



Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche

Servizio Mobilità Sostenibile e Parcheggi

DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA
n. 1136I_300525_025

NON SOGGETTA ALLA PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Oggetto: Aggiornamento dei piani di rotazione degli incarichi di specifiche responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL 2019/2021 – Fascia A e B in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022 (incarico di responsabile del procedimento ex art 5 legge 241/1990 ed altri incarichi di cui al paragrafo 2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n.445/2022)

Il Dirigente del Servizio Mobilità Sostenibile e Parcheggio

Premesso che:

- la legge 06/11/2012 n. 190 ha introdotto nuovi strumenti finalizzati alla repressione delle corruzioni e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ed ha individuato anche i soggetti tenuti ad adottare le misure e le iniziative a tanto destinate;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) inserisce, tra l'altro, la rotazione del personale tra le misure generali che ciascuna amministrazione è tenuta ad includere nel proprio Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), confluito successivamente nella specifica sezione dedicata del P.I.A.O.;
- per inciso, il P.N.A. 2016 ha dedicato particolare attenzione alla misura della rotazione del personale che viene considerata tra le misure più rilevanti ai fini della prevenzione dei fenomeni corruttivi, ritenendo che "l'alternanza tra più professionisti nell'assunzione delle decisioni e nella gestione delle procedure, infatti, riduce il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra amministrazioni ed utenti, con il conseguente consolidarsi di situazioni di privilegio e l'aspettativa a risposte illegali improntate a collusione".

Considerato che:

- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l'altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale: dirigenti, personale con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio fenomeno corruzione;
- la rotazione del personale è, altresì prevista tra le competenze gestionali proprie del dirigente dall'art. 16, comma 1, lett. I) quater del Decreto Legislativo n. 165/2001 secondo il quale i dirigenti *"provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva"*;
- l'art. 14 co. 11 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 01.03.2024 — stabilisce che *"I dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come individuati secondo gli elementi identificativi contenuti nella pianificazione in materia di prevenzione della corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici secondo i criteri e linee guida stabilite dal medesimo piano ovvero da atti di regolazione adottati dall'Amministrazione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per con -dotte di natura corruttiva, secondo la vigente normativa"*.

Rilevato che:

con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 04/03/2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027, contenente la sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza;

- tra le misure generali poste a presidio del rischio corruttivo è stata riprogrammata la misura MG2, avente ad oggetto "Rotazione ordinaria del personale in attuazione del paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022"
- l'allegato 3 "Misure generali e specifiche" della sotto sezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69/2025, prevede, tra l'altro, che i Dirigenti debbano procedere Aggiornamento dei piani di rotazione degli altri incarichi, quali, a titolo esemplificativo, gli incarichi di: responsabile del procedimento ex art 5 legge 241/1990; di RUP, DL, DEC ai sensi del dlgs. 36/2023; di specifiche responsabilità ai sensi dell' art. 84 CCNL 2019-2021 (fasce A, B, B Bis) in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022

(Misura generale MG2 - fase 3);

- il paragrafo 1.2 “Ambito di applicazione - Aree a più elevato rischio” delle Linee Guida prevede tra l’altro che: “Le aree particolarmente esposte al rischio sono individuate nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dall’Ente”;
- il medesimo paragrafo al punto successivo indica le aree di rischio, alcune delle quali considerate trasversali a tutti i Servizi dell’Ente, mentre altre ricomprendono processi di specifica competenza settoriale;
- con la richiamata Deliberazione di G.C. n. 445/2022 sono stati approvati le linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale che sostituiscono integralmente il precedente regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 771/2015;
 - con nota n. 937568 del 29 ottobre 2024 il Direttore Generale ha comunicato l’avvio delle procedure di conferimento degli incarichi di specifiche responsabilità sulla base dei contingenti assegnati con disposizione n. 91/2023 con decorrenza degli stessi dal 1° dicembre 2024 per gli incarichi conferiti con ordine di servizio adottato entro il 1° dicembre 2024 e, con decorrenza 1° gennaio 2025 per gli incarichi conferiti con ordine di servizio adottato successivamente al 1° dicembre 2024;
 - con Disposizione del Direttore Generale n. 91 del 29 dicembre 2023, ai sensi dell’articolo 5 del suddetto regolamento, è stato assegnato a ciascuna macrostruttura un contingente di potenziali incarichi distinti nel numero tra quelli di fascia A, di fascia B, di fascia C e di fascia D secondo la pesatura delle responsabilità e della complessità di ciascuna macrostruttura da attribuire secondo quanto previsto dal vigente regolamento;
 - con disposizioni del Direttore Generale nn. 63 e 64 del 14 novembre 2024, 65 del 15 novembre 2024, 67 e 68 del 26 novembre 2024 sono state apportate integrazioni alla disposizione n. 91/2023 modificando i contingenti di incarichi di specifiche responsabilità da assegnare ai Direttori di Municipalità per vari profili professionali;
 - con la disposizione del Direttore Generale n. 69 del 27 novembre 2024, si è provveduto, sostituendo la disposizione del Direttore Generale n. 91 del 29 dicembre 2023, alla definizione del quadro dei contingenti complessivi di incarichi di specifiche responsabilità da assegnare ai Responsabili delle macrostrutture, ai sensi del Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione di specifiche responsabilità e di riconoscimento della relativa indennità approvato con delibera di Giunta Comunale n. 403 del 9 novembre 2023; •
 - parimenti la decorrenza degli incarichi conferiti sulla base dei contingenti assegnati con le citate disposizioni del Direttore Generale n. 63/2024, n. 64/2024, n. 65/2024, n. 67/2024, n. 68/2024 e n. 69/2024, è in analogia con quanto disposto con nota n. 937568 del 29 ottobre 2024 del Direttore Generale;

Atteso che

- con disposizione n. 69 del 27 novembre 2024 il Direttore Generale ha definito il quadro dei contingenti complessivi di incarichi di specifiche responsabilità di cui all’art. 84 del CCNL 2019-2021 – Fascia A, B, C e D assegnati ai Responsabili delle macrostrutture;
- gli incarichi di cui all’art. 84 del CCNL 2019-2021 – limitatamente alla fascia A e B – che hanno previsto l’attribuzione di specifiche responsabilità con riferimento a procedimenti complessi che ricadono in area ad alto rischio corruttivo (cfr. D.D.G. n. 90 del 27 dicembre 2023, che si allega) sono ricompresi in quelli soggetti a rotazione analogamente a quelli di cui all’ art 5 legge 241/1990 che, come previsto dall’art. 2 delle citate linee guida, hanno durata non superiore a 5 anni;

FASCIA	IMPORTO	DESTINATARI
A	€ 4.000,00 (Importo massimo)	Riservata al personale appartenente all'Area dei Funzione ad elevata qualificazione
B	€ 2.500,00 (Importo massimo)	Riservata al personale

		appartenente all'Area dei Funzione ad elevata qualificazione
C	€ 1.000,00 (Importo massimo)	Riservata al personale appartenente all'Area degli Istruttori
D	€ 500,00 (Importo massimo)	Riservata al personale appartenente all'Area degli Istruttori ed, ad esaurimento, al personale appartenente all'Area degli Operatori Esperti

- in particolare, il contingente di incarichi di specifiche responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL 2019-2021 assegnato al Servizio Mobilità sostenibile e parcheggi consiste in n. 3 incarichi di Fascia B.

Preso atto che:

il Responsabile Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche, con nota n. 1037889 del 29/11/2024 in adempimento alle previsioni regolamentari, ha provveduto alla ripartizione interna del contingente tra le strutture di sua competenza, assegnando all'allora Servizio Arredo Urbano E Mobilità Sostenibile i seguenti incarichi per specifiche responsabilità:

Fascia	N.
A	0
B	3
C	0
D	1
Bbis	0

- con Ordini di Servizio del 29/11/2024 del Dirigente del servizio Mobilità sostenibile e parcheggi, parimenti dettagliate nel prospetto allegato, sono stati conferiti n. 3 incarichi di Fascia B presso il Servizio Mobilità sostenibile e parcheggi;
- detti incarichi hanno durata annuale salvo i casi di revoca e di cessazione anticipata previsti nel regolamento.

Tenuto conto

- di quanto previsto dai "Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale", approvati dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 17.11.2022, con particolare riguardo a quanto previsto in materia di rotazione del personale;
- che, come richiamato dal punto 1.2. del predetto documento, per le attività ivi indicate a rischio possono individuarsi i processi rientranti nelle funzioni assegnate al Servizio Mobilità e parcheggi

Ritenuto necessario

- procedere all' aggiornamento dei piani di rotazione degli incarichi di specifiche responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL 2019/2021 – Fascia A e B conferiti al personale assegnato in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022 (incarico di responsabile del procedimento ex art 5 legge 241/1990 ed altri incarichi di cui al paragrafo 2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n.445/2022).

Visti

- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la legge 6/11/2012 n. 190;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 17/11/2022;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 01.03.2024.

Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co.1, del D.Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C. C. n. 4 del 28/02/2013.

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 69 del 01/03/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, tali da impedire l'adozione del presente provvedimento.

Attestato che il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679 pubblicati nel rispetto dei principi di finalità, pertinenza, adeguatezza e non eccedenza.

Visti gli obblighi di pubblicazione e i rispettivi riferimenti normativi contenuti nel PIAO, approvato per il triennio 2025/2027, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE e ANTICORRUZIONE – Sezione 2.3 : Rischi corruttivi e trasparenza;

Attestato che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative del PIAO e sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente - altri contenuti -prevenzione della corruzione -piano di rotazione del personale dipendente del Comune.

Tanto premesso

DISPONE

1) Procedere all'adozione del piano di rotazione del personale titolare di incarico di specifiche responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL 2019/2021 – Fascia A e B come da schema allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Dare atto che qualora l'applicazione della misura della rotazione possa compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, sottraendo specifiche competenze tecniche a determinati servizi/attività/procedimenti, in alternativa potranno essere previste una o più delle misure indicate dal punto 3. dei “Criteri” e linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale”, approvati dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 17.11.2022;

3) Precisare che dell'adozione del piano di rotazione è data informativa alle organizzazioni sindacali; il Piano dovrà essere pubblicato nella sottosezione “Altri Contenuti — Corruzione” della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e sarà comunicato al Responsabile della prevenzione della corruzione.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Direttore Generale, al Segretario Generale, al Dirigente del Servizio Anticorruzione e Trasparenza, alle Organizzazioni Sindacali nonché al Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web per la pubblicazione sul sito internet del Comune di Napoli.

Sottoscritta digitalmente da

Il Dirigente

Arch. Valeria Palazzo

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.