



**ORIGINALE**

Mod fdgc 1 21

**DIPARTIMENTO/AREA:** AREA PROGETTI SPECIALI  
AREA PATRIMONIO

**SERVIZIO:** PROGETTI STRATEGICI - SERVIZIO COORDINAMENTO  
E GESTIONE TECNICA DEL PATRIMONIO

**ASSESSORATO:** SINDACO E ASSESSORATO ALL'URBANISTICA

**SG:** 508 del 07/12/2023

**DGC:** 560 del 07/12/2023

**Cod. allegati:** 1084L\_2023\_02

**Proposta di deliberazione prot. n° 02**

**del 07/12/2023**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 480**

**OGGETTO:** Valorizzazione dell'ambito urbano Piazza del Plebiscito / Galleria Umberto I. Approvazione in linea tecnica del Documento di Indirizzo della Progettazione (DIP) per la "Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi".

Il giorno 07/12/2023, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Antonio DE IESU*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Teresa ARMATO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Edoardo COSENZA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Vincenzo SANTAGADA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**P A**

*Maura STRIANO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Emanuela FERRANTE*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Luca FELLA TRAPANESE*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Chiara MARCIANI*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

**Assume la Presidenza:** *Sindaco Gaetano Manfredi*

**Assiste il Segretario del Comune:** *Monica Cinque*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Avv. Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco e del Vicesindaco con delega all'Urbanistica

**Premesso che:**

- l'edificio monumentale denominato "Galleria Umberto I" è sottoposto, con D.M. del 12.08.1997, alle disposizioni di tutela ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004;
- la Galleria Umberto I, testimonianza storico-artistica e culturale di notevole pregio nella sua interezza per la città, versa in condizioni di notevole degrado determinato dall'uso improprio della stessa e dalla carenza, nel corso del tempo, di sistematiche manutenzioni ordinarie di cui necessita un luogo molto usurato e sollecitato dalla continua frequentazione connessa soprattutto alla presenza delle attività commerciali;
- il Comune di Napoli ha pertanto avviato un percorso di valorizzazione e riqualificazione della Galleria Umberto I, nell'ambito del più ampio *Accordo per la promozione e l'attuazione di un sistema di sicurezza partecipata ed integrata per lo sviluppo della Città di Napoli*, sottoscritto il 19 gennaio 2022 tra il Presidente della Regione Campania, il Sindaco di Napoli e il Prefetto di Napoli, per l'individuazione e regolamentazione di aree urbane da sottoporre a particolare tutela e misure di prevenzione e la realizzazione di forme di partecipazione e di eventuale coinvolgimento da parte di soggetti privati, in conformità alla disciplina vigente, da attuare previa sottoscrizione di specifici protocolli d'intesa con i soggetti interessati;
- nel perseguire tali obiettivi di valorizzazione e riqualificazione della Galleria sono stati in *primis* identificati i principali temi da affrontare, nell'ottica di considerare la Galleria stessa un vero e proprio luogo urbano: monumento, spazio pubblico, centro commerciale, *passage* coperto, condominio residenziale, riparo, spazio di vita quotidiana;
- per il raggiungimento delle finalità prefissate e l'immediata risoluzione delle problematiche da affrontare è stata espletata un'intensa attività di collaborazione tra le diverse Autorità/Organismi coinvolte/i (*il Comune di Napoli, la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Napoli, l'Università Federico II, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli, Intesa San Paolo SpA, la Camera di Commercio di Napoli, Alicast Imprese Italia, la Sidief SpA, Confcommercio, Confesercenti, Unione Industriali unitamente ai Condomini che insistono nella stessa Galleria*) che ha portato alla costituzione di un *Tavolo tecnico interistituzionale* e alla nascita di una vera e propria *intesa interistituzionale*, attraverso la sottoscrizione del verbale d'intesa approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 308 del 2/08/2022.

**Considerato che:**

- nel corso delle riunioni del Tavolo dedicato all'esame delle problematiche che interessano il sito monumentale, sono state formulate proposte in ordine alle azioni prioritarie da attuare che riguardano, in particolare:
  1. Restauro della pavimentazione, del lucernaio di copertura e dell'arco di accesso da via Toledo;
  2. Installazione di sistemi di videosorveglianza;
  3. Interventi di pulizia e decoro urbano;
  4. Iniziative per incrementare la sicurezza in orario diurno e notturno;
- il Comune di Napoli si impegna a promuovere azioni sinergiche tra i diversi Servizi dell'ente coinvolti nella realizzazione delle attività di cui alla citata intesa, attraverso l'implementazione di idonei strumenti attuativi, volti al conseguimento della finalità di riqualificazione e valorizzazione della Galleria Umberto I;
- in attuazione alle azioni sopra riportate, tra gli impegni del Comune di Napoli individuati dal Verbale di Intesa del 02 agosto 2022, da realizzarsi in stretta collaborazione tra le parti, rientra la realizzazione di *"soluzioni idonee a limitare l'accesso all'interno della Galleria nelle ore notturne, anche attraverso la chiusura di alcuni varchi d'intesa con la Soprintendenza, presentando e finanziando il relativo progetto"*.

**Considerato, altresì che:**

- nel quadro generale di riqualificazione e valorizzazione della Galleria Umberto I, attraverso l'attuazione del sopra citato Verbale di Intesa, è stato possibile giungere alla determinazione di una serie di interventi tra cui:
  1. la stipula di un Accordo di Collaborazione Istituzionale tra Comune di Napoli e Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli, in virtù del quale quest'ultima ha consegnato il progetto esecutivo denominato "*Lavori di Restauro e Sistemazione della pavimentazione in marmo e lucernari in ferro e vetro della Galleria Umberto I*", approvato con DGC n. 404 del 10/11/2023, a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione, ed i cui lavori saranno avviati a breve, con l'operatore economico già selezionato nell'ambito dell'accordo quadro del Comune di Napoli;
  2. la stipula di un accordo di collaborazione tra Comune di Napoli e l'Università Federico II, in virtù del quale quest'ultima sta predisponendo il progetto di restauro della copertura in ferro e vetro (c.d. lucernai), con particolare riferimento alla progettazione strutturale e di irreggimentazione delle acque;
  3. l'esecuzione dei primi "Lavori di manutenzione della copertura in ferro e vetro del braccio Est della Galleria Umberto I", attraverso lavorazioni di edilizia acrobatica, grazie anche all'acquisizione del parere della Soprintendenza in maniera tempestiva;
  4. il coinvolgimento di Intesa San Paolo, in quanto parte attiva delle attività di valorizzazione e riqualificazione dei centri urbani storici, anche attraverso la trasformazione di palazzi di proprietà in musei, come le nuove Gallerie d'Italia di Napoli;
  5. la collaborazione con Sidief S.p.A, per la messa a disposizione di una struttura dedicata al servizio di vigilanza diurna (a carico del Comune di Napoli);
  6. la collaborazione con le associazioni di categoria (Confcommercio, Confesercenti, Unione degli Industriali) per tutte le azioni di rilancio commerciale della Galleria;
  7. la definizione di un programma di azioni di recupero sociale delle persone senza dimora che utilizzano gli spazi della Galleria come ricovero notturno, unitamente agli interventi di pulizia e decoro urbano.

**Rilevato che:**

- è intenzione dell'Amministrazione procedere con immediatezza alla realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi, in sinergia con le sopra descritte previsioni complessive di valorizzazione del sito, nonché di due cancelli di dimensioni minori sul varco di accesso che da Piazzetta Matilde Serao conduce al porticato architravato dell'edera di via San Carlo, come illustrati nel Documento di Indirizzo alla Progettazione allegato;
- il controllo degli accessi da Via Santa Brigida e Via Verdi, mediante la realizzazione di cancelli apribili all'occorrenza, persegue l'obiettivo primario di tutela del bene, oltre quello dell'incremento del livello di sicurezza e possibilità di vigilanza, al fine di preservare l'originale funzione legata all'uso pubblico e aggregativo, ma al tempo stesso garantire una più efficace gestione dei flussi e il controllo della sicurezza notturna;
- in esecuzione dell'intesa intercorsa, dovrà essere inoltre redatto, a cura del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio, lo schema di comodato d'uso per l'utilizzo dell'immobile di proprietà della Sidief S.p.A, da dedicare al servizio di vigilanza diurna a carico del Comune di Napoli, idoneo per la destinazione d'uso individuata.

**Dato atto che:**

- con nota PG/2023/941012 del 17/11/2023 a firma del Capo di Gabinetto, la responsabilità del progetto di "*Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi*" è stata attribuita al Servizio Progetti Strategici, incardinato nell'Area Progetti Speciali;

- con la stessa nota è stata data indicazione che tale progetto, inserendosi nel più ampio programma di valorizzazione della Galleria che coinvolge anche l'Area Patrimonio, debba essere attuato attraverso l'articolazione in diverse fasi, in accordo con il Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio.

**Dato atto, altresì, che:**

- in attuazione alla su menzionata nota, con Disposizione n. 007 del 20/11/2023 del Dirigente del Servizio Progetti Strategici, è stato nominato come Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il funzionario architetto Anna Scotto di Tella, incardinato nel Servizio Progetti Strategici;
- il Responsabile Unico del Progetto ha pertanto redatto un Documento di Indirizzo della Progettazione, ai sensi dell'articolo 41 e dell'allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base del quadro esigenziale e delle caratteristiche essenziali che i cancelli dovranno avere (**all.1**);
- sulla base delle dimensioni complessive dei cancelli, del materiale ipotizzato e tenuto conto dei costi di realizzazione del sistema di movimentazione degli stessi, è stato definito il quadro economico di progetto, come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO			
<b>A</b>	<b>IMPORTO LAVORI</b>		
A.1	Importo lavori		541.600,00 €
A.2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso		16.248,00 €
<b>TOTALE A</b>			<b>557.848,00 €</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
B.1	Allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze		5.000,00 €
B.2	Rilevi, redazione del piano delle indagini, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura del progettista		6.400,00 €
B.3	Imprevisti		55.784,80 €
B.4	Spese tecniche per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione esecutiva		97.800,00 €
B.5	Spese di Supporto al RUP		14.000,00 €
B.6	Incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023	2% di A	11.156,96 €
B.7	IVA su Lavori e oneri della sicurezza A	22%	122.726,56 €
B.8	CNPAIA su spese tecniche B.2	4%	256,00 €
B.9	IVA su B.2+B.8	22%	1.464,32 €
B.10	IVA su B.3	22%	12.272,66 €
B.11	CNPAIA su spese tecniche B.4	4%	3.912,00 €
B.12	IVA su spese tecniche e cassa B.4+ B.11	22%	22.376,64 €
B.13	CNPAIA su spese tecniche B.5	4%	560,00 €
B.14	IVA su spese tecniche e cassa B.5+B.13	22%	3.203,20 €
<b>TOTALE B</b>			<b>356.913,14 €</b>
<b>TOTALE INTERVENTO</b>			<b>914.761,14 €</b>

**Rilevato che:**

- è intenzione dell'Amministrazione procedere all'approvazione in linea tecnica del DIP relativo all'intervento di *"Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi"*, per un valore complessivo di € 914.761,14.

**Dato atto che:**

- con nota PG/2023/994508 del 05/12/2023 il Dirigente del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio ha autorizzato l'utilizzo della somma di € 150.000,00 a valere sul capitolo 704039 - bilancio 2023/25 - annualità 2024, denominato "RISCALDAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" - codice 01.05-1.03.02.05.999, per l'esecuzione delle attività relative all'installazione di cancelli presso la Galleria Umberto di Napoli;
- le voci di quadro economico relative ai *"Rilievi, redazione del piano delle indagini, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura del progettista"* (B.2), per € 6.400,00, con relativa cassa e IVA (B.8+B.9), per € 1.720,32, nonché alle *"Spese tecniche per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione esecutiva"* (B.4), per € 97.800,00, con le relative voci di cassa e IVA (B.11-B.12), per € 26.288,64, e alle *"Spese di Supporto al RUP"* (B.5), per € 14.000,00, con le relative voci di cassa e IVA (B.13-B.14), per € 3.763,20, per un totale complessivo di € 149.972,16, trovano copertura sul capitolo 704039 - bilancio 2023/25 - annualità 2024, denominato "RISCALDAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" - codice 01.05-1.03.02.05.999, assegnato al Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio, come da sopracitata nota PG/2023/994508 del 05/12/2023;
- le restanti voci di Quadro economico, in particolare gli importi relativi ai lavori di realizzazione dell'intervento, non trovano copertura economica allo stato attuale.

**Ritenuto**, pertanto, nel rispetto della sopracitata nota PG/2023/941012 del 17/11/2023, di procedere all'attuazione dell'intervento di *"Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi"* demandando al Dirigente del Servizio Progetti Strategici l'adozione degli atti consequenziali e la gestione delle seguenti fasi:

- gestione della fase di progettazione, con particolare riferimento all'affidamento dei servizi di rilievo, redazione del piano ed esecuzione di indagini, progettazione di fattibilità tecnica ed economica e progettazione esecutiva, nonché affidamento dei servizi di supporto al RUP, attraverso l'utilizzo delle somme sul capitolo 704039 - bilancio 2023/25 - annualità 2024, denominato "RISCALDAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" - codice 01.05-1.03.02.05.999;
- gestione della fase di realizzazione, con particolare riferimento all'affidamento e all'esecuzione dei lavori dei cancelli, a seguito di eventuale finanziamento dell'opera anche mediante allocazione nel prossimo bilancio di previsione.

**Visti:**

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 36/2023;
- la Legge n.241/1990;
- lo statuto del Comune di Napoli ed i vigenti regolamenti interni;
- il Regolamento di contabilità;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023 - 25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

**Verificata:**

- l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 smi e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014;

- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 smi e dell'art. 13, co. 1, lett. b) e dell'art.17, co. 2, lett. a) del Regolamento dei Sistemi dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione consiliare n. 4 del 28 febbraio 2013.

**Precisato che:**

- il presente provvedimento e che gli allegati allo stesso non contengono dati personali;
- il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella suindicata sezione del P.I.A.O. e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali.

**Vista** la delibera di Consiglio comunale n. 42 del 4 luglio 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025.

**Ritenuto che** ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 smi, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza, tenuto conto della necessità di tutela del bene e di incremento del livello di sicurezza e possibilità di vigilanza.

*Gli allegati, costituenti parte integrante della seguente proposta, composti dai seguenti elaborati per complessive n. 29 pagine firmati digitalmente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il numero:*

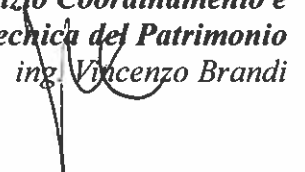
- 1048L\_002\_001 – Documento di Indirizzo alla Progettazione per la “Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi”
- 1048L\_002\_002 – TAV 1.1 INQUADRAMENTO – Ortofoto
- 1048L\_002\_003 – TAV 1.2 INQUADRAMENTO - Catasto Terreni Fg.198 p.171
- 1048L\_002\_004 – TAV 1.3 INQUADRAMENTO - Accessi alla Galleria Umberto I
- 1048L\_002\_005 – TAV\_2 QUADRO NORMATIVO - Variante al Prg 2004
- 1048L\_002\_006 – TAV\_3 INDIVIDUAZIONE DELL' INTERVENTO
- 1048L\_002\_007 – TAV\_4.1 INDICAZIONI DIMENSIONALI Cancelli 1 e 2
- 1048L\_002\_008 – TAV\_4.2 INDICAZIONI DIMENSIONALI Cancelli 3 e 4

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Progetti Strategici e dal Dirigente del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio sotto la loro responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono:*

**Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici**  
arch. Rosa Pascarella



**Il Dirigente del Servizio Coordinamento e  
Gestione Tecnica del Patrimonio**  
ing. Vincenzo Brandi




Con voti UNANIMI,

### DELIBERA

1. **Approvare** in linea tecnica il Documento di Indirizzo della Progettazione dell'intervento di *"Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi"*, per un valore complessivo di **€ 914.761,14**;
2. **Approvare** il Quadro Economico dell'intervento, come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO			
<b>A</b>	<b>IMPORTO LAVORI</b>		
A.1	Importo lavori		541.600,00 €
A.2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso		16.248,00 €
<b>TOTALE A</b>			<b>557.848,00 €</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
B.1	Allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze		5.000,00 €
B.2	Rilievi, redazione del piano delle indagini, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura del progettista;		6.400,00 €
B.3	Imprevisti		55.784,80 €
B.4	Spese tecniche per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione esecutiva		97.800,00 €
B.5	Spese di Supporto al RUP		14.000,00 €
B.6	Incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023	2% di A	11.156,96 €
B.7	IVA su Lavori e oneri della sicurezza A	22%	122.726,56 €
B.8	CNPAIA su spese tecniche B.2	4%	256,00 €
B.9	IVA su B.2+B.8	22%	1.464,32 €
B.10	IVA su B.3	22%	12.272,66 €
B.11	CNPAIA su spese tecniche B.4	4%	3.912,00 €
B.12	IVA su spese tecniche e cassa B.4+ B.11	22%	22.376,64 €
B.13	CNPAIA su spese tecniche B.5	4%	560,00 €
B.14	IVA su spese tecniche e cassa B.5+B.13	22%	3.203,20 €
<b>TOTALE B</b>			<b>356.913,14 €</b>
<b>TOTALE INTERVENTO</b>			<b>914.761,14 €</b>

3. **Demandare** al Dirigente del Servizio Progetti Strategici le attività consequenziali per la realizzazione dell'intervento di *"Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi"*;
4. **Dare atto** che le voci di quadro economico relative ai *"Rilievi, redazione del piano delle indagini, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura del progettista"* (B.2), per € 6.400,00, con relativa cassa e IVA (B.8+B.9), per € 1.720,32, nonché alle *"Spese tecniche per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione esecutiva"*

(B.4), per € 97.800,00, con le relative voci di cassa e IVA (B.11-B.12), per € 26.288,64, e alle "Spese di Supporto al RUP" (B.5), per € 14.000,00, con le relative voci di cassa e IVA (B.13-B.14), per € 3.763,20, per un totale complessivo di € 149.972,16, trovano copertura sul capitolo 704039 - bilancio 2023/25 - annualità 2024, denominato "RISCALDAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI" - codice 01.05-1.03.02.05.999, assegnato al Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio, **demandando** al Dirigente del Servizio Progetti Strategici l'utilizzo di tali somme, come da nota PG/2023/994508 del 05/12/2023;

5. **Demandare** l'ulteriore fase di realizzazione dei lavori all'eventuale reperimento di possibili finanziamenti dell'opera anche mediante allocazione nel prossimo bilancio di previsione;
6. **Dare indirizzo** al Dirigente del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio di approvare, con successivo atto, lo schema di contratto di comodato di uso avente ad oggetto l'utilizzo dell'immobile di proprietà della Sidief S.p.A da destinare a presidio di guardiania diurna da parte del Comune di Napoli, demandando le attività consequenziali al procedimento di cui al presente punto allo stesso dirigente.

- ☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Sindaco**  
Gaetano Manfredi

**Il Vicesindaco con delega all'Urbanistica**  
Prof.ssa Laura Lieto

**Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici**  
arch. Rosa Pascarella

**Il Dirigente del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio**  
ing. Vincenzo Brandi

Visto:  
**Il Responsabile dell'Area Progetti Speciali**  
dott.ssa Gerarda Vaccaro

Visto:  
**Il Responsabile dell'Area Patrimonio**  
ing. Vincenzo Brandi

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Avv. Maria Cinque

L'ASSEMBLEA AL BILANCIO  
CON DELEGA AL PATRIMONIO  
DOTT. PIETRO PASCARELLA





**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 002 DEL 07/12/2023, AVENTE AD OGGETTO:**

Valorizzazione dell'ambito urbano Piazza del Plebiscito / Galleria Umberto I.

Approvazione in linea tecnica del Documento di Indirizzo della Progettazione (DIP) per la "Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi".

Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici e il Dirigente del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio ESPRIMONO, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE.

Addì, .....07/12/2023.....

*Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici*  
arch. Rosa Pascarella

*Il Dirigente del Servizio Coordinamento e  
Gestione Tecnica del Patrimonio*  
ing. Vincenzo Brandi

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il .....07/12/2023... e protocollata con il  
n. ....002/2023/560...;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
.....V.f.a.....  
.....  
.....

Addì, .....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Ragioneria  
Servizio Gestione Bilancio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE – PROP. N. 002 DEL 07-12-2023 (DGC 560 DEL 07-12-2023) – SERVIZIO PROGETTI STRATEGICI - SERVIZIO COORDINAMENTO E GESTIONE TECNICA DEL PATRIMONIO**

La proposta di deliberazione in esame approva in linea tecnica il Documento di Indirizzo della Progettazione dell'intervento di "Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi" ed il relativo quadro economico, per un importo complessivo di € 914.761,14.

La spesa di € 149.972,16, relativa alle sole voci: B2, B4, B5 comprensiva di CNPAIA e IVA inerenti la progettazione trova copertura in bilancio, previa variazione PEG da effettuarsi con disposizione dirigenziale da parte del dirigente del Servizio Progetti Speciali entro il 15-12-23 con istituzione di apposito capitolo prelevando l'importo dal capitolo 704039 " Riscaldamento degli Uffici comunali", annualità 2024.

I successivi atti di gestione ai fini della progettazione restano subordinati all'avvenuta variazione PEG.

L'ulteriore fase di realizzazione dei lavori resta subordinata al reperimento delle necessarie fonti di finanziamento nel predisponendo Bilancio di previsione 2024/2026.

Atteso che nella proposta si dà indirizzo di approvare con successivo atto lo schema di contratto di comodato d'uso inerente l'utilizzo dell'immobile di proprietà della Sidief Spa da destinare a presidio di guardiania diurna da parte del Comune di Napoli, visto che non viene specificato se tale contratto genera spesa, si rappresenta che le spese che potranno derivare da tale contratto, comprese quelle relative alla guardiania, dovranno essere quantificate e reperite nel redigendo " Bilancio di Previsione 2024/2026".

Pertanto, nel caso sopraindicato, la stipula del comodato d'uso resta subordinata, al pari dell'importo dei lavori, all'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026".

Con le precisazioni di cui sopra, si esprime parere di regolarità contabile favorevole

Napoli, li 07-12-2023

Il Ragioniere Generale  
dott.ssa Claudia Gargiulo

VICARIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 7.12.2023  
SERVIZIO GRANDE PROGETTO UNESCO  
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 7.12.2023 – SG 508

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende approvare il Documento di Indirizzo alla Progettazione per la *“Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi”* nonché il relativo quadro economico, subordinando la realizzazione dei lavori *“all'eventuale reperimento di possibili finanziamenti dell'opera anche mediante allocazione nel prossimo bilancio di previsione”*. Si intende, infine, fornire indirizzo affinché si acquisisca in comodato d'uso un immobile di proprietà della Sidief S.p.A da destinare a presidio di guardiana diurna da parte del Comune di Napoli.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Ragioniere Generale ha precisato che *“I successivi atti di gestione ai fini della progettazione restano subordinati all'avvenuta variazione PEG. L'ulteriore fase di realizzazione dei lavori resta subordinata al reperimento delle necessarie fonti di finanziamento nel predisponendo Bilancio di previsione 2024/2026.”* Con riferimento al contratto di comodato dell'immobile da destinare a presidio di guardiana diurna, viene rappresentato che *“le spese che potranno derivare da tale contratto, comprese quelle relative alla guardiana, dovranno essere quantificate e reperite nel redigendo Bilancio di Previsione 2024/2026. Pertanto, nel caso sopraindicato, la stipula del comodato d'uso resta subordinata, al pari dell'importo dei lavori, all'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026.”*.

Dalla lettura della parte narrativa emerge che il presente provvedimento viene proposto all'approvazione della Giunta comunale, nel perseguimento delle finalità di valorizzazione e riqualificazione della Galleria Umberto I, in attuazione degli impegni assunti nell'ambito del Tavolo tecnico costituito dal Comune di Napoli, dalla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Napoli, dall'Università Federico II, dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli, da Intesa San Paolo SpA, dalla Camera di Commercio di Napoli, da Alicast Imprese Italia, dalla Sidief SpA, da Confcommercio, da Confesercenti e dall'Unione Industriali unitamente ai Condomini che insistono nella Galleria Umberto I. Viene dichiarato, quindi, che tra gli impegni del Comune di Napoli *“rientra la realizzazione di soluzioni idonee a limitare l'accesso all'interno della Galleria nelle ore notturne, anche attraverso la chiusura di alcuni varchi d'intesa con la Soprintendenza, presentando e finanziando il relativo progetto”*.

Si rileva, in proposito, che nel dispositivo si dà atto della copertura finanziaria delle voci di spesa relative ai *“Rilevi, redazione del piano delle indagini, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura del progettista”*, alle *“Spese tecniche per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione esecutiva”* e alle *“Spese di Supporto al RUP”*.

Dalla parte narrativa emerge, altresì, che *“è intenzione dell'Amministrazione procedere con immediatezza alla realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi, in sinergia con le sopra descritte previsioni complessive di valorizzazione del sito, nonché di due cancelli di dimensioni minori sul varco di accesso che da Piazzetta Matilde Serao conduce al porticato architravato dell'edera di via San Carlo, come illustrati nel Documento di Indirizzo alla Progettazione allegato”*.

Si richiama la disciplina del Documento di indirizzo alla Progettazione, contenuta nell'art. 3 dell'Allegato I.7, nel quale, definitone il contenuto obbligatorio, viene previsto che *“Il documento di indirizzo alla progettazione, di seguito «DIP», da redigere in coerenza con il quadro esigenziale e con la soluzione individuata nel DOCFAP, ove redatto, indica, in rapporto alla dimensione, alla specifica tipologia e alla categoria dell'intervento da realizzare, le caratteristiche, i requisiti e gli elaborati progettuali necessari per la definizione di ogni livello della progettazione. Il DIP è redatto e approvato prima dell'affidamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica, sia in caso di progettazione interna, che di progettazione esterna alla stazione appaltante; in quest'ultimo caso, il DIP dovrà essere*

*parte della documentazione di gara per l'affidamento del contratto pubblico di servizi, in quanto costituisce parte integrante del "capitolato del servizio di progettazione".[...]".*

Per gli aspetti prettamente tecnici che caratterizzano la proposta, assumono particolare rilievo l'istruttoria e le valutazioni svolte dalla dirigenza proponente, che trova estrinsecazione nel parere di regolarità tecnica.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

Firmante da:

MONICA CINQUE

Firmato il 07/12/2023 17:33

Monica Cinque

Seriale Certificato: 23084970

Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024

InfoCert Firma Qualificata 2

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 80 del 07/12/23 composta da n. 13 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barriere, e carti del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 12.12.23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile