



Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI NAPOLI

Sezione Operativa – Parte I

Municipalità

*A cura dell'Area Direzione Generale
Servizio Programmazione e Valutazione*



Sommario

Introduzione - Sezione Operativa (SeO) – Parte I	7
Capitolo B.4: Programmazione Operativa	8
Missione 01 – Servizi Istituzionali – Generali e di Gestione	8
Programma 01 – Organi Istituzionali	8
Direzione di Municipalità 1	9
Direzione di Municipalità 2	9
Direzione di Municipalità 3	10
Direzione di Municipalità 4	11
Direzione di Municipalità 5	11
Direzione di Municipalità 6	12
Direzione di Municipalità 7	12
Direzione di Municipalità 8	13
Direzione di Municipalità 9	14
Direzione di Municipalità 10	15
Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	16
Direzione di Municipalità 1	16
Direzione di Municipalità 2	17
Direzione di Municipalità 3	17
Direzione di Municipalità 4	18
Direzione di Municipalità 5	18
Direzione di Municipalità 6	19
Direzione di Municipalità 7	19
Direzione di Municipalità 8	20
Direzione di Municipalità 9	20
Direzione di Municipalità 10	21
Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	22
Direzione di Municipalità 1	22
Direzione di Municipalità 2	23
Direzione di Municipalità 3	23
Direzione di Municipalità 4	24
Direzione di Municipalità 5	24
Direzione di Municipalità 6	25
Direzione di Municipalità 7	26
Direzione di Municipalità 8	26
Direzione di Municipalità 9	26
Direzione di Municipalità 10	27
Missione 04 – Istruzione e Diritto allo Studio	28
Programma 01 – Istruzione prescolastica	28
Direzione di Municipalità 1	29
Direzione di Municipalità 2	30
Direzione di Municipalità 3	30
Direzione di Municipalità 4	31
Direzione di Municipalità 5	31
Direzione di Municipalità 6	32



<i>Direzione di Municipalità 7</i>	33
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	34
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	35
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	35
Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria	36
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	37
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	37
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	38
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	38
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	39
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	40
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	41
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	42
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	42
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	43
Programma 06 – Servizi ausiliari all’istruzione	44
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	44
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	45
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	45
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	46
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	46
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	47
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	48
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	48
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	49
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	49
Missione 05 – Tutela e Valorizzazione dei Beni e delle Attività Culturali	51
Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	51
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	51
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	52
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	52
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	53
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	54
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	54
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	55
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	57
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	57
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	58
Missione 06 – Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero	59
Programma 01 – Sport e tempo libero	59
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	60
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	60
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	61
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	61
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	62
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	63

<i>Direzione di Municipalità 7</i>	64
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	65
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	65
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	66
Programma 02 – Giovani	67
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	67
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	68
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	68
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	68
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	69
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	69
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	70
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	70
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	71
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	71
Missione 07 – Turismo	73
Programma 01 – Sviluppo e la valorizzazione del turismo	73
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	73
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	74
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	74
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	75
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	75
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	76
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	77
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	77
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	78
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	78
Missione 08 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa	80
Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio	80
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	80
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	81
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	82
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	82
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	83
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	84
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	84
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	86
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	86
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	87
Missione 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente	88
Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	88
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	88
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	89
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	89
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	90
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	90



<i>Direzione di Municipalità 6</i>	91
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	92
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	93
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	93
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	94
Missione 10–Trasporti e Diritto alla Mobilità	95
Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali	95
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	96
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	96
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	97
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	97
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	98
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	99
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	99
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	100
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	101
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	102
Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglie	103
Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	103
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	104
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	105
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	106
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	107
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	109
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	110
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	111
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	113
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	114
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	115
Programma 02 – Interventi per la disabilità	117
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	117
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	118
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	120
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	122
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	123
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	125
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	126
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	128
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	129
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	131
Programma 03 – Interventi per gli anziani	133
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	134
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	135
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	136
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	137
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	138



<i>Direzione di Municipalità 6</i>	140
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	141
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	142
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	143
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	144
Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	145
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	146
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	147
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	148
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	149
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	150
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	151
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	153
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	154
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	155
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	157
Programma 05 – Interventi per le famiglie	159
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	159
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	160
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	160
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	161
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	161
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	162
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	163
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	164
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	164
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	165
Missione 14 – Sviluppo Economico e Competitività	166
Programma 02 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	166
<i>Direzione di Municipalità 1</i>	166
<i>Direzione di Municipalità 2</i>	167
<i>Direzione di Municipalità 3</i>	167
<i>Direzione di Municipalità 4</i>	168
<i>Direzione di Municipalità 5</i>	168
<i>Direzione di Municipalità 6</i>	169
<i>Direzione di Municipalità 7</i>	170
<i>Direzione di Municipalità 8</i>	171
<i>Direzione di Municipalità 9</i>	171
<i>Direzione di Municipalità 10</i>	172



Introduzione - Sezione Operativa (SeO) – Parte I

La Sezione Operativa (SeO), il cui arco temporale coincide con quello del Bilancio di previsione, si suddivide in Parte I e Parte II.

In conformità al Principio contabile applicato della programmazione (all. n. 4/1 - D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.), la *Sezione Operativa - Parte I* descrive la programmazione operativa dell'Ente che, ponendosi in continuità e complementarietà organica con la Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La Programmazione Operativa, sviluppata in coerenza agli indirizzi e agli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica, è articolata per Missioni e Programmi di Bilancio, alla cui realizzazione concorrono le Strutture centrali, le Municipalità e il Gruppo amministrazione pubblica, ciascuno per quanto di competenza in correlazione alle funzioni assegnate e amministrare. Per ogni Programma sono indicate: le finalità che si intendono conseguire, le motivazioni delle scelte effettuate nonché le risorse finanziarie e strumentali al riguardo destinate.

Per il periodo di riferimento del DUP sono descritte le azioni da realizzare e relativi obiettivi.

La Sezione Operativa (SeO) - Parte I è articolata in 4 capitoli:

- **Capitolo B.1** *“Analisi delle risorse”*
- **Capitolo B.2** *“Analisi degli impegni pluriennali”*
- **Capitolo B.3** *“Gli organismi partecipati”*
- **Capitolo B.4** *“Programmazione Operativa”*

Con riferimento al **Capitolo B.4** *“Programmazione Operativa”*, di seguito è delineata la Programmazione Operativa delle Municipalità, a valere sul triennio 2026/2028.



Sezione Operativa – Parte I

Capitolo B.4: Programmazione Operativa

Missione 01 – Servizi Istituzionali – Generali e di Gestione

Direzioni di Municipalità

Programma 01	Organi istituzionali
Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Obiettivi Strategici di riferimento	
<ul style="list-style-type: none"> • Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio. • Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale. 	

Programma 01 – Organi Istituzionali

- **Obiettivo strategico:** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.

Azione strategica

- *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

La Municipalità, ente di maggiore prossimità con la cittadinanza, assicura, nell'ambito delle funzioni di competenza, supporto e assistenza agli organi istituzionali municipali, promuovendo, tra l'altro, una democratica partecipazione popolare alla gestione del territorio amministrato, anche al fine di recepire le istanze della comunità.

Inoltre, provvede:

- alla regolare esecuzione delle prescrizioni normative in tema di pubblicità e trasparenza e in materia di anticorruzione, mediante l'aggiornamento del sito web istituzionale e il rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco contenuto nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, segnalando eventuali casi di inadempienza alla Segreteria Generale;
- al rispetto degli adempimenti previsti nell'ambito dei controlli interni.

Finalità da conseguire
Assicurare il buon andamento della Municipalità, erogando servizi maggiormente funzionali, oltre che efficienti, e garantendo vicinanza alla comunità amministrata.
Motivazione delle scelte effettuate
Espletamento delle funzioni istituzionali, concernenti, tra l'altro, il corretto utilizzo delle risorse pubbliche e il rispetto degli obblighi regolamentari e normativi.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 1**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dei dati relativi ai titolari di incarichi politici, degli avvisi di gara e relativi esiti, dei verbali integrali delle sedute di Consiglio, delle comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2027

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2028

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di Consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2027

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di Consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2028

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della

<p>Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di Consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
--

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di Consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO. - Applicazione a regime del Regolamento di Giunta e Commissioni consiliari municipali; - Fornitura degli strumenti e dei mezzi audiovisivi e informatici per la comunicazione – in via sperimentale e differita - delle sedute di Consiglio e di Commissioni municipali; - Divulgazione on line, e in tempo reale, del contenuto delle sedute di Consiglio e Commissioni municipali.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO; - Arricchire i contenuti della pagina istituzionale della Municipalità che saranno orientati a: <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere campagne informative di qualsiasi genere, escluse quelle politiche/promozionali dei gruppi politici; • Diffondere comunicati stampa, foto o video inerenti all'attività dell'Amministrazione municipale che abbiano finalità istituzionali; • Informare la cittadinanza su servizi (pubblici o privati in convenzione), eventi, scioperi, chiusure al traffico.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO. - Arricchire i contenuti della pagina istituzionale della Municipalità che saranno orientati a: <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere campagne informative di qualsiasi genere, escluse quelle politiche/promozionali dei gruppi politici; • Diffondere comunicati stampa, foto o video inerenti all'attività dell'Amministrazione municipale che abbiano finalità istituzionali;



Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di Consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di Consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di Consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;

- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari. - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 7
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari sia in modalità di presenza sia in videoconferenza o in modalità mista, per la funzionalità dei medesimi organi. L'attività connessa al funzionamento degli Organi di Governo della Municipalità si realizza con l'attuazione di tutti i previsti adempimenti, quali: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza giuridico-amministrativa agli organi municipali; ▪ Verbalizzazione delle riunioni degli Organi di Governo della Municipalità; ▪ Certificazione delle presenze del Presidente e dei Componenti dei suddetti Organi ; ▪ Istruttoria dei procedimenti di spesa relativi alla liquidazione dei compensi da erogarsi agli Amministratori, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, ed ai rimborsi ai datori di lavoro degli stessi;

- Collegamento tra gli Organi municipali e gli Organi centrali dell'Amministrazione Comunale;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2027

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari sia in modalità di presenza sia in videoconferenza o in modalità mista, per la funzionalità dei medesimi organi. L'attività connessa al funzionamento degli Organi di Governo della Municipalità si realizza con l'attuazione di tutti i previsti adempimenti, quali:
 - Assistenza giuridico-amministrativa agli organi municipali;
 - Verbalizzazione delle riunioni degli Organi di Governo della Municipalità;
 - Certificazione delle presenze del Presidente e dei Componenti dei suddetti Organi ;
 - Istruttoria dei procedimenti di spesa relativi alla liquidazione dei compensi da erogarsi agli Amministratori, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, ed ai rimborsi ai datori di lavoro degli stessi;
 - Collegamento tra gli Organi municipali e gli Organi centrali dell'Amministrazione Comunale;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2028

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari sia in modalità di presenza sia in videoconferenza o in modalità mista, per la funzionalità dei medesimi organi. L'attività connessa al funzionamento degli Organi di Governo della Municipalità si realizza con l'attuazione di tutti i previsti adempimenti, quali:
 - Assistenza giuridico-amministrativa agli organi municipali;
 - Verbalizzazione delle riunioni degli Organi di Governo della Municipalità;
 - Certificazione delle presenze del Presidente e dei Componenti dei suddetti Organi ;
 - Istruttoria dei procedimenti di spesa relativi alla liquidazione dei compensi da erogarsi agli Amministratori, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, ed ai rimborsi ai datori di lavoro degli stessi;
 - Collegamento tra gli Organi municipali e gli Organi centrali dell'Amministrazione Comunale;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);

<ul style="list-style-type: none"> - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari; - Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali); - Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.



Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2027

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.

Anno 2028

- Garantire idonea assistenza agli organi istituzionali, durante lo svolgimento delle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari;
- Aggiornamento del sito web istituzionale (pubblicazione dati relativi ai titolari di incarichi politici, avvisi di gara e relativi esiti, verbali integrali delle sedute di consiglio, comunicazioni riferite a eventi e manifestazioni istituzionali);
- Rispetto degli obblighi, generali e specifici, indicati nell'elenco della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del PIAO.



Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

- **Obiettivo strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

Azione strategica

- Razionalizzazione delle sedi di uffici comunali, con specifico riferimento alle sedi per le quali l'Amministrazione sostiene oneri da fitto passivo, anche programmando, a tal fine, la ristrutturazione di altri immobili comunali.

Riguardo alla gestione dei beni immobili patrimoniali, le attività afferiscono, principalmente, alla razionalizzazione delle sedi degli uffici e alla valorizzazione delle stesse, mediante interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria, finalizzati alla messa in sicurezza delle strutture e alla corretta conservazione del patrimonio comunale, di cui all'elenco "B" del Regolamento.

Inoltre, la Municipalità provvede, per quanto di competenza, allo sgombero di immobili occupati senza titolo legittimante (case custodi di scuole e uffici municipali).

Finalità da conseguire
Garantire la fruibilità, in sicurezza, degli uffici ubicati negli immobili di proprietà comunale, ai cittadini e ai lavoratori.
Motivazione delle scelte effettuate
Razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione, nei limiti delle risorse assegnate, di interventi di manutenzione delle sedi adibite ad uffici della Municipalità finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e alla corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti; – Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le sedi municipali; – Affidamento, alla luce delle risorse assegnate, della manutenzione periodica degli impianti elevatori presenti all'interno degli edifici di competenza municipale; – Esecuzione, compatibilmente con le risorse assegnate, delle verifiche biennali periodiche degli impianti elevatori in scadenza e relativi interventi; – Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di interventi sugli eventuali immobili oggetto di sgombero in base alla nuova destinazione prevista.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione, nei limiti delle risorse assegnate, di interventi di manutenzione delle sedi adibite ad uffici della Municipalità finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e alla corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti; – Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le sedi municipali; – Affidamento, alla luce delle risorse assegnate, della manutenzione periodica degli impianti elevatori presenti all'interno degli edifici di competenza municipale; – Esecuzione, compatibilmente con le risorse assegnate, delle verifiche biennali periodiche degli impianti elevatori in scadenza e relativi interventi; – Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di interventi sugli eventuali immobili oggetto di sgombero in base alla nuova destinazione prevista.

Anno 2028

- Realizzazione, nei limiti delle risorse assegnate, di interventi di manutenzione delle sedi adibite ad uffici della Municipalità finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e alla corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
- Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le sedi municipali;
- Affidamento, alla luce delle risorse assegnate, della manutenzione periodica degli impianti elevatori presenti all'interno degli edifici di competenza municipale;
- Esecuzione, compatibilmente con le risorse assegnate, delle verifiche biennali periodiche degli impianti elevatori in scadenza e relativi interventi;
- Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di interventi sugli eventuali immobili oggetto di sgombero in base alla nuova destinazione prevista.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Adeguamento degli infissi esterni ed interni della sede della Municipalità di via E. Cosenz n. 55.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria alle facciate della sede della Municipalità di via E. Cosenz n. 55.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria alle facciate della sede della Municipalità di via E. Cosenz n. 55.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 3**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili destinati a sedi degli Uffici,
- Completamento manutenzione straordinaria facciate di Villa Capriccio;
- Completamento Rifunionalizzazione dell'edificio ASIA o di edificio comunale idoneo, per la predisposizione della sede amministrativa del Centro Servizi Sociali Municipale e dell'attuale Biblioteca Flora, attualmente ubicata in fitto passivo in Via Nicola Nicolini;

Anno 2027

- Completamento interventi di superamento delle barriere architettoniche presenti sugli immobili di competenza della Municipalità 3;
- Realizzazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria degli immobili destinati a sedi degli Uffici;
- Attuazione degli interventi volti al superamento delle barriere architettoniche degli immobili di competenza.

Anno 2028

- Realizzazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria degli immobili destinati a sedi degli Uffici.
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della sede di via S. Agostino degli Scalzi con conseguente riorganizzazione degli spazi per ubicazione uffici amministrazione e per apertura di un Centro Giovanile;
- Realizzazione di interventi finalizzati al risparmio energetico.



Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili comunali, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del Dlgs n. 81/08; - Attività di conservazione del patrimonio immobiliare relativamente ad immobili insistenti sul territorio municipale (sgombero di immobili occupati senza titolo presso le scuole e uffici comunali); - Manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presenti nelle sedi municipali.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili comunali, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del Dlgs n. 81/08; - Attività di conservazione del patrimonio immobiliare relativamente ad immobili insistenti sul territorio municipale (sgombero di immobili occupati senza titolo presso le scuole e uffici comunali); - Manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presenti nelle sedi municipali.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili comunali, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture in applicazione del Dlgs n. 81/08; - Attività di conservazione del patrimonio immobiliare relativamente ad immobili insistenti sul territorio municipale (sgombero di immobili occupati senza titolo presso le scuole e uffici comunali); - Manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presenti nelle sedi municipali.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione Biblioteca presso i locali piano 1 della sede di via Morghen, 84, qualora finanziati; - Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione del centro degli anziani presso i locali ex casa custode della sede di via Morghen, 84, qualora finanziati; - Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione di locali a cui allocare il C.A.V. presso i locali al piano terra della sede di via Giacinto Gigante, qualora finanziati; - Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria delle sedi adibite ad uffici della Municipalità anche ai fini dell'adeguamento alle disposizioni del D.lgs. 81/2008, in particolare: manutenzione dei garage e degli impianti antincendio per il rilascio del rinnovo CPI della sede di via Morghen 84, rifacimento di un blocco bagno del 2° piano della sede di via Giacinto Gigante; - Manutenzione ordinaria periodica degli impianti elevatori presenti negli edifici di competenza municipale ed esecuzione di verifiche biennali periodiche degli stessi. - Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili municipali assegnati e rientranti nell'elenco "B" del Regolamento.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione Biblioteca presso i locali piano 1 della sede di via Morghen, 84, qualora finanziati; - Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione del centro degli anziani presso i locali ex casa custode della sede di via Morghen, 84, qualora finanziati; - Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione di locali a cui allocare il C.A.V. presso i locali al piano terra della sede di via Giacinto Gigante, qualora finanziati; - Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria delle sedi adibite ad uffici della

Municipalità anche ai fini dell'adeguamento alle disposizioni del D.lgs. 81/2008, in particolare: manutenzione dei garage e degli impianti antincendio per il rilascio del rinnovo CPI della sede di via Morghen 84, rifacimento di un blocco bagno del 2° piano della sede di via Giacinto Gigante;

- Manutenzione ordinaria periodica degli impianti elevatori presenti negli edifici di competenza municipale ed esecuzione di verifiche biennali periodiche degli stessi.
- Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili municipali assegnati e rientranti nell'elenco "B" del Regolamento.

Anno 2028

- Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione Biblioteca presso i locali piano 1 della sede di via Morghen, 84, qualora finanziati;
- Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione del centro degli anziani presso i locali ex casa custode della sede di via Morghen, 84, qualora finanziati;
- Supporto al Servizio centrale per l'affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione di locali a cui allocare il C.A.V. presso i locali al piano terra della sede di via Giacinto Gigante, qualora finanziati;
- Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria delle sedi adibite ad uffici della Municipalità anche ai fini dell'adeguamento alle disposizioni del D.lgs. 81/2008, in particolare: manutenzione dei garage e degli impianti antincendio per il rilascio del rinnovo CPI della sede di via Morghen 84, rifacimento di un blocco bagno del 2° piano della sede di via Giacinto Gigante;
- Manutenzione ordinaria periodica degli impianti elevatori presenti negli edifici di competenza municipale ed esecuzione di verifiche biennali periodiche degli stessi.
- Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili municipali assegnati e rientranti nell'elenco "B" del Regolamento.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Manutenzione dei locali situati al piano terra della sede municipale di Barra, Corso Sirena n. 305, Napoli (compatibilmente con le risorse economiche disponibili).

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Manutenzione dei prospetti esterni della sede della Municipalità 6 – San Giovanni a Teduccio, Via Atripalda 64, Napoli.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Manutenzione straordinaria del secondo piano della Biblioteca Labriola, piazza Pacichelli.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali;
- Esecuzione di interventi programmati di manutenzione ordinaria/straordinaria sulle sedi e immobili municipali con particolare riferimento alle sedi di Piazzetta del Casale e San Pietro a Patierno. Per la sede di Via Valente si

prevedono interventi volti al prosieguo della completa rifunzionalizzazione secondo strategie condivise con l'Amministrazione Centrale.

- Prosecuzione dell'appalto di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori a servizio degli immobili.
- Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare mediante sponsorizzazioni da parte di soggetti privati e
- interventi volti a favorire e promuovere il mecenatismo

Anno 2027

- Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali.
- Esecuzione di interventi programmati di manutenzione ordinaria/straordinaria sulle sedi e immobili municipali con particolare riferimento alle sedi di Piazzetta del Casale e San Pietro a Patierno. Per la sede di Via Valente si prevedono interventi volti al prosieguo della completa rifunzionalizzazione secondo strategie condivise con l'Amministrazione Centrale.
- Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori a servizio degli immobili.
- Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare mediante sponsorizzazioni da parte di soggetti privati e interventi volti a favorire e promuovere il mecenatismo.

Anno 2028

- Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali;
- Esecuzione di interventi programmati di manutenzione ordinaria/straordinaria sulle sedi e immobili municipali con particolare riferimento alle sedi di Piazzetta del Casale e San Pietro a Patierno. Per la sede di Via Valente si prevedono interventi volti al prosieguo della completa rifunzionalizzazione secondo strategie condivise con l'Amministrazione Centrale.
- Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori a servizio degli immobili.
- Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare mediante sponsorizzazioni da parte di soggetti privati e interventi volti a favorire e promuovere il mecenatismo.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Manutenzione straordinaria ai fini dell'adeguamento alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Anno 2027

- Manutenzione straordinaria ai fini dell'adeguamento alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e per la videosorveglianza delle sedi municipali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Anno 2028

- Manutenzione straordinaria ai fini dell'adeguamento delle barriere architettoniche nelle sedi municipali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle sedi Municipali finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza dei relativi impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale.
- Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria degli immobili oggetto di sgombero in base alla nuova destinazione prevista.



COMUNE DI NAPOLI

<ul style="list-style-type: none"> - Affidamento della manutenzione ordinaria periodica e pronto intervento h 24, incluso presidio impianti in occasione di manifestazioni degli impianti elevatori presenti all'interno degli edifici di competenza municipale; - Esecuzione verifiche biennali periodiche degli impianti elevatori in scadenza e relativi interventi di manutenzione straordinaria;
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle sedi Municipali finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza dei relativi impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale. - Rinnovo delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le sedi municipali; - Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria degli immobili oggetto di sgombero in base alla nuova destinazione prevista; - Affidamento della manutenzione ordinaria periodica e pronto intervento h 24, incluso presidio impianti in occasione di manifestazioni degli impianti elevatori presenti all'interno degli edifici di competenza municipale; - Esecuzione verifiche biennali periodiche degli impianti elevatori in scadenza e relativi interventi di manutenzione straordinaria.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle sedi Municipali finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza dei relativi impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale. - Redazione di progetti per la realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria degli immobili oggetto di sgombero in base alla nuova destinazione prevista; - Affidamento della manutenzione ordinaria periodica e pronto intervento h 24, incluso presidio impianti in occasione di manifestazioni (sportive, culturali, politiche etc..) degli impianti elevatori presenti all'interno degli edifici di competenza municipale; - Esecuzione verifiche biennali periodiche degli impianti elevatori in scadenza e relativi interventi di manutenzione straordinaria.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli immobili destinati ad uffici municipali assegnati e rientranti nell'elenco "B" del Regolamento.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli immobili destinati ad uffici municipali assegnati e rientranti nell'elenco "B" del Regolamento.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli immobili destinati ad uffici municipali assegnati e rientranti nell'elenco "B" del Regolamento.



Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

- **Obiettivo strategico:** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.

Azioni strategiche

- *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Nell'ambito delle competenze istituzionali demandate alla Municipalità, sono compresi i servizi demo – anagrafici e di stato civile, favorendo processi di digitalizzazione, l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse (umane e strumentali) e prevedendo, tra l'altro, il miglioramento degli sportelli front office (apertura pomeridiana al pubblico) e il potenziamento delle modalità per agevolare il pagamento dei previsti diritti, con l'introduzione del sistema Pago PA. In merito all'efficientamento dei servizi, rileva il supporto strategico derivante dall'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente – ANPR, che consente ai cittadini di ottenere diverse tipologie di certificati anagrafici senza recarsi allo sportello della municipalità, e dalla Carta d'Identità Elettronica – CIE. Riguardo alle carte d'identità, sarà data continuità all'attuazione del nuovo modello organizzativo (disp. DG n. 19 del 22/6/23), che prevede la centralizzazione delle prenotazioni per il rilascio delle CIE, attraverso due canali (numero verde e piattaforma online). Tra le funzioni espletate dalla Municipalità, rientra quella delle consultazioni elettorali, che vede la struttura particolarmente impegnata talvolta anche in più occasioni nel corso dell'anno, realizzata mediante puntuali azioni volte alla scrupolosa attuazione delle vigenti disposizioni normative, delle disposizioni ministeriali e comunali, oltre che delle nuove competenze in materia di rilascio delle relative tessere elettorali.

Finalità da conseguire
Maggiore fruibilità dei servizi erogati e ulteriore incremento del livello qualitativo delle prestazioni rese alla cittadinanza.
Motivazione delle scelte effettuate
Offrire ai cittadini servizi efficienti e funzionali.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; – Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; – Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione; – Continuare a garantire l'apertura dell'ufficio municipale per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili di sabato compatibilmente con il budget di straordinario assegnato; – Incentivare l'utilizzo delle procedure online; – Verificare la fattibilità dell'apertura di un ufficio secondario a tempo parziale per l'erogazione dei servizi demo-anagrafici onde agevolare l'accesso da parte dei cittadini residenti nei quartieri più lontani dall'attuale sede unica, compatibilmente con la disponibilità di una sede adeguata aggiuntiva da reperire, nonché delle risorse economiche per la realizzazione dell'ufficio e delle risorse umane per la sua gestione.

Anno 2027

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
- Continuare a garantire l'apertura dell'ufficio municipale per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili di sabato compatibilmente con il budget di straordinario assegnato;
- Incentivare l'utilizzo delle procedure online.
- Ove sussistano le condizioni di fattibilità (sede, risorse economiche e risorse umane adeguate), apertura di un ufficio secondario a tempo parziale per l'erogazione dei servizi demo-anagrafici onde agevolare l'accesso da parte dei cittadini residenti nei quartieri più lontani dall'attuale sede unica.

Anno 2028

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
- Continuare a garantire l'apertura dell'ufficio municipale per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili di sabato compatibilmente con il budget di straordinario assegnato;
- Incentivare l'utilizzo delle procedure online.
- Ove sussistano le condizioni di fattibilità (sede, risorse economiche e risorse umane adeguate), apertura di un ufficio secondario a tempo parziale per l'erogazione dei servizi demo-anagrafici onde agevolare l'accesso da parte dei cittadini residenti nei quartieri più lontani dall'attuale sede unica.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 3**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;



COMUNE DI NAPOLI

<ul style="list-style-type: none"> - Stabilizzazione dei canali di rilascio alternativi allo sportello; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione; - Sportello presso la Municipalità dedicato al supporto dei cittadini inesperti per le pratiche di cambio di residenza attraverso la piattaforma ANPR;
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione; - Implementazione del servizio relativo alla celebrazione dei matrimoni anche mediante la previsione, con oneri a carico dell'utenza, dell'utilizzo di Villa Capriccio.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Miglioramento della gestione delle attività di cambi di residenza finalizzata alla riduzione dei tempi di attesa; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Miglioramento della gestione delle attività di cambi di residenza finalizzata alla riduzione dei tempi di attesa; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Miglioramento della gestione delle attività di cambi di residenza finalizzata alla riduzione dei tempi di attesa; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Inserimento nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche; - Passaggio all'ANSC, secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Interno e dalla Prefettura di Napoli,

<p>coordinato dal Servizio Centrale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Messa a regime e monitoraggio della nuova procedura di ricezione e gestione delle istanze di cambio di residenza e di domicilio. - Monitoraggio dei tempi relativi al rilascio delle CIE secondo le postazioni individuate per la Municipalità.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Inserimento nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche; - Subentro all'ANSC, secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Interno e dalla Prefettura di Napoli, coordinato dal Servizio Centrale; - Monitoraggio della nuova procedura di ricezione e gestione delle istanze di cambio di residenza e di domicilio. - Monitoraggio dei tempi relativi al rilascio delle CIE secondo le postazioni individuate per la Municipalità.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Inserimento nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche; - Monitoraggio della procedura dell'ANSC, secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Interno e dalla Prefettura di Napoli, coordinato dal Servizio Centrale; - Monitoraggio della nuova procedura di ricezione e gestione delle istanze di cambio di residenza e di domicilio. - Monitoraggio dei tempi relativi al rilascio delle CIE secondo le postazioni individuate per la Municipalità.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate secondo il nuovo modello organizzativo (disp. DG n. 19 del 22/6/23); - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate secondo il nuovo modello organizzativo (disp. DG n. 19 del 22/6/23); - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate secondo il nuovo modello organizzativo (disp. DG n. 19 del 22/6/23); - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 7
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Rilancio degli uffici demografici attraverso attività di sensibilizzazione alla donazione degli organi; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Incentivazione dei pagamenti elettronici mediante utilizzo di POS e altre modalità digitali.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Mantenimento dell'apertura pomeridiana al pubblico degli sportelli demografici.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione; - Allineamento dei punti di contatto con i cittadini per i riflessi dell'ANSC.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 8
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;

- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Garantire l'apertura dell'ufficio municipale per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili per almeno due sabati al mese compatibilmente con il budget di straordinario assegnato;
- Continuare a rendere i servizi demo-anagrafici anche di pomeriggio;
- Incentivare l'utilizzo delle procedure online.

Anno 2027

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Garantire l'apertura dell'ufficio municipale per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili per almeno due sabati al mese compatibilmente con il budget di straordinario assegnato;
- Continuare a rendere i servizi demo-anagrafici anche di pomeriggio;
- Incentivare l'utilizzo delle procedure online.

Anno 2028

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Garantire l'apertura dell'ufficio municipale per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili per almeno due sabati al mese compatibilmente con il budget di straordinario assegnato;
- Continuare a rendere i servizi demo-anagrafici anche di pomeriggio;
- Incentivare l'utilizzo delle procedure online.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Realizzazione delle attività correlate alle consultazioni elettorali/referendarie, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.



Missione 04 – Istruzione e Diritto allo Studio
Direzioni di Municipalità

Programma 01	Istruzione prescolastica
Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria
Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione
Obiettivo Strategico di riferimento	
<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future. 	

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Azioni strategiche

- *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi.*
- *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli delle municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

La Municipalità, per quanto di competenza, gestisce l'organizzazione e il funzionamento delle scuole dell'infanzia (3 – 6 anni) del territorio di riferimento, provvedendo alla realizzazione delle previste attività (istruttoria per la formazione delle graduatorie provvisorie e inoltro al servizio centrale per la pubblicazione - formazione delle classi, gestione del personale educativo e ausiliario). Inoltre, sono realizzate iniziative volte a potenziare l'offerta formativa, proponendo, eventuali, progetti trasversali, attuati durante tutto l'anno scolastico, in collaborazione con le associazioni che operano sul territorio amministrato e momenti didattici con la partecipazione dei genitori, finalizzati a creare un rapporto di fiducia tra i genitori e l'istituzione scolastica, in un'ottica di prevenzione di future condotte di evasione scolastica.

Allo scopo di rendere le strutture adibite a scuole dell'infanzia e le aree verdi annesse confortevoli e sicure, sono definiti i relativi interventi manutentivi, ordinari e/o straordinari e di riqualificazione, realizzati in collaborazione e/o in concorrenza di processo con il servizio centrale competente, come per gli interventi finanziati nell'ambito delle risorse PNRR. Al riguardo, è prevista anche la verifica delle relative certificazioni richieste dalle vigenti normative in materia di sicurezza e antincendio.

Finalità da conseguire
Incrementare l'offerta quali – quantitativa dei servizi scolastici comunali, anche mediante la riqualificazione funzionale delle strutture nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, per garantire il diritto allo studio, nonché la conservazione e l'efficienza funzionale delle strutture scolastiche.
Motivazione delle scelte effettuate
Garantire, sin dalla prima infanzia, un percorso di crescita e inserimento socio-educativo del minore, consentendo, al contempo, ai genitori di conciliare le esigenze familiari e di cura dei figli con i tempi di lavoro.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 1**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso:
 - La gestione delle istanze di iscrizione, la formazione delle graduatorie provvisorie/definitive (gestione di eventuali ricorsi), la formazione delle classi e la gestione del personale educativo e ausiliario;
 - L'Assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili;
 - La Richiesta alla ASL della certificazione di idoneità igienico sanitaria;
 - la realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, di interventi di manutenzione delle scuole dell'infanzia, sia comunali che statali, finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e la corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
 - rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole dell'infanzia sia comunali che statali;
 - interventi manutentivi, nei limiti e compatibilmente con le risorse assegnate, per le scuole dell'infanzia comunali per l'ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL;
 - supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2027

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso:
 - La gestione delle istanze di iscrizione, la formazione delle graduatorie provvisorie/definitive (gestione di eventuali ricorsi), la formazione delle classi e la gestione del personale educativo e ausiliario;
 - L'Assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili;
 - La Richiesta alla ASL della certificazione di idoneità igienico sanitaria;
 - la realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, di interventi di manutenzione delle scuole dell'infanzia, sia comunali che statali, finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e la corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
 - rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole dell'infanzia sia comunali che statali;
 - interventi manutentivi, nei limiti e compatibilmente con le risorse assegnate, per le scuole dell'infanzia comunali per l'ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL;
 - supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2028

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso:
 - La gestione delle istanze di iscrizione, la formazione delle graduatorie provvisorie/definitive (gestione di eventuali ricorsi), la formazione delle classi e la gestione del personale educativo e ausiliario;
 - L'Assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili;
 - La Richiesta alla ASL della certificazione di idoneità igienico sanitaria.
 - la realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, di interventi di manutenzione delle scuole dell'infanzia, sia comunali che statali, finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e la corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
 - rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole dell'infanzia sia comunali che statali;
 - interventi manutentivi, nei limiti e compatibilmente con le risorse assegnate, per le scuole dell'infanzia comunali per l'ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL;
 - supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.



Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 2
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria delle strutture adibite a scuole dell'infanzia al fine di assicurare la piena fruibilità e l'utilizzo in sicurezza degli spazi; - Rinnovo delle certificazioni in scadenza; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture adibite a scuole dell'infanzia al fine di assicurare la piena fruibilità e l'utilizzo in sicurezza degli spazi; - Rinnovo delle certificazioni in scadenza; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito di Scuola Viva In Cantiere della Regione Campania.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture adibite a scuole dell'infanzia al fine di assicurare la piena fruibilità e l'utilizzo in sicurezza degli spazi; - Rinnovo delle certificazioni in scadenza; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito di Scuola Viva In Cantiere della Regione Campania.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Completamento dei lavori finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) sugli edifici scolastici di competenza della Municipalità; - Valutazione e progettazione di interventi volti all'ampliamento degli spazi all'aperto destinati alla didattica; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR; - Ampliamento dell'offerta didattica attraverso l'apertura di una "Sezione Primavera", presso la scuola "O. Decroly".
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione degli interventi volti all'ampliamento degli spazi all'aperto destinati alla didattica; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione degli interventi propedeutici all'apertura di un asilo nido presso l'immobile municipale ubicato in Via Cardinale Prisco;

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Definizione del fabbisogno del personale delle scuole dell'infanzia comunali;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria nei limiti delle risorse di bilancio;
- Supporto ai servizi centrali rispetto alle attività di manutenzione straordinaria e alla verifica delle relative certificazioni richieste dalle vigenti normative in materia di sicurezza.

Anno 2027

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Definizione del fabbisogno del personale delle scuole dell'infanzia comunali;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria nei limiti delle risorse di bilancio;
- Supporto ai servizi centrali rispetto alle attività di manutenzione straordinaria e alla verifica delle relative certificazioni richieste dalle vigenti normative in materia di sicurezza.

Anno 2028

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Definizione del fabbisogno del personale delle scuole dell'infanzia comunali;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria nei limiti delle risorse di bilancio;
- Supporto ai servizi centrali rispetto alle attività di manutenzione straordinaria e alla verifica delle relative certificazioni richieste dalle vigenti normative in materia di sicurezza.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Potenziamento dell'offerta formativa, secondo le indicazioni dell'ufficio centrale Scuole e nei limiti delle risorse stanziate;
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole dell'infanzia della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.
- Affidamento ed Esecuzione degli interventi di Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio in particolare con rifacimento di alcuni servizi igienici di alcune scuole;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi come Certificati di Prevenzione Incendi qualora scaduti su scuole, anche in coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Collaudo e rendicontazione dei lavori di Riqualficazione funzionale e messa in sicurezza della scuola di Infanzia IC Minucci plesso via B. Cavallino 61, con riconversione di alcuni spazi da destinare a nido per la creazione di un polo d'infanzia- PNRR

Anno 2027

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Potenziamento dell'offerta formativa, secondo le indicazioni dell'ufficio centrale Scuole e nei limiti delle risorse stanziate;
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole dell'infanzia della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.
- Affidamento ed Esecuzione degli interventi di Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio in particolare con rifacimento di alcuni servizi igienici di alcune scuole;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi come Certificati di Prevenzione Incendi qualora scaduti su scuole, anche in

- coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Monitoraggio sugli immobili oggetto di intervento PNRR a seguito di messa in esercizio e supporto ai competenti servizi centrali per eventuali ulteriori finanziamenti.

Anno 2028

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Potenziamento dell'offerta formativa, secondo le indicazioni dell'ufficio centrale Scuole e nei limiti delle risorse stanziato;
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole dell'infanzia della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.
- Affidamento ed Esecuzione degli interventi di Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio in particolare con rifacimento di alcuni servizi igienici di alcune scuole;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi come Certificati di Prevenzione Incendi qualora scaduti su scuole, anche in coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Supporto ai competenti servizi centrali per eventuali ulteriori finanziamenti.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Analisi della programmazione del personale scolastico, necessario a garantire un livello efficace ed efficiente della gestione, sulla base del numero delle iscrizioni e delle reali necessità dei plessi, da condividere con il servizio centrale;
- Condivisione con il servizio centrale delle attività a supporto del Piano d'Offerta Formativa;
- Pianificazione, realizzazione e monitoraggio delle attività di sorveglianza sanitaria (D.lgs 81/2008);
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole dell'infanzia della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.

Anno 2027

- Analisi della programmazione del personale scolastico, necessario a garantire un livello efficace ed efficiente della gestione, sulla base del numero delle iscrizioni e delle reali necessità dei plessi, da condividere con il servizio centrale;
- Condivisione con il servizio centrale delle attività a supporto del Piano d'Offerta Formativa;
- Pianificazione, realizzazione e monitoraggio delle attività di sorveglianza sanitaria (D.lgs 81/2008);
- Organizzazione di attività extrascolastiche volte alla valorizzazione delle capacità creative dei bambini attraverso la libera espressione da concludersi con un evento espositivo dei lavori, a fine anno scolastico;
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole dell'infanzia della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.

Anno 2028

- Analisi della programmazione del personale scolastico, necessario a garantire un livello efficace ed efficiente della gestione, sulla base del numero delle iscrizioni e delle reali necessità dei plessi, da condividere con il servizio centrale;
- Condivisione con il servizio centrale delle attività a supporto del Piano d'Offerta Formativa;
- Pianificazione, realizzazione e monitoraggio delle attività di sorveglianza sanitaria (D.lgs 81/2008);
- Organizzazione di attività extrascolastiche volte alla valorizzazione delle capacità creative dei bambini attraverso la libera espressione da concludersi con un evento espositivo dei lavori, a fine anno scolastico;
- Assicurarsi, nell'ottica di implementare quanto già in essere, che i minori in condizioni di disabilità siano seguiti e sostenuti nel proprio percorso formativo da personale altamente qualificato, con funzioni di insegnante di sostegno e/o di assistente materiale.

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia del Circolo Comunale 7, anche mediante riunioni mensili in tema di programmazione e gestione;
- Promuovere il coinvolgimento delle famiglie nella vita scolastica dei bambini, al fine di rafforzare il "patto di corresponsabilità reciproca" e favorire la creazioni di "comunità educanti", attraverso la sinergia con il Servizi Centrali e le realtà associative del territorio (Progetto IRIS, Progetti di Lettura con i genitori, attività realizzate con il Polo Territoriale per le Famiglie...);
- Promozione dell'educazione alla lettura nella fascia 0-6 anni attraverso la realizzazione di giornate dedicate al libro nelle sezioni biblioteche create all'interno dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali, per la promozione della Rete dei Punti Lettura della Regione Campania, attraverso specifiche progettualità;
- Prosecuzione degli interventi di manutenzione, ordinaria/straordinaria, delle scuole dell'infanzia statali e comunali secondo le assegnazioni in bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale, mediante gli incarichi conferiti al personale tecnico della municipalità, per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 2 scuole a gestione statale (I.C. 80° Berlinguer – scuola infanzia - IV Trav. Cassano e I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e n.1 scuola infanzia comunale (Villa Adele), adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico per n. 1 scuola a gestione statale (I.C. 82° Salvo d'Acquisto), riqualificazione e messa in sicurezza di n.1 scuola infanzia comunale (Pezzè Pascolato) e di n. 1 scuola a gestione statale (30° Parini – plesso infanzia - Cupa Fosso del lupo 15);
- Raccordo con il servizio centrale per interventi di manutenzione straordinaria dell'Auditorium scuola Oriani Guarino;
- Prosecuzione delle azioni volte alla manutenzione straordinaria degli infissi delle scuole Infanzia Santa Caterina da Siena e Soave, finanziati con le eventuali risorse disponibili con fondi IRESA, in concorrenza di processo con il competente servizio centrale;
- Organizzazione, con l'equipe multidisciplinare del centro servizi sociali Municipalità VII, di momenti di formazione su temi educativi in favore dei genitori dei bambini iscritti alle scuole dell'infanzia del circolo didattico municipalità VII.

Anno 2027

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia del Circolo Comunale 7, anche mediante riunioni mensili in tema di programmazione e gestione;
- Promuovere il coinvolgimento delle famiglie nella vita scolastica dei bambini, al fine di rafforzare il "patto di corresponsabilità reciproca" e favorire la creazioni di "comunità educanti", attraverso la sinergia con il Servizi Centrali e le realtà associative del territorio (Progetto IRIS, Progetti di Lettura con i genitori, attività realizzate con il Polo Territoriale per le Famiglie...);
- Promozione dell'educazione alla lettura nella fascia 0-6 anni attraverso la realizzazione di giornate dedicate al libro nelle sezioni biblioteche create all'interno dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali, per la promozione della Rete dei Punti Lettura della Regione Campania, attraverso specifiche progettualità;
- Monitoraggio andamento stato di manutenzione dei vari plessi di scuola infanzia statale e delle n.7 scuole infanzia comunali (Circolo Comunale 7);
- Verifica dello stato di manutenzione dei plessi della scuola infanzia statale e di n.7 scuole infanzia comunali (cir. comun. 7);
- Prosecuzione di esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria delle scuole dell'infanzia statali e comunali, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi su scuole, anche in coordinamento con competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale, mediante gli incarichi conferiti al personale tecnico della municipalità, per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 2 scuole a gestione statale (I.C. 80° Berlinguer – scuola infanzia - IV Trav. Cassano e I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e n.1 scuola infanzia comunale (Villa Adele), adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico per n. 1 scuola a

- gestione statale (I.C. 82° Salvo d'Acquisto), riqualificazione e messa in sicurezza di n.1 scuola infanzia comunale (Pezzè Pascolato) e di n. 1 scuola a gestione statale (30° Parini – plesso infanzia - Cupa Fosso del lupo 15);
- Intervento di manutenzione straordinaria dell'Auditorium scuola Oriani Guarino, in concorrenza di processo con il competente servizio centrale;
- Organizzazione, con l'equipe multidisciplinare del centro servizi sociali Municipalità VII, di momenti di formazione su temi educativi in favore dei genitori dei bambini iscritti alle scuole dell'infanzia del circolo didattico municipalità VII.

Anno 2028

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia del Circolo Comunale 7, anche mediante riunioni mensili in tema di programmazione e gestione;
- Promuovere il coinvolgimento delle famiglie nella vita scolastica dei bambini, al fine di rafforzare il “patto di corresponsabilità reciproca ” e favorire la creazioni di “comunità educanti”, attraverso la sinergia con il Servizi Centrali e le realtà associative del territorio (Progetto IRIS, Progetti di Lettura con i genitori, attività realizzate con il Polo Territoriale per le Famiglie...);
- Promozione dell'educazione alla lettura nella fascia 0-6 anni attraverso la realizzazione di giornate dedicate al libro nelle sezioni biblioteche create all'interno dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali, per la promozione della Rete dei Punti Lettura della Regione Campania, attraverso specifiche progettualità;
- Verifica dello stato di manutenzione dei plessi della scuola infanzia statale e di n.7 scuole infanzia comunali (cir. Comun. 7);
- Monitoraggio andamento stato di manutenzione dei vari plessi di scuola infanzia statale e delle n.7 scuole infanzia comunali (Circolo Comunale 7);
- Prosecuzione di esecuzione di interventi di manutenzione, ordinaria/straordinaria, delle scuole dell'infanzia statali e comunali, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi su scuole, anche in coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Monitoraggio sugli immobili oggetto di intervento PNRR a seguito di messa in esercizio e supporto ai competenti servizi centrali per eventuali ulteriori finanziamenti.
- Organizzare con l'equipe multidisciplinare del centro servizi sociali Municipalità VII , composta da: assistenti sociali, educatori e psicologi momenti di formazione su temi educativi in favore dei genitori dei bambini iscritti alle scuole dell'infanzia del circolo didattico municipalità VII.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 8

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole dell'infanzia comunali e statali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2027

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole dell'infanzia comunali e statali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2028

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole dell'infanzia comunali e statali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole dell'infanzia, comunali e statali, per la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza degli impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale; - Ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL e relativi interventi manutentivi per le scuole delle infanzia comunali; - Garantire il regolare svolgimento delle attività degli organi collegiali; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole dell'infanzia, comunali e statali, per la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza degli impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale; - Ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL e relativi interventi manutentivi per le scuole delle infanzia comunali; - Garantire il regolare svolgimento delle attività degli organi collegiali; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole dell'infanzia, comunali e statali, per la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza degli impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale; - Ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL e relativi interventi manutentivi per le scuole delle infanzia comunali; - Garantire il regolare svolgimento delle attività degli organi collegiali; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia, attraverso la gestione delle istanze di iscrizione, la formazione delle graduatorie provvisorie/definitive (gestione di eventuali ricorsi), la formazione delle classi e la gestione del personale educativo e ausiliario, l'assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili; - Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a scuole dell'infanzia statali e comunali assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia, attraverso la gestione delle istanze di iscrizione, la formazione delle graduatorie provvisorie/definitive (gestione di eventuali ricorsi), la formazione delle classi e la gestione del personale educativo e ausiliario, l'assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili; - Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a scuole dell'infanzia statali e comunali assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento; - Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2028

- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia, attraverso la gestione delle istanze di iscrizione, la formazione delle graduatorie provvisorie/definitive (gestione di eventuali ricorsi), la formazione delle classi e la gestione del personale educativo e ausiliario, l'assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a scuole dell'infanzia statali e comunali assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Azioni strategiche

- *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli delle municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*
- *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*
- *Attuare interventi volti a contrastare la povertà educativa e la dispersione scolastica.*

La Municipalità, per quanto di competenza, garantisce il funzionamento delle attività scolastiche ed educative delle scuole primarie e secondarie di I grado (scuola elementare e scuola media), anche mediante il supporto fornito in merito alle cedole librarie e al monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica. Inoltre, il diritto allo studio è assicurato attraverso la definizione di interventi manutentivi, ordinari e/o straordinari e di riqualificazione, realizzati in collaborazione e/o in concorrenza di processo con il servizio centrale competente, come per gli interventi finanziati nell'ambito delle risorse PNRR, allo scopo di rendere le strutture e le aree verdi annessi, confortevoli e sicure. Al riguardo, è prevista anche la verifica delle relative certificazioni richieste dalle vigenti normative in materia di sicurezza e antincendio.

Finalità da conseguire

Miglioramento quali – quantitativo delle prestazioni fornite all'utenza scolastica, anche con riferimento alla sicurezza e allo stato conservativo delle sedi adibite a istituti scolastici.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire il diritto allo studio e la sicurezza dell'utenza.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Municipalità.



Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 1**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, di interventi di manutenzione delle scuole primarie e secondarie di I grado finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e la corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
- Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni antincendio ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2027

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, di interventi di manutenzione delle scuole primarie e secondarie di I grado finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e la corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
- Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni antincendio ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Anno 2028

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, di interventi di manutenzione delle scuole primarie e secondarie di I grado finalizzati ad assicurare la fruibilità delle strutture e la corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
- Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Rinnovo, compatibilmente con le risorse assegnate, delle certificazioni antincendio ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Attività di coordinamento servizi sociali in accordo con le scuole del territorio per garantire azioni di prevenzione della dispersione scolastica;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture adibite a scuole primarie e secondarie di I grado (scuola elementare e scuola media), al fine di assicurare la piena fruibilità e l'utilizzo in sicurezza degli spazi;
- Rinnovo delle certificazioni in scadenza;

– Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> – Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librerie; – Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica; – Attività di coordinamento servizi sociali in accordo con le scuole del territorio per garantire azioni di prevenzione della dispersione scolastica; – Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture adibite a scuole primarie e secondarie di I grado (scuola elementare e scuola media), al fine di assicurare la piena fruibilità e l’utilizzo in sicurezza degli spazi; – Rinnovo delle certificazioni in scadenza; – Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito di Scuola Viva In Cantiere della Regione Campania.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> – Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librerie; – Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica; – Attività di coordinamento servizi sociali in accordo con le scuole del territorio per garantire azioni di prevenzione della dispersione scolastica; – Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture adibite a scuole primarie e secondarie di I grado (scuola elementare e scuola media), al fine di assicurare la piena fruibilità e l’utilizzo in sicurezza degli spazi; – Rinnovo delle certificazioni in scadenza; – Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito di Scuola Viva In Cantiere della Regione Campania.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Monitorare le presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica; – Lavori di manutenzione ordinaria delle scuole primarie e secondarie di I grado; – Supervisione dei lavori e avvio degli interventi ai fini dell’adeguamento degli edifici scolastici alla normativa del D.Lgs. n. 81/2008; – Completamento dei lavori finalizzati all’ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.); – Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> – Monitorare le presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica; – Lavori di manutenzione ordinaria delle scuole primarie e secondarie di I grado; – Completamento dei lavori di adeguamento degli edifici scolastici alla normativa del D.Lgs. n. 81/2008; – Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito dei finanziamenti disponibili.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> – Monitorare le presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica; – Lavori di manutenzione ordinaria delle scuole primarie e secondarie di I grado; – Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito dei finanziamenti disponibili.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librerie;

- Monitoraggio sulla piattaforma scolastica delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica, nonché proiezione annuale e triennale dell'evoluzione del dato;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria nei limiti delle risorse di bilancio;
- Attività di supporto al Servizio centrale nelle fasi di progettazione e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici con fondi finanziati.

Anno 2027

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio sulla piattaforma scolastica delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica, nonché proiezione annuale e triennale dell'evoluzione del dato;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria nei limiti delle risorse di bilancio;
- Attività di supporto al Servizio centrale nelle fasi di progettazione e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici con fondi finanziati.

Anno 2028

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio sulla piattaforma scolastica delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica, nonché proiezione annuale e triennale dell'evoluzione del dato;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria nei limiti delle risorse di bilancio;
- Attività di supporto al Servizio centrale nelle fasi di progettazione e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici con fondi finanziati.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole primarie e secondarie di 1° grado della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.
- Affidamento ed Esecuzione degli interventi di Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio in particolare con rifacimento di alcuni servizi igienici di alcune scuole;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi come Certificati di Prevenzione Incendi qualora scaduti su scuole, anche in coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi eventualmente finanziati con finanziamenti pubblici.

Anno 2027

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole primarie e secondarie di 1° grado della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.
- Affidamento ed Esecuzione degli interventi di Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio in particolare con rifacimento di alcuni servizi igienici di alcune scuole;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi come Certificati di Prevenzione Incendi qualora scaduti su scuole, anche in coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi eventualmente finanziati con finanziamenti pubblici.

Anno 2028

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio dello stato di conservazione delle scuole primarie e secondarie di 1° grado della Municipalità, mediante la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli edifici scolastici compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate.

- Affidamento ed Esecuzione degli interventi di Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio in particolare con rifacimento di alcuni servizi igienici di alcune scuole;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi come Certificati di Prevenzione Incendi qualora scaduti su scuole, anche in coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi eventualmente finanziati con finanziamenti pubblici.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Sostenere la predisposizione e l'attuazione di progetti extrascolastici, e la gestione degli interventi di contesto a supporto delle famiglie, volti a favorire una maggiore inclusione sociale e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica.
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Lavori di manutenzione straordinaria per l'adeguamento dell'impianto elettrico delle scuole comunali (esclusi gli asili nido) (lotto 1):
 - S. Novaro - via sesto fiorentino;
 - M. Perodi - via figurelle;
 - Il Laghetto;
 - L. Bertelli;
 - Bartolo Longo Lotto 0;
 - Maranda.
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2027

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Sostenere la predisposizione e l'attuazione di progetti extrascolastici, e la gestione degli interventi di contesto a supporto delle famiglie, volti a favorire una maggiore inclusione sociale e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica.
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Manutenzione straordinaria per l'adeguamento dell'impianto elettrico degli istituti comprensivi ricadenti nel quartiere di Barra e San Giovanni a Teduccio del territorio della Municipalità 6:
 - I.C. Madre Claudia Russo-Solimena;
 - I.C. 68° Rodinò;
 - C.D.S. 69° Di Napoli Stefano Barbato;
 - I.C. 46° Scialoja-Cortese;
 - I.C.S. 47° Sarria-Monti;
 - I.C.S. Vittorino Da Feltre.
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Anno 2028

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Sostenere la predisposizione e l'attuazione di progetti extrascolastici, e la gestione degli interventi di contesto a supporto delle famiglie, volti a favorire una maggiore inclusione sociale e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica.
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Manutenzione straordinaria per l'adeguamento dell'impianto elettrico degli istituti comprensivi ricadenti nel

quartiere di Ponticelli del territorio della Municipalità 6:

- I.C.S. 49° Toti-Borsi-Giurleo;
- I.C. 57° San Giovanni Bosco;
- I.C. 70° Marino-Santa Rosa;
- I.C.S. 77° Aldo Moro;
- I.C. 83° Porchiano-Bordiga;
- I.C.S. 88° Eduardo De Filippo.
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Monitoraggio della dispersione scolastica e prevenzione del fenomeno dell'abbandono;
- Realizzazione di una "Rete di prevenzione della dispersione scolastica" attraverso la costruzione di una collaborazione efficace fra il CSST, le Scuole, gli organismi di Volontariato e la famiglia, allo scopo di facilitare la messa in rete delle risorse e promuovere la cultura dell'accoglienza;
- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie attraverso il raccordo con il competente servizio centrale;
- Attività di programmazione e istituzione del primo Istituto di Scuola Secondaria di II Grado sul territorio di San Pietro a Patierno;
- Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria su scuole primarie e secondarie di 1° grado.
- Acquisizione certificazioni/rinnovi su scuole anche in coordinamento con il competente servizio centrale secondo le assegnazioni in bilancio;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi scolastici;
- Supporto al competente servizio centrale, mediante gli incarichi conferiti al personale tecnico della municipalità, per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 1 scuola (I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico per n. 1 scuola (I.C. 82° Salvo d'Acquisto);
- Intervento di manutenzione straordinaria dell'Auditorium scuola Oriani Guarino, in concorrenza di processo con il competente servizio centrale.

Anno 2027

- Monitoraggio della dispersione scolastica e prevenzione del fenomeno dell'abbandono;
- Realizzazione di una "Rete di prevenzione della dispersione scolastica" attraverso la costruzione di una collaborazione efficace fra il CSST, le Scuole, gli organismi di Volontariato e la famiglia, allo scopo di facilitare la messa in rete delle risorse e promuovere la cultura dell'accoglienza;
- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie attraverso il raccordo con il competente servizio centrale;
- Apertura del primo Istituto di Scuola Secondaria di II Grado sul territorio di San Pietro a Patierno;
- Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria su scuole primarie e secondarie di 1° grado;
- Acquisizione certificazioni/rinnovi su scuole anche in coordinamento con il competente servizio centrale, secondo le assegnazioni in bilancio;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi scolastici;
- Supporto al competente servizio centrale, mediante gli incarichi conferiti al personale tecnico della municipalità, per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 1 scuola (I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico per n. 1 scuola (I.C. 82° Salvo d'Acquisto);
- Intervento di manutenzione straordinaria dell'Auditorium scuola Oriani Guarino, in concorrenza di processo con il competente servizio centrale.

Anno 2028

- Monitoraggio della dispersione scolastica e prevenzione del fenomeno dell'abbandono;

- Realizzazione di una “Rete di prevenzione della dispersione scolastica” attraverso la costruzione di una collaborazione efficace fra il CSST, le Scuole, gli organismi di Volontariato e la famiglia, allo scopo di facilitare la messa in rete delle risorse e promuovere la cultura dell'accoglienza;
- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie attraverso il raccordo con il competente servizio centrale.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Fornire supporto alle attività educative e scolastiche;
- Recupero, riqualificazione ed ammodernamento degli spazi coperti e scoperti di pertinenza scolastica, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Realizzazione di lavori di manutenzione, ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2027

- Fornire supporto alle attività educative e scolastiche;
- Recupero, riqualificazione ed ammodernamento degli spazi coperti e scoperti di pertinenza scolastica, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Manutenzione straordinaria per l'efficientamento energetico degli edifici scolastici, sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Anno 2028

- Fornire supporto alle attività educative e scolastiche;
- Recupero, riqualificazione ed ammodernamento degli spazi coperti e scoperti di pertinenza scolastica, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Manutenzione straordinaria per l'efficientamento energetico degli edifici scolastici, sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Promuovere attività di rete e di cooperazione fra i Servizi Sociali, la scuola ed il terzo settore, per migliorare l'inclusione e l'accesso al diritto allo studio a tutti;
- Ridurre il tasso di dispersione scolastica attraverso il supporto socio-educativo;
- Contenere e prevenire fenomeni di dispersione;
- Programmare cicli di incontri con i Servizi preposti per aprire un tavolo di confronto costante sulle problematiche afferenti la dispersione scolastica;

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole primarie e secondarie di I grado, per la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza degli impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale;
- Rinnovo delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Rinnovo delle certificazioni antincendio ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado.
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2027

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole primarie e secondarie di I grado, per la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza degli impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale;
- Rinnovo delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Rinnovo delle certificazioni antincendio ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado.
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Anno 2028

- Fornire supporto alle attività concernenti le cedole librarie;
- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole primarie e secondarie di I grado, per la fruibilità in sicurezza delle strutture, l'efficienza degli impianti e la corretta conservazione del patrimonio comunale;
- Rinnovo delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Rinnovo delle certificazioni antincendio ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso le scuole primarie e secondarie di I grado;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a scuole primarie e secondarie statali assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR.

Anno 2027

- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a scuole primarie e secondarie statali assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili

Anno 2028

- Monitoraggio delle presenze degli alunni, ai fini della dispersione/evasione scolastica;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a scuole primarie e secondarie statali assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito dei finanziamenti disponibili



Programma 06 – Servizi ausiliari all’istruzione

Azione strategica

- Ottimizzare i servizi ausiliari all’istruzione (cedole librerie e refezione) e le prestazioni di supporto all’integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.

Per quanto concerne i servizi ausiliari all’istruzione, la Municipalità garantisce il servizio di refezione per gli asili nido e le scuole dell’infanzia statali e comunali e alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali, mediante ditte specializzate affidatarie delle gare d’appalto indette dal servizio centrale. Al riguardo, la Municipalità provvede, tra l’altro, alla stipula di convenzioni con le scuole statali dell’infanzia per lo svolgimento di alcune attività a supporto della refezione, da parte del personale scolastico, alla verifica dell’andamento del servizio, attraverso la Commissione refezione municipale, al monitoraggio delle entrate derivanti dal pagamento delle previste tariffe e all’inoltro di diffide e ingiunzioni di pagamento per i soggetti morosi. Nell’ambito delle competenze volte a garantire il diritto allo studio, sono erogate prestazioni in favore degli alunni disabili (assistenza specialistica), al fine di favorirne l’integrazione scolastica.

Finalità da conseguire
Assicurare adeguati livelli quali – quantitativi delle prestazioni erogate all’utenza scolastica.
Motivazione delle scelte effettuate
Garantire i servizi a supporto del diritto allo studio.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Somministrazione della refezione attraverso la fornitura quotidiana dei pasti a tutte le scuole ricadenti nel territorio municipale che ne facciano richiesta, seguendo le specifiche tabelle dietetiche predisposte dall’ASL Napoli 1 Centro, assicurando diete differenziate nei casi di intolleranze e/o allergie, menù di tipo vegetariano o privi di carne suina per motivi religiosi; - Verifica e monitoraggio dell’andamento del servizio attraverso controlli periodici nelle scuole, assaggi, costituzione delle Commissioni di Refezione con la partecipazione anche dei genitori, verifica della corrispondenza tra il menù previsto e quello fornito, applicazione di eventuali sanzioni in caso di mancata osservanza del CSA; - Attività a supporto dell’utenza per la registrazione online al servizio di refezione scolastica; - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità; - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili; - Stipula delle Convenzioni Scolastiche.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Somministrazione della refezione attraverso la fornitura quotidiana dei pasti a tutte le scuole ricadenti nel territorio municipale che ne facciano richiesta, seguendo le specifiche tabelle dietetiche predisposte dall’ASL Napoli 1 Centro, assicurando diete differenziate nei casi di intolleranze e/o allergie, menù di tipo vegetariano o privi di carne suina per motivi religiosi; - Verifica e monitoraggio dell’andamento del servizio attraverso controlli periodici nelle scuole, assaggi, costituzione delle Commissioni di Refezione con la partecipazione anche dei genitori, verifica della corrispondenza tra il menù previsto e quello fornito, applicazione di eventuali sanzioni in caso di mancata osservanza del CSA; - Attività a supporto dell’utenza per la registrazione online al servizio di refezione scolastica; - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;

<ul style="list-style-type: none"> - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili; - Stipula delle Convenzioni Scolastiche.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Somministrazione della refezione attraverso la fornitura quotidiana dei pasti a tutte le scuole ricadenti nel territorio municipale che ne facciano richiesta, seguendo le specifiche tabelle dietetiche predisposte dall'ASL Napoli 1 Centro, assicurando diete differenziate nei casi di intolleranze e/o allergie, menù di tipo vegetariano o privi di carne suina per motivi religiosi; - Verifica e monitoraggio dell'andamento del servizio attraverso controlli periodici nelle scuole, assaggi, costituzione delle Commissioni di Refezione con la partecipazione anche dei genitori, verifica della corrispondenza tra il menù previsto e quello fornito, applicazione di eventuali sanzioni in caso di mancata osservanza del CSA; - Attività a supporto dell'utenza per la registrazione online al servizio di refezione scolastica; - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità; - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili; - Stipula delle Convenzioni Scolastiche.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 2
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio. - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità; - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio. - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità; - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio. - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità; - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili con il coordinamento dell'Area Educazione-Servizio Diritto allo studio.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Adeguata previsione di risorse da destinare alla refezione scolastica; - Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio; - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità; - Riduzione del tasso di morosità attraverso solleciti tempestivi ed un raccordo più stretto con gli uffici dei plessi statali; - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Adeguata previsione di risorse da destinare alla refezione scolastica; - Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio; - Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità; - Riduzione del tasso di morosità attraverso solleciti tempestivi ed un raccordo più stretto con gli uffici dei plessi statali; - Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Anno 2028

- Adeguata previsione di risorse da destinare alla refezione scolastica;
- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Riduzione del tasso di morosità attraverso solleciti tempestivi e raccordo sinergico con gli uffici dei plessi statali;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Controllo e monitoraggio costante del caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma informatica dell'Ente garantendone il corretto inserimento;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili di concerto con l'Area Welfare.

Anno 2027

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Controllo e monitoraggio costante del caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma informatica dell'Ente garantendone il corretto inserimento;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili di concerto con l'Area Welfare.

Anno 2028

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Controllo e monitoraggio costante del caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma informatica dell'Ente garantendone il corretto inserimento;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili di concerto con l'Area Welfare.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Garantire l'avvio del Servizio di refezione scolastica all'utenza della Municipalità attraverso la stipula del primo contratto applicativo con l'operatore economico selezionato a seguito dell'espletamento della procedura di gara curata dall'ufficio Servizio Diritto allo Studio;
- Cura degli adempimenti amministrativi relativi alla refezione scolastica, attraverso il monitoraggio e il riscontro dei pasti ricevuti; espletamento delle attività di recupero delle somme dovute da parte dei soggetti inadempienti;
- Gestione delle attivazioni di assistenza specialistica scolastica per i disabili minori d'età
- Attività di coordinamento servizi sociali in accordo con le scuole del territorio per garantire azioni di prevenzione dispersione scolastica;

Anno 2027

- Garantire l'avvio del Servizio di refezione scolastica all'utenza della Municipalità attraverso la stipula del primo contratto applicativo con l'operatore economico selezionato a seguito dell'espletamento della procedura di gara curata dall'ufficio Servizio Diritto allo Studio;
- Cura degli adempimenti amministrativi relativi alla refezione scolastica, attraverso il monitoraggio e il riscontro

dei pasti ricevuti; espletamento delle attività di recupero delle somme dovute da parte dei soggetti inadempienti;

- Gestione delle attivazioni di assistenza specialistica scolastica per i disabili minori d'età
- Attività di coordinamento servizi sociali in accordo con le scuole del territorio per garantire azioni di prevenzione dispersione scolastica;

Anno 2028

- Garantire l'avvio del Servizio di refezione scolastica all'utenza della Municipalità attraverso la stipula del primo contratto applicativo con l'operatore economico selezionato a seguito dell'espletamento della procedura di gara curata dall'ufficio Servizio Diritto allo Studio per il triennio;
- Cura degli adempimenti amministrativi relativi alla refezione scolastica, attraverso il monitoraggio e il riscontro dei pasti ricevuti; espletamento delle attività di recupero delle somme dovute da parte dei soggetti inadempienti;
- Gestione delle attivazioni di assistenza specialistica scolastica per i disabili minori d'età
- Attività di coordinamento servizi sociali in accordo con le scuole del territorio per garantire azioni di prevenzione dispersione scolastica;

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili,
- Garantire il servizio di refezione scolastica a tutti i bambini del territorio, assicurandone l'erogazione evitando gli sprechi;
- Verifica dell'andamento del servizio;
- Garantire la gestione efficace ed efficiente della parte amministrativa relativa refezione scolastica, attraverso il monitoraggio e il riscontro dei pasti ricevuti;
- Gestione delle attivazioni di assistenza specialistica scolastica per i disabili minori d'età;

Anno 2027

- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;
- Garantire il servizio di refezione scolastica a tutti i bambini del territorio, assicurandone l'erogazione evitando gli sprechi;
- Verifica dell'andamento del servizio;
- Gestione degli adempimenti propedeutici alle iscrizioni
- Garantire la gestione efficace ed efficiente della parte amministrativa relativa refezione scolastica, attraverso il monitoraggio e il riscontro dei pasti ricevuti;
- Monitoraggio del pagamento del contributo per la refezione e avvio delle procedure di recupero delle somme dovute da parte dei soggetti inadempienti;
- Gestione delle attivazioni di assistenza specialistica scolastica per i disabili minori d'età;

Anno 2028

- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;
- Garantire il servizio di refezione scolastica a tutti i bambini del territorio, assicurandone l'erogazione evitando gli sprechi;
- Verifica dell'andamento del servizio;
- Gestione degli adempimenti propedeutici alle iscrizioni
- Garantire la gestione efficace ed efficiente della parte amministrativa relativa refezione scolastica, attraverso il monitoraggio e il riscontro dei pasti ricevuti;

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Pianificazione, programmazione e coordinamento con il Servizio Diritto allo Studio per il nuovo appalto del servizio di refezione;
- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Potenziamento dei controlli sulla qualità e sulle le modalità di erogazione del servizio di refezione scolastica, con particolare riferimento alla sicurezza e alla tutela della salute;
- Riunioni trimestrali della Commissione Refezione Scolastica di Municipalità;
- Potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio on line delle domande per la refezione delle scuole dell'infanzia comunale e delle scuole primarie, incluse le attività di verifica delle autocertificazioni e di recupero delle somme dovute dagli utenti inadempienti per la fruizione del servizio di refezione;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Anno 2027

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Potenziamento dei controlli sulla qualità e sulle le modalità di erogazione del servizio di refezione scolastica, con particolare riferimento alla sicurezza e alla tutela della salute;
- Riunioni trimestrali della Commissione Refezione Scolastica di Municipalità;
- Potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio on line delle domande per la refezione delle scuole dell'infanzia comunale e delle scuole primarie, incluse le attività di verifica delle autocertificazioni e di recupero delle somme dovute dagli utenti inadempienti per la fruizione del servizio di refezione;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Anno 2028

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Potenziamento dei controlli sulla qualità e sulle le modalità di erogazione del servizio di refezione scolastica, con particolare riferimento alla sicurezza e alla tutela della salute;
- Riunioni trimestrali della Commissione Refezione Scolastica di Municipalità;
- Potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio on line delle domande per la refezione delle scuole dell'infanzia comunale e delle scuole primarie, incluse le attività di verifica delle autocertificazioni e di recupero delle somme dovute dagli utenti inadempienti per la fruizione del servizio di refezione;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità.
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;
- Potenziamento della refezione scolastica, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Anno 2027

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;
- Potenziamento della refezione scolastica, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Anno 2028

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;
- Potenziamento della refezione scolastica, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Anno 2027

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Anno 2028

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio.
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità.
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;
- Monitoraggio costante sulla regolare somministrazione del servizio di refezione scolastica, con il supporto della Commissione di Refezione Municipale e quelle d'Istituto;
- Gestione delle diete differenziate;
- Gestione contabile dell'accordo quadro, per gli aspetti rientranti nella competenza della X Municipalità, e liquidazione dei relativi servizi erogati alle scuole;
- Stipula delle convenzioni con il personale ATA per il servizio di supporto alla refezione presso le scuole statali.

Anno 2027

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;
- Monitoraggio costante sulla regolare somministrazione del servizio di refezione scolastica, con il supporto della Commissione di Refezione Municipale e quelle d'Istituto;
- Gestione delle diete differenziate;
- Gestione contabile dell'accordo quadro, per gli aspetti rientranti nella competenza della X Municipalità, e liquidazione dei relativi servizi erogati alle scuole;
- Stipula delle convenzioni con il personale ATA per il servizio di supporto alla refezione presso le scuole statali.

Anno 2028

- Somministrazione della refezione e verifica dell'andamento del servizio;
- Monitoraggio dei pagamenti delle tariffe e recupero delle eventuali morosità;
- Erogazione di prestazioni in favore degli alunni diversamente abili;



- Monitoraggio costante sulla regolare somministrazione del servizio di refezione scolastica, con il supporto della Commissione di Refezione Municipale e quelle d'Istituto;
- Gestione delle diete differenziate;
- Gestione contabile dell'accordo quadro, per gli aspetti rientranti nella competenza della X Municipalità, e liquidazione dei relativi servizi erogati alle scuole;
- Stipula delle convenzioni con il personale ATA per il servizio di supporto alla refezione presso le scuole statali.



Missione 05 – Tutela e Valorizzazione dei Beni e delle Attività Culturali
Direzioni di Municipalità

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

<p>Obiettivo Strategico di riferimento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte. <p><u>Azioni strategiche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Predisporre un programma articolato di eventi e il recupero e la valorizzazione di grandi spazi urbani atti ad ospitare manifestazioni per sostenere la diffusione del patrimonio storico – artistico e culturale.</i> – <i>Implementare e rafforzare il ruolo delle biblioteche.</i>

In ambito culturale, la Municipalità promuove lo sviluppo del settore organizzando e realizzando attività ed eventi dedicati, artistici e musicali, oltre a manifestazioni folcloristiche ed enogastronomiche, allo scopo di divulgare e valorizzare le peculiarità del territorio amministrato, anche al fine di sostenere opportunità di sviluppo locale. Tali iniziative sono attuate con il coinvolgimento della comunità, associazioni ed Enti del Terzo settore, che concorrono alla salvaguardia dell'identità cittadina, supportando il miglioramento quali – quantitativo dell'offerta culturale. Un presidio culturale è, inoltre, rappresentato dalle biblioteche, punto di riferimento soprattutto dei giovani, che, anche con il supporto di associazioni, gestiscono il patrimonio librario e il servizio di consultazione e prestito, offrendo, tra l'altro, l'utilizzo dei moderni mezzi tecnologici, quali app dedicate e wi-fi per la connessione internet, e ospitando eventi di carattere educativo/formativo, come le sessioni di reading per sensibilizzare la cittadinanza, bambini e famiglie, alla lettura, e iniziative artistico – culturale.

<p>Finalità da conseguire</p> <p>Sostenere lo sviluppo culturale e la creazione di opportunità di crescita locale, sensibilizzando e coinvolgendo la cittadinanza, in particolare i giovani e gli studenti, anche mediante il potenziamento delle attività realizzate nelle biblioteche, l'ampliamento dei servizi offerti e la riqualificazione delle stesse.</p>
<p>Motivazione delle scelte effettuate</p> <p>Valorizzare gli attrattori storici, artistici e culturali del territorio amministrato, anche per contribuire alla promozione e diffusione dell'immenso patrimonio cittadino e alla crescita dell'immagine della città.</p>
<p>Risorse finanziarie</p> <p>Quelle assegnate con il PEG.</p>
<p>Risorse Strumentali</p> <p>Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.</p>

Direzione di Municipalità 1

<p>Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1</p>
<p>OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO</p>
<p>Anno 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> – Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso; – Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti; – Promozione e realizzazione di eventi in aree della municipalità che si intende valorizzare e/o riqualificare
<p>Anno 2027</p> <ul style="list-style-type: none"> – Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;



- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.
- Promozione e realizzazione di eventi in aree della municipalità che si intende valorizzare e/o riqualificare

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.
- Promozione e realizzazione di eventi in aree della municipalità che si intende valorizzare e/o riqualificare

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 3**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Trasferimento della Biblioteca Flora presso la nuova sede definitiva in via Michele Guadagno;
- Intensificazione ed ampliamento delle attività di collaborazione con le associazioni del territorio ai fini culturali;

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;



COMUNE DI NAPOLI

- Adeguamento degli strumenti a disposizione della biblioteca in termini di mezzi e risorse umane, informatizzazione e messa in rete del patrimonio librario, accreditamento presso i portali di ricerca nazionali ed internazionali;
- Organizzazione di eventi per promuovere ed estendere la fruibilità della biblioteca;
- Intensificazione ed ampliamento delle attività di collaborazione con le associazioni del territorio anche ai fini di estendere gli orari ed i giorni di apertura della biblioteca.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Implementazione della Biblioteca mediante la previsione di una sezione dedicata ai bambini;
- Individuazione di una sede per l'apertura di una seconda biblioteca e avvio delle attività.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Coordinamento con il Servizio Cinema per le attività svolte sul territorio municipale;
- Attività di riqualificazione della Biblioteca Municipale A. Collina (ex "G. Andreoli") per la sua graduale trasformazione in centro di aggregazione sociale e culturale: supporto e coordinamento per l'attuazione delle attività previste dal progetto "Perifebiblio" sancito dal partenariato tra Comune di Napoli e l'Associazione [NOI@EUROPE](#);
- Attività di rafforzamento del rapporto tra Biblioteca A. Collina (ex "G. Andreoli") della Municipalità 4 e comunità locale attraverso l'apertura pomeridiana della biblioteca e l'organizzazione di eventi culturali;
- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2027

- Coordinamento con il Servizio Cinema per le attività svolte sul territorio municipale;
- Attività di riqualificazione della Biblioteca Municipale A. Collina (ex "G. Andreoli") per la sua graduale trasformazione in centro di aggregazione sociale e culturale: supporto e coordinamento per l'attuazione delle attività previste dal progetto "Perifebiblio" sancito dal partenariato tra Comune di Napoli e l'Associazione [NOI@EUROPE](#);
- Attività di rafforzamento del rapporto tra Biblioteca A. Collina (ex "G. Andreoli") della Municipalità 4 e comunità locale attraverso l'apertura pomeridiana della biblioteca e l'organizzazione di eventi culturali;
- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Individuazione strutture e richiesta risorse da destinare all'adeguamento, alla riqualificazione ed all'acquisto di ausili informatici e strumenti audio visivi per lo svolgimento delle attività;
- Dotare le strutture di strumenti tecnologici adeguati alle attività e prevedere un orario di fruizione adeguato alle esigenze della collettività.

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Acquisto di ausili informatici e strumenti audio visivi da destinare alle strutture della Municipalità dedicate alle attività culturali.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Acquisto di ausili informatici e strumenti audio visivi da destinare alle strutture della Municipalità dedicate alle attività culturali.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Organizzazione di eventi in occasione di festività a carattere religioso particolarmente sentite dai residenti nel territorio, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, *"Festa di San Giovanni, di Sant'Anna e Madonna della Neve"*;
- Promozione e organizzazione della Festa dei Gigli, di caratteristico rilievo per la popolazione locale;
- Promozione dei luoghi e del patrimonio municipale, al fine di catturare l'interesse delle case di produzione cinematografiche per le riprese di potenziali film attinenti, tra i vari, alla realtà territoriale;
- Supporto alle Associazioni del settore alla realizzazione di progetti in grado di valorizzare la realtà territoriale nell'ottica di avvicinare i cittadini alle propria identità storico – culturale;
- Supporto alle Associazioni itineranti nelle Biblioteche al fine di promuovere progetti in grado di gestire il patrimonio librario, il servizio di consultazione e prestito, nell'ottica di giungere a una catalogazione uniforme dell'intero patrimonio.

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Organizzazione di eventi in occasione di festività a carattere religioso particolarmente sentite dai residenti nel territorio, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, *“Festa di San Giovanni, di Sant’Anna e Madonna della Neve”*;
- Promozione e organizzazione della Festa dei Gigli, di caratteristico rilievo per la popolazione locale;
- Promozione dei luoghi e del patrimonio municipale, al fine di catturare l’interesse delle case di produzione cinematografiche per le riprese di potenziali film attinenti, tra i vari, alla realtà territoriale;
- Supporto alle Associazioni del settore alla realizzazione di progetti in grado di valorizzare la realtà territoriale nell’ottica di avvicinare i cittadini alla propria identità storico – culturale;
- Supporto alle Associazioni itineranti nelle Biblioteche al fine di promuovere progetti in grado di gestire il patrimonio librario, il servizio di consultazione e prestito, nell’ottica di giungere a una catalogazione uniforme dell’intero patrimonio;

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Organizzazione di eventi in occasione di festività a carattere religioso particolarmente sentite dai residenti nel territorio, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, *“Festa di San Giovanni, di Sant’Anna e Madonna della Neve”*;
- Promozione e organizzazione della Festa dei Gigli, di caratteristico rilievo per la popolazione locale;
- Promozione dei luoghi e del patrimonio municipale, al fine di catturare l’interesse delle case di produzione cinematografiche per le riprese di potenziali film attinenti, tra i vari, alla realtà territoriale;
- Supporto alle Associazioni del settore alla realizzazione di progetti in grado di valorizzare la realtà territoriale nell’ottica di avvicinare i cittadini alla propria identità storico – culturale;
- Supporto alle Associazioni itineranti nelle Biblioteche al fine di promuovere progetti in grado di gestire il patrimonio librario, il servizio di consultazione e prestito, nell’ottica di giungere a una catalogazione uniforme dell’intero patrimonio;

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Realizzazione per l’annualità 2026 del “Premio Attilio Romanò” in memoria delle vittime innocenti di camorra in collaborazione con le scuole del territorio e della Fondazione Polis;
- Realizzazione di un “Festival dei Casali” per la promozione della storia e degli autori locali, anche attraverso realizzazione ed installazioni artistiche;
- Potenziamento delle attività e delle iniziative connesse con l’adesione della Municipalità al “Tavolo cittadino della lettura” e istituzione del “Tavolo della lettura per la Municipalità 7”;

- Realizzazione della III edizione del festival di narrativa per ragazzi B.I.S.S. (Book Into Street Secondigliano) in collaborazione con librai, scuole ed editori, con l'organizzazione di letture, videoletture, percorsi formativi, laboratori creativi, percorsi attivi ed esperienze interattive e - multisensoriali, eventi a tema rivolti a bambini e adolescenti;
- Allestimento presso la Biblioteca G. Dorso di spazi lettura dedicati all'infanzia (0-12 anni) e promozione di iniziative dedicate a temi di interesse sociale e culturale a partire dalla costituzione di una sala dedicata alla letteratura sul tema delle "Vittime Innocenti delle Mafie", anche attraverso il collegamento al circuito B.I.L.L. Biblioteche della Legalità.

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico - culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Realizzazione per l'annualità 2027 del "Premio Attilio Romanò" in memoria delle vittime innocenti di camorra in collaborazione con le scuole del territorio e della Fondazione Polis;
- Realizzazione di un "Festival dei Casali" per la promozione della storia e degli autori locali, anche attraverso realizzazione ed installazioni artistiche;
- Potenziamento delle attività e delle iniziative connesse con l'adesione della Municipalità al "Tavolo cittadino della lettura" e istituzione del "Tavolo della lettura per la Municipalità 7";
- Realizzazione della IV edizione del festival di narrativa per ragazzi B.I.S.S. (Book Into Street Secondigliano) in collaborazione con librai, scuole ed editori, con l'organizzazione di letture, videoletture, percorsi formativi, laboratori creativi, percorsi attivi ed esperienze interattive e - multisensoriali, eventi a tema rivolti a bambini e adolescenti;
- Implementazione degli spazi lettura dedicati all'infanzia (0-12 anni) e promozione di iniziative dedicate a temi di interesse sociale e culturale a partire dalla costituzione di una sala dedicata alla letteratura sul tema delle "Vittime Innocenti delle Mafie", anche attraverso il collegamento al circuito B.I.L.L. Biblioteche della Legalità.
- Implementazione dei Punti Lettura presso le scuole dell'infanzia e i nidi comunali attraverso la collaborazione con Fondazione Polis e con interventi di mecenatismo.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico - culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti,
- Realizzazione per l'annualità 2028 del "Premio Attilio Romanò" in memoria delle vittime innocenti di camorra in collaborazione con le scuole del territorio e della Fondazione Polis;
- Realizzazione di un "Festival dei Casali" per la promozione della storia e degli autori locali, anche attraverso realizzazione ed installazioni artistiche;
- Potenziamento delle attività e delle iniziative connesse con l'adesione della Municipalità al "Tavolo cittadino della lettura" e istituzione del "Tavolo della lettura per la Municipalità 7";
- Realizzazione della V edizione del festival di narrativa per ragazzi B.I.S.S. (Book Into Street Secondigliano) in collaborazione con librai, scuole ed editori, con l'organizzazione di letture, videoletture, percorsi formativi, laboratori creativi, percorsi attivi ed esperienze interattive e - multisensoriali, eventi a tema rivolti a bambini e adolescenti;
- Potenziamento degli spazi di lettura dedicati all'infanzia (0-12 anni) e promozione di iniziative dedicate a temi di interesse sociale e culturale a partire dalla costituzione di una sala dedicata alla letteratura sul tema delle "Vittime Innocenti delle Mafie", anche attraverso il collegamento al circuito B.I.L.L. Biblioteche della Legalità
- Potenziamento dei Punti Lettura presso le scuole dell'infanzia e i nidi comunali anche attraverso la collaborazione con Enti del territorio.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate, spettacoli itineranti e l'individuazione di itinerari turistici;
- Installazione indicazioni stradali turistiche nella Municipalità.
- Gestione social media specifici della Municipalità, con grafiche dedicate e notizie di pubblica utilità per garantire una costante diffusione delle informazioni tra i cittadini e contribuire così alla crescita culturale della comunità e alla promozione dell'immagine del territorio della Municipalità.

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico - culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate, spettacoli itineranti e l'individuazione di itinerari turistici.
- Gestione social media specifici della Municipalità, con grafiche dedicate e notizie di pubblica utilità per garantire una costante diffusione delle informazioni tra i cittadini e contribuire così alla crescita culturale della comunità e alla promozione dell'immagine del territorio della Municipalità.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico - culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate, spettacoli itineranti e l'individuazione di itinerari turistici.
- Gestione social media specifici della Municipalità, con grafiche dedicate e notizie di pubblica utilità per garantire una costante diffusione delle informazioni tra i cittadini e contribuire così alla crescita culturale della comunità e alla promozione dell'immagine del territorio della Municipalità.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della biblioteca G. Fortunato finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza della struttura e alla corretta conservazione ed efficienza dei relativi impianti.

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e

religioso;

- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della biblioteca G. Fortunato finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza della struttura e alla corretta conservazione ed efficienza dei relativi impianti.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della biblioteca G. Fortunato finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza della struttura e alla corretta conservazione ed efficienza dei relativi impianti.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2027

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso;
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2028

- Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico, realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso.
- Realizzazione di eventi in occasione della stagione estiva e delle festività natalizie, sulla base delle risorse stanziare in bilancio, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.



Missione 06 – Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero
Direzioni di Municipalità

Programma 01	Sport e tempo libero
Programma 02	Giovani
Obiettivi Strategici di riferimento	
<ul style="list-style-type: none"> • Potenziare il ruolo sociale dello sport, fonte di promozione del benessere psicofisico e motore di sviluppo socio – economico. • Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema territoriale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un’ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità e la collocazione delle giovani generazioni nel modo del lavoro. 	

Programma 01 – Sport e tempo libero

- **Obiettivo strategico:** Potenziare il ruolo sociale dello sport, fonte di promozione del benessere psicofisico e motore di sviluppo socio – economico.

Azioni strategiche:

- *Favorire le attività sportive dilettantistiche e agonistiche, valorizzando la collaborazione con le organizzazioni sportive federate e le scuole.*
- *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell’impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico - sanitarie.*
- *Garantire lo sport a tutti, sostenendo iniziative ed eventi sportivi volti a contribuire allo sviluppo di relazioni sociali solidali e dell’inclusione, anche con riguardo ai soggetti fragili, economicamente e socialmente.*

L’attuazione delle politiche concernenti le attività ricreative, al tempo libero e allo sport, prevede la realizzazione di iniziative e manifestazioni sportive, rivolte ai cittadini di tutte le fasce d’età, in collaborazione con associazioni, oratori e altri enti presenti sul territorio della Municipalità, incoraggiando la partecipazione dei soggetti considerati fragili (persone diversamente abili, anziani). Al riguardo, è fornito anche il supporto alle iniziative finalizzate a promuovere l’uso degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche, mediante la stipula di apposite convenzioni, all’organizzazione di eventi e manifestazioni sportive, al fine di consentire la massima fruibilità delle strutture e delle relative dotazioni, nella prospettiva di ampliare l’offerta all’utenza, sia in termini quantitativi sia qualitativi. A tale scopo, sono tra l’altro, programmati interventi di manutenzione, per il mantenimento e il miglioramento degli impianti sportivi e delle attrezzature collocate in spazi aperti vigilati (parchi) e non vigilati (aiuole su pubblica via).

Finalità da conseguire
Migliorare la qualità complessiva della vita della comunità amministrata mediante la pratica sportiva, tutelando la salute, favorendo l’integrazione sociale e garantendo pari opportunità, anche di genere.
Motivazione delle scelte effettuate
Favorire lo sviluppo della pratica sportiva e dello sport di base, con iniziative dedicate e interventi di manutenzione delle strutture.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.



Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e gestione. In particolare si prevede la realizzazione dell'intervento manutentivo dell'impianto sportivo presso il IV Circolo Didattico "Maria Cristina Savoia" nell'ambito della manifestazione Napoli Capitale Europea dello Sport 2026.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e gestione.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e gestione.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 2
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni, in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di una struttura polivalente per l'aggregazione giovanile sportiva in Piazza Masaniello; - Realizzazione di interventi di manutenzione delle attrezzature collocate in spazi aperti vigilati (parchi); - Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: realizzazione di un playground presso il Parco Viviani e realizzazione della manutenzione agli spalti della palestra presso l'istituto Scolastico "Paolo Borsellino" - Plesso Borsellino.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione della nuova struttura sportiva "Villa Giochiamo"; - Realizzazione di interventi di manutenzione delle attrezzature collocate in spazi aperti vigilati (parchi); - Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione della nuova struttura sportiva "Villa Giochiamo"; - Realizzazione di interventi di manutenzione delle attrezzature collocate in spazi aperti vigilati (parchi); - Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.



Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti/strutture sportive; - Realizzazione di manutenzioni delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione. - Ricognizione sul territorio di ulteriori aree da attrezzare per lo sport e per il tempo libero. - Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: realizzazione delle manutenzioni presso: Palestra dell'IC Nicolini Di Giacomo; Campetti "Don Peppe Diana" di Villa Capriccio; Campo di street basket e campo di bocce di Via Gussone; Campo di calcetto ad uso scolastico presso l'IC "Russo Montale" - Plesso Lombardi.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti/strutture sportive; - Realizzazione di manutenzioni delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione. - Realizzazione aree dedicate a sport e tempo libero.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti/strutture sportive; - Realizzazione di manutenzioni delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione. - Realizzazione aree dedicate a sport e tempo libero.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Attribuzione di spazi orari ad associazioni sportive, mediante avviso pubblico, per l'utilizzo del campo di calcio sito a Via Monfalcone, 72, nel periodo settembre-giugno; - Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nei limiti delle risorse di bilancio; - Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: a seguito di approvazione dei PFTE degli interventi individuati ai fini della Manifestazione, di cui alla DGC n. 196/2025, sono previste: la realizzazione di un'area di street work out in Piazza Nazionale e le manutenzioni degli impianto sportivi presso: 1) IC. Bonghi – Quattro Giornate – Plesso Quattro Giornate; IC. G. Capuozzo S. Erasmo – Plesso Capuozzo; IC. 26° Circ. Did. Imbriani – S.A.dè Liguori – Plesso Imbriani Borrelli.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali; - Attribuzione di spazi orari ad associazioni sportive, mediante avviso pubblico, per l'utilizzo del campo di calcio sito a Via Monfalcone, 72, nel periodo settembre-giugno; - Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nei limiti delle risorse di bilancio; - Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.

Anno 2028

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Attribuzione di spazi orari ad associazioni sportive, mediante avviso pubblico, per l'utilizzo del campo di calcio sito a Via Monfalcone, 72, nel periodo settembre-giugno;
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nei limiti delle risorse di bilancio;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Valorizzazione del Protocollo d'intesa tra l'Agenzia Regionale Universiadi per lo Sport-ARUS e la Municipalità per l'utilizzo del complesso "Arturo Collana" per finalità di interesse pubblico di promozione dell'attività sportiva, sociale e culturale e per la realizzazione di eventi sportivi e/o culturali se finanziati;
- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e gestione.
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nei limiti delle risorse di bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi eventualmente finanziati nell'ambito dell'avviso del MIM relativo alla riqualificazione e messa in sicurezza delle palestre scolastiche o di altri finanziamenti pubblici;
- Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: Realizzazione della manutenzione dell'area attrezzata di Via Francesco dell'Erba (c.d. Parco Kobe)

Anno 2027

- Valorizzazione del Protocollo d'intesa tra l'Agenzia Regionale Universiadi per lo Sport-ARUS e la Municipalità per l'utilizzo del complesso "Arturo Collana" per finalità di interesse pubblico di promozione dell'attività sportiva, sociale e culturale e per la realizzazione di eventi sportivi e/o culturali se finanziati;
- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e gestione.
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nei limiti delle risorse di bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi eventualmente finanziati nell'ambito dell'avviso del MIM relativo alla riqualificazione e messa in sicurezza delle palestre scolastiche o di altri finanziamenti pubblici.
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi del parco dell'Erba.

Anno 2028

- Valorizzazione del Protocollo d'intesa tra l'Agenzia Regionale Universiadi per lo Sport-ARUS e la Municipalità per l'utilizzo del complesso "Arturo Collana" per finalità di interesse pubblico di promozione dell'attività sportiva, sociale e culturale e per la realizzazione di eventi sportivi e/o culturali se finanziati;
- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e gestione.

- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nei limiti delle risorse di bilancio;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi eventualmente finanziati nell'ambito dell'avviso del MIM relativo alla riqualificazione e messa in sicurezza delle palestre scolastiche o di altri finanziamenti pubblici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi del parco dell'Erba.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: Realizzazione della manutenzione dell'area esterna del Parco "Fratelli De Filippo";
- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nell'ottica di ricreare un ambiente stimolante anche per la promozione di attività di interesse generale;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.
- Coinvolgimento delle Associazioni cooperanti nel terzo settore per la realizzazione di Tornei Sportivi amatoriali per ragazzi con disagio Sociale;
- Organizzazione di Eventi che promuovano l'educazione allo sport e al movimento, coinvolgendo sia le scuole sia i centri anziani nel territorio della Municipalità;
- Promozione dell'attività sportiva divisa per fasce d'età, attraverso l'organizzazione di tornei sportivi amatoriali compatibili con le caratteristiche delle strutture stesse;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate.
- Affidamento delle attrezzature di quartiere municipali ad associazioni dilettantistiche sportive e/o operanti nel terzo settore e/o organismi di governo pubblici al fine di promuovere lo sport anche quale strumento di recupero sociale.

Anno 2027

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nell'ottica di ricreare un ambiente stimolante anche per la promozione di attività di interesse generale;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.
- Coinvolgimento delle Associazioni cooperanti nel terzo settore per la realizzazione di Tornei Sportivi amatoriali per ragazzi con disagio Sociale;
- Organizzazione di Eventi che promuovano l'educazione allo sport e al movimento, coinvolgendo sia le scuole sia i centri anziani nel territorio della Municipalità;
- Promozione dell'attività sportiva divisa per fasce d'età, attraverso l'organizzazione di tornei sportivi amatoriali compatibili con le caratteristiche strutturali delle strutture stesse;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate.
- Affidamento delle attrezzature di quartiere municipali ad associazioni dilettantistiche sportive e/o operanti nel terzo settore e/o organismi di governo pubblici al fine di promuovere lo sport anche quale strumento di recupero sociale.

Anno 2028

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti/strutture sportive, nell'ottica di ricreare un ambiente

stimolante anche per la promozione di attività di interesse generale;

- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.
- Coinvolgimento delle Associazioni cooperanti nel terzo settore per la realizzazione di Tornei Sportivi amatoriali per ragazzi con disagio Sociale;
- Organizzazione di Eventi che promuovano l'educazione allo sport e al movimento, coinvolgendo sia le scuole sia i centri anziani nel territorio della Municipalità;
- Promozione dell'attività sportiva divisa per fasce d'età, attraverso l'organizzazione di tornei sportivi amatoriali compatibili con le caratteristiche strutturali delle strutture stesse;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate.
- Affidamento delle attrezzature di quartiere municipali ad associazioni dilettantistiche sportive e/o operanti nel terzo settore e/o organismi di governo pubblici al fine di promuovere lo sport anche quale strumento di recupero sociale.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di iniziative "Giornate dello sport" rivolte a bambini delle scuole del territorio, ad anziani e a persone diversamente abili, utilizzando gli impianti pubblici presenti sulla VII Municipalità;
- Verifica dello stato manutentivo di palestre e di attrezzature di quartiere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria di palestre e di attrezzature di quartiere con priorità d'intervento sulle palestre scolastiche anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione;
- Raccordo con i diversi Servizi Centrali per verificare la possibilità di realizzazione di un impianto sportivo coperto nell'area di Via Cupa Capodichino.
- Manifestazione Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: manutenzione straordinaria dell'impianto sportivo calcio a 5, presso il "Rione della Bussola", in concorrenza di processo con il Servizio Edilizia Sportiva.

Anno 2027

- Realizzazione di iniziative "Giornate dello sport" rivolte a bambini delle scuole del territorio, ad anziani e a persone diversamente abili, utilizzando gli impianti pubblici presenti sulla VII Municipalità;
- Verifica dello stato manutentivo di palestre e di attrezzature di quartiere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria di palestre e di attrezzature di quartiere con priorità d'intervento sulle palestre scolastiche anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione;
- Raccordo con i diversi Servizi Centrali per verificare la possibilità di realizzazione di un impianto sportivo coperto nell'area di Via Cupa Capodichino.

Anno 2028

- Realizzazione di iniziative "Giornate dello sport" rivolte a bambini delle scuole del territorio, ad anziani e a persone diversamente abili, utilizzando gli impianti pubblici presenti sulla VII Municipalità;
- Verifica dello stato manutentivo di palestre e di attrezzature di quartiere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria di palestre e di attrezzature di quartiere con priorità d'intervento sulle palestre scolastiche anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione;
- Raccordo con i diversi Servizi Centrali per verificare la possibilità di realizzazione di un impianto sportivo coperto nell'area di Via Cupa Capodichino.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti sportivi municipali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, se disponibili le necessarie risorse finanziarie, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e di gestione.
- Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: realizzazione della manutenzione straordinaria del Campo Minibasket in Via Labriola e del Campo Basket in Via Pietro Piovani 15/B.

Anno 2027

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti sportivi municipali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, se disponibili le necessarie risorse finanziarie, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e di gestione.

Anno 2028

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione degli impianti sportivi municipali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Realizzazione di interventi di manutenzione delle palestre scolastiche, se disponibili le necessarie risorse finanziarie, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di uso e di gestione.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Promuovere stili di vita virtuosi e sani, favorendo la più ampia partecipazione attraverso l'abbattimento delle barriere che ostacolano l'accesso allo sport e all'attività fisica grazie al costante lavoro di rete con le associazioni e gli enti del terzo settore del territorio;
- Favorire l'offerta di opportunità alla pari per i gruppi svantaggiati (disabili, migranti, gruppi fragili sotto il profilo socio-economico) e l'adozione di misure atte a ridurre il gap di genere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle strutture sportive di competenza delle municipalità;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle palestre al chiuso e degli impianti sportivi all'aperto presenti all'interno dei plessi scolastici anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.
- Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: Realizzazione della manutenzione dell'attrezzatura sportiva all'aperto di Via Comunale Napoli.

Anno 2027

- Promuovere stili di vita virtuosi e sani, favorendo la più ampia partecipazione attraverso l'abbattimento delle barriere che ostacolano l'accesso allo sport e all'attività fisica grazie al costante lavoro di rete con le associazioni e gli enti del terzo settore del territorio;
- Favorire l'offerta di opportunità alla pari per i gruppi svantaggiati (disabili, migranti, gruppi fragili sotto il profilo socio-economico) e l'adozione di misure atte a ridurre il gap di genere;

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle strutture sportive di competenza delle municipalità;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle palestre al chiuso e degli impianti sportivi all'aperto presenti all'interno dei plessi scolastici anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.

Anno 2028

- Promuovere stili di vita virtuosi e sani, favorendo la più ampia partecipazione attraverso l'abbattimento delle barriere che ostacolano l'accesso allo sport e all'attività fisica grazie al costante lavoro di rete con le associazioni e gli enti del terzo settore del territorio;
- Favorire l'offerta di opportunità alla pari per i gruppi svantaggiati (disabili, migranti, gruppi fragili sotto il profilo socio-economico) e l'adozione di misure atte a ridurre il gap di genere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle strutture sportive di competenza delle municipalità;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle palestre al chiuso e degli impianti sportivi all'aperto presenti all'interno dei plessi scolastici anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti/strutture sportive, assegnate e rientranti nell'allegato "F" del Regolamento;
- Napoli Capitale Europea dello Sport 2026: Intervento di riqualificazione dell'impianto sportivo municipale in viale della Liberazione snc;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.

Anno 2027

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti/strutture sportive, assegnate e rientranti nell'allegato "F" del Regolamento;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.

Anno 2028

- Organizzazione di manifestazioni in collaborazione con le Associazioni sportive territoriali, volte a coinvolgere i giovani, le famiglie e coloro che svolgono attività sportive amatoriali;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli impianti/strutture sportive, assegnate e rientranti nell'allegato "F" del Regolamento;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle palestre scolastiche, anche allo scopo di consentirne un più ampio utilizzo da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle definite regole di gestione.



Programma 02 – Giovani

- **Obiettivo strategico:** Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema locale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità.

Azione strategica

- *Sostenere la realizzazione di iniziative e progettualità rivolte al target giovanile, per la crescita professionale, artistico culturale e ludico – ricreative, allo scopo di favorire la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica, stimolando, tra l'altro, la partecipazione alla vita di comunità.*

In tema di politiche giovanili, la Municipalità è parte attiva di un processo che promuove lo sviluppo di opportunità in favore dei giovani, allo scopo, tra l'altro di stimolare la loro creatività, mediante la realizzazione di iniziative e interventi di tipo formativo ed educativo, oltre che con finalità di aggregazione e socializzazione, avvalendosi della collaborazione di Enti ed Associazioni.

Inoltre, sono sostenute azioni volte a favorire la crescita psicofisica dei giovani e a prevenire il manifestarsi di eventuali comportamenti devianti. A tal fine, è incentivata la costituzione di Centri di Aggregazione per la realizzazione di attività ludico - ricreative e culturali, valorizzando la comunicazione multimediale, quale strumento privilegiato dai giovani.

Finalità da conseguire
Ampliare il panorama di opportunità offerto ai giovani del territorio amministrato, in termini quantitativi e qualitativi, anche per fronteggiare il disagio giovanile, attraverso la messa in rete di luoghi e azioni a valenza aggregativa.
Motivazione delle scelte effettuate
Contrastare la povertà culturale/educativa e il disagio giovanile, che investono soprattutto le giovani generazioni, prevenendo fenomeni di isolamento e di devianza.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none">– Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani (attività culturali, sportive, turistiche etc.), mediante una loro partecipazione attiva, anche allo scopo di sviluppare una coscienza civica organizzate con l'ausilio della Municipalità. Le iniziative saranno rivolte alle associazioni giovanili presenti sul territorio che, tramite loro delegati o rappresentanti, intendano interagire con la Municipalità;– Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani in particolare promozione di attività di sensibilizzazione su temi relativi alla prevenzione e alle dipendenze.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none">– Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani (attività culturali, sportive, turistiche etc.), mediante una loro partecipazione attiva, anche allo scopo di sviluppare una coscienza civica organizzate con l'ausilio della Municipalità. Le iniziative saranno rivolte alle associazioni giovanili presenti sul territorio che, tramite loro delegati o rappresentanti, intendano interagire con la Municipalità;– Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani in particolare promozione di attività di sensibilizzazione su temi relativi alla prevenzione e alle dipendenze.

Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani (attività culturali, sportive, turistiche etc.), mediante una loro partecipazione attiva, anche allo scopo di sviluppare una coscienza civica organizzate con l'ausilio della Municipalità. Le iniziative saranno rivolte alle associazioni giovanili presenti sul territorio che, tramite loro delegati o rappresentanti, intendano interagire con la Municipalità; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani in particolare promozione di attività di sensibilizzazione su temi relativi alla prevenzione e alle dipendenze.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 2
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani come l'accesso a corsi sportivi a titolo gratuito per dei ragazzi rientranti nelle c.d. fasce deboli; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani, promuovendo in particolare attività di sensibilizzazione su temi relativi alla prevenzione e alle dipendenze; - Avvio della procedura in collaborazione con l'Assessorato alle politiche giovanili per l'apertura di un Centro Giovanile sul territorio della Municipalità.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani come l'accesso a corsi sportivi a titolo gratuito per dei ragazzi rientranti nelle c.d. fasce deboli ; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani, promuovendo in particolare attività di sensibilizzazione su temi relativi alla prevenzione e alle dipendenze. - Ampliare l'offerta di attività e servizi dedicati ai giovani.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani come l'accesso a corsi sportivi a titolo gratuito per dei ragazzi rientranti nelle c.d. fasce deboli; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani, promuovendo in particolare attività di sensibilizzazione su temi relativi alla prevenzione e alle dipendenze; - Ampliare l'offerta di attività e servizi dedicati ai giovani.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani; - Azioni sinergiche con associazioni e stakeholder per realizzare nuovi progetti orientati ai giovani.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Ampliare l'offerta di attività e servizi dedicati ai giovani; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Ampliare l'offerta di attività e servizi dedicati ai giovani; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani con particolare riferimento ai progetti incentrati sulla "Movida

<p>serale”;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani (sia nei contesti scolastici che nei nuclei precedentemente individuati).
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani con particolare riferimento ai progetti incentrati sulla “Movida serale”; – Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani (sia nei contesti scolastici che nei nuclei precedentemente individuati).
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani con particolare riferimento ai progetti incentrati sulla “Movida serale”; – Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani (sia nei contesti scolastici che nei nuclei precedentemente individuati).

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Potenziamento/valorizzazione delle attività del centro giovanile “Casa della socialità” di concerto con il Servizio Centrale; – Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione a partire dai più giovani.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> – Potenziamento/valorizzazione delle attività del centro giovanile “Casa della socialità” di concerto con il Servizio Centrale; – Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione a partire dai più giovani.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> – Potenziamento/valorizzazione delle attività del centro giovanile “Casa della socialità” di concerto con il Servizio Centrale; – Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione a partire dai più giovani. – Partecipazione attiva ai vari tavoli tecnici multidisciplinari e multilivello, per la definizione di procedure da attuare per interventi congiunti atti a realizzare le politiche giovanili. Sperimentare modalità di comunicazione semplice e diretta fra Servizi, scuola, territorio e famiglie per favorire l'utilizzo delle risorse presenti sul territori

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Organizzazione di eventi e incontri che promuovano le attività di orientamento universitario per tutti i giovani diplomandi; – Promozione di attività che siano di supporto ai giovani per il recupero degli anni scolastici; – Promozione, con l'ausilio di Associazioni competenti, di sportelli d'ascolto per gli adolescenti;
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> – Organizzazione di eventi e incontri che promuovano le attività di orientamento universitario per tutti i giovani diplomandi; – Promozione di attività che siano di supporto ai giovani per il recupero degli anni scolastici, – Promozione, con l'ausilio di Associazioni competenti, di sportelli d'ascolto per gli adolescenti;
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> – Ampliare l'offerta di attività e servizi dedicati ai giovani, attraverso associazioni che organizzano eventi e iniziative sul territorio; – Organizzazione di eventi e incontri che promuovano le attività di orientamento universitario per tutti i giovani diplomandi;

- Promozione di attività che siano di supporto ai giovani per il recupero degli anni scolastici;
- Promozione, con l'ausilio di Associazioni competenti, di sportelli d'ascolto per gli adolescenti;

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 7

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di iniziative "Giornate dello sport" rivolte a bambini delle scuole del territorio, ad anziani e a persone diversamente abili, utilizzando gli impianti pubblici presenti sulla VII Municipalità;
- Verifica dello stato manutentivo di palestre e di attrezzature di quartiere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria di palestre e di attrezzature di quartiere con priorità d'intervento sulle palestre scolastiche anche allo scopo di consentire un più ampio utilizzo delle strutture disponibili da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle regole di uso e gestione delle stesse strutture;
- Raccordo con i diversi Servizi Centrali per verificare la possibilità di realizzazione di un impianto sportivo coperto nell'area di Via Cupa Capodichino.
- Avvio delle attività sportive nel campetto di calcio a 5 nel Rione della Bussola riqualificato in concorrenza di processo con il Servizio Edilizia Sportiva in occasione della Manifestazione Napoli Capitale Europea dello Sport

Anno 2027

- Realizzazione di iniziative "Giornate dello sport" rivolte a bambini delle scuole del territorio, ad anziani e a persone diversamente abili, utilizzando gli impianti pubblici presenti sulla VII Municipalità;
- Verifica dello stato manutentivo di palestre e di attrezzature di quartiere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria di palestre e di attrezzature di quartiere con priorità d'intervento sulle palestre scolastiche anche allo scopo di consentire un più ampio utilizzo delle strutture disponibili da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle regole di uso e gestione delle stesse strutture;
- Raccordo con i diversi Servizi Centrali per verificare la possibilità di realizzazione di un impianto sportivo coperto nell'area di Via Cupa Capodichino.

Anno 2028

- Realizzazione di iniziative "Giornate dello sport" rivolte a bambini delle scuole del territorio, ad anziani e a persone diversamente abili, utilizzando gli impianti pubblici presenti sulla VII Municipalità;
- Verifica dello stato manutentivo di palestre e di attrezzature di quartiere;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria di palestre e di attrezzature di quartiere con priorità d'intervento sulle palestre scolastiche anche allo scopo di consentire un più ampio utilizzo delle strutture disponibili da parte dei soggetti richiedenti, nelle ore extrascolastiche, nel rispetto delle regole di uso e gestione delle stesse strutture;
- Raccordo con i diversi Servizi Centrali per verificare la possibilità di realizzazione di un impianto sportivo coperto nell'area di Via Cupa Capodichino.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 8

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani per favorirne la sana aggregazione con momenti di dialogo e confronto;
- Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani.

Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani per favorirne la sana aggregazione con momenti di dialogo e confronto; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani per favorirne la sana aggregazione con momenti di dialogo e confronto; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani per la promozione della cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e la solidarietà; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani; - Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere; - Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali. - partecipazione attiva ai tavoli tecnici multilivello, per la definizione di procedure da attuare per interventi congiunti atti a realizzare le politiche giovanili.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani per la promozione della cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e la solidarietà; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani; - Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere; - Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali. - partecipazione attiva ai tavoli tecnici multilivello, per la definizione di procedure da attuare per interventi congiunti atti a realizzare le politiche giovanili.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative rivolte ai giovani per la promozione della cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e la solidarietà; - Realizzazione di progetti che promuovano corretti stili di vita e di alimentazione, a partire dai più giovani; - Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere; - Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali. - partecipazione attiva ai tavoli tecnici multilivello, per la definizione di procedure da attuare per interventi congiunti atti a realizzare le politiche giovanili.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione della figura giovanile attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - Progetto "Laboratori di Educativa Territoriale", idea progettuale che si fonda sulla volontà di restituire ai giovani adolescenti della Municipalità, spazi per incontrarsi e intrattenersi in attività di tipo ludico, creative, culturali, di informazione e formazione con la supervisione di educatori specializzati; - Progetto "Dote Comune", prevede azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorico/pratici, rivolti agli



adolescenti che vivono in contesti sociali, familiari e personali di maggiore svantaggio, che hanno abbandonato il percorso scolastico.

Anno 2027

- Valorizzazione della figura giovanile attraverso:
 - Progetto “Laboratori di Educativa Territoriale”, idea progettuale che si fonda sulla volontà di restituire ai giovani adolescenti della Municipalità, spazi per incontrarsi e intrattenersi in attività di tipo ludico, creative, culturali, di informazione e formazione con la supervisione di educatori specializzati;
- Progetto “Dote Comune”, prevede azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorico/pratici, rivolti agli adolescenti che vivono in contesti sociali, familiari e personali di maggiore svantaggio, che hanno abbandonato il percorso scolastico.

Anno 2028

- Partecipazione attiva ai tavoli tecnici multilivello, per la definizione di procedure da attuare per interventi congiunti atti a realizzare le politiche giovanili



Missione 07 – Turismo

Direzioni di Municipalità

Programma 01 – Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Obiettivo Strategico di riferimento

- Riquilibrare l'offerta turistica, attraverso sistemi integrati di promozione e di servizi, per rendere Napoli una destinazione di riferimento nel mondo.

Azioni:

- Valorizzare le potenzialità del territorio, sotto l'aspetto turistico, favorendo la nascita di nuovi poli di attrattività, anche investendo in aree periferiche e/o depresse e nelle diverse identità territoriali.

Lo sviluppo del turismo è volto a far emergere le caratteristiche territoriali e ad evidenziare, oltre al forte legame con la tradizione partenopea, il patrimonio di una Città policentrica, in grado di valorizzare le peculiarità di ciascun quartiere e far conoscere la straordinaria ricchezza storico-artistica, messa in risalto anche da prodotti cinematografici e televisivi. A tal fine, la Municipalità definisce azioni dedicate, realizzando interventi rappresentativi del territorio amministrato, anche in collaborazione e con il pieno coinvolgimento delle numerose realtà che operano attivamente nella promozione e nell'organizzazione di manifestazioni e spettacoli, come mostre, eventi teatrali e musicali, convegni e seminari, prevedendo, altresì, la produzione di materiale promozionale. Inoltre, fornisce sostegno, e il patrocinio, per favorire iniziative realizzate in occasione di festività religiose e patronali (presepi viventi, concerti di Natale, sfilate in costume d'epoca, manifestazioni folkloristiche ed enogastronomiche), tutelando e valorizzando, tra l'altro, i prodotti tipici locali.

Finalità da conseguire

Promuovere e valorizzare le peculiarità del territorio, coinvolgendo tutti i settori collegati al turismo, in un'ottica di collaborazione pubblico-privato, realizzando eventi e iniziative che soddisfino le aspettative di cittadini e turisti, anche mediante l'offerta di servizi di accoglienza e di informazione sempre più al passo con la tecnologia.

Motivazione delle scelte effettuate

Le attività turistiche, e il sostegno alla loro realizzazione, costituiscono una delle principali leve di valorizzazione, sviluppo locale e benessere della collettività amministrata, in una prospettiva non solo economica, ma anche ambientale, culturale e sociale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2027

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 2
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione di progetti per promuovere gli attrattori presenti nella Municipalità, al fine di valorizzarne l'aspetto storico – culturale, oltre che paesaggistico realizzando attività dedicate, anche di interesse sociale e religioso; - Realizzazione di progetti per fidelizzare pubblico di cittadini e turisti alla fruizione culturale del territorio; - Perfezionare il calendario di eventi, rassegne e mostre nell'ottica di un'ampia copertura delle tipologie di pubblico e area; - Implementazione dei canali di promozione, anche mediante il ricorso alle più diffuse piattaforme social di iniziative di natura culturale e sociale sul territorio della Municipalità 3.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti; - Previsione di una offerta turistico-culturale sistemica mediante un arricchimento con nuovi tour-(visite guidate,

passaggiate a piedi, in bici, tour via mare, etc.) ed eventi (concerti, mostre, spettacoli tipici della tradizione partenopea, feste religiose, convegni, etc.).

Anno 2028

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Previsione di una offerta turistico-culturale sistemica mediante un arricchimento con nuovi tour-(visite guidate, passeggiate a piedi, in bici, tour via mare, etc.) ed eventi (concerti, mostre, spettacoli tipici della tradizione partenopea, feste religiose, convegni, etc.).

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale.
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2027

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale.
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2028

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale.
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili.

Anno 2027

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;

Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili.

Anno 2028

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Promozione di attività a carattere aggregativo allo scopo di valorizzare le risorse municipali, come ad esempio il lungomare di San Giovanni a Teduccio;
- Riqualficazione del territorio in termini di inclusione sociale, avvalendosi della presenza del Polo Universitario di San Giovanni a Teduccio, che ogni anno conduce all'interno del territorio municipale numerose personalità – anche straniere – coinvolte nei progetti organizzati in seno all'università;
- Promuovere l'apertura di locali che favoriscano il ritrovo dei cittadini e che siano attrattivi anche per i turisti, in considerazione delle attività e iniziative proposte (ad esempio, locali di tribute band, a carattere folkloristico, dedicati a qualche film divenuto poi colossal etc).

Anno 2027

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Promozione di attività a carattere aggregativo allo scopo di valorizzare le risorse municipali, come ad esempio il lungomare di San Giovanni a Teduccio;
- Riqualficazione del territorio in termini di inclusione sociale, avvalendosi della presenza del Polo Universitario di San Giovanni a Teduccio, che ogni anno conduce all'interno del territorio municipale numerose personalità – anche straniere – coinvolte nei progetti organizzati in seno all'università;
- Promuovere l'apertura di locali che favoriscano il ritrovo dei cittadini e che siano attrattivi anche per i turisti, in considerazione delle attività e iniziative proposte (ad esempio, locali di tribute band, a carattere folkloristico, dedicati a qualche film divenuto poi colossal etc).

Anno 2028

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;
- Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti;
- Promozione di attività a carattere aggregativo allo scopo di valorizzare le risorse municipali, come ad esempio il lungomare di San Giovanni a Teduccio;

- Riqualificazione del territorio in termini di inclusione sociale, avvalendosi della presenza del Polo Universitario di San Giovanni a Teduccio, che ogni anno conduce all'interno del territorio municipale numerose personalità – anche straniere – coinvolte nei progetti organizzati in seno all'università;
- Promuovere l'apertura di locali che favoriscano il ritrovo dei cittadini e che siano attrattivi anche per i turisti, in considerazione delle attività e iniziative proposte (ad esempio, locali di tribute band, a carattere folkloristico, dedicati a qualche film divenuto poi colossal etc).

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 7
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 8
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Programmazione e realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; - Programmazione e realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; - Programmazione realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti e l'individuazione di itinerari turistici. - Realizzazione di attività di informazione, anche attraverso i social media, sulle risorse, le potenzialità, le bellezze, la storia e i valori del territorio.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Programmazione e realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità,

<p>valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Programmazione e realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; – Programmazione realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti e l'individuazione di itinerari turistici. – Realizzazione di attività di informazione, anche attraverso i social media, sulle risorse, le potenzialità, le bellezze, la storia e i valori del territorio.
--

Anno 2028

<ul style="list-style-type: none"> – Programmazione e realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; – Programmazione e realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; – Programmazione realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti e l'individuazione di itinerari turistici. – Realizzazione di attività di informazione, anche attraverso i social media, sulle risorse, le potenzialità, le bellezze, la storia e i valori del territorio.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
--

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale. – Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso. – Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2027

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale. – Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso. – Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2028

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale. – Realizzazione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso. – Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale; – Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.
--

Anno 2027

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo

anche l'aspetto storico – culturale;

- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.

Anno 2028

- Realizzazione di iniziative per promuovere gli attrattori turistici della Municipalità, valorizzandone, al contempo anche l'aspetto storico – culturale;
- Realizzazione di eventi, anche in concomitanza del periodo estivo e in occasione delle festività natalizie, quali rassegne cinematografiche, concerti, visite guidate e spettacoli itineranti.



Missione 08 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
Direzioni di Municipalità

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Strategico di riferimento
<ul style="list-style-type: none"> • Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita. <p><u>Azioni:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.</i>

Riguardo al tema dell'urbanistica, la Municipalità provvede, per quanto di competenza, alla definizione di azioni finalizzate alla manutenzione e allo sviluppo dell'arredo urbano, per migliorare qualitativamente gli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...), allo scopo di consentirne la fruizione in sicurezza e di restituire decoro ad alcune aree, contrastando, al contempo, situazioni di abbandono e degrado che pregiudicano l'immagine dei quartieri. Pertanto, sono programmati e realizzati interventi di rimozione e sostituzione degli elementi di arredo in evidente stato di deterioramento (panchine, fioriere, scivoli protetti per anziani e/o disabili, rastrelliere per biciclette, ecc.).

Finalità da conseguire
Migliorare la vivibilità del territorio amministrato, rendendo fruibili, alla maggiore utenza possibile, gli spazi pubblici esistenti in sicurezza, anche al fine di favorire l'aggregazione, la socializzazione e l'inclusione sociale.
Motivazione delle scelte effettuate
Promuovere la rigenerare del territorio, contrastando situazioni di abbandono e degrado.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche; – Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede e all'installazione di dissuasori di velocità, a tutela dell'incolumità dei pedoni; – Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita", mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche; – Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede e all'installazione di dissuasori di velocità, a tutela dell'incolumità dei pedoni; – Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con

altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede , a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 2

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali con l’installazione di nuove panchine e tavoli da Ping Pong per esterno da fruire in sicurezza, anche mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali, con l’installazione di nuove panchine, da fruire in sicurezza, anche mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali, con l’installazione di nuove panchine, da fruire in sicurezza, anche mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione degli interventi di manutenzione, con particolare riferimento ai percorsi pedonali protetti e agli elementi di arredo nelle piazze; - Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni; - Individuazione degli interventi per il superamento delle barriere architettoniche.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche; - Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni; - Realizzazione degli interventi per il superamento delle barriere architettoniche.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche; - Completamento ed ultimazione interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni; - Completamento ed ultimazione realizzazione degli interventi per il superamento delle barriere architettoniche.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche; - Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni; - Supporto al servizio centrale alla realizzazione nel territorio municipale dell'iniziativa "Adotta un'aiuola"; - Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita"; - Riqualificazione del territorio comunale mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) sia con fondi di bilancio comunale assegnati alla municipalità sia da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche; - Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni; - Supporto al servizio centrale alla realizzazione nel territorio municipale dell'iniziativa "Adotta un'aiuola"; - Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita"; - Riqualificazione del territorio comunale mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) sia con fondi di bilancio comunale assegnati alla municipalità sia da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, con adeguati standard qualitativi, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Supporto al servizio centrale alla realizzazione nel territorio municipale dell'iniziativa "Adotta un'aiuola";
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita";
- Riqualificazione del territorio comunale mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) sia con fondi di bilancio comunale assegnati alla municipalità sia da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Monitoraggio e censimento delle criticità e degli interventi urgenti e quantificazione delle risorse economiche necessarie;
- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni (compatibilmente con le risorse assegnate);
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" "Un albero per la vita", mediante l'acquisto emessa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata;
- Messa in opera degli elementi di arredo urbano ritenuti necessari, compatibilmente con le risorse assegnate.

Anno 2027

- Monitoraggio e censimento delle criticità e degli interventi urgenti e quantificazione delle risorse economiche necessarie;
- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni (compatibilmente con le risorse assegnate);
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" "Un albero per la vita", mediante l'acquisto emessa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata;
- Messa in opera degli elementi di arredo urbano ritenuti necessari, compatibilmente con le risorse assegnate.

Anno 2028

- Monitoraggio e censimento delle criticità e degli interventi urgenti e quantificazione delle risorse economiche necessarie;
- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni (compatibilmente con le risorse

assegnate);

- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto emessa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata;
- Messa in opera degli elementi di arredo urbano ritenuti necessari, compatibilmente con le risorse assegnate.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell’incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell’incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell’incolumità dei pedoni
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali anche destinati a verde pubblico da fruire in sicurezza, eventualmente mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell’incolumità dei pedoni;

- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata;
- Potenziamento degli interventi di ripristino e riparazione a seguito di segnalazioni in merito a criticità relative ad arredo urbano (panchine, dissuasori, paletti parapetonali, balaustre, etc...) attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Prosecuzione di interventi di manutenzione di verde ed arredo urbano, anche in eventuale coordinamento con quelli previsti nella missione 10 programma 5 secondo le risorse disponibili in bilancio;
- Manutenzione straordinaria di Piazzetta del Casale adiacente la sede Municipale di Secondigliano volta al miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti secondo le risorse disponibili in bilancio;
- Studio di fattibilità per realizzazione percorsi pedonali e arredo urbano nel centro storico di Secondigliano;
- Supporto ai Servizi Centrali per intervento di riqualificazione area al quadrivio di Secondigliano tra Via Comunale Limitone di Arzano e Via Roma verso Scampia.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali anche destinati a verde pubblico da fruire in sicurezza, eventualmente mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell’incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata;
- Potenziamento degli interventi di ripristino e riparazione a seguito di segnalazioni in merito a criticità relative ad arredo urbano (panchine, dissuasori, paletti parapetonali, balaustre, etc...) attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Prosecuzione di interventi di manutenzione di verde ed arredo urbano, anche in eventuale coordinamento con quelli previsti nella missione 10 programma 5 secondo le risorse disponibili in bilancio;
- Supporto ai Servizi Centrali per intervento di riqualificazione area al quadrivio di Secondigliano tra Via Comunale Limitone di Arzano e Via Roma verso Scampia.
- Predisposizione di regolamento relativo agli arredi urbani da collocare nelle diverse zone del territorio nel rispetto degli ambiti già definiti per garantire uniformità di realizzazione anche in relazione alle attività di donazione da parte di terzi.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali anche destinati a verde pubblico da fruire in sicurezza, eventualmente mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell’incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, mediante l’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata;
- Potenziamento degli interventi di ripristino e riparazione a seguito di segnalazioni in merito a criticità relative ad arredo urbano (panchine, dissuasori, paletti parapetonali, balaustre, etc...) attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Prosecuzione di interventi di manutenzione di verde ed arredo urbano, anche in eventuale coordinamento con quelli previsti nella missione 10 programma 5 secondo le risorse disponibili in bilancio;
- Supporto ai Servizi Centrali per intervento di riqualificazione area al quadrivio di Secondigliano tra Via Comunale Limitone di Arzano e Via Roma verso Scampia.



Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 8
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none">– Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;– Interventi di manutenzione e di riqualificazione di strade e piazze di competenza municipale, con particolare riguardo alla tutela dell'incolumità dei pedoni e alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali– Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita".
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none">– Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;– Interventi di manutenzione e di riqualificazione di strade e piazze di competenza municipale, con particolare riguardo alla tutela dell'incolumità dei pedoni e alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali;– Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita".
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none">– Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;– Interventi di manutenzione e di riqualificazione di strade e piazze di competenza municipale, con particolare riguardo alla tutela dell'incolumità dei pedoni e alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali;– Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita".

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none">– Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;– Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;– Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita", mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none">– Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;– Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;– Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita", mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita", mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita", mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita", mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di riqualificazione di spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza, anche mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Interventi di manutenzione, con riferimento alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni;
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola", "Adotta una strada" o "Un albero per la vita", mediante l'acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni e altri soggetti, privati o pubblici, al riguardo interessati, in forma individuale o consorziata.



Missione 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente
Direzioni di Municipalità

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Strategico di riferimento

- Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

Azione strategica:

- *Manutenere il verde pubblico e gli spazi aperti municipali, anche al fine di migliorare il decoro urbano.*

La salvaguardia dell'ambiente naturale non può prescindere dalla tutela del verde, in merito al quale la Municipalità provvede attuando azioni di cura del verde pubblico, per mantenere in efficienza le aree interessate, sia sotto il profilo tecnico agronomico, sia sotto il profilo della sicurezza, della funzionalità, dell'igiene, della fruizione e del decoro estetico. Pertanto, sulla base del vigente Regolamento delle Municipalità, sono realizzati, interventi manutentivi, ordinari e straordinari, delle aree a verde annesse agli immobili di proprietà comunale adibiti ad uso scolastico (co.1 lett d) e la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale (co.1 lett f). Gli interventi di potatura, eseguiti nei periodi individuati dall'O.S. n. 1243 del 26/9/2005, sono effettuati per zone omogenee e la cura del verde nelle scuole è programmata anche in funzione delle attività didattiche.

Gli interventi di manutenzione sono eseguiti anche di concerto e con il supporto del Servizio centrale e, in alcuni casi, con il sostegno dei partecipanti a specifici Progetti Utili alla Collettività (PUC). Inoltre, sono promosse e sostenute iniziative di valorizzazione del verde, come "Adotta un'aiuola", che prevede l'affido di aree verdi, senza scopo di lucro, ad associazioni, enti o privati cittadini.

Finalità da conseguire

Riqualificare, e ulteriormente sviluppare, il verde pubblico e il patrimonio arboreo municipale, avendone cura mediante interventi manutentivi.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire la fruibilità e l'utilizzo delle aree a verde e dei parchi di quartiere alla maggiore utenza possibile, favorendo la vivibilità e la qualità dello spazio urbano, combattendo fenomeni di degrado e di abbandono e contribuendo, tra l'altro, alla mitigazione dei fattori inquinanti.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
- Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;



COMUNE DI NAPOLI

<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale; - Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico; - Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale; - Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 2
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico; - Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico; - Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici; - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico; - Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici; - Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale; - Realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e acquisto delle attrezzature necessarie compatibilmente con i fondi assegnati; - Monitoraggio delle alberature di basso fusto, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo; - Implementazione e promozione degli strumenti di collaborazione con la cittadinanza per la tutela di specifiche aree a verde.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici; - Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale; - Realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e acquisto delle attrezzature necessarie compatibilmente con i fondi assegnati; - Monitoraggio delle alberature di basso fusto, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di

<p>allerta meteo;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Implementazione e promozione degli strumenti di collaborazione con la cittadinanza per la tutela di specifiche aree a verde.
--

Anno 2028

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici; – Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale; – Realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e acquisto delle attrezzature necessarie compatibilmente con i fondi assegnati; – Monitoraggio delle alberature di basso fusto, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo; – Promozione degli strumenti di collaborazione con la cittadinanza per la tutela di specifiche aree a verde.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4
--

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
--

Anno 2026

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici e straordinaria in base ad eventuali risorse assegnate alle municipalità; – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria del verde pubblico municipale nei limiti delle risorse di bilancio e straordinaria in base ad eventuali risorse assegnate alle municipalità; – Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse municipale nei limiti delle risorse di bilancio e straordinaria in base ad eventuali risorse assegnate alle municipalità ; – Creazione di un database delle strade e delle piazze dove sono presenti alberature di competenza municipale.

Anno 2027

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici; – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico nei limiti delle risorse di bilancio; – Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale nei limiti delle risorse di bilancio ; – Creazione di un database delle strade e delle piazze dove sono presenti alberature di competenza municipale.

Anno 2028

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici; – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico nei limiti delle risorse di bilancio; – Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale nei limiti delle risorse di bilancio; – Creazione di un database delle strade e delle piazze dove sono presenti alberature di competenza municipale.
--

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5
--

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
--

Anno 2026

<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici;

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
- Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo;
- Affidamento, attraverso l'adozione, di aiuole/aree a verde ai privati e relativo monitoraggio;
- Manutenzione delle alberature di basso fusto nelle aree municipali che necessitano interventi urgenti, compatibilmente con le risorse umane, strumentali e finanziarie a disposizione.
- Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione;
- Collaborazione con i servizi centrali per le operazioni di manutenzione delle aree a verde anche in ordine all'organizzazione delle squadre dedicate al taglio orizzontale del verde.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
- Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo;
- Affidamento, attraverso l'adozione, di aiuole/aree a verde ai privati e relativo monitoraggio;
- Manutenzione delle alberature di basso fusto nelle aree municipali che necessitano interventi urgenti, compatibilmente con le risorse umane, strumentali e finanziarie a disposizione.
- Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione;
- Collaborazione con i servizi centrali per le operazioni di manutenzione delle aree a verde anche in ordine all'organizzazione delle squadre dedicate al taglio orizzontale del verde.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
- Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo;
- Affidamento, attraverso l'adozione, di aiuole/aree a verde ai privati e relativo monitoraggio;
- Manutenzione delle alberature di basso fusto nelle aree municipali che necessitano interventi urgenti, compatibilmente con le risorse umane, strumentali e finanziarie a disposizione.
- Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione;
- Collaborazione con i servizi centrali per le operazioni di manutenzione delle aree a verde anche in ordine all'organizzazione delle squadre dedicate al taglio orizzontale del verde.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
- Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo;
- Controlli sui progetti di adotta un'aiuola in concorrenza di processo con il Servizio Verde Pubblico per promuovere azioni correttive laddove necessario..

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
- Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo;
- Controlli sui progetti di adotta un'aiuola in concorrenza di processo con il Servizio Verde Pubblico per promuovere azioni correttive laddove necessario.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
- Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo;
- Controlli sui progetti di adotta un'aiuola in concorrenza di processo con il Servizio Verde Pubblico per promuovere azioni correttive laddove necessario.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 7

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Interventi di manutenzione ordinaria programmata del verde dei Parchi Municipali, pubblica via e scuole in coordinamento con quelli previsti nella missione 8 programma 1 secondo le risorse disponibili in bilancio;
- Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria su Parchi Municipali, pubblica via e scuole;
- Attività di individuazione di ambiti "verdi" sulla base del censimento delle aree a verde della Municipalità finalizzate all'incentivazione dell'iniziativa "Adotta un'aiuola";
- Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione;
- Collaborazione con i servizi centrali per le operazioni di manutenzione delle aree a verde anche in ordine all'organizzazione delle squadre dedicate al taglio orizzontale del verde.
- Predisposizione ed approvazione di regolamento relativo all'utilizzo di un Parco Municipale per successiva attivazione di procedura di manifestazione d'interesse per l'utilizzo in concessione da parte di terzi.

Anno 2027

- Interventi di manutenzione ordinaria programmata del verde dei Parchi Municipali, pubblica via e scuole in coordinamento con quelli previsti nella missione 8 programma 1 secondo le risorse disponibili in bilancio;
- Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria su Parchi Municipali, pubblica via e scuole;
- Attività di individuazione di ambiti "verdi" sulla base del censimento delle aree a verde della Municipalità finalizzate all'incentivazione dell'iniziativa "Adotta un'aiuola";
- Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione;
- Collaborazione con i servizi centrali per le operazioni di manutenzione delle aree a verde anche in ordine all'organizzazione delle squadre dedicate al taglio orizzontale del verde.
- Sviluppo di ulteriori procedure di evidenza pubblica per l'utilizzo dei parchi municipali, sulla scorta di regolamentazione previamente adottata, in concessione a terzi.

Anno 2028

- Interventi di manutenzione ordinaria programmata del verde dei Parchi Municipali, pubblica via e scuole in coordinamento con quelli previsti nella missione 8 programma 1 secondo le risorse disponibili in bilancio;
- Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria su Parchi Municipali, pubblica via e scuole;
- Attività di individuazione di ambiti "verdi" sulla base del censimento delle aree a verde della Municipalità finalizzate all'incentivazione dell'iniziativa "Adotta un'aiuola";
- Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione;
- Collaborazione con i servizi centrali per le operazioni di manutenzione delle aree a verde anche in ordine all'organizzazione delle squadre dedicate al taglio orizzontale del verde.

- Sviluppo di ulteriori procedure di evidenza pubblica per l'utilizzo dei parchi municipali, sulla scorta di regolamentazione previamente adottata, in concessione a terzi.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico orizzontale ed arboreo a basso fusto, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi comunali di competenza municipale;
- Aggiudicazione definitiva appalto di manutenzione straordinaria per la riqualificazione dei parchi di competenza municipale, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
- Prevedere, l'eventuale, individuazione di aree per lo sgambamento dei cani.
- Progetto per la riqualificazione di un'area sita in Viale della Resistenza (quartiere Scampia).
- Interventi di ripristino del decoro cittadino e della vivibilità di spazi urbani.
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi verdi, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola" o "Un albero per la vita".

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico orizzontale ed arboreo a basso fusto, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi comunali di competenza municipale;
- Aggiudicazione definitiva appalto di manutenzione straordinaria per la riqualificazione dei parchi di competenza municipale, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
- Prevedere, l'eventuale, individuazione di aree per lo sgambamento dei cani.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico orizzontale ed arboreo a basso fusto, se disponibili le necessarie risorse finanziarie,
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi comunali di competenza municipale;
- Aggiudicazione definitiva appalto di manutenzione straordinaria per la riqualificazione dei parchi di competenza municipale, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Aggiudicazione definitiva dell'appalto per l'implementazione di un sistema di videosorveglianza nei Parchi di competenza della Municipalità 8, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
- Incentivare la partecipazione della comunità alla manutenzione e alla cura degli spazi verdi, già operata con altre iniziative quali "Adotta un'aiuola" e "Un albero per la vita".
- Prevedere, l'eventuale, individuazione di aree per lo sgambamento dei cani.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesse agli istituti scolastici;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico orizzontale;
- Realizzazione di interventi di potatura su alberature di competenza municipale;
- Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;

– Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo.
Anno 2027
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici;
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico orizzontale;
– Realizzazione di interventi di potatura su alberature di competenza municipale;
– Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
– Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo.
Anno 2028
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici;
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico orizzontale;
– Realizzazione di interventi di potatura su alberature di competenza municipale;
– Realizzazione di interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei parchi comunali di interesse locale;
– Monitoraggio delle alberature, al fine di censire quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici statali e delle scuole comunali;
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale assegnati e rientranti nell'allegato "E" al Regolamento.
Anno 2027
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici statali e delle scuole comunali;
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale assegnati e rientranti nell'allegato "E" al Regolamento.
Anno 2028
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle aree a verde annesses agli istituti scolastici statali e delle scuole comunali;
– Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale assegnati e rientranti nell'allegato "E" al Regolamento.



Missione 10–Trasporti e Diritto alla Mobilità
Direzioni di Municipalità

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Strategico di riferimento
<ul style="list-style-type: none">• Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città. <p><u>Azione strategica:</u></p> <p>– <i>Rilanciare la manutenzione delle lifeline cittadine, a partire dalla rete stradale, realizzando interventi conservativi e migliorativi.</i></p>

Per quanto concerne l'attuazione delle politiche di mobilità, la Municipalità provvede alla viabilità secondaria, mediante la progettazione e realizzazione della manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade a valenza municipale (compreso capostrada e marciapiedi, muri di contenimento e di delimitazione delle strade), prevedendo, tra l'altro, la creazione di percorsi pedali protetti per le strade prive di marciapiedi, mediante installazione di dissuasori fissi (installazione di paletti), l'abbattimento delle barriere architettoniche, la manutenzione della segnaletica stradale e l'installazione di nuova e l'eventuale creazione di rotatorie.

Le attività di competenza municipale riguardano, inoltre, interventi atti al miglioramento della sicurezza e della mobilità, mediante l'emanazione di provvedimenti di disciplina del traffico, compatibilmente con il Piano Traffico del Comune, anche provvisori, correlati a lavori, manifestazioni o ad interventi effettuati da soggetti terzi eroganti pubblici servizi. Contestualmente, sono gestite le segnalazioni, da parte dei cittadini, di dissesti su strada o marciapiede.

Finalità da conseguire
Migliorare la sicurezza stradale e la mobilità, mediante adeguati interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria.
Motivazione delle scelte effettuate
Ottimizzare gli spostamenti sia delle persone sia dei mezzi, riducendo gli incidenti stradali e, al contempo, limitando il danno economico derivante dal contenzioso per danni a cose e persone.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 1**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione, nei limiti delle risorse assegnate e compatibilmente con le stesse, di interventi di manutenzione delle strade secondarie della Municipalità 1 finalizzati a ridurre l'incidentalità stradale e i contenziosi, tenendo conto anche delle segnalazioni acquisite attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Manutenzione ordinaria e realizzazione di segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare lungo le strade secondarie della Municipalità 1, il tutto nei limiti delle risorse assegnate e compatibilmente con le stesse;
- Emanazione di provvedimenti di disciplina della circolazione veicolare e della sosta nonché dell'istituzione di attraversamenti pedonali e individuazione di postazioni di cassonetti per RSU e/o per differenziata volti a migliorare la sicurezza stradale e la mobilità
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione

Anno 2027

- Realizzazione, nei limiti delle risorse assegnate e compatibilmente con le stesse, di interventi di manutenzione delle strade secondarie della Municipalità 1 finalizzati a ridurre l'incidentalità stradale e i contenziosi, tenendo conto anche delle segnalazioni acquisite attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Manutenzione ordinaria e realizzazione di segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare lungo le strade secondarie della Municipalità 1, il tutto nei limiti delle risorse assegnate e compatibilmente con le stesse;
- Emanazione di provvedimenti di disciplina della circolazione veicolare e della sosta nonché dell'istituzione di attraversamenti pedonali e individuazione di postazioni di cassonetti per RSU e/o per differenziata volti a migliorare la sicurezza stradale e la mobilità
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Realizzazione, nei limiti delle risorse assegnate e compatibilmente con le stesse, di interventi di manutenzione delle strade secondarie della Municipalità 1 finalizzati a ridurre l'incidentalità stradale e i contenziosi, tenendo conto anche delle segnalazioni acquisite attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Manutenzione ordinaria e realizzazione di segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare lungo le strade secondarie della Municipalità 1, il tutto nei limiti delle risorse assegnate e compatibilmente con le stesse;
- Emanazione di provvedimenti di disciplina della circolazione veicolare e della sosta nonché dell'istituzione di attraversamenti pedonali e individuazione di postazioni di cassonetti per RSU e/o per differenziata volti a migliorare la sicurezza stradale e la mobilità
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Lavori di riqualificazione Assi "Popolari" II Municipalità: vico della Tofa, vico Lungo S. Matteo;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria di vico SS. Filippo e Giacomo e vico San Severino;
- Avvio dei lavori per la riqualificazione largo San Marcellino;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Riqualificazione e predisposizione pubblica illuminazione via Frustaci e vico Sempreviva;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Lavori per la riqualificazione di largo Tarsia;

- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade;
- Rifacimento e/o installazione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Adozione di provvedimenti finalizzati alla razionalizzazione e ottimizzazione dell'assetto viabilistico relativo alle strade di competenza municipale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Realizzazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade;
- Rifacimento e/o installazione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Incrementare servizio di trasporto pubblico con navette al fine di garantire un costante collegamento tra le stazioni della metropolitana e i punti di interesse turistico;
- Realizzazione di aree pedonali in via Zuelo e in via S. Rovito;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Realizzazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade;
- Rifacimento e/o installazione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 4

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Ricognizione delle strade secondarie interessate da maggior numero di dissesti;
- Realizzazione, sulla scorta della suddetta attività di ricognizione, di interventi di manutenzione, ordinaria delle strade a valenza municipale, nei limiti delle risorse di bilancio e straordinaria in base ad eventuali risorse assegnate alla municipalità;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale, delle strade a valenza municipale, nei limiti delle risorse di bilancio con particolare attenzione alle aree che insistono nelle vicinanze degli edifici scolastici;
- Identificazione di siti dove realizzare percorsi o aree pedonali protette, in attuazione nei limiti delle risorse disponibili;
- Attivazione sulle strade a valenza municipale del Pronto Intervento Urbano per garantire una maggiore sicurezza stradale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Ricognizione delle strade secondarie interessate da maggior numero di dissesti;
- Realizzazione, sulla scorta della suddetta attività di ricognizione, di interventi di manutenzione, ordinaria delle strade a valenza municipale, nei limiti delle risorse di bilancio e straordinaria in base ad eventuali risorse assegnate alla municipalità;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale, delle strade a valenza municipale, nei limiti delle risorse di bilancio con particolare attenzione alle aree che insistono nelle vicinanze degli edifici scolastici;
- Identificazione di siti dove realizzare percorsi o aree pedonali protette, in attuazione nei limiti delle risorse disponibili;
- Attivazione sulle strade a valenza municipale del Pronto Intervento Urbano per garantire una maggiore sicurezza stradale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Ricognizione delle strade secondarie interessate da maggior numero di dissesti;
- Realizzazione, sulla scorta della suddetta attività di ricognizione, di interventi di manutenzione, ordinaria delle strade a valenza municipale, nei limiti delle risorse di bilancio e straordinaria in base ad eventuali risorse assegnate alla municipalità;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale, delle strade a valenza municipale, nei limiti delle risorse di bilancio con particolare attenzione alle aree che insistono nelle vicinanze degli edifici scolastici;
- Identificazione di siti dove realizzare percorsi o aree pedonali protette, in attuazione nei limiti delle risorse disponibili;
- Attivazione sulle strade a valenza municipale del Pronto Intervento Urbano per garantire una maggiore sicurezza stradale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Apposizione e manutenzione della segnaletica stradale (verticale ed orizzontale) sulle arterie a valenza municipale, nei limiti delle risorse assegnate;
- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario delle strade secondarie nei limiti delle risorse di bilancio;
- Indizione gara ed affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria della balaustra metallica del belvedere di viale Raffaello, previo finanziamento del progetto approvato in linea tecnica;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Progettazione di un intervento di manutenzione straordinaria in Salita Arenella;
- Progettazione di un intervento di manutenzione dei marciapiedi di via Cimarsa Progettazione di un intervento di manutenzione straordinaria del capostrada e dei marciapiedi del tratto di via Solimena tra via Luca Giordano e via Doria.
- Verifica degli interventi previsti nel piano triennale alla luce delle attività di scavo eseguite su strade dagli enti eroganti pubblici servizi e successiva identificazione di strade dissestate e di percorsi pedonali protetti da riqualificare compresa segnaletica;
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie;

Anno 2027

- Apposizione e manutenzione della segnaletica stradale (verticale ed orizzontale) sulle arterie a valenza municipale, nei limiti delle risorse assegnate;
- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario delle strade secondarie nei limiti delle risorse di bilancio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Progettazione di un intervento di manutenzione straordinaria in Via Kagoshima;
- Verifica degli interventi previsti nel piano triennale alla luce delle attività di scavo eseguite su strade dagli enti eroganti pubblici servizi e successiva identificazione di strade dissestate e di percorsi pedonali protetti da riqualificare compresa segnaletica;
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie;

Anno 2028

- Apposizione e manutenzione della segnaletica stradale (verticale ed orizzontale) sulle arterie a valenza municipale, nei limiti delle risorse assegnate;
- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario delle strade secondarie nei limiti delle risorse di bilancio.

- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Verifica degli interventi previsti nel piano triennale alla luce delle attività di scavo eseguite su strade dagli enti eroganti pubblici servizi e successiva identificazione di strade dissestate e di percorsi pedonali protetti da riqualificare compresa segnaletica;
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie;

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade a valenza municipale nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale esistente, dove occorre nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Apposizione di nuova segnaletica orizzontale e verticale, dove occorre nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade a valenza municipale nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale ed apposizione di nuova segnaletica, dove occorre nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade a valenza municipale nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale ed apposizione di nuova segnaletica, dove occorre nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade secondarie in base all'elenco deliberato;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Avvio interventi di manutenzione straordinaria su Via Cassano secondo le risorse di bilancio assegnate;
- Prosecuzione di interventi di manutenzione programmata di strade compresa segnaletica nei limiti delle risorse assegnate nel bilancio;
- Aggiornamento attività ordinaria di disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale con aggiornamento costante dell'archivio locale delle Ordinanze di viabilità e Passi Carrai in essere sul territorio municipale;
- Potenziamento e monitoraggio degli interventi su segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Verifica degli interventi previsti nel piano triennale alla luce delle attività di scavo eseguite su strade dagli enti eroganti pubblici servizi e successiva identificazione di strade dissestate e di percorsi pedonali protetti da riqualificare compresa segnaletica;

- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie;
- In concorrenza di processo con i diversi Servizi Centrali si procederà allo Studio di fattibilità, mediante attività di impulso e raccordo con i citati Servizi, per verificare la possibilità di realizzazione di un parcheggio di Via Cupa dell'Arco.

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade secondarie in base all'elenco deliberato;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Avvio interventi di manutenzione straordinaria su Via Cassano secondo le risorse di bilancio assegnate;
- Prosecuzione di interventi di manutenzione programmata di strade compresa segnaletica nei limiti delle risorse assegnate nel bilancio;
- Aggiornamento attività ordinaria di disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale con aggiornamento costante dell'archivio locale delle Ordinanze di viabilità e Passi Carrai in essere sul territorio municipale;
- Potenziamento e monitoraggio degli interventi su segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Verifica degli interventi previsti nel piano triennale alla luce delle attività di scavo eseguite su strade dagli enti eroganti pubblici servizi e successiva identificazione di strade dissestate e di percorsi pedonali protetti da riqualificare compresa segnaletica;
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie;
- In concorrenza di processo con i diversi Servizi Centrali si procederà allo Studio di fattibilità, mediante attività di impulso e raccordo con i citati Servizi, per verificare la possibilità di realizzazione di un parcheggio di Via Cupa dell'Arco.

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade secondarie in base all'elenco deliberato;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Avvio interventi di manutenzione straordinaria su Via Cassano secondo le risorse di bilancio assegnate;
- Prosecuzione di interventi di manutenzione programmata di strade compresa segnaletica nei limiti delle risorse assegnate nel bilancio;
- Aggiornamento attività ordinaria di disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale con aggiornamento costante dell'archivio locale delle Ordinanze di viabilità e Passi Carrai in essere sul territorio municipale;
- Potenziamento e monitoraggio degli interventi su segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS);
- Verifica degli interventi previsti nel piano triennale alla luce delle attività di scavo eseguite su strade dagli enti eroganti pubblici servizi e successiva identificazione di strade dissestate e di percorsi pedonali protetti da riqualificare compresa segnaletica;
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie;
- In concorrenza di processo con i diversi Servizi Centrali si procederà allo Studio di fattibilità, mediante attività di impulso e raccordo con i citati Servizi, per verificare la possibilità di realizzazione di un parcheggio di Via Cupa dell'Arco.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza delle strade secondarie di



COMUNE DI NAPOLI

<p>competenza della Municipalità, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adeguamento manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale cittadina.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza delle strade secondarie di competenza della Municipalità, se disponibili le necessarie risorse finanziarie; - Adeguamento manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale cittadina.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza delle strade secondarie di competenza della Municipalità, se disponibili le necessarie risorse finanziarie; - Ripristino degli spartitraffico sull'intero territorio della Municipalità 8 con l'istallazione della pavimentazione in grigliato erboso; - Adeguamento manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale cittadina.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione delle strade secondarie della Municipalità 9 finalizzati a ridurre l'incidentalità stradale e i contenziosi tenendo conto anche delle segnalazioni acquisite attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS); - Manutenzione ordinaria e realizzazione di segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare lungo le strade secondarie della Municipalità 9; - Emanazione di provvedimenti di disciplina della circolazione veicolare e della sosta nonché dell'istituzione di attraversamenti pedonali e individuazione di postazioni di cassonetti per RSU e/o per differenziata volti a migliorare la sicurezza stradale e la mobilità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione delle strade secondarie della Municipalità 9 finalizzati a ridurre l'incidentalità stradale e i contenziosi tenendo conto anche delle segnalazioni acquisite attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS); - Manutenzione ordinaria e realizzazione di segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare lungo le strade secondarie della Municipalità 9; - Emanazione di provvedimenti di disciplina della circolazione veicolare e della sosta nonché dell'istituzione di attraversamenti pedonali e individuazione di postazioni di cassonetti per RSU e/o per differenziata volti a migliorare la sicurezza stradale e la mobilità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi di manutenzione delle strade secondarie della Municipalità 9 finalizzati a ridurre l'incidentalità stradale e i contenziosi tenendo conto anche delle segnalazioni acquisite attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS); - Manutenzione ordinaria e realizzazione di segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare lungo le strade secondarie della Municipalità 9; - Emanazione di provvedimenti di disciplina della circolazione veicolare e della sosta nonché dell'istituzione di attraversamenti pedonali e individuazione di postazioni di cassonetti per RSU e/o per differenziata volti a migliorare la sicurezza stradale e la mobilità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle strade e piazze, nonché della segnaletica orizzontale e verticale, con esclusione di quelle a valenza metropolitana riportate nell'elenco "A" del Regolamento;
- Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria per l'integrazione e il potenziamento del sistema di illuminazione pubblica delle strade secondarie di via Zanfagna e via Vicinale Cupa Terracina;
- Monitoraggio degli interventi segnalati sul modulo di Pronto Intervento Urbano (P.I.U.).

Anno 2027

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle strade e piazze, nonché della segnaletica orizzontale e verticale, con esclusione di quelle a valenza metropolitana riportate nell'elenco "A" del Regolamento;
- Monitoraggio degli interventi segnalati sul modulo di Pronto Intervento Urbano (P.I.U.).

Anno 2028

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle strade e piazze, nonché della segnaletica orizzontale e verticale, con esclusione di quelle a valenza metropolitana riportate nell'elenco "A" del Regolamento;
- Monitoraggio degli interventi segnalati sul modulo di Pronto Intervento Urbano (P.I.U.).



Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglie
Direzioni di Municipalità

Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Programma 02	Interventi per la disabilità
Programma 03	Interventi per gli anziani
Programma 04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Programma 05	Interventi per le famiglie
Obiettivi Strategici di riferimento	
<ul style="list-style-type: none">• Implementare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.• Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.• Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.	

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

- **Obiettivo Strategico:** Implementare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.

Azioni strategiche

- *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, anche rifunzionizzando le strutture e gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi e alle attività per il gioco, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo.*
- *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli delle municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

- **Obiettivo Strategico:** Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.

Azione strategica

- *Potenziare le azioni a tutela dei minori, prevedendo anche interventi ludico – ricreativi, socio - educativi e culturali per minori e ragazzi, aumentando la capacità ricettiva dei presidi già attivi e creandone di nuovi, al fine di valorizzare il tempo extrascolastico in modo accogliente e costruttivo e supportare le famiglie.*

La Municipalità, per quanto di competenza, gestisce l'organizzazione e il funzionamento degli asili nido del territorio di riferimento, assicurando il servizio per lattanti (3-12 mesi), semi divezzi (13-24 mesi) e divezzi (25-36 mesi), attraverso la realizzazione delle previste attività (istruttoria per la formazione delle graduatorie provvisorie e inoltre al servizio centrale per la pubblicazione – formazione delle classi, gestione del personale educativo e ausiliario), provvedendo, tra l'altro, a incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera, in funzione di fondi e progetti dedicati, e a gestire gli adempimenti per l'apertura e il funzionamento degli asili nido privati (rilascio, sospensione e revoca dell'autorizzazione). Inoltre, sono definiti interventi manutentivi, ordinari e/o straordinari e di riqualificazione, realizzati anche in collaborazione e/o in concorrenza di processo con il competente servizio centrale, a seguito di ammissione a finanziamento di schede progettuali, tra cui gli interventi finanziati nell'ambito delle risorse PNRR, e sono verificate le relative certificazioni richieste dalle vigenti normative in materia di sicurezza.

Per quanto concerne l'ambito dell'infanzia e di tutela dei minori, attraverso un'attività sinergica con i servizi centrali, le associazioni e gli enti del terzo settore, presenti sul territorio, sono attivate le necessarie misure volte anche a supportare le competenze genitoriali, a seguito di valutazione del rischio, vissuto da bambine/i che si trovano in condizione di pregiudizio, da parte dei Centri di Servizio Sociale e/o di provvedimenti emessi dell'Autorità Giudiziaria. Al riguardo, sono erogati servizi dedicati e sostenuti specifici interventi. Tra questi, rilevano i servizi: di affido e di



ricovero in comunità protette, familiari o educative. Inoltre, sono programmate e realizzate attività socio – educative, quali: i laboratori di educativa territoriale (da 6 a 16 anni) e i centri polifunzionali per i minori, che prevedono progetti estivi e ludico-ricreativi, tutoraggio per i minori dai 3 ai 18 anni.

Finalità da conseguire
Potenziare l'offerta quali – quantitativa dei servizi e delle prestazioni in favore e a tutela dei minori, attraverso l'incremento delle strutture al riguardo interessate (asili, ludoteche, laboratori,.....) e il miglioramento funzionale delle stesse, nel rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza.
Motivazione delle scelte effettuate
Investire nel benessere delle persone e della comunità, garantendo un adeguato percorso di crescita e inserimento socio-educativo del minore, prevenendo situazioni di pregiudizio e contrastando il disagio minorile, e consentendo, tra l'altro, ai genitori di conciliare le esigenze familiari e di cura dei figli con quelle lavorative.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Svolgimento delle attività delegate dalle diverse Autorità Giudiziarie di ogni ordine e grado, attraverso un sistema integrato di interventi e servizi volto alla protezione, al sostegno e all'inclusione dei minori e delle famiglie in condizioni di vulnerabilità; - Rispetto delle tempistiche e delle procedure previste per le attività connesse alle U.V.I. - Unità di Valutazione Integrata -giuridiche; - Promozione degli interventi e dei servizi offerti in convenzione con gli Enti gestori del L.E.T., del Polo per le Famiglie, dei centri polifunzionali diurni, nonché dei progetti attivi in favore dei preadolescenti e degli adolescenti ("Dote Comune"); - Promozione delle attività residenziali estive presso il centro polifunzionale (San Francesco d'Assisi), nonché di campi estivi organizzati dai centri polifunzionali diurni; - Potenziamento del lavoro di rete con gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado e con i servizi ASL dedicati all'infanzia e all'adolescenza; - Contrasto al fenomeno della dispersione scolastica, sia attraverso la presa in carico dei minori segnalati dai diversi Istituti Scolastici che attraverso attività di prevenzione svolte in collaborazione con questi ultimi; - Promozione dei gruppi per bambini, preadolescenti, adolescenti, genitori/bambini organizzati dal Polo per le Famiglie; - Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei controlli interni e relativa rendicontazione
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Svolgimento delle attività delegate dalle diverse Autorità Giudiziarie di ogni ordine e grado, attraverso un sistema integrato di interventi e servizi volto alla protezione, al sostegno e all'inclusione dei minori e delle famiglie in condizioni di vulnerabilità; - Rispetto delle tempistiche e delle procedure previste per le attività connesse alle U.V.I. - Unità di Valutazione Integrata -giuridiche; - Promozione degli interventi e dei servizi offerti in convenzione con gli Enti gestori del L.E.T., del Polo per le

Famiglie, dei centri polifunzionali diurni, nonché dei progetti attivi in favore dei preadolescenti e degli adolescenti ("Dote Comune");

- Promozione delle attività residenziali estive presso il centro polifunzionale (San Francesco d'Assisi), nonché di campi estivi organizzati dai centri polifunzionali diurni;
- Potenziamento del lavoro di rete con gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado e con i servizi ASL dedicati all'infanzia e all'adolescenza;
- Contrasto al fenomeno della dispersione scolastica, sia attraverso la presa in carico dei minori segnalati dai diversi Istituti Scolastici che attraverso attività di prevenzione svolte in collaborazione con questi ultimi;
- Promozione dei gruppi per bambini, preadolescenti, adolescenti, genitori/bambini organizzati dal Polo per le Famiglie;
- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Svolgimento delle attività delegate dalle diverse Autorità Giudiziarie di ogni ordine e grado, attraverso un sistema integrato di interventi e servizi volto alla protezione, al sostegno e all'inclusione dei minori e delle famiglie in condizioni di vulnerabilità;
- Rispetto delle tempistiche e delle procedure previste per le attività connesse alle U.V.I. - Unità di Valutazione Integrata -giuridiche;
- Promozione degli interventi e dei servizi offerti in convenzione con gli Enti gestori del L.E.T., del Polo per le Famiglie, dei centri polifunzionali diurni, nonché dei progetti attivi in favore dei preadolescenti e degli adolescenti ("Dote Comune");
- Promozione delle attività residenziali estive presso il centro polifunzionale (San Francesco d'Assisi), nonché di campi estivi organizzati dai centri polifunzionali diurni;
- Potenziamento del lavoro di rete con gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado e con i servizi ASL dedicati all'infanzia e all'adolescenza;
- Contrasto al fenomeno della dispersione scolastica, sia attraverso la presa in carico dei minori segnalati dai diversi Istituti Scolastici che attraverso attività di prevenzione svolte in collaborazione con questi ultimi;
- Promozione dei gruppi per bambini, preadolescenti, adolescenti, genitori/bambini organizzati dal Polo per le Famiglie;
- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei controlli interni e relativa rendicontazione

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell'asilo/asili nido;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;

- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni
- Potenziare l’offerta delle attività ludico – ricreative, mediante la collaborazione con associazioni operanti sul territorio;
- Attivare iniziative volte a favorire l’aggregazione dei minori mediante la lettura;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l’offerta dei posti disponibili, mediante l’individuazione di spazi da destinare all’apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell’asilo/asili nido;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l’offerta delle attività ludico – ricreative, mediante la collaborazione con associazioni operanti sul territorio;
- Attivare iniziative volte a favorire l’aggregazione dei minori mediante la lettura;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l’offerta dei posti disponibili, mediante l’individuazione di spazi da destinare all’apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell’asilo/asili nido;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l’offerta delle attività ludico – ricreative, mediante la collaborazione con associazioni operanti sul territorio;
- Attivare iniziative volte a favorire l’aggregazione dei minori mediante la lettura;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l’offerta dei posti disponibili, mediante l’individuazione di spazi da destinare all’apertura di nuovi

Nidi e Sezioni Primavera;

- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli asili;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Lavori di manutenzione ordinaria degli asili nido;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali;
- Attivare iniziative volte a favorire l'aggregazione dei minori mediante la lettura;
- Promozione di una rete strutturata tra le associazioni di settore operanti sul territorio.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli asili;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli asili;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Monitoraggio domanda per adeguare l'offerta di posti di asilo nido;
- Attivare iniziative volte a favorire l'aggregazione dei minori mediante la lettura.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e

l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;

- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera nel quartiere di San Lorenzo Vicaria;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità attraverso la piattaforma;
- Attività di supporto al competente servizio centrale nelle fasi di progettazione e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria finanziati dal PNRR per i plessi scolastici Bice Zona e Parthenope;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali, di concerto con l'Area Welfare;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera nel quartiere di San Lorenzo Vicaria;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità attraverso la piattaforma;
- Attività di supporto al competente servizio centrale nelle fasi di progettazione e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria finanziati dal PNRR per i plessi scolastici Bice Zona e Parthenope;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali, di concerto con l'Area Welfare;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera nel quartiere di San Lorenzo Vicaria;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità attraverso la piattaforma;
- Attività di supporto al Servizio centrale nelle fasi di progettazione e realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria finanziati dal PNRR per i plessi scolastici Bice Zona e Parthenope;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali, di concerto con l'Area Welfare;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Monitoraggio attività didattica e amministrativa degli asili nido a gestione indiretta;
- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario degli asili nido municipali nei limiti delle risorse di bilancio;
- Incrementare l'offerta dei posti nido disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell'asilo/asili;
- Monitorare le attività di educativa territoriale, realizzate dal terzo settore e le associazioni;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative, secondo le indicazioni dell'ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse e dei fondi assegnati;
- Attivare iniziative volte a favorire l'aggregazione dei minori mediante la lettura, secondo le indicazioni dell'ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Monitoraggio attività didattica e amministrativa degli asili nido a gestione indiretta;
- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario degli asili nido municipali nei limiti delle risorse di bilancio;
- Incrementare l'offerta dei posti nido disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell'asilo/asili;
- Monitorare le attività di educativa territoriale, realizzate dal terzo settore e le associazioni;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative, secondo le indicazioni dell'ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse e dei fondi assegnati;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali e nei limiti delle risorse disponibili secondo le indicazioni dell'ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse e dei fondi assegnati;
- Attivare iniziative volte a favorire l'aggregazione dei minori mediante la lettura, secondo le indicazioni dell'ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Monitoraggio attività didattica e amministrativa degli asili nido a gestione indiretta;
- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario degli asili nido municipali nei limiti delle risorse di bilancio;
- Incrementare l'offerta dei posti nido disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell'asilo/asili;
- Monitorare le attività di educativa territoriale, realizzate dal terzo settore e le associazioni;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;

- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni;
- Potenziare l’offerta delle attività ludico – ricreative, secondo le indicazioni dell’ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse e dei fondi assegnati;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l’ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali e nei limiti delle risorse disponibili secondo le indicazioni dell’ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse e dei fondi assegnati;
- Attivare iniziative volte a favorire l’aggregazione dei minori mediante la lettura, secondo le indicazioni dell’ufficio centrale scuole e nei limiti delle risorse assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta), mediante monitoraggio attraverso gli Istruttori Direttivi Scolastici;
- Incrementare l’offerta dei posti disponibili, mediante l’individuazione di spazi da destinare all’apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell’asilo/asili, nel tentativo di creare uno spazio stimolante e familiare per i minori frequentanti;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale, come il progetto IRIS;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio e disagio e che necessitano di supporto;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni, nell’ottica di incrementarne un sano sviluppo psicofisico;
- Potenziare l’offerta delle attività ludico – ricreative, mediante interventi di associazioni di terzo settore;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l’ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali;
- Attivare iniziative volte a favorire l’aggregazione dei minori mediante laboratori, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di lettura, di manipolazione e pittura;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta), mediante monitoraggio attraverso gli Istruttori Direttivi Scolastici;
- Incrementare l’offerta dei posti disponibili, mediante l’individuazione di spazi da destinare all’apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Incrementare, attraverso open day o eventi divulgativi appetibili all’utenza, il numero di iscrizioni alle scuole della Municipalità;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell’asilo/asili nel tentativo di creare uno spazio stimolante e familiare per i minori frequentanti;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale, nel tentativo di creare uno spazio stimolante e familiare per i minori frequentanti;

- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio e disagio e che necessitano di supporto;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni, nell’ottica di incrementarne un sano sviluppo psicofisico;
- Potenziare l’offerta delle attività ludico – ricreative, mediante interventi di associazioni di terzo settore;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l’ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali;
- Attivare iniziative volte a favorire l’aggregazione dei minori mediante laboratori, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di lettura, di manipolazione e pittura;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta), mediante monitoraggio attraverso gli Istruttori Direttivi Scolastici;
- Incrementare l’offerta dei posti disponibili, mediante l’individuazione di spazi da destinare all’apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Incrementare, attraverso open day o eventi divulgativi appetibili all’utenza, il numero di iscrizioni alle scuole della Municipalità;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell’asilo/asili nel tentativo di creare uno spazio stimolante e familiare per i minori frequentanti;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale, nel tentativo di creare uno spazio stimolante e familiare per i minori frequentanti;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio e disagio e che necessitano di supporto;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni, nell’ottica di incrementarne un sano sviluppo psicofisico;
- Potenziare l’offerta delle attività ludico – ricreative, mediante interventi di associazioni di terzo settore;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l’ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali;
- Attivare iniziative volte a favorire l’aggregazione dei minori mediante laboratori, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di lettura, di manipolazione e pittura;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 7

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio delle attività dell’asilo nido in concessione (gestione indiretta);
- Incremento dell’offerta dei posti disponibili degli asili Nido e Sezioni Primavera: istituzione e apertura della Sezione Primavera “Pezze Pascolato”, ampliamento “Nido Pizzorusso”, istituzione di un nuovo nido presso la sede comunale di “Via Valente”;
- Individuazione di nuove sedi nelle quali collocare ulteriori Nidi a Gestione Indiretta e Sezioni Primavera;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
- Costituzione dell’Osservatorio Minori e Disabili;
- Realizzazione del progetto “Aule verdi”, in sinergia con le associazioni del territorio, per la riscoperta della botanica e la rivalutazione dell’alimentazione sana e biologica, promuovendo la collaborazione tra scuola,

famiglia e associazione per favorire la crescita dei bambini attraverso la corretta educazione alimentare grazie al contatto diretto con la natura, mediante incontri programmati aperti alla partecipazione di bambini, docenti, genitori e responsabili di associazioni da svolgere nei parchi e nelle aree a verde in prossimità delle scuole;

- Monitoraggio del pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Programmare attività di recupero e prevenzione per adolescenti segnalati dalle scuole, dalle forze dell'ordine e dalla rete territoriale per adolescenti con condotta irregolare;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari edifici scolastici utilizzati per asili nido;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su n. 5 asili nido di cui uno (Nido Acquarola) suddiviso su 4 diversi edifici (plesso Rodari, Cupa dell'Arco, Via Valente di nuova istituzione e Soave);
- In concorrenza di processo con il Servizio Edilizia Scolastica proseguirà l'intervento di adeguamento dell'Asilo nido Acquarola oggetto di finanziamento PNRR e verrà avviato l'intervento di riconversione ad asilo nido con ricostruzione di una porzione della scuola I.C. Radice Sanzio Ammaturo in Via Rosa dei Venti 6;
- In concorrenza di processo con il Servizio Tutela dell'ambiente, della salute e del paesaggio proseguiranno le azioni volte alla manutenzione straordinaria degli infissi dei Nidi Aquino e Pizzorusso con le eventuali risorse disponibili con fondi IRESA;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio delle attività dell'asilo nido in concessione (gestione indiretta);
- Incremento dell'offerta dei posti disponibili degli asili Nido e Sezioni Primavera: istituzione e apertura della Sezione Primavera "Pezze Pascolato", ampliamento "Nido Pizzorusso", istituzione di un nuovo nido presso la sede comunale di "Via Valente";
- Individuazione di nuove sedi nelle quali collocare ulteriori Nidi a Gestione Indiretta e Sezioni Primavera;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Costituzione dell'Osservatorio Minori e Disabili;
- Realizzazione del progetto "Aule verdi", in sinergia con le associazioni del territorio, per la riscoperta della botanica e la rivalutazione dell'alimentazione sana e biologica, promuovendo la collaborazione tra scuola, famiglia e associazione per favorire la crescita dei bambini attraverso la corretta educazione alimentare grazie al contatto diretto con la natura, mediante incontri programmati aperti alla partecipazione di bambini, docenti, genitori e responsabili di associazioni da svolgere nei parchi e nelle aree a verde in prossimità delle scuole;
- Monitoraggio del pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Programmare attività di recupero e prevenzione per adolescenti segnalati dalle scuole, dalle forze dell'ordine e dalla rete territoriale per adolescenti con condotta irregolare;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari edifici scolastici utilizzati per asili nido;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su n. 5 asili nido di cui uno (Nido Acquarola) suddiviso su 4 diversi edifici (plesso Rodari, Cupa dell'Arco, Via Valente di nuova istituzione e Soave);
- In concorrenza di processo con il Servizio Edilizia Scolastica proseguirà e si concluderà l'intervento di adeguamento dell'Asilo nido Acquarola oggetto di finanziamento PNRR e proseguirà e si concluderà l'intervento di abbattimento e ricostruzione asilo nido Via Rosa dei Venti;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio delle attività dell'asilo nido in concessione (gestione indiretta);
- Incremento dell'offerta dei posti disponibili degli asili Nido e Sezioni Primavera a seguito della disponibilità delle sedi scolastiche che attualmente accolgono la platea delle scuole infanzia e nidi comunali interessate da interventi di riqualificazione finanziati dal PNRR;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Realizzazione del progetto "Aule verdi", in sinergia con le associazioni del territorio, per la riscoperta della botanica e la rivalutazione dell'alimentazione sana e biologica, promuovendo la collaborazione tra scuola, famiglia e associazione per favorire la crescita dei bambini attraverso la corretta educazione alimentare grazie

al contatto diretto con la natura, mediante incontri programmati aperti alla partecipazione di bambini, docenti, genitori e responsabili di associazioni da svolgere nei parchi e nelle aree a verde in prossimità delle scuole;

- Monitoraggio del pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Programmare attività di recupero e prevenzione per adolescenti segnalati dalle scuole, dalle forze dell'ordine e dalla rete territoriale per adolescenti con condotta irregolare;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari edifici scolastici utilizzati per asili nido;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su n. 5 asili nido di cui uno (Nido Acquarola) suddiviso su 4 diversi edifici (plessi Rodari, Cupa dell'Arco, Via Valente di nuova istituzione e Soave);
- In concorrenza di processo con il Servizio Edilizia Scolastica proseguirà e si concluderà l'intervento di adeguamento dell'Asilo nido Acquarola oggetto di finanziamento PNRR e proseguirà e si concluderà l'intervento di abbattimento e ricostruzione asilo nido Via Rosa dei Venti
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli edifici sedi di asili nido comunali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni, per lo svolgimento di attività ludico - ricreative, campi estivi, ecc...;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli edifici sedi di asili nido comunali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni, per lo svolgimento di attività ludico - ricreative, campi estivi, ecc...;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e

l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;

- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli edifici sedi di asili nido comunali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, nei centri diurni, per lo svolgimento di attività ludico - ricreative, campi estivi, ecc...;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta) e supporto amministrativo alla corretta realizzazione delle procedure;
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Segnalazione dei nuclei familiari fragili per la presa in carico e l'inserimento nel progetto "RESTART" per il sostegno delle competenze genitoriali;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio, sia tramite l'invio dei genitori a percorsi di valutazione delle competenze genitoriali di competenza dell'ASL, sia tramite l'inserimento in progetti che garantiscono un sostegno alla genitorialità fragile;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari che versano in condizioni di disagio socio-ambientale, nei centri diurni o presso i laboratori di educativa territoriale;
- Acquisto di arredi e beni di consumo necessari al buon funzionamento degli asili nido;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli Asili Nido e Sezioni Primavera comunali finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza delle strutture e alla corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
- Rinnovo delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento degli Asili Nido e Sezioni Primavera;
- Ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL e relativi interventi manutentivi presso gli Asili Nido e Sezioni Primavera;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta) e supporto amministrativo alla corretta realizzazione delle procedure;
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;

- Segnalazione dei nuclei familiari fragili per la presa in carico e l’inserimento nel progetto “RESTART” per il sostegno delle competenze genitoriali;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio, sia tramite l’invio dei genitori a percorsi di valutazione delle competenze genitoriali di competenza dell’ASL, sia tramite l’inserimento in progetti che garantiscono un sostegno alla genitorialità fragile;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari che versano in condizioni di disagio socio-ambientale, nei centri diurni o presso i laboratori di educativa territoriale;
- Acquisto di arredi e beni di consumo necessari al buon funzionamento degli asili nido;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli Asili Nido e Sezioni Primavera comunali finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza delle strutture e alla corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
- Ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL e relativi interventi manutentivi presso gli Asili Nido e Sezioni Primavera;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta) e supporto amministrativo alla corretta realizzazione delle procedure;
- Incrementare l’offerta dei posti disponibili, mediante l’individuazione di spazi da destinare all’apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Segnalazione dei nuclei familiari fragili per la presa in carico e l’inserimento nel progetto “RESTART” per il sostegno delle competenze genitoriali;
- Attuare le opportune misure scaturenti da provvedimenti amministrativi e/o dell’Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono condizioni di pregiudizio, sia tramite l’invio dei genitori a percorsi di valutazione delle competenze genitoriali di competenza dell’ASL, sia tramite l’inserimento in progetti che garantiscono un sostegno alla genitorialità fragile;
- Provvedere all’inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari che versano in condizioni di disagio socio-ambientale, nei centri diurni o presso i laboratori di educativa territoriale;
- Acquisto di arredi e beni di consumo necessari al buon funzionamento degli asili nido;
- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli Asili Nido e Sezioni Primavera comunali finalizzati ad assicurare la fruibilità in sicurezza delle strutture e alla corretta conservazione del patrimonio comunale ed efficienza dei relativi impianti;
- Rinnovo delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento degli Asili Nido e Sezioni Primavera;
- Rinnovo delle certificazioni antincendio ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento presso gli Asili Nido e Sezioni Primavera;
- Ottenimento delle certificazioni igienico sanitarie dell'ASL e relativi interventi manutentivi presso gli Asili Nido e Sezioni Primavera;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell’ambito del PNRR;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell’orario e l’apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l’altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);

- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad asilo nido comunale assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure derivanti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono in condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, in attività socio educative;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative, mediante un'analisi dei bisogni del contesto territoriale;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali;
- Attivare iniziative volte a favorire l'aggregazione sociale dei minori.

Anno 2027

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati nell'ambito del PNRR;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Realizzare interventi di manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad asilo nido comunale assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento;
- Realizzare, con la collaborazione del terzo settore e le associazioni, le attività di educativa territoriale;
- Attuare le opportune misure derivanti da provvedimenti amministrativi e/o dell'Autorità Giudiziaria a tutela dei minori che vivono in condizioni di pregiudizio;
- Provvedere all'inserimento dei minori, appartenenti a nuclei familiari problematici, in attività socio educative;
- Potenziare l'offerta delle attività ludico – ricreative, mediante un'analisi dei bisogni del contesto territoriale;
- Programmare attività educative e ricreative durante il periodo estivo (campi estivi), con l'ausilio e il sostegno delle associazioni territoriali;
- Attivare iniziative volte a favorire l'aggregazione sociale dei minori.

Anno 2028

- Assicurare il corretto funzionamento degli asili nido, anche prevedendo il prolungamento dell'orario e l'apertura nel periodo estivo, impiegando, tra l'altro, risorse dedicate;
- Monitoraggio degli asili nido in concessione (gestione indiretta);
- Incrementare l'offerta dei posti disponibili, mediante l'individuazione di spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera;
- Monitorare il pagamento delle rette mensili, provvedendo al recupero delle morosità;
- Supporto al competente servizio centrale per gli interventi finanziati con risorse ministeriali e/o regionali;
- Realizzare interventi di manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad asilo nido comunale assegnati e rientranti nell'elenco "C" del Regolamento;
- promuovere e potenziare attività - incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;
- garantire interventi diffusi e capillari, articolati e sistemici, in grado di generare valore per le traiettorie di vita di minori e famiglie a rischio e in sofferenza grazie alla partecipazione coordinata di attori del terzo settore, del mondo sanitario e della scuola.



Programma 02 – Interventi per la disabilità

- **Obiettivo strategico:** Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.

Azione strategica

- *Promuovere l'integrazione sociale delle persone con disabilità, sostenendo la realizzazione di progetti personalizzati, percorsi formativi e attività ludico – ricreative, per restituire loro autonomia e una vita indipendente.*

Nell'ambito delle politiche attuate in favore delle persone con disabilità, la Municipalità promuove e coordina, attraverso i Centri dei Servizi Sociali, programmi e azioni di integrazione sociale e socio – sanitaria, in attuazione delle linee di indirizzo del Comune. Nel merito sono gestiti interventi di supporto all'inclusione e all'autonomia, compreso le misure economiche (assegno di cura, bonus caregiver, ecc.), finalizzati a favorire la permanenza delle persone nel proprio domicilio o nucleo familiare, tutelando il loro diritto a una vita dignitosa e sostenibile ed evitando l'istituzionalizzazione. Pertanto, in accordo con il competente servizio centrale, con la PUA territoriale, i Servizi dell'Asl e del Terzo Settore si provvede all'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) e Assistenza Domiciliare Socio assistenziale (ADSA), all'inserimento in centri diurni, deputati allo sviluppo e/o mantenimento delle competenze e delle autonomie acquisite, o al ricovero in centri residenziali a carattere socio-sanitario, destinati a persone con disabilità prive del necessario supporto familiare o per le quali la permanenza nel proprio nucleo familiare sia valutata non più possibile. Inoltre, sono realizzati progetti, che basati sulla centralità della persona con disabilità e la sua inclusione nella società, anche scolastica e lavorativa, mirano a favorirne l'autodeterminazione, prevedendo, tra l'altro, attività formative, oltre la scuola dell'obbligo, per l'inserimento di giovani disabili nel mondo del lavoro, ed è fornita l'opportuna consulenza ai tutori e agli amministratori di sostegno, su richiesta del Giudice Tutelare.

Finalità da conseguire
Potenziare i servizi in favore delle persone con disabilità, al fine di favorirne la permanenza nel proprio domicilio o nucleo familiare, supportare lo sviluppo e/o mantenimento delle competenze e delle autonomie acquisite e i familiari che provvedono alle loro cure.
Motivazione delle scelte effettuate
Tutelare i diritti delle persone considerate fragili, contrastando ogni forma di disuguaglianza, sostenendo la loro inclusione e migliorandone la qualità delle condizioni di vita.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Assicurare la presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'attivazione dei servizi domiciliari (ADI/ADSA), semi-residenziali e residenziali, nonché all'eleggibilità al programma per l'assegno di cura; – Promuovere l'inclusione sociale delle persone con disabilità, anche attraverso la diffusione di iniziative sportive, culturali e ricreative organizzate da Associazioni ed Enti; – Relativamente al progetto "Dopo di Noi" (L. 112/2016), svolgere azioni di informazione e orientamento, nonché di supporto alle famiglie nella redazione dei progetti, in collaborazione con il Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale; – Gestire con efficienza l'accettazione e trasmissione all'ufficio competente delle istanze relative al trasporto sociale; – Espletare le attività delegate dal Tribunale di Napoli I Sezione Civile, Ufficio Tutele;

- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei controlli interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare la presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'attivazione dei servizi domiciliari (ADI/ADSA), semi-residenziali e residenziali, nonché all'eleggibilità al programma per l'assegno di cura;
- Promuovere l'inclusione sociale delle persone con disabilità, anche attraverso la diffusione di iniziative sportive, culturali e ricreative organizzate da Associazioni ed Enti;
- Relativamente al progetto "Dopo di Noi" (L. 112/2016), svolgere azioni di informazione e orientamento, nonché di supporto alle famiglie nella redazione dei progetti, in collaborazione con il Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale;
- Gestire con efficienza l'accettazione e trasmissione all'ufficio competente delle istanze relative al trasporto sociale;
- Espletare le attività delegate dal Tribunale di Napoli I Sezione Civile, Ufficio Tutele;
- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare la presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'attivazione dei servizi domiciliari (ADI/ADSA), semi-residenziali e residenziali, nonché all'eleggibilità al programma per l'assegno di cura;
- Promuovere l'inclusione sociale delle persone con disabilità, anche attraverso la diffusione di iniziative sportive, culturali e ricreative organizzate da Associazioni ed Enti;
- Relativamente al progetto "Dopo di Noi" (L. 112/2016), svolgere azioni di informazione e orientamento, nonché di supporto alle famiglie nella redazione dei progetti, in collaborazione con il Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale;
- Gestire con efficienza l'accettazione e trasmissione all'ufficio competente delle istanze relative al trasporto sociale;
- Espletare le attività delegate dal Tribunale di Napoli I Sezione Civile, Ufficio Tutele;
- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Adeguamento dei Pai a fronte del budget di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico.
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche,

disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;

- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante lo sviluppo di prassi operative finalizzate ad applicare le disposizioni del servizio centrale in materia di riforma porta unica di accesso socio sanitaria;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Coordinamento con il Servizio Politiche di Inclusione Sociale per migliorare e potenziare la circolarità di informazioni ed il consolidamento di buone prassi per garantire ai disabili ed alle loro famiglie la fruibilità dei servizi comunali a loro dedicati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Adeguamento dei Pai a fronte del budget di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante lo sviluppo di prassi operative finalizzate ad applicare le disposizioni del servizio centrale in materia di riforma porta unica di accesso socio sanitaria;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Coordinamento con il Servizio Politiche di Inclusione Sociale per migliorare e potenziare la circolarità di informazioni ed il consolidamento di buone prassi per garantire ai disabili ed alle loro famiglie la fruibilità dei servizi comunali a loro dedicati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Adeguamento dei Pai a fronte del budget di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante lo sviluppo di prassi operative finalizzate ad applicare le disposizioni del servizio centrale in materia di riforma porta unica di accesso socio sanitaria;

- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Coordinamento con il Servizio Politiche di Inclusione Sociale per migliorare e potenziare la circolarità di informazioni ed il consolidamento di buone prassi per garantire ai disabili ed alle loro famiglie la fruibilità dei servizi comunali a loro dedicati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 3**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Favorire la responsabilizzazione dei familiari e della comunità attraverso varie forme di sensibilizzazione e coinvolgimento;
- Prevenire e contrastare i processi di emarginazione e di isolamento sociale, migliorando la qualità della vita in generale attraverso l'inserimento in centri diurni;
- Promozione di una rete strutturata tra le associazioni di settore operanti sul territorio;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Realizzazione del progetto "Lo sport è inclusione", in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Realizzazione di eventi;
- Giornate di Pet Therapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l'interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso

l'implementazione di servizi di tutoraggio;

- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Favorire la responsabilizzazione dei familiari e della comunità attraverso varie forme di sensibilizzazione e coinvolgimento;
- Prevenire e contrastare i processi di emarginazione e di isolamento sociale, migliorando la qualità della vita in generale attraverso l'inserimento in centri diurni;
- Promozione di una rete strutturata tra le associazioni di settore operanti sul territorio;
- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Realizzazione del progetto "Lo sport è inclusione", in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Realizzazione di eventi ;
- Giornate di Pet Therapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l'interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria.
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Favorire la responsabilizzazione dei familiari e della comunità attraverso varie forme di sensibilizzazione e coinvolgimento;
- Prevenire e contrastare i processi di emarginazione e di isolamento sociale, migliorando la qualità della vita in generale attraverso l'inserimento in centri diurni;

- Promozione di una rete strutturata tra le associazioni di settore operanti sul territorio;
- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico.
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Realizzazione del progetto "Lo sport è inclusione", in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Realizzazione di eventi ;
- Giornate di Pet Therapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l'interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Realizzazione del progetto "Lo sport è inclusione", in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l’erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l’espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Realizzazione del progetto “Lo sport è inclusione”, in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l’altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l’implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l’erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l’espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Realizzazione del progetto “Lo sport è inclusione”, in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l’altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l’implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Attività di sostegno immateriale e materiale alle persone disabili, anche attraverso l’erogazione di servizi e supporto economico (Porta Unica di Accesso Territoriale);
- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;

- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante i fondi e le risorse disponibili;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Realizzazione di giornate dedicate allo sport con associazioni di categoria per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
- Ampliamento dell'attività di sostegno attraverso il reperimento e coinvolgimento di ulteriori Organismi e Associazioni operanti nel terzo settore se finanziate

Anno 2027

- Attività di sostegno immateriale e materiale alle persone disabili, anche attraverso l'erogazione di servizi e supporto economico (Porta Unica di Accesso Territoriale);
- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante la PUA Municipale e la PUA Distrettuale i fondi e le risorse disponibili;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Realizzazione di giornate dedicate allo sport con associazioni di categoria per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio se finanziati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Mantenimento di uno standard qualitativo costante, anche attraverso la continua formazione e l'aggiornamento degli operatori dedicati se finanziati.

Anno 2028

- Attività di sostegno immateriale e materiale alle persone disabili, anche attraverso l'erogazione di servizi e supporto economico (Porta Unica di Accesso Territoriale);
- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;

- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l’erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante i fondi e le risorse disponibili;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l’espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Implementazione delle attività di segretariato sociale per informazione, orientamento e decodifica dei bisogni espressi finalizzata alla presa in carico per l'attivazione dei servizi individuati e o richiesti mediante la PUA Municipale e la PUA Distrettuale;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l’implementazione di servizi di tutoraggio se finanziati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l’erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante l’istituzione di specifici sportelli di ascolto;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l’espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Prevedere eventi - Giornate di Pet Therapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l’interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l’implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;

- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante l'istituzione di specifici sportelli di ascolto;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Prevedere eventi - Giornate di Pet Therapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l'interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante l'istituzione di specifici sportelli di ascolto;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Prevedere eventi - Giornate di Pet Therapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l'interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche,

disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;

- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante il personale del centro servizi sociali territoriali municipalità VII favorendo la prossimità territoriale attraverso la presenza di antenne di servizio sociale nei quartieri Miano, Secondigliano, San Pietro a Patierno Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali anche grazie al supporto dell'istituenda PUA;
- Realizzazione del progetto "Lo sport è inclusione", in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante il personale del centro servizi sociali territoriali municipalità VII favorendo la prossimità territoriale attraverso la presenza di antenne di servizio sociale nei quartieri Miano, Secondigliano, San Pietro a Patierno Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali anche grazie al supporto dell'istituenda PUA ;
- Realizzazione del progetto "Lo sport è inclusione", in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico.
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;

- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante il personale del centro servizi sociali territoriali municipalità VII favorendo la prossimità territoriale attraverso la presenza di antenne di servizio sociale nei quartieri Miano, Secondigliano, San Pietro a Patierno Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali anche grazie al supporto dell'istituenda PUA;
- Realizzazione del progetto "Lo sport è inclusione", in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l'altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante sportello continuo;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Promuovere l'adesione al progetto "Dopo di Noi" (Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare), attraverso la predisposizione di progetti personalizzati.
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;

- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante sportello continuo;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Promuovere l'adesione al progetto "Dopo di Noi" (Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare), attraverso la predisposizione di progetti personalizzati.
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante sportello continuo;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Promuovere l'adesione al progetto "Dopo di Noi" (Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare), attraverso la predisposizione di progetti personalizzati.
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante l'ascolto e la presa in carico integrata;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei

servizi territoriali;

- Realizzazione del progetto “Lo sport è inclusione”, in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l’altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Realizzazione di eventi - Giornate di PetTherapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l’interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l’implementazione di servizi di tutoraggio;
- Analisi del contesto interno ed esterno al fine di individuare le situazioni problematiche, anche attraverso il confronto con le associazioni del territorio per individuare strategie condivise di intervento al fine di garantire azioni dirette a facilitare l’inclusione delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione dell’obiettivo di performance dell’inclusione e accessibilità delle persone con disabilità;
- Monitoraggio attività relative ai progetti in corso ed ai nuovi progetti;
- Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l’erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante l’ascolto e la presa in carico integrata;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Realizzazione del progetto “Lo sport è inclusione”, in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l’altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Realizzazione di eventi - Giornate di PetTherapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l’interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l’implementazione di servizi di tutoraggio;
- Analisi del contesto interno ed esterno al fine di individuare le situazioni problematiche, anche attraverso il confronto con le associazioni del territorio per individuare strategie condivise di intervento al fine di garantire azioni dirette a facilitare l’inclusione delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione dell’obiettivo di performance dell’inclusione e accessibilità delle persone con disabilità;
- Monitoraggio attività relative ai progetti in corso ed ai nuovi progetti;
- Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la

- permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
 - Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
 - Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l’erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
 - Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
 - Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante l’ascolto e la presa in carico integrata;
 - Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
 - Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
 - Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
 - Realizzazione del progetto “Lo sport è inclusione”, in collaborazione con associazioni di categoria, per promuovere interventi di inclusione sociale e per favorire, tra l’altro, la partecipazione alla pratica di attività sportive dei bambini disabili;
 - Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
 - Realizzazione di eventi - Giornate di PetTherapy, meglio definite come giornate di terapia attiva e assistita, che prevedono l’interazione degli animali con le persone portatrici di disabilità, in collaborazione di associazioni di categoria;
 - Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l’implementazione di servizi di tutoraggio;
 - Analisi del contesto interno ed esterno al fine di individuare le situazioni problematiche, anche attraverso il confronto con le associazioni del territorio per individuare strategie condivise di intervento al fine di garantire azioni dirette a facilitare l’inclusione delle persone disabili;
 - Promuovere la realizzazione dell’obiettivo di performance dell’inclusione e accessibilità delle persone con disabilità;
 - Monitoraggio attività relative ai progetti in corso ed ai nuovi progetti;
 - Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti;
 - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico,
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all’inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l’erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normativi, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, al fine di meglio orientare l’utenza;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l’espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;

- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona con disabilità, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività per l'erogazione delle previste misure economiche, disciplinate dalle vigenti normative, in favore delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione di progetti finalizzati a sostenere l'autonomia del disabile;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, al fine di meglio orientare l'utenza;
- Rafforzare le attività sul territorio in raccordo con le associazioni di quartiere;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto, per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Prevedere ingressi con tariffa agevolata, presso le strutture sportive municipali, per i bambini con disabilità;
- Promuovere la creazione di percorsi di accompagnamento alle famiglie con componenti disabili, attraverso l'implementazione di servizi di tutoraggio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Analisi del contesto interno ed esterno al fine di individuare le situazioni problematiche, anche attraverso il confronto con le associazioni del territorio per individuare strategie condivise di intervento al fine di garantire azioni dirette a facilitare l'inclusione delle persone disabili;
- Promuovere la realizzazione dell'obiettivo di performance dell'inclusione e accessibilità delle persone con disabilità



Programma 03 – Interventi per gli anziani

- Obiettivo strategico: Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.

Azione strategica

- Realizzare progetti di inclusione e sostegno per la popolazione anziana, rafforzando i servizi di cura e di assistenza, prevenendo l'istituzionalizzazione, favorendo la partecipazione attiva in diversi ambiti della socialità e incoraggiando l'aggregazione.

Nell'ambito delle politiche attuate in favore della popolazione anziana, la Municipalità promuove e coordina, attraverso i Centri dei Servizi Sociali, iniziative mirate a ridurre i rischi collegati al fenomeno della vecchiaia (reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgimento delle incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva) e azioni di integrazione socio – sanitaria, in attuazione delle linee di indirizzo del Comune.

Nel merito sono gestiti interventi di supporto all'inclusione e all'autonomia, compreso le misure economiche, finalizzati a favorire la permanenza dei soggetti vulnerabili nel proprio domicilio o nucleo familiare, tutelando il loro diritto a una vita dignitosa e sostenibile ed evitando l'istituzionalizzazione. Pertanto, in accordo con il competente servizio centrale, con la PUA territoriale, i Servizi dell'Asl e del Terzo Settore si provvede all'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) e Assistenza Domiciliare Socio assistenziale (ADSA), all'inserimento degli anziani in centri diurni, deputati allo sviluppo e/o mantenimento delle competenze e delle autonomie acquisite, o al ricovero in centri residenziali a carattere socio-sanitario, nei casi di mancata assistenza familiare, e/o di malattia invalidante, con la possibilità di fruire, contestualmente all'ingresso nel sistema di cure domiciliari. In favore degli anziani, che vivono presso il proprio domicilio, sono previste forme di assistenza emergenziale, erogate tramite la Centrale operativa sociale, che garantisce in modo continuativo, all'utente e ai suoi familiari non conviventi, l'attivazione immediata di un soccorso primario e urgente in situazioni di bisogno e di particolare necessità. Inoltre, sono realizzati progetti, finalizzati a favorire l'aggregazione e la socializzazione, prevenendo e contrastando situazioni di emarginazione e isolamento, ed è fornita l'opportuna consulenza ai tutori e agli amministratori di sostegno, su richiesta del Giudice Tutelare.

Finalità da conseguire
Potenziare i servizi in favore della popolazione anziana, al fine di favorirne la permanenza nel proprio domicilio o nucleo familiare, supportare lo sviluppo e/o mantenimento delle competenze e delle autonomie acquisite e i familiari che provvedono alle cure, prevenire e contrastare processi di emarginazione e di isolamento sociale degli anziani.
Motivazione delle scelte effettuate
Tutelare i diritti di cura e di inclusione delle persone anziane, migliorandone la qualità delle condizioni di vita.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 1**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Assicurare la presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'attivazione dei servizi domiciliari (ADI/ADSA), semi-residenziali e residenziali, nonché all'eleggibilità al programma per l'assegno di cura;
- Promuovere l'inclusione sociale delle persone anziane, anche attraverso la diffusione di iniziative sportive, culturali e ricreative organizzate da Associazioni ed Enti;
- Gestire con efficienza l'accettazione e trasmissione all'ufficio competente delle istanze relative al trasporto sociale;
- Espletare le attività delegate dal Tribunale di Napoli I Sezione Civile, Ufficio Tutele;
- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Assicurare la presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'attivazione dei servizi domiciliari (ADI/ADSA), semi-residenziali e residenziali, nonché all'eleggibilità al programma per l'assegno di cura;
- Promuovere l'inclusione sociale delle persone anziane, anche attraverso la diffusione di iniziative sportive, culturali e ricreative organizzate da Associazioni ed Enti;
- Gestire con efficienza l'accettazione e trasmissione all'ufficio competente delle istanze relative al trasporto sociale;
- Espletare le attività delegate dal Tribunale di Napoli I Sezione Civile, Ufficio Tutele;
- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Assicurare la presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'attivazione dei servizi domiciliari (ADI/ADSA), semi-residenziali e residenziali, nonché all'eleggibilità al programma per l'assegno di cura;
- Promuovere l'inclusione sociale delle persone anziane, anche attraverso la diffusione di iniziative sportive, culturali e ricreative organizzate da Associazioni ed Enti;
- Gestire con efficienza l'accettazione e trasmissione all'ufficio competente delle istanze relative al trasporto sociale;
- Espletare le attività delegate dal Tribunale di Napoli I Sezione Civile, Ufficio Tutele;
- Assicurare un efficace servizio di segretariato sociale attraverso la Porta Unica di Accesso (PUA) municipale, che si rivolge ai cittadini del territorio affinché possano esercitare i loro diritti sociali, ricevere informazioni ed orientamento relativamente alle modalità di accesso e ai requisiti per fruire dei servizi sociali, sanitarie e socio-sanitari;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Adeguamento dei Pai a fronte del budget di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico.
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante lo sviluppo di prassi operative finalizzate ad applicare le disposizioni del servizio centrale in materia di riforma porta unica di accesso socio sanitaria;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Coordinamento con il Servizio Politiche di Inclusione Sociale per migliorare e potenziare la circolarità di informazioni ed il consolidamento di buone prassi per garantire ai disabili ed alle loro famiglie la fruibilità dei servizi comunali a loro dedicati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Adeguamento dei Pai a fronte del budget di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in carico.
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante lo sviluppo di prassi operative finalizzate ad applicare le disposizioni del servizio centrale in materia di riforma porta unica di accesso socio sanitaria;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Coordinamento con il Servizio Politiche di Inclusione Sociale per migliorare e potenziare la circolarità di informazioni ed il consolidamento di buone prassi per garantire ai disabili ed alle loro famiglie la fruibilità dei servizi comunali a loro dedicati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Adeguamento dei Pai a fronte del budget di ore di assistenza in favore delle persone con disabilità prese in

carico.

- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante lo sviluppo di prassi operative finalizzate ad applicare le disposizioni del servizio centrale in materia di riforma porta unica di accesso socio sanitaria;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la successiva valutazione necessaria per decidere le azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Coordinamento con il Servizio Politiche di Inclusione Sociale per migliorare e potenziare la circolarità di informazioni ed il consolidamento di buone prassi per garantire ai disabili ed alle loro famiglie la fruibilità dei servizi comunali a loro dedicati;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 3**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Realizzare il progetto "Ricomincio da tre", rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", con attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
- Ampliare l'orario di servizio per il centro polifunzionale per anziani di "Villa Capriccio" consentendo ai cittadini interessati di frequentarlo anche il sabato.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in

raccordo con le associazioni territoriali;

- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Realizzare il progetto "Ricomincio da tre", rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", con attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Ampliare l'orario di servizio per il centro polifunzionale per anziani di "Villa Capriccio" consentendo ai cittadini interessati di frequentarlo anche il sabato.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Realizzare il progetto "Ricomincio da tre", rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", con attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Ampliare l'orario di servizio per il centro polifunzionale per anziani di "Villa Capriccio" consentendo ai cittadini interessati di frequentarlo anche il sabato.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;

- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici e rafforzando le attività del centro per gli anziani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;

- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, nei limiti delle risorse e dei fondi disponibili;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici;
- Implementazione di un Centro Anziani nel territorio della Municipalità, se assegnati fondi e personale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, nei limiti delle risorse e dei fondi disponibili;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici;
- Implementazione di un Centro Anziani nel territorio della Municipalità, se assegnati fondi e personale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Governance e verifica qualità delle Porte Unitarie di Accesso e messa a regime del lavoro di coordinamento e raccordo operativo;
- attivare misure di controllo sulla qualità della vita degli anziani NON istituzionalizzati attraverso l'intervento degli operatori sociali;
- adottare sistemi uniformi per la valutazione del grado di autosufficienza degli anziani, nonché, altri modelli di analisi dei bisogni e delle risposte più opportune di tipo socio-assistenziale;
- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, nei limiti delle risorse e dei fondi disponibili;
- Implementazione delle attività di segretariato sociale per informazione, orientamento e decodifica dei bisogni espressi finalizzata alla presa in carico per l'attivazione dei servizi individuati e o richiesti mediante la PUA Municipale e la PUA Distrettuale ;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, organizzando gite e soggiorni climatici;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Attività di segretariato sociale per informazione, orientamento e decodifica dei bisogni espressi finalizzata alla presa in carico per l'attivazione dei servizi individuati e o richiesti;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani.
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante istituzione di specifici sportelli di ascolto;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Attività di segretariato sociale per informazione, orientamento e decodifica dei bisogni espressi finalizzata alla presa in carico per l'attivazione dei servizi individuati e o richiesti;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante istituzione di specifici sportelli di ascolto;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Attività di segretariato sociale per informazione, orientamento e decodifica dei bisogni espressi finalizzata alla presa in carico per l'attivazione dei servizi individuati e o richiesti;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Realizzare il progetto "Ricominco da tre", rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", con attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Realizzare il progetto "Ricominco da tre", rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", con attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;

- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Realizzare il progetto "Ricominco da tre", rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", con attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante sportello permanente;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante sportello permanente;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture

semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;

- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale, mediante sportello permanente;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA/ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidisciplinare della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Erogazione delle prestazioni sociosanitarie soggette a compartecipazione alla spesa;
- Governance, verifica qualità, coordinamento e raccordo operativo delle Porte Unitarie di Accesso;
- attivare misure di controllo sulla qualità della vita degli anziani non istituzionalizzati attraverso l'intervento degli operatori sociali;
- adottare sistemi uniformi per la valutazione del grado di autosufficienza degli anziani, nonché, altri modelli di analisi dei bisogni e delle risposte più opportune di tipo socio-assistenziale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA/ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidisciplinare della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;

- Erogazione delle prestazioni sociosanitarie soggette a compartecipazione alla spesa;
- Governance, verifica qualità, coordinamento e raccordo operativo delle Porte Unitarie di Accesso;
- attivare misure di controllo sulla qualità della vita degli anziani non istituzionalizzati attraverso l'intervento degli operatori sociali;
- adottare sistemi uniformi per la valutazione del grado di autosufficienza degli anziani, nonché, altri modelli di analisi dei bisogni e delle risposte più opportune di tipo socio-assistenziale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA/ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidisciplinare della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali,
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Erogazione delle prestazioni sociosanitarie soggette a compartecipazione alla spesa;
- Governance, verifica qualità, coordinamento e raccordo operativo delle Porte Unitarie di Accesso;
- attivare misure di controllo sulla qualità della vita degli anziani non istituzionalizzati attraverso l'intervento degli operatori sociali;
- adottare sistemi uniformi per la valutazione del grado di autosufficienza degli anziani, nonché, altri modelli di analisi dei bisogni e delle risposte più opportune di tipo socio-assistenziale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Recupero area locali Via Canzanella 28 per finalità socio-assistenziali per il territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Individuazione dei soggetti cui erogare servizi di assistenza domiciliare ADSA /ADI, volti a favorire la permanenza del disabile nel proprio contesto di vita;
- Incremento del numero di ore di assistenza in favore degli anziani presi in carico;
- Presa in carico e valutazione multidimensionale della persona anziana, finalizzata all'inserimento in strutture semi residenziali diurne o residenziali assistenziali;
- Promuovere la realizzazione di progetti/attività per potenziare il ruolo attivo degli anziani nella comunità, in raccordo con le associazioni territoriali;
- Potenziare le attività di segretariato sociale;
- Fornire supporto al Giudice tutelare, mediante l'espletamento delle previste attività;
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Potenziare le iniziative aggregative e ricreative in favore degli anziani, mediante l'organizzazione di gite e soggiorni climatici e il rafforzamento delle attività del centro per gli anziani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Governance e verifica qualità delle Porte Unitarie di Accesso e messa a regime del lavoro di coordinamento e raccordo operativo;
- Attivare misure di controllo sulla qualità della vita degli anziani NON istituzionalizzati attraverso l'intervento degli operatori sociali;
- Adottare sistemi uniformi per la valutazione del grado di autosufficienza degli anziani, nonché, altri modelli di analisi dei bisogni e delle risposte più opportune di tipo socio-assistenziale.

Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

- **Obiettivo strategico:** Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.

Azioni strategiche

- *Progettare percorsi formativi per favorire l'inclusione, anche lavorativa, di ragazzi che vivono condizioni di disagio socio – economico.*
- *Erogazione di contributi economici in favore delle fasce di popolazione economicamente svantaggiate.*
- *Potenziare servizi ed interventi, di accoglienza e inclusione, in favore delle comunità Rom, dei migranti, dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale.*

- **Obiettivo strategico:** Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.

Azione strategica

- *Realizzare un concreto sostegno alle persone senza dimora, con interventi mirati e con strutture adeguate e dignitose.*
- *Promuovere azioni di informazione e sensibilizzazione, anche nelle scuole, in materia di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne e alle discriminazioni, per orientamento sessuale e identità di genere.*

Per quanto concerne l'ambito di tutela dei soggetti a rischio di esclusione sociale, la Municipalità coopera in sinergia con i servizi centrali, attraverso i Centri Servizi Sociali e l'ausilio delle Associazioni e degli Enti del terzo settore, per l'attuazione degli interventi finalizzati a garantire, anche mediante attività di ascolto con funzione di prevenzione, le pari opportunità, la non discriminazione e l'inclusione sociale.

Nel merito, sono realizzate iniziative in favore delle fasce sociali indigenti, dei senza dimora, delle persone affette da diverse forme di disagio e di dipendenza, dei migranti, delle donne vittime di violenza e delle persone LGBTQI+, compreso misure economiche disciplinate da specifiche normative, che trovano concretezza mediante l'erogazione di servizi e progettualità, che mirano a sostenere la fuoriuscita dal "bisogno" e al recupero "dell'autonomia".

Finalità da conseguire
Fornire adeguati servizi assistenziali e di accompagnamento in favore delle persone a rischio di esclusione sociale, per prevenire, oltre che contrastare, condizioni di disagio socio – economico e/o devianze patologiche.
Motivazione delle scelte effettuate
Contribuire alla costruzione di una città capace di produrre sviluppo socio – economico attraverso l’inclusione, promuovendo la cultura dei diritti di cittadinanza e della loro esigibilità, sulla base di un processo continuo e partecipato di individuazione dei bisogni, di definizione delle priorità e dell’attuazione delle relative misure.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare la presa in carico dei nuclei beneficiari dell’Assegno di Inclusione, attraverso la gestione della piattaforma GEPI al fine di valutare l’attivazione di servizi o interventi in favore di uno o più componenti del nucleo, verificando che gli impegni assunti con i PAIS vengano rispettati e monitorando le variazioni della valutazione iniziale del nucleo qualora insorgano dei cambiamenti; - Favorire l’inclusione sociale attraverso l’attivazione, su richiesta dei singoli componenti dei nuclei beneficiari dell’Assegno di Inclusione, di progetti quali “PUC”, “Tirocini di Inclusione Sociale” o “Dote Comune”; - Assicurare il corretto aggiornamento dei dati acquisiti implementando la piattaforma PON; - Monitorare il grado di soddisfazione degli utenti beneficiari dell’Assegno di Inclusione attraverso la somministrazione di appositi questionari, successivamente trasmessi per l’elaborazione al Servizio di Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali; - Supportare le donne in difficoltà, attraverso servizi di informazione, orientamento e supporto. Favorire l’avvio di percorsi individualizzati per le donne maggiorenni vittime di violenza, in raccordo con i Centri Antiviolenza; - Monitorare e supportare le situazioni di grave marginalità dei Senza Dimora; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei controlli interni e relativa rendicontazione.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Presa in carico dei nuclei beneficiari dell’Assegno di Inclusione, attraverso la gestione della piattaforma GEPI al fine di valutare l’attivazione di servizi o interventi in favore di uno o più componenti del nucleo, verificando che gli impegni assunti con i PAIS vengano rispettati e monitorando le variazioni della valutazione iniziale del nucleo qualora insorgano dei cambiamenti; - Favorire l’inclusione sociale attraverso l’attivazione, su richiesta dei singoli componenti dei nuclei beneficiari dell’Assegno di Inclusione, di progetti quali “PUC”, “Tirocini di Inclusione Sociale” o “Dote Comune”; - Assicurare il corretto aggiornamento dei dati acquisiti implementando la piattaforma PON; - Monitorare il grado di soddisfazione degli utenti beneficiari dell’Assegno di Inclusione attraverso la somministrazione di appositi questionari, successivamente trasmessi per l’elaborazione al Servizio di Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali; - Supportare le donne in difficoltà, attraverso servizi di informazione, orientamento e supporto. Favorire l’avvio di percorsi individualizzati per le donne maggiorenni vittime di violenza, in raccordo con i Centri Antiviolenza; - Monitorare e supportare le situazioni di grave marginalità dei Senza Dimora; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei controlli interni e relativa rendicontazione.
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Presa in carico dei nuclei beneficiari dell’Assegno di Inclusione, attraverso la gestione della piattaforma GEPI al fine di valutare l’attivazione di servizi o interventi in favore di uno o più componenti del nucleo, verificando che gli impegni assunti con i PAIS vengano rispettati e monitorando le variazioni della valutazione iniziale del nucleo

qualora insorgano dei cambiamenti;

- Favorire l'inclusione sociale attraverso l'attivazione, su richiesta dei singoli componenti dei nuclei beneficiari dell'Assegno di Inclusione, di progetti quali "PUC", "Tirocini di Inclusione Sociale" o "Dote Comune";
- Assicurare il corretto aggiornamento dei dati acquisiti implementando la piattaforma PON;
- Monitorare il grado di soddisfazione degli utenti beneficiari dell'Assegno di Inclusione attraverso la somministrazione di appositi questionari, successivamente trasmessi per l'elaborazione al Servizio di Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;
- Supportare le donne in difficoltà, attraverso servizi di informazione, orientamento e supporto. Favorire l'avvio di percorsi individualizzati per le donne maggiorenni vittime di violenza, in raccordo con i Centri Antiviolenza;
- Monitorare e supportare le situazioni di grave marginalità dei Senza Dimora;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei controlli interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;

Anno 2028

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;

- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 3

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Completamento dei percorsi professionalizzanti del progetto PITER. Adeguata pubblicizzazione dei risultati raggiunti;
- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;
- Nuove azioni a supporto della prevenzione e del trattamento dei soggetti a rischio;
- L'implementazione delle attività delle equipe multidisciplinari per la valutazione e l'elaborazione dei progetti individuali per l'attivazione e l'allargamento del sistema dei servizi rivolti ai beneficiari ADI al fine di introdurre di tutti gli interventi necessari a sostenere il percorso di emancipazione sociale, utile a contrastare i fenomeni di marginalità e a potenziare le risorse personali, familiari e sociali dei beneficiari.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere,

- in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;

Anno 2028

- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;

- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2028

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 5

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed

elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;

- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2028

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati, compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 6**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;
- Gestione e Amministrazione di tutti gli adempimenti per le prese in carico al Ser.D. (servizio per le

tossicodipendenze e alcol-dipendenze istituito presso le ASL) sia per i casi di richiesta spontanea sia per i casi su richiesta dell'Autorità giudiziaria;

- Intensificazione del lavoro di rete con i Ser.D. Territoriale la valutazione dei casi che necessitano di essere ospitati in comunità terapeutiche per recupero riabilitativo;
- Intensificazione degli interventi di supporto alle famiglie con un membro tossicodipendente o Alcol – dipendente;
- Intensificazione degli interventi di supporto ai minori con problemi di tossicodipendenza o Alcol – dipendenza;
- Gestione degli interventi a tutela delle donne Vittime di Violenza e dei loro bambini, anche attraverso l'inserimento in case d'accoglienza per i casi in codice Rosso;
- Gestione dei percorsi di supporto sostegno e approfondimento delle condizioni delle Donne Vittime di Violenza.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;
- Gestione e Amministrazione di tutti gli adempimenti per le prese in carico al Ser.D. (servizio per le tossicodipendenze e alcol-dipendenze istituito presso le ASL) sia per i casi di richiesta spontanea sia per i casi su richiesta dell'Autorità giudiziaria;
- Intensificazione del lavoro di rete con i Ser.D. Territoriale la valutazione dei casi che necessitano di essere ospitati in comunità terapeutiche per recupero riabilitativo;
- Intensificazione degli interventi di supporto alle famiglie con un membro tossicodipendente o Alcol – dipendente;
- Intensificazione degli interventi di supporto ai minori con problemi di tossicodipendenza o Alcol – dipendenza;
- Gestione degli interventi a tutela delle donne Vittime di Violenza e dei loro bambini, anche attraverso l'inserimento in case d'accoglienza per i casi in codice Rosso;
- Gestione dei percorsi di supporto sostegno e approfondimento delle condizioni delle Donne Vittime di Violenza.

Anno 2028

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone

indigenti;

- Gestione e Amministrazione di tutti gli adempimenti per le prese in carico al Ser.D. (servizio per le tossicodipendenze e alcol-dipendenze istituito presso le ASL) sia per i casi di richiesta spontanea sia per i casi su richiesta dell'Autorità giudiziaria;
- Intensificazione del lavoro di rete con i Ser.D. Territoriale la valutazione dei casi che necessitano di essere ospitati in comunità terapeutiche per recupero riabilitativo;
- Intensificazione degli interventi di supporto alle famiglie con un membro tossicodipendente o Alcol – dipendente;
- Intensificazione degli interventi di supporto ai minori con problemi di tossicodipendenza o Alcol – dipendenza;
- Gestione degli interventi a tutela delle donne Vittime di Violenza e dei loro bambini, anche attraverso l'inserimento in case d'accoglienza per i casi in codice Rosso;
- Gestione dei percorsi di supporto sostegno e approfondimento delle condizioni delle Donne Vittime di Violenza.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Favorire il conseguimento della licenza media inferiore da parte dei giovani adulti della municipalità attraverso il raccordo tra il personale del centro servizi sociali della municipalità VII ed il CPIA;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Favorire il conseguimento della licenza media inferiore da parte dei giovani adulti della municipalità attraverso il raccordo tra il personale del centro servizi sociali della municipalità VII ed il CPIA;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2028

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso, e la fruibilità, ai servizi erogati dall'Ente da parte dei cittadini a rischio di esclusione sociale;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Favorire il conseguimento della licenza media inferiore da parte dei giovani adulti della municipalità attraverso il raccordo tra il personale del centro servizi sociali della municipalità VII ed il CPIA;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 8

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;

- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2028

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte dalle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dal CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte dalle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale.
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;
- Presa in carico dei nuclei beneficiari dell'ADI, elaborazione ed attuazione dei progetti personalizzati a partire dalla valutazione multidimensionale dei bisogni e delle problematiche dei nuclei familiari ad opera dell'Equipe multidisciplinare presente presso il Centro di Servizio Sociale Territoriale;
- Attivazione di Poli territoriali di accoglienza diurna, per prevenire e superare situazioni di disagio sociale;
- Realizzazione di percorsi di accoglienza, in raccordo con il servizio centrale, in favore di cittadini migranti;
- favorire un approccio integrato per affrontare le esigenze in tutte le fasi della vita e affrontare le cause profonde della povertà attraverso il capillare lavoro di rete;
- stimolare processi di empowerment attraverso l'esplorazione delle proprie competenze e il superamento della condizione di bisogno utili alla riconquista dell'autonomia;
- proseguire con un intervento di attivazione sociale e lavorativa, ADI, che si concretizza con l'adesione dell'intero nucleo familiare ad un progetto personalizzato di presa in carico predisposto insieme ai servizi sociali in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole, nonché con tutti i soggetti attivi nell'ambito degli

interventi di contrasto alla povertà, con particolare riguardo agli enti no profit.

- Accoglienza a bassa soglia, in raccordo con il servizio centrale, in favore di persone senza dimora.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dal CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;
- Presa in carico dei nuclei beneficiari dell'ADI, elaborazione ed attuazione dei progetti personalizzati a partire dalla valutazione multidimensionale dei bisogni e delle problematiche dei nuclei familiari ad opera dell'Equipe multidisciplinare presente presso il Centro di Servizio Sociale Territoriale;
- Attivazione di Poli territoriali di accoglienza diurna, per prevenire e superare situazioni di disagio sociale;
- Realizzazione di percorsi di accoglienza, in raccordo con il servizio centrale, in favore di cittadini migranti;
- favorire un approccio integrato per affrontare le esigenze in tutte le fasi della vita e affrontare le cause profonde della povertà attraverso il capillare lavoro di rete;
- stimolare processi di empowerment attraverso l'esplorazione delle proprie competenze e il superamento della condizione di bisogno utili alla riconquista dell'autonomia;
- proseguire con un intervento di attivazione sociale e lavorativa, ADI, che si concretizza con l'adesione dell'intero nucleo familiare ad un progetto personalizzato di presa in carico predisposto insieme ai servizi sociali in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole, nonché con tutti i soggetti attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riguardo agli enti no profit.
- Accoglienza a bassa soglia, in raccordo con il servizio centrale, in favore di persone senza dimora.

Anno 2028

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dal CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti;
- Presa in carico dei nuclei beneficiari dell'ADI, elaborazione ed attuazione dei progetti personalizzati a partire dalla valutazione multidimensionale dei bisogni e delle problematiche dei nuclei familiari ad opera dell'Equipe multidisciplinare presente presso il Centro di Servizio Sociale Territoriale;
- Attivazione di Poli territoriali di accoglienza diurna, per prevenire e superare situazioni di disagio sociale;

- Realizzazione di percorsi di accoglienza, in raccordo con il servizio centrale, in favore di cittadini migranti;
- favorire un approccio integrato per affrontare le esigenze in tutte le fasi della vita e affrontare le cause profonde della povertà attraverso il capillare lavoro di rete;
- stimolare processi di empowerment attraverso l'esplorazione delle proprie competenze e il superamento della condizione di bisogno utili alla riconquista dell'autonomia;
- proseguire con un intervento di attivazione sociale e lavorativa, ADI, che si concretizza con l'adesione dell'intero nucleo familiare ad un progetto personalizzato di presa in carico predisposto insieme ai servizi sociali in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole, nonché con tutti i soggetti attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riguardo agli enti no profit.
- Accoglienza a bassa soglia, in raccordo con il servizio centrale, in favore di persone senza dimora.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2027

- Potenziamento delle attività di Segretariato sociale, svolte dai CSS, per agevolare l'accesso dei cittadini, a rischio di esclusione sociale, a informazioni concernenti la fruibilità dei servizi erogati dall'Ente;
- Potenziamento delle attività svolte delle equipe multidisciplinari (valutazione dei rischi, presa in carico ed elaborazione dei progetti individuali), per sostenere percorsi di emancipazione sociale e contrastare i fenomeni di marginalità;
- Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti che accedono ai servizi sociali, mediante questionari dedicati;
- Realizzazione di progetti in favore degli immigrati;
- Promuovere e sostenere la realizzazione di azioni, anche informative, volte a contrastare la violenza di genere, in raccordo con il servizio centrale e/o in collaborazione con i soggetti attivi del territorio;
- Prosecuzione delle attività finalizzate a garantire l'iscrizione anagrafica alle persone senza dimora;
- Realizzazione di progetti in favore delle persone senza dimora, in sinergia con il competente servizio centrale;
- Realizzazione delle indagini socio ambientali, disposte dall'Autorità Giudiziaria;
- Supporto al servizio centrale per l'erogazione delle previste misure economiche, in favore delle persone indigenti.

Anno 2028

- Favorire un approccio integrato per affrontare le esigenze in tutte le fasi della vita e affrontare le cause profonde della povertà attraverso il capillare lavoro di rete;
- Stimolare processi di empowerment attraverso l'esplorazione delle proprie competenze e il superamento della condizione di bisogno utili alla riconquista dell'autonomia;



- Proseguire con un intervento di attivazione sociale e lavorativa, ADI, che si concretizza con l'adesione dell'intero nucleo familiare ad un progetto personalizzato di presa in carico predisposto insieme ai servizi sociali in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole, nonché con tutti i soggetti attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riguardo agli enti no profit.



Programma 05 – Interventi per le famiglie

- **Obiettivo strategico:** Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.

Azione strategica

- Rafforzare le azioni a sostegno delle famiglie, anche prevedendo l'ampliamento di luoghi stabili di ascolto dei bisogni e di supporto alle istanze di ogni forma di genitorialità.

Nell'ambito delle politiche sociali, la Municipalità concorre alla realizzazione di programmi dedicati al benessere nelle e delle famiglie, anche per la presenza di adulti e minori a rischio, con azioni volte a prevenire forme di disagio del nucleo familiare e a sviluppare, altresì, percorsi di sostegno alla genitorialità (genitorialità precoce, genitori separati), in sinergia con i servizi centrali, le associazioni e gli enti del Terzo settore. Al riguardo, sono erogati servizi dedicati attraverso i Poli territoriali per le famiglie, che prevedono specifici interventi finalizzati, tra l'altro, a garantire ai bambini la possibilità di vivere in contesti familiari positivi e tutelanti, tra i quali: educatore domiciliare per stimolare l'interazione genitore-figlio, percorsi di affiancamento alla genitorialità vulnerabile con la collaborazione di un'equipe multidisciplinare, mediazione familiare a favore dei genitori in fase di separazione e/o divorzio, spazio neutro identificato quale luogo che tutela il minore nel suo diritto di visita e di relazione con il genitore non convivente. Inoltre, sono realizzati progetti di associazionismo locale (Spazio mamme, Legami Nutrienti, ecc.) e iniziative per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie; è fornito supporto per l'attuazione di misure economiche, disciplinate da specifiche normative.

Finalità da conseguire
Offrire servizi adeguati ai bisogni delle famiglie che vivono situazioni di difficoltà, per motivazioni diverse, rafforzare le competenze genitoriali e migliorare, al contempo, l'accessibilità ai servizi e alle prestazioni.
Motivazione delle scelte effettuate
Prevenire il disagio familiare e sostenere il ruolo genitoriale.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.

Direzione di Municipalità 1

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
-Sostenere le famiglie nel loro ruolo genitoriale, attraverso l'attivazione degli interventi attuati dal Polo per le Famiglie e collaborando con i Servizi ASL distrettuali; - Rispettare le tempistiche e le procedure previste per le attività connesse alle U.V.I. giuridiche; - Promuovere il benessere familiare attraverso percorsi di mediazione per i nuclei con alta conflittualità; - Assicurare al minore, attraverso gli incontri di spazio neutro, il diritto di visita e relazione, con il genitore non convivente.
Anno 2027
-Sostenere le famiglie nel loro ruolo genitoriale, attraverso l'attivazione degli interventi attuati dal Polo per le Famiglie e collaborando con i Servizi ASL distrettuali; - Rispettare le tempistiche e le procedure previste per le attività connesse alle U.V.I. giuridiche; - Promuovere il benessere familiare attraverso percorsi di mediazione per i nuclei con alta conflittualità; - Assicurare al minore, attraverso gli incontri di spazio neutro, il diritto di visita e relazione, con il genitore non convivente.
Anno 2028
- Sostenere le famiglie nel loro ruolo genitoriale, attraverso l'attivazione degli interventi attuati dal Polo per le

Famiglie e collaborando con i Servizi ASL distrettuali;

- Rispettare le tempistiche e le procedure previste per le attività connesse alle U.V.I. giuridiche;
- Promuovere il benessere familiare attraverso percorsi di mediazione per i nuclei con alta conflittualità;
- Assicurare al minore, attraverso gli incontri di spazio neutro, il diritto di visita e relazione, con il genitore non convivente.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio socio economico o in condizioni di povertà culturale;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPP);
- Favorire lo sviluppo delle attività dei poli per le famiglie, rafforzando le azioni di coordinamento con il Terzo Settore;
- Favorire l'accesso ai programmi LET e dei Centri diurni polifunzionali;

Anno 2027

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio socio economico o in condizioni di povertà culturale ;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPP);
- Favorire lo sviluppo delle attività dei poli per le famiglie, rafforzando le azioni di coordinamento con il Terzo Settore;
- Favorire l'accesso ai programmi LET e dei Centri diurni polifunzionali.

Anno 2028

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio socio economico o in condizioni di povertà culturale ;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPP);
- Favorire lo sviluppo delle attività dei poli per le famiglie, rafforzando le azioni di coordinamento con il Terzo Settore;
- Favorire l'accesso ai programmi LET e dei Centri diurni polifunzionali.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 3**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio;
- Incrementare la collaborazione con gli altri Servizi Centrali e con il Terzo Settore;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPP);
- Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie, quali spazi strutturati aventi come obiettivo principale il sostegno educativo/relazionale alle famiglie, tramite la promozione delle competenze genitoriali, incentivando tutti i processi che facilitino o sostengono le relazioni familiari, con particolare attenzione alle crisi familiari.

Anno 2027

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio;
- Incrementare la collaborazione con gli altri Servizi Centrali e con il Terzo Settore;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione

(PIPPI);

- Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie, quali spazi strutturati dedicati al sostegno educativo/relazionale delle famiglie, tramite la promozione delle competenze genitoriali, incentivando i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari, con particolare attenzione alle crisi familiari.

Anno 2028

- Presa in carico del nucleo familiare, attraverso l'adozione sociale, sostegno precoce alla genitorialità, per ridurre significativamente i rischi di allontanamento del bambino/ragazzo dalla famiglia e limitare tale provvedimento;
- Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie, quali spazi strutturati dedicati al sostegno educativo/relazionale delle famiglie, tramite la promozione delle competenze genitoriali, incentivando i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari, con particolare attenzione alle crisi familiari;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI);
- Facilitare e incentivare gli scambi con le risorse attive per il benessere familiare del territorio, quali il Centro per le famiglie, la cui offerta è rivolta soprattutto a nuclei con problemi di conflittualità nei casi di separazione e divorzio.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio, strutturando eventuali progetti individuali;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI);
- Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie, quali spazi strutturati dedicati al sostegno educativo/relazionale delle famiglie, tramite la promozione delle competenze genitoriali, incentivando i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari, con particolare attenzione alle crisi familiari.

Anno 2027

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio, strutturando eventuali progetti individuali;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI);
- Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie, quali spazi strutturati dedicati al sostegno educativo/relazionale delle famiglie, tramite la promozione delle competenze genitoriali, incentivando i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari, con particolare attenzione alle crisi familiari.

Anno 2028

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio, strutturando eventuali progetti individuali;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI);
- Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie, quali spazi strutturati dedicati al sostegno educativo/relazionale delle famiglie, tramite la promozione delle competenze genitoriali, incentivando i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari, con particolare attenzione alle crisi familiari.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Redazione di progetti mirati al supporto delle fragilità familiari e alla realizzazione dell'associazionismo familiare compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili;
- Progetti d'inclusione socio economica con il reddito di cittadinanza;

<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio, realizzando progetti inclusivi compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili ; - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Redazione di progetti mirati al supporto delle fragilità familiari e alla realizzazione dell'associazionismo familiare compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Progetti d'inclusione socio economica con il reddito di cittadinanza; - Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio, realizzando progetti inclusivi compatibilmente con i fondi e le risorse disponibili; - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Fornire supporto, al servizio centrale, in merito alle attività concernenti il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione; - Gestione degli interventi semi residenziali e residenziali (comunità educativa, case-famiglia, affidi familiari, adozioni etc.);Attività di Segretariato Sociale (PUA) per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali e l'eventuale presa in carico (Servizio Sociale Professionale); - Gestione delle attività di analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la successiva valutazione necessaria per decidere le azioni successive da intraprendere a cura del servizio Sociale Professionale - interventi relativi all'aumento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia e dei servizi per l'armonizzazione della vita familiare e di quella lavorativa, nonché, per la condivisione delle corresponsabilità nei carichi di cura; - interventi legati al contesto e alle dinamiche familiari, al supporto della stabilità della famiglia in situazioni di vulnerabilità o di conflitto, sino alla prevenzione e contrasto della violenza domestica e di genere, anche attraverso il potenziamento del supporto del Polo per le famiglie con azioni ad alta e bassa soglia; - approfondimento metodologico e riflessioni nell'ambito del lavoro dell'equipe multidisciplinare su strategie/interventi/azioni di accompagnamento e sostegno alla genitorialità in famiglie multiproblematiche, al fine di favorire una presa in carico globale

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI); - Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere; - Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali; - Attività volta all'individuazione dei casi critici, in cui è necessario intervenire con un supporto economico e/o con un sostegno domiciliare di tipo educativo; - Gestione degli interventi di contesto a supporto delle famiglie; - Gestione del segretariato Sociale (offerta di informazioni, orientamento e facilitazione per l'accesso ai servizi Territoriali.); - Gestione degli interventi semi residenziali e residenziali (comunità educativa, case-famiglia, affidi familiari, adozioni etc..).
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI); - Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da

intraprendere;

- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Attività volta all'individuazione dei casi critici, in cui è necessario intervenire con un supporto economico e/o con un sostegno domiciliare di tipo educativo;
- Gestione degli interventi di contesto a supporto delle famiglie;
- Gestione del segretariato Sociale (offerta di informazioni, orientamento e facilitazione per l'accesso ai servizi Territoriali);
- Gestione degli interventi semi residenziali e residenziali (comunità educativa, case-famiglia, affidi familiari, adozioni etc.);
- Attività di supporto a famiglie che vivano una condizione critica;
- Monitoraggio dei nuclei familiari che versano in condizioni socio economiche precarie e che necessitano di essere seguite.

Anno 2028

- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI);
- Analisi preliminari delle domande d'aiuto per la rilevazione dei bisogni e la valutazione delle azioni da intraprendere;
- Gestione della presa in carico delle attività di segretariato per informare, orientare e favorire la fruizione dei servizi territoriali;
- Attività volta all'individuazione dei casi critici, in cui è necessario intervenire con un supporto economico e/o con un sostegno domiciliare di tipo educativo;
- Gestione degli interventi di contesto a supporto delle famiglie;
- Gestione del segretariato Sociale (offerta di informazioni, orientamento e facilitazione per l'accesso ai servizi Territoriali);
- Gestione degli interventi semi residenziali e residenziali (comunità educativa, case-famiglia, affidi familiari, adozioni etc.);
- Attività di supporto a famiglie che vivano una condizione critica;
- Monitoraggio dei nuclei familiari che versano in condizioni socio economiche precarie e che necessitano di essere seguite.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).

Anno 2027

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).

Anno 2028

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 8
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio; - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio; - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).
Anno 2028
<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio; - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI).

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 9
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio e multiproblematici; - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI); - Supportare le famiglie in fase di conflittualità, identificazione di nuove strategie per sostenere e accompagnare le famiglie ricostituite; - interventi relativi all'aumento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia e dei servizi per l'armonizzazione della vita familiare e di quella lavorativa, nonché, per la condivisione delle corresponsabilità nei carichi di cura; - interventi legati al contesto e alle dinamiche familiari, al supporto della stabilità della famiglia in situazioni di vulnerabilità o di conflitto, sino alla prevenzione e contrasto della violenza domestica, anche attraverso il potenziamento del supporto del Polo per le famiglie; - interventi volti a promuovere l'invecchiamento attivo al fine di favorire la positiva interazione tra le generazioni e una più equa distribuzione delle risorse. - Approfondimento metodologico dell'equipe multidisciplinare nelle attività di accompagnamento alla genitorialità fragile in presenza di disturbi della personalità.
Anno 2027
<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio e multiproblematici; - Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI); - Supportare le famiglie in fase di conflittualità, identificazione di nuove strategie per sostenere e accompagnare le famiglie ricostituite; - interventi relativi all'aumento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia e dei servizi per l'armonizzazione della vita familiare e di quella lavorativa, nonché, per la condivisione delle corresponsabilità nei carichi di cura; - interventi legati al contesto e alle dinamiche familiari, al supporto della stabilità della famiglia in situazioni di vulnerabilità o di conflitto, sino alla prevenzione e contrasto della violenza domestica, anche attraverso il potenziamento del supporto del Polo per le famiglie; - interventi volti a promuovere l'invecchiamento attivo al fine di favorire la positiva interazione tra le generazioni e una più equa distribuzione delle risorse. - Approfondimento metodologico dell'equipe multidisciplinare nelle attività di accompagnamento alla genitorialità fragile in presenza di disturbi della personalità.
Anno 2028

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio e multiproblematici;
- Fornire supporto al servizio centrale per il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI);
- Supportare le famiglie in fase di conflittualità, identificazione di nuove strategie per sostenere e accompagnare le famiglie ricostituite;
- interventi relativi all'aumento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia e dei servizi per l'armonizzazione della vita familiare e di quella lavorativa, nonché, per la condivisione delle corresponsabilità nei carichi di cura;
- interventi legati al contesto e alle dinamiche familiari, al supporto della stabilità della famiglia in situazioni di vulnerabilità o di conflitto, sino alla prevenzione e contrasto della violenza domestica, anche attraverso il potenziamento del supporto del Polo per le famiglie;
- interventi volti a promuovere l'invecchiamento attivo al fine di favorire la positiva interazione tra le generazioni e una più equa distribuzione delle risorse.
- Approfondimento metodologico dell'equipe multidisciplinare nelle attività di accompagnamento alla genitorialità fragile in presenza di disturbi della personalità.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 10**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio;
- Potenziamento delle attività del Polo per le Famiglie a sostegno della genitorialità, della mediazione familiare e del diritto di visita.

Anno 2027

- Rafforzare le attività di presa in carico di nuclei familiari con disagio;
- Potenziamento delle attività del Polo per le Famiglie a sostegno della genitorialità, della mediazione familiare e del diritto di visita.

Anno 2028

- Interventi relativi all'aumento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia e dei servizi per l'armonizzazione della vita familiare e di quella lavorativa, nonché, per la condivisione delle corresponsabilità nei carichi di cura;
- Interventi legati al contesto e alle dinamiche familiari, al supporto della stabilità della famiglia in situazioni di vulnerabilità o di conflitto, sino alla prevenzione e contrasto della violenza domestica e di genere, anche attraverso il potenziamento del supporto del Polo per le famiglie con azioni ad alta e bassa soglia;
- Approfondimento metodologico e riflessioni nell'ambito del lavoro dell'equipe multidisciplinare su strategie/interventi/azioni di accompagnamento e sostegno alla genitorialità in famiglie multiproblematiche, al fine di favorire una presa in carico globale



Missione 14 – Sviluppo Economico e Competitività
Direzioni di Municipalità

Programma 02 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

<p>Obiettivo Strategico di riferimento</p> <ul style="list-style-type: none"> Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità. <p><u>Azione strategica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Favorire lo sviluppo dell'identità locale delle attività economiche e produttive del territorio, anche mediante l'organizzazione di mercati e fiere, la manutenzione delle strutture mercatali e l'assegnazione dei posteggi.</i>

In tema di sviluppo, la Municipalità concorre alla promozione dell'identità delle attività economiche e produttive del territorio e sostiene la valorizzazione dei prodotti tipici locali e artigianali, mediante la realizzazione di iniziative dedicate, prevedendo manifestazioni ed eventi durante l'anno e la calendarizzazione periodica di fiere e mercatini stagionali, soprattutto in concomitanza delle principali ricorrenze/festività (Pasqua, maggio dei monumenti, Natale, ecc..). L'incentivazione all'organizzazione delle citate iniziative consente il conseguimento di un duplice obiettivo: il miglioramento del tessuto socio – economico della comunità amministrata e l'incremento delle entrate.

Rientrano tra le competenze della Municipalità anche la concessione di occupazione di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi ecc.), la manutenzione delle aree e/o delle strutture mercatali municipali, allo scopo di erogare un servizio efficiente con spazi adeguati e rispondente alle disposizioni in materia di sicurezza igienico-sanitaria e di tutela della pubblica e privata incolumità, e l'assegnazione di posteggi temporanei.

<p>Finalità da conseguire</p> <p>Miglioramento strutturale e funzionale dei mercati e delle aree mercatali, mediante interventi di manutenzione e semplificazione dell'iter procedurale per le occupazione di suolo pubblico.</p>
<p>Motivazione delle scelte effettuate</p> <p>Favorire lo sviluppo socio – economico del territorio municipale, offrendo aree/strutture adeguate allo svolgimento delle relative attività e rispettose delle prescrizioni normative in tema di igiene e sicurezza.</p>
<p>Risorse finanziarie</p> <p>Quelle assegnate con il PEG.</p>
<p>Risorse Strumentali</p> <p>Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.</p>

Direzione di Municipalità 1

<p>Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 1</p>
<p>OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO</p>
<p>Anno 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale; Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria del mercato di via Galiani; Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
<p>Anno 2027</p> <ul style="list-style-type: none"> Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle

fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;

- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria del mercato di via Galiani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria del mercato di via Galiani;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 2

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 2**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, di opere del proprio ingegno, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, di opere del proprio ingegno, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, di opere del proprio ingegno, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 3

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 3**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Monitoraggio dei percorsi autorizzativi e dello svolgimento delle fiere, dei mercati e degli eventi sul territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria alle strutture mercatali;
- Organizzazione di eventi e fiere, anche sperimentali, finalizzate alla valorizzazione dell'artigianato e del commercio di prodotti tipici e/o di filiera;

Anno 2027

- Monitoraggio dei percorsi autorizzativi e dello svolgimento delle fiere, dei mercati e degli eventi sul territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.
- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;

- Realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria alle strutture mercatali;
- Organizzazione di eventi e fiere, anche sperimentali, finalizzate alla valorizzazione dell'artigianato e del commercio di prodotti tipici e/o di filiera;

Anno 2028

- Monitoraggio dei percorsi autorizzativi e dello svolgimento delle fiere, dei mercati e degli eventi sul territorio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale.

Direzione di Municipalità 4

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 4**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali, finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Supporto al servizio centrale per le attività di concessione degli stalli mercatali insistenti sul territorio municipale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria delle aree mercatali e/o immobili di competenza municipale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali, finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Supporto al servizio centrale per le attività di concessione degli stalli mercatali insistenti sul territorio municipale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria delle aree mercatali e/o immobili di competenza municipale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali, finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Supporto al servizio centrale per le attività di concessione degli stalli mercatali insistenti sul territorio municipale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria delle aree mercatali e/o immobili di competenza municipale;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 5

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 5**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dei 2 immobili comunali che ospitano le strutture mercatali municipali nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili);

- Monitoraggio dei percorsi organizzativi ed autorizzativi per lo svolgimento di fiere, mercatini ed eventi sul territorio municipali;
- Indizione gara ed affidamento dei lavori di riqualificazione del mercato coperto “Kerbaker” (qualora sia finanziato);
- Miglioramento dell’organizzazione (in particolare snellimento dell’iter autorizzativo ed individuazione di nuovi siti) per lo svolgimento di fiere, mercatini ed eventi sul territorio municipale.

Anno 2027

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all’esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dei 2 immobili comunali che ospitano le strutture mercatali municipali;
- Rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili);
- Monitoraggio dei percorsi organizzativi ed autorizzativi per lo svolgimento di fiere, mercatini ed eventi sul territorio municipali;
- Indizione gara ed affidamento dei lavori di riqualificazione del mercato coperto “De Bustis” (qualora sia finanziato); (qualora sia finanziato)
- Miglioramento dell’organizzazione (in particolare snellimento dell’iter autorizzativo ed individuazione di nuovi siti) per lo svolgimento di fiere, mercatini ed eventi sul territorio municipale.

Anno 2028

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all’esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dei 2 immobili comunali che ospitano le strutture mercatali municipali;
- Rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili);
- Monitoraggio dei percorsi organizzativi ed autorizzativi per lo svolgimento di fiere, mercatini ed eventi sul territorio municipali.
- Miglioramento dell’organizzazione (in particolare snellimento dell’iter autorizzativo ed individuazione di nuovi siti) per lo svolgimento di fiere, mercatini ed eventi sul territorio municipale.

Direzione di Municipalità 6

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 6

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Gestione del procedimento per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all’esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli spazi delle aree mercatali nel rispetto delle prescrizioni legislative in materia, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale esistente delle aree mercatali, dove occorre nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Apposizione, dove necessario, di nuova segnaletica orizzontale e verticale delle aree mercatali, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Gestione del procedimento per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all’esposizione di prodotti artistici,

artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;

- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli spazi delle aree mercatali nel rispetto delle prescrizioni legislative in materia, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale esistente delle aree mercatali, dove occorre nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Apposizione, dove necessario, di nuova segnaletica orizzontale e verticale delle aree mercatali, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2028

- Gestione del procedimento per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria degli spazi delle aree mercatali nel rispetto delle prescrizioni legislative in materia, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale esistente delle aree mercatali, dove occorre nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Apposizione, dove necessario, di nuova segnaletica orizzontale e verticale delle aree mercatali, nei limiti delle risorse di bilancio assegnate;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 7

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 7**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Proseguimento della digitalizzazione degli atti endoprocedimentali, mediante scambio di PEC, per il rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili ed espositori);
- Aggiornamento continuo dell'archivio delle pratiche e delle concessioni per una gestione più efficiente dei procedimenti per occupazione di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi ecc.);
- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Prosecuzione di lavori di manutenzione ordinaria del mercato Montesomma ed esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria secondo le risorse assegnate in bilancio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Supporto al servizio centrale per assegnazione box del Mercato Montesomma

Anno 2027

- Proseguimento della digitalizzazione degli atti endoprocedimentali, mediante scambio di PEC, per il rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili ed espositori);
- Aggiornamento continuo dell'archivio delle pratiche e delle concessioni per una gestione più efficiente dei procedimenti per occupazione di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi ecc.);
- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Prosecuzione di lavori di manutenzione ordinaria del mercato Montesomma ed esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria secondo le risorse assegnate in bilancio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Individuazione di luoghi per la realizzazione di vendita occasionale da parte di soggetti non professionisti del commercio.

Anno 2028

- Proseguimento della digitalizzazione degli atti endoprocedimentali, mediante scambio di PEC, per il rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili ed espositori);
- Aggiornamento continuo dell'archivio delle pratiche e delle concessioni per una gestione più efficiente dei procedimenti per occupazione di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi ecc.);
- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Proseguimento di lavori di manutenzione ordinaria del mercato Montesomma ed esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria secondo le risorse assegnate in bilancio;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione;
- Individuazione di luoghi per la realizzazione di vendita occasionale da parte di soggetti non professionisti del commercio.

Direzione di Municipalità 8

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 8**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Manutenzione straordinaria del mercatino rionale di Via Ghisleri, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Anno 2027

- Manutenzione straordinaria del mercatino rionale di via Ghisleri, finalizzata all'implementazione di un impianto di videosorveglianza, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Progettazione e realizzazione di un mercato al coperto destinato alla vendita di prodotti freschi e locali dotato di spazi espositivi, servizi igienici e aree di sosta per i clienti.

Anno 2028

- Lavori di riqualificazione del mercatino rionale di via Ghisleri, se disponibili le necessarie risorse finanziarie;
- Progettazione e realizzazione di un mercato al coperto destinato alla vendita di prodotti freschi e locali dotato di spazi espositivi.

Direzione di Municipalità 9

Struttura di I Livello Interessata: **Direzione di Municipalità 9**

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dell'area mercatale di Via Nerva;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Anno 2027

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dell'area mercatale di Via Nerva;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione

Anno 2028

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dell'area mercatale di Via Nerva;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni e relativa rendicontazione.

Direzione di Municipalità 10

Struttura di I Livello Interessata: Direzione di Municipalità 10

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dei mercatini rionali coperti e scoperti riportati nell'elenco "D" del Regolamento;
- Supporto al Servizio Mercati per le attività relative all'assegnazione di posteggi presenti nei mercatini di competenza municipale

Anno 2027

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dei mercatini rionali coperti e scoperti riportati nell'elenco "D" del Regolamento;

Anno 2028

- Pubblicazione di avvisi pubblici per la concessione temporanea di suolo pubblico di posteggi in occasione delle fiere stagionali (Pasqua, Maggio dei Monumenti, Natale, ecc..), finalizzate all'esposizione di prodotti artistici, artigianali e prodotti alimentari della tradizione locale;
- Realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria dei mercatini rionali coperti e scoperti riportati nell'elenco "D" del Regolamento;