



*AREA SICUREZZA
POLIZIA LOCALE NAPOLI
Servizio Coordinamento Strategico Operativo*

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE ORGANIZZATIVA

n. 1030I/2024/002 del 30/07/2024

OGGETTO: adozione misura di rotazione del personale della Polizia Municipale incaricato dello svolgimento delle funzioni di polizia annonaria e commerciale, in esecuzione del Punto 5 dei *“Criteri e linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale”*, approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 17/11/2022 e della misura anticorruptiva MG2 (Fase 5) prevista dalla Sottosezione 2.3 *“Rischi Corruttivi e Trasparenza”* del P.I.A.O. 2024-2026.

Il Dirigente del Servizio Coordinamento Strategico Operativo

Premesso che:

- la corruzione consiste in comportamenti soggettivi impropri di un pubblico funzionario che, al fine di curare un interesse proprio o un interesse particolare di terzi, assume o concorre all'adozione di una decisione pubblica, deviando, in cambio di un vantaggio (economico o meno), dai propri doveri d'ufficio, cioè dalla cura imparziale dell'interesse pubblico affidatogli;
- a contrasto della corruzione, con risoluzione n. 58/4, l'Assemblea Generale dell'Organizzazione delle Nazioni Unite (O.N.U.) ha adottato il 31/10/2003, in Messico, la cd. Convenzione di Merida, documento noto anche con l'acronimo U.N.C.A.C. (*United Nation Convention Against Corruption*), in cui per la prima volta in un atto internazionale compare il riferimento non solo a interventi repressivi ma anche a *"misure preventive"*, dovendosi perseguire obiettivi, come la buona gestione degli affari pubblici, l'integrità e la responsabilità attraverso alcuni mezzi da utilizzare, quali la *"trasparenza"* e soprattutto *"la partecipazione della società"*;
- in riferimento al Settore pubblico, la Convenzione di Merida del 2003, in seguito ratificata dall'Italia con la Legge n. 116 del 03/08/2009, all'art. 7, comma 1, lettera b), stabilisce testualmente che *"Ciascuno Stato Parte si adopera, se del caso e conformemente ai principi fondamentali del proprio sistema giuridico, al fine di adottare, mantenere e rafforzare dei sistemi di reclutamento, assunzione, fidelizzazione, promozione e pensionamento dei funzionari e, se del caso, degli altri pubblici ufficiali non eletti, che: ...omissis... b) comportino procedure appropriate per selezionare e formare le persone chiamate ad occuparsi di posti pubblici ritenuti essere particolarmente esposti alla corruzione e, se del caso, per assicurare una rotazione di tali posti"*;
- in linea con tali indicazioni, è stata poi adottata la Legge n. 190 del 06/11/2012 (cd. *"Legge Severino"*), recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*, prevedendo con le disposizioni dettate dall'art. 1, comma 4, lett. e), comma 5, lett. b) e comma 10, lett. b), come modificate dal comma 15 dell'art. 19 del Decreto Legge n. 90 del 24/06/2014 convertito con modificazioni nella Legge n. 114 del 11/08/2014, la definizione degli obblighi e dei compiti attribuiti alle diverse Amministrazioni Pubbliche, con l'inserimento tra le misure di prevenzione del rischio la rotazione del personale nelle attività ritenute maggiormente esposte al rischio della corruzione;
- a partire dal 2013, con l'adozione del primo Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dalla C.I.V.I.T. oggi A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), si è provveduto a delineare la strategia anticorruptiva e si è ricompresa la rotazione del personale tra le misure obbligatorie che ciascuna amministrazione è tenuta ad inserire nel proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, per poi definirla con maggiore chiarezza nei successivi Piani indicando i criteri di applicazione della rotazione, le fonti di disciplina della misura, e ad adottare un'adeguata programmazione pluriennale della stessa, come da ultimo nel P.N.A. 2022, ratificato con Deliberazione n. 7 del 17/01/2023 e successivamente modificato con Delibera n. 605 del 19/12/2023;

Considerato che:

- seguendo le linee del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017 (P.T.P.C.), con Deliberazione di Giunta n. 85 del 20/02/2015 il Comune di Napoli ha inserito, tra le più importanti misure di prevenzione, l'adozione di una specifica disciplina al fine di codificare i criteri generali da porre a fondamento della rotazione del personale addetto alle aree a rischio corruzione;
- in seguito, la Giunta Comunale ha adottato la Deliberazione n. 771 del 25/11/2015, poi modificata con Deliberazione di G.C. n. 161/2018, avente ad oggetto: *"Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione"*;
- l'art. 6 del Decreto Legge n. 80 del 09/06/2021, convertito nella Legge n. 113 del 06/08/2021, ha determinato in linea generale per le Pubbliche Amministrazioni l'inserimento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

