

Al Coordinatore

(nome e cognome)

Oggetto: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2026: Rilevazione da Lista. Affidamento incarico di Coordinatore.

Premesso che,

- l'Istituto Nazionale di Statistica (di seguito, ISTAT), con la Comunicazione n. 1 prot. 0420715 del 29/01/2026 ha informato che il Comune di Napoli è chiamato a partecipare al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2026. Più precisamente, l'Ente sarà coinvolto nella Rilevazione da Lista;
- l'ISTAT, con la Circolare n. 1 prot. 1561340 del 10/04/2026 ha fornito -per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026- indicazioni, tra l'altro, relative a: la strategia generale del Censimento; le specifiche tecniche della rilevazione; il numero di famiglie campione per la Rilevazione da Lista; il calendario delle attività previste; l'indicazione del numero massimo (n. 72) di rilevatori che potranno essere destinati alla rilevazione;
- con decreto Sindacale dell'11/05/2018 DESIN/2018/0000127 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito, U.C.C.) con cui si nominava, tra l'altro, il dirigente *pro tempore* dell'allora Servizio Statistica, quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. L'U.C.C. ha subito successive modifiche ed integrazioni, da ultimo con la Disposizione dirigenziale n. 1033I/2026/34 del 07/05/2026;
- le funzioni in campo statistico sono attribuite, attualmente, come da Disposizione del Direttore Generale n. 48 del 28/07/2023 al Servizio Statistica e Servizi Demografici;
- al medesimo dirigente del Servizio che adotta il presente provvedimento è stata assegnata la responsabilità del Servizio Statistica e Servizi Demografici come da decreto sindacale del 23/06/2023, DESIN/2023/0000239, confermando, pertanto, le medesime funzioni già assegnate con precedente decreto sindacale del 28/07/2022, DESIN/2022/0000389;
- l'ISTAT, con la Circolare n. 2 prot. 1837138 del 07/05/2026, ha fornito, tra l'altro, indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di Censimento, ai loro requisiti professionali, alla formazione e ai loro compiti;
- con disposizione del dirigente del Servizio Statistica e dei Servizi Demografici n. 1033I/2026/41 del 01/07/2026 è stato disposto di individuare, per il Censimento

Area Servizi al Cittadino

Servizio Statistica e Servizi Demografici

Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2026, n. 3 (tre) coordinatori e massimo n. 72 (settantadue) rilevatori, seguendo l'ordine delle graduatorie denominate "*Albo delle persone idonee a ricoprire il ruolo di coordinatore*" e "*Albo delle persone idonee a ricoprire il ruolo di rilevatore*", approvate con Disposizione del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento n. 001 del 06/07/2023, n. 1033I_06072023_001, riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificassero rinunce e/o decadenze e/o ulteriori necessità, di individuare ulteriori coordinatori e/o rilevatori procedendo allo scorrimento delle graduatorie.

Dato atto che la data di riferimento delle rilevazioni è il 4 ottobre 2026, più specificatamente la mezzanotte tra il 3 e il 4 ottobre 2026.

Precisato che,

- l'attività di coordinatore deve essere svolta al di fuori dell'orario di ufficio;
- al coordinatore sono affidati i compiti di seguito indicati:
 - a) coadiuvare il Responsabile dell'U.C.C. nell'organizzazione della formazione dei rilevatori e, ove richiesto dall'Istat, nell'erogazione della stessa;
 - b) fornire supporto tecnico e metodologico ai rilevatori loro assegnati;
 - c) coordinare e monitorare, tramite SGI, le attività demandate ai rilevatori loro assegnati e riferire al Responsabile dell'U.C.C. sull'andamento della rilevazione e su eventuali problemi emergenti;
 - d) svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'U.C.C. e/o dal personale di staff inerente la rilevazione;
 - e) coordinare le attività del Centro Comunale di Rilevazione;
 - f) concludere positivamente il percorso formativo obbligatorio organizzato dall'Istat. Il percorso in autoapprendimento (FaD) si articola in moduli formativi con test intermedi di autovalutazione (soglia di punteggio 8/10 per ogni test), il cui esito positivo è propedeutico alla prova finale, superabile con un punteggio pari o superiore a 9 su 10. Oltre alla FAD è prevista anche una formazione in aula virtuale;
 - g) assicurare cura e diligenza nella raccolta dei dati e nella custodia dei dispositivi informatici utilizzati (tablet). Il coordinatore deve custodire con diligenza le credenziali di accesso al tablet e al Sistema di gestione delle indagini (SGI) e all'App Rilevo; le credenziali sono personali e non possono essere utilizzate da soggetti diversi da quelli a cui sono state assegnate. Per tutta la durata della rilevazione, il coordinatore sarà responsabile della cura e della custodia del dispositivo (tablet) e ne risponderà in caso di furto o danneggiamento o altro danno dovuto ad incuria o negligenza manifesta nell'uso e nella custodia dello stesso, obbligandosi a non destinarlo ad usi diversi rispetto a quelli indicati nel

Area Servizi al Cittadino

Servizio Statistica e Servizi Demografici

presente atto. In caso di malfunzionamento hardware e/o software il coordinatore si impegna a dare tempestiva comunicazione al Responsabile dell'U.C.C.. In caso di furto o smarrimento del dispositivo in uso, il coordinatore si impegna a trasmettere al Responsabile dell'U.C.C. la denuncia effettuata presso la competente Autorità entro 48 ore dall'evento. Il tablet dovrà essere restituito al termine dell'incarico;

- h) al coordinatore è rilasciato il tesserino di riconoscimento. Il coordinatore è responsabile della conservazione del medesimo. Il tesserino dovrà essere restituito al termine dell'incarico. Nell'espletamento dell'attività sul campo, il coordinatore è tenuto a rendere nota la propria identità, esibendo il tesserino di riconoscimento rilasciato.

In caso di smarrimento o di furto del tesserino, il coordinatore si impegna a darne immediata comunicazione al Responsabile dell'U.C.C. e a trasmettere la relativa denuncia effettuata presso le competenti Autorità entro 48 ore dall'evento;

- il coordinatore, le cui inadempienze possano pregiudicare il buon andamento delle attività e delle operazioni, potrà essere destituito dall'incarico in oggetto dal Responsabile dell'U.C.C.;
- il coordinatore coordina e monitora, tramite SGI, le attività demandate ai rilevatori loro assegnati dal Responsabile dell'U.C.C. o da altro personale dell'U.C.C. L'elenco dei rilevatori viene fornito dall'U.C.C. ed il numero degli stessi potrà variare nel corso della rilevazione, tenendo conto del regolare andamento del censimento. Pertanto, il numero di rilevatori originariamente assegnati potrà subire delle variazioni qualora si presentassero situazioni di necessità che potrebbero compromettere il regolare svolgimento e completamento del Censimento. In caso di recesso, decadenza o inadempimento tali da comportare l'esclusione del coordinatore incaricato dal Censimento, il Responsabile dell'U.C.C. o il personale di staff delegato assegnerà ad altri Coordinatori il restante numero di rilevatori;
- il contributo per l'Indagine in oggetto, da considerarsi in ogni caso lordo ed avente natura forfettaria, è determinato in relazione all'attività svolta, tenendo conto delle indicazioni stabilite dall'ISTAT, come da Circolare n. 1 prot. 1561340 del 10/04/2026 e, per quanto riguarda la formazione, è previsto un contributo per gli operatori che completano il percorso FAD con superamento del test finale pari a 25,00 euro;
- la mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun contributo; l'interruzione dello stesso, che non sia determinato da gravi e comprovati motivi, darà diritto al compenso per le sole attività già svolte;
- il coordinatore, ai sensi del novellato D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), è autorizzato, con atto separato, che costituisce parte integrante al presente atto, al trattamento dei dati personali raccolti per le finalità del Censimento in oggetto;
- al coordinatore autorizzato al trattamento dei dati personali raccolti è vietato

Area Servizi al Cittadino

Servizio Statistica e Servizi Demografici

utilizzare i dati personali per fini diversi da quelli assegnati nell'ambito della rilevazione; è, inoltre, vietato trattenere copia dei dati, comunicarli a soggetti non autorizzati e diffonderli;

- il coordinatore non deve raccogliere presso gli interessati dati diversi da quelli previsti dal questionario predisposto dall'Istat;
- il coordinatore si impegna a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi e anche per il periodo successivo alla rilevazione, attenendosi scrupolosamente agli obblighi di cui alla normativa in materia di segreto d'ufficio ed al segreto statistico, in conformità agli artt. 8 e 9 del decreto legislativo n. 322/1989, e successive modifiche e integrazioni;
- per tutto quanto qui non espressamente previsto, il presente atto è integrato dagli atti normativi e regolamentari comunitari e interni in materia, nonché dalle circolari e comunicazioni dell'ISTAT adottate e da eventuali successive comunicazioni e circolari. In particolare, l'oggetto dell'incarico, il percorso formativo, l'esecuzione della prestazione ed il corrispettivo sono integrate dalla Circolare n. 1 prot. 1561340 del 10/04/2026 e dalla Circolare n. 2 prot. 1837138 del 07/05/2026 e dagli allegati, nonché da eventuali successive circolari e comunicazioni.

A tal fine il coordinatore, dichiara di aver letto attentamente le richiamate circolari e si impegna ad osservare scrupolosamente le prescrizioni contenute in esse relativamente ai compiti descritti.

Per le motivazioni su esposte, con la presente comunico che Le è stato conferito l'incarico di coordinatore per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2026: rilevazione da Lista.

Luogo e data

Per accettazione dell'incarico e delle prescrizioni impartite, il coordinatore
(nome e cognome)

Il Dirigente del Servizio Statistica e Servizi Demografici, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento
(nome e cognome)