



**ORIGINALE**

Mod fdgc 1 21

**DIPARTIMENTO/AREA: CULTURA**

**SERVIZIO: CULTURA**

**ASSESSORATO: SINDACO**

**SG: 253 del 19/07/2023**

**DGC: 270 del 18/07/2023**

**Cod. allegati: 1106L/2023/02**

**Proposta di deliberazione prot. n° 2**

**del 18/07/2023**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 242**

**OGGETTO:** Approvazione dello schema di Accordo per l'utilizzo della sala auditorium e della sala alla stessa antistante denominata "foyer" ubicate presso "La Porta del Parco" in Napoli, via Diocleziano n. 341-343 - ADDENDUM

Il giorno 20/07/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*  
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Antonio DE IESU*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Teresa ARMATO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Edoardo COSENZA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Vincenzo SANTAGADA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Maura STRIANO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Emanuela FERRANTE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Luca FELLA TRAPANESE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Chiara MARCIANI*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco, prof. ing. Gaetano Manfredi

**Premesso che**

- Il Comune di Napoli promuove lo sviluppo della città anche attraverso la piena valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico presente sull'intero territorio comunale;
- L'Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo d'impresa S.p.A. (Invitalia), ai sensi del D.P.C.M. del 15 ottobre 2015, art. 2, è il Soggetto Attuatore del programma di bonifica ambientale e rigenerazione urbana del SIN Bagnoli-Coroglio. In virtù di tale nomina, INVITALIA detiene la struttura "La Porta del Parco", sita in Napoli, via Diocleziano n. 341-343;
- Il Commissario Straordinario per la bonifica ambientale e rigenerazione urbana dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio è preposto alla formazione, approvazione e attuazione del programma di risanamento ambientale e del documento di indirizzo strategico per la rigenerazione urbana;
- con D.G.C. n. 68 del 16/03/2023 è stato approvato lo schema di Accordo di Collaborazione tra il Comune di Napoli, l'Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo d'impresa S.p.A. (Invitalia) e il Commissario Straordinario per la bonifica ambientale e rigenerazione urbana dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio, per l'utilizzo della sala auditorium e della sala alla stessa antistante denominata "foyer" ubicate presso "La Porta del Parco" in Napoli, via Diocleziano n. 341- 343;
- con la medesima delibera è stato precisato che il Servizio Cultura avrebbe provveduto a richiedere l'istituzione dei capitoli di entrata e di spesa per incassare le spese di riscaldamento, di illuminazione e di pulizia da versare successivamente ad Invitalia;
- con Deliberazione di C.C. n. 42 del 04/07/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025 e per il Servizio Cultura, per l'annualità 2023 sono stati istituiti, come richiesto, i seguenti capitoli:
  - ✓ cap. di entrata 301007 denominato *"Proventi da concessione su beni per l'utilizzo delle sale dell'auditorium di Bagnoli versati da privati e da destinare a Invitalia SPA"* con uno stanziamento di € 30.000,00;
  - ✓ cap. di spesa 101007/1 denominato *"Spesa per riscaldamento versata da terzi per auditorium di Bagnoli e destinata ad Invitalia S.p.a"* con uno stanziamento di € 10.000,00;
  - ✓ cap. di spesa 100007/2 denominato *"Spesa di illuminazione versata da terzi per auditorium di Bagnoli e destinata ad Invitalia S.p.a."* con uno stanziamento di € 10.000,00;
  - ✓ cap. di spesa 101007/3 denominato *"Spese di pulizia versate da terzi per auditorium di Bagnoli e destinata ad Invitalia S.p.a."* con uno stanziamento di € 10.000,00;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" straliscia espressamente all'art. 15 che: "Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune" e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge.

**Considerato che:**

- È interesse del Comune di Napoli, dell'Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo d'impresa S.p.A. (Invitalia) e del Commissario Straordinario per la bonifica ambientale e rigenerazione urbana dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio perseguire, in collaborazione, coerentemente e nel rispetto delle rispettive finalità e competenze, l'attuazione e la promozione di scelte ed obiettivi per il conseguimento della migliore fruizione collettiva degli spazi immediatamente utilizzabili ricompresi nell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-

Il Segretario Generale  
D. Scudato Cinque

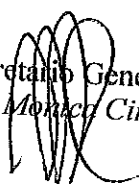
Coroglio, promuovendo iniziative culturali, sportive e ricreative e provvedendo, direttamente, con propri mezzi, allo svolgimento di tutte le attività allo scopo necessarie;

- è intento comune delle Parti procedere sollecitamente alla realizzazione degli interventi nell'ottica di una convergenza in ordine alle azioni da attuare, e che, pertanto, tale obiettivo può essere ottenuto attraverso la sottoscrizione, delle Parti medesime, quali Soggetti Istituzionali competenti, di uno specifico Addendum dell'Accordo succitato, destinato a disciplinare le attività di uso temporaneo delle aree immediatamente utilizzabili;
- le attività che le Parti intendono svolgere rientrano appieno nelle pubbliche finalità affidate alle stesse dal Legislatore e soddisfano l'interesse pubblico correlato alla valorizzazione dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio, rendendo possibile una prima, seppure parziale, fruizione di alcuni degli spazi già disponibili;
- la valorizzazione del sito e la fruizione pubblica di aree già disponibili può qualificarsi come interesse comune, ai sensi del richiamato art. 15 della L. n. 241/1990.

**Dato atto che:**

- il Commissario Straordinario intende promuovere la cooperazione tra le Parti, allo scopo di garantire l'efficace perseguimento dell'obiettivo di valorizzazione indicato dall'Addendum dell'Accordo Interistituzionale sopra richiamato;
- il Comune di Napoli ha già realizzato attività culturali, sociali e didattiche all'interno dell'Auditorium con grande partecipazione di pubblico, sicché la collaborazione in oggetto ha da subito dato esiti positivi;
- in vista della stagione estiva pervengono al Comune di Napoli molte richieste di organizzazione di eventi anche negli spazi esterni della "Porta del Parco";
- è intendimento delle Parti estendere l'Accordo: a) all'Infopoint della medesima struttura "La Porta del Parco", identificato nell'allegato sub 1 dell'Addendum – Pianta delle aree e dei locali oggetto di consegna; b) allo spazio esterno all'Auditorium adibito a "piazza" (a seguire, anche "Spazio esterno"), meglio identificato nell'allegato sub 2 dell'Addendum – Planimetria Spazio esterno e catastalmente identificato come "bene comune non censibile";
- così come per l'Auditorium, anche l'utilizzazione dell'Infopoint e dello Spazio esterno è da intendersi concessa unicamente per l'organizzazione, gestione e realizzazione da parte del Comune o di terzi espressamente autorizzati di eventi pubblici e/o aperti al pubblico di natura culturale, sociale e/o didattica, quali manifestazioni scientifiche, culturali, sociali, economiche, turistiche, eventi, convegni, corsi di aggiornamento, concorsi, esami, mostre, con espressa esclusione di ogni utilizzo diverso, in particolare, di natura commerciale e/o per servizi e uffici; in particolare, l'utilizzazione dello Spazio esterno è funzionale all'organizzazione, gestione e realizzazione di eventi da tenersi all'aperto;
- tra i compiti e le funzioni assegnate al Soggetto attuatore dell'art. 33 del D.L. n. 133/2014 e dal d.p.c.m. del 15/10/2015 è prevista, tra l'altro, l'adozione di misure straordinarie di salvaguardia e tutela ambientale dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio;
- l'Accordo, nelle more dell'attuazione del più ampio programma di riqualificazione ambientale e rigenerazione urbana (PRARU) dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio, disciplina lo svolgimento, in collaborazione, delle attività di interesse comune, finalizzate alla migliore fruizione collettiva e alla promozione di iniziative culturali, sportive e ricreative delle aree ricomprese nella predetta area, come meglio identificati nell'allegato

