



U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

**Disposizione dirigenziale
3006I_025 del 03/07/2026**

Oggetto: Aggiornamento del piano “rotazione ordinaria del personale” per gli incarichi di cui al paragrafo 2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n.445/2022 - U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

La dirigente della U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

Premesso che:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, con le disposizioni dettate dall’articolo 1, comma 4, lett. e), comma 5, lett. b), e comma 10, lett. b), come modificate dal comma 15 dell’articolo 19, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, definisce gli obblighi e i compiti attribuiti alle diverse amministrazioni pubbliche in materia di rotazione del personale;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), ricomprende la rotazione del personale tra le misure generali che ciascuna amministrazione è tenuta ad inserire nel proprio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l’altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale: dirigenti, personale con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio fenomeno corruzione;
- l’art. 16, comma 9, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254/2014 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217/2017, prevede che: “i dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come identificati da precisa mappatura prevista dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici. Nel caso di impossibilità ad applicare la misura della rotazione periodica, il dirigente deve darne adeguata e dettagliata motivazione legata a specifici fattori organizzativi”;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 445/2022, ha provveduto all’“Approvazione dei criteri e delle linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale”.

Visto che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 108 del 18 aprile 2026, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028, contenente la sottosezione 2.4 “Rischi Corruttivi e trasparenza”;
- tra le misure generali poste a presidio del rischio corruttivo è stata riprogrammata la misura MG2, avente ad oggetto “Rotazione ordinaria del personale”;
- in particolare nella Tabella 2 – Rotazione Ordinaria del Personale, vengono individuate le fasi attuative della misura della rotazione di personale secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla deliberazione di G.C. n. 445/2022.

Rilevato che:

- il testo coordinato dell’allegato alla deliberazione di G.C. n. 445/2022 “Criteri e delle linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale”, stabilisce:

U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

- al paragrafo 2 *Soggetti destinatari e durata massima degli incarichi*, che “la rotazione dei dirigenti e dei titolari di incarichi di posizione organizzativa viene applicata, generalmente, al termine dell'incarico (...). I cicli di rotazione seguono, di norma, la scansione temporale di seguito riportata: (...) per l'affidamento di altri incarichi, quali, a titolo esemplificativo, gli incarichi di responsabile del procedimento ex art. 5 della L. 241/1990, di responsabile unico del procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016, di direttore dei lavori e di direttore dell'esecuzione del contratto, la rotazione va attuata nel rispetto delle specifiche discipline. Gli incarichi di responsabile unico del procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016, di direttore dei lavori e di direttore dell'esecuzione del contratto sono di volta in volta conferiti dalla dirigenza a dipendenti diversi, secondo un principio di rotazione. Gli incarichi di responsabile del procedimento ex art. 5 della L. 241/1990 nei settori di attività esposti ad alto rischio hanno durata non superiore a 5 anni”;
- al paragrafo 6, punto 2 *Soggetti tenuti all'adozione*, che “i Piani di rotazione sono adottati:
 1. dai Responsabili di Area/Dipartimento, dai Direttori di Municipalità - per il personale titolare di incarico di posizione organizzativa - con espressa indicazione di quelli considerati a rischio corruzione e, in caso di mancato inserimento nel piano di rotazione, adeguata motivazione di quelli non ritenuti a rischio corruzione;
 2. dai dirigenti – per i responsabili unici del procedimento e altro personale – come individuati al paragrafo 2”;
- al paragrafo 3 *Misure sostitutive della rotazione*, che “qualora si verificino oggettive difficoltà che non consentano l'applicazione della misura della rotazione, ferma restando la necessità di motivare adeguatamente la mancata applicazione, è necessario adottare altre misure organizzative che abbiano effetti analoghi”;
- al paragrafo 6 punto 1 *Contenuti minimi essenziali*, che “la misura della rotazione è applicata a seguito dell'adozione di specifici piani”, indicando:
 1. le strutture organizzative/attività cui applicare la misura della rotazione;
 2. il personale interessato ed il momento in cui dovrà realizzarsi la rotazione;
 3. le eventuali misure sostitutive, adeguatamente motivate.

Atteso che:

- con disposizione del Direttore Generale n. 36 del 11/03/2026 “*Rimodulazione del quadro dei contingenti complessivi di incarichi di specifiche responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL – Fascia A, B, C e D - da assegnare ai Responsabili delle Macrostrutture, ai sensi del Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione di specifiche responsabilità e di riconoscimento della relativa indennità, approvato con deliberazione di G.C. n. 403 del 09 novembre 2023. Aggiornamento*

U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

della disposizione del Direttore Generale n. 69 del 27/11/2024 e ss.mm. e ii.”, sono stati assegnati alla UOA Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità i contingenti complessivi di incarichi come di seguito riportato:

Fascia	N°
A	1

- nello specifico, con Ordine di Servizio n. 3006Z_3 del 13/04/2026, l'ufficio ha provveduto ad attribuire, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione dell'indennità per “Specifiche Responsabilità”, dell'unico incarico di specifiche responsabilità assegnato, appartenente alla Fascia A;
- con disposizione del Direttore Generale n. 73 del 20/11/2025 avente ad oggetto “*Determinazione scadenza incarichi di specifiche responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL.....*” è stato stabilito che gli incarichi di specifiche responsabilità ex art. 84 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, conferiti dai Responsabili delle Macrostrutture nell'ambito dei contingenti assegnati con le disposizioni del Direttore Generale n. 63 del 14/11/2024 e ss.mm. e ii., in analogia con la scadenza degli incarichi di Elevata Qualificazione stabilita con deliberazione di G.C. n. 306 del 15/09/2023, avranno durata fino alla data del 31 ottobre 2026;
- il dirigente del Servizio Anticorruzione e Trasparenza dell'Area Segreteria Generale, con nota PG/1087938 del 16 dicembre 2024, ha precisato che, relativamente agli incarichi di cui all'art. 84 del CCNL 2019-2021, possono essere soggetti a rotazione analogamente solo quelli di fascia A e B.

Atteso altresì che:

- con determinazione dirigenziale n. 3003E_001 del 18/09/2024, DETDI/2024/785 del 25/09/2024 è stato individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), per lo svolgimento delle attività relative all'appalto dei “*servizi di ingegneria e architettura per interventi (adeguamento normativo, riqualificazione e recupero, dismissione) su impianti fotovoltaici di proprietà dell'Ente*”, la scrivente;
- in aggiornamento all'atto DISP/2026/358 del 13/01/26, con disposizione dirigenziale n. 3006I_16 del 12/05/2026, DISP/2026/4318 del 13/05/2026, è stato modificato il gruppo di lavoro per lo svolgimento dei servizi “*per la realizzazione del progetto di comunicazione web “Portale della Transizione Ecologica” del Comune di Napoli*”, confermando quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la scrivente e, altresì, confermando quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il funzionario tecnico ing. Andrea Sabatino;
- in aggiornamento all'atto DISP/8154/2025 del 28/08/2025, con disposizione dirigenziale n. 3006I_017 del 12/05/2026, DISP/2026/4319 del 13/05/2026, è stato modificato il gruppo di lavoro per lo svolgimento dei servizi di *Configurazione e manutenzione di una piattaforma gestionale del catasto degli impianti termici della città di Napoli*, confermando quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la

U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

scrivente e, altresì, nominando quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il funzionario tecnico ing. Andrea Sabatino;

- in aggiornamento all'atto DISP/2026/1966 del 02/03/2026, con disposizione dirigenziale n. 3006I_018 del 13/05/2026, DISP/2026/4310 del 13/05/2026, è stato modificato il gruppo di lavoro per lo svolgimento delle attività di competenza dell'Amministrazione quale autorità competente in materia di impianti termici ex D.lgs. n. 192/2005 e D.P.R. n. 74/2013, confermando quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la scrivente e, altresì, nominando quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il funzionario tecnico ing. Andrea Sabatino;
- con disposizione dirigenziale n. 3006I_22 del 23/06/2026, DISP/2026/5482 del 25/06/2026, è stato costituito un gruppo di lavoro per lo svolgimento del servizio di *Supporto tecnico-amministrativo per lo svolgimento delle attività dell'Ente afferenti all'ambito dei progetti europei*, nominando il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona dell'istruttore direttivo amministrativo dott. Roberta Aruta e, altresì, nominando quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il funzionario tecnico ing. Laura Pirozzi;
- con disposizione dirigenziale n. 3006I_23 del 23/06/2026, DISP/2026/5483 del 25/06/2026, è stato costituito un gruppo di lavoro per lo svolgimento del servizio di *“Elaborazioni informatizzate e supporto scientifico per lo svolgimento delle attività dell'Ente afferenti all'ambito dei progetti europei”*, nominando il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona del funzionario tecnico ing. Andrea Sabatino e, altresì, nominando quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il funzionario tecnico ing. Laura Pirozzi;

Visto che non sono stati assegnati, nell'ambito delle attività di competenza, incarichi di responsabile ex art.5 della legge 241/1990.

Visto altresì che presso la scrivente UOA non sono stati istituiti incarichi di Elevata Qualificazione.

Atteso che con atto 3006I/2025/27 del 30/12/2025, DISP/2026/250 del 09/01/26, è stato adottato il piano di “rotazione ordinaria del personale” per gli incarichi di cui al paragrafo 2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n.445/2022, da aggiornare in conseguenza degli incarichi recentemente assegnati.

Attestato che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 69 del 1 marzo 2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;
- il presente atto rientra tra quelli per i quali sono previsti obblighi di pubblicazione ai sensi del paragrafo 6.3 delle linee guida approvate con la deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022;

U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

- i dati personali contenuti nel presente provvedimento sono trattati in conformità alla normativa vigente.

Attestate inoltre la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013.

VISTI

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazioni di Giunta Comunale n. 445/2022 e le linee guida alla stessa allegate;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli.

D I S P O N E

1. dare atto che non sono stati assegnati, nell'ambito delle attività di competenza della scrivente U.O.A., incarichi di responsabile ex art.5 della legge 241/1990;
2. dare atto che presso la scrivente UOA non sono stati istituiti incarichi di Elevata Qualificazione;
3. aggiornare ed integrare il piano di rotazione del personale per la U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità di cui alla disposizione dirigenziale n. 3006I_027 del 30/12/2025, in attuazione del paragrafo 6.2. delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022, come di seguito riportato:
 1. relativamente al personale titolare di incarichi di cui all'art. 84 del CCNL 2019-2021 con le modalità e i tempi di cui all'allegata tabella che costituisce parte integrante del presente atto;
 2. relativamente al personale titolare di incarichi di Responsabile Unico di Progetto (RUP) e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) con le modalità e i tempi di cui alla seguente tabella:

Tipologia di incarico	Data conferimento	Data cessazione	Provvedimento conferimento
RUP "interventi su impianti fotovoltaici di proprietà	18/09/24	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3003E_001 del 18/09/2024 – DETDI/2024/785 del 25/09/24

U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

dell'Ente" Dirigente arch. Maria Iaccarino			
RUP "Portale della Transizione Ecologica" Dirigente arch. Maria Iaccarino	12/12/25	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_024 del 12/12/2025 – DISP/2026/358 del 13/01/26
DEC "Portale della Transizione Ecologica" Fun. Tec. Andrea Sabatino	12/12/25	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_024 del 12/12/2025 – DISP/2026/358 del 13/01/26
RUP "Configurazione e manutenzione di una piattaforma gestionale ..." Dirigente arch. Maria Iaccarino	28/08/25	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_018 del 28/08/2025 – DISP/2025/8154 del 28/08/2025
DEC "Configurazione e manutenzione di una piattaforma gestionale ..." Fun. Tec. Andrea Sabatino	12/05/26	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_017 del 12/05/2026 - DISP/2026/4318
DEC "Attività impianti termici" Fun. Tec. Andrea Sabatino	13/05/26	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_018 del 13/05/2026 - DISP/2026/4310
RUP "Supporto tecnico-amministrativo..." Ist. Dir. Amm Roberta Aruta	23/06/26	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_22 del 23/06/2026 - DISP/2026/5482
DEC "Supporto tecnico-amministrativo..." Fun. Tec. Laura Pirozzi	23/06/26	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_22 del 23/06/2026 - DISP/2026/5482
RUP "Elaborazioni informatizzate..." Fun. Tec. Andrea Sabatino	23/06/26	Al termine dell'appalto (durata inferiore ai cinque anni)	Atto n. 3006I_23 del 23/06/2026 - DISP/2026/5483
DEC "Elaborazioni informatizzate..."	23/06/26	Al termine dell'appalto	Atto n. 3006I_23 del 23/06/2026 -

U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità

Fun. Tec. Laura Pirozzi		(durata inferiore ai cinque anni)	DISP/2026/5483
----------------------------	--	--------------------------------------	----------------

4. Dare infine atto che il mancato rispetto del principio di rotazione per la nomina del RUP relativamente alla procedura per lo svolgimento delle attività di competenza dell'Amministrazione quale autorità competente in materia di impianti termici ex D.lgs. n. 192/2005 e D.P.R. n. 74/2013 risulta giustificato in forza delle competenze necessarie all'espletamento dell'incarico visto l'elevato contenuto tecnologico dell'appalto. In applicazione dell'art. 3 delle Linee Guida approvate con la deliberazione di G.C. n. 445/2022 si intende procedere, quale misura sostitutiva, al rafforzamento delle misure di trasparenza con la pubblicazione di dati ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria.

Copia del presente provvedimento viene trasmesso per conoscenza al Segretario Generale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, al Servizio Anticorruzione e Trasparenza, alle Organizzazioni Sindacali, per la dovuta informativa, per il tramite del Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali ed al Servizio Comunicazione istituzionale e Portale web per la pubblicazione nella sottosezione "Altri contenuti – Prevenzione della Corruzione" della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente in conformità al paragrafo 2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022.

firmato digitalmente da

La dirigente

arch. Maria Iaccarino

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i.(CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.