



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Daniele Quatrano**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Esperienza professionale

Date 2007-2014

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore

Principali attività e responsabilità Responsabile di cassa, supervisore alla sicurezza e all'ordine rassegna cinematografica "Accordi e disaccordi"

Nome e indirizzo del datore di lavoro Movies Event – via Salvator Rosa 137/E – 80129 Napoli

Tipo di attività o settore Associazione culturale

2010

Lavoratore autonomo

Supervisione igienica e fiscale "Mercato del Contadino"

Coop. "Parteneapolis" – via Santa Maria Avvocata a Foria 2 – 80139 Napoli

Cooperativa sociale

Dicembre 2006

Responsabile progetto

Organizzatore evento musicale "Concerto di Natale 2006"

Ass. "Altro Impatto" – via A. di Massimo 16 – 80128 Napoli

Associazione di promozione sociale

Maggio 2004

Responsabile progetto

Organizzatore evento culturale per "Maggio dei monumenti 2004"

Ass. "Altro Impatto" – via A. di Massimo 16 – 80128 Napoli

Associazione di promozione sociale

Istruzione e formazione

Date 2016-...
 Titolo della qualifica rilasciata Praticantato
 Nome e tipo d'organizzazione Studio Professionale Associato Giordano
 erogatrice della formazione via Caracciolo, 15

Date 2011-2015
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea di 2° livello in Scienze Economiche e Finanziarie
 Nome e tipo d'organizzazione Università degli studi di Napoli "Parthenope"
 erogatrice dell'istruzione e formazione

2005-2011
 Laurea di 1° livello in Economia e Commercio
 Università degli studi di Napoli "Parthenope"

1999-2005
 Diploma di maturità classica
 Liceo classico statale "Antonio Genovesi"

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Spagnolo

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Elementare	Elementare	Elementare	Elementare	Elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Ho acquisto ottime capacità di interazione sociale e spirito di gruppo mediante una più che decennale attività di tipo politico, sociale, associativo e culturale, ricoprendo incarichi provinciali e nazionali; Da luglio 2010 sono Consigliere di Municipalità e presidente di commissione consiliare "Bilancio, Commercio e Partecipazione"; Capacità di lavoro di gruppo acquisita in collaborazioni gratuite in redazioni di riviste tematiche (CPS – rivista degli studenti) e giornali autoprodotti

Capacità e competenze organizzative Esperienza pluriennale di organizzazione di eventi pubblici (artistico-musicali, culturali, dibattiti); Capacità di gestione fondi e *fund raising* acquisita nel ruolo di tesoriere dell'"Osservatorio Internazionale sui diritti umani" Onlus;

Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza del pacchetto Office (word, excel, access, power point), Internet e posta elettronica

Altre capacità e competenze Ho collaborato alla pubblicazione di alcuni libri quali "Cuba o della mela marcia" AA.VV. (2003) e "Il PCI e il 1956" di A. Hobel (2006);

Patente Patente di tipo B (automunito).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", (facoltativo, v. istruzioni)ù

Firma