- in conformità all'Allegato 2 del P.N.A. 2019 dedicato alla misura della rotazione del personale, poi, con Deliberazione n. 132 del 28/04/2022 la Giunta Comunale ha approvato il *"Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022 – 2024"*, individuando le fasi attuative della misura della rotazione del personale, nel contempo dettando le modalità da seguire per la rotazione del personale dirigenziale, non dirigenziale e le misure alternative in caso di impossibilità di rotazione;
- con Deliberazione n. 445 del 17/11/2022 la Giunta Comunale ha approvato i *"Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale"* (Misura generale MG2 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024), stabilendo che tale documento sostituisca integralmente quello approvato con la Delibera G.C. n. 771/2015 e poi modificato con Delibera di G.C. n. 161/2018;
- anche il Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 01/03/2024, all'art. 14, comma 11, in tema di rotazione del personale ha previsto che: *"I dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come individuati secondo gli elementi identificativi contenuti nella pianificazione in materia di prevenzione della corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici secondo i criteri e linee guida stabilite dal medesimo piano ovvero da atti di regolazione adottati dall'Amministrazione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, secondo la vigente normativa"*;
- con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 12/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024/2026, aggiornato da ultimo con Deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 07/06/2024, e la relativa Sottosezione 2.3 *"Rischi corruttivi e trasparenza"* in attuazione della misura anticorruttiva MG2 (Fase 5);

Rilevato che:

- per le ragioni sopra meglio esplicate, l'applicazione della misura della rotazione è obbligatoria, essendo l'istituto direttamente previsto dalla normativa primaria vigente e di conseguenza recepito dal Comune di Napoli in conformità alla legge;
- il piano di rotazione può essere soggetto a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze ed è comunque aggiornato annualmente a seguito dell'approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza inserito nel P.I.A.O.;

Evidenziato che:

- sulla base delle Linee Guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale del Comune di Napoli, al Punto 5 viene specificato che in considerazione della specificità delle funzioni della Polizia Locale e delle peculiarità dell'assetto organizzativo del Corpo, fermo restando i criteri individuati per i dirigenti e i titolari di incarichi di alta professionalità e di posizione organizzativa, la misura della rotazione si applica:
 - a tutto il personale di categoria giuridica C e D;
 - in riferimento alle *"funzioni di polizia annonaria e commerciale"* di cui alla lettera f) della Legge Regionale n. 12 del 13/06/2003, con cadenza biennale attraverso l'assegnazione ad altre/diverse attività nell'ambito della medesima Unità Operativa;

Ritenuto che:

- per la rispettiva sfera di competenza, i Dirigenti, rispetto al processo di gestione del rischio, l'attuazione e il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, tra l'altro, assicurano la rotazione del personale;

Richiamato:

- il Decreto Sindacale n. 265 del 23/06/2023, registrato con Prot. n. 100/2023/DG, di conferimento, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al Dott. Orlando Joselito, dirigente a tempo pieno ed indeterminato, dell'incarico di Responsabile del Servizio Coordinamento Strategico Operativo incardinato nell'Area Sicurezza;

Dato atto che:

- con Disposizione del Direttore Generale n. 71 del 12/09/2023, successivamente modificata con provvedimento n. 21 del 17/05/2024, sono state attribuite le funzioni all'Area Sicurezza, tra cui è inserito il Servizio Coordinamento Strategico Operativo, in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed il nuovo organigramma del Comune di Napoli;
- con Disposizione Dirigenziale Organizzativa del Comandante Generale della Polizia Municipale n. 10281/36 del 05/06/2024, è stata stabilita una nuova articolazione dell'Area Sicurezza con il relativo organigramma funzionale in base al quale, tra le altre, ricadono sotto la diretta responsabilità del Responsabile del Servizio Coordinamento Strategico Operativo le Unità Operative territoriali;
- con la Disposizione Dirigenziale n. 566 del 08/09/2022 del Comandante Generale, in riferimento alle funzioni di polizia annonaria e commerciale è stato adottato un piano di rotazione stabilendo un limite temporale avente cadenza biennale attraverso l'assegnazione del personale incardinato nei ruoli della Polizia Municipale ad altre e diverse attività nell'ambito anche dello stesso Reparto;