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



**Ritenuto**, quindi, per tutto quello sin qui esposto, di voler definire azioni migliorative volte a garantire una migliore fruizione dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio che presentino condizioni compatibili con le modalità di fruizione da parte dei cittadini e, comunque, nel rispetto delle eventuali prescrizioni necessarie per garantire tale fruizione in relazione allo stato di contaminazione delle aree oggetto degli usi temporanei, in piena attuazione degli impegni stabiliti tra Governo, Regione Campania e Comune di Napoli con l'Accordo Istituzionale del 19/07/2017, recepito e condiviso dalla Cabina di Regia nella seduta del 04/08/2017, come ribaditi dalla Cabina di regia tenutasi il 07/06/2022.

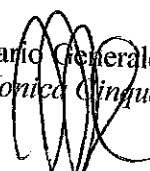
**Verificato che:**

- L'Accordo è esteso, quanto alle aree e ai locali oggetto di consegna da parte di Invitalia e di utilizzazione da parte del Comune o di terzi espressamente autorizzati da quest'ultimo, anche all'Infopoint della struttura "La Porta del Parco" indentificato nell'allegato sub 1 al presente Addendum- e allo Spazio esterno all'Auditorium identificato nell'allegato sub 2 del presente Addendum;
- Invitalia, su richiesta del Commissario, ha confermato la propria volontà di garantire la disponibilità dell'Infopoint della struttura "La Porta del Parco" e allo Spazio esterno all'Auditorium per un periodo di un anno per l'organizzazione e la gestione da parte del Comune di eventi pubblici e/o aperti al pubblico, di natura essenzialmente culturale, sociale e/o didattico;
- le Parti intendono, con il presente addendum all'accordo, disciplinare i tempi e le modalità di presa in consegna e di restituzione, da parte del Comune, dell'Infopoint e dello Spazio esterno all'Auditorium di proprietà di Invitalia;
- le Parti intendono disciplinare gli impegni di Invitalia e del Comune nel corso del periodo in cui i predetti Infopoint e Spazio esterno all'Auditorium saranno in consegna al Comune, ivi compresi gli impegni e gli obblighi del Comune presupposti, connessi e conseguenti all'organizzazione, gestione e realizzazione degli Eventi.

**Ritenuto**, altresì, che gli impegni delle parti, come di seguito elencati, ai fini dell'espletamento delle attività volte alla realizzazione di quanto oggetto dell'Addendum all'Accordo in allegato e per la durata dello stesso, nell'ambito delle specifiche funzioni, rimarranno:

- Invitalia si impegna a consegnare l'Infopoint e allo Spazio esterno all'Auditorium e, quindi, a renderlo pienamente disponibile a beneficio del Comune, senza previsione di corrispettivo alcuno, per l'organizzazione, gestione e realizzazione da parte del medesimo Comune, o di terzi autorizzati, degli Eventi nell'intero periodo di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione del presente accordo;
- il Comune si impegna, per sé e per eventuali terzi autorizzati, a organizzare, gestire e realizzare gli Eventi per il quale l'Infopoint e lo Spazio esterno all'Auditorium sono consegnati in termini tali da non arrecare alcun danno agli stessi e/o alle aree/strutture limitrofe/adiacenti allo stesso;
- Il Comune si impegna a restituire l'Infopoint e lo Spazio esterno all'Auditorium a Invitalia nel medesimo stato in cui saranno consegnati. A tal uopo sarà specificamente definito un vademecum per la concreta determinazione delle spese relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria e/o di ripristino dell'Infopoint e dello Spazio Esterno all'Auditorium e delle aree/strutture limitrofe/adiacenti allo stesso, che si rendano necessari in conseguenza di danni cagionati – o anche solo occasionalmente causati – dall'organizzazione, gestione e realizzazione degli Eventi;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



**Precisato che** saranno opportunamente utilizzati i succitati capitoli di entrata e di spesa istituiti con Deliberazione di C.C. n. 42 del 04/07/2023 per incassare dai Terzi autorizzati e poi rimborsare a Invitalia i costi legati all'effettivo utilizzo dell'Infopoint e dello Spazio esterno all'Auditorium. I Terzi autorizzati dovranno preventivamente versare le spese di riscaldamento, di illuminazione e di pulizia prima dell'utilizzo della struttura.

