

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**RICCARDI GIOVANNI**

Indirizzo

**VIALE MARGHERITA 98**

Telefono

**02-47822222**

Fax

E-mail

**Riccardi.giovanni@libero.it**

Nazionalità

italia

Data di nascita

11/11/69

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Cantieri ricostruzione napoli, dal 1989 al 1992...dal 1992 ad oggi dipendente ministero della Giustizia

Bocchetti costruzioni s.a.s. Ministero Giustizia

Edilizia residenziale, settore Giuridico Penitenziario

Apprendista geometra, Sottufficiale Polizia

Coordinatore di unità operative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Istituto Tecnico Professionale

Geometra, Laureando Scienze Servizio Sociale-Giuridico

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

italia

**ALTRE LINGUA****[ Indicare la lingua ]**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese medio-spagnolo medio

Inglese medio

Inglese medio

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Da sempre nel volontariato

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Responsabile di associazione culturali

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Patente europea informatica

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Atocad

**PATENTE O PATENTI**

Cat A-B-C

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]