Appurato che:

mediante espressa nota, registrata con Prot. n. PG/2024/592600 del 02/07/2024, formulata nei confronti di ciascun Responsabile di Reparto territoriale interessato sono stati richiesti i nominativi degli operatori da incaricare ai fini dello svolgimento di detta funzione in sostituzione degli addetti in precedenza designati con la suindicata Disposizione Dirigenziale n. 566 del 08/09/2022;

Attesa, pertanto, la propria competenza a provvedere in merito;

Visti:

- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti del P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-2026, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE ED ANTICORRUZIONE – Sottosezione 2.3 *“Rischi corruttivi e Trasparenza”*;

Attestato che:

- il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui al Punto 6.3 – *“Aggiornamento, informativa sindacale e pubblicità”* – della Deliberazione di G.C. n. 445 del 11/11/2022, come riportato nella predetta Sezione del P.I.A.O. e, pertanto sarà oggetto di pubblicazione nella Sezione *“Amministrazione Trasparente”* del sito istituzionale del Comune di Napoli nella Sottosezione *“Altri contenuti – anticorruzione”*;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata da questa Dirigenza unitamente ai propri collaboratori del Servizio Coordinamento Strategico Operativo;
- dell'adozione del presente atto verrà data informativa alle Organizzazioni Sindacali;
- il presente provvedimento contiene dati trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e sarà pubblicato nel rispetto delle relative norme di legge;

Attestata inoltre:

- la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. b) e 17, comma 2, lett. a) del *“Regolamento sul Sistema dei controlli interni”*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/03/2013 e modificato con successiva Deliberazione C.C. n. 49 del 11/07/2018;
- l'assenza, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41 della Legge n. 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 6 e 8 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 69 del 01/03/2024, di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.);
- Vista la Legge-quadro sulla Polizia Municipale n. 65 del 07/03/1986;

- Vista la Legge Regionale della Campania n. 12 del 13/06/2003;
- Visto il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, c.d. *"Amministrazione Trasparente"*;

DISPONE

per le motivazioni in premessa citate e qui integralmente richiamate, in attuazione del Punto 5 dei *"Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale"*, approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 17/11/2022 e della misura anticorruptiva MG2 (Fase 5) prevista dalla Sottosezione 2.3 *"Rischi Corruttivi e Trasparenza"* del P.I.A.O. 2024-2026, con decorrenza a partire dal 01/09/2024 l'adozione del piano di rotazione, come meglio riportato in separato documento allegato, riferito alle funzioni di polizia annonaria e commerciale di cui alla lettera f) della Legge Regionale n. 12 del 13/06/2003, che prevede la rotazione del personale appartenente alla Polizia Municipale, con un limite temporale avente cadenza biennale attraverso l'assegnazione ad altre/diverse attività nell'ambito anche dello stesso Reparto;

Stabilisce altresì che:

- il piano di rotazione può essere soggetto a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze ed è comunque aggiornato annualmente a seguito dell'approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza inserito nel P.I.A.O.;
- la pubblicazione della presente Disposizione avverrà secondo le modalità previste dalla normativa di riferimento, sul sito istituzionale del Comune di Napoli, Sezione *"Amministrazione Trasparente"*, Sottosezione *"Altri contenuti – Anticorruzione"*;
- la comunicazione della presente Disposizione sarà effettuata, secondo le modalità previste dalla normativa di riferimento, alle Organizzazioni Sindacali;
- la trasmissione della presente Disposizione avverrà, nelle modalità e nei termini previsti dalla normativa di riferimento, al Segretario Generale del Comune di Napoli in qualità di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione;
- l'invio della presente Disposizione sarà effettuato alla Segreteria della Giunta Comunale per gli adempimenti di cui all'art. 10, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- si procederà a trasmettere la presente Disposizione al Direttore Generale dell'Area Sicurezza Dirigente Comandante Generale del Servizio Polizia Locale ed al Dirigente del Servizio Attività Amministrative della Polizia Locale e che la stessa sarà conservata agli atti di questo Servizio;
- la presente disposizione, infine, viene trasmessa ai Comandanti di Reparto titolari di Alta Professionalità (Fascia A) ed ai Vice Comandanti titolari di Posizione Organizzativa (Fascia C) interessati che dovranno vigilare ai fini dell'esatta attuazione della misura preventiva di rotazione sopra riportata, comunicando preventivamente al Servizio Coordinamento Strategico della Polizia Locale per le necessarie verifiche e conseguenti disposizioni, ogni possibile o eventuale sostituzione del personale incaricato.

sottoscritta digitalmente da
Dirigente Servizio Coordinamento Strategico Operativo
Dott. Joselito Orlando

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii.. Ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005, il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli.