



**AREA: SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO**

**SERVIZIO: OSSERVATORIO URBANO PER IL TURISMO ED IL MARKETING TERRITORIALE**

Parzialmente di Proposta al Consiglio

**ASSESSORATO: AL TURISMO E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**SG: 675 del 18/12/2025**

**DGC: 763 del 17/12/2025**

**Cod. allegati: 1104L\_2025\_13**

**Proposta di deliberazione prot. n° 13**

**del 17/12/2025**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 643**

**OGGETTO:** PROPOSTA AL CONSIGLIO : Approvazione del Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli". Approvazione della procedura e dei criteri per la valutazione delle istanze allo stato pendenti.

Il giorno 19/12/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Antonio DE IESU*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Teresa ARMATO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Edoardo COSENZA*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Vincenzo SANTAGADA*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

**P A**

*Maura STRIANO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Emanuela FERRANTE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Chiara MARCIANI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## IL PRESIDENTE

Costatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Turismo e alle Attività Produttive Teresa Armato

### Premesso che:

- Il D.Lgs. n. 30/2025, codice della proprietà industriale, disciplina, tra l'altro, le modalità di registrazione dei marchi di impresa, tale registrazione è finalizzata all'acquisizione di titoli di proprietà industriale;
- l'art. 2, co. 3, del citato Codice, stabilisce che *"sono oggetto di registrazione i marchi, i disegni e modelli, le topografie dei prodotti a semiconduttori"*;
- il Decreto Legge 30/04/2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28/06/2019, n. 58 ha disposto la modifica dell'art. 10, co.1, del richiamato Codice stabilendo che *"i nomi di Stati e di enti pubblici territoriali non possono costituire oggetto di registrazione come marchio di impresa, a meno che l'autorità competente non ne abbia autorizzato la registrazione"*;
- in particolare, il successivo comma 4 del richiamato art. 10 prevede che *"Se l'amministrazione interessata, o competente, di cui ai commi 2 e 3, esprime avviso contrario alla registrazione del marchio, l'Ufficio italiano brevetti e marchi respinge la domanda"*;
- l'art. 11 c.c. definisce il Comune quale soggetto giuridico cui va imputata personalità giuridica pubblica, ovvero la titolarità di diritti e posizioni giuridiche soggettive, oggetto di tutela da parte dell'ordinamento. Fra gli elementi essenziali attribuiti alla personalità giuridica rientra il nome, oggetto di diritto soggettivo e perciò tutelabile avverso qualsiasi usurpazione o uso arbitrario;
- l'art. 3, comma 2, D.Lgs. 267/2000 dispone *"Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo"*;
- l'art. 13, comma 1, D.Lgs. 267/2000 aggiunge che *"Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze"*;

### Considerato che:

- la Città di Napoli sta vivendo un momento di importante espansione della propria immagine all'esterno, inoltre, nell'immediato futuro, sarà interessata da eventi di rilievo internazionale, primo fra tutti l'America's Cup e "Napoli capitale dello sport 2026", eventi che contribuiranno a diffondere l'immagine di Napoli nel mondo;
- l'utilizzo del nome "Napoli", da solo o in combinazione con altri termini, rappresenta uno strumento di promozione dell'immagine comunale, con ricadute positive sul territorio e sull'intera comunità cittadina, ma può al contempo avere effetti negativi sulla stessa immagine di Napoli e pertanto il rilascio di ogni autorizzazione all'utilizzo del nome "Napoli" nei marchi va monitorato con attenzione;
- in forza della modifica legislativa riportata in premessa, ad oggi il Codice della proprietà industriale stabilisce che non si possa registrare un marchio contenente il nome "Napoli" senza l'espressa autorizzazione da parte dell'Autorità competente, pertanto è necessario individuare una procedura di carattere generale recante criteri, condizioni e modalità che consentano a questa Amministrazione di autorizzare la registrazione del nome "Napoli", nell'ambito di marchi commerciali che soggetti terzi vogliano registrare presso gli uffici competenti;
- proprio a tal fine, è stato convocato dal Capo di Gabinetto un tavolo tecnico che si è riunito a partire dal 06.10.2025 al fine di valutare il testo del Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli", terminando i propri lavori in data 24.11.2025;
- pertanto, allo stato, si rende opportuno approvare l'allegato Regolamento che detta i requisiti che il titolare del marchio contenente il nome "Napoli" per il quale si richiede l'autorizzazione alla registrazione deve possedere, nonché la procedura da seguire per il rilascio

