VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 20 DICEMBRE 2024

Il giorno 20 dicembre 2024, alle ore 9:30, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli. La riunione è stata convocata dal Presidente in data 16 dicembre 2024, a mezzo posta elettronica ordinaria, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Esame della corrispondenza pervenuta dopo l'ultima riunione;
2. Punto della situazione sulle prossime attività del NIV;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti in video conferenza: il Presidente dott. Angelo Agovino, il dott. Ferdinando Isernia, la dott.ssa Rosa Castriotta e la dott.ssa Saveria Morello.

Sono presenti presso gli uffici del Comune di Napoli, siti in Palazzo San Giacomo: la dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione, dott.ssa Alessia Piccolo, che svolge la funzione di verbalizzante ai sensi dell’art.7 del vigente regolamento per la costituzione ed il funzionamento del Nucleo Indipendente di Valutazione.

Tutto il materiale utile alla presente riunione è stato messo a disposizione del Nucleo con varie trasmissioni a mezzo email, come di seguito meglio dettagliato.

\* \* \*

Il Presidente dispone un’inversione dell’ordine del giorno, relativamente alla trattazione dei punti nn. 1) e 2).

1. **Punto della situazione sulle prossime attività del NIV.**

Il Presidente chiede alla dott.ssa Piccolo di esporre sinteticamente le attività dell’Ufficio di Supporto al Nucleo Indipendente di Valutazione, in programma per i mesi di dicembre 2024 e gennaio 2025.

La dott.ssa Piccolo rappresenta che entro il mese di dicembre c.a. saranno consegnate, a mezzo posta elettronica ordinaria, le schede di valutazione delle prestazioni dirigenziali, con particolare riguardo al comportamento organizzativo (valutazione della componente soggettiva) per l’annualità 2022 dei dirigenti apicali e dei dirigenti di Servizio nei casi di coincidenza tra soggetto valutatore e soggetto valutato.

I soggetti valutati avranno la possibilità di presentare rilievi e/o osservazioni entro il termine di dieci giorni dalla ricezione delle stesse. Decorso tale termine, il soggetto valutato dovrà sottoscrivere la scheda e trasmetterla al Servizio Programmazione e Valutazione, ai fini della conclusione del procedimento valutativo relativo all’annualità 2022.

Inoltre, sempre entro la corrente mensilità, sarà avviata la fase di valutazione del comportamento organizzativo (componente soggettiva) per l’anno 2023, sulla base dell’avvenuta approvazione, da parte del Nucleo, della valutazione inerente agli obiettivi specifici.

Infine, nel mese di gennaio 2025 sarà avviata la fase di rendicontazione – attraverso l’apposita piattaforma informatica - degli obiettivi specifici relativi all’esercizio 2024.

La dott.ssa Piccolo informa, inoltre, il Nucleo di aver siglato e trasmesso, in data 5/12/2024, la nota PG/2024/1054224, con la quale è stato chiesto alle competenti strutture dell’amministrazione comunale di fornire - entro e non oltre il 15 gennaio 2025 - i documenti di propria spettanza che comporranno il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione del Comune di Napoli per il triennio 2025/2027.

**2) Esame della corrispondenza pervenuta dopo l'ultima riunione.**

L’Ufficio di Supporto ha trasmesso al Nucleo tutta la corrispondenza pervenuta dopo l’ultima riunione, tenutasi in data 25/11/24. In particolare, sono stati trasmessi, a mezzo posta elettronica ordinaria, secondo l’ordine cronologico di trasmissione a protocollo, i seguenti documenti:

* in data 3/12/24, la disposizione n. 002 del 5/11/24 (repertorio n. DISP/2024/9786 del 27/11/2024) adottata dal dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione, recante all’oggetto: “*Misure organizzative in materia di archiviazione documentale e tenuta degli atti del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli*”;
* in data 9/12/24, il Contratto Decentrato Integrativo – Area non dirigenti – Parte normativa, per il triennio 2024/2026;
* in data 16/12/24 le note PG/2024/1061899 “*Predisposizione della sottosezione 2.3 del PIAO “Rischi corruttivi e trasparenza” 2025-2027 - Fase “Valutazione del rischio corruttivo*” – *Rif. PG/2024/1014271 del 22/11/2024”* – PG/2024/1065588 “*Predisposizione della sottosezione 2.3 del PIAO “Rischi corruttivi e trasparenza” 2025-2027 – Trattamento del rischio: programmazione Misure Generali e Specifiche – Da riscontrare entro il 23 dicembre 2024”* e PG/2024/1014271 “*Predisposizione della sottosezione 2.3 del PIAO “Rischi corruttivi e trasparenza” 2025-2027 - Fase “Valutazione del rischio corruttivo*”;
* in pari data, ad integrazione della precedente trasmissione, le note PG/2024/1087938 “*Sottosezione 2.3 del PIAO “Rischi corruttivi e trasparenza” 2024-2026 – Misura Generale MG2 “Rotazione ordinaria del personale” – Incarichi di specifiche responsabilità di cui all’art. 84 del CCNL 2019-2021 – Fascia A e B*” e la nota PG/2024/1088733 a firma del Direttore Generale;
* in data 17/12/24, le note PG/2024/1092975 “*Sottosezione 2.3 del PIAO “Rischi corruttivi e trasparenza” 2024-2026 – Misura Generale MG2 “Rotazione ordinaria del personale” – Incarichi di specifiche responsabilità di cui all’art. 84 del CCNL 2019-2021 – Fascia A e B*” e PG/2024/1090684 “*Biblioteca Dorso – Sollecito richiesta interventi manutentivi*”.

Il Nucleo prende atto della suddetta corrispondenza e, con particolare riguardo alle misure organizzative in materia di archiviazione documentale e tenuta degli atti, dichiara che le stesse soddisfano pienamente le esigenze rappresentate.

\* \* \*

**3) Varie ed eventuali.**

La dott.ssa Piccolo ricorda al Nucleo che sarà necessario provvedere alla stesura e alla trasmissione della relazione sulle attività dell’organo relativa al periodo 1 giugno 2024 – 31 dicembre 2024.

La seduta è tolta alle ore 10:00. Del che è verbale.

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione IL PRESIDENTE

Dott.ssa Alessia Piccolo Dott. Angelo Agovino