

SERVIZIO IMU E TARI					
TIPOLOGIA DI INCARICO PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	CONTENUTO DELL'INCARICO	TITOLARE DELL'INCA- RICO	DATA DI CONFE- RIMENTO	DATA DI SCADEN- ZA	DATA MAX PER ROTA- ZIONE
FASCIA A	<u>Coordinamento delle attività volte all'insinuazione al passivo nelle procedure fallimentari e precisazione del credito ex art. 68, comma 4 del D. Lgs. n. 14/2019.</u> Responsabilità di unità organizzativa caratterizzata da elevato livello di autonomia gestionale: coordinamento delle attività concernenti la verifica dei debiti tributari IMU e TARI attraverso l'eventuale bonifica delle banche dati, la verifica degli atti emessi e loro regolare notifica, e la determinazione degli importi per i quali si chiede l'ammissione al passivo	BIZZARRO ANGELA MARIA	29/11/24	31/10/26	29/11/29
FASCIA A	<u>Coordinamento delle attività di verifica di regolarità tributaria (Programma 100)</u> Responsabilità di unità organizzativa caratterizzata da elevato livello di autonomia gestionale: coordinamento delle attività relative alla verifica del Programma 100, sia dal punto di vista organizzativo che delle direttive al personale coinvolto in tale attività. Monitoraggio continuo dello stato di avanzamento delle istanze presentate. Predisposizione mensile dell'elenco dei contribuenti per i quali sono state svolte le attività di verifica con esito positivo da pubblicare sulla intranet comunale. Istruttoria delle richieste che pervengono da altri Comuni in ordine alle verifiche di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023	CACACE IOLANDA	29/11/24	31/10/26	29/11/29
FASCIA A	<u>Responsabile della gestione delle prenotazioni on line</u> Responsabilità di istruttoria di procedimenti complessi o di organizzazione di processi complessi: l'attività comporta la gestione delle prenotazioni on line attraverso il contatto telefonico o via mail con il contribuente che si è prenotato, sollevandolo dall'onere della presenza fisica agli sportelli. La prestazione comporta la valutazione delle istanze, l'eventuale richiesta di integrazione documentale e il conseguente aggiornamento della banca dati	DELLA TORRE SALVATORE	29/11/24	31/10/26	29/11/29
FASCIA A	<u>Responsabile della Banca Dati per le utenze domestiche TARI</u> Responsabilità di istruttoria di procedimenti complessi o di organizzazione di processi complessi: la prestazione prevede il coordinamento del personale per la gestione della banca dati TARI relativamente alle utenze domestiche. Lavorazione delle istanze presentate attraverso la piattaforma Linkmate e il relativo rapporto con i contribuenti iscritti. Ricevimento dei contribuenti.	MILIONE ANNA	29/11/24	31/10/26	29/11/29
FASCIA A	<u>Analisi e rendicontazione delle entrate da riscossione coattiva ADER e NOV, con la conseguente predisposizione degli ordinativi di incasso.</u> <u>Gestione delle istruttorie relative ai rimborsi e compensazioni TARI richieste dai contribuenti.</u> <u>Predisposizione ordinativi incasso con riferimento alle compensazioni tra i crediti e i debiti tributari tari richieste dai creditori ai diversi Servizi comunali.</u> Responsabilità di istruttoria di procedimenti complessi o di organizzazione di processi complessi: l'attività consiste nella analisi dei flussi relativi alle riscossioni coattive ADER IMU e TARI provenienti ogni dieci giorni da dai 100 ambiti territoriali e delle riscossioni coattive del Concessionario NOV finalizzata alla corretta imputazione contabile delle somme riscosse	ACERRA ALESSANDRA	29/11/24	31/10/26	29/11/29
FASCIA B	<u>Predisposizione appelli tributari promossi dall'Ente e costituzione in giudizio su appelli di parte in materia di IMU.</u> Responsabilità di istruttoria di procedimenti complessi: l'attività consiste nella analisi e valutazione delle sentenze di primo grado della Corte di Giustizia Tributaria di Napoli, nella verifica dei presupposti per la predisposizione dell'appello in coordinamento con il funzionario responsabile. Predisposizione della bozza delle costituzioni sia su appelli di parte che su appelli promossi dall'Ente	BORRUTO EUGENIO	29/11/24	31/10/26	29/11/29
FASCIA B	<u>Responsabile dell'istruttoria relativa agli affidamenti e ai sub appalti NOV</u> Responsabilità di istruttoria di procedimenti complessi o di organizzazione di processi complessi: la prestazione prevede la gestione delle procedure di affidamento attivate dal Servizio anche con funzioni di RUP, la gestione delle verifiche ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e delle informative antimafia. Prevede anche il supporto ai Servizi dell'Area in materia di affidamenti	GIORDANO ALESSANDRO	29/11/24	31/10/26	29/11/29
FASCIA B	<u>Monitoraggio funzionalità applicativo TRIBOX</u> Raccordo tra i dipendenti del Servizio IMU e TARI e l'unità informatica per la verifica e la segnalazione delle anomalie delle funzionalità del nuovo applicativo TRIBOX e per l'individuazione di possibili migliorie	TESONE ANTONIO	24/03/26	31/10/26	29/11/29