dell'autorizzazione stessa. L'art. 5 del Regolamento prevede, inoltre, la costituzione di una Commissione comunale funzionante alla valutazione delle domande e chiamata ad esprimere parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione. La costituzione della suddetta Commissione è necessaria a valutare con la dovuta ponderazione le domande che dovessero arrivare, avendo cura di allargare la base decisionale coinvolgendo le diverse competenze presenti all'interno dell'Ente capaci di mettere in rilievo le diverse criticità che la domanda pervenuta dovesse presentare. L'autorizzazione rilasciata all'esito della procedura descritta dall'art. 6 del Regolamento ha durata decennale al pari della registrazione del marchio;

- la competenza al rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli" va attribuita al Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo ed il Marketing territoriale;

**Considerato, altresì, che:**

- anche in considerazione del grande momento di sviluppo che la Città di Napoli sta vivendo, ad oggi risultano pendenti diverse richieste di registrazione di marchi che contengono il nome "Napoli" che l'Ente ha l'obbligo di definire ma che allo stato non possono essere concluse sia per la mancanza di un Regolamento che ne disciplini la procedura, sia per l'assenza nel funzionigramma dell'Ente della specifica attribuzione della relativa competenza ad un Servizio;
- pertanto, nelle more dell'approvazione dell'allegato Regolamento, è opportuno approvare la procedura da adottare per poter definire le istanze allo stato pendenti;
- in particolare:
  - le istanze pendenti verranno assegnate al Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo ed il Marketing territoriale;
  - in via preliminare, il Servizio accerterà la completezza formale della domanda ricevuta e della documentazione allegata, provvedendo a richieste alla parte eventuali correzioni e/o integrazioni in caso di carenze, concedendo alla stessa un termine di giorni dieci per il ricontro;
  - la domanda di autorizzazione deve contenere:
    1. la motivazione e le finalità dell'utilizzo della denominazione "Napoli", nonché l'indicazione dei prodotti e/o servizi che saranno contraddistinti dal marchio con la specificazione dei territori nei quali verranno commercializzati;
    2. denominazione, indirizzo, codice fiscale e/o numero di partita Iva del soggetto richiedente, dati anagrafici e di contatto del soggetto rappresentante, copia del documento di riconoscimento in corso di validità e atto costitutivo o statuto della società;
    3. domanda di registrazione del marchio d'impresa depositata con relativa comprova ed indicazione delle classi merceologiche di interesse;
    4. dichiarazione ai sensi del DPR 445/00 di non avere riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso per reati contro la proprietà intellettuale, industriale ed il diritto d'autore o che prevedano quale pena accessoria l'interdizione all'esercizio di una professione o di un'arte, o l'interdizione degli uffici direttivi delle imprese, a meno che non sia intervenuta la riabilitazione;
  - successivamente, nelle more della costituzione della Commissione prevista dall'art. 5 dell'allegato Regolamento, il Dirigente del Servizio competente provvederà a convocare apposito tavolo tecnico composto dai dirigenti del Servizio Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO, Servizio Cultura, Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale web e Servizio Sportello Unico Attività Produttive, finalizzato all'analisi delle istanze pervenute ed al rilascio del relativo parere favorevole, necessario per l'autorizzazione finale;
  - in caso di parere contrario espresso dal Tavolo tecnico, il rigetto della domanda è comunicato al soggetto interessato con atto del Dirigente del Servizio competente che specifica la motivazione del parere contrario del Tavolo tecnico;
  - in caso di parere favorevole espresso dal Tavolo tecnico, il rilascio dell'autorizzazione è effettuato con disposizione del Dirigente del Servizio competente, che riporta il medesimo parere che ha determinato la concessione dell'autorizzazione, nonché le condizioni e gli

IL SEGRETARIO GENERALE  
Municipio di Napoli

8

obblighi a cui deve sottostare il soggetto per la validità dell'autorizzazione, pena la decadenza della stessa;

- il Tavolo tecnico valuta le istanze avendo cura di accertare che:

a. il marchio contenente la denominazione "Napoli" che si intende registrare sia potenzialmente idoneo a diffondere un'immagine positiva di Napoli, contribuendo alla valorizzazione e promozione di quei valori territoriali, ambientali, artistici, storici e culturali, che rappresentano elementi fondanti dell'identità cittadina e del patrimonio del Comune;

b. le parole, figure o segni contenute nei marchi oggetto della richiesta di autorizzazione, oltre ad essere chiaramente leciti, ossia, non contrari alla legge, all'ordine pubblico e al buon costume, non devono in alcun modo essere lesivi all'immagine e/o alla reputazione del Comune, della cittadinanza e del territorio.

c. i marchi per i quali si chiede l'autorizzazione siano inerenti ai prodotti/servizi di cui alla "Classificazione internazionale dei prodotti e dei servizi ai fini della registrazione dei marchi italiani" (comunemente denominata "Classificazione di Nizza"), con espressa esclusione di quelli che per la loro natura risultano in contrasto con le finalità istituzionali del Comune come riportate allo "Statuto del Comune di Napoli", o agli indirizzi e agli obiettivi strategici fissati dall'Amministrazione nei relativi documenti di programmazione, o che, comunque, siano suscettibili di arrecare qualsivoglia pregiudizio al Comune. Sono comunque sempre esclusi i seguenti prodotti/servizi: tabacco, superalcolici, pornografia, armi, giochi d'azzardo, farmaci;

- il provvedimento finale viene trasmesso, a cura del Servizio competente, direttamente al soggetto richiedente e all'UIBM;

#### **Ritenuto che:**

- è necessario proporre al Consiglio l'approvazione dell'allegato regolamento a tutela dell'immagine del Comune di Napoli e per favorire la valorizzazione, la promozione dell'immagine, del territorio, della comunità e degli obiettivi dell'Ente, nonché per dare omogeneità alla trattazione di richieste autorizzatorie ex articolo 10 del D.Lgs. n. 30/2005;
- nelle more dell'approvazione del summenzionato Regolamento, il Dirigente del Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo ed il Marketing territoriale, valuta le istanze già pervenute ed allo stato pendenti e quelle che dovessero pervenire fino all'approvazione del Regolamento stesso secondo la procedura ed i criteri summenzionati;

#### **Attestato che:**

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto con legge 190/2012, art. 1, comma 41, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. B) e 17, comma 2, lett. A) del vigente Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- il presente atto non contiene dati personali;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30, con particolare riferimento all'art. 10;
- l'art. 11 del Codice Civile;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con particolare riferimento agli artt. 3, 13 e 42;;
- lo Statuto dell'Ente;

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 10 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1104L\_13\_n:*

IL SEGRETARIO GENERALE  
Monica Cirigliano

- 1104L\_13\_001 - Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli" (n. 8 pagine);
- 1104L\_13\_002 - Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli". Relazione illustrativa (n. 2 pagine);

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OSSERVATORIO URBANO PER IL TURISMO  
ED IL MARKETING TERRITORIALE

Norma Carla Pelusio

Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

1. di esprimere la volontà di esercitare i diritti sulla denominazione Napoli;
2. di proporre al Consiglio l'approvazione del testo del Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli" che, allegato al presente atto sotto la lettera A, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di approvare la procedura ed i criteri definiti in premessa per la conclusione delle istanze già pervenute ed allo stato pendenti e di quelle che dovessero pervenire fino all'approvazione del Regolamento stesso, autorizzando il Dirigente del Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo ed il Marketing territoriale alla gestione delle stesse;

☐ (\*\*): Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'ASSESSORE AL TURISMO E  
ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Teresa Armato

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OSSERVATORIO URBANO PER IL TURISMO ED  
IL MARKETING TERRITORIALE

Norma Carla Pelusio

VISTO: IL RESPONSABILE DI AREA

Norma Carla Pelusio

IL SEGRETARIO GENERALE  
Monica Comare

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 17/12/2025, AVENTE AD OGGETTO: PROPOSTA AL CONSIGLIO: Approvazione del Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli".  
Approvazione della procedura e dei criteri per la valutazione delle istanze allo stato pendenti.

Il Dirigente del Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e marketing territoriale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....

Addì, 17/12/2025

IL DIRIGENTE

*Nome Carlo Peluso*

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 17/12/2025 e protocollata con il n. 763 ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....*V. f. a.*.....  
.....

Addì, 17/12/25

IL RAGIONIERE GENERALE

*Claudio*



Area Ragioneria  
Servizio Gestione Bilancio

**Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .**  
**Proposta di delibera al Consiglio prot. n. 13 del 17.12.2025 DGC/2025/763 del 17.12.2025.**  
**Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo e Marketing**

Il provvedimento propone al Consiglio lo schema di Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione dei marchi d'impresa che includono la denominazione " Napoli " , definendo nelle more dell'approvazione del Regolamento, la procedura per l'adozione delle istanze pendenti .

La proposta non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile .

Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sugli eventuali successivi provvedimenti che saranno disposti dal dirigente proponente a seguito dell'approvazione del Regolamento.

Napoli, 17.12.2025

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 17/12/2025

SERVIZIO OSSERVATORIO URBANO PER IL TURISMO ED IL MARKETING TERRITORIALE

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 18/12/2025

**SG 675 – Approvazione del Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli". Approvazione della procedura e dei criteri per la valutazione delle istanze allo stato pendenti.**

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si esprime la volontà di esercitare i diritti sulla denominazione Napoli e nel contempo si propone al Consiglio l'approvazione del testo del Regolamento per la disciplina del rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli".

Nelle more della approvazione del citato Regolamento, si ritiene di poter proporre alla Giunta l'applicazione della stessa procedura e dei medesimi criteri stabiliti per la conclusione delle istanze già pervenute ed allo stato pendenti e di quelle che dovessero pervenire fino all'approvazione del Regolamento stesso, autorizzando il Dirigente del Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo ed il Marketing territoriale alla valutazione delle stesse.

#### •ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Il Decreto Legge 30/04/2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28/6/2019 n.58, ha disposto la modifica dell'art. 10, co.1, del Codice della proprietà industriale (D.Lgs. 30/2005) stabilendo che *"i nomi di Stati e di enti pubblici territoriali non possono costituire oggetto di registrazione come marchio di impresa, a meno che l'autorità competente non ne abbia autorizzato la registrazione"*. In forza di questa modifica legislativa ad oggi il predetto Codice stabilisce che non si possa registrare un marchio contenente il nome "Napoli" senza espressa autorizzazione da parte dell'Autorità competente. E' pertanto necessario individuare una procedura di carattere generale recante criteri, condizioni e modalità che consentano di autorizzare la registrazione del nome "Napoli", nell'ambito di marchi commerciali che soggetti terzi vogliano registrare presso gli uffici competenti; proprio a tal fine, è stato convocato dal Capo di Gabinetto un tavolo tecnico, che si è riunito a partire dal 06.10.2025 per valutare il testo del Regolamento ed ha concluso i propri lavori in data 24.11.2025. Pertanto, allo stato, si rende opportuno sottoporre alla Giunta la proposta al Consiglio relativa all'approvazione dell'allegato Regolamento che detta i requisiti che il titolare del marchio contenente il nome "Napoli", per il quale si richiede l'autorizzazione alla registrazione, deve possedere, nonché la procedura da seguire per il rilascio dell'autorizzazione stessa. La competenza al rilascio dell'autorizzazione alla registrazione di marchi d'impresa che includono la denominazione "Napoli" viene attribuita al Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo ed il Marketing territoriale.