Attesa la necessità di approvare il presente Addendum di Accordo di Collaborazione, stipulato ai sensi dell'art. 15, L. n. 241/1990, allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale e, conseguentemente, di dare mandato al Dirigente del Servizio Cultura di procedere alla sua sottoscrizione.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000, per cui è necessaria, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza

*L'Allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento: "Addendum di Accordo di collaborazione" si compone di n. 4 pagine progressivamente numerate, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. 1106L/2023/02.*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal suddetto Dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive.*

Il Dirigente Del Servizio Cultura  
dott. Massimo Pacifico

Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

1. Approvare lo schema di Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, l'Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo d'Impresa S.p.A. (Invitalia) e il Commissario Straordinario per la bonifica ambientale e rigenerazione urbana dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio, per l'utilizzo della sala auditorium e della sala alla stessa antistante denominata "foyer" ubicate presso "La Porta del Parco" in Napoli, via Diocleziano n. 341-343 -- ADDENDUM. Lo schema di Accordo in parola, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

2. Conferire mandato al Dirigente del Servizio Cultura di procedere alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione -- ADDENDUM in parola, ai sensi dell'art. 15, L. n. 241/1990.

3. Utilizzare i capitoli di entrata e di spesa appositamente istituiti con Deliberazione di C.C. n. 42 del 04/07/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025, anche per l'incasso delle somme versate dai Terzi autorizzati e per il successivo rimborso ad Invitalia per l'effettivo utilizzo dell'Infopoint e dello Spazio esterno all'Auditorium di Bagnoli.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Sindaco

prof. ing. Gaetano Manfredi

Il Dirigente del Servizio Cultura  
nonché Responsabile dell'Area Cultura  
dott. Massimo Pacifico

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 18/07/2023, AVENTE AD OGGETTO: Approvazione dello schema di Accordo per l'utilizzo della sala auditorium e della sala alla stessa antistante denominata "foyer" ubicate presso "La Porta del Parco" in Napoli, via Diocleziano n. 341-343 - ADDENDUM

Il Dirigente del Servizio Cultura esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVORE SOLO

Addì, .....

IL DIRIGENTE

dott. Massimo Pacifico

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 18/07/2023..... e protocollata con il n. 1812023/170.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. p. o.

Addì, 18/7/23

IL RAGIONIERE GENERALE

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di delibera prot. n. 2 del 18.07.2023 DGC/2023/270 del 18.07.2023. Servizio Cultura**

Con la proposta in esame si estende l'Accordo di collaborazione , ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990, della durata di un anno, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 16.03.2023, all'Infopoint della medesima struttura della " Porta del Parco" in via Diocleziano 341-343 e allo spazio esterno all'Auditorium adibito a " piazza", dando mandato al dirigente proponente alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione- Addendum .

Dalla lettura dello schema di Accordo – Addendum si riportano le ulteriori spese, per l'utilizzo da parte di terzi autorizzati e da rimborsarsi dal Comune ad Invitalia per l' utilizzo dell' "Infopoint e dello spazio esterno all'Auditorium.

Visto che con la deliberazione consiliare n. 42 del 4.07.2023, di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025, sono stati istituiti appositi stanziamenti in entrata e uscita per l'importo di € 30.000,00 per il rimborso a Invitalia per l'utilizzo delle Strutture,

che il punto 3) del deliberato dispone l'utilizzo di tali stanziamenti " *anche per l'incasso delle somme versate dai Terzi autorizzati e per il successivo rimborso ad Invitalia per l'effettivo utilizzo dell'Infopoint e dello spazio esterno all'auditorium di Bagnoli*"


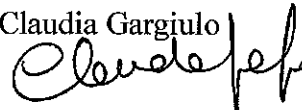
Tanto premesso e considerato, si rappresenta che nel caso che le somme da rimborsare ad Invitalia eccedano l'importo di € 30.000,00, il dirigente proponente dovrà procedere alle necessarie variazioni al Bilancio di previsione 2023/2025 .

Per le eventuali spese di manutenzione ordinaria e straordinaria in caso di danni cagionati all'Auditorium e alle altre Strutture, a carico del Comune, per cui nella proposta si evidenzia che sarà specificamente definito un vademecum per la relativa determinazione, si rappresenta che le stesse dovranno essere prontamente quantificate e segnalate al fine del reperimento della necessaria copertura finanziaria.

Tanto, al pari, dovrà essere fatto per ogni ulteriore spesa che dovesse determinarsi.

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 19.07.2023

 Il Ragioniere Generale  
dott.ssa Claudia Gargiulo  


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 18.07.2023

SERVIZIO CULTURA

PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA  
19.07.2023 - SG 253

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare un addendum allo schema di accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/90, tra Comune di Napoli, Invitalia S.p.A e Commissario Straordinario per la bonifica ambientale e rigenerazione urbana dell'area di rilevante interesse nazionale Bagnoli-Coroglio, per l'utilizzo della sala auditorium e della sala alla stessa antistante denominata "foyer" entrambe ubicate presso "La Porta del Parco" in Napoli, via Diocleziano.

La proposta di deliberazione è corredata del parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Ragioniere Generale, precisando che *"[...] nel caso che le somme da rimborsare ad Invitalia eccedano l'importo di € 30.000, il dirigente proponente dovrà procedere alle necessarie variazioni di bilancio"* e che, in caso di ulteriori spese per eventuali danni cagionati all'Auditorium e alle altre strutture, *"[...] le stesse dovranno essere prontamente quantificate e segnalate al fine del reperimento della necessaria copertura finanziaria."*, ha espresso parere favorevole.

Gli accordi di collaborazione ex art. 15 della L. n. 241/1990 sono conclusi fra le *"amministrazioni pubbliche [...]"* per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune".

Dalla lettura della parte narrativa della proposta si rileva che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 23.03.2023 è stato approvato uno schema di Accordo di Collaborazione tra le sopracitate Parti per disciplinare l'utilizzo della sala auditorium e della sala alla stessa antistante denominata "foyer" ubicate presso "La Porta del Parco" in Napoli, via Diocleziano. Al fine di accogliere le numerose richieste di organizzazione di eventi anche negli spazi esterni della "Porta del Parco", si intende, con l'approvazione dell'addendum, estendere l'accordo all'utilizzazione dell'Infopoint e dello spazio esterno.

Al punto 2 dell'Addendum, viene precisato che, in aggiunta alle spese di cui all'articolo 6 dell'Accordo, viene stabilito che il rimborso da parte del Comune ad Invitalia, per ogni giorno di effettivo utilizzo da parte di terzi autorizzati, la quota stabilita è, relativamente all'Infopoint, € 150 per ogni giorno feriale ed € 187,50 per ogni giorno festivo, mentre, relativamente allo Spazio esterno, € 275 per ogni giorno feriale ed € 337,50 per ogni giorno festivo.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.



Firmato digitalmente  
da MONICA CINQUE  
C: IT

Monica Cinque

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
il Sindaco





Deliberazione di G. C. n. 242 del 26/7/23 composta da n. 3 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 26/7/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Il Funzionario Responsabile**

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

**Attestato di compiuta pubblicazione**

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Il Funzionario responsabile**