Anche in considerazione dell'importante momento di sviluppo che la Città di Napoli sta vivendo, ad oggi risultano pendenti diverse richieste di registrazione di marchi che contengono il nome "Napoli" che l'Ente ha l'obbligo di definire ma che allo stato non possono essere concluse sia per l'assenza di un Regolamento che ne disciplini la procedura, sia per l'assenza nel funzionigramma dell'Ente della specifica attribuzione della relativa competenza ad un Servizio; pertanto, nelle more dell'approvazione dell'allegato Regolamento, è opportuno approvare la procedura da adottare per poter definire le istanze allo stato pendenti.

#### •PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *non espresso*

Nel parere di regolarità contabile si evidenzia che: *"La proposta non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile. Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sugli eventuali successivi provvedimenti che saranno disposti dal dirigente proponente a seguito dell'approvazione del Regolamento"*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario Diego Giannino

Il dirigente Maria Aprea



•QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

DECRETO LEGISLATIVO 10 febbraio 2005, n. 30 “Codice della proprietà industriale, a norma dell'articolo 15 della legge 12 dicembre 2002, n. 273” che all'articolo 10 comma 1 recita “[...] i nomi di Stati e di enti pubblici territoriali italiani non possono costituire oggetto di registrazione come marchio d'impresa, a meno che l'autorità competente non ne abbia autorizzato la registrazione” e al comma 4 “Se l'amministrazione interessata, o competente [...] esprime avviso contrario alla registrazione del marchio, l'Ufficio italiano brevetti e marchi respinge la domanda”.


•CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla lettura del Regolamento e dell'allegata relazione si evidenzia, tra l'altro che “Il Regolamento detta i requisiti che il titolare del marchio contenente il nome “Napoli” per il quale si richiede l'autorizzazione alla registrazione deve possedere, nonché la procedura da seguire per il rilascio dell'autorizzazione stessa. L'art. 5 del Regolamento prevede, inoltre, la costituzione di una Commissione comunale funzionale alla valutazione delle domande e chiamata ad esprimere parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione. La costituzione della suddetta Commissione è necessaria a valutare con la dovuta ponderazione le domande che dovessero arrivare, avendo cura di allargare la base decisionale coinvolgendo le diverse competenze presenti all'interno dell'Ente capaci di mettere in rilievo le diverse criticità che la domanda pervenuta dovesse presentare. L'autorizzazione rilasciata all'esito della procedura descritta dall'art. 6 del Regolamento ha durata decennale al pari della registrazione del marchio”.

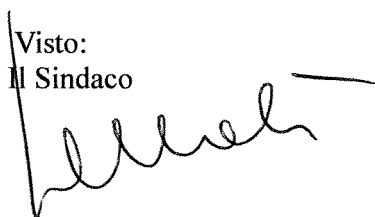
Si richiama l'attenzione sul punto 3 del dispositivo, attraverso il quale la Giunta dispone che - nelle more dell'approvazione del Regolamento dal parte del Consiglio comunale (e, quindi, per un periodo non predeterminabile) - le istanze già pervenute e quelle che perverranno fino ad approvazione del Regolamento saranno istruite secondo la procedura ed i criteri definiti nelle premesse. Si rileva, in proposito, che la sede idonea per la definizione dei criteri di valutazione delle istanze è, comunque, la disciplina regolamentare, di competenza consiliare.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Visto:  
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 643 del 19/12/2025 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(per la parte di competenza di Giunta):

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 23/12/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

(per la parte proposta al Consiglio):

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 23/12/2025 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, limitatamente alla parte di competenza della Giunta;
- ☐ è divenuta esecutiva, limitatamente alla parte di competenza della Giunta, il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva, per la parte di competenza della Giunta, in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione