

Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

COMUNE DI NAPOLI

Sezione Operativa – Parte I
Strutture Centrali

A cura dell'Area Direzione Generale
Servizio Programmazione e Valutazione

COMUNE DI NAPOLI

Sommario

Introduzione - Sezione Operativa (SeO) – Parte I 8
Capitolo B.1: Analisi delle risorse 9
Capitolo B.2: Analisi degli impegni pluriennali 16
Capitolo B.3: Gli Organismi Partecipati 19
Capitolo B.4: Programmazione Operativa 29
Missione 01 – Servizi Istituzionali – Generali e di Gestione 29
Programma 01 – Organi Istituzionali 30
Area Gabinetto del Sindaco 30
Area Direzione Generale 37
Area Segreteria Generale 42
Area Consiglio Comunale 44
U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati 47
Programma 02 – Segreteria Generale 49
Area Segreteria Generale 49
Area Servizi al Cittadino 53
Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato 55
Area Ragioneria 55
U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di Coesione 62
Area Partecipate Comunali 71
Area Centro Unico Acquisti e Gare 73
Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali 79
Area Entrate 79
Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 86
Area Amministrativa Patrimonio 86
Area Tecnica Patrimonio 97
Area Gabinetto del Sindaco 106
Area Cultura 109
Area Urbanistica 113
Programma 06 – Ufficio Tecnico 114
Area Tecnica Patrimonio 114
Area Tutela del Territorio 116
Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile 118
Area Servizi al Cittadino 118
Programma 08 – Statistica e sistemi informativi 121
Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi 121
Area Servizi al Cittadino 129
U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana 132

Programma 10 – Risorse umane 134
Area Risorse Umane 134
Programma 11 – Altri servizi generali 140
Area Servizi al Cittadino 140
Area Avvocatura 141
Area Centro Unico Acquisti e Gare 143
Missione 03 – Ordine Pubblico e Sicurezza 145
Programma 01 – Polizia locale e amministrativa 145
Area Sicurezza 145
Area Amministrativa Patrimonio 155
Programma 02 – Sistema integrato di sicurezza 158
Area Amministrativa Patrimonio 158
Missione 04 – Istruzione e Diritto allo Studio 167
Programma 01 – Istruzione prescolastica 167
Area Educazione 167
Area Tecnica Patrimonio 171
Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria 175
Area Educazione 175
Area Tecnica Patrimonio 178
Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione 182
Area Educazione 182
Area Welfare 185
Programma 07 – Diritto allo studio 187
Area Educazione 187
Missione 05 – Tutela e Valorizzazione dei Beni e delle Attività Culturali 189
Programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico 189
Area Cultura 189
Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare 196
Area Gabinetto del Sindaco 205
Area Tecnica Patrimonio 207
Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale 210
Area Cultura 210
Area Turismo e Promozione della Città 215
Missione 06 – Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero 216
Programma 01 – Sport e tempo libero 216
Area Sport, Eventi e Pari Opportunità 216
Area Tecnica Patrimonio 222
U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana 227

Programma 02 – Giovani 229
Area Giovani e Lavoro 229
Missione 07 – Turismo 233
Programma 01 – Sviluppo e la valorizzazione del turismo 233
Area Turismo e Promozione della Città 233
Area Sport, Eventi e Pari Opportunità 239
Missione 08 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa 243
Programma 01 –Urbanistica e assetto del territorio 243
Area Urbanistica 243
Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare 255
Area Gabinetto del Sindaco 260
Area Cultura 261
Area Tecnica Patrimonio 263
U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana 265
U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati 267
Area Tutela del Territorio 269
Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare 271
Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare 271
Area Tecnica Patrimonio 275
U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana 279
Missione 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente 282
Programma 01 – Difesa del suolo 283
Area Tutela del Territorio 283
Area Infrastrutture di Trasporti 285
Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 286
Area Tutela del Territorio 286
Area Ambiente 287
Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare 295
Area Gabinetto del Sindaco 296
Programma 03 – Rifiuti 297
Area Ambiente 297
Programma 04 – Servizio idrico integrato 300
Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche 300
Area Tutela del territorio 302
Programma 06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche 305
Area Gabinetto del Sindaco 305
Area Tutela del Territorio 306
Area Tecnica Patrimonio 308

Area Cultura 310
Programma 08 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento 312
Area Ambiente 312
U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità 315
Missione 10 –Trasporti e Diritto alla Mobilità 320
Programma 02 – Trasporto pubblico locale 320
Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche 320
Area Infrastrutture di Trasporti 323
Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali 335
Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche 335
Area Gabinetto del Sindaco 347
Area Servizi al Cittadino 348
Missione 11 – Soccorso Civile 350
Programma 01 – Sistema di protezione civile 350
Area Tutela del Territorio 350
Programma 02 – Interventi a seguito di calamità naturali 353
Area Tutela del Territorio 353
Area Urbanistica 354
Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglie 356
Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido 357
Area Educazione 357
Area Welfare 360
Area Tecnica Patrimonio 366
Programma 02 – Interventi per la disabilità 369
Area Welfare 369
Programma 03 – Interventi per gli anziani 374
Area Welfare 374
Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale 377
Area Educazione 377
Area Welfare 380
Area Sport, Eventi e Pari Opportunità 397
Programma 05 – Interventi per le famiglie 401
Area Welfare 401
Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa 404
Area Amministrativa Patrimonio 404
Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare 408
Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 411
Area Welfare 411

Programma 08 – Cooperazione e associazionismo 415
Area Giovani e Lavoro 415
Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale 417
Area Ambiente 417
Missione 13 – Tutela della Salute 421
Programma 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria 421
Area Ambiente 421
Missione 14 – Sviluppo Economico e Competitività 425
Programma 01 – Industria, PMI e Artigianato 425
Area Sviluppo economico 425
Area Giovani e Lavoro 427
Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori 430
Area Sviluppo economico 430
Programma 03 – Ricerca e innovazione 435
Area Giovani e Lavoro 435
U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati 437
Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità 439
Area Sviluppo economico 439
Missione 15 – Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale 441
Programma 01 – Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro 441
Area Giovani e Lavoro 441
Programma 02 – Formazione professionale 443
Area Giovani e Lavoro 443
Programma 03 – Sostegno all'occupazione 445
Area Giovani e Lavoro 445
Missione 19 – Relazioni Internazionali 450
Programma 01 – Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo 450
Area Gabinetto del Sindaco 450
Missione 50 – Debito Pubblico 452
Programma 01 – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 452
Programma 02 – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 452
Area Ragioneria 452
Obiettivi Gestionali - Trasversali E Specifici Degli Organismi Partecipati 454
Schema degli Obiettivi Gestionali trasversali e specifici degli Organismi Partecipati 457
Obiettivi Operativi Specifici degli Organismi Partecipati 464
Organismo Partecipato: A.S.I.A.- Napoli S.p.A. 464
Organismo Partecipato: A.N.M. S.p.A. 469
Organismo Partecipato: NAPOLI HOLDING SRL 470

Organismo Partecipato: ABC Azienda Speciale 471
Organismo Partecipato: C.A.A.N. 472
Organismo Partecipato: NAPOLI SERVIZI S.P.A. 473

Introduzione - Sezione Operativa (SeO) – Parte I

La Sezione Operativa *(SeO),* il cui arco temporale coincide con quello del Bilancio di previsione, è strutturata in Parte I e Parte II.

In conformità al Principio contabile applicato della programmazione (all. n. 4/1 - D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.), la ***Sezione Operativa - Parte I*** contiene la programmazione operativa dell'Ente e si pone in continuità e complementarietà organica con la Sezione Strategica, costituendo guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. Nello specifico, sono riportate:

- L'Analisi delle risorse;
- L'Analisi degli impegni pluriennali;
- La descrizione degli Organismi partecipati;
- La Programmazione Operativa, sviluppata in coerenza agli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica, articolata per Missioni e Programmi di Bilancio, alla cui realizzazione concorrono le Municipalità e il gruppo amministrazione pubblica, per le funzioni di competenza. Per il periodo di riferimento del DUP sono, descritte le azioni da realizzare e i correlati obiettivi annuali e pluriennali.

La Sezione Operativa - Parte II è articolata in 4 capitoli:

Capitolo B.1 *"Analisi delle risorse"*

Il capitolo illustra una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziandone l'andamento storico ed i relativi vincoli; la valutazione delle risorse finanziarie è volta ad offrire, a supporto della veridicità della previsione, un trend storico che evidenzi gli scostamenti rispetto agli accertamenti, tenuto conto dell'effettivo andamento degli esercizi precedenti.

Capitolo B.2 *"Analisi degli impegni pluriennali"*

Il capitolo è dedicato all'analisi ed alla valutazione degli impegni pluriennali di spesa assunti nel corso degli esercizi precedenti, a valere sugli anni finanziari cui la SeO si riferisce.

Capitolo B.3 *"Gli organismi partecipati"*

Il capitolo descrive gli intenti dell'Amministrazione in merito alla *governance* degli organismi comunali, unitamente alle caratteristiche ed alla situazione economico – finanziaria degli stessi.

Capitolo B.4 *"Programmazione Operativa"*

Coerentemente a quanto previsto dal Principio contabile applicato della programmazione (all. n. 4/1 - D. Lgs. 118/2011 e ssmmii), il capitolo indica, per singola missione, i programmi e i relativi obiettivi da realizzare nell'arco pluriennale di riferimento del DUP, in riferimento agli indirizzi strategici della SeS. Per ogni programma sono indicate: le finalità che si intendono conseguire, le motivazioni delle scelte effettuate nonché le risorse finanziarie e strumentali al riguardo destinate. Sono, altresì, descritti gli obiettivi operativi generali e specifici degli organismi partecipati.

Sezione Operativa – B – Parte I
Capitolo B.1: Analisi delle risorse

Nel triennio 2026/2028 si continuerà a perseguire l'obiettivo primario del recupero del disavanzo, sulla scorta della programmazione di lungo periodo contenuta, da una parte, nel piano di riequilibrio finanziario pluriennale, riformulato nel 2018 per portarne la durata a venti anni, con scadenza nel 2032 e, dall'altra, nell'*Accordo per il ripiano del disavanzo e il rilancio degli investimenti* sottoscritto con il Governo in data 29 marzo 2022, in attuazione della Legge di Bilancio 2022 (art. 1 L. 234/2021, commi da 567 a 580). All'esito della Camera di Consiglio del 05/12/2024, la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Campania, con Deliberazione n. 117/2025/PRSP depositata in data 24/03/2025, ha approvato, ai sensi dell'art. 243-quater, comma 3, del TUEL, la riformulazione del Piano di riequilibrio di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2018, adottata ai sensi dell'art. 1, comma 889, della legge n. 205/2017, valutandone la congruenza ai fini del riequilibrio stesso. In tal sede, ha altresì evidenziato che la valutazione della riformulazione del piano si è inevitabilmente intrecciata con il Patto per Napoli, in quanto è il complesso delle misure delineate dai due strumenti di risanamento che concorre a conseguire l'obiettivo finale di riequilibrio strutturale del Comune. Più nel dettaglio, secondo la Corte dei Conti il Patto per Napoli rafforza gli effetti del PRFP sul ciclo di bilancio attraverso l'introduzione di misure nuove e supplementari aventi come corrispettivo l'erogazione di risorse aggiuntive da parte dello Stato. In tal senso, i due strumenti si potenziano l'uno con l'altro sia nella fase della programmazione e gestione finanziaria sia nella fase dei controlli.

Le risorse assicurate dal "Patto per Napoli" sono compatibili con ulteriori risorse statali destinate al riequilibrio finanziario, come espressamente previsto nell'accordo sottoscritto.

Il Comune, infatti, è stato destinatario di ulteriori contributi volti ad agevolare il percorso di risanamento, che in passato sono stati assicurati dalla Legge 178/2020 ai commi 775-777 e dalla stessa Legge 234/2021, al comma 565; tali contributi sono stati cospicui per gli anni 2022 e 2023 (oltre 230 milioni di €), ma non sono stati ulteriormente previsti a decorrere dal 2024.

Come si evince dalla seguente tabella, inoltre, il contributo dei trasferimenti previsti dal Patto per Napoli è stato molto elevato nei primi quattro anni per favorire l'avvio del percorso di risanamento, mentre a partire dal 2026 e per i restanti 17 anni è previsto un trasferimento totale di 804,5 milioni, per una media annua di 47 milioni, trasformandosi in un contributo di "consolidamento" delle azioni già avviate dal Comune per realizzare l'obiettivo di riequilibrio finanziario e di rilancio degli investimenti.

Norma	Importo **2023**	Importo **2024**	Importo **2025**	Importo **2026**	Importo **2027**	Importo **2028**	**Totale**
Articolo 1, commi da 567 a 580 L. 234/2021 (Patto per Napoli)	119.096.473,14	150.964.639,73	116.002.106,84	46.142.482,91	48.156.582,20	48.614.857,99	**533.490.494,40**

L'attuale scenario macroeconomico è segnato da una profonda incertezza internazionale, caratterizzata da tensioni economiche e geopolitiche. In tale contesto, il Governo ha perseguito una politica di gestione prudente delle finanze pubbliche. Inoltre, a seguito dell'entrata in vigore delle nuove regole europee di bilancio, il primo Piano strutturale di bilancio di medio termine, adottato dall'Italia il 27 settembre 2024, è stato redatto per assicurare stabilità e sostenibilità alla spesa pubblica italiana, soprattutto alla luce delle negoziazioni in corso con le autorità europee per definire un aggiustamento fiscale distribuito su sette anni.

La legge di bilancio 2026 si inserisce in un contesto economico caratterizzato da una crescita modesta e un debito elevato, puntando su prudenza, riduzione del deficit e consolidamento fiscale, in un quadro moderatamente espansivo, ma ancora fragile. Ad influenzarne la costruzione, intervengono anche le nuove regole europee di governance economica, che impongono agli Stati un percorso di aggiustamento pluriennale misurato sulla crescita della spesa netta. Nel complesso, si tratta di una manovra prudente e tecnica, con poche misure ad ampio spettro, molte iniziative settoriali e un'attenzione particolare alla solidità dei conti pubblici.

Nel prossimo triennio, la programmazione finanziaria del Comune di Napoli dovrà tener conto del nuovo scenario e far affidamento non solo sulle risorse provenienti dal Patto per Napoli, ma anche sulla capacità dell'Ente di adottare

misure che favoriscano la crescita economica e occupazionale, sviluppino politiche territoriali e industriali, realizzino efficaci politiche del lavoro e della formazione, rafforzino i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale, promuovano la sostenibilità ambientale e la transizione ecologica favorendo un'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse a disposizione.

In relazione a tale quadro, particolare attenzione va prestata alla fase conclusiva dei progetti realizzati con le risorse del PNRR, nella comune sfida del raggiungimento degli obiettivi qualitativi e quantitativi al fine dell'erogazione dei fondi da parte della Commissione Europea.I progetti presentati dall'Ente ed ammessi a finanziamento riguardano, in particolare, i servizi digitali, il verde, la transizione ecologica, l'ammodernamento del ciclo dei rifiuti e delle reti idriche, il miglioramento della mobilità, l'edilizia scolastica e la rigenerazione urbana, per un totale di circa 660 milioni di euro al quale si aggiungono le risorse del Piano sostegno obiettivi del PNRR nelle grandi città e le risorse complementari (PNC).

Contemporaneamente, è necessario fare leva sulle risorse statali stanziate nell'ambito del "Patto per Napoli", integrate dall'attivazione delle misure previste dal Patto stesso poste a carico della finanza comunale.

Nella tabella che segue, sono esposte le risorse "Patto" programmate nel triennio 2026/2028, con evidenza delle maggiori risorse previste in tale triennio rispetto agli effetti finanziari, indicati dal cronoprogramma del Patto per Napoli, in relazione all'attuazione delle misure del comma 572.
Come si può rilevare dai dati esposti, più misure, tra quelle che il comune ha attivato nell'ambito del Patto, stanno producendo risorse esuberanti rispetto a quanto programmato (si vedano le caselle dedicate alle **maggiori risorse**); questo effetto amplifica la capacità del Patto di sostenere, in particolare, lo sviluppo dei servizi e il sostegno agli investimenti.

Fonte	Importo **2026**	Importo **2027**	Importo **2028**		
Ripartizione fondo art. 1 comma 567 L. 234/2021 (Stato)	46.142.482,91	48.156.582,20	48.614.857,99	→	Quota statale programmata nel Patto per Napoli
Attivazione misure art. 1 comma 572 L. 234/2021 (Comune di Napoli)	28.429.153,08	31.273.076,86	33.143.738,38	→	Quota comunale programmata nel Patto per Napoli
Maggiori risorse derivanti dall'attivazione misure art. 1 comma 572 L. 234/2021 (Comune di Napoli): **addizionale aeroportuale**	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	→	Il livello di risorse programmato nel 2026-2028 per addizionale aeroportuale supera l'obiettivo assegnato dal cronoprogramma del Patto per 4 milioni annui
Maggiori risorse derivanti dall'attivazione misure art. 1 comma 572 L. 234/2021 (Comune di Napoli): **addizionale IRPEF**	16.400.000,00	16.400.000,00	16.400.000,00	→	Il livello programmato nel 2026-2028 per addizionale IRPEF supera l'obiettivo assegnato dal cronoprogramma del Patto per 16,4 milioni annui.
Maggiori risorse derivanti dall'attivazione misure art. 1 comma 572 L. 234/2021 (Comune di Napoli): **conferimento immobili a fondi**	15.000.000,00	15.000.000,00	-	→	Maggiori risorse derivanti dalla programmazione, per il 2026 e 2027, di nuove operazioni di conferimenti a fondi, ulteriori rispetto a quelle previste nel cronoprogramma del Patto
TOTALI	**109.971.635,99**	**114.829.659,06**	**102.158.596,37**		

Il bilancio di previsione 2026/2028 è stato proposto dalla Giunta, come schema, a dicembre 2025, e poi approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 3 del 29 gennaio 2026, avendo alla base il rispetto della disciplina del bilancio tecnico, di recente introduzione nel principio contabile applicato della programmazione proprio allo scopo di definire un procedimento strutturato con l'obiettivo del rispetto del termine di approvazione del bilancio stesso, ordinariamente stabilito dal testo unico a dicembre di ogni esercizio. La predisposizione e approvazione del bilancio prima dell'inizio dell'esercizio porta quale conseguenza la necessità di plurimi adeguamenti in corso di gestione, non solo a seguito dell'emergere di specifiche esigenze proposte dai diversi Servizi responsabili delle entrate e delle spese, ma anche in una impostazione più ampia, che si traduce necessariamente in uno o più assestamenti allo scopo di adeguare le previsioni sia alle novità normative nel frattempo intervenute, sia alla evoluzione complessiva delle risorse disponibili (parte entrata) e necessarie (parte spesa), tanto sul primo anno che sul pluriennale. Si tratta, cioè, della necessità di assestare le previsioni, anche più volte rispetto alla canonica variazione di assestamento generale prevista dall'ordinamento a luglio, in occasione della salvaguardia degli equilibri.

Valutazione generale sui mezzi finanziari

Andamento delle entrate correnti nel triennio

Relativamente alle entrate tributarie, l'Amministrazione continuerà ad operare nel triennio sul fronte della lotta all'evasione. Le relative entrate saranno opportunamente svalutate con un congruo accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, dimensionato secondo le previsioni di legge.

Nel prossimo triennio, in relazione alla rilevante crescita dei flussi turistici, si segnala il crescente andamento del gettito derivante dall'Imposta di Soggiorno, derivante dall'incrementata disponibilità di risorse a seguito dell'approvazione delle nuove tariffe di cui alla delibera di Giunta 572 del 06.12.2024.

Inoltre, la Legge di Bilancio 2024, all'art. 1 comma 493, ha esteso il vincolo di destinazione del gettito dell'imposta di soggiorno al finanziamento dei costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, oltre a quanto finora previsto (finanziamento per gli interventi in materia di turismo, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali, nonché per i relativi servizi pubblici locali). La ratio di questa disposizione è, evidentemente, quella di riconoscere la correlazione tra la presenza di turisti e l'incremento quantitativo dei rifiuti prodotti, e conseguentemente, dei costi per la raccolta ed il trattamento degli stessi, allentando la pressione sui cittadini utenti. Per il 2025, pertanto, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 30 aprile 2025, il Comune di Napoli ha provveduto all'approvazione delle tariffe TARI ed ha inteso finanziarne quota parte con il gettito dell'imposta di soggiorno, per un importo pari ad € 3.300.000,00.

La modifica tariffaria dell'imposta di soggiorno approvata dalla Giunta a dicembre 2024 e la decisione consiliare di coprire parte della tariffa TARI 2025 con gettito dell'imposta di soggiorno sono sfociate nella variazione di bilancio sull'annualità 2025, approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 63 del 10.7.2025; con tale atto la programmazione 2025 è stata aggiornata, iscrivendo in entrata la previsione di aumento del gettito dell'imposta e destinandolo a copertura della tariffa TARI 2025, a progetti ed interventi nei campi della cultura e del turismo, anche per il sostegno al giubileo 2025, nonché ad accantonamento dovuto all'insorgenza di un contenzioso amministrativo avviato da alcune categorie di gestori di strutture ricettive, avverso la decisione di aumento della tariffa.
A marzo 2026, con deliberazione di Giunta n. 89, sono state approvate le tariffe dell'imposta di soggiorno per il 2026 con un aumento di un euro per ciascuna categoria ricettiva, in attuazione dell'art. 1, comma 683, della Legge 199/2025 (legge di bilancio 2026), che ha esteso al 2026 la possibilità di aumento tariffario, previsto quale misura applicabile al solo 2025 dalla precedente legge di bilancio al comma 492.
L'estensione di questa misura al 2026 ha dei vincoli ulteriori, rispetto a quelli ordinariamente previsti per questa imposta, in quanto destina il 70% del maggior gettito alle ordinarie finalità dell'imposta e il 30% a finalità sociali. L'utilizzo a finalità sociale non è rimesso all'autonomia del comune nella scelta degli interventi, poiché la legge di bilancio 2026 prevede che il maggior gettito sia versato a fondi statali a sostegno del welfare: Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità, per i servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità, e Fondo per l'assistenza ai minori.
Una volta adottato dal MEF il decreto previsto dal comma 684 della Legge 199/2025, con cui verranno definite le modalità di individuazione del maggior gettito di cui al comma 683, in occasione dell'assestamento generale del

bilancio di previsione 2026-2028 e di salvaguardia degli equilibri 2026, potranno essere approvate le variazioni di bilancio conseguenti, sia per veicolare l'imposta di soggiorno alle finalità sociali sia per finalizzare il gettito, proveniente dalle ultime manovre tariffarie, alle finalità specifiche dell'imposta di soggiorno, come declinate dallo specifico regolamento comunale.
In questa manovra di bilancio dovranno essere valorizzate prioritariamente, a carico dell'imposta di soggiorno, le iniziative e gli interventi correlati all'evento America's Cup, sia nelle attività preliminari da eseguire nel 2026, sia per la miglior riuscita dell'evento vero e proprio, nel 2027.

Per quanto riguarda l'addizionale comunale all'IRPEF, è stata incrementata di 0,2 punti percentuali oltre lo 0,8%, elevando l'esenzione a 12 mila euro: l'aumento è avvenuto in due battute, il primo aumento di 0,1 punti è stato introdotto nel 2023, e il successivo, pari incremento, ha avuto decorrenza dal 2024. Si tratta di un'entrata che sta mostrando un'interessante dinamica di crescita, in quanto agli effetti degli aumenti di aliquota si sta sommando l'effetto delle buone performance di crescita economica nel Sud Italia. Il volume delle entrate per addizionale IRPEF è cresciuto di anno in anno e per il triennio 2026/2028, infatti nella tabella che precede è stato valorizzato l'effetto in aumento di tale entrata rispetto all'obiettivo indicato dal cronoprogramma del Patto per Napoli. Nella variazione di assestamento generale è emerso un ulteriore consolidamento in crescita del gettito dell'addizionale IRPEF, che sarà quantificato nel DUP in occasione della nota di aggiornamento.

Nell'ambito del Titolo 1 – entrate tributarie, la principale risorsa è il fondo di solidarietà comunale (FSC). La legge di bilancio n. 213/2023, ai commi 494-496, ha introdotto importanti novità in merito alla dotazione di tale Fondo, a partire dal 2025. Infatti, il legislatore ha tenuto conto di quanto stabilito dalla Corte costituzionale con la sentenza n. 71 del 2023, con cui il Giudice costituzionale ha ritenuto incompatibile, con la natura perequativa del fondo di solidarietà, l'attribuzione a tali risorse di un vincolo di destinazione, che il legislatore aveva posto a favore del raggiungimento dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP) in ambito sociale. Ancor più contestato dalla sentenza è stato il meccanismo automatico di restituzione, dai comuni allo Stato, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi dei LEP.

Dando seguito alle osservazioni della Corte, il Parlamento ha stabilito, con la legge 213, la rimodulazione del FSC e la contestuale istituzione presso il Ministero dell'Interno del "Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi", ai sensi dei commi 495-496 della legge di bilancio 2024. Il nuovo fondo è finalizzato alla rimozione degli squilibri economici e sociali e destinato a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona. Al suo interno sono state trasferite le risorse del FSC legate al raggiungimento degli obiettivi di servizio per i servizi sociali, gli asili nido e il trasporto degli studenti con disabilità.
Si è adottata, in tal modo, una separazione tra le componenti "ordinarie" del Fondo e le risorse aggiuntive vincolate per il potenziamento dei servizi di rilevanza sociale. In particolare:

- le risorse destinate al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali sono stanziate fino al 2030 e ripartite in proporzione del rispettivo coefficiente di riparto del fabbisogno standard calcolato per la funzione "Servizi sociali", approvato dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard, in modo che venga gradualmente raggiunto entro il 2026 l'obiettivo di servizio di un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 6.500;
- le risorse destinate al potenziamento degli asili nido sono stanziate fino al 2028 e mirano al raggiungimento, in maniera graduale entro il 2027, di un livello minimo del numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia (nidi e micronidi), in proporzione alla popolazione ricompresa nella fascia di età da 3 a 36 mesi, pari al 33 per cento su base locale, attraverso obiettivi di servizio annuali incrementali differenziati per fascia demografica;
- le risorse del Fondo destinate al potenziamento del servizio di trasporto scolastico di studenti disabili sono stanziate fino al 2028, rinviando, fino alla definizione dei LEP nella suddetta materia, la determinazione degli obiettivi di incremento della percentuale da conseguire all'adozione di uno specifico decreto da parte del Ministero dell'Interno.

Il Fondo si esaurisce a decorrere dall'anno 2031, data fissata per il raggiungimento dei livelli essenziali delle prestazioni per tutte e tre le funzioni cui sono destinate le risorse. A seguito del raggiungimento del livello di servizio a regime, le risorse destinate allo sviluppo di ciascun servizio confluiranno nel FSC come risorse aggiuntive ordinarie.

È stata altresì abolita la disciplina di recupero delle somme non utilizzate per il raggiungimento degli obiettivi di

servizio finora vigente nel quadro del FSC ed istituito un nuovo regime sanzionatorio. In particolare, nel caso in cui a seguito del monitoraggio risulti il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, la Società Soluzioni per il sistema economico - SOSE S.p.A. - invita l'Ente ad adempiere o a motivare il mancato raggiungimento dell'obiettivo. Qualora dopo 30 giorni perduri l'inadempimento, la SOSE S.p.A. trasmette specifica comunicazione al Ministero dell'Interno, che provvede al commissariamento dell'Ente. Il recupero delle somme a favore dello Stato non è abolito, ma si limita ai casi in cui il Comune certifichi l'assenza di utenti potenziali del servizio oggetto dell'inutilizzo delle assegnazioni. In tal caso, le risorse erogate vengono recuperate in favore del bilancio dello Stato, per essere riassegnate al Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi.

Il Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi, inserito nel peculiare contesto socioeconomico della Città di Napoli, rafforza l'attenzione che l'Ente sta dedicando al tema della spesa sociale, anche attraverso l'adozione di attività, interventi ed iniziative rivolte alle persone con disabilità, al fine di promuoverne positivamente i diritti, assicurando opportunità indispensabili alla loro completa integrazione e partecipazione. Occorre ripensare allo sviluppo socioeconomico in una chiave collettiva sostenibile da un punto di vista ambientale e sociale, basato sulla capacità di prendersi cura delle persone, delle comunità e dell'ambiente con una diversa concezione della spesa sociale, non più intesa come costo ma come investimento.

Al tempo stesso, occorre evidenziare che la nuova disciplina introdotta dalla legge di bilancio 2023 non ha potenziato l'intervento statale a favore del raggiungimento dei LEP, ma si è limitata ad una sorta di riclassificazione delle risorse collegate ai LEP, che dal Fondo di solidarietà sono state spostate su uno specifico trasferimento dedicato.

Dal punto di vista contabile, questa operazione è leggibile confrontando l'andamento del FSC dal 2024 al successivo triennio 2025/2027, che, come evidente nella tabella che segue, registra una consistente diminuzione dal 2025, proprio perché le somme sono state riversate sul Titolo 2 dell'entrata, relativo ai Trasferimenti.

Tuttavia, la legge di bilancio 2025 ha previsto stanziamenti aggiuntivi del Fondo di Solidarietà Comunale, a partire dal 2026, nonché l'istituzione di un fondo per fronteggiare la crescente spesa per assistenza ai minori per i quali sia stato disposto l'allontanamento dalla casa familiare con provvedimento dell'autorità giudiziaria.

La struttura che il Legislatore ha dato ai fondi di perequazione vede una forte immissione di risorse nel sistema degli enti locali per le specifiche esigenze connesse all'organizzazione ed erogazione degli standard minimi di servizi, che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale per assicurare l'effettivo godimento dei diritti civili e sociali dei cittadini. Va considerato che per tale voce di entrata (Fondo per l'equità del livello dei servizi ex art. 1 comma 496 legge 213/2023) l'effettiva possibilità di consolidare il livello di entrata nelle annualità successive al 2027 dipenderà dal raggiungimento dell'obiettivo di servizio stabilito per il 2027: solo in caso di raggiungimento del numero di utenti stabilito dalla disciplina, il trasferimento verrà garantito dallo Stato negli anni a seguire; qualora, il livello del servizio sarà, a chiusura del 2027, insufficiente rispetto allo standard fissato, il contributo verrà riparametrato in relazione al numero di utenti serviti che sarà stato raggiunto. Questa impostazione deve sensibilizzare molto l'ente a realizzare il conseguimento degli obiettivi, coniugando quantità del servizio (a cui è parametrato il riconoscimento del contributo erariale) ed economicità della sua gestione, in particolare per il servizio asili nido che, in regime di diretta gestione comunale, si connota per costi fissi molto alti, dovendo l'ente mantenere uno standard obbligatorio di numero di operatori specializzati per bambino, in relazione alle fasce di età. Pertanto, allo scopo di consolidare al massimo il contributo, è necessario individuare forme di erogazione del servizio asili nido alternative e meno impegnative dal punto di vista finanziario rispetto alla costosa gestione diretta dei posti in asili comunali, contribuendo così a realizzare l'obiettivo del numero dei posti, che assicura il riconoscimento del Fondo equità, ad un costo meno oneroso di quello della esclusiva gestione diretta.

La seguente tabella riepiloga la programmazione delle principali entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa nel triennio 2026-2028.

Nella prima colonna è richiamato lo stanziamento assestato nel bilancio 2025; a seguire, vi è la programmazione del nuovo triennale.

Programmazione delle principali entrate del Titolo I e II nel triennio 2026-2028 nel bilancio di previsione

	Attività	*Stanziamento assestato 2025*	**Programmazione 2026**	**Programmazione 2027**	**Programmazione 2028**
IMU	*Recupero e contrasto evasione*	*50.000.000,00*	52.000.000,00	47.000.000,00	47.000.000,00
	Ordinaria	*204.000.000,00*	206.000.000,00	206.000.000,00	206.000.000,00
TARI	*Recupero e contrasto evasione*	54.900.000,00	60.000.000,00	52.000.000,00	52.000.000,00
	Ordinaria	*260.779.948,00*	260.779.948,00	264.079.948,00	264.079.948,00
ADDIZIONALE IRPEF	*Ordinaria*	117.000.000,00	123.500.000,00	124.500.000,00	126.000.000,00
IMPOSTA DI SOGGIORNO	*Contrasto evasione*	*750.000,00*	750.000,00	750.000,00	750.000,00
	Ordinaria	*29.000.000,00*	30.000.000,00	31.000.000,00	30.500.000,00
ADD. DIRITTI IMBARCO	*Ordinaria*	*13.500.000,00*	13.500.000,00	14.000.000,00	14.000.000,00
FONDO di SOLIDARIETÀ COMUNALE	*Ordinaria (trasferimento statale)*	302.357.560,72	317.885.897,36	315.935.726,19	319.901.609,43
FONDO PER L'EQUITA' DEL LIVELLO DEI SERVIZI	*Ordinaria (trasferimento statale)*	38.385.904,76	27.208.704,64	48.765.235,03	50.313.713,19

Relativamente alle entrate da trasferimenti correnti (Titolo II dell'entrata), il Fondo per la continuità dei servizi erogati, introdotto dall'art. 27, comma 2, del decreto-legge n. 17 del 2022, ha apportato risorse destinate a far fronte alla crisi energetica sia per il 2022 che per il 2023. Tuttavia, tali risorse non solo non sono state sufficienti a colmare l'aumento registrato nella spesa energetica, che si è stabilizzata a valori di gran lunga superiori a quelli del 2021, ma non sono state più rifinanziate negli anni successivi. Trattandosi di costi notevoli che si sono stabilizzati sul più alto livello causato dalla crisi, anche a motivo della generale spinta inflazionistica, la mancanza di trasferimenti costituisce un elemento di rigidità del bilancio.

Come detto in precedenza, al Titolo 2 dell'entrata, a partire dal 2025, è stato iscritto il nuovo trasferimento speciale per l'equità del livello dei servizi, introdotto dalla legge di bilancio per il 2024. Nella nuova programmazione di bilancio dovrà essere attentamente quantificata e verificata la sostenibilità della gestione delle opere realizzate, con particolare riferimento a quelle finalizzate all'erogazione dei servizi che configurano livelli essenziali a favore della comunità. Il tema principale è quello della gestione degli asili nido, che rappresentano un servizio con elevati costi di gestione, che impatteranno significativamente sulla futura gestione finanziaria.

Per ciò che attiene l'addizionale comunale sui diritti d'imbarco aeroportuale, pari a € 2 per passeggero, si evidenzia che con proposta di Giunta Comunale di variazione di assestamento generale n. 298 del 23/07/2024, approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29 luglio 2024, la relativa entrata è stata spostata in bilancio dal Titolo III al Titolo I, a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 80 del 16 aprile 2024 che ha sancito la natura tributaria dell'addizionale. La previsione del gettito annuo per il triennio si assesta sui 14 milioni di euro, in crescita rispetto al 2025, ma sarà necessario assestare la previsione del 2026 a causa della prevista chiusura dello scalo di Capodichino nel novembre 2026, a causa di lavori alla pista; si tratta di una chiusura che coinvolgerà il periodo annuale di minor traffico e quindi è possibile prevedere una flessione che consenta, quanto meno, di mantenere il livello di gettito 2025, rinviando la progressione di crescita dall'esercizio successivo.

Anche questa addizionale è una misura di solidarietà e di partecipazione che mira ad estendere la platea anche a coloro che non risiedono in città, ma che per vari motivi partecipano alla vita cittadina usufruendo dell'offerta di servizi, anche culturali e turistici, anch'essi, a loro volta, in forte crescita grazie alla disponibilità di maggiori risorse finanziarie.

In relazione a questa entrata, il contezioso incardinato in sede amministrativa da parte della società di gestione dei servizi aeroportuali e delle compagnie aeree si è concluso, sia in primo grado che in appello, a favore del comune di Napoli. E' stato quindi possibile liberare il fondo di accantonamento iscritto a scopo prudenziale nel bilancio 2025 pari ad € 4.050.000,00, utilizzando tali risorse per una serie di interventi approvati dal Consiglio comunale con apposita variazione di bilancio 2025.

Si prevede di implementare nel triennio la struttura del Titolo terzo delle entrate, attraverso diverse opportunità, in parte collegate all'attrattività della città.

Appartiene a questo ambito, infatti, l'introduzione della ZTL per i bus turistici. Con delibera di Giunta Comunale n. 111 del 25 marzo 2025, si è proceduto all'attivazione in via definitiva delle Zone a Traffico Limitato per gli autobus turistici "Centro Storico", "Posillipo", "San Martino" e "Toledo – Decumani – Carmine" e diverse aree di sosta a pagamento, interne ed esterne al perimetro delle ZTL. Infatti, a conclusione del periodo di sperimentazione della ZTL bus turistici, istituito con delibera di Giunta Comunale n. 89 del 12/03/2024, si è rilevata una significativa riduzione del numero di bus turistici presenti nelle aree di sosta ubicate all'interno delle ZTL, con conseguente impatto positivo in termini di minore congestione della circolazione e di riduzione dell'inquinamento acustico e atmosferico.

Altro ambito collegato al ruolo internazionale che la Città sta assumendo è quello derivante dalla designazione di Napoli quale "Capitale Europea dello Sport 2026": è un'iniziativa che comporta impegno finanziario, tenendo conto, tuttavia, delle regole di ingaggio che prevedono la forte partecipazione dei privati attraverso sponsorizzazioni, di modo che il titolo generi una sorta di autofinanziamento, con entrate da sponsorizzazioni, e – attraverso l'indotto – supporti la crescita economica e sociale cittadina.

Inoltre, nel 2027 Napoli avrà l'onore di ospitare la 38° edizione dell'America's Cup, evento che, secondo una prima stima, produrrà un impatto socio economico di un miliardo di euro. Il Decreto Legge n. 96 del 30 giugno 2025, recante "Disposizioni urgenti per l'organizzazione e lo svolgimento di grandi eventi sportivi, nonché ulteriori disposizioni urgenti in materia di sport", ha previsto all'art. 7, comma 6, la possibilità che il Comune di Napoli negli esercizi dal 2025 al 2027, possa applicare al bilancio di previsione, le quote accantonate, vincolate e destinate del risultato di amministrazione in deroga ai limiti previsti dall'articolo 1, commi 897 e 898, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, per un importo non superiore a 30 milioni di euro per ciascuna delle predette annualità. Ciò al fine di attuare gli interventi necessari per la realizzazione dell'evento sportivo.

Entro il termine del 30 giugno 2026 è prevista, inoltre, La revisione della disciplina contrattuale relativa all'affidamento in house del servizio di gestione della sosta a pagamento consente di prevedere l'incremento del canone annuale dovuto al Comune di Napoli, il cui ultimo aggiornamento risale a circa dieci anni fa, con relativo incremento della corrispondente entrata nel bilancio di previsione.

Di seguito si riepiloga l'andamento delle entrate correnti programmabili nel triennio 2026/2028.

Ordine di grandezza dell'andamento delle entrate correnti nel triennio 2026/2028

		Stanziamento assestato 2025	**Programmazione 2026**	**Programmazione 2027**	**Programmazione 2028**
TITOLO I Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	*previsioni di competenza*	1.051.977.508,72	1.084.105.845,36	1.074.955.674,19	1.079.921.557,43
TITOLO II Trasferimenti correnti	*previsioni di competenza*	411.746.250,89	321.833.177,39	318.274.269,92	314.861.443,81
TITOLO III Entrate extratributarie	*previsioni di competenza*	291.549.801,78	309.002.261,41	299.081.608,44	298.241.342,25

La riduzione, a partire dal 2025, delle entrate del Titolo I è conseguenza della nuova impostazione della perequazione che ha fatto transitare dal Titolo I al Titolo II la quota destinata all'equità, per il potenziamento e lo sviluppo dei servizi sociali comunali con particolare attenzione alle funzioni "servizi sociali", "asili nido" e "trasporto studenti disabili".

La riduzione del Titolo 2 dal 2026 è frutto della partenza della fase di consolidamento del trasferimento per il Patto per Napoli, che si riduce notevolmente proprio da tale annualità.

Sezione Operativa – B – Parte I
Capitolo B.2: Analisi degli impegni pluriennali

L'avvio, a partire dal 2022, del Patto per Napoli, accompagnato da interventi di potenziamento organizzativo, consente di disporre nei bilanci pluriennali di consistenti risorse aggiuntive, finalizzate ad affrontare in maniera più strutturata le problematiche di carattere gestionale e organizzativo che si sono stratificate negli anni passati.

Superata l'impostazione emergenziale che aveva caratterizzato, per mancanza di risorse, le programmazioni precedenti al 2022, nel bilancio 2026/2028, in continuità con il triennio precedente, la logica alla base della programmazione sarà confermata nella logica della pluriennalità delle azioni e delle relative autorizzazioni di spesa, nel presupposto che l'azione amministrativa debba necessariamente avere a disposizione un orizzonte temporale almeno triennale.

Un importante ambito che ha già connotato la programmazione 2025/2027 - e che proseguirà nel successivo triennio 2026/2028 - è quello dei piani pluriennali di manutenzione ordinaria e straordinaria, finanziati con risorse del bilancio comunale, che vedono coinvolte le Municipalità quali attori principali, sui temi del verde, dell'edilizia scolastica, del patrimonio e delle strade, con il coordinamento dei Servizi centrali che assistono le Municipalità nelle fasi della programmazione e della acquisizione degli strumenti contrattuali necessari a dare attuazione agli interventi (procedimenti di scelta dei contraenti con accordi quadro, che vengono messi a disposizione delle strutture operative).

Nel 2026 continuerà l'investimento sul personale avviato nel 2023 e proseguito nel 2024 e nel 2025 attraverso lo scorrimento delle graduatorie in vigore e la stabilizzazione delle risorse. Nella specifica Sezione operativa del DUP, sono definiti i valori finanziari della capacità assunzionale del comune in base alla normativa vigente e l'utilizzo di tali margini per spesa consolidata e per lo sviluppo dei nuovi fabbisogni di personale da realizzare nel triennio.

Continueranno, inoltre, le azioni a sostegno della cultura e del turismo, finanziate con il gettito dell'imposta di soggiorno, gli interventi di digitalizzazione e potenziamento della sicurezza informatica e una serie di ulteriori attività e progetti in vari ambiti della vita cittadina.

Come per il 2025, anche nell'esercizio finanziario 2026 si è raggiunto l'obiettivo del rispetto delle scadenze previste per legge per l'approvazione dei documenti di programmazione. Infatti, lo schema di bilancio 2026 è stato proposto dalla Giunta con deliberazione n. 665 del 19 dicembre 2025 ed approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 29 gennaio 2025: il ricorso all'"esercizio provvisorio" è stato limitato ai soli primi 30 giorni dell'anno, non essendo stato necessario usufruire della proroga di due mesi concessa dal Governo. Il rispetto delle scadenze in tutte le fasi di programmazione e gestione del bilancio presuppone una visione integrata e completa del ciclo di programmazione, nonché la necessità di prevedere interventi successivi di adeguamento ed assestamento al fine di verificare il permanere degli equilibri generali di bilancio e provvedere all'adeguamento di alcune previsioni di entrata e spesa.

Passando al dettaglio delle tipologie di spesa pluriennali 2026-2028, e iniziando dalla spesa per nuove assunzioni, la seguente tabella 1 espone i dati comprensivi della spesa derivante dal programma assunzionale 2025: nel 2025, la spesa è stata impegnata in base alla decorrenza delle assunzioni, mentre, a valere sugli anni successivi, gli impegni corrispondono alla spesa annuale per retribuzioni, oneri previdenziali e irap.
Nel corso dell'anno 2025, avendo provveduto all'assegnazione del personale assunto alle strutture di competenza, è stata effettuata la variazione compensativa tra le dotazioni delle relative missioni e programmi sul bilancio pluriennale 2025-2027

Tabella 1 – Programmazione spesa per nuove assunzioni di personale (compreso l'effetto delle assunzioni 2025)

Programmazione spesa	*Previsione assestata 2025*	Programmazione 2026	Programmazione 2027	Programmazione 2028
Retribuzioni, contributi, irap	**18.110.357,87**	**7.134.153,46**	**12.721.797,70**	**12.721.797,70**
Di cui già impegnato in esecuzione del fabbisogno 2025	*13.553.650,35*			

La spesa per manutenzioni (Tabella 2), nella nuova struttura degli equilibri di bilancio, impostata nell'ambito del programma di risanamento finanziario assistito dal Patto per Napoli, è da considerarsi una spesa di carattere strutturale, indispensabile per realizzare il programma di recupero del complessivo patrimonio dell'Ente, che a causa del suo stato di diffuso degrado, in corso di contrasto, può provocare effetti negativi sotto l'aspetto finanziario, per i rischi di risarcimenti danni a cui l'Ente è esposto, e, soprattutto, inefficienze gestionali, per la difficoltà ad erogare servizi adeguati.
Gli importi qui indicati si riferiscono alla base minima di valori da appostare, come provenienti dalla precedente programmazione pluriennale, da integrare con ulteriori risorse, in particolare per le manutenzioni straordinarie.
In questo ambito, il Comune sta realizzando un programma di reperimento delle economie emerse dal pregresso indebitamento, che saranno destinate nel triennio a nuovi investimenti, per la finalità manutentiva straordinaria.

Tabella 2 – Manutenzioni, finanziate a carico del bilancio comunale e di entrate a destinazione vincolata

Programmazione spesa	*Previsione assestata 2025*	Programmazione 2026	Programmazione 2027	Programmazione 2028
Manutenzioni ordinarie	**17.752.439,44**	**21.767.785,24**	**21.937.661,63**	**24.253.938,55**
Manutenzioni straordinarie	**66.917.290,56**	**66.667.421,33**	**6.820.000,00**	**5.660.000,00**

La spesa coperta dall'imposta di soggiorno è riportata nella successiva tabella 3: i dati tengono conto, per il 2026 delle maggiori disponibilità derivanti dall'approvazione delle nuove tariffe, di cui alla delibera di Giunta 572 del 06.12.2024, e per la cui analisi si rinvia alla Sezione Operativa – B – Parte I - Capitolo B.1: Analisi delle risorse.

Tabella 3 - Azioni finanziate con il gettito dell'imposta di soggiorno

Spesa per Attività di:	Previsione assestata 2025	Programmazione 2026	Programmazione 2027	Programmazione 2028
Promozione e sviluppo della cultura e degli eventi, anche specificamente riferiti, nel 2025, al Giubileo (comprende contributi ad Enti / Istituzioni /Fondazioni / Associazioni cittadine culturali – teatrali)	11.517.950,00 €	12.397.950,00 €	11.947.950,00 €	11.947.950,00 €
Promozione e sviluppo del turismo	8.417.050,00 €	7.417.050,00 €	7.417.050,00 €	7.417.050,00 €
Gestione verde cittadino	3.515.000,00 €	2.085.000,00 €	2.065.000,00 €	2.065.000,00 €
Servizio igiene urbana	3.300.000,00 €	3.300.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Fondi accantonamenti	2.250.000,00	4.800.000,00 €	9.570.000,00 €	9.070.000,00 €
Totale iniziative finanziate con gettito ordinario imposta soggiorno	**29.000.000,00 €**	**30.000.000,00 €**	**31.000.000,00 €**	**30.500.000,00 €**

I programmi di spesa che il Comune sta consolidando di triennio in triennio prevedono un significativo impegno riguardo agli obiettivi di digitalizzazione e potenziamento della sicurezza informatica (tabella 4), considerati leve essenziali per l'efficientamento della gestione e implementazione dell'erogazione dei servizi.
In questo settore gli investimenti realizzati con i fondi del PNRR per passare alla gestione in cloud stanno portando di esercizio in esercizio a rilevare maggiori esigenze finanziarie: la variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione 2025-2027, è stata l'occasione per consolidare, anche nei prossimi anni, le previsioni di spesa in materia di informatica e digitalizzazione, proprio in considerazione della necessità di mantenere lo standard derivante dal programma di investimenti finanziato dal PNRR.

Tabella 4 - Digitalizzazione e potenziamento della sicurezza informatica

Programmazione spesa	*Previsione assestata 2025*	Programmazione 2026	Programmazione 2027	Programmazione 2028
Finanziata da entrate proprie e mutui	11.441.442,83	4.857.903,25	3.751.083,50	4.308.197,50
Finanziata da entrate vincolate	21.110.446,79	11.779.479,11	0,00	0,00
	32.551.889,62	**16.637.382,36**	**3.751.083,50**	**4.308.197,50**
Così articolata in:	*Previsione assestata 2025*	Programmazione 2026	Programmazione 2027	Programmazione 2028
Spesa corrente	17.286.911,41	4.262.332,02	3.751.083,50	4.308.197,50
Investimenti	15.264.978,21	12.375.050,34	0,00	0,00
	32.551.889,62	**16.637.382,36**	**3.751.083,50**	**4.308.197,50**

Sezione Operativa – B – Parte I
Capitolo B.3: Gli Organismi Partecipati

Il Testo Unico sulle società partecipate (TUSP), approvato con d.lgs. 175 del 19/08/2016 e ss.mm.ii., ha dato un forte impulso ai principi di razionalizzazione e di efficientamento degli organismi partecipati, che hanno già ispirato gli atti dell'Amministrazione negli ultimi anni.

Infatti, il TUSP, all'art. 4, comma 1, stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, compresi i Comuni, non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società, e definisce in maniera organica la disciplina delle società a partecipazione pubblica, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione ed alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato.

In merito, rilevano anche:

- La legge 118/2022 che, all'art. 8 *(Delega al Governo in materia di servizi pubblici locali)* prevede che i relativi decreti legislativi siano adottati, nel rispetto, tra l'altro, dei seguenti principi e criteri direttivi:
  - previsione che l'obbligo di procedere alla razionalizzazione periodica prevista dall'articolo 20 del TUSP, tenga conto anche delle ragioni che, sul piano economico e della qualità dei servizi, giustificano il mantenimento dell'autoproduzione anche in relazione ai risultati conseguiti nella gestione;
  - coordinamento della disciplina dei servizi pubblici locali con la normativa in materia di contratti pubblici e in materia di società a partecipazione pubblica per gli affidamenti in autoproduzione.
- Il D.lgs. 201/2022 concernente il Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. Il Decreto, che rientra nella legge annuale per il mercato e la concorrenza, mira a stabilire principi comuni per garantire qualità, sicurezza e accessibilità di tali servizi a livello locale, attraverso i seguenti punti chiave:
  - *Riordino della disciplina*

Il decreto fornisce un quadro normativo unitario per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, sostituendo o integrando precedenti disposizioni.

- *Principi fondamentali:*

Il decreto stabilisce principi come la concorrenza, la sussidiarietà, l'efficienza, lo sviluppo sostenibile e la parità di trattamento nell'accesso ai servizi.

- *Forme di gestione:*

Il decreto disciplina le diverse modalità di gestione dei servizi, come l'affidamento a terzi tramite gara pubblica, la gestione *in house* o mista.

- *Equilibrio economico-finanziario:*

Viene posta particolare attenzione all'equilibrio economico-finanziario della gestione dei servizi e alla sostenibilità delle gestioni.

- *Ruolo delle autorità locali:*

Il decreto definisce il ruolo degli enti locali e delle autorità competenti nella regolazione e nel controllo dei servizi.

- *PNRR e impegni europei:*

Il decreto tiene conto degli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e degli impegni assunti dall'Italia in ambito europeo.

Con delibera consiliare n. 202 del 29/12/2025 il Comune di Napoli ha effettuato la prescritta analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie, dirette o indirette, detenute alla data del 31/12/2023 e approvato un Piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

Organismi Partecipati del Gruppo Amministrazione Pubblica (GPA)

PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITÀ ATTUALMENTE SVOLTA
ACN Srl in liquidazione	25,00%	Non operativa
ANM SpA (partecipata al 100% da Napoli holding Srl)	0,00%	TPL e servizi di superficie
ABC Azienda Speciale (ex ARIN SpA)	100,00%	Servizio idrico integrato
ARIN Azienda Speciale in liquidazione	100,00%	Non operativa
ASIA Napoli SpA	100,00%	Servizi di igiene ambientale
BANCA POPOLARE ETICA S.c.p.a.	0,0318%	Attività bancaria
CAAN ScpA	70,33%	Gestione mercati agricoli e alimentari
Consorzio CSI Piemonte	0,76%	Attività strumentali a supporto dell'innovazione digitale e organizzativa degli enti consorziati
ELPIS Srl in liquidazione	100,00%	Non operativa
MOSTRA D'OLTREMARE SpA	66,31%	Attività fieristica
NAPOLI HOLDING Srl (ex NAPOLI PARK Srl)	100,00%	funzioni amministrative in materia di TPL e servizi accessori alla mobilità
NAPOLI SERVIZI SpA	100,00%	Facility management e gestione patrimonio immobiliare – pubbliche affissioni – welfare
NAPOLI SOCIALE Srl in liquidazione	100,00%	Non operativa
TERME DI AGNANO SpA in liquidazione	100,00%	Gestione complesso termale

IL PIANO DI RIASSETTO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Alla luce della vigente normativa di settore e nel quadro degli impegni del Patto per Napoli, sottoscritto ai sensi di quanto previsto all'art. 1 co. 567 e seg. della legge 234/2021, il Comune si è impegnato, tra l'altro, alla predisposizione di un piano di riassetto degli organismi partecipati.
Conseguentemente è stato attivato il Tavolo politico gestionale, costituito con la deliberazione di Giunta n.19 del 27.01.2022, che ha fornito indirizzi per l'attuazione del Patto e svolto analisi e approfondimenti, in coerenza con il programma del Sindaco, per lo sviluppo di un'ipotesi complessiva di riorganizzazione del sistema delle aziende partecipate da far confluire all'interno del documento di indirizzo strategico e operativo.
Tale ipotesi complessiva di riorganizzazione del sistema delle aziende partecipate ha tenuto conto anche di quanto previsto dall'art. 1 co. 572 lett. f), punto 4, in merito alle misure a carico dell'Ente volte all'incremento della qualità, della quantità e della diffusione dei servizi erogati alla cittadinanza.
Detti indirizzi sono stati formalizzati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 558/2022, con la quale sono state individuate le linee direttrici trasfuse anche nella successiva programmazione strategico-operativa del DUP.
Tali indirizzi sono stati successivamente declinati in diverse ipotesi attuative che si intrecciano strettamente con l'incremento della qualità, della quantità e dell'accessibilità dei servizi pubblici di mobilità, igiene urbana, welfare e della gestione del patrimonio immobiliare, quali precondizioni abilitanti di cittadinanza.
Gli indirizzi, che in un'ottica di responsabilità sociale, non contemplano esubero di personale all'interno del gruppo, saranno realizzati secondo un modello di riorganizzazione orientato al rafforzamento, nel medio e lungo periodo, del ruolo regolatorio dell'Amministrazione nell'ambito dei servizi pubblici locali, attraverso collaborazioni con Enti e società pubbliche specializzate, con una gestione capace di favorire processi di innovazione e di recupero di efficacia ed efficienza.

In tal senso, per i futuri assetti delle società del gruppo Comune di Napoli, per quanto attiene al riassetto delle partecipate previsto nel Patto per Napoli, tra gli altri, nel triennio 2026-2028 si darà seguito all'implementazione del piano nel senso di:

- Focalizzare le aziende e gli organismi partecipati che si occupano di servizi pubblici locali sull'obiettivo di integrazione di filiera lunga, anche ascendente, su attività e produzioni caratterizzati da affinità o da complementarità al fine di ottimizzare la qualità e quantità dei servizi alla cittadinanza.
- Attuare il riordino dei servizi di TPL cittadino attraverso una gestione in regime di *in house providing*, in considerazione degli orientamenti espressi dal Consiglio Comunale con proprio ordine del giorno approvato nella seduta del 15/02/2024 e dell'approvazione della legge regionale 22/07/2024 n. 12 recante modifica alla legge regionale 06/05/2013 n. 5 la quale ha attribuito al Comune di Napoli la funzione esclusiva di autorità competente all'affidamento dei servizi minimi di TPL per il proprio territorio. In relazione a tale obiettivo, si dà atto che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 602 del 19/12/2024 è stata approvata la Relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del Servizio Pubblico Locale ex art. 14 del D. Lgs 201/2022 ed è stato dato mandato di procedere con le attività amministrativo-gestionali per l'affidamento ad A.N.M. S.p.A., in regime di *in house providing,* del servizio di trasporto pubblico locale nonché degli ulteriori servizi pubblici connessi ricadenti nel lotto 5 del Bacino Regionale. La deliberazione di G. C. n. 679 del 30/12/2025 ha avviato il procedimento di consultazione pubblica approvando lo schema di Documento di Consultazione pubblica relativo all'affidamento in house providing ad A.N.M. S.p.A. del servizio di trasporto pubblico urbano del Comune di Napoli; la consultazione si è svolta dal 13 al 28 gennaio. Pertanto, nel triennio 2026-2028 dovrà essere perfezionato l'affidamento e avviato uno stretto monitoraggio del contratto di servizio, in un'ottica di efficientamento della gestione e di miglioramento della quantità e qualità dei servizi.
- Attuare, gradualmente e progressivamente, il riordino dei servizi da affidare, nel rispetto del quadro normativo vigente, ad ASIA Napoli, l'azienda cittadina di Igiene al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene, verde e decoro cittadino, nonché con lo scopo di perseguire integrazioni di filiera (anche con riferimento all'impiantistica a servizio del ciclo integrato dei rifiuti) e di agevolarne lo sviluppo infrastrutturale e industriale, nell'ottica della crescita dimensionale e dell'acquisizione di nuovi servizi in prospettiva sovra-comunale.
- Affidare in regime di *in house providing* ad una nuova società partecipata quale socio unico dal Comune di Napoli la gestione e valorizzazione patrimoniale degli immobili suscettibili di generare reddito (immobili di edilizia residenziale pubblica e privata, nonché quelli di edilizia non residenziale), al fine di realizzare specifiche economie di scala e di esperienza nella gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli. La società, che opererà in sostituzione della Napoli Servizi, verrà costituita come controllata da Napoli Holding s.r.l. .
- Stipulare con Napoli Servizi S.p.A. il nuovo contratto di servizio in regime di in house providing, nell'ottica di un nuovo modello gestionale finalizzato a realizzare specifiche economie di scala tra attività caratterizzate da affinità o da complementarietà. Adottare le modifiche allo Statuto di Napoli Servizi S.p.A. necessarie ad ampliare l'oggetto sociale ai servizi pubblici a rilevanza economica secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, accrescendo la capacità di generare risorse e rafforzare la propria sostenibilità economico-finanziaria.
- Proseguire nel processo di riorganizzazione di Napoli Holding che assumerà un ruolo strategico centrale attraverso la definizione e l'implementazione degli indirizzi del gruppo, il coordinamento operativo, economico e finanziario delle società partecipate, nonché la progressiva centralizzazione delle funzioni trasversali, tra cui approvvigionamenti, gestione finanziaria, sistemi di controllo interno, sviluppo digitale e innovazione. Tale assetto organizzativo, le cui linee di indirizzo sono state definite nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 27/02/2026, è finalizzato al perseguimento di economie di scala, al rafforzamento dei livelli di trasparenza e accountability, nonché al consolidamento del presidio e del controllo strategico complessivo del gruppo.
- Individuare la più adeguata forma giuridica di ABC Azienda Speciale ai fini della conferma da parte dell'E.I.C. dell'affidamento *in house* della gestione del ciclo idrico integrato nel territorio cittadino alla luce delle

disposizioni di cui all'art. 14, comma 1, lettera d) del d.lgs. 201/2022[1] e ss.mm.ii.e nell'ottica della crescita dimensionale e dell'acquisizione di nuovi servizi in prospettiva sovra-comunale;

Verificare la possibilità di potenziare l'attività di Mostra d'Oltremare quale società di realizzazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica e ricreative, al fine di accompagnare in maniera professionale ed organica il settore turistico e ricreativo.

- Monitorare la fase di esecuzione del concordato preventivo in continuità di Terme di Agnano (concordato omologato dal Tribunale di Napoli, sez. procedure concorsuali, in data 11/09/2025) che prevede, oltre all'integrale soddisfazione dei creditori, anche la prosecuzione dell'attività; valutare, conseguentemente, la revoca dell'attuale stato di liquidazione.

LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 202 del 29.12.2025, ha approvato, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, la relazione sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute alla data del 31.12.2023, di cui alla deliberazione consiliare n. 168 del 27.12.2024, e l'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie detenute alla data del 31.12.2023 con le conseguenti misure di razionalizzazione, proposte con deliberazione di Giunta n. 623 del 10.12.2025.

Tali determinazioni specificano ulteriormente il processo di razionalizzazione delle partecipazioni c.d. "no core", già avviato negli esercizi precedenti con la dismissione di **Stoà** e **Autostrade Meridionali**, proseguito nel 2017 con la procedura finalizzata all'alienazione della totalità della partecipazione in **Ge.S.A.C.**, conclusasi nel dicembre 2019. Nel luglio 2020 è stata altresì perfezionata l'alienazione della partecipazione del 9,86% detenuta nella **CEINGE Biotecnologie SCARL**. Nel corso dello stesso esercizio, il Comune di Napoli è fuoriuscito dal consorzio **ANEA**. Nel 2021, Mostra d'Oltremare Spa ha ceduto la propria quota di partecipazione della **Palazzo Canino s.r.l.** pari a 13,26% del capitale sociale.

Nel triennio, in coerenza con gli indirizzi già espressi, il processo di razionalizzazione sarà articolato sulla base delle risultanze della predetta ricognizione, nonché dei piani di razionalizzazione periodici ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. e del piano che sarà redatto alla luce del c.d. "Patto per Napoli" (art. 1 co. 567 e seg. L. 234/2021).

Con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 202 del 29.12.2025 di ricognizione periodica è stata manifestata la volontà di:

- mantenere, senza specifiche misure di razionalizzazione, la partecipazione in **Asia Napoli Spa**, **Napoli Servizi Spa** e **Napoli Holding Srl**;
- mantenere la partecipazione diretta in **Banca Popolare Etica Scpa;**
- mantenere la partecipazione in ***ANM Spa,*** Azienda di TPL del Comune di Napoli, detenuta per il tramite della Napoli Holding Srl. Il risanamento della società è stato avviato in data 22.12.2017 con il deposito della domanda di ammissione alla procedura di concordato preventivo e, a seguito dell'ammissione alla procedura, in data 3 luglio 2018 il deposito del piano concordatario, omologato dal Tribunale in data 13 novembre 2019. A giugno 2025 la gestione concordataria è stata portata a termine in linea con il piano oggetto di omologa.
- mantenere la partecipazione in Centro Agro-Alimentare di Napoli (CAAN) S.c.p.A., perseguendo le relative misure di razionalizzazione. Nello specifico, il Tribunale di Nola, in accoglimento della proposta presentata dalla società in data 18/06/2024, con decreto ex art. 47 CCII del 05/12/2024, ha disposto l'apertura della procedura di concordato preventivo. A seguito della richiesta da parte della società di differimento delle operazioni di voto, al fine di consentire il deposito di una proposta concordataria più vantaggiosa per i creditori, in data 01/09/2025 il Tribunale di Nola ha stabilito nuovi termini per lo svolgimento degli adempimenti procedurali e per l'espressione del diritto di voto da parte dei creditori, fissando per

[1] *Tenuto conto del principio di autonomia nell'organizzazione dei servizi e dei principi di cui all'articolo 3, l'ente locale e gli altri enti competenti, nelle ipotesi in cui ritengono che il perseguimento dell'interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori, provvedono all'organizzazione del servizio mediante una delle seguenti modalità di gestione:*
a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;
b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;
c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17;
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali di cui all'articolo 114 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000.

l'espressione di voto la data iniziale del 27/04/2026 e la data finale del 04/05/2026. In questa sede occorre precisare che successivamente, in data 27/02/2026, il Tribunale di Nola ha ulteriormente differito le operazioni di voto alla data inziale del 26/10/2026 e alla data finale del 03/11/2026. Nelle more dell'approvazione e della successiva omologazione del piano concordatario, la partecipazione diretta in tale società deve essere mantenuta confermando le misure di razionalizzazione ed efficientamento, peraltro già previste con D.C.C. n. 168 del 27/12/2024, ossia l'obiettivo di un rapporto tra costi di funzionamento (escluso il costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. Tali misure saranno ulteriormente rafforzate mediante l'attuazione delle misure contemplate nel piano concordatario, una volta omologato dal Tribunale di Nola.

- mantenere la partecipazione in **Mostra d'Oltremare S.p.A.**, attuando le misure di razionalizzazione ed efficientamento già declinate nel Piano Strategico 2023-2025 definite nell'ambito del nuovo "Piano Strategico 2026-2028", non appena lo stesso sarà completato e adottato secondo le procedure previste. Nelle more della formale elaborazione e della successiva approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci del suddetto Piano, ovvero in caso di eventuali ritardi nel relativo *iter*, si precisa che la società dovrà seguire gli indirizzi già previsti nel precedente Piano Strategico 2023-2025, tuttora vigente. Tale Piano, al fine di un recupero di efficienza economica e dell'equilibrio della gestione operativa, prevede, in particolare, di raggiungere i seguenti *target*: un'incidenza media dei costi diretti di produzione pari al 18% rispetto ai ricavi delle vendite e delle prestazioni derivanti dal comparto commerciale; un'incidenza media dei costi diretti di produzione pari al 6% rispetto ricavi derivanti dalle locazioni commerciali; il mantenimento dei costi fissi medi ai livelli registrati negli esercizi fino al 2019, a fronte di un tasso annuo di crescita composto dei ricavi della gestione caratteristica del 21,4%. Il nuovo Piano Strategico dovrà rafforzare i risultati perseguiti sinora attraverso una rigorosa rimodulazione della debitoria aziendale, l'incremento dei ricavi extracaratteristici con le già programmate alienazioni di immobili non strategici e messa a reddito di quelli disponibili, l'efficientamento della struttura organizzativa e l'approccio commerciale al mercato. Si verificherà, inoltre, la possibilità di potenziare l'attività di Mostra d'Oltremare quale società di realizzazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica e ricreative del Comune di Napoli.
- alienare la partecipazione indiretta in **City Sightseeing Napoli srl**, che svolge servizi di trasporto turistico su gomma, di cui l'Ente detiene una partecipazione indiretta pari al 13,24% per il tramite di A.N.M. SpA. Detta alienazione non è stata deliberata per ragioni economico-finanziarie o patrimoniali, bensì – come si legge al punto 3) della richiamata deliberazione di Giunta n. 33/2018, «*in quanto non indispensabile[e] per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente*» – ovvero quale partecipazione vietata ai sensi dell'art. 4 del d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. L'Azienda Napoletana Mobilità S.p.A., nel corso dell'ultima revisione ordinaria delle partecipazioni ex art 20 D.Lgs. n.175/2016, ha comunicato - nell'ottica della massima valorizzazione della dismissione della partecipazione societaria - di ritenere opportuno, sia nell'interesse della stessa società che dell'Amministrazione Comunale, di procedere alla stima della partecipazione non appena disponibile il Bilancio di esercizio 2024 di City Sightseeing srl, con l'intento di rendere disponibile un valore da sottoporre a valutazione per gli adempimenti conseguenziali.
- alienare la partecipazione indiretta in **Banca di Credito Cooperativo di Napoli – Società cooperativa** detenuta attraverso Mostra d'Oltremare S.p.A., in quanto la stessa risulta non detenibile a mente delle previsioni recate dall'art. 4 del TUSP, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione. Tuttavia, in questa sede occorre precisare che l'acquisizione delle suddette azioni da parte di Mostra d'Oltremare S.p.A. era strumentale all'ottenimento di condizioni economiche più favorevoli nell'ambito di un contratto di finanziamento destinato a sostenere interventi di riconversione in struttura alberghiera, dell'immobile di proprietà di Mostra d'Oltremare, denominato Palazzo Canino; l'eventuale alienazione comporterebbe per la società Mostra d'Oltremare l'applicazione immediata di condizioni bancarie significativamente più onerose, con un impatto negativo sui conti societari. Per questo motivo, Mostra d'Oltremare S.p.A. si impegna ad attuare la dismissione della propria partecipazione solo dopo l'estinzione del mutuo ipotecario attualmente in essere. Al contempo, pur trattandosi di una partecipazione estremamente ridotta, pari allo 0,08813% del capitale sociale - la quale non comporta costi né per Mostra d'Oltremare né per l'Ente - e nelle more della sua futura cessione, il Comune di Napoli richiede che la società

continui a monitorare con attenzione il buon andamento economico, patrimoniale e finanziario della banca, così da prevenire eventuali rischi che possano riflettersi negativamente sul bilancio della partecipata.

A tutt'oggi perdurano le procedure di liquidazione volontaria di **ACN Srl, Elpis Srl, ARIN Azienda Speciale in liquidazione,Napoli Sociale Srl; S.I.Re.Na. - Città Storica S.C.p.A in liquidazione**, in data 13 marzo 2024, è stata cancellata d'ufficio dal Registro delle Imprese ai sensi dell'articolo 2490, comma 6, del Codice Civile.

Per **Terme di Agnano S.p.A. in liquidazione**, il Comune nel DUP 2022/2024 - Sezione Strategica (Cap. A.2 – Par. A.2.1) aveva confermato la volontà di liquidare l'azienda, garantendo al contempo la valorizzazione del patrimonio immobiliare del parco termale di Agnano. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 426/2022 approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 71/2022, l'Ente ha formulato specifico indirizzo a salvaguardare l'integrità del patrimonio immobiliare di Terme di Agnano in liquidazione S.p.A. attraverso l'effettuazione di tutti gli interventi necessari, al fine di non pregiudicare irrimediabilmente la fruibilità, l'integrità ed il valore del complesso termale, ferme e impregiudicate le scelte operate nel DUP 2022-2024. Allo stato, venuta meno l'ipotesi di attivare una collaborazione con l'INAIL, sono allo studio ulteriori ipotesi di rilancio dell'operatività della società, finalizzate alla valorizzazione e allo sfruttamento delle potenzialità di sviluppo socio-economico rappresentato dall'importante patrimonio aziendale. Tale percorso di rilancio risulta collegato all'auspicato esito positivo della procedura di concordato preventivo omologato dal Tribunale di Napoli con sentenza del 10/09/2025. Il relativo Piano concordatario prevede la dismissione dell'asset non strategico della Società e misure volte a preservare e valorizzare il complesso termale.

MONITORAGGIO - CONTROLLO e VALUTAZIONE DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente, con deliberazione di Giunta comunale n. 323 del 07/08/2024 - in esecuzione dell'articolo 24 del vigente *«Regolamento del Sistema dei controlli interni del Comune di Napoli»* - ha approvato il nuovo *"Disciplinare sulle attività di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo".*
La funzione di indirizzo consiste nella definizione delle norme di funzionamento degli organismi partecipati, delle strategie complessive e degli obiettivi di breve e medio periodo che gli Organismi devono realizzare nell'esercizio della propria attività. Detta funzione è esercitata mediante i seguenti strumenti:

a) la predisposizione dello Statuto societario e sue modifiche;
b) i contratti di servizio e gli atti di affidamento dei servizi e delle attività;
c) la predisposizione, all'interno del Documento Unico di Programmazione, di apposite sezioni dedicate alle Società soggette a controllo analogo e, laddove compatibile, agli altri Organismi partecipati, in cui sono definite le relative scelte strategiche e gli obiettivi strategici ed operativi;
d) il Piano Strategico-operativo (PSO) aziendale;
e) i provvedimenti annuali di cui all'articolo 20 del d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii ed all'articolo 30 del d.lgs. 201/2022;
f) ogni ulteriore atto previsto dall'ordinamento o dal disciplinare o, comunque, ritenuto necessario per la compiuta definizione delle strategie, delle attività e degli obiettivi degli organismi partecipati.

Gli indirizzi e gli obiettivi specifici, declinati in termini di risultati attesi ed eventualmente in fasi, che il Comune di Napoli intende assegnare anche nell'ambito dei propri documenti programmatori a ciascun Organismo partecipato devono essere formalmente comunicati all'Organismo partecipato. Gli Organismi partecipati garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi assegnati tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.

La funzione di controllo si esplica con la verifica periodica, da parte dell'Amministrazione Comunale, delle attività poste in essere dagli Organismi partecipati per il perseguimento degli obiettivi ad esse assegnati.
Il controllo analogo sugli organismi partecipati si articola in:

- controllo strategico (afferente ai fatti e agli atti di governance);
- controllo di gestione (afferente agli obiettivi gestionali e all'efficienza ed efficacia dei servizi);
- controllo economico - finanziario (afferente agli aspetti economico – finanziari);
- controllo di qualità dei servizi (afferente alla qualità dei servizi erogati);
- controllo del valore (afferente alla dimensione finanziaria della partecipazione);

- controllo di regolarità amministrativa (concernente la conformità alle norme degli atti);
- controllo ispettivo (eventuale).

L'attività di controllo, di norma, si esplica in tre distinte fasi: ex ante (di indirizzo), concomitante (di monitoraggio) ed ex post (di verifica).

Si tratta di controlli di secondo e terzo livello, restando in capo agli organismi partecipati e ai propri organi di controllo e garanzia le azioni di controllo di primo livello o di linea.

Le società e gli organismi partecipati devono trasmettere entro i 45 giorni successivi alla scadenza di ogni quadrimestre una relazione relativa al quadrimestre di riferimento ed entro 60 giorni dall'ultimo quadrimestre di ciascun anno una relazione cumulativa rispetto all'intero esercizio su tutte le materie oggetto di controllo concomitante e di controllo ex post ai sensi del disciplinare (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: andamento della gestione, stato di attuazione degli obiettivi, sia strategici che gestionali, andamento della situazione economico-finanziaria e sua evoluzione, fatti ed accadimenti che abbiano o potrebbero avere riflessi sull'esecuzione del servizio e/o sul bilancio delle società).

A tale relazione deve essere allegato un rapporto esaustivo, corredato delle attestazioni del Collegio Sindacale e del RPCT, sulle attività poste in essere nel periodo di riferimento in materia di contratti ed appalti, rispetto dei vincoli di finanza pubblica, reclutamento e spesa del personale, incarichi esterni, accesso, trasparenza e anticorruzione.

I due fondamentali strumenti di controllo sul sistema delle partecipate sono rappresentati da:
1. Bilancio Consolidato:

Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che ha dettato apposite disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali, all'articolo 11-bis, prevede, a partire dall'anno 2017, la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al decreto.

Il bilancio consolidato consente una rappresentazione veritiera e corretta del risultato economico, finanziario e patrimoniale del Gruppo costituito dall'Ente Locale e dagli organismi da esso controllati, cosiddetto G.A.P. (Gruppo amministrazione Pubblica), che dà conto delle sole transazioni dei componenti il gruppo con i soggetti esterni.

Ai sensi del D.Lgs. 118/2011, al fine di redigere il Bilancio consolidato, dopo l'aggiornamento del gruppo amministrazione pubblica e la determinazione dell'area soggettiva di consolidamento sulla base degli ultimi dati di bilancio disponibili, l'Area Partecipate Comunali definisce le direttive da impartire agli organismi partecipati per la predisposizione dei propri dati di bilancio e provvede alla redazione del bilancio consolidato. La realizzazione delle attività a loro carico costituirà obiettivo gestionale per tutte le società rientranti nel consolidato dell'Ente.

Ai fini della redazione del Bilancio consolidato, l'Area Partecipate Comunali, previo idoneo stanziamento nel bilancio di previsione dell'Ente, si è dotata di un applicativo che consente di acquisire i dati delle società e dell'Ente, predisporre tutte le operazioni di preconsolidamento ed elisione con gli organismi da consolidare e produrre tutta la documentazione relativa al fascicolo di Bilancio con un elevato livello di analisi.

2. Monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi:

L'Area Partecipate e gli Uffici competenti *ratione materiae* effettuano un monitoraggio periodico sull'andamento degli organismi attraverso l'analisi delle relazioni quadrimestrali trasmesse dalle società e dagli organismi partecipati, allo scopo di rilevare eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati, con particolare riferimento a possibili squilibri economico-finanziari che potrebbero riflettersi sul bilancio dell'Ente.

OBIETTIVI DEL SISTEMA PARTECIPATE

In attuazione della normativa sopra esposta e in coerenza con il quadro giurisprudenziale di riferimento, per le Società dal medesimo controllate, il Comune di Napoli definisce le linee di indirizzo e gli obiettivi strategici da perseguire. Questi costituiscono la base per la declinazione, nell'ambito delle annualità di riferimento degli obiettivi gestionali di efficientamento di carattere trasversale -assegnati a tutte le Società - e degli obiettivi gestionali di

efficientamento specifici per ciascuna Società, individuati, come previsto dal richiamato art. 19, comma 5, del D.Lgs. n. 175/2016, "tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera".

La definizione dei Key Performance Indicators (KPI) annuali e pluriennali atti a misurare, specificatamente per ogni singola società, il raggiungimento degli obiettivi, avverrà con successivi provvedimenti dirigenziali dell'Area Partecipate comunali, a seguito di un'attività di confronto, attraverso specifici tavoli tecnici, con i Rappresentanti degli Organismi Partecipati. Gli incontri verteranno su specifici argomenti attinenti agli obiettivi assegnati al fine di consentire l'esercizio del controllo analogo, favorire il confronto tra le Società ed individuare best practices da condividere tra le stesse.

Gli obiettivi gestionali definiti con il Documento Unico di Programmazione saranno oggetto di formale recepimento nel Piano Strategico Operativo e dovranno essere considerati nella fase di determinazione e consuntivazione della parte variabile del compenso dei Dirigenti delle Società interessate.

INQUADRAMENTO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

ORGANISMI GESTIONALI

Il Comune, quale soggetto preposto allo sviluppo economico e sociale della comunità locale, non si limita ad erogare direttamente servizi, ma si avvale di Organismi, anche inseriti nella realtà del mercato competitivo.

All'interno della presente sezione si riporta l'elenco delle Società, delle Aziende/Consorzi partecipati dal Comune alla data di redazione del presente documento, unitamente ad una breve presentazione della mission e del contesto in cui gli stessi sono chiamati ad operare.

Aziende speciali:

A.B.C. Napoli Azienda Speciale

ABC Napoli Azienda Speciale è un ente strumentale del Comune di Napoli. All'esito del referendum per l'acqua pubblica del 2011, l'azienda è stata costituita con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 26 ottobre 2011 attraverso la trasformazione della società ARIN Azienda Risorse Idriche di Napoli S.p.A. in ABC Napoli Azienda Speciale (di seguito ABC Napoli), ai sensi dell'art. 114 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, attraverso l'adozione delle procedure previste dagli articoli 2498 e seguenti del codice civile, adottandone anche il relativo statuto.
Nel corso del 2022 l'Ente Idrico Campano, nel quadro della legge regionale 15/ 2015 "Riordino del servizio idrico integrato, ha disposto l'affidamento del servizio idrico integrato in favore di ABC fino al 31/12/2027 con la facoltà di proroga fino al 31/12/2052.
Con decorrenza 20 gennaio 2025, la Camera di Commercio di Napoli, su istanza dell'azienda speciale, ha definitivamente cancellato dal registro delle imprese la società Net Service S.r.l., già detenuta in partecipazione di controllo totalitario e posta in liquidazione a far data dal 28/12/2018.

ARIN Azienda Speciale in liquidazione

ARIN Azienda Speciale in liquidazione è un ente strumentale del Comune di Napoli. L'azienda è nata a seguito di trasformazione della municipalizzata AMAN con deliberazione di Consiglio Comunale n. 131 del 29/05/1995 ed è stata posta in liquidazione con deliberazione consiliare n. 163 del 28/11/2001. L'ARIN Azienda Speciale risulta ad oggi ancora in liquidazione ciò al fine di definire le posizioni debitorie pendenti.

Società Partecipate:

A.S.I.A. - Napoli S.p.A. AZIENDA SERVIZI IGIENE AMBIENTALE

A.S.I.A. Napoli SpA, con socio unico Comune di Napoli, è nata a seguito di trasformazione dell'Azienda speciale costituitasi nel giugno 1999 per la gestione unitaria del servizio pubblico di igiene urbana del Comune di Napoli.
Oggi ASIA Napoli SpA, titolare di un affidamento in house quindicennale con decorrenza 01/01/2019, è la più grande azienda di servizi di pubblica utilità nel settore igiene ambientale dell'intero meridione d'Italia: con circa 2000 dipendenti serve un bacino di utenza di circa 1 milione di cittadini su una superficie di 117,27 kmq.

C.A.A.N. S.C.p.A. - Centro Agro Alimentare di Napoli

Il Centro Agro Alimentare di Napoli è una Società Consortile per Azioni il cui capitale sociale - a maggioranza pubblica - si divide tra Enti pubblici (il Comune di Napoli con 70,33%), locali e territoriali, ed Enti privati. Il CAAN S.c.p.A. viene costituito nel 1989, ai sensi dell'art. 11, co 16, della L. 28 febbraio 1986, n. 41, allo scopo di realizzare una struttura polifunzionale, in sostituzione delle preesistenti strutture mercatali di Napoli e Volla, per poter garantire una migliore gestione del commercio all'ingrosso e dei servizi logistici connessi. Il CAAN ha un Consiglio di Amministrazione composto da 3 membri.

Ubicato nel territorio del Comune di Volla, su di una superficie complessiva di 362.000 m^2, il CAAN oggi riunisce diversi settori merceologici:

- Ortofrutticolo
- Ittico
- Carni
- Polivalente

All'interno del Centro Agro Alimentare di Napoli sono operative, oltre agli spazi commerciali, anche piattaforme logistiche e strutture di servizio, a completamento dell'offerta: uffici, un Cash & Carry, un edificio a disposizione dei servizi di manutenzione e facchinaggio, sportelli bancari e di pubblico servizio, parcheggi, percorsi pedonali e piazzali. Il CAAN rappresenta un polo di primaria importanza che assolve diverse funzioni, a vantaggio non solo dei produttori ma anche dei consumatori finali, tra queste:

- garantisce la valorizzazione della produzione locale;
- esercita un controllo igienico-sanitario;
- garantisce e tutela la qualità dei prodotti (tracciabilità di filiera);
- assicura la corretta formazione dei prezzi all'ingrosso.

Elpis S.r.l. in liquidazione

Elpis s.r.l. in liquidazione ha gestito i servizi di affissione e pubblicità del Comune di Napoli fino al 31/12/2014. Dal 1° Gennaio 2015 è stata posta in liquidazione ed ha assolto il compito di riscuotere i canoni pubblicitari di competenza del Comune di Napoli fino al 31/12/2014. Dalla medesima data, tutte le attività di gestione afferenti alle pubblicità ed alle affissioni, sono state affidate alla partecipata Napoli Servizi S.p.A., mentre la riscossione è stata internalizzata dal Comune.

Mostra d'Oltremare S.p.A.

L'Azienda nasce il 6 maggio 1937 come Ente Autonomo Mostra d'Oltremare, poi trasformata in S.p.A. nel 2001. Si occupa della gestione e della valorizzazione del patrimonio dell'Ente, nonché dell'organizzazione di attività fieristiche e della promozione di manifestazioni culturali, turistiche e sportive anche al fine dello sviluppo economico e della valorizzazione turistica della città di Napoli. Il Comune di Napoli, al 31/12/2024, detiene una partecipazione di controllo, pari al 66,31%. L'amministrazione è affidata ad un consiglio di amministrazione composto da tre membri.

Napoli Holding S.r.l.

Napoli Holding srl è una società a partecipazione totalitaria del Comune di Napoli. Detiene il 100% delle azioni di ANM Azienda Napoletana Mobilità SpA, soggetto gestore dei servizi di trasporto pubblico e supporto alla mobilità della città di Napoli, su cui esercita le funzioni di direzione e coordinamento.

Napoli Servizi S.p.A.

Napoli Servizi S.p.A., in esecuzione dell'indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 633 del 15/12/2025 fornisce, in regime di in house providing, servizi di facility management, mantenimento edile del patrimonio immobiliare non a reddito, supporto alle attività educative, Pronto Intervento Urbano - supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale, supporto tecnico-amministrativo Condono, Antiabusivismo e URP. Inoltre, per effetto della proroga fino al 30/04/2027 del Contratto di servizio rep. n. 2270 del 14/11/2019, disposta con la DGC n. 565 del 18/11/25, fornisce, in regime di in house providing, servizi di gestione tecnica e amministrativa del patrimonio immobiliare a reddito.

Napoli Sociale S.r.l. in liquidazione

Napoli Sociale S.p.A. è stata costituita nel 2004 per svolgere prestazioni socioassistenziali ai sensi della legge 104/1992 e della legge 328/2000. A decorrere dall'11/04/2016, l'azienda è stata messa in liquidazione ed al fine di contenerne le spese di gestione, in data 05/05/2017, è stata trasformata in srl.

Terme di Agnano S.p.A. in liquidazione

Terme di Agnano S.p.A. è una società con socio unico soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli, operante nel campo del termalismo.

Nel mese di giugno 2016, venute meno le condizioni di continuità aziendale, la società è stata posta in liquidazione volontaria, proseguendo nell'esercizio della sola attività in convenzione SSN.

Enti di diritto privato controllati

A.N.M. S.p.A.

Dal 1° novembre 2013 e fino al 30/06/2026, la gestione del trasporto pubblico di Napoli è stata affidata all'ANM SpA, Azienda Napoletana Mobilità, le cui azioni sono detenute integralmente da Napoli Holding Srl. L'ANM SpA è soggetta al controllo analogo del Comune di Napoli che ne ha coordinato il processo di fusione con Metronapoli (ex trasporto su ferro) e Napolipark (sosta e parcheggi). Linee bus, tram e filovie, due linee metropolitane (Linea 1 e Linea 6), quattro impianti Funicolari (Chiaia, Centrale, Montesanto e Mergellina), un sistema diffuso di scale mobili intermodali, 4 ascensori pubblici e numerosi nodi di collegamento per l'accesso ai parcheggi di interscambio, compongono la rete di trasporto della città. L'obiettivo della società è raggiungere la piena integrazione tra mezzi di trasporto su gomma e ferro, rilanciare il TPL, promuovere la mobilità sostenibile in città.

La Regione Campania, con legge n. 12/2024, nel modificare l'articolo 1 della legge regionale n. 5/2013, ha previsto la facoltà, previa richiesta dei Comuni, di attribuire agli stessi la funzione di autorità competente all'affidamento dei servizi di TPL.

Con successiva delibera n. 602 del 19/12/2024, la Giunta Comunale, nell'approvare la Relazione illustrativa redatta ai sensi dell'art. 14 commi 2, 3 e 4 del D. Lgs 201/2022, ha deliberato di voler procedere con l'affidamento del servizio di TPL in regime di in house, con data presumibile di avvio al 1° gennaio 2026.

Altri organismi

Banca Etica S.c.p.A.

Società Cooperativa per Azioni, costituita in data 01/06/1995, con oggetto sociale la raccolta del risparmio e l'esercizio del credito, anche con non soci, ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385. La quota di partecipazione del Comune è pari al 0,0318% al 31/12/2024.

La Società può compiere, per conto proprio o di terzi, tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalle disposizioni di legge e regolamenti in materia.

I principi su cui si basa il progetto Banca Etica sono la partecipazione dei soci, la possibilità di orientare il proprio risparmio verso progetti con finalità sociali, il sostegno di iniziative socio-economiche senza scopo di lucro e l'uso di garanzie non basate esclusivamente sul patrimonio, ma sulla fiducia nelle persone ed in progetti rispettosi della dignità umana e della natura.

Consorzio CSI Piemonte

È un ente di diritto privato controllato, in cui il Comune di Napoli detiene, dal 25/09/2024, una partecipazione nella misura dello 0,76% dei contributi erogati. Il Consorzio per il Sistema Informativo svolge attività strumentali nei confronti degli Enti consorziati operando a supporto della loro innovazione digitale ed organizzativa, anche nelle iniziative di collaborazione istituzionale con altri soggetti, favorendo il processo di digitalizzazione della loro azione amministrativa e supportandoli nella messa a disposizione di servizi a cittadini e imprese.

COMUNE DI NAPOLI

Sezione Operativa – Parte I
Capitolo B.4: Programmazione Operativa
Missione 01 – Servizi Istituzionali – Generali e di Gestione
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Sindaco	Cultura, Porto, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Finanziamenti Europei e Coesione Territoriale, Grandi Progetti, Stadio Maradona, Personale, Organizzazione, Innovazione, Tutela degli Animali" e tutte le altre non espressamente delegate.
Vicesindaco, Urbanistica	Urbanistica, Decoro urbano, Edilizia pubblica e privata, Abusivismo, Condono, Toponomastica, Politiche della casa per gli aspetti urbanistico - edilizi, beni comuni e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Bilancio	bilancio, tributi, patrimonio, Napoli Servizi, piano di risparmio energetico e coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci delle società partecipate.
Transizione digitale e smart city	Transizione digitale e smart city, sicurezza informatica, connettività, protocollo informatico, promozione dell'accessibilità informatica, attuazione dell'Agenda digitale.
Sport e Pari Opportunità	sport, pari opportunità, politiche di contrasto alla violenza di genere, infrastrutture sportive in raccordo con l'Assessore alle Infrastrutture, avvocatura, contenzioso e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile	ciclo integrato delle acque, difesa idrogeologica del territorio, mare, bonifiche, metropolitane, strade, parcheggi, grandi reti tecnologiche, pubblica illuminazione, arredo urbano, pronto intervento urbano, infrastrutture di trasporto speciali, viabilità e traffico, trasporto pubblico, programmazione della mobilità, mobilità sostenibile, protezione civile e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.

Programmi	Strutture di I livello interessate
01 – Organi istituzionali	*1) Area Gabinetto del Sindaco* *2) Area Direzione Generale* *3) Area Segreteria Generale* *4) Area Consiglio Comunale* *5) U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati* *6) Direzioni di Municipalità*
02 - Segreteria generale	*1) Area Segreteria Generale* *2) Area Servizi al Cittadino*
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	*1) Area Ragioneria* *2) U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di coesione* *3) Area Partecipate Comunali* *4) Area Centro Unico Acquisti e Gare*
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	*Area Entrate*
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	*1) Area Amministrativa Patrimonio* *2) Area Tecnica Patrimonio* *3) Area Gabinetto del Sindaco* *4) Area Urbanistica* *5) Area Cultura* *6) Direzioni di Municipalità*
06 - Ufficio tecnico	*1) Area Tecnica Patrimonio* *2) Area Tutela del Territorio*
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	*1) Area Servizi al Cittadino* *2) Direzioni di Municipalità*
08 - Statistica e sistemi informativi	*1) Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi* *2) Area Servizi al Cittadino* *3) U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana*
10 – Risorse umane	*Area Risorse Umane*
11 – Altri servizi generali	*1) Area Servizi al Cittadino* *2) Area Avvocatura* *3) Area Centro Unico Acquisti e Gare*

Obiettivi Strategici di riferimento
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio. • Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli. • Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

Programma 01 – Organi Istituzionali

Programma 01	**Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Gabinetto del Sindaco***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

L'Area Gabinetto del Sindaco è la struttura organizzativa di supporto al Capo di Gabinetto in merito alle funzioni di indirizzo e di controllo proprie del Sindaco ed è preposta a garantire la più efficace interazione tra le competenze sindacali e le varie articolazioni dell'Ente.
Nell'esercizio delle funzioni attribuite, i Servizi incardinati nell'Area svolgono, in base alle rispettive competenze, in tutti i settori di intervento del Sindaco, attività di impulso e di monitoraggio in relazione ai diversi soggetti interni (macchina comunale nel suo complesso) ed esterni (enti, istituzioni e società) al fine di dare attuazione al programma di mandato curando, in particolare, la predisposizione degli atti di diretta competenza del Sindaco e/o il coinvolgimento degli Assessori delegati per le singole materie, con riferimento:

1) alle nomine dei soggetti individuati dal Sindaco quali rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, previo avviso pubblico (nel qual caso la relativa istruttoria viene curata dagli uffici preposti) oppure direttamente in casi di motivata urgenza.
2) alle nomine dei soggetti da incardinare presso gli uffici di diretta collaborazione/segreterie degli organi politici;
3) al monitoraggio degli atti di sindacato ispettivo (interrogazioni a risposta scritta, parlamentari e consiliari) attraverso il coinvolgimento delle Strutture comunali competenti;
4) alle iniziative per le quali viene disposto il patrocinio morale del Comune di Napoli;
5) al versamento della quota annuale in favore degli organismi associativi di maggior rilievo, prestigio e strumentalità per l'attuazione delle politiche locali (quali ANCI, Associazione Enti Locali per la Pace, Associazione Siti Patrimonio dell'UNESCO, Associazione Nazionale Mutilati e Invalidi del Lavoro, FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento della PA e Avviso Pubblico Enti locali e Regioni per la formazione civile contro le mafie) di cui il Comune è socio in quanto gli stessi perseguono fini istituzionali conformi e funzionali allo svolgimento dei servizi e dei compiti istituzionali dell'Ente.
   Dall'esercizio finanziario 2026 l'Amministrazione Comunale intende aderire, mediante il versamento della relativa quota di iscrizione, al Forum Italiano per la Sicurezza Urbana, condividendo pienamente gli scopi e le finalità perseguite da detta Associazione nella promozione di un sistema integrato di sicurezza delle città.

I Servizi della medesima Area, inoltre:

- predispongono gli atti contabili previsti per corrispondere, nei limiti degli stanziamenti assegnati a titolo di contributo, gli importi che il Sindaco dispone di destinare a sostegno della Fondazione Teatro San Carlo e della Deputazione della Cappella del Tesoro di San Gennaro, ferme restando le competenze affidate ai Servizi dell'Area

Partecipate comunali in tema di fondazioni e dell'Area Patrimonio in tema di immobili di proprietà dell'Ente e di fitti passivi dell'Ente medesimo;

- curano gli adempimenti finalizzati alla sottoscrizione di gemellaggi della città di Napoli con altre città italiane con le quali si instaurano rapporti di amicizia e solidarietà;
- garantiscono, su richiesta del Sindaco o del Capo di Gabinetto, supporto e consulenza per la redazione di atti amministrativi di particolare rilevanza;
- assicurano l'istruttoria su Protocolli d'Intesa - che il Comune può stipulare con altri enti pubblici o soggetti privati - o Accordi tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 per il perseguimento di obiettivi comuni e/o per regolamentare future attività da svolgere congiuntamente, predisposti dalle Strutture comunali competenti, su impulso ed indirizzo degli Amministratori di riferimento. L'attività istruttoria su tali intese è volta ad assicurare la conoscenza al Sindaco, per il tramite del Capo di Gabinetto, del contenuto dell'atto, una valutazione in merito alla coerenza con il programma di mandato e gli obiettivi strategici dell'Ente, nonché la conformità ai principi fondamentali dettati dallo Statuto;
- offrono supporto nell'ambito delle attività di promozione della Città finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale, all'incremento degli investimenti strategici e di maggior rilievo in ambito turistico e imprenditoriale, in sinergia con i Servizi dell'Amministrazione competenti e nel rispetto della normativa vigente. La funzione di promozione della Città si lega alla promozione la Città di Napoli, in particolare in ragione dell'appartenenza del Centro Storico alla Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO;
- svolgono attività di supporto al Sindaco nell'espletamento delle sue funzioni di impulso agli Amministratori.

In base alle rispettive competenze, i Servizi dell'Area, infine:

- svolgono – nell'ambito della programmazione annuale, adottata con disposizione del dirigente del Servizio Ufficio di Gabinetto - la funzione di audit interno sul settore/servizio prescelto per la verifica della funzionalità dei servizi erogati in autogestione e l'individuazione delle eventuali criticità e delle opportune misure correttive per l'ottimizzazione delle relative procedure attraverso l'accertamento dei fatti e delle situazioni, anche eventualmente intervistando gli addetti allo specifico settore, nonché la consultazione del materiale documentale ed informatico ritenuto necessario;
- assistono il Sindaco nelle relazioni e nei rapporti con gli organi istituzionali anche coinvolgendo gli Assessori interessati in ragione delle deleghe conferite; assicurano il coordinamento della gestione amministrativa del personale delle Segreterie politiche affidata ai relativi responsabili/referenti individuati dagli Amministratori di riferimento; curano gli atti di impegno e liquidazione per le missioni degli Assessori autorizzate dal Sindaco e del loro staff;
- assicurano tutte le attività connesse alle iniziative programmate ed organizzate nei settori di interesse dell'Amministrazione applicando l'insieme di regole e consuetudini (cd. cerimoniale) che disciplinano la rappresentanza;
- si adoperano per intensificare la sfera di relazioni della Città di Napoli allo scopo di eliminare eventuali contrasti relazionali e facilitare i rapporti tra le varie Istituzioni, curando in tale contesto dettagliatamente la corrispondenza del Sindaco con personalità di rilievo della società civile, economica e sociale;
- organizzano le cerimonie ufficiali cui partecipa il Sindaco per la valorizzazione dell'immagine della Città di Napoli, organizzano l'intervento del Gonfalone della Città medesima a cerimonie, manifestazioni ed iniziative di particolare rilievo nazionale;
- curano la procedura per il conferimento della cittadinanza onoraria e la cerimonia pubblica di consegna dell'onorificenza;
- curano le relazioni con Enti ed organismi del territorio;
- gestiscono le procedure per l'organizzazione di cerimonie per l'intitolazione di strade, strutture, centri di aggregazione sociale e sportiva a seguito dei lavori della Commissione Toponomastica cittadina;
- assicurano la gestione delle spese di rappresentanza del Sindaco;
- curano i rapporti ed i collegamenti con gli Organi di informazione svolgendo, per il tramite del Servizio Stampa e web tv, un'azione di primo piano nella gestione delle attività di comunicazione del Sindaco, della Giunta e dei Servizi dell'Ente, al fine di veicolarne le notizie relative ad azioni amministrative e di governo nonché le modalità di attuazione;

- favoriscono la diffusione e la condivisione delle informazioni relative alle azioni positive e delle buone pratiche che l'amministrazione realizza nei vari settori nonché promuovono la divulgazione di temi di rilevante interesse pubblico e sociale.

Per quanto concerne la comunicazione e l'informazione, l'Amministrazione Comunale ha sempre ritenuto che la valorizzazione delle relative attività sia uno strumento fondamentale per rilanciare l'immagine della città di Napoli nel panorama nazionale e internazionale e garantire la piena partecipazione dei cittadini alla vita democratica e alle decisioni inerenti alla Città. Costruire una linea comunicativa della città rispondente alla sua identità costituisce una grande opportunità per Napoli, con positive ricadute in termini di attrazione sia del turismo sia degli investimenti, così come una comunicazione immediata e corretta risponde ad un bisogno primario del cittadino, cui devono poter essere facilmente accessibili le informazioni di cui ha bisogno nella vita quotidiana.

- ***Azione strategica**: Valorizzare lo status di patrimonio UNESCO del Centro Storico di Napoli.*

Per la valorizzazione del sito UNESCO della Città di Napoli - per il quale si sta provvedendo all'aggiornamento dello stato di conservazione del Sito (S.O.C.) - nel triennio 2026/2028 si prevede di presentare la candidatura dell'Amministrazione a bandi nazionali e internazionali volti a reperire fondi, nonché di proseguire le attività necessarie per promuovere la Città di Napoli in ragione dell'appartenenza del Centro Storico alla Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO e realizzare: 1. l'aggiornamento del Piano di Gestione, in sinergia con gli organismi competenti; 2. il monitoraggio dei progetti e degli interventi nell'Area UNESCO anche attraverso momenti di ascolto delle realtà territoriali; 3.l'elaborazione dei progetti di gestione sui siti UNESCO in collaborazione con i competenti uffici; 4. l'aggiornamento costante dei contenuti della pagina relativa alla promozione e valorizzazione del Centro storico della Città di Napoli.

Nel corso del triennio programmatico, si procederà, inoltre, all'adozione di strumenti atti a valorizzazione il sito UNESCO della Città in vari ambiti, a livello nazionale e internazionale. Nello specifico, sarà realizzato il piano di comunicazione volto a promuovere la conoscenza e la valorizzazione del sito UNESCO del Comune di Napoli, favorendo lo sviluppo di una maggiore consapevolezza della collettività rispetto ai luoghi e alle identità socio-culturali del territorio cittadino. Il citato piano prevede un sistema di comunicazione integrato, da conseguire mediante siti web, social media, web tv, comunicati stampa e campagne di comunicazione, ed è rivolto ad un pubblico eterogeneo e composito per estrazione sociale e culturale, mirando a promuovere il centro storico quale patrimonio mondiale dell'umanità.
Nell'ambito del piano di comunicazione si prevede anche la realizzazione di un logo identitario del Centro Storico di Napoli – Patrimonio UNESCO, volto a rafforzare la riconoscibilità e l'unicità del sito e da veicolare attraverso tutti i canali previsti nel piano stesso.
Verranno portate avanti anche azioni volte a valorizzare il Centro Storico di Napoli Patrimonio UNESCO attraverso lo sviluppo di percorsi fruibili con l'ausilio di tecnologie multimediali e interattive che consentiranno ai fruitori un'esperienza partecipativa ed innovativa. L'uso di strumenti tecnologici innovativi consentirà anche di mettere in rete e coinvolgere le eccellenze locali (artigiani e botteghe storiche) e le numerose attività presente lungo le vie del centro cittadino.
La Città di Napoli ospiterà nel 2027 la trentottesima edizione dell'America's Cup, in assoluto la competizione velica più prestigiosa al mondo, che prevede l'avvio di una serie di eventi già nel 2026. L'evento rappresenta un'opportunità strategica di rilevanza globale, con impatto non solo sportivo, ma anche turistico, culturale, economico e di posizionamento internazionale per la città di Napoli in grado di garantire ricadute positive anche negli anni successivi alla regata.
Al fine di formalizzare la scelta della sede e stabilire gli impegni reciproci tra i soggetti coinvolti per la realizzazione dell'evento è stato sottoscritto un Contratto tra Team New Zealand Limited, AC38 Event Limited, Repubblica Italiana, Comune di Napoli e Commissario straordinario nel quale si specifica che "il Paese ospitante, la Città ospitante e il Commissario straordinario assumono, congiuntamente e disgiuntamente come principali obbligati, tutti gli obblighi di pagamento, finanziari e di approvvigionamento assunti dagli Host nell'Accordo".
In particolare, il contratto prevede che il Comune di Napoli, in qualità di host, dovrà svolgere, necessariamente, una serie di attività trasversali atte a fornire i servizi, le strutture, gli spazi, l'ingegneria, le infrastrutture e i beni in relazione agli eventi, al fine di consentire agli Organizzatori di poter realizzare gli eventi secondo gli standard richiesti.

Per poter dare corretto adempimento agli impegni assunti con la sottoscrizione del richiamato contratto il Servizio Progetti Internazionali e UNESCO ha, in prima istanza, aderito ad una convenzione CONSIP avente ad oggetto servizi di data management e servizi di demand e pmo per le pubbliche amministrazioni. Aderendo alla summenzionata convenzione è stato possibile avviare una serie di attività di studio, analisi e raccolta dei dati necessarie per poter attuare strategie utili sia a supportare l'Amministrazione comunale in maniera integrata nell'adozione di strumenti operativi efficaci e di governance, sia nello sviluppo di strumenti digitali in grado di far fronte alla complessa organizzazione di iniziative correlate alla programmazione strategica della città, in vista della competizione velica.
Si rende necessario inoltre, anche in considerazione di quanto stabilito con Delibera di Giunta Comunale n. 170 del 17.04.2026, avviare una nuova procedura necessaria all'affidamento di servizi finalizzati all'organizzazione di tutte le attività utili al corretto svolgimento dell'America's CUP.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Audit interno - nell'ambito della relativa programmazione annuale adottata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli (di cui alla deliberazione consiliare n. 4/2013 modificata dalla n. 49/2018) - sul settore/servizio prescelto; relazione finale in ordine alle criticità emerse ed ai possibili correttivi da apportare per ottimizzare il servizio reso all'utenza.
- Monitoraggio e coordinamento dei riscontri agli atti di sindacato ispettivo e trattazione degli ordini del giorno al fine di assicurare una risposta tempestiva ed efficace da parte degli Amministratori competenti.
- Supporto al coordinamento strategico finalizzato alla definizione e sottoscrizione di intese e accordi con altri Enti o istituzioni per la condivisione di una linea d'azione comune e/o per la disciplina dello svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.
- Realizzare il palinsesto della web tv con servizi e reportage. Diffondere i comunicati stampa istituzionali sulle iniziative dell'Amministrazione.
- Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità legate alla Città di Napoli che si sono particolarmente distinte nel campo della cultura, dell'arte, dello sport, del sociale, dell'economia, della sanità e della scienza e che ne hanno, con la loro opera, accresciuto l'immagine ed il prestigio. Eventuale revoca di cittadinanze onorarie per chi, invece, si è macchiato di atti denigratori della Città e dell'intero Meridione. Concessione di patrocini. Corrispondenza protocollare. Cura del cerimoniale e partecipazione del Gonfalone.
- Partecipazione attiva ai lavori della Commissione Toponomastica, con particolare attenzione ai luoghi che valorizzano la memoria storica della Città di Napoli. Organizzazione di cerimonie ed iniziative - anche con allestimento di targhe e cippi - conseguenti all'adozione di provvedimenti e decisioni della Commissione medesima.
- Gestione delle spese di rappresentanza del Sindaco.
- Realizzazione e diffusione dell'e-magazine dell'Amministrazione comunale.
- Diffusione attraverso i profili social istituzionali delle attività, degli eventi, dei servizi e delle comunicazioni di emergenza dell'amministrazione (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, Linkedin, Threads, Telegram e WhatsApp).
- Realizzare campagne di comunicazione istituzionale Out of Home (schermi digitali, affissioni, ecc.), web e social based.
- Verifica, collaudo e messa in esercizio del sito web istituzionale. Realizzazione, attivazione e messa in esercizio dei servizi online correlati al sito web istituzionale in collaborazione con i servizi competenti.
- Istruttoria e predisposizione di atti finalizzati alla sottoscrizione di accordi tra pubbliche amministrazioni e/o gemellaggi della città di Napoli con altre città italiane.

- **Azione strategica:** *Valorizzare lo status di patrimonio UNESCO del Centro Storico di Napoli*

- Progetti di partenariato, fruizione di fondi, bandi etc correlati all'inserimento del Centro Storico della Città di Napoli nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.
- Partecipazione ad eventi e/o adesione ad almeno una Rete o Associazione al fine di garantire la presenza della

Città di Napoli all'interno del Network UNESCO e di altri network nazionali e internazionali per promuovere momenti di confronto e di scambio con le altre Città omologhe.
- Realizzazione del piano di comunicazione per la valorizzazione del sito UNESCO del Comune di Napoli.
- Aggiornamento e implementazione del Piano di Gestione del Sito UNESCO.
- Avvio procedure finalizzate all'organizzazione di tutte le attività utili al corretto svolgimento dell'America's CUP.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Audit interno - nell'ambito della relativa programmazione annuale adottata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli (di cui alla deliberazione consiliare n. 4/2013 modificata dalla n. 49/2018) - sul settore/servizio prescelto; relazione finale in ordine alle criticità emerse ed ai possibili correttivi da apportare per ottimizzare il servizio reso all'utenza.
- Monitoraggio e coordinamento dei riscontri agli atti di sindacato ispettivo e trattazione degli ordini del giorno al fine di assicurare una risposta tempestiva ed efficace da parte degli Amministratori competenti.
- Supporto al coordinamento strategico finalizzato alla definizione e sottoscrizione di intese e accordi con altri Enti o istituzioni per la condivisione di una linea d'azione comune e/o per la disciplina dello svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.
- Realizzare il palinsesto della web tv con servizi e reportage. Diffondere i comunicati stampa istituzionali sulle iniziative dell'Amministrazione.
- Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità legate alla Città di Napoli che si sono particolarmente distinte nel campo della cultura, dell'arte, dello sport, del sociale, dell'economia, della sanità e della scienza e che ne hanno, con la loro opera, accresciuto l'immagine ed il prestigio. Eventuale revoca di cittadinanze onorarie per chi, invece, si è macchiato di atti denigratori della Città e dell'intero Meridione. Concessione di patrocini. Corrispondenza protocollare. Cura del cerimoniale e partecipazione del Gonfalone.
- Partecipazione attiva ai lavori della Commissione Toponomastica, con particolare attenzione ai luoghi che valorizzano la memoria storica della Città di Napoli. Organizzazione di cerimonie ed iniziative - anche con allestimento di targhe e cippi - conseguenti all'adozione di provvedimenti e decisioni della Commissione medesima.
- Gestione delle spese di rappresentanza del Sindaco.
- Realizzazione e diffusione dell'e-magazine dell'Amministrazione comunale.
- Diffusione attraverso i profili social istituzionali delle attività, degli eventi, dei servizi e delle comunicazioni di emergenza dell'amministrazione (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, Linkedin, Threads, Telegram e WhatsApp).
- Realizzare campagne di comunicazione istituzionale Out of Home (schermi digitali, affissioni, ecc.), web e social based.
- Istruttoria e predisposizione di atti finalizzati alla sottoscrizione di accordi tra pubbliche amministrazioni e/o gemellaggi della città di Napoli con altre città italiane.

- **Azione strategica:** *Valorizzare lo status di patrimonio UNESCO del Centro Storico di Napoli*

- Progetti di partenariato, fruizione di fondi, bandi etc correlati all'inserimento del Centro Storico della Città di Napoli nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.
- Partecipazione ad eventi e/o adesione ad almeno una Rete o Associazione al fine di garantire la presenza della Città di Napoli all'interno del Network UNESCO e di altri network nazionali e internazionali per promuovere momenti di confronto e di scambio con le altre Città omologhe.
- Realizzazione del piano di comunicazione per la valorizzazione del sito UNESCO del Comune di Napoli.
- Aggiornamento e implementazione del Piano di Gestione del Sito UNESCO.
- Attività e iniziative legate al corretto svolgimento dell'America's CUP.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard*

qualitativi delle prestazioni rese.

- Audit interno - nell'ambito della relativa programmazione annuale adottata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli (di cui alla deliberazione consiliare n. 4/2013 modificata dalla n. 49/2018) - sul settore/servizio prescelto; relazione finale in ordine alle criticità emerse ed ai possibili correttivi da apportare per ottimizzare il servizio reso all'utenza.
- Monitoraggio e coordinamento dei riscontri agli atti di sindacato ispettivo e trattazione degli ordini del giorno al fine di assicurare una risposta tempestiva ed efficace da parte degli Amministratori competenti.
- Supporto al coordinamento strategico finalizzato alla definizione e sottoscrizione di intese e accordi con altri Enti o istituzioni per la condivisione di una linea d'azione comune e/o per la disciplina dello svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.
- Realizzare il palinsesto della web tv con servizi e reportage. Diffondere i comunicati stampa istituzionali sulle iniziative dell'Amministrazione.
- Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità legate alla Città di Napoli che si sono particolarmente distinte nel campo della cultura, dell'arte, dello sport, del sociale, dell'economia, della sanità e della scienza e che ne hanno, con la loro opera, accresciuto l'immagine ed il prestigio. Eventuale revoca di cittadinanze onorarie per chi, invece, si è macchiato di atti denigratori della Città e dell'intero Meridione. Concessione di patrocini. Corrispondenza protocollare. Cura del cerimoniale e partecipazione del Gonfalone.
- Partecipazione attiva ai lavori della Commissione Toponomastica, con particolare attenzione ai luoghi che valorizzano la memoria storica della Città di Napoli. Organizzazione di cerimonie ed iniziative - anche con allestimento di targhe e cippi - conseguenti all'adozione di provvedimenti e decisioni della Commissione medesima.
- Gestione delle spese di rappresentanza del Sindaco.
- Realizzazione e diffusione dell'e-magazine dell'Amministrazione comunale.
- Diffusione attraverso i profili social istituzionali delle attività, degli eventi, dei servizi e delle comunicazioni di emergenza dell'amministrazione (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, Linkedin, Threads, Telegram e WhatsApp).
- Realizzare campagne di comunicazione istituzionale Out of Home (schermi digitali, affissioni, ecc.), web e social based.
- Istruttoria e predisposizione di atti finalizzati alla sottoscrizione di accordi tra pubbliche amministrazioni e/o gemellaggi della città di Napoli con altre città italiane.

- **Azione strategica:** *Valorizzare lo status di patrimonio UNESCO del Centro Storico di Napoli*

- Progetti di partenariato, fruizione di fondi, bandi etc correlati all'inserimento del Centro Storico della Città di Napoli nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.
- Partecipazione ad eventi e/o adesione ad almeno una Rete o Associazione al fine di garantire la presenza della Città di Napoli all'interno del Network UNESCO e di altri network nazionali e internazionali per promuovere momenti di confronto e di scambio con le altre Città omologhe.
- Aggiornamento e implementazione del Piano di Gestione del Sito UNESCO.

Finalità da conseguire

Supporto amministrativo, nell'ambito delle competenze attribuite, agli Organi di direzione politica dell'Amministrazione nel perseguimento di obiettivi complessi e nell'attuazione dei programmi prioritari nonché comunicazione efficace, coerente, coordinata, tempestiva e trasparente delle iniziative degli Organi istituzionali e delle attività delle Strutture comunali, volta, tra l'altro, a fornire e favorire il dialogo e la partecipazione dei cittadini alla vita democratica.

Motivazione delle scelte effettuate

Necessità di garantire efficacia all'integrazione tra competenze sindacali e le articolazioni dell'Ente.
Comunicazione istituzionale:
- Rispetto del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.
- Consolidamento del rapporto tra l'Istituzione e la Città;
- Miglioramento e diffusione della comunicazione all'interno del Comune di Napoli;
Ricerca di nuovi strumenti di dialogo, comunicazione e relazione con il cittadino attraverso le nuove tecnologie

dell’informazione e della comunicazione.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai competenti servizi dell’area.

Programma 01	**Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Direzione Generale***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Le competenze dell'Area, essendo la struttura di supporto al Direttore Generale, riguardano, principalmente, l'espletamento delle attività concernenti la definizione, la pianificazione e il coordinamento di linee di attività complesse ritenute strategiche per l'Ente, nonché la predisposizione e il monitoraggio di progetti speciali trasversali alle strutture dell'Ente.
In tale ambito, rilevano:

- L'attività di supporto al Direttore Generale, nelle diverse fasi di pianificazione e programmazione strategica e operativa, e connessi aspetti economico finanziari, nonché negli adempimenti legati al ciclo delle performance, compreso il supporto al N.I.V. (Nucleo Indipendente di Valutazione);
- Il coordinamento delle fasi di start-up di progetti innovativi e/o di particolare rilevanza strategica, che richiedono, in un approccio trasversale ed integrato, il coinvolgimento di più strutture interne ed esterne all'Ente;
- Il coordinamento delle attività concernenti il Comitato di Direzione, oltre che il supporto organizzativo e amministrativo al Direttore Generale nell'esercizio della funzione di Presidente del Comitato;
- Il coordinamento delle attività tecniche dell'Ente, anche in riferimento alle competenze delle Municipalità, e supporto al Direttore Generale nelle materie tecniche;
- Il coordinamento dei servizi erogati dalle Municipalità, anche al fine di uniformare e semplificare le procedure sottese alle prestazioni rese e monitorarne la qualità.

Con riferimento alle descritte competenze, e relative funzioni, nel corso del triennio di programmazione, saranno realizzate le azioni da esse discendenti, direttamente e/o indirettamente.
Quale successivo effetto della Riorganizzazione, con disposizione del Direttore Generale n. 89 del 27/12/2023, è stato adottato il nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali del Comune di Napoli. Successivamente, con deliberazione di G.C. n. 549/2023, di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di CDI 2023 per l'Area Dirigenti, è stata demandata al Direttore Generale la determinazione del peso di ciascuna struttura dirigenziale istituita in seguito alla citata riorganizzazione. Pertanto, in applicazione del nuovo sistema di pesatura, è stato determinato il peso delle strutture del Comune di Napoli con il corrispondente livello retributivo (disposizione del Direttore Generale n. 94 del 29/12/2023). Nel corso del triennio programmatico, sarà svolta attività di monitoraggio delle retribuzioni di posizione finalizzata all'eventuale aggiornamento delle medesime, in seguito a modifiche organizzative/contrattuali sopravvenute ed a variazioni sostanziali delle funzioni, nonchè sulla base della disponibilità del relativo Fondo. Si procederà, altresì, alla determinazione della retribuzione di posizione degli incarichi dirigenziali di staff.
Riguardo agli incarichi di Elevata Qualificazione, sarà assicurata l'attività di coordinamento e di gestione di tutte le procedure relative agli incarichi (configurazione – istituzione – conferimento e valutazione dei risultati), e la tenuta del relativo organigramma.
Sono, inoltre, di competenza dell'Area, il controllo strategico, il controllo di qualità, il controllo di gestione, il piano della *performance* dirigenziale e il supporto tecnico alle attività del Nucleo Indipendente di Valutazione.
Con riferimento al controllo strategico si procederà, come disciplinato dal Regolamento sul sistema dei controlli interni, a definire il relativo piano, ad attuare il rispettivo monitoraggio e a predisporre il correlato report.
Il piano del controllo di qualità sarà sviluppato in sede di definizione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – PIAO, come da indicazioni normative disciplinante la materia. Il relativo report consutivo è pubblicato – come previsto – nella sezione Amministrazione Trasparente.

Per quanto concerne la Carta dei Servizi on line del Comune, ridefinita conformemente - tra l'altro - all'assetto organizzativo dell'Ente, nel corso del triennio proseguirà l'aggiornamento della stessa sulla base delle eventuali comunicazioni di modifica/integrazioni avanzate da parte dei servizi, al riguardo interessati, e/o di modifiche organizzative delle strutture.
Ai fini delle attività del controllo strategico, strumento di verifica e di guida dell'azione politico – amministrativa, rileva la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), la cui elaborazione prevede una costante attività di supporto alle strutture dell'Ente, sia Apicali sia Assessorili, e il coordinamento generale dei processi, per l'acquisizione dei dati e delle informazioni inerenti alla Sezione Strategica e alla Sezione Operativa del Documento e della, eventuale, Nota di aggiornamento, necessari per la redazione dei citati documenti. La complessità del ciclo di programmazione, strategica ed operativa, essendo strettamente connesso all'attuazione degli indirizzi politici e al raggiungimento dei correlati e coerenti obiettivi, necessita di idonei strumenti informativi - operativi, che si prevede di sviluppare nel corso del triennio programmatico, volti a sempre meglio supportare le strutture dell'Ente (Apicali e Assessorili) nelle diverse fasi di programmazione / rendicontazione e a semplificare l'articolata strutturazione dei processi.
In relazione al controllo di gestione, si prevede di sfruttare le nuove funzionalità attivate nell'ambito dei processi di sviluppo dell'interoperabilità delle banche dati dell'Ente anche ai fini della sperimentazione di modalità di rilevazione informatizzata dei dati.
Ulteriore competenza dell'Area concerne la redazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – PIAO, in merito al quale saranno svolte funzioni di supporto alle strutture dell'Ente, al riguardo interessate, e di coordinamento generale, dei relativi processi, per la predisposizione del documento.
Per gli adempimenti legati al ciclo delle performance, si procederà alla ridefinizione del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), assicurando il necessario collegamento tra la *performance organizzativa*, intesa come insieme dei risultati raggiunti dagli uffici di livello dirigenziale dell'Ente e le *performance* del personale, da intendersi quale contributo individuale al raggiungimento dei suddetti risultati.

- **Azione strategica:** *Monitorare l'andamento dell'assetto organizzativo dell'Ente, anche al fine di definire eventuali adeguamenti*

Nell'ambito delle competenze dell'Area, rientra – tra l'altro – la gestione di provvedimenti di riorganizzazione delle strutture dell'ente, la verifica della funzionalità dell'assetto organizzativo e l'analisi dei procedimenti.
Al riguardo, nel corso del triennio programmatico, proseguirà l'attività di monitoraggio dell'assetto organizzativo e funzionale della macchina comunale, a seguito del processo di Riorganizzazione dell'Ente (dgc n. 185/2023; dgc n. 217/2024), anche al fine di valutare e definire gli eventuali opportuni adeguamenti e approfondire i processi dell'Ente per l'individuazione di innovazioni organizzative e/o tecnologiche da implementare.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Attuazione e monitoraggio del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli ed eventuale adeguamento del medesimo alle variazioni intervenute;
- Monitoraggio del nuovo Sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali finalizzato all'eventuale aggiornamento delle medesime, in seguito a modifiche organizzative/contrattuali sopravvenute ed a variazioni sostanziali delle funzioni, nonché sulla base della disponibilità del relativo Fondo. Determinazione della retribuzione di posizione degli incarichi dirigenziali di staff;
- Attività propedeutiche e connesse al conferimento di incarichi dirigenziali.
- Coordinamento e gestione delle procedure relative agli incarichi di elevata qualificazione**,** tenuta dell'organigramma e disciplina delle modalità di raccordo degli obiettivi assegnati con la performance organizzativa dell'ente e delle sue articolazioni.
- Coordinamento delle attività concernenti il Comitato di Direzione e supporto organizzativo ed amministrativo

al Direttore Generale nell'esercizio della funzione di Presidente del Comitato.
- Supporto al Direttore Generale nelle attività di coordinamento afferenti alle materie relative alle strutture con connotazioni tecniche dell'Ente e per le attività di indirizzo e coordinamento delle competenze tecniche delle Municipalità.
- Attività di coordinamento dei servizi erogati dalle Municipalità, anche al fine di uniformare e semplificare le procedure sottese alle prestazioni rese e monitorarne la qualità.
- Attività di supporto al Nucleo Indipendente di Valutazione.
- Programmazione delle azioni per il Controllo di Qualità e redazione del report sul Controllo di Qualità, anche quale strumento di monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.
- Aggiornamento - eventuale - della Carta dei Servizi on line del Comune.
- Predisposizione e adozione del Piano Annuale del Controllo Strategico.
- Monitoraggio dello stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato.
- Redazione del report sul Controllo Strategico.
- Attività di supporto alle strutture dell'Ente, sia Apicali sia Assessorili, e coordinamento generale dei processi per l'acquisizione dei dati e delle informazioni necessari per la redazione del DUP e della eventuale Nota di aggiornamento.
- Predisposizione del Documento Unico di Programmazione e della, eventuale, Nota di aggiornamento, e dei relativi atti da sottoporre all'approvazione degli organi competenti.
- Sviluppo di un sistema informativo - operativo per la programmazione, strategica ed operativa, e il relativo monitoraggio.
- Revisione complessiva della metodologia di sviluppo del ciclo della performance dell'ente, con particolare riferimento alla tempistica e alle modalità di interazione tra i documenti di programmazione strategica e quelli conseguenti della programmazione operativa su base triennale.
- Implementazione, con dati e/o informazioni, dell'applicativo informatico per il controllo di gestione, denominato "*procedura di gestione dei controlli interni*", per il monitoraggio in corso d'opera delle grandezze individuate e redazione della relazione sulla performance, del referto annuale per il controllo di gestione e del referto sul sistema dei controlli interni.
- Sperimentazione di modalità di rilevazione informatizzata dei dati attraverso l'utilizzo dei processi di informatizzazione legati all'interoperabilità delle banche dati dell'ente.
- Formazione del piano della performance dirigenziale, da sottoporre all'approvazione degli organi competenti e delle conseguenti variazioni in corso d'opera e coordinamento dei Servizi competenti *ratione materiae* per la definizione e l'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO).
- Definizione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dell'Ente.

- **Azione strategica:** *Monitorare l'andamento del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, anche al fine di definire eventuali adeguamenti*
- Monitoraggio dell'assetto organizzativo dell'Ente e valutazione delle eventuali proposte di nuove articolazioni interne alle strutture e adozione dei relativi atti.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Attuazione e monitoraggio del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli ed eventuale adeguamento del medesimo alle variazioni intervenute;
- Monitoraggio del nuovo Sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali finalizzato all'eventuale aggiornamento delle medesime, in seguito a modifiche organizzative/contrattuali sopravvenute ed a variazioni sostanziali delle funzioni, nonché sulla base della disponibilità del relativo Fondo. Determinazione della retribuzione di posizione degli incarichi dirigenziali di staff;
- Attività propedeutiche e connesse al conferimento di incarichi dirigenziali.
- Coordinamento e gestione di tutte le procedure relative agli incarichi di elevata qualificazione**,** tenuta dell'organigramma e disciplina delle modalità di raccordo degli obiettivi assegnati con la performance

organizzativa dell'ente e delle sue articolazioni.
- Coordinamento delle attività concernenti il Comitato di Direzione e supporto organizzativo ed amministrativo al Direttore Generale nell'esercizio della funzione di Presidente del Comitato.
- Supporto al Direttore Generale nelle attività di coordinamento afferenti alle materie relative alle strutture con connotazioni tecniche dell'Ente e per le attività di indirizzo e coordinamento delle competenze tecniche delle Municipalità.
- Attività di coordinamento dei servizi erogati dalle Municipalità, anche al fine di uniformare e semplificare le procedure sottese alle prestazioni rese e monitorarne la qualità.
- Attività di supporto al Nucleo Indipendente di Valutazione.
- Programmazione delle azioni per il Controllo di Qualità e redazione del report sul Controllo di Qualità, anche quale strumento di monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.
- Aggiornamento - eventuale - della Carta dei Servizi *on line* del Comune.
- Predisposizione e adozione del Piano Annuale del Controllo Strategico.
- Monitoraggio dello stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato.
- Redazione del report sul Controllo Strategico.
- Attività di supporto alle strutture dell'Ente, sia Apicali sia Assessorili, e coordinamento generale dei processi per l'acquisizione dei dati e delle informazioni necessari per la redazione del DUP e della, eventuale Nota di aggiornamento.
- Predisposizione del Documento Unico di Programmazione e della, eventuale, Nota di aggiornamento, e dei relativi atti da sottoporre all'approvazione degli organi competenti.
- Sperimentazione del sistema informativo - operativo per la programmazione, strategica ed operativa, ed il relativo monitoraggio.
- Revisione complessiva della metodologia di rilevazione dei dati relativi al controllo di gestione, sulla base dell'analisi di impatto degli anni precedenti e della sopravvenuta implementazione di ulteriori banche dati interoperabili; redazione della relazione sulla performance, del referto annuale per il controllo di gestione e del referto sul sistema dei controlli interni.
- Formazione del piano della performance dirigenziale, da sottoporre all'approvazione degli organi competenti e delle conseguenti variazioni in corso d'opera e coordinamento dei Servizi competenti *ratione materiae* per la definizione e l'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO).
- Implementazione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dell'Ente.

- **Azione strategica:** *Monitorare l'andamento del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, anche al fine di definire eventuali adeguamenti*
- Monitoraggio dell'assetto organizzativo dell'Ente e valutazione delle eventuali proposte di nuove articolazioni interne alle strutture e adozione dei relativi atti.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Attuazione - Monitoraggio del Piano di rotazione del personale dirigente e eventuale aggiornamento del medesimo.
- Attuazione e monitoraggio del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli ed eventuale adeguamento del medesimo alle variazioni intervenute;
- Monitoraggio del nuovo Sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali finalizzato all'eventuale aggiornamento delle medesime, in seguito a modifiche organizzative/contrattuali sopravvenute ed a variazioni sostanziali delle funzioni, nonché sulla base della disponibilità del relativo Fondo. Determinazione della retribuzione di posizione degli incarichi dirigenziali di staff;
- Attività propedeutiche e connesse al conferimento di incarichi dirigenziali.
- Coordinamento e gestione di tutte le procedure relative agli incarichi di elevata qualificazione**,** tenuta dell'organigramma e disciplina delle modalità di raccordo degli obiettivi assegnati con la performance

organizzativa dell'ente e delle sue articolazioni.
- Coordinamento delle attività concernenti il Comitato di Direzione e supporto organizzativo ed amministrativo al Direttore Generale nell'esercizio della funzione di Presidente del Comitato.
- Supporto al Direttore Generale nelle attività di coordinamento afferenti alle materie relative alle strutture con connotazioni tecniche dell'Ente e per le attività di indirizzo e coordinamento delle competenze tecniche delle Municipalità.
- Attività di coordinamento dei servizi erogati dalle Municipalità, anche al fine di uniformare e semplificare le procedure sottese alle prestazioni rese e monitorarne la qualità.
- Attività di supporto al Nucleo Indipendente di Valutazione.
- Programmazione delle azioni per il Controllo di Qualità e redazione del report sul Controllo di Qualità, anche quale strumento di monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.
- Aggiornamento - eventuale - della Carta dei Servizi *on line* del Comune.
- Predisposizione e adozione del Piano Annuale del Controllo Strategico.
- Monitoraggio dello stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato.
- Redazione del report sul Controllo Strategico.
- Attività di supporto alle strutture dell'Ente, sia Apicali sia Assessorili, e coordinamento generale dei processi per l'acquisizione dei dati e delle informazioni necessari per la redazione del DUP e della, eventuale Nota di aggiornamento.
- Predisposizione del Documento Unico di Programmazione e della, eventuale, Nota di aggiornamento, e dei relativi atti da sottoporre all'approvazione degli organi competenti.
- Entrata a regime del sistema informativo - operativo per la programmazione, strategica ed operativa, ed il relativo monitoraggio.
- Revisione complessiva della metodologia di rilevazione dei dati relativi al controllo di gestione, sulla base dell'analisi di impatto degli anni precedenti e della sopravvenuta implementazione di ulteriori banche dati interoperabili; redazione della relazione sulla performance, del referto annuale per il controllo di gestione e del referto sul sistema dei controlli interni.
- Formazione del piano della performance dirigenziale, da sottoporre all'approvazione degli organi competenti e delle conseguenti variazioni in corso d'opera e coordinamento dei Servizi competenti *ratione materiae* per la definizione e l'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO).
- Implementazione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dell'Ente.

- **Azione strategica:** *Monitorare l'andamento del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, anche al fine di definire eventuali adeguamenti*
- Monitoraggio dell'assetto organizzativo dell'Ente e valutazione delle eventuali proposte di nuove articolazioni interne alle strutture e adozione dei relativi atti.

Finalità da conseguire
Ottimizzare le risorse a disposizione dell'ente.
Motivazione delle scelte effettuate
Efficientare la *governance* amministrativa.
Risorse finanziarie
Risorse finanziarie assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai competenti servizi.

Programma 01	**Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Segreteria Generale***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Nel corso del triennio programmatico saranno svolte le seguenti attività:

- attività propedeutiche, concomitanti e successive all'esercizio della funzione deliberativa della Giunta Comunale, da svolgersi anche in supporto al Segretario Generale per lo svolgimento della funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni della Giunta comunale ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000: supporto ai Servizi nella fase di redazione delle proposte deliberative, formulazione delle osservazioni del Segretario Generale sulle proposte di deliberazione, redazione e diffusione dell'ordine del giorno delle sedute della Giunta Comunale, assistenza alle sedute e cura dei relativi processi verbali, pubblicazione delle deliberazioni all'albo pretorio on line, comunicazione dei provvedimenti approvati agli Organi ed ai Servizi per i quali tale adempimento è normativamente previsto, cura del processo di esecutività dei provvedimenti;
- gestione dell'archivio cartaceo delle deliberazioni di Giunta Comunale approvate nell'anno corrente ed in quello precedente;
- adempimenti connessi all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 con riferimento al Sindaco ed agli Assessori;
- cura degli adempimenti connessi all'anagrafe degli amministratori locali di cui all'art. 76 del D. Lgs. 267/2000 con riferimento al Sindaco ed agli Assessori.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.
- cura degli adempimenti propedeutici, concomitanti e successivi all'esercizio della funzione deliberativa della Giunta Comunale;
- adempimenti connessi all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 con riferimento al Sindaco ed agli Assessori.

Anno 2027

- **Azione strategica:** Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.
- cura degli adempimenti propedeutici, concomitanti e successivi all'esercizio della funzione deliberativa della Giunta Comunale;
- adempimenti connessi all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 con riferimento al Sindaco ed agli Assessori.

Anno 2028

- **Azione strategica:** Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.
- cura degli adempimenti propedeutici, concomitanti e successivi all'esercizio della funzione deliberativa della Giunta Comunale;
- adempimenti connessi all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 con riferimento al Sindaco ed agli Assessori.

Finalità da conseguire
Coadiuvare e supportare il funzionamento degli Organi dell'Ente.
Motivazione delle scelte effettuate
Rispetto di obblighi normativi.
Risorse finanziarie
Risorse finanziarie assegnate con il PEG ai Servizi coinvolti nell’attuazione del presente Programma.
Risorse Strumentali
Risorse strumentali assegnate ai Servizi coinvolti nell’attuazione del presente Programma.

Programma 01	**Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Consiglio Comunale***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Le competenze dell'Area sono principalmente finalizzate a supportare le attività dell'Organo assembleare, nel suo ruolo di indirizzo e di controllo politico - amministrativo dell'Ente. Pertanto, si continuerà a garantire assistenza giuridica, tecnica e normativa alle funzioni e alle attività demandate alla Presidenza del Consiglio e al Consiglio, alle articolazioni interne dell'Organo e agli organismi ad esso collegati, onde consentire l'espressione e la realizzazione dell'azione di governo in termini di correttezza, tempestività e trasparenza.
In tale ottica, la programmazione dell'attività operativa sul triennio sarà orientata ad assicurare e rendere maggiormente efficiente, progressivamente, tutte le procedure necessarie allo svolgimento delle prerogative del Consiglio, prevedendo, tra l'altro, la dematerializzazione / informatizzazione degli atti prodotti, l'acquisizione di nuove e moderne attrezzature e l'ottimizzazione delle modalità di informazione presso gli organi di stampa e di comunicazione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- L'Area Consiglio Comunale continuerà a garantire il costante monitoraggio dell'evoluzione normativa, al fine di predisporre un continuo aggiornamento dello Statuto dell'Ente e del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale oltre che il supporto giuridico per l'elaborazione di proposte di iniziativa consiliare ovvero di emendamenti alle proposte di deliberazione della Giunta Comunale.
- Sarà assicurata l'attività di monitoraggio delle nomine di competenza del Consiglio Comunale, finalizzata a garantire la regolarità degli incarichi e il rispetto delle scadenze. Sarà verificata la permanenza dei requisiti e il rispetto degli adempimenti di comunicazione, nei confronti dell'organo consiliare, dei soggetti nominati. Saranno predisposte tutte le procedure necessarie per il rinnovo dei componenti di organismi interni ed esterni all'Ente, in scadenza sia al termine del triennio di nomina sia al termine della consiliatura, con particolare attenzione alla programmazione e gestione delle nomine in vista dell'insediamento della nuova consiliatura.
- Saranno efficientate le attività preparatorie e successive allo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale, della Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari e delle Commissioni Consiliari e monitorate le procedure implementate per la digitalizzazione e archiviazione dei principali atti.
- Sarà completato l'archivio digitale degli atti relativi alla consiliatura 2006-2011.
- Sarà garantito il raccordo tra l'organo consiliare e quello esecutivo, attraverso l'istruttoria ed il monitoraggio degli atti di sindacato ispettivo nonché degli ordini del giorno e delle mozioni, in collaborazione con i competenti Uffici dell'Ente.
- Saranno perseguiti gli obiettivi legati alle precipue attività della Presidenza del Consiglio Comunale, coerentemente alle indicazioni/direttive della Presidente.
- In linea con le attività degli anni precedenti e per promuovere l'immagine del Consiglio comunale, saranno organizzati e realizzati Consigli comunali tematici, dedicati all'approfondimento di temi di attualità e alla celebrazione di Giornate riconosciute a livello internazionale, nazionale o cittadino sui temi della cittadinanza, della cultura, della memoria storica, della legalità e della sostenibilità, in collaborazione con gli Assessorati

competenti e attraverso il coinvolgimento di Enti e soggetti esterni all'Amministrazione.

- Si supporteranno la promozione, l'organizzazione e la realizzazione del Concorso "Dietro Ogni Nome Nessun'Altra", rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo grado presenti sul territorio del Comune di Napoli, finalizzato alla selezione di immagini digitali per realizzare una campagna di sensibilizzazione sul ruolo della donna.
- Si supporteranno la progettazione e la promozione di attività ed eventi a valenza culturale, sociale e didattica, anche mediante il sostegno a iniziative private che rivestano carattere pubblico, compatibili con gli indirizzi dell'amministrazione comunale.
- Saranno ottimizzate le procedure connesse allo status e alle prerogative dei Consiglieri Comunali in riferimento agli artt. 80, 82 e seguenti del TUEL. In particolare si procederà alla predisposizione di una procedura standardizzata per la ricezione, verifica e liquidazione delle richieste di rimborso ai datori di lavoro per i permessi retribuiti concessi ai dipendenti che ricoprono la carica di Consigliere Comunale presso il Comune di Napoli e al costante monitoraggio sull'andamento delle richieste pervenute e dei pagamenti effettuati. Sarà garantita la corretta e trasparente erogazione delle indennità di funzione, dei gettoni di presenza, del rimborso delle spese di viaggio e di missione al Presidente del Consiglio Comunale e ai Consiglieri Comunali attraverso il costante monitoraggio degli adeguamenti della normativa di riferimento, la digitalizzazione del sistema di gestione delle presenze e la redazione e pubblicazione di report periodici sull'andamento della spesa per indennità, gettoni e rimborsi.
- Saranno assicurate le procedure atte a garantire la funzionalità organizzativa dei gruppi consiliari al fine di facilitare l'esercizio dei poteri di indirizzo e di controllo politico da parte dei singoli Consiglieri.
- Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e in collaborazione con gli uffici tecnici competenti, si proseguiranno le azioni di ammodernamento ed efficientamento della Sala Consiliare e di manutenzione della sede istituzionale del Consiglio Comunale.
- L'Ufficio Stampa del Consiglio Comunale garantirà la prosecuzione e il potenziamento delle attività già avviate negli anni precedenti, con particolare attenzione all'innovazione dei linguaggi e dei canali utilizzati per la comunicazione istituzionale, al fine di raggiungere un pubblico più ampio ed eterogeneo, con un focus specifico sulle fasce giovanili della popolazione. Proseguirà la produzione di video-news dedicate ad argomenti di stretta attualità e di interesse per la collettività, anche in collaborazione con altri Servizi comunali, così da assicurare una copertura puntuale e multimediale dei temi rilevanti. Sarà ulteriormente sviluppato il servizio di diretta streaming delle sedute consiliari, con l'obiettivo di garantire la massima trasparenza dei lavori dell'aula e stimolare la partecipazione civica.
- Si continuerà a garantire il supporto amministrativo, tecnico ed operativo all'Organo di Revisione Economico Finanziario dell'Ente, anche tenendo conto delle linee operative dettate dai nuovi Revisori.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Saranno attuate e completate le azioni previste negli anni precedenti.
- In considerazione della scadenza del mandato dell'attuale consiliatura, verranno predisposti gli atti e curati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e attuate le procedure correlate alle nuove elezioni amministrative e all'insediamento del nuovo Consiglio Comunale. In particolare:
- In seguito alla proclamazione degli eletti, effettuata dall'Ufficio elettorale centrale, si avvieranno tutte le procedure per la convocazione della prima seduta del Consiglio e lo svolgimento di tutti gli adempimenti per la verifica delle condizioni di eleggibilità e compatibilità dei consiglieri eletti, come previsto dagli articoli 10, 11 e 63-65 del TUEL, in modo che nel corso della prima seduta il Consiglio possa procedere a convalidare l'elezione dei propri membri oltre che ad eleggere i componenti della Commissione Elettorale Comunale, come stabilito dall'articolo 12, del D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223.
- Per i Consiglieri neoeletti saranno curati gli adempimenti relativi alle misure di trasparenza previste dall'art. 14 del d. lgs. 33/2013.
- Saranno attuati gli adempimenti connessi alla formazione dei nuovi Gruppi Consiliari e delle nuove

Commissioni Consiliari con la conseguente assegnazione delle risorse umane e strumentali ai Gruppi e dei segretari alle Commissioni.

- Saranno attuate tutte le procedure necessarie per il rinnovo dei componenti di organismi interni ed esterni all'Ente in scadenza al termine della consiliatura.
- Saranno raccolti e sistematizzati i dati dei nuovi Consiglieri, necessari per la redazione e l'aggiornamento delle schede anagrafiche individuali, al fine di consentire l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi allo status e alle prerogative degli stessi.
- La comunicazione istituzionale sarà gestita nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di comunicazione in periodo elettorale. Durante tale fase sarà assicurata un'attività informativa essenziale. Nella prima parte dell'anno si lavorerà ad un piano di comunicazione di fine mandato, con la redazione e la diffusione del bilancio sintetico dell'attività consiliare, anche in formato multimediale (video, infografiche, pubblicazioni online). Successivamente, nella fase di insediamento della nuova amministrazione, sarà curata l'informazione e la comunicazione dell'avvio del nuovo mandato**,** supportando gli organi neoeletti nella costruzione della nuova narrazione istituzionale, con particolare riferimento all'elaborazione dei brevi profili contenenti i cenni biografici e le esperienze dei neo consiglieri comunali, da pubblicare nella pagina del sito dedicata alla composizione del Consiglio comunale. Sarà garantita la continuità nella copertura delle sedute consiliari in diretta streaming e la presenza sui canali digitali dell'Ente**,** assicurando un'adeguata comunicazione anche nelle prime fasi della transizione politica e amministrativa.
- Saranno realizzate tutte le attività necessarie al corretto funzionamento dell'Organo Consiliare e degli organismi che lo compongono, nonché tutte le attività che si renderanno necessarie a seguito di evoluzione normativa, delle esigenze dell'Ente e delle linee programmatiche e strategiche dettate dalla nuova Amministrazione.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Saranno completate le azioni previste negli anni precedenti.
- Saranno realizzate tutte le attività necessarie al corretto funzionamento dell'Organo Consiliare e degli organismi che lo compongono, nonché tutte le attività che si renderanno necessarie a seguito di evoluzione normativa, delle esigenze dell'Ente e delle linee strategiche dettate dalla nuova Amministrazione.

Finalità da conseguire

Assicurare che il Consiglio Comunale svolga appieno il proprio ruolo di indirizzo e controllo politico-amministrativo, in un'ottica di trasparenza e diffusione della conoscenza della sua azione, al fine di garantire la più ampia partecipazione, per realizzare un'Amministrazione sempre più vicina e aperta ai cittadini.

Motivazione delle scelte effettuate

Rafforzare l'attività di supporto agli organi di direzione politica dell'Amministrazione sia nello svolgimento delle funzioni deliberative che nell'attuazione di iniziative/progetti, anche se non preventivamente definiti.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate all'area.

Programma 01	**Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Al fine di incrementare i livelli di efficienza ed efficacia complessivi, si proseguirà il percorso di valorizzazione delle competenze del personale coinvolto nella gestione dei Partenariati Pubblico Privato (PPP), contestualmente alla reingegnerizzazione dei flussi procedurali ed essi funzionali, mediante supporto nelle fasi preliminari di ingaggio e di analisi dei fabbisogni.

In particolare, nel solco delle attività avviate nel precedente triennio, si intende consolidare ed incrementare la capacità di gestione delle risorse finanziarie provenienti da privati sotto forma di partenariati pubblico privati e /o sponsorizzazioni da parte di tutte le strutture coinvolte, attuando specifiche attività formative, anche in modalità learning by doing. Inoltre, sarà fornito supporto a tutti gli stakeholders interni, mediante materiale utile a semplificare i procedimenti di competenza e a diffondere best practices tra gli uffici. In continuità con il processo avviato nel corso del 2025 si intende consolidare il programma di sintesi ed armonizzazione delle progettualità in materia di innovazione urbana, provvedendo periodicamente alla raccolta, analisi e valutazione delle candidature di interventi finanziabili con risorse finanziarie estranee al civico bilancio, di guisa da facilitare la definizione ed aggiornamento della strategia di innovazione del Comune di Napoli.

Per il triennio 2026 – 2028 si valorizzeranno i rapporti con le altre realtà territoriali nazionali che gestiscono progetti di innovazione al fine di condividere le best practices e costruire network che possano far crescere e sviluppare il territorio diminuendo il divario con le altre città europee.

In particolare, nella logica del miglior coordinamento e monitoraggio delle azioni ed interventi a sostegno della costruzione della Napoli Smart City e dell'efficientamento delle procedure di partenariato pubblico privato, si intende procedere:

a) al rafforzamento della capacità di fondare l'azione pubblica su evidenze valutative relative agli interventi già in itinere al fine di migliorare le modalità operative per accelerare l'attuazione degli investimenti pubblico privarti;
b) al rafforzamento della capacità dell'Amministrazione nell'attuazione di processi partecipativi, mirati ad un maggior coinvolgimento del territorio e degli stakeholders;
c) alla promozione, d'intesa con il Capo di Gabinetto e con il Direttore Generale, di nuovi strumenti di coordinamento organizzativo e coinvolgimento delle strutture di volta in volta interessate per assicurare il raccordo trasversale tra i Servizi di merito in tema di partenariato pubblico privato per le opere pubbliche e per i servizi di infrastrutturazione di competenza dei Servizi tecnici;
d) all'implementazione di azioni di orientamento e supporto in favore delle strutture comunali coinvolte nell'attuazione degli interventi finanziati con risorse pubblico private, anche al fine di promuovere la omogeneizzazione delle pratiche e delle procedure (ad es. per bandi, accordi, monitoraggi, valutazioni, ecc.);
e) all'acquisizione dei dati e delle informazioni necessarie per la redazione dell'allegato al rendiconto di Gestione afferente ai contratti di PPP;
f) all'implementazione di strumenti a sostegno della progettazione degli interventi di Smart City e delle operazioni di partenariato pubblico privato;
g) alla partecipazione, sotto la supervisione del Capo di Gabinetto, a tavoli di lavoro inter-istituzionali per la condivisione di modelli e per la costruzione di sinergie che possano accrescere gli standard qualitativi dell'azione amministrativa del Comune;
h) alla promozione e valutazione preliminare di proposte di investimento da parte di operatori privati mediante gli strumenti di sponsorizzazione, mecenatismo e partenariato;
i) alla valorizzazione delle collaborazioni inter – istituzionali per affrontare le sfide dell'innovazione urbana;
j) al supporto nel monitoraggio di avanzamento delle attività e attivazione di meccanismi di early warning.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Coordinamento e monitoraggio delle operazioni di Partenariato Pubblico Privato.
- Supporto alla valutazione preliminare ed avvio di programmi complessi di investimento e finanziamento per interventi strategici del territorio cittadino.
- Supporto per procedimenti di sponsorizzazione intersettoriali e/o strategici su impulso del Sindaco.
- Promozione e valutazione preliminare delle operazioni di partenariato pubblico privato.
- Regolamentazione e gestione dei data set per promuovere investimenti privati su settori di interesse comunale.
- Incremento di collaborazioni inter – istituzionali per la ricerca, la sperimentazione e il trasferimento tecnologico dei processi di innovazione sul territorio.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*
- Valorizzazione e promozione di programmi di collaborazione pubblico privata per lo sviluppo socio economico territoriale
- Supporto alla valutazione preliminare ed avvio di programmi complessi di investimento e finanziamento per interventi strategici del territorio cittadino.
- Supporto per procedimenti di sponsorizzazione intersettoriali e/o strategici su impulso del Sindaco.
- Coordinamento e monitoraggio delle operazioni di Partenariato Pubblico Privato.
- Promozione e valutazione preliminare delle operazioni di partenariato pubblico privato.
  Elaborazione di modelli scalabili in grado di accelerare ed accrescere la capacità amministrativa dell'Ente

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Supporto nella definizione di azioni e misure atte a snellire la distanza con il tessuto socio economico cittadino promuovendo la costruzione di nuovi modelli di collaborazione pubblico privata
- Coordinamento e monitoraggio delle operazioni di Partenariato Pubblico Privato.
- Promozione e valutazione preliminare delle operazioni di partenariato pubblico privato.
- Monitoraggio dei contratti di partenariato pubblico privati sottoscritti con particolare riguardo alla fase di esecuzione.
- Supportare i servizi comunali nella valutazione preliminare delle proposte spontanee di partenariato

Finalità da conseguire

Ottimizzare l'azione amministrativa.

Motivazione delle scelte effettuate

Miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla UOA Ufficio Innovazione e Partenariati.

Programma 02 – Segreteria Generale

Programma 02	**Segreteria Generale**
Struttura di I livello interessata	***Area Segreteria Generale***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese*.

Nel corso del triennio programmatico saranno svolte le attribuzioni di competenza della Segreteria Generale, di stretta derivazione degli obblighi normativi sanciti dall'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al supporto al Segretario Generale nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 267/2000 (assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli Organi dell'ente e rogito dei contratti), di quelle svolte in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di quelle inerenti ai controlli successivi di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000. Tali attività sono frequentemente oggetto di innovazioni normative e procedurali, con conseguenziale necessità di provvedere ad adeguamenti organizzativi, i quali dovranno tendere ad una più ampia digitalizzazione e dematerializzazione dei processi. In particolare, si procederà a:

- fornire supporto al Segretario Generale nello svolgimento delle seguenti funzioni:
- assistenza giuridico-amministrativa agli Organi e agli uffici in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alla normativa, da svolgersi anche mediante elaborazione dei riscontri alle richieste di parere rivolte al Segretario Generale e/o al Vicesegretario Generale;
- interpretazione della normativa legislativa e regolamentare in materia di decentramento amministrativo ed elaborazione dei riscontri alle richieste di parere inoltrate dagli Organi e dai Direttori delle Municipalità;
- attività connesse al ruolo di primo referente per gli enti e gli organi istituzionali esterni nonché di quelle relative alla vidimazione dei libri soci delle associazioni di volontariato e di quelle connesse alla raccolta di firme per i referendum e per le proposte di legge di iniziativa popolare;
- svolgimento delle funzioni di coordinamento degli uffici comunali coinvolti nella programmazione ed organizzazione delle consultazioni elettorali da svolgersi nel triennio: elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica nell'anno 2027, elezione del Sindaco e del Consiglio comunale (il cui quinquiennio si compirà nell'autunno 2026, ma il cui rinnovo si terrà nella primavera dell'anno 2027 ai sensi dell'art. 1 della L. 182/1991) ed elezione dei Presidenti e dei Consigli delle Municipalità contestualmente al rinnovo del Consiglio comunale;
- impulso ed assistenza giuridico amministrativa agli uffici nelle attività di produzione normativa (statutaria e regolamentare) e coordinamento dei gruppi di lavoro multidisciplinari all'uopo costituiti dal Capo di Gabinetto per l'esame di nuovi regolamenti e delle modifiche di quelli esistenti;
- attività di analisi dell'evoluzione normativa e giurisprudenziale, con attività di informazione agli Organi e agli uffici mediante circolari esplicative in caso di innovazioni di impatto rilevante;
- partecipazione ai processi di informatizzazione dell'Ente svolgendo gli adempimenti connessi all'inserimento degli atti dematerializzati nel sistema informativo documentale dell'Ente; repertoriazione ed eventuale pubblicazione all'Albo pretorio on line degli atti e dei provvedimenti dematerializzati (decreti e ordinanze sindacali, ordinanze dirigenziali, disposizioni dirigenziali, determinazioni dirigenziali con e senza impegno di spesa);
- monitoraggio ed implementazione, in sinergia con l'Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi, del processo di dematerializzazione degli atti amministrativi;
- adempimenti correlati all'insediamento dei commissari ad acta nonché provvedere alla repertoriazione ed alla pubblicazione dei provvedimenti da questi adottati;
- cura degli adempimenti relativi alla prestazione del giuramento ai sensi dell'art. 231 del D. Lgs. n.51/1998;
- svolgere le attività propedeutiche e gli adempimenti successivi alla stipula dei contratti da rogarsi con la forma della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico amministrativo, ivi compresa la quantificazione delle spese

contrattuali e consequenziali adempimenti fiscali e contabili. Assistenza e supporto al Segretario generale nella funzione di Ufficiale Rogante per il rogito contrattuale. Attività di repertoriazione di tutti i contratti dell'ente. Studi e approfondimenti in materia di contrattualistica;

- acquisire le proposte di cui al Regolamento sulla disciplina delle Liberalità e degli interventi di Mecenatismo Culturale come revisionato con Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 25.3.2026 e trasmissione delle stesse ai competenti servizi dell'Ente, per la relativa istruttoria; adempimenti connessi all'adozione delle nuove istruzioni operative e della modulistica aggiornata;
- eseguire i controlli successivi di regolarità amministrativa di cui al Piano Operativo, adottato come da Regolamento dei controlli interni (D. Lgs. 267/2000 - art. 147 bis);
- definire i contenuti della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO;
- predisporre, secondo la tempistica e le modalità definite dall'art.1 c.14 L. 190/2012, la relazione annuale recante i risultati dell'attività svolta;
- fornire supporto e consulenza tecnico – giuridica ai dirigenti, ai referenti delle macrostrutture e agli uffici ai fini della corretta applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, anche attraverso l'emanazione di atti, direttive e circolari esplicative;
- eseguire i controlli di natura ispettiva, disciplinati dal Regolamento dell'attività ispettiva, diretti a verificare, tra l'altro, presunte irregolarità amministrative e gestionali, l'insorgenza di debiti fuori bilancio, la violazione delle norme in materia di tutela dei dati personali e in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- effettuare verifiche a campione in ordine all'eventuale svolgimento da parte dei dipendenti di attività lavorativa estranea al rapporto di lavoro con l'Amministrazione (L. 662/96).

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali

- Attività di supporto giuridico-amministrativo agli Organi ed agli uffici anche con riferimento all'attività di produzione normativa nonché mediante riscontro ai quesiti posti al Segretario Generale;
- Attività di supporto giuridico agli Organi ed ai Direttori delle Municipalità con riferimento all'interpretazione della normativa legislativa e regolamentare in materia di decentramento amministrativo;
- Repertoriazione e pubblicazione all'Albo pretorio on line dei provvedimenti amministrativi dell'ente;

Contratti

- Istruttoria, redazione, repertoriazione e registrazione dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa e scrittura privata autenticata;
- Repertoriazione delle scritture private semplici redatte da tutti i Servizi dell'ente;
- Adempimenti connessi alla definizione e all'incasso delle spese contrattuali;
- Acquisizione delle proposte riferite alle liberalità e agli interventi di mecenatismo e trasmissione ai competenti servizi.

Controlli successivi di regolarità amministrativa

- Realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo e comunicazione periodica, ai responsabili dei Servizi interessati, delle irregolarità riscontrate, unitamente alle direttive cui conformarsi;
- Eventuale adeguamento del Piano Operativo dei Controlli;
- Elaborazione del Report sulle risultanze dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa;

Anticorruzione, Trasparenza e Verifiche Ispettive

- Definizione dei contenuti programmatici concernenti i rischi corruttivi e la trasparenza, di cui alla specifica sottosezione del PIAO 2026/2028;
- Predisposizione della relazione prevista dall'art.1 c.14 L. 190/2012 riferita all'anno 2025;
- Attività di supporto e consulenza tecnico - giuridica alle macrostrutture dell'Ente, in materia di anticorruzione e trasparenza;

- Realizzazione delle attività di natura ispettiva e predisposizione del previsto report sulle risultanze delle indagini effettuate nell'anno 2025;
- Estrazione del campione di dipendenti per la verifica dell'eventuale svolgimento di attività lavorativa estranea al rapporto di lavoro con l'Amministrazione (L. 662/96).

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali
- Attività di supporto giuridico-amministrativo agli Organi ed agli uffici anche con riferimento all'attività di produzione normativa nonché mediante riscontro ai quesiti posti al Segretario Generale;
- Attività di supporto giuridico agli Organi ed ai Direttori delle Municipalità con riferimento all'interpretazione della normativa legislativa e regolamentare in materia di decentramento amministrativo;
- Repertoriazione e pubblicazione all'Albo pretorio on line dei provvedimenti amministrativi dell'ente;
- Coordinamento delle attività di programmazione ed organizzazione dell'elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica, nonché dell'elezione del Sindaco, del Consiglio comunale, dei Presidenti e dei Consigli delle Municipalità.

Contratti
- Istruttoria, redazione, repertoriazione e registrazione dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa e scrittura privata autenticata;
- Repertoriazione delle scritture private semplici redatte da tutti i servizi dell'ente;
- Adempimenti connessi alla definizione e all'incasso delle spese contrattuali;
- Acquisizione delle proposte riferite alle liberalità e agli interventi di mecenatismo e trasmissione ai competenti servizi.

Controlli successivi di regolarità amministrativa
- Realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo e comunicazione periodica, ai responsabili dei Servizi interessati, delle irregolarità riscontrate, unitamente alle direttive cui conformarsi;
- Eventuale adeguamento del Piano Operativo dei Controlli;
- Elaborazione del Report sulle risultanze dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa;

Anticorruzione, Trasparenza e Verifiche Ispettive
- Definizione dei contenuti programmatici concernenti i rischi corruttivi e la trasparenza, di cui alla specifica sottosezione del PIAO 2027/2029;
- Predisposizione della relazione prevista dall'art.1 c.14 L. 190/2012 riferita all'anno 2026;
- Attività di supporto e consulenza tecnico - giuridica alle macrostrutture dell'Ente, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Realizzazione delle attività di natura ispettiva e predisposizione del previsto report sulle risultanze delle indagini effettuate nell'anno 2026;
- Verifica sul campione di dipendenti estratto circa l'eventuale svolgimento di attività lavorativa estranea al rapporto di lavoro con l'Amministrazione (L. 662/96).

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali
- Attività di supporto giuridico-amministrativo agli Organi ed agli uffici anche con riferimento all'attività di produzione normativa nonché mediante riscontro ai quesiti posti al Segretario Generale;
- Attività di supporto giuridico agli Organi ed ai Direttori delle Municipalità con riferimento all'interpretazione della normativa legislativa e regolamentare in materia di decentramento amministrativo;

- Repertoriazione e pubblicazione all'Albo pretorio on line dei provvedimenti amministrativi dell'ente.

Contratti
- Istruttoria, redazione, repertoriazione e registrazione dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa e scrittura privata autenticata;
- Repertoriazione delle scritture private semplici redatte da tutti i servizi dell'ente;
- Adempimenti connessi alla definizione e all'incasso delle spese contrattuali;
- Acquisizione delle proposte riferite alle liberalità e agli interventi di mecenatismo e trasmissione ai competenti servizi.

Controlli successivi di regolarità amministrativa
- Realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo e comunicazione periodica, ai responsabili dei Servizi interessati, delle irregolarità riscontrate, unitamente alle direttive cui conformarsi;
- Eventuale adeguamento del Piano Operativo dei Controlli;
- Elaborazione del Report sulle risultanze dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa;

Anticorruzione, Trasparenza e Verifiche Ispettive
- Definizione dei contenuti programmatici concernenti i rischi corruttivi e la trasparenza, di cui alla specifica sottosezione del PIAO 2028/2030;
- Predisposizione della relazione prevista dall'art.1 c.14 L. 190/2012 riferita all'anno 2027;
- Attività di supporto e consulenza tecnico - giuridica alle macrostrutture dell'Ente, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Realizzazione delle attività di natura ispettiva e predisposizione del previsto report sulle risultanze delle indagini effettuate nell'anno 2027;
- Estrazione del campione di dipendenti per la verifica dell'eventuale svolgimento di attività lavorativa estranea al rapporto di lavoro con l'Amministrazione (L. 662/96).

Finalità da conseguire

Migliorare efficacia e qualità dell'azione amministrativa, anche assicurando il regolare e omogeneo svolgimento dell'attività provvedimentale dell'Ente

Motivazione delle scelte effettuate

Rispetto di obblighi normativi e degli indirizzi politici.

Risorse finanziarie

Risorse finanziarie assegnate con il PEG ai Servizi coinvolti nell'attuazione del Programma.

Risorse Strumentali

Risorse strumentali assegnate ai servizi coinvolti nell'attuazione del Programma.

Programma 02	**Segreteria Generale**
Struttura di I livello interessata	***Area Servizi al Cittadino***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Corretto svolgimento delle attività riferite al Protocollo Generale dell'Ente, corrispondenza in entrata ed in uscita e gestione del servizio postale in appalto, all'Albo Pretorio online ad esclusione delle attività di competenza delle Segreterie di Giunta e di Consiglio comunale, deposito e ritiro atti giudiziari presso la Casa comunale e degli atti tributari dell'Agenzia delle Entrate presso lo sportello decentrato, alla notificazione con i messi esecutori notificatori degli atti interni ed esterni richiesti da Enti terzi, gestione delle richieste di accesso documentale e generalizzato degli atti custoditi presso l'archivio di deposito di Piazza Giovanni XXIII.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese*

- Attivazione ed esecuzione per il triennio 2026-2028 del nuovo appalto per il servizio postale per la corrispondenza del protocollo generale dell'Ente (Lotto 1) e delle raccomandate CAN e CAD predisposte dai messi esecutori notificatori (Lotto 2).
- Attivazione della procedura annuale di scarto degli atti giudiziari e tributari relativi ai depositi della Casa comunale ex artt. 140 e 143 c.p.c. fino al terzo anno antecedente la data di avvio.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese*

- Gestione dell'appalto per il servizio postale per la corrispondenza del protocollo generale dell'Ente (Lotto 1) e delle raccomandate CAN e CAD predisposte dai messi esecutori notificatori (Lotto 2).
- Attività di referente per il Comune di Napoli nei rapporti con la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania, in riferimento all'inoltro delle richieste di autorizzazione allo scarto degli atti d'archivio, nonché al coordinamento delle attività di selezione e scarto archivistico di tutti i Servizi dell'Ente, finalizzate all'attuazione della "Programmazione delle attività di selezione e scarto degli archivi comunali", approvata con deliberazione di G.C. n. 361 del 9 settembre 2024 e con successiva Disposizione Dirigenziale del Direttore Generale n. 46 del 16 settembre 2024.
- Attivazione della procedura annuale di scarto degli atti giudiziari e tributari relativi ai depositi della Casa comunale ex artt. 140 e 143 c.p.c. fino al terzo anno antecedente la data di avvio.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese*

- Gestione dell'appalto per il servizio postale per la corrispondenza del protocollo generale dell'Ente (Lotto 1) e delle raccomandate CAN e CAD predisposte dai messi esecutori notificatori (Lotto 2).
- Attivazione delle procedure di gara per l'affidamento del nuovo appalto 2029-2031 per il servizio postale per la corrispondenza del protocollo generale dell'Ente e delle raccomandate CAN e CAD dei messi esecutori

notificatori.
- Attività di referente per il Comune di Napoli nei rapporti con la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania, in riferimento all'inoltro delle richieste di autorizzazione allo scarto degli atti d'archivio, nonché al coordinamento delle attività di selezione e scarto archivistico di tutti i Servizi dell'Ente, finalizzate all'attuazione della "Programmazione delle attività di selezione e scarto degli archivi comunali", approvata con deliberazione di G.C. n. 361 del 9 settembre 2024 e con successiva Disposizione Dirigenziale del Direttore Generale n. 46 del 16 settembre 2024.
- Attivazione della procedura annuale di scarto degli atti giudiziari e tributari relativi ai depositi della Casa comunale ex artt. 140 e 143 c.p.c. fino al terzo anno antecedente la data di avvio.

Finalità da conseguire

Efficientare le attività inerenti il Protocollo Generale ed archivio di deposito degli atti dal 1983 al 2009, l'Albo Pretorio e gli adempimenti di notificazione.

Motivazione delle scelte effettuate

Rispetto di obblighi di legge con finalità di omogeneizzazione e di miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al compatente Servizio.

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**
Struttura di I livello interessata	***Area Ragioneria***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli. • Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- ✓ **Obiettivo:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.
- **Azione strategica:** *Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al cronoprogramma del "Patto per Napoli".*

A quattro anni dagli impegni assunti dal Comune con la sottoscrizione del c.d. "Patto per Napoli", disciplinato all'articolo 1, commi da 567 a 580, della Legge di Bilancio 2022 (legge 234/2021), e dall'avvio del nuovo percorso di risanamento finanziario, la programmazione finanziaria del triennio 2026/2028 prende avvio dai positivi risultati realizzati negli anni precedenti, in cui il disavanzo è stato ridotto per un importo superiore all'obiettivo di recupero di competenza dei vari esercizi. All'esito della Camera di Consiglio del 05/12/2024, la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Campania, con Deliberazione n. 117/2025/PRSP depositata in data 24/03/2025, ha approvato, ai sensi dell'art. 243-quater, comma 3, del TUEL, la riformulazione del Piano di riequilibrio di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2018, adottata ai sensi dell'art. 1, comma 889, della legge n. 205/2017, valutandone la congruenza ai fini del riequilibrio stesso. In tal sede, ha altresì evidenziato che la valutazione della riformulazione del piano si è inevitabilmente intrecciata con il Patto per Napoli, in quanto è il complesso delle misure delineate dai due strumenti di risanamento che concorre a conseguire l'obiettivo finale di riequilibrio strutturale del Comune. Più nel dettaglio, secondo la Corte dei Conti il Patto per Napoli rafforza gli effetti del PRFP sul ciclo di bilancio attraverso l'introduzione di misure nuove e supplementari aventi come corrispettivo l'erogazione di risorse aggiuntive da parte dello Stato. In tal senso, i due strumenti si potenziano l'uno con l'altro sia nella fase della programmazione e gestione finanziaria sia nella fase dei controlli.

Nel triennio in considerazione, la gestione finanziaria dovrà essere costantemente monitorata in vista del passaggio di fase del Patto per Napoli. Infatti, già nel 2025 si è registrata la prima flessione rispetto alla dimensione che il trasferimento statale ha avuto nei primi anni del Patto, passando da 151 milioni del 2024 a 116 milioni per il 2025. A decorrere dal 2026, un'ulteriore e notevole flessione porterà il contributo ad un valore medio annuale tra i 46 e i 47 milioni, nel primo quinquennio a partire dal 2026.

L'attività di coordinamento dell'attuazione del Patto per Napoli proseguirà avvalendosi del contributo del "Tavolo politico-gestionale di attuazione dell'articolo 1, commi da 567 a 580, della legge 234/2021", istituito con la delibera di Giunta comunale n. 19 del 27 gennaio 2022. A supporto dell'attività, è presente all'interno dell'Area Ragioneria un servizio specificamente dedicato al coordinamento della gestione finanziaria e del Patto per Napoli.

Nel triennio 2026-2028, proseguirà l'attività di valorizzazione del patrimonio dell'Ente, attraverso la creazione di progetti mirati e customizzati su ogni singolo immobile, con un rilevante impatto sulla rigenerazione urbana della città, la previsione di un piano straordinario di manutenzione dell'edilizia popolare, la regolarizzazione delle situazioni pendenti e la rinegoziazione a valori di mercato dei vigenti contratti di locazione. Il Patrimonio comunale, per la sua entità e per il suo valore economico, sociale ed istituzionale, rappresenta, infatti, uno snodo decisivo nel percorso di risanamento. Dopo il primo conferimento al Fondo comune di investimento immobiliare di tipo chiuso multicomparto di n. 6 immobili del patrimonio disponibile dell'Ente e l'alienazione di n. 3 caserme, per un valore complessivo di € 44.420.000,00, nel triennio in considerazione è prevista l'alienazione di ulteriori n. 10 caserme e la definizione, per il 2026, di un ulteriore elenco di immobili da destinare al fondo. Il valore stimato di tale operazione è

pari a 30 milioni, contabilizzati per il 2026 e 2027 per un valore di 15 milioni annui, di cui il 30% in contanti ed il 70% in quote.

In base al cronoprogramma previsto dal Patto per Napoli, le attività riguardanti le iniziative finalizzate all'incremento dei canoni ed i relativi indicatori programmate nel 2023 e nel 2024 sono mirate al raggiungimento dell'obiettivo finanziario previsto nel 2° semestre 2027 fissato in termini di maggiori entrate da canoni di locazione e concessione per almeno 1 milione € rispetto al 2021. È su questo obiettivo che si continuerà a concentrare la massima attenzione del Comune, trattandosi di un tema di significativa rilevanza ai fini del pieno conseguimento degli obiettivi finanziari a carico dell'Ente nel percorso di risanamento tracciato dall'Accordo. Relativamente agli immobili ad uso abitativo, è attualmente all'esame del Consiglio Comunale la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 497 del 14/11/2024 di approvazione di un regolamento finalizzato a disciplinare la gestione e la locazione degli immobili comunali ad uso abitativo rientranti nel patrimonio disponibile del Comune di Napoli.

Continueranno ad esplicarsi, inoltre, anche gli effetti finanziari relativi all'incremento dell'addizionale comunale sui diritti di imbarco aeroportuale pari ad € 2 per passeggero, istituito con delibera n. 530 del 20 dicembre 2022.
La previsione del gettito annuo per il triennio si assesta sui 14 milioni di euro, in crescita rispetto al 2025, ma sarà necessario assestare la previsione del 2026 a causa della prevista chiusura dello scalo di Capodichino nel novembre 2026, a causa di lavori alla pista; si tratta di una chiusura che coinvolgerà il periodo annuale di minor traffico e quindi è possibile prevedere una flessione che consenta, quanto meno, di mantenere il livello di gettito 2025, rinviando la progressione di crescita dall'esercizio successivo.

Si tratta di una misura di solidarietà e di partecipazione che mira ad estendere la platea anche a coloro che non risiedono in città, ma che per vari motivi partecipano alla vita cittadina usufruendo dell'offerta di servizi, anche culturali e turistici, anch'essi, a loro volta, in forte crescita grazie alla disponibilità di maggiori risorse finanziarie.

In relazione a questa entrata, il contezioso incardinato in sede amministrativa da parte della società di gestione dei servizi aeroportuali e delle compagnie aeree si è concluso, sia in primo grado che in appello, a favore del comune di Napoli. È stato quindi possibile liberare il fondo di accantonamento iscritto a scopo prudenziale nel bilancio 2025 pari ad € 4.050.000,00, utilizzando tali risorse per una serie di interventi approvati dal Consiglio comunale con apposita variazione di bilancio 2025.

- ✓ **Obiettivo:** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.
- **Azione strategica**: *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Il positivo risultato raggiunto nel percorso di risanamento economico finanziario del Comune di Napoli, grazie anche alle risorse derivanti dal Patto per Napoli, ha consentito di tenere sotto controllo la gestione finanziaria e di presentare alla Corte dei Conti un piano di rientro del disavanzo fino alla scadenza prevista del 2032. L'onere annuale di recupero del disavanzo sarà molto alto fino al 2030, a causa della normativa che ha imposto agli enti di recuperare in 10 anni il disavanzo da anticipazione di liquidità: si tratta di 175 milioni annuali al 2026 al 2028, che scendono, per effetto dei maggiori recuperi realizzati nel triennio 2022-2024, a 157 milioni nel 2029 e a 138 milioni nel 2030.Una volta concluso nel 2030 il piano di recupero del disavanzo da fondo anticipazioni liquidità, per effetto dei maggiori recuperi finora realizzati, già dal 2032 la quota annuale scenderà al valore del disavanzo da riaccertamento straordinario: 41,7 milioni annui, fino al 2044, ultimo anno del periodo trentennale autorizzato dal legislatore per il recupero del disavanzo derivante dal passaggio alla contabilità armonizzata. Nella tabella di programmazione finanziaria 2018-2032 presentata alla Corte dei Conti nell'ambito dell'istruttoria per l'approvazione della riformulazione 2018 del piano di riequilibrio finanziario pluriennale, il Comune di Napoli ha rappresentato la proiezione delle entrate che l'ente sta consolidando attraverso le azioni previste dal Patto per Napoli, mentre nella spesa sono indicate – come richiesto espressamente dalla Sezione di controllo – solo le spese obbligatorie: personale, tributi, spese di gestione ordinaria come utenze e manutenzioni, igiene urbana, welfare, gli oneri di gestione del debito finanziario (quote capitale + interessi) e i vari fondi di accantonamento obbligatori per legge, tra cui il principale è il fondo crediti dubbia esigibilità del quale si prevede un progressivo, ma prudenziale,

alleggerimento. Il risultato è la capacità, anno per anno, delle entrate di coprire le spese obbligatorie, lasciando margine alla spesa di sviluppo, per il consolidamento e la crescita dei servizi ai cittadini e per un adeguato piano di investimenti.

In aggiunta al monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi fissati per il Patto per Napoli, la programmazione finanziaria del triennio 2026/2028 si articolerà principalmente sulle seguenti attività:

- la predisposizione dei documenti economici-finanziari, coerenti con gli obiettivi del Patto per Napoli;
- il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, dei residui e di cassa, al fine di salvaguardare il pareggio di bilancio e verificare la coerenza tra la programmazione e la gestione finanziaria, attraverso report periodici con coinvolgono l'intera Macrostruttura e focus specifici su temi di particolare rilievo;
- la verifica della compatibilità finanziaria delle decisioni assunte nelle deliberazioni, con particolare riguardo agli effetti sulle entrate comunali, nel presupposto che la situazione finanziaria dell'ente non è compatibile con azioni amministrative che possano incidere negativamente sul livello delle entrate proprie;
- la verifica dell'andamento degli impegni e degli accertamenti, e dei pagamenti e degli incassi;
- la verifica dell'andamento del grado di copertura dei servizi a domanda individuale;
- il consolidamento e monitoraggio del programma di accelerazione dei pagamenti dei debiti di natura commerciale e non commerciale;
- la piena realizzazione della razionalizzazione delle partecipazioni.

In vista della flessione, a decorrere dal 2026, del contributo statale previsto dal Patto per Napoli, l'equilibrio di bilancio dovrà essere pienamente frutto della autonoma gestione comunale, sostituendo la finanza statale di supporto iniziale con la finanza locale basata sulla realtà economica e sociale della città e sul suo sviluppo, avendo come riferimento non solo i cittadini residenti, ma anche tutti coloro che, a vario titolo, operano in città ed usufruendo dei servizi offerti. In tal senso, un ruolo cruciale sarà svolto dall'efficientamento del sistema della riscossione delle entrate comunali e della gestione del patrimonio immobiliare comunale in termini di proficua valorizzazione; inoltre, dovrà essere impostata una programmazione pluriennale della spesa in funzione della necessità di gestire e mantenere gli investimenti a valere su PNRR, politiche di coesione e tutte le altre fonti europee, nazionali e proprie. Si tratta di un tema cruciale: si veda, prima tra tutte, la questione degli asili nido, che costituiscono un livello essenziale di prestazione ai cittadini, con stringenti obiettivi di crescita del numero dei posti da mettere a disposizione, fissati dalla legge, che andranno ad impattare pesantemente sulla struttura del bilancio comunale. Altro servizio potenzialmente impattante sulla composizione dei futuri bilanci è quello del trasporto pubblico locale: sono anni fondamentali per impostare ed avviare la nuova organizzazione del servizio, a seguito della scelta della gestione in house, e per disporre di una programmazione strategica di lungo periodo, in termini tecnici, organizzativi e finanziari.

Nel triennio 2026-2028 continuerà l'attività di efficientamento della gestione dei pagamenti dei debiti, nell'ambito del generale obiettivo di riequilibrio dei conti. Infatti, il Decreto Legge 2 marzo 2024, n. 19 recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza", ha introdotto all'art. 40 nuove norme per l'attuazione della Riforma PNRR n. 1.11 di "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni", fissando specifici obiettivi quantitativi in termini di tempo medio di pagamento (trenta giorni) e tempo medio di ritardo (zero giorni). Sulla base del "Piano degli Interventi" necessario per la normalizzazione dei tempi di pagamento, adottato dall'Ente ed approvato dal MEF, ha preso avvio un programma di sperimentazione del processo di spesa e della programmazione di cassa. E' stata costituita, inoltre, una rete di referenti composta da personale incardinato nei diversi Servizi dell'Ente, con i quali condividere regole comuni di gestione dei flussi di comunicazione, volte a rendere più efficienti tutte le fasi del "ciclo di vita" della fattura. A tal fine, è stata istituita un'Unita Organizzativa Autonoma, avente specifica competenza sull'organizzazione, gestione e monitoraggio del budget di cassa - programma dei pagamenti, preposta allo svolgimento delle iniziative oggetto del Piano degli Interventi, anche attraverso il coordinamento a cura dell'Area Ragioneria, in cui essa incardinata, ed il raccordo tra i Servizi di Ragioneria impegnati nelle fasi di liquidazione contabile e pagamento delle spese ed i Servizi titolari dei procedimenti di spesa. Al termine dell'esercizio 2024, i dati del debito commerciale del Comune di Napoli elaborati attraverso la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) dimostrano il raggiungimento degli obiettivi di tempestività stabiliti dall'art.1, commi 859-861, della Legge 145/2018. Sono stati, infatti, rispettati sia il parametro del tempo medio ponderato di pagamento, sia quello della riduzione dello stock del debito. Il conseguimento di tali obiettivi ha

permesso di liberare, per la prima volta, il Fondo garanzia debiti commerciali previsto dal comma 862 per gli enti non in regola, contribuendo in misura significativa al raggiungimento dell'extra recupero del disavanzo di amministrazione realizzato nel 2024 ed introducendo un importante strumento di flessibilità nella gestione finanziaria dal 2025 in avanti, non più gravata da questo onere.

Anche al 31.12.2025 sono stati rispettati i parametri di tempestività stabiliti dall'art. 1, comma 859 lettere a) e b), della Legge 145/2018, avendo l'ente realizzato un tempo medio ponderato di pagamento pari a 19 giorni, con uno speculare tempo medio ponderato di ritardo pari a -11 giorni. Anche lo stock di debito commerciale giacente nella piattaforma gestita dal MEF è fortemente diminuito, passando da 15,8 milioni di euro del 31.12.2024 a 7,9 milioni di euro alla fine del 2025. Questi dati sono attestati dalle risultanze della PCC – Piattaforma crediti commerciali e, sulla loro scorta, non si è dovuto accantonare nel bilancio 2026 il Fondo garanzia debiti commerciali.

Questi risultati confermano la stabilità dei risultati della gestione del debito commerciale del comune, per effetto delle misure organizzative poste in essere.

In riferimento al settore turistico, l'elevata attrattività nazionale ed internazionale della città di Napoli, grazie ad un'offerta integrata che valorizza le sinergie tra la componente culturale ed enogastronomica, rappresenta un fattore di spinta quantitativa e qualitativa alla domanda turistica sia per la città stessa che per la regione, che registra un valore aggiunto generato dalla presenza turistica tra i più alti in Italia. Occorre, tuttavia, guardare non solo alle dinamiche turistiche ma anche alla capacità di gestione dei flussi sul territorio. Si rileva, infatti, un consolidamento della ripresa del turismo ma con profonde mutazioni e forte attenzione ai nuovi driver di sviluppo quali sostenibilità e ambiente, cultura, enogastronomia, tecnologia e digitalizzazione.

Le imprese turistiche possono rispondere ai cambiamenti grazie a politiche di gestione sia interne che territoriali che tengano conto della capacità del sistema turistico attrattivo della città di Napoli; contemporaneamente, l'attivazione di politiche di gestione sinergica della governance pubblica renderà la città sempre più pronta a gestire i flussi, evitando una scarsa sostenibilità della crescita, per favorire il massimo impatto socioeconomico sul territorio.

Per il 2026, Napoli è stata ufficialmente designata Capitale Europea dello Sport. Il titolo è stato conferito da ACES Europe (Federazione delle Capitali e Città Europee dello Sport), associazione che si pone l'obiettivo di promuovere lo sport tra i cittadini dell'Unione Europea, in particolare verso i bambini, gli anziani ed i disabili. L'assegnazione di questi riconoscimenti è attribuita da ACES Europe alle città che si contraddistinguono per la promozione del valore etico sociale dello sport, come strumento di coesione sociale e di miglioramento della salute e della qualità della vita dei propri cittadini. Il processo di selezione ha valutato positivamente le politiche sportive implementate dal Comune di Napoli, la qualità e l'accessibilità delle infrastrutture sportive, nonché gli sforzi compiuti per incoraggiare la partecipazione di tutti i cittadini alle attività sportive, indipendentemente dall'età o dal livello di abilità. Napoli è stata definita, infatti - nelle motivazioni della scelta "un lodevole esempio di promozione dello sport per tutti, come mezzo per migliorare la salute, promuovere l'integrazione sociale, facilitare l'istruzione e promuovere il rispetto".
A tal riguardo, in relazione alla rilevante crescita dei flussi turistici, si è reso necessario adeguare l'apporto fornito dagli escursionisti al mantenimento e allo sviluppo delle strutture e dei servizi ricettivi. Pertanto, con delibera di Giunta n. 572 del 06 dicembre 2024, il Comune di Napoli ha approvato le nuove tariffe in tema di imposta di soggiorno, prevedendo – solo per il 2025 - un aumento straordinario, fino ad un massimo di € 2,00, per ogni pernottamento in occasione del Giubileo. In tal senso, una prima manovra di adeguamento è stata approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 10 luglio 2025, al fine di registrare per l'esercizio corrente la maggiore entrata, e la conseguente maggiore spesa, pari ad € 7.500.000,00.

Sempre in materia di imposta di soggiorno, rileva segnalare che la Legge di Bilancio 2024, all'art. 1 comma 493, ha esteso il vincolo di destinazione del gettito dell'imposta di soggiorno al finanziamento dei costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, oltre a quanto finora previsto (finanziamento per gli interventi in materia di turismo, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali, nonché per i relativi servizi pubblici locali). La ratio di questa disposizione è, evidentemente, quella di riconoscere la correlazione tra la presenza di turisti e l'incremento quantitativo dei rifiuti prodotti, e conseguentemente, dei costi per la raccolta ed il trattamento degli stessi, allentando la pressione sui cittadini utenti. Per il 2025, pertanto, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 30 aprile 2025, il Comune di Napoli ha provveduto all'approvazione delle tariffe TARI per il corrente esercizio ed ha inteso finanziarne quota parte con il gettito dell'imposta di soggiorno, per un importo pari ad € 3.300.000,00.

La modifica tariffaria dell'imposta di soggiorno approvata dalla Giunta a dicembre 2024 e la decisione consiliare di coprire parte della tariffa TARI 2025 con gettito dell'imposta di soggiorno sono sfociate nella variazione di bilancio sull'annualità 2025, approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 63 del 10.7.2025; con tale atto la programmazione 2025 è stata aggiornata, iscrivendo in entrata la previsione di aumento del gettito dell'imposta e destinandolo a copertura della tariffa TARI 2025, a progetti ed interventi nei campi della cultura e del turismo, anche per il sostegno al giubileo 2025, nonché ad accantonamento dovuto all'insorgenza di un contenzioso amministrativo avviato da alcune categorie di gestori di strutture ricettive, avverso la decisione di aumento della tariffa.
A marzo 2026, con deliberazione di Giunta n. 89, sono state approvate le tariffe dell'imposta di soggiorno per il 2026 con un aumento di un euro per ciascuna categoria ricettiva, in attuazione dell'art. 1, comma 683, della Legge 199/2025 (legge di bilancio 2026), che ha esteso al 2026 la possibilità di aumento tariffario, previsto quale misura applicabile al solo 2025 dalla precedente legge di bilancio al comma 492 (aumento fino a 2 euro, per notte di soggiorno).
L'estensione di questa misura al 2026 ha dei vincoli ulteriori, rispetto a quelli ordinariamente previsti per questa imposta, in quanto destina il 70% del maggior gettito alle ordinarie finalità dell'imposta e il 30% a finalità sociali. L'utilizzo a finalità sociale non è rimesso all'autonomia del comune nella scelta degli interventi, poiché la legge di bilancio 2026 prevede che il maggior gettito sia versato a fondi statali a sostegno del welfare: Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità, per i servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità, e Fondo per l'assistenza ai minori.
Una volta adottato dal MEF il decreto previsto dal comma 684 della Legge 199/2025, con cui verranno definite le modalità di individuazione del maggior gettito di cui al comma 683, in occasione dell'assestamento generale del bilancio di previsione 2026-2028 e di salvaguardia degli equilibri 2026, potranno essere approvate le variazioni di bilancio conseguenti, sia per veicolare l'imposta di soggiorno alle finalità sociali sia per finalizzare il gettito, proveniente dalle ultime manovre tariffarie, alle finalità specifiche dell'imposta di soggiorno, come declinate dallo specifico regolamento comunale.
In questa manovra di bilancio dovranno essere valorizzate prioritariamente, a carico dell'imposta di soggiorno, le iniziative e gli interventi correlati all'evento America's Cup, sia nelle attività preliminari da eseguire nel 2026, sia per la miglior riuscita dell'evento vero e proprio, nel 2027.

Inoltre, con delibera di Giunta Comunale n. 111 del 25 marzo 2025, si è proceduto all'attivazione in via definitiva delle Zone a Traffico Limitato per gli autobus turistici "Centro Storico", "Posillipo", "San Martino" e "Toledo – Decumani – Carmine" e diverse aree di sosta a pagamento, interne ed esterne al perimetro delle ZTL. Infatti, a conclusione del periodo di sperimentazione della ZTL bus turistici, istituito con delibera di Giunta Comunale n. 89 del 12/03/2024, si è rilevata una significativa riduzione del numero di bus turistici presenti nelle aree di sosta ubicate all'interno delle ZTL, con conseguente impatto positivo in termini di minore congestione della circolazione e di riduzione dell'inquinamento acustico e atmosferico.

Infine, nel triennio in oggetto l''Amministrazione intende dare esecuzione all'istituto della "trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà", con il duplice scopo di regolarizzare le condizioni soggettive di proprietà dei soci delle cooperative e di incrementare le entrate dell'Ente susseguenti al trasferimento della proprietà dei terreni alle Cooperative stesse. Nelle more di una puntuale definizione delle aree per le quali il Consiglio Comunale vorrà dismettere il diritto di superficie, la procedura di trasformazione sarà attuata sulla base delle istanze già acquisite.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ✓ **Obiettivo:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.
- **Azione strategica:** *Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al cronoprogramma del "Patto per Napoli".*
- Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al cronoprogramma allegato all'accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti sottoscritto in data 29/03/2022 e verifiche infrannuali sulla realizzazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale – *Servizio Coordinamento,*

Gestione Finanziaria e Patto per Napoli;

- Programmazione ed attuazione della funzione di controllo degli equilibri finanziari ex art. 147 quinquies del TUEL - *Servizio Coordinamento, Gestione Finanziaria e Patto per Napoli*
- Predisposizione dei documenti di programmazione, rendicontazione finanziaria e monitoraggio – *Servizio Programmazione e Rendicontazione*

✓ **Obiettivo:** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.

• **Azione strategica**: *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

▪ Consolidamento del programma di accelerazione dei pagamenti dei debiti commerciali e non, per mantenere l'allineamento dei tempi di pagamento dei debiti commerciali secondo quanto previsto nell'Accordo tra lo Stato e il Comune di Napoli per il rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali, ai sensi dell'art. 40, comma 7, del decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla L. 29 aprile 2024 n. 56, attuato attraverso:

- Programmazione trimestrale degli incassi e dei pagamenti, secondo lo schema proposto dal Tavolo per la verifica dell'attuazione dell'Accordo sul rispetto dei tempi di pagamento. Dal lato dei pagamenti, si tratta di un programma basato sulle scadenze delle obbligazioni e che articola su base trimestrale la previsione dei pagamenti, distinguendo tra conto residui e conto competenza e verificando che questi ultimi siano compatibili con le previsioni trimestrali degli incassi. Il programma annuale di cassa è verificato e sottoposto a verifica (trimestrale), con il coinvolgimento dei responsabili dei servizi.
- Operazioni di verifica e controllo dei file trimestrali dello stock del debito commerciale da inviare ai Servizi responsabili, monitorando la riduzione del debito e dei tempi di pagamento.

Servizi: Gestione Bilancio; Cassa Finanza e Fiscalità; U.O.A. Piano Interventi

▪ Predisposizione del Programma dei pagamenti mediante:

- L'elaborazione di tabella di rilevazione delle riscossioni (prima stimate, poi effettive) distinte per trimestre.
- L'elaborazione di tabella di rilevazione della liquidità disponibile, su base trimestrale.
- L'elaborazione di tabella di rilevazione dei pagamenti che si prevede di effettuare in c/competenza e in c/residui distinti per trimestre (previsione/dati effettivi)

Servizi: Cassa Finanza e Fiscalità e U.O.A. Piano Interventi.

- È opportuno evidenziare che il Piano di rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali, finalizzato all'attuazione della Riforma PNRR e all'attuazione dell'Accordo stipulato con il MEF, investe tutta la struttura comunale e costituisce obiettivo trasversale, con punto di coordinamento nell'Area Ragioneria.
- Attività finalizzate alla produzione nel 2026 degli schemi di bilancio secondo la contabilità Accrual in linea con gli obbiettivi della Riforma abilitante del PNRR 1.15 di applicazione del sistema unico di contabilità economico-patrimoniale, basato sul principio Accrual - *Servizio Programmazione e Rendicontazione*
- Progetto del Bilancio sociale - *Servizio Programmazione e Rendicontazione*.

Anno 2027

✓ **Obiettivo:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.

• **Azione strategica:** *Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al cronoprogramma del "Patto per Napoli".*

- Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al cronoprogramma allegato all'accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti sottoscritto in data 29/03/2022 e verifiche infrannuali sulla realizzazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale – *Servizio Coordinamento, Gestione Finanziaria e Patto per Napoli*
- Programmazione ed attuazione della funzione di controllo degli equilibri finanziari ex art. 147 quinquies del TUEL - *Servizio Coordinamento, Gestione Finanziaria e Patto per Napoli*

✓ **Obiettivo:** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi

tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.

- **Azione strategica**: *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Predisposizione dei documenti di programmazione, rendicontazione finanziaria e monitoraggio secondo la contabilità Accrual in linea con gli obbiettivi della Riforma abilitante del PNRR 1.15 – *Servizio Programmazione e Rendicontazione*
- Monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali e non previsti dal Piano degli interventi ai sensi dell'Accordo tra lo Stato e il Comune di Napoli per il rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali, ai sensi dell'art. 40, comma 7, del decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla L. 29 aprile 2024 n. 56 - Servizi*: Gestione Bilancio; Servizio Cassa Finanza e Fiscalità*; *U.O.A. Piano Interventi*
- Prosecuzione del progetto del Bilancio sociale - *Servizio Programmazione e Rendicontazione.*

Anno 2028

✓ **Obiettivo:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.

- **Azione strategica:** *Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al cronoprogramma del "Patto per Napoli".*

- Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al cronoprogramma allegato all'accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti sottoscritto in data 29/03/2022 e verifiche infrannuali sulla realizzazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale – *Servizio Coordinamento, Gestione Finanziaria e Patto per Napoli*
- Programmazione ed attuazione della funzione di controllo degli equilibri finanziari ex art. 147 quinquies del TUEL - *Servizio Coordinamento, Gestione Finanziaria e Patto per Napoli*

✓ **Obiettivo:** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.

- **Azione strategica**: *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Predisposizione dei documenti di programmazione, rendicontazione finanziaria e monitoraggio – *Servizio Programmazione e Rendicontazione*
- Monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali e non previsti dal Piano degli Interventi, di cui al Decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19 - articolo 40, commi 6 e 7 - Servizi: Gestione Bilancio; Servizio Cassa Finanza e Fiscalità; U.O.A. Piano Interventi
- Prosecuzione del progetto del Bilancio sociale - Servizio Programmazione e Rendicontazione.

Finalità da conseguire

Programmazione della spesa e monitoraggio dei flussi di entrata, Monitoraggio del Piano di Riequilibrio Pluriennale Finanziario, Bilancio sociale.

Motivazione delle scelte effettuate

Presidio degli equilibri finanziari.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle attribuite all'Area Ragioneria.

Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di Coesione***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli. • Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Obiettivo strategico:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.

✓ **Azione strategica:** *Intercettare finanziamenti europei e nazionali riconducibili alla politica di coesione, in aggiunta ai contributi del PNRR, rispettando target e milestones.*

Le attività, del triennio, continueranno a essere focalizzate, principalmente, su azioni concernenti l'intercettazione e l'ottenimento di nuovi finanziamenti europei e nazionali - e alla rendicontazione degli stessi – e l'ottimizzazione delle relative procedere e pertinenti strumenti, allo scopo di agevolare ed efficientare l'attuazione dei previsti interventi. Al riguardo, è garantito un presidio costante di tutte le fonti, web e normative, che normalmente assicurano opportunità di finanziamento.
Attualmente, il valore complessivo dei fondi della politica di coesione e del PNRR, in gestione all'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione, sono circa 2,5 Mld di euro, oltre a ulteriori risorse che saranno individuate e a quelle eventualmente derivanti dal recupero delle economie di progetto determinatesi, in considerazione della conclusione prevista per il 2026 di diversi programmi di finanziamento (PNRR, POC Metro, PON Metro 2014 – 2020, Programma Periferie).

- **Obiettivo strategico:** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.

✓ **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Nell'ambito delle attività di gestione, monitoraggio, coordinamento e rendicontazione dei fondi europei e nazionali, si evidenzia che del triennio in considerazione, assume una rilevanza assoluta l'anno 2026 per le seguenti motivazioni:

1. entro il 30 giugno dovranno essere completati i progetti finanziati dal PNRR;
2. entro il 31 dicembre dovrà essere completata la rendicontazione della spesa sostenuta per la realizzazione del PNRR;
3. dovranno essere garantiti risultati quali-quantitativi e finanziari su altri programmi di spesa, sia nazionali che europei, per raggiungere target specifici (PN Metro Plus, PR FESR Campania, CIS Centro Storico Unesco, etc ...) e non incorrere in potenziali rettifiche finanziarie.

In merito alle entrate nazionali ed europee, del valore complessivo di circa 2,5 miliardi di euro, l'attività primaria è volta a garantire sia la continuità dei flussi di cassa sia la governance dei diversi programmi di finanziamento.
Di seguito, sono descritte per ciascuna delle linee di finanziamento, le attività che saranno realizzate nel corso del triennio programmatico, al fine di massimizzare gli obiettivi dell'Amministrazione.

PNRR: Monitoraggio, Rendicontazione e Gestione Contabile dell'entrata

Con riferimento al PNRR, che rappresenta lo strumento cardine del programma Next Generation EU, composto da sette missioni ossia aree di intervento omogenee con milestones (traguardi qualitativi) e target (traguardi quantitativi) da raggiungere, il Comune di Napoli ha ottenuto finanziamenti per complessivi € 676.188.337,74 di cui

circa 66 M€ ricevuti per sopperire all'eccezionale aumento dei materiali da costruzione negli appalti pubblici (DL n. 50/2022 - Fondo per l'avvio delle opere indifferibili - FOI). In qualità di "soggetto attuatore" (DL n. 77/2021 – L. n. 108/2021 di conversione), il Comune ha obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR, attraverso il sistema ReGiS, sviluppato dalla Ragioneria Generale dello Stato.
Al riguardo, si provvede all'aggiornamento del sistema ReGis, su base mensile, per tutti i progetti in gestione. Tale attività riguarderà, presumibilmente, tutto l'anno 2026, dovendo rendicontare la spesa complessiva sostenuta per realizzare i progetti entro il 30 giugno dello stesso anno.
Al riguardo, sarà fornito supporto a tutti i Servizi Beneficiari durante la fase di controllo da parte delle Amministrazioni centrali titolari dei finanziamenti PNRR che, secondo la governance attuale, dovrebbe svilupparsi propedeuticamente all'erogazione del saldo.
In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del PNRR, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto il 2026 (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata, ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento delle Milestones e dei Target (al 30 giugno 2026);
- applicare unitamente ai Servizi beneficiari, il Sistema di Gestione e Controllo dell'Amministrazione responsabile;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.
- Garantire un adeguato livello di rendicontazione propedeutico alla continuità dei flussi finanziari in entrata.

PNC - Piano Nazionale per gli interventi complementari al PNRR: Monitoraggio, Rendicontazione e Gestione Contabile dell'entrata

La complementarietà del PNC rispetto al PNRR si manifesta a livello:

- progettuale, con una integrazione delle risorse per gli interventi già previsti nel PNRR (i c.d. programmi e interventi cofinanziati);
- di missione o di componente della missione, con la previsione di ulteriori investimenti (i c.d. programmi e interventi del Piano) che contribuiscono al raggiungimento delle finalità del PNRR.

Al riguardo, sono finanziati 3 interventi, per complessivi € 232.107.469,02, riferiti ai Programmi: "Piano di investimenti strategici sui siti del patrimonio culturale, edifici e aree naturali" e "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica".
In un'ottica di approccio integrato, per le opere finanziate dal Piano Complementare verranno utilizzate le medesime procedure abilitanti di quelle del Recovery and Resilience Facility – RRF. Pertanto, essendo il Comune Soggetto attuatore del PNIC ha obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti finanziati, che sono assolti attraverso la piattaforma di Monitoraggio Opere Pubbliche della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP-MOP), con l'aggiornamento mensile per i 3 progetti del Piano.
In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del PNC si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo;

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento delle Milestones e dei Target;

- applicare unitamente ai Servizi beneficiari, il Sistema di Gestione e Controllo dell'Amministrazione responsabile;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

PON METRO 2014-2020: Chiusura del Ciclo di Programmazione Europea 2014 – 2020 (Fondi Strutturali e di Investimento – SIE)

A fine febbraio 2026 è prevista la chiusura della programmazione 2014 – 2020. Al riguardo, per il Comune di Napoli è prevista la conclusione del PON Città Metropolitane, gestito integralmente dall'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione, poiché espressione dell'Organismo Intermedio per effetto di un atto di delega di funzioni, concesso dall'Autorità di Gestione nazionale.

Il PON Metro nella sua versione originaria ha una dotazione finanziaria di € 83.915.633,54 che si incrementa di ulteriori € 73.782.062,74 - per complessivi € 157.697.696,28 - per effetto delle risorse attribuite all'Autorità Urbana di Napoli nell'ambito dell'iniziativa ReAct Eu, compresa nel più ampio Piano di investimenti denominato Next Generation EU.

Complessivamente, le operazioni prodotte dai 77 interventi (CUP) elencati da completare e inserire nel sistema ufficiale di monitoraggio dell'Agenzia per la Coesione Territoriale (DELFI) sono 163 (CIG), in merito alle quali l'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione, titolare dei capitoli di entrata del Programma, coordinerà anche le attività a supporto dei Servizi beneficiari per definire e completare gli adempimenti contabili. Tutte le attività d chiusura dovranno essere completate entro il 28.02.2026.

Infine, per tutti gli altri progetti non riconducibili al PON Metro 2014-2020, è fornito supporto ai Servizi beneficiari delle risorse, principalmente riconducibili al PON Inclusione e al POR Campania, per il supporto tecnico alla chiusura con particolare riguardo alle relazioni con gli enti finanziatori.

Gestione e attuazione del Piano Sviluppo e Coesione Città di Napoli (PSC)

Nel Piano Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Napoli (di seguito anche PSC Città di Napoli) - approvato con Delibera CIPESS n. 51/2021 e finanziato con risorse del Fondo Sviluppo e Coesione - sono confluiti tutti gli interventi precedentemente inseriti nell'*ex* Patto per Napoli (n. 44 interventi).

Il Comune di Napoli è stato delegato dalla Città Metropolitana di Napoli alla gestione del Piano, in merito al quale l'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione esprime l'Autorità Responsabile del PSC. Il valore complessivo delle risorse attribuite al PSC Città di Napoli è pari a € 311.000.000,00, afferenti a 6 aree tematiche, che a loro volta si articolano in Settori d'Intervento ed infine in singole operazioni.

In attesa degli esiti istruttori in corso, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in merito al raggiungimento dell'Obbligazione Giuridicamente Vincolante (OGV) - fissato al 31/12/22 (art. 11 novies - DL 52/2021) per gli interventi < 25 M€ ed esteso al 30/6/23 (art. 56 - DL n. 50/2022) per gli interventi > a 25 milioni di euro – per il 2026 l'attività principale riguarda il monitoraggio rafforzato dell'avanzamento finanziario dei progetti, al fine di massimizzare i livelli di spesa rendicontata e certificata. In qualità di Autorità Responsabile della gestione e dell'attuazione del Piano, gli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti finanziati sono assolti attraverso la piattaforma SGP. Al riguardo, le operazioni da completare e inserire nel sistema ufficiale di monitoraggio dell'Agenzia per la Coesione Territoriale (SGP) sono 275 (CIG), con l'aggiornamento su base bimestrale per tutti e 44 i progetti del Piano.

In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del PSC, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- di fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento dei target di spesa;
- esercitare la delega della Città Metropolitana;
- di vigilare sull'applicazione del proprio Sistema di Gestione e Controllo;
- di riprogrammare, in caso di necessità, il Programma di spesa;
- di predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

Gestione del Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico"

Il Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) è lo strumento normativo per accelerare la realizzazione di progetti strategici, tra loro funzionalmente connessi, di valorizzazione dei territori (D. Lgs. n. 88/2011).

Rientrano in tale ambito i progetti di infrastrutturazione, sviluppo economico, produttivo e imprenditoriale, turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali, ambiente, occupazione e inclusione sociale, finanziati con risorse nazionali ordinarie, risorse comunitarie e del Fondo per lo sviluppo e la coesione.

Il Comune di Napoli ha sottoscritto nel 2021, con altre 9 parti istituzionali, il CIS "Napoli – Centro Storico" per l'attuazione di un progetto integrato di riqualificazione e rigenerazione sociale del Centro Storico per un valore di € 71.5000.000,00. Per il Contratto, inserito nel Piano Sviluppo e Coesione del Ministero della Cultura (Delibera CIPESS n. 7/2021), l'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione esprime il Referente Unico delle Parti (nomina PG 80485/2022). Gli interventi (n. 9) inseriti nel Contratto, come da riprogrammazione del 22/5/22, sono previsti dalla linea d'azione "1.a - Progetti integrati per il recupero e la riqualificazione dei centri storici o porzioni di contesti urbani in condizioni di degrado" e sono finanziati a valere su risorse FSC 2014-2020, assegnati al Comune di Napoli in qualità di beneficiario.

Al riguardo, l'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione esprime il Referente Unico delle Parti (nomina PG 80485/2022 - art. 5 del Contratto), "*incaricato di vigilare sull'attuazione di tutti gli impegni assunti nel CIS dalla Parte rappresentata*". Compito principale è quello di assicurare il monitoraggio costante degli interventi attraverso il Sistema Nazionale di Monitoraggio – Banca Dati Unitaria del MEF - Ragioneria Generale dello Stato – IGRUE, in merito al quale è assicurato l'aggiornamento, su base bimestrale, per tutti e 9 i progetti del Contratto.

In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del Contratto, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento dei target di spesa;
- vigilare sull'applicazione del Contratto;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

Gestione del Contratto Istituzionale di Sviluppo "Vesuvio – Pompei - Napoli"

Nel 2021, il Comune di Napoli ha sottoscritto il Contratto Istituzionale di Sviluppo - CIS "Vesuvio – Pompei - Napoli" per l'attuazione di un Programma generale degli interventi per lo sviluppo socio economico dei Comuni rientranti nel piano di gestione del sito Unesco "Aree archeologiche di Pompei, Ercolano e Torre Annunziata" e quelli limitrofi con particolare rilevanza strategica e dei territori delle Municipalità IV e VI del Comune di Napoli.

Il valore complessivo dei previsti tre interventi del CIS, assegnati al Comune di Napoli, è pari a € 27.000.000,00 (Delibera Cipess 29/2022), finanziati con risorse nazionali ordinarie, risorse comunitarie e del Fondo per lo sviluppo e la coesione.

Al riguardo, è assicurato il monitoraggio costante degli interventi, su base mensile, attraverso l'alimentazione del Sistema Nazionale di Monitoraggio denominato SGP (Sistema Gestione Progetti) per tutti e 3 i progetti del Contratto. In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del Contratto, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento dei target di spesa;
- vigilare sull'applicazione del Contratto;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

Piano Strategico Città Metropolitana

Il Comune di Napoli il 18.11.2019 ha sottoscritto con la Città Metropolitana di Napoli un Accordo di Programma (art. 34 - D. Lgs. 267/2000), finalizzato a stabilire le reciproche obbligazioni per l'attuazione - in modo strutturato e armonizzato - del processo di programmazione strategica rivolto a realizzare, potenziare e migliorare le opere pubbliche e i servizi di comune interesse nell'area metropolitana e specificamente per assicurare il coordinamento delle azioni, determinandone tempi, modalità, finanziamento ed ogni altro adempimento connesso. Nell'ambito del citato Accordo sono stati finanziati n. 65 progetti per un valore complessivo di € 90.493.129,85, riferiti a sei macro aree di intervento: infrastrutture (mobilità/strade); sport (impianti/manutenzione); cultura (monumenti/musei); protezione civile (abitabilità/sicurezza); ambiente (raccolta differenziata); ambiente (parchi/giardini).

L'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione esprime il Responsabile dell'Accordo (dgc n. 540/2019), con "*la funzione di aggregare e trasmettere dati ed informazioni richiesti dalla Città Metropolitana, interfacciandosi con i RUP dei singoli progetti del Comune stesso e sono individuati in un Dirigente per ciascun Comune e gli stessi sono incaricati anche della stipula della Convenzione attuativa*". I finanziamenti sono regolati da 9 Convenzioni attuative quinquennali con scadenze diverse. Al riguardo, risulta fondamentale ottenere un rinnovo delle convenzioni per garantire il completamento di tutti i progetti.

In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del Contratto, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento dei target di spesa;
- vigilare sulla corretta applicazione delle Convenzioni attuative;
- riprogrammare, in caso di necessità, il Programma di spesa;
- rendicontare la spesa alla Città Metropolitana;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

Gestione del Programma Operativo Complementare al PON Metro

La strategia del Programma Operativo Complementare "Città Metropolitane" 2014-2020 (POC Metro), che riguarda le aree urbane delle Città metropolitane, opera in sinergia e complementarità con il Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" 2014-2020 FESR/FSE (PON Metro), prevedendo il finanziamento di operazioni coerenti e/o complementari per la rivitalizzazione fisica, sociale ed economica delle aree urbane, con priorità a quelle degradate.

Il Programma, alimentato con risorse nazionali, ha una dotazione complessiva di € 38.316.165,95, assegnata con la sottoscrizione (1/6/16 e successive modifiche) dell'Atto di Delega con l'Autorità di Gestione rappresentata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale. Al riguardo, la gestione del Programma Operativo Complementare al PON Città Metropolitane 2014-2020 è attribuita alla competenza dell'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione che esprime l'Organismo Intermedio (*organismo pubblico o privato che agisce sotto la responsabilità di un'autorità di gestione o che svolge compiti o funzioni per conto di questa autorità* - Regolamento (UE) 2021/1060 artt. 2 e 71), nominato con dgc n. 128/2020. L'Organismo Intermedio ha obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti finanziati dal Programma, assolti attraverso il sistema DELFI. Nel merito, si provvede all'aggiornamento del sistema, su base mensile, per tutti e 23 i progetti del Programma. Particolare rilevanza sarà data alla gestione della complementarietà rispetto al PON Metro con particolare rilevanza in fase di chiusura della programmazione europea 2014 – 2020 e per il biennio 2024-2025. La data di conclusione del programma – e quindi di completamento dei progetti - è fissata, dal Decreto Rilancio, al 31.12.2026. Successivamente, sarà avviata una corposa attività di rendicontazione della spesa.

In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del Contratto, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);

2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento dei target di spesa;
- esercitare le funzioni delegate;
- riprogrammare, in caso di necessità, il Programma di spesa;
- vigilare sull'applicazione del proprio Sistema di Gestione e Controllo;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

Gestione del Programma Sostegno Obiettivi PNRR - DL 50 del 2022

Il Fondo Sostegno obiettivi PNRR è stato istituito (DL 50/2022; Legge n. 91/2022 di conversione) allo scopo di rafforzare gli interventi del PNRR con milestones finali fissate tra il secondo e l'ultimo trimestre del 2026. A valere sulle risorse del Fondo sono stati finanziati, per il Comune di Napoli, n. 9 interventi, per complessivi euro 85.000.000,00 (decreto 31/08/22); la programmazione è stata rimodulata, da ultimo con Decreto interministeriale del 07/08/23.

Al riguardo è assicurato il monitoraggio costante degli interventi attraverso l'alimentazione mensile della piattaforma di Monitoraggio Opere Pubbliche della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP-MOP) per tutti e 9 i progetti del Contratto.

In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del Contratto, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento dei target di spesa;
- esercitare le funzioni delegate;
- riprogrammare, in caso di necessità, il Programma di spesa;
- vigilare sull'applicazione del proprio Sistema di Gestione e Controllo;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

Programmazione PN METRO PLUS e Città Medie 2021 – 2027

Il PN METRO plus e Città Medie Sud, finanziato con le risorse dei fondi SIE (FESR e FSE), si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato 2021-2027 al fine di affrontare le tematiche ambientali, in special modo il contrasto ai cambiamenti climatici e la transizione verso un'economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socio-economico, anche attraverso l'innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale.

L'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione esprime, in continuità con la programmazione in chiusura 2014 – 2020, l'Organismo Intermedio, responsabile - per conto dell'Amministrazione - delle funzioni delegate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (Autorità di Gestione del Programma) con specifica Convenzione sottoscritta a giugno 2023. Le risorse attribuite al Comune di Napoli, per complessivi euro 191.335.286,79, sono riferite a sei ambiti di intervento: Agenda digitale, Sostenibilità ambientale, Mobilità urbana, Inclusione sociale, Rigenerazione urbana, Assistenza tecnica. Il triennio 2026/2028 dovrà caratterizzarsi per l'incremento esponenziale della spesa sia FESR sia FSE, in considerazione della chiusura del Programma prevista nel 2029.

Al riguardo, i principali adempimenti del triennio riguardano:

a. Rendicontazione della spesa sul sistema Regis;
b. Gestione del circuito finanziario funzionale alla continua nei flussi di cassa;
c. Rendicontazione degli indicatori di output e di risultato;
d. Riprogrammazione di eventuali economie di progetto.

Programma Straordinario per la Riqualificazione delle Periferie

Il 4 maggio 2017 è stata approvata la Convenzione volta a disciplinare i rapporti e i reciproci impegni tra Presidenza del Consiglio dei Ministri - nella qualità di soggetto erogatore del contributo finanziario di euro 17.970.171,00 a valere sulle risorse del Fondo per l'attuazione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie - e il Comune di Napoli, nella qualità di soggetto proponente e attuatore del progetto denominato "*Restart Scampia - da margine urbano a nuovo centro dell'area metropolitana*", che ha come *core business* l'abbattimento delle cosiddette Vele di Scampia.
L'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione assicura il monitoraggio costante dell'intervento, attraverso l'alimentazione della Sistema "Periferie Urbane" della Presidenza del Consiglio dei ministri.
In merito ai capitoli di entrata, afferenti agli interventi del Contratto, si provvederà a:

1. coordinare le attività contabili dei Servizi beneficiari al fine di garantire la capienza e la competenza degli stanziamenti per tutto l'arco di realizzazione dei progetti (previsioni e variazioni di bilancio, lavorazione dei residui attivi e passivi, spostamenti di esigibilità, applicazione di quote di avanzo vincolato);
2. accertare l'entrata ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
3. attuare i circuiti finanziari previsti per ogni singolo progetto garantendo la continuità dei flussi di cassa;
4. autorizzare il Servizio finanziario all'incasso delle quote in anticipazione, in acconto e in saldo.

Inoltre, si continuerà a:

- fornire il supporto operativo ai Servizi attuatori per contribuire al raggiungimento dei target di spesa;
- predisporre un'adeguata reportistica da fornire agli stakeholders interni ed esterni.

In considerazione della conclusione del citato progetto – prevista a fine luglio 2026 - l'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione dovrà predisporre, di concerto con il *servizio beneficiario*, tutte le attività di rendicontazione e chiusura.

Il triennio 2026/2028 costituisce un periodo di fondamentale importanza per lo sviluppo delle politiche di coesione, attraverso la realizzazione dei progetti finanziati con risorse nazionali ed europee.
In particolare, l'anno 2026, come in precedenza descritto, sarà caratterizzato da una complessa e articolata attività di gestione e rendicontazione, in ragione della chiusura di alcuni programmi di finanziamento (PNRR, PON Metro 14 – 20, POC Metro 14 – 20, Programma Periferie, etc ...).

Ulteriore attività del triennio afferisce al monitoraggio dei progetti riconducibili ai seguenti Programmi di investimento:

- PO FESR Campania 2021 – 2027;
- POC Campania;
- Fondo per la continuità dei cantieri;
- PSC FSC Campania;
- Trasporto Rapido di Massa;
- PO FSC Ambiente;
- Piano Nazionale per le Città;
- PSC FSC MIT 2021 – 2027;
- Fondo Realizzazione Ciclostazioni;
- Fondo Progettazione Opere Prioritarie;
- POC Governance;
- Infrastrutture sociali;
- Sicurezza pedoni;
- Programma Sperimentale Mangiaplastica.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Obiettivo strategico:*** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto*

per Napoli.

- **Azione strategica:** *Intercettare finanziamenti europei e nazionali riconducibili alla politica di coesione, in aggiunta ai contributi del PNRR, rispettando target e milestones.*

- Presidio costante di tutte le fonti, web e normative, che normalmente assicurano opportunità di finanziamento.

- ***Obiettivo strategico:*** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.
- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Monitoraggio PNRR e del PNC: rispetto delle tempistiche, aggiornamento costante del sistema ReGis e del sistema BDAP, supporto alla rendicontazione della spesa e alla conclusione delle attività;
- Supporto ai Servizi Beneficiari in caso di attività di controllo da parte delle Amministrazioni centrali
- Continuità dei flussi di cassa: tempestiva richiesta di erogazione anticipazioni, acconti e saldo ai soggetti finanziatori;
- Gestione Piano Strategico Città Metropolitana: rispetto dei tempi di rendicontazione e gestione delle Convenzioni;
- Gestione PSC Città di Napoli: monitoraggio dei tempi di realizzazione degli interventi, massimizzazione della certificazione della spesa, aggiornamento sistema di rendicontazione SGP, convocazione del Comitato di Sorveglianza;
- Gestione PON Metro 2014 – 2020: chiusura del Programma;
- Gestione ReAct EU: chiusura del Programma;
- Gestione POC Metro 2014 – 2020: massimizzazione della spesa al 31.12 per chiusura programma;
- Gestione PN Plus e città medie Sud: attuazione, monitoraggio e rendicontazione;
- Gestione CIS Centro Storico: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema SGP;
- Gestione CIS Vesuvio Pompei: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema SGP;
- Gestione Programma sostegno al PNRR: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema ReGis e BDAP, supporto alla rendicontazione della spesa.

Anno 2027

- ***Obiettivo strategico:*** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.
- **Azione strategica:** *Intercettare finanziamenti europei e nazionali riconducibili alla politica di coesione, in aggiunta ai contributi del PNRR, rispettando target e milestones.*

- Presidio costante di tutte le fonti, web e normative, che normalmente assicurano opportunità di finanziamento.

- ***Obiettivo strategico:*** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.
- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Completamento attività di chiusura PNRR
- Monitoraggio PNC: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema ReGis e del sistema BDAP, supporto alla rendicontazione della spesa e operazioni di chiusura del Piano;
- Continuità dei flussi di cassa: tempestiva richiesta di erogazione acconti ai soggetti finanziatori;
- Gestione Piano Strategico Città Metropolitana: rispetto dei tempi di rendicontazione;
- Gestione PSC Città di Napoli: monitoraggio dei tempi di realizzazione degli interventi, massimizzazione della

certificazione della spesa, aggiornamento sistema di rendicontazione SGP;
- Gestione PN Plus e città medie Sud: rispetto dei tempi di rendicontazione e continuità nei flussi di cassa;
- Gestione CIS Centro Storico: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema SGP;
- Gestione CIS Vesuvio Pompei: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema SGP;
- Gestione Programma sostegno al PNRR: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema ReGis e BDAP, supporto alla rendicontazione della spesa e operazioni di chiusura del Piano.

Anno 2028

- ***Obiettivo strategico:*** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.
- **Azione strategica:** *Intercettare finanziamenti europei e nazionali riconducibili alla politica di coesione, in aggiunta ai contributi del PNRR, rispettando target e milestones.*

- Presidio costante di tutte le fonti, web e normative, che normalmente assicurano opportunità di finanziamento.

- ***Obiettivo strategico:*** Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.
- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Continuità dei flussi di cassa: tempestiva richiesta di erogazione di anticipazioni, acconti e saldo ai soggetti finanziatori;
- Gestione Piano Strategico Città Metropolitana: rispetto dei tempi di rendicontazione;
- Gestione PSC Città di Napoli: monitoraggio dei tempi di realizzazione degli interventi, massimizzazione della certificazione della spesa, aggiornamento sistema di rendicontazione SGP;
- Gestione PN Plus e città medie Sud: rispetto dei tempi di rendicontazione;
- Gestione CIS Centro Storico: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema SGP;
- Gestione CIS Vesuvio Pompei: rispetto delle tempistiche e aggiornamento costante del sistema SGP.

Finalità da conseguire

Massimizzare l'impiego dei finanziamenti europei e nazionali.

Motivazione delle scelte effettuate

Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Risorse finanziarie

Fondi indiretti cofinanziati UE e nazionali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla UOA Ufficio PNRR e Politiche di Coesione

Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**
Struttura di I livello interessata	***Area Partecipate Comunali***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.	

- **Azione strategica:** *Razionalizzazione delle Partecipate.*

L'Area sarà impegnata nelle attività di redazione del Bilancio Consolidato secondo quanto previsto dai principi contabili del D.Lgs. 118/2011 e seguendo le direttive impartite dall'Ente.

Proseguirà, inoltre, nell'azione di razionalizzazione delle partecipazioni detenute, anche in attuazione a quanto stabilito dal "Patto per Napoli" sottoscritto il 29 marzo 2022.

Infine, coordinerà l'attività delle Aree e i Servizi competenti *ratione materiae* ai fini della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli, quale appendice al piano di razionalizzazione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Razionalizzazione delle Partecipate.*
- Predisposizione del bilancio consolidato.
- Predisposizione del piano di razionalizzazione delle società partecipate;
- Coordinamento della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli, quale appendice al piano di razionalizzazione per i servizi affidati a società in house.
- Attuazione del Piano di riordino quale implementazione del "Patto per Napoli" in materia di organismi partecipati.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Razionalizzazione delle Partecipate.*
- Predisposizione del bilancio consolidato.
- Predisposizione del piano di razionalizzazione delle società partecipate;
- Coordinamento della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli quale appendice al piano di razionalizzazione nel caso di servizi affidati a società in house.
- Attuazione del Piano di riordino quale implementazione del "Patto per Napoli" in materia di organismi partecipati.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Razionalizzazione delle Partecipate.*
- Predisposizione del bilancio consolidato.
- Predisposizione del piano di razionalizzazione delle società partecipate;
- Coordinamento della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli quale appendice al piano di razionalizzazione nel caso di servizi affidati a società in house.
- Attuazione del Piano di riordino quale implementazione del "Patto per Napoli" in materia di organismi partecipati.

Finalità da conseguire

Controllo del sistema "partecipate"

Motivazione delle scelte effettuate
Presidio degli equilibri finanziari.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle attribuite all'Area.

Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**
Struttura di I livello interessata	***Area Centro Unico Acquisti e Gare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

In merito all'Anagrafe Unica Stazione Appaltante (AUSA), sarà, in maniera continuativa, assicurato l'espletamento della funzione di Responsabile Anagrafica Stazione Appaltante (RASA), ai sensi della normativa vigente e in relazione alla nuova nomina operata dal Direttore Generale con disposizione n. 27 del 4 giugno 2024, mediante l'inserimento e l'aggiornamento annuale degli elementi identificativi della Stazione Appaltante nell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti, su iniziativa dell'Area, come richiesto dall'ANAC. La descritta attività, in osservanza del principio di trasparenza amministrativa, consente, tra l'altro, la corretta conduzione degli acquisti di beni e servizi e la puntuale gestione delle informazioni, al riguardo, richieste, consentendo, altresì, l'avvio della razionalizzazione dei Centri di Costo, l'eventuale rettifica dei RUP e la verifica dei CIG, con particolare attenzione a quelli con eventuali debiti informativi che dovranno essere sanati. La menzionata attività assume particolare importanza nell'ottica della qualificazione dell'Ente come Stazione Appaltante, in quanto uno degli elementi premianti per la conferma di tale *status* è *l'Assolvimento degli obblighi di comunicazione dei dati sui contratti pubblici che alimentano le banche dati detenute o gestite dall'Anac.* In particolare, considerata la complessità della Macchina comunale, si attueranno, con il coinvolgimento di tutti i Servizi dell'Ente, ricognizioni, su iniziativa del RASA e su *input* dell'Autorità, al fine di regolarizzare i CIG recanti debiti informativi, per evitare l'attivazione dei procedimenti sanzionatori, ascritti alla competenza o all'impulso dell'Autorità e per ottenere il punteggio previsto, nell'ottica del mantenimento dello *status* di Stazione Appaltante dell'Ente (ex art. 62 e ss., d.lgs. n. 36/2023).

L'Ente, dotato di una piattaforma digitale (PAD) certificata AgID, il 28 giugno 2024 ha ottenuto la qualificazione avanzata o di terzo livello, nel Settore Lavori (L1) e nel Settore Servizi e Forniture (SF1), senza alcun limite di importo. Lo *status* di Stazione Appaltante Qualificata è soggetto a revisione. Infatti, il comma 1, dell'articolo 11 dell'Allegato II.4 al Codice prevede che *"Il punteggio di qualificazione è aggiornato ogni due anni. Entro tre mesi dalla scadenza, le stazioni appaltanti qualificate accedono all'AUSA e aggiornano o forniscono le informazioni e i dati necessari per la revisione della* qualificazione". L'allegato II.4 al d.lgs. n. 36/2023 indica i nuovi requisiti premianti, così come modificati e integrati, dal d.lgs. n. 209/2024, da rispettare per conservare la qualificazione di terzo livello.

Inoltre, a decorrere dal 1° gennaio 2025, la Stazione Appaltante Comune di Napoli deve monitorare, con cadenza semestrale, la propria efficienza nello svolgimento delle procedure di affidamento attraverso una verifica del tempo medio intercorrente tra il termine fissato per la presentazione delle offerte e la data di stipula del contratto. In particolare, all'articolo 11, comma 4-*bis*, dell'allegato II.4 del codice è previsto che, nel caso in cui il tempo medio rilevato sia superiore a centosessanta giorni, le stazioni appaltanti devono comunicare tempestivamente all'ANAC un piano di riorganizzazione contenente le misure e gli obiettivi temporali per ridurre le tempistiche di affidamento. Il successivo comma 4-*ter*, prevede che la mancata comunicazione del piano di riorganizzazione o la mancata adozione delle misure proposte costituiscono gravi violazioni punibili ai sensi dell'articolo 63, comma 11, del codice. Inoltre, è prevista la possibilità di beneficiare di requisiti premiali, in occasione della revisione della qualificazione, per le stazioni appaltanti e le centrali di committenza qualificate che dimostrino di aver contenuto i tempi medi di affidamento entro i centoquindici giorni.
Pertanto, al fine di prevenire la necessità di adottare tale piano di riorganizzazione e di non correre il rischio di subire sanzioni che possono, nei casi più gravi, comportare anche la perdita della qualificazione acquisita, risulta necessario sensibilizzare, attraverso incontri formativi e circolari, tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento, ciascuno per la fase di competenza, perché adottino comportamenti virtuosi volti alla riduzione delle tempistiche di tutte le procedure di affidamento curate nell'Ente.

Sarà garantito, inoltre costante supporto a tutti i Servizi dell'Ente in relazione alla digitalizzazione, sia nella fase di affidamento, sia nella fase di esecuzione del contratto attraverso, lo sviluppo e l'utilizzo, a regime, dell'applicativo "*Appalti&Contratti – Esecuzione*" integrato alla piattaforma *"Appalti & Contratti - affidamento e pubblicazione"*, in dotazione all'Ente.

Ci si adopererà affinché sia possibile, anche nel caso di CIG emessi da piattaforme diverse da quella in uso presso l'Ente, la compilazione e l'inserimento dei dati nelle schede dell'applicativo Esecuzione, di seguito indicate:
1. stipula e avvio del contratto;
2. stati di avanzamento;
3. subappalti;
4. modifiche contrattuali e le proroghe;
5. sospensioni dell'esecuzione;
6. accordi bonari;
7. istanze di recesso;
8. conclusione del contratto;
9. collaudo finale.

Per completare il processo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, è stato introdotto, per la fase di programmazione, a metà giugno 2025, il nuovo applicativo "*Appalti & Contratti – Vigilanza Comunicazioni",* integrato alla PAD*,* attualmente in fase di verifica, che consente la compilazione da parte dei RUP su un'unica piattaforma di tutte le schede informative che riguardano la programmazione del singolo appalto (fonti di finanziamento, quadro economico, etc.) che confluiranno nell'elaborazione dei programmi triennali di lavori e di servizi e forniture, i quali, una volta confermati dalla stazione appaltante, attraverso l'interoperabilità dei sistemi saranno pubblicati nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP).

Si rappresenta, inoltre, che l'Area *CUAG,* nel corso del triennio programmatico, non solo implementerà lo sviluppo dell'applicativo *Vigilanza Comunicazioni*, ma fornirà idoneo supporto ai Servizi dell'Ente per la corretta programmazione della spesa da inserire nel "*Programma triennale degli Acquisti – beni e servizi"* Annualità 2026-2028, sia mediante la redazione e l'inoltro di circolare operativa ed esplicativa, sia attraverso il costante sostegno ai Servizi dell'Ente, ai fini dell'inserimento, nell'applicativo dedicato, dei nuovi interventi di spesa, delle eventuali variazioni di quelli passati per l'aggiornamento della già menzionata programmazione. La "*Programmazione triennale degli acquisti, beni e servizi*", come prevista dal nuovo Codice dei contratti, costituisce un allegato della Sezione Operativa - Parte II del DUP e una misura specifica del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (allegato 3-*bis* – processi e misure a presidio del rischio).

L'Area *CUAG* programmerà incontri formativi e di confronto, sia in presenza, sia *on line*, con i RUP dell'Ente e con i responsabili della fase di programmazione, di affidamento e di esecuzione del contratto, al fine di agevolare l'utilizzo della PAD "Appalti&Contratti" e degli applicativi ad essa integrati. Tale attività, se svolta con efficacia ed efficienza, contribuirà a raggiungere l'obiettivo: "*Assolvimento degli obblighi di comunicazione dei dati sui contratti pubblici che alimentano le banche dati detenute o gestite dall'Anac"* elemento premiante per il mantenimento dello *status* di Stazione Appaltante e a aumentare la propria efficienza nello svolgimento delle procedure di affidamento attraverso una costante riduzione del tempo medio intercorrente tra il termine fissato per la presentazione delle offerte e la data di stipula del contratto.
Sarà assicurata, in maniera continuativa, l'assistenza ai RUP per popolare correttamente i campi della piattaforma necessari ad ottemperare agli obblighi di legge in materia di trasparenza, afferenti alle fasi di: a) programmazione, b) progettazione e pubblicazione, c) affidamento, d) esecuzione, dei contratti pubblici affidati.
Per conservare la qualificazione ottenuta è necessario curare la formazione del personale facente parte degli Uffici del Comune di Napoli che costituiscono la Struttura Organizzativa Stabile – SOS, ai sensi del Codice. A tal fine, si programmerà l'attivazione di corsi di formazione pertinenti alle funzioni da svolgere, riferite a:
- Codice dei contratti pubblici;

- analisi economica dei contratti pubblici;
- *e-procurement* pubblico;
- *project management;*

In relazione al Building Instruction Modeling (BIM), si precisa che, ai fini della qualificazione, a decorrere dal 1° gennaio 2025, per la valutazione del requisito relativo al numero di gare "Lavori" svolte, si considerano, per le gare di importo superiore a quello individuate dall'articolo 43 del Codice, solo le procedure di gara i cui bandi e avvisi rispettano le disposizioni sull'utilizzo dei metodi e degli strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'Allegato I.9 al Codice. Sarà cura dell'Area *CUAG*, evidenziare, ai Servizi Tecnici, l'importanza di tale disposizione normativa.

Nel corso del triennio programmatico, si continuerà, inoltre, ad assicurare l'esercizio delle funzioni di estrema necessità o derivanti da obblighi di legge per l'Amministrazione, inerenti a:

- gestione amministrativa delle coperture assicurative di competenza: "All risks", "Infortuni alunni e amministratori" e "RC patrimoniale dirigenti e progettisti";
- programmazione e svolgimento delle procedure di affidamento per le polizze di competenza in scadenza;
- espletamento, in caso di consultazioni elettorali, delle procedure di gara per l'approvvigionamento di beni e servizi occorrenti per lo svolgimento delle stesse (a titolo esemplificativo e non esaustivo: acquisto materiale di cancelleria, informatico e di igiene, installazione tabelloni elettorali, servizio di allestimento seggi ordinari e seggi "esteri", servizio di trasporto plichi elettorali, servizio di facchinaggio, fornitura di stampati e contenitori, installazione temporanea di linee telefoniche e adsl,; sanificazione e trasporto brandine per l'accasermamento delle forze dell'ordine, acquisto di materiale lettereccio, acquisto e/o manutenzione cabine (…)"
- attività di confezionamento dei plichi elettorali per circa 900 seggi ordinari e 300 seggi "esteri" con il supporto di circa 40 dipendenti appartenenti ad altri Servizi dell'Ente e distaccati, in regime di lavoro straordinario, presso il magazzino comunale in Via F.lli Lumiere, 2;
- gestione delle anticipazioni di cassa per missioni per i Servizi richiedenti, nei limiti del *budget* assegnato;
- gestione del fondo avvisi di gara – pagamento e relativa rendicontazione;
- pagamenti del contributo ANAC e relativi provvedimenti di liquidazione;
- pagamenti dal fondo cassa economato delle spese di rappresentanza del Sindaco e relativa rendicontazione;
- tenuta del conto corrente bancario intestato all'Economo;
- rapporti con il Collegio Revisori dei Conti per la verifica di cassa trimestrale;
- gestione del rapporto contrattuale con i fornitori in convenzione per le utenze relative all'energia elettrica, alla telefonia mobile (per Amministratori e dipendenti comunali) e alla telefonia fissa (per le cosiddette "linee sciolte" ossia i numeri esclusi dal circuito 081/795...) nonché gestione del rapporto contrattuale con l'Azienda Speciale ABC, società in house del Comune di Napoli per l'erogazione della fornitura di acqua. Nello specifico:
  a) adesione alle convenzioni Consip di settore con predisposizione e formalizzazione degli atti propedeutici quali determine dirigenziali con impegno di spesa e ordinativi di adesione;
  a) gestione e monitoraggio dei rapporti contrattuali con i fornitori aggiudicatari delle convenzioni Consip e della società in house (per le forniture idriche);
  b) implementazione del censimento delle utenze e aggiornamento delle anagrafiche con particolare riguardo alla banca dati dei POD (*Point of Delivery)* per l'energia elettrica e dei *Punti di Erogazione* per le forniture idriche;
  c) gestione delle richieste di variazione contrattuale per le forniture di energia elettrica e idrica (nuove attivazioni, cessazioni, subentri, volture, spostamenti contatori);
  d) gestione delle richieste di nuove attivazioni e variazioni per la telefonia mobile e fissa (linee sciolte) con monitoraggio e gestione delle operazioni di consegna, restituzione sim e apparati mobili quali smartphone, tablet e modem in caso di cambio gestore in convenzione o collocamenti a riposo e/o trasferimenti di personale;
  e) liquidazione della spesa (controllo formale fatture elettroniche e predisposizione atti di liquidazione)
  f) supporto informativo ai Servizi che necessitano di conoscere costi e consumi delle strutture di competenza;
  g) gestione amministrativo-contabile per ricalcoli e chiusure con fornitori precedenti;
  h) gestione affidamento ad operatore esterno di supporto di assistenza specialistica per la gestione delle

forniture energetiche, monitoraggio consumi mediante applicativi *software* proprietari;

i) fornitura delle schede Sim per la sperimentazione dei cosiddetti "Semafori intelligenti" che saranno progressivamente introdotti per migliorare il flusso del traffico cittadino.

In data 15/04/2025 è stato pubblicato dalla Centrale di Committenza Nazionale (Consip) il bando dell'Accordo Quadro Sistema Pubblico di Connettività (SPC) 3 per la fornitura dei servizi di connettività, telefonia fissa, servizi di sicurezza e servizi professionali nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività. L'iniziativa è suddivisa in sette lotti, i primi tre dedicati alle Amministrazioni Centrali e i restanti quattro alle Amministrazioni Locali. Una volta attivato, ciascun Accordo quadro avrà durata di 60 mesi, prorogabili fino a ulteriori 12 mesi. L'adesione all'Accordo Quadro Sistema Pubblico di Connettività (SPC) 3 che include al suo interno anche la fornitura dei servizi di telefonia fissa, potrà essere effettuata solo al termine della procedura di aggiudicazione e l'individuazione dell'operatore economico aggiudicatario.

Nell'ambito del servizio di telefonia fissa, da giugno 2023, è stato attivato il numero verde dedicato al servizio di prenotazione e rilascio delle Carte di Identità Elettroniche (CIE), che ha comportato un aumento dei costi da sostenere per la telefonia fissa.

In data 28/02/2025 è stato pubblicato dalla Centrale di Committenza Nazionale (Consip) il bando per l'aggiudicazione della Convenzione Telefonia mobile 10 (Tm10).

Attraverso questa iniziativa sarà possibile fruire dei servizi di telefonia mobile, sia in abbonamento sia ricaricabili, per le Sim che saranno assegnate agli Amministratori e ai dipendenti comunali. Inoltre, l'iniziativa permetterà l'acquisizione dei servizi di seguito indicati: noleggio e manutenzione di terminali radiomobili (telefoni e tablet di diverse categorie, oltre a modem portatili) con opzione di riscatto a fine contratto, accesso alla LAN/Intranet dell'Amministrazione, SMS massivi, EMM – Enterprise Mobility Management, Fleet Management, servizi di sicurezza centralizzata, potenziamento della copertura indoor e i servizi di Customer Care, supporto e manutenzione, rendicontazione e fatturazione.

La Convenzione stipulata con l'aggiudicatario avrà una durata di 24 mesi (più eventuali 6 di proroga) e sarà aggiudicata in base al criterio miglior rapporto qualità prezzo. Pertanto, entro la scadenza del vigente contratto stipulato, per adesione alla Convenzione Consip Telefonia mobile 9 (Tm9) con il gestore Vodafone Italia S.p.A., a maggio 2026 il Servizio Acquisti – Gare Forniture e Servizi predisporrà tutti gli atti propedeutici per aderire alla nuova Convenzione Tm10

Con riferimento alla gestione delle gare per lavori e a quelle per forniture e servizi, per il triennio 2026/2028, si continueranno a svolgere funzioni di natura trasversale a tutte le strutture dell'Ente, assicurando l'espletamento delle previste attività che saranno rese più veloci ed efficaci dall'implementazione delle procedure telematiche, comprese quelle connesse agli obblighi di pubblicazione. Al riguardo, sarà garantito supporto e collaborazione nello svolgimento delle procedure di selezione e scelta del contraente, nonché di tutte le attività ad esse propedeutiche, e assicurata la tenuta e l'aggiornamento degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli.
Infine, i Servizi afferenti all'Area CUAG continueranno a svolgere anche attività di:

- indirizzo e orientamento, a favore di tutti i Servizi dell'Ente, in ordine alla scelta della procedura di affidamento;
- supporto ai RUP, nella fase di predisposizione della documentazione di gara, con riferimento, soprattutto, al disciplinare di gara, garantendo l'adeguamento dello stesso al bando tipo ANAC e al mutevole scenario della normativa degli appalti, nonché alla luce dei prevalenti orientamenti giurisprudenziali;
- assistenza ai RUP e alle commissioni di gara durante lo svolgimento delle operazioni di gara, predisposizione dei verbali di seduta pubblica e gestione dei soccorsi istruttori;
- supporto nella predisposizione di documenti e memorie in vista della difesa dell'Ente nei contenziosi derivanti dall'espletamento delle procedure di selezione;
- predisposizione ed eventuale aggiornamento degli atti che regolamentano e disciplinano le fattispecie demandate dalla normativa alle stazioni appaltanti qualificate, quali il Disciplinare dell'Elenco dei fornitori e il

Disciplinare delle commissioni di gara;

- gestione e monitoraggio degli Elenchi degli operatori economici nel rispetto della normativa vigente e dei criteri di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza e rotazione di cui al "*Disciplinare per l'utilizzo e la gestione dell'elenco di operatori economici per lavori, forniture e servizi, servizi di ingegneria e architettura"* (disp. dir. n. 001 – 21/7/23);
- propulsione e mediazione nei processi di informatizzazione delle fasi di affidamento e di aggiudicazione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Programmazione triennale degli acquisti di servizi e forniture 2027/2029;
- Attività di monitoraggio BDNCP e della piattaforma telematica Appalti & Contratti;
- Aggiornamento e tenuta degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli;
- Supporto ai RUP nell'ambito delle competenze dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare;
- Gestione amministrativa, della pubblicazione dei bandi di gara, degli esiti sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE), sulla Piattaforma a Valore Legale (PVL) gestita da ANAC sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" e, solo per le gare indette anteriormente al 1° gennaio 2024, anche sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) sugli organi di stampa;
- Gestione contabile della pubblicità delle gare effettuata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) sugli organi di stampa nazionale e/o territoriale, fino all'attivazione delle procedure per il rimborso delle spese sostenute, poste dal legislatore a carico degli aggiudicatari;
- Implementazione ed efficientamento del sistema di gare telematiche, ivi incluso l'implementazione e aggiornamento dell'archivio informatico delle procedure di gara, attraverso la migrazione in cloud dell'archivio stesso, così come previsto dalla norma;
- Svolgimento delle procedure di affidamento necessarie per l'esecuzione delle funzioni proprie dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Programmazione triennale degli acquisti di servizi e forniture 2028-2030;
- Attività di monitoraggio BDNCP e della piattaforma telematica Appalti & Contratti;
- Aggiornamento e tenuta degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli;
- Supporto ai RUP nell'ambito delle competenze dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare;
- Gestione amministrativa, della pubblicazione dei bandi di gara, degli esiti sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE), sulla Piattaforma a Valore Legale (PVL) gestita da ANAC sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" e, solo per le gare indette anteriormente al 1° gennaio 2024, anche sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) sugli organi di stampa;
- Gestione contabile della pubblicità delle gare effettuata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) sugli organi di stampa nazionale e/o territoriale, fino all'attivazione delle procedure per il rimborso delle spese sostenute, poste dal legislatore a carico degli aggiudicatari;
- Implementazione ed efficientamento del sistema di gare telematiche, ivi incluso l'implementazione e aggiornamento dell'archivio informatico delle procedure di gara, attraverso la migrazione in cloud dell'archivio stesso, così come previsto dalla norma;
- Svolgimento delle procedure di affidamento necessarie per l'esecuzione delle funzioni proprie dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e*

disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.

- Programmazione triennale degli acquisti di servizi e forniture 2029-2031;
- Attività di monitoraggio BDNCP e della piattaforma telematica Appalti & Contratti;
- Aggiornamento e tenuta degli elenchi telematici degli operatori economici fornitori del Comune di Napoli;
- Supporto ai RUP nell'ambito delle competenze dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare;
- Gestione amministrativa, della pubblicazione dei bandi di gara, degli esiti sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE), sulla Piattaforma a Valore Legale (PVL) gestita da ANAC sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" e, solo per le gare indette anteriormente al 1° gennaio 2024, anche sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) sugli organi di stampa;
- Gestione contabile della pubblicità delle gare effettuata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) sugli organi di stampa nazionale e/o territoriale, fino all'attivazione delle procedure per il rimborso delle spese sostenute, poste dal legislatore a carico degli aggiudicatari;
- Implementazione ed efficientamento del sistema di gare telematiche, ivi incluso l'implementazione e aggiornamento dell'archivio informatico delle procedure di gara;
- Svolgimento delle procedure di affidamento necessarie per l'esecuzione delle funzioni proprie dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare.

Finalità da conseguire
Riduzione dei tempi di affidamento; sicurezza e trasparenza, omogeneizzazione delle procedure; razionalizzazione della spesa.
Motivazione delle scelte effettuate
Efficienza, efficacia e qualità dei servizi.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle assegnate all'Area

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Programma 04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**
Struttura di I livello interessata	***Area Entrate***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.	

- **Azione strategica:** *Dare attuazione alla nuova modalità di gestione:*
  - *della riscossione sollecitata e coattiva dei tributi locali, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *della riscossione coattiva delle contravvenzioni al codice della strada, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *dell'attività di recupero dell'evasione prioritariamente finalizzato all'ampliamento della base imponibile.*

▪ *Patto per Napoli*

Con la sottoscrizione del "Patto per Napoli", finalizzato al ripiano del disavanzo e al rilancio degli investimenti, l'Amministrazione si è impegnata a introdurre una serie di interventi strutturali e di misure che coinvolgono i diversi settori dell'ente.
Con riferimento all'Area Entrate, il Patto per Napoli è incentrato principalmente sull'efficientamento della riscossione e del recupero dell'evasione IMU e TARI.
L'affidamento in concessione delle attività di accertamento IMU e TARI e della riscossione coattiva di tutte le entrate comunali comporta, tra l'altro, la riduzione dei tempi intercorrenti tra l'anno di imposta o la data di rilevazione dell'infrazione e l'emissione degli atti per la riscossione sollecitata e/o coattiva con un effetto positivo sulle percentuali di riscossione.
Con riferimento alle entrate da Sanzioni al codice della strada e da altri tributi proseguirà l'attività volta alla riduzione dei tempi di consegna delle liste di carico per la riscossione coattiva al concessionario (Napoli Obiettivo Valore) secondo quanto previsto dal cronoprogramma del Patto per Napoli.
A seguito della messa in esercizio dei nuovi applicativi tributari, nel 2026 sarà significativa l'attività volta alla verifica dei dati trasferiti nonché alla verifica delle funzionalità dei nuovi applicativi.

▪ *Gestione della riscossione affidata in concessione*

A seguito dell'affidamento in concessione, le attività relative all'accertamento IMU e TARI e alla riscossione coattiva di tutte le entrate comunali dovranno essere costantemente monitorate con strumenti e procedure che consentano il controllo sull'operato del concessionario e la gestione del contratto, sia in termini di qualità del servizio che di quantità degli atti emessi.
In quest'ottica gli uffici tributari, oltre che aggiornare le banche dati IMU e TARI con le dichiarazioni (oltre 30.000 all'anno) dei contribuenti, dovranno porre in essere tutte le attività volte al controllo e al monitoraggio di tutte le fasi di gestione del contratto.
Particolare attenzione sarà data alla programmazione delle attività che il Concessionario metterà in campo, indicando le priorità e i criteri relativi all'esecuzione delle attività oggetto del Contratto per salvaguardare il principio costituzionale dell'equità fiscale e la sostenibilità sociale della concessione.
La programmazione di cui al punto precedente è, tra l'altro, finalizzata al monitoraggio e al tuning delle previsioni di entrata e di spesa.

▪ *Aumento delle entrate comunali proprie*

Obiettivo strategico dell'ente è l'aumento delle entrate proprie, che ormai costituiscono la principale fonte di entrata per gli enti locali.
L'affidamento in concessione dell'attività di recupero evasione IMU e TARI e della riscossione coattiva di tutte le entrate comunali comporta una riduzione dei tempi intercorrenti tra l'anno d'imposta e l'anno di accertamento.
L'incremento delle percentuali di riscossione comporta una riduzione dell'accantonamento al FCDE – Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, con la liberazione di risorse da destinare ai servizi alla collettività o agli investimenti.

Il Concessionario, con riferimento all'IMU e alla TARI, continuerà l'attività di emissione degli avvisi di accertamento per recupero evasione e per omesso versamento.
Il recupero evasione IMU dovrebbe comportare, a regime, un incremento del gettito di circa 18 milioni euro/anno, risorse libere per il bilancio del Comune. In particolare, il Patto per Napoli ha stimato l'incremento di circa 2 milioni per il 2026, 3,8 milioni per il 2027 e 5,7 milioni per il 2028. Sarà necessario monitorare tali previsioni atteso che il gettito potrà ridursi per effetto di quanto previsto dall'art.1, co.71, della legge di bilancio 2024 (norma interpretativa che prevede l'esenzione per gli immobili posseduti, anche in comodato, dagli ENC funzionalmente e strutturalmente collegati al concedente, nei quali viene svolta attività tutelata e con modalità non commerciali) e di quanto previsto dalla Sentenza della Corte costituzionale n. 209/2022 in materia di coniugi con residenze diverse (doppia esenzione per abitazione principale).
Il recupero dell'evasione TARI porterà ad un incremento della base imponibile, con effetti positivi sulle tariffe, già in parte maturati nel 2024.
La nuova infrastruttura tecnologica, fornita dal Concessionario, prevede una suite nativamente integrata tra anagrafe tributi e ragioneria e dovrà poi essere integrata con i diversi applicativi in uso all'Ente. Il progetto consentirà la necessaria interconnessione, con correlato scambio di dati, tra le diverse banche dati disponibili e a disposizione delle diverse strutture comunali: un sistema di banche dati bonificate, interconnesse, storicizzate e costantemente aggiornate, in grado perciò di integrarsi in maniera automatica ed interoperabile con le altre banche dati interne ed esterne all'Ente faciliterà il superamento della frammentazione tra le varie aree funzionali dell'ente con un effetto positivo sulla capacità di accertamento.

- **Azione strategica:** *Potenziamento delle entrate proprie comunali, a carattere ricorrente*.

  - *Politiche tariffarie e fiscali*

In costanza di attuazione della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, l'Amministrazione è tenuta ad applicare la percentuale massima di aliquote stabilita dalla legge.
Per la TARI le tariffe saranno determinate in conformità al piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani secondo quanto previsto dall'Autorità per la Regolazione dell'Energia, Reti e Ambiente (ARERA), garantendo la copertura del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani, nei limiti delle tariffe massime applicabili agli utenti stabilito da tale Autorità.
L'aliquota relativa all'addizionale comunale all'IRPEF è fissata al 1%, secondo quanto stabilito nel Patto per Napoli, con esenzione dei redditi fino a 12.000,00 euro.

  - *Imposta di soggiorno*

I dati sulle presenze turistiche della prima parte del 2025 e l'incremento delle strutture ricettive iscritte nel database dell'ufficio, conseguente all'obbligo di utilizzo del Codice Identificativo sulle piattaforme di prenotazione internazionali, fanno ritenere che anche nel 2026 e seguenti si registrerà un incremento delle presenze e quindi dell'imposta di soggiorno; tanto anche per effetto dell'adeguamento tariffario approvato per il 2025 e seguenti.
Sarà potenziata l'attività di ricerca degli operatori non censiti, mediante l'incrocio delle banche dati disponibili.

  - *Canone patrimoniale per occupazione di suolo e esposizione pubblicitaria*

L'attività di gestione dell'entrata in oggetto è molto complicata a causa della frammentazione dei procedimenti tra gli uffici concessori e l'ufficio che gestisce il canone e per la mancata integrazione degli strumenti informatici utilizzati.
Con il passaggio ai nuovi applicativi, si avvierà un'attività di complessiva reingegnerizzazione dei processi volta a semplificare gli iter procedimentali che coinvolgono diverse strutture comunali (municipalità, suap, uffici tributari). Occorrerà operare nell'ottica del miglioramento dei servizi al cittadino, anche attraverso l'uniformità dei metodi di pagamento, e, per effetto della reingegnerizzazione dei procedimenti, in una migliore organizzazione degli uffici.
Nel corso del triennio sarà velocizzata la lavorazione dei verbali redatti dalla Polizia Locale in occasione dei controlli sul territorio, per ridurre il tempo tra la contestazione della violazione e la notifica del conseguente avviso di accertamento, per migliorare le performance di riscossione.
Particolare attenzione dovrà essere posta sull'aggiornamento delle banche dati, con una verifica puntuale delle concessioni per occupazione di suolo rilasciate durante il periodo di emergenza per il Covid.
Inoltre, in materia di canone occupazione suolo proseguirà l'attività di recupero delle morosità pregresse, da parte dell'Unità di Progetto dedicata, istituita con Ordine di Servizio del Direttore Generale n. 5 del 20/11/25.

- *Addizionale comunale sui Diritti d'Imbarco Aeroportuali*

Con riferimento all'addizionale sui diritti d'imbarco, prevista dal Patto per Napoli ed istituita nel 2023, in data 27/03/2024 è stata sottoscritta la convenzione con GESAC S.p.A. per la regolamentazione degli aspetti di dettaglio della riscossione dell'imposta.
Il contenzioso instauratosi con le compagnie low cost si è concluso favorevolmente per l'Ente, con la sentenza 802 del 3/2/2025 con la quale il Consiglio di Stato ha respinto l'appello proposto dalle citate compagnie che richiedevano l'annullamento della deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 28 dicembre 2022 che aveva istituito l'addizionale comunale sui diritti di imbarco ai sensi dell'art. 1, comma 572, lett. a), legge n. 234 del 30 dicembre 2021.
Sulla base dei dati raccolti e riferiti agli imbarchi da Capodichino, nei prossimi anni si può ragionevolmente stimare un lieve incremento degli imbarchi e quindi del gettito.

- *IMU (Imposta Municipale) e TARI (Tassa sui rifiuti solidi urbani)*

Il Servizio IMU e TARI continuerà a svolgere le attività di gestione e aggiornamento della banca dati con le istanze/dichiarazioni presentate dai contribuenti, l'emissione degli avvisi di pagamento TARI, la gestione della fase di riscossione spontanea, e di istruttoria delle relative autotutele.
Il contenzioso derivante dagli atti di riscossione sollecitata e di accertamento per recupero evasione emessi dal Concessionario, a seguito delle attività allo stesso affidate, sarà gestito dal Concessionario. Ciononostante, il Comune sarà chiamato in causa quale ente impositore.
Nel corso dei prossimi anni quindi, l'ufficio dovrà controdedurre sui ricorsi presentati dai contribuenti avverso gli atti e le comunicazioni direttamente emessi dall'Ente, sui ricorsi presentati avverso le cartelle di pagamento notificate da AdER (Agenzia delle Entrate Riscossione) con riferimento ai ruoli alla stessa consegnati e sugli atti di riscossione coattiva affidati al nuovo Concessionario.
Ancora, dovranno essere gestiti direttamente i ricorsi relativi alle diverse entrate tributarie.
Con l'avvio delle attività contenziose gestite dal Concessionario, sarà necessario supportare lo stesso e condividere la strategia difensiva, almeno per i grandi contribuenti, tenendo conto della continuità dell'azione amministrative anche in relazione a contenziosi simili già definiti per le precedenti annualità.
Proseguirà l'attività relativa all'analisi delle istanze relative ai discarichi di partite già inviate per la riscossione coattiva ad AdER, nonché quella dei discarichi per quote inesigibili con riferimento al nuovo Concessionario.

- *Sanzioni Amministrative*

Le attività da porre in essere per il triennio 2026/2028 per il Servizio Sanzioni Amministrative dovranno concorrere al perseguimento dell'obiettivo generale di incrementare le entrate proprie dell'Ente attraverso quattro direttrici primarie:

- l'anticipo nella formazione dei ruoli di competenza da trasmettere al nuovo concessionario per i servizi della riscossione, con le scadenze già indicate nel crono-programma allegato al cd. "*Patto per Napoli*";
- l'incremento del valore annuale medio della riscossione coattiva nel rispetto degli obiettivi da conseguire per il crono-programma allegato al cd. "*Patto per Napoli*";
- il miglioramento del processo di gestione e notificazione degli atti relativi alle violazioni alle norme del Codice della Strada, ai Regolamenti Comunali, alle Ordinanze Sindacali e alle altre leggi di competenza della Polizia Locale;
- l'efficace difesa a presidio delle ragioni dell'Ente nella gestione dei ricorsi al Prefetto per verbali al Codice della Strada e del contenzioso dinanzi al Giudice di Pace.

L'esigenza del Comune di Napoli è quella di incrementare la percentuale di riscossione volontaria delle sanzioni amministrative, in particolare dei verbali emessi per violazioni al Codice della Strada, che nel corso degli ultimi anni si è attestata su valori oscillanti tra il 20% e il 25% rispetto al valore dei verbali emessi.
Un contributo in questa direzione può venire dalla nuova gara d'appalto in 4 lotti per la gestione del ciclo sanzionatorio, bandita in data 24/09/2024. Complesse vicende di natura amministrativa hanno ritardato l'avvio operativo di 3 lotti su 4, rinviando quindi la realizzazione dei miglioramenti di natura tecnica, organizzativa e gestionale previsti dalla documentazione di gara.

Coerentemente con le indicazioni contenute nel DUP 2024-2026, il Servizio Sanzioni Amministrative ha avviato una procedura per sollecitare eventuali operatori economici a presentare proposte di project financing relativamente alla gestione del ciclo sanzionatorio.
Con Disposizione Dirigenziale n. 97 del 29/10/2024 è stato approvato un avviso pubblico di manifestazione di interesse, con un invito alla presentazione di proposte di Finanza di Progetto ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 36/2023 (vi-gente ratione temporis).
In risposta all'avviso sono state presentate tre proposte, oggetto di una valutazione comparativa da parte di un Nucleo di Analisi e Valutazione appositamente nominato; la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 296 del 25/06/2025, ha dichiarato l'interesse pubblico nei confronti di una delle proposte presentate e con la successiva Deliberazione n. 664 del 19/12/2025 ha confermato il suddetto interesse pubblico approvando definitivamente il progetto selezionato con le specificazioni di natura tecnico – contrattuale richieste nella Deliberazione n. 296, subordinando la decorrenza della relativa concessione all'esaurimento del nuovo appalto per la gestione del ciclo sanzionatorio.
La conclusione positiva della procedura proposta di Finanza di Progetto potrebbe determinare una serie di vantaggi rispetto alla gestione "tradizionale" del ciclo sanzionatorio, con particolare riguardo al meccanismo di trasferimento del rischio operativo in capo al concessionario e alla quantificazione del Vantaggio Economico Netto per il Comune.
La previsione contrattuale di un importo minimo garantito rappresenta un elemento di sicuro interesse per l'Ente concedente, in quanto consentirebbe di stabilizzare, ad un livello sensibilmente superiore a quello attuale, il saldo netto tra entrate relative alla riscossione volontaria delle sanzioni amministrative e i costi per la gestione del servizio, sottraendolo all'alea delle performance di riscossione spontanea.
Per esercitare in maniera efficace il controllo della mobilità di superficie e, più in generale, per incrementare gli strumenti di monitoraggio e tutela della sicurezza urbana, il Comune ha inoltre la necessità di realizzare investimenti significativi (Control Room, varchi, telecamere, autovelox, dotazioni informatiche per il personale della Polizia Locale, etc.), che sarebbero a carico del concessionario in un'operazione di Project Financing. La realizzazione diretta da parte del Comune di tali investimenti richiederebbe invece disponibilità finanziarie e risorse umane con adeguata qualificazione tecnica per la progettazione, l'acquisizione, la gestione e la manutenzione delle infrastrutture, nonché tempi di realizzazione non compatibili con l'attuale programmazione dell'Ente.
L'affidamento dei servizi di supporto alla gestione del ciclo sanzionatorio ad un operatore economico remunerato anche in funzione delle performance di riscossione volontaria favorirebbe infine l'introduzione di innovazioni di processo, da parte dell'operatore in questione, che non si verificherebbero in maniera spontanea in caso di appalto tradizionale.
Lo sviluppo delle direttrici sopra elencate dovrà essere accompagnato con opportuni miglioramenti organizzativi dei processi di competenza del Servizio che puntino anche ad una più estesa informatizzazione e digitalizzazione degli stessi.

- *Nuove norme tributarie nazionali evento Coppa America*

Saranno valutati gli impatti di eventuali nuove norme tributarie che potranno essere adottate a livello nazionale con riferimento al grande evento Coppa America predisponendo tutti gli atti necessari per darne attuazione e adeguando in conseguenza gli stanziamenti di entrata e spesa.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Dare attuazione alla nuova modalità di gestione:*
  - *della riscossione sollecitata e coattiva dei tributi locali, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *della riscossione coattiva delle contravvenzioni al codice della strada, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *dell'attività di recupero dell'evasione prioritariamente finalizzato all'ampliamento della base imponibile.*

- Messa in esercizio dei cruscotti di pianificazione e controllo delle attività affidate al Concessionario.
- Pianificazione, programmazione e svolgimento delle attività di verifica e controllo del Concessionario della

riscossione sollecitata e coattiva e delle attività di recupero evasione IMU e TARI.
- Incremento della riscossione coattiva, nel periodo 2022/2026, di € 10,1 mln rispetto al valore annuale medio delle riscossioni dei ruoli delle entrate tributarie registrate dall'Agente della Riscossione nel quinquennio 2015/2019 applicato per il medesimo periodo, nel rispetto del crono-programma allegato al Patto per Napoli.
- Incremento della riscossione coattiva, nel periodo 2022/2026, di € 2,1 mln rispetto al valore annuale medio delle riscossioni dei ruoli delle sanzioni per violazioni del Codice della Strada registrate dall'Agente della Riscossione nel quinquennio 2015/2019 applicato per il medesimo periodo, nel rispetto del crono-programma allegato al Patto per Napoli.

- **Azione strategica:** *Potenziamento delle entrate proprie comunali, a carattere ricorrente*.

- Attività di verifica e aggiornamento delle banche dati tributarie, per la gestione ordinaria dei tributi.
- Anticipo della formazione dei ruoli per sanzioni al Codice della Strada in miglioramento sull'intervallo di 36 mesi conseguito negli anni precedenti in ottemperanza agli indicatori assegnati dal cd. Patto per Napoli.
- Avvio operativo del nuovo appalto per la gestione del ciclo sanzionatorio e miglioramento del processo di elevazione e gestione dei verbali con utilizzo di nuove tecnologie e delle percentuali di notifiche andate a buon fine sia sul territorio nazionale che all'estero.
- Espletamento della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione del ciclo sanzionatorio relativo alle violazioni al Codice della Strada e altre norme legislative e regolamentari di competenza della Polizia Locale, nonché di eventuali servizi correlati, a valle della definizione del procedimento avviato con l'Avviso Pubblico di Manifestazione d'Interesse pubblicato nel 2024, ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. n. 36/2023.
- Avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione del ciclo sanzionatorio relativo alle violazioni al Codice della Strada e altre norme legislative e regolamentari di competenza della Polizia Locale, nonché di servizi correlati, a valle della definizione del procedimento avviato con l'Avviso Pubblico di Manifestazione d'Interesse pubblicato nel 2024, ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. n. 36/2023.
- Miglioramento delle attività difensive nella gestione dei ricorsi al Prefetto per verbali al Codice della Strada e del contenzioso dinanzi al Giudice di Pace.
- Emissione degli avvisi di accertamento relativi all'imposta di soggiorno per gli anni 2022 e 2023.
- Verifica e trasmissione al competente servizio della Ragioneria, entro il 26 febbraio 2026, dei conti del consegnatario (mod.21) delle strutture ricettive pervenuti entro la scadenza del 30 gennaio 2026.
- Acquisizione entro il 31/01/2027 di certificazione da parte di Enac attestante il numero dei passeggeri registrati all'imbarco dell'aeroporto di Napoli Capodichino nell'anno 2026, nonché di certificazione del gestore dei servizi aeroportuali dell'importo complessivamente riscosso nell'anno 2026, in misura almeno pari ad € 10 milioni.
- Prosecuzione della revisione, controllo, aggiornamento delle banche dati anagrafiche dei destinatari, predisposizione e riemissione degli avvisi di accertamento e nuova notifica degli avvisi non perfezionati emessi dall'anno 2016 all'anno 2025.

Nuove norme tributarie nazionali evento Coppa America

Saranno valutati gli impatti di eventuali nuove norme tributarie che potranno essere adottate a livello nazionale con riferimento al grande evento Coppa America predisponendo tutti gli atti necessari per darne attuazione e adeguando in conseguenza gli stanziamenti di entrata e spesa.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Dare attuazione alla nuova modalità di gestione:*
  - *della riscossione sollecitata e coattiva dei tributi locali, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *della riscossione coattiva delle contravvenzioni al codice della strada, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *dell'attività di recupero evasione prioritariamente finalizzato all'ampliamento della base imponibile.*

- Pianificazione, programmazione e svolgimento delle attività di verifica e controllo del Concessionario della riscossione sollecitata e coattiva e delle attività di recupero evasione IMU e TARI.

- Incremento della riscossione coattiva, nel periodo 2022/2027, di € 14,3 mln rispetto al valore annuale medio delle riscossioni dei ruoli delle entrate tributarie registrate dall'Agente della Riscossione nel quinquennio 2015/2019 applicato per il medesimo periodo, nel rispetto del crono-programma allegato al Patto per Napoli.
- Incremento della riscossione coattiva, nel periodo 2022/2027, di € 2,9 mln rispetto al valore annuale medio delle riscossioni dei ruoli delle sanzioni per violazioni del Codice della Strada registrate dall'Agente della Riscossione nel quinquennio 2015/2019 applicato per il medesimo periodo, nel rispetto del crono-programma allegato al Patto per Napoli.

- **Azione strategica:** *Potenziamento delle entrate proprie comunali, a carattere ricorrente*.
- Attività di verifica e aggiornamento delle banche dati tributarie, per la gestione ordinaria dei tributi.
- Anticipo della formazione dei ruoli per sanzioni al Codice della Strada in miglioramento sull'intervallo di 36 mesi conseguito negli anni precedenti in ottemperanza agli indicatori assegnati dal cd. Patto per Napoli.
- Miglioramento del processo di elevazione e gestione dei verbali con utilizzo di nuove tecnologie e delle percentuali di notifiche andate a buon fine;
- Conclusione della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione del ciclo sanzionatorio relativo alle violazioni al Codice della Strada e altre norme legislative e regolamentari di competenza della Polizia Locale, nonché di servizi correlati, a valle della definizione del procedimento avviato con l'Avviso Pubblico di Manifestazione d'Interesse pubblicato nel 2024, ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. n. 36/2023.
- Miglioramento delle attività difensive nella gestione dei ricorsi al Prefetto per verbali al Codice della Strada e del contenzioso dinanzi al Giudice di Pace.
- Emissione degli avvisi di accertamento relativi all'imposta di soggiorno per gli anni 2024 e 2025.
- Verifica e trasmissione al competente servizio della Ragioneria, entro il 26 febbraio 2027, dei conti del consegnatario (mod.21) delle strutture ricettive pervenuti entro la scadenza del 30 gennaio 2027.
- Acquisizione entro il 31/01/2028 di certificazione da parte di Enac attestante il numero dei passeggeri registrati all'imbarco dell'aeroporto di Napoli Capodichino nell'anno 2027, nonché di certificazione del gestore dei servizi aeroportuali dell'importo complessivamente riscosso nell'anno 2027, in misura almeno pari ad € 10 milioni.
- Prosecuzione della revisione, controllo, aggiornamento delle banche dati anagrafiche dei destinatari, predisposizione e riemissione degli avvisi di accertamento e nuova notifica degli avvisi non perfezionati emessi dall'anno 2017 all'anno 2025.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Dare attuazione alla nuova modalità di gestione:*
  - *della riscossione sollecitata e coattiva dei tributi locali, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *della riscossione coattiva delle contravvenzioni al codice della strada, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
  - *dell'attività di recupero evasione prioritariamente finalizzato all'ampliamento della base imponibile.*

- Pianificazione, programmazione e svolgimento delle attività di verifica e controllo del Concessionario della riscossione sollecitata e coattiva e delle attività di recupero evasione IMU e TARI.
- Incremento della riscossione coattiva, nel periodo 2022/2028, di € 20 mln rispetto al valore annuale medio delle riscossioni dei ruoli delle entrate tributarie registrate dall'Agente della Riscossione nel quinquennio 2015/2019 applicato per il medesimo periodo, nel rispetto del crono-programma allegato al Patto per Napoli.
- Incremento della riscossione coattiva, nel periodo 2022/2028, di € 3,7 mln rispetto al valore annuale medio delle riscossioni dei ruoli delle sanzioni per violazioni del Codice della Strada registrate da Ader nel quinquennio 2015/2019 applicato per il medesimo periodo, nel rispetto del crono-programma allegato al Patto per Napoli.

- **Azione strategica:** *Potenziamento delle entrate proprie comunali, a carattere ricorrente*.
- Attività di verifica e aggiornamento delle banche dati tributarie, per la gestione ordinaria dei tributi.
- Anticipo della formazione dei ruoli per sanzioni al Codice della Strada in miglioramento sull'intervallo di 36 mesi conseguito negli anni precedenti in ottemperanza agli indicatori assegnati dal cd. Patto per Napoli.

- Avvio dei servizi in concessione all'operatore economico selezionato a seguito della procedura ad evidenza pubblica, per la gestione del ciclo sanzionatorio relativo alle violazioni al Codice della Strada e altre norme legislative e regolamentari di competenza della Polizia Locale, nonché di eventuali servizi correlati;
- Miglioramento delle attività difensive nella gestione dei ricorsi al Prefetto per verbali al Codice della Strada e del contenzioso dinanzi al Giudice di Pace.
- Emissione degli avvisi di accertamento relativi all'imposta di soggiorno per gli anni 2026 e 2027.
- Verifica e trasmissione al competente servizio della Ragioneria, entro il 26 febbraio 2028, dei conti del consegnatario (mod.21) delle strutture ricettive pervenuti entro la scadenza del 30 gennaio 2028.
- Acquisizione entro il 31/01/2029 di certificazione da parte di Enac attestante il numero dei passeggeri registrati all'imbarco dell'aeroporto di Napoli Capodichino nell'anno 2028, nonché di certificazione del gestore dei servizi aeroportuali dell'importo complessivamente riscosso nell'anno 2028, in misura almeno pari ad € 10milioni.
- Prosecuzione della revisione, controllo, aggiornamento delle banche dati anagrafiche dei destinatari, predisposizione e riemissione degli avvisi di accertamento e nuova notifica degli avvisi non perfezionati emessi dall'anno 2018 all'anno 2025.

Finalità da conseguire
Sostenibilità della pretesa tributaria.
Motivazione delle scelte effettuate
Presidio degli equilibri finanziari.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle attribuite all'Area Entrate

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Struttura di I livello interessata	***Area Amministrativa Patrimonio***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale. • Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.	

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

✓ **Azione strategica:** *Revisionare i regolamenti attinenti al Patrimonio.*

Per quanto concerne il Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli (dcc n. 6/2013), si pone la necessità di una completa rivisitazione, sia riguardo alla disciplina riferita agli immobili appartenenti al patrimonio disponibile con destinazione abitativa, sia a quella degli immobili a uso diverso. Tale rivisitazione richiede un attento studio e approfondimento da parte dei Servizi competenti, in merito alle criticità rilevate sinora nell'applicazione del predetto Regolamento in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Ente e, in particolare, con gli impegni di cui al Patto per Napoli. La rivisitazione del regolamento deve, inoltre, tenere conto degli indirizzi sanciti dalla DGC 195/2023, al fine di provvedere a delineare il quadro regolatorio per gli immobili destinati a finalità sociali.

La rivisitazione del regolamento concernente i beni appartenenti al patrimonio disponibile destinati ad uso abitativo, consentirà di realizzare maggiori entrate correlate tanto all'adeguamento dei canoni ed alla eventuale rinegoziazione delle locazioni in essere, quanto alle procedure di regolarizzazione in presenza dei relativi requisiti; il potenziamento della finanza pubblica verrà altresì perseguito attraverso procedure di affidamento ad evidenza pubblica degli alloggi resisi via via disponibili per la cessazione a qualunque titolo di precedenti rapporti locativi.

I Regolamenti vigenti in materia patrimonio attengono, tra l'altro, all'alienazione dei beni del patrimonio disponibile e all'alienazione dei beni di Edilizia Residenziale Pubblica (dcc n. 47/2004) - aggiornati nell'anno 2017 (dcc n. 66/2017) - che, sebbene non troppo risalenti nel tempo, saranno adeguati alla luce dei nuovi indirizzi dell'Amministrazione.

Nel corso del triennio programmatico, si procederà all'aggiornamento del Regolamento per la destinazione, la gestione e la valorizzazione dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 147/2025.

✓ **Azione strategica:** *Realizzare interventi finalizzati a contrastare i soggetti morosi e il fenomeno dell'occupazione abusiva.*

Per quanto riguarda il recupero dei canoni di locazione e/o indennità di occupazione riferiti agli immobili ad uso diverso ed ad uso abitativo, le azioni saranno intraprese anche per il tramite del gestore del patrimonio e a tal fine verranno attivati i necessari iter procedurali per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione, avendo come principale riferimento operativo e regolamentare, fino alla approvazione di un nuovo Regolamento, gli "Indirizzi per il recupero delle morosità del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli. Disciplina dei piani di rateizzo" (dgc n. 188/2016). Inoltre, si continuerà, all'individuazione dei casi di recupero di morosità pregressa gestibili attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ex L.160/2019, e alla consequenziale emissione dei provvedimenti. Il coordinamento e il monitoraggio di questa linea di attività, facente capo ai singoli Servizi dell'Area competenti, è demandato alla U.O.A. istituita con Ordine di Servizio del Direttore Generale n. 3 del 26.09.2023, che provvederà a supervisionare e rendicontare complessivamente sull'attività di recupero delle morosità pregresse.

✓ **Azione strategica:** *Ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare, anche tramite la costituzione, nel rispetto del quadro normativo vigente, di una società di gestione e valorizzazione*

In questo ambito la priorità è stata assegnata alle scelte in tema di gestione del patrimonio comunale, attraverso la costituzione della nuova società NewCo – totalmente pubblica – da incaricare della gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente suscettibile di generare reddito. Tale società, che sarà pienamente operativa dal 2027, opererà in regime di in house providing e si avvarrà, ove possibile e necessario, dalla collaborazione di partner tecnici appartenenti al settore pubblico allargato, da coinvolgere secondo le forme e gli strumenti amministrativi ed operativi più opportuni.

La nuova società del Patrimonio, in conformità a quanto stabilito con deliberazione di G.C. di proposta al Consiglio n. 461 del 25/09/2025, subentrerà alla gestione attualmente affidata alla società Napoli Servizi SpA, con la piena operatività della prima a partire dal 2027, fermo restando l'affiancamento tra i due soggetti societari e il trasferimento di dati, informazioni e *know how* nel corso del 2026, nonché la materiale prosecuzione delle attività per tutto il 2026 in capo alla Napoli Servizi SpA in modo da scongiurare ripercussioni sull'andamento della gestione operativa del Patrimonio e garantire il graduale ed efficiente trasferimento delle funzioni.

- ✓ **Azione strategica:** *Razionalizzazione delle sedi di uffici comunali, con specifico riferimento alle sedi per le quali l'Amministrazione sostiene oneri da fitto passivo, anche programmando, a tal fine, la ristrutturazione di altri immobili comunali.*

L'andamento delle dismissioni dei fitti passivi proseguirà nel triennio di programmazione di riferimento, puntando all'azzeramento di quelli relativi agli immobili ospitanti uffici dell'Ente e/o destinati a finalità istituzionali, che si realizzerà in maniera progressiva, di pari passo alla conclusione, a singoli blocchi, dei lavori di adeguamento e di manutenzione di " Hotel Tiberio". Si procederà inoltre, di concerto con le municipalità di competenza, alla programmazione della dismissione degli ulteriori fitti passivi che alla data del 31.12.2025 risultano ancora in essere, in cui sono allocate le scuole.

- ✓ **Azione strategica:** *Realizzare il censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.*

Implementazione di linee operative per il censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente, compreso il patrimonio confiscato alla criminalità organizzata, anche in considerazione del progetto di fattibilità realizzato in collaborazione con la Fondazione IFEL, che prevede la necessità di una piattaforma del Comune di Napoli per la gestione tecnico – amministrativa del patrimonio immobiliare anche con tecniche BIM e GIS.

- ✓ **Azione strategica:** *Accelerare e rilanciare il piano di dismissione ERP e del patrimonio disponibile*

Al fine di incrementare il numero e l'entità delle alienazioni di immobili di proprietà comunale, si prevede, oltre che con le consuete modalità previste dai Regolamenti per le alienazioni, la dismissione di immobili del patrimonio disponibile attraverso accordi diretti istituzionali con Enti terzi interessati all'acquisto di beni di proprietà del Comune di Napoli, così come previsto dai Regolamenti stessi. Inoltre si darà maggiore impulso alla vendita di immobili esterni ai limiti del territorio di competenza dell'Ente.

Proseguirà l'attività sottesa alla DGC n. 391 del 31/07/2021 concernente l'alienazione diretta, a mezzo trattativa privata, relativamente alle aste andate deserte per ben due volte e precisamente:

1. Via Chiaro di Luna, Parco Conocal;
2. ex centro rieducativo "Montagnelle" via Salzano;
3. 138 alloggi edificio Parco Cisternina di Saviano.

Al fine di dare maggior impulso alla dismissione degli alloggi di E.R.P. si procederà ad una revisione del piano straordinario di dismissione E.R.P. e alla definizione di un nuovo piano che contempli ulteriori complessi immobiliari ad oggi non inseriti poiché acquisiti successivamente al piano straordinario approvato nel 2006.

È intento dell'Amministrazione definire e regolarizzare il regime patrimoniale attraverso la alienazione del Fondo di Proprietà del Comune di Napoli sito in Frattamaggiore (NA) denominato "Fondo Laminaio", di provenienza ex IPAB, iscritto nell'inventario dell'Ente con i codici AA01600101 e AA01600102 originariamente identificato al Catasto Terreni del Comune di Frattamaggiore al Foglio 1 particella 40. Al riguardo, si rappresenta che il citato suolo è totalmente occupato dalla realizzazione di opere pubbliche, effettuate da parte del Comune di Frattamaggiore, relativamente all'esecuzione di fabbricati di edilizia residenziale appartenente al PEEP e da una scuola.

Si procederà all'aggiornamento del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (P.A.V.I.) in linea con gli indirizzi forniti dall'Amministrazione.

- **Ob. Strategico:** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

- ✓ **Azione strategica:** *Valorizzazione del patrimonio comunale.*

Attraverso l'utilizzo di immobili del patrimonio, ad uso non abitativo, destinato a finalità sociale sociale e del patrimonio immobiliare confiscato l'Amministrazione intende:

- Promuovere e consolidare le realtà storiche che hanno contribuito alla crescita della città, riconoscendone il

valore sociale e sportivo come potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale;
- Salvaguardare il patrimonio culturale e l'interesse storico delle attività svolte, sia come valore in sé sia come qualificatore e attrattore turistico del contesto;
- Riconoscere e promuovere le attività aventi rilevanza sociale e sportiva, che sono state svolte sul territorio cittadino con continuità, restituendo apprezzabili risultati in termini di utilità sociale.

In linea generale è possibile individuare due diversi profili di valorizzazione del patrimonio: 1) quello volto alla massima economicità ed efficienza della gestione, secondo il criterio privatistico della redditività dei cespiti capaci di generare flussi finanziari; 2) quello volto al raggiungimento di scopi di interesse pubblico secondo criteri pubblicistici e di tutela degli interessi generali.
Riguardo al primo aspetto, attraverso operazioni di messa a reddito dei propri cespiti capaci di generare flussi finanziari, è possibile contribuire, con l'incremento delle entrate, al miglioramento della situazione economico - finanziaria dell'Amministrazione. Per quanto concerne il secondo aspetto, la valorizzazione del patrimonio, protende alla realizzazione di finalità istituzionali rivolte alla comunità, mediante l'utilizzo degli immobili per fini di interesse generale, favorendo in tal modo lo sviluppo sociale, culturale ed economico dell'intero territorio. Ciò richiede un'attenta analisi dell'articolazione quali-quantitativa dei beni immobiliari al fine di coglierne le potenzialità e di programmarne il più corretto utilizzo. Risulta evidente, in ogni caso, che entrambi i profili si ispirano al principio costituzionale del buon andamento dell'azione amministrativa ed hanno come finalità ultima quella del soddisfacimento dei bisogni della collettività e del rilancio economico sociale del territorio.
Rientra in tale fattispecie il processo di valorizzazione del patrimonio immobiliare confiscato (art.48, comma 3, lett. C) del D.Lgs. 159/2011), attraverso progetti di riutilizzo sociale di pubblico interesse a supporto della rete infrastrutturale di servizi al territorio.
È indispensabile, quindi, individuare un modello di programmazione capace di conciliare le diverse anime della valorizzazione del patrimonio orientando le scelte tra i diversi strumenti e le soluzioni organizzative disponibili, distinguendo la gestione degli immobili ad uso diverso tra quelli con destinazione esclusivamente commerciale e quelli invece destinati a finalità sociali, aggregative ed associative.

In riferimento agli impegni di cui al Patto per Napoli, rileva la valorizzazione del Patrimonio mediante l'incremento dei canoni di concessione e di locazione e la definizione di specifici piani di valorizzazione, allo scopo di conseguire ulteriori utilizzi produttivi degli immobili.

Per quanto concerne in particolare i beni appartenenti al patrimonio disponibile destinati ad uso abitativo, si procederà ad una rivisitazione del regolamento vigente in materia, che consentirà di realizzare maggiori entrate correlate tanto all'adeguamento dei canoni ed alla eventuale rinegoziazione delle locazioni in essere quanto alle procedure di regolarizzazione in presenza dei relativi requisiti; il potenziamento della finanza pubblica verrà altresì perseguito attraverso procedure di affidamento ad evidenza pubblica degli alloggi resisi via via disponibili per la cessazione a qualunque titolo di precedenti rapporti locativi.

La valorizzazione del patrimonio immobiliare ad uso non abitativo sarà implementata attraverso procedure di affidamento ad evidenza pubblica per l'assegnazione di cespiti per finalità commerciali e per fini sociali e culturali.
L'assegnazione di cespiti di proprietà comunale per finalità socio-culturale-sportive ad associazioni senza scopo di lucro seguiranno gli indirizzi contenuti nella D.G.C. n.195 dell' 8 giugno 2023, nonché, fino alla sua rivisitazione, di quanto previsto dal vigente Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli (dcc n. 6/2013).
Mediante forme di partenariato speciale pubblico-privato, si avvierà la procedura di valorizzazione a scopo sociale dell'immobile sito in Napoli in Via Cleopatra snc, - quartiere Barra - identificato nell'inventario immobiliare quale bene indisponibile del Comune di Napoli al codice B.U. 71169U00000, riportato al Catasto Terreni del Comune di Napoli al fg.164, P.lla 196 e al fg. 174 P.lle 40,437 e 1090, non ancora iscritto al NCEU, con l'obiettivo di restituire il bene alla piena fruibilità della collettività e contribuire al miglioramento complessivo della vita del quartiere.

Valorizzazione / alienazione del patrimonio immobiliare comunale
Attraverso il piano definito con la società Invimit, sulla scia della prima operazione di apporto a fondi immobiliari realizzata con rogito del 23.12.2024, sottoscritto tra il Comune di Napoli e Invimit Sgr S.p.A., si proseguirà con la

strutturazione di nuove operazioni di trasferimento di portafogli immobiliari attraverso apporti a Fondi/comparti in gestione alla Invimit.
In particolare le azioni riguarderanno la definizione di tutte le azioni necessarie all'apporto di un secondo gruppo, comprendente immobili già valutati e schedati, e per il quale si è già provveduto ad avviare le interlocuzioni con Invimit.
Per quanto concerne i rapporti con l'Agenzia del Demanio, in attuazione dell'accordo di collaborazione (dgc n. 313/2022):

- proseguiranno le interlocuzioni in merito alle procedure per il completamento del trasferimento di beni mediante federalismo demaniale, come ad esempio l'acquisizione di particelle su cui ricade sede stradale di via Marina, in corrispondenza delle Torri Aragonesi;
- ricevere supporto gestionale per le attività relative ai beni trasferiti con il federalismo culturale, oltre all'utilizzo della struttura di progettazione istituita dal demanio.

Inoltre, con riferimento alla gestione amministrativo-contabile del complesso caveario si procederà secondo le prescrizioni contenute nell'Accordo di co-gestione, di cui alla D.G.C. n. 113 del 25.03.2025, sottoscritto in data 08.04.2025 dal Comune di Napoli e Agenzia del Demanio.

Per la valorizzazione di cespiti di rilevanza strategica sono in corso interlocuzioni con attori istituzionali quali Teatro Mercadante, Sovraintendenza, Asl NA1, ASL Salerno, Adirsuc e Città Metropolitana per un progetto complessivo di valorizzazione degli immobili a beneficio della città e dei servizi resi alla cittadinanza.
L'Amministrazione attiverà le necessarie azioni finalizzate alla regolarizzazione del titolo di utilizzo dell'immobile comunale sito in via San Paolo n. 10-14, in favore dell'Archivio Notarile di Napoli, in considerazione della funzione pubblica e della rilevanza strategica dell'attività svolta a beneficio dell'intera comunità.
A seguito dell'accordo sottoscritto nel corso del 2022 tra il Comune di Napoli e Adisurc, saranno completate le attività contenute nell'accordo per la valorizzazione di cespiti comunali di interesse per la realizzazione di servizi agli studenti universitari e la sede della medesima Azienda nelle porzioni non utilizzate a fini istituzionali del Complesso di Sant'Eligio; si proseguirà inoltre alla definizione con ASL NA1 per gli immobili di proprietà dell'Ente in uso alla stessa.

La valorizzazione del Patrimonio mediante l'incremento dei canoni di concessione e di locazione e la definizione di specifici piani di valorizzazione, in linea con gli step stabiliti da Patto per Napoli, si concentrerà sul conseguimento di ulteriori utilizzi produttivi degli immobili, al fine di consolidare i maggiori introiti.

La valorizzazione del patrimonio immobiliare ad uso non abitativo sarà implementata attraverso procedure di affidamento ad evidenza pubblica per l'assegnazione di cespiti per finalità commerciali e per fini sociali e culturali.
L'assegnazione per finalità prettamente commerciali riguarderà gli immobili per i quali saranno state avviate dal Servizio competente le attività propedeutiche alla pubblicazione del relativo avviso pubblico (verifiche stato dei luoghi- verifiche di carattere tecnico- urbanistico, controlli amministrativo-contabili- verifiche vincoli di interesse culturale, etc), e riportati nell'elenco pubblicato nell'area tematica dedicata, ed aggiornato a mano a mano che le fasi istruttorie individuano ulteriori cespiti che possono essere messi a reddito, a conclusione della procedura ad evidenza pubblica, mentre l'assegnazione di cespiti di proprietà comunale per finalità socio-culturale-sportive ad associazioni senza scopo di lucro seguiranno gli indirizzi contenuti nella D.G.C. n.195 dell' 8 giugno 2023, nonché, fino alla sua rivisitazione, di quanto previsto dal vigente Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli (dcc n. 6/2013).
Riguardo agli immobili già assegnati, saranno evase le istanze di voltura - a favore degli aventi diritto - e valutati i casi di rinnovo contrattuale secondo le disposizioni contemplate dalla normativa di riferimento.

Nell'ambito del processo di valorizzazione del patrimonio immobiliare si collocano anche i beni confiscati alla criminalità organizzata, in merito a quali proseguirà l'attività di trasferimento di nuovi beni allo scopo di accresce il patrimonio indisponibile da indirizzare a fini pubblici. Al riguardo, proseguiranno le azioni volte alla riqualificazione funzionale dei citati beni - attraverso fonti di finanziamento dedicate - per rivitalizzare aree e interi complessi per il pubblico utilizzo, a finalità istituzionali o sociali, per la realizzazione dei progetti di riutilizzo previsti e l'individuazione di soggetti cui assegnare in concessione i beni, mediante avvisi pubblici.

Nell'ottica di risparmio energetico con ricaduta positiva sul territorio cittadino e della qualità dei servizi resi alla collettività, si intende migliorare la trasmissione e distribuzione dell'energia elettrica, la cui disciplina è contemplata nel Testo Unico sulle Acque e sugli Impianti Elettrici, Regio Decreto dell'11.12.1933, n. 1775. Considerato che negli ultimi anni si è verificata un'accentuazione dei cambiamenti climatici, con ondate di calore che hanno inciso negativamente sulla qualità del servizio reso all'utenza, in un'ottica di risparmio energetico e tenuto conto della Convenzione sottoscritta, in data 27/06/2001, dal Comune di Napoli e la società "e-distribuzione S.p.A." del gruppo ENEL, l'Amministrazione Comunale intende concedere in uso locali di proprietà Comunale da adibire a cabina elettrica per esigenze di distribuzione di energia elettrica da parte di ENEL, ora e-distribuzione S.p.A. al fine di soddisfare le nuove esigenze di consumi energetici della collettività, nonché per migliorare la qualità del servizio elettrico della locale rete di distribuzione. Si procederà all'individuazione di nuovi locali per la sottoscrizione di nuove concessioni con l'opzione successiva della dismissione degli stessi.

Sarà definita la procedura di permuta immobiliare con Intesa San Paolo per il trasferimento al Comune della proprietà delle intersezioni site ai due piani ammezzati di Palazzo San Giacomo (a livello +7,93 e ai livelli + 5,23 e + 7,93 tra il piano terra e il piano), cedendo ad Intesa San Paolo la proprietà dei locali siti al piano ammezzato in cui sono allocati gli uffici del Protocollo Generale. Con la permuta ai piani ammezzati, il Comune potrà realizzare la verticale terra-tetto occorrente per l'inserimento del blocco scale-ascensori-servizi.

L'Amministrazione intende dare esecuzione all'istituto della "trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà" - disciplinato dai commi 47 e 48 dell'art. 31 della L. n. 448/1998 e ss.mm.ii (art. 22-bis L. n. 108/2021; art. 10-quinquies L. n. 51/2022) - con il duplice scopo di regolarizzare le condizioni soggettive di proprietà dei soci delle cooperative e di incrementare le entrate dell'Ente susseguenti al trasferimento della proprietà dei terreni alle Cooperative stesse. Pertanto, saranno avviate le procedure per la dismissione dei diritti di superficie di proprietà del Comune di Napoli.

Proseguirà la gestione delle procedure espropriative ed in particolare quelle previste per il "*Completamento del collettamento delle acque piovane e delle fognature Camaldoli-Chiaiano*" e "*Collettamento acque fognarie Camaldoli – collettore via Casaputana e cupa Fragolara e rifunzionalizzazione vasca Tirone"*, nell'ambito dell'Accordo di Programma "Programma strategico per le compensazioni ambientali della regione Campania".

Proseguiranno le attività di retrocessione ex artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 380/2001 s.m.i..

Sarà stipulato un Protocollo di Intesa tra il Comune di Napoli e la Città Metropolitana di Napoli finalizzato alla cessione delle aree comunali di via Vicinale Grottole (quartiere Pianura) e di una porzione dell'area in via San Giovanni de Matha (quartiere Poggioreale, Catasto foglio 82, particella 287), in cambio della realizzazione di due nuovi istituti scolastici superiori ad opera della città Metropolitana sulle predette aree. Il Protocollo dovrà disciplinare la collaborazione istituzionale tra i due Enti, l'avvio delle valutazioni tecniche, urbanistiche ed amministrative necessarie alla realizzazione degli interventi, ivi compresa l'adozione degli atti conseguenziali, nonché l'impegno della Città Metropolitana alla costruzione dei due istituti scolastici superiori. Tale operazione è finalizzata al miglioramento dell'offerta educativa attraverso la realizzazione dei nuovi plessi scolastici, nonché alla riqualificazione urbana dei quartieri interessati, mediante la demolizione e ricostruzione del manufatto incompiuto ubicato in via Grottole e la realizzazione di un parco pubblico e di un auditorium/spazio polifunzionale nella porzione dell'area di via San Giovanni de Matha da lasciare nella proprietà dell'Ente. L'area sita in via vicinale Grottole, identificata al Catasto terreni al foglio n.44, part. 867-870, (codice edificio ED70855W01) sarà conseguentemente inserita nel Piano della Valorizzazioni ed Alineazioni nell'elenco 8B.

Potenziamento applicativo software Sep@com2 per le attività di gestione del patrimonio

A seguito del collaudo dell'applicativo di gestione *Sep@com2* (nel corso del 2023), si *proseguirà nelle attività di manutenzione applicativa, correttiva, adeguativa ed evolutiva del software gestionale*, al fine di adeguarlo alle esigenze dei servizi dell'Area Amministrativa Patrimonio e del Gestore, e agli intervenuti aggiornamenti normativi permettendo, inoltre, di riconciliare la contabilità dell'Ente con il titolo e la bollettazione sottostante, e di efficientare la gestione patrimoniale nel suo complesso (gestione inventario immobili - gestione tassazione sugli immobili - gestione condomini – gestione spese e oneri accessori ripetibili).

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Ob. Strategico:*** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*

✓ ***Azione strategica:*** *Revisionare i regolamenti attinenti al Patrimonio.*

- Approvazione, da parte del Consiglio comunale, dei seguenti regolamenti:
  - Regolamento Comunale per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli appartenenti al patrimonio disponibile ad uso abitativo;
  - Regolamento Comunale per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli per gli immobili destinati a finalità sociali., che tenga conto degli indirizzi sanciti dalla DGC 195/2023;
  - Regolamento per l'alienazione dei beni del patrimonio disponibile e per l'alienazione dei beni di Edilizia Residenziale Pubblica.
  - Regolamento per l'utilizzo in godimento dei beni immobili, del patrimonio disponibile e indisponibile del Comune di Napoli, ad uso non abitativo per finalità commerciali e istituzionali.
  - Integrazione del Regolamento per la destinazione, gestione e valorizzazione dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del comune di Napoli, prevedendo l'esenzione della quota di contributo relativa al costo di costruzione per interventi di riqualificazione funzionale ai fini del riutilizzo del bene a scopi sociali, da eseguirsi a cura e spese degli assegnatari in concessione ad uso gratuito di beni confiscati di proprietà comunale, in attuazione delle prescrizioni normative, al riguardo, vigenti.

✓ ***Azione strategica:*** *Realizzare interventi finalizzati a contrastare i soggetti morosi e il fenomeno dell'occupazione abusiva.*

- Prosecuzione delle azioni tese al recupero delle morosità e dei cespiti di proprietà comunale, ad uso abitativo e diverso dall'abitativo, emulando gli iter procedurali già sperimentati per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione, anche attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ai sensi della L.160/2019;
- Controllo analogo sull'attività per la gestione delle morosità in materia di immobili ad uso non abitativo, affidata al soggetto gestore in regime "in house providing";
- Conferire maggiore impulso alle attività di recupero delle morosità pregressa, sotto il coordinamento della U.O.A "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse".
- *Prosecuzione delle azioni tese al recupero di immobili confiscati di proprietà comunale oggetto di occupazioni abusive, e delle relative indennità di occupazione, attivando - al contempo - azioni di monitoraggio e tutela del patrimonio confiscato nel periodo intercorrente tra il trasferimento dei beni e l'assegnazione per il pubblico utilizzo;*

✓ ***Azione strategica:*** *Ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare, anche tramite la costituzione, nel rispetto del quadro normativo vigente, di una società di gestione e valorizzazione*

- Avvio e completamento delle attività di trasferimento in affiancamento della gestione del Patrimonio alla nuova società con la contestuale prosecuzione per tutto il 2026 delle funzioni e responsabilità operative del Patrimonio comunale in capo alla Napoli Servizi SpA.

✓ ***Azione strategica****: Razionalizzazione delle sedi di uffici comunali, con specifico riferimento alle sedi per le quali l'Amministrazione sostiene oneri da fitto passivo, anche programmando, a tal fine, la ristrutturazione di altri immobili comunali.*

- Definizione delle attività, di concerto con le Municipalità competenti, per la dismissione di fitti passivi, in essere al 31.12.2025, relativamente ad immobili in cui sono allocate le scuole.
- Individuazione di beni confiscati per finalità istituzionali, da destinare a sedi di uffici e a sedi per le attività inerenti agli uffici comunali.

✓ ***Azione strategica:*** *Realizzare il censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.*

Implementazione di linee operative per il censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente, compreso il patrimonio confiscato alla criminalità organizzata

✓ ***Azione strategica:*** *Accelerare e rilanciare il piano di dismissione ERP e del patrimonio disponibile.*

- Incremento delle alienazioni degli immobili di proprietà comunale anche mediante accordi istituzionali con altri Enti e degli immobili ubicati fuori il territorio comunale.

- Alienazione diretta, a mezzo trattativa privata, relativamente alle aste andate deserte per due volte.
- Regolarizzazione del regime patrimoniale attraverso la alienazione del Fondo di Proprietà del Comune di Napoli sito in Frattamaggiore (NA) denominato "Fondo Laminaio", di provenienza ex IPAB, iscritto nell'inventario dell'Ente con i codici AA01600101 e AA01600102.
- Aggiornamento del P.A.V.I. in linea con i nuovi indirizzi dell'Amministrazione.
- Monitoraggio costante delle attività poste in essere dal Gestore che sarà incaricato relativamente all'alienazione di immobili appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali, ai quali si dovranno aggiungere i ratei e gli introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.
- Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell'inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.

- ***Ob. Strategico:*** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

✓ ***Azione strategica:*** *Valorizzazione del patrimonio comunale.*

- Applicazione degli indirizzi della D.G.C. n. 195/2023 per la definizione delle pratiche sociali.
- Prosecuzione delle attività legate alla gestione e alla valorizzazione degli immobili ad uso abitativo e diverso dall'abitativo tramite affidamenti con procedure ad evidenza pubblica: avvio di nuove procedure, monitoraggio e conclusione di quelle in corso.
- Incrementare il processo di trasferimento di immobili confiscati alla criminalità organizzata al patrimonio indisponibile comunale ai fini del pubblico utilizzo;
- Prosecuzione dei processi di gestione e valorizzazione dei beni confiscati alla criminalità secondo le finalità istituzionali, sociali ed economiche con vincolo di reimpiego a scopo sociale dei proventi ai sensi del vigente Regolamento: Avvio di nuove procedure, conclusione di quelle in essere, monitoraggio dei progetti di riutilizzo;
- Avvio della procedura di valorizzazione a scopo sociale dell'immobile sito in Napoli in Via Cleopatra snc, identificato nell'inventario immobiliare quale bene indisponibile del Comune di Napoli al codice B.U. 71169U00000, riportato al Catasto Terreni del Comune di Napoli al fg.164, P.lla 196 e al fg. 174 P.lle 40,437 e 1090, non ancora iscritto al NCEU, mediante un partenariato speciale pubblico-privato, restituendo alla collettività un centro di aggregazione sociale per l'intero quartiere generando un impatto significativo in termini di contrasto alla povertà educativa, di prevenzione del disagio e di promozione del benessere delle nuove generazioni, in risposta ai bisogni del territorio promuovendo la partecipazione della comunità educante territoriale.
- Prosecuzione delle attività di gestione dei beni appartenenti al patrimonio disponibile ad uso abitativo ai sensi del revisionato Regolamento;
- Prosecuzione ed implementazione dei percorsi finalizzati alla definizione delle occupazioni di cespiti comunali detenuti in maniera irregolare;
- Implementazione delle attività gestionali del complesso caveario con Agenzia del Demanio, secondo le prescrizioni pattuite con l'accordo sottoscritto il 08.04.2025.
- Volture degli immobili a favore degli aventi diritto.
- Esecuzione della permuta immobiliare tra il Comune di Napoli e Intesa San Paolo per il trasferimento al Comune della proprietà delle intersezioni site ai due piani ammezzati di Palazzo San Giacomo al fine di poter realizzare la verticale terra-tetto occorrente per l'inserimento del blocco scale-ascensori-servizi;
- Avvio dell'istituto della "trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà" - disciplinato dai commi 47 e 48 dell'art. 31 della L. n. 448/1998 e ss.mm.ii (art. 22-bis L. n. 108/2021; art. 10-quinquies L. n. 51/2022);
- Prosecuzione della gestione delle procedure espropriative già in essere ed esecuzione di nuove, laddove necessarie;
- Prosecuzione delle attività di retrocessione ex artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 380/2001 s.m.i., laddove necessarie.
- *Valorizzazione di strutture e spazi complessi:* stipula dei contratti di concessione e/o locazione, su indicazioni dell'Area Tecnica Patrimonio.
- Stipulare un Protocollo di Intesa tra il Comune di Napoli e la Città Metropolitana di Napoli finalizzato alla cessione delle aree comunali di via Vicinale Grottole (quartiere Pianura) e di una porzione dell'area in via San

Giovanni de Matha (quartiere Poggioreale, Catasto foglio 82, particella 287), in cambio della realizzazione di due nuovi istituti scolastici superiori ad opera della città Metropolitana sulle predette aree.

Anno 2027

- ***Ob. Strategico:*** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*

✓ ***Azione strategica:*** *Realizzare interventi finalizzati a contrastare i soggetti morosi e il fenomeno dell'occupazione abusiva.*

- Prosecuzione delle azioni tese al recupero delle morosità e dei cespiti di proprietà comunale, ad uso abitativo e diverso dall'abitativo, emulando gli iter procedurali già sperimentati per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione, anche attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ai sensi della L.160/2019;
- Controllo analogo sull'attività per la gestione delle morosità in materia di immobili ad uso non abitativo, affidata al soggetto gestore in regime "in house providing";
- Conferire maggiore impulso alle attività di recupero delle morosità pregressa, sotto il coordinamento della U.O.A "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse".

✓ ***Azione strategica:*** *Ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare, anche tramite la costituzione, nel rispetto del quadro normativo vigente, di una società di gestione e valorizzazione*

- Operatività definitiva della gestione del Patrimonio comunale a partire dal 1° gennaio 2027 in capo alla nuova società in house Patrimonio, in sostituzione della Napoli Servizi SpA.

✓ ***Azione strategica:*** *Razionalizzazione delle sedi di uffici comunali, con specifico riferimento alle sedi per le quali l'Amministrazione sostiene oneri da fitto passivo, anche programmando, a tal fine, la ristrutturazione di altri immobili comunali.*

Definizione/completamento delle attività, di concerto con le Municipalità competenti, per la dismissione dei residuali fitti passivi, in essere al 31.12.2026, relativamente ad immobili in cui sono allocate le scuole.

✓ ***Azione strategica:*** *Realizzare il censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.*

Prosecuzione dell'attività di censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.

✓ ***Azione strategica:*** *Accelerare e rilanciare il piano di dismissione ERP e del patrimonio disponibile*

- Incremento delle alienazioni degli immobili di proprietà comunale anche mediante accordi istituzionali con altri Enti e degli immobili ubicati fuori il territorio comunale.
- Alienazione diretta, a mezzo trattativa privata, relativamente alle aste andate deserte per due volte.
- Regolarizzazione del regime patrimoniale attraverso la alienazione del Fondo di Proprietà del Comune di Napoli sito in Frattamaggiore (NA) denominato "Fondo Laminaio", di provenienza ex IPAB, iscritto nell'inventario dell'Ente con i codici AA01600101 e AA01600102.
- Aggiornamento del P.A.V.I. in linea con i nuovi indirizzi dell'Amministrazione.
- Monitoraggio costante delle attività poste in essere dal Gestore che sarà incaricato relativamente all'alienazione di immobili appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali, ai quali si dovranno aggiungere i ratei e gli introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.
- Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell'inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.

- ***Ob. Strategico:*** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

✓ ***Azione strategica:*** *Valorizzazione del patrimonio comunale.*

- Applicazione degli indirizzi della D.G.C. n. 195/2023 per la definizione delle pratiche sociali.
- Prosecuzione delle attività legate alla gestione e alla valorizzazione degli immobili ad uso abitativo e diverso dall'abitativo tramite affidamenti con procedure ad evidenza pubblica: avvio di nuove procedure, monitoraggio e conclusione di quelle in corso.
- Prosecuzione delle attività di gestione dei beni appartenenti al patrimonio disponibile ad uso abitativo ai sensi del revisionato Regolamento;
- Prosecuzione ed implementazione dei percorsi finalizzati alla definizione delle occupazioni di cespiti comunali

detenuti in maniera irregolare;
- Gestione amministrativo-contabile del complesso caveario a definitivo trasferimento in favore del Comune di Napoli;
- Volture degli immobili a favore degli aventi diritto;
- Esecuzione dell'istituto della "trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà" - disciplinato dai commi 47 e 48 dell'art. 31 della L. n. 448/1998 e ss.mm.ii (art. 22-bis L. n. 108/2021; art. 10-quinquies L. n. 51/2022);
- Prosecuzione della gestione delle procedure espropriative già in essere ed esecuzione di nuove, laddove necessarie;
- Prosecuzione delle attività di retrocessione ex artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 380/2001 s.m.i., laddove necessarie.

Valorizzazione di strutture e spazi complessi: stipula dei contratti di concessione e/o locazione, su indicazioni dell'Area Tecnica Patrimonio.

Anno 2028

- ***Ob. Strategico:*** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*

✓ ***Azione strategica:*** *Realizzare interventi finalizzati a contrastare i soggetti morosi e il fenomeno dell'occupazione abusiva.*
- Prosecuzione delle azioni tese al recupero delle morosità e dei cespiti di proprietà comunale, ad uso abitativo e diverso dall'abitativo, emulando gli iter procedurali già sperimentati per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione, anche attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ai sensi della L.160/2019;
- Controllo analogo sull'attività per la gestione delle morosità in materia di immobili ad uso non abitativo, affidata al soggetto gestore in regime "in house providing";
- Conferire maggiore impulso alle attività di recupero delle morosità pregressa, sotto il coordinamento della U.O.A "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse".

✓ ***Azione strategica:*** *Ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare, anche tramite la costituzione, nel rispetto del quadro normativo vigente, di una società di gestione e valorizzazione*
- Prosecuzione della gestione del Patrimonio comunale in capo alla nuova società in house Patrimonio, in sostituzione della Napoli Servizi SpA.

✓ ***Azione strategica****: Razionalizzazione delle sedi di uffici comunali, con specifico riferimento alle sedi per le quali l'Amministrazione sostiene oneri da fitto passivo, anche programmando, a tal fine, la ristrutturazione di altri immobili comunali.*

Definizione/completamento delle attività, di concerto con le Municipalità competenti, per la dismissione degli eventuali residuali fitti passivi, in essere al 31.12.2027, relativamente ad immobili in cui sono allocate le scuole.

✓ ***Azione strategica:*** *Realizzare il censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.*

Ultimazione del censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.

✓ ***Azione strategica:*** *Accelerare e rilanciare il piano di dismissione ERP e del patrimonio disponibile*
- Incremento delle alienazioni degli immobili di proprietà comunale anche mediante accordi istituzionali con altri Enti e degli immobili ubicati fuori il territorio comunale.
- Alienazione diretta, a mezzo trattativa privata, relativamente alle aste andate deserte per due volte.
- Regolarizzazione del regime patrimoniale attraverso la alienazione del Fondo di Proprietà del Comune di Napoli sito in Frattamaggiore (NA) denominato "Fondo Laminaio", di provenienza ex IPAB, iscritto nell'inventario dell'Ente con i codici AA01600101 e AA01600102.
- Aggiornamento del P.A.V.I. in linea con i nuovi indirizzi dell'Amministrazione.
- Monitoraggio costante delle attività poste in essere dal Gestore che sarà incaricato relativamente all'alienazione di immobili appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali, ai quali si dovranno aggiungere i ratei e gli introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.
- Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell'inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.

- ***Ob. Strategico:*** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

✓ ***Azione strategica:*** *Valorizzazione del patrimonio comunale.*

- Applicazione degli indirizzi della D.G.C. n. 195/2023 per la definizione delle pratiche sociali.
- Prosecuzione delle attività legate alla gestione e alla valorizzazione degli immobili ad uso abitativo e diverso dall'abitativo tramite affidamenti con procedure ad evidenza pubblica: avvio di nuove procedure, monitoraggio e conclusione di quelle in corso.
- Prosecuzione delle attività di gestione dei beni appartenenti al patrimonio disponibile ad uso abitativo ai sensi del revisionato Regolamento;
- Prosecuzione ed implementazione dei percorsi finalizzati alla definizione delle occupazioni di cespiti comunali detenuti in maniera irregolare;
- Gestione amministrativo-contabile del complesso caveario a definitivo trasferimento in favore del Comune di Napoli;
- Volture degli immobili a favore degli aventi diritto;
- Esecuzione dell'istituto della "trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà" - disciplinato dai commi 47 e 48 dell'art. 31 della L. n. 448/1998 e ss.mm.ii (art. 22-bis L. n. 108/2021; art. 10-quinquies L. n. 51/2022);
- Prosecuzione della gestione delle procedure espropriative già in essere ed esecuzione di nuove, laddove necessarie;
- Prosecuzione delle attività di retrocessione ex artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 380/2001 s.m.i., laddove necessarie.

Valorizzazione di strutture e spazi complessi: stipula dei contratti di concessione e/o locazione, su indicazioni dell'Area Tecnica Patrimonio.

Finalità da conseguire

- Aggiornamento costante dei dati relativi alla morosità per l'adozione delle misure messe in campo ai fini del recupero della stessa;
- Aggiornamento costante e gestione del data base, con descrizione e ricognizione di siti ed attività.
- Valorizzare i beni immobili ad uso abitativo e non abitativo attraverso la massimizzazione delle entrate finanziare legate alle locazioni, da un lato, e favorendo la massima utilità in termini sociali, dall'altro.
- Valorizzare i beni immobili di proprietà dell'Ente attraverso la massimizzazione delle entrate legate alle alienazioni.

Motivazione delle scelte effettuate

- Aggiornamento costante e gestione del data base, con descrizione e ricognizione di siti ed attività, allo scopo di conseguire una migliore valorizzazione del patrimonio con particolare attenzione all'aggiornamento di tutti i canoni di locazione.
- Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare improntata a principi di economicità, efficacia ed efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa, volta sia all'incremento delle entrate sia al raggiungimento degli scopi pubblici di rilancio del territorio dal punto di vista sociale, economico e culturale.
- Riduzione/azzeramento dei costi per fitti passivi.
- Attuazione della normativa regolamentare volta al recupero delle morosità pregresse attraverso l'applicazione della deliberazione giuntale 188/16 che mira a razionalizzare le procedure di assegnazione del beneficio afferente la dilazione dei pagamenti, tenendo conto delle oggettive condizioni reddituali dei nuclei familiari degli assegnatari e valutando la possibilità di eventuali transazioni al fine di un recupero delle entrate e del ripristino della legalità.
- Razionalizzazione di tutti i procedimenti amministrativi, in modo da migliorare la qualità del servizio reso e con ricaduta positiva sulla massa dei debiti fuori bilancio.

Valorizzazione immobili ad uso non abitativo:
Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare improntata a principi di economicità, efficacia ed efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa, volta sia all'incremento delle entrate sia al raggiungimento degli scopi

pubblici di rilancio del territorio dal punto di vista sociale, economico e culturale.

Risorse finanziarie

Risorse da assegnare con il PEG, in continuità con la programmazione economico - finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione all'Area Amministrativa Patrimonio.

Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Struttura di I livello interessata	***Area Tecnica Patrimonio***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale. • Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.	

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

Nell'ottica di ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, si è deciso di costituire, nel rispetto del quadro normativo vigente, una società di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare cd "nuovo gestore" che procederà, attraverso risorse appositamente dedicate, a riqualificare gli immobili di proprietà comunale, laddove necessario.

Per quanto concerne gli aspetti manutentivi, nel corso del triennio programmatico, si procederà - compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o finanziamenti dedicati) - alla realizzazione di interventi di:
- Riqualificazione e recupero funzionale degli immobili di proprietà dell'ente;
- Manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strutture d'interesse storico – culturale – monumentale e/o turistico.

Al riguardo, la programmazione degli interventi sul patrimonio immobiliare sarà incrementata da un piano straordinario di investimenti di circa 100mln di euro - derivante da una richiesta di finanziamento rivolto alla Banca Europea degli Investimenti – BEI, di € 40mln, e da risorse disponibili provenienti, tra l'altro, da altre fonti di finanziamento presenti in bilancio e da quote di mutuo stipulati in anni pregressi, importi non più necessari per la realizzazione delle opere pubbliche per cui i mutui erano stati concessi.
Nel merito, relativamente al patrimonio comunale si procederà alla realizzazione di manutenzione straordinaria e all'efficientamento energetico. In particolare, gli interventi, volti alla valorizzazione, riqualificazione, restauro e/o ripristino e miglioria funzionale degli immobili, riguarderanno: *Patrimonio Istituzionale e Monumentale, Edifici Culturali e Beni di Cultura, Beni Confiscati, Edilizia Residenziale Pubblica, Edilizia sportiva, Edifici scolastici ed edifici destinati ad attività sociali (Welfare).*
Ulteriori aree, ricomprese nel citato piano straordinario di investimenti, afferisco a*: mobilità (trasporti), turismo (immobili e spazi per usi turistici), giovani (centri e luoghi per attività giovanili),* verde *(verde - parchi),* beni comuni, transizione ecologica.
Di seguito, l'elenco degli immobili e degli interventi, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 12/05/26:

1) *Edificio monumentale Castelnuovo (lotto 1 + Lotto 2)*
2) *Archivio Piazza Giovanni XXIII (Lotto 1 + Lotto 2)*
3) *Immobile sito in Via Flavio Gioia 85*
4) *Immobile sito in Via San Matteo*
5) *Edificio ex Anagrafe sito in Piazza Dante n.79 – Lotto 1 + 2*
6) *Ospedale della Pace – intervento suddiviso in 4 lotti*
7) *Museo Pan - Intervento suddiviso in 6 lotti*
8) *Archivio storico salita Pontenuovo, 33*
9) *Edificio in Vico Piedigrotta, 13*
10) *Ex Biblioteca Benedetto Croce – Vomero*
11) *Complesso residenziale in via Tanucci, 7 – condominio sociale*
12) *Mausoleo Schilizzi a Posillipo - Lotto 1*
13) *Palazzo Moscati in via Cisterna dell'Olio 8/10*
14) *Ipogeo Chiesa San Francesco di Paola*
15) *Centro accoglienza famiglie ROM (ex edificio Grazia Deledda)*
16) *Polifunzionale di Soccavo*

17) Immobile sito in Piazza Cavour, 42
18) Completamento di due edifici di edilizia residenziale pubblica siti in via Evangelista Torricelli (Napoli)
19) Patrimonio immobiliare ERP a reddito, con particolare riguardo alle coperture
20) Porzione del fabbricato vico Vincenzo Valente, per adibirlo a Sezioni primavera e Scuola dell'infanzia
21) Complesso monumentale "Ex Asilo Filangieri", Bene comune.
22) Castel dell'Ovo
23) Cancelli Galleria Umberto I
24) Fondo Lamberti
25) Palavesuvio
26) Villa Comunale – Lotto 2
27) Piastra attrezzata del Centro Direzionale di Napoli
28) Efficientamento impianto Pubblica Illuminazione
29) Illuminazione P.zza Plebiscito
30) *Manutenzione straordinaria della linea metropolitana*
31) Riqualificazione e retrofit impianti fotovoltaici esistenti
32) Ristrutturazione e adeguamento centrali termiche edifici scolastici.

Nell'ambito delle azioni volte *all'efficientamento della gestione del patrimonio dell'ente*, si procederà all'acquisto di forniture e arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell'Ente sulla base delle progettazioni già approvate e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna).

Le attività di riqualificazione, recupero funzionale e di manutenzione - ordinaria e straordinaria - non ricomprese nel menzionato piano straordinario d'investimenti finanziato con mutuo BEI, saranno programmate tenendo conto di due aspetti fondamentali quali:

1. Eliminazione delle locazioni in regime di fitto passivo, mediante il recupero di sedi di proprietà comunale attualmente in disuso;
2. Adeguamento delle sedi di uffici e servizi, oltre che degli immobili di proprietà comunque utilizzati dall'Ente (es. strutture con finalità sociale), alle prescrizioni normative relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché al rispetto delle ulteriori normative di settore che afferiscono alle attività lavorative (es. prevenzione incendi).

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna), si procederà all'affidamento della progettazione e /o all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi concernenti:

Sedi istituzionali

- Manutenzione Straordinaria - Palazzo San Giacomo
- Ristrutturazione e restauro e riqualificazione sede istituzionale Palazzo S. Giacomo (completamento progetto intervento PSC Napoli)
- Restauro e riqualificazione sede istituzionale Palazzo S. Giacomo (completamento progetto generale)
- Restauro e riqualificazione sede uffici di via Tommasi
- Ex Hotel Tiberio (completamento)
- Riqualificazione edile e impiantistica immobile via Diocleziano 330
- Riqualificazione strutturale, impiantistica, antincendio e funzionale immobile Piazza Cavour 42.

Immobili a uso istituzionale

- Polifunzionale di Piscinola Lotto 14b (completamento)
- Manutenzione Straordinaria - Centro Polifunzionale via Marechiaro
- Manutenzione Straordinaria - Dormitorio via De Blasiis
- Manutenzione Straordinaria - Centro di Prima Accoglienza via Vertecoeli
- Manutenzione Straordinaria - Mercato di Secondigliano
- Manutenzione Straordinaria - Sede Polizia Locale via De Giaxa
- Riqualificazione autoparco Pazzigno
- Progettazione ed esecuzione Intervento di completamento riqualificazione edile ed impiantistica via Lattanzio
- Riqualificazione edile e impiantistica polifunzionale di Soccavo

- Progettazione opere di recupero del Centro Polifunzionale Giovanile di Soccavo (Via Appio Claudio), di proprietà comunale, con la realizzazione del Teatro
- Intervento di completamento adeguamento edile e impiantistico autoparco S. Maria del Pianto
- Riqualificazione immobile Via Adriano, 40
- Riqualificazione impianto di illuminazione esterna dell'autoparco via Campegna
- Riqualificazione centro di accoglienza Grazia Deledda Via Cassiodoro
- Riqualificazione ex Biblioteca Benedetto Croce (Vomero);

➢ **Valorizzazione di strutture e spazi complessi**

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli.
- Definire i criteri generali per l'accesso e l'uso delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.

➢ **Fenomeno bradisismo – verifica vulnerabilità sismica edifici pubblici**

Con riferimento al *Piano straordinario di analisi della vulnerabilità delle zone direttamente interessate dal fenomeno bradisismico* - in attuazione dell'articolo 2 del Decreto-legge 12 ottobre 2023, n. 140, convertito nella legge 7 dicembre 2023 n. 183 – e nello specifico a quanto previsto al Capitolo 4 *"Analisi della vulnerabilità sismica dell'edilizia pubblica e primo piano di misure di mitigazione"* sono previste attività di analisi della vulnerabilità sismica dell'edilizia pubblica ricadenti nell'area soggetta a bradisismo.
Proseguirà l'attività di supporto *al Commissario straordinario di governo per l'attuazione degli interventi pubblici nell'area dei Campi Flegrei, Ing. Fulvio Maria Soccodato*. La struttura commissariale procederà alla progettazione e realizzazione dei lavori nei 9 edifici scolastici comunali ricadenti nell'area bradisismica per i quali l'Amministrazione già disponeva di verifica di vulnerabilità.

➢ **Controllo analogo sull'attività di minuto mantenimento - affidata al soggetto gestore in regime "*in house providing*" Napoli Servizi S.p.A., per gli <u>immobili comunali a reddito – per il 2026 – e non a reddito</u>**

- L'Amministrazione ha previsto la costituzione di una Società per la gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare comunale a reddito, mediante un contratto di "in house providing". Durante il periodo transitorio per l'entrata a regime della nuova Società per la gestione e valorizzazione del Patrimonio l'attività di controllo sarà svolta nei confronti della Napoli Servizi S.p.A. in continuità con le attività svolte fino ad oggi, sia per gli immobili comunali a reddito sia per quelli non a reddito.
- Gli Obiettivi programmati dell'attività di controllo riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

➢ **Controllo sull'attività manutentiva**

A seguito della piena operatività della nuova società, i servizi dell'Area, ciascuno per quanto di competenza, effettueranno la programmazione e il controllo sull'attività di manutenzione ordinaria degli edifici pubblici appartenenti al patrimonio a reddito del Comune di Napoli, affidata al soggetto gestore.
Tali attività saranno espletate dai citati servizi mediante:

- la redazione del Piano delle Manutenzioni;
- il controllo analogo delle attività svolte dalla società, al fine del mantenimento dei livelli ottimali dei servizi offerti.

➢ **Manutenzione e gestione degli impianti tecnologici degli uffici comunali**

Gli interventi di *manutenzione e la gestione degli impianti tecnologici degli uffici comunali* rappresentano attività di assoluta rilevanza e complessità vista l'estensione territoriale ed il numero di utenze coinvolte. Tali interventi, afferenti tra l'altro, a impianti attualmente non adeguatamente manutenuti e/o gestiti quali: cabine ed impianti elettrici, sistemi ad alta tecnologia (*Building Automation Control Sistem* - BACS), impianti ad energia rinnovabile (fotovoltaico, solare termico, etc), impianti di rilevazione e spegnimento incendi, saranno realizzati attraverso l'adesione ad accordi quadro o convenzioni attivate dai soggetti aggreganti, tramite l'utilizzo di fondi a destinazione vincolata e l'implementazione degli affidamenti per servizi professionali connessi al conseguimento della conformità impiantistica. Al riguardo, è importante ottimizzare le procedure di intervento e di rendicontazione attraverso:

- l'implementazione della gestione telematica degli impianti e l'informatizzazione delle commesse;

- l'efficientamento energetico degli impianti.

L'attività manutentiva sarà effettuata mediante accordi quadro, attivabili ogni qual volta si rendano disponibili risorse allo scopo destinate, da affiancare all'attività manutentiva realizzata dal Gestore individuato. I predetti appalti contempleranno la possibilità di effettuare interventi manutentivi programmati o d'urgenza, sulla componente edile degli edifici a carattere monumentale, al fine di mantenerne l'efficienza, l'idoneità all'uso e la sicurezza, individuando per ciascun caso un ordine di priorità nell'esecuzione degli interventi.
Contestualmente, si procederà:

- ➢ all'esecuzione di interventi manutentivi già emersi quali urgenti nel corso degli ultimi anni e non realizzati.
- ➢ all'approntamento degli atti tecnici ed amministrativi e alla conseguente indizione di appalti manutentivi in Accordi quadro articolati in lotti, da definirsi in base alla strutturazione della domanda.

➢ **Interventi di edilizia scolastica**

Per quanto concerne la Sicurezza antincendio e normativa antisismica delle Scuole *(FSC - ex Patto per Napoli)*, sono in fase di conclusione interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, mediante adeguamento antisismico e risparmio energetico:

- Accordi Quadro per Interventi di adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici, della Zona Orientale, Municipalità 3, 4 e 6.
- Accordi Quadro per Interventi di adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici della Zona Occidentale, Municipalità 2, 5, 9 e 10;
- Accordi Quadro per l'esecuzione dei lavori di *"Manutenzione ordinaria e straordinaria e ristrutturazione di elementi del patrimonio costruito"* – Via Bernardino Martirano riqualificazione Cittadella Scolastica.

- **Ob. Strategico:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una *governance* efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.

✓ **Azione strategica***: Realizzare un Piano di risparmio energetico.*

Nell'ambito della cosiddetta "transizione ecologica", l'Amministrazione Comunale si pone l'obiettivo dell'efficienza energetica del patrimonio immobiliare dell'Ente. Pertanto, di concerto con i servizi utilizzatori, i competenti servizi dell'Area Tecnica Patrimonio, dovranno assicurare una serie di operazioni sugli immobili pubblici, utilizzati a uso istituzionale e/o scolastico, destinate a contenere il consumo energetico, utilizzare le risorse in maniera razionale e ottimizzare il rapporto tra fabbisogno energetico e livello di emissioni inquinanti. Proseguirà l'individuazione delle diverse tipologie di elementi di patrimonio per le quali eseguire un audit energetico e quindi prospettare interventi di varia entità e casistica, dalla integrazione ed efficientamento impiantistica fino alla riqualificazione dell'involucro, chiamando a collaborare operatori economici privati in logiche di partenariato.
Proseguendo il lavoro svolto negli anni precedenti, per quanto concerne la scelta degli interventi da realizzare, priorità assoluta è costituita dal completamento delle opere già in corso di esecuzione, o che dispongono di finanziamenti allocati e di progetti approvati.
Nel corso del triennio si procederà alla realizzazione di interventi di riqualificazione (edile e impiantistico) di centrali termiche di edifici scolastici e di impianti fotovoltaici esistenti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

➢ **Riqualificazione e recupero funzionale degli immobili di proprietà dell'ente**

- Interventi inclusi nel progetto denominato NA2.1.2.a "Risparmio energetico negli edifici pubblici" - POC METRO 2014-2020: Conclusione lavori.
- Riqualificazione e adeguamento funzionale dell'immobile sito in via Nuova dietro la Vigna – Polifunzionale "Lotto 14/b" inserito all'interno del POC "Legalità" 2014-2020, Asse 7 "Accoglienza e Integrazione migranti" – Azione 7.1.1: Ultimazione lavori.

- **Manutenzione, ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà dell'Ente**

- Ristrutturazione e restauro di Palazzo San Giacomo (completamento progetto intervento PSC Napoli): adeguamento progettazione dei lavori, verifica e approvazione del progetto esecutivo;
- Immobile in p.zza Cavour 42 – lavori di riqualificazione degli impianti elettrici: avvio dei lavori di riqualificazione strutturale, impiantistica, antincendio e funzionale;
- Hotel Tiberio: ultimazione dei lavori di recupero strutturale e funzionale del primo lotto, e avvio dei lavori riferiti al secondo lotto;
- Sede di Via Diocleziano, 330: ultimazione e collaudo dei lavori di riqualificazione impiantistica;
- Locali destinati al Parlamentino della I^ Municipalità: progettazione e realizzazione dei lavori di adeguamento funzionale;
- Centro di accoglienza Rom Grazia Deledda a Soccavo: avvio progettazione e lavori di riqualificazione strutturale e impiantistica;
- Sede di Via Salvatore Tommasi: aggiudicazione e avvio dei lavori, previo reperimento delle risorse
- ex Biblioteca Benedetto Croce (Vomero): avvio e conclusione della progettazione dell'intervento di riqualificazione dei locali seminterrati, da riconvertire in spazi per attività socio-culturali.

- **Valorizzazione di strutture e spazi complessi**

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o
- nella disponibilità del Comune di Napoli.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.

- **Controllo analogo sull'attività di facility/minuto mantenimento - affidata al soggetto gestore in regime "*in house providing*" Napoli Servizi S.p.A., per gli <u>immobili comunali non a reddito</u>**

Gli Obiettivi programmati dell'attività di controllo riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

- **Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria - affidata al soggetto gestore in regime "*in house providing*" Napoli Servizi S.p.A., per gli <u>immobili comunali a reddito per l'esercizio 2026</u>**

- Durante il periodo transitorio per l'entrata a regime della nuova Società per la gestione e valorizzazione del Patrimonio, il controllo sarà svolto nei confronti della Napoli Servizi S.p.A. in continuità con le attività svolte fino ad oggi.
- Gli Obiettivi programmati dell'attività di controllo riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi manutentivi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

- **Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici**

- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori tramite appalti con convenzione SIE 4 (lotto 2).
- Gestione appalto impianti elevatori (lotto 11).
- nuovo affidamento appalto di gestione e manutenzione estintori e impianti antincendio.
- nuovo affidamento appalto di gestione e manutenzione impianti elettrici e ad alta tecnologia.
- Nuovi appalti per servizi professionali finalizzati all'ottenimento della conformità impiantistica.

Nello specifico per il 2026 si procederà, compatibilmente con le risorse garantite dal bilancio comunale, all'esecuzione degli interventi previsti, per i seguenti appalti manutentivi per interventi e servizi di carattere generale:

- Servizio integrato energia Lotto 1 -2 e 3 (6 anni)
- Efficientamento energetico sedi istituzionali
- Manutenzione ordinaria e di riparazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio - scuole
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio – altro
- Riqualificazione impianti termici.

➢ **Efficientamento della gestione del patrimonio dell'ente**

- Acquisto di forniture e arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell'Ente sulla base delle progettazioni già approvate e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna).

➢ **Interventi di edilizia scolastica**

- Ultimazione dei lavori concernenti gli Accordi Quadro per adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici della Zona Occidentale, Municipalità 2, 5, 9 e 10;
- Ultimazione dei lavori concernenti gli Accordi Quadro per adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici della Zona Orientale, Municipalità 3, 4 e 6;
- Realizzazione dei lavori concernenti gli Accordi Quadro per la Manutenzione ordinaria e straordinaria e ristrutturazione di elementi del patrimonio costruito" – Via Bernardino Martirano riqualificazione Cittadella Scolastica.

- **Ob. Strategico:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una *governance* efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.

✓ **Azione strategica:** *Realizzare un Piano di risparmio energetico.*

Le attività attuate assicureranno una serie di operazioni sugli immobili pubblici, utilizzati ad uso istituzionale e non destinate a contenere il consumo energetico, sfruttare le risorse in maniera razionale e ottimizzare il rapporto tra fabbisogno energetico e livello di emissioni inquinanti. Saranno individuate le tipologie di elementi di patrimonio (immobili istituzionali, scuole, ecc.) per le quali eseguire un audit energetico e quindi prospettare interventi di varia entità e casistica, dalla integrazione ed efficientamento impiantistica fino alla riqualificazione dell'involucro, chiamando a collaborare operatori economici privati in logiche di partenariato.

L'azione di efficientamento energico sarà realizzata, tra l'altro, mediante la realizzazione degli interventi previsti nel Piano di investimenti "Mutui BEI".

Realizzazione dei seguenti interventi:

- Riqualificazione, edile e impiantistico, di n. 5 centrali termiche di edifici scolastici: avvio della progettazione;
- Riqualificazione e retrofit di impianti fotovoltaici esistenti: avvio dei lavori.

Anno 2027

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

➢ ***Manutenzione, ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà dell'Ente***

- Ristrutturazione e restauro di Palazzo San Giacomo (completamento progetto intervento PSC Napoli): avvio dei lavori.
- Polifunzionale di Soccavo: avvio della progettazione e affidamento lavori di riqualificazione edile e impiantistica.
- Immobile in p.zza Cavour 42 – lavori di riqualificazione degli impianti elettrici: conclusione dei lavori di riqualificazione strutturale, impiantistica, antincendio e funzionale;
- Hotel Tiberio: prosecuzione dei lavori II lotto,
- Centro di accoglienza Rom Grazia Deledda a Soccavo: prosecuzione dei lavori di riqualificazione strutturale e impiantistica
- ex Biblioteca Benedetto Croce (Vomero): avvio dei lavori di riqualificazione dei locali seminterrati, da riconvertire in spazi per attività socio-culturali.

➢ **Valorizzazione di strutture e spazi complessi**

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o
- nella disponibilità del Comune di Napoli.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.

- **Controllo analogo sull'attività di facility/minuto mantenimento - affidata al soggetto gestore in regime "*in house providing*" Napoli Servizi S.p.A., per gli <u>immobili comunali non a reddito</u>**

Gli Obiettivi programmati dell'attività di controllo riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

- **Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata al soggetto gestore in regime "*in house providing*", per gli <u>immobili comunali a reddito</u>**

Attività di controllo analogo sugli interventi realizzati dal soggetto gestore, rispetto al definito piano delle manutenzioni.

- **Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici**

- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori (lotti 1 e 2).
- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori tramite appalti in esecuzione (lotto 2).
- Gestione affidamento appalto impianti elevatori (Lotto 11) .
- Gestione affidamento appalto di gestione e manutenzione estintori e impianti antincendio.
- Esecuzione appalto di gestione e manutenzione impianti elettrici e ad alta tecnologia.
- Nuovi appalti per servizi professionali finalizzati all'ottenimento della conformità impiantistica.

Nello specifico per il 2027 si procederà, compatibilmente con le risorse garantite dal bilancio comunale, all'esecuzione degli interventi previsti mediante lettere contratto e/o lettere d'ordine, per i seguenti appalti manutentivi per interventi e servizi di carattere generale:

- Servizio integrato energia Lotto 1 -2 e 3 (6 anni)
- Efficientamento energetico sedi istituzionali
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio – SCUOLE
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio – ALTRO.
- Saranno individuate le tipologie di elementi di patrimonio (immobili istituzionali, scuole, ecc.) per le quali eseguire un audit energetico e quindi prospettare interventi di varia entità e casistica, dalla integrazione ed efficientamento impiantistica fino alla riqualificazione dell'involucro, chiamando a collaborare operatori economici privati in logiche di partenariato.

- **Efficientamento della gestione del patrimonio dell'ente**

- Collaudo delle forniture e arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell'Ente.

- **Interventi di Edilizia scolastica**

- *Sicurezza antincendio e normativa antisismica sulle Scuole:* Costante monitoraggio delle condizioni infrastrutturali degli edifici scolastici, volto a garantire il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche, mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza.

- **Ob. Strategico:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una *governance* efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.

✓ **Azione strategica:** *Realizzare un Piano di risparmio energetico.*

L'azione di efficientamento energico sarà realizzata, tra l'altro, mediante la realizzazione degli interventi previsti nel Piano di investimenti "Mutui BEI".

Realizzazione dei seguenti interventi:

- Riqualificazione, edile e impiantistico, di n. 5 centrali termiche di edifici scolastici: avvio dei lavori;
- Riqualificazione e retrofit di impianti fotovoltaici esistenti: conclusione dei lavori.

Anno 2028

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

➢ **Manutenzione, ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà dell'Ente**

- Ristrutturazione e restauro di Palazzo San Giacomo (completamento progetto intervento PSC Napoli): prosecuzione dei lavori;
- Polifunzionale di Soccavo: prosecuzione dei lavori di riqualificazione edile e impiantistica;
- Immobile in p.zza Cavour 42: collaudo dei lavori di riqualificazione strutturale, impiantistica, antincendio e funzionale;
- Hotel Tiberio: ultimazione lavori II lotto, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Centro di accoglienza Rom Grazia Deledda a Soccavo: ultimazione dei lavori di riqualificazione strutturale e impiantistica;
- ex Biblioteca Benedetto Croce (Vomero): conclusione e collaudo dei lavori di riqualificazione dei locali seminterrati, da riconvertire in spazi per attività socio-culturali.

➢ **Valorizzazione di strutture e spazi complessi**

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o
- nella disponibilità del Comune di Napoli.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.

➢ **Controllo analogo sull'attività di facility/minuto mantenimento - affidata al soggetto gestore in regime "*in house providing*" Napoli Servizi S.p.A., per gli immobili comunali non a reddito**

Gli Obiettivi programmati dell'attività di controllo riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

➢ **Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata al soggetto gestore in regime "*in house providing*", per gli immobili comunali a reddito**

Attività di controllo analogo sugli interventi realizzati dal soggetto gestore, rispetto al definito piano delle manutenzioni.

➢ **Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici**

- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori (lotti 1 e 2).
- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori tramite appalti in esecuzione (lotto 2).
- Gestione appalto impianti elevatori (lotto 11).
- Gestione e manutenzione estintori e impianti antincendio.
- Gestione e manutenzione impianti elettrici e ad alta tecnologia.
- Affidamento appalti per servizi professionali finalizzati all'ottenimento della conformità impiantistica.

Nello specifico per il 2028 si procederà, compatibilmente con le risorse garantite dal bilancio comunale, all'esecuzione degli interventi previsti per i seguenti appalti manutentivi per interventi e servizi di carattere generale:

- Servizio integrato energia Lotto 1 -2 e 3 (6 anni)
- Efficientamento energetico sedi istituzionali
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti termici.

➢ **Interventi di Edilizia scolastica**

- *Sicurezza antincendio e normativa antisismica sulle Scuole:* Costante monitoraggio delle condizioni infrastrutturali degli edifici scolastici, volto a garantire il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche, mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza.

- **Ob. Strategico:** Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una *governance* efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.

✓ **Azione strategica:** *Realizzare un Piano di risparmio energetico.*

L'azione di efficientamento energico sarà realizzata, tra l'altro, mediante la realizzazione degli interventi previsti

nel Piano di investimenti “Mutui BEI”.
Conclusione dei lavori di riqualificazione, edile e impiantistico, di n. 5 centrali termiche di edifici scolastici.

Finalità da conseguire
Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali appartenenti al patrimonio non a reddito dell’Ente Miglioramento delle procedure per l’individuazione e l’eliminazione delle criticità rilevate e/o segnalate presso le sedi di uffici dell’Ente. Riduzione dei fitti passivi a seguito del completamento degli interventi di ripristino stato dei luoghi. Riqualificazione ed efficientamento energetico di immobili “strategici” del patrimonio non a reddito dell’Ente. **Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.** Le attività necessarie per la cura e gestione del patrimonio dell’Ente saranno effettuate anche in sinergia con la Stazione Appaltante Unica della Città Metropolitana alla quale, sulla base delle esigenze del Servizio, verranno inoltrate apposite richieste di specifici strumenti di acquisto e di convenzione adatti al loro soddisfacimento qualora disponibili, diversamente, si procederà autonomamente mediante specifici affidamenti. **Interventi di edilizia scolastica:** Adeguamento normativo degli edifici scolastici in materia di prevenzione incendi e di prevenzione dal rischio sismico.
Motivazione delle scelte effettuate
Riqualificazione ed efficientamento energetico degli immobili del patrimonio, mediante specifici interventi manutentivi (ordinari/straordinari) finalizzati, tra l’altro, al rilancio del territorio dal punto di vista sociale, economico e culturale. **Interventi manutentivi di edilizia scolastica:** Garantire il mantenimento funzionale degli spazi scolastici e delle attrezzature.
Risorse finanziarie
Risorse da assegnare con il PEG, in continuità con la programmazione economico - finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti. **Interventi di edilizia scolastica:** Risorse da assegnare con PEG; Finanziamenti provenienti da diverse fonti finanziarie
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione ai competenti servizi dell’Area

COMUNE DI NAPOLI

Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Struttura di I livello interessata	***Area Gabinetto del Sindaco***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale. • Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Ob. strat.:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.
- ✓ **Azione strategica:** *Completare il restauro di parti cospicue dell'Albergo dei Poveri, anche al fine di promuoverne la fruizione da parte della cittadinanza per manifestazione di pubblico interesse compatibili*

Nell'ambito di un percorso di valorizzazione – economico e sociale – del patrimonio immobiliare dell'Ente, sono programmati progetti di riqualificazione di specifici siti, allo scopo tra l'atro di rigenerare il territorio e rafforzare l'immagine della Città, rendendoli fruibili alla comunità. Tra questi interventi rileva la *Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri.*

Il complesso e articolato intervento è finanziato a valere su due diverse fonti:

- A valere sulle risorse del PNC– Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR, è finanziato il progetto denominato *Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli e dell'ambito urbano piazza Carlo III, via Foria, piazza Cavour,* per un valore complessivo di euro 133mln (100mln Decreto della Presidenza del Consiglio 8/11/21; 33 mln Fondo per l'avvio di opere indifferibili con procedura semplificata di preassegnazione (art. 29 – DL n. 144/2022).
  Conseguentemente all'esito positivo della Conferenza dei Servizi decisoria - indetta per l'approvazione della progettazione esecutiva e la validazione dei progetti Stralcio via via presentati dall'appaltatore - l'esecuzione dei lavori è attualmente in corso e l'ultimazione dei lavori relativi agli stralci 1 e 1.1 è prevista per l'anno 2026.
  A seguito della proroga dei termini temporali intervenuta per i fondi PNC di cui trattasi, l'ultimazione dei lavori (comprendenti tutti gli Stralci esecutivi) è prevista nel 2029.
- A valere sulle risorse dell'FSC 2021-27 è finanziato il progetto denominato *Completamento interventi di Valorizzazione e Rigenerazione Urbana del Real Albergo dei Poveri*, per ulteriori 100 milioni di euro, in merito al quale, a settembre 2024 è stato sottoscritto tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Campania l'Accordo di Coesione per l'esecuzione del progetto, a completamento di quello principale già avviato (fondi PNC), la cui ultimazione dei lavori è prevista nel 2029.

  Una parte del Real Albergo dei Poveri è stata destinata a *Centro di Accoglienza - Ambulatorio medico e Consulenza legale* per le persone senza dimora (dgc n. 645/2013), al fine di rispondere alle necessità sociali del territorio per garantire livelli di dignità umana e condizioni di vita socialmente accettabili alle persone in situazione di povertà, attraverso la realizzazione di servizi a bassa soglia, di accoglienza e di reinserimento sociale dei senza dimora. Conseguentemente all'istituzione e costituzione del Comitato di programmazione, verifica e controllo del Centro di accoglienza – Real Albergo dei Poveri (dgc n. 620/2015), sono stati previsti:
  - un'Area docce e bagni, realizzata già 2018;
  - un ampliamento del centro di accoglienza con realizzazione del "Gabinetto medico" e di un "Avvocato di strada".
    Ai fini della realizzazione di quest'ultimo intervento denominato "Real Albergo dei Poveri – Ampliamento del centro di accoglienza per persone senza dimora – Ambulatorio Medico e Consulenza Legale" è stata assunta una donazione di € 83.000,00 di cui alla Delibera di Giunta n. 174 del 09/05/2024. La realizzazione dell'intervento è subordinata ai lavori di valorizzazione dell'ala ovest del complesso monumentale (inclusa la risoluzione delle problematiche di infiltrazione dai piani superiori), finanziata con fondi FSC per 100 milioni di euro.

- **Ob. strat.:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.
- ✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

Il processo di riqualificazione del patrimonio immobiliare comunale è volto, tra l'altro, a migliorarne l'accessibilità e la funzionalità, con l'obiettivo di valorizzarlo, renderlo più sostenibile e adatto alle esigenze della comunità.
Al riguardo, nel corso del triennio programmatico, proseguiranno i lavori riferiti a:

- *Valorizzazione dell'ex Mercato Ittico* in Piazza Duca degli Abruzzi.

  L'intervento di valorizzazione è finanziato a valere sul "Fondo finalizzato a rafforzare gli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) da parte dei comuni con popolazione superiore a cinquecentomila abitanti", giusto Decreto Interministeriale del 31 agosto 2022 e Decreto Interministeriale di rettifica del 7 agosto 2023, per un importo complessivo di quadro economico di 10 ml di euro.

  Attualmente, dopo essersi conclusi i lavori relativi ad un primo stralcio progettuale di cantierizzazione, rimozione rifiuti e demolizioni interne non strutturali, sono in corso i lavori relativi ad un secondo stralcio progettuale di consolidamento strutturale del piano seminterrato, la cui fine è prevista entro il 2026.

  E', inoltre, in corso di approvazione, l'ultimo stralcio progettuale relativo al completamento dell'intervento di valorizzazione.

- *Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi".*
  Nell'ambito del più ampio Accordo per la promozione e l'attuazione di un sistema di sicurezza partecipata e integrata per lo sviluppo della Città di Napoli – sottoscritto a gennaio 2022 tra il Presidente della Regione Campania, il Sindaco di Napoli e il Prefetto di Napoli, per l'individuazione e regolamentazione di aree urbane da sottoporre a particolare tutela e misure di prevenzione – si inserisce la valorizzazione e riqualificazione del sito monumentale della Galleria Umberto I.
  Per il raggiungimento delle finalità prefissate e l'immediata risoluzione delle problematiche da affrontare, è stato costituito un Tavolo tecnico interistituzionale e sottoscritto il verbale d'intesa interistituzionale approvato con DGC n. 308/2022.
  Tra gli impegni assunti dal Comune di Napoli nel citato verbale d'intesa rientra la realizzazione di soluzioni idonee a limitare l'accesso all'interno della Galleria nelle ore notturne, tra cui la realizzazione di cancelli apribili sugli accessi alla Galleria Umberto I di via Santa Brigida e di via Verdi.
  L'intervento persegue un duplice obiettivo:
  - Tutelare il bene, al fine di preservare l'originale funzione del sito, correlata all'uso pubblico e aggregativo;
  - Incrementare il livello di sicurezza e vigilanza, per garantire una più efficace gestione dei flussi e il controllo della sicurezza notturna.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Ob. strat.:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.
- ✓ **Azione strategica:** *Completare il restauro di parti cospicue dell'Albergo dei Poveri, anche al fine di promuoverne la fruizione da parte della cittadinanza per manifestazione di pubblico interesse compatibili*
- Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri:

- PNC – Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR - Real Albergo dei Poveri di Napoli: *Ultimazione lavori relativi agli Stralci 1 e 1.1;*
- FSC – Fondo Sviluppo e Coesione, FSC 2021 – 2027: Progetto completamento interventi di Valorizzazione e Rigenerazione Urbana del Real Albergo dei Poveri: *Avvio delle procedure di affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura finalizzati alla redazione della progettazione e direzione lavori.*

- **Ob. strat.:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.
- ✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*
- Valorizzazione dell'ex Mercato Ittico. *Ultimazione lavori relativi allo Stralcio 2.1;*
- Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi: *Avvio dei lavori di realizzazione dei cancelli.*

Anno 2027

- **Ob. strat.:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.

- ✓ **Azione strategica:** *Completare il restauro di parti cospicue dell'Albergo dei Poveri, anche al fine di promuoverne la fruizione da parte della cittadinanza per manifestazione di pubblico interesse compatibili*
- Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri:
- PNC – Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR - Real Albergo dei Poveri di Napoli: Completamento dei lavori relativi allo Stralcio 2;
- FSC – Fondo Sviluppo e Coesione, FSC 2021/2027 - Progetto completamento interventi di Valorizzazione e Rigenerazione Urbana del Real Albergo dei Poveri: *Affidamento dei lavori e delle forniture*.

Anno 2028

- **Ob. strat.:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.
- ✓ **Azione strategica:** *Completare il restauro di parti cospicue dell'Albergo dei Poveri, anche al fine di promuoverne la fruizione da parte della cittadinanza per manifestazione di pubblico interesse compatibili*
- Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri:
- PNC – Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR - Real Albergo dei Poveri di Napoli: Ultimazione dei lavori Stralcio 3.
- FSC – Fondo Sviluppo e Coesione, FSC 2021 – 2027 - Progetto completamento interventi di Valorizzazione e Rigenerazione Urbana del Real Albergo dei Poveri: *Prosecuzione dei lavori e delle forniture.*

Finalità da conseguire

Messa in sicurezza e restauro di elementi del patrimonio immobiliare dell'Ente, anche a carattere monumentale, anche allo scopo di rilanciare il territorio dal punto di vista sociale, economico e culturale.

Motivazione delle scelte effettuate

Valorizzare elementi del patrimonio immobiliare.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG – Fondo sostegno obiettivi al PNRR.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al competente servizio.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Struttura di I livello interessata	***Area Cultura***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• **Ob. Strategico** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.	

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.
- ✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

Nel corso del triennio programmatico si procederà alla realizzazione di interventi di Manutenzione degli edifici/siti destinati ad attività culturali, turistiche e archivistiche e degli immobili qualificati come beni culturali privi di uso, - compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e finanziamenti dedicati.
Per incrementare la risposta alle esigenze di utilizzo degli immobili sedi della Cultura, Edifici di culto, Sedi di archivio e degli immobili qualificati come beni culturali privi di uso da valorizzare, compatibilmente con le risorse di bilancio disponibili, saranno attivate le attività tecniche di rilievo, misurazione e individuazione delle criticità e successiva progettazione, finalizzate all'adeguamento impiantistico e alla sicurezza nell'utilizzo di tali sedi.

Per quanto riguarda gli interventi afferenti alla cura manutentiva degli immobili, si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna) all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi già inclusi negli strumenti di programmazione.

Nell'ambito delle azioni volte *all'efficientamento della gestione del patrimonio dell'ente*, si procederà all'acquisto di forniture e arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell'Ente sulla base delle progettazioni già approvate e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna).

Nel corso del triennio programmatico, ai fini della valorizzazione di strutture e spazi complessi di valenza culturale, saranno attivate procedure di PPP, PSPP ed accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio D.lgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Saranno attivate attività di progettazione, restauro, manutenzione, adeguamento al D.Lgs 81/08 e messa in sicurezza del patrimonio edilizio monumentale di competenza del Servizio Patrimonio Culturale e Beni Culturali, previa acquisizione dei pareri, e affidamento di servizi di ingegneria e architettura e affidamento dei lavori con procedure di Accordo Quadro.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.
- ✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

  - ➢ *Interventi di riqualificazione e recupero funzionale su immobili di proprietà dell'ente con destinazione istituzionali e/o a reddito, rientranti nelle funzioni di competenza dell'Area Tecnica Patrimonio, aventi carattere monumentale e finanziati da fonti esterne e/o mutui.*

- Immobile in via Flavio Gioia: avvio e conclusione della progettazione di ristrutturazione (finanziamento BEI);
- Immobile sito in Via Cisterna dell'Olio, 8/10 Palazzo "Moscati": progettazione e avvio dei lavori di messa in sicurezza (finanziamento BEI);
- Interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - "I*nterventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico*" - Esecuzione lavori Piazza dante 79;

  - ➢ *Manutenzione degli edifici/siti destinati ad attività culturali, turistiche e archivistiche e degli immobili di inutilizzati a carattere monumentale rientranti nelle funzioni di competenza dell'Area Cultura finanziati da fondi di qualsiasi natura.*

- Interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - "I*nterventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico*" - Esecuzione lavori: Archivio storico salita Pontenuovo, Archivio piazza Giovanni XXIII (lotto 1-2), presidio polizia locale Galleria Umberto I;
- Biblioteche cittadine: per la riqualificazione della Biblioteche Dorso, Giustino Fortunato, Domenico Severino, Labriola e Benedetto Croce, affidamento e avvio dei lavori, finanziati da Città Metropolitana;
- Sede della cultura dell'Annunziata: prosecuzione dei lavori di restauro e riqualificazione, previo reperimento di ulteriori risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Sede di San Domenico Maggiore: ultimazione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Sede PAN lotti 3 e 4: avvio del collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Sede PAN lotto 6: avvio della progettazione e dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Restauro del Mausoleo Schilizzi (Posillipo) – lotto 1: avvio della progettazione per la messa in sicurezza dell'edificio, con particolare riguardo alle coperture;
- Museo Castel Nuovo (Maschio Angioino) – lotti 1 e 2: avvio dei lavori di riqualificazione;
- Efficientamento energetico degli impianti di condizionamento, climatizzazione ed elettrico del Teatro San Ferdinando - Piazza Eduardo De Filippo" nell'ambito del PNRR, M1C3, Misura 1 avvio e conclusione lavori;
- Archivio Storico Pontenuovo: prosecuzione dei lavori di restauro e riqualificazione (finanziamento BEI);
- Scale di Chiaia: prosecuzione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Sala Campanella: prosecuzione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Casina Pompeiana: collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Intradosso Port'Alba: ultimazione collaudo dei lavori;
- Sede Municipalità Piscinola: prosecuzione dei lavori di efficientamento energetico;
- TAN Polifunzionale Piscinola: prosecuzione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Villa Ebe: avvio dei lavori di messa in sicurezza, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Giardino Liberato di Materdei: ultimazione dei lavori;
- Campanile dell'Annunziata: affidamento della progettazione dei lavori di restauro e riqualificazione, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Chiesa di San Gioacchino a Pontenuovo: affidamento della progettazione dei lavori di manutenzione straordinaria, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Chiasa di S. Diego all'Ospedaletto interventi di manutenzione ai fini della riapertura, avvio progettazione previo reperimento fondi;
- Chiasa di S. Carlo all'Arena interventi di manutenzione ai fini della riapertura avvio progettazione previo reperimento fondi;
- Casina Pompeiana completamento progettazione ed avvio lavori di restauro dei prospetti esterni in coordinamento con gli interventi in capo al servizio Grandi Parchi, previo reperimento fondi;
- Galleria Umberto I: copertura e ipogeo: affidamento della progettazione dei lavori di manutenzione straordinaria, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Rudere sito in San Giovanni in Porta: affidamento della progettazione dei lavori di messa in sicurezza e riqualificazione, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Scale di San Potito: affidamento della progettazione per lavori di restauro, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Prospetti Maschio Angioino: completamento della progettazione e affidamento dei lavori di restauro, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Edificio in via Santa Maria Antesecula 64, 68: avvio progettazione dei lavori di messa in sicurezza, previo reperimento delle necessarie risorse.

Anno 2027

- **Ob. Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.
- ✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

- *Interventi di riqualificazione e recupero funzionale su immobili di proprietà dell'ente con destinazione istituzionali e/o a reddito, rientranti nelle funzioni di competenza dell'Area Tecnica Patrimonio, aventi carattere monumentale e finanziati da fonti esterne e/o mutui.*

- Immobile in via Flavio Gioia: aggiudicazione e avvio dei lavori di ristrutturazione;
- Immobile sito in Via Cisterna dell'Olio, 8/10 Palazzo "Moscati": ultimazione e collaudo dei lavori di messa in sicurezza;
- Interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - "I*nterventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico*": prosecuzione dei lavori Piazza dante n. 79;
- Immobile di piazza Dante n. 79 – lotto 2 (BEI): avvio progettazione;

- *Manutenzione degli edifici/siti destinati ad attività culturali, turistiche e archivistiche e degli immobili di inutilizzati a carattere monumentale rientranti nelle funzioni di competenza dell'Area Cultura finanziati da fondi di qualsiasi natura.*

- Interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - "I*nterventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico*": prosecuzione dei lavori Archivio storico salita Pontenuovo, Archivio piazza Giovanni XXIII, presidio polizia locale Galleria Umberto I;
- Biblioteche cittadine: prosecuzione e ultimazione dei lavori per la riqualificazione della Biblioteche Dorso, Giustino Fortunato, Domenico Severino, Benedetto Croce in via Morghen e Labriola;
- Sede della cultura dell'Annunziata: prosecuzione dei lavori di restauro e riqualificazione, previo reperimento di ulteriori risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Sede di San Domenico Maggiore: collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Sede PAN lotti 3 e 4: collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Sede PAN lotto 6: ultimazione e collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Ipogeo Chiesa San Francesco di Paola - piazza Plebiscito: avvio della progettazione dei lavori di adeguamento impiantistico e allestimento museale;
- Restauro del Mausoleo Schilizzi (Posillipo) – lotto 1: avvio dei lavori per la messa in sicurezza dell'edificio, con particolare riguardo alle coperture;
- Museo Castel Nuovo (Maschio Angioino) – lotti 1 e 2: prosecuzione dei lavori di riqualificazione;
- Archivio Storico Pontenuovo: ultimazione e collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione (finanziamento BEI)
- Scale di Chiaia: ultimazione e collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Sala Campanella: ultimazione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Sede Municipalità Piscinola: e collaudo dei lavori di efficientamento energetico;
- TAN Polifunzionale Piscinola: prosecuzione dei lavori per restauro e riqualificazione;
- Archivio di piazza Giovanni XXIII (completamento) da articolare in lotti: conclusione lavori lotto 1-2;
- Villa Ebe: ultimazione dei lavori di messa in sicurezza, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Campanile dell'Annunziata: avvio dei lavori di restauro e riqualificazione, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Chiesa di San Gioacchino a Pontenuovo: avvio dei lavori di manutenzione straordinaria, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Galleria Umberto I: copertura e ipogeo: avvio dei lavori di manutenzione straordinaria;
- Rudere sito in San Giovanni in Porta: avvio dei lavori di messa in sicurezza e riqualificazione, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Scale di San Potito: avvio dei lavori di restauro, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Prospetti Maschio Angioino: prosecuzione dei lavori di restauro, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Edificio in via Santa Maria Antesecula 64, 68: avvio dei lavori di messa in sicurezza, previo reperimento delle necessarie risorse;
- Chiasa di S. Diego all'Ospedaletto interventi di manutenzione ai fini della riapertura, avvio lavori previo reperimento fondi;
- Chiasa di S. Carlo all'Arena interventi di manutenzione ai fini della riapertura avvio lavori previo reperimento fondi.

Anno 2028

- **Obiettivo Strategico:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare, anche attraverso finanziamenti dedicati, gli immobili di proprietà comunale, fatiscenti e/o abbandonati, mediante interventi di manutenzione e di efficientamento energetico.*

➢ *Interventi di riqualificazione e recupero funzionale su immobili di proprietà dell'ente con destinazione istituzionali e/o a reddito, rientranti nelle funzioni di competenza dell'Area Tecnica Patrimonio, aventi carattere monumentale e finanziati da fonti esterne e/o mutui.*

- Sede Vico San Matteo: progettazione e aggiudicazione dei lavori per manutenzione straordinaria e recupero;
- Immobile in Via Flavio Gioia: ultimazione e collaudo dei lavori di ristrutturazione;
- Esecuzione interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - "*interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico".* Ultimazione dei lavori Piazza dante n. 79;
- Immobile di piazza Dante n. 79 – lotto 2: avvio dei lavori;

➢ *Manutenzione degli edifici/siti destinati ad attività culturali, turistiche e archivistiche e degli immobili di inutilizzati a carattere monumentale rientranti nelle funzioni di competenza dell'Area Cultura finanziati da fondi di qualsiasi natura.*

- Esecuzione interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - "*interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico".* Ultimazione dei lavori Archivio storico salita Pontenuovo, Archivio piazza Giovanni XXIII, presidio polizia locale Galleria Umberto I.
- Sede della cultura dell'Annunziata: ultimazione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Ipogeo Chiesa San Francesco di Paola - piazza Plebiscito: avvio dei lavori di adeguamento impiantistico e allestimento museale;
- Restauro del Mausoleo Schilizzi (Posillipo) – lotto 1: prosecuzione dei lavori per la messa in sicurezza dell'edificio, con particolare riguardo alle coperture;
- Museo Castel Nuovo (Maschio Angioino) – lotti 1 e 2: ultimazione e collaudo dei lavori di riqualificazione;
- Sala Campanella: collaudo dei lavori di restauro e riqualificazione;
- TAN Polifunzionale Piscinola: ultimazione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Casina Pompeiana: prosecuzione dei lavori di restauro dei prospetti esterni in coordinamento con gli interventi in capo al servizio Grandi Parchi;
- Archivio di piazza Giovanni XXIII (completamento) da articolare in lotti: conclusione lavori lotto 3;
- Campanile dell'Annunziata: prosecuzione dei lavori di restauro e riqualificazione;
- Chiesa di San Gioacchino a Pontenuovo: prosecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria;
- Galleria Umberto I: copertura e ipogeo: prosecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria;
- Rudere sito in San Giovanni in Porta: conclusione dei lavori di messa in sicurezza e riqualificazione;
- Scale di San Potito: prosecuzione dei lavori di restauro;
- Prospetti Maschio Angioino: prosecuzione dei lavori di restauro;
- Edificio in via Santa Maria Antesecula 64, 68: prosecuzione dei lavori di messa in sicurezza.
- Chiasa di S. Diego all'Ospedaletto interventi di manutenzione ai fini della riapertura, ultimazione lavori previo reperimento fondi.
- Chiasa di S. Carlo all'Arena interventi di manutenzione ai fini della riapertura ultimazione lavori previo reperimento fondi.

Finalità da conseguire

Valorizzare il patrimonio immobiliare dell'Ente

Motivazione delle scelte effettuate

Efficientamento dell'azione amministrativa

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG; Città Metropolitana di Napoli; Fondi Regione Campania; Fondi nazionali e Fondi europei

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai competenti servizi dell'Area

Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Struttura di I livello interessata	***Area Urbanistica***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Gestione del procedimento amministrativo per la messa in esercizio degli impianti elevatori permanenti (ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento) con l'assegnazione del numero di matricola (art. 12 del d.P.R. n. 162/1999 s.m.i.) e per la sospensione del servizio in caso di inosservanza degli obblighi imposti dalla normativa vigente.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
− Gestione delle attività inerenti alle procedure per l'esercizio degli ascensori privati (DPR n.162/1999 e smi).
Anno 2027
− Gestione delle attività inerenti alle procedure per l'esercizio degli ascensori privati (DPR n.162/1999 e smi).
Anno 2028
− Gestione delle attività inerenti alle procedure per l'esercizio degli ascensori privati (DPR n.162/1999 e smi).
Finalità da conseguire
Ottimizzazione delle procedure per la gestione amministrativa inerente all'esercizio degli ascensori privati (DPR 162/1999 e smi).
Motivazione delle scelte effettuate
Miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 06 – Ufficio Tecnico

Programma 06	**Ufficio tecnico**
Struttura di I livello interessata	***Area Tecnica Patrimonio***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Nell'ambito delle competenze dell'Area Tecnica Patrimonio rientrano, tra l'altro, attività anche di carattere trasversale all'Amministrazione comunale, tra le quali:
- attività di supporto giuridico e assistenza al procedimento interno di verifica preventiva alla progettazione ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 36/2023;
- attività di supporto e assistenza ai RUP, anche mediante predisposizione di modulistica e circolari esplicative;
- programmazione dei lavori pubblici - programma triennale ed elenco annuale - che costituisce un allegato della Sezione Operativa - Parte II del DUP, ed eventuali aggiornamenti; al riguardo è fornito idoneo sostegno ai servizi dell'Ente, anche mediante la redazione e l'inoltro di circolari esplicative, circa le modalità operative da eseguire.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
• **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.* – Monitoraggio sulle procedure interne per la verifica preventiva alla progettazione ai sensi dell'art. 42 del d.lgs 36/2023; – Attività di supporto ai RUP; – Elaborazione della programmazione dei Lavori pubblici - programma triennale ed elenco annuale – e di eventuali aggiornamenti.
Anno 2027
• **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.* – Monitoraggio sulle procedure interne per la verifica preventiva alla progettazione ai sensi dell'art. 42 del d.lgs 36/2023; – Attività di supporto ai RUP; – Elaborazione della programmazione dei Lavori pubblici - programma triennale ed elenco annuale – e di eventuali aggiornamenti.
Anno 2028
• **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.* – Monitoraggio sulle procedure interne per la verifica preventiva alla progettazione ai sensi dell'art. 42 del d.lgs 36/2023; – Attività di supporto ai RUP; – Elaborazione della programmazione dei Lavori pubblici - programma triennale ed elenco annuale – e di eventuali aggiornamenti.

Finalità da conseguire
Potenziamento dell’attività di supporto ai Responsabili del procedimento nell’ambito dei lavori pubblici.
Motivazione delle scelte effettuate
Miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa. Standardizzazione delle procedure di competenza.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 06	**Ufficio tecnico**
Struttura di I livello interessata	***Area Tutela del Territorio***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio, per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Tutelare la pubblica incolumità, mediante accertamenti tecnici sui fabbricati interessati dai dissesti e l'adozione dei conseguenti provvedimenti.*

Nel corso del triennio sono previste attività riferite alla tutela della pubblica incolumità, attraverso l'adozione dei provvedimenti, delle diffide e delle ordinanze sindacali scaturite da accertamenti tecnici sugli edifici interessati dai dissesti anche in relazione alla emergenza bradisismica. Inoltre, si prevede di fornire supporto all'Autorità Giudiziaria nei procedimenti di deferimento per i reati connessi al mancato rispetto dei provvedimenti emanati a tutela della pubblica incolumità (deleghe di indagini).
In correlazione ad eventuali finanziamenti concessi, verranno eseguiti interventi di messa in sicurezza in danno ai proprietari inadempienti, che saranno finalizzati alla tutela della pubblica incolumità correlati a dissesti degli edifici, con il conseguente avvio delle procedure di recupero delle somme anticipate. In particolare, in relazione all'eventuale finanziamento, saranno eseguiti nel corso della prima annualità i seguenti interventi:

- Messa in sicurezza dell'immobile sito in Via Ottavio Morisani snc, anche a seguito di segnalazione PG/2024/909452, al fine di consentire il ripristino delle condizioni di sicurezza dell'area urbana, in riferimento alla viabilità del tratto stradale adiacente l'immobile;
- Messa in sicurezza della facciata dell'immobile di Vico Grotta della Marra n.22 al fine di consentire il ripristino della viabilità di Vico Campanile ai SS. Apostoli di tutela della pubblica incolumità.

Programmazione ed esecuzione, nei limiti consentiti dall'effettivo finanziamento di bilancio o da fonte esterna, di Servizi di Ingegneria e Architetture - SIA di progettazione ed esecuzione degli interventi emergenziali connessi, alla tutela della pubblica incolumità da dissesti di edifici.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- Svolgimento di Procedure istruttorie per l'emissione dei provvedimenti (diffide e ordinanze sindacali) connessi alla tutela della pubblica incolumità, in relazione ai dissesti degli edifici non appartenenti al patrimonio comunale (art.54, co. 4 del D.Lgs. n.267/2000 smi);
- Supporto alle deleghe di indagini dell'Autorità Giudiziaria in materia di sicurezza dei fabbricati;
- Supporto tecnico, nell'ambito dell'emergenza bradisismica, in materia di sicurezza degli edifici non appartenenti al patrimonio comunale;
- Svolgimento di procedure istruttorie per gli adempimenti legate alle istanze di accesso agli atti (Legge n.241/1990 smi);
- Avvio delle procedure, in relazione all'eventuale finanziamento, tese alla realizzazione di Accordi Quadro per l'esecuzione di indagini, rilievi ed analisi prorpedeutiche, nonché per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza degli edifici dissestati non appartenenti al patrimonio comunale in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle procedure tecnico/amministrative consequenziali agli interventi di messa in sicurezza degli edifici dissestati eseguiti in danno alla proprietà inadempiente (come le attività di recupero delle somme anticipate per interventi di messa in sicurezza realizzati in danno).
- Realizzazione, in relazione all'eventuale finanziamento, dei lavori di Messa in sicurezza dell'immobile sito in Via Ottavio Morisani snc.
- Realizzazione, in relazione all'eventuale finanziamento, dei lavori di Messa in sicurezza della facciata dell'immobile di Vico Grotta della Marra n.22.

Anno 2027

Prosecuzione delle attività indicate nel 2026:

- Svolgimento di procedure istruttorie per l'emissione dei provvedimenti (diffide e ordinanze sindacali) connessi alla tutela della pubblica incolumità, in relazione ai dissesti degli edifici non appartenenti al patrimonio comunale (art.54, co. 4 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.);
- Supporto alle deleghe di indagini dell'Autorità Giudiziaria in materia di sicurezza dei fabbricati;
- Supporto tecnico, nell'ambito dell'emergenza bradisismica, in materia di sicurezza degli edifici non appartenenti al patrimonio comunale;
- Svolgimento di procedure istruttorie per gli adempimenti legate alle istanze di accesso agli atti (Legge n.241/1990 smi);
- Prosecuzione delle procedure, in relazione all'eventuale finanziamento, tese alla realizzazione di Accordi Quadro per l'esecuzione di indagini, rilievi ed analisi prorpedeutiche, nonché per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza degli edifici dissestati non appartenenti al patrimonio comunale in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle procedure tecniche e amministrative consequenziali agli interventi di messa in sicurezza degli edifici dissestati eseguiti in danno alla proprietà inadempiente (come le attività di recupero delle somme anticipate per interventi di messa in sicurezza realizzati in danno).

Anno 2028

Prosecuzione delle attività indicate nel 2027:

- Svolgimento di procedure istruttorie per l'emissione dei provvedimenti (diffide e ordinanze sindacali) connessi alla tutela della pubblica incolumità, in relazione ai dissesti degli edifici non appartenenti al patrimonio comunale (art.54, co. 4 del D.Lgs. n.267/2000 smi);
- Supporto alle deleghe di indagini dell'Autorità Giudiziaria in materia di sicurezza dei fabbricati;
- Supporto tecnico, nell'ambito dell'emergenza bradisismica, in materia di sicurezza degli edifici non appartenenti al patrimonio comunale;
- Svolgimento di procedure istruttorie per gli adempimenti legate alle istanze di accesso agli atti (Legge n.241/1990 smi);
- Gestione delle procedure, in relazione all'eventuale finanziamento, tese alla realizzazione di Accordi Quadro per l'esecuzione di indagini, rilievi ed analisi prorpedeutiche, nonché per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza degli edifici dissestati non appartenenti al patrimonio comunale in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle procedure tecniche e amministrative consequenziali agli interventi di messa in sicurezza degli edifici dissestati eseguiti in danno alla proprietà inadempiente (come le attività di recupero delle somme anticipate per interventi di messa in sicurezza realizzati in danno).

Finalità da conseguire

Garantire la tutela dell'incolumità pubblica in caso di dissesti e/o incipiente collasso strutturale degli edifici non appartenenti al patrimonio comunale.

Motivazione delle scelte effettuate

Miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa. Standardizzazione delle procedure di competenza.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**
Struttura di I livello interessata	***Area Servizi al Cittadino***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Il Programma comprende tutte le attività concernenti l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni elettorali e referendarie, oltre che quelle relative all'Anagrafe e allo Stato Civile, tenendo conto delle innovazioni introdotte dalla specifica normativa in materia e dalla progressiva informatizzazione dei servizi demografici.
Per quanto riguarda le attività relative alle consultazioni elettorali e referendarie, nel corso del triennio oggetto di programmazione, si prevedono consultazioni che verranno calendarizzate nel periodo in esame.
Inoltre con decreto-legge 19 marzo 2025, n. 27 contenente Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali referendarie dell'anno 2025, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 maggio 2025, n. 72, è stato introdotto l'articolo 2-bis che novella il D.P.R. n. 223 del 1967, recante il Testo unico delle norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali. Tali modifiche intervengono sulle modalità di compilazione delle liste elettorali generali (art. 5), degli elenchi approntati dai sindaci entro il mese di febbraio ed entro il mese di agosto per coloro che compiranno 18 anni (art. 8) e degli elenchi formati dal Responsabile dell'Ufficio elettorale per la revisione semestrale delle liste (art. 16) che non dovranno essere più distinti in maschili e femminili.

Per quanto attiene, invece, alle specifiche funzioni in materia di Anagrafe e Stato civile, oltre alle attività di competenza, la programmazione del triennio oggetto di programmazione è riferita, in particolare alle seguenti tematiche:

1. gestione del nuovo modello organizzativo per il rilascio delle carte di identità elettroniche – CIE (disp. Dir. Gen. n. 19/2023; DGC n. 178/2023) e dell'eventuale aggiornamento alla luce di quanto previsto dal Regolamento UE 1157/2019, che dispone per le carte d'identità cartacee (CIC) italiane la cessazione della loro validità a partire dal 3 agosto 2026, in quanto non più rispondenti ai requisiti di sicurezza dei documenti d'identità e di viaggio previsti dalle norme della Unione Europea;
2. riversamento dei corrispettivi delle CIE rilasciate ai cittadini (DM del 25/5/2016). Dal 1/1/2020 la comunicazione del riepilogo trimestrale dei versamenti dei diritti di spettanza del Ministero dell'Interno viene effettuata esclusivamente accedendo al "Portale pagamenti CIE" realizzato dal Ministero stesso. Al riguardo, entro il 2026 è prevista la messa a regime del sistema a valle dell'attività straordinaria di revisione e allineamento dei dati afferenti al periodo 2020/2024, nonché del caricamento in piattaforma dei relativi mandati con la produzione dei pertinenti resoconti, con il contributo attivo delle Municipalità e dei Servizi Finanziari;
3. adeguamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente ai fini della messa a disposizione dei comuni dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registi dello Stato Civile. Il progetto nazionale, afferente alla gestione digitale degli atti dello stato civile, costituisce un significativo strumento di semplificazione, prevedendo la realizzazione di servizi mirati ad agevolare lo scambio, in tempo reale, dei dati relativi allo stato civile dei cittadini e i conseguenti aggiornamenti anagrafici. A seguito delle ulteriori indicazioni sulle modalità operative che saranno fornite dal Ministero dell'Interno, si procederà all'attuazione degli adempimenti necessari alla piena realizzazione del progetto;
4. I servizi demografici sono, inoltre, oggetto di un processo di efficientamento e informatizzazione continuo che richiede, anche per quanto concerne l'organizzazione interna dei processi, un progressivo adeguamento. Pertanto, in tal senso, si provvederà, nel corso, del triennio a migliorare riorganizzare e informatizzare in ambito anagrafico, la ricezione delle istanze di cambio di residenza e di domicilio in modalità informatizzata.

Infine, nel dare seguito a quanto deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 170 del 17/04/2026, nell'ambito del Protocollo d'Intesa tra Prefettura, Comune di Napoli, Questura di Napoli e Ispettorato d'Area Metropolitana per la gestione operativa delle richieste di accesso nel territorio nazionale di cittadini stranieri impegnati nella manifestazione America's Cup – Napoli 2027, saranno gestite, sin dal 2026 e per tutta la durata della competizione, le istanze di iscrizione anagrafica presentate da cittadini comunitari ed extracomunitari che, a vario titolo, saranno impegnati nelle attività relative alla manifestazione di interesse.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

1. Organizzazione e attuazione delle consultazioni elettorali e/o referendarie che verranno calendarizzate nell'annualità e applicazione delle discipline sperimentali e delle innovazioni di prassi introdotte per ciascuna consultazione.
2. Compilazione delle liste elettorali generali (art. 5), degli elenchi approntati dai sindaci entro il mese di febbraio ed entro il mese di agosto per coloro che compiranno 18 anni (art. 8) e degli elenchi formati dal Responsabile dell'Ufficio elettorale per la revisione semestrale delle liste (art. 16) secondo le prescrizioni disposte dall'articolo 2-bis del decreto-legge 19 marzo 2025, n. 27 contenente Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali referendarie dell'anno 2025, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 maggio 2025, n. 72.
3. Messa a regime del sistema di inserimento dei dati, anni 2025 e 2026, nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche, di concerto con gli Uffici delle Direzioni delle Municipalità e con il necessario supporto degli stessi.
4. Gestione della transizione del Comune di Napoli in ANSC, caratterizzata dalla coesistenza del sistema digitale, delineato dal decreto del Ministero dell'Interno del 18 ottobre 2022, e di quello analogico, che continuerà a seguire le modalità in atto previste dal D.P.R. n. 396/2000.
5. Eventuali interventi di miglioramento nel processo, avviato nel 2025, di transizione alla nuova procedura di ricezione e gestione delle istanze di cambio di residenza e di domicilio.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

1. Organizzazione e attuazione delle consultazioni politiche per il rinnovo dei componenti della Camera e del Senato della Repubblica, delle consultazioni amministrative (elezione del Sindaco e rinnovo del Consiglio Comunale ed elezione dei Presidenti delle Municipalità e rinnovo dei relativi consigli) nonché eventuali ulteriori consultazioni elettorali o referendarie che verranno calendarizzate nell'annualità con possibile applicazione delle discipline sperimentali e delle innovazioni di prassi introdotte per ciascuna consultazione.
2. Gestione dell'accesso del Comune di Napoli all'ANSC, caratterizzata dalla coesistenza del sistema digitale, delineato dal decreto del Ministero dell'Interno del 18 ottobre 2022, e di quello analogico, che continuerà a seguire le modalità in atto previste dal D.P.R. n. 396/2000.
3. Monitoraggio della nuova procedura di ricezione e gestione delle istanza di cambio di residenza e domicilio.
4. Supervisione e coordinamento del sistema di inserimento dei dati nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche, di concerto con gli Uffici delle Direzioni delle Municipalità e con il necessario supporto degli stessi.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

1. Organizzazione e attuazione delle consultazioni elettorali e/o referendarie che verranno calendarizzate nell'annualità e applicazione delle discipline sperimentali e delle innovazioni di prassi introdotte per ciascuna

consultazione.
2. Gestione dell'accesso del Comune di Napoli all'ANSC, caratterizzata dalla coesistenza del sistema digitale, delineato dal decreto del Ministero dell'Interno del 18 ottobre 2022, e di quello analogico, che continuerà a seguire le modalità in atto previste dal D.P.R. n. 396/2000.
3. Monitoraggio della nuova procedura di ricezione e gestione delle istanza di cambio di residenza e domicilio.
4. Supervisione e coordinamento del sistema di inserimento dei dati nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche, di concerto con gli Uffici delle Direzioni delle Municipalità e con il necessario supporto degli stessi.

Finalità da conseguire

Ottimizzare, anche in termini di risparmi di spesa, le attività rivolte all'organizzazione tecnica e attuazione di consultazioni elettorali, nonché migliorare la qualità dei servizi resi in materia di Anagrafe, Stato civile ed elettorale.

Motivazione delle scelte effettuate

Espletamento di attività di competenza statale, rispetto alle quali gli Uffici coinvolti attuano prescrizioni normative operando, tuttavia, scelte gestionali volte a una maggiore economicità ed efficienza della gestione.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.
Risorse finanziarie attribuite dallo Stato/Regione/Bilancio comunale per l'espletamento delle relative attività elettorali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnare al competente Servizio

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**
Struttura di I livello interessata	***Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Attuare un piano strategico per lo sviluppo dei servizi informatici a sostegno della transizione digitale, implementando le risorse strumentali, ringegnerizzando e informatizzando processi e procedure e digitalizzando gli atti.*

Il piano strategico dell'Ente ha come obiettivo consentire una fruizione principalmente digitale dei servizi dell'Ente, relegando la fruizione analogica ad una quota residuale. Il processo di digitalizzazione coinvolge non solo i servizi che l'Ente eroga alla cittadinanza e al territorio ma più in generale anche i processi e le procedure interne che sottendono i servizi erogati contribuendo all'efficientamento dell'azione amministrativa tramite una loro reingegnerizzazione e informatizzazione. Affinché ciò si realizzi è necessario un approccio sistematico di mappatura dei processi, analisi e riprogettazione in chiave digitale che tenga conto dell'evoluzione degli stessi a causa della concomitante realizzazione di diversi progetti, finanziati principalmente con risorse PNRR e PON Metro+, e iniziative di partenariato pubblico privato.
Un elemento chiave della digitalizzazione dei processi è rappresentato dalla presenza di un sistema documentale che fornisca trasversalmente i servizi di creazione anche collaborativa, classificazione, indicizzazione e archiviazione dei documenti. Il sistema di gestione documentale costituirà l'ambiente in cui saranno resi disponibili alcuni dei numerosi progetti di digitalizzazione/dematerializzazione del patrimonio documentale dell'Ente una parte del quale riveste un importante valore storico e culturale.
Tale processo di innovazione digitale si sviluppa secondo le direttrici delineate dall'Agid e in armonia con il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione e non può non tenere conto dell'utilizzo dell'IA applicata ai processi e alle procedure. L'utilizzo dell'IA nella Pubblica Amministrazione è un campo di grande interesse le cui applicazioni sono molto promettenti ma il cui utilizzo non può prescindere da un uso ragionato e sicuro.
Infine, per il successo del piano strategico è di fondamentale importanza il coinvolgimento del personale dirigente e non anche attraverso momenti formativi affinché la cultura della digitalizzazione diventi pervasiva e costituisca il substrato sui cui approcciare la creazione di nuovi servizi interamente digitali e inclusivi.

Implementazione dei servizi di connettività per l'evento America's Cup 2027
L'America's Cup 2027, evento di rilevanza strategica, mediatica e istituzionale di respiro internazionale, richiede un livello di infrastrutturazione digitale elevatissimo e pienamente affidabile.
In tale contesto, l'Amministrazione comunale individua come obiettivo strategico - tra l'altro - la realizzazione di servizi di connettività basati su fibra ottica ad alta capacità e soluzioni di accesso a internet ad alta velocità, al fine di garantire la piena operatività delle infrastrutture digitali indispensabili allo svolgimento dell'evento. La disponibilità di una connettività robusta, resiliente e sicura costituisce, infatti, un fattore abilitante essenziale per il corretto funzionamento dei servizi IT, dei sistemi logistici e organizzativi, delle piattaforme di broadcast televisivo e streaming internazionale, nonché dei sistemi avanzati di monitoraggio e tracciamento delle imbarcazioni, che caratterizzano le competizioni dell'America's Cup.
L'azione strategica è finalizzata ad assicurare la continuità e la qualità dei collegamenti di rete e radio a supporto delle diverse componenti operative dell'evento, inclusi i centri di controllo, le aree di gara e di supporto a terra, le infrastrutture temporanee e i nodi di interconnessione con i network dei soggetti istituzionali, degli organizzatori e dei broadcaster nazionali e internazionali. Particolare attenzione è riservata ai profili di affidabilità, scalabilità e sicurezza delle reti, in considerazione della criticità dei servizi erogati e dell'elevata esposizione mediatica dell'evento. L'intervento assume rilevanza anche in una prospettiva temporale più ampia, poiché, oltre alle competizioni previste nel 2027, è già programmata una regata preliminare nel prossimo mese di giugno, che richiede l'anticipata disponibilità delle infrastrutture di connettività e consente di testare sul campo soluzioni tecnologiche e assetti operativi.

- **Azione strategica:** *Garantire la piena interoperabilità tra i dati delle amministrazioni.*

Nella società dell'informazione la gestione del dato e la sua trasformazione in informazione rappresenta l'elemento alla base dei processi decisionali e più in generale della gestione efficace ed efficiente dei processi e procedimenti dell'amministrazione. Tipicamente i dati sono custoditi nei sistemi gestionali dell'Ente, sistemi che non sempre sono interoperabili costituendo dei "silos", degli accumuli verticalizzati di dati che non essendo collegati ad altri dati non riescano a generare informazione. Il processo di integrazione dei dati provenienti da molteplici fonti è un elemento essenziale strategico per supportare la crescita digitale dell'Ente, la creazione di nuovi servizi digitali e processi decisionali informati.
L'Ente ha una struttura complessa nell'ambito della quale le Municipalizzate svolgono un ruolo importante gestendo direttamente servizi pubblici che hanno un forte impatto sul territorio e sui cittadini, ad esempio la gestione del trasporto pubblico, della raccolta differenziata, delle reti per la distribuzione dell'acqua. Le informazioni di cui necessitano le Municipalizzate per la realizzazione degli obiettivi gestionali sono in gran parte presenti nel patrimonio informativo dell'Ente.
L'interazione tra i cittadini e l'Ente per il tramite dei servizi digitali consente l'acquisizione di informazioni utili a individuare con maggiore precisione i bisogni dei cittadini e indirizzare così meglio l'azione amministrativa. Inoltre, le informazioni in possesso dell'Ente consentono di realizzare la rivoluzione copernicana dell'interazione con il cittadino, dove è l'Ente che proattivamente suggerisce al cittadino i servizi di cui può usufruire.
La valorizzazione del patrimonio informativo pubblico è un'attività essenziale per consentire la realizzazione di nuovi servizi digitali e alimentare un'economia del dato. La valorizzazione del patrimonio informativo si declina sia attraverso la messa a disposizione di dati aperti sia attraverso la realizzazione di e-service sulla piattaforma PDND – Piattaforma Digitale Nazionale Dati.
La complessità dello scenario fin qui sommariamente rappresentato necessita di una politica di data governance che individui ruoli e responsabilità nella gestione dei dati garantendone un elevata qualità.

- **Azione strategica:** *Rafforzare la sicurezza informatica dell'amministrazione comunale.*

Studi recenti rivelano che il nostro paese è bersaglio di attacchi informatici costanti e intensi, con la Pubblica Amministrazione tra i settori più colpiti. In particolare, secondo la relazione annuale dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), gli incidenti cyber accaduti nel 2023 hanno provocato malfunzionamenti dei sistemi e interruzioni o ritardi nella fornitura dei servizi privati, con una ricaduta anche sugli enti della PA.
L'Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi del Comune di Napoli, garantisce un presidio costante delle attività di sicurezza informatica dell'Ente, recentemente sottoposto ad interventi di rafforzamento mediante l'adozione di un Piano strategico e di una Roadmap evolutiva di iniziative in ambito Cybersecurity.
In generale, il Programma ha interessato:

- Assessment & Gap Analysis
- Attività di Security Governance
- Iniziative in ambito Technology

Per gli anni futuri è stato definito per il Comune di Napoli un Piano per il mantenimento e lo sviluppo del Progetto di Sicurezza, la cui durata temporale si estenderà durante l'arco temporale del presente bilancio, con l'obiettivo di rafforzare il governo e la maturità di Sicurezza e Privacy di tutto l'ecosistema Comunale, garantendo Riservatezza, Integrità e Disponibilità del patrimonio informativo, nel contesto della digitalizzazione dei servizi dell'ecosistema Comunale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Attuare un piano strategico per lo sviluppo dei servizi informatici a sostegno della transizione digitale, implementando le risorse strumentali, reingegnerizzando e informatizzando processi e procedure e digitalizzando gli atti.*

- Completare la mappatura dei processi dell'Ente
- Progettare procedimenti digitali con la piattaforma POTESs.
- Diffondere la digitalizzazione degli atti monocratici senza impegno di spesa e delle deliberazioni di Giunta.
- Analizzare la digitalizzazione delle deliberazioni del Consiglio.

- Realizzare l'integrazione del sistema di gestione documentale con la soluzione JEnte nell'ambito del partenariato pubblico privato Novit.
- Mettere in esercizio nuova soluzione per la gestione del protocollo informatico.
- Digitalizzare la gestione delle richieste di ferie, permessi ed altri istituti contrattuali.
- Completare l'integrazione della piattaforma PartenoPAY con il sistema contabile dell'Ente.
- Realizzare una soluzione di IA a supporto dell'elaborazione delle pratiche CILA.
- Realizzare una soluzione basata su AI per organizzare in modo automatico le comunicazioni PEC all'interno e all'esterno dell'Amministrazione e per la gestione delle istanze tramite una piattaforma di workflow scalabile e personalizzabile in base alle specifiche esigenze (p.e. Cambi di Residenze, Ricorsi al Prefetto, Comunicazioni con l'Avvocatura).

Implementazione dei servizi di connettività per l'evento America's Cup 2027

- Realizzazione di un servizio di comunicazione a banda ultra-larga basato su infrastruttura in fibra ottica.
- Fornitura di connettività ad Internet da parte di ISP con connettività doppia e ridondata per la quel è richiesto:

- due tracciati indipendenti tra ciascun sito e i POP di riferimento;
- una capacità minima garantita di 25 Gbps, espandibile fino a 50 Gbps.
- classe /25, 128 indirizzi statici IPv4 per rete di accesso
- servizi standard di firewalling

Siti della città interessati:

- Base Tecnica di Bagnoli (basi equipaggi, centro broadcast tv, centro servizi IT, centro media, Village)
- AC Partnership Office presso Centro Congressi Federico II, via Partenope
- Event Village presso campo di regata, Viale Dohrn
- Hospitality Village e Radio Communication Site, Castel dell'Ovo.
- Auditorium Porta del Parco, via Diocleziano

- **Azione strategica:** *Garantire la piena interoperabilità tra i dati delle amministrazioni.*

- Ampliare il numero di dataset pubblicato sul portale Open Data.
- Ampliare il numero di e-service pubblicato sulla piattaforma PDND.
- Progettare una soluzione di data governance integrata con la piattaforma di master data management nell'ambito della realizzazione dei progetti PON Metro +.

- **Azione strategica:** *Rafforzare la sicurezza informatica dell'amministrazione comunale.*

- Piano Programmatico & Continuous monitoring

Definizione di un Piano Programmatico per la sicurezza di dati, sistemi e infrastrutture del Comune di Napoli comprensivo di una metodologia che identifichi ruoli e responsabilità relativi alla sua redazione ed aggiornamento. Il Piano Programmatico incorporerà tutte le iniziative di sicurezza informatica sponsorizzate sinora dall'Ente (art. 8 Legge Sicurezza).

- Supporto, attraverso la predisposizione di report periodici, per il monitoraggio dell'avanzamento delle iniziative in ambito cybersecurity e data protection definite nella roadmap evolutiva delle iniziative tattiche, output del follow-up del maturity assessment, della roadmap scaturita dall'assessment volto a valutare la readiness NIS, delle azioni di miglioramento previste e le esigenze dell'Ente, anche rispetto alle altre progettualità in corso.
- Governo della Supply Chain

Esecuzione di n. 5 audit in modalità self-assessment sulla base del processo/metodologia definito ed eventuale verifica attraverso interviste da remoto delle risposte fornite dalle terze parti.

- Privileged Access Management

Gestione e manutenzione della soluzione PAM (Privileged Access Managemnt) acquisita.

- Awareness & Training

Formazione in ambito Cybersecurity e Privacy rivolta ai Dirigenti dell'Ente, svolta in modalità sincrona in aula fisica e/o virtuale su 2 sessioni, con medesimo contenuto e della durata di 1,5h circa per sessione.

Cybersecurity workshop per risorse IT/Security con l'obiettivo di consolidare ed approfondire le conoscenze

tecniche a livello di metodologie e tecnologie per la gestione della cybersecurity in linea con gli standard di settore e le best practice internazionali (2 sessioni dalla durata di 2h circa con medesimo contenuto in aula fisica e/o virtuale).
Workshop su tematiche di Cybersecurity specifico per gli Amministratori di Sistema, con l'obiettivo di consolidare le conoscenze in relazione alle buone prassi della gestione della sicurezza da un punto di vista tecnico (1 sessione di 2h circa in aula fisica e/o virtuale).
Formazione specifica in ambito Cybersecurity e Privacy rivolta ad un gruppo selezionato di dipendenti dell'ADSI, al fine condividere metodologie e strumenti implementati dall'Ente (6 sessioni all'anno di 2h ciascuna con medesimo contenuto in aula fisica e/o virtuale).
Predisposizione ed esecuzione di n.1 Table Top dalla durata di 3h circa in aula fisica e/o virtuale, con l'obiettivo di sensibilizzare i partecipanti sul proprio ruolo nell'ambito della gestione degli incidenti di sicurezza e testare le capacità di risposta a potenziali situazioni di emergenza.

- Analisi dei rischi

Esecuzione di attività di analisi dei rischi, al fine di analizzare e valutare i rischi su un perimetro di processi dell'Ente sulla base della metodologia definita (max n. 3 processi/servizi critici) e identificare un insieme di risorse critiche per l'erogazione dei servizi essenziali dell'Ente ed analisi dei rischi rispetto ai processi erogati mediate i predetti asset.

- Business Continuity

Definizione e formalizzazione del framework di Business Continuity Management in termini di scope, metodologie e modello organizzativo.
Esecuzione Business Impact Analysis su un perimetro selezionato di processi/servizi critici (5 servizi).
Recovery capabilities Assessment, inteso come verifica degli impatti e dei parametri RTO (Recovery Time Objective) e RPO (Recovery Point Objective) per un cluster di n. 5 servizi critici risultanti dalla BIA.
Modello di gestione della crisi Cyber con identificazione di workflow operativo e identificazione di ruoli e responsabilità.
Definizione strategie di continuità Cyber ad alto livello alla luce dei risultati della BIA.
Redazione di Piano della Continuità Operativa (PCO) di alto livello, quale sintesi delle attività precedenti.

- Vulnerability Assessment

Attività di valutazione della robustezza dei controlli tecnici a presidio della sicurezza per un perimetro definito di sistemi infrastrutturali tradizionali ovvero IT, critici e non, riconducibili al Comune di Napoli, seguendo framework internazionali e standard di settore.

- Penetration Testing

Attività di sfruttamento manuale delle vulnerabilità note afferenti a sistemi infrastrutturali tradizionali ovvero IT, critici e non, riconducibili al Comune di Napoli, seguendo framework internazionali e standard di settore quali OWASP e OSSTMM.

- Supporto multidisciplinare per la compliance

Supporto per l'adeguamento alle normative Nazionali applicabili all'Ente (e.g. GDPR, Legge sulla Cybersicurezza) e alla direttiva NIS 2, volto ad avviare gli stream progettuali relativi all'implementazione dei singoli task normativi individuati attraverso l'assessment non contemplati nelle attività proposte, relativamente all'adozione di misure tecniche, operative ed organizzative per la gestione della sicurezza dei sistemi informatici e di rete (es. Politiche di Analisi dei Rischi e di Sicurezza, Misure di Gestione degli Incidenti, Continuità Operativa, Sicurezza della Catena di Approvvigionamento, Acquisizione, Sviluppo e Manutenzione, Valutazione Efficacia, Misure di Gestione Rischi, Formazione, Crittografia e Cifratura, Sicurezza delle Risorse Umane, Autenticazione e Comunicazione Protetta)

- Security Operation Center (SOC)

Managed SIEM (Security Information and Event Monitoring) H24, 7 giorni su 7 da remoto.

- Gestione continua vulnerabilità

Vulnerability Scan, orario d'ufficio da remoto.

- Threat Intelligence & Vulnerability Data Feed

Threat Intelligence Publishing, orario d'ufficio da remoto tramite piattaforma ATIP.

- Protezione degli endpoint

EndPoint Protection in tecnologia Microsoft Defender for Endpoint.

- Formazione e Security Awareness

Training services (Security Awareness Training) per tutti i dipendenti tramite piattaforma CyberGuru.

- Servizi Specialistici

Team per erogazione componenti custom dei servizi identificati, ovvero: Threat Intelligence, Domain and Phishing Monitoring Data and Credential Leakage, Dark Web Monitoring e Vulnerability Advisory.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Attuare un piano strategico per lo sviluppo dei servizi informatici a sostegno della transizione digitale, implementando le risorse strumentali, reingegnerizzando e informatizzando processi e procedure e digitalizzando gli atti.*

- Aggiornare la mappatura dei processi dell'Ente.
- Progettare ulteriori procedimenti digitali con la piattaforma POTESs.
- Sviluppare e realizzare la digitalizzazione delle deliberazioni del Consiglio.
- Diffondere la digitalizzazione degli atti monocratici con impegno di spesa.
- Riorganizzazione dei processi per la gestione economico giuridica del personale
- Estendere la soluzione di IA ad altre tipologie di pratiche SUE.
- Particolarizzare la soluzione basata su AI per l'organizzazione delle comunicazioni PEC e per la gestione delle istanze tramite workflow per ulteriori esigenze in fase di individuazione.

Implementazione dei servizi di connettività per l'evento America's Cup 2027

- Mantenimento del servizio di comunicazione a banda ultra-larga basato su infrastruttura in fibra ottica.
- Fornitura di connettività ad Internet da parte di ISP con connettività doppia e ridondata per la quel è richiesto:

- due tracciati indipendenti tra ciascun sito e i POP di riferimento;
- una capacità minima garantita di 25 Gbps, espandibile fino a 50 Gbps.
- classe /25, 128 indirizzi statici IPv4 per rete di accesso
- servizi standard di firewalling

Siti della città interessati:

- Base Tecnica di Bagnoli (basi equipaggi, centro broadcast tv, centro servizi IT, centro media, Village)
- AC Partnership Office presso Centro Congressi Federico II, via Partenope
- Event Village presso campo di regata, Viale Dohrn
- Hospitality Village e Radio Communication Site, Castel dell'Ovo
- Auditorium Porta del Parco, via Diocleziano
- Radio Communication Site, Villa Doria D'Angri, Via Petrarca.

- **Azione strategica:** *Garantire la piena interoperabilità tra i dati delle amministrazioni.*

- Progettare l'alimentazione semi automatica del portale Open Data per automatizzare la pubblicazione dei dataset.
- Ampliare il numero di e-service pubblicato sulla piattaforma PDND
- Realizzare una soluzione di data governance integrata con la piattaforma di master data management nell'ambito della realizzazione dei progetti PON Metro +.

- **Azione strategica:** *Rafforzare la sicurezza informatica dell'amministrazione comunale.*

- Piano Programmatico & Continuous monitoring

Supporto, attraverso la predisposizione di report periodici, per il monitoraggio dell'avanzamento delle iniziative in ambito cybersecurity e data protection definite nella roadmap evolutiva delle iniziative tattiche output del follow-up del maturity assessment, della roadmap scaturita dall'assessment volto a valutare la readiness NIS, delle azioni di miglioramento previste e le esigenze dell'Ente anche rispetto alle altre progettualità in corso

- Governo della Supply Chain

Esecuzione di 3 nuovi Assessment/Audit su fornitori sulla base del processo per la gestione sicura e valutazione delle Terze Parti e della criticità Cyber dei beni/servizi ICT; -Follow up degli Assessment/Audit sulle

terze parti condotti l'anno precedente (n. 5).

- Privileged Access Management

Gestione e manutenzione della soluzione PAM (Privileged Access Managemnt) acquisita.

- Awareness & Training

Formazione in ambito Cybersecurity e Privacy rivolta ai Dirigenti dell'Ente, svolta in modalità sincrona in aula fisica e/o virtuale su 2 sessioni, con medesimo contenuto e della durata di 1,5h circa per sessione.

Cybersecurity workshop per risorse IT/Security con l'obiettivo di consolidare ed approfondire le conoscenze tecniche a livello di metodologie e tecnologie per la gestione della cybersecurity in linea con gli standard di settore e le best practice internazionali (2 sessioni dalla durata di 2h circa con medesimo contenuto in aula fisica e/o virtuale).

Workshop su tematiche di Cybersecurity specifico per gli Amministratori di Sistema, con l'obiettivo di consolidare le conoscenze in relazione alle buone prassi della gestione della sicurezza da un punto di vista tecnico (1 sessione di 2h circa in aula fisica e/o virtuale).

Formazione specifica in ambito Cybersecurity e Privacy rivolta ad un gruppo selezionato di dipendenti dell'ADSI, al fine condividere metodologie e strumenti implementati dall'Ente (6 sessioni all'anno di 2h ciascuna con medesimo contenuto in aula fisica e/o virtuale).

Predisposizione ed esecuzione di n.1 Table Top dalla durata di 3h circa in aula fisica e/o virtuale, con l'obiettivo di sensibilizzare i partecipanti sul proprio ruolo nell'ambito della gestione degli incidenti di sicurezza e testare le capacità di risposta a potenziali situazioni di emergenza.

- Vulnerability Assessment

Follow-up delle attività di VA infrastrutturale eseguita negli anni precedenti

- Penetration Testing

Follow-up delle attività di Penetration Test su infrastrutture e applicazioni.

- Supporto multidisciplinare per la compliance

Follow-up per l'adeguamento alle normative Nazionali applicabili all'Ente (e.g. GDPR, Legge sulla Cybersicurezza) e alla direttiva NIS 2 volto ad avviare gli stream progettuali relativi all'implementazione dei singoli task normativi individuati attraverso l'assessment non contemplati nelle attività proposte, relativamente all'adozione di misure tecniche, operative ed organizzative per la gestione della sicurezza dei sistemi informatici e di rete.

- Security Operation Center (SOC)

Managed SIEM (Security Information and Event Monitoring) H24, 7 giorni su 7 da remoto.

- Gestione continua vulnerabilità

Vulnerability Scan, orario d'ufficio da remoto.

- Threat Intelligence & Vulnerability Data Feed

Threat Intelligence Publishing, orario d'ufficio da remoto tramite piattaforma ATIP.

- Protezione degli endpoint

EndPoint Protection in tecnologia Microsoft Defender for Endpoint.

- Formazione e Security Awareness

Training services (Security Awareness Training) per tutti i dipendenti tramite piattaforma CyberGuru.

- Servizi Specialistici

Team per erogazione componenti custom dei servizi identificati, ovvero: Threat Intelligence, Domain and Phishing Monitoring Data and Credential Leakage, Dark Web Monitoring e Vulnerability Advisory.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Attuare un piano strategico per lo sviluppo dei servizi informatici a sostegno della transizione digitale, implementando le risorse strumentali, ringegnerizzando e informatizzando processi e procedure e digitalizzando gli atti.*

- Aggiornare la mappatura dei processi dell'Ente.
- Progettare ulteriori procedimenti digitali con la piattaforma POTESs.
- Diffondere la digitalizzazione delle deliberazioni del Consiglio.
- Estendere la soluzione di IA ad altre tipologie di pratiche SUE.

- Particolarizzare la soluzione basata su AI per l'organizzazione delle comunicazioni PEC e per la gestione delle istanze tramite workflow per ulteriori esigenze in fase di individuazione.

- **Azione strategica:** *Garantire la piena interoperabilità tra i dati delle amministrazioni.*

- Realizzare l'alimentazione semi automatica del portale Open Data per automatizzare la pubblicazione dei dataset.
- Ampliare il numero di e-service pubblicato sulla piattaforma PDND
- Ampliare gli "use case" della soluzione di data governance integrata con la piattaforma di master data management.

- **Azione strategica:** *Rafforzare la sicurezza informatica dell'amministrazione comunale.*

- Piano Programmatico & Continuous monitoring

Supporto, attraverso la predisposizione di report periodici, per il monitoraggio dell'avanzamento delle iniziative in ambito cybersecurity e data protection definite nella roadmap evolutiva delle iniziative tattiche output del follow-up del maturity assessment, della roadmap scaturita dall'assessment volto a valutare la readiness NIS, delle azioni di miglioramento previste e le esigenze dell'Ente anche rispetto alle altre progettualità in corso

- Governo della Supply Chain

Esecuzione di 3 nuovi Assessment/Audit su fornitori sulla base del processo per la gestione sicura e valutazione delle Terze Parti e della criticità Cyber dei beni/servizi ICT; -Follow up degli Assessment/Audit sulle terze parti condotti l'anno precedente (n. 5).

- Privileged Access Management

Gestione e manutenzione della soluzione PAM (Privileged Access Managemnt) acquisita.

- Awareness & Training

Formazione in ambito Cybersecurity e Privacy rivolta ai Dirigenti dell'Ente, svolta in modalità sincrona in aula fisica e/o virtuale su 2 sessioni, con medesimo contenuto e della durata di 1,5h circa per sessione.

Cybersecurity workshop per risorse IT/Security con l'obiettivo di consolidare ed approfondire le conoscenze tecniche a livello di metodologie e tecnologie per la gestione della cybersecurity in linea con gli standard di settore e le best practice internazionali (2 sessioni dalla durata di 2h circa con medesimo contenuto in aula fisica e/o virtuale).

Workshop su tematiche di Cybersecurity specifico per gli Amministratori di Sistema, con l'obiettivo di consolidare le conoscenze in relazione alle buone prassi della gestione della sicurezza da un punto di vista tecnico (1 sessione di 2h circa in aula fisica e/o virtuale).

Formazione specifica in ambito Cybersecurity e Privacy rivolta ad un gruppo selezionato di dipendenti dell'ADSI, al fine condividere metodologie e strumenti implementati dall'Ente (6 sessioni all'anno di 2h ciascuna con medesimo contenuto in aula fisica e/o virtuale).

Predisposizione ed esecuzione di n.1 Table Top dalla durata di 3h circa in aula fisica e/o virtuale, con l'obiettivo di sensibilizzare i partecipanti sul proprio ruolo nell'ambito della gestione degli incidenti di sicurezza e testare le capacità di risposta a potenziali situazioni di emergenza.

- Vulnerability Assessment

Follow-up delle attività di VA infrastrutturale eseguita negli anni precedenti

- Penetration Testing

Follow-up delle attività di Penetration Test su infrastrutture e applicazioni.

- Supporto multidisciplinare per la compliance

Follow-up per l'adeguamento alle normative Nazionali applicabili all'Ente (e.g. GDPR, Legge sulla Cybersicurezza) e alla direttiva NIS 2 volto ad avviare gli stream progettuali relativi all'implementazione dei singoli task normativi individuati attraverso l'assessment non contemplati nelle attività proposte, relativamente all'adozione di misure tecniche, operative ed organizzative per la gestione della sicurezza dei sistemi informatici e di rete.

- Security Operation Center (SOC)

Managed SIEM (Security Information and Event Monitoring) H24, 7 giorni su 7 da remoto.

- Gestione continua vulnerabilità

Vulnerability Scan, orario d'ufficio da remoto.

- Threat Intelligence & Vulnerability Data Feed

Threat Intelligence Publishing, orario d'ufficio da remoto tramite piattaforma ATIP.

- Protezione degli endpoint

EndPoint Protection in tecnologia Microsoft Defender for Endpoint.

- Formazione e Security Awareness

Training services (Security Awareness Training) per tutti i dipendenti tramite piattaforma CyberGuru.

- Servizi Specialistici

Team per erogazione componenti custom dei servizi identificati, ovvero: Threat Intelligence, Domain and Phishing Monitoring Data and Credential Leakage, Dark Web Monitoring e Vulnerability Advisory.

Finalità da conseguire
La necessità di dare riscontro alle esigenze della Società dell'informazione e della conoscenza, caratterizzata da una continua e rapida evoluzione delle tecnologie e dal significativo aumento del numero di "cittadini multimediali", ha imposto un radicale cambiamento, una metamorfosi caratterizzata da innovazione e modernizzazione della struttura operativa dell'Ente.
Motivazione delle scelte effettuate
Il Comune di Napoli è, a tutti gli effetti, una "Amministrazione digitale", è necessario, pertanto, provvedere all'adeguamento delle risorse informatiche, strumentali ed applicative ai nuovi bisogni della società telematica.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate all'Area.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate all'Area.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 08	Statistica e sistemi informativi
Struttura di I livello interessata	*Area Servizi al Cittadino*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese*

Garantire il regolare svolgimento di indagini e rilevazioni statistiche economiche, sociali e demografiche, al fine di fornire all'ISTAT dati necessari alla produzione di output ed informazioni rilevanti per gli Amministratori ed i policy maker.
Fornire una analisi del contesto socio-economico utile all'Amministrazione locale per delineare politiche di intervento.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

In merito alla Statistica e ai censimenti, nonché alla diffusione dell'informazione statistica, viene previsto quale obiettivo generale lo svolgimento di tutte le attività previste dalla programmazione locale e nazionale in materia, di seguito sinteticamente riportate, gestendo direttamente i rapporti con l'ISTAT (Istituto Nazionale di Statistica):

• *Censimenti permanenti:*

1. Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, introdotto dall'art. 3, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, che indica l'adozione di una nuova strategia censuaria, improntata a un progressivo consolidamento dell'uso dei dati amministrativi e delle tecniche di campionamento, con lo scopo di produrre dati riferiti a territori comunali e sub-comunali con frequenza annuale. L'ISTAT fornisce le direttive per lo svolgimento della rilevazione, con apposite Circolari, che dettano le linee guida per la gestione e svolgimento della rilevazione da parte dell'Ente.
2. Altri censimenti secondo le indicazioni e prescrizioni fornite dall'I.S.T.A.T.

• *Indagini campionarie delle famiglie (indagini multiscopo con rete di rilevazione comunale):*

1. Indagini sugli aspetti della vita quotidiana.
2. Altre tipologie di indagini sociali.

• *Indagini statistiche specifiche di settore rientranti nel Programma Statistico Nazionale 2023-2025:*

1. Coordinamento delle attività funzionali alla realizzazione del programma "Rilevazione dati ambientali nelle città": attività con obiettivo finale di pubblicare sul sito dell'ISTAT tutta la produzione statistica relativa ai correlati aspetti demografici, sociali ed economici.

• *Statistiche demografiche:*

1. Elaborazione dei dati anagrafici indispensabili alla definizione della popolazione calcolata (iscrizioni e cancellazioni anagrafiche per nascita, morte, immigrazione ed emigrazione), dei dati di stato civile, relativi agli eventi che si verificano nel Comune riferiti anche a cittadini non residenti (nascite, decessi e matrimoni).
2. Rilevazione della popolazione supercentenaria (trasmissione dei certificati di vita o di morte degli individui residenti che hanno compiuto 105 anni o più nell'anno di rilevazione).
3. Elaborazione dei dati in materia di separazioni personali dei coniugi e degli scioglimenti e cessazioni degli effetti civili del matrimonio;
4. Raccolta, controllo e normalizzazione delle schede ISTAT per la rilevazione dei decessi con le cause di morte e relative elaborazioni.

• *Statistiche economiche:*

1. Rilevazione dei prezzi al consumo, finalizzata alla produzione degli indici inflattivi - Organizzazione e supporto tecnico alla Commissione Comunale di Controllo dei prezzi al Consumo composta da Enti Pubblici e Sindacati.
2. Elaborazione e pubblicazione delle variazioni mensili dei microdati e indici dei prezzi.
3. Elaborazione e diffusione dei dati statistici che interessano l'amministrazione e l'ambiente esterno.
4. Rilevazione dei prezzi a consumo per il Ministero di Grazia e Giustizia (istituti detentivi).

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

In merito alla Statistica e ai censimenti, nonché alla diffusione dell'informazione statistica, viene previsto quale obiettivo generale lo svolgimento di tutte le attività previste dalla programmazione locale e nazionale in materia, di seguito sinteticamente riportate, gestendo direttamente i rapporti con l'ISTAT (Istituto Nazionale di Statistica):

• *Censimenti permanenti:*

1. Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, introdotto dall'art. 3, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, che indica l'adozione di una nuova strategia censuaria, improntata a un progressivo consolidamento dell'uso dei dati amministrativi e delle tecniche di campionamento, con lo scopo di produrre dati riferiti a territori comunali e sub-comunali con frequenza annuale. L'ISTAT fornisce le direttive per lo svolgimento della rilevazione, con apposite Circolari, che dettano le linee guida per la gestione e svolgimento della rilevazione da parte dell'Ente.
2. Altri censimenti secondo le indicazioni e prescrizioni fornite dall'I.S.T.A.T.

• *Indagini campionarie delle famiglie (indagini multiscopo con rete di rilevazione comunale):*

1. Indagini sugli aspetti della vita quotidiana.
2. Altre tipologie di indagini sociali.

• *Indagini statistiche specifiche di settore rientranti nel Programma Statistico Nazionale 2023-2025:*

1. Coordinamento delle attività funzionali alla realizzazione del programma "Rilevazione dati ambientali nelle città": attività con obiettivo finale di pubblicare sul sito dell'ISTAT tutta la produzione statistica relativa ai correlati aspetti demografici, sociali ed economici.

• *Statistiche demografiche:*

1. Elaborazione dei dati anagrafici indispensabili alla definizione della popolazione calcolata (iscrizioni e cancellazioni anagrafiche per nascita, morte, immigrazione ed emigrazione), dei dati di stato civile, relativi agli eventi che si verificano nel Comune riferiti anche a cittadini non residenti (nascite, decessi e matrimoni).
2. Rilevazione della popolazione supercentenaria (trasmissione dei certificati di vita o di morte degli individui residenti che hanno compiuto 105 anni o più nell'anno di rilevazione).
3. Elaborazione dei dati in materia di separazioni personali dei coniugi e degli scioglimenti e cessazioni degli effetti civili del matrimonio;
4. Raccolta, controllo e normalizzazione delle schede ISTAT per la rilevazione dei decessi con le cause di morte e relative elaborazioni.

• *Statistiche economiche:*

1. Rilevazione dei prezzi al consumo, finalizzata alla produzione degli indici inflattivi - Organizzazione e supporto tecnico alla Commissione Comunale di Controllo dei prezzi al Consumo composta da Enti Pubblici e Sindacati.
2. Elaborazione e pubblicazione delle variazioni mensili dei microdati e indici dei prezzi.
3. Elaborazione e diffusione dei dati statistici che interessano l'amministrazione e l'ambiente esterno.
4. Rilevazione dei prezzi a consumo per il Ministero di Grazia e Giustizia (istituti detentivi).

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

In merito alla Statistica e ai censimenti, nonché alla diffusione dell'informazione statistica, viene previsto quale obiettivo generale lo svolgimento di tutte le attività previste dalla programmazione locale e nazionale in materia, di seguito sinteticamente riportate, gestendo direttamente i rapporti con l'ISTAT (Istituto Nazionale di Statistica):

• *Censimenti permanenti:*

1. Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, introdotto dall'art. 3, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, che indica l'adozione di una nuova strategia censuaria, improntata a un progressivo consolidamento dell'uso dei dati amministrativi e delle tecniche di campionamento, con lo scopo di produrre dati riferiti a territori comunali e sub-comunali con frequenza annuale. L'ISTAT fornisce le direttive per lo svolgimento della rilevazione, con apposite Circolari, che dettano le linee guida per la gestione e svolgimento della rilevazione da parte dell'Ente.
2. Altri censimenti secondo le indicazioni e prescrizioni fornite dall'I.S.T.A.T.

• *Indagini campionarie delle famiglie (indagini multiscopo con rete di rilevazione comunale):*

1. Indagini sugli aspetti della vita quotidiana.
2. Altre tipologie di indagini sociali.

• *Indagini statistiche specifiche di settore rientranti nel Programma Statistico Nazionale 2023-2025:*

1. Coordinamento delle attività funzionali alla realizzazione del programma "Rilevazione dati ambientali nelle città": attività con obiettivo finale di pubblicare sul sito dell'ISTAT tutta la produzione statistica relativa ai correlati aspetti demografici, sociali ed economici.

• *Statistiche demografiche:*

1. Elaborazione dei dati anagrafici indispensabili alla definizione della popolazione calcolata (iscrizioni e cancellazioni anagrafiche per nascita, morte, immigrazione ed emigrazione), dei dati di stato civile, relativi agli eventi che si verificano nel Comune riferiti anche a cittadini non residenti (nascite, decessi e matrimoni).
2. Rilevazione della popolazione supercentenaria (trasmissione dei certificati di vita o di morte degli individui residenti che hanno compiuto 105 anni o più nell'anno di rilevazione).
3. Elaborazione dei dati in materia di separazioni personali dei coniugi e degli scioglimenti e cessazioni degli effetti civili del matrimonio;
4. Raccolta, controllo e normalizzazione delle schede ISTAT per la rilevazione dei decessi con le cause di morte e relative elaborazioni.

• *Statistiche economiche:*

1. Rilevazione dei prezzi al consumo, finalizzata alla produzione degli indici inflattivi - Organizzazione e supporto tecnico alla Commissione Comunale di Controllo dei prezzi al Consumo composta da Enti Pubblici e Sindacati.
2. Elaborazione e pubblicazione delle variazioni mensili dei microdati e indici dei prezzi.
3. Elaborazione e diffusione dei dati statistici che interessano l'amministrazione e l'ambiente esterno.
4. Rilevazione dei prezzi a consumo per il Ministero di Grazia e Giustizia (istituti detentivi).

Finalità da conseguire

Ottimizzare la qualità della produzione statistica e della diffusione dei dati.
Migliorare la gestione finanziaria delle risorse assegnate dall'Istat.
Sensibilizzare la popolazione residente in merito alle rilevazioni statistiche e censuarie e stimolarne la partecipazione.

Motivazione delle scelte effettuate

Adempimenti, essenzialmente di derivazione normativa, ai sensi del decreto legislativo n. 322/1989, formalizzati con la programmazione annuale del PSN. Tale attività rientra nell'espletamento dei servizi di competenza statale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG e dall'ISTAT.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Al fine di migliorare la gestione amministrativa, saranno realizzati progetti di digitalizzazione delle procedure gestionali, finanziati con risorse PN Metro Plus 2021 – 2027, riferiti nello specifico a:
- Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia
- Napoli smart city: digitalizzazione igiene urbana e archivio patrimonio edilizio
- Agenda digitale e innovazione urbana
- Napoli Progetta

Il progetto Agenda digitale e innovazione urbana prevede:
- *Implementazione della metodologia BIM finalizzata all'applicazione del digital twin (gemello digitale),* nell'ambito dei procedimenti di Partenariato Pubblico Privato ed estendibile nelle fasi successive alla chiusura del progetto alla gestione di tutte le opere pubbliche dell'amministrazione comunale, anche in virtù dell'obbligatorietà introdotta con il Decreto Legislativo 36/2023 (codice degli appalti) e ss.mm.ii., per le gare superiori ai due milioni di euro.
- *La piattaforma/applicativo* dedicata/o alla gestione delle procedure di Partenariato Pubblico Privato in tutte le sue fasi.
- *Il Portale Informativo del Patrimonio immobiliare culturale della Città di Napoli*, il cui obiettivo è quello di implementare un modello logico di funzionamento per rendere fruibili e accessibili le informazioni relative al patrimonio immobiliare culturale ad utenti sia interni che esterni. Tale portale dovrà essere pronto all'uso per la successiva fase di inserimento dei dati, garantendo l'interoperabilità con la piattaforma SEPACOM.

Nell'ambito delle risorse a valere sul PN Metro Plus, è finanziato, inoltre, il progetto "Napoli Progetta", finalizzato a monitorare i flussi finanziari correlati alla gestione dei Fondi, compreso il controllo e la rendicontazione dei relativi interventi, mediante la realizzazione di una Piattaforma evoluta e multi fondo che attraverso la trasparenza dei flussi economici, intende da un lato aumentare le capacità operative, programmatiche, organizzative e gestionali dell'Amministrazione comunale e dall'altro rendere la comunità cittadina sempre più consapevole degli interventi che impattano sul territorio; uno strumento in grado di rappresentare in modo efficiente ed intellegibile le informazioni fisiche, procedurali e finanziarie delle progettazioni che insistono sui diversi Fondi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica**: Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.
- Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia: Avvio dei servizi digitali, necessari per la realizzazione delle soluzioni previste, a seguito della sottoscrizione dei relativi contratti applicativi.
- Napoli smart city - digitalizzazione igiene urbana (ASIA Napoli SpA) e digitalizzazione dell'archivio patrimonio edilizio: conclusione progettazione e conclusione migrazione.
- Agenda digitale e innovazione urbana: Portale Informativo del Patrimonio immobiliare culturale della Città di Napoli; attivazione dei servizi in cloud per la gestione delle piattaforme realizzate;
- Napoli Progetta: Conclusione con collaudo delle attività e messa in esercizio Portale; Piano strategico i.c.t.; Mappatura servizi digitali. attivazione dei servizi in cloud per la gestione delle piattaforme realizzate;

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia: implementazione delle tecnologiche digitali per i servizi offerti al cittadino: conclusione e collaudo
- Napoli smart city - digitalizzazione igiene urbana (ASIA Napoli SpA) e digitalizzazione dell'archivio patrimonio edilizio: collaudo

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Realizzazione della Città dei dati sulla piattaforma Napoli Progetta

Finalità da conseguire

Ottimizzare l'azione amministrativa.

Motivazione delle scelte effettuate

Miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla UOA

Programma 10 – Risorse umane

Programma 10	**Risorse umane**
Struttura di I livello interessata	***Area Risorse Umane***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Sarà dedicata la consueta attenzione all'applicazione in termini giuridici, economici, fiscali e previdenziali delle innovazioni normative e contrattuali e si continuerà a fornire il supporto al Direttore Generale nella definizione delle modalità di applicazione ovvero nell'interpretazione delle disposizioni contrattuali, di legge e regolamentari relative al personale dipendente e nell'emanazione delle conseguenti direttive nonché ad effettuare analisi dell'impatto degli istituti contrattuali sull'organizzazione aziendale anche mediante la produzione di appositi report;
- saranno assicurate le attività connesse alla definizione dei fondi per il comparto e per la dirigenza e dei contratti decentrati integrativi;
- si continuerà a gestire alcune importanti procedure che coinvolgono il personale non dirigente, quali quelle inerenti al procedimento di valutazione della performance e all'attribuzione della progressione economica all'interno delle aree;
- saranno svolte le procedure necessarie a garantire l'approvvigionamento dei buoni pasto per tutto il personale dipendente. Nel corso del triennio, in particolare nel corso dell'annualità 2027, saranno gestite le procedure finalizzate all'approvvigionamento dei buoni pasto, per l'intero personale dell'Ente;

- L'attività di formazione 2026-2028, nei limiti delle risorse economiche stanziate ed in continuità con i percorsi attuati nella precedente annualità, sarà orientata al conseguimento dei seguenti obiettivi generali: diffondere e sviluppare, a supporto della transizione al digitale, le competenze digitali di base e trasversali per consolidare ed acquisire le nuove abilità e conoscenze connesse alle innovazioni tecnologiche in atto; sostenere stabilmente e gradualmente il processo di acquisizione ed aggiornamento delle conoscenze tecnico-specialistiche; promuovere la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro, sulla base del fabbisogno rappresentato dalle macrostrutture e delle indicazioni e priorità fornite dal servizio Supporto ai datori di lavoro e prevenzione, fabbisogno che potrà essere gradualmente assicurato attraverso i servizi di formazione acquisiti a seguito dell'adesione triennale all'Accordo Quadro Consip Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" Lotto 5 - Campania, Molise, Puglia – per la durata di 36 mesi – (DETERMINA DI IMPEGNO SERVIZIO 1036 n° 4 del 17/12/2025_IG 3444_2025), avente ad oggetto i servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; sostenere, secondo le direttive del responsabile per l'anticorruzione e per la trasparenza, le misure dirette a prevenire i fenomeni corruttivi ed ad incrementare i livelli di trasparenza.

- Il Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali presiederà tutte le attività ricadenti nell'ambito della gestione disciplinare del personale dell'Ente e nella sfera delle relazioni sindacali.
  Sul versante della materia disciplinare, attesa la complessità e la specificità della materia, nonché la copiosa e non sempre univoca giurisprudenza, l'U.O. Ufficio Procedimenti Disciplinari continuerà l'attività di studio e analisi tesa ad approfondire dal punto di vista normativo, giurisprudenziale e dottrinario, i temi concernenti l'evoluzione giuslavoristica, al fine di potenziare le professionalità necessarie a garantire il corretto esercizio del potere disciplinare e la conferma, in giudizio, dei provvedimenti adottati.
  Per quanto attiene alla conduzione delle Relazioni e Prerogative Sindacali, l' U.O. Prerogative e Relazioni Sindacali gestirà tutti i processi propedeutici alla partecipazione alle delegazioni trattanti di parte pubblica, alla concertazione, consultazione e informativa sindacale, nonché presidierà mediante costante attività di verifica

l'applicazione delle pre-intese sindacali. Sulla scia del percorso altamente impattante già delineato, l'U.O. Prerogative e Relazioni Sindacali, al fine di attuare pienamente il vigente CCNL Funzioni Locali, e il venturo che dovesse seguire, predisporrà tutta la documentazione necessaria alla profittevole conduzione di negoziati e alla ricezione di proposte di accordo, nonché condurrà gli approfondimenti necessari all'approvazione dei nuovi regolamenti nell'ambito della gestione del personale e all'innovazione e adeguamento di quelli già esistenti.

- In materia di gestione economica delle risorse umane si continuerà il processo di ottimizzazione ed efficientamento teso all'attuazione di un costante monitoraggio, controllo e rispetto dei termini dei numerosi adempimenti/scadenze in materia fiscale, previdenziale, assicurativa, contrattuale e contabile, in particolare le attività di aggiornamento del software di elaborazione paghe sono riconducibili, negli ultimi anni, ai continui interventi del legislatore in materia di sgravi contributivi e alle prossime attività connesse all'applicazione delle innovazioni normative del CCNL 2022/2024, approvato il 23/02/2026 e del prossimo CCNL 2025/2027 (non ancora approvato). Attesa la scadenza del contratto al 31 dicembre 2025, con il fornitore "RTI Engineering", si è proceduto, previa determinazione n° 12 del 18/11/2025 alla stipula della variazione al Contratto Esecutivo derivante da Accordo Quadro Consip SAC1 – Lotto 5, con nuova scadenza al 31/03/2026 agli stessi patti e condizioni (corrispondente a tre mensilità di canoni dovuti per la manutenzione ordinaria, adeguativa e correttiva del Sistema Informativo del Personale, sulla base delle previgenti condizioni pattuite nel contratto esecutivo per gli anni 2022/2025). Con disposizione dirigenziale n. 122 del 01/4/2026 si è proceduto all'affidamento tramite adesione all' Accordo Quadro Consip c.d. SAC3 – Lotto1, della "Manutenzione Correttiva ed Evolutiva del Sistema Informativo del Personale" attivato in data 13/04/2026, con Verbale di Inizio Attività di pari data e fino al 31/12/2028.
  Inoltre, proseguono le attività di cui alla determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane n. 74 del 14/04/2025, con la quale, in esecuzione del programma di riorganizzazione della gestione delle risorse umane di cui alla Deliberazione G.C. n. 84 del 13/03/2025 e dell'aggiornamento del D.U.P. 2025/2027, si è proceduto all'adesione all'Accordo Quadro "Servizi Applicativi in ottica Cloud e di Servizi di Demand e PMO per le PAL – III ED. PAL - ID 2610 - Lotto 1 per l'affidamento dei Servizi di Sviluppo e implementazione della piattaforma di gestione del fascicolo del personale e digitalizzazione della documentazione analogica attualmente gestita".
- In materia di supporto ai datori di lavoro e alla prevenzione**,** continuerà l'attuazione del Programma di Sorveglianza Sanitaria per tutti i dipendenti dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 mediante adesione al nuovo Accordo Quadro Consip - per la durata di 48 mesi - attivato il 06/05/2025 avente ad oggetto "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" per l'erogazione alle Pubbliche Amministrazioni dei servizi necessari all'adempimento della norma delineato dal Testo Unico (D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)- Lotto 5. Con il medesimo Accordo Quadro sarà affidato il Servizio di Redazione e Aggiornamento di Documenti di valutazione dei rischi (DVR), Piani di gestione delle emergenze (PGE), per alcune sedi che costituiscono luoghi di lavoro dell'ente. In caso di ulteriore finanziamento da bilancio comunale, si procederà all'ampliamento del numero di sedi coinvolte per la redazione dei Dvr e dei piani di emergenza.
- Si continuerà nell'implementazione dell'informatizzazione dei dati riguardanti il programma di sorveglianza sanitaria nel modulo "DATORE DI LAVORO" del sistema informativo del personale (AREAS), mediante supporto del Servizio ai dipendenti addetti all'aggiornamento dei dati inseriti dalle Macrostrutture dell'Ente.
- Continuerà a essere garantita l'attività di supporto ai datori di lavoro e ai competenti servizi dell'ente relativamente agli obblighi e alle incombenze previste dal d.gs. 81/2008 s.m.i. in materia di salute dei lavoratori e sicurezza dei luoghi di lavoro.

- **Azione strategica:** *Potenziare ulteriormente la dotazione organica, allo scopo di efficientare i servizi e garantire migliori condizioni lavorative ai dipendenti.*

L'Area Risorse Umane ha provveduto, per il triennio 2026-2028, alla predisposizione della proposta di P.I.A.O. - Sezione 3.3, recante il Piano triennale di fabbisogno del personale, dettagliando gli indirizzi strategici e le indicazioni riguardanti la spesa di personale previsti - d'intesa con il Sindaco e con la Direzione Generale - nell'apposita sezione del DUP 2026 -2028, redatta alla luce delle indicazioni fornite dal M.E.F. con D.M. 25 luglio 2023 e delle modifiche apportate all'allegato 4.1. del D.Lgs. 118/2011.

In presenza di possibili variazioni di contesto (essenzialmente normativo e finanziario) ovvero anche di aggiornamento dei dati di riferimento disponibili, nel Piano saranno aggiornate le capacità assunzionali, la programmazione dei fabbisogni di personale, i costi che ne derivano e la sostenibilità finanziaria.
In esecuzione della programmazione approvata, subordinatamente all'approvazione da parte della COSFEL, laddove necessaria, saranno gestite le procedure per le assunzioni programmate, a tempo indeterminato e determinato, e all'instaurazione dei rapporti di lavoro in base all'esito delle procedure medesime.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Attività connesse all'applicazione in termini giuridici, economici, fiscali e previdenziali delle innovazioni normative e contrattuali anche con specifico riferimento ai rapporti con le Organizzazioni Sindacali.
- Supporto al Direttore Generale nella definizione delle modalità di applicazione ovvero nell'interpretazione delle disposizioni contrattuali, di legge e regolamentari relative al personale dipendente e nell'emanazione delle conseguenti direttive nonché ad effettuare analisi dell'impatto degli istituti contrattuali sull'organizzazione aziendale anche mediante la produzione di appositi report.
- Per quanto riguarda la formazione, nei limiti delle risorse organizzative ed economiche stanziate saranno promosse iniziative rivolte ad accompagnare l'ingresso del personale di nuova assunzione, a valorizzare il capitale umano anche al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini, a sostenere stabilmente e gradualmente il processo di acquisizione ed aggiornamento delle conoscenze tecnico-specialistiche, a consolidare ed acquisire le nuove abilità e conoscenze connesse alle innovazioni tecnologiche, nonché la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di trasparenza e prevenzione della corruzione.
- Gestione del servizio sostitutivo mensa mediante l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti.
- Attività connesse alle competenze dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari nell'esercizio dei compiti a esso attribuiti;
- Gestione procedure necessarie al nuovo affidamento del servizio informativo del personale con scadenza 31/12/2028:
- Stipula Variazione al Contratto Esecutivo derivante da Accordo Quadro Consip SAC1 – Lotto 5, corrispondente a tre mensilità di canoni dovuti per la manutenzione ordinaria, adeguativa e correttiva del Sistema Informativo del Personale, sulla base delle previgenti condizioni pattuite nel contratto esecutivo per gli anni 2022/2025.
- Affidamento tramite adesione all' Accordo Quadro Consip c.d. SAC3 – Lotto1, della "Manutenzione Correttiva ed Evolutiva del Sistema Informativo del Personale" attivato in data 13/04/2026, con Verbale di Inizio Attività di pari data e fino al 31/12/2028.
- Attività connesse all'applicazione del CCNL 2022/2024, sottoscritto in data 23/2/2026, degli istituti contrattuali previsti sotto il profilo economico.
- Ulteriore sviluppo e potenziamento nell'utilizzo del sistema informativo del personale : interazione con il "nuovo sistema del fascicolo personale", a seguito delle scelte operative che saranno poste in essere dalla Direzione Generale e compatibilmente con le disponibilità di bilancio
- Prosecuzione del Servizio di sorveglianza sanitaria e del Servizio di Redazione di Documenti di valutazione dei rischi (DVR), Piani di gestione delle emergenze (PGE), di alcune sedi luoghi di lavoro dell'ente a seguito dell'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro". In caso di ulteriore finanziamento da bilancio comunale, si procederà all'ampliamento del numero di sedi coinvolte per la redazione dei Dvr e dei piani di emergenza.
- Si continuerà nell'implementazione dell'informatizzazione dei dati riguardanti il programma di sorveglianza sanitaria nel modulo "DATORE DI LAVORO" del sistema informativo del personale (AREAS), mediante il supporto ai dipendenti addetti all'aggiornamento dei dati inseriti dalle Macrostrutture dell'Ente.
- attività di supporto ai datori di lavoro e ai competenti servizi dell'ente relativamente agli obblighi e alle incombenze previste dal d.gs. 81/2008 s.m.i. in materia di salute dei lavoratori e sicurezza dei luoghi di lavoro.

- **Azione strategica:** *Potenziare ulteriormente la dotazione organica, allo scopo di efficientare i servizi e garantire migliori condizioni lavorative ai dipendenti.*

- Attività connesse alla definizione del fabbisogno di personale - che costituirà la sez. 3.3 del PIAO - alle procedure assunzionali derivanti dallo stesso ed all'instaurazione dei rapporti di lavoro in esito allo svolgimento delle procedure assunzionali medesime.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Attività connesse all'applicazione in termini giuridici, economici, fiscali e previdenziali delle innovazioni normative e contrattuali anche con specifico riferimento ai rapporti con le Organizzazioni Sindacali.
- Supporto al Direttore Generale nella definizione delle modalità di applicazione ovvero nell'interpretazione delle disposizioni contrattuali, di legge e regolamentari relative al personale dipendente e nell'emanazione delle conseguenti direttive nonché ad effettuare analisi dell'impatto degli istituti contrattuali sull'organizzazione aziendale anche mediante la produzione di appositi report.
- Per quanto riguarda la formazione, nei limiti delle risorse organizzative ed economiche stanziate, saranno promosse iniziative rivolte ad accompagnare l'ingresso del personale di nuova assunzione, a valorizzare il capitale umano anche al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini, a sostenere stabilmente e gradualmente il processo di acquisizione ed aggiornamento delle conoscenze tecnico-specialistiche, a consolidare ed acquisire le nuove abilità e conoscenze connesse alle innovazioni tecnologiche, nonché la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di trasparenza e prevenzione della corruzione.
- Gestione procedure necessarie al nuovo affidamento del servizio sostitutivo mensa mediante l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti per il biennio 2028-2029 (fabbisogno dicembre 2027 – novembre 2029).
- Attività connesse alle competenze dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari nell'esercizio dei compiti a esso attribuiti;
- Ulteriore sviluppo e potenziamento nell'utilizzo del sistema informativo del personale : attività di manutenzione del sistema informativo del personale in essere e/o di sviluppo per l' interazione con il "nuovo sistema del fascicolo personale", a seguito delle scelte operative che saranno poste in essere dalla Direzione Generale e compatibilmente con le disponibilità di bilancio.
- Attività connesse all'applicazione del CCNL 2025/2027 degli istituti contrattuali previsti sotto il profilo economico.
- Prosecuzione del Servizio di sorveglianza sanitaria e del servizio di Redazione di Documenti di valutazione dei rischi (DVR)e Piani di gestione delle emergenze (PGE), di alcune sedi luoghi di lavoro. In caso di ulteriore finanziamento da bilancio comunale, si procederà all'ampliamento del numero di sedi coinvolte per la redazione dei Dvr e dei piani di emergenza.
- Si continuerà nell'implementazione dell'informatizzazione dei dati riguardanti il programma di sorveglianza sanitaria nel modulo "DATORE DI LAVORO" del sistema informativo del personale (AREAS), mediante supporto del Servizio ai dipendenti addetti all'aggiornamento dei dati inseriti dalle Macrostrutture dell'Ente.
- Attività di supporto ai datori di lavoro e ai competenti servizi dell'ente relativamente agli obblighi e alle incombenze previste dal d.gs. 81/2008 s.m.i. in materia di salute dei lavoratori e sicurezza dei luoghi di lavoro

- **Azione strategica:** *Potenziare ulteriormente la dotazione organica, allo scopo di efficientare i servizi e garantire migliori condizioni lavorative ai dipendenti.*

- Attività connesse alla definizione del fabbisogno di personale - che costituirà la sez. 3.3 del PIAO - alle procedure assunzionali derivanti dallo stesso ed all'instaurazione dei rapporti di lavoro in esito allo svolgimento delle procedure assunzionali medesime.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard*

qualitativi delle prestazioni rese.

- Attività connesse all'applicazione in termini giuridici, economici, fiscali e previdenziali delle innovazioni normative e contrattuali anche con specifico riferimento ai rapporti con le Organizzazioni Sindacali.
- Supporto al Direttore Generale nella definizione delle modalità di applicazione ovvero nell'interpretazione delle disposizioni contrattuali, di legge e regolamentari relative al personale dipendente e nell'emanazione delle conseguenti direttive nonché ad effettuare analisi dell'impatto degli istituti contrattuali sull'organizzazione aziendale anche mediante la produzione di appositi report.
- Per quanto riguarda la formazione, nei limiti delle risorse organizzative ed economiche stanziate saranno promosse iniziative rivolte a valorizzare il capitale umano anche al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini, a sostenere stabilmente e gradualmente il processo di acquisizione ed aggiornamento delle conoscenze tecnico-specialistiche, a consolidare ed acquisire le nuove abilità e conoscenze connesse alle innovazioni tecnologiche, nonché la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di trasparenza e prevenzione della corruzione.
- Gestione del servizio sostitutivo mensa mediante l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti.
- Attività connesse alle competenze dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari nell'esercizio dei compiti a esso attribuiti;
- Attività connesse all'applicazione del prossimo CCNL 2028/2030 sugli istituti contrattuali;
- Predisposizione atti ed espletamento di tutte le attività finalizzate al nuovo affidamento del Servizio Sistema informativo del personale in scadenza al 31/12/28
- Attività di manutenzione del sistema informativo del personale in essere ed eventuale conclusione della migrazione al nuovo Sistema, a seguito delle scelte operative poste in essere nel corso del 2026 e 2027
- Prosecuzione del Servizio di sorveglianza sanitaria e del Servizio di Redazione di Documenti di valutazione dei rischi (DVR) e Piani di gestione delle emergenze (PGE), di alcune sedi luoghi di lavoro. In caso di ulteriore finanziamento da bilancio comunale, si procederà all'ampliamento del numero di sedi coinvolte per la redazione dei Dvr e dei piani di emergenza.
- Avvio delle attività e delle procedure propedeutiche all'affidamento del Servizio di Sorveglianza Sanitaria e del Servizio di Redazione di Documenti di valutazione dei rischi (DVR) e Piani di gestione delle emergenze (PGE).

- implementazione dell'informatizzazione dei dati riguardanti il programma di sorveglianza sanitaria nel modulo "DATORE DI LAVORO" del sistema informativo del personale (AREAS), mediante supporto del Servizio ai dipendenti addetti all'aggiornamento dei dati inseriti dalle Macrostrutture dell'Ente.

- **Azione strategica:** *Potenziare ulteriormente la dotazione organica, allo scopo di efficientare i servizi e garantire migliori condizioni lavorative ai dipendenti.*
- Attività connesse alla definizione del fabbisogno di personale - che costituirà la sez. 3.3 del PIAO - alle procedure assunzionali derivanti dallo stesso ed all'instaurazione dei rapporti di lavoro in esito allo svolgimento delle procedure assunzionali medesime.

Finalità da conseguire

- Potenziamento quali-quantitativo del personale;
- Garantire un'adeguata formazione al personale dell'Ente
- Ottimizzazione ed efficientamento della gestione delle risorse umane dell'Ente in termini giuridici, economici, fiscali e previdenziali;
- Aggiornamento continuo del sistema informativo del personale anche per adeguarlo alle innovazioni legislative e contrattuali;
- Ottimizzazione dell'organizzazione e gestione anche negli ambiti delle Relazioni Sindacale e dell'esercizio del potere Disciplinare;
- Attività di supporto ai Datori di Lavoro per l'adeguamento delle misure di prevenzione e protezione dai rischi, in base all'evoluzione delle norme specifiche di salute e sicurezza per i lavoratori e dei luoghi di lavoro.

Motivazione delle scelte effettuate

Efficientamento e rispetto degli obblighi normativi, contrattuali, fiscali, previdenziali, assicurativi, contabili e disciplinari.

Risorse finanziarie
Quelle assegnate all'Area ed ai servizi dell'Area, come indicato nel PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate all'Area ed ai servizi dell'Area.

Programma 11 – Altri servizi generali

Programma 11	**Altri servizi generali**
Struttura di I livello interessata	***Area Servizi al Cittadino***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Corretto svolgimento delle attività amministrative per il diritto all'informazione, all'accesso e alla partecipazione riferite all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle procedure, quali la gestione delle richieste di accesso documentale e generalizzato tramite l'apposito applicativo informatico, la gestione delle richieste di iscrizione al registro comunale delle Associazioni e delle Istituzioni di carattere privato e relativo aggiornamento periodico, la gestione del centralino dell'Ente di Palazzo San Giacomo.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*
- Ottimizzazione delle procedure di accesso documentale e accesso civico generalizzato e di gestione delle richieste di iscrizione al registro comunale delle associazioni.
- Gestione delle attività per il diritto all'informazione, all'accesso e alla partecipazione riferite all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Ente.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*
- Gestione delle attività per il diritto all'informazione, all'accesso e alla partecipazione riferite all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Ente.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*
- Gestione delle attività per il diritto all'informazione, all'accesso e alla partecipazione riferite all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Ente.

Finalità da conseguire

Assicurare la comunicazione istituzionale diretta con i cittadini attraverso l'U.R.P., garantendo la tempestività dei riscontri alle richieste di accesso *(documentale e generalizzato)*, alle segnalazioni, reclami e richieste di informazioni che pervengono all'Ente.

Motivazione delle scelte effettuate

Obblighi di legge e rafforzamento della trasparenza amministrativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai competenti Servizi

COMUNE DI NAPOLI

Programma 11	**Altri servizi generali**
Struttura di I livello interessata	***Area Avvocatura***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Sulla scorta della nuova articolacolazione dei servizi appartenenti all'Area, di cui alla Disposizione del Direttore Generale n. 10 del 27/01/26, nel corso del triennio 2026/2028, l'Area perseguirà la propria mission istituzionale garantendo la continuità della tutela legale e l'ottimizzazione dei processi amministrativi, come di seguito dettagliato.

1. i Servizi di Difesa legale proseguiranno ad assicurare la tutela degli interessi dell'Ente sia in sede stragiudiziale sia in sede giudiziaria (civile, penale, amministrativa) per tutti i gradi di giudizio, in osservanza della disciplina dettata dal regolamento dell'Avvocatura (dgc n. 295/2022, così come modificato con delibera di Giunta n.216/2024). Allo stesso tempo forniranno il consueto supporto e consulenza tecnico-giuridica a tutti i Servizi dell'Ente, rilasciando pareri e partecipando a riunioni operative e tavoli tecnici;

2. il Servizio Affari Amministrativi, oltre a curare i procedimenti amministrativi di sua competenza nell'Area, si occuperà, tra le altre cose, della gestione della procedura connessa al "Patrocinio Legale" - limitatamente alle competenze già attribuite all'ex Area Amministrazione Giuridica Risorse Umane - in favore di Amministratori e Dipendenti dell'Ente, ai sensi del nuovo disciplinare approvato con deliberazione di Giunta Comunale con deliberazione n. 596 del 16/12/2024.

Nel corso del 2026, in linea con le strategie di modernizzazione della Pubblica Amministrazione, l'Area Avvocatura si pone l'obiettivo prioritario della riduzione radicale dei documenti cartacei attraverso la eliminazione del fascicolo cartaceo e la relativa sostituzione con quello informatico per tutti i nuovi giudizi che non presentino atti o documenti il cui originale sia cartaceo (permanendo in tale limitatissima ipotesi l'esigenza di conservazione dell'originale cartaceo e del relativo fascicolo). Tale processo di dematerializzazione risponde a tre esigenze fondamentali: la necessità di evitare la costante crescita degli spazi di archivio destinati ad accogliere i fascicoli cartacei, già assoggettati ad obbligo di conservazione perenne dalla Soprintendenza archivistica; la piena valorizzazione del nuovo applicativo informatico Teleforum introdotto nel 2025, che consente la piena gestione del fascicolo informatico dei giudizi, garantendo l'immediata reperibilità e l'integrità del dato; la decisa contrazione della carta utilizzata con conseguente maggiore sostenibilità ambientale.
Per il 2027 si procederà all'ottimizzazione degli spazi utilizzati per il deposito dell'archivio cartaceo nei box n. 17, n.18 e n. 4 assegnati all'Area Avvocatura dal Servizio Regolarità Amministrativa, Contratti e Concessioni con Disposizione n. 024 del 06/07/2023 e dal Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio con Disposizione n. 44 del 04/03/2025. Questa fase prevederà la sistemazione logistica e fisica della gran parte dei fascicoli cartacei presenti. Contemporaneamente al riordino, si procederà con la creazione di un sistema di mappatura che identificherà per ogni singolo locale destinato ad archivio: il numero di scaffali ivi allocati, la loro etichettatura, la collocazione di ogni scaffale all'interno del locale, la indicazione per ciascuno scaffale dei fascicoli ivi collocati o da allocare utilizzando a tal fine l'intervallo del numero dei fascicoli (es. fascicoli da n. __ a n.__) e/o l'intervallo della data della loro apertura (es. fascicoli notificati dal ____ al ____). La mappatura permetterà di conoscere l'ubicazione orientativa di ogni fascicolo in modo da facilitare il suo reperimento o la sua gestione.
Tra i compiti istituzionali dell'Area Avvocatura rientra quello relativo al pagamento di spese di ufficio attinenti le costituzioni nei vari giudizi, imposte, tasse, notifica atti e prestazioni di servizio connesse allo svolgimento delle funzioni istituzionali. Al fine di assicurare la immediata disponibilità economica necessaria per fare fronte ai pagamenti anzidetti, ogni anno si rende necessario costituire un Fondo Speciale a favore dell'Avvocatura tenuto conto anche della particolare natura e urgenza delle spese che ne potrebbero imporre il pagamento, anche in

contanti. Nel corso del 2028 si elaborerà un vademecum, a cura dell'agente contabile, con cui verranno istruiti i Servizi dell'Area sulle modalità a cui attenersi per le richieste di utilizzo del Fondo Speciale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Superamento del fascicolo cartaceo e conseguente sua sostituzione con un fascicolo informatico creato con l'applicativo Teleforum per tutti i nuovi giudizi che non presentino atti o documenti cartacei in originale attraverso una fase di riorganizzazione destinata a concludersi con l'adozione di una disposizione organizzativa dell'Avvocato Generale

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Creazione di una mappa digitale del luogo di collocazione dei fascicoli cartacei dell'Avvocatura attraverso l'etichettatura di tutti gli scaffali di cui si compone ciascun locale adibito ad archivio, la annotazione indicativa della sequenza numerica dei fascicoli allocati o da allocare in ogni scaffale, e la conseguente creazione di un sistema di agevole individuazione dei fascicoli allocati o da allocare in ciascuno scaffale.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Elaborazione di un Vademecum preordinato a fornire indicazioni puntuali agli uffici dell'Area sulle spese ammissibili e sulle procedure di utilizzo del Fondo Speciale dell'Avvocatura.

Finalità da conseguire

Incrementare l'efficienza dell'ufficio e, conseguentemente, della difesa dell'Ente.
Garantire il consueto supporto assistenziale e consulenziale.
Preservare e rafforzare il ciclo di recupero dei crediti da sentenza di competenza degli uffici dell'Area.

Motivazione delle scelte effettuate

Migliorare i livelli di conseguimento degli obiettivi e le relative "tempistiche" (ove non direttamente collegate agli iter processuali).
Proseguire il percorso di implementazione dei procedimenti avviato negli esercizi precedenti.

Risorse finanziarie

Quelle da assegnare con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle necessarie al funzionamento degli Uffici dell'Avvocatura.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 11	**Altri servizi generali**
Struttura di I livello interessata	***Area Centro Unico Acquisti e Gare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Per l'attuazione del programma saranno assicurate le attività di gestione della flotta dei veicoli commerciali nonché di quelli per il trasporto di persone, ivi comprese, compatibilmente con le risorse umane e strumentali a disposizione, le assegnazioni giornaliere di automezzi con conducente ai vari servizi dell'Ente, per l'assolvimento delle funzioni d'ufficio e di rappresentanza.

Sarà fornito ogni supporto logistico e operativo possibile relativamente alle attività di trasporto di suppellettili, di materiali tra le sedi degli uffici, di transenne, sedie e tavoli nonché di allestimento di palchi in occasione di eventi pubblici e di pubblico interesse. Si fornirà, inoltre, assistenza per lo svolgimento delle operazioni di sgombero disposte dall'Autorità giudiziaria nonché per le attività di trasferimento degli uffici comunali.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Gestione amministrativa dei veicoli di proprietà dell'Ente.
- Gestione dei contratti di noleggio dei veicoli commerciali e dei veicoli adibiti al trasporto persone per le esigenze degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione e dei Servizi.
- Predisposizione degli atti di gara per l'affidamento del servizio di assicurazione annuale R.C. per i veicoli di proprietà dell'ente, a "libro matricola" e infortunistica conducenti, per l'anno 2026.
- Adesione alla nuova convenzione triennale Consip per la fornitura di carburanti.
- Gestione fornitura e distribuzione tessere carburante (fuel card) e buoni carburante per tutti i veicoli dell'Ente.
- Gestione conti giudiziali per i buoni carburante e le tessere Viacard.
- Affidamento e gestione dei contratti annuali per la manutenzione e pulizia dei veicoli di proprietà dell'Ente.
- Dismissione dei veicoli vetusti e/o in avaria, per i quali risulti antieconomica la riparazione.
- Supporto per le operazioni di sgombero disposto dalle Autorità giudiziaria e dall'Amministrazione comunale nonché per quelli finalizzati alla riduzione dei c.d. fitti passivi.
- Posizionamento di transenne in occasione di manifestazioni ed eventi su richiesta della Polizia Locale o delle altre Autorità preposte.
- Supporto per l'allestimento di palchi e attrezzature necessarie alle iniziative di pubblico interesse organizzate sul territorio da parte di Enti ed Associazioni.
- Servizi di facchinaggio e trasloco.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Gestione amministrativa dei veicoli di proprietà dell'Ente.
- Gestione dei contratti di noleggio dei veicoli commerciali e dei veicoli adibiti al trasporto persone per le esigenze degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione e dei Servizi.
- Predisposizione atti di gara per l'affidamento del servizio di assicurazione annuale R.C. veicoli di proprietà dell'ente, a "libro matricola" e infortunistica conducenti, per l'anno 2027.
- Gestione fornitura e distribuzione tessere carburante (fuel card) e buoni carburante per tutti i veicoli dell'Ente.

- Gestione conti giudiziali per i buoni carburante e le tessere Viacard.
- Affidamento e gestione dei contratti annuali per la manutenzione e pulizia dei veicoli di proprietà dell'Ente.
- Rinnovo della convenzione ACI per il pagamento della tassa di possesso per gli anni 2026/2027.
- Dismissione dei veicoli vetusti e/o in avaria, per i quali risulti antieconomica la riparazione.
- Supporto per le operazioni di sgombero disposto dalle Autorità giudiziaria e dall'Amministrazione comunale nonché per quelli finalizzati alla riduzione dei c.d. fitti passivi.
- Posizionamento di transenne in occasione di manifestazioni ed eventi su richiesta della Polizia Locale o delle altre Autorità preposte.
- Supporto per l'allestimento di palchi e attrezzature necessarie alle iniziative di pubblico interesse organizzate sul territorio da parte di Enti ed Associazioni.
- Servizi di facchinaggio e trasloco.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*
- Gestione amministrativa dei veicoli di proprietà dell'Ente.
- Gestione dei contratti di noleggio dei veicoli commerciali e dei veicoli adibiti al trasporto persone per le esigenze degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione e dei Servizi.
- Predisposizione atti di gara per il nuovo affidamento del servizio di noleggio di veicoli trasporto persona e di veicoli commerciali.
- Predisposizione atti di gara per l'affidamento del servizio di assicurazione annuale R.C. veicoli di proprietà dell'ente, a "libro matricola" e infortunistica conducenti, per l'anno 2028.
- Gestione fornitura e distribuzione tessere carburante (fuel card) e buoni carburante per tutti i veicoli dell'Ente.
- Gestione conti giudiziali per i buoni carburante e le tessere Viacard.
- Affidamento e gestione dei contratti annuali per la manutenzione e pulizia dei veicoli di proprietà dell'Ente.
- Dismissione dei veicoli vetusti e/o in avaria, per i quali risulti antieconomica la riparazione.
- Gestione del noleggio autovetture necessarie al trasporto persone per la mobilità dei Servizi e degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione.
- Supporto per le operazioni di sgombero disposto dalle Autorità giudiziaria e dall'Amministrazione comunale nonché per quelli finalizzati alla riduzione dei c.d. fitti passivi.
- Posizionamento di transenne in occasione di manifestazioni ed eventi su richiesta della Polizia Locale o delle altre Autorità preposte.
- Supporto per l'allestimento di palchi e attrezzature necessarie alle iniziative di pubblico interesse organizzate sul territorio da parte di Enti ed Associazioni.
- Servizi di facchinaggio e trasloco.

Finalità da conseguire

Riduzione dei tempi di affidamento; sicurezza e trasparenza, omogeneizzazione delle procedure; razionalizzazione della spesa.
Efficace ed efficiente gestione della flotta dei veicoli dedicati al trasporto, sia di persone, sia di materiali per le attività istituzionali dell'Ente, anche attraverso la dismissione di veicoli particolarmente vetusti per i quali risulta antieconomica la riparazione.
Supporto logistico e operativo relativamente alle attività di trasporto di suppellettili, di materiali tra le sedi degli uffici, di transenne, nonché di allestimento di palchi in occasione di eventi pubblici e/o di pubblico interesse.

Motivazione delle scelte effettuate

Assicurare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.

Missione 03 – Ordine Pubblico e Sicurezza
Strutture Centrali

Assessorato di riferimento	Deleghe
Polizia Municipale e Legalità	Polizia Municipale, legalità, trasparenza, lotta al lavoro sommerso, sicurezza urbana, beni confiscati e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Bilancio	Bilancio, tributi, patrimonio, Napoli Servizi, piano di risparmio energetico e coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci delle società partecipate.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
01 – Polizia locale e amministrativa	*1) Area Sicurezza* *2) Area Amministrativa Patrimonio*
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	*Area Amministrativa Patrimonio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Attuare una politica di sicurezza urbana integrata, volta alla promozione della legalità. • Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.	

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Programma 01	Polizia locale e amministrativa
Struttura di I livello interessata	***Area Sicurezza***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Attuare una politica di sicurezza urbana integrata, volta alla promozione della legalità.	

- **Azione strategica:** *Intensificare la presenza delle forze dell'ordine sul territorio, razionalizzando i presidi di polizia municipale e rafforzando la collaborazione con le istituzioni a ciò preposte, al fine di contrastare ogni forma di illegalità.*

La mission primaria demandata alla Polizia Locale di Napoli (artt. 11 e 12 C.d.S.) riguarda la sicurezza e fluidità della viabilità cittadina, le cui attività di vigilanza dovranno essere potenziate.
Negli ultimi anni, anche a seguito di mutamenti normativi in evoluzione, la Polizia Locale è sempre più coinvolta nell'ambito della cosiddetta sicurezza urbana integrata, proprio perché, per effetto di manifestazioni complesse e articolate dovute a comportamenti appartenenti alla matrice criminale e alle devianze di vario genere, è necessario presidiare il territorio per garantire una maggiore e serena vivibilità della Città.
Attualmente, a seguito del riassetto preventivato ed attuato nell'ultimo triennio, l'Area Sicurezza è organizzata in tre Servizi che operano in maniera coordinata e sinergica, assicurando, anche attraverso un'articolazione gerarchia tipica dei Corpi di Polizia Locale, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa ed operativa, consentendo al Comando di adempiere puntualmente ai "doveri istituzionali" e ai compiti demandati: Servizio Polizia Locale, Servizio Coordinamento Strategico Operativo e Servizio Attività Amministrative.
La Polizia Locale è organizzata sul territorio con:

- 10 Unità Operative Territoriali, coincidenti con le rispettive Municipalità, volte a perseguire gli obiettivi di sicurezza partecipata e di legalità, costituiscono dei veri e propri comandi decentrati, che interagiscono con i cittadini e con gli organi rappresentativi delle diverse realtà territoriali;
- Unità Operative Specializzate e Nuclei, che costituiscono Reparti sovra territoriali altamente qualificati e dedicati a specifiche materie, in merito alle quali intervengono in autonomia, sebbene coordinati dal Comando, ovvero in supporto alle Unità Operative Territoriali.

Per quanto riguarda gli aspetti organizzativi, una volta completato l'iter partecipativo e deliberativo per l'approvazione della bozza del nuovo Regolamento del Corpo di Polizia Locale, già presentato dal Comando nel 2024, saranno adottate le nuove disposizioni. Queste sono state studiate per integrare le modifiche normative e, al

contempo, adeguare lo strumento alla rinnovata organizzazione del Corpo, rispondendo alle mutate esigenze e migliorandone ulteriormente l'operatività.
Allo scopo di rendere l'operatività della Polizia Locale sempre più rispondente alle esigenze della cittadinanza, e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione in tema di sicurezza e legalità, nel corso del triennio risulta necessario acquisire strumenti funzionali allo svolgimento delle attività di competenza, come le uniformi, che consentono un'immediata identificazione degli agenti in strada, e adeguati sistemi tecnologici di controllo del territorio, con l'acquisto/noleggio di nuove strumentazioni per il controllo di norme comportamentali previste dal codice della strada, per la verifica circa la regolarità della prescritta revisione e copertura assicurativa, prevedendo altresì l'acquisizione di tecnologie dedicate al rilevamento dei sinistri stradali, al fine di migliorare il servizio reso alla cittadinanza e, in presenza di incidenti con lesioni gravi o mortali, rispondere all'attività delegata dall'AG nel miglior modo possibile.
Tali attività saranno svolte in sinergia con il competente servizio comunale per l'analisi dei dati rilevati e la valutazione delle conseguenti iniziative da attuare, come l'installazione dei c.d. attraversamenti rialzati, che hanno evidenziato la riduzione di gravi eventi.
Si provvederà quindi alla fornitura dei capi di vestiario per tutto il personale in servizio, già iniziata nel 2025 e da concludersi nell'anno 2027.
Per quanto concerne le tecnologie, nel corso del triennio 2026/2028, risulteranno utili, a seguito di procedura di gara a cura dell'Area competente, le acquisizioni di strumentazioni di ultima generazione per la rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada, strumentazione all'avanguardia per la gestione di palmari e software che potranno consentire una semplificazione ed efficientamento dell'attività sanzionatoria per le violazioni al Codice della Strada, sostituendo le macchine ormai obsolete. L'avvio dell'esecuzione della gara è previsto per giugno 2026.
A supporto delle attività delle pattuglie saranno impegnati ancora i carri gru, grazie anche all'attivazione, da parte della locale Prefettura, del cosiddetto "Custode acquirente" per i veicoli posti sotto sequestro/fermo amministrativo e all'esternalizzazione del servizio di rimozione dei veicoli in sosta vietata.
Un aspetto particolarmente rilevante, ai fini dello svolgimento dei compiti e delle funzioni di competenza della Polizia Locale, riguarda il potenziamento della dotazione organica che, nonostante le recenti assunzioni, appare ancora sottodimensionata, rispetto al passato, alle esigenze della Città e alle previsioni normative e regolamentari, facilmente verificabile attraverso un benchmarking con le altre città italiane. Di fatto, pensionamenti, decessi, cambi di profilo e dimissioni, avvenuti nel corso degli ultimi anni, non hanno neanche pareggiato il numero del personale di nuova assunzione, rendendo necessarie al più presto ulteriori assunzioni, anche a copertura dei pensionamenti previsti per il triennio oggetto di programmazione.
Al fine di migliorare il servizio reso, e di ottimizzare le competenze del personale in servizio, continueranno ad essere programmati, grazie anche alla collaborazione della scuola regionale, idonei corsi di formazione e di aggiornamento professionale, sia per gli Ufficiali che per gli Agenti, nonché corsi per il rilascio della patente di servizio per il personale di nuova assunzione.
Con l'approvazione del "Regolamento recante la disciplina delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo della Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività e di iniziative di carattere privato", continuerà ad essere assicurata dalla Polizia Locale, per quanto di competenza, l'applicazione puntuale delle procedure che consentono, secondo legge, di richiedere agli organizzatori privati di eventi, cui non è riconosciuto un interesse pubblico dall'Amministrazione comunale, il costo del personale impiegato per la sicurezza e la fluidità del traffico stradale.
Continuerà ad essere applicato l'altro strumento approvato nel 2012 per i servizi ai privati che consente agli imprenditori privati di avvalersi per le loro necessità di contingenti della Polizia Locale, come per le riprese cinematografiche ed altri eventi.
Si assicurerà e si potenzierà, in tutti gli ambiti di competenza, la collaborazione con i Servizi comunali, con tutte le istituzioni coinvolte e con la Procura della Repubblica, inclusa quella per i minorenni, con l'obiettivo di contrastare ogni forma di illegalità.
Nell'ambito della tutela dei minori, sarà garantita l'effettiva esecuzione di tutte le notifiche relative alle procedure amministrative concernenti l'elusione scolastica, qualora tali procedure non abbiano avuto esito positivo tramite le vie ordinarie, in piena e stretta sinergia con l'Area Educazione del Comune.
Sarà assicurata, in continuità con il trascorso triennio, in collaborazione con gli uffici dell'amministrazione, l'attuazione delle misure di contenimento del rischio in occasione di manifestazioni pubbliche e la realizzazione delle

attività di primo intervento in collaborazione con la Protezione civile e/o con i Vigili del fuoco in situazioni emergenziali, anche con la tempestiva attività di notifica dei provvedimenti in materia di sicurezza abitativa ed idrogeologica e provvedimenti a tutela della pubblica incolumità.
Sarà assicurata, inoltre, in relazione a quanto deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 170 del 17/04/2026 punto 3), la predisposizione dei servizi necessari allo svolgimento delle regate preliminari dell'America's Cup in programma a Napoli dal 24 al 27 settembre 2026, in sinergia con le Forze dell'Ordine nonchè con i Servizi dell'Ente e le Strutture esterne competenti in materia.
Si prevede infine, nel triennio 2026/2028, la fornitura in acquisto/noleggio di motocicli/scooter, attraverso i fondi ex art. 208 comma 4 del CdS, per attività di pronto intervento sull'intero territorio cittadino, nell'ambito della polizia stradale e della sicurezza urbana, integrando e rinnovando il parco moto già in dotazione, insufficiente per numero e in parte vetusto, nell'ottica di un servizio più efficiente ed efficace. I nuovi veicoli consentirebbero di incrementare il presidio del territorio e il numero di interventi in contesti territoriali caratterizzati da fenomeni di degrado e micro-criminalità, fornendo una risposta istituzionale al senso di insicurezza della cittadinanza.
Si prevede altresì, attraverso l'impiego degli stessi fondi ex art. 208 CdS, l'acquisizione di ulteriori veicoli per il trasporto in sicurezza di persone fermate/arrestate, e di veicoli per il trasporto di merce sequestrata.
Risulta particolarmente strategico infine, l'acquisto di una piattaforma applicativa qualificata SaaS, in grado di ottimizzare gli interventi per la sicurezza urbana, comprensive di installazione di sistemi e apparati tecnologici, per il potenziamento della Centrale Operativa e della Rilevazione degli Incidenti Stradali della Polizia Locale di Napoli; l'acquisizione sarà possibile attraverso il finanziamento ministeriale prevista dal Fondo Unico di Giustizia (parte della quota intestata al Ministero dell'Interno per l'anno 2023) – prot. 29103 del Gabinetto del Ministro dell'Interno del 07.04.2023 per €. 1.000.000,00

- **Azione strategica:** *Garantire la fruizione di spazi e beni pubblici alla collettività anche mediante controlli e rilevazione di illeciti e irregolarità.*

Nel corso del triennio programmatico, l'attività di controllo del territorio, con particolare attenzione a quella svolta dalle Unità Specialistiche, sarà focalizzata principalmente sulla gestione di settori e linee di intervento strategiche per l'Amministrazione, tra cui garantire l'accesso e la fruizione degli spazi e dei beni pubblici da parte della collettività, che rappresentano strumenti di crescita culturale, economica e turistica. Si intende non solo soddisfare le esigenze quotidiane dei cittadini, ma anche permettere a residenti e turisti, sempre più numerosi, di vivere gli spazi urbani in serenità e sicurezza.
Particolare attenzione sarà data alla prevenzione e contrasto dei reati di natura ambientale, al contrasto al fenomeno della produzione e vendita di prodotti con marchi contraffatti, che per diversi aspetti si lega anche a tematiche ambientali, alla lotta all'illecita presenza dei parcheggiatori abusivi, al proliferare dei reati e delle violazioni in materia Edilizia e all'occupazione abusiva degli alloggi comunali.
Continueranno, e se possibile saranno potenziati, i controlli presso le Stazioni Ferroviarie, presso il Porto e l'Aeroporto, al fine di salvaguardare cittadini e turisti anche mediante specifici controlli al trasporto pubblico non di linea.
Proseguirà, inoltre, il costante e indispensabile supporto agli operatori impegnati nelle attività a favore delle persone senza fissa dimora, con l'obiettivo di garantire condizioni di tutela e assistenza efficaci per questa categoria vulnerabile, ma anche per facilitare lo svolgimento regolare delle operazioni di pulizia e manutenzione degli spazi pubblici, inclusi quelli storici e monumentali, per garantire la conservazione, la sicurezza e il decoro di luoghi di valore culturale e sociale.
Nel quadro della strategia dell'amministrazione comunale, orientata a garantire un ambiente urbano più ordinato, sicuro e funzionale per tutti i cittadini, a seguito di aggiudicazione della gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione, con la formula della finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n.36/2023, dei "Servizi di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale mediante pulitura, reintegro delle matrici ambientali ed eventuale manutenzione straordinaria della sede stradale e delle sue pertinenze interessate da incidenti, e rimozione, trasporto e consegna ad un centro di raccolta di veicoli abbandonati", a seguito di D.G.C. n. 513 del 21.12.2023, nella quale veniva dichiarato l'interesse pubblico e la fattibilità della proposta di progetto dei servizi poc'anzi indicati da parte di ditta proponente, saranno garantite e potenziate tutte le attività finalizzate alla rimozione dei veicoli abbandonati. Questi interventi, strategici per il decoro urbano e la sicurezza stradale, permetteranno di liberare spazi pubblici occupati abusivamente, migliorando la viabilità e la qualità complessiva dell'ambiente urbano.

Proseguiranno inoltre le attività di rimozione dei veicoli che sostano in violazione alle norme del Codice della Strada e del relativo Regolamento di Esecuzione, nonché l'attuazione, da parte del Servizio Attività Amministrative, della gara per l'affidamento in Concessione del servizio di rimozione, deposito e custodia ai sensi dell'art 159 del D. Lgs. 30.04.1992 n° 285 (aggiudicazione e avvio fase esecutiva della nuova gara prevista tra maggio/giungo 2026).
Sarà inoltre cura della stessa U.O. proseguire le attività di recupero delle somme anticipate dall'Ente per la liquidazione di quanto dovuto alle depositerie private, a seguito dei sequestri dei veicoli.
Inoltre, a seguito della predisposizione degli specifici atti di gara nel triennio precedente, si prevede l'aggiudicazione della stessa e l'attuazione della digitalizzazione dell'archivio della U.O. Tutela Edilizia e Patrimonio che permetterà al personale di svolgere in maniera puntuale un ruolo fondamentale nell'espletamento degli esposti provenienti dalle Istituzioni, servizi comunali e cittadini rientranti nel settore edilizia, sul controllo dei cantieri e sulle aree di cantiere su suolo pubblico, sul rispetto delle protezioni nei lavori edili e sul controllo delle occupazioni abusive di immobili di proprietà comunale ad uso abitativo e non, garantendo una costante azione di raccordo tra l'Amministrazione comunale e la Procura della Repubblica.

- **Azione strategica:** *Potenziare il sistema di videosorveglianza e relativi interventi di manutenzione.*

Un'altra azione volta a garantire la sicurezza del territorio e il contrasto alle illegalità riguarda il potenziamento del sistema di videosorveglianza, attraverso l'incremento del numero di telecamere e l'implementazione di un programma di manutenzione adeguato. Tale sistema rappresenta un supporto fondamentale nelle attività di prevenzione e accertamento dei reati. Parallelamente, verrà rafforzata la collaborazione con le istituzioni preposte, al fine di assicurare l'attuazione di una politica di sicurezza urbana integrata, mediante l'approvazione tempestiva di strumenti normativi aggiornati alla vigente legislazione, come la predisposizione della Valutazione di Impatto sul Trattamento dei Dati della videosorveglianza (DPIA).
Al riguardo, è stato costituito un gruppo di lavoro interdipartimentale e multidisciplinare in materia di videosorveglianza cittadina (disp. Dir. Gen. n. 73/2022 e n. 69/2023 e n. 30/2026), per lo sviluppo e gestione di progetti dedicati, sulla base di finanziamenti derivanti da bandi regionali, ovvero dai Ministeri attraverso la locale Prefettura.
Sulla base delle risorse assegnate all'Ente dal Ministero dell'Interno col POC Legalità 2014/2020 e col decreto sicurezza, ed assegnate dalla Regione Campania, a seguito di ammissione a finanziamento con presentazione di specifiche schede progettuali, si procederà al potenziamento di azioni per la sicurezza, mediante la definitiva conclusione del procedimento di acquisizione e quindi messa in funzione di:

- strumentazione volta a potenziare e rafforzare la centrale operativa;
- impianti di videosorveglianza per prevenire e contrastare fenomeni di criminalità diffusa e predatoria nelle zone maggiormente interessate, individuate mediante confronto con la Prefettura e la Questura;
- strumentazioni fisse e mobili utili al monitoraggio di siti ambientali per contrastare gli sversamenti abusivi dei rifiuti.

A partire dal 2027, e fino all'anno 2031, dovrà essere prevista la manutenzione del sistema di videosorveglianza realizzato, come da impegno dell'AC preso con DGC 142/2024.
Si prevede altresì la realizzazione di ulteriori siti di videosorveglianza finanziati col POC Legalità 2024/2026. Anche in questo caso, a partire dal 2027, e fino all'anno 2031, dovrà essere prevista la manutenzione del sistema di videosorveglianza realizzato, come da impegno dell'AC preso con D.G.C. n° 441 del 17.10.2024.

- **Azione strategica:** *Rafforzare i controlli nelle aree maggiormente interessate da aggregazione giovanile, anche ai fini di una ordinata e sana movida.*

Altro settore di competenza concerne la *sicurezza urbana*, nell'ambito del quale si provvederà a rafforzare il contrasto ai fenomeni di violenza e delinquenza giovanile, che spesso assurgono alle cronache giornalistiche, che si verificano soprattutto nel corso dei fine settimana e nelle zone della cosiddetta "movida".
Il disordine sociale, derivante dagli atti delle cosiddette "*baby gang*", dagli incidenti stradali causati dall'alta velocità o da conducenti sotto l'effetto di alcool e droga, dalla presenza dei parcheggiatori abusivi e di venditori ambulanti di merce contraffatta, determina una condizione di degrado che suscita nella cittadinanza una sensazione di insicurezza e di sfiducia verso le Istituzioni e la collettività.
In merito a tale fenomeno, occorrerà realizzare sempre più concrete azioni di promozione della legalità, contrastando le illegalità di qualsiasi genere e rafforzando la presenza sul territorio anche attraverso l'intensificazione di controlli coordinati con altre Forze di Polizia (Interforze), per le ormai conclamate ricadute sull'ordine pubblico che hanno questi fenomeni.

In sinergia quindi tra tutti i Reparti, particolare attenzione sarà dedicata alla gestione della vita notturna della Città e della movida, intensificando i controlli nelle aree maggiormente interessate da aggregazione giovanile, con particolare riguardo all'applicazione del vigente Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana, finalizzato a garantire l'incolumità pubblica, la sicurezza, l'igiene e il decoro urbano realizzando anche interventi coordinati dalla Prefettura e della Questura, per assicurare l'applicazione di provvedimenti più incisivi che dovrebbero essere adottati a breve dalle strutture competenti dell'amministrazione comunale.

Nel corso del triennio, verrà rafforzato il ruolo della Polizia Amministrativa nel controllo delle attività di somministrazione di food and beverage. Tale attività si articolerà, previa adeguata formazione del personale, attraverso verifiche volte a garantire la corrispondenza tra le dichiarazioni contenute nella SCIA presentata al SUAP e il reale possesso dei requisiti, mediante accesso in tempo reale alle banche dati comunali.

Sarà altresì verificato, in relazione a quanto di competenza, il rispetto dell'art. 12 del Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana in materia di inquinamento acustico, nonché la corrispondenza tra le dichiarazioni rese nelle eventuali relazioni sull'impatto acustico o nei nulla osta acustici e gli impianti effettivamente installati. Inoltre, sarà garantita la conformità al vigente Regolamento di Igiene e Sanità, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 09/03/2001, con particolari controlli riguardo alle misure minime degli ambienti destinati ad attività di somministrazione di alimenti e bevande.

Considerato il significativo aumento delle occupazioni di suolo pubblico, sarà altresì potenziato il servizio di controllo delle concessioni rilasciate, con particolare attenzione alla corrispondenza tra le superfici occupate e quelle autorizzate.

Sarà pertanto assicurato un controllo rigoroso, finalizzato anche all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 18 del predetto Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana, che prevede, in caso di recidiva, anche la sanzione della revoca per abuso del titolo, da adottarsi da parte dei servizi competenti dell'Ente.

Data la delicatezza delle funzioni attribuite alla Polizia Amministrativa e in ottemperanza ai principi della normativa anticorruzione, gli operatori incaricati di tali servizi saranno sottoposti a rotazione periodica sia nelle funzioni sia nei territori di competenza.

In tutti gli ambiti operativi proseguirà l'assolvimento puntuale ed obbligatorio che deriva dalle attività info/investigative delegate nell'ambito cittadino, dalla Procura della Repubblica, dalla Procura Minorile e dalla Procura della Corte dei conti.

- **Azione strategica:** *Favorire lo sviluppo di una nuova sensibilità pubblica, sostenendo iniziative volte a promuovere la cittadinanza attiva tra i giovani, in sinergia con le istituzioni scolastiche e gli attori locali.*

Risulta, inoltre, importante ampliare il rapporto, già in essere, con gli istituti scolastici, prevedendo una sistematica attività di educazione civica, per l'educazione stradale, ambientale, per evitare il ricorso ai prodotti contraffatti, per il contrasto ai fenomeni di bullismo, per l'educazione al riconoscimento dei rischi della rete nonché delle problematiche inerenti alle dipendenze (tabagismo, alcol, droghe e ludopatia) nelle quali rischiano di cadere i giovani studenti.

A supporto delle descritte iniziative, da attuarsi nel corso del triennio, rilevano gli stanziamenti finalizzati a potenziare gli interventi in materia di sicurezza urbana da parte del Ministero dell'Interno (art. 35 quater del D. L. 113/2018 – criteri di ripartizioni e di ammissione a finanziamento stabiliti con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 02.01.2024).

Nel triennio si continuerà ad individuare finanziamenti nazionali e/o locali per assicurare l'espletamento di attività ulteriori rispetto a quelle ordinarie.

Proseguirà, nel corso del triennio di programmazione, la campagna di pubblicizzazione delle molteplici attività svolte, quotidianamente, dalla Polizia Locale, che si prevede di migliorare qualitativamente e a diversi livelli, attraverso l'Ufficio Stampa istituzionale dell'Ente e tramite i social gestiti dall'Amministrazione.

Favorire nelle scuole - di ogni ordine e grado - il dialogo tra le forze dell'ordine e la magistratura per istruire i giovani cittadini contro ogni forma di mafia, attraverso convegni e incontri coordinati con l'Assessore alla Legalità.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Intensificare la presenza delle forze dell'ordine sul territorio, razionalizzando i presidi di polizia municipale e rafforzando la collaborazione con le istituzioni a ciò preposte, al fine di contrastare ogni forma di illegalità.*

- Adozione del nuovo Regolamento del Corpo di Polizia Locale a seguito dell'iter partecipativo e deliberativo per l'approvazione della bozza.
- Incremento delle risorse strumentali in dotazione agli Agenti, quali vestiario e strumentazione operativa.
- Efficientamento delle prestazioni rese dalle Unità Operative Territoriali, con particolare riferimento a quelle periferiche, e dalle Unità Operative Specialistiche nelle attività di polizia stradale, operando in sinergia con le Forze di Polizia nazionali.
- Implementazione della formazione, sia per il personale più anziano di servizio sia per i nuovi assunti, al fine di migliorare le performance individuali e collettive.
- Potenziamento della dotazione organica.
- Formazione *on the job* del personale neo assunto.
- Svolgimento delle attività di prevenzione e contrasto ai comportamenti illeciti, che costituiscono le principali cause di incidenti stradali, valutando la possibilità, in collaborazione con il competente Servizio dell'Ente e con l'Osservatorio della locale Prefettura, di individuare strade cittadine su cui installare dissuasori per limitare la velocità ed autovelox autorizzati ed omologati, laddove possibile.
- Applicazione delle procedure che consentono, secondo la norma primaria e secondaria, di richiedere agli organizzatori privati di eventi, cui non è riconosciuto un interesse pubblico dall'Amministrazione comunale, il costo del personale impiegato per la sicurezza e la fluidità del traffico stradale.
- Collaborazione con i Servizi comunali, con tutte le istituzioni coinvolte e con la Procura della Repubblica, inclusa quella per i minorenni anche per garantire le specifiche procedure di notifica dei provvedimenti relativi ai procedimenti di elusione scolastica, in materia di sicurezza abitativa, idrogeologica e a tutela della pubblica incolumità.
- Efficientamento dell'azione di raccordo tra l'Amministrazione comunale e la Procura della Repubblica, svolta dai Reparti interessati.
- Predisposizione dei servizi per lo svolgimento delle regate preliminari dell'Amerca's Cup previste per le giornate dal 24 al 27 settembre.
- Avvio procedura di evidenza pubblica per l'acquisto/noleggio di motoveicoli/scooter per la Polizia Locale.
- Avvio procedura di evidenza pubblica per l'acquisto di ulteriori veicoli per la Polizia Locale.
- Avvio procedura di evidenza pubblica per l'acquisto/noleggio di motoveicoli/scooter per la Polizia Locale.
- Avvio procedura di evidenza pubblica per l'acquisto di una piattaforma applicativa qualificata SaaS, in grado di ottimizzare gli interventi per la sicurezza urbana, comprensive di installazione di sistemi e apparati tecnologici, per il potenziamento della Centrale Operativa e della Rilevazione degli Incidenti Stradali della Polizia Locale di Napoli.

- **Azione strategica:** *Garantire la fruizione di spazi e beni pubblici alla collettività anche mediante controlli e rilevazione di illeciti e irregolarità.*

- Ulteriore rafforzamento delle attività di controllo del territorio svolte dalle Unità Operative Territoriali e Specialistiche nelle attività di polizia ambientale, nel contrasto al fenomeno della produzione e vendita di prodotti con marchi contraffatti, nella lotta all'illecita presenza dei parcheggiatori abusivi, ai reati e violazioni in materia Edilizia e all'occupazione abusiva degli alloggi comunali, operando anche in sinergia con i Servizi dell'Ente e le Forze di Polizia nazionali.
- Intensificazione dei controlli, in particolare al trasporto pubblico non di linea, presso le Stazioni Ferroviarie, presso il Porto e l'Aeroporto, al fine di salvaguardare cittadini e turisti.
- Supporto agli operatori che prestano attività in favore dei senza fissa dimora.
- Monitoraggio dei livelli di efficienza della concessione, con la formula della finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n.36/2023, dei "Servizi di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale mediante pulitura, reintegro delle matrici ambientali ed eventuale manutenzione straordinaria della sede stradale e delle sue pertinenze interessate da incidenti, e rimozione, trasporto e consegna ad un centro di raccolta di veicoli abbandonati".
- Attuazione della gara relativa alla Concessione del servizio di rimozione, deposito e custodia ai sensi dell'art 159 del D. Lgs. 30.04.1992 n° 285, dei veicoli che sostano in violazione alle norme del Codice della Strada e del relativo Regolamento di Esecuzione.
- Prosecuzione delle attività, a cura della U.O. Amministrativa, di recupero delle somme anticipate dall'Ente per la liquidazione di quanto dovuto alle depositerie private, a seguito dei sequestri di veicoli.

- Aggiudicazione della gara per l'attuazione della digitalizzazione dell'archivio della UO Tutela Edilizia e Patrimonio.
- Collaborazione con gli Uffici dell'Amministrazione in materia di occupazioni arbitrarie di immobili, l'attuazione delle misure di contenimento del rischio in occasione di manifestazioni pubbliche, la realizzazione delle attività di primo intervento in collaborazione con la Protezione civile e/o con i Vigili del Fuoco, in situazioni emergenziali.

- **Azione strategica:** *Potenziare il sistema di videosorveglianza e relativi interventi di manutenzione.*

- Realizzazione, e manutenzione, dei sistemi di videosorveglianza, finanziati con decreto sicurezza 2024/2026, POC Legalità 2014/2020 e con fondi regionali, prevedendone l'istallazione nelle aree cittadine, soprattutto periferiche, ancora sprovviste, in sinergia con le locali Prefettura e Questura.

- **Azione strategica:** *Rafforzare i controlli nelle aree maggiormente interessate da aggregazione giovanile, anche ai fini di una ordinata e sana movida.*

- Intensificazione delle attività volte al contrasto ai fenomeni di violenza e delinquenza giovanile, soprattutto nel corso dei fine settimana e nelle zone della cosiddetta "movida".
- Intensificazione di controlli coordinati con altre Forze di Polizia (Interforze).
- Intensificazione dei controlli delle attività di somministrazione di food and beverage da parte degli esercizi di vicinato e dei pubblici esercizi, in sinergia con gli uffici preposti dell'Ente ed in relazione alle funzioni demandate nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana comunale, in particolare per le violazioni in materia di inquinamento acustico, vendita di bevande alcoliche, occupazioni di suolo pubblico, recidive.
- Monitoraggio e realizzazione delle rotazioni del personale secondo i tempi e le modalità previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione.
- Assolvimento puntuale delle attività info/investigative delegate, nell'ambito cittadino, dalla Procura della Repubblica, dalla Procura Minorile e dalla Procura della Corte dei conti.

- **Azione strategica:** *Favorire lo sviluppo di una nuova sensibilità pubblica, sostenendo iniziative volte a promuovere la cittadinanza attiva tra i giovani, in sinergia con le istituzioni scolastiche e gli attori locali.*

- Ampliamento del rapporto con gli istituti scolastici e con le Associazioni, prevedendo una sistematica attività di educazione civica.
- Pubblicizzazione, a fini informativi, dei risultati conseguiti dall'espletamento delle attività di Polizia Locale, attraverso gli Uffici dell'Ente a ciò preposti.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Intensificare la presenza delle forze dell'ordine sul territorio, razionalizzando i presidi di polizia municipale e rafforzando la collaborazione con le istituzioni a ciò preposte, al fine di contrastare ogni forma di illegalità.*

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2026, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dal Servizio, operando anche in sinergia con le Forze di Polizia nazionali.
- Completa vestizione del Corpo di Polizia Locale.
- Implementazione delle risorse in dotazione, umane e strumentali.
- Ampliamento della collaborazione con i Servizi dell'Ente.
- Implementazione della formazione, sia per il personale più anziano di servizio sia per i nuovi assunti, al fine di migliorare le performance individuali e collettive.
- Formazione *on the job* del personale neo assunto.
- Svolgimento delle attività di prevenzione e contrasto ai comportamenti illeciti, che costituiscono le principali cause di incidenti stradali, valutando la possibilità, in collaborazione con il competente Servizio dell'Ente e con l'Osservatorio della locale Prefettura, di individuare strade cittadine su cui installare dissuasori per limitare la velocità ed autovelox autorizzati ed omologati, laddove possibile.
- Applicazione delle procedure che consentono, secondo la norma primaria e secondaria, di richiedere agli organizzatori privati di eventi, cui non è riconosciuto un interesse pubblico dall'Amministrazione comunale, il costo del personale impiegato per la sicurezza e la fluidità del traffico stradale.
- Collaborazione con i Servizi comunali, con tutte le istituzioni coinvolte e con la Procura della Repubblica,

inclusa quella per i minorenni, anche per garantire le specifiche procedure di notifica dei provvedimenti relativi ai procedimenti di elusione scolastica, in materia di sicurezza abitativa, idrogeologica e a tutela della pubblica incolumità.

- Efficientamento dell'azione di raccordo tra l'Amministrazione comunale e la Procura della Repubblica, svolta dai Reparti interessati.
- Predisposizione dei servizi correlati allo svolgimento dell'America's Cup.

- **Azione strategica:** *Garantire la fruizione di spazi e beni pubblici alla collettività anche mediante controlli e rilevazione di illeciti e irregolarità.*

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2026, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dai Servizi dell'Area Sicurezza, operando anche in sinergia con i Servizi dell'Ente e le Forze di Polizia nazionali.
- Monitoraggio dei livelli di efficienza della concessione, con la formula della finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n.36/2023, dei "Servizi di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale mediante pulitura, reintegro delle matrici ambientali ed eventuale manutenzione straordinaria della sede stradale e delle sue pertinenze interessate da incidenti, e rimozione, trasporto e consegna ad un centro di raccolta di veicoli abbandonati".
- Monitoraggio dei livelli di efficienza della concessione del servizio di rimozione, deposito e custodia ai sensi dell'art 159 del D. Lgs. 30.04.1992 n° 285, dei veicoli che sostano in violazione alle norme del Codice della Strada e del relativo Regolamento di Esecuzione.
- Prosecuzione delle attività, a cura della U.O. Amministrativa, di recupero delle somme anticipate dall'Ente per la liquidazione di quanto dovuto alle depositerie private, a seguito dei sequestri di veicoli.
- Attuazione della digitalizzazione dell'archivio della UO Tutela Edilizia e Patrimonio.
- Collaborazione con gli Uffici dell'Amministrazione in materia di occupazioni arbitrarie di immobili, l'attuazione delle misure di contenimento del rischio in occasione di manifestazioni pubbliche, la realizzazione delle attività di primo intervento in collaborazione con la Protezione civile e/o con i Vigili del Fuoco, in situazioni emergenziali.

- **Azione strategica:** *Potenziare il sistema di videosorveglianza e relativi interventi di manutenzione.*

- Manutenzione dei sistemi di videosorveglianza, prevedendone l'istallazione nelle aree cittadine, soprattutto periferiche, ancora sprovviste, in sinergia con le locali Prefettura e Questura.

- **Azione strategica:** *Rafforzare i controlli nelle aree maggiormente interessate da aggregazione giovanile, anche ai fini di una ordinata e sana movida.*

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2026, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dai Servizi dell'Area Sicurezza, operando anche in sinergia con i Servizi dell'Ente e le Forze di Polizia nazionali.
- Intensificazione delle attività volte al contrasto ai fenomeni di violenza e delinquenza giovanile, soprattutto nel corso dei fine settimana e nelle zone della cosiddetta "movida".
- Intensificazione di controlli coordinati con altre Forze di Polizia (Interforze).
- Intensificazione dei controlli delle attività di somministrazione di food and beverage da parte degli esercizi di vicinato e dei pubblici esercizi, in sinergia con gli uffici preposti dell'Ente ed in relazione alle funzioni demandate nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana comunale, in particolare per le violazioni in materia di inquinamento acustico, vendita di bevande alcoliche, occupazioni di suolo pubblico, recidive.
- Monitoraggio e realizzazione delle rotazioni del personale secondo i tempi e le modalità previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione.
- Assolvimento puntuale delle attività info/investigative delegate, nell'ambito cittadino, dalla Procura della Repubblica, dalla Procura Minorile e dalla Procura della Corte dei conti.

- **Azione strategica:** *Favorire lo sviluppo di una nuova sensibilità pubblica, sostenendo iniziative volte a promuovere la cittadinanza attiva tra i giovani, in sinergia con le istituzioni scolastiche e gli attori locali.*

- Realizzazione di attività di formazione critica e civica presso gli istituti scolastici e le Associazioni.
- Pubblicizzazione, a fini informativi, dei risultati conseguiti dall'espletamento delle attività di Polizia Locale, attraverso gli Uffici dell'Ente a ciò preposti.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Intensificare la presenza delle forze dell'ordine sul territorio, razionalizzando i presidi di polizia municipale e rafforzando la collaborazione con le istituzioni a ciò preposte, al fine di contrastare ogni forma di illegalità.*

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2027, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dal Servizio, operando anche in sinergia con le Forze di Polizia nazionali.
- Implementazione delle risorse in dotazione, umane e strumentali.
- Ampliamento della collaborazione con i Servizi dell'Ente.
- Implementazione della formazione, sia per il personale più anziano di servizio sia per i nuovi assunti, al fine di migliorare le performance individuali e collettive.
- Formazione on the job del personale neo assunto.
- Svolgimento delle attività di prevenzione e contrasto ai comportamenti illeciti, che costituiscono le principali cause di incidenti stradali, valutando la possibilità, in collaborazione con il competente Servizio dell'Ente e con l'Osservatorio della locale Prefettura, di individuare strade cittadine su cui installare dissuasori per limitare la velocità ed autovelox autorizzati ed omologati, laddove possibile.
- Applicazione delle procedure che consentono, secondo la norma primaria e secondaria, di richiedere agli organizzatori privati di eventi, cui non è riconosciuto un interesse pubblico dall'Amministrazione comunale, il costo del personale impiegato per la sicurezza e la fluidità del traffico stradale.
- Collaborazione con i Servizi comunali, con tutte le istituzioni coinvolte e con la Procura della Repubblica, inclusa quella per i minorenni, anche per garantire le specifiche procedure di notifica dei provvedimenti relativi ai procedimenti di elusione scolastica, in materia di sicurezza abitativa, idrogeologica e a tutela della pubblica incolumità.
- Efficientamento dell'azione di raccordo tra l'Amministrazione comunale e la Procura della Repubblica, svolta dai Reparti interessati.

- **Azione strategica:** *Garantire la fruizione di spazi e beni pubblici alla collettività anche mediante controlli e rilevazione di illeciti e irregolarità.*

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2027, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dai Servizi dell'Area Sicurezza, operando anche in sinergia con i Servizi dell'Ente e le Forze di Polizia nazionali.
- Monitoraggio dei livelli di efficienza della concessione, con la formula della finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n.36/2023, dei "Servizi di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale mediante pulitura, reintegro delle matrici ambientali ed eventuale manutenzione straordinaria della sede stradale e delle sue pertinenze interessate da incidenti, e rimozione, trasporto e consegna ad un centro di raccolta di veicoli abbandonati".
- Monitoraggio dei livelli di efficienza della concessione del servizio di rimozione, deposito e custodia ai sensi dell'art 159 del D. Lgs. 30.04.1992 n° 285, dei veicoli che sostano in violazione alle norme del Codice della Strada e del relativo Regolamento di Esecuzione.
- Prosecuzione delle attività, a cura della U.O. Amministrativa, di recupero delle somme anticipate dall'Ente per la liquidazione di quanto dovuto alle depositerie private, a seguito dei sequestri di veicoli.
- Collaborazione con gli Uffici dell'Amministrazione in materia di occupazioni arbitrarie di immobili, l'attuazione delle misure di contenimento del rischio in occasione di manifestazioni pubbliche, la realizzazione delle attività di primo intervento in collaborazione con la Protezione civile e/o con i Vigili del Fuoco, in situazioni emergenziali.

- **Azione strategica:** *Potenziare il sistema di videosorveglianza e relativi interventi di manutenzione.*

- Manutenzione dei sistemi di videosorveglianza, prevedendone l'istallazione nelle aree cittadine, soprattutto periferiche, ancora sprovviste, in sinergia con le locali Prefettura e Questura.

- **Azione strategica:** *Rafforzare i controlli nelle aree maggiormente interessate da aggregazione giovanile, anche ai fini di una ordinata e sana movida.*

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2027, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dai Servizi dell'Area

Sicurezza, operando anche in sinergia con i Servizi dell'Ente e le Forze di Polizia nazionali.
- Intensificazione delle attività volte al contrasto ai fenomeni di violenza e delinquenza giovanile, soprattutto nel corso dei fine settimana e nelle zone della cosiddetta "movida".
- Intensificazione di controlli coordinati con altre Forze di Polizia (Interforze).
- Intensificazione dei controlli delle attività di somministrazione di food and beverage da parte degli esercizi di vicinato e dei pubblici esercizi, in sinergia con gli uffici preposti dell'Ente ed in relazione alle funzioni demandate nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana comunale, in particolare per le violazioni in materia di inquinamento acustico, vendita di bevande alcoliche, occupazioni di suolo pubblico, recidive.
- Monitoraggio e realizzazione delle rotazioni del personale secondo i tempi e le modalità previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione.
- Assolvimento puntuale delle attività info/investigative delegate, nell'ambito cittadino, dalla Procura della Repubblica, dalla Procura Minorile e dalla Procura della Corte dei conti.

- **Azione strategica:** *Favorire lo sviluppo di una nuova sensibilità pubblica, sostenendo iniziative volte a promuovere la cittadinanza attiva tra i giovani, in sinergia con le istituzioni scolastiche e gli attori locali.*
- Realizzazione di attività di formazione critica e civica presso gli istituti scolastici e le Associazioni.
- Pubblicizzazione, a fini informativi, dei risultati conseguiti dall'espletamento delle attività di Polizia Locale, attraverso gli Uffici dell'Ente a ciò preposti.

Finalità da conseguire

Valorizzare il complessivo riassetto già attuato del Corpo della Polizia Locale, prevedendo un'organizzazione coerente con le risorse disponibili e con le necessità dell'Ente, al fine di intensificare ulteriormente la presenza sistematica delle forze sul territorio cittadino, da modulare in funzione del livello di incidenza delle criticità e delle esigenze operative rilevate nel contesto urbano.

Motivazione delle scelte effettuate

Migliorare la qualità della convivenza civile e affermare la cultura della legalità, per elevare il livello di vivibilità.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate all'Area, anche mediante l'acquisizione di specifici finanziamenti, sia di bilancio sia di risorse esterne.

Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**
Struttura di I livello interessata	***Area Amministrativa Patrimonio***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Attuare una politica di sicurezza urbana integrata, volta alla promozione della legalità.	

- **Azione strategica:** *Attuare una politica di sicurezza urbana integrata, volta alla promozione della legalità.*

I Beni confiscati alla criminalità organizzata si configurano come uno degli strumenti maggiormente significativi di promozione e rafforzamento della cultura della legalità, della giustizia sociale e della solidarietà.
Sulla base di tale assunto, nel corso del triennio programmatico proseguiranno, tra l'altro, le azioni di supporto tecnico e amministrativo alla gestione degli immobili confiscati, quelle volte a promuovere la legalità e la cultura dell'etica e le azioni di contrasto e di repressione al racket e all'usura.

✓ A*ttività di Supporto tecnico – amministrativo all'Agenzia Nazionale per l'Amministrazione dei beni sequestrati e confiscati (ANBSC) e le attività in collaborazione con la Prefettura e con l'ANCI*

Proseguiranno le azioni di supporto tecnico e amministrativo alla gestione degli immobili confiscati alla criminalità organizzata acquisiti al patrimonio dello Stato siti nel territorio del comune di Napoli, ai sensi del D.Lgs. 159/2011 Nuovo Codice Antimafia, attraverso sopralluoghi tecnici, verifica dello stato di manutenzione, dello stato di occupazione, della conformità edilizio urbanistica, della documentazione catastale, della presenza di opere abusivamente realizzate e avvio dei relativi eventuali procedimenti di sanatoria.
Saranno, altresì, coordinate le attività in materia di beni confiscati, oggetto del Nucleo di Supporto istituito presso la Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Napoli, e continuerà il lavoro di coordinamento e gestione delle attività relative al gruppo di lavoro ANCI sui beni confiscati, attraverso la partecipazione a tavoli operativi. Saranno redatti atti di indirizzo, relazioni, manuali operativi e organizzati seminari ed eventi formativi.

✓ *Promozione della legalità e della cultura dell'etica.*

Ai fini della promozione e della diffusione della cultura della legalità proseguirà l'organizzazione di eventi, convegni, manifestazioni, prevedendone la realizzazione anche all'interno degli immobili confiscati alla criminalità organizzata oggetto di riutilizzo per pubblica utilità.
Saranno avviati i processi di collaborazione e intese, protocolli con Università, Fondazioni, Istituti scolastici, Enti e Associazioni, al fine di avviare analisi, studi e ricerca dei bisogni territoriali sui fenomeni di illegalità diffusa.
Proseguirà l'organizzazione di eventi pubblici anche con il coinvolgimento delle scuole, tra cui la giornata contro l'influenza della camorra nella città con lo slogan "Napoli città anticamorra", istituita con Deliberazione di Consiglio comunale n.30 del 18/07/2024. Saranno organizzate giornate di apertura straordinaria e continuativa dei beni.
Nell'ambito delle iniziative volte alla diffusione della cultura della legalità e dell'etica, sarà dato avvio al processo di intitolazione dei Beni Confiscati a vittime innocenti o a persone che si sono distinte nella lotta alla criminalità organizzata, d'intesa con la Fondazione regionale POLIS e saranno organizzati eventi commemorativi.

✓ *Potenziamento dell'azione di contrasto e di repressione al racket e all'usura.*

Il Comune di Napoli promuove un'autonoma attività di contrasto al fenomeno estorsivo, favorendo la nascita e le attività delle associazioni antiracket su tutto il territorio cittadino anche all'interno di beni confiscati.
Al riguardo, saranno avviati processi di co-programmazione e di co-progettazione finalizzati all'individuazione di azioni di solidarietà e di opportuni strumenti di sostegno agli operatori economici vittime del fenomeno estorsivo attraverso il supporto alle associazioni antiracket e le associazioni di categoria, di iniziative di informazione e sensibilizzazione sulla fenomenologia dell'estorsione e dell'usura, sugli strumenti normativi, sulle misure di contrasto, sull'utilizzo dei Fondi di prevenzione dell'usura, di educazione finanziaria, attraverso eventi, convegni, incontri anche presso le scuole del territorio e presso i beni confiscati.
Saranno coordinate, con l'Avvocatura, le azioni volte alla costituzione del Comune come parte civile nei processi a tutela delle vittime di racket e usura in qualità di persona offesa.
Continuerà il monitoraggio e l'aggiornamento del sistema di incentivazione a favore delle imprese e dei professionisti che denunciano fenomeni di racket e i delitti disciplinati dal Codice Penale (artt. 353,353 bis e 513 bis) e individuati nelle deliberazioni di Giunta comunale n. 1002/2011 e n. 738/2012.

Al riguardo, sarà - altresì - curato l'Avviso pubblico permanente per l'aggiornamento della disciplina di accesso per gli operatori economici, al fine di aggiornare semestralmente l'elenco dal quale attingere con prelazione nell'ambito delle procedure di affidamento di cui al vigente Codice dei contratti pubblici.
Sarà implementata la sezione dedicata alla materia antiracket e antiusura, all'interno dell'area tematica "Legalità e beni confiscati" sul sito web istituzionale.
Continuerà il lavoro con l'Osservatorio sul fenomeno dell'usura istituito presso la Prefettura Ufficio Territoriale di Governo di Napoli e con i tavoli tecnici tematici.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Azione strategica:*** *Attuare una politica di sicurezza urbana integrata, volta alla promozione della legalità.*

✓ *Attività di Supporto tecnico – amministrativo e collaborazioni*

- Supporto all'ANBSC nella gestione dei Beni confiscati sul territorio di Napoli di proprietà dello Stato attraverso coordinamento, gestione e svolgimento di sopralluoghi tecnici estimativi, analisi e verifiche tecnico manutentive, catastali e conformità edilizia, redazione di schede analitiche e relazioni;
- Partecipazione ai tavoli tecnici del Nucleo di Supporto presso la Prefettura.
- Partecipazione a tavoli tecnici del gruppo di lavoro ANCI sui beni confiscati. Organizzazione di seminari formativi rivolti ai Comuni italiani sulla gestione e valorizzazione dei beni confiscati. Redazione di atti propedeutici alla pubblicazione del manuale operativo rivolto ai Comuni.

✓ *Promozione della legalità e della cultura dell'etica*

- Realizzazione di Eventi di formazione e sensibilizzazione sul tema della legalità e della cultura dell'etica, anche presso i beni confiscati comunali, attraverso il coinvolgimento di Istituzioni, Municipalità di riferimento, collettività interessata, soggetti gestori, Enti, Università;
- Organizzazione della giornata contro l'influenza della camorra della città di Napoli 2026 "Napoli città anticamorra";
- Organizzazione giornate *Beni confiscati porte aperte*;
- Avvio, ai sensi del vigente Regolamento, del processo di intitolazione di beni confiscati a vittime innocenti della criminalità e a persone che si sono particolarmente distinte nella lotta alla criminalità organizzata.

✓ *Contrasto e repressione Racket e Usura*

- Avviso pubblico per l'aggiornamento della disciplina di accesso all'elenco di operatori economici che abbiano sporto denuncia per i reati previsti dal Codice penale;
- Aggiornamento semestrale dell'elenco.
- Attivazione di Tavoli tecnici e osservatori tematici in materia di prevenzione di racket e usura in sinergia con la Prefettura.
- Realizzazione di Azioni di sensibilizzazione e prevenzione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2027

✓ *Attività di Supporto tecnico – amministrativo e collaborazioni*

- Supporto all'ANBSC nella gestione dei Beni confiscati sul territorio di Napoli di proprietà dello Stato attraverso coordinamento, gestione e svolgimento di sopralluoghi tecnici estimativi, analisi e verifiche tecnico manutentive, catastali e conformità edilizia, redazione di schede analitiche e relazioni;
- Partecipazione ai tavoli tecnici del Nucleo di Supporto presso la Prefettura.
- *Partecipazione a tavoli tecnici del gruppo di lavoro ANCI sui beni confiscati. Organizzazione di seminari formativi rivolti ai Comuni italiani sulla gestione e valorizzazione dei beni confiscati. Redazione di atti propedeutici alla pubblicazione del manuale operativo rivolto ai Comuni.*

✓ *Promozione della legalità e della cultura dell'etica*

- Realizzazione di Eventi di formazione e sensibilizzazione sul tema della legalità e della cultura dell'etica, anche presso i beni confiscati comunali, attraverso il coinvolgimento di Istituzioni, Municipalità di riferimento, collettività interessata, soggetti gestori, Enti, Università;
- Organizzazione della giornata contro l'influenza della camorra della città di Napoli 2027 "Napoli città anticamorra";

- Organizzazione giornate *Beni confiscati porte aperte*;
- Avvio, ai sensi del vigente Regolamento, del processo di intitolazione di beni confiscati a vittime innocenti della criminalità e a persone che si sono particolarmente distinte nella lotta alla criminalità organizzata.

✓ *Contrasto e repressione Racket e Usura*
- Avviso pubblico per l'aggiornamento della disciplina di accesso all'elenco di operatori economici che abbiano sporto denuncia per i reati previsti dal Codice penale;
- Aggiornamento semestrale dell'elenco.
- Attivazione di Tavoli tecnici e osservatori tematici in materia di prevenzione di racket e usura in sinergia con la Prefettura.

  Realizzazione di Azioni di sensibilizzazione e prevenzione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2028

- ***Azione strategica:*** *Attuare una politica di sicurezza urbana integrata, volta alla promozione della legalità.*

✓ *Attività di Supporto tecnico – amministrativo e collaborazioni*
- Supporto all'ANBSC nella gestione dei Beni confiscati sul territorio di Napoli di proprietà dello Stato attraverso coordinamento, gestione e svolgimento di sopralluoghi tecnici estimativi, analisi e verifiche tecnico manutentive, catastali e conformità edilizia, redazione di schede analitiche e relazioni;
- Partecipazione ai tavoli tecnici del Nucleo di Supporto presso la Prefettura.

- Partecipazione a tavoli tecnici del gruppo di lavoro ANCI sui beni confiscati. Organizzazione di seminari formativi rivolti ai Comuni italiani sulla gestione e valorizzazione dei beni confiscati. Redazione di atti propedeutici alla pubblicazione del manuale operativo rivolto ai Comuni.

✓ *Promozione della legalità e della cultura dell'etica*
- Realizzazione di Eventi di formazione e sensibilizzazione sul tema della legalità e della cultura dell'etica, anche presso i beni confiscati comunali, attraverso il coinvolgimento di Istituzioni, Municipalità di riferimento, collettività interessata, soggetti gestori, Enti, Università;
- Organizzazione della giornata contro l'influenza della camorra della città di Napoli 2028 "Napoli città anticamorra";
- Organizzazione giornate *Beni confiscati porte aperte*;
- Avvio, ai sensi del vigente Regolamento, del processo di intitolazione di beni confiscati a vittime innocenti della criminalità e a persone che si sono particolarmente distinte nella lotta alla criminalità organizzata.

✓ *Contrasto e repressione Racket e Usura*
- Avviso pubblico per l'aggiornamento della disciplina di accesso all'elenco di operatori economici che abbiano sporto denuncia per i reati previsti dal Codice penale;
- Aggiornamento semestrale dell'elenco.
- Attivazione di Tavoli tecnici e osservatori tematici in materia di prevenzione di racket e usura in sinergia con la Prefettura.
- Realizzazione di Azioni di sensibilizzazione e prevenzione.

Finalità da conseguire
Promozione e rafforzamento della cultura della legalità, della giustizia sociale e della solidarietà
Motivazione delle scelte effettuate
Contrastare fenomeni estorisivi
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente servizio

Programma 02 – Sistema integrato di sicurezza

Programma 02	**Sistema integrato di sicurezza**
Struttura di I livello interessata	***Area Amministrativa Patrimonio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Attuare una politica di sicurezza urbana integrata, volta alla promozione della legalità.	

- **Azione strategica:** *Valorizzare il patrimonio immobiliare confiscato alla criminalità organizzata, investendo nel riuso sociale dei beni in una visione di sviluppo locale.*

I Beni confiscati alla criminalità organizzata contribuiscono all'incremento, anche economico, del patrimonio immobiliare dell'Ente e - attraverso processi di riutilizzo sociale - al potenziamento di un patrimonio immateriale di inestimabile valore simbolico, mediante la restituzione del bene alla collettività - in qualità di Bene pubblico - contribuendo alla riaffermazione della legalità nel territorio.

Al riguardo, saranno definiti indirizzi e azioni volte alla promozione, alla tutela e alla salvaguardia del valore pubblico dei singoli beni confiscati.

Nel corso del triennio programmatico, sarà implementato il processo di *trasferimento al patrimonio indisponibile del Comune* di Beni immobili confiscati alla criminalità organizzata, previa verifica della sussistenza delle condizioni tecnico - amministrative propedeutiche, quali:

- verifica dello stato di manutenzione, della conformità urbanistico edilizia, della sanabilità di eventuali abusi edilizi, della stima dei costi di manutenzione, del valore di mercato, della destinazione d'uso possibile per un corretto progetto di riutilizzo sociale;
- predisposizione di schede tecniche identificative di ciascun immobile con definizione delle aree di intervento relative al progetto di riutilizzo sociale, valutazione e stima del valore di mercato.

Per i beni trasferiti si procederà all'avvio delle procedure di trascrizione alla Conservatoria dei registri Immobiliari, alle procedure di aggiornamento e di regolarizzazione catastale e all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare indisponibile confiscato.

Ai fini della *valutazione dello stato di agibilità dei beni e della loro conformità alle vigenti normative,* si procederà:

- all'avvio dell'iter di sanatoria delle opere abusivamente realizzate, ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 (art. 51, comma 3 ter), per rendere i beni conformi alla vigente normativa edilizia urbanistica, anche attraverso l'espletamento di procedure di affidamento di Servizi di ingegneria e architettura - ai sensi del Codice dei contratti pubblici - o con il supporto di altri soggetti pubblici con i quali stipulare intese o convenzioni;
- all'attuazione di procedure demolitorie del bene quando lo stesso risulti oggettivamente non destinabile perché inutilizzabile e/o improduttivo, oppure nei casi previsti dalle norme in materia di tutela ambientale e di sicurezza e/o qualora la demolizione sia funzionale al riutilizzo dell'area di sedime;
- all'avvio di proposte per la dichiarazione di sussistenza di prevalente interesse pubblico alla conservazione al patrimonio per il pubblico utilizzo degli immobili non sanabili dichiarati di elevato valore simbolico nel processo di riaffermazione della legalità, sulla base di specifiche valutazioni tecniche.

Per quanto concerne i beni confiscati acquisiti non ancora inseriti in processi di valorizzazione, saranno curate azioni volte alla *tutela e alla conservazione degli stessi*, attraverso azioni di controllo, monitoraggio programmato e verifica, al fine di scongiurare rischi di atti vandalici e di occupazioni senza titolo. Inoltre, si darà avvio a procedure di sgombero coattivo di beni confiscati non assegnati occupati abusivamente, alla riscossione delle indennità di occupazione e al recupero delle morosità.

In merito al riutilizzo si procederà, conformemente a quanto disciplinato dal Regolamento (Deliberazione di C.C. n. 147/2025), sarà determinata, attraverso specifica istruttoria, *la finalità di riutilizzo dei beni confiscati,* con riferimento a finalità istituzionali, sociali ed economiche con vincolo a scopo sociale dei proventi, valutando, altresì, eventuali manifestazioni di interesse.

Nel merito, si procederà a identificare specifici progetti di valorizzazione a fini pubblici, attraverso l'analisi territoriale e la valutazione del fabbisogno sociale, favorendo processi di inclusione e di rigenerazione edilizia e urbana, anche allo scopo di contribuire all'accrescimento dell'immagine della città di Napoli e della percezione dell'affermazione della legalità, migliorando, al contempo, la qualità della vita dei cittadini e la riqualificazione di interi quartieri, anche a rischio di illegalità e di fenomeni criminali.

Saranno progettati:

- interventi volti a favorire l'incremento dell'offerta residenziale - pubblica, sociale, emergenziale e sperimentale - in virtù dei fabbisogni rilevati e in aderenza ai programmi regionali, nazionali europei sull'abitare;
- interventi di rigenerazione territoriale volti a promuovere l'agricoltura urbana, lo sport e il benessere psico fisico, rivitalizzando le aree agricole e verdi confiscate - urbane e periferiche - e gli spazi pubblici degradati o dismessi.

Al contempo, saranno avviati progetti di riutilizzo finalizzati:

- a rafforzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, ampliando l'offerta degli spazi di accoglienza e ascolto, a supporto dei percorsi di integrazione delle persone anziane, dei disabili, dei senza dimora, dei rifugiati, dei richiedenti asilo, di persone di etnia rom e delle persone vittime di violenza e tratta;
- a potenziare, anche attraverso usi temporanei, sia i luoghi dedicati alla cultura e ai giovani, sia i presidi socioeducativi e ludico – ricreativi, per favorire azioni aggregative e formative.

Si prevede di individuare spazi e beni confiscati alla criminalità organizzata da destinare:

- *alla cultura*, per incrementare i luoghi della memoria dei talenti artistici napoletani - al fine di tramandare alle giovani generazioni la tradizione culturale cittadina – e potenziare i luoghi atti ad ospitare mostre, installazioni d'arte, eventi musicali e teatrali, laboratori di formazione per sartoria, scenografia teatrale e cinema, biblioteche di pubblico utilizzo – per incrementare le attività di studio e ricerca a supporto della promozione culturale;
- *allo sport*, mediante la riqualificazione funzionale di aree e immobili confiscati da affidare a soggetti del Terzo Settore allo scopo di favorire le discipline sportive dilettantistiche inclusive;
- *ai giovani*, mediante la riqualificazione funzionale di beni confiscati e l'affidamento a soggetti del terzo settore per l'ampliamento della Rete di Centri Giovanili e per la realizzazione di laboratori artistico ricreativi, hub formativi, centri di aggregazione e crescita interculturale;
- *al turismo e allo sviluppo socioeconomico del territorio,* mediante la riqualificazione funzionale di aree e beni da destinare a progetti di turismo etico solidale improntato alla legalità, a favorire lo sviluppo di imprese sociali e la diffusione dell'artigianato locale e dell'arte presepiale, sostenendo l'inclusione lavorativa di persone fragili e dei giovani;
- *alla rigenerazione urbana e alla salvaguardia dell'ambiente*, riqualificando e rivitalizzando aree confiscate, al fine di favorire il recupero di porzioni degradate del territorio e migliorare la qualità di vita dei cittadini, prevedendo anche progetti di riutilizzo temporaneo ad opera di Istituiti, Università, enti e soggetti del Terzo Settore per l'attivazione di laboratori di animazione territoriale, con la partecipazione delle comunità locali e la valorizzazione di aree scoperte confiscate in stato di abbandono e degrado, per la realizzazione di progetti di agricoltura e fattorie sociali e di tutela della biodiversità;
- *a sostegno del diritto all'abitare,* allo scopo di ridurre il disagio abitativo e promuovere la coesione sociale, mediante la riqualificazione di beni confiscati da destinare a Edilizia Residenziale pubblica, Housing sociale, Housing sperimentali, alloggi transitori, da destinare a nuclei di persone fragili da inserire in percorsi guidati di inclusione sociale e integrazione finalizzati all'avviamento al lavoro e all'autonomia abitativa e ricoveri temporanei per persone fragili che versano in condizioni di temporanea emergenza abitativa;
- *a sostegno del welfare inclusivo,* mediante la riqualificazione funzionale di immobili per favorire, con l'ausilio del Terzo Settore e attraverso intese e collaborazioni con Istituzioni e la Scuola e la cooperazione con soggetti pubblici e privati, il potenziamento della rete dei servizi e delle infrastrutture socioassistenziali, allo scopo di supportare la realizzazione di azioni e iniziative in favore delle persone con disabilità, senza dimora, migranti, dell'infanzia e adolescenza, delle persone anziane, delle famiglie, delle persone fragili e vulnerabili che vivono condizioni di disagio socio - economico e situazioni di violenza e discriminazione e in favore dei minori e dei giovani a rischio di devianza, rafforzando i servizi di cura e assistenza, incrementando centri polivalenti e laboratori polifunzionali e ampliando le strutture di accoglienza.

Ai fini dell'assegnazione dei beni a finalità sociali, proseguirà l'emanazione di Avvisi Pubblici per l'individuazione di soggetti a cui assegnare i beni in concessione gratuita, nel rispetto delle prescrizioni normative (art. 48, co. 3, lett. c)

del D.Lgs. n. 159/2011).
Saranno, inoltre, valutati - dopo un attento monitoraggio - i procedimenti di rinnovo delle assegnazioni, anche in deroga alle procedure ordinarie, aventi ad oggetto progetti di riutilizzo sociale dichiarati di particolare rilevanza e che abbiano conseguito risultati evidenti in termini di restituzione sociale, culturale, occupazionale, economica nel territorio in cui operano e nell'intera città.
In favore dei soggetti assegnatari dei beni confiscati a finalità sociali saranno riproposte concrete misure di sostegno, tra cui la riduzione dei tributi locali e esenzioni dei costi per interventi importanti di riqualificazione funzionale.

Saranno, altresì, individuati i beni che - per specifiche caratteristiche e propria natura - potranno essere destinati a finalità economiche con vincolo di reimpiego a scopo sociale dei proventi e si darà avvio all'assegnazione in concessione d'uso a titolo oneroso attraverso avvisi pubblici. Conformemente al dettato normativo (art. 48 comma 3 lett. c) del D. lgs. n. 159/2011), i proventi saranno destinati al reimpiego a scopo sociale, ovvero, per il sostenimento delle spese di manutenzione straordinaria inerenti ai beni confiscati.

Particolare cura sarà attribuita al *Monitoraggio dei beni confiscati assegnati*. Il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità organizzata costituisce un forte stimolo allo sviluppo del territorio, anche in termini di coscienza civile e di cultura dell'etica. Pertanto, particolare attenzione sarà riservata al monitoraggio - attraverso sopralluoghi periodici e controllo - circa il corretto utilizzo, la diligente tenuta del bene assegnato e il rispetto degli obblighi assunti dall'assegnatario per effetto della convenzione sottoscritta, effettuando - al contempo - la Valutazione di Impatto Sociale (VIS), ovvero la valutazione e la misurazione degli impatti sociali generati dagli interventi e dalle azioni previsti nei confronti della comunità di riferimento, procedendo alla redazione del rapporto annuale di monitoraggio dei beni confiscati.

Sarà avviata la programmazione per l'esecuzione di interventi di *manutenzione straordinaria, ristrutturazione, recupero e riqualificazione funzionale dei beni,* ai sensi della vigente normativa sui Contratti pubblici - per la realizzazione di progetti complessi di riutilizzo a fini pubblici - anche mediante la partecipazione a bandi di finanziamento regionali, nazionali, eurounitari, e l'utilizzo dei proventi dell'uso economico del fondo spesa.
Sarà programmata la manutenzione ordinaria non di competenza di altri soggetti, per il mantenimento delle condizioni di utilizzo e dell'agibilità. Inoltre, saranno effettuate verifiche di interesse archeologico e culturale presso la Soprintendenza Archeologica Belle arti e paesaggio, verifiche sismiche degli immobili ubicati in zona a rischio e diagnosi energetiche, individuando adeguate misure di efficientamento energetico.
Saranno favorite le diverse forme di partecipazione e pubblicità, in quanto la partecipazione della comunità locale nella gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata costituisce un pilastro fondamentale nel processo che mira a restituire valore al territorio, trasformando il patrimonio illecito in risorse per il bene comune, attraverso il riutilizzo sociale e la rigenerazione.
A tal fine, si procederà:

- all'organizzazione - attraverso procedura a evidenza pubblica - di Assemblee pubbliche di consultazione, dibattiti pubblici, concorsi di idee e laboratori di progettazione partecipata, coinvolgendo - tra l'altro - gli stakeholder, per l'individuazione di proposte progettuali di riutilizzo sociale maggiormente rispondenti ai bisogni del territorio;
- all'avvio a processi di co-programmazione, volti a condividere la pianificazione degli interventi sui beni confiscati, e a procedure di co-progettazione, per la definizione e la realizzazione di specifici progetti di riutilizzo sociale;
- all'avvio di processi di collaborazione e di intese - attraverso sottoscrizione di protocolli - con l'Agenzia del Demanio, Università, Fondazioni, Istituti scolastici, Enti e Associazioni, per la realizzazione di analisi, studi e ricerca in merito ai bisogni territoriali afferenti a tematiche sociali, individuando, altresì, percorsi condivisi volti a ottimizzare e accelerare la valorizzazione soprattutto dei beni riconosciuti di notevole interesse simbolico e di riaffermazione della legalità;
- all'avvio di processi di valorizzazione di beni confiscati attraverso forme di partenariato pubblico privato e valutati interventi di mecenatismo, sponsorizzazione e sussidiarietà su immobili o parti del patrimonio confiscato;
- all'organizzazione - in sinergia con Enti di studio e ricerca e Università, di eventi di formazione, orientamento e supporto in favore dei soggetti del Terzo settore gestori dei beni confiscati o interessati alla gestione al fine di ottimizzare le attività volte al riutilizzo sociale.

Al fine di consentire alla collettività di partecipare attivamente ai processi di valorizzazione e di riutilizzo sociale degli

immobili confiscati - consentendo l'immediata accessibilità a tutte le informazioni relative agli stessi, in merito all'ubicazione, alla consistenza, all'acquisizione, alla gestione e alla valorizzazione - si procederà a potenziare e aggiornare l'area tematica "Legalità e beni confiscati" sul sito web istituzionale, attraverso l'inserimento e l'aggiornamento della mappa dei beni trasferiti, la banca dati digitale con i relativi fascicoli a carattere divulgativo con sintetiche informazioni di tipo amministrativo, gestionale e tecnico. Proseguirà, inoltre, l'aggiornamento dell'elenco degli immobili confiscati trasferiti al patrimonio indisponibile comunale, ai sensi dell'art. 48 comma 3 lett. c) del D. Lgs. 159/2011.
Allo scopo di rendere i beni immediatamente riconoscibili, sarà proposta la predisposizione di specifica segnaletica stradale per i singoli beni confiscati.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Azione strategica:*** *Valorizzare il patrimonio immobiliare confiscato alla criminalità organizzata, investendo nel riuso sociale dei beni in una visione di sviluppo locale.*

Trasferimento di beni confiscati al patrimonio indisponibile comunale
- Realizzazione di azioni volte al trasferimento di Beni immobili confiscati alla criminalità organizzata al patrimonio indisponibile del Comune, previa verifica tecnica dello stato di manutenzione dei cespiti, delle condizioni di utilizzabilità, dell'individuazione delle destinazioni di riutilizzo;
- Trasferimento di n. 75 Beni confiscati al patrimonio indisponibile del Comune.

Valutazione dello stato di agibilità dei beni e della loro conformità alle vigenti normative
- Attività di analisi tecnica e studio dei Beni confiscati di proprietà comunale, valutazione delle condizioni di agibilità, di conformità alle normative urbanistica edilizia, stima dei costi per il ripristino funzionale e per il riutilizzo sociale; redazione di schede sintetiche identificative e progetti tecnici;
- Avvio, ai sensi del vigente Regolamento, delle procedure di sanatoria per le opere abusivamente realizzate per i beni siti in: via Roma vs Scampia n.156 (4 beni), via Santa Teresella agli Spagnoli n.21 e Cupa Signoriello, via Leopardi n.23, via Carlo Franza n.11 (2 beni), via Carbonari n.31 e in via Comunale Margherita n.255 e via Cupa dell'Arco n.41.

Tutela dei beni confiscati acquisiti: Verifica periodica dei cespiti non inseriti in alcun percorso di valorizzazione al fine di tutelarne l'integrità e scongiurarne l'occupazione abusiva.

Individuazione della finalità di riutilizzo dei beni confiscati e di specifici progetti
- Realizzazione di azioni volte alla valorizzazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, secondo le prescrizioni normative e le previsioni del Regolamento comunale, definizione delle specifiche finalità istituzionali, sociali, economiche con vincolo di reimpiego a scopo sociale dei proventi, definizione delle caratteristiche tecniche, stima del valore di mercato; individuazione di specifici progetti di riutilizzo da destinare alla cultura, al turismo e allo sviluppo economico del territorio, ai giovani, allo sport, alla rigenerazione urbana e alla salvaguardia dell'ambiente, a sostegno del diritto dell'abitare e del welfare inclusivo; avvio dei progetti di riqualificazione funzionale dei beni.

Assegnazione dei beni a finalità sociali, istituzionali ed economiche attraverso avvisi pubblici
- Assegnazione dei Beni già oggetto di procedura a evidenza pubblica avviate nel corso del 2025;
- Avvio di nuovi avvisi pubblici di assegnazione o di specifiche disposizioni;
- Conclusione della procedura a evidenza pubblica di affidamento dei 6 beni per la realizzazione in co-progettazione e co-gestione del progetto sperimentale di riutilizzo sociale *E.V.A. - EcoVillaggio dell'Accoglienza*.

Monitoraggio sul corretto utilizzo dei beni confiscati, valutazione di impatto sociale, valore pubblico dei beni
- Riacquisizione del Fondo Lamberti;
- Riacquisizione del bene in Corso Secondigliano 11;
- Monitoraggio sullo svolgimento dei progetti di riutilizzo sociale dei beni confiscati assegnati.

Misure di sostegno ai soggetti assegnatari di beni confiscati per il riutilizzo a finalità sociali

- Predisposizione di Atti propedeutici alla riduzione del pagamento della TARI per i beni confiscati assegnati per pubbliche finalità;
- Inserimento di un nuovo articolo nel regolamento dei beni confiscati relativo all'esenzione della quota di contributo relativa al costo di costruzione di cui all'art.16 (L), comma 3 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, per interventi, di cui all'art. 17 (L), comma 4-bis del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, da eseguire, a cura e spese degli assegnatari in concessione ad uso gratuito di beni confiscati di proprietà comunale, per la riqualificazione funzionale per il riutilizzo a scopi sociali.

Manutenzione e riqualificazione funzionale dei beni

- Realizzazione di progetti di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione edilizia atti alla rifunzionalizzazione degli immobili in relazione alle azioni di riutilizzo sociale individuate, gestione e coordinamento degli interventi.
- Redazione della progettazione tecnica per lavori di rifunzionalizzazione di beni confiscati al fine della partecipazione ad Avvisi pubblici per l'accesso a finanziamenti, redazione della documentazione dei bandi;
- Verifica della progettazione esecutiva relativa ai 23 Beni confiscati, *alloggi sperimentali*, inseriti nel Piano Straordinario di interventi infrastrutturali e di progetti di riqualificazione sociale e ambientale funzionali ai comuni o alle aree metropolitane ad alta vulnerabilità sociale di cui all'art. 1 del Decreto-Legge 31 dicembre 2024, n. 208, per il superamento dell'insediamento del campo rom di viale della Resistenza/cupa Perillo Scampia;
- Conclusione dei lavori dei 3 Beni immobili siti in corso Sirena, in via Fontanelle, in via comunale Ottaviano, avvio della progettazione esecutiva per il bene di via Montagna Spaccata, avanzamento dei lavori di via Tiberio, individuati per realizzare il progetto *E.V.A. - EcoVillaggio dell'Accoglienza finalizzato all'accoglienza per donne fuoriuscite dalla violenza e vittime di tratta, avviamento al lavoro attraverso un bistrot solidale e un orto giardino solidale;* avvio, per l'immobile di vico Duchesca, già ristrutturato, della procedura di acquisto di arredi con fondi PON Legalità. Avvio delle attività sociali;
- Avvio delle procedure di acquisto di arredi e forniture a completamento del progetto di riqualificazione del bene sito in via Vittorio Emanuele III n. 13 per la realizzazione di un *Centro per l'integrazione sociale nel territorio e nella comunità locale di persone immigrate regolari e giovani, anche con profili di vulnerabilità e fragilità.* Avvio delle attività sociali;
- Conclusione dei lavori di riqualificazione funzionale del Bene immobile, a originario uso commerciale/produttivo sito in via Roma Verso Scampia N.110, individuato per il progetto di riuso sociale "Napolilegal", *quartiere per l'inclusione sociale e l'inserimento lavorativo,* con risorse del soggetto affidatario. Avvio delle attività sociali.
- Intervento di riqualificazione funzionale del bene sito in II traversa dell'Epomeo n.65 *"Enosis" Area attrezzata inclusiva per lo sport e il tempo libero*: Affidamento e avvio lavori;
- Intervento di riqualificazione funzionale del Fondo Lamberti *Azienda agricola solidale, Fattoria Sociale Multifunzione e Polo di Economia Circolare*: Redazione e approvazione Progettazione Esecutiva;
- Adeguamento e riqualificazione del bene sito in via Piedigrotta n. 13 *Centro giovanile*: Redazione DIP;
- Riqualificazione funzionale dei beni in via Foria n.178, 2 beni in via Napoli Roma n. 156, via V. Veneto n.312, via Concordia n.2, vico cariati n.45, *destinati ad housing sperimentale, alloggi transitori da destinare a persone fragili da inserire in percorsi guidati di inclusione sociale e integrazione finalizzati all'avviamento al lavoro e all'autonomia abitativa*: redazione dei DIP;
- Riqualificazione funzionale dei beni in vico Longo a Carbonara n.15, vico Concordia n.23, via Vecchia Napoli n. 132 destinati a *ricoveri temporanei per persone fragili che versano in condizioni di temporanea emergenza abitativa a seguito di sopravvenute condizioni emergenziali per le quali viene meno la disponibilità di un posto dove dormire e ripararsi*: redazione dei DIP;
- Riqualificazione funzionale dei beni in via Piazzolla al Trivio n.18 e via Dante Alighieri n.12/14 da destinare *all'inclusione sociale e laboratori formativi di avviamento al lavoro*: redazione dei DIP;
- Riqualificazione funzionale del bene, intero fabbricato in via Cupa dell'Arco n.11, da destinare ad *housing sociale con spazi comuni per attività sociali* redazione dei DIP;
- Avvio dei procedimenti di valorizzazione dei beni non inseriti già in percorsi per il riutilizzo;
- Verifica eventuali interventi di manutenzione dei beni non ancora assegnati.

Partecipazione, accessibilità, pubblicità e trasparenza
- Avvio di assemblee pubbliche di consultazione volte al coinvolgimento delle realtà territoriali nell'individuazione di concreti bisogni atti a individuare il progetto di riutilizzo sociale maggiormente rispondente alle necessità della collettività, incontri e tavoli operativi con Municipalità e soggetti gestori;
- Aggiornamento della Banca dati dei Beni confiscati di proprietà comunale attraverso l'integrazione di atti, procedure, schede sintetiche.

Anno 2027

- ***Azione strategica:*** *Valorizzare il patrimonio immobiliare confiscato alla criminalità organizzata, investendo nel riuso sociale dei beni in una visione di sviluppo locale**.***

Trasferimento di beni confiscati al patrimonio indisponibile comunale
- Realizzazione di azioni volte al trasferimento di Beni immobili confiscati alla criminalità organizzata al patrimonio indisponibile del Comune, previa verifica tecnica dello stato di manutenzione dei cespiti, delle condizioni di utilizzabilità, dell'individuazione delle destinazioni di riutilizzo;
- Trasferimento di n. 40 Beni confiscati al patrimonio indisponibile del Comune.

Valutazione dello stato di agibilità dei beni e della loro conformità alle vigenti normative
- Attività di analisi tecnica e studio dei Beni confiscati di proprietà comunale, valutazione delle condizioni di agibilità, di conformità alle normative urbanistica edilizia, stima dei costi per il ripristino funzionale e per il riutilizzo sociale; redazione di schede sintetiche identificative e progetti tecnici;
- Conclusione, ai sensi del vigente Regolamento, delle procedure di sanatoria per le opere abusivamente realizzate per i beni siti in: via Roma vs Scampia n.156 (4 beni), via Santa Teresella agli Spagnoli n.21 e Cupa Signoriello, via Leopardi n.23, via Carlo Franza n.11 (2 beni), via Carbonari n.31 e in via Comunale Margherita n.255 e via Cupa dell'Arco n.41.
- Avvio delle procedure di sanatoria dei beni di via Giudecca vecchia n.29, via Cancello di Franco n.75, via Piedigrotta n. 13;

Tutela dei beni confiscati acquisiti: Verifica periodica dei cespiti non inseriti in alcun percorso di valorizzazione al fine di tutelarne l'integrità e scongiurarne l'occupazione abusiva.

Individuazione della finalità di riutilizzo dei beni confiscati e di specifici progetti
- Realizzazione di azioni volte alla valorizzazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, secondo le prescrizioni normative e le previsioni del Regolamento comunale, definizione delle specifiche finalità istituzionali, sociali, economiche con vincolo di reimpiego a scopo sociale dei proventi, definizione delle caratteristiche tecniche, stima del valore di mercato; individuazione di specifici progetti di riutilizzo da destinare alla cultura, al turismo e allo sviluppo economico del territorio, ai giovani, allo sport, alla rigenerazione urbana e alla salvaguardia dell'ambiente, a sostegno del diritto dell'abitare e del welfare inclusivo; avvio dei progetti di riqualificazione funzionale dei beni.

Assegnazione dei beni a finalità sociali, istituzionali ed economiche attraverso avvisi pubblici
- Assegnazione dei Beni già oggetto di procedura a evidenza pubblica avviate nel corso del 2025;
- Avvio di nuovi avvisi pubblici di assegnazione o di specifiche disposizioni;

Monitoraggio sul corretto utilizzo dei beni confiscati, valutazione di impatto sociale, valore pubblico dei beni
- Monitoraggio sullo svolgimento dei progetti di riutilizzo sociale dei beni confiscati assegnati.

Misure di sostegno ai soggetti assegnatari di beni confiscati per il riutilizzo a finalità sociale
- Predisposizione di Atti propedeutici alla riduzione del pagamento della TARI per i beni confiscati assegnati per pubbliche finalità.

Manutenzione e riqualificazione funzionale dei beni
- Realizzazione di progetti di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione edilizia atti alla rifunzionalizzazione degli immobili in relazione alle azioni di riutilizzo sociale individuate, gestione e coordinamento degli interventi;
- Redazione della progettazione tecnica per lavori di rifunzionalizzazione di beni confiscati al fine della partecipazione ad Avvisi pubblici per l'accesso a finanziamenti, redazione della documentazione dei bandi;
- Avvio dei lavori relativi ai 23 Beni confiscati, *alloggi sperimentali*, inseriti nel Piano Straordinario di interventi

infrastrutturali e di progetti di riqualificazione sociale e ambientale funzionali ai comuni o alle aree metropolitane ad alta vulnerabilità sociale di cui all'art. 1 del Decreto-Legge 31 dicembre 2024, n. 208, per il superamento dell'insediamento del campo rom di viale della Resistenza/cupa Perillo Scampia;

- Conclusione dei lavori di via Tiberio, per il progetto *E.V.A. - EcoVillaggio dell'Accoglienza finalizzato all'accoglienza per donne fuoriuscite dalla violenza e vittime di tratta, avviamento al lavoro attraverso un bistrot solidale e un orto giardino solidale;* conclusione, per l'immobile di vico Duchesca della procedura di acquisto di arredi; approvazione della progettazione esecutiva e avvio dei lavori per il bene di via Montagna Spaccata. Avvio delle attività sociali;
- Conclusione della procedura di acquisto di arredi e forniture a completamento del progetto di riqualificazione del bene sito in via Vittorio Emanuele III n. 13 per la realizzazione di un *Centro per l'integrazione sociale nel territorio e nella comunità locale di persone immigrate regolari e giovani, anche con profili di vulnerabilità e fragilità.* Avvio delle attività sociali;
- Intervento di riqualificazione funzionale del bene sito in II traversa dell'Epomeo n.65 *"Enosis" Area attrezzata inclusiva per lo sport e il tempo libero*: conclusione lavori;
- Intervento di riqualificazione funzionale del Fondo Lamberti *Azienda agricola solidale, Fattoria Sociale Multifunzione e Polo di Economia Circolare*: Avvio procedura affidamento lavori;
- Adeguamento e riqualificazione del bene sito in via Piedigrotta n. 13 *Centro giovanile*: Redazione progettazione;
- Riqualificazione funzionale dei beni in via Foria n.178, 2 beni in via Napoli Roma n. 156, via V. Veneto n.312, via Concordia n.2, vico cariati n.45, *destinati ad housing sperimentale, alloggi transitori da destinare a persone fragili da inserire in percorsi guidati di inclusione sociale e integrazione finalizzati all'avviamento al lavoro e all'autonomia abitativa*: redazione progettazione;
- Riqualificazione funzionale dei beni in vico Longo a Carbonara n.15, vico Concordia n.23, via Vecchia Napoli n. 132 destinati a *ricoveri temporanei per persone fragili che versano in condizioni di temporanea emergenza abitativa a seguito di sopravvenute condizioni emergenziali per le quali viene meno la disponibilità di un posto dove dormire e ripararsi*: redazione progettazione;
- Riqualificazione funzionale dei beni in via Piazzolla al Trivio n.18 e via Dante Alighieri n.12/14 da destinare *all'inclusione sociale e laboratori formativi di avviamento al lavoro*: redazione dei DIP;
- Riqualificazione funzionale del bene, intero fabbricato in via Cupa dell'Arco n.11, da destinare ad *housing sociale con spazi comuni per attività sociali;* redazione progettazione;
- Avvio dei procedimenti di valorizzazione dei beni non inseriti già in percorsi per il riutilizzo;
- Verifica eventuali interventi di manutenzione dei beni non ancora assegnati.

Partecipazione, accessibilità, pubblicità e trasparenza

- Avvio di assemblee pubbliche di consultazione volte al coinvolgimento delle realtà territoriali nell'individuazione di concreti bisogni atti a individuare il progetto di riutilizzo sociale maggiormente rispondente alle necessità della collettività, incontri e tavoli operativi con Municipalità e soggetti gestori;
  Aggiornamento della Banca dati dei Beni confiscati di proprietà comunale attraverso l'integrazione di atti, procedure, schede sintetiche.

Anno 2028

- ***Azione strategica:*** *Valorizzare il patrimonio immobiliare confiscato alla criminalità organizzata, investendo nel riuso sociale dei beni in una visione di sviluppo locale.*

Trasferimento di beni confiscati al patrimonio indisponibile comunale

- Realizzazione di azioni volte al trasferimento di Beni immobili confiscati alla criminalità organizzata al patrimonio indisponibile del Comune, previa verifica tecnica dello stato di manutenzione dei cespiti, delle condizioni di utilizzabilità, dell'individuazione delle destinazioni di riutilizzo;
- Trasferimento di n. 40 Beni confiscati al patrimonio indisponibile del Comune.

Valutazione dello stato di agibilità dei beni e della loro conformità alle vigenti normative

- Attività di analisi tecnica e studio dei Beni confiscati di proprietà comunale, valutazione delle condizioni di agibilità, di conformità alle normative urbanistica edilizia, stima dei costi per il ripristino funzionale e per il riutilizzo sociale; redazione di schede sintetiche identificative e progetti tecnici;

- Avvio, ai sensi del vigente Regolamento, delle procedure di sanatoria per le opere abusivamente realizzate per i nuovi beni;
- Conclusione delle procedure di sanatoria dei beni di via Giudecca vecchia n.29, via Cancello di Franco n.75, via Piedigrotta n. 13;

Tutela dei beni confiscati acquisiti: Verifica periodica dei cespiti non inseriti in alcun percorso di valorizzazione al fine di tutelarne l'integrità e scongiurarne l'occupazione abusiva.

Individuazione della finalità di riutilizzo dei beni confiscati e di specifici progetti

- Realizzazione di azioni volte alla valorizzazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, secondo le prescrizioni normative e le previsioni del Regolamento comunale, definizione delle specifiche finalità istituzionali, sociali, economiche con vincolo di reimpiego a scopo sociale dei proventi, definizione delle caratteristiche tecniche, stima del valore di mercato; individuazione di specifici progetti di riutilizzo da destinare alla cultura, al turismo e allo sviluppo economico del territorio, ai giovani, allo sport, alla rigenerazione urbana e alla salvaguardia dell'ambiente, a sostegno del diritto dell'abitare e del welfare inclusivo; avvio dei progetti di riqualificazione funzionale dei beni.

Assegnazione dei beni a finalità sociali, istituzionali ed economiche attraverso avvisi pubblici

- Assegnazione dei Beni già oggetto di procedura a evidenza pubblica avviate nel corso del 2026;
- Avvio di nuovi avvisi pubblici di assegnazione o di specifiche disposizioni;

Monitoraggio sul corretto utilizzo dei beni confiscati, valutazione di impatto sociale, valore pubblico dei beni

- Monitoraggio sullo svolgimento dei progetti di riutilizzo sociale dei beni confiscati assegnati.

Misure di sostegno ai soggetti assegnatari di beni confiscati per il riutilizzo a finalità sociale

- Predisposizione di Atti propedeutici alla riduzione del pagamento della TARI per i beni confiscati assegnati per pubbliche finalità.

Manutenzione e riqualificazione funzionale dei beni

- Realizzazione di progetti di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione edilizia atti alla rifunzionalizzazione degli immobili in relazione alle azioni di riutilizzo sociale individuate, gestione e coordinamento degli interventi;
- Redazione della progettazione tecnica per lavori di rifunzionalizzazione di beni confiscati al fine della partecipazione ad Avvisi pubblici per l'accesso a finanziamenti, redazione della documentazione dei bandi;
- Conclusione dei lavori relativi ai 23 Beni confiscati, *alloggi sperimentali*, inseriti nel Piano Straordinario di interventi infrastrutturali e di progetti di riqualificazione sociale e ambientale funzionali ai comuni o alle aree metropolitane ad alta vulnerabilità sociale di cui all'art. 1 del Decreto-Legge 31 dicembre 2024, n. 208, per il superamento dell'insediamento del campo rom di viale della Resistenza/cupa Perillo Scampia;
- Conclusione dei lavori di via Montagna Spaccata, *orto giardino solidale per l'avviamento al lavoro nell'ambito del progetto E.V.A.* Avvio delle attività sociali;
- Conclusione della procedura di acquisto di arredi e forniture a completamento del progetto di riqualificazione del bene sito in via Vittorio Emanuele III n. 13 per la realizzazione di un *Centro per l'integrazione sociale nel territorio e nella comunità locale di persone immigrate regolari e giovani, anche con profili di vulnerabilità e fragilità.* Avvio delle attività sociali;
- Intervento di riqualificazione funzionale del bene sito in II traversa dell'Epomeo n.65 *"Enosis" Area attrezzata inclusiva per lo sport e il tempo libero*: conclusione lavori;
- Intervento di riqualificazione funzionale del Fondo Lamberti *Azienda agricola solidale, Fattoria Sociale Multifunzione e Polo di Economia Circolare*: Avvio procedura affidamento lavori;
- Adeguamento e riqualificazione del bene sito in via Piedigrotta n. 13 *Centro giovanile*: Redazione progettazione;
- Riqualificazione funzionale dei beni in via Foria n.178, 2 beni in via Napoli Roma n. 156, via V. Veneto n.312, via Concordia n.2, vico cariati n.45, *destinati ad housing sperimentale, alloggi transitori da destinare a persone fragili da inserire in percorsi guidati di inclusione sociale e integrazione finalizzati all'avviamento al lavoro e all'autonomia abitativa*: redazione progettazione;
- Riqualificazione funzionale dei beni in vico Longo a Carbonara n.15, vico Concordia n.23, via Vecchia Napoli n. 132 destinati a *ricoveri temporanei per persone fragili che versano in condizioni di temporanea emergenza*

abitativa a seguito di sopravvenute condizioni emergenziali per le quali viene meno la disponibilità di un posto dove dormire e ripararsi: redazione progettazione;
- Riqualificazione funzionale dei beni in via Piazzolla al Trivio n.18 e via Dante Alighieri n.12/14 da destinare *all'inclusione sociale e laboratori formativi di avviamento al lavoro*: redazione dei DIP;
- Riqualificazione funzionale del bene, intero fabbricato in via Cupa dell'Arco n.11, da destinare ad *housing sociale con spazi comuni per attività sociali;* redazione progettazione;
- Avvio dei procedimenti di valorizzazione dei beni non inseriti già in percorsi per il riutilizzo;
- Verifica eventuali interventi di manutenzione dei beni non ancora assegnati.

Partecipazione, accessibilità, pubblicità e trasparenza
- Avvio di assemblee pubbliche di consultazione volte al coinvolgimento delle realtà territoriali nell'individuazione di concreti bisogni atti a individuare il progetto di riutilizzo sociale maggiormente rispondente alle necessità della collettività, incontri e tavoli operativi con Municipalità e soggetti gestori;
- Aggiornamento della Banca dati dei Beni confiscati di proprietà comunale attraverso l'integrazione di atti, procedure, schede sintetiche.

Finalità da conseguire

Valorizzare gli immobili confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune attraverso il pubblico utilizzo e la restituzione alla collettività violata dal fenomeno criminale per trasformarli da simboli di illegalità a emblema di legalità. Promuovere la cultura della legalità. Potenziare il contrasto al *Racket e all'Usura.*

Motivazione delle scelte effettuate

Le azioni muovono dagli indirizzi strategici volti alla diffusione della legalità, alla prevenzione e al contrasto dei fenomeni criminali attraverso azioni concrete tra cui il riutilizzo sociale dei beni confiscati da restituire per pubblico utilizzo al territorio di riferimento.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.

Missione 04 – Istruzione e Diritto allo Studio
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Istruzione e Famiglia	istruzione, famiglia, edilizia scolastica in raccordo con l'Assessore alle Infrastrutture e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile	ciclo integrato delle acque, difesa idrogeologica del territorio, mare, bonifiche, metropolitane, strade, parcheggi, grandi reti tecnologiche, pubblica illuminazione, arredo urbano, pronto intervento urbano, infrastrutture di trasporto speciali, viabilità e traffico, trasporto pubblico, programmazione della mobilità, mobilità sostenibile, protezione civile e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Politiche Sociali	politiche sociali, politiche di inclusione sociale, contrasto povertà, minori, immigrazione e politiche di integrazione migranti, Terzo settore, diritti e pari opportunità delle persone con disabilità e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
01 – Istruzione prescolastica	*1) Area Educazione* *2) Area Tecnica Patrimonio* *3) Direzioni di Municipalità*
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	*1) Area Educazione* *2) Area Tecnica Patrimonio* *3) Direzioni di Municipalità*
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	*1) Area Educazione* *2) Area Welfare* *3) Direzioni di Municipalità*
07 - Diritto allo studio	*1) Area Educazione*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Programma 01	**Istruzione prescolastica**
Struttura di I livello interessata	***Area Educazione***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

In tema di "Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai 6 anni" (DL n. 65/2017), l'Amministrazione Comunale è costantemente impegnata ad assicurare il miglioramento continuo nonché l'omogeneità dell'erogazione dei servizi educativi, promuovendo l'inserimento socio-educativo delle bambine e dei bambini in un idoneo processo formativo psico-fisico e rispondendo, nel contempo, alla domanda di conciliare le esigenze familiari e professionali, soprattutto delle lavoratrici, con la crescita dei figli.

Gli interventi afferiscono a due grandi ambiti: il segmento 0-3 anni, comprendente i nidi dell'infanzia comunali (a gestione diretta ed indiretta), e l'area 3-6 anni con le scuole dell'infanzia comunali e le sezioni primavera (rivolte a

una fascia di utenza del segmento di età 2-3 anni). Le attività relative al segmento 3-6 anni sono regolate da norme generali definite dal Ministero dell'Istruzione, obbligatorie anche per le scuole paritarie.
L'azione di miglioramento dell'offerta educativa sarà realizzata mediante il percorso di accompagnamento alla sperimentazione dei Poli per l'Infanzia istituiti in via sperimentale con delibera di G.C.96 del 21.03.2025 al fine di focalizzare particolarmente l'attenzione sulle strategie per garantire la continuità educativa.
Nello specifico si proseguirà il percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children che attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative porterà l'introduzione e il potenziamento di modelli educativi e didattici innovativi, non solo per i Poli per l'Infanzia ma per tutti i servizi educativi 0_6 del Comune di Napoli.
Inoltre si provvederà ad avviare l'implementazione di alcuni strumenti innovativi previsti nel nuovo Regolamento dei servizi finalizzati al potenziamento dell'offerta didattica mediante l'attivazione di percorsi educativi e laboratoriali su tematiche specifiche grazie al contributo di soggetti esterni particolarmente specializzati.
Saranno potenziate le relazioni famiglia-servizi educativi-scuola, costruendo un dialogo educativo basato su un impegno comune, anche per sostenere i neo-genitori nell'assunzione del loro ruolo educativo.

- **Azione strategica:** *Promuovere il coordinamento pedagogico cittadino e territoriale per generare le opportune sinergie tra i vari attori del sistema educativo integrato comunale.*

L'introduzione della figura dell'istruttore direttivo scolastico a partire dall'anno scolastico 2023_2024 e la chiarificazione circa il ruolo di coordinamento educativo e organizzativo da questi svolto, confluita nel Regolamento per la gestione dei servizi educativi 0_6 approvato nell'aprile di quest'anno, hanno consentito di rafforzare l'identità professionale di coloro che svolgono le funzioni di coordinamento pedagogico a livello territoriale. L'azione strategica che sarà promossa nel triennio è finalizzata a rendere stabile e più efficace il Coordinamento pedagogico cittadino previsto dall'art.46 del nuovo Regolamento, mediante la strutturazione di momenti di confronto stabili e l'elaborazione del Progetto educativo cittadino di cui all'art.4 dello stesso Regolamento. Inoltre si promuoverà una sempre maggiore connessione con i coordinatori dei nidi dell'infanzia comunali affidati alla gestione di enti esterni e al lavoro di rete territoriale con le diverse agenzie socio educative che si occupano di infanzia e sostegno alla genitorialità.

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

La formazione continua del personale educativo e scolastico rappresenta una leva strategica per garantire qualità, equità e coerenza nei percorsi di crescita dei bambini da 0 a 6 anni; in tal senso non è un'attività accessoria, ma il cuore pulsante di un sistema educativo che intende prendersi cura del benessere, dello sviluppo e dei diritti di ogni bambina e bambino. In un tempo in cui i contesti sociali sono sempre più complessi e diversificati, diventa essenziale che chi opera nei servizi educativi sia sostenuto, accompagnato e messo nelle condizioni di riflettere, confrontarsi, rinnovarsi. Accanto alla dimensione personale e professionale, la formazione ha un valore strategico collettivo. Favorire momenti di confronto tra educatrici, insegnanti e coordinatori pedagogici è fondamentale per costruire un linguaggio comune, condividere valori e definire insieme una linea pedagogica unitaria. Avere riferimenti educativi coerenti significa garantire continuità e stabilità nei percorsi dei bambini, riducendo disomogeneità e frammentazioni che rischiano di compromettere l'efficacia educativa e la fiducia delle famiglie.
Le proposte formative saranno orientate a valorizzare l'esperienza concreta del personale educativo, sia nel senso di mettere a sistema e condividere le pratiche e le sperimentazioni che già si realizzano nelle diverse realtà scolastiche e educative, sia nel senso di proporre percorsi di accompagnamento metodologico che coniugano la finalità formativa, di ampliamento delle competenze professionali dal punto di vista della conoscenza dei modelli teorici e metodologici sviluppati nel tempo a livello nazionale e internazionale, con attività formative in situazione, che consentono al personale educativo di programmare, progettare e realizzare interventi e azioni educative specifiche in un setting laboratoriali sostenuto da esperti e facilitatori.
Proseguiranno, inoltre, nel corso del triennio le attività finalizzate alla elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per ciascun anno scolastico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

- Garantire la prosecuzione del percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative
- Avviare in via sperimentale la procedura prevista all'art.21 del nuovo Regolamento 0_6 per il potenziamento dell'offerta didattica delle scuole dell'infanzia comunali

• **Azione strategica:** *Promuovere il coordinamento pedagogico cittadino e territoriale per generare le opportune sinergie tra i vari attori del sistema educativo integrato comunale.*

- rendere stabile e efficace il Coordinamento pedagogico cittadino previsto dall'art.46 del nuovo Regolamento, mediante la strutturazione di momenti di confronto stabili.
- elaborare il Progetto educativo cittadino di cui all'art.4 dello stesso Regolamento.

• **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

- Approvare il Piano annuale di formazione del personale educativo.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 26_27.

Anno 2027

• **Azione strategica** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

- Valutare i cambiamenti realizzati nel primo anno, definire e condividere le buone pratiche realizzate e garantire la messa a sistema e la continuità dei modelli implementati

• **Azione strategica:** *Promuovere il coordinamento pedagogico cittadino e territoriale per generare le opportune sinergie tra i vari attori del sistema educativo integrato comunale.*

- Verificare il modello di funzionamento del Coordinamento pedagogico e avviare forme più ampie di coordinamento con le agenzie socio-educative territoriali che si occupano di questa fascia di età.

• **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

- Valutare il piano di formazione realizzato e elaborare il nuovo piano sulla base degli esiti e dei fabbisogni formativi emersi in maniera partecipata.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 27_28.

Anno 2028

• **Azione strategica** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

- Valutare i cambiamenti realizzati nel primo anno, definire e condividere le buone pratiche realizzate e garantire la messa a sistema e la continuità dei modelli implementati

• **Azione strategica:** *Promuovere il coordinamento pedagogico cittadino e territoriale per generare le opportune sinergie tra i vari attori del sistema educativo integrato comunale.*

- Verificare il modello di funzionamento del Coordinamento pedagogico e avviare forme più ampie di coordinamento con le agenzie socio-educative territoriali che si occupano di questa fascia di età.

• **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

- Valutare il piano di formazione realizzato e elaborare il nuovo piano sulla base degli esiti e dei fabbisogni formativi emersi in maniera partecipata.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 28_29.

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi educativi erogati dall'Ente e delle prestazioni fornite all'utenza dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire l'offerta dei servizi educativi rivolti al segmento 0-6 anni, assicurando nel contempo l'omogeneità quali-quantitativa degli stessi sul territorio cittadino.

Risorse finanziarie
Risorse assegnate con il PEG. Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali. Fondi ministeriali SIEI.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai Servizi competenti.

Programma 01	**Istruzione prescolastica**
Struttura di I livello interessata	***Area Tecnica Patrimonio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

Per quanto concerne gli immobili ad uso prescolastico – Scuole dell'Infanzia – il prioritario obiettivo è quello di realizzare il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche mediante interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, oltre che all'avvio delle procedure di finanziamento e messa in opera di interventi appositamente previsti per la mitigazione dei rischi connessi alla vulnerabilità e alla rifunzionalizzazione delle strutture prescolastiche. Azioni mirate, riguarderanno il recupero e la rigenerazione di spazi scolastici, attraverso interventi di progettazione partecipativa, con azioni integrate e sperimentali per la rigenerazione di spazi scolastici in stato di abbandono e non utilizzati.
A tal fine proseguiranno gli interventi in corso di esecuzione e si parteciperà a Bandi che si renderanno disponibili, mediante la candidatura, a finanziamento, di specifiche progettualità.

Finanziamenti e progetti in corso:

✓ *Fondi SIEI - Integrato di Educazione e Istruzione (SIEI)*
D'intesa con l'Area Educazione, proseguiranno una serie di interventi di miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio del benessere delle strutture riservate ai bambini compresi nella fascia 0-6 anni;

✓ *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation*
La *Missione n. 4* "Istruzione e Ricerca", è finalizzata a colmare le carenze nel sistema dell'istruzione lungo tutte le fasi del ciclo formativo, dall'asilo nido fino all'università, rafforzando i sistemi di ricerca e offrendo nuovi strumenti per il trasferimento tecnologico. Conseguentemente, si procederà all'esecuzione degli interventi, secondo i crono programmi ed eventuali variazioni indicate dal Ministero, e all'attuazione di quelli che saranno, eventualmente, finanziati attraverso scorrimento delle graduatorie PNRR.
Al riguardo, sono in corso di esecuzione i seguenti interventi:
- PNRR M4C1 1.1: Messa in sicurezza e riqualificazione funzionale, con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico, del Plesso Infanzia del 30° C.D. Parini;
- PNRR M4C1 1.1: Messa in sicurezza e riqualificazione funzionale, con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico, del Plesso Infanzia14° Circolo Didattico Pezzè – Pascolato;
- PNRR - M4C1 1.1: Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della Scuola Materna Comunale "Poerio" con micronido, di Via Poerio 1, angolo Via Bisignano.

✓ *Interventi finanziati da parte della Regione Campania e in corso di esecuzione:*
- PNRR M4C1 3.3: Messa in sicurezza e riqualificazione, mediante intervento di sostituzione edilizia, di n. 2 edifici a uso scolastico – Plesso Piantedosi e Plesso Nazario Sauro - I.C. 61° Sauro Errico Pascoli;
- PNRR M4C1 3.3: Adeguamento sismico ed efficientamento energetico 3° Circolo Didattico "De Amicis"- Sede Centrale.

✓ Interventi di Manutenzione straordinaria sulle Municipalità attraverso il diverso utilizzo dei Mutui accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti su diverse posizioni di Mutuo.

✓ Quota a gestione statale dell'otto per mille:
- Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza dell'edificio scolastico I.C. 57° San Giovanni Bosco (Municipalità 6).

✓ Risorse FESR - partecipazione all'avviso Pubblico n. 87502 del 30/05/2025 del MIM:
- Intervento di riqualificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza, della palestra del plesso Neghelli del 53° I.C. Gigante-Neghelli ubicata in Piazza Neghelli 36 - Municipalità 10;

- Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza della palestra scolastica ubicata nel 33°CD Risorgimento, Via Canonico Scherillo, 40 - Municipalità 9;
- Lavori di Manutenzione Straordinaria per la riqualificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza della palestra scolastica dellI.C. Montale sede centrale, Viale della Resistenza, 11K - Municipalità 8;
- Intervento di riqualificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza, della palestra del plesso Sogliano del 29° I.C. Miraglia Sogliano ubicata in via Ettore Bellini - Municipalità 4;
- Intervento di riqualificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza, della palestra dellI.C. Fiorelli plesso di Via Tommaso Campanella 1 - Municipalità 1;
- Intervento di riqualificazione e messa in sicurezza della Palestra Scuola I.C. Novaro Cavour plesso Cavour, Via Nicolardi 236 - Municipalità 3.

Inoltre, nel corso del triennio si procederà alla realizzazione di eventuali nuove azioni di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania, e all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle Scuole dell'Infanzia, con risorse da individuare nel Bilancio Comunale.

Nell'ambito del PNRR e della Regione Campania - Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania risultano candidati come finanziabili i seguenti progetti distinti per Municipalità:

- Adeguamento sismico ed efficientam. energetico 3° circolo didattico "De Amicis"- Plesso Ravaschieri - Mu. 1;
- Miglioramento sismico ed efficientamento energetico del Plesso Cuoco dell'I.C. Cuoco – Schipa - Mu. 2;
- Miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'I.C. "Volino-Croce-Arcoleo", Plesso "18° C.D. Arcoleo" sito in Via Annibale De Gasparis, 11 - Mu. 3;
- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'I.C. "Novaro-Cavour" - Plesso Novaro, sito in Via Sergio De Simone - Mu. 3;
- Miglioramento sismico, efficientamento energetico Plesso Mastriani (succursale) - Mu. 4;
- Miglioramento sismico, efficientamento energetico Plesso Quattro Giornate - Mu. 4;
- Interventi di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio 84°CD "E.A. Mario" - Mu. 5;
- Interventi di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio IC "C. Pavese" Plesso "Emilia Nobile" - Mu. 5;
- Intervento di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio IC "Cesare Pavese" - Mu. 5;
- Adeguamento/miglioramento sismico - efficientamento energetico e interventi ulteriori IC madre Clauda Russo Plesso Rousseau - Mu. 6;
- Adeguamento/miglioramento sismico - efficientamento energetico e interventi ulteriori IC 49° Toti – Borsi - Giurleo Plesso San Rocco - Mu. 6;
- Adeguamento/miglioramento sismico - efficientamento energetico e interventi ulteriori IC 57 San Giovanni Bosco Plesso De Meis 126 - Mu. 6;
- Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del Plesso Carafa dell'I.C.42° Salvemini Carafa - Mu. 7;
- Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del Plesso primaria dell'I.C. 80° Berlinguer - Mu. 7;
- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio centrale dell'edificio nuovo dell'I.C. 51 Oriani Guarino - Mu. 7;
- Intervento di sostituzione edilizia mediante demolizione e ricostruzione in sito del fabbricato scolastico in uso all' I.C. 82° Salvo D'acquisto in Via Vecchia Miano a Piscinola - Mu. 7;
- Interventi di adeguamento sismico del Plesso "Carlo Levi" di Via Baku lotto 4q dell'I.C. Alpi - Levi - Mu. 8;
- Interventi di adeguamento sismico del Plesso "Kennedy di Via Gran Sasso 6 dell'I.C. 58^ - Kennedy. - Mu. 8;
- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico I.C. Marotta - Plesso Centrale - Mu. 9;
- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico I° "Pirandello – Svevo" - Mu. 9;
- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico I.C. 53 Gigante-Neghelli – Plesso Collodi - Mu. 10;
- Miglioramento sismico ed efficientamento energetico I.C. 53 Gigante - Neghelli – Plesso Neghelli - Mu. 10;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza Plesso Beltramelli – Via G. Bruno snc - Mu. 4 – finanziabile

MIM - Infanzia;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza Plesso Chiara D'Assisi – Via Stadera 86 - Mu. 4 – finanziabile MIM – Infanzia;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 11° Circolo Didattico Scuola dell'infanzia "Bertelli" - Mu. 6 – finanziabile MIM – Infanzia;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 10° Circolo Didattico Scuola dell'Infanzia "A. S. Novaro" - Mu. 6 – finanziabile MIM – Infanzia;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 10° Circolo Didattico Scuola dell'Infanzia "Emma Perodi" - Mu. 6 – Finanziabile MIM – Infanzia;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 20° Circolo Didattico Scuola dell'Infanzia "E. Novelli" - Mu. 9 – finanziabile MIM – Infanzia;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 20° Circolo Didattico scuola dell'Infanzia "Quintiliano" - Mu. 9 – finanziabile MIM – Infanzia;
- Messa in sicurezza e riqualificazione funzionale con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico della Scuola dell'Infanzia – 24° Circolo Comunale "J.F. Kennedy" - Mu. 10 – Finanziabile MIM – Infanzia;
- Messa in sicurezza e riqualificazione funzionale con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico della Scuola dell'Infanzia – 25° Circolo Comunale "I Rondinotti" – Mu. 10 – Finanziabile MIM – Infanzia
- Riqualificazione architettonica e funzionale della palestra esistente all'interno dell'I.C. Cimarosa Plesso Marechiaro - Mu. 1 – Finanziabile MIM – Palestre
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della palestra I.C. 70° Marino- Santa Rosa Plesso Lago di Scanno - Mu. 6 – finanziabile MIM – Palestre
- Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico Senise del I.C. Borsellino, ospitante anche l'asilo nido comunale Marcellino - Mu. 2 – finanziabile MIM – Palestre.

✓ Mutui BEI - rifunzionalizzazione mediante riqualificazione di una porzione del fabbricato ubicato in vico Vincenzo Valente per adibirlo a Sezioni primavera e Scuola dell'infanzia.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità, con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

✓ Realizzazione dei lavori sulle Municipalità cittadine attraverso il diverso utilizzo dei Mutui accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti per varie posizioni di mutuo.

✓ *PNRR Ministero Istruzione – M4C1 – 1.1:*

- Plesso Infanzia del 30° C.D. Parini: Collaudo lavori;
- Plesso Infanzia14° Circolo Didattico Pezzè – Pascolato: Collaudo lavori;
- Scuola Materna Comunale "Poerio" con micronido, di Via Poerio 1, angolo Via Bisignano: Collaudo lavori;

✓ *PNRR Regione - M4C1 – 3.3:*

- Plesso Piantedosi e Plesso Nazario Sauro - I.C.61°Sauro Errico Pascoli: Collaudo lavori;
- 3° Circolo Didattico "De Amicis"- Sede Centrale: Collaudo lavori.

✓ Quota otto per mille: Conclusione dei Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza dell'edificio scolastico I.C. 57° San Giovanni Bosco (Municipalità 6).

✓ Mutui BEI - Avvio Lavori per la rifunzionalizzazione mediante riqualificazione di una porzione del fabbricato ubicato in vico Vincenzo Valente per adibirlo a Sezioni primavera e Scuola dell'infanzia.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità, con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

- ✓ Mutui BEI - Prosecuzione dei lavori per la rifunzionalizzazione mediante riqualificazione di una porzione del fabbricato ubicato in vico Vincenzo Valente per adibirlo a Sezioni primavera e Scuola dell'infanzia.
- ✓ Realizzazione di interventi in base agli stanziamenti da bilancio comunale e/o da finanziamenti (europei, statali e regionali) - eventuali interventi del Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità, con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

- ✓ Mutui BEI - Prosecuzione dei lavori per la rifunzionalizzazione mediante riqualificazione di una porzione del fabbricato ubicato in vico Vincenzo Valente per adibirlo a Sezioni primavera e Scuola dell'infanzia.
- ✓ Realizzazione di interventi in base agli stanziamenti da bilancio comunale e/o da finanziamenti (europei, statali e regionali) - eventuali interventi del Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania.

Finalità da conseguire

Adeguamento normativo degli edifici scolastici in materia di prevenzione incendi e di prevenzione dal rischio sismico.
Esercizio del diritto allo studio in totale sicurezza, con l'agio di infrastrutture potenziate, opportunamente adeguate dal punto di vista statico e funzionalmente riqualificate.

Motivazione delle scelte effettuate

Adeguamento progressivo delle condizioni igienico-sanitarie e statico-locative per vetustà oltre che per cronica mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche.

Risorse finanziarie

Stanziamenti di Bilancio Comunale. Finanziamenti regionali e statali Fondi PON FESR, FSE e fondi trasferiti dalla Presidenza del Consiglio. Finanziamenti FSC ex Patto per Napoli. Finanziamenti Ministeriali PNRR. Finanziamenti a valere su Fondo Sportivo ai sensi dell'art. 15 del D.L. n. 185/205.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente e alle Municipalità interessate.

Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**
Struttura di I livello interessata	***Area Educazione***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Promozione e sostegno del percorso per lo sviluppo del Patto Educativo per la città di Napoli finalizzato alla costruzione di alleanze educative efficaci*

Le evidenze che la realtà della città di Napoli, come molte altre città italiane, pongono circa il disagio dei bambini e dei ragazzi spingono a interrogarsi sulla necessità di comprendere i fenomeni e i cambiamenti del contesto sociale dal quale essi vengono generati, su quali siano i fattori che determinano le biografie individuali dei ragazzi all'interno di tali contesti e sulle risposte che attualmente il sistema di interventi pubblici e del privato sociale attiva per affrontare e presidiare tali dimensioni. La complessità e multidimensionalità degli elementi che caratterizzano i fenomeni di disagio dei bambini e degli adolescenti richiedono la messa in campo di interventi ad ampio raggio e sistemici in una forte ed efficace sinergia tra azioni di tipo sociale, educativo, formativo. Qualsiasi risposta se non dentro questa cornice rischia di essere fallimentare.

Il percorso complessivamente si snoda lungo due diverse direttrici che vedono in parte già attivi alcuni processi di lavoro:

a) *Sviluppo di percorsi di ascolto, partecipazione e conoscenza dei problemi e delle risorse che ogni territorio esprime*

Nell'ambito di questo primo asse strategico, si intende dunque realizzare in tutta la città un processo di attivazione e facilitazione di incontri territoriali a livello municipale capaci di coinvolgere tutti i soggetti delle comunità in un prezioso lavoro di integrazione delle esperienze e delle progettualità, finalizzato a coinvolgere gli attori territoriali in processi non solo di condivisione ma, anche, di confronto e identificazione di sfide comuni e orientamenti per l'azione intorno alle sfide individuate. Il percorso di incontri territoriali rappresenta il punto di partenza per un rinnovato impegno verso la costruzione e manutenzione di processi partecipativi reali che dovranno essere garantiti nel lungo periodo mediante la realizzazione a cadenza periodica di momenti di confronto a livello municipale e cittadino, nella forma di forum municipali e cittadini, tavoli di confronto permanenti, consulte o altri strumenti che si riterrà più idonei.

b) *Strutturazione di luoghi stabili ed efficaci di costruzione e sviluppo delle alleanze educative – Revisione delle Linee guida per i Patti educativi territoriali*

A valle del percorso di confronto, ascolto e partecipazione si rende necessario dotare i diversi territori di strumenti per costruire alleanze educative stabili in ambiti territoriali più circoscritti al fine di realizzare un lavoro in rete direttamente rivolto al target di destinatari rispetto al quale si indirizzano i diversi interventi. Il Patto educativo territoriale di comunità già sperimentato in parte negli scorsi anni può rappresentare un utile strumento per la costruzione e la manutenzione del lavoro di rete.

Il Comune di Napoli ha già avviato un processo partecipativo di riscrittura delle linee operative per le alleanze educative con la partecipazione dei soggetti che sulla scorta dell'Avviso pubblico emanato in esecuzione di quanto stabilito con la DGC 209/2021 presentarono al Comune di Napoli n. 13 Patti territoriali nella forma di alleanze educative formalizzate per il raggiungimento di specifici obiettivi di contrasto alla povertà educativa. A partire da questo laboratorio di co-costruzione il documento di indirizzi potrà essere condiviso con tutti gli attori cittadini e territoriali coinvolti nel percorso di ascolto e partecipazione.

- **Azione strategica:** *Attuare interventi volti a contrastare la povertà educativa e la dispersione scolastica***.**

Al fine di sviluppare azioni di promozione di politiche preventive e di contrasto ai fenomeni di disagio sociale e di povertà educativa, il Comune di Napoli intende sperimentare interventi socio-educativi ad elevata intensità e integrazione, finalizzati a intervenire precocemente per individuare i fattori di rischio e mettere in campo azioni di supporto multidimensionale, fin dai primi anni di ingresso nel sistema scolastico, nei confronti dei bambini che provengono da contesti caratterizzati da povertà e deprivazione sociale, relazionale e educativa. Si intende in tal

senso portare avanti un accordo di collaborazione con Impresa sociale Con i Bambini, soggetto attuatore del Fondo nazionale per il contrasto della povertà educativa minorile, per la realizzazione di una procedura congiunta di co-progettazione rivolta a Enti del Terzo Settore selezionati mediante apposito bando ad evidenza pubblica.
Nel corso del prossimo triennio sarà inoltre implementato l'intervento definito a livello nazionale per le Aree Socio Educative Strategiche che coinvolgerà anche Napoli tra le 15 città individuate. Il programma sperimentale prevede la realizzazione di interventi a elevata intensità socio-educativa e multidimensionali in grado di agire nel corso di un triennio su zone caratterizzate da elevata incidenza di fenomeni connessi alla povertà educativa, attivando il potenziale che il territorio può esprimere in una logica di sistema e di messa in rete delle azioni.

- **Azione strategica:** *Monitoraggio dei dati sulla dispersione scolastica*

Il fenomeno della dispersione scolastica rappresenta un elemento di forte rilevanza che deve essere adeguatamente contrastato in quanto determina situazioni di grave esclusione sociale e povertà educativa, con conseguente incremento della marginalità e della devianza in particolare nelle fasce adolescenziali della popolazione. La procedura di collaborazione tra scuole e servizi sociali territoriali, definita mediante specifici protocolli interistituzionali e linee guida, è stata rivista alla luce delle modifiche normative intervenute mediante il cosiddetto "Decreto Caivano", che ha ampliato la sfera dei soggetti per i quali l'elusione dell'obbligo scolastico determina la configurazione di un reato punibile con un massimo di 2 anni di reclusione e ha previsto un percorso e dei tempi differenti per l'individuazione dei soggetti in obbligo scolastico che a fronte di mancata iscrizione o di assenze ingiustificate dovranno essere prima ammoniti dal Sindaco e poi eventualmente denunciati.
Per il prossimo triennio si prevede di ulteriormente migliorare le funzionalità della piattaforma anche al fine di implementare la raccolta di dati e informazioni relative alle caratteristiche degli alunni segnalati e delle loro famiglie, alle cause del fenomeno e agli interventi che vengono realizzati per recuperare la regolare frequenza degli studenti.
Si procederà a rivedere le modalità di gestione delle notifiche delle ammonizioni, rispetto alle quali ancora si registra un elevato numero di esiti negativi. Inoltre, si rafforzerà e intensificherà il raccordo con la Procura ordinaria per la definizione della procedura di denuncia dei genitori degli alunni che a seguito delle ammonizioni non riprendono la regolare frequenza.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promozione e sostegno del percorso per lo sviluppo del Patto Educativo per la città di Napoli finalizzato alla costruzione di alleanze educative efficaci*

- Realizzare i percorsi di confronto e attivazione nelle municipalità cittadine.
- Istituire le cabine di regia territoriali a garanzia della continuità dei processi avviati.

- **Azione strategica:** *Attuare interventi volti a contrastare la povertà educativa, sin dai primi 3 anni di vita del bambino, e la dispersione scolastica.*

- Avviare il programma strategico oggetto dell'Accordo di collaborazione con Impresa con i Bambini.
- Garantire l'accompagnamento al processo di realizzazione della iniziativa relativa alle ASES – Aree Socio Educative Strategiche nel territorio cittadino.

- **Azione strategica:** *Monitoraggio dei dati sulla dispersione scolastica.*

- Realizzare periodi incontri di confronto con le scuole e con i servizi sociali territoriali al fine di migliorare i livelli qualitativi e quantitativi del monitoraggio.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promozione e sostegno del percorso per lo sviluppo del Patto Educativo per la città di Napoli finalizzato alla costruzione di alleanze educative efficaci*

- Sostenere il funzionamento di tavoli permanenti di confronto a livello municipale
- Realizzare un costante monitoraggio dei percorsi avviati

- **Azione strategica:** *Attuare interventi volti a contrastare la povertà educativa, sin dai primi 3 anni di vita del bambino, e la dispersione scolastica.*

- Dare continuità al programma strategico oggetto dell'Accordo di collaborazione con Impresa con i Bambini
- Garantire l'accompagnamento al processo di realizzazione della iniziativa relativa alle ASES nel territorio cittadino

- **Azione strategica:** *Monitoraggio dei dati sulla dispersione scolastica.*

- Realizzare periodi incontri di confronto con le scuole e con i servizi sociali territoriali al fine di migliorare i livelli qualitativi e quantitativi del monitoraggio.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promozione e sostegno del percorso per lo sviluppo del Patto Educativo per la città di Napoli finalizzato alla costruzione di alleanze educative efficaci.*

- Azione Sostenere il funzionamento di tavoli permanenti di confronto a livello municipale
- Realizzare un costante monitoraggio dei percorsi avviati

- **Azione strategica:** *Attuare interventi volti a contrastare la povertà educativa, sin dai primi 3 anni di vita del bambino, e la dispersione scolastica.*

- Dare continuità al programma strategico oggetto dell'Accordo di collaborazione con Impresa con i Bambini
- Garantire l'accompagnamento al processo di realizzazione della iniziativa relativa alle ASES nel territorio cittadino

- **Azione strategica:** *Monitoraggio dei dati sulla dispersione scolastica.*

- Realizzare periodi incontri di confronto con le scuole e con i servizi sociali territoriali al fine di migliorare i livelli qualitativi e quantitativi del monitoraggio.

Finalità da conseguire

Realizzare azioni di contrasto alla povertà educativa e alla dispersione scolastica

Motivazione delle scelte effettuate

Importanza della costruzione di alleanze educative, sistemi di rete efficaci e azioni di monitoraggio tempestive per raggiungere le finalità indicate

Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria
Struttura di I livello interessata	*Area Tecnica Patrimonio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

L'obiettivo di realizzare il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature sarà perseguito mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, la risoluzione delle problematiche riguardanti il mancato collaudo delle strutture scolastiche oggetto di finanziamento della Legge 488/86 (Legge Falcucci) e l'avvio delle procedure di finanziamento e messa in opera degli ulteriori interventi previsti.
Rilevano al riguardo:

- ✓ *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation*

Interventi in corso di esecuzione:

- *PNRR-M2C3 –1.1 - costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici - demolizione e costruzione I.C.Troisi;*
- *PNRR M2C4 completamento dei lavori di restauro e ristrutturazione del complesso Monumentale Educandato Statale sito in Piazza dei Miracoli n. 37 lotto funzionale n. 4;*
- *PNRR-M4C1 - 1.3 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione architettonica e funzionale, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico e tecnologico Palestra Pavese - Plesso Nobile;*
- *PNRR-M4C1- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della scuola dell'infanzia IC Minucci Plesso Via B. Cavallino 61, con riconversione di alcuni spazi da destinare a nido per la creazione di un polo d'infanzia;*
- *PNRR-M4C1 - Demolizione e ricostruzione della scuola dell'infanzia Ovidio Decroly, 5° circolo comunale, sita in Viale Colli Aminei 18/b;*
- *PNRR-M4C1 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 21° circolo didattico scuola dell'infanzia "Marco Aurelio";*
- *PNRR-M4C1 - Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del plesso infanzia dell'I.C. 80° Berlinguer;*
- *PNRR-M4C1 - 1.3 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione palestra esistente, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico dell'ICS 19 Russo Montale Plesso Lombardi -Via S.M. delle Catene alle Fontanelle.*

✓ *PNRR Regione Campania – M4C1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all'Università –Invest. 3.3 "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole". In tale ambito, sono stati ammessi a finanziamento i seguenti interventi:*

- *Intervento di sostituzione edilizia, mediante demolizione e ricostruzione in sito fabbricato Scolastico in uso all'I.C. 82 Salvo D'acquisto.*
- *Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola I.C. Russo Plesso Centrale.*

✓ *Avviso Pubblico Manifestazione di interesse per la raccolta dei Fabbisogni relativi al Patrimonio di edilizia scolastica degli enti locali della Regione Campania*

Nel corso del triennio programmatico, a seguito della partecipazione *"all'Avviso Pubblico Manifestazione di interesse per la raccolta dei Fabbisogni relativi al Patrimonio di edilizia scolastica degli enti locali della Regione Campania"*, Finanziamenti PR Campania FESR 2021-2027 – Scuola viva in Cantiere misura finalizzata all'individuazione degli interventi per la messa in sicurezza e la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico esistente, saranno realizzati gli interventi eventualmente individuati e finanziati dalla Regione Campania.

✓ *Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania e Bilancio*

Realizzazione di eventuali nuove azioni di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania, e all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle Scuole dell'Infanzia, con risorse da individuare nel Bilancio Comunale.

- ✓ *Diverso utilizzo dei Mutui accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti*

Interventi di Manutenzione straordinaria sulle Municipalità, 1 -3-4-5-6 attraverso il diverso utilizzo dei Mutui accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti per le posizioni mutuo 4539375 – 4539377.

- ✓ *Oneri concessori*

Con risorse da Bilancio Comunale finanziate da Oneri concessori si provvederà ad opere di manutenzione straordinaria per ampliare l'offerta educativa per le Scuole delle Municipalità cittadine.

Avviso MIUR 207071 del 26/11/2025 con Risorse che si renderanno disponibili anche a valere sulla quota del fondo Sviluppo e Coesione 2021-2027 sono stati ammessi a Finanziamento n. 8 interventi per la messa in sicurezza o di adeguamento alle norme di prevenzione e protezione antincendio

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*
  - ✓ *Oneri Concessori*: Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità finanziati con Oneri Concessori, quali:
- Lavori per Auditorium Oriani Guarino alla Municipalità 7;
- Lavori alla Palestra Cortese alla Municipalità 6;
- manutenzione straordinaria Plessi: Margherita di Savoia (Mun. 1) – Della Valle (Mun. 1) – Cortese (Mun. 6);
- Lavori di manutenzione straordinaria, per adeguamento impianto fognario, I.C. 57° San Giovanni Bosco
- Ulteriori interventi individuati dai tecnici delle Municipalità.
  - ✓ *Diverso utilizzo dei Mutui accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti*: Lavori sulle Municipalità attraverso il diverso utilizzo dei Mutui.
  - ✓ *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation:*
- PNRR-M2C3 –1.1 - costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici - demolizione e costruzione I.C.Troisi – Conclusione Lavori;
- PNRR M2C4 completamento dei lavori di restauro e ristrutturazione del complesso Monumentale Educandato Statale sito in Piazza dei Miracoli n. 37 lotto funzionale n.4 – Conclusione Lavori;
- potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione architettonica e funzionale, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico e tecnologico Palestra Pavese - Plesso Nobile: Conclusione Lavori;
- riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della scuola dell'infanzia IC Minucci Plesso Via B. Cavallino 61, con riconversione di alcuni spazi da destinare a nido per la creazione di un polo d'infanzia: Conclusione lavori;
- Demolizione e ricostruzione della scuola dell'infanzia Ovidio Decroly, 5° circolo comunale, sita in Viale Colli Aminei 18/b: Conclusione lavori;
- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 21° circolo didattico scuola dell'infanzia "Marco Aurelio": Conclusione lavori;
- Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del plesso infanzia dell'I.C.80° Berlinguer: Conclusione lavori;
- potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione palestra esistente, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico del ICS 19 Russo Montale Plesso Lombardi - Via S.M. delle Catene alle Fontanelle: Conclusione Lavori.
  - ✓ *PNRR Regione Campania – M4C1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all'Università –Invest. 3.3 "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole":*
- Intervento di sostituzione edilizia, mediante demolizione e ricostruzione in sito fabbricato Scolastico in uso all'I.C. 82 Salvo D'acquisto: Conclusione Lavori;
- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola I.C. Russo Plesso Centrale: Conclusione Lavori.
  - ✓ *Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC ex Patto per Napoli):* Lavori di Manutenzione Straordinaria sugli edifici scolastici nelle dieci Municipalità cittadine;

- ✓ Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità
- ✓ *Realizzazione di nuove scuole con Finanziamenti PR Campania FESR 2021-2027 – Scuola viva in Cantiere*:

- Realizzazione nuovo edificio scolastico mediante sostituzione edilizia del plesso primaria Guantai I.C. Nazareth: avvio lavori;
- Miglioramento sismico, efficientamento energetico Plesso Bonghi: avvio lavori;
- Avviso MIUR 207071 del 26/11/2025 Interventi per la messa in sicurezza e di adeguamento alle norme di prevenzione e protezione antincendio finanziati :
- Interventi di adeguamento antincendio dell'I.C. Foscolo Oberdan Piazza del Gesù, interventi di adeguamento antincendio
- Adeguamento antincendio IC Radice Sanzio, Plesso Lombardo Radice Via Cuomo n.78–80 adeguamento antincendio.
- Intervento di adeguamento alla normativa antincendio I.C.S. 17 Angiulli Piazza M. Pagano intervento di adeguamento alla normativa antincendio
- adeguamento alla normativa antincendio i.c. 49 Toti Borsi Giurleo piazza Aprea, 15 adeguamento alla normativa antincendi
- Interventi urgenti di messa in sicurezza dell'i.c. Cimarosa Via Posillipo, 88 interventi urgenti di messa in sicurezza.
- Interventi urgenti di messa in sicurezza IC Dovidio Nicolardi Eamario De Curtis Plesso Dovidio Nicolardi Via San giacomo dei capri n. 43 interventi urgenti di messa in sicurezza.
- Interventi urgenti di messa in sicurezza ics Roberto Bracco via Tevere, 45 interventi urgenti di messa in sicurezza.
- Interventi urgenti di messa in sicurezza 41 i.c. "console, plesso Fornari via Diomede Carafa n. 28 interventi urgenti di messa in sicurezza.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

✓ *Realizzazione di nuove scuole con Finanziamenti PR Campania FESR 2021-2027 – Scuola viva in Cantiere*:

- Realizzazione nuovo edificio scolastico mediante sostituzione edilizia del plesso primaria Guantai I.C. Nazareth: prosecuzione dei lavori
- Miglioramento sismico, efficientamento energetico Plesso Bonghi: prosecuzione dei lavori.

✓ Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità, con risorse da Bilancio Comunale finanziate da Oneri concessori.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

✓ Sicurezza antincendio e normativa antisismica sulle Scuole: Costante monitoraggio delle condizioni infrastrutturali degli edifici scolastici, volto a garantire il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche, mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza.

✓ Realizzazione di nuove scuole con Finanziamenti PR Campania FESR 2021-2027 – Scuola viva in Cantiere

✓ Realizzazione nuovo edificio scolastico mediante sostituzione edilizia del plesso primaria Guantai I.C. Nazareth: conclusione dei lavori

✓ Miglioramento sismico, efficientamento energetico Plesso Bonghi: conclusione dei lavori.

✓ Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità, con risorse da Bilancio Comunale finanziate da Oneri concessori.

Finalità da conseguire
Adeguamento normativo degli edifici scolastici in materia di prevenzione incendi e di prevenzione dal rischio sismico. Esercizio del diritto allo studio in totale sicurezza, con l'agio di infrastrutture potenziate, opportunamente adeguate dal punto di vista statico e funzionalmente riqualificate.
Motivazione delle scelte effettuate
Adeguamento progressivo delle condizioni igienico-sanitarie e statico-locative per vetustà oltre che per cronica mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche.
Risorse finanziarie
Stanziamenti di Bilancio Comunale. Finanziamenti regionali e statali Fondi PON FESR, FSE e fondi trasferiti dalla Presidenza del Consiglio. Finanziamenti FSC ex Patto per Napoli. Finanziamenti Ministeriali PNRR. Finanziamenti a valere su Fondo Sportivo ai sensi dell'art. 15 del D.L. n. 185/205.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio competente e alle Municipalità interessate. Con risorse da Bilancio Comunale finanziate da Oneri concessori si provvederà ad opere di manutenzione straordinaria per ampliare l'offerta educativa per le Scuole delle Municipalità cittadine.

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Programma 06	**Servizi ausiliari all'istruzione**
Struttura di I livello interessata	***Area Educazione***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*
  - *Dimensionamento Scolastico*

Secondo le Linee Guida Regionali per l'adozione del Piano Regionale di Dimensionamento Scolastico si provvederà a porre in essere gli adempimenti di competenza degli enti locali, da far confluire eventualmente, secondo le determinazioni di indirizzo, nella predisposizione di una proposta di modifica del Piano con riguardo agli istituti scolastici cittadini sulla scorta delle proposte pervenute dalle istituzioni scolastiche e dei dati forniti dal MIT - Ufficio Scolastico Regionale.

- *Fornitura di arredi scolastici vari*

fornitura di arredi scolastici tramite procedure di gara previste dal D.Lgs 36/2023 individuate a seconda dell'importo disponibile per le scuole cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali.
Fornitura tende frangisole e copritermosifoni ed altri presidi ex D.lgs.81/2008 fornitura di attrezzature varie, tende frangisole e copritermosifoni tramite procedure previste dal D.Lgs 36/2023 individuate a seconda dell'importo disponibile per le scuole cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali.
Fornitura di presidi individuali per alunni in condizioni di disabilità - fornitura di attrezzature speciali per alunni in condizioni di disabilità frequentanti le scuole cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali tramite procedure previste dal D.Lgs 36/2023 individuate a seconda dell'importo disponibile.
Fondo piccola manutenzione: In base alle disponibilità di bilancio saranno assegnati alle Istituzioni Scolastiche Statali fondi annuali per le spese varie d'ufficio e per la piccola manutenzione ai sensi della L.23/96.

- *Refezione scolastica*

Tra i principali servizi ausiliari per consentire l'effettività del diritto allo studio vi è la gestione del servizio di refezione scolastica che verrà assicurato - nel pieno rispetto delle indicazioni fornite dall'ASL Napoli 1 Centro - agli asili nido comunali, alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali, attraverso ditte specializzate affidatarie del relativo appalto, assicurando la fornitura di pasti differenziati per alunni affetti da patologie e/o intolleranze alimentari e per alunni di religioni e culture diverse. A decorrere dall'anno scolastico 2025/2026, la fornitura dei pasti sarà assicurata tramite le ditte aggiudicatarie individuate a seguito di espletamento della procedura di gara mediante accordo quadro triennale indetta con determinazione n.1 del 10/02/2025 dall'Area Educazione.
Proseguirà l'attività di Promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto.
Servizio di monitoraggio sulla refezione scolastica. Si provvede all'affidamento, tramite procedure previste dal D.Lgs 36/2023 individuate a seconda dell'importo disponibile, dell'attività di controllo e monitoraggio sulla conformità al Capitolato speciale d'appalto e sulla qualità del servizio erogato attraverso l'affidamento a soggetti esterni specializzati.
Servizio di gestione informatizzata del servizio refezione scolastica. Si provvede all'affidamento, tramite procedure previste dal D.Lgs 36/2023 individuate a seconda dell'importo disponibile, del servizio di gestione informatizzata, mediante piattaforma dedicata, dell'iscrizione al servizio refezione; della contabilizzazione delle quote contributive a carico degli utenti e della gestione delle morosità ai fini delle successive azioni di recupero coattivo.
Convenzioni personale ATA scuole statali. Per consentire la regolare erogazione del servizio di refezione nelle scuole statali vengono predisposti gli atti per la stipula delle apposite convenzioni tra municipalità e istituzioni scolastiche per assicurare lo svolgimento di talune attività connesse al servizio stesso da parte del personale scolastico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

– Redazione, ove occorra, della delibera di approvazione del Piano del Dimensionamento Scolastico

Fornitura di arredi scolastici vari

- Fornitura tende frangisole e copritermosifoni ed altri presidi ex D.lgs.81/2008
- Fornitura di presidi individuali per alunni in condizioni di disabilità
- Erogazione alle scuole del fondo piccola manutenzione

Refezione scolastica

- Promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione
- Servizio di monitoraggio sulla refezione scolastica.
- Servizio di gestione informatizzata del servizio refezione scolastica.
- Convenzioni personale ATA scuole statali.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

– Redazione, ove occorra, della delibera di approvazione del Piano del Dimensionamento Scolastico

Fornitura di arredi scolastici vari

- Fornitura tende frangisole e copritermosifoni ed altri presidi ex D.lgs.81/2008
- Fornitura di presidi individuali per alunni in condizioni di disabilità
- Erogazione alle scuole del fondo piccola manutenzione

Refezione scolastica

- Promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione
- Servizio di monitoraggio sulla refezione scolastica.
- Servizio di gestione informatizzata del servizio refezione scolastica.
- Convenzioni personale ATA scuole statali.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

– Redazione, ove occorra, della delibera di approvazione del Piano del Dimensionamento Scolastico

Fornitura di arredi scolastici vari

- Fornitura tende frangisole e copritermosifoni ed altri presidi ex D.lgs.81/2008
- Fornitura di presidi individuali per alunni in condizioni di disabilità
- Erogazione alle scuole del fondo piccola manutenzione

Refezione scolastica

- Promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione
- Servizio di monitoraggio sulla refezione scolastica.
- Servizio di gestione informatizzata del servizio refezione scolastica.
- Convenzioni personale ATA scuole statali.

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi ausiliari per consentire il pieno esercizio del diritto all'istruzione. Contrasto al fenomeno dell'evasione e della dispersione scolastica.

Motivazione delle scelte effettuate

L'Amministrazione Comunale ritiene di dover:

- garantire la piena attuazione del diritto allo studio;
- garantire il servizio di refezione scolastica alle scuole comunali e statali cittadine per consentire l'attuazione del tempo prolungato e del tempo pieno.

Risorse finanziarie
Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai Servizi competenti.

Programma 06	***Servizi ausiliari all'istruzione***
Struttura di I livello interessata	***Area Welfare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

Assistenza Specialistica

In merito alla programmazione dei servizi dedicati all'istruzione e all'integrazione scolastica, procederanno le attività per il pieno coinvolgimento degli alunni diversamente abili, attraverso i Servizi ausiliari all'istruzione e le Prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità.

- Servizi ausiliari all'istruzione

Tra le attività ausiliari di supporto agli alunni diversamente abili delle scuole cittadine (materne, primarie e secondarie di primo grado) rientra allo stato, il servizio di trasporto, che garantisce l'accompagnamento dal domicilio dell'utente alle scuole primarie e secondarie di primo grado o un contributo sostitutivo a valere sui nuovi fondi ministeriali per l'utilizzo dei quali sarà predisposto un avviso pubblico. Esclusivamente per le scuole comunali viene garantito il servizio di assistenza scolastica.

- Prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità delle scuole di ogni ordine e grado

Il supporto educativo-specialistico (L. n. 104/92) è assegnato sulla base delle richieste dei genitori e delle indicazioni della neuropsichiatria competente per territorio. Il servizio è stato affidato per l'anno scolastico 2025/2026 prorogando l'accordo quadro ai sensi dell'art. 59 comma 3 del d.lgs. 36/2023, per gli anni successivi si procederà con accordo quadro ai sensi dell'art. 59 comma 3 del d.lgs. 36/2023 triennale. Le attività sono realizzate sulla base di quattro fonti di finanziamento:

- *Fondi di bilancio comunale in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.*

In ottemperanza alla normativa nazionale, il Comune garantisce, nel limite delle risorse a disposizione e nel rispetto delle proprie competenze, il servizio di assistenza specialistica per gli alunni con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado attraverso prestazioni di figure specialistiche, quali l'assistente alla comunicazione, il tiflologo, educatore specializzato, l'interprete dei segni per alunni audiolesi.

- *Fondi trasferiti dalla Regione Campania in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole secondarie di secondo grado: Assistenza specialistica - Contributo per trasporto - Contributi per rette per convitto e semi-convitto.*

Compatibilmente con la conferma dei trasferimenti regionali, saranno erogate prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità frequentanti le scuole secondarie di II grado, nonché di studenti con disabilità sensoriali, ospiti presso istituti specializzati.

- *Fondi Ministeriali a valere sul Fondo di solidarietà comunale da destinare all'erogazione del servizio.*
- *Fondi del Piano di zona sia derivanti dal FNPS sia dal FSR.*

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

Predisposizione accordo quadro ai sensi dell'art. 59 comma 3 del d.lgs. 36/2023 triennale per l'affidamento del servizio di assistenza scolastica agli alunni con disabilità, in tutte le scuole cittadine. Gestione del contratto applicativo per l'anno scolastico 2025/2026.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

Assistenza scolastica agli alunni con disabilità, in tutte le scuole cittadine. Attivazione contratto applicativo per l'anno scolastico 2026/2027. Attivazione di eventuali procedure migliorative a seguito dell'andamento del monitoraggio.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

Assistenza scolastica agli alunni con disabilità, in tutte le scuole cittadine: Attivazione contratto applicativo per l'anno scolastico 2027/2028. Monitoraggio del servizio con specifico riferimento alle procedure ridefinite.

Finalità da conseguire

Garantire e agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni diversamente abili nell'ambito scolastico, offrire pari opportunità nei percorsi scolastici e formativi, facilitare la socializzazione e l'integrazione con il gruppo dei pari, prevenire e ridurre le condizioni invalidanti che possano impedire il pieno sviluppo della persona al fine di raggiungere una sempre maggiore autonomia.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire la piena attuazione del diritto allo studio; intervenire a sostegno delle fasce disagiate e degli alunni diversamente abili; sostenere la frequenza scolastica degli alunni con disabilità.

Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale.
Finanziamenti regionali e statali.
Integrazione e sostegno alla frequentazione della scuola degli alunni disabili: Fondo Unico d'Ambito, costituito dall'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.

Programma 07	**Diritto allo studio**
Struttura di I livello interessata	***Area Educazione***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

Cedole librarie

In applicazione della normativa vigente, verrà assicurata la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine mediante l'emissione di cedole librarie in formato elettronico, spendibili presso cartolibrerie accreditate. Inoltre, saranno assegnate cedole librarie in formato elettronico, di importo differenziato per classe, da determinare in base allo stanziamento attribuito dalla Regione Campania, per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche, comprovate mediante attestazione ISEE.

- **Azione strategica:** *Promuovere iniziative di istruzione e formazione per gli adulti e monitorare le attività dei CPIA.*

Nell'ambito delle competenze amministrative, rientrano le attività di supporto all'istruzione degli adulti, promossa dai CPIA - Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti, scuole dello stato italiano che promuovono l'istruzione dei giovani e degli adulti, italiani e stranieri. Nel territorio comunale i CPIA sono stati organizzati in Napoli Città 1 e Napoli Città 2. Al riguardo, il Comune acquisisce dai CPIA le informazioni necessarie per l'analisi qualitativa e quantitativa delle attività da loro svolte per l'istruzione degli adulti e provvede alla pubblicazione sul sito web comunale dell'elenco delle sedi per i corsi di 1° e 2° livello e del report sulle attività educative e formative per la fascia adulta. Nel merito, si provvederà a supportare i CPIA proponendo specifiche attività informative rivolte al target degli adulti anche stranieri, interessati al conseguimento di titoli di studio o alla partecipazione a specifici percorsi educativi ed a monitorarne l'attività.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*
- Erogazione delle cedole librarie.
- **Azione strategica:** *Promuovere iniziative di istruzione e formazione per gli adulti e monitorare le attività dei CPIA.*
- Realizzazione della Campagna informativa sulle attività dei due CPIA cittadini in tema di educazione degli adulti.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*
- Erogazione delle cedole librarie
- **Azione strategica:** *Promuovere iniziative di istruzione e formazione per gli adulti e monitorare le attività dei CPIA.*
- Realizzazione della Campagna informativa sulle attività dei due CPIA cittadini in tema di educazione degli adulti.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi ausiliari all'istruzione (cedole librarie e refezione) e le prestazioni di supporto all'integrazione scolastica, a sostegno del diritto allo studio.*

- Erogazione delle cedole librarie.

- **Azione strategica:** *Promuovere iniziative di istruzione e formazione per gli adulti e monitorare le attività dei CPIA.*

- Realizzazione della Campagna informativa sulle attività dei due CPIA cittadini in tema di educazione degli adulti

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi per il diritto allo studio.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire la piena attuazione del diritto allo studio, agevolandone l'accesso anche agli adulti ed ai cittadini stranieri.

Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Sistema Educativo

COMUNE DI NAPOLI

Missione 05 – Tutela e Valorizzazione dei Beni e delle Attività Culturali
Strutture Centrali

Assessorato di riferimento	Deleghe
Sindaco	Cultura, Porto, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Finanziamenti Europei e Coesione Territoriale, Grandi Progetti, Stadio Maradona, Personale, Organizzazione, Innovazione, Tutela degli Animali" e tutte le altre non espressamente delegate.
Vicesindaco, Urbanistica	urbanistica, decoro urbano, edilizia pubblica e privata, abusivismo, condono, toponomastica, politiche della casa per gli aspetti urbanistico - edilizi; beni comuni e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Turismo e Attività produttive	turismo, attività produttive, commercio, mercati, promozione città, decentramento e rapporti con le Municipalità, rapporti con il Consiglio Comunale e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.

Programmi	Strutture di I livello interessate
01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	*1) Area Cultura* *2) Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare* *3) Area Gabinetto del Sindaco* *4) Area Tecnica Patrimonio* *5) Direzioni di Municipalità*
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	*1) Area Cultura* *2) Area Turismo e Promozione della Città* *3) Direzioni di Municipalità*

Obiettivi Strategici di riferimento

- Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte.
- Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.

Programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Struttura di I livello interessata	***Area Cultura***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte.	

- **Azione strategica:** *Attuare nuove forme di gestione di alcuni siti culturali del Comune*

L'Amministrazione comunale svolge un importante ruolo, in quanto ha la responsabilità di gestire alcuni dei principali siti culturali della città, ed in particolare: Castel Nuovo, Palazzo delle Arti Napoli, Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, Chiesa di San Severo al Pendino, Casina Pompeiana, Sala Campanella, Real Casa Santa dell'Annunziata, Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato, Casa della Cultura di Palazzo Cavalcanti, il Cimitero delle Fontanelle e l'Archivio storico municipale di Pontenuovo (con le *sedi distaccate di San Lorenzo Maggiore, Real Casa Santa dell'Annunziata e Torre di Guardia di Castel Nuovo).*

A tal fine sono state individuate le principali linee di azione, volte ad attuare la descritta strategia:

- interventi di conservazione, tutela e valorizzazione dei siti culturali, nonché di riordino dei luoghi, di rifunzionalizzazione di alcuni di essi e di utilizzo dei nuovi spazi recuperati, attraverso interventi di manutenzione, da effettuarsi con la competente struttura dell'Ente, con particolare riguardo agli spazi di Castel Nuovo, Palazzo delle Arti Napoli, Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, Casina Pompeiana, Sala Campanella, Real Casa Santa dell'Annunziata;
- ulteriore ampliamento delle reti di relazioni non solo istituzionali, inclusive delle diverse realtà che vivono e operano sui territori, per la messa a sistema della filiera storico/culturale cittadina, anche attraverso la stipula di

accordi con altri Enti per una programmazione culturale condivisa;
- valorizzazione degli spazi della cultura anche attraverso lo studio di modelli di gestione, tra cui la concessione dei servizi di accoglienza, biglietteria, informazione e orientamento, visite guidate, eventuale bookshop, con particolare riguardo a Castel Nuovo e PAN;
- riordino del sistema tariffario, che tenga conto della programmazione di mostre ed attività di alto profilo presso i siti monumentali e della nuova offerta di servizi ai visitatori, nonché della possibilità di stipulare accordi e convenzioni volti alla promozione dei siti.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e restauro del patrimonio artistico – monumentale.*

Per tale azione si prevedono:
- interventi di restauro e di messa in sicurezza di opere d'arte attualmente custodite in depositi;
- graduale musealizzazione dei dipinti e delle statue che verranno restaurati;
- digitalizzazione del patrimonio e dei servizi di accoglienza, conoscenza e fruizione degli spazi;
- Implementazione degli spazi di conservazione documentale e adeguamento degli stessi alle norme di prevenzione incendi.

- **Azione strategica:** *Valorizzare l'identità dei luoghi della cultura*

Per tale azione è previsto:
- potenziamento delle identità di Castel Nuovo come Museo della Città, Sala Campanella come spazio dedicato all'audiovisivo, San Domenico Maggiore come casa del libro e della lettura, Palazzo Cavalcanti come Casa della Cultura, PAN come Museo dell'immagine, San Severo al Pendino come luogo del contemporaneo
- individuazione delle identità dei luoghi non ancora definite ed in particolare di Real Casa dell'Annunziata come luogo in cui valorizzare l'Archivio e la storia degli Esposti, Casina Pompeiana, Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato come attrattore anche turistico per la valorizzazione di piazza Mercato
- interventi di musealizzazione del corpus documentale già digitalizzato degli Archivi Comunali;
- pianificazione e istruzione di tutte le procedure per il conseguimento del riconoscimento di museo di interesse regionale per il Museo Civico di Castel Nuovo, al fine di usufruire delle sovvenzioni erogate da enti e/o istituzioni preposti al finanziamento della cultura ed allo scopo di farlo divenire uno dei principali attrattori turistici della città oltre che un significativo volano per l'economia locale;
- azioni di diffusione della conoscenza del patrimonio artistico e monumentale della città, soprattutto presso il pubblico di giovani e giovanissimi.

Nell'ambito delle azioni volte a valorizzare i luoghi culturali, rilevano gli interventi di tutela e promozione che impattano sull'Area UNESCO, che saranno realizzati in una costante attività di ascolto con le realtà operanti sul territorio, in sinergia con le altre istituzioni, di concerto con l'Area Gabinetto e i competenti uffici comunali.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale*
  - Realizzazione di interventi di manutenzione dei siti e dei luoghi di interesse culturale, in collaborazione con la competente struttura dell'Ente, finalizzati alla piena fruizione degli stessi, con particolare riguardo agli spazi di Castel Nuovo, Palazzo delle Arti Napoli, Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, Casina Pompeiana, Sala Campanella, Real Casa Santa dell'Annunziata.
  - Rafforzamento delle destinazioni d'uso degli spazi del PAN come Museo dell'immagine, della Sala Campanella come luogo dedicato all'audiovisivo, di Castel Nuovo come Museo della città, di San Severo al Pendino come luogo del contemporaneo e di San Domenico Maggiore come casa del libro e della lettura, attraverso la pianificazione di attività in linea con l'identità individuata.
  - Prosecuzione delle attività di salvaguardia di opere d'arte di proprietà comunale custodite presso i depositi di Castel Nuovo, volte a garantire la messa in sicurezza delle opere con la produzione delle relative schede conservative, la loro catalogazione e l'acquisizione di informazioni tecniche indispensabili per la corretta impostazione progettuale di successivi interventi di restauro anche attraverso l'attivazione di collaborazioni, con particolare riferimento all'attivazione di procedure di utilizzo dell'art bonus e/o sponsorizzazione di soggetti terzi.
  - Miglioramento della fruibilità del corpus documentale degli Archivi Comunali, attraverso processi di musealizzazione.

✓ *Valorizzazione immobili monumentali*

Nel corso del triennio programmatico si procederà alla realizzazione di interventi di messa in sicurezza, nonché di adeguamento tecnico - normativo e valorizzazione dei seguenti immobili monumentali:

- messa in sicurezza e valorizzazione dell'immobile denominato "Ritiro delle Oblate di San Raffaele", in salita Porteria San Raffaele;
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace";
- Manutenzione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache, Parco dei Quartieri Spagnoli nelle parti incluse nella disponibilità del Comune di Napoli;
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "della SS. Annunziata".
- Procedura ad evidenza pubblica per affidamento di spazi pubblicitari sui ponteggi degli interventi di riqualificazione di beni culturali.

✓ *Guglie barocche*

Tra gli elementi che concorrono a caratterizzare il centro storico cittadino rilevano le guglie barocche:

- la guglia dell'Immacolata in piazza del Gesù;
- la guglia di San Gennaro in piazza Riario Sforza e l'edicola di san Gennaro in piazza E. De Nicola, necessitano di un intervento di restauro finalizzato al ripristino e alla conservazione del monumento;
- la guglia di San Domenico nell'omonima piazza.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

Nel triennio programmatico, sarà dato corso ai seguenti interventi, a valere su specifiche risorse:

- Il Contratto Istituzionale di Sviluppo – "Napoli - Centro Storico", sottoscritto il 15 ottobre 2021 - successivamente modificato come da autorizzazione del Ministero della Cultura del 24 maggio 2022 - comprende 9 interventi di competenza del Comune di Napoli, tra cui il "*Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della galleria Principe di Napoli.*
- Nell'ambito del finanziamento del Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli è finanziato l'intervento *"Completamento del Museo dedicato a Totò".*
- A valere sul Fondo di Rotazione per la progettazione, risorse del POC Campania 2014/2020, è finanziato l'intervento *"Revisione e adeguamento della progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il restauro di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli".*
- Con riferimento all'Avviso pubblico della Città Metropolitana del 29/11/24 - Misura A - "Realizzazione e/o riqualificazione e ammodernamento dei luoghi della cultura e dei luoghi destinati alla riqualificazione dell'offerta turistica", correlato all'obiettivo strategico "Sostenere lo sviluppo economico e sociale dell'offerta turistica" declinato nella Sezione Strategica del DUP 2025-2026 di cui alla Deliberazione del Consiglio metropolitano n.78 del 30/07/2024, sono stati candidati gli interventi:
- Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo;
- Riqualificazione e ammodernamento delle biblioteche comunali;
- Intervento di riqualificazione degli spazi per mostre di artigianato locale al Complesso Monumentale Ex Ospedale Della Pace.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Attuare nuove forme di gestione di alcuni siti culturali del Comune*

- Ricerca di nuovi modelli di gestione quali la concessione di servizi e nuovi modelli di collaborazione, di concerto con le realtà territoriali e con altri enti culturali cittadini, per la promozione di iniziative e la cogestione dei luoghi;
- Revisione delle modalità di fruizione di Maschio Angioino, PAN, San Domenico Maggiore, San Severo al Pendino, Sala Campanella, Castel dell'Ovo (es. prenotazioni e acquisto biglietti on line, revisione modalità di collaborazione con soggetti esterni, revisione modalità di accesso e uso degli spazi alle attività culturali, ridefinizione degli orari di apertura in base ai flussi di visitatori);
- Riordino delle tariffe relative alla fruizione degli spazi monumentali e della cultura;

- Prosecuzione dell'attività di stipula di accordi con altri Enti per una programmazione culturale condivisa;
- Definizione delle destinazioni d'uso degli spazi della Real Casa dell'Annunziata come luogo dedicato alla storia degli Esposti e della Casina Pompeiana come sede del "*Biodiversity Science Gateway di Napoli*" tramite accordo con la Stazione Zoologica Anton Dohrn, per promuovere e diffondere maggiore consapevolezza sulla risorsa mare;

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale.*

- Realizzazione di interventi di manutenzione dei siti e dei luoghi di interesse culturale, in collaborazione con la competente struttura dell'Ente, finalizzati alla piena fruizione degli stessi, con particolare riguardo agli spazi di Castel Nuovo, Palazzo delle Arti Napoli, Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, Casina Pompeiana, Sala Campanella, Real Casa Santa dell'Annunziata;
- Rafforzamento delle destinazioni d'uso degli spazi del PAN come Museo dell'immagine, della Sala Campanella come luogo dedicato all'audiovisivo, di Castel Nuovo come Museo della città, di San Severo al Pendino come luogo del contemporaneo e di San Domenico Maggiore come casa del libro e della lettura, attraverso la pianificazione di attività in linea con l'identità individuata;
- Prosecuzione delle attività di salvaguardia di opere d'arte di proprietà comunale custodite presso i depositi di Castel Nuovo, volte a garantire la messa in sicurezza delle opere con la produzione delle relative schede conservative, la loro catalogazione e l'acquisizione di informazioni tecniche indispensabili per la corretta impostazione progettuale di successivi interventi di restauro anche attraverso l'attivazione di collaborazioni, con particolare riferimento all'attivazione di procedure di utilizzo dell'art bonus e/o sponsorizzazione di soggetti terzi;
- Miglioramento della fruibilità del corpus documentale degli Archivi Comunali, attraverso processi di musealizzazione;

Valorizzazione immobili monumentali

- messa in sicurezza e valorizzazione dell'immobile denominato "Ritiro delle Oblate a Materdei": avvio dei lavori di messa in sicurezza e avvio della progettazione dell'intervento di restauro e valorizzazione, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace" - Lotti 1 (adeguamento impiantistico); lotto 2 (sede assistenti sociali): avvio dei lavori; Lotti 3 e 4: avvio progettazione, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Intervento di riqualificazione degli spazi per mostre di artigianato locale al Complesso Monumentale Ex Ospedale Della Pace - avvio lavori;
- Manutenzione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache;
- Avvio procedura ad evidenza pubblica per affidamento di spazi pubblicitari sui ponteggi degli interventi di riqualificazione di beni culturali;
- Avvio progettazione adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "della SS. Annunziata" previo reperimento fondi;

Guglie

- Restauro della Guglia di San Gennaro, in piazza Riario Sforza: prosecuzione dei lavori;
- Restauro dell'edicola di San Gennaro: avvio ed ultimazione dei lavori;
- Restauro della Guglia dell'Immacolata, in piazza del Gesù: prosecuzione dei lavori;

- **Azione strategica: Valorizzare l'identità dei luoghi della cultura**

- Miglioramento della fruibilità degli spazi a domanda individuale incrementando l'offerta per celebrazione riti civili anche in fascia pomeridiana;
- Istituzione di nuovi spazi per la cultura (allestitivi e performativi) anche nelle periferie cittadine;
- Individuazione di nuovi spazi da destinare ad ospitare le produzioni secondo il modello del Cohousing Cinema e ad ospitare esposizioni, di concerto con il Patrimonio;
- Prosecuzione della campagna di ricognizione della consistenza del patrimonio dei beni mobili di valore artistico di proprietà dell'Ente;

- Potenziamento delle attività didattiche e di visita, volte a portare a conoscenza al pubblico di giovani e giovanissimi il patrimonio artistico cittadino, come il progetto istituzionale "Giro giro Napoli. La città raccontata ai bambini";

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

  - CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della galleria Principe di Napoli: prosecuzione della progettazione, avvio e prosecuzione dei lavori suddivisi in lotti funzionali;
  - Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli - Completamento del Museo dedicato a Totò: avvio e prosecuzione dei lavori;
  - Fondo di Rotazione per la progettazione – Messa in sicurezza di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli: avvio dei lavori, previo reperimento delle necessarie risorse;
  - Restauro e valorizzazione di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli: avvio della progettazione, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
  - Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo: avvio della progettazione e avvio lavori lotto 1 e lotto 2;
  - Ammodernamento luoghi della cultura: avvio della progettazione per la riqualificazione delle Biblioteche cittadine per le residue municipalità: biblioteche Grazia Deledda, Dario Scherillo, Giancarlo Mazzacurati, Francesco Flora.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Attuare nuove forme di gestione di alcuni siti culturali del Comune*

- Sperimentazione dei modelli di gestione e di valorizzazione dei siti;
- Prosecuzione dell'attività di stipula di accordi con altri Enti per una programmazione culturale condivisa;
- Sviluppo e consolidamento del progetto Fundraising;
- Consolidamento dei modelli di fruizione degli spazi della cultura, della programmazione culturale in essi ospitata e delle relative attività di comunicazione ad una platea nazionale ed internazionale;

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale*.

- Prosecuzione delle attività di salvaguardia delle opere d'arte custodite presso Castel Nuovo;
- Completamento della campagna di ricognizione della consistenza del patrimonio dei beni mobili di valore artistico di proprietà dell'Ente;
- Prosecuzione delle attività di manutenzione degli spazi della cultura;

Valorizzazione immobili monumentali:

- prosecuzione dei lavori di messa in sicurezza e avvio dei lavori dell'intervento di restauro e valorizzazione, per l'intervento denominato "il Ritiro delle Oblate a Materdei", previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace" - Lotti 1 (adeguamento impiantistico) e lotto 2 (sede assistenti sociali): prosecuzione dei lavori; Lotti 3 e 4: avvio dei lavori, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
- Intervento di riqualificazione degli spazi per mostre di artigianato locale al Complesso Monumentale Ex Ospedale Della Pace - conclusione lavori;
- Prosecuzione dei lavori di manutenzione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache;

Guglie

- Restauro della Guglia di San Gennaro, in piazza Riario Sforza: ultimazione dei lavori;
- Restauro della Guglia dell'Immacolata, in piazza del Gesù: ultimazione lavori;

- **Azione strategica:** *Valorizzare l'identità dei luoghi della cultura*

- Istituzione di nuovi spazi per la cultura (allestitivi e performativi) anche nelle periferie cittadine;

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*
  - CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della Galleria Principe di Napoli: prosecuzione dei lavori;
  - Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli - Completamento del Museo dedicato a Totò: ultimazione dei lavori;
  - Fondo di Rotazione per la progettazione - Messa in sicurezza di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli: ultimazione dei lavori e collaudo;
  - Restauro e valorizzazione di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli: avvio dei lavori, previo reperimento delle necessarie risorse, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato;
  - Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo: prosecuzione dei lavori lotto 1 e 2;
  - Ammodernamento luoghi della cultura: avvio dei lavori di riqualificazione e ammodernamento delle Biblioteche cittadine per le residue municipalità, previo reperimento fondi.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Attuare nuove forme di gestione di alcuni siti culturali del Comune*

- Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale*
- Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti:
- prosecuzione dei lavori per l'intervento denominato "il Ritiro delle Oblate a Materdei", previo reperimento delle necessarie risorse;
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace" - Lotti 1 (adeguamento impiantistico) e lotto 2 (sede assistenti sociali): ultimazione dei lavori; Lotti 3 e 4:prosecuzione dei lavori;
- Ultimazione dei lavori di manutenzione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache;
- Realizzazione di ulteriori interventi di manutenzione e riqualificazione di beni del patrimonio artistico – monumentale di proprietà comunale a seguito del reperimento di risorse economiche dedicate;

- **Azione strategica:** *Valorizzare l'identità dei luoghi della cultura*
- Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.
- CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della Galleria Principe di Napoli: collaudo dei lavori.
- Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli - Completamento del Museo dedicato a Totò: collaudo dei lavori;
- Restauro e valorizzazione di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli: prosecuzione dei lavori.
- Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo: ultimazione dei lavori e collaudo Lotti 1 e 2;
- Ammodernamento luoghi della cultura: avvio dei lavori di riqualificazione e ammodernamento delle Biblioteche cittadine per le residue municipalità, previo reperimento fondi.

Finalità da conseguire

Miglioramento della cura e dell'attrattività delle risorse storico/artistiche attraverso azioni di tutela e valorizzazione del patrimonio storico/culturale mediante:

- interventi finalizzati alla conservazione, tutela e valorizzazione;
- interventi volti all'ampliamento delle reti di relazioni non solo istituzionali, inclusive delle diverse realtà che vivono e operano sui territori, per la messa a sistema della filiera storico/culturale cittadina, tra le quali, la

sperimentazione di nuovi modus operandi basati su modelli partecipativi;
- miglioramento della qualità ed incremento della quantità dei servizi offerti all'utenza

Miglioramento della fruibilità della documentazione storico/archivistica, anche in riferimento a quella di maggior pregio e rarità, ma anche più deteriorata, non consultabile secondo i tradizionali sistemi di archiviazione.
Valorizzazione dei siti culturali e delle opere in essi contenute attraverso percorsi di conoscenza, comunicazione, definizione delle identità, implementazione dei servizi. Restituire dignità ai luoghi, assicurandone una cura costante e sistematica ed elaborando nuove forme di gestione.
Prosieguo delle attività di tutela e valorizzazione delle risorse idriche.
Messa in sicurezza e restauro di elementi del patrimonio monumentale

Motivazione delle scelte effettuate

Implementare nel corso del triennio le azioni di cura e valorizzazione del patrimonio culturale del Comune e di dotarsi di modelli di gestione professionali in grado di preservare la memoria e la storia della città e al tempo stesso di contribuire allo sviluppo sociale ed economico del territorio.
Valorizzazione di elementi del patrimonio monumentale.

Risorse finanziarie

- Quelle assegnate con il PEG.
- Tassa di soggiorno;
- Bilancio comunale;
- Fondi PON, POR; POC;
- Fundraising, sponsorizzazioni, crowdfunding, Art Bonus e compartecipazioni.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi dell'Area Cultura.

Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Struttura di I livello interessata	*Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare*
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte.	

- **Azione strategica:** *Tutelare, valorizzare e riqualificare il Centro Storico Unesco, anche sostenendo il progressivo completamento degli interventi previsti dal "Grande Progetto" e dal Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli – Centro storico" e realizzando programmi di rigenerazione integrata dei luoghi e delle comunità.*

Per la valorizzazione del centro storico di Napoli risulta necessario costruire programmi di rigenerazione integrata dei luoghi e delle comunità, tenendo insieme interventi e misure diverse entro la medesima cornice, integrando, ad esempio, interventi di pedonalizzazione, con progetti di riqualificazione dello spazio pubblico che facciano perno sul patrimonio culturale e sulle relazioni che questo intrattiene con le comunità di riferimento. In tale quadro, oltre al completamento degli interventi di riqualificazione stradale previsti dal Grande Progetto, dal CIS "Napoli - Centro Storico" e dal Piano Strategico della Città Metropolitana, si inserisce il Progetto pilota per la sistemazione di via Tribunali, piazza dei Girolamini e piazza San Gaetano, per disciplinare l'occupazione degli spazi urbani in coerenza con la vocazione turistica ricettiva dell'area e dei suoi valori storico culturali nonché la predisposizione di un nuovo piano attuativo per un sub-ambito dell'ambito teatri del vigente strumento urbanistico finalizzato ad unificare in un unico soggetto pubblico i reperti del teatro antico di Neapolis separati da vico Cinquesanti, quale anticipazione della creazione di un museo diffuso di archeologia urbana.

Altre azioni dedicate e articolate, volte alla valorizzazione del centro storico di Napoli riguardano:

- La realizzazione di un percorso integrato per la fruizione del centro storico di Napoli (focus sito UNESCO), con l'ausilio di tecnologie multimediali e interattive. Il progetto mira a valorizzare il patrimonio artistico, architettonico e antropologico della città, coinvolgendo l'utenza in un'esperienza immersiva e partecipativa.
  Il percorso sarà articolato in tappe tematiche, collegate da una app mobile dotata di realtà aumentata, mappe geolocalizzate, audioguide multilingua e contenuti video storici e culturali. L'app includerà anche funzionalità per interagire con elementi del quartiere e permetterà agli utenti di lasciare feedback e condividere esperienze. Saranno inoltre installati totem informativi smart nei punti strategici, dotati di QR code e touchscreen, con accessibilità per persone con disabilità. Il coinvolgimento delle scuole e delle associazioni locali garantirà una partecipazione attiva della cittadinanza e una diffusione capillare del progetto. L'obiettivo è promuovere una fruizione sostenibile e consapevole, favorendo la conoscenza e la tutela del centro storico di Napoli attraverso l'innovazione tecnologica e il dialogo tra passato e presente. L'implementazione di questa attività richiederà attività di concertazione con altri soggetti pubblici e privati, proprietari e gestori di immobili storici-monumentali in area Unesco;
- la mappatura in ambiente GIS del patrimonio UNESCO, con progettazione di dashboard fruibili da cittadini e turisti;
- la predisposizione di un piano per la segnaletica turistica nel Centro storico;
- l'attivazione di una forma di gestione del Teatro antico di Neapolis che contemperi l'esigenza di consentire la fruizione del sito e la sua utilizzazione per eventi e manifestazioni di rilevante carattere culturale.

In particolare, nel 2026 saranno avviati i seguenti interventi:

- Progetto pilota per il Centro storico di Napoli – piazza dei Girolamini e piazza San Gaetano. Con deliberazione n. 173 del 24 aprile 2026, la Giunta comunale ha approvato il Preliminare del Progetto pilota per il Centro storico di Napoli – piazza dei Girolamini e piazza San Gaetano e delle linee di indirizzo in esso contenute, redatto dal Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO. Tale progetto, in prima istanza, affronta il tema della fruibilità e qualità degli spazi pubblici e dell'occupazione dello spazio pubblico; in esito alle decisioni scaturite dagli incontri con gli stakeholder si provvederà a sviluppare la soluzione condivisa e conseguentemente le linee di indirizzo individuate dal progetto con il contributo dei Servizi dell'Amministrazione competenti per materia. In attuazione del Progetto pilota, il Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO redigerà il preliminare del Piano della segnaletica turistica per il Centro storico di Napoli sito UNESCO;
- Percorso integrato per la fruizione del centro storico di Napoli (area UNESCO) e mappatura in ambiente GIS;

- Piano urbanistico attuativo sub-ambito teatri;
- Attivazione di una forma di gestione del Teatro antico di Neapolis.

Le azioni e le progettualità descritte, afferenti al centro storico di Napoli sito UNESCO, saranno realizzate in sinergia con il Servizio Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO - dell'Area Gabinetto del Sindaco - e sarà fornito supporto tecnico in merito alla realizzazione degli interventi previsti e programmati dal citato servizio, nonché saranno sviluppate specifiche progettualità a cura dei Servizi dell'Amministrazione competenti per materia.

La valorizzazione del tessuto storico-edilizio del centro storico di Napoli *sito UNESCO* abbraccia un'area rilevante della Città e comprende i beni di interesse storico – artistico del patrimonio archeologico e architettonico.
Le iniziative, e i correlati interventi, di riqualificazione di infrastrutture pubbliche e di valorizzazione del patrimonio culturale mirano a rafforzare l'offerta culturale e, conseguentemente, a potenziare i sistemi urbani e di fruizione turistica, generando un benefico impatto socio-economico nel territorio di riferimento.
La forte volontà dell'Amministrazione di voler attuare la riqualificazione del Centro Storico della Città e la valorizzazione dei beni monumentali comporta l'attribuzione ai competenti Servizi dell'Area, di molteplici competenze in merito a specifici Programmi e interventi rivolti alla tutela di detto *patrimonio,* finanziati a valere su risorse comunitarie e statali, di seguito esplicitati.

- ✓ *Interventi Grande Progetto Centro Storico di Napoli - Valorizzazione del sito UNESCO*

La realizzazione dei previsti interventi è volta a conseguire una riqualificazione di parte del Centro Storico che non si limiti al solo recupero del costruito, con interventi puntuali, ma che, pur mirando alla conservazione del patrimonio dell'antico impianto, agisca sia sul tessuto urbanistico ed edilizio sia su quello sociale, ambientale e delle attività artigianali legate alla tradizione partenopea.
In sintesi il complesso dei lavori ed attività previste è riconducibile a:

- interventi di recupero e rifunzionalizzazione di edifici e complessi monumentali per scopi culturali, sociali e del terzo settore, finalizzati alla riapertura e alla fruizione pubblica di una cospicua parte del patrimonio monumentale attualmente abbandonato o sottoutilizzato;
- interventi di riqualificazione degli spazi urbani (invasi e assi viari) e di sicurezza urbana, finalizzati a dare una risposta alle emergenze territoriali ed urbanistiche primarie dell'area, complementari anche all'azione di pedonalizzazione del centro antico di Napoli;
- interventi di completamento e fruibilità dei siti archeologici urbani;
- interventi e attività finalizzate alla valorizzazione del sistema urbano (promozione, sviluppo servizi e attività relative).

In linea con gli Orientamenti adottati dalla Commissione europea per la chiusura della programmazione 2014/2020 del FESR, alcuni degli interventi non completati nell'ambito del POR Campania FESR 2014/2020 sono stati ammessi a finanziamento a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Campania, finanziato dal FSC 2014/2020. Gli interventi, al riguardo interessati sono: Castel Capuano; Complesso dei Girolamini; Cappelle e chiesette Raggruppate; Complesso dell'Annunziata e complesso dell'Ascalesi; Tempio della Scorziata; Teatro antico di Neapolis; Riqualificazione Spazi urbani - lotto 1; Riqualificazione Spazi urbani - lotto 3. sono tutti ultimati tranne Castel Capuano che sarà ultimato e collaudato entro il 2026 e Riqualificazione Spazi urbani - lotto 1 che sarà collaudato entro il 2027. Gli interventi Murazione Aragonese e Complesso San Paolo Maggiore, non completati entro il termine di scadenza della programmazione comunitaria POR FESR 2014/2020 sono stati invece co-finanziati a valere su risorse del bilancio comunale, per coprire i costi delle opere residue al fine di portare a compimento le stesse. In particolare l'intervento Complesso di San Paolo Maggiore è ultimato e l'intervento Murazione Aragonese sarà ultimato nel 2026 e collaudato nel 2027.

Per quanto concerne gli interventi di cui si dispone della progettazione definitiva ed esecutiva, occorre individuare la fonte di finanziamento per l'esecuzione dei lavori: Complesso di Santa Maria della Pace; Complesso di San Lorenzo Maggiore; Complesso di San Gregorio Armeno ex asilo Filangieri; Chiesa del Monte dei Poveri; Complesso di Santa Maria La Nova; Complesso di San Lorenzo Maggiore - area archeologica; Area centro antico di Napoli interessata dalla ZTL.

- ✓ Nell'ambito del *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli* sono finanziati i seguenti interventi di completamento della riqualificazione degli spazi urbani del centro storico di Napoli:

- *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 1 – completamento* dell'importo di € 660.000,00.
- *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 – completamento* dell'importo di € 2.850.000,00.
- Altro intervento di riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale finanziato dal *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli* è il progetto denominato *Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell'area circostante*, finanziato per € 2.335.000,00.
- A seguito della sottoscrizione tra Città Metropolitana e Comune di Napoli dell'*Addendum* alle Convenzioni regolanti i finanziamenti dei suindicati interventi, il Lotto 1 e il Lotto 3 degli *Spazi Urbani* dovranno essere ultimati e collaudati entro gennaio 2028 e il *Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell'area circostante* dovrà essere ultimato e collaudato entro gennaio 2027.

✓ *Legge n. 77 del 20 febbraio 2006*

Nell'ambito dei finanziamenti previsti dalla legge n. 77 del 20 febbraio 2006, recante "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella lista del patrimonio mondiale, posti sotto la tutela dell'UNESCO", il Comune di Napoli è beneficiario di due finanziamenti i per i seguenti interventi: "*Il Teatro e l'area del Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti tecnologici innovativi, finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli*" e *"Progetto di conoscenza e diffusione del valore universale del Sito UNESCO "Centro storico di Napoli' attraverso attività di formazione e istruzione da svolgersi nelle scuole di Napoli".*

L'intervento denominato *"Il Teatro e il Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti innovativi finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli",* articolato in 2 lotti ed ammesso a finanziamento per l'importo complessivo di 200 mila euro, oltre 20 mila euro di quota di cofinanziamento comunale, prevede la realizzazione di un sistema di allestimento virtuale multimediale in alcune aree del teatro antico di Neapolis. Entro l'annualità 2026 saranno ultimati e collaudati i servizi di realizzazione del modello tridimensionale e di allestimento del sistema virtuale multimediale nelle aree del Teatro antico di Neapolis.

✓ *CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico"* - FSC 2014-2020 – Delibera CIPESS n. 7/2021, come modificata dalla Delibera CIPESS n. 45/2022.

Il Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" sottoscritto il 15 ottobre 2021, successivamente modificato come da autorizzazione del Ministero della Cultura del 24 maggio 2022, comprende 9 interventi di competenza del Comune di Napoli, di cui 4 assegnati alla competenza dell'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare, che di seguito si riportano:

- *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari - € 21.000.000,00;*
- *Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli - € 12.200.000,00;*
- *CommunityHub- incubatore di cittadinanza attiva, Complesso della SS. Trinità delle Monache - € 6.000.000,00;*
- *Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle - € 7.500.000,00;*

L'intervento *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari*, si compone di 4 sub-interventi: 1. Complesso di san Lorenzo Maggiore; 2. Chiesa di santa Croce al Mercato; 3. Tempio della Scorziata; 4. Spazi Urbani. Nel gennaio 2026 l'Amministrazione comunale ha valutato opportuno formulare al Ministero della Cultura una rimodulazione del CIS "Napoli – Centro Storico", mediante una diversa allocazione delle risorse destinate ai sub-interventi 3. Spazi Urbani e 4. Tempio della Scorziata, al fine di potenziare il finanziamento per il recupero del Sacro Tempio della Scorziata che dispone di un budget di 10,5 milioni di euro, che si intende integrare con ulteriori 7 milioni di euro destinati al sub-intervento 4. Tale scelta è dettata da una precisa valutazione strategica dell'A.C. che ritiene essere prioritario il completamento del Tempio della Scorziata per la rilevanza e la collocazione del bene, anch'esso ricadente nell'area di intervento del *Progetto Pilota*.

Nel corso dell'annualità 2026 per il sub-intervento 1 saranno in corso i lavori che verranno ultimati nell'anno 2028; per i sub-interventi 2 e 3 saranno aggiudicate le gare per l'esecuzione dei rispettivi lavori.

L'intervento Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli ha come obiettivo la riqualificazione dell'area Vergini-Sanità, inserita nel Centro Storico Patrimonio UNESCO della Città di Napoli. E' stato redatto il "Masterplan" dell'intervento e sono stati consegnati il progetto esecutivo dello "Stralcio 1: Percorsi" e il progetto esecutivo dello "Stralcio 2: Edifici", redatti dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto dei servizi di architettura e ingegneria a valere su fondi del Bilancio comunale. lo "Stralcio 1: Percorsi" è stata approvata

la progettazione esecutiva e, ~~saranno~~ indetta la gara per l'esecuzione dei lavori, nell'ambito delle risorse FSC 2014/2020 del CIS Napoli – Centro Storico e nell'anno 2026 sarà aggiudicato l'appalto e si darà avvio all'esecuzione dei lavori. Per lo "Stralcio 2: Edifici" sono in corso gli adeguamenti della progettazione esecutiva richiesti dalla competente Soprintendenza in sede di Conferenza di Servizi.

Per l'intervento *Community Hub - incubatore di cittadinanza attiva, Complesso della SS. Trinità delle Monache*, sarà approvato il progetto esecutivo e – a seguito della sottoscrizione intervenuta nel febbraio 2026 dell'Atto di concessione dell'immobile dello Stato appartenente al compendio demaniale denominato "Complesso della S.S. Trinità delle Monache - ex Ospedale Militare – Caserma Muricchio" che consente di disporre, tra l'altro, delle parti del Complesso oggetto dell'intervento ricompreso nel CIS "Napoli – Centro Storico" – sarà indetta la gara per l'esecuzione dei lavori.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti, di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

  - ✓ *OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli*

Il Complesso dell'ex convento di Sant'Eframo Nuovo, ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario (OPG) è ubicato nel Comune di Napoli, quartiere Avvocata, in Salita san Raffaele.
A seguito di una lunga fase di abbandono dell'ex ospedale psichiatrico giudiziario e della presentazione da parte dell'Amministrazione comunale di una prima versione di programma di valorizzazione del bene, vi è stata un'attivazione spontanea della società civile che ha portato alla nascita di un collettivo finalizzato alla restituzione alla città di una quota degli spazi inutilizzati del complesso, recuperando buona parte dei piani terra. L'esperienza si è consolidata dando avvio ad una serie di iniziative di valenza sociale. Il complesso dell'ex convento di Sant'Eframo Nuovo, insieme ad altri sei spazi, è stato quindi incluso nell'elenco dei beni comuni con la deliberazione di Giunta comunale n. 446/2016.
L'intervento denominato *OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli* è finanziato con fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per un valore complessivo di 17,6 milioni di euro. L'obiettivo dell'intervento è quello di valorizzare parte dell'immobile, riutilizzando parte degli spazi e dando modo di esprimere immediatamente le potenzialità intrinseche del luogo e delle comunità insediate, non solo alla scala di quartiere, ma mirando a rendere il complesso attrattivo per tutta la città. Obiettivo ultimo è la creazione di un contesto relazionale positivo che possa contrastare il rischio di ghettizzazione e isolamento e favorire l'incontro di giovani, anziani e famiglie.
Sono in corso i lavori del primo lotto dell'intervento e, a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo complessivo si darà avvio ai lavori del secondo lotto, già aggiudicato nell'ambito di una procedura di Accordo Quadro, che saranno conclusi nell'anno 2026.

  - ✓ *Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle*

L'intervento riferito al Complesso di San Francesco delle Cappuccinelle, ubicato in Salita Pontecorvo e amministrativamente inglobato nel quartiere Avvocata, è ricompreso nel CIS Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - FSC 2014-2020 per un valore di 7,5 milioni di euro - come già sopra descritto - e prevede il recupero e la parziale rifunzionalizzazione dell'ex convento.
Il recupero del citato complesso è finalizzato a valorizzare il bene architettonico, per potenziarne la valenza di "contenitore di relazioni sociali e culturali", in coerenza con la Deliberazione di Giunta comunale n.446/2016, che riconosce l'ex convento delle Cappuccinelle quale "spazio di rilevanza civica ascrivibile al novero dei beni comuni".
L'intervento, nel confermare e potenziare le attività già ivi insediate (laboratori artistici ed artigianali, progetti di mutuo soccorso, attività sportive, attività inerenti la produzione culturale, teatrale, musicale e letteraria di natura laboratoriale e performativa) ha come obiettivo la riqualificazione urbana incentrata sul sistema culturale dell'arte, inteso come occasione di sviluppo per rilanciare le attività di artigianato locale caratteristiche della città di Napoli e promuovere nuove forme di espressione artistica ed artigianale.
In questa prospettiva il progetto dovrà tenere conto e confermare anche gli ulteriori usi attuali del complesso per progetti di mutuo soccorso quali, tra l'altro, lo spazio di supporto alla genitorialità e alla maternità e i progetti di sostegno alla popolazione senza fissa dimora, nonché le attività sportive ed educative, attualmente rivolte soprattutto agli adolescenti, oltre che quelle inerenti la produzione culturale, teatrale, musicale e letteraria di natura

laboratoriale e performativa, anche in forma aperta al pubblico, che costituiscono elemento fondante del potenziale aggregativo e di creazione di redditività civica e culturale.
Nell'annualità 2026 si procederà ad approvare il progetto esecutivo e ad indizione e aggiudicare della gara per l'esecuzione dei lavori.

- ✓ *Recupero del Complesso monumentale "Ex Asilo Filangieri", Bene comune*

L'Ex Asilo Filangieri rappresenta da anni un punto di riferimento per la cittadinanza come spazio culturale, artistico e sociale. La domanda di utilizzo degli ambienti è alta per partecipazione a eventi culturali, laboratori, attività formative e iniziative sociali. Il progetto di recupero del Complesso è finalizzato al miglioramento dell'accessibilità, della sicurezza e all'efficientamento energetico. Gli interventi includeranno soluzioni per la riduzione dei consumi (isolamento, illuminazione a basso impatto, materiali sostenibili). La ristrutturazione e l'efficientamento degli spazi consentiranno di ampliare la capacità di accoglienza, migliorando l'accessibilità e garantendo continuità di utilizzo. Si prevede un incremento della domanda in seguito alla realizzazione dell'intervento, grazie al miglioramento della fruibilità e alla riduzione dei costi di gestione. La destinazione d'uso finale resta quella di centro culturale e sociale, aperto alla cittadinanza per attività artistiche, formative e aggregative. L'intervento del valore complessivo di 500 mila euro è finanziato nell'ambito del Piano mutui BEI oltre ad una quota di fondi di bilancio comunale.

- ✓ *Recupero e rifunzionalizzazione dei manufatti Ex Forno Comunale sito in Vico del Vasto a Casanova n.4 (Contratto Istituzionale di Sviluppo "Vesuvio – Pompei – Napoli")*

Realizzazione di un community hub dedicato all'alimentazione, quale spazio inclusivo e multidisciplinare, pensato per promuovere consapevolezza e benessere. Qui si affronteranno temi cruciali come la prevenzione e il supporto ai disturbi alimentari, offrendo ascolto e informazioni specialistiche. Il community hub incoraggerà pratiche sostenibili, sensibilizzando sulla riduzione dello spreco alimentare attraverso laboratori e campagne educative. Inoltre, valorizzerà le produzioni locali, favorendo il collegamento tra produttori e cittadini per un'alimentazione più sana, etica e rispettosa dell'ambiente. Questo luogo stimolerà il confronto, la formazione e la collaborazione tra diverse realtà, contribuendo a costruire una comunità più consapevole e responsabile.

- **Azione strategica:** *Promozione e consolidamento del patrimonio immateriale della città e delle comunità insediate, anche attraverso la promozione di iniziative artistiche e culturali volte a rafforzare il senso di comunità.*

Al fine di realizzare tale azione sarà utile implementare le seguenti attività, anche in relazione alle risorse che si renderanno disponibili:

- laboratori partecipati per la trasmissione intergenerazionale dei saperi e delle competenze, per mantenere vivi i saperi tradizionali e rafforzare i legami tra generazioni: corsi e laboratori nella rete dei beni comuni in cui anziani e artigiani trasmettono le loro competenze (es. lavorazione della ceramica, teatro dei burattini, cucina tradizionale);
- creazione di un archivio digitale della memoria orale per documentare e rendere accessibile il patrimonio intangibile della città: creazione di una piattaforma online con testimonianze, interviste, musiche, racconti e documenti multimediali raccolti dai cittadini.

- **Azione strategica:** *Promuovere la cultura della qualità del progetto architettonico ed ingegneristico*

In fase di elaborazione dei progetti di recupero e rigenerazione del patrimonio storico e contemporaneo si presterà particolare attenzione nell'implementazione di attività di promozione, diffusione e comunicazione dei risultati raggiunti con particolare riguardo alla qualità del progetto architettonico ed ingegneristico. Si potranno inoltre organizzare Concorsi di idea o Concorsi opera prima per giovani professionisti, al fine di favorire la cultura della qualità del progetto architettonico ed ingegneristico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Tutelare, valorizzare e riqualificare il Centro Storico Unesco, anche sostenendo il progressivo completamento degli interventi previsti dal "Grande Progetto" e dal Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli – Centro storico" e realizzando programmi di rigenerazione integrata dei luoghi e delle comunità.*

- ***Progetto pilota per la sistemazione di via Tribunali, piazza dei Girolamini e piazza San Gaetano:*** nell'ambito del Progetto pilota, che sarà attuato attraverso azioni specifiche dai diversi Servizi dell'Ente competenti per materia, sarà redatto dal Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO il preliminare del *Piano della segnaletica turistica per il Centro storico di Napoli sito UNESCO*.
- ***Piano urbanistico attuativo sub-ambito teatri:*** predisposizione del preliminare di Piano.
- ***Percorso integrato per la fruizione del centro storico di Napoli (area UNESCO) e mappatura in ambiente GIS:*** nell'annualità 2026 si procederà alla mappatura degli edifici monumentali di proprietà comunale, in ambiente GIS, con elaborazione delle relative schede informative;
- ***Attivazione di una forma di gestione del Teatro antico di Neapolis:*** nell'annualità 2026 saranno avviate le procedure per l'attivazione di una forma di gestione del Teatro che coinvolga le realtà locali (associazioni culturali/associazioni di cittadini), onde consentire l'apertura del sito per visite ed eventi culturali.

✓ *Interventi Grande Progetto centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*

- *Murazione aragonese in località Porta Capuana:* ultimazione dei lavori.
- *Castel Capuano:* ultimazione lavori, collaudo e approvazione del collaudo.
- *Complesso Santa Maria della Pace:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso dei Girolamini:* collaudo e approvazione del collaudo.
- *Complesso San Lorenzo Maggiore:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso San Paolo Maggiore:* collaudo lavori**.**
- *Complesso di San Gregorio Armeno ex Asilo Filangieri:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Chiesa del Monte dei Poveri:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Cappelle e chiesette Raggruppate:* regolare esecuzione e approvazione della regolare esecuzione.
- *Complesso di Santa Maria La Nova:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Tempio della Scorziata:* collaudo e approvazione collaudo.
- *Complesso di San Lorenzo Maggiore – area archeologica:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Teatro Antico Neapolis:* collaudo e approvazione del collaudo.
- *Riqualificazione spazi urbani - Lotto 1:* ultimazione lavori.
- *Area del Centro Antico di Napoli interessata dalla ZTL:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.

✓ *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli*

- *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 1 – completamento***:** ultimazione lavori.
- *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 – completamento:* avvio lavori.
- *Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell'area circostante:* avvio lavori.

✓ *Interventi finanziati nell'ambito della L. 77/2006 - "Il Teatro e il Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti innovativi finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli":* ultimazione e collaudo servizi di realizzazione del modello tridimensionale e di allestimento del sistema virtuale multimediale nelle aree del Teatro antico di Neapolis.

✓ *Contratto Istituzionale di Sviluppo CIS "Centro Storico di Napoli"*

- *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari:* sub-intervento 1 San Lorenzo Maggiore: esecuzione lavori; sub-intervento 2: santa Croce al mercato: aggiudicazione gara lavori; sub-intervento 3: Sacro Tempio della Scorziata: aggiudicazione gara lavori.
- *Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli:* per lo "Stralcio 1: Percorsi" aggiudicazione gara per l'esecuzione dei lavori, avvio ed esecuzione dei lavori.
- *Community Hub-incubatore di cittadinanza attiva:* approvazione progetto esecutivo e indizione gara lavori.

Azione strategica: *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti, di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

- *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli:*

ultimazione e collaudo dei lavori.
- *Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle (CIS "Centro Storico di Napoli")*: approvazione progetto esecutivo; indizione e aggiudicazione gara per l'esecuzione dei lavori.
- *Recupero del Complesso monumentale "Ex Asilo Filangieri", Bene comune:* affidamento servizi di ingegneria e architettura.
- *Recupero e rifunzionalizzazione dei manufatti Ex Forno Comunale sito in Vico del Vasto a Casanova n.4 (Contratto Istituzionale di Sviluppo "Vesuvio – Pompei – Napoli"):* approvazione PFTE, avvio progettazione esecutiva e avvio lavori di messa in sicurezza e rimozione amianto nell'ambito di Accordo Quadro.

- **Azione strategica:** *Promozione e consolidamento del patrimonio immateriale della città e delle comunità insediate, anche attraverso la promozione di iniziative artistiche e culturali volte a rafforzare il senso di comunità.*
- Attivazione di almeno un laboratorio partecipato per la trasmissione intergenerazionale dei saperi e delle competenze.

- **Azione strategica:** *Promuovere la cultura della qualità del progetto architettonico ed ingegneristico.*
- Implementazione di almeno una attività di promozione, diffusione e comunicazione dei risultati raggiunti attraverso l'elaborazione dei progetti di recupero e rigenerazione del patrimonio storico e contemporaneo.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Tutelare, valorizzare e riqualificare il Centro Storico Unesco, anche sostenendo il progressivo completamento degli interventi previsti dal "Grande Progetto" e dal Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli – Centro storico" e realizzando programmi di rigenerazione integrata dei luoghi e delle comunità.*
- Progetto pilota per la sistemazione di via Tribunali, piazza dei Girolamini e piazza San Gaetano: nell'ambito del Progetto Pilota, approvazione del Piano della segnaletica turistica per il Centro storico di Napoli sito UNESCO.
- ***Piano urbanistico attuativo sub-ambito teatri****:* approvazione del Piano.
- ***Percorso integrato per la fruizione del centro storico di Napoli (area UNESCO) e mappatura in ambiente GIS:*** integrazione della mappatura e individuazione criteri per implementazione app ed installazione totem informativi smart nei punti strategici, dotati di QR code e touchscreen, con accessibilità per persone con disabilità, in accordo con le indicazioni fornite dal Piano per la segnaletica turistica.
- ***Attivazione di una forma di gestione del Teatro antico di Neapolis:*** affidamento della gestione del Teatro con il coinvolgimento delle realtà locali (associazioni culturali/associazioni di cittadini), per l'apertura del sito per visite ed eventi culturali.

✓ <u>*Interventi Grande Progetto centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*</u>
- Murazione aragonese in località Porta Capuana: collaudo lavori.
- *Complesso Santa Maria della Pace:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso San Lorenzo Maggiore:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso di San Gregorio Armeno ex Asilo Filangieri:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Chiesa del Monte dei Poveri:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso di Santa Maria La Nova:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso di San Lorenzo Maggiore – area archeologica:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Riqualificazione spazi urbani - Lotto 1:* collaudo lavori.
- *Area del Centro Antico di Napoli interessata dalla ZTL:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.

✓ <u>*Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli*</u>
- Riqualificazione Spazi urbani Lotto 1 – completamento: collaudo lavori.
- *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 – completamento:* ultimazione lavori.
- *Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell'area circostante:* ultimazione e collaudo lavori.

✓ <u>*Contratto Istituzionale di Sviluppo CIS "Centro Storico di Napoli"*</u>

- *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari:* sub-intervento 1 San Lorenzo Maggiore: esecuzione dei lavori; sub-intervento 2: santa Croce al mercato: esecuzione e ultimazione lavori; sub-intervento 3: Sacro Tempio della Scorziata: esecuzione lavori;
- *Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli:* esecuzione lavori.
- *Community Hub-incubatore di cittadinanza attiva:* aggiudicazione ed esecuzione lavori.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti, di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

- *Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle (CIS "Centro Storico di Napoli):* avvio dei lavori.
- *Recupero del Complesso monumentale "Ex Asilo Filangieri", Bene comune:* approvazione PFTE e avvio redazione progettazione esecutiva.
- *Recupero e rifunzionalizzazione dei manufatti Ex Forno Comunale sito in Vico del Vasto a Casanova n.4 (Contratto Istituzionale di Sviluppo "Vesuvio – Pompei – Napoli"):* approvazione progettazione esecutiva, affidamento lavori di rifunzionalizzazione nell'ambito di Accordo Quadro.

- **Azione strategica:** *Promozione e consolidamento del patrimonio immateriale della città e delle comunità insediate, anche attraverso la promozione di iniziative artistiche e culturali volte a rafforzare il senso di comunità.*

- Attivazione di almeno un laboratorio partecipato per la trasmissione intergenerazionale dei saperi e delle competenze.

- **Azione strategica:** *Promuovere la cultura della qualità del progetto architettonico ed ingegneristico.*

- Implementazione di almeno una attività di promozione, diffusione e comunicazione dei risultati raggiunti attraverso l'elaborazione dei progetti di recupero e rigenerazione del patrimonio storico e contemporaneo.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Tutelare, valorizzare e riqualificare il Centro Storico Unesco, anche sostenendo il progressivo completamento degli interventi previsti dal "Grande Progetto" e dal Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli – Centro storico" e realizzando programmi di rigenerazione integrata dei luoghi e delle comunità.*

- **Progetto pilota per la sistemazione di via Tribunali, piazza dei Girolamini e piazza San Gaetano:** attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento per la realizzazione del Piano della segnaletica turistica per il Centro storico di Napoli sito UNESCO.
- *Piano urbanistico attuativo sub-ambito teatri:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Percorso integrato per la fruizione del centro storico di Napoli (area UNESCO) e mappatura in ambiente GIS:* attivazione dei servizi implementati, con verifica del livello di utilizzazione degli strumenti multimediali.
- *Attivazione di una forma di gestione del Teatro antico di Neapolis:* monitoraggio della gestione del Teatro con il coinvolgimento delle realtà locali (associazioni culturali/associazioni di cittadini).

✓ <u>*Interventi Grande Progetto centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*</u>

- *Complesso Santa Maria della Pace:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso San Lorenzo Maggiore:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso di San Gregorio Armeno ex Asilo Filangieri:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Chiesa del Monte dei Poveri:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso di Santa Maria La Nova:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Complesso di San Lorenzo Maggiore – area archeologica:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Area del Centro Antico di Napoli interessata dalla ZTL:* attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.

✓ *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli*

- *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 – completamento:* collaudo lavori.

✓ *Contratto Istituzionale di Sviluppo CIS "Centro Storico di Napoli"*

- *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari:* sub-intervento 1 San Lorenzo Maggiore: collaudo lavori e approvazione collaudo; sub-intervento 2: santa Croce al mercato: collaudo lavori e approvazione collaudo; sub-intervento 3: Sacro Tempio della Scorziata: e ultimazione dei lavori;
- *Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli:* ultimazione e collaudo lavori.
- *Community Hub-incubatore di cittadinanza attiva:* ultimazione e collaudo lavori.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti, di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

- *Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle (CIS "Centro Storico di Napoli):* ultimazione e collaudo lavori.
- *Recupero del Complesso monumentale "Ex Asilo Filangieri", Bene comune:* aggiudicazione ed esecuzione lavori.
- *Recupero e rifunzionalizzazione dei manufatti Ex Forno Comunale" sito in Vico del Vasto a Casanova n.4 (Contratto Istituzionale di Sviluppo "Vesuvio – Pompei – Napoli"):* esecuzione e ultimazione lavori.

- **Azione strategica:** *Promozione e consolidamento del patrimonio immateriale della città e delle comunità insediate, anche attraverso la promozione di iniziative artistiche e culturali volte a rafforzare il senso di comunità.*

- Attivazione di almeno un laboratorio partecipato per la trasmissione intergenerazionale dei saperi e delle competenze.

- **Azione strategica***: Promuovere la cultura della qualità del progetto architettonico ed ingegneristico.*

- Implementazione di almeno una attività di promozione, diffusione e comunicazione dei risultati raggiunti attraverso l'elaborazione dei progetti di recupero e rigenerazione del patrimonio storico e contemporaneo.

Finalità da conseguire

Recupero, rifunzionalizzazione e valorizzazione di beni monumentali e di aree di attrazione culturale.
Conservazione e valorizzazione del sito UNESCO Centro Storico di Napoli, stimolando nel contempo innovazione, creatività e coesione sociale.
Promozione dello sviluppo sostenibile e inclusivo di Napoli, rafforzando l'identità storica e culturale dei suoi quartieri.
Connettere tradizione e contemporaneità, trasformando il patrimonio in una risorsa strategica per lo sviluppo economico e la qualità della vita urbana.

Motivazione delle scelte effettuate

Rispondere in modo mirato alla complessità e alla ricchezza del patrimonio culturale di Napoli, fortemente radicato nei contesti locali. Valorizzare il patrimonio, attraverso un approccio flessibile e integrato, capace di coniugare tutela, fruizione e innovazione. Necessità di coinvolgere attivamente comunità, istituzioni e operatori culturali, promuovendo progettualità sostenibili e durature. Creare un sistema culturale diffuso, capace di generare valore economico, sociale e identitario, in linea con le specifiche esigenze locali.
Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Risorse finanziarie

Finanziamenti comunitari, statali, regionali.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai competenti servizi dell'Area.

Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Struttura di I livello interessata	*Area Gabinetto del Sindaco*
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte.	

Azione strategica: *Realizzare interventi di manutenzione e restauro del patrimonio artistico – monumentale*.
Il processo di valorizzazione del patrimonio di beni immobili di rilevanza storica, artistica e culturale, che implica un insieme di strategie e interventi volti a preservarli, mira a garantirne la conservazione, migliorandone la fruibilità e l'accessibilità, con un impatto positivo, anche economico, per lo sviluppo del territorio.
Rilevano, al riguardo, i seguenti interventi:

- Progetto "Risanamento, stabilizzazione dei fronti rocciosi di fondazione e protezione dagli agenti marini delle facciate lato mare situate nella zona del "*Ramaglietto" del Castel dell'Ovo*".
  L'intervento, ammesso a finanziamento per l'importo complessivo di € 2.050.000,00, a valere su Fondi della Città Metropolitana di Napoli (D.D. n. 9888 - 25/11/2024), si inserisce nel complessivo progetto di valorizzazione del sito, finanziato con fondi FSC, prevedendo i seguenti ambiti di intervento:
  - rifiorimento della scogliera esistente, mediante il parziale salpamento dei massi, allo scopo della messa in sagoma e la successiva realizzazione della mantellata di protezione;
  - riparazione di una sgrottatura esistente sul paramento del Castello a nord-ovest della scogliera insieme alla ricostruzione di un tratto del basamento del Molo Ramaglietto.

- *"Castel dell'Ovo per America's Cup – Completamento dell'intervento di valorizzazione" – Fondi di bilancio derivanti da devoluzione mutui Cassa Depositi e Prestiti.*
  Come da DIP approvato con Delibera di Giunta comunale n. 7 del 16/01/2026, L'intervento prevede il completamento delle opere di valorizzazione delle parti interne del Castello, con particolare riferimento all'adeguamento impiantistico (elettrico e antincendio) delle parti esterne già restaurate con fondi FSC, in fase di collaudo, nonché alla funzionalizzazione di alcune sale interne, illuminazione dei percorsi e servizi igienici, oltre al miglioramento delle condizioni di accessibilità del Castello nel suo complesso. L'intervento è finanziato mediante devoluzione di un mutuo C.D.P., in fase di perfezionamento per diverso utilizzo, per un importo di € 4.000.000.
  La funzionalizzazione degli spazi, pur configurandosi quale intervento duraturo volto alla tutela del bene monumentale, è altresì finalizzata a rendere il Castello il più possibile fruibile per la 38esima edizione dell'America's Cup che si terrà nel 2027.

- Adeguamento funzionale di alcuni locali interni al Castel dell'Ovo - per un importo complessivo pari ad € 1.000.000,00 finanziato con fondi derivanti da Mutuo BEI (Delibera di Giunta Comunale n. 171 del 24/04/2026.
  La funzionalizzazione degli spazi, pur configurandosi quale intervento duraturo volto alla tutela del bene monumentale, è altresì finalizzata a rendere il Castello il più possibile fruibile per la 38esima edizione dell'America's Cup che si terrà nel 2027.
- *Progetto "Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio – Galleria museale archeologica".*
  L'intervento, finanziato con fondi Città Metropolitana per un importo di € 1.300.000,00 (Det. Dir. n. 11426 - 27/12/24), prevede la realizzazione e l'allestimento di una galleria museale all'interno della stazione della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio, per l'esposizione dei reperti rinvenuti nell'ambito dei lavori di realizzazione della stessa stazione metropolitana.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

Azione strategica: *Realizzare interventi di manutenzione e restauro del patrimonio artistico – monumentale*.

- Intervento di risanamento, stabilizzazione dei fondi rocciosi di fondazione e protezione dagli agenti marini delle facciate lato mare situate nella zona del "Ramaglietto" del Castel dell'Ovo: *Ultimazione lavori.*
- *"Castel dell'Ovo per America's Cup – Completamento dell'intervento di valorizzazione"* - Fondi di bilancio derivanti da devoluzione di mutui C.D.P. – *avvio dei lavori subordinato all'iscrizione tempestiva in bilancio delle*

risorse destinate.

- Adeguamento *funzionale di alcuni locali interni al Castel dell'Ovo* - Mutuo BEI: Avvio Lavori
- Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio – Galleria museale archeologica: *Avvio dei lavori e delle procedure di affidamento per i servizi e le forniture.*

Anno 2027

Azione strategica: *Realizzare interventi di manutenzione e restauro del patrimonio artistico – monumentale*.

- *"Castel dell'Ovo per America's Cup – Completamento dell'intervento di valorizzazione"* - Fondi di bilancio derivanti da devoluzione di mutui C.D.P. – Completamento dell'intervento di valorizzazione di Castel dell'Ovo: completamento dei lavori entro il primo trimestre 2027 - termine utile per l'avvio della 38esima edizione dell'America's Cup.
- Adeguamento *funzionale di alcuni locali interni al Castel dell'Ovo* - Mutuo BEI: completamento dei lavori entro il primo trimestre 2027 - termine utile per l'avvio della 38esima edizione dell'America's Cup.
- Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio – Galleria museale archeologica: *Ultimazione lavori e forniture.*

Anno 2028

Finalità da conseguire

Messa in sicurezza e restauro di elementi del patrimonio monumentale.

Motivazione delle scelte effettuate

Valorizzazione di elementi del patrimonio monumentale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al competente servizio.

Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Struttura di I livello interessata	*Area Tecnica Patrimonio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte.	

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale.*

✓ *Valorizzazione immobili monumentali*

Nel corso del triennio programmatico si procederà alla realizzazione di interventi di messa in sicurezza, nonché di adeguamento tecnico - normativo e valorizzazione dei seguenti immobili monumentali:

- messa in sicurezza e valorizzazione dell'immobile denominato "Ritiro delle Oblate di San Raffaele", in salita Porteria San Raffaele;
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace";
- intervento di completamento per l'adeguamento e la valorizzazione di Castel dell'Ovo per le parti incluse nella disponibilità del Comune di Napoli;
- valorizzazione delle residenze in via Tanucci n. 7 (Condominio sociale);
- valorizzazione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache, Parco dei Quartieri Spagnoli nelle parti incluse nella disponibilità del Comune di Napoli;
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "della SS. Annunziata".

✓ *Guglie barocche*

Tra gli elementi che concorrono a caratterizzare il centro storico cittadino rilevano le guglie barocche:

- la guglia dell'Immacolata in piazza del Gesù;
- la guglia di San Gennaro, e l'edicola, in piazza Riario Sforza che, oggetto di un intervento di messa in sicurezza a causa di una caduta di materiale lapideo nel 2021, necessita di un intervento di restauro finalizzato al ripristino e alla conservazione del monumento;
- la guglia di San Domenico nell'omonima piazza.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

Nel triennio programmatico, sarà dato corso ai seguenti interventi, a valere su specifiche risorse:

- Il Contratto Istituzionale di Sviluppo – "Napoli - Centro Storico", sottoscritto il 15 ottobre 2021 - successivamente modificato come da autorizzazione del Ministero della Cultura del 24 maggio 2022 - comprende 9 interventi di competenza del Comune di Napoli, tra cui il "*Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della galleria Principe di Napoli.*
- Nell'ambito del finanziamento del Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli è finanziato l'intervento *"Completamento del Museo dedicato a Totò".*
- A valere sul Fondo di Rotazione per la progettazione, risorse del POC Campania 2014/2020, è finanziato l'intervento *"Revisione e adeguamento della progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il restauro di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli".*
- Con riferimento all'Avviso pubblico della Città Metropolitana del 29/11/24 - Misura A - "Realizzazione e/o riqualificazione e ammodernamento dei luoghi della cultura e dei luoghi destinati alla riqualificazione dell'offerta turistica", correlato all'obiettivo strategico "Sostenere lo sviluppo economico e sociale dell'offerta turistica" declinato nella Sezione Strategica del DUP 2025-2026 di cui alla Deliberazione del Consiglio metropolitano n.78 del 30/07/2024, sono stati candidati gli interventi:
  - Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo;
  - Riqualificazione e ammodernamento delle biblioteche comunali;
  - Intervento di riqualificazione degli spazi per mostre di artigianato locale al Complesso Monumentale Ex Ospedale Della Pace.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale.*

Valorizzazione immobili monumentali

- messa in sicurezza e valorizzazione dell'immobile denominato "Ritiro delle Oblate a Materdei": avvio dei lavori, previo reperimento delle necessarie risorse.
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace" - Lotti 1 e 2: avvio dei lavori; Lotti 3 e 4: avvio progettazione.
- avvio della progettazione per l'adeguamento e la valorizzazione di Castel dell'Ovo mediante interventi di riqualificazione, anche con l'attivazione di partenariati pubblico-privato.
- valorizzazione delle residenze in via Tanucci n. 7 (Condominio sociale): avvio della progettazione.
- valorizzazione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache.

Guglie

- Restauro della Guglia e dell'edicola di San Gennaro, in piazza Riario Sforza: prosecuzione dei lavori.
- Restauro della Guglia dell'Immacolata, in piazza del Gesù: prosecuzione dei lavori.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

- CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della galleria Principe di Napoli: prosecuzione della progettazione, avvio e prosecuzione dei lavori suddivisi in lotti funzionali.
- Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli - Completamento del Museo dedicato a Totò: avvio e prosecuzione dei lavori.
- Fondo di Rotazione per la progettazione - Restauro di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli: avvio dei lavori.
- Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo: avvio della progettazione e avvio lavori.
- Ammodernamento luoghi della cultura: affidamento della progettazione per la riqualificazione delle Biblioteche cittadine per le residue municipalità.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale.*

Valorizzazione immobili monumentali:

- prosecuzione dei lavori, previo reperimento delle necessarie risorse, per l'intervento denominato "il Ritiro delle Oblate a Materdei".
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace" - Lotti 1 e 2: prosecuzione dei lavori; Lotti 3 e 4: avvio dei lavori.
- lavori di adeguamento e la valorizzazione di Castel dell'Ovo mediante interventi di riqualificazione: conclusione della progettazione e affidamento lavori.
- valorizzazione delle residenze in via Tanucci n. 7 (Condominio sociale): avvio dei lavori.
- valorizzazione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache.

Guglie

- Restauro della Guglia e dell'edicola di San Gennaro, in piazza Riario Sforza: ultimazione lavori.
- Restauro della Guglia dell'Immacolata, in piazza del Gesù: ultimazione lavori.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

- CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della galleria Principe di Napoli: prosecuzione dei lavori.
- Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli - Completamento del Museo dedicato a Totò: ultimazione dei lavori.
- Fondo di Rotazione per la progettazione - Restauro di Villa Ebe alle rampe Lamont Young in Napoli: ultimazione dei lavori e collaudo.
- Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo: prosecuzione dei lavori.
- Ammodernamento luoghi della cultura: avvio dei lavori per la riqualificazione delle Biblioteche cittadine per le residue municipalità.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio artistico – monumentale.*

- Ultimazione dei lavori, previo reperimento delle necessarie risorse, per l'intervento denominato "il Ritiro delle Oblate a Materdei".
- adeguamento e valorizzazione del complesso monumentale denominato "Ex Ospedale della Pace": - Lotti 1 e 2: prosecuzione dei lavori dei Lotti 1, 2, 3 e 4.
- lavori di adeguamento e la valorizzazione di Castel dell'Ovo mediante interventi di riqualificazione: prosecuzione dei lavori.
- valorizzazione delle residenze in via Tanucci n. 7 (Condominio sociale): prosecuzione dei lavori.
- valorizzazione del complesso monumentale in salita Trinità delle Monache.
- Realizzazione di ulteriori interventi di manutenzione e riqualificazione di beni del patrimonio artistico – monumentale di proprietà comunale a seguito del reperimento di risorse economiche dedicate.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di ristrutturazione e riqualificazione di beni e siti di interesse storico – culturale – architettonico, anche ascrivibili al novero di Beni comuni, funzionali, tra l'altro, alla valorizzazione dei grandi attrattori cittadini e al rafforzamento dell'immagine di Napoli.*

- CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - Restauro delle facciate interne, della pavimentazione e dei porticati della galleria Principe di Napoli: ultimazione dei lavori.
- Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli - Completamento del Museo dedicato a Totò: collaudo dei lavori.
- Progetto di riqualificazione degli spazi museali del complesso monumentale di Castel Nuovo: ultimazione dei lavori e collaudo.
- Ammodernamento luoghi della cultura: prosecuzione dei lavori per la riqualificazione delle Biblioteche cittadine per le residue municipalità.

Finalità da conseguire

Messa in sicurezza e restauro di elementi del patrimonio monumentale.

Motivazione delle scelte effettuate

Valorizzazione di elementi del patrimonio monumentale.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate nel PEG.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al competente servizio

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Struttura di I livello interessata	***Area Cultura***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte.	

- **Azione strategica:** *Promuovere un processo di partecipazione attiva della cittadinanza nell'ideazione e realizzazione di proposte culturali.*

La politica culturale di una città complessa, articolata e strutturalmente policentrica come Napoli deve puntare alla valorizzazione del suo inesauribile patrimonio storico-artistico, promuovendo meccanismi virtuosi, capaci di generare partecipazione e coinvolgimento attivo dei suoi cittadini, perché una proposta culturale calata dall'alto senza la partecipazione attiva del fruitore rende lo stesso soggetto passivo, a prescindere che la proposta sia accettata o meno; inoltre, la proposta, così concepita, benché di successo, sarebbe caratterizzata dall'occasionalità e pertanto sterile, perché ad essa non corrisponderebbero processi di produzione di valore culturale. Questa riflessione porta alla necessità di sganciare la politica culturale da un'ottica meramente promozionale, inquadrandola in una trama di attività che mirino a costruire spazi di scambio culturale, di formazione, di studio, di intrattenimento, di gioco, di dialogo. Per questo motivo, i grandi eventi e le rassegne culturali, oltre ad essere arricchiti e aggiornati, saranno affiancati da attività di presidio culturale permanente. Conseguentemente, l'obiettivo di crescita del benessere della comunità, e il contestuale innalzamento del livello qualitativo dei servizi culturali, verrà posto al centro di attività pensate per rispondere ai bisogni e alle esigenze di una cittadinanza che chiede di essere integrata e coinvolta non solo nella forma dell'evento, ma anche nella presenza, nel sostegno, nell'impegno organizzativo, tutti aspetti che non possono esaurirsi nell'offerta di una performance. A questo scopo sono state programmate attività volte a sostenere la diffusione del patrimonio storico – artistico e culturale, con particolare riferimento alle rassegne istituzionali, che vanno nelle due direzioni sopra indicate: da un lato i grandi eventi - arricchiti, rinnovati, ripensati, proiettati su scala internazionale, dall'altro una serie di iniziative volte a stabilire dei presidi culturali su tutto il territorio municipale.
In questo modo attraverso i presidi sul territorio è possibile attivare anche occasioni di incontro e confronto con gli stakeholder coinvolgendoli, attraverso l'incremento della politica dei bandi per il sostegno alle attività culturali ed artistiche che è stata già attivato nel triennio precedente.

- **Azione strategica:** *Predisporre un programma articolato di eventi e il recupero e la valorizzazione di grandi spazi urbani atti ad ospitare manifestazioni per sostenere la diffusione del patrimonio storico – artistico e culturale.*

- Ai luoghi della cultura che saranno gestiti in stretta coerenza con le loro finalità, si aggiungeranno altri spazi che verranno individuati di concerto con le municipalità e con gli uffici centrali competenti. Questi luoghi accoglieranno installazioni d'arte e performance teatrali, musicali e di danza. Con questa attività si intende moltiplicare le possibilità espressive, dare maggiore spazio alle produzioni indipendenti e garantire un'offerta culturale disseminata sul territorio. Saranno soprattutto oggetto di valorizzazione la Sala Campanella, come spazio da dedicare all'audiovisivo, la Chiesa di S. Croce e Purgatorio al Mercato per le attività musicali anche con finalità turistiche, Palazzo Cavalcanti come casa della Cultura attraverso il consolidamento di un calendario di incontri e dibattiti sulla cultura, il pensiero, le arti.
- Programmazione delle attività culturali, iniziative di promozione della lettura, festival musicali e teatrali, attività di valorizzazione di giovani talenti e creazione di laboratori come luoghi di aggregazione e produzione culturali. Ai format istituzionali (Affabulazione, Sottencoppa, Maggio dei Monumenti, Estate a Napoli, 'Arena il cinema sulle spiagge, Uanema, Natale a Napoli, Giro Giro Napoli ed altri) si aggiungerà la promozione di festival e iniziative anche laboratoriali dedicate a tutte le forme espressive dell'arte, con focus su musica, audiovisivo, teatro e arte contemporanea. Queste iniziative si collocheranno nell'arco temporale dell'anno. Un'attenzione particolare verrà dedicata all'organizzazione di manifestazioni e rassegne nelle periferie e alle attività rivolte ai giovani, che utilizzino lo spettacolo dal vivo, il cinema e l'arte come strumenti di crescita e sviluppo della personalità e dell'identità collettiva, entrando nelle scuole per favorire la conoscenza di tutte le forme d'arte e la creazione di un nuovo pubblico per i teatri, i cinema ed i musei cittadini. Si lavorerà alla crescita dei format

istituzionali attraverso la maggiore diffusione sul territorio, lo sviluppo della attività di comunicazione e promozione, l'internazionalizzazione della proposta artistica.

- Si procederà, altresì, a valorizzare il patrimonio paesaggistico della città con iniziative che ne mettano in rilievo la bellezza, anche mediante l'accensione dei fuochi a mare.
- Si procederà nello sviluppo di strategie volte ad incentivare la scelta della "location" Napoli come ambientazione di prodotti audiovisivi, al fine di incrementare la crescita del comparto locale e di attrarre produzioni nazionali ed internazionali
- Si proseguirà nell'implementazione delle attività di formazione sviluppate in collaborazione con le società di produzione ospitate presso gli spazi del Cohousing Cinema Napoli e nella ricerca di ulteriori spazi ad uso delle produzioni.
- Valorizzazione e conservazione della memoria della figura di Eduardo De Filippo, quale eminente espressione e maestro della tradizione teatrale e culturale napoletana, anche attraverso forme di collaborazione e cooperazione al fine di promuovere e sostenere iniziative, progetti e attività che ne celebrino l'opera e l'eredità artistica. Si intende, a tal fine, assicurare alla Fondazione Eduardo De Filippo, per ulteriori trenta anni, il godimento dei locali del Teatro San Ferdinando a fronte dell'assunzione a carico della Fondazione stessa delle spese collegate alla manutenzione ordinaria del Teatro per le proprie attività, unitamente alle utenze e ai servizi di pulizia e custodia. A tal fine i competenti Uffici Cultura e Patrimonio predisporranno e adotteranno i necessari atti, supportati dai pareri legali in merito.
- L'America's Cup rappresenta non soltanto un grande appuntamento sportivo internazionale, ma anche un'occasione strategica per rafforzare il posizionamento di Napoli quale città di mare, capitale mediterranea della cultura e crocevia di turismo, creatività e innovazione. In tale prospettiva sarà sviluppato, un articolato programma di iniziative culturali, artistiche e di spettacolo capace di accompagnare l'evento sportivo attraverso attività diffuse sul territorio, valorizzando la storia, le tradizioni e la contemporaneità della città. Napoli si aprirà così alla presenza di visitatori, operatori culturali, appassionati e turisti provenienti da tutto il mondo, offrendo al contempo ai cittadini occasioni di partecipazione culturale accessibili e inclusive, con particolare attenzione al rapporto storico tra la città e il mare.

- **Azione strategica:** *Implementare e rafforzare il ruolo delle biblioteche.*

- In continuità con quanto realizzato nell'ultimo triennio, le azioni saranno concentrate sugli obiettivi considerati prioritari: la promozione delle biblioteche cittadine come luoghi di studio e come centri propulsori di cultura sul territorio; l'incentivazione di attività di promozione del libro e della lettura; il riconoscimento di Napoli come capitale della musica; il sostegno alle attività espositive e performative, con l'obiettivo di supportare la creatività locale. Tra gli obiettivi rientra il "Progetto Case della cultura". Il progetto prevede la valorizzazione delle biblioteche comunali attraverso la riqualificazione strutturale, il riassetto gestionale e un piano di iniziative per il rilancio delle biblioteche come luoghi pienamente fruibili e avamposti culturali per i giovani cittadini. A irrobustire il tema della lettura che è alla base di questo progetto, concorre la destinazione d'uso del Complesso di San Domenico Maggiore a casa della lettura. A questa attività, sempre nell'ottica del sostegno alla promozione del libro e della lettura, si affiancheranno la promozione di iniziative nate in seno al Patto per la lettura, lo sviluppo di progetti editoriali e le attività di supporto alle librerie di prossimità.

- **Azione strategica:** *Consolidare le modalità di ascolto degli operatori del vasto settore della cultura.*

- Si promuoverà il sostegno alla creatività locale e agli operatori culturali attraverso la promozione di bandi per l'assegnazione di contributi (con particolare riguardo ai progetti espositivi e di arte contemporanea, alla musica, alle rassegne e festival cinematografici e audiovisivi, a tutte le attività performative in occasione delle grandi rassegne come il Maggio ei Monumenti ed il Natale a Napoli, ai laboratori nelle scuole) ed attraverso il consolidamento della rete di relazioni ed ascolto.

- **Azione strategica:** *Promuovere la vocazione artistico – culturale della città, compresa l'arte contemporanea, allo scopo di consolidare la presenza di Napoli nei circuiti internazionali.*

- Nel corso del triennio sarà ulteriormente sviluppato il progetto di arte, iniziato nel 2023, attraverso installazioni di arte pubblica in luoghi iconici della città o in luoghi oggetto di valorizzazione e attraverso progetti espositivi volti a valorizzare spazi della cultura vecchi e nuovi. In particolare, saranno portati avanti progetti di arte pubblica, come le installazioni di Piazza Municipio, puntando su artisti di fama internazionale che elaborino progetti site specific, progetti di valorizzazione di luoghi della cultura attraverso mostre di rilievo nazionale ed

internazionale di alcuni luoghi strategici come la Cappella Palatina e la sala dell'Armeria di Castel Nuovo ed il PAN, progetti di confronto, formazione e crescita del dibattito sull'arte contemporanea presso la Chiesa di San Severo al Pendino.

- Si individueranno modalità ed attività per rafforzare il ruolo della città di Napoli nel panorama dell'arte, della cultura e del pensiero contemporaneo.
- valorizzazione dei luoghi iconici della città attraverso installazioni e esposizione di arte contemporanea; programmazione culturale diffusa; Napoli capitale dell'audiovisivo; programmazione di mostre istituzionali di qualità in particolar modo presso PAN e Castel Nuovo; consolidamento del ruolo di Palazzo Cavalcanti come casa della Cultura attraverso il consolidamento di un calendario di incontri e dibattiti; posizionamento di Napoli come capitale del contemporaneo con riferimento alle diverse forme dell'arte, della cultura e del pensiero.

- **Azione strategica:** *Creare le condizioni affinché Napoli possa affermarsi come capitale della musica e ospitare eventi musicali di grande rilevanza.*

- Il progetto "Napoli Capitale della Musica" prevede la pianificazione delle iniziative a carattere musicale promosse dal Comune rientra in un progetto organico e armonico che sta mettendo a sistema tutte le iniziative legate alla musica (fiere musicali, festival, rassegne, formazione, orchestre giovanili, artisti di strada, video documentali, filodiffusione cittadina, ecc) e le collaborazioni con i principali Enti musicali, non solo cittadini ma anche nazionali e internazionali. I festival e le iniziative promosse dal Comune di Napoli dovranno seguire un preciso filo logico e costruire un programma strutturato di iniziative di alta qualità che diano spazio e dignità ai vari generi musicali, dalla musica classica all'arte di strada.
- L'obiettivo a medio termine è fare di Napoli una c.d. "Music City" con attività di valorizzazione, di circuitazione e di sviluppo delle migliori professionalità (produttive, dei promoter, tecniche ed artistiche) e delle proposte musicali con un incrocio fra "domanda" e "offerta" per valorizzare l'ecosistema musicale della città. Obiettivi principali del prossimo triennio saranno l'internazionalizzazione degli eventi musicali (come la Giornata internazionale del Jazz), la diffusione capillare sul territorio nell'ottica del policentrismo, la crescita di occasioni di sviluppo del comparto e di promozione della creatività locale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere un processo di partecipazione attiva della cittadinanza nell'ideazione e realizzazione di proposte culturali.*

- Sviluppare la programmazione di Palazzo Cavalcanti come Casa della Cultura e una programmazione coerente con le identità dei luoghi negli altri spazi della Cultura.
- Promuovere la città di Napoli come location ideale per la realizzazione di prodotti dell'audiovisivo, sfruttando la nota efficacia ed economicità delle strategie di location placement come strumento di marketing territoriale.
- Promuovere un piano di comunicazione e promozione culturale organico.
- Sviluppare adeguate modalità di comunicazione e promozione dei progetti culturali anche attraverso strumenti multimediali e attraverso lo sviluppo di piattaforme di comunicazione e servizio al pubblico.

- **Azione strategica:** *Predisporre un programma articolato di eventi e il recupero e la valorizzazione di grandi spazi urbani atti ad ospitare manifestazioni per sostenere la diffusione del patrimonio storico – artistico e culturale.*

- Realizzare le rassegne istituzionali (Affabulazione, Sottencoppa, Maggio dei Monumenti, Estate a Napoli, 'Arena il cinema sulle spiagge, Uanema, Natale a Napoli, Giro Giro Napoli ed altri).
- Organizzare un calendario organico di eventi culturali.
- Attività di formazione sviluppate in collaborazione con le società di produzione ospitate presso gli spazi del Cohousing Cinema Napoli e ricerca di ulteriori spazi ad uso delle produzioni per attività di deposito scenografie, laboratori di sartoria ed eventuali altre attività di supporto alle riprese, nell'ottica della creazione di un "cine-porto diffuso".
- Promozione dell'immagine della città anche mediante l'accensione dei fuochi a mare.
- Promozione, conservazione e valorizzazione della Fondazione Eduardo De Filippo anche attraverso forme di collaborazione e cooperazione per sostenere iniziative, progetti e attività che ne celebrino l'opera e l'eredità artistica.

- Avvio di una serie di eventi culturali che accompagneranno la '38ma edizione dell'America's Cup;

- **Azione strategica:** *Implementare e rafforzare il ruolo delle biblioteche.*
- Consolidare il progetto sulle biblioteche Case della Cultura e le attività proposte in seno al Patto per la lettura con particolare riferimento alla necessità di supportare le Municipalità nella gestione delle Biblioteche, ampliandone gli orari di apertura e arricchendo l'offerta di attività da svolgersi presso le biblioteche.
- Promuovere interventi volti alla promozione e diffusione della lettura e del libro

- **Azione strategica:** *Consolidare le modalità di ascolto degli operatori del vasto settore della cultura.*
- Consolidare i rapporti con gli operatori della cultura mediante la pubblicazione di bandi per la concessione di contributi proseguendo le attività degli anni precedenti, con particolare riferimento allo spettacolo dal vivo, al teatro e le altre attività culturali (arte, musica, danza, letteratura, cinema) nelle scuole, all'arte contemporanea, all'audiovisivo e alle grandi rassegne, come Maggio dei Monumenti e Natale a Napoli.
- Coinvolgere gli attori del territorio nella programmazione delle grandi rassegne.

- **Azione strategica:** *Promuovere la vocazione artistico – culturale della città, allo scopo di consolidare la presenza di Napoli nei circuiti internazionali.*
- Prosecuzione del progetto "Napoli contemporanea".
- Prosecuzione delle attività del "Cohousing Cinema Napoli", anche attraverso la ricerca di nuovi spazi ad uso delle produzioni.

- **Azione strategica:** *Creare le condizioni affinché Napoli possa affermarsi come capitale della musica e ospitare eventi musicali di grande rilevanza.*
- Organizzare eventi, rassegne, iniziative promozionali coerenti con le linee guida di "Napoli città della Musica"
- Proseguire con il progetto Napoli Città della Musica, consolidando le rassegne storiche e le iniziative di successo come la Giornata internazionale jazz e la Festa della musica.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere un processo di partecipazione attiva della cittadinanza nell'ideazione e realizzazione di proposte culturali.*
- Promozione della città di Napoli come location ideale per la realizzazione di prodotti dell'audiovisivo.
- Implementare nuovi modelli di collaborazione per la realizzazione di iniziative culturali, in sinergia con gli attori territoriali competenti.
- Inaugurare nuovi spazi per la cultura in città.

- **Azione strategica:** *Predisporre un programma articolato di eventi e il recupero e la valorizzazione di grandi spazi urbani atti ad ospitare manifestazioni per sostenere la diffusione del patrimonio storico – artistico e culturale.*
- Realizzare le rassegne istituzionali.
- Organizzare un calendario organico di eventi culturali.
- Promozione dell'immagine della città anche mediante l'accensione dei fuochi a mare.
- Promozione, conservazione e valorizzazione della Fondazione Eduardo De Filippo anche attraverso forme di collaborazione e cooperazione per sostenere iniziative, progetti e attività che ne celebrino l'opera e l'eredità artistica.
- Realizzazione e conclusione di eventi culturali che accompagneranno la '38ma edizione dell'America's Cup.

- **Azione strategica:** *Implementare e rafforzare il ruolo delle biblioteche.*
- Realizzare iniziative di promozione e diffusione della lettura e del libro.
- Completare il progetto sulle biblioteche Case della Cultura e implementare le sue attività.

- **Azione strategica:** *Consolidare le modalità di ascolto degli operatori del vasto settore della cultura.*
- Incentivare un piano di comunicazione e promozione culturale.
- Sviluppare ulteriormente le attività del "Cohousing Cinema Napoli".

- **Azione strategica:** *Promuovere la vocazione artistico – culturale della città, allo scopo di consolidare la presenza di Napoli nei circuiti internazionali.*
- Prosecuzione del progetto "Napoli contemporanea".
- Incrementare le attività del "Cohousing Cinema Napoli", anche attraverso la ricerca di nuovi spazi ad uso delle produzioni"

- **Azione strategica:** *Creare le condizioni affinché Napoli possa affermarsi come capitale della musica e ospitare*

eventi musicali di grande rilevanza.
- Sviluppare ulteriormente il progetto Napoli Città della Musica.
- Consolidare le rassegne storiche e le iniziative di successo come la Giornata internazionale jazz e la Festa della musica**.**

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere un processo di partecipazione attiva della cittadinanza nell'ideazione e realizzazione di proposte culturali.*

Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.

- **Azione strategica:** *Predisporre un programma articolato di eventi e il recupero e la valorizzazione di grandi spazi urbani atti ad ospitare manifestazioni per sostenere la diffusione del patrimonio storico – artistico e culturale.*
- Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.
- Promozione dell'immagine della città anche mediante l'accensione dei fuochi a mare.
- Promozione, conservazione e valorizzazione della Fondazione Eduardo De Filippo anche attraverso forme di collaborazione e cooperazione per sostenere iniziative, progetti e attività che ne celebrino l'opera e l'eredità artistica.
- **Azione strategica:** *Implementare e rafforzare il ruolo delle biblioteche.*

Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.

- **Azione strategica:** *Consolidare le modalità di ascolto degli operatori del vasto settore della cultura.*

Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.

- **Azione strategica:** *Promuovere la vocazione artistico – culturale della città, allo scopo di consolidare la presenza di Napoli nei circuiti internazionali.*

Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.

- **Azione strategica:** *Creare le condizioni affinché Napoli possa affermarsi come capitale della musica e ospitare eventi musicali di grande rilevanza.*

Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.

Finalità da conseguire

Mettere a sistema il patrimonio culturale, materiale e immateriale, promuovendo iniziative e collaborazioni a vantaggio del comparto di riferimento e dell'utenza finale. Assicurare a tutti i quartieri e ad un'utenza sempre più vasta l'opportunità di prendere parte alla vita culturale della città, anche attivando presidi culturali sul territorio, capaci di accogliere i giovani offrendo loro opportunità di studio, di approfondimento e di condivisione, e candidando Napoli a città capitale della musica, grazie alla sua storia e ai suoi talenti musicali, quale ulteriore strumento di sviluppo e di crescita del territorio.

Motivazione delle scelte effettuate

Ottimizzare il modello organizzativo e le risorse, anche mediante l'elaborazione di nuove forme gestionali.

Risorse finanziarie

- Tassa di soggiorno.
- Bilancio comunale.
- Fondi PON, POR, POC.
- Fondi da statali e provenienti da altri enti locali Città Metropolitana e Regione.
- Fundraising, sponsorizzazioni, crowdfunding, compartecipazioni.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi dell'Area Cultura.

Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Struttura di I livello interessata	***Area Turismo e Promozione della Città***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il patrimonio culturale cittadino, adottando misure adeguate ai singoli progetti di sviluppo e alle realtà territoriali coinvolte.	

Azione strategica: *Sostenere lo sviluppo della Rete dei comuni musicali d'Italia, finalizzato a promuovere un turismo musicale di qualità, nell'ambito delle politiche di marketing del turismo.*
Tra le azioni messe in campo per la promozione del turismo musicale di elevata qualità rientrano numerose iniziative legate al riconoscimento di Napoli quale *Capitale della Musica*. In tale ottica si è dato vita ad una vera e propria guida musicale alla Città di Napoli per riscoprire i luoghi legati alla tradizione musicale locale.
L'obiettivo è fare di Napoli una vera *Città della Musica* proseguendo con attività di valorizzazione, di circuitazione e di sviluppo delle migliori professionalità e delle proposte musicali per valorizzare l'ecosistema musicale della città.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Sostenere lo sviluppo della Rete dei comuni musicali d'Italia, finalizzato a promuovere un turismo musicale di qualità, nell'ambito delle politiche di marketing del turismo.*

Organizzare eventi ed iniziative coerenti con le linee guida di "Napoli città della Musica"

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Sostenere lo sviluppo della Rete dei comuni musicali d'Italia, finalizzato a promuovere un turismo musicale di qualità, nell'ambito delle politiche di marketing del turismo.*

Organizzare eventi ed iniziative coerenti con le linee guida di "Napoli città della Musica"

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Sostenere lo sviluppo della Rete dei comuni musicali d'Italia, finalizzato a promuovere un turismo musicale di qualità, nell'ambito delle politiche di marketing del turismo.*

Organizzare eventi ed iniziative coerenti con le linee guida di "Napoli città della Musica"

Finalità da conseguire

Confermare la naturale vocazione della Città e l'offerta turistica sul mercato turistico nazionale ed internazionale, mettendo a sistema risorse e forze del turismo e promuovendo azioni finalizzate a valorizzare e promuovere il patrimonio musicale.

Motivazione delle scelte effettuate

Le attività legate alla tradizione musicale della Città rappresentano un elemento importante di valorizzazione e sviluppo del territorio e di miglioramento dell'offerta turistica cittadina.

Risorse finanziarie

- Fondi della tassa di soggiorno ed eventuali fondi europei, nazionali o regionali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio

Missione 06 – Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Sindaco	Cultura, Porto, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Finanziamenti Europei e Coesione Territoriale, Grandi Progetti, Stadio Maradona, Personale, Organizzazione, Innovazione, Tutela degli Animali" e tutte le altre non espressamente delegate.
Sport e Pari Opportunità	sport, pari opportunità, politiche di contrasto alla violenza di genere, infrastrutture sportive in raccordo con l'Assessore alle Infrastrutture, avvocatura, contenzioso e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Politiche Sociali, Giovanili e Lavoro	Politiche sociali, politiche di inclusione sociale, contrasto povertà, minori, immigrazione e politiche di integrazione migranti, Terzo settore, diritti e pari opportunità delle persone con disabilità e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza. Politiche giovanili, lavoro e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
01 - Sport e tempo libero	*1) Area Sport, Eventi e Pari Opportunità* *2) Area Tecnica Patrimonio* *3) U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana* *4) Direzioni di Municipalità*
02 - Giovani	*1) Area Giovani e Lavoro* 2) *Direzioni di Municipalità*
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Potenziare il ruolo sociale dello sport, fonte di promozione del benessere psicofisico e motore di sviluppo socio – economico. • Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema locale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità.	

Programma 01 – Sport e tempo libero

Programma 01	Sport e tempo libero
Struttura di I livello interessata	***Area Sport, Eventi e Pari Opportunità***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Potenziare il ruolo sociale dello sport, fonte di promozione del benessere psicofisico e motore di sviluppo socio – economico.	

- ***Azione strategica:*** *Favorire le attività sportive dilettantistiche e agonistiche, valorizzando la collaborazione con le organizzazioni sportive federate e le scuole.*

Le opportunità di crescita da un lato e la diversificazione dell'offerta sportiva dall'altro, puntano a generare un collegamento strategico e di divulgazione basato sulla storia di Napoli, la tradizione sportiva e il divertimento.
Obiettivo fondamentale è un accurato utilizzo delle palestre scolastiche, che verranno rese fruibili alle Associazioni sportive federate, mediante assegnazione, nelle ore pomeridiane extracurricolari, successivamente alle opportune verifiche tecniche da parte delle competenti Municipalità.
Tale strumento prevede, attraverso il coordinamento dei soggetti coinvolti (Coni, Associazioni Sportive senza scopo di lucro e Autorità Scolastiche) e la firma di protocolli d'intesa con i dirigenti scolastici, un più ampio utilizzo da parte dei richiedenti, delle strutture disponibili, facendosi garanti, ovviamente, del rispetto delle regole di uso e gestione delle stesse strutture. Al riguardo, si è provveduto all'aggiornamento del vigente regolamento di utilizzo delle palestre scolastiche, per la concessione in utilizzo ad associazioni senza scopo di lucro. A questo scopo, si

provvederà a garantire il rispetto delle entrate indicate nelle previsioni originarie di bilancio relative all'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extracurricolare per le annualità di riferimento.

Gestione amministrativa degli impianti sportivi

Allo stato, gli impianti comunali, per i quali la concessione in uso avviene per gli effetti del Regolamento d'uso degli Impianti Sportivi (dcc n. 280/1997), con l'applicazione della tariffa del servizio a domanda individuale, quantificata come da ultimo con deliberazione di C.C. n. 9 del 28.06.2022, sono i seguenti: Centro Polisportivo Nestore; Stadio Comunale Caduti di Brema; Stadio Comunale Giorgio Ascarelli; Stadio Comunale San Pietro a Patierno; Palavesuvio; Pista di atletica Parco Virgiliano; Polifunzionale di Soccavo – Palestre a / b / c.

Con l'obiettivo di promuovere la pratica sportiva di base e agonistica del nuoto, anche gli impianti natatori (salvo che per l'impianto "Nestore") sono oggetto di un Accordo ex art. 15 L. 241/1990 stipulato con la FIN (Federazione Italiana Nuoto) e approvato con Delibera di Giunta Comunale nr. 138 del 28/04/2023, che prevede la progressiva concessione delle strutture in favore della Federazione Italiana Nuoto. Per le piscine in disuso o che necessitano di riqualificazione, come la Piscina Massimo Galante e la Piscina Emilio Bulgarelli, infatti, la consegna alla FIN avverrà a conclusione dei lavori.

Il Polifunzionale di Soccavo riqualificato, nella sua dimensione di impianto polivalente composto da singole palestre, continuerà a rispondere alla domanda di pratica sportiva addestrativa prevalentemente per le discipline di basket e pallavolo.

Lo stadio Virgiliano riqualificato, nel solco della sua tradizionale vocazione sportiva, è destinato prevalentemente alle attività di atletica leggera.

I tre campi di calcio cd. "periferici": Stadio San Pietro a Patierno, Stadio Caduti di Brema e Stadio Giorgio Ascarelli, riqualificati anch'essi, risponderanno essenzialmente alla domanda di pratica sportiva calcistica, incrementandone l'utilizzo al fine di rendere le strutture in esame compiutamente rispondenti alla domanda di inclusione sociale nella periferia napoletana, obiettivo quest'ultimo ritenuto strategico dall'Amministrazione comunale.

Presso lo stadio Caduti di Brema sono attualmente in corso lavori di riqualificazione che includono la creazione di n.2 campi da padel, 1 campo da tennis e 1 campo polivalente (pallavolo, basket). Gli stessi, una volta ultimati, saranno oggetto di una procedura di affidamento in concessione a terzi.

Il centro sportivo Nestore, per la sua duplice funzione di palestra attrezzata e di impianto natatorio, resta essenziale quale momento di risposta alle esigenze della pratica sportiva nell'area a nord di Napoli.

La palestra "indoor" del Palavesuvio, per la sua tradizionale vocazione sportiva, è spazio riservato all'atletica leggera e alle discipline di ginnastica artistica e ritmica. Per l'annualità in corso e per l'inizio del nuovo anno, l'impianto viene concesso come servizio a domanda individuale per soli eventi, e non anche per attività addestrative, vista la carenza di personale. Considerate le potenzialità dell'impianto, è prevista l'individuazione di procedure per la sua riqualificazione.

- ***Azione strategica:*** *Rivedere modalità, criteri di utilizzo e di gestione degli impianti sportivi comunali, anche mediante l'aggiornamento dei relativi regolamenti.*

Al fine di favorire le attività sportive, valorizzare il proprio patrimonio immobiliare d'impiantistica sportiva e rendere i luoghi in cui si pratica sport sempre più sicuri, salubri e accoglienti, l'Amministrazione comunale sta proponendo formule gestionali per favorire la partecipazione alla gestione complessiva degli impianti sportivi alle Federazioni Sportive, ai soggetti appartenenti a tale mondo come quello dell'associazionismo e agli enti di promozione sportiva, dove sono innanzitutto richieste competenze educative e relazionali in grado di arginare quei fattori che ostacolano il progresso sociale del tessuto urbano. In tale ottica, si intende procedere attuando anche gestioni miste pubblico-private, allo scopo, tra l'altro, di sopperire alla carenza di personale e alle ristrettezze economiche.

Al riguardo, sulla base delle criticità evidenziate e sulla scorta di quanto rilevato a seguito di un'approfondita indagine conoscitiva sul patrimonio sportivo comunale, si ritiene che uno degli strumenti, immediatamente utilizzabili, per dare piena funzionalità agli impianti, sia l'affidamento dell'uso in concessione per la gestione e manutenzione delle strutture sportive a soggetti terzi, attraverso idonee procedure ad evidenza pubblica, nonché esperienze di cogestione con il Coni e le Federazioni sportive di riferimento. Per le gestioni con procedure a evidenza pubblica, dovrà essere prevista una concessione/convenzione pluriennale, la cui durata, nel rispetto della normativa di settore, deve intendersi compatibile con il P.E.F. (Piano Economico Finanziario) prodotto dai soggetti che si candidano alla gestione. Un processo mirato anche ad assicurare sufficienti elementi di sicurezza delle strutture concesse, tale da procedere a una riqualificazione, garantendo contestualmente una corretta manutenzione delle strutture ed efficienti modelli gestionali delle stesse. Tale strategia risiede in un più ampio disegno progettuale che,

come predetto, è il soddisfacimento del principio della massima fruibilità della pratica sportiva ai cittadini, in particolar modo, alle classi meno abbienti.
Un'azione, dunque, tesa anche a garantire il recupero di parte del patrimonio comunale indisponibile, allo stato non fruibile, commisurando, per le strutture aventi rilevanza economica, il canone all'ammontare dell'investimento necessario alla remunerabilità delle pratiche sportive esercitate, alla qualità dei progetti, strutturali (con particolare attenzione alla messa in sicurezza del patrimonio impiantistico), sportivi e di inclusione sociale.
Durante la gestione c.d. indiretta *(affidamento esclusivo della concessione in uso a soggetti terzi),* l'Amministrazione comunale continuerà a esercitare la vigilanza per il rispetto di tutti i principi previsti dalla vigente legislazione e dai regolamenti, al fine primario di garantire la funzione sociale della pratica sportiva, motoria e ludico/ricreativa, intesa come servizio alla persona, aperta a tutti, con particolare attenzione e tutela delle fasce deboli.
L'Amministrazione comunale, su tale versante, ha posto in essere una strategia che consente di cogliere le opportunità offerte dagli strumenti normativi che prevedono il ricorso a forme semplificate di affidamento (L. n. 241/90; L. n. 147/2013; D.L.gs n. 38/2021; L. n. 289/2002; L. Regionale n.18/2013; L. n. 9/2016; D.Lgs n. 38/2021).
Gli impianti e/o complessi sportivi e aree attrezzate dovranno essere classificati secondo il criterio della presenza o meno della rilevanza economica degli stessi.
Per quanto concerne l'impianto sportivo di tennis e padel sito in Viale Giochi del Mediterraneo 30, si prevede la conclusione delle procedure tese all'affidamento dello stesso durante il 2026.

- ***Azione strategica**: Garantire lo sport a tutti, sostenendo iniziative ed eventi sportivi volti a contribuire allo sviluppo di relazioni sociali solidali e dell'inclusione, anche con riguardo ai soggetti fragili, economicamente e socialmente.*

Le iniziative a sostegno dello Sport e della sua promozione, così come previsto dagli indirizzi strategici dell'Amministrazione comunale, devono rispondere al compito primario di stimolare l'interesse alla pratica sportiva nei giovani, indirizzandoli verso attività anche con finalità educative e di socializzazione, oltre che di promozione di corretti stili di vita e di alimentazione. Lo sport, inoltre, deve supportare la crescita psicofisica dei giovani, canalizzando le possibili aggressività e i comportamenti devianti su percorsi socialmente utili e condivisi. L'educazione psicomotoria, la stimolazione dello spirito di gruppo, attraverso la pratica seria e costante di discipline sportive e di tutte le altre forme d'arte, oltre ad un sano indirizzo comportamentale contro le dipendenze, nelle sue più varie accezioni, possono essere realizzate grazie a tutte le risorse e gli spazi disponibili già presenti sul territorio. La forza e il valore dello sport come potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale, come occasione per porre in contatto e dialogo diversità culturali, religiose, etniche e ideologiche, è sempre più affermato e riconosciuto. Conseguentemente a quanto affermato, saranno realizzate iniziative volte a sostenere la partecipazione dei giovani, con particolare riguardo ai soggetti fragili economicamente e socialmente, coinvolgendoli nelle attività sportive, anche allo scopo di promuovere un'azione educativa finalizzata alla socializzazione e all'inclusione.
L'obiettivo del Comune di Napoli è di promuovere la diffusione della pratica sportiva agonistica, ricreativa e culturale di tutti i cittadini, garantendo l'accessibilità alle strutture sportive per il soddisfacimento degli interessi generali.
A tal fine, è prevista l'approvazione del nuovo Regolamento d'uso degli Impianti Sportivi. Ogni persona ha il diritto fondamentale di accedere all'attività motoria, all'esercizio fisico ed allo sport, affinché sia garantita la libertà di sviluppare le capacità fisiche anche nell'ambito del sistema educativo e della vita sociale in generale. Il regolamento favorirà forme di aggregazione ed accorpamento tra Associazioni finalizzate all'uso e alla gestione degli impianti e dei centri sportivi. Il regolamento ha per oggetto la disciplina delle forme di utilizzo e di gestione degli impianti sportivi, delle palestre scolastiche di proprietà del Comune di Napoli, nonché la disciplina delle forme di promozione dello sport in ogni sua forma.
Con le Associazioni sportive territoriali saranno organizzate, previa loro istanza, manifestazioni che vedranno coinvolti giovani, famiglie e coloro che svolgono attività amatoriali, al fine di contenere e contrastare problematiche territoriali quali: il bullismo, la differenza sociale e la lotta alla criminalità che vede spesso coinvolti i ragazzi delle zone più disagiate.
I progetti rispondono, altresì, a un'ampia azione di marketing territoriale che investe, oltre alla promozione dello sport, anche il turismo con un ritorno di immagine per la città, considerato l'accertato richiamo di un considerevole numero di turisti e addetti ai lavori.

Nell'ambito delle iniziative volte a garantire lo sport a tutti, si inserisce l'impianto sportivo Stadio Diego Armando Maradona (già Stadio San Paolo) storicamente, sin dalla sua realizzazione, risulta il luogo destinato prevalentemente

allo svolgimento delle partite di calcio giocate o ospitate dalla principale squadra di calcio cittadina. Pertanto, al fine di dare continuità alla destinazione originaria dell'impianto e, quindi, alla propria missione, per garantirne l'utilizzo da parte della squadra di calcio cittadina, giusta deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 16 luglio 2019, è stata sottoscritta, con rep. n. 86349 del 17.10.2019, precipua Convenzione per la Concessione in uso dello Stadio Diego Armando Maradona (già Stadio San Paolo) alla Società Sportiva Calcio Napoli, per n. 5 stagioni agonistiche, dal 2018 al 2023, rinnovata, poi, mediante disposizione dirigenziale n. 20 del 22/06/2023, per ulteriori 5 stagioni agonistiche e, dunque, fino al 30 giugno 2028.

Per quanto attiene alle palestre, la scelta di non prevedere la concessione in esclusiva delle medesime, ha consentito negli anni, e per il futuro, la possibilità di determinare un'idonea offerta di pratica sportiva ai cittadini a salvaguardia del principio di "sport libero" verso tutti, garantendo la partecipazione, attraverso soggetti terzi con precipuo sistema tariffario, di tutte le classi sociali ivi compresa quelle più disagiate.

- ***Azione strategica:*** *Promuovere la candidatura della Città per lo svolgimento di eventi sportivi di rilievo nazionale ed internazionale, anche a supporto del titolo "Napoli Capitale Europea dello Sport 2026".*

Le attività programmate confermano la volontà dell'Amministrazione di favorire la libertà della pratica sportiva e combattere ogni forma di limitazione, riconoscendo nello sport, nelle attività motorie e ricreative e nel diritto al gioco, gli strumenti fondamentali per la formazione e il benessere della persona, l'inclusione e la cooperazione tra le comunità, la fruizione dell'ambiente urbano e naturale in un'organica e ben delineata cornice della sostenibilità. A tal proposito è significativo che la città di Napoli sia stata ufficialmente designata quale Capitale Europea dello Sport 2026, rappresentando questa una nuova occasione di crescita per il territorio e un riconoscimento per il lavoro svolto, premiando non solo le capacità di ospitare competizioni agonistiche grazie alle strutture di cui la città è dotata, ma anche le politiche per lo sport. La Città vanta, infatti, una profonda tradizione in merito allo sport con moltissimi campioni in tante e differenti discipline che potrebbero condurre a un traguardo prestigioso, con effetti benefici per l'economia locale e per lo sviluppo di sinergie europee nel campo sportivo.
Il processo di selezione della città designataria, disciplinato dal Regolamento ACES Europe del 01/12/2022, ha valutato positivamente le politiche sportive implementate dal Comune di Napoli, la qualità e l'accessibilità delle infrastrutture sportive, nonché gli sforzi compiuti per incoraggiare la partecipazione di tutti i cittadini alle attività sportive, indipendentemente dall'età o dal livello di abilità. Sul piano economico, la realizzazione delle attività inerenti agli eventi sportivi che interesseranno la città, implica il sostenimento di ingenti spese. L'art. 26 del già menzionato Regolamento ACES stabilisce che i costi sostenuti dal Comune designato Capitale Europea dello Sport debbano provenire solo in minima parte dal Bilancio dell'Ente, dovendo trovare perlopiù copertura mediante contratti di sponsorizzazioni. È quindi previsto l'espletamento delle relative procedure a evidenza pubblica tese all'individuazione degli sponsor quali finanziatori esterni per sostenere gli eventi che interesseranno il panorama sportivo cittadino.
A questo proposito sarà centrale, per l'annualità 2026, la gestione del macro-evento di "Napoli Capitale Europea dello Sport 2026", che impegnerà l'Amministrazione *nel programmare, organizzare e promuovere numerosi eventi di rilievo internazionale* che interesseranno la città e la sua provincia. Tale evento rappresenta una opportunità per affermare Napoli come epicentro sportivo europeo, con un considerevole ritorno di immagine e di risorse per il rilancio dell'impiantistica sportiva.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
• ***Azione strategica:*** *Favorire le attività sportive dilettantistiche e agonistiche, valorizzando la collaborazione con le organizzazioni sportive federate e le scuole.*
− Rispetto delle entrate indicate nelle previsioni originarie di bilancio relative all'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extracurricolare, nell'annualità 2026.
− Promuovere col supporto del CONI anche la diffusione di sport secondari, previo recupero di strutture in disuso su tutto il territorio comunale a cura del competente servizio tecnico dell'Ente
• ***Azione strategica:*** *Rivedere modalità, criteri di utilizzo e di gestione degli impianti sportivi comunali, anche mediante l'aggiornamento dei relativi regolamenti.*
− Conclusione delle procedure tese all'affidamento in concessione dell'impianto sportivo di tennis e padel di Viale Giochi del Mediterraneo 30.

- ***Azione strategica**: Garantire lo sport a tutti, sostenendo iniziative ed eventi sportivi volti a contribuire allo sviluppo di relazioni sociali solidali e dell'inclusione, anche con riguardo ai soggetti fragili, economicamente e socialmente.*
- Presentazione proposta di delibera di Giunta di proposta al Consiglio avente ad oggetto l'approvazione del nuovo Regolamento d'uso degli Impianti Sportivi.
- Realizzazione di iniziative ed eventi sportivi.
- Approvazione entro il mese di luglio 2026 del "Calendario per la concessione in uso degli spazi orari per la stagione agonistica 2026/2027 dello Stadio D. A. Maradona".
- ***Azione strategica:** Promuovere la candidatura della Città per lo svolgimento di eventi sportivi di rilievo nazionale ed internazionale, anche a supporto del titolo "Napoli Capitale Europea dello Sport 2026".*
- Espletamento e completamento delle procedure ad evidenza pubblica tese all'individuazione di sponsor a sostegno gli eventi che interesseranno il panorama sportivo della Città quale Capitale Europea dello Sport 2026.
- Gestione del macro-evento "Capitale Europea dello Sport 2026".

Anno 2027

- ***Azione strategica:** Favorire le attività sportive dilettantistiche e agonistiche, valorizzando la collaborazione con le organizzazioni sportive federate e le scuole.*
- Individuazione di nuove procedure per la riqualificazione degli impianti che necessiteranno di interventi.
- Rispetto delle entrate indicate nelle previsioni originarie di bilancio relative all'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extracurricolare, nell'annualità 2027.
- ***Azione strategica:** Rivedere modalità, criteri di utilizzo e di gestione degli impianti sportivi comunali, anche mediante l'aggiornamento dei relativi regolamenti.*
- Procedure tese all'affidamento affidamento dell'uso in concessione per la gestione e manutenzione delle strutture sportive a soggetti terzi, attraverso idonee procedure ad evidenza pubblica
- ***Azione strategica:** Garantire lo sport a tutti, sostenendo iniziative ed eventi sportivi volti a contribuire allo sviluppo di relazioni sociali solidali e dell'inclusione, anche con riguardo ai soggetti fragili, economicamente e socialmente.*
- Realizzazione di iniziative ed eventi sportivi.
- Applicazione del nuovo Regolamento d'uso degli Impianti Sportivi, che include la concessione temporanea degli spazi alle federazioni e società sportive per lo svolgimento di attività che coinvolgano anche le fasce più deboli.
- Approvazione entro il mese di luglio 2027 del "Calendario per la concessione in uso degli spazi orari per la stagione agonistica 2027/2028 dello Stadio D. A. Maradona".
- ***Azione strategica:** Promuovere la candidatura della Città per lo svolgimento di eventi sportivi di rilievo nazionale ed internazionale, anche a supporto del titolo "Napoli Capitale Europea dello Sport 2026".*
- Incremento di manifestazioni che prevedano la promozione dello sport a livello locale e internazionale.

Anno 2028

- ***Azione strategica:** Favorire le attività sportive dilettantistiche e agonistiche, valorizzando la collaborazione con le organizzazioni sportive federate e le scuole.*
- Individuazione di nuove procedure per la riqualificazione degli impianti che necessiteranno di interventi.
- Rispetto delle entrate indicate nelle previsioni originarie di bilancio relative all'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extracurricolare, nell'annualità 2028.
- ***Azione strategica:** Rivedere modalità, criteri di utilizzo e di gestione degli impianti sportivi comunali, anche mediante l'aggiornamento dei relativi regolamenti.*
- Procedure tese all'affidamento affidamento dell'uso in concessione per la gestione e manutenzione delle strutture sportive a soggetti terzi, attraverso idonee procedure ad evidenza pubblica
- ***Azione strategica:** Garantire lo sport a tutti, sostenendo iniziative ed eventi sportivi volti a contribuire allo sviluppo di relazioni sociali solidali e dell'inclusione, anche con riguardo ai soggetti fragili, economicamente e socialmente.*
- Realizzazione di iniziative ed eventi sportivi.
- Approvazione entro il mese di luglio 2028 del "Calendario per la concessione in uso degli spazi orari per la stagione agonistica 2028/2029 dello Stadio D. A. Maradona".
- ***Azione strategica:** Promuovere la candidatura della Città per lo svolgimento di eventi sportivi di rilievo nazionale*

ed internazionale, anche a supporto del titolo "Napoli Capitale Europea dello Sport 2026".

- Incremento di manifestazioni che prevedano la promozione dello sport a livello locale e internazionale.

Finalità da conseguire

Favorire la pratica sportiva, aumentando e qualificando ulteriormente l'offerta di attività sportive rivolte a persone che vivono il disagio fisico e/o sociale, anche estendendo la fruizione di tutte le strutture scolastiche non assegnate in prima fase , cioè al 30 marzo di ogni anno, con la possibilità di utilizzo da parte di associazioni senza scopo di lucro.

Valorizzare gli eventi sportivi in ogni loro rappresentazione (spettacolare, sociale, professionale, artistica e agonistica), nel rispetto di valori tradizionali della pratica sportiva, inserendo Napoli in un panorama di location adeguata alla propria storia e tradizione, che permetta di confermarla agli occhi del mondo come una grande città internazionale al passo con i tempi.

Coinvolgere i giovani, principalmente delle aree periferiche a rischio devianza, per migliorarne lo sviluppo psico-fisico.

Coinvolgere i diversamente abili, al fine di migliorare le capacità fisiche, creando momenti di aggregazione e inserimento nel tessuto sociale.

Ampliare il contatto con Enti e Associazioni operanti nel mondo dello Sport.

Motivazione delle scelte effettuate

Utilizzare la forte e indiscussa potenzialità dello sport come fenomeno e fattore di aggregazione sociale, delle abilità umane di base (fisiche e mentali), contrastando il disagio sociale.

Garantire la partecipazione allo sport a tutte le classi sociali, ivi compresa quelle più disagiate.

Sopperire alla progressiva carenza di personale dedicato alla gestione degli impianti sportivi.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate nel PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai competenti Servizi.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 01	**Sport e tempo libero**
Struttura di I livello interessata	***Area Tecnica Patrimonio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Potenziare il ruolo sociale dello sport, fonte di promozione del benessere psicofisico e motore di sviluppo socio – economico.	

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie.*

Sul piano strettamente tecnico-manutentivo, nell'ottica della valorizzazione dell'impiantistica sportiva, nel triennio programmatico proseguiranno le attività relative agli interventi riferiti agli impianti di seguito esplicitati, sulla base dello stato di attuazione delle stesse:

- *Stadio D.A. Maradona:*

L'Amministrazione Comunale intende realizzare interventi finalizzati alla rifunzionalizzazione completa dello Stadio Diego Armando Maradona, con l'obiettivo di ampliarne la capacità ricettiva e favorire una più ampia partecipazione della cittadinanza agli eventi sportivi e culturali ospitati presso il citato impianto, anche in considerazione della possibile partecipazione della città di Napoli agli eventi sportivi relativi al Campionato Europeo di Calcio 2032.
Pertanto, saranno realizzati "interventi di ammodernamento funzionale ed energetico" dello Stadio Diego Armando Maradona.
Inoltre, come da programmazione:

- Saranno ultimati e collaudati i lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento delle condizioni di sicurezza, l'efficientamento energetico e l'accessibilità dello stadio;
- Si procederà alla predisposizione ed all'approvazione del progetto di monitoraggio della carpenteria metallica della struttura di copertura dello stadio e alla progettazione e realizzazione degli interventi per la piena fruizione del "terzo anello".
- Saranno eseguiti e ultimati i servizi di ingegneria e architettura finalizzati all'ottenimento del certificato di idoneità statica dello stadio D.A. Maradona, e alla redazione della SCIA ai fini antincendio e per l'esecuzione delle verifiche e il conseguimento delle certificazioni di conformità e/o di rispondenza degli impianti tecnologici.

- *Piscina Galante*: si ultimeranno i lavori relativi all'intervento di riqualificazione della piscina Galante, finanziato con risorse a valere sul PNRR sulla Missione 5.
- *Stadio Caduti di Brema*: saranno ultimati e collaudati i lavori relativi all'intervento di "riqualificazione dello stadio Caduti di Brema e delle aree interne perimetrali da adibire a funzioni di aggregazione sociale", nell'ambito del programma Next Generation EU - PON Città Metropolitane 2014-2020.
- *Cluster 1 e Cluster 2:* Proseguiranno e saranno ultimati i lavori relativi al Cluster n. 1: "Realizzazione di un nuovo impianto sportivo polivalente indoor in via Luigi Compagnone" e al Cluster n. 2: "Rigenerazione della Cittadella dello sport in via Ulisse Prota Giurleo" nell'ambito del PNRR
- *Concessione servizio energia con lavori di efficientamento energetico degli impianti sportivi di proprietà comunale*: sarà avviato il contratto di PPP avente ad oggetto il Servizio Energia con realizzazione di interventi di efficientamento energetico e riqualificazione tecnologica presso gli impianti termici e produzione acqua calda sanitaria a servizio degli impianti sportivi di proprietà comunale".
- *Centro sportivo via Walt Disney*: sarà avviata la concessione del servizio di gestione economica e funzionale, della progettazione esecutiva, della esecuzione dei lavori di riqualificazione e dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per la durata della concessione, del centro sportivo comunale sito nel rione Incis di Ponticelli al viale Walt Disney, sito nella 6^ Municipalità (Ponticelli, Barra, San Giovanni a Teduccio) in conformità del d.lgs. 38/2021.
- *Piscina parco via Nicolardi*: saranno ripresi i lavori relativi all'intervento di "Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi" attualmente sospesi per carenza dei fondi necessari.

- *Manutenzioni straordinarie*: Saranno ultimati i lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Comunale "Felice Scandone" di viale Giochi del Mediterraneo, presso la piscina comunale "Carlo Poerio" di corso Vittorio Emanuele e presso la piscina comunale di via Marco Rocco di Torrepadula a Chiaiano.
- *Campi sportivi San Pietro e Ascarelli*: Saranno ultimati i lavori di manutenzione straordinaria presso i campi sportivi comunale "San Pietro" e "Ascarelli" con visita Commissione Comunale Pubblico Spettacolo.
- *Piscina comunale di Secondigliano*: È stato approvato in linea tecnica il PFTE degli interventi di messa in sicurezza statica, funzionale e impiantistica, previo studio di vulnerabilità sismica, della piscina comunale ubicata in corso Secondigliano, 292 – Napoli". Saranno avviati i lavori con il cofinanziamento Presidenza del Consigli dei Ministri - Dipartimento per lo sport - Bando Sport e Periferie attraverso il Commissario Straordinario periferie.
- *Palastadera*: Sarà eseguita la progettazione e i lavori di riqualificazione dell'impianto sportivo comunale "Palastadera" attualmente inibito all'utilizzo per inagibilità.
- *Piscina Bulgarelli*: Sarà eseguita la progettazione e i lavori di riqualificazione dell'impianto natatorio "Piscina Bulgarelli di via Monfalcone", attualmente inibito all'utilizzo per inagibilità.
- *Centro Polifunzionale Paladennerlein:* Sarà eseguita la progettazione e i lavori di riqualificazione del Centro Polifunzionale Paladennerlein, attualmente inibito all'utilizzo per inagibilità.
- *Campi outdoor in Via Ulisse Prota Giurleo:* sarà eseguita la progettazione e i lavori dei Campi outdoor ubicati in via Ulisse Prota Giurleo, attualmente inutilizzabili.
- Nel corso del 2026 si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie garantite dal bilancio comunale, alla verifica di vulnerabilità sismica delle strutture sportive in esercizio.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie.*

- <u>*Stadio D. A. Maradona*</u>
  - Ultimazione e collaudo dei lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento delle condizioni di sicurezza, l'efficientamento energetico e l'accessibilità dello stadio D.A. Maradona".
  - Ultimazione dei servizi di ingegneria e architettura finalizzati all'ottenimento del certificato di idoneità statica dello stadio D.A. Maradona, e alla redazione della SCIA ai fini antincendio e per l'esecuzione delle verifiche e il conseguimento delle certificazioni di conformità e/o di rispondenza degli impianti tecnologici.
  - Predisposizione e approvazione del piano di monitoraggio della struttura di copertura dello stadio D.A. Maradona;
  - Avvio dei lavori per la piena fruizione del terzo anello;
  - Avvio della progettazione relativa agli interventi di ammodernamento funzionale ed energetico dello Stadio Diego Armando Maradona.
- Ultimazione e collaudo dei lavori dell'intervento di "riqualificazione dello stadio Caduti di Brema e delle aree interne perimetrali da adibire a funzioni di aggregazione sociale" nell'ambito del programma Next Generation EU - PON Città Metropolitane 2014-2020.
- Ultimazione e collaudo dei lavori relativi all'intervento di "riqualificazione della piscina Galante" finanziato con risorse a valere sul PNRR sulla Missione 5.
- Esecuzione ed ultimazione dei lavori relativi al Cluster n. 1: "Realizzazione di un nuovo impianto sportivo polivalente indoor in via Luigi Compagnone" nell'ambito del PNRR.
- Esecuzione ed ultimazione dei lavori relativi al Cluster n. 2: "Rigenerazione della Cittadella dello sport in via Ulisse Prota Giurleo" nell'ambito del FONDO FSC.
- Avvio della concessione del servizio di gestione economica e funzionale, della progettazione esecutiva, della esecuzione dei lavori di riqualificazione e dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per la durata della concessione, del centro sportivo comunale sito nel rione Incis di Ponticelli al viale Walt Disney, sito nella 6^ Municipalità (Ponticelli, Barra, San Giovanni a Teduccio) in conformità del d.lgs. 38/2021.
- Ripresa dei lavori relativi all'intervento di "Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi" a seguito dell'interlocuzione con la Regione Campania per la modifica del finanziamento.

- Esecuzione del contratto di partenariato pubblico privato relativo al Servizio Energia con realizzazione di interventi di efficientamento energetico e riqualificazione tecnologica presso gli impianti termici e produzione acqua calda sanitaria a servizio degli impianti sportivi di proprietà comunale".
- Avvio esecuzione convenzione per la realizzazione di una "Attrezzatura ad uso pubblico - spazio attrezzato per il gioco e lo sport, in via Montagna Spaccata - Pianura.", ai sensi dell'art.17 e 56 delle N.T.A. Della Variante P.R.G. Procedura di cui alle deliberazioni di G.C. n. 1882 del 23 marzo 2006, n. 160 del 14 Marzo 2014 e n.3 dell'8 gennaio 2016.
- Avvio esecuzione convenzione per la realizzazione di una "Attrezzatura ad uso pubblico adibita a palestra e spazi comuni con parcheggio interrato non pertinenziale per 60 posti auto" e approvazione dello schema di convenzione urbanistica, ai sensi dell'art.17 e 56 delle N.T.A. Della Variante P.R.G. Procedura di cui alle deliberazioni di G.C. n. 1882 del 23 marzo 2006, n. 160 del 14 Marzo 2014 e n.3 dell'8 gennaio 2016.
- Ultimazione dei lavori di manutenzione straordinaria della piscina Comunale "Felice Scandone" di viale Giochi del Mediterraneo.
- Ultimazione e collaudo lavori di manutenzione straordinaria della piscina comunale di via Marco Rocco di Torrepadula a Chiaiano.
- Ultimazione e collaudo lavori di manutenzione straordinaria del campo sportivo comunale "San Pietro" con visita Commissione Comunale Pubblico Spettacolo.
- Predisposizione di un piano di interventi per la verifica della vulnerabilità sismica delle strutture sportive in esercizio, laddove necessaria.
- Esecuzione dei lavori tramite appalto integrato "Messa in sicurezza statica, funzionale e impiantistica della piscina comunale ubicata in corso Secondigliano, 292 – Napoli" attraverso il Commissario di interventi infrastrutturali e di progetti di riqualificazione sociale e ambientale, funzionali ai comuni o alle aree metropolitane ad alta vulnerabilità sociale tra cui Scampia e Secondigliano, istituito con DL n. 208/2024 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 20/2025 (Fondi Cofinanziamento Presidenza del Consigli dei Ministri - Dipartimento per lo sport - Bando Sport e Periferie);
- Esecuzione dei lavori a seguito dell'approvazione della progettazione relativi alla riqualificazione dei seguenti impianti sportivi attraverso finanziamenti esterni al Bilancio Comunale:
  - Palastadera (Fondi Accordo di Coesione Regione Campania - FSC 2021 - 2027);
  - Piscina Bulgarelli (Fondi Accordo di Coesione Regione Campania - FSC 2021 – 2027);
  - Centro Polifunzionale Paladennerlein (Fondi Cofinanziamento Presidenza del Consigli dei Ministri - Dipartimento per lo sport - Bando Sport e Periferie);
  - Progettazione e avvio lavori relativamente ai Campi outdoor in Via Ulisse Prota Giurleo (Fondi Accordo Di Coesione Regione Campania - FSC 2021 - 2027);
- Progettazione dei lavori di recupero della Palestra La Pegna via Canzanella.
- Progettazione degli interventi necessari alla riqualificazione dell'impianto sportivo denominato "Palavesuvio" ubicato in via Argine comprensivo degli interventi finalizzati all'ottenimento della piena agibilità
- Coordinamento delle Municipalità per esecuzione interventi di competenza delle stesse finalizzati alla manifestazione denominata "Napoli Capitale Europea dello Sport 2026";
- Lavori di riqualificazione del campo di calcio ubicato in via Nuova Dietro la Vigna, ricadente nel territorio della Municipalità 8;
- Attività manutentive degli impianti sportivi, di competenza, nell'ambito del nuovo modello gestionale previsto per "Napoli Servizi S.p.A", compatibilmente con le risorse economiche assegnate.
- Dismettere, laddove è possibile, impianti non più recuperabili per alleggerire il patrimonio comunale.
- Favorire il recupero di strutture in disuso su tutto il territorio comunale, al fine di promuovere - col supporto del CONI - anche la diffusione di sport secondari, a cura del competente servizio dell'Ente.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie*

– <u>*Stadio D. A. Maradona*</u>
  - Predisposizione e approvazione del piano di monitoraggio della struttura di copertura dello stadio D.A.

Maradona;
  - Conclusione dei lavori per la piena fruizione del terzo anello;
  - Prosecuzione della progettazione relativa agli interventi di ammodernamento funzionale ed energetico dello Stadio Diego Armando Maradona.
- Prosecuzione dei lavori tramite appalto integrato della "Messa in sicurezza statica, funzionale e impiantistica della piscina comunale ubicata in corso Secondigliano, 292 – Napoli" attraverso il Commissario di interventi infrastrutturali e di progetti di riqualificazione sociale e ambientale, funzionali ai comuni o alle aree metropolitane ad alta vulnerabilità sociale tra cui Scampia e Secondigliano, istituito con DL n. 208/2024 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 20/2025.
- Esecuzione dei lavori a seguito della approvazione progettazione relativi alla riqualificazione dei seguenti impianti sportivi attraverso finanziamenti esterni al Bilancio Comunale:
  - Palastadera (Fondi Accordo di Coesione Regione Campania - FSC 2021 - 2027);
  - Piscina Bulgarelli (Fondi Accordo di Coesione Regione Campania - FSC 2021 – 2027);
  - Piscina Paladennerlein (Fondi Presidenza del Consigli dei Ministri - Dipartimento per lo sport - Bando Sport e Periferie);
  - Esecuzione lavori relativamente ai Campi outdoor in Via Ulisse Prota Giurleo (Fondi Accordo di Coesione Regione Campania - FSC 2021 - 2027);
- Lavori di recupero della Palestra La Pegna via Canzanella: esecuzione lavori, ultimazione e collaudo.
- Esecuzione degli interventi necessari alla riqualificazione dell'impianto sportivo denominato "Palavesuvio" ubicato in via Argine comprensivo degli interventi finalizzati all'ottenimento della piena agibilità
- Esecuzione dei lavori relativi all'intervento di "Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi" a seguito dell'interlocuzione con la Regione Campania per la modifica del finanziamento;
- Attività manutentive degli impianti sportivi, di competenza, nell'ambito del nuovo modello gestionale previsto per "Napoli Servizi S.p.A", compatibilmente con le risorse economiche assegnate.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie*

- *Stadio D. A. Maradona*
  - Predisposizione e approvazione del piano di monitoraggio della struttura di copertura dello stadio D.A. Maradona;
  - Collaudo dell'intervento per la piena fruizione del terzo anello;
  - Avvio dei lavori relativi agli interventi di ammodernamento funzionale ed energetico dello Stadio Diego Armando Maradona.
- Ultimazione lavori e collaudo intervento di "Messa in sicurezza statica, funzionale e impiantistica della piscina comunale ubicata in corso Secondigliano, 292 – Napoli".
- Ultimazione e collaudo lavori di riqualificazione piscina Paladennerlein
- Ultimazione e collaudo lavori di riqualificazione piscina Bulgarelli
- Ultimazione e collaudo lavori di riqualificazione Palastadera
- Prosecuzione e ultimazione degli interventi necessari alla riqualificazione dell'impianto sportivo denominato "Palavesuvio", in via Argine, comprensivo degli interventi finalizzati all'ottenimento della piena agibilità.
- Esecuzione dei lavori relativi all'intervento di "Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi" a seguito dell'interlocuzione con la Regione Campania per la modifica del finanziamento.
- Attività manutentive degli impianti sportivi, di competenza, nell'ambito del nuovo modello gestionale previsto per "Napoli Servizi S.p.A", compatibilmente con le risorse economiche assegnate.
- Progettazione di interventi di manutenzione straordinaria di ulteriori impianti.

Finalità da conseguire

Garantire alla cittadinanza luoghi sempre più sicuri, salubri e accoglienti.

Motivazione delle scelte effettuate
Recuperare e valorizzare il patrimonio immobiliare dell'impiantistica sportiva
Risorse finanziarie
Quelle assegnate nel PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio competente.

Programma 01	**Sport e tempo libero**
Struttura di I livello interessata	*U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Potenziare il ruolo sociale dello sport, fonte di promozione del benessere psicofisico e motore di sviluppo socio – economico.	

Azione strategica: Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie.
- Stadio D.A. Maradona:
L'Amministrazione Comunale intende realizzare interventi finalizzati alla rifunzionalizzazione completa dello Stadio Diego Armando Maradona, con l'obiettivo di ampliarne la capacità ricettiva e favorire una più ampia partecipazione della cittadinanza agli eventi sportivi e culturali ospitati presso il citato impianto, anche in considerazione della possibile partecipazione della città di Napoli agli eventi sportivi relativi al Campionato Europeo di Calcio 2032.
Pertanto, saranno realizzati "interventi di ammodernamento funzionale ed energetico" dello Stadio Diego Armando Maradona (DIP "Interventi di ammodernamento dello stadio Diego Armando Maradona – dGC n.106 del 12.03.2026):
Lotto 1: Rifunzionalizzazione Terzo Anello)
Lotto 2: Recupero e valorizzazione dei parcheggi
Lotto 3: Configurazione del primo anello
Lotto 4: Ammodernamento dello Stadio (riconfigurazione del primo anello dello stadio; realizzazione di Sky Box, Field Box e posti VIP; adeguamento delle aree hospitality agli standard UEFA Categoria 4; riqualificazione delle tribune e dei percorsi di accesso; interventi strutturali sulle fondazioni e sugli elementi portanti; adeguamento e potenziamento degli impianti tecnologici (MEP); progettazione dei sistemi di illuminazione sportiva e funzionale; quantity surveying; pianificazione e gestione delle fasi di cantiere; sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione; modellazione BIM; infrastrutture ICT e sistemi di connettività; integrazione digitale delle funzioni dello stadio.) (CUP: B66C25000940005)

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
Azione strategica: *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie.* - Stadio D. A. Maradona – Interventi di Ammodernamento (DIP - dGC n.106 del 12.03.2026) - PFTE relativo al Lotto 2 – Recupero e valorizzazione dei parcheggi, nell'ambito dell'intervento denominato "Interventi di ammodernamento dello stadio Diego Armando Maradona"; - PFTE relativo al Lotto 3 - Lavori finalizzati alla configurazione del primo anello; - PFTE relativo al Lotto 4 – Ammodernamento dello Stadio; - Avvio della progettazione esecutiva dell'intervento di Ammordernamento dello Stadio;
Anno 2027
Azione strategica: *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie.* – Conclusione della progettazione esecutiva dell'intervento di Ammordernamento dello Stadio – Avvio dei lavori di Ammordernamento dello Stadio
Anno 2028
Azione strategica: *Realizzare interventi manutentivi e di recupero dell'impiantistica sportiva, anche mediante progetti e finanziamenti dedicati, al fine di consentirne la piena fruizione e assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igienico – sanitarie.* – Prosecuzione dei lavori di Ammordernamento dello Stadio

Finalità da conseguire
Promuovere e favorire processi di riqualificazione urbanaGarantire alla cittadinanza luoghi sempre più sicuri, salubri e accoglienti.
Motivazione delle scelte effettuate
Recuperare e valorizzare il patrimonio immobiliare dell'impiantistica sportiva
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con PEG
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione alla competente UOA

Programma 02 – Giovani

Programma 02	**Giovani**
Struttura di I livello interessata	***Area Giovani e Lavoro***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema territoriale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità.	

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative e progettualità rivolte al target giovanile, per la crescita professionale, artistico culturale e ludico – ricreative, allo scopo di favorire la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica, stimolando, tra l'altro, la partecipazione alla vita di comunità.*

Con l'obiettivo di potenziare il capitale umano giovanile cittadino, nel corso del triennio programmatico saranno monitorate le opportunità di intervento offerte a livello locale, nazionale e comunitario, partecipando, conseguentemente, ai bandi ovvero promuovendo attivamente occasioni di crescita individuale ed economica legata alla promozione dell'imprenditorialità giovanile, attraverso il potenziamento delle sinergie con gli Enti del territorio e con gli Enti del Terzo Settore.

Allo scopo di valorizzare i talenti giovanili in campo culturale e artistico musicale, proseguiranno le azioni volte a svilupparne la creatività e le competenze. Pertanto, proseguiranno le iniziative di supporto ai giovani artisti - come ad esempio il Premio Raffaele Pezzuti - e sulla scorta di iniziative di successo sperimentate nel corso del 2025 - quali ad esempio il talent "High School Talent" e il "Coro di Napoli" - proseguiranno anche le azioni di sensibilizzazione/formazione dei giovani in campo musicale, artistico, culturale e ludico – ricreative, oltre che di promozione e programmazione di iniziative presso i Centri Giovanili inseriti nella rete.

Nel corso del triennio, proseguirà - in compartecipazione con Enti del Terzo settore - il sostegno alla realizzazione di progettualità finalizzate a creare contesti aggregativi capaci di intercettare i bisogni dei giovani NEET, ma soprattutto in grado di far leva sui loro interessi per stimolare impegno e curiosità, aiutandoli a valutare i propri punti di forza, di debolezza e le proprie aspirazioni, e coinvolgendoli attivamente alla vita della comunità e non solo.

Si procederà altresì a rendere sempre più integrato e sostenibile il sistema di informazioni e partecipazione dedicato ai giovani con il coinvolgimento dell'Assemblea del Forum dei Giovani della Città di Napoli, in collegamento con i Forum della Regione Campania e nazionali.

A seguito di Partecipazione all'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali rivolte *all'assegnazione di spazi/immobili pubblici a giovani under 35 per la realizzazione di progetti innovativi*, pubblicato da ANCI a dicembre 2024, è stata ammessa a co-finanziamento nazionale la proposta progettuale, candidata dal Comune di Napoli (dgc n. 19 – 28/1/25), finalizzata all'avvio di un'attività, con componente giovanile maggioritaria, per la gestione di un Centro polifunzionale per le giovani famiglie disagiate, attraverso l'affidamento in comodato d'uso gratuito ad un Ente del Terzo Settore non profit, escluse le imprese sociali, per anni cinque, mediante procedura ad evidenza pubblica.

Gli spazi del citato Centro sono dedicati a:

- sportello accoglienza e orientamento;
- corsi di formazione;
- incrocio domanda offerta-lavoro;
- servizi di conciliazione vita-lavoro per giovani genitori svantaggiati;
- azioni di promozione e divulgazione.

Ai fini della realizzazione del progetto è stato individuato il piano terra dell'immobile di proprietà del Comune, sito in Via Flauto Magico - Quartiere Ponticelli.

Conseguentemente alla conclusione dell'iter di affidamento del servizio di coprogettazione e co-gestione del Centro, saranno avviate le previste attività che proseguiranno, nel corso del triennio 2026-2028, mediante la ricerca di ulteriori fonti di finanziamento nazionali ed europee e solo in via residuale, in assenza delle stesse, mediante la previsione di canoni calmierati per l'utenza, rendendo disponibili le attività del Centro Polifunzionale alla cittadinanza.

- **Azione strategica:** *Ampliare la Rete dei Centri Giovanili mediante l'apertura di nuovi presidi, prevedendone anche la co-gestione, e l'implementazione di spazi aggregativi tematici.*

Le attività di potenziamento e di ampliamento della Rete dei Centri giovanili, intesa quali spazi di condivisione culturale e imprenditoriale, potrà avvenire sia tramite l'apertura di nuove strutture dedicate, incrementando le interrelazioni con gli enti privati e le associazioni impegnate sui territori per supportare il sistema gestionale dei centri giovanili con azioni comuni e moltiplicare l'offerta di servizi dedicati, sia attraverso l'implementazione ed il potenziamento di spazi aggregativi già in essere. Le attività e i servizi realizzati nei Centri mirano a raggiungere gli standard nazionali ed europei e rispondono alle crescenti e diversificate esigenze della popolazione giovanile cittadina. Attraverso la Rete dei centri giovanili si prevede, inoltre, di realizzare momenti di confronto con i giovani, finalizzati a sensibilizzarli sui corretti stili di vita e su corrette abitudini comportamentali e relazionali.

- **Azione strategica:** *Realizzare iniziative dedicate ai giovani, come "Giugno Giovani".*

La rassegna "Giugno dei Giovani", appuntamento ormai stabile e consolidato costituisce un evento atteso dai giovani della Città, capace di coinvolgere realtà imprenditoriali, associative, istituzionali, assicurando ai giovani condizioni idonee per interagire attivamente e direttamente con l'Ente in un ambito tematico, quale quello delle attività dedicate ai Giovani, di rilevante complessità, ma al contempo fondamentale alla diffusione di conoscenze e valori consolidati, identità condivisa e partecipazione. Saranno realizzate, tra l'altro, sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione, iniziative aventi lo scopo di promuovere incontri tra i giovani e figure professionali di interesse giovanile, anche finalizzati all'approfondimento della tipologia di preparazione professionale necessaria allo svolgimento della professione e agli sbocchi occupazionali in vari campi di attività. Le attività potranno altresì prevedere la realizzazione di co-organizzazione, partecipazione a manifestazioni e/o erogazione di contributi per iniziative finalizzate all'incentivazione della ricerca in materia di ambiente, tutela del mare e degli ecosistemi, ricerca scientifica in materia di natura, ambiente e biologia

- **Azione strategica:** *Promozione della cittadinanza europea attiva e informata, mediante realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e animazione territoriale.*

A seguito dell'avvenuta selezione della progettualità presentata dall'Ente, sarà implementata e avviata - insieme ai partner selezionati - la realizzazione di azioni volte alla promozione delle politiche dell'Unione Europea e della cittadinanza europea mediante l'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione e animazione territoriale (corsi di lingua, informatizzazione, diffusione di iniziative legate allo studio e alla cultura europea e dei Paesi aderenti all'Unione). Saranno altresì favoriti e avviati percorsi di orientamento, formazione, scambio e animazione territoriale. Con l'ausilio dei soggetti partner selezionati saranno verificate le opportunità di partecipazione a nuovi bandi mediante la presentazione di apposite proposte progettuali, da realizzarsi sul territorio cittadino e presso la sede del Centro Europe Direct di Napoli.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative e progettualità rivolte al target giovanile, per la crescita professionale, artistico culturale e ludico – ricreative, allo scopo di favorire la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica, stimolando, tra l'altro, la partecipazione alla vita di comunità.*

- Monitoraggio e partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei nell'ambito delle Politiche Giovanili anche in partenariato con Enti del Terzo Settore;
- Realizzazione di campagne di informazione e di promozione dei comportamenti rivolti ai giovani;
- Prosecuzione delle progettualità dedicate ai Neet (giovani tra i 15 ed i 29 anni che non lavorano, non studiano e non frequentano corsi di formazione);
- Realizzazione di iniziative natalizie dedicate ai giovani della città, tra le quali: Giocattolo sospeso Natale 2026;
- Realizzazione di iniziative di sensibilizzazione/formazione dei giovani in campo musicale, artistico, culturale e ludico – ricreative, quali ad esempio la realizzazione del Premio Raffaele Pezzuti;
- Realizzazione di eventi e manifestazioni per i giovani del territorio al fine di favorire, tra l'altro, la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica.
- Gestione di un Centro polifunzionale per le giovani famiglie disagiate (bando ANCI): Avvio delle previste attività.

- **Azione strategica:** *Ampliare la Rete dei Centri Giovanili mediante l'apertura di nuovi presidi, prevedendone anche la co-gestione, e l'implementazione di spazi aggregativi tematici.*

- Progettazione e allestimento di nuove sedi da destinare ad attività giovanili;

- Selezione di soggetti partner con i quali collaborare alla gestione delle strutture adibite o da adibire a Centri Giovanili;
- Aggiornare la "Rete" dei Centri Giovanili in funzione delle scelte operate, sia in caso di adeguamento di centri Giovanili già in essere, sia in caso di individuazione di nuove strutture da adibire a centri Giovanili.

- **Azione strategica:** *Realizzare iniziative dedicate ai giovani, come "Giugno Giovani".*

- Progettazione e realizzazione di rassegne ed eventi dedicati alla creatività dei giovani, quali, ad esempio "Giugno dei Giovani" e "Premio Raffaele Pizzuti".

- **Azione strategica:** *Promozione della cittadinanza europea attiva e informata, mediante realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e animazione territoriale*

- Gestione, in collaborazione con i partner selezionati, delle attività di progetto relative al Bando quinquennale 2026- 2030 indetto dalla Commissione Europea per la candidatura del Centro Europe Direct del Comune di Napoli;
- Monitoraggio e partecipazione ai progetti e ai bandi dedicati alle politiche collegate alla promozione e alla implementazione del Centro Europe Direct e alle relative politiche di sviluppo.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative e progettualità rivolte al target giovanile, per la crescita professionale, artistico culturale e ludico – ricreative, allo scopo di favorire la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica, stimolando, tra l'altro, la partecipazione alla vita di comunità.*

- Monitoraggio e partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei nell'ambito delle Politiche Giovanili anche in partenariato con Enti del Terzo Settore;
- Realizzazione di campagne di informazione e di promozione dei comportamenti rivolti ai giovani;
- Prosecuzione delle progettualità dedicate ai Neet (giovani tra i 15 ed i 29 anni che non lavorano, non studiano e non frequentano corsi di formazione);
- Realizzazione di iniziative natalizie dedicate ai giovani della città, tra le quali: Giocattolo sospeso Natale 2027;
- Realizzazione di iniziative di sensibilizzazione/formazione dei giovani in campo musicale, *artistico, culturale e ludico – ricreative*;
- Realizzazione di eventi e manifestazioni per i giovani del territorio al fine di favorire, tra l'altro, la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica.
- Gestione di un Centro polifunzionale per le giovani famiglie disagiate (bando ANCI): Prosecuzione delle previste attività.

- **Azione strategica:** *Ampliare la Rete dei Centri Giovanili mediante l'apertura di nuovi presidi, prevedendone anche la co-gestione, e l'implementazione di spazi aggregativi tematici.*

- Adeguamento ed allestimento di sedi da destinare ad attività giovanili;
- Progettazione e allestimento di nuove sedi da destinare ad attività giovanili;
- Selezione di soggetti partner con i quali collaborare alla gestione delle strutture adibite o da adibire a Centri Giovanili;
- Aggiornare la "Rete" dei Centri Giovanili in funzione delle scelte operate, sia in caso di adeguamento di centri Giovanili già in essere, sia in caso di individuazione di nuove strutture da adibire a centri Giovanili.

- **Azione strategica:** *Realizzare iniziative dedicate ai giovani, come "Giugno Giovani".*

- Progettazione e realizzazione di rassegne ed eventi dedicati alla creatività dei giovani, quali, ad esempio "Giugno dei Giovani" e "Premio Raffaele Pezzuti".

- **Azione strategica:** *Promozione della cittadinanza europea attiva e informata, mediante realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e animazione territoriale*

- Gestione, in collaborazione con i partner selezionati, delle attività di progetto relative al Bando quinquennale 2026- 2030 indetto dalla Commissione Europea per la candidatura del Centro Europe Direct del Comune di Napoli;
- Monitoraggio e partecipazione ai progetti e ai bandi dedicati alle politiche collegate alla promozione e alla implementazione del Centro Europe Direct ed alle relative politiche di sviluppo.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative e progettualità rivolte al target giovanile, per la crescita professionale, artistico culturale e ludico – ricreative, allo scopo di favorire la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica, stimolando, tra l'altro, la partecipazione alla vita di comunità.*

- Monitoraggio e partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei nell'ambito delle Politiche Giovanili anche in partenariato con Enti del Terzo Settore;
- Realizzazione di campagne di informazione e di promozione dei comportamenti rivolti ai giovani;
- Prosecuzione delle progettualità dedicate ai Neet (giovani tra i 15 ed i 29 anni che non lavorano, non studiano e non frequentano corsi di formazione);
- Realizzazione di iniziative natalizie dedicate ai giovani della città, tra le quali: Giocattolo sospeso Natale 2028;
- Realizzazione di iniziative di sensibilizzazione/formazione dei giovani in campo musicale, *artistico culturale e ludico – ricreative*;
- Realizzazione di eventi e manifestazioni per i giovani del territorio al fine di favorire, tra l'altro, la formazione, anche lavorativa, di promuovere i valori della legalità e rafforzare la coscienza civica.
- Gestione di un Centro polifunzionale per le giovani famiglie disagiate (bando ANCI): Prosecuzione delle previste attività.

- **Azione strategica:** *Ampliare la Rete dei Centri Giovanili mediante l'apertura di nuovi presidi, prevedendone anche la co- gestione e l'implementazione di spazi aggregativi tematici:*

- Adeguamento ed allestimento di sedi da destinare ad attività giovanili;
- Progettazione e allestimento di nuove sedi da destinare ad attività giovanili;
- Selezione di soggetti partner con i quali collaborare alla gestione delle strutture adibite o da adibire a Centri Giovanili;
- Aggiornare la "Rete" dei Centri Giovanili in funzione delle scelte operate, sia in caso di adeguamento di centri Giovanili già in essere, sia in caso di individuazione di nuove strutture da adibire a centri Giovanili.
- **Azione strategica:** *Realizzare iniziative dedicate ai giovani, come "Giugno Giovani".*
- Progettazione e realizzazione di rassegne ed eventi dedicati alla creatività dei giovani, quali, ad esempio "Giugno dei Giovani" e "Premio Raffaele Pezzuti".

- **Azione strategica:** *Promozione della cittadinanza europea attiva e informata, mediante realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e animazione territoriale*

- Gestione, in collaborazione con i partner selezionati, delle attività di progetto relative al Bando quinquennale 2026- 2030 indetto dalla Commissione Europea per la candidatura del Centro Europe Direct del Comune di Napoli; *Monitoraggio e partecipazione ai progetti e ai bandi dedicati alle politiche collegate alla promozione e alla implementazione del Centro Europe Direct ed alle relative politiche di sviluppo.*

Finalità da conseguire

Favorire la creatività dei giovani e ampliare l'offerta di servizi loro dedicati e alle organizzazioni giovanili, incrementando spazi di condivisione e aggregazione virtuali e reali e attraverso l'insediamento della costituenda Assemblea del Forum dei Giovani del Comune di Napoli.

Motivazione delle scelte effettuate

Sostenere la crescita della popolazione giovanile, che contribuisce anche allo sviluppo economico, ambientale e civico della città.

Risorse finanziarie

- Fondi di Bilancio Comunale.
- Fondi Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - Presidenza Consiglio dei Ministri.
- Fondi ANCI, ANG, IFEL, locali e nazionali ecc.
- Fondi europei diretti.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.

Missione 07 – Turismo
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Sindaco	Cultura, Porto, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Finanziamenti Europei e Coesione Territoriale, Grandi Progetti, Stadio Maradona, Personale, Organizzazione, Innovazione, Tutela degli Animali" e tutte le altre non espressamente delegate.
Turismo e Attività produttive	turismo, attività produttive, commercio, mercati, promozione città, decentramento e rapporti con le Municipalità, rapporti con il Consiglio Comunale e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.

Programma 01	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**
Strutture di I livello interessate	*1) Area Turismo e Promozione della Città* *2) Area Sport, Eventi e Pari opportunità* *3) Direzioni di Municipalità*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riqualificare l'offerta turistica, attraverso sistemi integrati di promozione e di servizi, per rendere Napoli una destinazione di riferimento nel mondo.	

Programma 01 – Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Programma 01	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**
Struttura di I livello interessata	***Area Turismo e Promozione della Città***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riqualificare l'offerta turistica, attraverso sistemi integrati di promozione e di servizi, per rendere Napoli una destinazione di riferimento nel mondo.	

- **Azione strategica:** *Attuare le definite azioni di sviluppo per il rilancio turistico - economico del territorio, contenute nella DMO.*

Le attività messe in campo per consolidare ed incrementare il ruolo l'immagine di Napoli quale destinazione turistica di riferimento nel panorama nazionale ed internazionale hanno consentito di individuare e portare avanti le azioni da attivare per definire un sistema di gestione integrata del turismo sempre più strutturato. Tale sistema deve consentire l'interazione tra il settore pubblico e privato e la pubblica amministrazione con l'obiettivo comune di riqualificare e strutturare l'offerta turistica. La definizione dei servizi tipici della DMO – Destination Management Organization – a seguito di procedura ad evidenza pubblica, e l'avvio delle attività contenuto nel piano per il posizionamento dell'Ente nel contesto turistico di riferimento, ha condotto a risultati importanti, tra cui la definizione della *brand identity* cittadina e l'inserimento della Città di Napoli tra le principali destinazione turistiche a livello globale; pertanto nel prossimo triennio si darà continuità ai servizi elencati. E' stata, inoltre, presentata alla Regione Campania, formale istanza di riconoscimento di DMO definitiva.

- **Azione strategica:** *Dare continuità alle attività del tavolo permanente per il turismo (Comitato per il Turismo).*

La pianificazione di tavoli di confronto, con la partecipazione degli assessorati e delle strutture a vario titolo deputate a fornire supporto, consente di affrontare e risolvere le diverse tematiche d'interesse trasversale, quali, ad esempio, i trasporti, il decoro e l'igiene urbana funzionali al consolidamento dell'immagine di Napoli quale meta turistica di primo ordine. Tale ruolo del Tavolo del Turismo viene arricchito e consolidato a seguito della presentazione di istanza di riconoscimento, alla Regione Campania, di DMO definitiva della città di Napoli.

- **Azione strategica:** *Consolidare i rapporti con le altre grandi città, mediante la rete delle grandi destinazioni italiane del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle misure attivate dal Ministero del Turismo.*

Grazie alle iniziative messe in campo nell'ambito dei progetti ministeriali portati avanti all'interno del *network* delle grandi destinazioni turistiche, si sta sviluppando un'offerta turistica innovativa, nel rispetto della sostenibilità e della compatibilità ambientale e nell'ottica di un turismo smart ed accessibile. Tali iniziative consentiranno alla

città di Napoli di dotarsi di servizi innovativi, moderni ed ecocompatibili che miglioreranno l'esperienza di visita alla Città e consentiranno sia di valorizzare a pieno il centro storico UNESCO sia di decongestionare le vie del centro storico.

- **Azione strategica:** *Promuovere il brand Napoli.*

L'identificazione di un *brand* Napoli in grado di racchiudere e veicolare il patrimonio materiale e immateriale della Città ha consentito di avviare numerose azioni di promozione e divulgazione incentrate sullo sviluppo di un'offerta turistica innovativa. L'intento è dunque portare avanti tutte le azioni già avviate, anche attraverso la partecipazione alle Fiere di settore, per consolidare flussi turistici di qualità, e creare le condizioni favorevoli per attrarre investimenti e per sostenere la riconoscibilità delle proprie imprese, degli artigiani e degli artisti nel mondo. La promozione del nome e della Destinazione Napoli verranno portate avanti anche attraverso la gestione del nome "Napoli" e dell'immagine della città e dei suoi beni, inclusa la determinazione e riscossione dei corrispettivi per il loro uso.

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.*

Al fine di offrire una sempre più ampia gamma di eventi e manifestazioni turistiche da realizzarsi nel corso dell'intero anno, verrà portato avanti il concept de "Le Quattro Stagioni" - con gli eventi "Vedi Napoli... e poi torni", contrassegnati da una significativa rappresentazione degli eventi turistici in termini d'identità, allo scopo di essere un punto di riferimento sia per i fruitori sia per gli operatori economici del settore, che avranno la possibilità di pianificare e organizzare pacchetti turistici caratterizzati. Tali eventi hanno come obiettivo quello di offrire, ai tanti turisti, visitatori e cittadini un'offerta strutturata e completa nel corso dell'intero anno e non solo nei periodi di maggior flusso turistico.

Con l'obiettivo di valorizzare e far conoscere l'immenso patrimonio verranno portati avanti anche una serie di eventi nell'ambito della rassegna "Napoli Millenaria" da tenersi nei luoghi simbolo della Città anche in collegamento con il grande evento America's Cup.

Inoltre, al fine di valorizzare l'immagine della Città e di aumentarne la visibilità e la notorietà a livello sia nazionale che internazionale verranno avviate adempimenti e procedure amministrative necessari alla realizzazione dell'evento "Illuminiamo Napoli" volto a realizzare e posizionare luminarie artistiche in tutto il territorio cittadino durante il periodo natalizio.

- **Azione strategica:** *Intercettare risorse finanziarie provenienti da fondi europei, nazionali e regionali per la realizzazione di progetti ed eventi condivisi col territorio, finalizzati al rafforzamento dell'immagine della Città.*

La finalizzazione delle azioni inserite nei bandi ministeriali - attivati a partire dal 2022 - e la partecipazione a nuovi bandi del ministero del turismo consentirà la realizzazione di interventi ed iniziative miranti essenzialmente, da un lato, a rafforzare l'accoglienza turistica in senso anche logistico e dall'altra a potenziare la digitalizzazione nel campo dei servizi turistici. Oltre ad investire sul Turismo 4.0, finalizzato a sostenere il settore attraverso l'uso di tecnologie emergenti, saranno valutate tutte le opportunità offerte dalle diverse fonti di finanziamento, europee, nazionali e regionali, per la definizione di progetti condivisi con il territorio, e la realizzazione di relativi eventi turistici, volti a rafforzare l'immagine della Città.

- **Azione strategica:** *Valorizzare le potenzialità del territorio, sotto l'aspetto turistico, favorendo la nascita di nuovi poli di attrattività, anche investendo in aree periferiche e/o depresse e nelle diverse identità territoriali.*

Le azioni messe in campo per incrementare i flussi turistici e promuovere la destinazione Napoli mirano anche a sfruttare e valorizzare le potenzialità dell'intero territorio cittadino, attraverso il coinvolgimento delle singole municipalità, anche con risorse dedicate, tutte coinvolte ed interessate dalle iniziative messe in campo. L'offerta turistica, sviluppato sull'intero anno e non solo nei periodi di maggiore afflusso, tende anche a portare avanti l'obiettivo del decentramento dei flussi e del decongestionamento del Centro Storico.

- **Azione strategica:** *Potenziare strumenti e servizi volti alla promozione della qualità e dell'attrattività del sistema turistico locale.*

Il potenziamento degli strumenti e dei servizi volti alla promozione del sistema turistico locale si concretizza attraverso la piena operatività sia degli infopoint mobili che dei bagni chimici, nonché grazie alla realizzazione di materiale informativo volto a migliorare l'informazione turistica quali brochure e mappe. Al riguardo proseguiranno le operazioni volte a garantire la messa a regime degli Infopoint e dei servizi igienici permanenti installati in città, finanziati con risorse a valere su fondi ministeriali.

Particolare impegno sarà profuso in occasione della realizzazione dell'America's Cup, in stretta sinergia con la

Regione Campania e con la Città Metropolitana di Napoli, in merito alla gestione dei flussi turistici e alla gestione dei correlati eventi in programmazione, oltre che per il coordinamento delle attività di promozione e accoglienza come da Delibera di Giunta n. 170 del 17/04/2026.

- **Azione strategica:** *Promuovere azioni a sostegno di Napoli quale Capitale dello sport 2026 e avviare azioni propedeutiche all'organizzazione dell'America's cup.*

In occasione del riconoscimento del ruolo di Napoli quale Capitale dello Sport 2026 città designata ad ospitare la 38esima edizione della manifestazione dell'America's Cup ed verranno attivate una serie di azioni ed iniziative legate a tali celebrazioni. Riguardo all'America's Cup verranno programmati rassegne ed eventi di collegamento con la manifestazione velistica e realizzati eventi in luoghi simbolo della Città legati al mare, in vista dell'avvio delle competizioni previste nell'ambito del citato evento sportivo.

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni legate alla valorizzazione, anche turistica, della creatività della tradizione artigiana partenopea.*

Tra le azioni da perseguire con maggiore perseveranza vi è la valorizzazione della tradizione e della creatività artigiana napoletana attraverso attività che interesseranno anche alcuni dei luoghi simbolo della Città. Tali iniziative promuoveranno e valorizzeranno l'artigianato locale a livello sia nazionale che internazionale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Attuare le definite azioni di sviluppo per il rilancio turistico - economico del territorio, contenute nella DMO.*

Conclusione delle linee di attività contenute nel piano di sviluppo sistemico per il rilancio turistico della DMO e avvio di una nuova procedura per garantire la continuità di tali iniziative. Presentazione candidatura alla Regione Campania per riconoscimento DMO definitiva.

- **Azione strategica:** *Dare continuità alle attività del tavolo permanente per il turismo (Comitato per il Turismo).*

Analisi e approfondimento delle problematiche e dei suggerimenti degli operatori turistici, ai fini dell'operatività di tavoli di lavoro con gli operatori stessi.

- **Azione strategica:** *Consolidare i rapporti con le altre grandi città, mediante la rete delle grandi destinazioni italiane del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle misure attivate dal Ministero del Turismo.*

Conclusione degli interventi previsti all'interno dei progetti approvati dal Ministero e completamento della fase di rendicontazione; individuazione di nuove linee di finanziamento destinate allo sviluppo del turismo sostenibile.

- **Azione strategica:** *Promuovere il brand Napoli.*

Attività di promozione del Brand "Napoli" e definizione di materiale informativo aggiornato quali mappe, brochure per eventi e materiale per le fiere nazionali e internazionali.

Gestione dei procedimenti autorizzativi relativi all'utilizzo del nome "Napoli" e dell'immagine della città e dei suoi beni, inclusa la determinazione e riscossione dei corrispettivi

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.*

- Programmazione degli eventi di attrazione turistica del contenitore "Le Quattro Stagioni" -" Vedi Napoli e poi torni" da declinarsi nel corso dell'anno e svilupparsi negli anni.
- Gestione delle procedure amministrative relative all'evento "Illuminiamo Napoli" nel periodo natalizio.
- Programmazione di eventi nell'ambito della rassegna "Napoli Millenaria" anche in collegamento con il grande evento America's Cup.

- **Azione strategica:** *Intercettare risorse finanziarie provenienti da fondi europei, nazionali e regionali per la realizzazione di progetti ed eventi condivisi col territorio, finalizzati al rafforzamento dell'immagine della Città.*

Conclusione e rendicontazione degli interventi previsti all'interno dei progetti approvati dal Ministero e individuazione di nuove risorse per l'avvio di ulteriori progetti.

- **Azione strategica:** *Valorizzare le potenzialità del territorio, sotto l'aspetto turistico, favorendo la nascita di*

nuovi poli di attrattività, anche investendo in aree periferiche e/o depresse e nelle diverse identità territoriali.

Programmazione di eventi ed iniziative volte a valorizzare le aree più periferiche ed a favorire il decentramento dei flussi turistici.

- **Azione strategica:** *Potenziare strumenti e servizi volti alla promozione della qualità e dell'attrattività del sistema turistico locale.*

Proseguire nell'accoglienza turistica modulando i servizi a seconda delle esigenze e dell'affluenza (infopoint, bagni mobili, accoglienza turistica) anche in considerazione del ruolo di Napoli quale Capitale dello Sport 2026 e città designata ad ospitare la 38esima edizione della manifestazione dell'America's Cup cooperando di concerto con le istituzioni al riguardo interessante.

- **Azione strategica:** *Promuovere azioni a sostegno di Napoli quale Capitale dello sport 2026 e avviare azioni propedeutiche all'organizzazione dell'America's cup.*

Programmazione di eventi ed iniziative legati alle celebrazioni per Napoli Capitale dello Sport 2026- Programmazione di iniziative propedeutiche all'organizzazione dell'America's Cup e di eventi in luoghi simbolo della Città legati al mare, in vista dell'avvio delle competizioni pianificate nell'ambito della citata manifestazione velistica anche in sinergia con altri eventi culturali programmati dall'Amministrazione.

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni legate alla valorizzazione, anche turistica, della creatività della tradizione artigiana partenopea.*

  Implementazione delle azioni volte a valorizzare la tradizione dell'artigianato napoletano in tutte le sue declinazioni.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Attuare le definite azioni di sviluppo per il rilancio turistico - economico del territorio, contenute nella DMO.*

Prosecuzione delle linee di attività contenute nel piano di sviluppo sistemico per il rilancio turistico della DMO.

- **Azione strategica:** *Dare continuità alle attività del tavolo permanente per il turismo (Comitato per il Turismo).*

Analisi e approfondimento delle problematiche e dei suggerimenti degli operatori turistici, ai fini dell'operatività di tavoli di lavoro con gli operatori stessi.

- **Azione strategica:** *Consolidare i rapporti con le altre grandi città, mediante la rete delle grandi destinazioni italiane del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle misure attivate dal Ministero del Turismo.*

Avvio delle nuove linee di finanziamento destinate allo sviluppo del turismo sostenibile.

- **Azione strategica:** *Promuovere il brand Napoli.*

Attività di promozione del Brand "Napoli" e definizione di materiale informativo aggiornato quali mappe, brochure per eventi e materiale per le fiere nazionali e internazionali.

Gestione dei procedimenti autorizzativi relativi all'utilizzo del nome "Napoli" e dell'immagine della città e dei suoi beni, inclusa la determinazione e riscossione dei corrispettivi.

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.*

- Programmazione degli eventi di attrazione turistica del contenitore "Le Quattro Stagioni" -" Vedi Napoli e poi torni" da declinarsi nel corso dell'anno e svilupparsi negli anni.
- Gestione delle procedure amministrative relative all'evento "Illuminiamo Napoli" nel periodo natalizio.
- Programmazione di eventi nell'ambito della rassegna "Napoli Millenaria" anche in collegamento con il grande evento America's Cup.

- **Azione strategica:** *Intercettare risorse finanziarie provenienti da fondi europei, nazionali e regionali per la realizzazione di progetti ed eventi condivisi col territorio, finalizzati al rafforzamento dell'immagine della Città.*

Individuazione di nuove risorse provenienti da fondi ministeriali o regionali per l'avvio di nuovi progetti miranti al rafforzamento dell'immagine della città.

- **Azione strategica:** *Valorizzare le potenzialità del territorio, sotto l'aspetto turistico, favorendo la nascita di nuovi poli di attrattività, anche investendo in aree periferiche e/o depresse e nelle diverse identità territoriali.*

Programmazione di eventi ed iniziative volte a valorizzare le aree più periferiche ed a favorire il decentramento dei flussi turistici.

- **Azione strategica:** *Potenziare strumenti e servizi volti alla promozione della qualità e dell'attrattività del sistema turistico locale.*

Proseguire nell'accoglienza turistica modulando i servizi a seconda delle esigenze e dell'affluenza (infopoint, bagni mobili, accoglienza turistica) anche in considerazione del ruolo di Napoli quale città designata ad ospitare la 38esima edizione della manifestazione dell'America's Cup cooperando di concerto con le istituzioni al riguardo interessante.

- **Azione strategica:** *Promuovere azioni a sostegno di Napoli quale Capitale dello sport 2026 e avviare azioni propedeutiche all'organizzazione dell'America's cup.*

Organizzazione di attività ed eventi in vista dello svolgimento dell'America's Cup e della disputa delle pianificate competizioni.

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni legate alla valorizzazione, anche turistica, della creatività della tradizione artigiana partenopea.*

Implementazione delle azioni volte a valorizzare la tradizione dell'artigianato napoletano in tutte le sue declinazioni.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Attuare le definite azioni di sviluppo per il rilancio turistico - economico del territorio, contenute nella DMO.*

Prosecuzione delle linee di attività contenute nel piano di sviluppo sistemico per il rilancio turistico della DMO.

- **Azione strategica:** *Dare continuità alle attività del tavolo permanente per il turismo (Comitato per il Turismo).*

Analisi e approfondimento delle problematiche e dei suggerimenti degli operatori turistici, ai fini dell'operatività di tavoli di lavoro con gli operatori stessi.

- **Azione strategica:** *Consolidare i rapporti con le altre grandi città, mediante la rete delle grandi destinazioni italiane del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle misure attivate dal Ministero del Turismo.*

Avvio delle nuove linee di finanziamento destinate allo sviluppo del turismo sostenibile.

- **Azione strategica:** *Promuovere il brand Napoli.*

Attività di promozione del Brand "Napoli" e definizione di materiale informativo aggiornato quali mappe, brochure per eventi e materiale per le fiere nazionali e internazionali.

Gestione dei procedimenti autorizzativi relativi all'utilizzo del nome "Napoli" e dell'immagine della città e dei suoi beni, inclusa la determinazione e riscossione dei corrispettivi.

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.*

- Programmazione degli eventi di attrazione turistica del contenitore "Le Quattro Stagioni" -" Vedi Napoli e poi torni" da declinarsi nel corso dell'anno e svilupparsi negli anni.
- Gestione delle procedure amministrative relative all'evento "Illuminiamo Napoli"nel periodo natalizio.
- Programmazione di eventi per la valorizzazione e la conoscenza del patrimonio locale.

- **Azione strategica:** *Intercettare risorse finanziarie provenienti da fondi europei, nazionali e regionali per la realizzazione di progetti ed eventi condivisi col territorio, finalizzati al rafforzamento dell'immagine della Città.*

Individuazione di nuove risorse provenienti da fondi ministeriali o regionali per l'avvio di nuovi progetti miranti al rafforzamento dell'immagine della città.

- **Azione strategica:** *Valorizzare le potenzialità del territorio, sotto l'aspetto turistico, favorendo la nascita di nuovi poli di attrattività, anche investendo in aree periferiche e/o depresse e nelle diverse identità territoriali.*

Programmazione di eventi ed iniziative volte a valorizzare le aree più periferiche ed a favorire il decentramento dei flussi turistici.

- **Azione strategica:** *Potenziare strumenti e servizi volti alla promozione della qualità e dell'attrattività del sistema turistico locale.*

Proseguire nell'accoglienza turistica modulando i servizi a seconda delle esigenze e dell'affluenza (infopoint,

bagni mobili, accoglienza turistica).

- **Azione strategica:** *Promuovere azioni volte a celebrare il ruolo di Napoli quale meta turistica di primaria importanza*

Organizzazione di attività ed eventi volti a consolidare il ruolo di Napoli quale meta turistica di riferimento.

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni legate alla valorizzazione, anche turistica, della creatività della tradizione artigiana partenopea.*

Implementazione delle azioni volte a valorizzare la tradizione dell'artigianato napoletano in tutte le sue declinazioni.

Finalità da conseguire
Confermare la naturale vocazione della Città e l'offerta turistica sul mercato turistico nazionale ed internazionale, mettendo a sistema risorse e forze del turismo, promuovendo azioni finalizzate a realizzare sinergie pubblico-privato, incentivando l'*incoming* turistico, fornendo servizi di accoglienza sempre più adeguati e informazioni, supporto ai tour operatori locali, nazionali ed esteri.
Motivazione delle scelte effettuate
Le attività turistiche, che costituiscono valore aggiunto alla strategia volta a rendere Napoli più vivibile, rappresentano la leva principale di valorizzazione e sviluppo del territorio.
Risorse finanziarie
Fondi della tassa di soggiorno ed eventuali fondi europei, nazionali o regionali.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 01	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**
Struttura di I livello interessata	***Area Sport, Eventi e Pari Opportunità***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riqualificare l'offerta turistica, attraverso sistemi integrati di promozione e di servizi, per rendere Napoli una destinazione di riferimento nel mondo.	

- **Azione strategica:** Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.

La realizzazione di eventi ha effetti positivi in molteplici ambiti, contribuendo alla valorizzazione dell'immagine della Città, all'aumento di visibilità e notorietà, allo sviluppo del tessuto produttivo locale; costituisce occasione di promozione territoriale, con ricadute economiche diffuse, in quanto è l'occasione per attrarre investimenti, per realizzare e/o completare infrastrutture e servizi a favore della collettività. L'organizzazione e la realizzazione di eventi, soprattutto se fondata su caratteristiche specifiche e distintive del territorio, rappresenta un'opportunità per coinvolgere i diversi sistemi produttivi locali.
Pertanto, nel triennio si proseguirà a sostenere e valorizzare il settore attraverso l'organizzazione di iniziative ed eventi di rilevanza nazionale ed internazionale, oltre che territoriale, con il coinvolgimento di tutti gli attori interessati. In particolare, a partire dal 2026, la città di Napoli sarà teatro della manifestazione sportiva America's Cup, per la quale questa Amministrazione porrà in essere tutte le attività tese a garantire il sostegno e supporto alla sua realizzazione.
L'impianto sportivo Stadio Diego Armando Maradona (già Stadio San Paolo) rappresenta una struttura di straordinaria importanza per la città di Napoli, in quanto ospita manifestazioni sportive ed eventi canori a carattere nazionale ed internazionale con grande affluenza di pubblico.

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzione proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese*

Gestione di tutti gli adempimenti tecnico-amministrativi inerenti alle Commissioni Comunali e Provinciali di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, ai sensi dell'art. 80 del R.D. n. 773/1931 (T.U.L.P.S.), degli artt. 141 e 142-bis del R.D. n. 635/1940 e dell'art. 4 del D.M. 18 maggio 2007 s.m.i., comprensiva del supporto alle attività istruttorie e ai pareri in materia di agibilità di impianti fissi e temporanei e di attrazioni dello spettacolo viaggiante, della cura del funzionamento della Commissione Comunale, della gestione dei rapporti con la Commissione Provinciale e dell'adozione dei conseguenti provvedimenti amministrativi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.

1. Programmazione e coordinamento di tutte le iniziative ed eventi sportivi, culturali e ricreativi dell'Amministrazione per tutti gli eventi della Città di Napoli:
- coordinamento, mediante l'attivazione di un Tavolo Permanente (che dovrà essere istituito con successivo provvedimento del Direttore Generale) da convocare periodicamente che preveda la partecipazione dei Servizi dell'Ente, comprese le 10 Municipalità, finalizzato - nell'ottica di una governance complessiva e integrata delle attività di programmazione, autorizzazione, comunicazione degli eventi in calendario - alla definizione di un unico Cartellone;
- coordinamento e promozione di riunioni organizzative finalizzate all'esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione di tutti eventi ed all'acquisizione di autorizzazioni, pareri e/o nulla osta di competenza di altri Servizi dell'Ente e/o di altri Enti coinvolti;

2. Recupero di risorse finanziarie provenienti da fondi europei, nazionali e regionali per la realizzazione di progetti ed eventi condivisi col territorio, finalizzati al rafforzamento dell'immagine della Città.
3. Organizzazione di eventi sportivi, culturali e ricreativi, inseriti nella programmazione culturale

dell'Amministrazione comunale, di rilievo nazionale e internazionale sul territorio cittadino:
- supporto logistico – funzionale alla manifestazione internazionale America's Cup, mediante l'organizzazione di riunioni volte alla definizione delle procedure legate all'esecuzione delle singole linee di attività, previste nell'ambito della citata manifestazione sportiva;
- realizzazione, nell'ambito del programma "Napoli Città della Musica – Live Festival", di concerti di artisti di caratura nazionale ed internazionale presso lo Stadio "D. A. Maradona";
- supporto alla realizzazione delle manifestazioni sindacali organizzate dalle OO.SS. più rappresentative in occasione del Primo Maggio, che avranno luogo nelle piazze più significative della Città nel giorno della Festa dei Lavoratori, per ricordare l'impegno del movimento sindacale e i traguardi raggiunti dai lavoratori in campo economico e sociale;
- organizzazione del Concerto di Capodanno 2026.

- ***Azione strategica:*** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- gestione dei procedimenti concessori ed autorizzativi, con il rilascio della licenza di pubblico spettacolo ex art. 68 TULPS di tutte le iniziative e gli eventi che prevedono attività di spettacolo, con presenza di pubblico (pagante o meno), da svolgersi sugli assi primari dell'intero territorio comunale e che prevedono una occupazione di suolo pubblico superiore ai 500 mq.;
- gestione dei procedimenti autorizzativi, con il rilascio della licenza di pubblico spettacolo ex art. 68 TULPS, di tutte le iniziative e gli eventi che prevedono attività di spettacolo, con presenza di pubblico (pagante o meno), da svolgersi sul territorio comunale;
- partecipazione e supporto tecnico alle attività delle Commissioni Comunali e Provinciali di Pubblico Spettacolo relativamente all'agibilità per il pubblico spettacolo di impianti fissi o temporanei (art. 80 del R.D. n.773/1931 smi, TULPS).

Anno 2027

Azione strategica: Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.

1. Programmazione e coordinamento di tutte le iniziative ed eventi sportivi, culturali e ricreativi dell'Amministrazione per tutti gli eventi della Città di Napoli:
- coordinamento, mediante l'attivazione di un Tavolo Permanente (che dovrà essere istituito con successivo provvedimento del Direttore Generale) da convocare periodicamente che preveda la partecipazione dei Servizi dell'Ente, comprese le 10 Municipalità, finalizzato - nell'ottica di una governance complessiva e integrata delle attività di programmazione, autorizzazione, comunicazione degli eventi in calendario - alla definizione di un unico Cartellone;
- coordinamento e promozione di riunioni organizzative finalizzate all'esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione di tutti eventi ed all'acquisizione di autorizzazioni, pareri e/o nulla osta di competenza di altri Servizi dell'Ente e/o di altri Enti coinvolti;

2. Recupero di risorse finanziarie provenienti da fondi europei, nazionali e regionali per la realizzazione di progetti ed eventi condivisi col territorio, finalizzati al rafforzamento dell'immagine della Città.

3. Organizzazione di eventi sportivi, culturali e ricreativi, inseriti nella programmazione culturale dell'Amministrazione comunale, di rilievo nazionale e internazionale sul territorio cittadino:
- supporto logistico – funzionale alla manifestazione internazionale America's Cup, mediante l'organizzazione di riunioni volte alla definizione delle procedure legate all'esecuzione delle singole linee di attività, previste nell'ambito della citata manifestazione sportiva;
- realizzazione, nell'ambito del programma "Napoli Città della Musica – Live Festival", di concerti di artisti di caratura nazionale ed internazionale presso piazza del Plebiscito e lo Stadio "D. A. Maradona";
- supporto alla realizzazione delle manifestazioni sindacali organizzate dalle OO.SS. più rappresentative in occasione del Primo Maggio, che avranno luogo nelle piazze più significative della Città nel giorno della Festa dei Lavoratori, per ricordare l'impegno del movimento sindacale e i traguardi raggiunti dai lavoratori in campo

economico e sociale;
- organizzazione del Concerto di Capodanno 2027.

Azione strategica: *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*
- gestione dei procedimenti concessori ed autorizzativi, con il rilascio della licenza di pubblico spettacolo ex art. 68 TULPS di tutte le iniziative e gli eventi che prevedono attività di spettacolo, con presenza di pubblico (pagante o meno), da svolgersi sugli assi primari dell'intero territorio comunale e che prevedono una occupazione di suolo pubblico superiore ai 500 mq.;
- gestione dei procedimenti autorizzativi, con il rilascio della licenza di pubblico spettacolo ex art. 68 TULPS, di tutte le iniziative e gli eventi che prevedono attività di spettacolo, con presenza di pubblico (pagante o meno), da svolgersi sul territorio comunale;

partecipazione e supporto tecnico alle attività delle Commissioni Comunali e Provinciali di Pubblico Spettacolo relativamente all'agibilità per il pubblico spettacolo di impianti fissi o temporanei (art. 80 del R.D. n.773/1931 smi, TULPS).

Anno 2028

Azione strategica: Programmare e realizzare eventi per l'intero anno, anche di rilevanza nazionale e internazionale.

1. Programmazione e coordinamento di tutte le iniziative ed eventi sportivi, culturali e ricreativi dell'Amministrazione per tutti gli eventi della Città di Napoli:
- coordinamento, mediante l'attivazione di un Tavolo Permanente (che dovrà essere istituito con successivo provvedimento del Direttore Generale) da convocare periodicamente che preveda la partecipazione dei Servizi dell'Ente, comprese le 10 Municipalità, finalizzato - nell'ottica di una governance complessiva e integrata delle attività di programmazione, autorizzazione, comunicazione degli eventi in calendario - alla definizione di un unico Cartellone;
- coordinamento e promozione di riunioni organizzative finalizzate all'esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione di tutti eventi ed all'acquisizione di autorizzazioni, pareri e/o nulla osta di competenza di altri Servizi dell'Ente e/o di altri Enti coinvolti;

2. Recupero di risorse finanziarie provenienti da fondi europei, nazionali e regionali per la realizzazione di progetti ed eventi condivisi col territorio, finalizzati al rafforzamento dell'immagine della Città.

3. Organizzazione di eventi sportivi, culturali e ricreativi, inseriti nella programmazione culturale dell'Amministrazione comunale, di rilievo nazionale e internazionale sul territorio cittadino:
- supporto logistico – funzionale alla manifestazione internazionale America's Cup, mediante l'organizzazione di riunioni volte alla definizione delle procedure legate all'esecuzione delle singole linee di attività, previste nell'ambito della citata manifestazione sportiva;
- realizzazione, nell'ambito del programma "Napoli Città della Musica – Live Festival", di concerti di artisti di caratura nazionale ed internazionale presso piazza del Plebiscito e lo Stadio "D. A. Maradona";
- supporto alla realizzazione delle manifestazioni sindacali organizzate dalle OO.SS. più rappresentative in occasione del Primo Maggio, che avranno luogo nelle piazze più significative della Città nel giorno della Festa dei Lavoratori, per ricordare l'impegno del movimento sindacale e i traguardi raggiunti dai lavoratori in campo economico e sociale;
- organizzazione del Concerto di Capodanno 2028.

Azione strategica: *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*
- gestione dei procedimenti concessori ed autorizzativi, con il rilascio della licenza di pubblico spettacolo ex art. 68 TULPS di tutte le iniziative e gli eventi che prevedono attività di spettacolo, con presenza di pubblico (pagante o meno), da svolgersi sugli assi primari dell'intero territorio comunale e che prevedono una occupazione di suolo pubblico superiore ai 500 mq.;
- gestione dei procedimenti autorizzativi, con il rilascio della licenza di pubblico spettacolo ex art. 68 TULPS, di

tutte le iniziative e gli eventi che prevedono attività di spettacolo, con presenza di pubblico (pagante o meno), da svolgersi sul territorio comunale;
- partecipazione e supporto tecnico alle attività delle Commissioni Comunali e Provinciali di Pubblico Spettacolo relativamente all'agibilità per il pubblico spettacolo di impianti fissi o temporanei (art. 80 del R.D. n.773/1931 smi, TULPS).

Finalità da conseguire
Valorizzare gli eventi in ogni loro rappresentazione (spettacolare, sociale, professionale, artistica), nel rispetto di valori tradizionali della città, inserendo Napoli in un panorama di location adeguata alla propria storia e tradizione, che permetta di confermarla agli occhi del mondo come una grande Città internazionale al passo con i tempi.
Motivazione delle scelte effettuate
Rafforzare la conoscenza di Napoli nel suo complesso attraverso la capacità di accogliere eventi.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate nel PEG e finanziamenti assegnati da altri Enti a destinazione vincolata
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio.

COMUNE DI NAPOLI

Missione 08 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Vicesindaco, Urbanistica	urbanistica, decoro urbano, edilizia pubblica e privata, abusivismo, condono, toponomastica, politiche della casa per gli aspetti urbanistico - edilizi; beni comuni e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile	ciclo integrato delle acque, difesa idrogeologica del territorio, mare, bonifiche, metropolitane, strade, parcheggi, grandi reti tecnologiche, pubblica illuminazione, arredo urbano, pronto intervento urbano, infrastrutture di trasporto speciali, viabilità e traffico, trasporto pubblico, programmazione della mobilità, mobilità sostenibile, protezione civile e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
01 – Urbanistica e assetto del territorio	*1) Area Urbanistica* *2) Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare* *3) Area Gabinetto del Sindaco* *4) Area Cultura* *5) Area Tecnica Patrimonio* *6) U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana* *7) U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati* *8) Area Tutela del Territorio* *9) Direzioni di Municipalità*
02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	*1) Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare* *2) Area Tecnica Patrimonio* *3) U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana*
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita. • Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

Programma 01 –Urbanistica e assetto del territorio

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Urbanistica***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita. • Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

- **Ob. Strategico:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.

✓ ***Azione strategica:*** *Rilanciare la pianificazione delle trasformazioni attraverso l'attuazione delle varianti a carattere prevalentemente normativo finalizzate ad anticipare alcuni temi del PUC*

Le attività programmatiche si incentrano sulla pianificazione e gestione della città sotto vari aspetti, tra i quali rivestono particolare importanza la promozione e lo sviluppo della Pianificazione urbanistica generale, mediante la redazione di varianti tematiche al vigente Piano Regolatore Generale - PRG e del Piano Urbanistico Comunale (PUC) nel quale potranno confluire, tra l'altro, provvedimenti di adeguamento del citato PRG, al fine di soddisfare istanze maturate e perseguite da tempo (offerta di edilizia residenziale sociale, nuova disciplina urbanistica per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere anche tramite convenzionamento) ed istanze di nuova concezione

per la rigenerazione urbana da realizzare in stretta connessione con quella ambientale, a livello di pianificazione esecutiva di iniziativa pubblica. In tale quadro si rinvengono altresì le linee di coordinamento occorrenti ai diversi soggetti dell'Amministrazione per coadiuvare l'attuazione delle procedure relative a procedimenti complessi.
Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 19 giugno 2024 è stato approvato il Documento "Per una città giusta, vivibile, sostenibile e attrattiva" contenente gli indirizzi per la redazione del Piano Urbanistico Comunale e la modifica della vigente disciplina urbanistica mediante specifiche varianti urbanistiche. Nel 2025 sono stati approvati i seguenti documenti strategici delle varianti urbanistiche: con Deliberazione di GC n. 292 del 26.6.2025 la variante per la salvaguardia dell'offerta abitativa del centro storico; con Deliberazione di GC n. 369 del 31.7.2025 la variante finalizzata alla revisione delle regole e delle modalità di attuazione della pianificazione urbanistica attuativa"; con Deliberazione di GC n. 439 del 25.09.2025 la variante finalizzata alla revisione della disciplina delle attrezzature "Ridisegnare la cittadinanza".
Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 26/03/2026 è stata adottata, ai sensi degli artt. 2, 6 e 9 del Regolamento della Regione Campania n. 3 del 06/10/2025, la "Variante urbanistica, unitamente al relativo Rapporto Ambientale integrato con la Valutazione di incidenza (VIncA), finalizzata alla revisione delle regole e delle modalità di attuazione della pianificazione urbanistica attuativa".
Per quanto riguarda la "Variante urbanistica finalizzata alla revisione della disciplina delle attrezzature "Ridisegnare la cittadinanza", è imminente il completamento della redazione del Rapporto Ambientale integrato con la Valutazione di incidenza (VIncA) ai fini dell'adozione della Variante da parte della Giunta Comunale.
Si sta procedendo all'affidamento dei servizi tecnici necessari per l'acquisizione dei pareri necessari per l'approvazione di entrambe le suddette varianti.
Sono inoltre in corso le attività per l'approvazione in Consiglio Comunale della "Variante urbanistica finalizzata alla salvaguardia dell'offerta abitativa nel centro storico mediante la definizione delle condizioni per i cambi di destinazione d'uso nella categoria funzionale "residenziale" di cui all'art. 23ter del Dpr 380/2001 smi"".

- ✓ **Azione strategica:** *Approvare il nuovo Piano Urbanistico comunale – PUC, in linea con le più recenti indicazioni normative regionali.*

In riferimento al processo di elaborazione del PUC, l'Amministrazione ha determinato il percorso in itinere, a partire dalla definizione degli "indirizzi per la costituzione del gruppo di lavoro interdisciplinare per la redazione del Piano Urbanistico Comunale"' approvati con delibera di GC n. 357 del 29/9/2022. Tale delibera ha previsto l'istituzione di un gruppo di lavoro interdisciplinare per la redazione del Piano Urbanistico Comunale denominato "Ufficio del Piano Urbanistico Comunale", composto sia da professionalità interne all'Amministrazione, sia da professionalità esterne, non rinvenibili nell'Ente. Con la medesima delibera è stato dato mandato al dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Beni Comuni di espletare le procedure necessarie per la selezione delle figure professionali esterne all'Amministrazione.
Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 19 giugno 2024 è stato approvato il Documento "Per una città giusta, vivibile, sostenibile e attrattiva" contenente gli indirizzi per la redazione del Piano Urbanistico Comunale e la modifica della vigente disciplina urbanistica mediante specifiche varianti urbanistiche.
Al fine di attuare i suddetti indirizzi, si sta procedendo all'affidamento dei servizi tecnici necessari per l'adeguamento del preliminare di PUC approvato con deliberazione GC n. 12/2020, da approvare in Giunta Comunale con il relativo Rapporto Ambientale integrato con la Valutazione di incidenza (VIncA), oltre che per la redazione del PUC (Piano Strutturale).
Al fine del rilancio delle attività di pianificazione, il PUC dovrà riformare l'impianto normativo vigente adeguandolo a nuovi standard funzionali e prestazionali, con particolare attenzione alle esigenze e ai tempi di trasformazione della città contemporanea, permettendo di adottare una strategia di riqualificazione di medio lungo periodo, in cui collocare trasformazioni desiderabili entro cicli temporali più brevi.

- ✓ **Azione strategica:** *Approvare il Piano Urbanistico Attuativo della Linea di Costa.*

Con Delibera di Giunta Comunale n° 71 del 04/03/2025 ad oggetto "indirizzi per la redazione del Piano Urbanistico Attuativo della linea di costa" si è fornito impulso all'iniziativa pubblica del piano urbanistico attuativo della linea di costa, specificando gli "indirizzi generali per la redazione del PUA" e gli "Indirizzi per la redazione del Pua relativi agli ambiti della costa di Posillipo e del litorale urbano. i suddetti indirizzi generali dispongono che il Pua consideri la linea di costa nel suo insieme, riconnettendo in un disegno unitario anche le parti oggetto di altri strumenti di pianificazione, pur potendo essere proposto per stralci relativi ad aree omogenee morfologicamente e

funzionalmente ricadenti nelle aree della costa di Posillipo e del litorale urbano precedentemente individuate. I suddetti Indirizzi per la redazione del Pua relativi agli ambiti della costa di Posillipo e del litorale urbano definiscono gli aspetti e gli obiettivi del Piano Urbanistico Attuativo della linea di costa, distinti in relazione alle diverse caratteristiche che contraddistinguono il tratto della costa di Posillipo e il litorale urbano, da conseguire attraverso interventi e normative urbanistiche coerenti con i suddetti obiettivi.

Considerato che risulta prioritario l'intervento nel tratto del *litorale urbano*, laddove per tale tratto è di primaria importanza la realizzazione di un assetto urbanistico coerente che integri le finalità proprie del PUA della Linea di Costa, e in particolare garantire la fruibilità del mare mediante interventi compatibili e la riqualificazione del tratto costiero e delle infrastrutture presenti, con gli aspetti legati alla localizzazione dei chioschi, nel rispetto della tutela dei beni storici artistici ed ambientali, si è valutato necessario procedere alla redazione dello stralcio del PUA della Linea di Costa per quest'ultima parte, ossia il *litorale urbano.* A tal fine è in predisposizione una deliberazione di Giunta Comunale con i poteri del Consiglio, ai sensi degli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per la variazione al bilancio 2026-2028 (annualità 2026) mediante applicazione di avanzo vincolato per la redazione del Piano Urbanistico Attuativo (PUA) della linea di costa (stralcio "litorale urbano, da Mergellina al Molosiglio"

- ✓ **Azione strategica:** *Favorire gli investimenti privati sostenibili.*

La disciplina urbanistica vigente prevede in taluni ambiti urbani interventi di trasformazione subordinati alla redazione di piani urbanistici attuativi (Pua). Essi riguardano aree di cui è prevista la trasformazione e, quindi, richiedono una pianificazione urbanistica di dettaglio, nel quale si possono accomunare tutti gli strumenti in tal senso equivalenti (piani particolareggiati, piani di recupero, piani di riqualificazione urbana …).

Il territorio interessato da questa procedura di attuazione, pur quantitativamente inferiore alle parti di territorio soggette all'attuazione diretta, è particolarmente significativo e contribuisce in maniera significativa ad incrementare la dotazione di quartiere di attrezzature pubbliche. Va sottolineato che l'istruttoria delle proposte urbanistiche viene svolta in un quadro generale dove, oltre alle questioni di conformità con lo strumento urbanistico generale, vengono considerati con attenzione gli aspetti relativi alla qualità urbana degli interventi e gli aspetti relativi alla corretta applicazione della complessa normativa sugli standard urbanistici.

La realizzazione di attrezzature di quartiere a uso pubblico proposte da privati in regime di convenzione urbanistica risponde alla finalità di dotare i diversi quartieri della città di attrezzature per i cittadini e di innescare processi di riqualificazione urbana. Gli interventi da realizzare sono oggetto di iniziativa diretta volontaria dei privati proponenti, che garantiscono la destinazione d'uso in convenzione con il Comune di Napoli. Le convenzioni sottoscritte dall'Amministrazione con i privati proponenti prevedono l'offerta di servizi alla città con tariffe agevolate e/o gratuite in relazione alle categorie di utenza e con le modalità previste nella convenzione approvata.

Al fine anche di favorire gli investimenti privati sostenibile si provvederà all'aggiornamento della pagina web Urbana con la documentazione di tutti i piani, varianti e progetti di competenza e al monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani Urbanistici Attuativi.

- ✓ **Azione strategica:** *Lavorare in sinergia con la Regione per la realizzazione dei progetti per Napoli.*

Realizzazione del Nodo intermodale complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie, proposto dalla Regione Campania. Con Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 28.09.2023 è stato ratificato l'Accordo di Programma, ai sensi dell'art. 12 della Legge regionale n. 16/2004 smi, sottoscritto dal Sindaco in attuazione della delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 02.08.2023. Lo studio di architettura Zaha Hadid si è aggiudicato il concorso internazionale di progettazione – bandito da Regione Campania e FS Sistemi Urbani (Gruppo Fs) in sinergia con il Comune di Napoli - per il Nodo Intermodale Complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e la rigenerazione urbana delle aree ferroviarie, comprensivo del nuovo Headquarter della Regione. L'intervento riguarda un ambito urbano di circa 200.000 mq, comprendente l'ex scalo merci FS di Corso Lucci e l'area di Porta Nolana, e prevede la realizzazione di un nuovo hub intermodale per il collegamento diretto tra stazione, porto e aeroporto. Inoltre, il progetto prevede l'headquarter della Regione Campania nell'area dell'ex scalo merci FS, l'interramento dei binari EAV con la creazione di un nuovo boulevard pubblico di collegamento verde e spazi pubblici per ricucire le aree con il Centro Direzionale, oltre a una nuova viabilità comprensiva di una bretella autostradale per decongestionare l'intero ambito urbano. È in corso l'istruttoria del piano urbanistico attuativo conseguente al progetto.

- ✓ **Azione strategica:** *Riqualificare Bagnoli, con interventi progressivi che rispondano al quadro normativo vigente.*

L'Amministrazione comunale partecipa alle conferenze di Servizi indette dal Commissario Straordinario per Bagnoli ai sensi dell'art. 33, comma 9, del DL n. 133/2014 smi ai fini dell'attuazione del PRARU.
Inoltre, procede alla verifica della conformità urbanistica ed edilizia degli interventi dell'America's Cup, sia a supporto della progettazione, sia nell'ambito delle procedure di approvazione.

- ✓ **Azione strategica:** *Attuare il processo di riqualificazione di Napoli Est.*

Realizzazione del Nodo intermodale complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie, proposto dalla Regione Campania. Con Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 28.09.2023 è stato ratificato l'Accordo di Programma, ai sensi dell'art. 12 della Legge regionale n. 16/2004 smi, sottoscritto dal Sindaco in attuazione della delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 02.08.2023. Lo studio di architettura Zaha Hadid si è aggiudicato il concorso internazionale di progettazione – bandito da Regione Campania e FS Sistemi Urbani (Gruppo Fs) in sinergia con il Comune di Napoli - per il Nodo Intermodale Complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e la rigenerazione urbana delle aree ferroviarie, comprensivo del nuovo Headquarter della Regione.
È in corso l'istruttoria del piano urbanistico attuativo conseguente al progetto.
Proseguiranno, inoltre le partecipazioni alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica.

- ✓ **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti universitari.*

Si darà corso all'attuazione dell'Accordo di Programma in variante urbanistica firmato tra Regione Campania, Comune di Napoli, Agenzia del Demanio, Università degli Studi di Napoli Parthenope, Rete Ferroviaria Italiana e FS Sistemi Urbani per la realizzazione del deposito-officina per la manutenzione e la sosta dei treni della linea 6 della metropolitana e per la nuova stazione prospiciente via Campegna.
L'Accordo di Programma, in particolare, prevede, tra l'altro, la realizzazione di un Campus Universitario promosso dall'Università Parthenope realizzato attraverso il recupero dei manufatti esistenti nell'area dell'ex Arsenale militare di via Campegna e la loro riconversione in maniera funzionale alle diverse attività necessarie alla struttura universitaria. In particolare, verranno realizzate uffici, dipartimenti, aule didattiche e laboratori, residenze universitarie, servizi di supporto alla didattica, oltre a un ampio spazio verde attrezzato aperto al quartiere.
Nell'ambito dell'Accordo di programma, a dicembre 2025 è stato firmato l'atto di acquisizione delle aree di proprietà di FS Sistemi Urbani e RFI in favore del Comune di Napoli presso la stazione FS di Napoli Campi Flegrei. In particolare, sulle aree oggetto di acquisizione da parte del Comune, site in via Campegna per un totale di circa 93.000 mq, verrà realizzato il nuovo deposito/officina della Linea 6 della metropolitana, che con la nuova stazione di via Campegna favorirà la creazione di un sistema di interscambio modale tra le linee metropolitane L2 e L6, con l'obiettivo di migliorare la connettività del trasporto pubblico e facilitare i trasferimenti tra le diverse modalità di trasporto.
L'intervento configura il nodo di interscambio di Napoli Campi Flegrei come nuova porta ovest per la Città: il progetto intende restituire spazi rigenerati alla comunità, promuovere la sostenibilità e incentivare l'intermodalità, con benefici attesi per l'intera area metropolitana.

- ✓ **Azione strategica:** *Sostenere lo sviluppo e la riqualificazione della zona industriale di San Giovanni – Barra.*

Proseguiranno le attività di sostegno agli interventi previsti nel quartiere di San Giovanni – Barra, con riferimento sia alle istruttorie dei piani urbanistici attuativi di iniziativa privata presentati ricompresi nell'area, che all'attuazione dei piani urbanistici approvati. Va sottolineato che l'istruttoria delle proposte urbanistiche viene svolta in un quadro generale dove, oltre alle questioni di conformità con lo strumento urbanistico generale, vengono considerati con attenzione gli aspetti relativi alla qualità urbana degli interventi e gli aspetti relativi alla corretta applicazione della complessa normativa sugli standard urbanistici.
Proseguirà la partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica

- ✓ **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Proseguiranno le istruttorie dei piani urbanistici attuativi (Pua) compresi nelle aree urbane e periferiche, il cui contributo è fondamentale per l'innesco di processi di riqualificazione, in relazione sia all'incremento della dotazione di attrezzature pubbliche di quartieri che al miglioramento della qualità urbana complessiva.
Con la stessa intensità verranno portate avanti le istruttorie relative alle attrezzature di quartiere a uso pubblico proposte da privati in regime di convenzione urbanistica compresi nelle aree urbane e periferiche per rispondere alla

finalità di dotare i diversi quartieri della città di attrezzature per i cittadini e di innescare processi di riqualificazione urbana.

Si continueranno ad esprimere pareri di conformità, anche in sede di conferenza dei servizi, in materia di edilizia inerenti agli interventi ricadenti nei piani urbanistici attuativi e a quelli di particolare complessità.

Si continuerà ad effettuare attività consultiva nell'ambito della verifica della conformità urbanistica di grandi progetti di iniziativa pubblica, dell'attuazione di interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994) e delle opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti (art. 208 – Dlgs 152/2006) e degli impianti sportivi da approvare ai sensi del D.Lgs. 38/2021 partecipando alle relative conferenze di servizi.

Favorire nei sedimi di demolizione e aree ruderali nel centro storico e centro antico, su particelle pubbliche o private soggette a prolungato abbandono, progetti di uso temporaneo, che oggi rappresentano "vuoti urbani" al fine di favorire la depavimentazione e la nascita di attrezzature di quartiere (parchetti, aree giochi per bambini, spazi di socialità per anziani, aree sgambamento cani e similari) favorendo interventi di riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente ed implementare i servizi di prossimità verso l'obiettivo urbanistico di "città dei quindici minuti".

- ✓ ***Azione strategica:*** *Promuovere l'istituzione di tavoli tecnici per la risoluzione di rilevanti problematiche di abusivismo e condono edilizio e per la semplificazione delle relative procedure, con la partecipazione dei servizi competenti e degli enti e delle amministrazioni preposte alla tutela e alla vigilanza del territorio.*

Il Servizio Antiabusivismo curerà le attività per la demolizione degli abusi edilizi da eseguire in danno dei soggetti inadempienti destinatari dei provvedimenti sanzionatori e/o repressivi e per le misure di semplificazione delle procedure inerenti agli interventi demolitori da parte dei medesimi soggetti;

- ✓ **Azione strategica:** *Ottimizzare i procedimenti istruttori delle pratiche edilizie, ivi comprese le domande di condono, al fine di facilitare l'interlocuzione con i cittadini.*

Proseguiranno le attività riguardanti il Condono Edilizio, procedendo all'emissione dei permessi per le dichiarazioni rese in autocertificazione a tutto il 31.12.2026, alle verifiche a campione delle disposizioni già emesse e alla trattazione delle istanze relative ad opere soggette a vincoli, con particolare riferimento alle procedure per acquisizioni dei pareri prescritti, della Commissione Locale Paesaggio e della Commissione Ambiente.

In base alle risultanze contabili prodotte nell'ambito delle suddette verifiche, si procederà alla riscossione anche coattiva delle somme dovute dai cittadini per i permessi di costruire da regolarizzare.

Considerato che si è pervenuti alla definizione di un nuovo protocollo di intesa con la Soprintendenza, attualmente in fase di registrazione, al fine di gestire le istanze di condono le cui consistenze ricadono in zone sottoposte a vincolo paesaggistico ambientale, e considerata la mole di pratiche di istruire a fronte del personale assegnato al Servizio Condono, si è proceduto a implementare la procedura approvata con deliberazione di Giunta n.9 del 22 gennaio 2024 mediante l'assegnazione di istruttorie tecniche ai professionisti esterni di cui alla short list approvata con d.d. n.15 dell'11.11.2024, in parte già contrattualizzati nel corso del 2025, che sono coadiuvati e coordinati dalla task force Condono Edilizio, costituita da dipendenti dell'ente con professionalità idonee allo svolgimento delle istruttorie di condoni in aree vincolate.

Con la succitata deliberazione, infatti, l'Amministrazione ha inteso velocizzare l'iter per la definizione delle pratiche di condono in zona vincolata ancora non esitate, anche attingendo ad una rosa di professionisti esterni da integrare nella fase istruttoria a supporto dei responsabili del procedimento (interni all'Amministrazione).

Il Servizio Condono Edilizio inoltre ha inteso sensibilizzare i cittadini interessati alla istruttoria in forma semplificata delle pratiche ricadenti in zone a vincolo, allo stato in attesa di definizione mediante la creazione di un canale ' diretto' con una pec dedicata, grazie al quale gli stessi potranno, a mezzo di proprio tecnico di fiducia, integrare e segnalare la completezza della documentazione della propria pratica di condono. Le pratiche in arrivo sul canale dedicato seguiranno pertanto un iter decisamente più veloce in quanto risulteranno già dotate di tutta la documentazione essenziale utile al prosieguo dell'istruttoria, in particolar modo, della relazione paesaggistica.

Proseguiranno, infine, tutte le attività relative ai riscontri alla Procura Generale della Repubblica e alla Procura della Repubblica inerenti procedimenti penali in corso per abusi edilizi per i quali risulta presentata domanda di condono, i rimborsi di oblazione, oneri concessori e diritti di segreteria, nonché tutte le attività amministrative relative al rilascio di informazioni (all'Avvocatura per giudizi pendenti, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, allo Sportello Unico delle Attività Produttive, all'Agenzia delle Entrate) e gli eventuali sopralluoghi tecnici su specifiche richieste, per delega di indagini, da parte della Polizia Locale e/o della Procura della Repubblica ecc.)

Lo Sportello Unico Edilizia procederà all'adozione della piattaforma informatica Impresa in un giorno per la gestione delle pratiche edilizie, che porterà numerosi vantaggi sia per i cittadini che per la pubblica amministrazione.
Nel 2026 l'adozione della piattaforma "Impresa in un Giorno" consentirà la semplificazione e la standardizzazione dei procedimenti SUE, garantendo la gestione integralmente telematica delle istanze. La piattaforma assicura maggiore trasparenza e tracciabilità dei procedimenti.
I cittadini e i professionisti potranno accedere ai servizi in modo semplice e continuo. I tempi di gestione si ridurranno sensibilmente grazie all'automatizzazione dei flussi e alle notifiche digitali, che renderanno l'iter autorizzativo più rapido ed efficiente. Ogni fase del procedimento sarà tracciabile e trasparente, con la possibilità di seguire in tempo reale lo stato della propria pratica. I moduli guidati e i controlli automatici aiuteranno a evitare errori nella compilazione, mentre tutta la documentazione sarà archiviata digitalmente, facilmente consultabile e riutilizzabile. L'utilizzo di una piattaforma informatica migliorerà l'efficienza operativa, riducendo il carico di lavoro manuale e velocizzando i processi interni. La piattaforma favorirà una comunicazione più rapida e coordinata tra i vari servizi dell'Ente e gli enti esterni coinvolti. Inoltre, consentirà un controllo più efficace attraverso l'analisi dei dati, supportando una pianificazione urbanistica più informata.

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

✓ ***Azione strategica:*** *Promuovere, in sinergia con le istituzioni deputate, la realizzazione di interventi ecosostenibili negli snodi principali della città.*

Con riferimento al territorio ricadente negli snodi principali della città, proseguirà la partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata per accertamento di conformità urbanistica di opere di interesse statale ai sensi del DPR 383/1994. Proseguiranno, inoltre le partecipazioni alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica.

✓ **Azione strategica:** *Promuovere la nascita di comunità energetiche rinnovabili e solidali.*

Questa azione strategica fa riferimento alla capacità della città e delle sue comunità di adattarsi, auto-organizzarsi e rispondere in modo proattivo e consapevole ai cambiamenti climatici senza compromettere le identità territoriali ma anzi rilanciandole e attualizzandole da un punto di vista della coesione sociale, con modalità gestionali cooperative e socialmente inclusive. Occorre pertanto incentivare la formazione di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER), solidali e di vantaggio pubblico-privato, entro processi di qualificazione edilizia e rigenerazione urbana, individuando in maniera prioritaria aree/contesti che, per caratteristiche morfologiche, funzionali e distributive, si prestano a questo obiettivo.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Ob. Strategico:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.

✓ **Azione strategica:** *Rilanciare la pianificazione delle trasformazioni attraverso l'attuazione delle varianti a carattere prevalentemente normativo finalizzate ad anticipare alcuni temi del PUC.*

Adozione di almeno due varianti urbanistiche a carattere prevalentemente normativo finalizzate ad anticipare alcuni temi del PUC.

✓ **Azione strategica:** *Approvare il nuovo Piano Urbanistico comunale – PUC, in linea con le più recenti indicazioni normative regionali.*

- Approvazione dell'adeguamento del preliminare di PUC approvato con delibera GC n. 12/2020 agli Indirizzi per la redazione del PUC, di cui alla deliberazione CC n. 20/2024;
- Adozione del nuovo Piano Urbanistico Comunale (piano strutturale) in conformità alle direttive emanate dalla Regione Campania e agli indirizzi consiliari.

✓ **Azione strategica:** *Approvare il Piano Urbanistico Attuativo della Linea di Costa.*

- Approvazione del preliminare di PUA per la linea di costa (primo stralcio);
- Adozione del PUA per la linea di costa (primo stralcio).

✓ **Azione strategica:** *Favorire gli investimenti privati sostenibili.*

- Adozione e approvazione di almeno due Piani Urbanistici Attuativi;
- Aggiornamento della pagina web Urbana con la documentazione di tutti i piani, varianti e progetti di competenza;
- Approvazione della fattibilità urbanistica di almeno tre attrezzature di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale.

✓ **Azione strategica:** *Lavorare in sinergia con la Regione per la realizzazione dei progetti per Napoli.*

- Indizione della Conferenza di servizi con gli uffici comunali e gli Enti esterni competenti ad esprimere parere sulla proposta del PUA del Nodo intermodale complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie.

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare Bagnoli, con interventi progressivi che rispondano al quadro normativo vigente.*

- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Commissario Straordinario per Bagnoli ai sensi dell'art. 33, comma 9, del DL n. 133/2014 smi ai fini dell'attuazione del PRARU;
- Verifica della conformità urbanistica ed edilizia degli interventi dell'America's Cup, sia a supporto della progettazione, sia nell'ambito delle procedure di approvazione.

✓ **Azione strategica:** *Attuare il processo di riqualificazione di Napoli Est.*

- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Istruttoria di Piani Urbanistici Attuativi compresi nel territorio di Napoli est;

✓ **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti universitari.*

- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per accertamento di conformità urbanistica di opere di interesse statale ai sensi del DPR 383/1994.

✓ **Azione strategica:** *Sostenere lo sviluppo e la riqualificazione della zona industriale di San Giovanni – Barra.*

- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Attuazione di un piano urbanistico attuativo compreso nei quartieri di San Giovanni – Barra;

✓ **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

- Istruttoria di Piani Urbanistici Attuativi compresi nelle aree urbane e periferiche;
- Istruttoria della fattibilità urbanistica di attrezzature di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale compresi nelle aree urbane e periferiche;
- Partecipazione alle conferenze di servizi nell'ambito della verifica della conformità urbanistica di grandi progetti di iniziativa pubblica, dell'attuazione di interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994) e delle opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti (art. 208 – Dlgs 152/2006) e degli impianti sportivi da approvare ai sensi del D.Lgs. 38/2021.

✓ ***Azione strategica:*** *Promuovere l'istituzione di "tavoli tecnici" per la risoluzione di rilevanti problematiche di abusivismo e condono edilizio e per la semplificazione delle relative procedure, con la partecipazione dei servizi competenti e degli enti e delle amministrazioni preposte alla tutela e alla vigilanza del territorio.*

- Gestire le attività di prevenzione di abusi nel settore edilizio, in sinergia con altri uffici ed enti competenti in materia e quelle di repressione dell'abusivismo edilizio mediante l'adozione dei provvedimenti sanzionatori per le opere edilizie eseguite in assenza di titolo o in difformità: ordinanze di ripristino dello stato dei luoghi e/o per l'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste dal DPR n.380/01 smi.
- Completare le procedure attivate ai sensi dell'art.7 della L 47/85 (oggi art.31 Dpr 380/01 smi) in epoca successiva al 31/03/2003 con acquisizioni, trascrizioni e predisposizione degli schemi deliberativi da sottoporre al Consiglio Comunale, in concorrenza di processo con il competente i servizi dell'Area Amministrativa Patrimonio, nell'ambito del procedimento principale di gestione degli immobili di proprietà comunale.
- Svolgere le attività di programmazione, progettazione e attuazione delle procedure demolitorie degli abusi edilizi da eseguire in danno dei soggetti inadempienti destinatari dei provvedimenti sanzionatori e/o repressivi;
- Curare gli adempimenti per il recupero crediti (riscossione volontaria e coattiva delle sanzioni pecuniarie e delle

somme occorse per la demolizione delle opere edilizie abusive, anche in forma rateizzata).
- Attestare gli avvenuti depositi dei tipi di frazionamento catastale dei terreni, ai sensi dell'art.30, co.5 del DPR n.380/01 smi, previa verifica e accertamenti delle dichiarazioni rese dai richiedenti e tecnici incaricati.
- Implementare e monitorare le attività di tenuta dell'archivio cartaceo e di quello informatizzato relativi ai casi di abusivismo edilizio.

✓ ***Azione strategica:*** *Ottimizzare i procedimenti istruttori delle pratiche edilizie, ivi comprese le domande di condono, al fine di facilitare l'interlocuzione con i cittadini*

- prosecuzione delle procedure istruttorie previste ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n.9/2024 mediante la costituzione di gruppi di lavoro per accelerare lo smaltimento delle pratiche di condono interessate da vincolo paesaggistico non ancora esitate;
- Prosecuzione delle istruttorie relative alle pratiche presentate in base alla procedura autocertificativa di cui alla deliberazione G.C. 4981/06 e successive;
- Aggiornamento dei modelli di provvedimento in relazione alle nuove fattispecie di procedimenti introdotti dal DL n.105 del 24 luglio 2024 e dalle linee di indirizzo e criteri interpretativi sull'attuazione del decreto-legge 29 maggio 2024, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 luglio 2024, n. 105 (DL Salva Casa).
- Nel 2026, l'utilizzo della piattaforma "Impresa in un Giorno" contribuirà al rafforzamento del presidio dei procedimenti edilizi di competenza comunale, con particolare attenzione al miglioramento della chiarezza informativa rivolta a cittadini e professionisti e alla riduzione delle principali criticità istruttorie ricorrenti. Si procederà all'aggiornamento e riorganizzazione dei contenuti informativi del SUE sul sito istituzionale;
- Stabilizzazione delle prassi operative del SUE mediante adozione di istruzioni operative interne, adottate con linee guida o circolari;
- monitoraggio delle autorizzazioni e dei titoli rilasciati dalla Struttura di missione ZES per interventi ricadenti nel territorio comunale, attraverso tale attività, il Comune, per il tramite del SUE e dei servizi competenti, assicura il presidio delle trasformazioni autorizzate in regime ZES e delle successive fasi attuative

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

✓ **Azione strategica:** *Promuovere, in sinergia con le istituzioni deputate, la realizzazione di interventi ecosostenibili negli snodi principali della città.*

- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per accertamento di conformità urbanistica di opere di interesse statale ai sensi del DPR 383/1994.

✓ **Azione strategic**a: *Promuovere la nascita di comunità energetiche rinnovabili e solidali.*

- Previsione di incentivare la formazione di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER), solidali e di vantaggio pubblico-privato nella normativa del nuovo Piano Urbanistico Comunale (piano strutturale) da adottare.

Anno 2027

- **Ob. Strategico:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.

✓ **Azione strategica:** *Rilanciare la pianificazione delle trasformazioni attraverso l'attuazione delle varianti a carattere prevalentemente normativo finalizzate ad anticipare alcuni temi del PUC*

Approvazione di almeno due varianti urbanistiche a carattere prevalentemente normativo finalizzate ad anticipare alcuni temi del PUC;

✓ **Azione strategica:** *Approvare il nuovo Piano Urbanistico comunale – PUC, in linea con le più recenti indicazioni normative regionali.*

- Approvazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale (piano strutturale) in conformità alle direttive emanate dalla Regione Campania ed agli indirizzi consiliari.

✓ **Azione strategica:** *Approvare il Piano Urbanistico Attuativo della Linea di Costa.*

- Adozione del PUA per la linea di costa (primo stralcio).

✓ **Azione strategica:** *Favorire gli investimenti privati sostenibili.*

- Adozione ed approvazione di almeno due Piani Urbanistici Attuativi;
- Aggiornamento della pagina web Urbana con la documentazione di tutti i piani, varianti e progetti di

competenza;
- Approvazione della fattibilità urbanistica di almeno tre attrezzature di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale.

✓ **Azione strategica:** *Lavorare in sinergia con la Regione per la realizzazione dei progetti per Napoli.*
- Attuazione del PUA del Nodo intermodale complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie;

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare Bagnoli, con interventi progressivi che rispondano al quadro normativo vigente.*
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Commissario Straordinario per Bagnoli ai sensi dell'art. 33, comma 9, del DL n. 133/2014 smi ai fini dell'attuazione del PRARU;
- Verifica della conformità urbanistica ed edilizia degli interventi dell'America's Cup, sia a supporto della progettazione, sia nell'ambito delle procedure di approvazione.

✓ **Azione strategica:** Attuare *il processo di riqualificazione di Napoli Est.*
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Istruttoria di Piani Urbanistici Attuativi compresi nel territorio di Napoli est;

✓ **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti universitari.*
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per accertamento di conformità urbanistica di opere di interesse statale ai sensi del DPR 383/1994.

✓ **Azione strategica:** *Sostenere lo sviluppo e la riqualificazione della zona industriale di San Giovanni – Barra.*
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Attuazione di un piano urbanistico attuativo compreso nei quartieri di San Giovanni – Barra;

✓ **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Istruttoria di Piani Urbanistici Attuativi compresi nelle aree urbane e periferiche;
- Istruttoria della fattibilità urbanistica di attrezzature di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale compresi nelle aree urbane e periferiche;
- Partecipazione alle conferenze di servizi nell'ambito della verifica della conformità urbanistica di grandi progetti di iniziativa pubblica, dell'attuazione di interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994) e delle opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti (art. 208 – Dlgs 152/2006) e degli impianti sportivi da approvare ai sensi del D.Lgs. 38/2021.

✓ **Azione strategica:** *Promuovere l'istituzione di "tavoli tecnici" per la risoluzione di rilevanti problematiche di abusivismo e condono edilizio e per la semplificazione delle relative procedure, con la partecipazione dei servizi competenti e degli enti e delle amministrazioni preposte alla tutela e alla vigilanza del territorio. .*
- Gestire le attività di prevenzione di abusi nel settore edilizio, in sinergia con altri uffici ed enti competenti in materia e quelle di repressione dell'abusivismo edilizio mediante l'adozione dei provvedimenti sanzionatori per le opere edilizie eseguite in assenza di titolo o in difformità: ordinanze di ripristino dello stato dei luoghi e/o per l'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste dal DPR n.380/01 smi.
- Completare le procedure attivate ai sensi dell'art.7 della L 47/85 (oggi art.31 Dpr 380/01 smi) in epoca successiva al 31/03/2003 con acquisizioni, trascrizioni e predisposizione degli schemi deliberativi da sottoporre al Consiglio Comunale, in concorrenza di processo con il competente i servizi dell'Area Amministrativa Patrimonio, nell'ambito del procedimento principale di gestione degli immobili di proprietà comunale.
- Svolgere le attività di programmazione, progettazione e attuazione delle procedure demolitorie degli abusi edilizi da eseguire in danno dei soggetti inadempienti destinatari dei provvedimenti sanzionatori e/o repressivi;
- Curare gli adempimenti per il recupero crediti (riscossione volontaria e coattiva delle sanzioni pecuniarie e delle somme occorse per la demolizione delle opere edilizie abusive, anche in forma rateizzata).
- Attestare gli avvenuti depositi dei tipi di frazionamento catastale dei terreni, ai sensi dell'art.30, co.5 del DPR n.380/01 smi, previa verifica e accertamenti delle dichiarazioni rese dai richiedenti e tecnici incaricati.

- Implementare e monitorare le attività di tenuta dell'archivio cartaceo e di quello informatizzato relativi ai casi di abusivismo edilizio.

✓ **Azione strategica**: *Ottimizzare i procedimenti istruttori delle pratiche edilizie, ivi comprese le domande di condono, al fine di facilitare l'interlocuzione con i cittadini*

- prosecuzione delle procedure istruttorie previste ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n.9/2024 mediante la costituzione di gruppi di lavoro per accelerare lo smaltimento delle pratiche di condono interessate da vincolo paesaggistico non ancora esitate;
- Prosecuzione delle istruttorie relative alle pratiche presentate in base alla procedura autocertificativa di cui alla deliberazione G.C. 4981/06 e successive;
- Si procederà a una disamina delle attività endoprocedimentali poste in essere dal SUE al fine di predisporre un Vademecum riepilogativo delle varie procedure edilizie previste dalla normativa vigente, allo scopo di accrescere la trasparenza e l'uniformità delle attività poste in essere dall'Ente, mirando a standardizzare le procedure e, mediante il sito, a informare costantemente l'utenza e i professionisti.

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

✓ **Azione strategica:** *Promuovere, in sinergia con le istituzioni deputate, la realizzazione di interventi ecosostenibili negli snodi principali della città.*

- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per accertamento di conformità urbanistica di opere di interesse statale ai sensi del DPR 383/1994.

✓ **Azione strategica:** *Promuovere la nascita di comunità energetiche rinnovabili e solidali*.

Previsione di incentivare la formazione di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER), solidali e di vantaggio pubblico-privato nella normativa del nuovo Piano Urbanistico Comunale (piano strutturale) da approvare.

Anno 2028

- **Ob. Strategico:** Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.

✓ **Azione strategica:** *Rilanciare la pianificazione delle trasformazioni attraverso l'attuazione delle varianti a carattere prevalentemente normativo finalizzate ad anticipare alcuni temi del PUC.*

Monitoraggio dell'attuazione delle varianti urbanistiche a carattere prevalentemente normativo.

✓ **Azione strategica:** *Approvare il nuovo Piano Urbanistico comunale – PUC, in linea con le più recenti indicazioni normative regionali.*

- Approvazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale (piano operativo) in conformità alle direttive emanate dalla Regione Campania e agli indirizzi consiliari;

✓ **Azione strategica:** *Approvare il Piano Urbanistico Attuativo della Linea di Costa.*

- Adozione del Pua della linea di costa (secondo stralcio)

✓ **Azione strategica:** *Favorire gli investimenti privati sostenibili.*

- Adozione ed approvazione di almeno due piani urbanistici attuativi;
- Aggiornamento della pagina web Urbana con la documentazione di tutti i piani, varianti e progetti di competenza;
- Approvazione della fattibilità urbanistica di almeno tre attrezzature di quartiere ex art. 56 del Piano regolatore generale;

✓ **Azione strategica:** *Lavorare in sinergia con la Regione per la realizzazione dei progetti per Napoli.*

- Approvazione del Pua del nodo intermodale complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e rigenerazione urbana aree ferroviarie.

✓ **Azione strategica:** *Riqualificare Bagnoli, con interventi progressivi che rispondano al quadro normativo vigente.*

- Partecipazione alle conferenze di servizi indette dal Commissario Straordinario per Bagnoli ai sensi dell'art. 33, comma 9, del D.L 133/2014 smi ai fini dell'attuazione del PRARU

✓ **Azione strategica:** Attuare *il processo di riqualificazione di Napoli Est.*

- Partecipazione alle conferenze di servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività

economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Istruttoria di Piani Urbanistici Attuativi compresi nel territorio di Napoli Est.

✓ **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti universitari.*
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per accertamento di conformità urbanistica in materia di opere di interesse statale ai sensi del DPR 383/1994.

✓ **Azione strategica:** *Sostenere lo sviluppo e la riqualificazione della zona industriale di San Giovanni – Barra.*
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Attuazione di un piano urbanistico attuativo compreso nei quartieri di San Giovanni-Barra;

✓ **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Istruttoria di Piani Urbanistici Attuativi compresi nelle aree urbane e periferiche;
- Istruttoria della fattibilità urbanistica di attrezzature di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale compresi nelle aree urbane e periferiche;
- Partecipazione alle conferenze di servizi nell'ambito della verifica della conformità urbanistica di grandi progetti di iniziativa pubblica, dell'attuazione di interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994) e delle opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti (art. 208 – Dlgs 152/2006) e degli impianti sportivi da approvare ai sensi del D.Lgs. 38/2021.

✓ **Azione strategica:** *Promuovere l'istituzione di "tavoli tecnici" per la risoluzione di rilevanti problematiche di abusivismo e condono edilizio e per la semplificazione delle relative procedure, con la partecipazione dei servizi competenti e degli enti e delle amministrazioni preposte alla tutela e alla vigilanza del territorio.*
- Gestire le attività di prevenzione di abusi nel settore edilizio, in sinergia con altri uffici ed enti competenti in materia e quelle di repressione dell'abusivismo edilizio mediante l'adozione dei provvedimenti sanzionatori per le opere edilizie eseguite in assenza di titolo o in difformità: ordinanze di ripristino dello stato dei luoghi e/o per l'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste dal DPR n.380/01 smi.
- Completare le procedure attivate ai sensi dell'art.7 della L 47/85 (oggi art.31 Dpr 380/01 smi) in epoca successiva al 31/03/2003 con acquisizioni, trascrizioni e predisposizione degli schemi deliberativi da sottoporre al Consiglio Comunale, in concorrenza di processo con il competente i servizi dell'Area Amministrativa Patrimonio, nell'ambito del procedimento principale di gestione degli immobili di proprietà comunale.
- Svolgere le attività di programmazione, progettazione e attuazione delle procedure demolitorie degli abusi edilizi da eseguire in danno dei soggetti inadempienti destinatari dei provvedimenti sanzionatori e/o repressivi;
- Curare gli adempimenti per il recupero crediti (riscossione volontaria e coattiva delle sanzioni pecuniarie e delle somme occorse per la demolizione delle opere edilizie abusive, anche in forma rateizzata).
- Attestare gli avvenuti depositi dei tipi di frazionamento catastale dei terreni, ai sensi dell'art.30, co.5 del DPR n.380/01 smi, previa verifica e accertamenti delle dichiarazioni rese dai richiedenti e tecnici incaricati.
- Implementare e monitorare le attività di tenuta dell'archivio cartaceo e di quello informatizzato relativi ai casi di abusivismo edilizio.

✓ **Azione strategica:** *Ottimizzare i procedimenti istruttori delle pratiche edilizie, ivi comprese le domande di condono, al fine di facilitare l'interlocuzione con i cittadini*
- prosecuzione delle procedure istruttorie previste ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n.9/2024 mediante la costituzione di gruppi di lavoro per accelerare lo smaltimento delle pratiche di condono interessate da vincolo paesaggistico non ancora esitate;
- Prosecuzione delle istruttorie relative alle pratiche presentate in base alla procedura autocertificativa di cui alla deliberazione G.C. 4981/06 e successive;
- Tramite l'utilizzo della piattaforma digitale si procederà ad analizzare gli effetti sul territorio dell'edilizia posta in essere a seguito di autorizzazioni rilasciate dall'ente, creando uno strumento che verrà messo a disposizione di altri servizi (UOTE, Urbanistica, Antiabusivismo, Ambiente …) al fine di adottare correttivi, politiche complementari e a perseguire in maniera più efficace eventuali attività in contrasto con la normativa;

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la

biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

- ✓ **Azione strategica:** *Promuovere, in sinergia con le istituzioni deputate, la realizzazione di interventi ecosostenibili negli snodi principali della città.*
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dalla Struttura di missione ZES e inerenti alle attività economiche ovvero all'insediamento di attività industriali, produttive e logistiche all'interno della ZES unica;
- Partecipazione alle conferenze di Servizi indette dal Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per accertamento di conformità urbanistica di opere di interesse statale ai sensi del DPR 383/1994.

- ✓ **Azione strategica:** *Promuovere la nascita di comunità energetiche rinnovabili e solidali.*
- Previsione di incentivare la formazione di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER), solidali e di vantaggio pubblico-privato nella normativa del nuovo Piano Urbanistico Comunale (piano strutturale) da approvare.

Finalità da conseguire

Pianificazione urbanistica generale e attuativa: Sviluppo della nuova disciplina urbanistica mediante aggiornamento /innovazione della disciplina generale e promozione e sviluppo delle attrezzature di quartiere.
Promozione della pianificazione urbanistica attuativa al fine di aumentare la qualità e la quantità delle urbanizzazioni e delle attrezzature mediante l'attuazione delle previsioni contenute nei piani urbanistici attuativi di iniziativa privata.
Condono edilizio: Conclusione dei procedimenti istruttori pendenti delle istanze di condono presentate ai sensi delle L. 47/85, 724/94, 326/03.
Antiabusivismo: Adozione di misure per il contrasto al diffuso fenomeno dell'abusivismo edilizio nel territorio della città.
Sportello unico edilizia: Migliorare la prestazione dei servizi al cittadino in materia di edilizia con riferimento all'accesso agli atti e allo svolgimento delle procedure inerenti ai titoli abilitativi.

Motivazione delle scelte effettuate

Pianificazione urbanistica generale e attuativa: In riferimento allo sviluppo della pianificazione urbanistica generale le scelte alla base del programma fanno riferimento all'aggiornamento della disciplina urbanistica, alle innovazioni normative introdotte con il PUC nonché all'istituzione della Città metropolitana.
In riferimento allo sviluppo della Pianificazione Urbanistica Attuativa le scelte fanno riferimento all'obiettivo di attuare la trasformazione urbana in alcuni ambiti strategici della città: da Bagnoli all'area orientale, dall'area nord alla linea di costa.
Condono edilizio: Ripristinare, mediante un allineamento del patrimonio edilizio e dei relativi titoli abilitativi a supporto, una situazione di trasparenza finalizzata a favorire le attività di recupero e valorizzazione dell'edilizia privata
Antiabusivismo: Esercitare la vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia sul territorio comunale per assicurarne la rispondenza degli interventi alle norme di legge e regolamentari, alle prescrizioni degli strumenti urbanistici ed alle modalità esecutive fissate nei titoli abilitativi edilizi.
Sportello unico edilizia: Migliorare la prestazione dei servizi al cittadino in materia edilizia con riferimento all'accesso agli atti e allo svolgimento delle procedure inerenti ai titoli abilitativi.

Risorse finanziarie

Pianificazione urbanistica generale e attuativa: le risorse sono quelle in dotazione più parte delle entrate derivanti dalla monetizzazione degli standard urbanistici.
Condono edilizio: Risorse finanziarie in dotazione al servizio
Antiabusivismo: Risorse finanziarie in dotazione al Servizio oppure accesso ai finanziamenti del fondo rotativo per le demolizioni degli abusi edilizi messo a disposizione dalla Cassa Depositi e Prestiti.
Sportello unico edilizia: Risorse finanziarie in dotazione al Servizio.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai Servizi dell'Area.

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica***: Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*

A seguito della rimodulazione dell'Accordo di Programma Regione Campania/MIT/Comune di Napoli, proseguirà l'elaborazione del Programma di Recupero Urbano per il quartiere di Ponticelli, quale intervento strategico volto a contrastare il disagio abitativo e promuovere una rigenerazione inclusiva e sostenibile del territorio. Il quartiere, storicamente segnato da fragilità sociali, carenze infrastrutturali e degrado edilizio, necessita di un'azione coordinata per aumentare l'offerta di edilizia residenziale pubblica e sociale, migliorando al contempo la qualità urbana e la coesione della comunità.
Il programma prevedrà il recupero del patrimonio edilizio esistente (lì dove possibile) e la realizzazione di nuovi alloggi a canone sostenibile, con particolare attenzione alle fasce più vulnerabili della popolazione. L'approccio integrato coinvolgerà enti pubblici, realtà del terzo settore e abitanti del quartiere, promuovendo processi partecipativi di co-progettazione e gestione condivisa degli spazi comuni.
Accanto alla dimensione abitativa, il piano include interventi su servizi, spazi pubblici e mobilità, per favorire un miglioramento complessivo della qualità della vita. La visione di fondo è quella di un quartiere che, da periferia marginalizzata, si trasformi in un contesto vitale, accessibile e inclusivo, capace di attrarre risorse e generare nuove opportunità per i suoi residenti. Ponticelli diventa così laboratorio di innovazione sociale e urbana, al centro delle politiche pubbliche per la casa.

- **Azione strategica***: Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche significa intervenire non solo sul piano fisico e infrastrutturale, ma anche sul tessuto sociale e culturale dei quartieri. La rigenerazione urbana diventa così uno strumento per ricucire le fratture che spesso separano le periferie dal resto della città, restituendo dignità, funzionalità e bellezza agli spazi pubblici e alle comunità che li abitano.
L'obiettivo non è soltanto riqualificare edifici, strade e piazze, ma anche recuperare l'identità storica e culturale dei luoghi, valorizzando le memorie collettive, le tradizioni locali e il patrimonio immateriale che caratterizza ogni quartiere. Questo richiede un approccio integrato e partecipativo, capace di coinvolgere cittadini, associazioni, scuole, istituzioni e imprese in un processo di trasformazione condivisa. Attraverso la riqualificazione urbana è possibile attivare nuove forme di socialità, promuovere inclusione e sicurezza, creare spazi di aggregazione, cultura e lavoro. In particolare, nelle periferie, questi interventi rappresentano un'occasione concreta per superare marginalità e degrado, rafforzando il senso di appartenenza e la coesione sociale.
Rigenerare significa quindi costruire città più giuste, accoglienti e resilienti, partendo dalle persone e dai luoghi, riconoscendo il valore identitario di ogni quartiere come leva fondamentale per uno sviluppo urbano sostenibile.
Per concretizzare tale azione strategica, in relazione alla disponibilità di risorse in bilancio o di finanziamenti attivabili, si potranno implementare le seguenti attività:
1. Coinvolgimento della comunità locale: organizzare laboratori partecipativi con residenti, associazioni e commercianti per raccogliere idee e bisogni del quartiere; realizzare mappature partecipate per identificare spazi inutilizzati o degradati da riqualificare.
2. Recupero e valorizzazione degli spazi pubblici attraverso interventi artistici e culturali: ripensare l'arredo urbano con interventi artistici o funzionali, promuovendo anche la street art e installazioni legate alla storia e all'identità locale; organizzare eventi culturali itineranti nei quartieri, come festival, spettacoli, mostre o mercatini tematici; coinvolgere scuole e giovani artisti nella narrazione visiva del quartiere.
3. Sviluppo economico e sostegno all'imprenditoria locale: creare spazi di coworking o incubatori per giovani imprenditori e start-up; favorire mercati rionali e produzioni locali per rafforzare il tessuto economico e sociale.

4. Educazione e memoria storica: installare segnaletica narrativa (es. totem, QR code, targhe) con storie, foto e curiosità sul quartiere; creare percorsi storici e tematici legati all'identità del territorio; coinvolgere scuole e università in progetti di ricerca e valorizzazione culturale del quartiere.

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

L'Amministrazione è impegnata nell'implementazione di azioni a breve, medio e lungo termine, che possano costituire concrete opportunità per mitigare la grave carenza di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing). Tali azioni si concretizzano attraverso l'elaborazione, l'attuazione e la gestione di Programmi, Piani (Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare) e progetti di intervento, che necessitano di attività di studio, analisi, ricerca, progettazione e reperimento di una adeguata copertura finanziaria, anche a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie, attraverso azioni di co-programmazione e di co-progettazione, al fine di:

- redigere, parallelamente all'elaborazione del PUC Piano Urbanistico Comunale da parte dell'Area Urbanistica, e approvare il Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare, in merito al quale sono stati approvati gli indirizzi operativi (dgc n. 60 - 25/02/2025);
- implementare attività di concertazione e confronto, con attori pubblici e privati, in seno all'Osservatorio Casa del Comune;
- implementare attività di facilitazione dei processi decisionali collaborativi, quale supporto per la gestione delle attività di coinvolgimento degli stakeholder e di comunicazione strategica sulle iniziative intraprese;
- programmare interventi di recupero, nuova costruzione e riqualificazione di edifici abbandonati e/o sottoutilizzati del patrimonio pubblico e privato, da destinare a nuclei vulnerabili, fragili, nonché alla domanda emergente di nuclei composti da giovani coppie, lavoratori, studenti, anziani e nuclei monoparentali, che attualmente non riescono ad accedere al mercato della locazione e dell'acquisto.

In tale scenario, particolare rilevo riveste l'approvazione nell'annualità 2026 del *Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare*, strumento strategico a scala prevalentemente urbana, che ha lo scopo di trattare in maniera integrata i differenti fabbisogni abitativi, dall'Edilizia Residenziale Pubblica, a progetti di *affordable housing* per le famiglie giovani, gli studenti, gli anziani ed altre utenze fragili, con l'obiettivo altresì di irrobustire la rete dei servizi di prossimità. Il piano comprende e razionalizza esperienze di programmazione e progettazione di edilizia pubblica pregresse, oltre ad un programma di rigenerazione dello stock edilizio sia pubblico sia privato, in applicazione della legge regionale n.16/2004 (come aggiornata nel 2024), per l'implementazione di progetti di affordable housing.

- **Azione strategica:** *Attuare un efficace governo partecipato dei beni comuni.*

L'attenzione posta dall'Ente all'elevato valore della socialità dell'interesse dei *beni comuni*, proseguirà con l'adozione di atti relativi all'uso collettivo e civico di strutture di proprietà del Comune. I nuovi modelli di governo partecipato del bene comune da implementare dovranno superare il "modello concessorio classico" basato su una visione dicotomica del rapporto pubblico-privato, costruendo nuovi rapporti della collettività con il bene patrimoniale ed un nuovo ruolo della PA, che diventa strumentale allo sviluppo ed alla realizzazione della comunità. In questa fase continuerà ad essere fondamentale il ruolo consultivo dell'Osservatorio permanente sui beni comuni della Città di Napoli (D.S. n. 314/2013; D.S. n. 55/2018). L'approvazione del "Protocollo per la realizzazione di sistemi di valutazione della redditività civica dei Beni comuni" è attività propedeutica fondamentale per l'avvio di processi volti alla regolamentazione dei Beni comuni, da esaminare in via prioritaria congiuntamente all'Osservatorio dei Beni comuni. A tal fine, si darà avvio a un monitoraggio continuativo delle attività di gestione dei Beni comuni al fine di valutarne l'impatto sociale in accordo al citato Protocollo per la realizzazione di sistemi di valutazione della redditività civica dei Beni comuni.

- **Azione strategica:** *Favorire proposte di uso temporaneo e transitorio come strategia di innesco di processi di rigenerazione urbana a partire dagli immobili e dagli spazi di proprietà pubblica*

Con l'elaborazione del Piano degli Usi Temporanei si darà corso agli indirizzi per la disciplina degli "usi temporanei" (D.C.C. n.30/2022) su spazi pubblici e immobili di proprietà pubblica. Scopo del Piano è promuovere progetti di riuso temporaneo di immobili e spazi attualmente dismessi, in collaborazione con operatori e soggetti privati e in concorrenza di processo con le attività sviluppate dai Servizi competenti per la revisione degli strumenti di regolamentazione dei beni patrimoniali dell'Ente.

- **Azione strategica:** *Coinvolgere e accompagnare le comunità locali nello sviluppo di progetti di rigenerazione a*

scala urbana attraverso forme di partecipazione diretta e indiretta.

Al fine di supportare l'Ente per la costruzione di una solida filiera istituzionale tra i soggetti coinvolti nell'attuazione di politiche dell'abitare, assicurando il più ampio ricorso alla co-programmazione e co-progettazione, è necessario implementare le attività di facilitazione dei processi decisionali, con il coinvolgimento degli stakeholder e l'attivazione di una idonea comunicazione strategica. Tali attività si realizzeranno attraverso la preparazione, la gestione e la comunicazione di incontri con i soggetti locali coinvolti, l'organizzazione di tavoli di mediazione in caso di conflitto, l'organizzazione di eventi, seminari ed attività di confronto, anche in seno all'Osservatorio Casa del Comune ed all'Osservatorio dei Beni Comuni, che possano contribuire in modo positivo alla realizzazione delle azioni, dei progetti, dei piani e dei programmi implementati dall'Ente.

- **Azione strategica:** *Favorire attività di recupero, rifunzionalizzazione e rigenerazione degli spazi pubblici o ad uso pubblico.*

Nell'ambito degli interventi di recupero e rigenerazione di aree afferenti a contesti urbani particolarmente complessi, rileva la sistemazione dell'area del quadrivio del Corso Secondigliano - Via Napoli Capodimonte e Via Limitone d'Arzano – interessata dall'evento disastroso del 23 gennaio 1996, correlato al crollo della volta della galleria sotterranea in costruzione, che provocò il cedimento di edifici e decessi. L'intervento, da attuarsi mediante un percorso partecipativo della comunità, è volto al conseguimento di un duplice obiettivo, ripristinare condizioni di vivibilità dell'area ma, soprattutto, restituire dignità e identità al sito attraverso la realizzazione di un'area verde attrezzata, anche al fine di renderlo luogo simbolo di ricordo e memoria.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*

Completamento del processo di elaborazione del Programma di Recupero Urbano per il quartiere di Ponticelli (elaborazione PRU da sottoporre ad adozione), a seguito dell'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma Regione Campania/MIT/Comune di Napoli.

- **Azione strategica***: Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

In reazione alla disponibilità finanziaria, si prevede l'Organizzazione di almeno un laboratorio partecipativo con residenti, associazioni e commercianti per raccogliere idee e bisogni del quartiere (focus Sanità); realizzazione di una mappatura partecipata per identificare spazi inutilizzati o degradati da riqualificare; promozione di almeno un intervento artistico e culturale, anche con il coinvolgimento di scuole e giovani artisti.

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

Approvazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare, in concorrenza di processo con l'avanzamento del PUC da parte dell'Area Urbanistica, con focus nuclei fragili e vulnerabili; strutturare forme stabili di collaborazione con enti pubblici e privati (anche del terzo settore), associazioni e privati per creare soluzioni abitative temporanee e stabili; diffusione nazionale ed internazionale dell'esperienza maturata attraverso gli strumenti offerti dal Programma Urbact – Progetto "Cities 4 co-housing", in chiusura di attuazione nel 2026.

- **Azione strategica:** *Attuare un efficace governo partecipato dei beni comuni.*

Report dei risultati del monitoraggio delle attività di gestione dei Beni comuni al fine di valutarne l'impatto sociale in accordo al Protocollo per la realizzazione di sistemi di valutazione della redditività civica dei Beni comuni, al fine della elaborazione dello specifico Regolamento.

- **Azione strategica:** *Favorire proposte di uso temporaneo e transitorio come strategia di innesco di processi di rigenerazione urbana a partire dagli immobili e dagli spazi di proprietà pubblica.*

Elaborazione del Piano degli Usi Temporanei - progetti di riuso temporaneo di immobili e spazi pubblici, in collaborazione con operatori e soggetti privati in concorrenza di processo con le attività sviluppate dai Servizi competenti per la revisione degli strumenti di regolamentazione dei beni patrimoniali dell'Ente.

- **Azione strategica:** *Coinvolgere e accompagnare le comunità locali nello sviluppo di progetti di rigenerazione a scala urbana attraverso forme di partecipazione diretta e indiretta.*

Sviluppare almeno due eventi/seminari relativi ai temi di interesse: politiche abitative; rigenerazione urbana; amministrazione condivisa.

- **Azione strategica:** *Favorire attività di recupero, rifunzionalizzazione e rigenerazione degli spazi pubblici o ad uso pubblico.*

Rigenerazione del quadrivio del Corso Secondigliano: approvazione del Progetto di fattibilità tecnico-economica; avvio del secondo livello progettuale; approvazione del progetto esecutivo; indizione della gara dei lavori.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*

Adozione del Programma di Recupero Urbano per il quartiere di Ponticelli.

- **Azione strategica***: Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

In relazione alla disponibilità finanziaria, si prevede l'Organizzazione di almeno un laboratorio partecipativo con residenti, associazioni e commercianti per raccogliere idee e bisogni del quartiere (focus Montecalvario); realizzazione di una mappatura partecipata per identificare spazi inutilizzati o degradati da riqualificare; promozione di almeno un intervento artistico e culturale, anche con il coinvolgimento di scuole e giovani artisti; coinvolgimento dell'università per l'attuazione di almeno un progetto di ricerca e valorizzazione culturale di un quartiere.

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

Attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare: promuovere la riqualificazione degli edifici abbandonati e/o sottoutilizzati del patrimonio pubblico (e privato), per incentivare progetti di edilizia sociale; attivazione di almeno una azione di accompagnamento a favore di nuclei vulnerabili e fragili; strutturare forme stabili di collaborazione con enti pubblici e privati (anche del terzo settore), associazioni e privati per creare soluzioni abitative temporanee e stabili; analisi e monitoraggio azioni intraprese in risposta alla emergenza abitativa, con report per Osservatorio Casa; implementare un sistema di monitoraggio e supporto per le famiglie in emergenza abitativa; diffusione nazionale ed internazionale dell'esperienza maturata attraverso gli strumenti offerti dal progetto Rock the Block: Integrated Participatory Roadmaps for Affordable Co-Living; sviluppo nuovi modelli gestionali per le politiche abitative, in sinergie con altri Servizi dell'Ente (welfare, pari opportunità, tecnico patrimonio, politiche per la casa, etc.).

- **Azione strategica:** *Attuare un efficace governo partecipato dei beni comuni.*

Report dei risultati del monitoraggio delle attività di gestione dei Beni comuni al fine di valutarne l'impatto sociale in accordo al Protocollo per la realizzazione di sistemi di valutazione della redditività civica dei Beni comuni. Approvazione Regolamento Beni Comuni.

- **Azione strategica:** *Favorire proposte di uso temporaneo e transitorio come strategia di innesco di processi di rigenerazione urbana a partire dagli immobili e dagli spazi di proprietà pubblica .*

Attivazione bando a sportello per la concessione in uso temporaneo dei beni comunali inseriti nel Piano degli Usi Temporanei.

- **Azione strategica:** *Coinvolgere e accompagnare le comunità locali nello sviluppo di progetti di rigenerazione a scala urbana attraverso forme di partecipazione diretta e indiretta.*

Sviluppare almeno due eventi/seminari relativi ai temi di interesse: politiche abitative; rigenerazione urbana; amministrazione condivisa.

- **Azione strategica:** *Favorire attività di recupero, rifunzionalizzazione e rigenerazione degli spazi pubblici o ad uso pubblico.*

Rigenerazione del quadrivio del Corso Secondigliano: aggiudicazione della gara dei lavori; avvio dei lavori.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*

Approvazione del Programma di Recupero Urbano per il quartiere di Ponticelli.

- **Azione strategica***: Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

In relazione alla disponibilità finanziaria, si prevede l'Organizzazione di almeno un laboratorio partecipativo con residenti, associazioni e commercianti per raccogliere idee e bisogni del quartiere (focus San Lorenzo); realizzazione di una mappatura partecipata per identificare spazi inutilizzati o degradati da riqualificare;

promozione di almeno un intervento artistico e culturale, anche con il coinvolgimento di scuole e giovani artisti; coinvolgimento dell'università per l'attuazione di almeno un progetto di ricerca e valorizzazione culturale di un quartiere.

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

Attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare: promuovere la riqualificazione degli edifici abbandonati e incentivare progetti di edilizia sociale; attivazione di almeno una azione di accompagnamento a favore di nuclei fragili; analisi e monitoraggio azioni intraprese in risposta alla emergenza abitativa, con report per Osservatorio Casa; diffusione nazionale ed internazionale dell'esperienza maturata.

- **Azione strategica:** *Attuare un efficace governo partecipato dei beni comuni.*

Attuazione Regolamento Beni Comuni. Monitoraggio e valutazione di impatto.

- **Azione strategica:** *Favorire proposte di uso temporaneo e transitorio come strategia di innesco di processi di rigenerazione urbana a partire dagli immobili e dagli spazi di proprietà pubblica.*

Procedure connesse alla concessione in uso temporaneo dei beni comunali inseriti nel Piano degli Usi Temporanei, a seguito dell'attivazione del bando a sportello.

- **Azione strategica:** *Coinvolgere e accompagnare le comunità locali nello sviluppo di progetti di rigenerazione a scala urbana attraverso forme di partecipazione diretta e indiretta.*

Sviluppare almeno due eventi/seminari relativi ai temi di interesse: politiche abitative; rigenerazione urbana; amministrazione condivisa.

- **Azione strategica:** *Favorire attività di recupero, rifunzionalizzazione e rigenerazione degli spazi pubblici o ad uso pubblico.*

Rigenerazione del quadrivio del Corso Secondigliano: esecuzione e ultimazione dei lavori; collaudo dei lavori.

Finalità da conseguire

Implementare azioni a breve, medio e lungo termine, che possano costituire concrete opportunità per mitigare la grave carenza di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing). Implementare forme di partenariato pubblico-privato per la realizzazione di attrezzature pubbliche o ad uso pubblico, anche da destinare all'emergenza abitativa. Mettere in campo nuove forme di progettualità collettiva per la valorizzazione sociale dei beni. Liberare le potenzialità del grande patrimonio di spazi pubblici in disuso per sviluppare forme inespresse del capitale umano e sociale. Conseguire una generale riqualificazione delle aree periferiche della città a destinazione residenziale pubblica ai fini di un miglioramento della qualità della vita degli abitanti.

Motivazione delle scelte effettuate

Potenziare la dotazione di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing). Implementare processi di rigenerazione urbana e modelli di partecipazione della cittadinanza. Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente servizio

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Gabinetto del Sindaco***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

In merito agli interventi di rigenerazione e riqualificazione del territorio urbano, si continuerà a dare priorità al completamento delle opere già in corso di esecuzione, o che dispongono di finanziamenti allocati e di progetti approvati. Pertanto, proseguiranno i lavori di riqualificazione del sito Corradini, finanziato dal Contratto Istituzionale di Sviluppo - CIS Vesuvio-Pompei - Napoli per € 12.000.000,00, dal PIAU per € 1.484.494,34, dall'ex "Piano nazionale per le città" per € 20.000.000.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Riqualificazione sito ex Corradini: *Avvio dei lavori inerenti all'intervento denominato "Restauro degli edifici di archeologia industriale dell'insediamento ex-Corradini a San Giovanni a Teduccio – messa in sicurezza".*

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Riqualificazione sito ex Corradini: *Ultimazione dei lavori di messa in sicurezza lotto 1.*

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Riqualificazione sito ex Corradini: *Avvio attività di rimozione rifiuti e bonifica.*

Finalità da conseguire

Riqualificazione del territorio urbano

Motivazione delle scelte effettuate

Scelte strategiche dell'Amministrazione.

Risorse finanziarie

Riqualificazione sito ex Corradini - complesso edilizio degli edifici di archeologia industriale: PAC (ex Piano Città - Ministero infrastrutture e trasporti)
Completamento sito Corradini: Contratto Istituzionale di Sviluppo - CIS Vesuvio-Pompei - Napoli

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al competente Servizio

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Cultura***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Nel corso del triennio:
- Saranno ultimati i lavori di "*Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra*", del II stralcio funzionale;
- Sarà avviata la progettazione del terzo stralcio funzionale.

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

Per quanto concerne la tutela e il miglioramento degli elementi di arredo urbano e/o delle fontane cittadine, si prevede di proseguire le attività riferite alla relativa manutenzione, anche attraverso il pronto intervento urbano, essendo gli stessi oggetto di danneggiamenti e vandalizzazione frequenti. Ai fini della rigenerazione urbana, rilevano, inoltre, gli interventi di cura e di manutenzione degli spazi urbani da attivarsi su iniziativa privata, di cui al Regolamento Adotta una Strada approvato con Delibera di CC. n. 29/2015 e/o gli interventi di mecenatismo, di cui al relativo Regolamento.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
• **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – II stralcio: *prosecuzione lavori;* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – III stralcio: *avvio della progettazione*, previo reperimento delle risorse necessarie. • **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.* - Attività manutentive degli elementi di arredo urbano stradale e/o delle fontane cittadine. - Gestione delle istanze di cui al Regolamento "Adotta una strada". - Gestione di proposte di mecenatismo.
Anno 2027
• **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – II stralcio: ultimazione e collaudo dei lavori; Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – III stralcio: *approvazione della progettazione e affidamento dei lavori (Accordo Quadro)*. • **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.* - Attività manutentive degli elementi di arredo urbano stradale e/o delle fontane cittadine. - Gestione delle istanze di cui al Regolamento "Adotta una strada". - Gestione di proposte di mecenatismo.
Anno 2028
• **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – III stralcio: *prosecuzione dei lavori*. - Attività di supporto per la predisposizione di eventuali ulteriori Accordi Quadro per lavori e servizi finalizzati alla

individuazione degli operatori economici cui affidare progettazione e lavori riqualificazione di immobili di proprietà dell'Ente. • **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.* - Attività manutentive degli elementi di arredo urbano stradale e/o delle fontane cittadine. - Gestione delle istanze di cui al Regolamento "Adotta una strada". - Gestione di proposte di mecenatismo.
Finalità da conseguire
Promuovere e favorire processi di riqualificazione urbana
Motivazione delle scelte effettuate
Scelte strategiche dell'Amministrazione
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione al competente servizio dell'Area Tecnica Patrimonio

COMUNE DI NAPOLI

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Tecnica Patrimonio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Nel corso del triennio:
- Saranno ultimati i lavori di "*Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra*", del II stralcio funzionale;
- Sarà avviata la progettazione del terzo stralcio funzionale.

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

Per quanto concerne la tutela e il miglioramento degli elementi di arredo urbano e/o delle fontane cittadine, si prevede di proseguire le attività riferite alla relativa manutenzione, anche attraverso il pronto intervento urbano, essendo gli stessi oggetto di danneggiamenti e vandalizzazione frequenti. Ai fini della rigenerazione urbana, rilevano, inoltre, gli interventi di cura e di manutenzione degli spazi urbani da attivarsi su iniziativa privata, di cui al Regolamento Adotta una Strada approvato con Delibera di CC. n. 29/2015 e/o gli interventi di mecenatismo, di cui al relativo Regolamento.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
• **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – II stralcio: *prosecuzione lavori;* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – III stralcio: *avvio della progettazione*. • **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.* - Attività manutentive degli elementi di arredo urbano stradale e/o delle fontane cittadine. - Gestione delle istanze di cui al Regolamento "Adotta una strada". - Gestione di proposte di mecenatismo.
Anno 2027
• **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – II stralcio: ultimazione lavori; Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – III stralcio: *approvazione della progettazione e affidamento dei lavori (Accordo Quadro)*. • **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.* - Attività manutentive degli elementi di arredo urbano stradale e/o delle fontane cittadine. - Gestione delle istanze di cui al Regolamento "Adotta una strada". - Gestione di proposte di mecenatismo.
Anno 2028
• **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – II stralcio: *collaudo;* - Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – III stralcio: *prosecuzione dei lavori*. - Attività di supporto per la predisposizione di eventuali ulteriori Accordi Quadro per lavori e servizi finalizzati alla individuazione degli operatori economici cui affidare progettazione e lavori riqualificazione di immobili di

proprietà dell'Ente.

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

- Attività manutentive degli elementi di arredo urbano stradale e/o delle fontane cittadine.
- Gestione delle istanze di cui al Regolamento "Adotta una strada".
- Gestione di proposte di mecenatismo.

Finalità da conseguire
Promuovere e favorire processi di riqualificazione urbana
Motivazione delle scelte effettuate
Scelte strategiche dell'Amministrazione
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione al competente servizio dell'Area Tecnica Patrimonio

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

Azione strategica: *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Molo San Vincenzo

Nel corso del triennio, per il Molo San Vincenzo è prevista l'esecuzione di un sistema integrato di interventi teso alla realizzazione di una passeggiata turistica continua che dall'uscita del sottopasso della Stazione Municipio raggiunga il piazzale San Gennaro posto a conclusione del Molo San Vincenzo. Al riguardo, sono stati previsti con i finanziamenti disponibili 3 aree di intervento: la realizzazione della Porta Marittima (Area1), la ristrutturazione dell'eliporto e di una porzione di restauro del muro borbonico (Area3) e la realizzazione della passerella marittima (Area2). Il tutto, disciplinato dal Protocollo d'Intesa sottoscritto nel 2022. Il primo cantiere, avviato nel 2025, proseguirà con i successivi interventi. Il progetto gode delle risorse del CIS – Centro Storico.

Nel corso del triennio, per l'intervento "riqualificazione e rigenerazione dell'Auditorium "Fabrizio De André" di Scampia, si procederà alla realizzazione delle attività riferite agli interventi di: risoluzione definitiva delle infiltrazioni mediante nuova copertura iconica impermeabile; ripristino e adeguamento completo degli impianti; rifunzionalizzazione integrale di palco, quinte, retro-palco e platea; incremento capienza posti a sedere; recupero camerini e spazi accessori; valorizzazione della scalinata monumentale di connessione al Parco Ciro Esposito; restituzione dell'Auditorium come presidio culturale e sociale stabile.
Sono state previste 3 fasi differenti per la realizzazione dell'intervento rispettivamente al cronoprogramma operativo e finanziario: fase 1 – Messa in sicurezza e riattivazione minima; fase 2 – Valorizzazione e integrazione urbana; fase 3 – Completamento funzionale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

✓ Molo San Vincenzo:

- (Area1) - Porta Marittima: avvio dei lavori all'esito della conclusione delle procedure per la consegna delle aree da parte di Autorità Portuale e Capitaneria di Porto
- (Area2) - passerella marittima: completamento progettazione
- (Area3) - ristrutturazione eliporto e porzione Muro Borbonico. Ultimazione lavori.

✓ Auditorium Fabrizio De Andrè: Redazione Documento di indirizzo alla progettazione e Progetto di fattibilità tecnico economica

Anno 2027

Azione strategica: *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

✓ (Area1) - Porta Marittima: conclusione dei lavori e collaudo
✓ (Area2) - passerella marittima. avvio dei lavori
✓ (Area3) - ristrutturazione eliporto e porzione Muro Borbonico. Collaudo.
✓ Auditorium Fabrizio De Andrè: Progetto esecutivo, avvio dei lavori

Anno 2028

Azione strategica: *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

(Area2) - passerella marittima. conclusione dei lavori previa integrazione finanziamento.
Auditorium Fabrizio De Andrè: inizio lavori

Finalità da conseguire
Promuovere e favorire processi di riqualificazione urbana
Motivazione delle scelte effettuate
Scelte strategiche dell'Amministrazione
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione alla UOA

COMUNE DI NAPOLI

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Nel corso del triennio programmatico, proseguiranno, le attività afferenti all'Area Nord di *Piazza Garibaldi*, principale nodo di interscambio della città e porta di accesso per chi vi entra da est, interessata da una intensiva serie di interventi infrastrutturali. Piazza Garibaldi, snodo dei trasporti pubblici da cui transitano circa 50 milioni di persone all'anno, è il luogo pubblico all'aperto più grande della città, fortemente abitato e multietnico, dove interessi, culture e diritti si intrecciano. Infatti, da tempo la Piazza è spazio di socialità e luogo di riferimento per comunità di diverse lingue e provenienze, frutto di vecchi e nuovi flussi migratori che hanno interessato il territorio. Una vocazione assecondata dagli interventi di riqualificazione strutturale che hanno trasformato molti luoghi della piazza, prima occupati da aree parcheggio e dal traffico, in spazi pensati per l'incontro, la relazione, il gioco e il tempo libero. Tuttavia, alcuni di questi spazi destinati alla socialità versano in uno stato di degrado evidente. Per tali motivazione l'Amministrazione Comunale ha inteso avviare un nuovo percorso procedimentale teso ad affiancare alla gestione ordinaria dello spazio pubblico, ascritto al Comune, altri soggetti con competenze specifiche e variegate che puntino alla riqualificazione e valorizzazione sociale dell'Area. Lo scopo che tale progettualità intende realizzare è caratterizzato dall'alto livello di sperimentalità, nonché dall'elevata rilevanza dell'intervento e delle azioni da mettere in campo congiuntamente dal Comune e dal Soggetto Cogestore per garantire la migliore riuscita progettuale in un territorio giornalmente soggiogato da degrado sociale e da episodi violenti attestanti l'innalzamento della soglia di criminalità sulla Piazza.

Il progetto #LaBellaPiazza, avviato nel 2023 con un Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse, è concretamente partito nel corso del 2024, a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo e della convenzione siglata in data 07 ottobre 2024 dall'Amministrazione e dal Costituito RTI (dgc n. 321/2024).
Le attività previste dal progetto intendono codificare un modello di gestione pubblico-privato che nel tempo possa essere replicato anche in altre zone della città e in Italia, una innovativa forma di partenariato che non si caratterizza come affidamento al privato ma come forma di gestione condivisa centrata sulla co-progettazione e sulla promozione di partecipazione concreta e protagonismo di chi vive, abita, lavora nella piazza. Il progetto, vista la complessità del territorio a cui si riferisce e l'innovatività del modello che vuole sviluppare, prevede una sperimentazione della durata di 4 anni, nel corso della quale si dovrà verificare la capacità di costruire un modello di gestione sostenibile. Nella fase iniziale di start up sarà dato grande impulso alle attività di engagement della popolazione e degli stakeholder territoriali intorno alle finalità progettuali, con l'obiettivo di instaurare una relazione diretta con gli abitanti e gli attori, economici e non, che vivono la piazza.

La costruzione del partenariato esteso aperto a nuove adesioni sta dimostrando la forza innovativa della progettualità capace di contaminare il territorio e la cittadinanza e di coinvolgere altre istituzionali nel perseguimento di interessi pubblici condivisi.
Nello specifico si intende svolgere sull'area Nord di Piazza Garibaldi la prototipazione di un nuovo modello di gestione degli spazi pubblici, valorizzando le diversità e i valori presenti sul territorio, quale volano per la trasformazione di un'area in cui la collettività (stakeholders, associazionismo, imprese) partecipa attivamente alla gestione dello spazio pubblico condiviso, prendendosene cura.
Questa sinergia permette di ottimizzare l'utilizzo delle risorse, condividere competenze e unire gli sforzi per raggiungere gli obiettivi comuni, garantendo un approccio integrato alla gestione dello spazio pubblico. Tale modello gestionale, attraverso la co-progettazione della gestione e valorizzazione di Piazza Garibaldi, mira a diventare un esempio virtuoso di rigenerazione urbane e sociale, di coinvolgimento comunitario, sostenibilità e valorizzazione del patrimonio culturale, contribuendo a migliorare la qualità della vita dei cittadini e a creare uno spazio pubblico accogliente e dinamico.

Sulla scorta dell'esperienza consolidatasi nel precedente triennio si intende proseguire la costruzione di nuove forme di collaborazione inter – istituzionali idonee a riqualificare altre aree e quartieri cittadini, così da rilanciare nuove iniziative di partenariato attraverso la ricerca di sponsor e/o partner interessati a sostenere progetti di amministrazione condivisa per la promozione e rigenerazione urbana anche in aree periferiche della città.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri*

- Monitoraggio dell'esecuzione del progetto, coordinamento delle attività, analisi delle criticità ed eventuali proposte di variazione e azioni di facilitazione.
- Rendicontazione dei risultati sulla valutazione di impatto sociale al fine della definizione del nuovo modello di amministrazione condivisa e partenariato sociale.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

- Monitoraggio dell'esecuzione del progetto, coordinamento delle attività, analisi delle criticità ed eventuali proposte di variazione e azioni di facilitazione.
- Rendicontazione dell'impatto sociale del progetto e valutazione sperimentale e prototipale delle attività avviate.
- Ricerca di nuove proposte progettuali che possano diffondere il positivo impatto sociale di rigenerazione urbana ottenuta nell'Area di Piazza Garibaldi anche ad altre aree periferiche della città.
- Definizione e avvio della seconda fase di sperimentazione del modello di cogestione dell'Area Nord di Piazza Garibaldi

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

- Conclusione prima sperimentazione di cogestione dell'area nord di Piazza Garibaldi
- Avvio seconda fase sperimentazione collaborazione pubblico privata su Piazza Garibaldi
- Attivazione di forme di collaborazione pubblico privata e partecipazione a iniziative civiche di innovazione sociale.

Finalità da conseguire

Ottimizzare l'azione amministrativa.

Motivazione delle scelte effettuate

Miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla UOA Ufficio Innovazione e Partenariati.

Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio Organi istituzionali**
Struttura di I livello interessata	***Area Tutela del Territorio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Contratto Istituzionale di Sviluppo "Vesuvio – Pompei – Napoli" - Intervento: Napoli LungoEst terrazza a mare. Il progetto di riqualificazione dell'area dell'ex depuratore di San Giovanni a Teduccio si inserisce nella strategia comunale di rigenerazione delle aree periferiche, assumendo il valore di intervento strutturante per il recupero del rapporto tra il quartiere, lo spazio pubblico e il mare. L'azione mira a trasformare un'area dismessa e marginale in una nuova centralità urbana, capace di rafforzare l'identità del quartiere e di migliorarne la qualità urbana e sociale.
La strategia dell'intervento è stata sviluppata attraverso un percorso progressivo e coerente di definizione degli indirizzi progettuali. Con DGC n. 136 del 17 aprile 2024 è stato approvato il Documento Preliminare alla Progettazione della scogliera antistante l'area dell'ex depuratore, quale presupposto fondamentale per la messa in sicurezza e la valorizzazione del fronte a mare. Successivamente, con DGC n. 623 del 30 dicembre 2024, è stato approvato il Documento Preliminare alla Progettazione dell'intera area, estendendo la visione strategica alla riconfigurazione complessiva degli spazi e delle funzioni urbane. Il percorso ha trovato ulteriore consolidamento con l'approvazione, tramite DGC n. 449 del 17 settembre 2025, del P.F.T.E. della scogliera.
L'intervento punta alla restituzione di spazi pubblici accessibili e riconoscibili, alla ricucitura delle relazioni tra quartiere e sistema urbano costiero e alla valorizzazione delle trasformazioni già in atto nel quadrante orientale della città. In coerenza con il DUP, la riqualificazione è intesa come leva di rigenerazione urbana e sociale, orientata a superare la marginalità del quartiere e a rafforzarne il ruolo all'interno del sistema urbano cittadino.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Approvazione del progetto esecutivo inerente la realizzazione della scogliera;
- Prosecuzione degli interventi in materia di bonifica
- Approvazione del progetto esecutivo delle opere a terra, recupero e/o ricostruzione dei volumi di servizio allo spazio pubblico, la sistemazione della terrazza, impianti sportivi e di servizio alla popolazione, collegamenti ciclopedonali con il lungomare e gli arenili di San Giovanni.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Avvio dei lavori per la realizzazione scogliera;
- Avvio dei lavori inerenti le opere finalizzate alle nuove funzioni d'uso per quanto finanziato dal programma CIS;
- Prosecuzione della bonifica.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- Collaudo dei lavori per la realizzazione della scogliera;
- Collaudo opere finalizzate alle nuove destinazioni d'uso per quanto finanziato dal programma CIS;
- Prosecuzione degli interventi in materia di bonifica.

Finalità da conseguire
Riqualificare il territorio urbano
Motivazione delle scelte effettuate
Ripristino ambientale e funzionale dei siti, Recupero di aree urbane dismesse e renderle fruibili alla comunità amministrata, Completamento e consolidamento degli interventi programmati
Risorse finanziarie
Contratto Istituzionale di Sviluppo “Vesuvio – Pompei – Napoli”.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al servizio competente.

Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Programma 02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**
Struttura di I livello interessata	***Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale. • Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Ob. Strat.:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale*.

- **Azione strategica:** *Destinare immobili di proprietà dell'Ente, anche mediante riconversione e riqualificazione, ad uso abitativo e sociale.*

Nel corso del triennio programmatico, sarà data attuazione agli interventi di housing sociale oggetto di Accordi di Programma con la Regione Campania e con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (MIT), ricompresi nel tessuto storico della città, In particolare è in corso la rimodulazione dell'Accordo di Programma 2020 e nel corso di tavoli tecnici con la Regione Campania è emerso che saranno finanziati i seguenti interventi;

- restauro e manutenzione straordinaria finalizzati alla creazione di un Polo per l'educazione e alloggi per fasce deboli per l'immobile di Salita San Raffaele - Via Amato da Montecassino n.2B;
- riqualificazione finalizzata alla realizzazione di alloggi sociali e servizi nel Complesso Cardinale Mimmi di Salita Miradois n.8;
- ristrutturazione edilizia dell'immobile sito in via Stadera n.137 Lotto 2 per la realizzazione di un condominio solidale in attuazione delle linee guida ERS, DGR n.87 del 22/02/2024, dell'importo complessivo di 9,5 milioni di euro di cui 4,2 milioni di euro finanziati nell'ambito dell'AdP, 5 milioni di euro di contributo regionale a valere sulla L. 145/2018 art. 1, comma 134 – annualità 2024; - sempre a valere sul contributo regionale L. 145/2018 art. 1, comma 134 – annualità 2026, si realizzerà l'intervento di recupero dell'intero immobile comunale di via Sedile di Porto, con la realizzazione di 10 appartamenti da adibire a co-living integrati da spazi comuni dove i residenti potranno condividere momenti di socialità e collaborazione, da destinare al "Programma Innovativo Casagiovani – La comunità del seggio: la città intorno e i giovani al centro".

- **Ob. Strat.:** *Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.*

- **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti universitari.*

Si procederà alla progettazione dell'intervento di riqualificazione della struttura denominata "Cappuccinelle" in quanto avrà la vocazione di residenza sociale per utenze giovani fragili, con focus studenti. L'intervento è finanziato con i fondi dell'Accordo di Programma, che saranno disponibili solo all'esito della rimodulazione dello stesso.

- **Azione strategica:** *Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*

I *Programmi di Recupero Urbano* si presentano come uno degli strumenti per trasformare tessuti urbani consolidati e degradati favorendo una più equilibrata distribuzione dei servizi e delle infrastrutture e migliorando la qualità ambientale e architettonica dello spazio urbano. L'attuazione dei P.R.U. prevede interventi sul patrimonio di edilizia residenziale pubblica delle aree periferiche, che al momento sono individuate per *Soccavo e Ponticelli*.

Per la realizzazione degli interventi, sono previsti anche finanziamenti privati, da reperire attraverso l'attivazione di partenariati pubblico-privati, in aggiunta ad una quota di finanziamento pubblico gestito dal Comune. L'impiego di questi strumenti attuativi consentirà la riqualificazione di dette aree periferiche e l'incremento dell'offerta di edilizia popolare e/o di *housing sociale*, mediante la progettazione e la realizzazione di nuovi insediamenti residenziali a scala urbana.

Interventi di cui all'*Accordo di Programma*

- Interventi di realizzazione di edilizia residenziale ERP/ERS e attrezzature nel territorio di Soccavo SUB 1

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Ob. Strat.:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale*.

- **Azione strategica:** *Destinare immobili di proprietà dell'Ente, anche mediante riconversione e riqualificazione, ad uso abitativo e sociale.*
- restauro e manutenzione straordinaria finalizzati alla creazione di un Polo per l'educazione e alloggi per fasce deboli per l'immobile di Salita San Raffaele - Via Amato da Montecassino n.2B: elaborazione DIP, avvio procedura di affidamento servizi di ingegneria e architettura per la progettazione, (subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT);
- riqualificazione finalizzata alla realizzazione di alloggi sociali e servizi nel Complesso Cardinale Mimmi di Salita Miradois n.8: affidamento servizi di ingegneria e architettura per la verifica progettazione (subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT);
- ristrutturazione edilizia dell'immobile sito in via Stadera n.137 Lotto 2: approvazione modifiche al DIP e affidamento redazione del approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica (subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT);
- recupero dell'immobile comunale di via Sedile di Porto – "Programma Innovativo Casagiovani – La comunità del seggio: la città intorno e i giovani al centro": approvazione DIP; affidamento progettazione e affidamento primo lotto lavori.

- **Ob. Strat.:** *Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.*

- **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti universitari.*
- Avvio della progettazione degli alloggi sociali rivolti alle fasce fragili – focus giovani e studenti – da realizzare all'interno del complesso delle Cappuccinelle (ex carcere Filangieri), con risorse a valere sull'AdP sottoscritto tra Comune, Regione e MIT (approvazione DIP). (subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT).
- **Azione strategica:** *Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*
- Interventi di realizzazione di edilizia residenziale ERP/ERS nel territorio di Soccavo SUB 1: avvio procedura di revisione del livello progettuale disponibile, anche al fine di adeguarlo al D.lgs. n.36/2023. Individuazione lotti funzionali quota infrastrutture e quota residenziale. (subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT).

Anno 2027

- **Ob. Strat.:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale*.

- **Azione strategica:** *Destinare immobili di proprietà dell'Ente, anche mediante riconversione e riqualificazione, ad uso abitativo e sociale.*
- restauro e manutenzione straordinaria finalizzati alla creazione di un Polo per l'educazione e alloggi per fasce deboli per l'immobile di Salita San Raffaele - Via Amato da Montecassino n.2B: elaborazione del PFTE, (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT);
- riqualificazione finalizzata alla realizzazione di alloggi sociali e servizi nel Complesso Cardinale Mimmi di Salita Miradois n. 8: elaborazione progetto esecutivo; (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della regione e del MIT);
- ristrutturazione edilizia dell'immobile sito in via Stadera n.137: elaborazione progetto esecutivo; (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT);
- recupero dell'immobile comunale di via Sedile di Porto – "Programma Innovativo Casagiovani – La comunità del seggio: la città intorno e i giovani al centro": approvazione PFTE secondo lotto ed avvio progettazione esecutiva.

- **Ob. Strat.:** *Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.*

- **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti*

universitari.
- Approvazione PFTE per pubblico gli alloggi sociali rivolti alle fasce fragili – focus giovani e studenti da realizzare all'interno del complesso delle Cappuccinelle (ex carcere Filangieri), con risorse a vale sull'AdP sottoscritto tra Comune, Regione e MIT. Avvio concertazione con ADISURC per eventuale gestione della residenza da realizzare. (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT).
- **Azione strategica:** *Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*
- Interventi di realizzazione di edilizia residenziale ERP/ERS nel territorio di Soccavo SUB 1: approvazione progettazione esecutiva di almeno un lotto funzionale (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT).

Anno 2028

- **Ob. Strat.:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale*.

- **Azione strategica:** *Destinare immobili di proprietà dell'Ente, anche mediante riconversione e riqualificazione, ad uso abitativo e sociale.*
- restauro e manutenzione straordinaria finalizzati alla creazione di un Polo per l'educazione e alloggi per fasce deboli per l'immobile di Salita San Raffaele - Via Amato da Montecassino n.2B: approvazione PFTE, elaborazione progettazione esecutiva, (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT);
- riqualificazione finalizzata alla realizzazione di alloggi sociali e servizi nel Complesso Cardinale Mimmi di Salita Miradois n.8: approvazione progettazione esecutiva, affidamento lavori; (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della regione e del MIT);
- ristrutturazione edilizia dell'immobile sito in via Stadera n.137: approvazione progetto esecutivo ed avvio esecuzione lavori (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT);
- recupero dell'immobile comunale di via Sedile di Porto – "Programma Innovativo Casagiovani – La comunità del seggio: la città intorno e i giovani al centro": approvazione progetto esecutivo ed avvio esecuzione lavori.

- **Ob. Strat.:** *Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.*

- **Azione strategica:** *Sostenere la riqualificazione di strutture e di infrastrutture in favore degli studenti universitari.*
- Approvazione Progetto esecutivo gli alloggi sociali rivolti alle fasce fragili – focus giovani e studenti – da realizzare all'interno del complesso delle Cappuccinelle (ex carcere Filangieri), con risorse a vale sull'AdP sottoscritto tra Comune, Regione e MIT. Avvio gara per l'esecuzione dei lavori. Protocollo con ADISURC per la gestione della residenza da realizzare (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della Regione e del MIT).
- **Azione strategica:** *Elaborare e attuare i Programmi di Recupero Urbano (PRU).*
- Interventi di realizzazione di edilizia residenziale ERP/ERS nel territorio di Soccavo SUB 1: avvio esecuzione degli interventi di almeno un lotto funzionale (cfr. 2026 subordinatamente alla data d'intervenuta rimodulazione dell'Accordo di Programma da parte della regione e del MIT).

Finalità da conseguire

La riqualificazione di immobili per l'housing sociale intende rispondere al crescente fabbisogno abitativo di famiglie fragili, favorendo coesione e accesso equo alla casa. Parallelamente, l'ammodernamento di strutture e infrastrutture per studenti universitari punta a valorizzare il diritto allo studio, migliorare la qualità della vita studentesca e incentivare la permanenza di giovani nel territorio. Entrambe le azioni contribuiscono alla rigenerazione urbana, all'attrattività del Comune e alla creazione di un contesto più inclusivo, accessibile e orientato alla crescita sociale ed economica.

Motivazione delle scelte effettuate

Potenziare la dotazione di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing), per fasce vulnerabili della

popolazione (anziani, giovani, studenti, famiglie monoparentali, etc.)
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente servizio

Programma 02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**
Struttura di I livello interessata	***Area Tecnica Patrimonio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

Per quanto riguarda il programma sperimentale di recupero urbano denominato "Contratto di Quartiere II Pianura", nel corso del triennio si procederà alla realizzazione del Lotto 2 – Riqualificazione edifici A e D/E.

Inoltre, nel corso del triennio programmatico, è prevista la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria riferiti a edifici di Edilizia Residenziale Pubblica - ERP a reddito.

- *Controllo analogo sull'attività di minuto mantenimento - affidata al soggetto gestore in regime "in house providing" Napoli Servizi S.p.A., per gli immobili comunali a reddito*

- L'Amministrazione ha previsto la costituzione di una Società per la gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare comunale a reddito, mediante un contratto di "in house providing". Durante il periodo transitorio per l'entrata a regime della nuova Società per la gestione e valorizzazione del Patrimonio l'attività di controllo sarà svolta nei confronti della Napoli Servizi S.p.A. in continuità con le attività svolte fino ad oggi.
- Gli Obiettivi programmati dell'attività di controllo riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

- *Controllo sull'attività manutentiva*

Il competente servizio dell'Area effettuerà la programmazione e il controllo sull'attività di manutenzione ordinaria degli edifici pubblici appartenenti al patrimonio ERP, affidata al soggetto gestore.
Tali attività saranno espletate dal servizio mediante:

- la redazione del Piano delle Manutenzioni;
- il controllo analogo delle attività svolte dalla società, al fine del mantenimento dei livelli ottimali dei servizi offerti.

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare*.

Nel corso del triennio programmatico saranno conclusi e collaudati i "*Lavori di completamento di parte del complesso di edilizia pubblica denominato "Città dei Bambini",* da destinare a Laboratorio – teatro, a seguito di variante tecnica.
Inoltre, proseguiranno gli interventi di Edilizia Sostitutiva, completi delle relative sistemazioni esterne, secondo il programma di demolizione e ricostruzione dei Prefabbricati pesanti nelle aree di *Soccavo, Chiaiano, Pianura* realizzati negli anni successivi al terremoto del 1980 con i fondi delle Leggi 25/80 e 219/81. Il Programma, la cui genesi è costituita da un protocollo d'intesa sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Regione Campania nel 2001, si sta attuando per fasi successive, secondo un modello che consente il trasferimento degli abitanti senza ricorrere ad alloggi provvisori, con la costruzione dei primi edifici nelle cosiddette "aree di innesco". Terminati i lavori dei primi fabbricati, realizzati in aree libere, si avrà il passaggio degli abitanti nei nuovi alloggi e la successiva demolizione degli edifici svuotati, liberando così superfici per la realizzazione di ulteriori edifici, infrastrutture e attrezzature.

- ✓ *Area di Soccavo*

Con riferimento ai cantieri di edilizia sostitutiva attualmente in corso per la realizzazione di 90 alloggi in via Croce di Piperno a Soccavo, nel triennio proseguiranno i lavori. In particolare, per quelli di Soccavo si prevede, a seguito del trasferimento degli abitanti negli alloggi dei nuovi 4 fabbricati in corso di completamento, di proseguire i lavori di demolizione dei prefabbricati SIRIO e VEGA e saranno avviati i lavori degli ultimi due edifici. Nel 2027 si concluderà tutto l'intervento e nel 2028 dopo apposito collaudo si procederà a trasferire gli abitanti di altri due prefabbricati da demolire.

✓ *Area di Chiaiano*

Di concerto con gli interventi condotti dagli altri Servizi dell'Ente e con la programmazione finanziaria regionale, si continueranno i lavori di realizzazione dei 126 alloggi a via Cupa Spinelli a Chiaiano, divisi in due lotti funzionali. I lavori del I lotto funzionale sono conclusi e collaudati e gli alloggi sono stati assegnati agli aventi diritto. Proseguirà pertanto la demolizione del primo prefabbricato pesante, sulla cui area di sedime dovranno essere realizzati i nuovi fabbricati. Sarà approvata la progettazione del secondo lotto funzionale e si darà avvio all'esecuzione dei lavori.

✓ *Area di Pianura*

Previsto il completamento dell'intervento di edilizia sostitutiva degli alloggi in Via Torricelli Pianura.

Ulteriori attività del triennio 2026-2028 riguardano essenzialmente progettualità volte a favorire una migliore inclusione sociale, riducendo l'emarginazione e le situazioni di degrado, promuovendo la rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunzionalizzazione eco-sostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche di alcuni comparti della città di Napoli.

Al riguardo rilevano, tra l'altro, i seguenti interventi finanziati e in corso di realizzazione:

- Progetto di riqualificazione di un insediamento di ERP in Via della Bontà a Marianella (PINQuA-PNRR)
- Rigenerazione urbana di un comparto ERP in Via Toscanella da attuarsi mediante intervento di edilizia sostitutiva di 77 alloggi (PINQuA-PNRR);
- Nuovo Eco quartiere a Ponticelli - Rigenerazione urbana dell'area comprendente i prefabbricati bipiani in via Isidoro Fuortes – *Lotto nord* (Piano degli Investimenti complementari al PNRR - PNC - *Programma Sicuro verde e sociale) – Lotto sud (*co-finanziamento Proposta di rimodulazione Accordo di Programma PRU e interventi ERP Regione Campania Comune di Napoli 2020);
- Lavori di bonifica, smantellamento, demolizione e smaltimento a rifiuto di 104 alloggi contenenti amianto del campo Bipiani sito alla via Isidoro Fuortes in Ponticelli". Piano Strategico Città Metropolitana – Parco progetti Comune di Napoli;
- Riqualificazione Comprensorio 10 a Ponticelli (PNC-FOI), c.d. "case giardini scarpetta".

Saranno realizzati, inoltre, interventi di rigenerazione urbana nell'Area del Palavesuvio.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

2026

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*

- *Contratto di Quartiere II Pianura:* avvio dei lavori del "Lotto II – Riqualificazione edifici A e D/E", previa liberazione immobili.

▪ *Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria - affidata al soggetto gestore in regime "in house providing" Napoli Servizi S.p.A., per gli immobili comunali a reddito per l'esercizio 2026*

- Durante il periodo transitorio dell'entrata a regime della nuova Società per la gestione e valorizzazione del Patrimonio, il controllo sarà svolto nei confronti della Napoli Servizi S.p.A. in continuità con le attività svolte fino ad oggi.
- Gli Obiettivi programmati dell'attività di controllo riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi manutentivi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare***.**

- Lavori di completamento di parte del complesso di edilizia pubblica denominato "Città dei Bambini": ultimazione dei lavori.
- 90 alloggi via Croce di Piperno - Soccavo: sistemazione delle aree esterne, allacciamenti ai pubblici servizi e collaudo Lotto 1 (n. 45 alloggi), avvio dei trasferimenti degli assegnatari nei nuovi alloggi
- 126 alloggi via Cupa Spinelli - Chiaiano: intervento di demolizione prefabbricato pesante isolato 7, previo sgombero occupanti abusivi; avvio gara per esecuzione lavori II^ lotto.
- 126 alloggi via G. A. Campano - Chiaiano: si avvierà l'adeguamento della progettazione per la realizzazione dei

restanti 30 alloggi, la cui asegnazione una volta esaurito l'elenco degli aventi diritto già residenti, l'ulteriore assegnazione avverrà attingendo alla graduatoria degli aventi diritto secondo quanto previsto dalla normativa regionale vigente;
- 90 alloggi in Via Torricelli - Pianura: avvio adeguamento della progettazione dell'intervento.
- progetto di riqualificazione di un insediamento di ERP in Via della Bontà a Marianella (PINQuA-PNRR): ultimazione lavori e collaudo.
- rigenerazione urbana di un comparto ERP in Via Toscanella da attuarsi mediante intervento di edilizia sostitutiva di 77 alloggi (PINQuA-PNRR): ultimazione lavori e collaudo.
- Nuovo Eco quartiere a Ponticelli Lotto nord (PNC): ultimazione di n. 48 alloggi del Lotto nord.
- Riqualificazione comprensorio 10 a Ponticelli (PNC-FOI) c.d. "case giardini scarpetta": esecuzione dei lavori.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri.*
- *Contratto di Quartiere II Pianura*: ultimazione dei lavori "Lotto 2 – Riqualificazione edifici A e D/E".
- *Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata al soggetto gestore in regime "in house providing", per gli immobili comunali a reddito:* Attività di controllo analogo sugli interventi realizzati dal soggetto gestore, rispetto al definito piano delle manutenzioni.

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare***.**
- Lavori di completamento di parte del complesso di edilizia pubblica denominato "Città dei Bambini": collaudo dei lavori.
- 90 alloggi via Croce di Piperno - Soccavo: demolizione fabbricati denominati "SIRIO e VEGA"; avvio lavori di realizzazione del fabbricato "C" (lotto 2) sull'area di sedime.
- 126 alloggi via Cupa Spinelli - Chiaiano: aggiudicazione gara e avvio lavori II^ lotto.
- 126 alloggi via G. A. Campano – Chiaiano: avvio dei lavori per la realizzazione dei restanti 30 alloggi, una volta esaurita l'assegnazione agli aventi diritto già residenti, l'ulteriore assegnazione avverrà attingendo alla graduatoria degli aventi diritto secondo quanto previsto dalla normativa regionale vigente;
- 90 alloggi in Via Torricelli - Pianura: conclusione della progettazione e avvio dei lavori.
- Nuovo Eco quartiere a Ponticelli: collaudo dei lavori del lotto nord - 48 alloggi; ultimazione dei restanti 27 alloggi del lotto nord e aree esterne (PNC); trasferimento dei residenti dei bipiani nei primi 48 alloggi Lotto nord; avvio realizzazione del Lotto sud (Rimodulazione Accordo di Programma 2020).
- Lavori di bonifica, smantellamento, demolizione e smaltimento a rifiuto di 104 alloggi contenenti amianto del campo Bipiani sito alla via Isidoro Fuortes in Ponticelli (PSC): avvio e ultimazione dei lavori di un primo lotto.
- Riqualificazione comprensorio 10 a Ponticelli (PNC-FOI) c.d. "case giardini scarpetta": ultimazione lavori e collaudo.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di riqualificazione delle aree urbane e periferiche, anche allo scopo di recuperare l'identità dei quartieri*
- *Contratto di Quartiere II Pianura*: collaudo dei lavori "Lotto 2 – Riqualificazione edifici A e D/E".
- *Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata al soggetto gestore in regime "in house providing", per gli immobili comunali a reddito:* Attività di controllo analogo sugli interventi realizzati dal soggetto gestore, rispetto al definito piano delle manutenzioni.
- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale, a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare***.**
- 90 alloggi via Croce di Piperno Soccavo: ultimazione dei lavori di realizzazione del fabbricato "C", sistemazione delle aree esterne e collaudo Lotto 2 (n. 45 alloggi).
- 126 alloggi via Cupa Spinelli Chiaiano: prosecuzione lavori II^ lotto.
- 126 alloggi via G. A. Campano – Chiaiano: prosecuzione dei lavori per la realizzazione dei restanti 30 alloggi, una volta esaurita l'assegnazione agli aventi diritto già residenti, l'ulteriore assegnazione avverrà attingendo alla graduatoria degli aventi diritto secondo quanto previsto dalla normativa regionale vigente;

- 90 alloggi in Via Torricelli - Pianura: prosecuzione dei lavori. - Nuovo Eco quartiere a Ponticelli - lotto sud (PNC): collaudo 27 alloggi del lotto nord e aree esterne esecuzione; trasferimento eventuali aventi diritto nei 27 alloggi Lotto nord (PNC); prosieguo e ultimazione dei lavori del lotto sud (Rimodulazione Accordo di Programma 2020). - Lavori di bonifica, smantellamento, demolizione e smaltimento a rifiuto di 104 alloggi contenenti amianto del campo Bipiani sito alla via Isidoro Fuortes in Ponticelli (PSC): avvio e ultimazione dei lavori del secondo lotto.
Finalità da conseguire
Conseguire una generale riqualificazione delle aree urbane e periferiche a destinazione residenziale pubblica ai fini di un miglioramento della qualità della vita dei cittadini.
Motivazione delle scelte effettuate
Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione, in tema di rigenerazione urbana, anche al fine di favorire una migliore inclusione sociale, riducendo l'emarginazione e le situazioni di degrado. Potenziare ed estendere l'attività di manutenzione programmata, anche migliorandone le procedure, effettuare il controllo analogo delle attività realizzate dal soggetto gestore.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Risorse strumentali in dotazione ai competenti servizi dell'Area, oltre alle risorse in dotazione al soggetto gestore.

Programma 02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

Nel corso del triennio programmatico, si procederà alla realizzazione delle attività riferite agli interventi:

- *RESTART SCAMPIA_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M":* demolizione della Vela D con la realizzazione di nuovi edifici residenziali pubblici sostitutivi delle Vele nel lotto M di Scampia, tra viale della Resistenza e via Antonio Labriola, utilizzando i Fondi exPNRR, Sostegno Obiettivi e PN Metro Plus.
- *Insediamento di alloggi temporanei* in cui ospitare i nuclei familiari, a sostegno di eventuali interventi di edilizia sostitutiva.
- *Riqualificazione dell'insediamento di Taverna del Ferro* nell'area di San Giovanni a Teduccio finanziato a valere su Fondi PNRR, Sostegno Obiettivi PNC e Fondi ex PNRR, concernente la riqualificazione del complesso ERP Taverna del Ferro, mediante intervento di ristrutturazione edilizia.
- Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P Cd. *"Case Dei Puffi"* nel quartiere Scampia, a valere sul Fondo Complementare finalizzato a rafforzare gli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui all'articolo 42 del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50.
- *Riqualificazione del Rione Berlingieri di Secondigliano*, tramite interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul costruito esistente e riqualificazione delle aree verdi urbane con nuove piantumazioni e percorsi pedonali.
- *Scampia, Piazza della Socialità*, programma di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) sostitutivo degli edifici "Vele" di Scampia.
- *Riqualificazione Caserma dei Carabinieri di Scampia,* tramite interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul costruito esistente.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

➢ *Restart Scampia_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M:*

- conclusione demolizione della Vela D (rossa).
- conclusione demolizione della Vela C (gialla);
- conclusione dell'esecuzione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati A1, A2, A3, A4, L nell'ambito del lotto M e in sua prossimità (edificio "A4") di cui alla Delibera di Giunta n.180 del 31 maggio 2023;
- conclusione della progettazione definitiva delle urbanizzazioni dell'ex lotto M e avvio della progettazione esecutiva;
- conclusione della progettazione esecutiva delle urbanizzazioni del lotto A e lotto L e avvio dell'esecuzione;
- conclusione della progettazione definitiva dell'edificio B1 e avvio della progettazione esecutiva;
- conclusione della progettazione PFTE e avvio della progettazione esecutiva degli edifici: B7, C5, D1, D2, B2, B4, B5;
- conclusione della progettazione PFTE degli edifici:B6, B9, C2, C3 e C4;
- previo finanziamento, avvio della Progettazione PFTE degli edifici: B3, B8, C1 e C6;
- conclusione della Progettazione Esecutiva del centro civico e dell'Asilo e avvio dei lavori degli stessi

➢ *Taverna del Ferro*

- prosecuzione della realizzazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.2, 4.3 nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro di cui alla

Delibera di Giunta Comunale n. 267 del 02 agosto 2023;
- redazione del progetto esecutivo degli edifici 4.1 e 5.3;
- progettazione della demolizione di un edificio residenziale lineare attualmente prospiciente traversa II Alveo Artificiale Taverna del Ferro (stecca SUD) (DGC 267/2023);
- prosecuzione delle attività di co-progettazione con il terzo settore avviate nel febbraio del 2025 e contenute nel progetto definitivo allegato alla Convenzione stipulata tra Comune di Napoli ed ETS selezionati , con scadenza prorogata al 14.11.2027, come da Addendum sottoscritto in data 22.01.2026.

➢ *Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P Cd. "Case Dei Puffi":* prosecuzione della realizzazione di due edifici di edilizia residenziale già avviati.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

➢ *Restart Scampia_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M:*
- collaudo delle demolizioni delle vele C (gialla) e D (rossa);
- collaudo degli edifici A1, A2, A3, A4, L e del parcheggio seminterrato del centro civico;
- Esecuzione dei lavori del centro civico e dell'Asilo;
- conclusione della progettazione esecutiva delle urbanizzazioni dell'ex lotto M e avvio dell'esecuzione;
- conclusione della Progettazione esecutiva e avvio della realizzazione degli edifici B1, B2, B4, B7, C5, D1, D2 e B5;
- Previo finanziamento, avvio della Progettazione esecutiva degli edifici B3, B6, B8, B9, C1 C2, C3, C4 e C6;

➢ *Taverna del Ferro*
- ultimazione degli edifici 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.2, 4.3 e delle opere di urbanizzazione della prima fase
- Inizio lavori degli edifici di edilizia residenziale pubblica sostitutiva delle stecche di Taverna del Ferro denominati 4.1, 5.1, 5.2 e 5.3 nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro (DGC 267/2023);
- progettazione della demolizione di un edificio residenziale lineare attualmente prospiciente via Taverna del Ferro (stecca Nord) (DGC 267/2023).

➢ *Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P Cd. "Case Dei Puffi":* conclusione dell'intervento di realizzazione di due edifici di edilizia residenziale.

➢ *Riqualificazione del Rione Berlingieri di Secondigliano:* Previo finanziamento, Avvio della progettazione PFTE degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di edilizia residenziale pubblica e delle aree verdi urbane nell'ambito del Rione Berlingieri di Secondigliano;

➢ *Scampia, Piazza della Socialità:* Previo finanziamento, avvio della progettazione base del PPP

➢ *Riqualificazione Caserma dei Carabinieri di Scampia:* Previo finanziamento, avvio della Progettazione PFTE degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Pianificare, programmare e realizzare interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale a sostegno del diritto all'abitare, anche attraverso l'attuazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.*

➢ *Restart Scampia_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M:*
- Collaudo del centro civico e dell'Asilo;
- ultimazione dei lavori di realizzazione delle urbanizzazioni dell'ex lotto M;
- ultimazione dei lavori di realizzazione degli edifici B1, B2, B4, B7, C5, D1, D2 e B5;
- Previo finanziamento, avvio della realizzazione degli edifici B3, B6, B8, B9, C1 C2, C3, C4 e C6;

➢ *Taverna del Ferro*
- Conclusione lavori degli edifici di edilizia residenziale pubblica sostitutiva delle stecche di Taverna del Ferro denominati 4.1, 5.1, 5.2 e 5.3
- avvio della demolizione di un edificio residenziale lineare attualmente prospiciente traversa II Alveo Artificiale Taverna del Ferro (stecca SUD) (DGC 267/2023);
- progettazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica sostitutiva delle stecche di Taverna del Ferro

denominati 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 e 8.5 nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro;
- progettazione urbanizzazione seconda fase
- ➢ *Riqualificazione del Rione Berlingieri di Secondigliano:* Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di edilizia residenziale pubblica nell'ambito del Rione Berlingieri di Secondigliano.
- ➢ Scampia, Piazza della Socialità
- Esecuzione degli interventi previsti in PPP
- Riqualificazione Caserma dei Carabinieri di Scampia
- Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Finalità da conseguire
Conseguire una generale riqualificazione delle aree periferiche della città a destinazione residenziale pubblica ai fini di un miglioramento della qualità della vita degli abitanti.
Motivazione delle scelte effettuate
Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG, con il PNRR, Sostegno Obiettivi, PN metro plus, Risorse Nazionali di cui all'art. 1 c. 5 lett. d) del D.L. n.19/2024, PROGRAMMA RIQUAL. PERIFERIE
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla UOA

COMUNE DI NAPOLI

Missione 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	**Deleghe**
Sindaco	Cultura, Porto, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Finanziamenti Europei e Coesione Territoriale, Grandi Progetti, Stadio Maradona, Personale, Organizzazione, Innovazione, Tutela degli Animali" e tutte le altre non espressamente delegate.
Bilancio	bilancio, tributi, patrimonio, Napoli Servizi, piano di risparmio energetico e coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci delle società partecipate.
Salute e Verde	salute, ASO e TSO, igiene urbana, verde, vivibilità degli spazi della Città, cimiteri e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile	ciclo integrato delle acque, difesa idrogeologica del territorio, mare, bonifiche, metropolitane, strade, parcheggi, grandi reti tecnologiche, pubblica illuminazione, arredo urbano, pronto intervento urbano, infrastrutture di trasporto speciali, viabilità e traffico, trasporto pubblico, programmazione della mobilità, mobilità sostenibile, protezione civile e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
01 – Difesa del suolo	*1) Area Tutela del Territorio* *2) Area Infrastrutture di Trasporti*
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	*1) Area Tutela del Territorio* *2) Area Ambiente* *3) Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare* *4) Area Gabinetto del Sindaco* *5) Direzioni di Municipalità*
03 – Rifiuti	*Area Ambiente*
04 - Servizio idrico integrato	*1) Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche* *2) Area Tutela del Territorio*
06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	*1) Area Gabinetto del Sindaco* *2) Area Tutela del Territorio* *3) Area Tecnica Patrimonio* *4) Area Cultura*
08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	*1) Area Ambiente* *2) U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità*
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità. • Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

Programma 01 – Difesa del suolo

Programma 01	Difesa del suolo
Struttura di I livello interessata	*Area Tutela del Territorio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici

L'attività prevista per il triennio 2026/2028 sarà improntata alla messa in sicurezza del territorio, in relazione a situazioni di instabilità di muri di contenimento dei versanti, costoni, pendii, anche con l'adozione di specifici provvedimenti, quali: diffide e ordinanze sindacali, laddove siano rilevate o segnalate situazioni di pericolo conseguenti al cattivo stato di conservazione e manutenzione. Rispetto alle attività inerenti al cd Commissario delegato per gli interventi di emergenza connessi al consolidamento del sottosuolo e dei versanti della Città di Napoli, su specifica richiesta della Regione Campania, è stata completata la ricognizione su 9 interventi, mentre le attività ricognitive sono in corso per gli ulteriori procedimenti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

Azione strategica: Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici
- Attività di ricognizione, verifica delle cavità.
- Prosecuzione delle attività relative all'A.Q. per interventi manutentivi su muri e versanti.
- Prosecuzione delle attività relative agli interventi trasferiti dalla gestione commissariale sottosuolo.

Anno 2027

Azione strategica: Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici
- Attività di ricognizione, verifica delle cavità.
- Prosecuzione delle attività relative all'A.Q. per interventi manutentivi su muri e versanti.
– Prosecuzione delle attività relative agli interventi trasferiti dalla gestione commissariale sottosuolo.

Anno 2028

Azione strategica: Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici
- Attività di ricognizione, verifica delle cavità.
- Prosecuzione delle attività relative all'A.Q. per interventi manutentivi su muri e versanti.
- Prosecuzione delle attività relative agli interventi trasferiti dalla gestione commissariale sottosuolo.

Finalità da conseguire

Difesa del territorio in relazione a situazioni di instabilità di muri di contenimento di versanti, costoni, pendii e cavità.
Conclusione delle attività individuate nelle sezioni precedenti, la cui realizzazione resta connessa all'assegnazione delle risorse finanziarie e di quelle umane e strumentali, indispensabili per il puntuale adempimento delle operazioni programmate.

Motivazione delle scelte effettuate

Rispetto delle competenze e delle funzioni assegnate al Servizio.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio.

Programma 01	**Difesa del suolo**
Struttura di I livello interessata	***Area Infrastrutture di Trasporti***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.

Il progetto di messa in sicurezza del Costone di Monte Echia è collegato con l'intervento di "Sistemazione e riqualificazione del Belvedere di Monte Echia e realizzazione dell'impianto elevatore di collegamento tra S. Lucia e Monte Echia" - " attuato dal Comune - su mandato della Città Metropolitana – nell'ambito degli interventi originariamente inseriti nel Patto per Napoli, destinati alla riqualificazione del territorio e al rafforzamento dei sistemi di trasporto urbani, a seguito della Delibera CIPESS n. 51/2021, recante *"Fondo Sviluppo e Coesione – Approvazione del Piano Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Napoli"*.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.*

- Completamento dei lavori di messa in sicurezza del Costone di Monte Echia;
- Avvio procedura di affidamento ulteriori attività per la messa in sicurezza del Costone di Monte Echia.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.*

Esecuzione degli ulteriori lavori di messa in sicurezza del Costone di Monte Echia.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.*

Completamento degli ulteriori lavori di messa in sicurezza del Costone di Monte Echia.

Finalità da conseguire

Difesa del territorio in relazione a situazioni di instabilità di muri di contenimento di versanti/costoni.

Motivazione delle scelte effettuate

Attuare gli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG - Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana - Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente servizio.

Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
Struttura di I livello interessata	***Area Tutela del Territorio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di bonifica dei siti contaminati.*

Nel corso del triennio programmatico saranno realizzate le attività concernenti il recupero di aree pubbliche ricomprese nel SIN Napoli Orientale, mediante l'attuazione degli interventi previsti nel Nuovo Accordo di Programma, sottoscritto l'8 giugno 2022, "*Per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica delle aree comprese nel Sito di Interesse Nazionale di "Napoli Orientale".*

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di bonifica dei siti contaminati.*

– Espressione del parere in ordine all'approvazione dei progetti di bonifica dei siti inquinati nell'ambito delle procedure per il rilascio di permessi di costruire e di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio di impianti in siti censiti al Piano Regionale di Bonifica (PRB) e per aree nelle quali sono state svolte attività industriali.
– Prosecuzione delle procedure relative all'esecuzione degli interventi disciplinati dal Nuovo Accordo di Programma *"Per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica delle aree comprese nel Sito di Interesse Nazionale di "Napoli Orientale".*

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di bonifica dei siti contaminati.*

– Espressione del parere in ordine all'approvazione dei progetti di bonifica dei siti inquinati nell'ambito delle procedure per il rilascio di permessi di costruire e di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio di impianti in siti censiti al Piano Regionale di Bonifica (PRB) e per aree nelle quali sono state svolte attività industriali.
– Prosecuzione delle procedure relative all'esecuzione degli interventi disciplinati dal Nuovo Accordo di Programma *"Per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica delle aree comprese nel Sito di Interesse Nazionale di "Napoli Orientale".*

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere processi di bonifica dei siti contaminati.*

– Espressione del parere in ordine all'approvazione dei progetti di bonifica dei siti inquinati nonché nell'ambito delle procedure per il rilascio di permessi di costruire e di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio di impianti in siti censiti al Piano Regionale di Bonifica (PRB) e per aree nelle quali sono state svolte attività industriali.
– Prosecuzione delle procedure relative all'esecuzione degli interventi disciplinati dal Nuovo Accordo di Programma *"Per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica delle aree comprese nel Sito di Interesse Nazionale di "Napoli Orientale".*

Finalità da conseguire

Recuperare le aree pubbliche ricomprese nel SIN Napoli Orientale

Motivazione delle scelte effettuate

Attuare gli adempimenti di cui al Nuovo Accordo di Programma SIN Napoli Orientale e alle relative Convenzioni.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Struttura di I livello interessata	*Area Ambiente*
Obiettivi Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni. • Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.
- ***Azione strategica:*** *Manutenere il verde pubblico e gli spazi aperti municipali, anche al fine di migliorare il decoro urbano.*

- Continuerà ad essere promosso il progetto di affidamento senza fini di lucro, a soggetti pubblici e privati, di aree destinate a verde pubblico (Regolamento approvato con dcc n. 48/2011) e sarà sostenuta l'implementazione di altre forme di partecipazione del cittadino alla cura ed alla manutenzione del verde comunale, ai sensi del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato Deliberazione di C.C. n. 18 del 25/03/2026, che mira a preservare e a incrementare il patrimonio arboreo e vegetale della città, introduce standard tecnici e professionali per gli interventi arboricolturali, per la progettazione di nuove aree verdi, per la manutenzione ordinaria e straordinaria, e per la gestione dei cantieri in prossimità di alberature. Inoltre, disciplina in modo puntuale i comportamenti consentiti e quelli vietati, la fruizione delle aree verdi, anche con riferimento all'accesso di animali e di mezzi, all'uso delle aree ludiche e sportive e alle limitazioni in caso di allerta meteo.
- Proseguiranno le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Grandi Parchi Urbani cittadini di competenza del servizio centrale, con le conseguenti attività di cura del Patrimonio Verde consistenti nello sfalcio, potatura di siepi, arbusti e alberi, di taglio della vegetazione spontanea, cura del verde orizzontale, delle alberature e messa a dimora di nuove essenze arboree all'interno dei Parchi di competenza centrale. Inoltre, saranno completate le attività dell'intervento Città verticale, finanziato con risorse a valere sul PSC Città di Napoli – FSC (ex Patto per Napoli), volto alla riqualificazione di n. 6 percorsi pedonali tra la collina e il mare, allo scopo di integrare verde urbano, itinerari turistici ed emergenze architettoniche e monumentali. In merito alla gestione del verde orizzontale, si potrà continuare a fornire supporto alle Municipalità (con interventi di sostegno alle attività comunque di competenza delle Municipalità), nell'ambito delle limitate risorse disponibili costituite dalle Cooperative messe a disposizione dalla Città Metropolitana di Napoli e dalla SMA Campania, e costituite dalla gestione del coordinamento di due Progetti Utili alla collettività (PUC), con l'utilizzo di Percettori del Reddito di Cittadinanza: 1) Progetto Supporto all'Hub Giardinieri di stanza presso il Polifunzionale di Soccavo e 2) Supporto alle Municipalità: Pulizia da rifiuti di fioriere, aiuole e piccoli parchi municipali.

- **Azione strategica:** *Salvaguardare e potenziare il patrimonio arboreo, mediante interventi di manutenzione e messa a dimora di nuove alberature.*

  Proseguiranno gli interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle alberature di alto fusto e le attività di rinnovo del patrimonio arboreo comunale attraverso la messa a dimora di nuove essenze arboree, anche in sostituzione di quelle crollate o abbattute per motivi di sicurezza e/o fitosanitari (raggiungimento naturale del fine ciclo vita). Proseguirà inoltre l'attività di salvaguardia del patrimonio arboreo di proprietà estranea al Comune, mediante istruttoria di verifica di conformità agli strumenti urbanistici di tutela delle alberature delle istanze di rilascio di Nulla Osta per abbattimento/modifica della forma di allevamento di alberi.
- **Azione strategica:** *Tutelare il verde, riqualificando i parchi esistenti, creandone di nuovi e valorizzando le aree agricole connesse ai parchi.*

  Nel corso del triennio programmatico, proseguiranno i lavori di riqualificazione dei principali parchi cittadini, sia con interventi di riqualificazione del Patrimonio Verde che con attività di riqualificazione delle infrastrutture dei Parchi (impianti di irrigazione, attrezzature ludiche, pavimentazioni, arredi urbani, impianti di videosorveglianza). Si perseguirà anche il fine di promuovere la valorizzazione ed ampliare la fruizione dei

Parchi di competenza centrale, mettendo in campo azioni volte al coinvolgimento dei privati per la realizzazione di attività all'interno di specifiche aree degli stessi (attività culturali e di promozione della cultura ambientale, attuazione di iniziative di coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza) di concerto anche con altri Servizi dell'Ente (Servizio Cultura). Attività di gestione delle istanze di donazioni e sponsorizzazioni relative ai Parchi Urbani Centrali. Proseguiranno gli interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle alberature di alto fusto e le attività di rinnovo del patrimonio arboreo comunale attraverso la messa a dimora di nuove essenze arboree, anche in sostituzione di quelle crollate o abbattute per motivi di sicurezza e/o fitosanitari (raggiungimento naturale del fine ciclo vita).

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di interventi di naturalizzazione e forestazione in aree di proprietà del Comune di Napoli.*

  Sarà fornito supporto alla Città Metropolitana di Napoli in ordine alle attività di cui all' Avviso MiTE – M2C4 del PNRR – Misura di Investimento 3.1 << Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano>>. Intervento di forestazione urbana nei comuni delle aree interne della città metropolitana" CUP H82F22000420006 . Finanziato dall'Unione Europea – Next generation UE".
- **Azione strategica:** *Digitalizzare il sistema di gestione e monitoraggio delle aree a verde, di giardini e parchi.*

- In ottemperanza al DM 10 marzo 2020 Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde, proseguiranno le attività relative al censimento del Patrimonio Verde dei Grandi Parchi Urbani. In particolare nell'arco del triennio si prevede di costituire una banca dati di conoscenze e informazioni costituita da un database topografico del patrimonio verde, attraverso la costituzione di una piattaforma informatica georeferenziata che copre tutte le esigenze legate al censimento arboreo e alla gestione degli elementi presenti nelle aree verdi urbane. Il sistema permetterà, inoltre, la digitalizzazione del sistema di gestione e monitoraggio del Patrimonio Verde, con la continua implementazione e aggiornamento dei dati del Patrimonio Verde. Per i Grandi Parchi Urbani di competenza centrale si programma, nell'arco del triennio, di raggiungere il Livello 3 - Censimento di tutti gli elementi del verde pubblico, in modo da avere a disposizione oltre che il Catasto delle Alberature, anche il Catasto di tutte le aree a verde, delle aree pavimentate, degli arredi, delle aree ludiche e delle infrastrutture presenti all'interno dei Parchi di competenza. Ciò favorirà una più efficace pianificazione delle attività manutentive e una gestione più efficiente di tutti gli elementi del verde, una completa tracciabilità delle attività svolte, dei costi sostenuti, per una governance attenta alla sicurezza e alla qualità e per una valorizzazione dei servizi ecosistemici.
- Proseguiranno le attività di aggiornamento del censimento fitosanitario delle alberature di alto fusto, con georeferenziazione, quale strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la corretta gestione delle alberature.

- **Azione strategica:** *Attuare il riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, in coerenza con il piano di riassetto delle partecipate e nel rispetto del quadro normativo vigente, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.*

  Sarà fornito supporto, per quanto di competenza, al processo di riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.

- **Ob. Strategico:** Efficientare la gestione del territorio, a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.
- ***Azione strategica:*** *Contrastare il consumo di suolo, salvaguardare le risorse ambientali e i beni paesaggistici attraverso l'emanazione di indirizzi e pareri di valutazione ambientale strategica.*
  - <u>Valutazione Ambientale Strategica e sviluppo sostenibile del territorio</u>

Nell'ambito delle funzioni delegate, l'Amministrazione svolge il ruolo di Autorità competente per la VAS dei piani e programmi ricadenti nel proprio territorio (Reg. Reg. n. 5/2011), mirando a realizzare la transizione ecologica coniugando lo sviluppo con la tutela dell'ambiente. Ogni trasformazione deve essere accompagnata dalla garanzia della loro sostenibilità, verificata attraverso le valutazioni di compatibilità ambientale dei piani urbanistici e di settore. A tal fine, la VAS partecipa alla costruzione di Piani e Programmi attraverso la promozione e valutazione di strategie volte al perseguimento di obiettivi di salvaguardia, tutela, miglioramento della qualità ambientale, promozione dell'inclusione sociale, utilizzazione razionale e valorizzazione delle risorse naturali e partecipazione pubblica per uno sviluppo durevole e sostenibile. In considerazione dei nuovi obiettivi europei di sostenibilità e

transizione ambientale, sarà valutata la possibilità di adottare uno strumento operativo a supporto dei processi valutativi dei piani comunali, e misure di compensazione degli eventuali impatti residuali dovuti dalla realizzazione degli interventi e di nuovi strumenti di monitoraggio degli impatti.

- Valutazione di Incidenza Ambientale (VincA)

Il D.P.R. n. 357 del 1997 in attuazione della Direttiva Habitat 92/43/CEE ha l'obiettivo di assicurare il mantenimento o il ripristino, in uno stato di conservazione soddisfacente, degli habitat naturali e delle specie di fauna e flora selvatiche di interesse comunitario. Nell'ambito delle funzioni delegate dalla Regione Campania con L. n. 16/2004, così come modificata dalla L. Regionale n. 5 del 29 aprile 2024, l'Amministrazione svolge il ruolo di autorità preposta alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche, dei siti Natura 2000, su piani e programmi ricadenti nel proprio territorio.

- Autorizzazioni paesaggistiche

Il paesaggio della Città ha un valore storicamente e universalmente riconosciuto, ufficializzato da una pluralità di provvedimenti per effetto dei quali attualmente circa la metà del territorio comunale è già tutelato, con particolare riferimento alle aree comprese nei piani, in merito alle quali la tutela implica una normativa prescrittiva delle trasformazioni del territorio. Al riguardo, l'Amministrazione comunale attua gli obiettivi di qualità paesaggistica definiti negli strumenti di tutela attraverso l'esercizio della delega conferita dalla Regione Campania, quale amministrazione competente al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, ai sensi del D.lgs 42/2004. Nel merito, adotta provvedimenti di compatibilità paesaggistica di interventi di trasformazione de territorio sia pubblici sia privati. Al fine di snellire la procedura per il rilascio dei provvedimenti di autorizzazioni paesaggistiche, si prevede di realizzare la digitalizzazione e la georeferenziazione di tutte le autorizzazioni paesaggistiche rilasciate dall'anno 2010, strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la più efficiente gestione sia delle attività di rilascio delle autorizzazioni che di controllo e vigilanza del territorio.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.
- ***Azione strategica:*** *Manutenere il verde pubblico e gli spazi aperti municipali, anche al fine di migliorare il decoro urbano.*

- Prosecuzione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Grandi Parchi Urbani cittadini di competenza del servizio centrale. Completamento di tutte le attività tecnico-amministrative necessarie alla chiusura e rendicontazione dei lavori relativi all'intervento denominato Città verticale, finanziato con risorse a valere sul Piano di Sviluppo e Coesione della città metropolitana di Napoli (ex Patto per Napoli). Supporto alle Municipalità (con interventi di sostegno alle attività comunque di competenza delle Municipalità) per la gestione del verde orizzontale, in base alle risorse disponibili e attraverso il coordinamento delle attività espletate dall'Hub di Soccavo e dai PUC.
- Continuerà ad essere promosso il progetto di affidamento senza fini di lucro, a soggetti pubblici e privati, di aree destinate a verde pubblico (Regolamento approvato con dcc n. 48/2011) e sarà sostenuta l'implementazione di altre forme di partecipazione del cittadino alla cura ed alla manutenzione del verde comunale, ai sensi del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato Deliberazione di C.C. n. 18 del 25/03/2026, che mira a preservare e a incrementare il patrimonio arboreo e vegetale della città, introduce standard tecnici e professionali per gli interventi arboricolturali, per la progettazione di nuove aree verdi, per la manutenzione ordinaria e straordinaria, e per la gestione dei cantieri in prossimità di alberature. Inoltre, disciplina in modo puntuale i comportamenti consentiti e quelli vietati, la fruizione delle aree verdi, anche con riferimento all'accesso di animali e di mezzi, all'uso delle aree ludiche e sportive e alle limitazioni in caso di allerta meteo.

- **Azione strategica:** *Salvaguardare e potenziare il patrimonio arboreo, mediante interventi di manutenzione e messa a dimora di nuove alberature.*

Proseguiranno gli interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle alberature di alto fusto e le attività di

rinnovo del patrimonio arboreo comunale attraverso la messa a dimora di nuove essenze arboree, anche in sostituzione di quelle crollate o abbattute per motivi di sicurezza e/o fitosanitari (raggiungimento naturale del fine ciclo vita). Proseguirà inoltre l'attività di salvaguardia del patrimonio arboreo di proprietà estranea al Comune, mediante istruttoria di verifica di conformità agli strumenti urbanistici di tutela delle alberature delle istanze di rilascio di Nulla Osta per abbattimento/modifica della forma di allevamento di alberi.

- **Azione strategica:** *Tutelare il verde, riqualificando i parchi esistenti, creandone di nuovi e valorizzando le aree agricole connesse ai parchi.*

- Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi cittadini (Villa Comunale, parchi Virgiliano, Troisi, Camaldoli, De Filippo, Scampia, Poggio, Nicolardi, Gaetano Errico, Mascagna, Re Ladislao, Buglione e San Gennaro, Parco Minopoli ex Gasometro, Giardini della Dichiarazione Universale dell'uomo). Gestione dell'Accordo Quadro biennale per la manutenzione del patrimonio verde.
- Interventi di restauro e valorizzazione della Villa comunale e del Parco Virgiliano, finanziati a valere su "Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città": Ultimazione dei lavori.
- Prosecuzione dell'iter dei Lavori di riqualificazione dei parchi cittadini, finanziati dal Piano Strategico della Città Metropolitana: completamento di tutte le attività tecnico-amministrative necessarie alla conclusione degli interventi e alla rendicontazione dei lavori riferiti a Villa Comunale di Napoli, Parco Virgiliano, Parco Massimo Troisi, Parco di Scampia "Ciro Esposito", San Gaetano Errico, Parco urbano dei Camaldoli, Parco fratelli De Filippo.
- Gestione di una nuova linea di finanziamento, a valere su mutui BEI, per il proseguimento della riqualificazione della Villa Comunale.
- Nel corso dell'anno 2026 sarà avviata un gara aperta per la stipula di un Accordo Quadro denominato "ACCORDO QUADRO-Lavori di manutenzione, riqualificazione e restauro delle opere e manufatti ricadenti nei Parchi Storici di competenza dei Grandi Parchi Urbani". Con tale strumento si raggiunge l'obiettivo di selezionare operatori economici qualificati per eseguire le lavorazioni necessarie per garantire l'azione strategica di mantenimento dei Parchi Storici (Villa Comunale, Parco Virgiliano) quali beni monumentali;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 443 del 15/09/2025 è stato individuato il servizio Progettazione e gestione Parchi Urbani quale centro di costo per gli interventi da eseguire con fondi IRESA, sia nei Grandi Parchi che nelle Municipalità n. 2, 3 , 4, 5, 6, 7 e 8. Nel corso dell'anno 2026 sarà avviata un gara aperta per la stipula di un Accordo Quadro denominato "Lavori di Manutenzione per interventi di Categoria OS 24 (Verde e arredo urbano) e per esecuzione di interventi di compensazione ambientale di competenza dei Grandi Parchi Urbani e delle Municipalità n. 2, 3 , 4, 5, 6, 7 e 8". Con tale strumento si raggiunge l'obiettivo di selezionare operatori economici qualificati per eseguire le lavorazioni necessarie per garantire l'azione strategica di mantenimento dei Parchi che non hanno caratteristiche monumentali con impiego delle risorse di bilancio e/o delle risorse dei fondi IRESA .
- Nell'ambito della valorizzazione dei parchi cittadini e la promozione di giochi inclusivi, il Comune ha aderito a Programma sperimentale "Dateci Spazio" previsto dal Decreto Legge n. 68 del 16.06.2022: conclusione dell'iter dei lavori e collaudo degli interventi denominati: "Na Play Ground" Parco Camaldoli SUD" e Na Play Ground – Parco Marianella.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di interventi di naturalizzazione e forestazione in aree di proprietà del Comune di Napoli.*

Sarà fornito supporto alla Città Metropolitana di Napoli in ordine alle attività di cui all' Avviso MiTE – M2C4 del PNRR – Misura di Investimento 3.1 << Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano>>. Intervento di forestazione urbana nei comuni delle aree interne della città metropolitana" CUP H82F22000420006 . Finanziato dall'Unione Europea – Next generation UE".

- **Azione strategica:** *Digitalizzare il sistema di gestione e monitoraggio delle aree a verde, di giardini e parchi.*

- L'Area Ambiente si è dotata di una piattaforma informatica georeferenziata che copre tutte le esigenze legate al censimento arboreo e alla gestione degli elementi presenti nelle aree verdi urbane. Il sistema permetterà, inoltre, la digitalizzazione del sistema di gestione e monitoraggio del Patrimonio Verde, con la continua implementazione e aggiornamento dei dati del Patrimonio Verde. Sarà necessario il mantenimento del sistema software della piattaforma e il completamento del censimento con popolamento con i dati (shapefiles) della predetta piattaforma, per mezzo di rilievi topografici e rilievi arborei che si è programmato di mettere in

campo nel corso delle annualità 2026 – 2027. Parallelamente all'acquisizione dei dati, gli stessi dovranno essere oggetto di continuo aggiornamento, per consentire una corretta pianificazione e monitoraggio del patrimonio verde, anche per mezzo dell'ausilio di idonee strumentazioni (app dedicate, tablet, sistemi topografici e GNSS).

- Proseguiranno le attività di aggiornamento del censimento fitosanitario delle alberature di alto fusto, con georeferenziazione, quale strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la corretta gestione delle alberature.

- **Azione strategica:** *Attuare il riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, in coerenza con il piano di riassetto delle partecipate e nel rispetto del quadro normativo vigente, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.*

- Sarà fornito supporto, per quanto di competenza, al processo di riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.

- **Ob. Strategico:** Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.

- **Azione strategica:** *Contrastare il consumo di suolo, salvaguardare le risorse ambientali e i beni paesaggistici attraverso l'emanazione di indirizzi e pareri di valutazione ambientale strategica.*

- Valutazione ambientale Strategica
  - Emanazione di pareri di compatibilità/sostenibilità ambientale dei piani/programmi.
- VinCa

Individuazione della Commissione di esperti per le valutazioni di incidenza dei piani/programmi comunali.

- Autorizzazioni paesaggistiche
  - Avvio della digitalizzazione e georeferenziazione di tutte le autorizzazioni paesaggistiche rilasciate dall'anno 2010, per ottimizzare i processi di valutazione della compatibilità paesaggistica degli interventi da parte degli organi preposti (Comune, Commissione Locale per il Paesaggio e Soprintendenza).
  - Rilascio di autorizzazioni paesaggistiche.

Anno 2027

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.
- **Azione strategica:** *Manutenere il verde pubblico e gli spazi aperti municipali, anche al fine di migliorare il decoro urbano.*
- Prosecuzione dell'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Grandi Parchi Urbani cittadini di competenza del servizio centrale. Supporto alle Municipalità (con interventi di sostegno alle attività comunque di competenza delle Municipalità) per la gestione del verde orizzontale, in base alle risorse disponibili e attraverso il coordinamento delle attività espletate dall'Hub di Soccavo e dai PUC.
- Continuerà ad essere promosso il progetto di affidamento senza fini di lucro, a soggetti pubblici e privati, di aree destinate a verde pubblico (Regolamento approvato con dcc n. 48/2011) e sarà sostenuta l'implementazione di altre forme di partecipazione del cittadino alla cura ed alla manutenzione del verde comunale, ai sensi del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato Deliberazione di C.C. n. 18 del 25/03/2026, che mira a preservare e a incrementare il patrimonio arboreo e vegetale della città, introduce standard tecnici e professionali per gli interventi arboricolturali, per la progettazione di nuove aree verdi, per la manutenzione ordinaria e straordinaria, e per la gestione dei cantieri in prossimità di alberature. Inoltre, disciplina in modo puntuale i comportamenti consentiti e quelli vietati, la fruizione delle aree verdi, anche con riferimento all'accesso di animali e di mezzi, all'uso delle aree ludiche e sportive e alle limitazioni in caso di allerta meteo.
- **Azione strategica:** *Salvaguardare e potenziare il patrimonio arboreo, mediante interventi di manutenzione e messa a dimora di nuove alberature.*

Proseguiranno gli interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle alberature di alto fusto e le attività di rinnovo del patrimonio arboreo comunale attraverso la messa a dimora di nuove essenze arboree, anche in sostituzione di quelle crollate o abbattute per motivi di sicurezza e/o fitosanitari (raggiungimento naturale del fine ciclo vita). Proseguirà inoltre l'attività di salvaguardia del patrimonio arboreo di proprietà estranea al Comune,

mediante istruttoria di verifica di conformità agli strumenti urbanistici di tutela delle alberature delle istanze di rilascio di Nulla Osta per abbattimento/modifica della forma di allevamento di alberi.

- **Azione strategica:** *Tutelare il verde, riqualificando i parchi esistenti, creandone di nuovi e valorizzando le aree agricole connesse ai parchi.*
- Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi cittadini (Villa Comunale, parchi Virgiliano, Troisi, Camaldoli, De Filippo, Scampia, Poggio, Nicolardi, Gaetano Errico, Mascagna, Re Ladislao, Buglione e San Gennaro, Parco Minopoli ex Gasometro, Giardini della Dichiarazione Universale dell'uomo). Gestione dell'Accordo Quadro biennale per la manutenzione del patrimonio verde.
- Interventi di restauro e valorizzazione della Villa comunale e del Parco Virgiliano, finanziati a valere su "Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città": Completamento di tutte le attività tecnico-amministrative necessarie alla rendicontazione dei lavori.
- Prosecuzione dell'iter dei Lavori di riqualificazione dei parchi cittadini, finanziati dal Piano Strategico della Città Metropolitana: completamento di tutte le attività tecnico-amministrative necessarie alla conclusione degli interventi e alla rendicontazione dei lavori. Nell'ambito della valorizzazione dei parchi cittadini e la promozione di giochi inclusivi, il Comune ha aderito al Programma sperimentale "Dateci Spazio" previsto dal Decreto Legge n. 68 del 16.06.2022: conclusione dell'iter dei lavori e collaudo degli interventi denominati: "Na Play Ground" Parco Camaldoli SUD" e Na Play Ground – Parco Marianella.
- Gestione di una nuova linea di finanziamento, a valere su mutui BEI, per il proseguimento della riqualificazione della Villa Comunale.
- Prosecuzione degli interventi affidati nell'ambito dell'Accordo Quadro denominato "ACCORDO QUADRO-Lavori di manutenzione, riqualificazione e restauro delle opere e manufatti ricadenti nei Parchi Storici di competenza dei Grandi Parchi Urbani".
- Prosecuzione degli interventi affidati nell'ambito dell'Accordo Quadro "Lavori di Manutenzione per interventi di Categoria OS 24 (Verde e arredo urbano) e per esecuzione di interventi di compensazione ambientale di competenza dei Grandi Parchi Urbani e delle Municipalità n. 2, 3 , 4, 5, 6, 7 e 8" .
- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di interventi di naturalizzazione e forestazione in aree di proprietà del Comune di Napoli.*

Sarà fornito supporto alla Città Metropolitana di Napoli in ordine alle attività di cui all' Avviso MiTE – M2C4 del PNRR – Misura di Investimento 3.1 << Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano>>. Intervento di forestazione urbana nei comuni delle aree interne della città metropolitana" CUP H82F22000420006 . Finanziato dall'Unione Europea – Next generation UE".

- **Azione strategica:** *Digitalizzare il sistema di gestione e monitoraggio delle aree a verde, di giardini e parchi.*
- Mantenimento del sistema software della piattaforma informatica georeferenziata per la digitalizzazione, pianificazione e monitoraggio dei dati del Patrimonio Verde e completamento del censimento con popolamento con i dati (*shapefiles*) della predetta piattaforma, per mezzo di rilievi topografici e rilievi arborei che si è programmato di mettere in campo nel corso delle annualità 2026 – 2027. Parallelamente all'acquisizione dei dati, gli stessi dovranno essere oggetto di continuo aggiornamento, per consentire una corretta pianificazione e monitoraggio del patrimonio verde, anche per mezzo dell'ausilio di idonee strumentazioni (app dedicate, tablet, sistemi topografici e GNSS).
- Proseguiranno le attività di aggiornamento del censimento fitosanitario delle alberature di alto fusto, con georeferenziazione, quale strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la corretta gestione delle alberature.
- **Azione strategica:** *Attuare il riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, in coerenza con il piano di riassetto delle partecipate e nel rispetto del quadro normativo vigente, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.*

Sarà fornito supporto, per quanto di competenza, al processo di riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.

- **Ob. Strategico:** Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.
- **Azione strategica:** *Contrastare il consumo di suolo, salvaguardare le risorse ambientali e i beni paesaggistici attraverso l'emanazione di indirizzi e pareri di valutazione ambientale strategica.*

- Valutazione ambientale Strategica
- Emanazione di pareri di compatibilità/sostenibilità ambientale dei piani/programmi.
  - VINCA

Rilascio provvedimenti di valutazione di incidenza ambientale dei piani/programmi comunali

- Autorizzazioni paesaggistiche
- Condivisione della banca dati e delle georeferenziazione delle autorizzazioni paesaggistiche con gli uffici e gli enti preposti al controllo e alla vigilanza sul territorio.
- Rilascio di autorizzazioni paesaggistiche.

Anno 2028

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.
- **Azione strategica:** *Manutenere il verde pubblico e gli spazi aperti municipali, anche al fine di migliorare il decoro urbano.*
- Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Grandi Parchi Urbani cittadini di competenza del servizio centrale. Supporto alle Municipalità (con interventi di sostegno alle attività comunque di competenza delle Municipalità) per la gestione del verde orizzontale, in base alle risorse disponibili e attraverso il coordinamento delle attività espletate dall'Hub di Soccavo e dai PUC.
- Continuerà ad essere promosso il progetto di affidamento senza fini di lucro, a soggetti pubblici e privati, di aree destinate a verde pubblico (Regolamento approvato con dcc n. 48/2011) e sarà sostenuta l'implementazione di altre forme partecipazione del cittadino alla cura ed alla manutenzione del verde comunale, ai sensi del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato Deliberazione di C.C. n. 18 del 25/03/2026, che mira a preservare e a incrementare il patrimonio arboreo e vegetale della città, introduce standard tecnici e professionali per gli interventi arboricolturali, per la progettazione di nuove aree verdi, per la manutenzione ordinaria e straordinaria, e per la gestione dei cantieri in prossimità di alberature. Inoltre, disciplina in modo puntuale i comportamenti consentiti e quelli vietati, la fruizione delle aree verdi, anche con riferimento all'accesso di animali e di mezzi, all'uso delle aree ludiche e sportive e alle limitazioni in caso di allerta meteo.
- **Azione strategica:** *Salvaguardare e potenziare il patrimonio arboreo, mediante interventi di manutenzione e messa a dimora di nuove alberature.*

Proseguiranno gli interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle alberature di alto fusto e le attività di rinnovo del patrimonio arboreo comunale attraverso la messa a dimora di nuove essenze arboree, anche in sostituzione di quelle crollate o abbattute per motivi di sicurezza e/o fitosanitari (raggiungimento naturale del fine ciclo vita). Proseguirà inoltre l'attività di salvaguardia del patrimonio arboreo di proprietà estranea al Comune, mediante istruttoria di verifica di conformità agli strumenti urbanistici di tutela delle alberature delle istanze di rilascio di Nulla Osta per abbattimento/modifica della forma di allevamento di alberi.

- **Azione strategica:** *Tutelare il verde, riqualificando i parchi esistenti, creandone di nuovi e valorizzando le aree agricole connesse ai parchi.*
- Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi cittadini (Villa Comunale, parchi Virgiliano, Troisi, Camaldoli, De Filippo, Scampia, Poggio, Nicolardi, Gaetano Errico, Mascagna, Re Ladislao, Buglione e San Gennaro, Parco Minopoli ex Gasometro, Giardini della Dichiarazione Universale dell'uomo). Gestione dell'Accordo Quadro biennale per la manutenzione del patrimonio verde.
- Gestione di una nuova linea di finanziamento, a valere su mutui BEI, per il proseguimento della riqualificazione della Villa Comunale.
- Prosecuzione degli interventi affidati nell'ambito dell'Accordo Quadro denominato "ACCORDO QUADRO-Lavori di manutenzione, riqualificazione e restauro delle opere e manufatti ricadenti nei Parchi Storici di competenza dei Grandi Parchi Urbani".
- Conclusione di tutte le attività tecnico-amministrative inerenti l'Accordo Quadro "Lavori di Manutenzione per interventi di Categoria OS 24 (Verde e arredo urbano) e per esecuzione di interventi di compensazione ambientale di competenza dei Grandi Parchi Urbani e delle Municipalità n. 2, 3 , 4, 5, 6, 7 e 8" .

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di interventi di naturalizzazione e forestazione in aree di proprietà del Comune di Napoli.*

Saranno realizzate azioni di manutenzione delle alberature messe a dimora in aree comunali con il progetto di forestazione di Città Metropolitana, di cui all' Avviso MiTE – M2C4 del PNRR – Misura di Investimento 3.1 << Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano>>. Intervento di forestazione urbana nei comuni delle aree interne della città metropolitana" CUP H82F22000420006 . Finanziato dall'Unione Europea – Next generation UE".

- **Azione strategica:** *Digitalizzare il sistema di gestione e monitoraggio delle aree a verde, di giardini e parchi.*
- Mantenimento del sistema software della piattaforma informatica georeferenziata per la digitalizzazione, pianificazione e monitoraggio dei dati del Patrimonio Verde. Parallelamente all'acquisizione dei dati, gli stessi dovranno essere oggetto di continuo aggiornamento, per consentire una corretta pianificazione e monitoraggio del patrimonio verde, anche per mezzo dell'ausilio di idonee strumentazioni (app dedicate, tablet, sistemi topografici e GNSS).
- Proseguiranno le attività di aggiornamento del censimento fitosanitario delle alberature di alto fusto, con georeferenziazione, quale strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la corretta gestione delle alberature.
- **Azione strategica:** *Attuare il riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, in coerenza con il piano di riassetto delle partecipate e nel rispetto del quadro normativo vigente, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.*

Sarà fornito supporto, per quanto di competenza, al processo di riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.

- **Ob. Strategico:** Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.
- **Azione strategica:** *Contrastare il consumo di suolo, salvaguardare le risorse ambientali e i beni paesaggistici attraverso l'emanazione di indirizzi e pareri di valutazione ambientale strategica.*
- - Valutazione ambientale Strategica
- Emanazione di pareri di compatibilità/sostenibilità ambientale dei piani/programmi.
  - VINCA

Rilascio provvedimenti di valutazione di incidenza ambientale dei piani/programmi comunali

- - Autorizzazioni paesaggistiche
- Condivisione della banca dati e delle georeferenziazione delle autorizzazioni paesaggistiche con gli uffici e gli enti preposti al controllo e alla vigilanza sul territorio.
- Rilascio di autorizzazioni paesaggistiche.

Finalità da conseguire

Salvaguardare e riqualificare il verde urbano, allo scopo di migliorare il livello di vivibilità e benessere della Città, anche per le sue importantissime funzioni di mitigazione dell'inquinamento atmosferico, termico, chimico e acustico.

Realizzare interventi di trasformazione del territorio nel rispetto dell'ambiente e della capacità rigenerativa degli ecosistemi e delle risorse, della salvaguardia della biodiversità. Mitigare il consumo delle risorse naturali (suolo, aria, acqua, biodiversità, etc.). Azzerare il consumo di suolo netto entro il 2050.

Motivazione delle scelte effettuate

Consentire una piena fruizione del verde cittadino. Utilizzo sostenibile delle risorse naturali. Attuare la Direttiva 2001/42/CE concernente la valutazione degli effetti prodotti da determinati piani e programmi sull'ambiente.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.

Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
Struttura di I livello interessata	***Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

- **Azione strategica:** *Sostenere interventi di recupero degli spazi verdi in disuso, incentivando forme di agricoltura urbana, l'efficienza del verde e la costruzione di legami di comunità.*

Direttrice di sviluppo da continuare a perseguire, in stretta sinergia con altri Servizi dell'Ente, è la valorizzazione sociale delle aree abbandonate e della terra, finalizzata alla promozione e sviluppo dell'agricoltura sociale urbana, in merito alla quale si darà corso, come da indicazioni normative (DL n. 91/2017, L. di conversione n. 123/2017), mediante l'assegnazione di terreni incolti o abbandonati e di aree edificate in abbandono da almeno 15 anni ad under 40 interessati al recupero ed alla valorizzazione di detti beni, per lo svolgimento di attività agricole, artigianali, commerciali e turistico – ricettive.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Sostenere interventi di recupero degli spazi verdi in disuso, incentivando forme di agricoltura urbana.*

Progetto Terre Colte: monitoraggio attuazione progetto; supporto in azioni di divulgazione. Monitoraggio nuove opportunità di finanziamento per la realizzazione dell'azione strategica e, se attive, implementazione nuova progettualità attraverso procedure ad evidenza pubblica.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Sostenere interventi di recupero degli spazi verdi in disuso, incentivando forme di agricoltura urbana, l'efficienza del verde e la costruzione di legami di comunità.*

Progetto Terre Colte: monitoraggio attuazione progetto; supporto in azioni di divulgazione. Monitoraggio nuove opportunità di finanziamento per la realizzazione dell'azione strategica e, se attive, implementazione nuova progettualità attraverso procedure ad evidenza pubblica.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Sostenere interventi di recupero degli spazi verdi in disuso, incentivando forme di agricoltura urbana, l'efficienza del verde e la costruzione di legami di comunità.*

Progetto Terre Colte: monitoraggio attuazione progetto; supporto in azioni di divulgazione. Monitoraggio nuove opportunità di finanziamento per la realizzazione dell'azione strategica e, se attive, implementazione nuova progettualità attraverso procedure ad evidenza pubblica.

Finalità da conseguire

L'azione mira a rigenerare gli spazi verdi in disuso, restituendoli alla collettività tramite pratiche di cura condivisa o adozione da parte di soggetti privati. L'obiettivo è duplice: da un lato, rafforzare l'efficienza ecosistemica del verde urbano, migliorando qualità dell'aria, biodiversità e resilienza climatica; dall'altro, promuovere coesione sociale, partecipazione attiva e senso di appartenenza. Incentivando forme di agricoltura urbana, si favorisce inoltre l'educazione ambientale e la sicurezza alimentare locale.

Motivazione delle scelte effettuate

Trasformare aree degradate in risorse per il benessere collettivo, integrando sostenibilità ambientale e inclusione sociale in un'unica visione di sviluppo urbano sostenibile.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Struttura di I livello interessata	*Area Gabinetto del Sindaco*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

- **Azione strategica:** *Tutelare il verde, riqualificando i parchi esistenti, creandone di nuovi e valorizzando le aree agricole connesse ai parchi.*

Nell'ambito delle azioni volte a tutelare e valorizzare il verde urbano, anche allo scopo di migliorare la qualità della vita dei cittadini e a garantire il decoro delle aree pubbliche, rileva l'intervento di realizzazione del Parco della Marinella.

L'intervento di realizzazione del Parco della Marinella, originariamente finanziato a valere su fondi FSC 2014–2020, è stato interessato nel 2023 e 2024 da attività di bonifica da amianto; nel 2025 si è proceduto alla esecuzione del piano di caratterizzazione e successivamente, rilevate le soglie di contaminazione del sito, all'analisi di rischio. Ciò ha comportato la necessità di redigere un progetto di messa in sicurezza permanente (MISP), con lavorazioni non previste nell'appalto originario, approvato in sede di conferenza dei servizi come da Decreto della Regione Campania n. 325 del 10/09/2025.

Allo stato, è in fase di definizione un ulteriore finanziamento a valere su fondi comunitari FESR, per un importo complessivo pari a € 2.200.000,00, destinato alla realizzazione di interventi di messa in sicurezza permanente (MISP) delle aree ricadenti nel Parco della Marinella a seguito del quale sarà possibile procedere alla realizzazione il parco.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Tutelare il verde, riqualificando i parchi esistenti, creandone di nuovi e valorizzando le aree agricole connesse ai parchi.*

Realizzazione del Parco della Marinella:
- Prosecuzione dell'iter volto all'acquisizione delle aree;
- Affidamento dei lavori per la Messa in sicurezza permanente (MISP), previo reperimento delle risorse e tempestiva iscrizione in bilancio

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Tutelare il verde, riqualificando i parchi esistenti, creandone di nuovi e valorizzando le aree agricole connesse ai parchi.*

- Realizzazione del Parco della Marinella: Ultimazione del procedimento di acquisizione delle aree.

Anno 2028

Finalità da conseguire

Riqualificazione del territorio urbano.

Motivazione delle scelte effettuate

Migliorare il livello di vivibilità e benessere della città.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG - Piano di Sviluppo e Coesione e Piano Strategico della Città Metropolitana.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al competente Servizio

Programma 03 – Rifiuti

Programma 03	**Rifiuti**
Struttura di I livello interessata	***Area Ambiente***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

- **Azione strategica:** *Efficientare e incrementare la raccolta differenziata prevedendo, tra l'altro, l'informatizzazione del processo di raccolta, la realizzazione di servizi di formazione e informazione del cittadino e campagne di sensibilizzazione, per la diffusione di una matura cultura dell'ambiente.*

Nel corso del triennio programmatico le attività saranno incentrate sui seguenti temi:

- incremento delle attività della raccolta differenziata per migliorare i risultati derivanti dalla raccolta stradale e di quella di prossimità, mediante la razionalizzazione delle postazioni esistenti e l'installazione di nuove postazioni sul territorio anche in base all'analisi di modifiche urbanistiche e demografiche intervenute;
- estensione, progressiva, del sistema di raccolta porta a porta (PAP), attraverso l'individuazione delle specifiche modalità in relazione alla situazione urbanistica delle diverse aree e potenziamento della raccolta differenziata delle utenze non domestiche attraverso strumenti concertativi (accordi con gli operatori economici e le loro associazioni di categoria) e strumenti tecnici predisposti da Asia;
- promozione di accordi/protocolli/intese/convenzioni al fine di favorire la diffusione e l'incremento dell'attività di raccolta differenziata con gli esercenti commerciali/imprese presenti sul territorio, con le scuole e con gli uffici pubblici;
- potenziamento della dotazione di mezzi e attrezzature attraverso l'accesso a finanziamenti dedicati. Nel corso del 2026 si procederà all'acquisto di automezzi per l'igiene urbana, consistente nella fornitura di n. 18 Autocarri 4 assi di massa complessiva 40t con compattatore a carico posteriore da 30 m3, per il valore complessivo di Q.E. euro 5.200.000,00";
- digitalizzazione del servizio di igiene urbana, finanziato nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027, attraverso moduli software e hardware per lo sviluppo di un'efficiente organizzazione aziendale della società in house incaricata del servizio di igiene urbana, un'interfaccia diretta con l'utenza (per la gestione di consegna attrezzature, di disservizi, di segnalazioni, di sistemi incentivanti, etc.), un controllo diretto ed efficace da parte dell'Amministrazione sulla qualità del servizio erogato, mediante la realizzazione del citato progetto, assegnato alla U.O.A. Programmi specifici di riqualificazione e valorizzazione urbana (dgc n. 443 – 30/11/23), in merito al quale sarà fornito adeguato supporto dal Servizio Igiene della Città e dall'Organismo Partecipato A.S.I.A.;
- servizi di mediazione e comunicazione rivolti agli utenti per la diffusione di una matura cultura del ciclo dei rifiuti;
- aggiornamento del regolamento di igiene urbana;
- definizione dei rapporti tra l'Ente d'Ambito dell'A.T.O. NA.1 ed il Comune di Napoli (SAD Capoluogo) mediante Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 24, comma 6 L.R. 26/05/2016, n. 14 e s.m.i. recante *"Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare";*
- sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana;
- gestione delle segnalazioni di aspetti di igiene urbana e azioni volte ad orientare l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale e dagli Ispettori Ambientali.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare il sistema di gestione dei rifiuti, anche attraverso la realizzazione di nuovi* impianti, adeguati ai rifiuti prodotti, e l'ammodernamento di quelli esistenti.
  - impianto di compostaggio con recupero di biometano per il trattamento della frazione umida-organica da

raccolta differenziata;
- realizzazione del centro di raccolta in via Pigna;
- realizzazione di un'area di trasbordo, in via Pablo Picasso nella Municipalità 9, Soccavo-Pianura, per il rifiuto residuo, finanziato a valere su risorse del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027;
- implementazione del sistema impiantistico per la valorizzazione, trasformazione, riuso, etc. delle frazioni differenziate provenienti dalla raccolta cittadina attraverso l'accesso a finanziamenti dedicati: realizzazione di un impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli, presso il sito di via Nuova delle Brecce 175, in cofinanziamento con l'ASIA Napoli S.p.A., a valere sul Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.

- **Azione strategica:** *Rafforzare le filiere basate sull'uso delle materie prime seconde, per favorire processi di economia circolare.*

Promozione di progetti pilota che, oltre che sulla frazione organica, prevedano il riciclo delle altre frazioni di rifiuto urbano, mediante adesione e /o sperimentazione di *best practices* che si manifesteranno nel Paese.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Efficientare e incrementare la raccolta differenziata prevedendo, tra l'altro, l'informatizzazione del processo di raccolta, la realizzazione di servizi di formazione e informazione del cittadino e campagne di sensibilizzazione, per la diffusione di una matura cultura dell'ambiente.*

- Sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana;
- gestione delle segnalazioni di aspetti di igiene urbana e azioni volte ad orientare per l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale e dagli Ispettori Ambientali;
- Esecuzione della procedura di affidamento della fornitura di n.18 Autocarri 4 assi di massa complessiva 40t con compattatore a carico posteriore da 30 $m^{3"}$;

- **Azione strategica:** *Ottimizzare il sistema di gestione dei rifiuti, anche attraverso la realizzazione di nuovi impianti, , adeguati ai rifiuti prodotti, e l'ammodernamento di quelli esistenti.*

- avvio dei lavori di realizzazione dell'impianto di trattamento dell'organico derivante dalla raccolta differenziata ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 422 del 3 agosto 2017;
- completamento degli interventi di realizzazione dell'area di trasbordo in via Pablo Picasso, Municipalità 9, finanziato con Fondi Pon Metro Plus;
- avvio della procedura di gara per i lavori del centro di raccolta di via Pigna;
- aggiudicazione della gara per la realizzazione di un impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli presso il sito di via Nuova delle Brecce 175.

- **Azione strategica:** *Rafforzare le filiere basate sull'uso delle materie prime seconde, per favorire progetti di economia circolare.*

- protocolli/convenzioni per favorire il riciclo di frazioni differenziate;
- protocolli/convenzioni anche con istituiti universitari per lo studio di forme sperimentali di "attrezzature di quartiere" per lo sviluppo della cultura del riuso di materiali.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Efficientare e incrementare la raccolta differenziata prevedendo, tra l'altro, l'informatizzazione del processo di raccolta, la realizzazione di servizi di formazione e informazione del cittadino e campagne di sensibilizzazione, per la diffusione di una matura cultura dell'ambiente.*

- sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana;
- gestione delle segnalazioni di aspetti di igiene urbana e azioni volte ad orientare per l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale e dagli Ispettori Ambientali.
- regolamento di igiene urbana: avvio redazione proposta di aggiornamento.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare il sistema di gestione dei rifiuti, anche attraverso la realizzazione di nuovi impianti, , adeguati ai rifiuti prodotti, e l'ammodernamento di quelli esistenti.*

- prosecuzione dei lavori di realizzazione dell'impianto di trattamento dell'organico derivante dalla raccolta differenziata ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 422 del 3 agosto 2017;
- entrata in esercizio dell'area di trasbordo in via Pablo Picasso, Municipalità 9, finanziato con Fondi Pon Metro Plus;
- Avvio dei lavori-del centro di raccolta di via Pigna;
- Avvio dei lavori per la realizzazione dell'impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli presso il sito di via Nuova delle Brecce 175.

- **Azione strategica:** *Rafforzare le filiere basate sull'uso delle materie prime seconde, per favorire progetti di economia circolare.*

- protocolli/convenzioni per favorire il riciclo di frazioni differenziate;
- protocolli/convenzioni anche con istituiti universitari per lo studio di forme sperimentali di "attrezzature di quartiere" per lo sviluppo della cultura del riuso di materiali.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Efficientare e incrementare la raccolta differenziata prevedendo, tra l'altro, l'informatizzazione del processo di raccolta, la realizzazione di servizi di formazione e informazione del cittadino e campagne di sensibilizzazione, per la diffusione di una matura cultura dell'ambiente.*

- sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana;
- gestione delle segnalazioni di criticità di aspetti di igiene urbana per l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale, in particolare dall'Unità operativa di Tutela ambientale, e dagli Ispettori Ambientali.
- regolamento di igiene urbana: prosecuzione iter proposta di aggiornamento.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare il sistema di gestione dei rifiuti, anche attraverso la realizzazione di nuovi impianti, adeguati ai rifiuti prodotti, e l'ammodernamento di quelli esistenti.*

- collaudo e messa in esercizio dell'impianto di trattamento dell'organico derivante dalla raccolta differenziata ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 422 del 3 agosto 2017.
- messa in esercizio del centro di raccolta di via Pigna;
- collaudo e messa in esercizio dell'impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli presso il sito di via Nuova delle Brecce 175.

- **Azione strategica:** *Rafforzare le filiere basate sull'uso delle materie prime seconde, per favorire progetti di economia circolare.*

- protocolli/convenzioni per favorire il riciclo di frazioni differenziate;
- protocolli/convenzioni anche con istituiti universitari per lo studio di forme sperimentali di "attrezzature di quartiere" per lo sviluppo della cultura del riuso di materiali.

Finalità da conseguire

Miglioramento del servizio di igiene urbana.

Motivazione delle scelte effettuate

Implementare il ciclo integrato dei rifiuti.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.

Programma 04 – Servizio idrico integrato

Programma 04	Servizio idrico integrato
Struttura di I livello interessata	*Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Promuovere la ristrutturazione e l'ammodernamento della rete idrica, della rete fognaria e dei sistemi di depurazione.*

A seguito del passaggio della gestione della fognatura privata all'Azienda speciale ABC, l'Amministrazione Comunale svolge attività di supporto all'Azienda per violazione del regolamento di fognatura privata (emissione inviti ad adempiere, diffide, ordinanze, attivazione delle procedure sanzionatorie, ecc.) e di raccordo amministrativo tra i diversi uffici comunali. Al riguardo, si rappresenta, inoltre, che la citata Azienda continuerà a gestire la manutenzione, come da atti di affidamento, degli impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al Servizio Idrico Integrato.
Data la complessità del sistema fognario della città di Napoli, per garantire condizioni di sicurezza ed igiene, è necessario un insieme sistematico di azioni.
Al fine di consentire l'efficientamento e il miglioramento dei rapporti tra l'Amministrazione e la sua azienda speciale, nonché tra quest'ultima e l'utenza finale - rapporti che si riferiscono sia alla gestione del SII (che trova corrispettivo nella tariffa riscossa direttamente da ABC) sia alle attività complementari alla predetta gestione (affidate con risorse extra tariffa)- nell'ambito delle attività afferenti al controllo analogo si procederà al monitoraggio di obiettivi stabiliti e riportati nel DUP di riferimento nella sezione "Obiettivi Operativi Specifici degli Organismi Partecipati", che fanno particolare riferimento alla programmazione dell'azienda speciale nonché alla qualità dell'erogazione del servizio idrico integrato e alle procedure attuative dello stesso.
Nel corso del triennio 2026-2028 si supervisionerà il censimento di tutte le immissioni private della rete fognaria e alla relativa rappresentazione cartografica.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere la ristrutturazione e l'ammodernamento della rete idrica, della rete fognaria e dei sistemi di depurazione.*
- Popolamento del sistema di raccolta dati relativi alle richieste di verifiche/intervento sui manufatti idrici e fognari gestiti da ABC.
- Trasmissione delle richieste di intervento di deblattizzazione della rete fognaria Comunale alla ASL di competenza.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere la ristrutturazione e l'ammodernamento della rete idrica, della rete fognaria e dei sistemi di depurazione.*
- Popolamento del sistema di raccolta dati relativi alle richieste di verifiche/intervento sui manufatti idrici e fognari gestiti da ABC.
- Trasmissione delle richieste di intervento di deblattizzazione della rete fognaria Comunale alla ASL di competenza.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere la ristrutturazione e l'ammodernamento della rete idrica, della rete fognaria e dei sistemi di depurazione.*
- Popolamento del sistema di raccolta dati relativi alle richieste di verifiche/intervento sui manufatti idrici e fognari gestiti da ABC.
- Trasmissione delle richieste di intervento di deblattizzazione della rete fognaria Comunale alla ASL di competenza.

Finalità da conseguire
Tutela e conservazione del territorio.
Motivazione delle scelte effettuate
Raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione nel rispetto degli indirizzi del Consiglio Comunale e delle procedure previste dalla normativa vigente.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 04	Servizio idrico integrato
Struttura di I livello interessata	*Area Tutela del territorio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.*

Per la mitigazione del rischio idrogeologico, proseguiranno sia la progettazione che la realizzazione degli interventi di messa in sicurezza di ampie aree del territorio comunale, capitalizzando interventi strutturali già presenti al fine di salvaguardare la pubblica e privata incolumità, eventualmente anche attraverso l'inserimento delle progettualità sulle specifiche piattaforme ministeriali di finanziamento.

Interventi di sistemazione idraulica, riassetto idrogeologico

In accordo con gli obiettivi del Programma di Risanamento Ambientale e di Rigenerazione Urbana per l'area di Rilevante Interesse Nazionale Bagnoli Coroglio, sono in atto azioni volte ad attuare interventi di sistemazione idraulica e riassetto idrogeologico del bacino di Bagnoli, Pianura, Soccavo, Fuorigrotta e Agnano che concorrono al raggiungimento degli obiettivi del programma ma che sono localizzati esternamente all'area in parola e di competenza del Comune. In particolare:

- avanzamento delle procedure finalizzate al completamento delle opere di mitigazione del rischio idrogeologico del territorio di Pianura;
- gestione delle procedure finalizzate all'attuazione degli interventi di riassetto idrogeologico con adeguamento delle reti fognarie di Soccavo e Fuorigrotta;
- avanzamento della progettazione dell'emissario in Galleria della Conca di Agnano (nel rispetto della interlocuzione in corso col Commissario Straordinario per l'attuazione degli interventi pubblici nell'area dei Campi Flegrei essendo l'opera inserita nella Delibera di Giunta Regionale n. 7 del 10/01/2024);
- completamento del sistema di collettamento delle acque superficiali del Versante della collina dei Camaldoli attraverso il perfezionamento delle procedure tecnico amministrative del progetto di interconnessione delle vasche e dei canali già precedentemente realizzati ed inseriti nel Programma di Risanamento Ambientale e di Rigenerazione Urbana per l'area SIN di Bagnoli, coerentemente con l'avanzamento delle procedure richieste per il finanziamento delle opere.
- recupero di alcune delle progettualità avviate dal Sindaco di Napoli - Commissario per l'emergenza del Sottosuolo e dei versanti della città di Napoli ex O.M.I. n. 2509/97 e ss.mm.ii., come nel caso dei siti di Contrada Pisani e Via Coriolano, e attualizzazione delle stesse rispetto al nuovo contesto esterno ed alla normativa vigente, in modo da procedere con le stesse candidature a finanziamento.
- *Bacino orientale:*
- Al fine di evitare sversamenti di acque reflue a mare, anche in vista dell'intervento di bonifica dei fondali che potrebbe consentire la balneazione, si dovranno adeguare gli impianti di sollevamento e razionalizzare le reti di adduzione. Parti di tali opere sono state finanziate nell'ambito del "*Grande progetto di riqualificazione dell'area portuale di Napoli est*" con particolare riferimento agli interventi di sistemazione idraulica, riassetto idrogeologico con adeguamento delle reti fognarie del corso san Giovanni e al collettore di Volla con la prosecuzione dei lavori di "*Riqualificazione urbanistica e ambientale asse costiero: corso San Giovanni – Rifunzionalizzazione sistema fognario San Giovanni*" ed il completamento/collaudo dell'intervento per il "*Risanamento igienico sanitario del litorale di San Giovanni a Teduccio con la riqualificazione funzionale del collettore di Volla – II lotto*".
- Per il completamento del sistema fognario afferente la collina dei Camaldoli – II lotto, verranno effettuati due distinti interventi nella via Cupa Camaldoli – *Nazareth* e nella via Soffritto, già parzialmente realizzati nei precedenti lotti, al fine di portare a compimento –tra l'altro- il convogliamento delle acque nere della zona tramite la realizzazione di appositi impianti di sollevamento.
- Per quanto attiene l'intervento di "*Riordino dei collettori Napoli Orientale - Darsena Marinella – Delibera CIPE 60/2012 – CUP B62I09002320001*" si rappresenta che, nel corso della riunione del 15 gennaio 2025 tenutasi

presso l'Ente Idrico Campano (EIC), come risulta da verbale sottoscritto tra le parti, è stato stabilito dai rappresentanti dell'EIC, della Regione Campania, dall'ABC Napoli a.s. e del Comune di Napoli, che tale intervento confluisce in quello più ampio denominato "*Riordino dei collettori e della rete fognaria della zona orientale della città di Napoli II lotto-lavori di completamento*", che verrà redatto e realizzato da ABC Napoli a.s., gestore del S.I.I., e pertanto l'intervento *Riordino dei collettori Napoli Orientale - Darsena Marinella* non rientra più tra le oo.pp del comune di Napoli.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.*
- Avanzamento esecuzione lavori dell'adeguamento del collettore Arena S. Antonio in ambito dell'area P.R.U. di Soccavo;
- Avanzamento dei lavori di riassetto idrogeologico con l'adeguamento delle reti fognarie della zona occidentale della città (Fuorigrotta);
- Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo;
- Avvio della progettazione del PFTE dell'intervento di *"Sistemazione idrogeologica e schema di drenaggio urbano della Contrada Pisani";*
- Esecuzione delle indagini propedeutiche alla progettazione dell'intervento "Mitigazione rischio frane Via Coriolano (colate rapide di fango) I Stralcio";
- Avanzamento progettazione dell'intervento "Mitigazione rischio frane Via Coriolano (colate rapide di fango) I Stralcio";
- Avanzamento delle procedure amministrative finalizzate alla progettazione dell'intervento completamento dell'emissario in galleria della Conca di Agnano;
- Avvio delle attività propedeutiche all'affidamento dell'esecuzione, limitatamente alla parte già finanziata, dei lavori del collettamento acque e fognature Chiaiano-Camaldoli versante Pianura – Interventi per il completamento delle reti fognarie e delle vasche di sedimentazione in corso di realizzazione sul versante Pianura e della sistemazione idraulica ed idrogeologica del versante.
- Ultimazione dei lavori di "*Riqualificazione urbanistica e ambientale asse costiero: corso San Giovanni – Rifunzionalizzazione sistema fognario San Giovanni*";
- Ultimazione collaudo dei lavori per il "Risanamento igienico sanitario del litorale di San Giovanni a Teduccio con la riqualificazione funzionale del collettore di Volla – II lotto";
- Approvazione del progetto esecutivo e indizione gara per il completamento del sistema fognario di via Cupa Camaldoli e realizzazione dell'impianto di sollevamento via Nazareth;
- Approvazione del progetto esecutivo e indizione gara per il completamento del sistema fognario di via Soffritto e realizzazione dell'impianto di sollevamento acque nere (zona Camaldoli).

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.*
- Avanzamento appalti in corso al 2026;
- Approvazione del PFTE per l'intervento di "Sistemazione idrogeologica e schema di drenaggio urbano della Contrada Pisani".
- Indizione Conferenza dei Servizi decisoria per approvazione del PFTE intervento "Mitigazione rischio frane Via Coriolano (colate rapide di fango) I Stralcio";
- Avanzamento procedure finalizzate ad ottenere i finanziamenti relativi alle opere programmate;
- Candidatura al finanziamento per l'intervento di "Sistemazione idrogeologica e schema di drenaggio urbano della Contrada Pisani".
- Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo;
- Collaudo dei lavori di "*Riqualificazione urbanistica e ambientale asse costiero: corso San Giovanni – Rifunzionalizzazione sistema fognario San Giovanni*";

- Ultimazione e collaudo dei lavori per il completamento del sistema fognario di via Cupa Camaldoli e realizzazione dell'impianto di sollevamento via Nazareth;
- Ultimazione e collaudo dei lavori per il completamento del sistema fognario di via Soffritto e realizzazione dell'impianto di sollevamento acque nere (zona Camaldoli).

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da possibili situazioni di instabilità e rischi idrogeologici.*
- Avanzamento appalti in corso al 2027;
- Approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo dell'intervento "Mitigazione rischio frane Via Coriolano (colate rapide di fango) I Stralcio";
- Avanzamento procedure finalizzate ad ottenere i finanziamenti relativi alle opere programmate;
- Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.

Finalità da conseguire

Tutela e conservazione del territorio.

Motivazione delle scelte effettuate

Raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione nel rispetto degli indirizzi del Consiglio Comunale e delle procedure previste dalla normativa vigente.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Programma 06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**
Struttura di I livello interessata	***Area Gabinetto del Sindaco***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Riqualificare e valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città.*

Nell'ambito dell'azione di valorizzazione del mare, quale risorsa strategica della Città, particolare rilievo assume l'intervento di realizzazione delle piattaforme lignee lungo la linea di costa.
L'intervento prevede la realizzazione di piattaforme elioterapiche reversibile per uso temporaneo, fruibile da giugno a settembre, montata su specifici tratti di scogliera frangiflutti.
L'intervento, nel suo complesso, si pone l'obiettivo di restituire ai cittadini spazi pubblici per la fruizione della risorsa mare, migliorando la vivibilità della linea di costa della Città.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
• **Azione strategica:** *Riqualificare e valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città.* - Avvio della procedura volta alla realizzazione di strutture temporanee da installare sulle scogliere, previo reperimento delle risorse.
Anno 2027
Anno 2028

Finalità da conseguire
Restituire ai cittadini spazi pubblici per la fruizione della risorsa mare.
Motivazione delle scelte effettuate
Valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio.

Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
Struttura di I livello interessata	*Area Tutela del Territorio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Riqualificare e valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città.*

Mantenimento della qualità del mare cittadino.
Tale azione sarà assicurata, previa adeguata integrazione organica, dal personale impegnato nel monitoraggio degli scarichi lungo la costa cittadina per contrastare gli abusi al fine di migliorare la qualità delle acque, mediante l'utilizzo del gommone in dotazione, nonché attraverso la pulizia degli specchi acquei nelle zone adibite alla balneazione, anche mediante l'utilizzo del nuovo battello "spazzamare".

Mantenimento della qualità dei tratti di arenili pubblici.
Nelle more della consegna al Comune di Napoli ex art. 34 del Codice della Navigazione degli arenili pubblici non dati in concessione a privati e liberi da interdizioni e/o impedimenti al Comune di Napoli, l'Amministrazione ha siglato con l'Autorità Portuale un accordo, ai sensi dell'art. 15 della 241/1990, dal titolo "Protocollo d'Intesa per la gestione degli arenili pubblici", approvato con Delibera di G.C. n. 188 del 8.5.2025. L'Accordo, finalizzato a garantire una fruizione pubblica, sicura ed eco-sostenibile delle aree di balneazione pubblica, assegna al Comune la gestione e la pulizia dei suddetti arenili pubblici (n. 13 Arenili). Il Comune è inoltre autorizzato ad installare servizi minimi essenziali (bagni, acqua potabile, ecc.) e attrezzature gratuite (attrezzature sportiva, pedane per l'accesso al mare, sdraio, ombrelloni, ecc) e si impegna a diffondere le modalità di accesso e fruizione delle spiagge, assicurare la pulizia delle aree di balneazione, provvedere alla cartellonistica di segnalazione di sicurezza, e a garantire e vigilare sul rispetto delle ordinanze e degli obblighi derivanti dalle vigenti normative.
Nel 2025 sono state avviate le attività di affidamento del servizio di pulizia degli arenili cittadini pubblici liberi non in concessione a terzi alla Asia Napoli S.p.A. già affidataria del servizio di igiene urbana della città, vista la perdurante carenza di personale; nel triennio 2026-2028, previo apposito stanziamento in bilancio, il Servizio Tutela del Mare continuerà a monitorare il suddetto servizio con le funzioni di controllo analogo.

Azioni per la valorizzazione della costa cittadina:
1. Si continuerà a dotare i principali tratti pubblici della costa con attrezzature e strutture temporanee a carattere stagionale, allo scopo di favorire la balneazione e aumentare la fruibilità dei luoghi (Rotonda Diaz, Largo Sermoneta, Lido Marina di Bagnoli, Gaiola, ecc.).
2. Si fornirà supporto tecnico/amministrativo alla realizzazione di eventi e rassegne volte a tutelare, rigenerare, sensibilizzare, informare, educare, salvaguardare la Risorsa Blu e promuovere l'economia del mare in tutte le sue articolazioni, che raccoglie una serie di iniziative finalizzate ad esprimere i valori identitari e culturali della tradizione marinaresca, dell'economia del mare, della produttività e delle eccellenze dei sapori del mare, del turismo costiero e marittimo, delle attività ricreative e sportive-acquatiche.
3. Istituzione di un confronto stabile tra Amministrazione Comunale e Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale, soggetto gestore del demanio marittimo, anche con la stesura di nuovi Protocolli d'Intesa e/o Accordi, mirati anche alla ridefinizione delle competenze sui tratti di costa cittadina ed il graduale passaggio delle funzioni tecnico-amministrative-legali dall'Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale al Comune di Napoli, al fine di assicurare la libera fruizione alla cittadinanza delle spiagge libere ubicate lungo il litorale cittadino, l'ottimizzazione del rapporto terra - mare e la migliore programmazione urbanistica e turistico ricreativa della linea costa. Al riguardo, a seguito anche del richiamato "Protocollo d'Intesa" con l'Autorità Portuale, si continuerà l'iter della consegna ex. Art. 34 del Codice della Navigazione delle spiagge libere.
4. Partecipazione all'attività di redazione del piano urbanistico attuativo della linea di costa, per gli aspetti di competenza.

Pontile nord di Bagnoli:
1. Resta confermata la gestione del Pontile Nord di Bagnoli, per l'accesso e la sorveglianza della struttura, ed attività di pulizia.

- **Azione strategica:** *Contrastare gli scarichi inquinanti nei suoli, nei corpi idrici e nelle falde acquifere.*

Autorizzazioni scarico di acque non in pubblica fognatura.

Nel corso del triennio programmatico, proseguirà l'attuazione delle misure volte a consentire la tutela e la valorizzazione dei corpi idrici (ex D.Lgs. 152/06), compresa la risorsa mare d'intesa con gli organi competenti.
A tal fine, continuerà la realizzazione delle attività istruttorie per il rilascio di autorizzazioni concernenti lo scarico di acque non in pubblica fognatura, verificando, preventivamente, che le acque rispettino i parametri prefissati a salvaguardia del corpo idrico ricettore.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Riqualificare e valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città*

- Mantenimento e implementazione degli allestimenti da realizzarsi progressivamente sulle spiagge cittadine.
- Acquisizione degli arenili pubblici non in concessione e liberi da interdizione attraverso la consegna ex. Art. 34.
- Prosecuzione del contratto di affidamento della pulizia arenili non in concessione privata ad Asia Napoli Spa con implementazione del controllo analogo sulle attività oggetto del contratto.
- Azioni per la fruibilità del mare e degli arenili pubblici.

- **Azione strategica:** *Contrastare gli scarichi inquinanti nei suoli, nei corpi idrici e nelle falde acquifere.*

- Rilascio autorizzazioni allo scarico non in pubblica fognatura (D.Lgs.152/06) e relativi controlli.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Riqualificare e valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città*

- Mantenimento e implementazione degli allestimenti da realizzarsi progressivamente sulle spiagge cittadine.
- Prosecuzione del contratto di affidamento della pulizia arenili non in concessione privata ad Asia Napoli Spa con implementazione del controllo analogo sulle attività oggetto del contratto.
- Azioni per la fruibilità del mare e degli arenili pubblici.

- **Azione strategica:** *Contrastare gli scarichi inquinanti nei suoli, nei corpi idrici e nelle falde acquifere.*

- Rilascio autorizzazioni allo scarico non in pubblica fognatura (D.Lgs.152/06) e relativi controlli.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Riqualificare e valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città*

- Mantenimento e implementazione degli allestimenti da realizzarsi progressivamente sulle spiagge cittadine.
- Prosecuzione del contratto di affidamento della pulizia arenili non in concessione privata ad Asia Napoli Spa con implementazione del controllo analogo sulle attività oggetto del contratto.
- Azioni per la fruibilità del mare e degli arenili pubblici.

- **Azione strategica:** *Contrastare gli scarichi inquinanti nei suoli, nei corpi idrici e nelle falde acquifere.*

- Rilascio autorizzazioni allo scarico non in pubblica fognatura (D.Lgs.152/06) e relativi controlli.

Finalità da conseguire

Tutelare e valorizzare i corpi idrici. Consentire una piena fruizione dei principali tratti pubblici della costa cittadina.

Motivazione delle scelte effettuate

Raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione nel rispetto degli indirizzi del Consiglio Comunale e delle procedure previste dalla normativa vigente.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai competenti Servizi.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
Struttura di I livello interessata	*Area Tecnica Patrimonio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

Fra i beni che compongono il patrimonio della città di Napoli, un ruolo significativo è svolto dai complessi delle fontane, monumentali e non, che concorrono a migliorare la qualità dello spazio urbano. Alla scadenza dell'affidamento in house in corso, si provvederà a predisporre un nuovo programma di manutenzione e gestione delle fontane cittadine in attività sulla base delle risorse che si renderanno disponibili, in considerazione della valenza storico – artistico, oltre che monumentale, delle fontane cittadine. Subordinatamente alle risorse che si renderanno disponibili, si potrà anche avviare la riattivazione di ulteriori fontane.
Inoltre, da parte dell'azienda speciale ABC proseguirà la gestione della manutenzione dei beverini cittadini.
Nell'ambito degli interventi di valorizzazione di beni e dei siti di interesse storico – artistico e monumentale, si procederà, nel corso del triennio, alla realizzazione del restauro della fonte sorgiva del Chiatamone e alla sistemazione del percorso di visita, al fine di consentirne la fruizione in sicurezza a cittadini e turisti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

- Prosecuzione delle attività di manutenzione e gestione delle fontane già oggetto di rifunzionalizzazione mediante rinnovo dell'affidamento in house all'ABC sulla base delle risorse che saranno stanziate;
- Rifunzionalizzazione di ulteriori fontane, compatibilmente con le risorse di Bilancio che saranno all'uopo stanziate.
- Progettazione e realizzazione del restauro della fonte sorgiva del Chiatamone e sistemazione di un percorso di visita, al fine di consentirne la fruizione in sicurezza

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

- Prosecuzione delle attività di manutenzione e gestione delle fontane già oggetto di rifunzionalizzazione mediante rinnovo dell'affidamento in house all'ABC sulla base delle risorse che saranno stanziate;
- Rifunzionalizzazione di ulteriori fontane, compatibilmente con le risorse di Bilancio che saranno all'uopo stanziate.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

- Prosecuzione delle attività di manutenzione e gestione delle fontane già oggetto di rifunzionalizzazione mediante rinnovo dell'affidamento in house all'ABC sulla base delle risorse che saranno stanziate;
- Rifunzionalizzazione di ulteriori fontane, compatibilmente con le risorse di Bilancio che saranno all'uopo stanziate.

Finalità da conseguire

Tutela e valorizzazione degli spazi urbani.

Motivazione delle scelte effettuate

Conservazione e miglioramento delle aree urbane che garantiscano la piena fruibilità da parte dei cittadini.

Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al servizio competente.

Programma 06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**
Struttura di I livello interessata	***Area Cultura***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rigenerare e riqualificare il territorio urbano, per una migliore qualità della vita.	

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

- Fra i beni che compongono il patrimonio della città di Napoli, un ruolo significativo è svolto dai complessi delle fontane, monumentali e non, che concorrono a migliorare la qualità dello spazio urbano. Alla scadenza dell'affidamento in house in corso, si provvederà a predisporre un nuovo programma di manutenzione e gestione delle fontane cittadine in attività sulla base delle risorse che si renderanno disponibili, in considerazione della valenza storico – artistico, oltre che monumentale, delle fontane cittadine. Subordinatamente alle risorse che si renderanno disponibili, si potrà anche avviare la riattivazione di ulteriori fontane.
- Inoltre, da parte dell'azienda speciale ABC proseguirà la gestione della manutenzione dei beverini cittadini.
- Nell'ambito degli interventi di valorizzazione di beni e dei siti di interesse storico – artistico e monumentale, si procederà, nel corso del triennio, alla realizzazione del restauro della fonte sorgiva del Chiatamone e alla sistemazione del percorso di visita, al fine di consentirne la fruizione in sicurezza a cittadini e turisti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

Azione strategica: *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*

- Prosecuzione delle attività di manutenzione e gestione delle fontane già oggetto di rifunzionalizzazione in house all'ABC – mediante affidamento di contratto pluriennale - sulla base delle risorse che saranno stanziate;
- Rifunzionalizzazione di ulteriori fontane, compatibilmente con le risorse di Bilancio che saranno all'uopo stanziate.
- Avvio lavori di riqualificazione del monumento a Salvo D'Acquisto Piazza Carità.
- Manutenzione straordinaria della pavimentazione del Borgo Marinari. Avvio dei lavori, previo reperimento delle risorse necessarie.
- Avvio della richiesta di concessione per la Fonte del Chiatamone, avvio della Progettazione e realizzazione del restauro della fonte sorgiva del Chiatamone e sistemazione di un percorso di visita, al fine di consentirne la fruizione in sicurezza previo reperimento fondi.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*
  - Prosecuzione delle attività di manutenzione e gestione delle fontane già oggetto di rifunzionalizzazione mediante contratto pluriennale in house all'ABC sulla base delle risorse che saranno stanziate;
  - Progettazione e realizzazione del restauro della fonte sorgiva del Chiatamone e sistemazione di un percorso di visita, al fine di consentirne la fruizione in sicurezza previo reperimento fondi.
  - Manutenzione straordinaria della pavimentazione basolati del Borgo Marinari. Conclusione dei lavori;
  - Rifunzionalizzazione di ulteriori fontane, compatibilmente con le risorse di Bilancio che saranno all'uopo stanziate.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Tutelare e migliorare gli elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale e/o storico – artistico, mediante interventi di riqualificazione.*
  - Prosecuzione delle attività di manutenzione e gestione delle fontane già oggetto di rifunzionalizzazione mediante mediante contratto pluriennale dell'affidamento in house all'ABC sulla base delle risorse che saranno stanziate;

- Rifunzionalizzazione di ulteriori fontane, compatibilmente con le risorse di Bilancio che saranno all'uopo stanziate.

Finalità da conseguire
Tutela e valorizzazione degli spazi urbani.
Motivazione delle scelte effettuate
Conservazione e miglioramento delle aree urbane che garantiscano la piena fruibilità da parte dei cittadini.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio dell'Area Cultura.

Programma 08 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Programma 08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**
Struttura di I livello interessata	***Area Ambiente***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni. • Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio, per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- ***Obiettivo Strategico****: Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.*
- **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

- Contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente.
- Adozione delle misure per il contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente in applicazione della Procedura Operativa Emergenze Polveri Sottili di cui all'art. 2 della Legge della Regione Campania n. 36/2020.
- Protezione dalle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici.
- Rientra tra le competenze dell'Ente il rilascio dei titoli autorizzativi all'installazione e/o modifica di impianti radioelettrici (D.lgs 259/2003), il controllo in materia di presunto inquinamento elettromagnetico, rispetto ai limiti di legge, e valutazione dei piani annuali delle istallazioni degli operatori di reti di telecomunicazione. Relativamente al progetto di razionalizzare delle antenne esistenti sul territorio cittadino, sarà valutata la predisposizione di un Piano delle Antenne che individui aree e/o immobili pubblici da destinare all'installazione.

- ***Obiettivo Strategico****: Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio, per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.*
- **Azione strategica:** *Aggiornare gli strumenti volti a prevenire e contenere il fenomeno dell'inquinamento acustico e attuare azioni dedicate.*

Il Piano di zonizzazione acustica del Comune (dcc n. 204/2001) è lo strumento di riferimento per garantire la salvaguardia ambientale, indirizzando l'attuazione di azioni volte a riportare le condizioni di inquinamento acustico al di sotto dei limiti di norma. Al riguardo, sono in corso le attività per l'aggiornamento del citato Piano (L. 447/1095) e la realizzazione delle misure individuate dalla Direttiva europea 2002/49/CE, ovvero l'aggiornamento della Mappa acustica strategica (da aggiornare con cadenza quinquennale), volta a determinare l'esposizione globale dei cittadini al rumore causato dalle varie sorgenti sonore, e il relativo Piano di azione, ai sensi del D. Lgs. 194/2005 di attuazione della Direttiva 2002/49/CE relativa alla determinazione e gestione del rumore ambientale. Verranno realizzate le attività per l'aggiornamento della Mappa acustica strategica (2027) e per l'aggiornamento del nuovo Piano di azione (2028) per l'individuazione degli interventi di mitigazione acustica causato da varie sorgenti sonore per il quinquennio 2028-2032. In merito all'attuazione di iniziative finalizzate a tutelare l'ambiente, riferibili tra l'altro alla salvaguardia della salute e alla qualità della vita della comunità amministrata, si prevede la definizione di specifiche misure - indirizzate ai gestori dei pubblici servizi di somministrazione di alimenti e bevande - volte a prevenire e a contenere fenomeni di degrado e di disturbo alla quiete pubblica e privata, oltre che contrastare eventi di "movida disordinata" - indotta anche dal rumore cosiddetto "antropico". Le citate misure, rivolte ai gestori dei pubblici esercizi, dei circoli privati abilitati alla somministrazione, degli esercizi artigianali e commerciali di vendita e somministrazione di alimenti e bevande che consentono il consumo degli alimenti sul posto, potranno anche prevedere il divieto di diffusione sonora all'esterno dei locali interessati. Tra le misure per intervenire in maniera più strutturata sul tema della movida vi è la predisposizione di un Piano di risanamento da movida, anche in colla-borazione con le Università cittadine. Nell'ambito della revisione del PZA, si procederà ad una revisione della disciplina delle autorizzazioni in deroga per eventi, prevedendo un limite gli eventi/anno anche in relazione alla zona interessata, delle caratteristiche dei luoghi (densità abitativa, densità di attività commerciali, eventuali vincoli storico artistici, archeologici) e della sensibilità ambientale delle aree. Al fine di mitigare il fenomeno dell'inquinamento acustico, si prosegue la campagna di monitoraggio dell'inquinamento

acustico che tenga conto anche di tutte le fonti di inquinamento, compreso quelle legate al fenomeno della malamovida. Inoltre, a seguito di concertazione con la Regione Campania in merito al recupero delle risorse proveniente dal gettito IRESA - Imposta Regionale sulle Emissioni Sonore degli Aeromobili, volta a risarcire i comuni dagli effetti dell'inquinamento acustico provocati dalla presenza di un City airport a ridosso di zone densamente popolate, con delibera di Giunta comunale n. 398 del 3 ottobre 2024 l'Amministrazione comunale, con il coinvolgimento delle Municipalità interessate (III e VII interne alle isofoniche, II, IV, V,VI, VIII confinanti) ha approvato il primo programma di interventi finalizzato, come da obiettivo di legge, al monitoraggio acustico, al disinquinamento acustico e a compensazioni ambientali, attraverso interventi di risanamento di edifici pubblici, di miglioramento delle condizioni di vivibilità degli spazi pubblici e di implementazione del verde urbano nelle zone interessate. A seguito degli ulteriori incassi delle somme trasferite dalla Regione, il programma degli interventi verrà aggiornato in funzione delle priorità dettate dall'Amministrazione. Con le medesime somme verranno realizzate campagne di monitoraggio acustico sul territorio cittadino anche con convenzioni con l'ARPAC. Sempre in tema di inquinamento acustico di origine aeroportuale, rilevano le attività svolte dalla Commissione (ex art. 5-DM 31/10/97) dell'Aeroporto di Capodichino, istituita presso l'Enac, di cui il Comune è membro. A seguito di sottoscrizione di una convenzione con l'ARPAC, proseguirà la campagna di monitoraggio dei livelli di esposizione dei campi elettromagnetici sul territorio cittadino.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Obiettivo Strategico****: Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.*

✓ **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

- Adozione, ai sensi del Decreto della G.R. Campania n. 35/2020, di misure di contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente nel caso in cui vengano segnalati dall'ARPAC superamenti giornalieri del materiale particolato PM10 tali da applicare le procedure emergenziali (art. 2 della LRC n. 36/2020).
- Controlli in materia di inquinamento elettromagnetico e gestione delle pratiche.

- ***Obiettivo Strategico****: Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio, per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.*

✓ **Azione strategica:** *Aggiornare gli strumenti volti a prevenire e contenere il fenomeno dell'inquinamento acustico e attuare azioni dedicate.*

- Predisposizione atti per Affidamento del servizio di aggiornamento della Mappa acustica strategica (2027) e del Piano di Azione (2028).

Anno 2027

- ***Obiettivo Strategico****: Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.*

✓ **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

- Adozione, ai sensi del Decreto della G.R. Campania n. 35/2020, di misure di contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente nel caso in cui vengano segnalati dall'ARPAC superamenti giornalieri del materiale particolato PM10 tali da applicare le procedure emergenziali (art. 2 della LRC n. 36/2020).
- Controlli in materia di inquinamento elettromagnetico e gestione delle pratiche.

- ***Obiettivo Strategico****: Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio, per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.*

✓ **Azione strategica:** *Aggiornare gli strumenti volti a prevenire e contenere il fenomeno dell'inquinamento acustico e attuare azioni dedicate.*

- Aggiornamento della Mappa acustica strategica (2027) ai sensi del D. Lgs. 194/2005 di attuazione della Direttiva 2002/49/CE, relativa alla determinazione e gestione del rumore ambientale.

Anno 2028

- ***Obiettivo Strategico**: Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.*

✓ **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

- Adozione, ai sensi del Decreto della G.R. Campania n. 35/2020, di misure di contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente nel caso in cui vengano segnalati dall'ARPAC superamenti giornalieri del materiale particolato PM10 tali da applicare le procedure emergenziali (art. 2 della LRC n. 36/2020).
- Controlli in materia di inquinamento elettromagnetico e gestione delle pratiche.

- ***Obiettivo Strategico**: Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio, per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.*

✓ **Azione strategica:** *Aggiornare gli strumenti volti a prevenire e contenere il fenomeno dell'inquinamento acustico e attuare azioni dedicate.*

- Aggiornamento del Piano di Azione (2028-2032), ai sensi del D. Lgs. 194/2005 di attuazione della Direttiva 2002/49/CE, relativa alla determinazione e gestione del rumore ambientale.

Finalità da conseguire

Tutelare l'ambiente contrastando le diverse forme di inquinamento

Motivazione delle scelte effettuate

Salvaguardare la vivibilità del territorio e della comunità amministrata attuando le prescrizioni normative, europee, nazionali e regionali.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai competenti Servizi.

Programma 08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Transizione e trasformazione ecologica nella sostenibilità***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

- **Ob. Strategico:** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.
- ***Azione strategica:*** *Innovare i sistemi di monitoraggio e di gestione dei dati degli eventi climatici, anche su scala municipale.*

Attività e progetti per il monitoraggio dei dati climatici

La conoscenza e l'analisi dei dati climatici, con la valutazione dei rischi e degli impatti associati, costituisce presupposto imprescindibile per la programmazione strategica in materia di lotta al cambiamento climatico.
Il tema è stato oggetto di ripetuti approfondimenti, svolti in collaborazione con il mondo dell'università e della ricerca, e sarà al centro di progetti e sperimentazioni nel triennio 2026-28 anche propedeuticamente alle attività di monitoraggio del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC).
In particolare, si intende sviluppare le seguenti attività:

- raccolta e monitoraggio dei dati delle ondate di calore estive e verifica degli impatti a livello locale attraverso gli strumenti digitali messi a punto nell'ambito del progetto Horizon KNOWING con l'Università Federico II di Napoli;
- installazione, in collaborazione con l'Università di Berna nell'ambito delle attività del progetto Horizon HealthRiskAdapt, di sensori di rilevamento di dati relativi ad alcuni indicatori di confort termico outdoor e lettura ragionata dei dati a supporto delle analisi a scala locale (delibera di G.C. 51/2026);
- installazione, in collaborazione con il CNR nell'ambito delle attività del progetto Horizon HealthRiskAdapt, di sensori di rilevamento di dati relativi alla qualità dell'aria e ad alcuni indicatori di confort termico indoor e lettura ragionata dei dati a supporto delle analisi a scala locale (delibera di G.C. 145/2026).

- ***Azione strategica:*** *Aderire a iniziative e progetti su scala europea, mirati ad attuare la transizione ecologica anche al fine di contrastare i cambiamenti climatici.*

Partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari - KNOWING (2022-2026) e HealthRiskADAPT (2024-2028)

I progetti, finanziati con fondi Horizon, sono dedicati agli impatti e ai rischi del cambiamento climatico e alla definizione di strategie sempre più efficaci di mitigazione e di adattamento. Il Comune di Napoli è uno dei partner internazionali di progetto (17 per il primo, 18 per il secondo, tra cui l'ENEA, il CNR, l'Università Federico II, L'Istituto Superiore di Sanità, l'Ait Austrian Institute of Technology di Vienna, l'Università di Berkeley della California e l'European Hospital and Healthcare Federation) e svolge il ruolo di "caso dimostratore": in sostanza, gli output di progetto vengono testati e sviluppati attraverso l'applicazione al caso studio offerto dalla città di Napoli e dal suo territorio, definendo in tal modo contenuti, esperienze e strumenti per la pianificazione urbanistica e per la programmazione strategica di settore dell'Ente (in particolare, il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima) anche in rapporto alle questioni più strettamente connesse con l'inquinamento dell'aria.
In particolare, il progetto KNOWING mira all'approfondimento degli aspetti sinergici ed integrati tra le azioni per la riduzione delle emissioni di gas climalteranti e l'applicazione delle misure per l'adattamento dei territori ai cambiamenti del clima già in atto, con un approfondimento specifico dedicato al mare e ai fenomeni costieri, mentre il progetto HealthRiskADAPT associa lo studio del cambiamento climatico a quelli dedicati all'inquinamento dell'aria, valutandone gli impatti e correlazioni ed esaminando le vulnerabilità associate, in particolare in termini di rischi per la salute umana, riscontrabili in diverse regioni biogeografiche europee. Gli obiettivi perseguiti riguardano la definizione degli strumenti per la messa a punto di azioni e misure sinergiche per mitigare i molteplici impatti individuabili sulla salute e sul benessere umano causati dai cambiamenti climatici e dell'inquinamento e contribuire alla creazione di società pienamente resilienti.

- **Azione strategica:** *Realizzare iniziative volte alla riduzione delle emissioni climalteranti.*

Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)

L'Amministrazione comunale ha aderito al "Covenant of Mayors for Climate and Energy – Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia" (dcc n. 34/2022), iniziativa, rivolta ai centri urbani, che mira al raggiungimento della neutralità climatica per il 2050 e a rafforzare la capacità dei territori di adattarsi agli inevitabili impatti del cambiamento climatico, consentendo parallelamente ai cittadini di accedere a un'energia sicura, sostenibile e accessibile.
All'adesione, formalizzata in data 08/11/2022 con la trasmissione del Documento di impegno del Patto firmato dal Sindaco, è conseguita la messa a punto del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), programma strategico di azioni ed interventi che consentiranno di raggiungere a fine 2030 specifici e determinati obiettivi di mitigazione (per la riduzione delle emissioni climalteranti), adattamento (per migliorare la capacità del territorio cittadino di resistere agli effetti del cambiamento climatico già in corso) e lotta alla povertà energetica. Il PAESC è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 72 del 14/07/2025.
La definizione delle azioni del piano è stata connotata da un approccio integrato che combina finalità di mitigazione, adattamento e contrasto alla povertà energetica e che si struttura sulla base dei seguenti cinque assi strategici:
1. Comunità energetiche e riqualificazione energetica diffusa;
2. Infrastrutture verdi e blu;
3. Rifugi climatici;
4. Mobilità sostenibile;
5. *Comunicazione*.
Le 71 azioni che sono state individuate, che di fatto costituiscono tasselli di una nuova visione della città e del suo territorio, sono organizzate nei seguenti 13 ambiti omogenei, per ognuno dei quali è stata individuata una strategia unitaria di intervento che si declina in un numero di azioni che evidenziano aspetti specifici:
1. *Edifici di proprietà comunale a uso pubblico;*
2. Edilizia residenziale pubblica e sociale;
3. Illuminazione pubblica;
4. Trasporto pubblico;
5. Mobilità;
6. Assi viari e spazi urbani;
7. Valorizzazione della fascia costiera;
8. Rete fognaria, acque e assetto idrogeologico;
9. Parchi pubblici e verde urbano;
10. Digitalizzazione della PA;
11. Rifiuti;
12. PUA;
13. La transizione della città e del territorio.

Nel triennio 2026-28 si procederà, in ottemperanza ai dettami del Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia, al primo monitoraggio di tipo qualitativo del piano, dedicato all'analisi dello stato di attuazione delle azioni.
Si integra con il programma strategico del PAESC la partecipazione dell'Amministrazione comunale, assieme ad altre 30 città italiane, ai lavori per l'istituzione della Rete delle Città Circolari, iniziativa, presentata dal Comune di Genova del febbraio 2026, dedicata all'economia circolare nel più ampio quadro dello sviluppo sostenibile e con un focus specifico dedicato alle città.
Finalità e obiettivi della Rete saranno precisati attraverso un Manifesto che sarà adottato dalle città aderenti. I principi dell'iniziativa evidenziano la circolarità come scelta politica strutturale, la necessità di contrastare il consumo di suolo e lo spreco delle risorse, l'importanza della cooperazione per la definizione di politiche e azioni comuni e la condivisione delle esperienze.

- **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

Attività relative agli impianti termici cittadini
Il Comune, in quanto Autorità Competente in materia di impianti termici (L. 10/1991; D.P.R. 74/2013; L.R. 39/2018), svolge compiti di definizione e gestione del catasto cittadino degli impianti, di ispezione degli stessi e di accertamento tecnico-amministrativo dei Rapporti di controllo di efficienza energetica. In base alla normativa, il Comune effettua "gli accertamenti e le ispezioni necessari all'osservanza delle norme relative al contenimento dei consumi di energia

nell'esercizio e manutenzione degli impianti termici, in un quadro di azioni che promuova la tutela degli interessi degli utenti e dei consumatori, ivi comprese informazione, sensibilizzazione ed assistenza all'utenza".
Nel 2025 (maggio) è stato aggiudicato l'Accordo Quadro quadriennale (2025-29), con un solo operatore economico, relativo al servizio per le Misure per l'efficientamento energetico. Attività di accertamento dei 'Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini. Conseguentemente, all'aggiudicazione nel triennio programmatico si darà corso ai previsti contratti attuativi. L'azione di controllo degli impianti, svolta attraverso l'accertamento dei rapporti tecnici e l'attività ispettiva, a tutela dell'ambiente ma anche ai fini della sicurezza pubblica e privata, sarà potenziata e resa più efficiente ed efficace attraverso la costante collaborazione con le associazioni delle imprese di manutenzione ed installazione degli impianti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Ob. Strategico:*** *Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.*

✓ **Azione strategica:** *Innovare i sistemi di monitoraggio e di gestione dei dati degli eventi climatici, anche su scala municipale.*

- Attività e progetti per il monitoraggio dei dati climatici
- Predisposizione di report periodici di raccolta e monitoraggio dei dati delle ondate di calore estive e verifica degli impatti a livello locale attraverso gli strumenti digitali messi a punto nell'ambito del progetto Horizon KNOWING con l'Università Federico II di Napoli.
- Stipula della convenzione con l'università di Berna per l'attuazione, nell'ambito delle attività del progetto Horizon HealthRiskAdapt, del progetto di installazione di sensori di rilevamento di dati relativi ad alcuni indicatori di confort termico outdoor in attuazione della delibera di G.C. 51/2026. Installazione dei sensori e lettura ragionata dei dati raccolti.
- Stipula della convenzione con il CNR per l'attuazione, nell'ambito delle attività del progetto Horizon HealthRiskAdapt, del progetto di installazione di sensori di rilevamento di dati relativi alla qualità dell'aria e ad alcuni indicatori di confort termico indoor in attuazione della delibera di G.C. 145/2026. Pianificazione e attuazione delle prime installazioni.

✓ **Azione strategica:** *Aderire a iniziative e progetti su scala europea, mirati ad attuare la transizione ecologica anche al fine di contrastare i cambiamenti climatici*.

- Partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari - KNOWING (2022-2026) e HealthRiskADAPT (2024-2028)
- Conclusione del progetto KNOWING. Predisposizione della documentazione finale di monitoraggio amministrativo-contabile e del report tecnico-scientifico delle attività di progetto.
- Svolgimento delle attività del progetto HealthRiskADAPT in collaborazione con l'Università Federico II.

✓ **Azione strategica:** *Realizzare iniziative volte alla riduzione delle emissioni climalteranti.*

- Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)
- Attività di comunicazione e divulgazione del PAESC, dei suoi obiettivi e delle azioni previste per il loro raggiungimento e delle attività di coordinamento agli uffici e agli enti competenti per l'attuazione delle azioni del Piano. Avvio delle attività per il primo monitoraggio dello stato di attuazione.

✓ **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

Attività relative agli impianti termici cittadini.

- Esecuzione delle Attività di accertamento dei Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini (I e II contratto applicativo).

Anno 2027

- ***Ob. Strategico:*** *Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.*

✓ **Azione strategica:** *Innovare i sistemi di monitoraggio e di gestione dei dati degli eventi climatici, anche su scala municipale.*

- Predisposizione di report periodici di raccolta e monitoraggio dei dati delle ondate di calore estive e verifica degli impatti a livello locale attraverso gli strumenti digitali messi a punto nell'ambito del progetto Horizon KNOWING con l'Università Federico II di Napoli.
- Lettura ragionata dei dati raccolti a seguito dell'installazione, nell'ambito delle attività del progetto Horizon HealthRiskAdapt, di sensori di rilevamento di dati relativi alla qualità dell'aria e ad alcuni indicatori di confort termico outdoor e indoor in collaborazione con l'Università di Berna e con il CNR.

✓ **Azione strategica:** *Aderire a iniziative e progetti su scala europea, mirati ad attuare la transizione ecologica anche al fine di contrastare i cambiamenti climatici*.

- Partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari - KNOWING (2022-2026) e HealthRiskADAPT (2024-2028).
- Svolgimento delle attività del progetto HealthRiskADAPT in collaborazione con l'Università Federico II.

✓ **Azione strategica:** *Realizzare iniziative volte alla riduzione delle emissioni climalteranti.*

- Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)
- Conclusione dell'attività di monitoraggio del PAESC. Redazione ed approvazione in Giunta Comunale della Relazione di monitoraggio al 31.12.2026 e trasmissione della stessa al Patto dei Sindaci.

✓ **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

Attività relative agli impianti termici cittadini

- Esecuzione delle Attività di accertamento dei Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini (III contratto applicativo).

Anno 2028

- ***Ob. Strategico:*** *Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio, per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.*

✓ **Azione strategica:** *Innovare i sistemi di monitoraggio e di gestione dei dati degli eventi climatici, anche su scala municipale.*

- Predisposizione di report periodici di raccolta e monitoraggio dei dati delle ondate di calore estive e verifica degli impatti a livello locale attraverso gli strumenti digitali messi a punto nell'ambito del progetto Horizon KNOWING con l'Università Federico II di Napoli.
- Lettura ragionata dei dati raccolti a seguito dell'installazione, nell'ambito delle attività del progetto Horizon HealthRiskAdapt, di sensori di rilevamento di dati relativi alla qualità dell'aria e ad alcuni indicatori di confort termico outdoor e indoor in collaborazione con l'Università di Berna e con il CNR.

✓ **Azione strategica:** *Aderire a iniziative e progetti su scala europea, mirati ad attuare la transizione ecologica anche al fine di contrastare i cambiamenti climatici*.

- Partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari - KNOWING (2022-2026) e HealthRiskADAPT (2024-2028)
- Svolgimento delle attività conclusive del progetto HealthRiskADAPT in collaborazione con l'Università Federico II.

✓ **Azione strategica:** *Realizzare iniziative volte alla riduzione delle emissioni climalteranti.*

Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)

Avvio delle attività, in collaborazione con la Federico II, di monitoraggio quantitativo delle emissioni e dei parametri adottati per gli obiettivi di adattamento e di povertà energetica.

✓ **Azione strategica:** *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*

Attività relative agli impianti termici cittadini

Esecuzione delle Attività di accertamento dei Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini (IV contratto applicativo).

Finalità da conseguire

Tutelare l'ambiente mitigando gli effetti prodotti dai cambiamenti climatici.

Motivazione delle scelte effettuate
Salvaguardare la vivibilità del territorio e della comunità amministrata attuando le prescrizioni normative, europee, nazionali e regionali.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione alla U.O.A.

Missione 10 –Trasporti e Diritto alla Mobilità
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile	ciclo integrato delle acque, difesa idrogeologica del territorio, mare, bonifiche, metropolitane, strade, parcheggi, grandi reti tecnologiche, pubblica illuminazione, arredo urbano, pronto intervento urbano, infrastrutture di trasporto speciali, viabilità e traffico, trasporto pubblico, programmazione della mobilità, mobilità sostenibile, protezione civile e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Vicesindaco, Urbanistica	urbanistica, decoro urbano, edilizia pubblica e privata, abusivismo, condono, toponomastica, politiche della casa per gli aspetti urbanistico - edilizi; beni comuni e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
02 – Trasporto pubblico locale	*1) Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche* *2) Area Infrastrutture di Trasporti*
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	*1) Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche* *2) Area Gabinetto del Sindaco* *3) Area Servizi al Cittadino* *4) Direzioni di Municipalità*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.	

Programma 02 – Trasporto pubblico locale

Programma 02	**Trasporto pubblico locale**
Struttura di I livello interessata	***Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.	

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

Piano urbano della mobilità sostenibile

Il Piano urbano della mobilità sostenibile è finalizzato a soddisfare i fabbisogni di mobilità della popolazione, ad assicurare l'abbattimento dei livelli di inquinamento atmosferico e acustico, a ridurre i consumi energetici, ad aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale, a minimizzare l'uso individuale dell'automobile privata moderando il traffico, a incrementare la capacità del trasporto, ad aumentare la percentuale di cittadini trasportati dai sistemi collettivi e a ridurre i fenomeni di congestione nelle aree urbane.
Il Piano urbano della mobilità sostenibile – PUMS del Comune di Napoli è stato adottato con dGC n. 415/2021. Successivamente sono state avviate attività di aggiornamento dello stesso al fine di renderlo coerente con il PUMS della Città metropolitana di Napoli approvato nel 2023 nonché al fine di tener conto dei programmi di ripresa conseguenti ai fatti emergenziali del 2020, tra cui, in particolare, il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che ha finanziato opere strategiche per la ripresa economica del Paese inizialmente non previste nel documento di piano. A seguito dell'aggiornamento del PUMS (dGC 9/2025 e 132/2025) è stata avviata la fase di consultazione degli SCA e di osservazione attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul BURC.
Nel corso dei primi mesi del 2026 si è conclusa la prevista fase di osservazioni e nel triennio programmatico si prevede l'espletamento delle procedure di VAS e di VincA.

Nel triennio programmatico si procederà anche ad avviare e/o aggiornare i piani di settore del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, come il Piano urbano della logistica sostenibile (PULS), il Biciplan.

Attività di mobility management

Nell'ambito del programma di sviluppo e valorizzazione delle politiche di mobilità urbana sostenibile, rileva il Piano degli spostamenti casa-lavoro – PSCL, disciplinato dal c.d. Decreto Rilancio (DL n. 34/2020 - convertito in L. n. 77/2020), che le imprese e le PA devono adottare per il proprio personale dipendente.

Il Piano deve essere trasmesso al Comune territorialmente competente, entro quindici giorni dall'adozione, che, attraverso il Mobility Manager d'Area, provvede alla valutazione delle misure previste, all'armonizzazione delle diverse iniziative e alla formulazione di proposte di finanziamento in relazione alle risorse disponibili. Nel corso del triennio è aggiornato, annualmente, il PSCL per il Comune di Napoli come prescritto dalla norma. Inoltre, si procederà: all'attivazione di iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione sul tema della mobilità sostenibile; alla promozione e divulgazione di informazioni utili al miglioramento delle pratiche di redazione dei PSCL per la mobilità sostenibile; alla realizzazione di attività di raccordo tra i mobility manager aziendali del territorio di riferimento, allo scopo di sviluppare best practices e moduli collaborativi, anche mediante convocazione di riunioni (una tantum o con cadenze periodiche) e organizzazione di incontri/ seminari, e svolgimento di ogni altra attività utile al miglioramento delle pratiche di redazione dei PSCL. Tali attività saranno destinate alle imprese e alle pubbliche amministrazioni, come da prescrizioni normative, e agli istituti scolastici di ogni ordine e grado.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*
- Avanzamento delle procedure di VAS e di VincA ai sensi del dLgs 152/2006 e del dPR 357/1997;
- Redazione del Piano Urbano della Logistica Sostenibile (PULS).
- Valutazione delle azioni previste dal Piano spostamento casa lavoro dei dipendenti Comune di Napoli ed eventuali proposte di aggiornamento del piano;
- Valutazione delle misure previste nei PSCL trasmessi al Comune dai Mobility Manger di Azienda e formulazione di proposte di finanziamento in relazione alle risorse disponibili assegnate con Decreto Ministeriale, per gli aspetti relativi alla mobilità sostenibile;
- Attivazione di iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione sul tema della mobilità sostenibile.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*
- Deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio comunale di approvazione del PUMS. Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del PUMS.
- Approvazione del Piano Urbano della Logistica Sostenibile.
- Valutazione delle azioni previste dal Piano spostamento casa lavoro dei dipendenti Comune di Napoli ed eventuali proposte di aggiornamento del piano;
- Valutazione delle misure previste nei PSCL trasmessi al Comune dai Mobility Manger di Azienda e formulazione di proposte di finanziamento in relazione alle risorse disponibili assegnate con Decreto Ministeriale, per gli aspetti relativi alla mobilità sostenibile;
- Attivazione di iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione sul tema della mobilità sostenibile.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*
- Aggiornamento della pianificazione della mobilità sostenibile.
- Valutazione delle azioni previste dal Piano spostamento casa lavoro dei dipendenti Comune di Napoli ed eventuali proposte di aggiornamento del piano;
- Valutazione delle misure previste nei PSCL trasmessi al Comune dai Mobility Manger di Azienda e formulazione di proposte di finanziamento in relazione alle risorse disponibili assegnate con Decreto

Ministeriale, per gli aspetti relativi alla mobilità sostenibile;
- Attivazione di iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione sul tema della mobilità sostenibile.

Finalità da conseguire
Migliorare la mobilità cittadina, massimizzando l'integrazione con le diverse forme di mobilità.
Motivazione delle scelte effettuate
Ridurre l'impatto ambientale generato dall'uso dei veicoli privati.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai servizi competenti.

Programma 02	**Trasporto pubblico locale**
Struttura di I livello interessata	***Area Infrastrutture di Trasporti***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.	

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

Tra gli obiettivi strategici individuati nel *Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)* adottato con dgc n. 415/2021 e aggiornato con successive deliberazioni nn. 9/2025 e n.132/2025, vi sono: l'incentivazione dell'uso del trasporto collettivo, il miglioramento della qualità degli spazi urbani e la riduzione delle emissioni inquinanti. A tal fine, il citato *Piano* prevede di incrementare la rete del trasporto collettivo attualmente in esercizio, in maniera tale da garantire un livello di servizio adeguato agli insediamenti. In tale ottica è previsto il potenziamento dell'offerta di trasporto pubblico metropolitano, con il completamento delle linee metropolitane urbane, l'immissione in servizio di nuovi elettrotreni per la linea 1 e 6 della metropolitana di Napoli, nuovi tram, filobus ibridi elettrici e autobus con alimentazione alternativa e relative infrastrutture di ricarica in linea, nonché l'implementazione delle linee filoviarie e tramviarie, incluse tutte le opere e attrezzature funzionali all'esercizio. Inoltre è previsto lo sviluppo di servizi digitali che supportano l'utenza nella scelta e nella gestione delle modalità di trasporto.

- **Azione strategica:** *Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie*

Sono state formulate diverse istanze per l'accesso a nuovi finanziamenti per potenziamento/valorizzazione e realizzazione/completamento di STIF – Sistemi di Trasporto ad Impianti Fissi esistenti destinati al TRM – Trasporto Rapido di Massa.

- La programmazione per il triennio si articola secondo due filoni principali che si inquadrano nell'ambito del programma generale delle infrastrutture di trasporto:
- ampliamento fisico delle infrastrutture, al fine di incrementare l'estensione del territorio cittadino coperto da un rapido ed affidabile mezzo di trasporto in grado di collegare le periferie della Città (dove sono già stati realizzati diversi parcheggi di interscambio e dove si auspica si attestino, sempre più, i mezzi di trasporto privato) a tutti i principali Poli Attrattori della Città, attuali (Zona ospedaliera, Zona Universitaria, Stazione Centrale, Stazione Marittima, Aeroporto) e futuri (area di sviluppo di Bagnoli e area Napoli Orientale);
- mantenimento in efficienza delle infrastrutture esistenti, incrementando, ove possibile, gli standard di sicurezza e qualità del servizio reso all'utenza.

- **Azione strategica:** *Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture*

In relazione ai finanziamenti già assegnati e alle ulteriori istanze di finanziamento formulate, il rinnovo e il potenziamento del parco veicolare e delle relative infrastrutture consentirà di ridurre i tempi di attesa dei mezzi pubblici, migliorando il livello e l'affidabilità del servizio pubblico e rendendolo sempre più attrattivo. In particolare, nel triennio di riferimento, è prevista immissione in servizio di n. 4 nuovi elettrotreni per la linea 1 della metropolitana di Napoli, n. 3 treni per la linea 6, oltre ulteriori 6 se ne viene garantito il finanziamento, n. 20 tram e n. 253 autobus con alimentazione alternativa e relative infrastrutture di ricarica in linea, nonché l'adeguamento e l'ampliamento dei depositi comunali: Piscinola per la linea 1, Campegna per la linea 6, Cavalleggeri Aosta, Carlo III e via Puglie per il trasporto di superficie.

- **Azione strategica:** *Coordinamento, supporto e verifica delle scelte di adeguamento, progettazione e realizzazione di nuove linee di trasporto (metropolitane e non) e interconnessioni modali, anche non di competenza comunale*

La programmazione per il triennio prevede, altresì, attività di coordinamento, verifica e supporto alle scelte di adeguamento, progettazione e realizzazione delle linee di trasporto, metropolitane e non, che, anche se non di competenza comunale, hanno un impatto notevole sul territorio e pertanto richiedono azioni sinergiche. Tali azioni sinergiche assumono particolare valenza e rilevanza nel triennio di riferimento anche in considerazione della scelta della città di Napoli quale sede per ospitare la 38ª edizione dell'America's Cup del 2027 e pertanto della esigenza di rafforzare il sistema di trasporto e di interscambio lungo la linea di costa.

In particolare il coordinamento in capo all'Area Infrastrutture di Trasporti ha l'obiettivo di:

- avviare e supportare lo sviluppo del piano di trasporti connesso alla 38a edizione dell'America's Cup e relativo alla realizzazione dei collegamenti tra il campo di regata (zona via Caracciolo) e la base operativa/logistica (area di Bagnoli);
- proseguire, in qualità di soggetto beneficiario, nel supporto al soggetto attuatore EAV per la realizzazione della Linea 10 della metropolitana, che consente di connettere il centro città con Afragola AV, con passaggio verso importanti Comuni della Città Metropolitana;
- in accordo con FS – RFI, ammodernare e rendere più funzionale e fruibile le stazioni della Linea 2;
- in accordo con il soggetto attuatore EAV srl per conto della regione Campania, supportare la realizzazione della Linea 7;
- individuare il modello di gestione per l'esercizio a seguito della chiusura dell'anello metropolitano della linea 1, nell'ambito del tavolo tecnico istituito dalla Regione Campania;
- collaborare e promuovere, in accordo con tutti gli uffici dell'Ente, iniziative volte ad incentivare l'uso del trasporto pubblico e l'integrazione tra le diverse tipologie di trasporto;
- studio e analisi di nuovi sistemi di trasporto rapido di massa tipo People Mover per servire l'area orientale di Napoli.

- **Azione strategica:** *Innovare ed incrementare il livello di digitalizzazione del sistema di gestione dei servizi Taxi ed N.C.C..*

Aggiornamento del Regolamento comunale relativo al Trasporto Pubblico non di linea e realizzazione di sistemi digitali front-office e back-office per la gestione del trasporto pubblico non di linea che consentano una più agevole interlocuzione con l'utenza (anche attraverso dispositivi mobili) ed una gestione dei procedimenti più dinamica ed aderente alla domanda di mobilità cittadina.

- **Azione strategica:** *Sviluppare le attività di regolazione dei servizi di Trasporto Pubblico Locale affidati all'azienda cittadina di mobilità, nel rispetto del quadro normativo vigente*

La programmazione per il triennio prevede di valorizzazione e la razionalizzazione del sistema di trasporto pubblico in sinergia con i soggetti coinvolti nella gestione del medesimo, al fine aumentare l'offerta e di migliorare livelli quali-quantitativi dei servizi attraverso una corretta programmazione e nuove forme di monitoraggio dell'offerta di mobilità, da svolgersi anche con una rinnovata e potenziata flotta veicolare su ferro e gomma a basso impatto ambientale, in aggiunta a quanto già rappresentato, grazie anche alla misura M2 C2 – 4.4 "Rinnovo flotte bus e treni verdi" sub-investimento 4.4.1 "Bus" del PNRR. Tanto al fine di garantire un servizio di TPL sempre più efficiente e in linea con le rinnovate esigenze di viabilità cittadina, intensificando la frequenza di trasporto su gomma e su ferro sulle direttrici principali e assicurando, al contempo, maggiore cura e accoglienza degli utenti, al fine di migliorare la comunicazione e la reputazione aziendale, nonché maggiori azioni per la pulizia e il decoro dei beni strumentali e del materiale rotabile.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

<u>*Linea 1*</u>

- prosecuzione dei lavori relativi all'archeologia connessa al completamento delle opere della tratta Dante/Garibaldi – Stazione Duomo e Municipio;
- completamento della sistemazione superficiale di via Vittorio Emanuele III, connessa alla Stazione Municipio;
- completamento delle attività archeologiche per consentire il montaggio del Tempio e la prosecuzione dei lavori della stazione Duomo;
- completamento della sistemazione viabilistica interna all'aeroporto di Capodichino, annessa alla realizzazione della stazione della metropolitana;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza.

Linea 6

- avvio dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza lungo l'intera tratta;
- avvio dell'intervento di valorizzazione del nodo di interscambio di Mostra – Campi Flegrei tra linea 6, linea 2 e linea Cumana della rete metropolitana di Napoli, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT; . ok
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza. ok

Funicolari

- avvio dei lavori di "Abbattimento delle barriere architettoniche" della funicolare di Mergellina;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili delle altre funicolari esistenti.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- linee filotranviarie: miglioramento standard della sicurezza e completamento.

Trasporto pubblico

- conclusione delle attività relative alla Missione 1 – Componente 1 – Asse 1- Sub-Investimento 1.4.6. "Mobility As A Service For Italy – MAAS4ITALY – del PNRR, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU., nel rispetto del crono programma dell'investimento assegnato di € 3.295.000,00.

- **Azione strategica:** *Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie*

Linea 1

- completamento opere civili della tratta Tribunali – Capodichino, a singolo binario;
- prosecuzione dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino Fase I;
- avvio dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino Fase I
- avvio dei lavori della tratta Di Vittorio – Capodichino;
- prosecuzione dei lavori relativi alla stazione Poggioreale, camere di ventilazione;
- avvio della gara per l'affidamento dell'appalto integrato per la realizzazione della seconda uscita della stazione Materdei, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT;
- completamento dell'intervento di "Rinnovo e valorizzazione dell'armamento della tratta Montedonzelli-Piscinola";
- avvio dell'intervento di "Rinnovo e valorizzazione dell'armamento della tratta Montedonzelli-Muzii", subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT;
- approvazione del progetto dell'ammodernamento funzionale tecnologie di segnalamento e avvio attività;
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 1.

Linea 6

- avvio dei lavori di realizzazione della stazione Campegna, subordinatamente ai finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT;
- prolungamento verso Bagnoli e verso Posillipo: attivazione della procedura di gara sul Progetto di Fattibilità Tecnico – Economica ed eventuale avvio lavori, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT, o in alternativa elaborazione del Progetto Esecutivo.

Nuove Linee

- avvio dell'analisi della proposta di PPP per l'intervento di realizzazione della "People mover Gronda Est" e avvio delle relative procedure, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT;
- avvio delle procedure relative all'intervento di Realizzazione del collegamento tra la stazione Colli Aminei di Linea 1 e il Real Bosco di Capodimonte, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT.
- *Attività del piano di trasporti connesso alla 38a edizione dell'America's Cup e relativo alla realizzazione dei collegamenti tra il campo di regata (zona via Caracciolo) e la base operativa/logistica (area di Bagnoli)*
- In accordo con la struttura Commissariale di Bagnoli ed RFI predisporre gli atti di competenza necessari al

potenziamento del trasporto su ferro a servizio della zona di Bagnoli con la realizzazione della nuova stazione via Nuova Agnano - Porta del Parco nell'ambito dell'Hub Agnano costituito dalle stazioni Cumana Agnano linea 2- Porta del Parco

Funicolari

- avvio lavori di revisione generale ventennale della funicolare di Montesanto;
- affidamento ed approvazione del PFTE dei sistemi di automazione n. 3 impianti funicolari del Vomero, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- approvazione PE per la realizzazione nuova stazione intermedia "S. Elmo" della funicolare di Montesanto in via Angelini e nodo di interscambio in viale Raffaello, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- avvio dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- ultimazione dei lavori relativi al completamento del collegamento tranviario tra via della Stadera e il deposito di via delle Puglie, compresa la realizzazione di una nuova officina tranviaria;
- ultimazione dei lavori relativi al completamento della linea tranviaria tra S. Giovanni e piazza Sannazaro;
- ultimazione delle sottostazioni elettriche a servizio dell'esercizio tranviario ;
- ultimazione dell'impianto di segnalamento della linea tranviaria n. 4;
- affidamento e approvazione PFTE per il completamento impianto di segnalamento delle linee tranviarie, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- avvio adeguamento PFTE per il prolungamento della linea tranviaria del deposito di San Giovanni fino alla sede RFI/Sistemi Urbani per nuovo hub di trasporto, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- adeguamento PFTE per la realizzazione del collegamento tranviario tra Piazza Sannazaro e la stazione Mergellina della omonima funicolare, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- adeguamento PFTE per la realizzazione del nuovo sistema intermodale verticale Vomero, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;

- **Azione strategica:** *Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture*

Linea 1

- immissione in servizio n. 4 (1+3) treni;
- completamento fornitura di un autocarrello per la manutenzione e il soccorso in linea;
- affidamento della progettazione di un locomotore ibrido per la manutenzione e il soccorso in linea;
- prosecuzione lavori relativi all'appalto integrato dell'intero ampliamento del deposito - officina di Piscinola (Lotto 1 e 2);
- completamento della progettazione e avvio delle opere relative all'ampliamento dei binari presso l'attuale deposito officina di Piscinola;

Linea 6

- fornitura n 3 treni, inclusa testa di serie (3 Unità di trazione in composizione singola);
- prosecuzione lavori del deposito officina I fase;
- ultimazione dei lavori connessi alla realizzazione della galleria di collegamento tra la stazione Mostra e il deposito officina;
- avvio dei lavori del deposito officina di II fase, subordinatamente ai finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT;
- affidamento della fornitura di ulteriori 8 elettrotreni (16Unità di trazione in composizione doppia) treni, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n.3 del MIT;

Funicolari

- affidamento della fornitura di nuovi rotabili per le n. 4 funicolari cittadine, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- fornitura di n. 4 tram realizzati nell'ambito dell'accordo quadro per la fornitura di 20 tram bidirezionali, con

fondi PNRR;
- avvio della procedura di affidamento della fornitura con progettazione di n. 50 filobus di nuova tecnologia ibridi/elettrici, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- affidamento e approvazione PFTE del completamento della nuova officina tranviaria nel deposito di via Nazionale delle Puglie, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- avvio della procedura di affidamento della fornitura di n. 30 tram da 30 metri, 5 elementi, pianale basso, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT.

Trasporto pubblico
- conclusione delle attività relative alla misura M2 C2 – 4.4 "Rinnovo flotte bus e treni verdi" sub-investimento 4.4.1 "Bus" del PNRR, nel rispetto del crono programma dell'investimento assegnato di € 144.182.000,00.

- **Azione strategica:** *Coordinamento, supporto e verifica delle scelte di adeguamento, progettazione e realizzazione di nuove linee di trasporto (metropolitane e non) e interconnessioni modali, anche non di competenza comunale*

- prosecuzione aggiornamento del tavolo tecnico relativo al modello di gestione per l'esercizio a seguito della chiusura dell'anello metropolitano della linea 1;
- avviare e supportare lo sviluppo del piano di trasporti connesso alla 38a edizione dell'America's Cup e relativo alla realizzazione dei collegamenti tra il campo di regata (zona via Caracciolo) e la base operativa/logistica (area di Bagnoli);
- in qualità di soggetto beneficiario, supportare la realizzazione della Linea 10 della metropolitana, che consente di connettere il centro città con Afragola AV, con passaggio verso importanti Comuni della Città Metropolitana;
- in accordo con FS – RFI, ammodernare e rendere più funzionale e fruibile le stazioni della Linea 2;
- studio e analisi di nuovi sistemi di trasporto rapido di massa tipo People Mover.
- avvio della procedura di affidamento afferente l'intervento denominato "Risistemazione dello spazio di P.zza Garibaldi antistante l'ingresso della Stazione F.S. adibita ai servizi pubblici non di linea (Taxi)" giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 26/03/2026.
- *Attività del piano di trasporti connesso alla 38a edizione dell'America's Cup e relativo alla realizzazione dei collegamenti tra il campo di regata (zona via Caracciolo) e la base operativa/logistica (area di Bagnoli)*
- Potenziamento delle linee di TPL Urbano su gomma in coerenza con l'incremento della domanda di mobilità nei territori teatro dell'evento

- **Azione strategica:** *Innovare ed incrementare il livello di digitalizzazione del sistema di gestione dei servizi Taxi ed N.C.C..*

- incremento del livello di informatizzazione della procedura di proposizione dei reclami avverso gli esercenti del servizio taxi;
- aggiornamento delle aree di sosta taxi in funzione delle modifiche alla viabilità cittadina e in rapporto alle nuove stazioni della Metropolitana e della loro integrazione con i trasporti pubblici su gomma e ferro;
- prosecuzione delle attività in corso per l'aggiornamento del regolamento comunale relativo al Trasporto Pubblico non di linea;
- conclusione delle attività relative al trasporto pubblico locale non di linea afferente alla Missione 1 – Componente 1 – Asse 1- Sub-Investimento 1.4.6. "Mobility As A Service For Italy – MAAS4ITALY – del PNRR, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU., nel rispetto del crono programma dell'investimento assegnato di € 3.295.000,00.

- **Azione strategica:** *Sviluppare le attività di regolazione dei servizi di Trasporto Pubblico Locale affidati all'azienda cittadina di mobilità, nel rispetto del quadro normativo vigente*

- Attività correlate all'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale riferite alla regolamentazione dei citati servizi.
- azioni per il miglioramento generale della qualità dei servizi di trasporto pubblico erogati all'utenza.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

Linea 1

- prosecuzione dei lavori relativi all'archeologia connessa al completamento delle opere della tratta Dante/Garibaldi
- Stazione Duomo e Municipio;
- completamento uscita satazione Municipio lato Castel Nuovo;
- completamento uscita stazione Duomo lato via Duomo e completamento rimotaggio del tempio;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza.

Linea 6

- prosecuzione dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza lungo l'intera tratta;
- prosecuzione dell'intervento di valorizzazione del nodo di interscambio di Mostra – Campi Flegrei tra linea 6, linea 2 e linea Cumana della rete metropolitana di Napoli, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza.

Funicolari

- ultimazione dei lavori di "Abbattimento delle barriere architettoniche" della funicolare di Mergellina;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili delle altre funicolari esistenti.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- linee filotranviarie: miglioramento standard della sicurezza e completamento.

Trasporto pubblico

- attività successive per lo sviluppo dei nuovi strumenti digitali per il monitoraggio dell'offerta globale ed integrata di trasporto pubblico locale risultanti dalla Missione 1 – Componente 1 – Asse 1- Sub-Investimento 1.4.6. "Mobility As A Service For Italy – MAAS4ITALY – del PNRR, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU., nel rispetto del crono programma dell'investimento assegnato di € 3.295.000,00;

- **Azione strategica:** *Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie*

Linea 1

- Istanza per attivazione della tratta Tribunali – Capodichino, a singolo binario con stazione Poggioreale passante;
- ultimazione dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino Fase I;
- prosecuzione dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino Fase II;
- prosecuzione dei lavori della tratta Di Vittorio – Capodichino;
- prosecuzione dei lavori relativi alla stazione Poggioreale, camere di ventilazione;
- prosecuzione dei lavori di realizzazione della seconda uscita della stazione Materdei, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- prosecuzione dell'intervento di "Rinnovo e valorizzazione dell'armamento della tratta Montedonzelli-Muzii", con le riserve di cui all'annualità 2026;
- prosecuzione delle attività di ammodernamento funzionale tecnologie di segnalamento;
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 1.

Linea 6

- prosecuzione dei lavori di realizzazione della stazione Campegna, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- avvio dei lavori di realizzazione del prolungamento verso Bagnoli e verso Posillipo, con le riserve di cui all'annualità 2026,

Nuove Linee

- avvio della progettazione esecutiva dell'intervento di realizzazione della "People mover Gronda Est", con le riserve di cui all'annualità 2026;
- sviluppo della progettazione relativa all'intervento di Realizzazione del collegamento tra la stazione Colli Aminei di Linea 1 e il Real Bosco di Capodimonte, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- *Attività a supporto del piano di trasporti connesso alla 38a edizione dell'America's Cup e relativo alla realizzazione dei collegamenti tra il campo di regata (zona via Caracciolo) e la base operativa/logistica (area di*

Bagnoli)

- In accordo con la struttura Commissariale di Bagnoli ed RFI predisporre gli atti di competenza necessari al potenziamento del trasporto su ferro a servizio della zona di Bagnoli con la realizzazione della nuova stazione via Nuova Agnano - Porta del Parco nell'ambito dell'Hub Agnano costituito dalle stazioni Cumana Agnano linea 2- Porta del Parco

Funicolari

- ultimazione dei lavori di revisione generale ventennale della funicolare di Montesanto;
- completamento dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza;
- affidamento appalto integrato e inizio attività dei sistemi di automazione n. 3 impianti funicolari del Vomero, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- affidamento appalto integrato ed esecuzione della progettazione esecutiva per la realizzazione della nuova stazione intermedia "S. Elmo" della funicolare di Montesanto in via Angelini e nodo di interscambio in viale Raffaello, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- collaudo lavori relativi al completamento del collegamento tranviario tra via della Stadera e il deposito di via delle Puglie, compresa la realizzazione di una nuova officina tranviaria;
- collaudo lavori relativi al completamento della linea tranviaria tra S. Giovanni e piazza Sannazaro;
- collaudo dell'impianto di segnalamento della linea tranviaria n. 4;
- affidamento appalto integrato per il completamento dell'impianto di segnalamento delle linee tranviarie, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- affidamento appalto integrato ed avvio della PE per il prolungamento della linea tranviaria del deposito di San Giovanni fino alla sede RFI/Sistemi Urbani per nuovo hub di trasporto, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- aggiudicazione appalto integrato e redazione PE con inizio attività per la realizzazione del collegamento tranviario tra Piazza Sannazaro e la stazione Mergellina della omonima funicolare, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- affidamento appalto integrato ed esecuzione PE con avvio lavori per la realizzazione del nuovo sistema intermodale verticale Vomero, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- ultimazione interventi delle linee filoviarie, comprese le sottostazioni elettriche;

- **Azione strategica:** *Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture*

Linea 1

- Avvio della produzione di un locomotore per la manutenzione e il soccorso in linea;
- prosecuzione lavori relativi all'appalto integrato dell'intero ampliamento del deposito - officina di Piscinola (Lotto 1 e 2);
- completamento delle opere relative all'ampliamento dei binari presso l'attuale deposito officina di Piscinola;

Linea 6

- immissione in servizio n 3 treni (Unità di trazione in composizione singola);
- fornitura di 9 ulteriori treni (Unità di trazione in composizione singola), di cui 6 con le riserve di cui all'annualità 2026;
- completamento dei lavori del deposito officina I fase;
- prosecuzione dei lavori del deposito officina di II fase, con le riserve di cui all'annualità 2026.

Funicolari

- avvio della produzione di nuovi rotabili per le n. 4 funicolari cittadine, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- avvio della produzione di n. 30 tram nell'ambito del contratto di accordo quadro;
- avvio della produzione di n. 50 filobus di nuova tecnologia ibridi/elettrici, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;

- aggiudicazione in appalto integrato della PE e dei lavori del completamento della nuova officina tranviaria nel deposito di via Nazionale delle Puglie, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- avvio costruzione materiale rotabile per la fornitura di n. 30 tram da 30 metri, 5 elementi, pianale basso, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT.

Trasporto pubblico

- attività successive per la messa in esercizio ed il monitoraggio del rinnovato parco veicolare risultante dalla misura M2 C2 – 4.4 "Rinnovo flotte bus e treni verdi" sub-investimento 4.4.1 "Bus" del PNRR, nel rispetto del crono programma dell'investimento assegnato di € 144.182.000,00.

- **Azione strategica:** *Coordinamento, supporto e verifica delle scelte di adeguamento, progettazione e realizzazione di nuove linee di trasporto (metropolitane e non) e interconnessioni modali, anche non di competenza comunale*

- definizione del modello di gestione per l'esercizio a seguito della chiusura dell'anello metropolitano della linea 1;
- attuazione del piano di trasporti connesso alla 38a edizione dell'America's Cup e relativo alla realizzazione dei collegamenti tra il campo di regata (zona via Caracciolo) e la base operativa/logistica (area di Bagnoli);
- in qualità di soggetto beneficiario, verifica e monitoraggio della realizzazione della Linea 10 della metropolitana.
- completamento dell'intervento denominato "Risistemazione dello spazio di P.zza Garibaldi antistante l'ingresso della Stazione F.S. adibita ai servizi pubblici non di linea (Taxi)" giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 26/03/2026.
- Attività del piano di trasporti connesso alla 38a edizione dell'America's Cup e relativo alla realizzazione dei collegamenti tra il campo di regata (zona via Caracciolo) e la base operativa/logistica (area di Bagnoli)
- potenziamento delle linee di TPL Urbano su gomma in coerenza con l'incremento della domanda di mobilità nei territori teatro dell'evento

- **Azione strategica:** *Innovare ed incrementare il livello di digitalizzazione del sistema di gestione dei servizi Taxi ed N.C.C..*

- prosieguo dell'Informatizzazione dei procedimenti di gestione e controllo delle licenze di esercizio del servizio Taxi e delle Autorizzazione all'esercizio del servizio di N.C.C.

- **Azione strategica:** *Sviluppare le attività di regolazione dei servizi di Trasporto Pubblico Locale affidati all'azienda cittadina di mobilità, nel rispetto del quadro normativo vigente*

- attività correlate alla gestione dei servizi di trasporto pubblico locale riferite alla regolamentazione dei citati servizi;
- Supporto alle attività di monitoraggio e controllo dei servizi di trasporto pubblico nell'ambito del contratto di servizio per l'annualità di riferimento.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

Linea 1

- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza.
- Completamento delle opere della tratta Dante/Garibaldi – Stazione Duomo e Municipio.

Linea 6

- conclusione dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza lungo l'intera tratta;
- prosecuzione dell'intervento di valorizzazione del nodo di interscambio di Mostra – Campi Flegrei tra linea 6, linea 2 e linea Cumana della rete metropolitana di Napoli, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza.

Funicolari

- collaudo dei lavori di "Abbattimento delle barriere architettoniche" della funicolare di Mergellina;

- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili delle altre funicolari esistenti.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- linee filotranviarie: miglioramento standard della sicurezza e completamento.

- **Azione strategica:** *Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie*

Linea 1

- completamento e attivazione della stazione Poggioreale;
- prosecuzione dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino Fase II;
- prosecuzione dei lavori della tratta Di Vittorio – Capodichino;
- prosecuzione dei lavori di realizzazione della seconda uscita della stazione Materdei, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- completamento dell'intervento di "Rinnovo e valorizzazione dell'armamento della tratta Montedonzelli-Muzii", con le riserve di cui all'annualità 2026;
- completamento delle attività di ammodernamento funzionale tecnologie di segnalamento;
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 1.

Linea 6

- prosecuzione dei lavori di realizzazione della stazione Campegna, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- prosecuzione dei lavori di realizzazione del prolungamento verso Bagnoli e verso Posillipo, con le riserve di cui all'annualità 2026,
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 6.

Nuove Linee

- avvio dei lavori relativi all'intervento di realizzazione della "People mover Gronda Est", con le riserve di cui all'annualità 2026;
- avvio delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori relativi all'intervento di Realizzazione del collegamento tra la stazione Colli Aminei di Linea 1 e il Real Bosco di Capodimonte, con le riserve di cui all'annualità 2026.

Funicolari

- avvio della realizzazione dei sistemi di automazione n. 3 impianti funicolari del Vomero, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- avvio dei lavori per la realizzazione nuova stazione intermedia "S. Elmo" della funicolare di Montesanto in via Angelini e nodo di interscambio in viale Raffaello, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- avvio dei lavori per il completamento dell'impianto di segnalamento delle linee tranviarie, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- approvazione PE ed avvio per il prolungamento della linea tranviaria del deposito di San Giovanni fino alla sede RFI/Sistemi Urbani per nuovo hub di trasporto, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- continuazione dei lavori per la realizzazione del collegamento tranviario tra Piazza Sannazaro e la stazione Mergellina della omonima funicolare, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- continuazione dei lavori di realizzazione del nuovo sistema intermodale verticale Vomero, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT.

- **Azione strategica:** *Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture*

Linea 1

- Completamento della fornitura di un locomotore per la manutenzione e il soccorso in linea;
- conclusione lavori relativi all'appalto integrato dell'intero ampliamento del deposito - officina di Piscinola (Lotto 1 e 2);

Linea 6

- prosecuzione dei lavori del deposito officina di II fase, con le riserve di cui all'annualità 2026;
- immissione in servizio di ulteriori 10 treni (Unità di trazione in composizione singola), con le riserve di cui all'annualità 2026.

Funicolari

- prosecuzione della produzione, collaudo e messa in servizio di nuovi rotabili per le n. 4 funicolari cittadine, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- completamento della produzione e immissione in servizio di n. 40 filobus di nuova tecnologia ibridi/elettrici, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- avvio dei lavori del completamento della nuova officina tranviaria nel deposito di via Nazionale delle Puglie, con contestuale avvio dei lavori, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT 2.5;
- prosecuzione della produzione e messa in servizio di n. 30 tram da 30 metri, 5 elementi, pianale basso, subordinatamente all'assegnazione dei finanziamenti richiesti nell'ambito dell'Avviso n. 3 MIT;
- fornitura dei restanti tram di cui ai contratti applicativi successivi nell'ambito dell'accordo quadro.

- **Azione strategica:** *Coordinamento, supporto e verifica delle scelte di adeguamento, progettazione e realizzazione di nuove linee di trasporto (metropolitane e non) e interconnessioni modali, anche non di competenza comunale*

- in qualità di soggetto beneficiario, verifica e monitoraggio della realizzazione della Linea 10 della metropolitana.
- collaudo dell'intervento denominato "Risistemazione dello spazio di P.zza Garibaldi antistante l'ingresso della Stazione F.S. adibita ai servizi pubblici non di linea (Taxi)" giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 26/03/2026.

- **Azione strategica:** *Innovare ed incrementare il livello di digitalizzazione del sistema di gestione dei servizi Taxi ed N.C.C..*

- prosieguo dell'Informatizzazione dei procedimenti di gestione e controllo delle licenze di esercizio del servizio Taxi e delle Autorizzazione all'esercizio del servizio di N.C.C..

- **Azione strategica:** *Sviluppare le attività di regolazione dei servizi di Trasporto Pubblico Locale affidati all'azienda cittadina di mobilità, nel rispetto del quadro normativo vigente*

- attività correlate alla gestione dei servizi di trasporto pubblico locale riferite alla regolamentazione dei citati servizi;
- supporto alle attività di monitoraggio e controllo dei servizi di trasporto pubblico nell'ambito del contratto di servizio per l'annualità di riferimento.

Finalità da conseguire

La principale finalità che si intende conseguire, con il raggiungimento degli obiettivi indicati nel triennio di riferimento, consiste nello sviluppo e nel potenziamento delle infrastrutture metropolitane e funicolari, nonché nella razionalizzazione delle reti tranviarie e filoviarie, in maniera tale da assicurare un adeguato livello di regolarità, efficienza, funzionalità e qualità del servizio di trasporto pubblico locale, anche rinnovando e potenziando le flotte nonché potenziando il trasporto superficiale con bus elettrici.

L'incremento delle aree servite dal servizio, in uno alla evidente percezione del miglior servizio reso all'utenza, determinerà un incremento della domanda di trasporto, con evidenti ricadute sulla decongestione del traffico cittadino e sulla diminuzione dell'inquinamento atmosferico dovuti al minor uso dei veicoli privati.

L'ulteriore finalità è il mantenimento in efficienza delle infrastrutture esistenti, incrementandone, ove possibile gli standard di sicurezza.

In linea generale dovranno essere attuati meccanismi volti a migliorare l'efficienza e a conseguire una quota di recupero dei costi pari ad almeno il 35%, come richiesto dalla normativa nazionale in materia di trasporto pubblico urbano, attraverso la revisione degli indicatori di prestazione, che dovrà essere inclusa nei contratti di servizi pubblici successivi a quello attuale.

Valorizzazione e razionalizzazione del sistema di trasporto pubblico in sinergia con il soggetto gestore dei servizi ANM S.p.A. al fine aumentare l'offerta e di migliorare livelli quali-quantitativi dei servizi:

a) garantire un servizio di TPL sempre più efficiente e in linea con le rinnovate esigenze di viabilità cittadina, intensificando la frequenza di trasporto su gomma e su ferro sulle direttrici principali;
b) garantire una maggiore cura e accoglienza degli utenti, al fine di migliorare la comunicazione e la reputazione aziendale, nonché maggiori azioni per la pulizia e il decoro dei beni strumentali e del materiale rotabile;
c) attivazione della tratta CDN – Capodichino, con esercizio a navetta sulla tratta Tribunali Capodichino;
d) sviluppo e definizione del modello di gestione e di esercizio della chiusura dell'anello metropolitano della Linea 1 in accordo e sinergia con EAV srl e la Regione Campania.

Valorizzare e sostenere il trasporto non di linea e la sua integrazione con i trasporti pubblici su gomma e ferro, nonché incentivare l'utilizzo delle aree di sosta e/o parcheggi di interscambio.

Sviluppo nell'ambito del progetto *"MaaS4Naples"* di servizi digitali finalizzati a facilitare l'accesso alle modalità di trasporto pubblico anche per le fasce più deboli della popolazione, favorendo così, nel contesto dei sistemi di trasporto già presenti all'interno della città, una maggiore accessibilità, multimodalità e sostenibilità degli spostamenti.

Motivazione delle scelte effettuate

Integrazione trasporti-urbanistica e progetto del sistema dei trasporti metropolitano

Tra gli obiettivi strategici individuati dal livello direttore del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), confermati nel Piano adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 415 del 13.08.2021 e aggiornato con successive deliberazioni n.9 del 16.01.2025 e n.132 del 04.04.25 vi sono: l'incentivazione dell'uso del trasporto collettivo, il miglioramento della qualità degli spazi urbani e la riduzione delle emissioni inquinanti. Inoltre, il potenziamento dell'offerta di trasporto pubblico metropolitano deve essere integrato e coordinato nell'ambito del più ampio progetto del sistema dei trasporti metropolitano che prevede la progettazione e realizzazione di linee metropolitane che, anche se non di competenza comunale, hanno un impatto sul territorio di grandissima attenzione.

Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie

Il potenziamento e la riorganizzazione della rete su ferro sono alcuni degli obiettivi strategici dell'Amministrazione al fine di decongestionare la città dal traffico automobilistico. Il processo attuativo di tale strategia è iniziato con l'approvazione del Piano Comunale dei Trasporti integrato, con la pianificazione urbanistica ed è proseguito con la programmazione e l'attuazione di molti interventi di singole tratte ferroviarie e metropolitane. Anche il potenziamento e la riorganizzazione delle reti tranviarie e filoviarie sono alcuni degli obiettivi strategici dell'Amministrazione al fine di decongestionare la città dal traffico automobilistico.

Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture

Il potenziamento e la riorganizzazione dell'offerta del sistema di trasporto pubblico richiede un rinnovo e potenziamento delle flotte e delle relative infrastrutture in modo da assicurare un adeguato livello di regolarità, efficienza, funzionalità e qualità del servizio di trasporto pubblico locale. In tale contesto, s'inserisce la conclusione nel triennio di riferimento delle attività relative alla misura M2 C2 – 4.4 "Rinnovo flotte bus e treni verdi" sub-investimento 4.4.1 "Bus" del PNRR, che consentirà un sostanziale ammodernamento del parco autobus asservito all'esercizio del trasporto pubblico locale di linea in coerenza con gli obbiettivi di contenimento dell'impatto ambientale.

Gestione e integrazione di altre forme di Trasporto Pubblico

Il governo delle ulteriori forme di trasporto pubblico, quali quello autorizzato e non di linea, consentono di aumentare l'offerta di trasporto pubblico in ambito urbano, incentivando l'uso del trasporto collettivo, orientando gli utenti verso l'utilizzo di modalità di trasporto più consone alle caratteristiche della città e meno impattanti in termini di uso di spazio, inquinamento e incidentalità.

Mobility as a Service for Italy

Lo sviluppo di efficaci servizi digitali permetterà di fruire agevolmente di un servizio di mobilità cittadino integrato in più modalità di trasporto utilizzando piattaforme che consentiranno la completa pianificazione degli spostamenti, ottimizzandone tempi e costi. in un unico sistema.

Relativamente ai servizi di trasporto pubblico l'obiettivo è di contribuire al miglioramento della qualità dei servizi di trasporto pubblico locale, attraverso una corretta programmazione e monitoraggio dei servizi da svolgersi anche nell'ambito delle attività del comitato di indirizzo e monitoraggio dei servizi di tpl istituito in sede regionale e del nucleo di valutazione del Contratto dei servizi urbani;

Per i servizi di trasporto pubblico non di linea si dovrà:
- Garantire la corretta gestione tecnica ed amministrativa ordinaria dei servizi non di linea ed in particolare delle licenze taxi rilasciate dal Comune;
- Garantire un costante monitoraggio sulla regolarità e sul corretto svolgimento dei servizi non di linea anche attraverso un efficace controllo disciplinare;
- Innovare il sistema di gestione dei servizi non di linea da un punto di vista regolamentare, organizzativo e tecnologico.

Risorse finanziarie

Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie

Per l'ampliamento ed adeguamento della rete metropolitana si prevede l'attivazione di tutte le procedure necessarie per ottenere i cofinanziamenti statali ed europei (Programma Operativo Regionale - POR, Programmi Operativi Nazionali - PON. Attualmente sono stati individuati una serie di obiettivi primari che, d'intesa con la Regione Campania, definiscono il trasferimento all'A.C. di finanziamenti a valere sui fondi PAC 2007-2013, POC e FSC 2007-2013, 2014-2020 e 2021-2027, oltre agli obiettivi di cui al Piano Sviluppo e Coesione Città di Napoli (già Patto per la Città di Napoli), finanziato con fondi FSC 2014-2020, e quelli di cui ai fondi prestito BEI, PON Metro 2014-2020 – REACT EU, legge 30.12.2018 n. 145 e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Saranno completate le procedure per l'ulteriore finanziamento da parte dello Stato nell'ambito dei programmi di finanziamento da esso gestiti.

Saranno completate le procedure per l'utilizzo dei finanziamenti assegnati nell'ambito dei FSC 2021-2027.

Sono state formulate istanze presso il MIT Avviso n.3 per Sistemi di Trasporto ad Impianti Fissi (STIF) destinati al Trasporto Rapido di Massa (TRM) in relazione ai diversi sottoprogrammi ammessi a finanziamento:

1. rinnovo e miglioramento del parco veicolare di STIF destinati al TRM;
2. potenziamento e valorizzazione di STIF esistenti destinati al TRM;
3. realizzazione di nuove linee ed estensione di linee esistenti ad implementazione della rete di STIF destinati al TRM.

Manutenzione straordinaria programmata degli impianti e delle opere civili esistenti: individuare specifiche risorse finanziarie al fine di evitare un precoce depauperamento dell'investimento e l'obsolescenza delle opere.

Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture

Intervento "Rinnovo flotte bus e treni verdi" sub-investimento 4.4.1 "Bus" del PNRR.

Gestione e integrazione di altre forme di Trasporto Pubblico

Progetto "*MaaS4Naples*", investimento 1.4.6 del PNRR "Mobility as a Service for Italy.

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**
Struttura di I livello interessata	***Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città. • Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.	

- **Obiettivo strategico:** *Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.*

➢ **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

Sono attualmente attivi i servizi i servizi di mobilità in sharing con monopattini elettrici gestiti da tre operatori economici, autorizzati a seguito di pubblica selezione. Sono state approvate le linee guida per i servizi di bike sharing ed è stata prorogata l'autorizzazione a svolgere attività in sharing.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare nuovi parcheggi, volti a decongestionare il traffico cittadino.*

L'attuazione del Programma urbano parcheggi, vigente dal 1999, contribuisce alla risoluzione della congestione del traffico veicolare, attraverso la previsione di una rete di parcheggi pubblici e privati con lo scopo di ridurre e regolamentare l'afflusso dei veicoli nel centro cittadino e limitare la sosta su strada. A tal proposito, si provvede alla gestione dei progetti, relativi alle istanze già acquisite, riferiti alla realizzazione di parcheggi pertinenziali da parte di soggetti privati su suolo pubblico, che nello specifico riguardano sia interventi inerenti alle aree inserite nel Programma urbano parcheggi sia quelli attivati dal Commissariato per emergenza traffico e mobilità (ex O.P.C.M. n. 3566/2007) che allo stato sono a regime ordinario. Di conseguenza, nel triennio, si procederà alla predisposizione e approvazione delle convenzioni per la cessione del diritto di superficie delle aree comunali interessate, alla vigilanza sull'esecuzione delle opere di sistemazione superficiale e al relativo collaudo tecnico-amministrativo, in osservanza alle citate convenzioni.
Inoltre, considerando che l'attuale Programma urbano parcheggi è stato generato in conformità a vincoli e presupposti (urbanistici, trasportistici e ambientali) che sono mutati nel corso degli anni, si procederà all'aggiornamento dello stesso, privilegiando i parcheggi di scambio, in coerenza con le nuove strategie di potenziamento del trasporto pubblico, con l'introduzione e la regolamentazione di ZTL e l'aumento delle aree pedonalizzate. Attraverso il PUP, saranno definite le azioni da compiere nei prossimi anni, individuando priorità e quantificando le risorse necessarie.

Compatibilmente con i finanziamenti che si renderanno disponibili, si prevede di proseguire nell'iter della trasformazione del parcheggio inserito nel più ampio complesso di Villa Nestore a Chiaiano, in parcheggio di interscambio, attualmente non finanziato.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare percorsi di Bus rapid transit (BRT), quali corsie preferenziali allo scopo di aumentare la rapidità del trasporto su gomma tradizionale.*

Tra gli obiettivi strategici individuati dal livello direttore del PUMS vi sono l'incentivazione dell'uso del trasporto collettivo, la restituzione della qualità agli spazi urbani e la riduzione delle emissioni inquinanti, in merito ai quali si prevede di incrementare la rete del trasporto collettivo attualmente in esercizio, proponendo la realizzazione di nuove infrastrutture tranviarie e/o busvie nella zona orientale della città, in maniera tale da garantire un servizio adeguato ai nuovi insediamenti previsti o programmati. Al riguardo, rileva l'intervento denominato Interventi infrastrutturali con sistemazione aree verdi e realizzazione tram o BRT - Riqualificazione Napoli est 2.0, finanziato con risorse FSC 2014-2020 per l'importo di €_27.092.400,06, volto a ridurre il traffico veicolare privato a favore di quello pubblico, con la realizzazione di un percorso di trasporto pubblico con sistema di Bus rapid transit e lo sviluppo di un sistema del verde progettato come green-way che accompagna il tracciato BRT nella sua totalità. A seguito dell'approvazione del progetto definitivo/esecutivo, nel triennio 2026-2028 si procederà all'avvio ed esecuzione dei previsti lavori di almeno il 50% dei lavori.

Nel triennio 2026-2028 si prevede, altresì, l'estensione del tracciato BRT ai fini del collegamento con la stazione Tribunale e su via Mario Palermo, subordinatamente all'acquisizione dei necessari finanziamenti.

- **Azione strategica:** *Rilanciare la manutenzione delle lifeline cittadine, a partire dalla rete stradale, realizzando interventi conservativi e migliorativi.*

In continuità con le annualità precedenti, e con le priorità individuate dall'Amministrazione, proseguiranno, nel triennio, le attività di riqualificazione e manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade appartenenti alla viabilità primaria, mediante il completamento dei lavori non ultimati e l'avvio di nuovi interventi, allo scopo di mantenere adeguati standard di sicurezza e comfort.

Al fine di eliminare le condizioni di pericolo causate dalla presenza di dissesti stradali, anche sulle strade non oggetto di riqualificazione/manutenzione per le annualità 2026 - 2028 saranno affidate le attività di "Pronto Intervento Urbano (P.I.U.)" alla Napoli Servizi.

Nelle annualità 2026 - 2028, inoltre, in caso di disponibilità dei fondi specificamente richiesti, si procederà con gli interventi di Manutenzione straordinaria sulle seguenti strade:

- AMBITO AEROPORTUALE: via Provinciale Caserta, via Lahalle e via Carlo di Tocco, via Grimaldi, via del Riposo, via Santa Maria del Pianto, Calata Capodichino, via SS Giovanni e Paolo, via Nicola Nicolini,
- AMBITO STAZIONE CENTRALE: corso Meridionale, via Firenze, piazza Principe Umberto, corso Garibaldi, corso A. Lucci, via Lahalle e via Carlo di Tocco, via Grimaldi, Piastra attrezzata quota 12 del Centro Direzionale,
- AMBITO COSTIERO: Galleria Quattro Giornate e via Caio Duilio, piazzale Tecchio e via Bagnoli, via Riccardo Filangieri di Candida Gonzaga, via Provinciale Caserta, via Chiaia, via Pessina, piazza Carità, via Cesare Battisti, piazza Matteotti, via Diaz, via Guglielmo Sanfelice, marciapiedi di corso Umberto I, via Foria, via Santa Maria di Costantinopoli, via Broggia, via Conte di Ruvo, via Salvator Rosa, via Monteoliveto, via Sant'Anna dei Lombardi, Via Coroglio, via Manzoni, corso Europa, via Francesco Giordani, via Piedigrotta, Salita Piedigrotta, Area di Mergellina-Sermoneta, via Chiatamone, Borgo Marinari, via Cesario Console, via San Carlo, piazza Trieste e Trento, via Medina, via Toledo (tratto Dante-Carità), via Duomo (tratto Marino-Umberto I),
- ALTRI AMBITI: via Aniello Falcone, via Rossini, via Orsi, via Nicolardi e via Vecchia San Rocco, via Luca Pacioli, via Consalvo, via G.A. Campano, via Santa Maria a Cubito, via Giustiniano e via Marano Pianura, villa Romana, e corso Secondigliano, perimetrale di Scampia, via Montagna Spaccata tratto via Spadari – via Cintia, via Guantai a Orsolone, via Ugo Niutta, via Santa Teresa degli Scalzi, via Giacinto Gigante, via Morghen.

Nell'ambito dell'Accordo di collaborazione tra Struttura Commissariale, il Comune di Napoli e Invitalia S.p.A., ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, per la riqualificazione e manutenzione di alcune strade del Comune di Napoli, ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 10, funzionali allo svolgimento della 38th America's Cup Napoli – 2027 si procederà ad eseguire le lavorazioni sulle seguenti strade: via Coroglio, Piazza Bagnoli, piazza a Mare – Bagnoli, via Bagnoli, via Diocleziano, Via Nuova Agnano (civ.1-128), viale Cavalleggeri D'Aosta, via Pasquale Leonardi Cattolica, via Enrico Cocchia, viale Kennedy, Piazzale Tecchio, via Ilioneo, via Eurialo, via Acate, via Silio Italico, Viale Campi Flegrei, via Cerbone, via Salvatore Ferrara, via Maiuri.

Nell'ambito dell'Accordo per la coesione della Regione Campania - FSC 2021 – 2027 Delibera CIPESS 70/2024 saranno effettuati i seguenti interventi:

- il miglioramento della viabilità di accesso all'impianto di compostaggio sito in via De Roberto sarà effettuata la manutenzione straordinaria di via Ferrante Imparato nel tratto da via Galileo Ferraris alla stazione fs Traccia a Poggioreale;
- Manutenzione straordinaria di via Arenaccia e Corso Novara
- Manutenzione straordinaria di via Pietro Castellino

Nell'ambito dell'Accordo di programma tra Regione Campania, Ente Autonomo Volturo S.r.l., Comune di Napoli, FS Sistemi Urbani S.r.l. e RFI S.p.a. sottoscritto in data 11/09/2023, avente ad oggetto la realizzazione dell'interventi "Nodo Intermodale Complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e la Rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie", saranno eseguiti interventi volti a ridurre il traffico nel nodo che interessa la rotonda tra via Galileo Ferraris e via Arnaldo Lucci. In particolare, gli interventi riguardano:

- L'indirizzamento del flusso di automobili provenienti dall'uscita della A3 direttamente verso il centro Direzionale, attraverso l'esistente sottopasso denominato "della Bettina";

- L'arrivo diretto dei bus provenienti dalla stessa direttrice nel parcheggio loro riservato – attualmente sopraelevato e previsto in futuro in versione interrata – evitando il passaggio nella rotonda sopracitata.

Nel corso del triennio si procederà all'acquisizione dei cespiti e all'avvio dei lavori, qualora reperiti i fondi, per il completamento del viadotto in via San Giacomo dei Capri

Si prevede, inoltre, di avviare attività di rilievo, studio, analisi, indagine, censimento e monitoraggio sulle opere d'arte stradali (ponti, viadotti, cavalcavia, gallerie, etc.), anche attraverso forme di collaborazione con le Università.

Nell'annualità 2026 – 2028 si prevede di affidare un accordo quadro per la risoluzione di tutte le attività non programmabili di messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti appartenenti alla viabilità primaria e ai grandi assi viari, non ricompresi nelle attività di pronto intervento urbano.

Nel corso del triennio si intende dare un ulteriore impulso alle azioni atte a mitigare il rischio incidentalità, dovuto per lo più all'eccessiva velocità dei veicoli, e proseguire con il tavolo di confronto attivato con la Prefettura di Napoli attraverso l'Osservatorio per la Sicurezza Stradale con il coinvolgimento dei principali Servizi del Comune e degli Enti territorialmente competenti in materia, con l'obiettivo comune di addivenire a soluzioni condivise e funzionali al passaggio dei mezzi di soccorso, di emergenza, delle Forze dell'Ordine e del Trasporto Pubblico.

Ai fini di una efficace ed efficiente gestione degli assi viari, rilevano:

- il Tavolo di concertazione da attivare con la Soprintendenza sul tema delle pavimentazioni stradali, finalizzato alla definitiva individuazione delle strade su cui è possibile intervenire con modifica delle tipologie di pavimentazione (in particolare, la sostituzione della pavimentazione in pietra con conglomerato bituminoso), al fine di minimizzare costi e tempi della manutenzione;
- le attività tese ad una possibile definizione di un Nuovo Regolamento per l'autorizzazione a realizzare interventi su sede stradale comunale da parte di Enti/Società (Enel, Napoletanagas, ABC, etc.), corredato di Disciplinare Tecnico Prestazionale volto a normare le caratteristiche del ripristino (geometria, sezione, etc.) del pacchetto stradale, al fine di evitare i dissesti che spesso si verificano a seguito di tali interventi, e a disciplinare le modalità di espletamento delle lavorazioni e le procedure dell'utilizzazione del suolo pubblico;
- il rilascio di pareri e Nulla Osta di competenza su Progetti Urbanistici, Piani particolareggiati di esecuzione, parcheggi pubblici e privati, etc.;
- le attività per la definizione delle strade di uso pubblico;
- le attività tese ad un possibile aggiornamento del Catasto Strade (in relazione agli atti di indirizzo e alle fasi di censimento e catalogazione).

Integrazione trasporti-urbanistica

Coerentemente con le strategie di pianificazione integrata trasporti-urbanistica, nel triennio programmatico si prevede il coordinamento dei procedimenti amministrativi finalizzati all'esecuzione delle opere di urbanizzazione previste nell'ambito del progetto di realizzazione di un nuovo insediamento produttivo nell'area ex Icmi, in attuazione della convenzione urbanistica tra Comune e Fintecna immobiliare srl (oggi CDPI srl).

Monitoraggio della convenzione di affidamento del servizio di gestione della sosta a pagamento

A seguito di revisione del contratto della sosta a pagamento, nel corso del triennio, si procederà al monitoraggio della convenzione di affidamento del servizio.

Sottoservizi - Monitoraggio della concessione per la distribuzione del gas

Ai fini della gestione delle reti di distribuzione del gas naturale, la normativa suddivide il territorio nazionale in Ambiti Territoriali e la città di Napoli rientra nell'Ambito territoriale "Napoli 1 - Città di Napoli e Impianto Costiero", costituito dai comuni di Napoli (capofila), San Giorgio a Cremano, Ercolano, Portici, Torre del Greco e Torre Annunziata.
Al riguardo, il Comune effettua il monitoraggio delle prestazioni rese dall'attuale gestore - come da contratto stipulato nel 2022 - cui è affidata la concessione per la distribuzione del gas per 12 anni.

- **Azione strategica:** *Promuovere la mobilità ciclopedonale, realizzando nuovi percorsi ciclabili e manutenendo quelli esistenti.*

In conformità agli obiettivi del PUMS e a valere su risorse di cui al DM del MIT n. 344/2020 e DM del MIMS n. 509/202, entrambi destinati al rafforzamento della mobilità ciclistica e in particolare alla costruzione di almeno 35 Km aggiuntivi di piste ciclabili in modo da collegare le sedi universitarie ai nodi ferroviari o metropolitani, sono stati

avviati interventi di estensione della rete ciclabile cittadina, concernenti:

- Ambito settentrionale Scampia, per l'importo di € 6.518.060,00, finanziato in parte con risorse di cui al DM n. 344/2020 del MIT e in parte con risorse di cui al DM n. 509/2021 del MIMS, per il quale sono in corso di ultimazione i lavori di realizzazione delle piste ciclabili. L'intervento prevede la realizzazione di circa 16 km di piste entro il 30/06/2026;
- Ambito nord occidentale, per l'importo di € 4.000.000,00, finanziato con risorse di cui al DM n. 509/2021 del MIMS, per il quale, sono in corso di ultimazione i lavori di realizzazione delle piste ciclabili. A seguito di una variante approvata con DGC n. 650/2025, saranno realizzati circa 7 km di piste entro il 30/06/2026.
- Ambito orientale, per l'importo di € 3.550.000,00, finanziato con risorse di cui al DM n. 509/2021 del MIMS, per il quale sono in corso di ultimazione i lavori per la realizzazione di almeno 10 km di piste ciclabili entro il 30/06/2026.

Alla luce delle nuove funzioni, assegnate al servizio con disposizione DG n. 54 del 08/04/2026, si prevede inoltre di avviare un accordo quadro per la manutenzione dei percorsi di mobilità sostenibile, che sarà realizzata, in funzione delle risorse umane e finanziarie che si renderanno disponibili, attraverso la stipula di contratti attuativi dell'accordo, ai sensi del dLgs 36/2023.

- **Azione strategica:** *Promuovere l'utilizzo dei veicoli elettrici, anche istallando un numero appropriato di colonnine di ricarica.*

A seguito dell'approvazione delle linee di indirizzo concernenti le infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici su suolo pubblico (dgc n. 516/2021) è stato selezionato l'operatore economico per l'installazione di un primo lotto. Per il triennio 2026/2028, si procederà alla pubblicazione di avviso per l'individuazione di operatori economici interessati all'installazione su suolo pubblico di ulteriori infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici e alla successiva autorizzazione, agli operatori selezionati, all'installazione delle stesse.

- **Azione strategica:** *Gestire i sistemi di gestione smart degli impianti semaforici, dei flussi di traffico e dei parcheggi.*

Per 2026-2028 si prevede di effettuare la gestione degli impianti realizzati nell'ambito del Progetto NA2.2.1.A Infrastrutture e Tecnologie Intelligenti per la Gestione dei Flussi di Traffico – Semafori, che prevede la realizzazione di una Piattaforma di Integrazione dei Sottosistemi per la Mobilità (P.I.S.M.) per l'integrazione dei sottosistemi telematici eterogenei per la mobilità, al fine di produrre informazioni utili alla pianificazione di nuove strategie di controllo o alla valutazione delle diverse scelte strategiche adoperate; realizzazione di un sistema automatizzato di monitoraggio e controllo centralizzato del traffico, con garanzia "full service" per almeno tre anni, interfacciabile in tempo reale con altri sistemi di regolazione e supervisione del traffico, utilizzabile in maniera interattiva dai propri operatori; realizzazione di un sistema per il monitoraggio del traffico veicolare.

- **Azione strategica:** *Aggiornare il P.G.T.U., come previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 285/1992 e ss.mm.ii..*

Riguardo agli strumenti di pianificazione e di gestione della mobilità, considerato che l'art. 208 c. 4 del D.L.gs. 285/1992 consente di impiegare parte dei proventi derivanti dall'applicazione delle sanzioni amministrative per violazioni del codice della strada per la redazione dei piani di cui all'art. 36 dello stesso decreto legislativo, è intento dell'Amministrazione procedere all'aggiornamento del PGTU, mediante affidamento a operatori economici specializzati.

- **Azione strategica:** *Attuare la gestione del precontenzioso relativo ai sinistri stradali sulla viabilità primaria.*

Nell'ambito dell'affidamento del servizio per la gestione del pre-contenzioso da sinistri stradali sulla rete di viabilità primaria (cd. loss adjuster), si provvederà a gestire le fasi del procedimento per consentire all'operatore economico di curare le richieste di risarcimento danni, le istanze di negoziazione assistita e le richieste di mediazione relative a sinistri stradali che si sono verificati lungo le strade comprese nell'elenco A del Regolamento delle Municipalità.

- **Obiettivo strategico:** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

- **Azione strategica:** *Realizzare un Piano di risparmio energetico*

L'operatività legata alla gestione del segmento infrastrutturale della *pubblica illuminazione* si articola nei seguenti aspetti esecutivi:

- Nell'ambito dell'appalto misto di servizi e lavori di gestione degli impianti di pubblica illuminazione, di ventilazione delle gallerie e degli orologi cittadini si prevede:
  - Coordinamento delle attività di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione;
  - Direzione dei lavori di efficientamento energetico;
- A partire dal 1° gennaio 2026 sarà altresì affidata al Gestore degli impianti di pubblica illuminazione, la gestione degli impianti di proprietà Enel Sole (oggi Enel X), a seguito dell'acquisizione degli stessi alla data del 31/12/2025.
- Attuazione del programma di interventi per l'efficienza energetica attraverso la sostituzione dei corpi illuminati con sistemi a LED.
- Ammodernamento, adeguamento normativo ed efficientamento energetico delle cabine di alimentazione degli impianti serie del Comune di Napoli, con fondi a valere su risorse del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.

Nell'ambito del progetto di realizzazione di un sistema unitario di illuminotecnica diffusa della piazza del Plebiscito, del colonnato della chiesa di San Francesco di Paola e delle quinte del complesso monumentale, nel corso del triennio, si prevede di concludere un accordo con i proprietari degli immobili prospicienti piazza del Plebiscito /Piazza Trieste e Trento, avviare e concludere la realizzazione dell'illuminazione pubblica in tali piazze. In particolare, il Comune di Napoli si occuperà dell'individuazione dell'operatore economico nell'ambito di un accordo quadro e della realizzazione dell'illuminazione del colonnato della basilica di S. Francesco di Paola e di piazza Trieste e Trento nell'ambito di tale accordo (BEI).

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Obiettivo strategico:** *Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.*

➢ **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

Gestione delle procedure di sharing mobility.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare nuovi parcheggi, volti a decongestionare il traffico cittadino.*

Si procederà con la gestione delle procedure connesse all'attuazione degli ulteriori lotti del parcheggio Artisti-de Bustis e Tino da Camaino.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare percorsi di Bus rapid transit (BRT), quali corsie preferenziali allo scopo di aumentare la rapidità del trasporto su gomma tradizionale.*

Avvio dei lavori per la realizzazione del BRT.

➢ **Azione strategica:** *Rilanciare la manutenzione delle lifeline cittadine, a partire dalla rete stradale, realizzando interventi conservativi e migliorativi.*

- Ultimare il Progetto di Fattibilità tecnico economica dell'intervento dell'Asse autostradale urbano denominato Occidentale: collegamento tra la Perimetrale di Scampia e via dei Ciliegi.
- Ultimare i lavori di Riqualificazione ciclopedonale del lungomare di Napoli, tratto compreso tra piazza Vittoria e il Molosiglio – componente mobilità lenta.

✓ *Avviare i lavori relativi ai seguenti appalti:*

- Manutenzione straordinaria di via Toledo Tratto compreso tra piazza Carità e piazza Trieste e Trento;
- Manutenzione straordinaria della linea spartitraffico di corso Umberto I;
- Manutenzione straordinaria del tratto superiore di Calata Capodichino;
- Manutenzione straordinaria di via Posillipo - tratto San Luigi - Santo Strato;
- Servizio di attività di rilievo, studio, analisi, indagine e monitoraggio sulle opere d'arte stradali (ponti, viadotti, cavalcavia, gallerie, etc.);

✓ *Ultimare i seguenti appalti:*

- Riqualificazione urbanistica e ambientale di via Don Bosco;
- Riqualificazione di via Boccaccio

✓ *Indizione delle procedure per l'individuazione dell'operatore economico per la manutenzione straordinaria delle seguenti strade:*

- via Coroglio
- Piazza Bagnoli
- piazza a Mare – Bagnoli
- via Bagnoli
- via Diocleziano
- Via Nuova Agnano (civ.1-128)
- viale Cavalleggeri D'Aosta
- via Pasquale Leonardi Cattolica
- via Enrico Cocchia
- viale Kennedy
- Piazzale Tecchio
- via Ilioneo
- via Eurialo
- via Acate
- via Silio Italico
- Viale Campi Flegrei
- via Cerbone
- via Salvatore Ferrara
- via Maiuri
- Manutenzione straordinaria di via Miano (tratto viale Colli Aminei via Nuova San Rocco) e Via Santa Maria ai Monti (tratto da Chiesa di Santa Maria ai Monti ad ingresso Bosco di Capodimonte);
- Illuminazione ornamentale dei giardini della principessa Jolanda

✓ *Approvazione progetto esecutivo:*

- Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla Mostra d'Oltremare Lotto 2 Via Beccadelli-Marconi
- Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla Mostra d'Oltremare Lotto 3 Via Cintia

Nell'ambito dell'Accordo di Programma del 11/09/2023 denominato "Nodo Intermodale Complesso di Napoli Garibaldi-Porta Est e la Rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie", si procederà alla sottoscrizione dell'Accordo ex art. 15 della legge 241/90 finalizzato alla realizzazione degli interventi necessari al decongestionamento del nodo viario di via Galileo Ferraris – corso A. Lucci e, in particolare, a consentire:

- L'indirizzamento del flusso di automobili provenienti dall'uscita della A3 direttamente verso il centro Direzionale, attraverso l'esistente sottopasso denominato "della Bettina";
- L'arrivo diretto dei bus provenienti dalla stessa direttrice nel parcheggio loro riservato – attualmente sopraelevato e previsto in futuro in versione interrata – evitando il passaggio nella rotonda sopracitata.

Si prevede di effettuare le indagini, le verifiche e gli interventi previsti nel piano di manutenzione del progetto "Manutenzione straordinaria finalizzata alla rifunzionalizzazione della galleria Vittoria"

Affidamento e gestione delle attività di Manutenzione ordinaria/straordinaria della segnaletica stradale; Manutenzione ordinaria/straordinaria degli impianti di regolazione del traffico, degli impianti a servizio delle ZTL e del servizio di gestione degli accessi alle ZTL AUTO E BUS; Affidamento degli interventi per il miglioramento della sicurezza stradale.
Nel corso dell'anno, inoltre, si prevede di bandire le gare d'appalto degli interventi che saranno finanziati con fondi di bilancio comunale, parzialmente derivanti dalle sanzioni per la violazione al codice (art. 208) ed oneri di condono, ovvero da ulteriori finanziamenti che dovessero essere acquisiti nel corso dell'anno. Si prevede, infine, di

avviare le attività di indagine strutturale su opere d'arte stradali (gallerie, ponti, viadotti, etc.).
Inoltre, nel corso dell'anno saranno predisposte le procedure per l'acquisizione a patrimonio dei cespiti ai fini del completamento del viadotto in via San Giacomo dei Capri.

Si prevede, infine, di avviare le attività di verifica della sicurezza e sorveglianza e monitoraggio dei ponti e dei viadotti esistenti, nel rispetto delle Linee Guida emanate da Ansfisa, nonché per le indagini strutturali delle opere d'arte stradali (gallerie, ponti, viadotti, etc.) per il finanziamento delle quali è stata richiesta l'istituzione di apposito capitolo di spesa e redigere la progettazione esecutiva di interventi di messa in sicurezza di strade ponti e viadotti.

Integrazione trasporti-urbanistica
Coordinamento dei procedimenti amministrativi finalizzati all'esecuzione delle opere pubbliche da realizzarsi, a cura dei proponenti, a scomputo degli oneri di urbanizzazione nella convenzione urbanistica relativa all'intervento ex Icmi di via Ferrante Imparato.

Servizio di gestione della sosta a pagamento: Monitoraggio della convenzione di affidamento del servizio.

Sottoservizi - Rete di distribuzione del gas: Monitoraggio delle attività inerenti alla concessione del servizio di distribuzione.

- **Azione strategica:** *Promuovere la mobilità ciclopedonale, realizzando nuovi percorsi ciclabili e manutenendo quelli esistenti.*

Completare i tre interventi di realizzazione di piste ciclabili, nonché le attività di rendicontazione per il PNRR;
Avvio di un accordo quadro per la manutenzione dei percorsi di mobilità sostenibile.
Ultimare e collaudare i lavori riferiti alla Riqualificazione ciclopedonale del lungomare di Napoli, tratto compreso tra piazza Vittoria e il Molosiglio – componente mobilità lenta.

- **Azione strategica:** *Promuovere l'utilizzo dei veicoli elettrici, anche istallando un numero appropriato di colonnine di ricarica.*

- Gestione delle procedure autorizzative connesse all'installazione su suolo pubblico di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici, sul territorio comunale, e all'incremento delle stesse.
- Pubblicazione di avviso volto all'individuazione di operatori economici interessati.

- **Azione strategica:** *Gestire i sistemi di gestione smart degli impianti semaforici, dei flussi di traffico e dei parcheggi.*

Monitoraggio sulla gestione della Piattaforma di Integrazione dei Sottosistemi per la Mobilità (P.I.S.M.) per l'integrazione dei sottosistemi telematici eterogenei per la mobilità.

- **Azione strategica:** *Aggiornare il P.G.T.U., come previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 285/1992 e ss.mm.ii..*

Gestione del procedimento per l'aggiornamento del PGTU.

- **Azione strategica:** *Attuare la gestione del precontenzioso relativo ai sinistri stradali sulla viabilità primaria.*

Gestione del servizio di "Loss Adjuster" relativo alle richieste di risarcimento, alle istanze di negoziazione e alle richieste di mediazione di sinistri stradali che si sono verificati lungo le strade comprese nell'elenco A del Regolamento delle Municipalità.

- **Obiettivo strategico:** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

- **Azione strategica:** *Realizzare un Piano di risparmio energetico*

Pubblica Illuminazione
- Prosecuzione dei lavori di efficientamento energetico con raggiungimento del 34% di riduzione dei consumi energetici rispetto al 2016;
- Affidamento dei lavori di ammodernamento, adeguamento normativo ed efficientamento energetico delle cabine di alimentazione degli impianti serie del Comune di Napoli;

Approvazione dell'accordo ex art. 15 della legge n. 241/90 per la realizzazione di un sistema di illuminazione coordinato del complesso monumentale di piazza del Plebiscito e piazza Trieste e Trento.

Anno 2027

- **Obiettivo strategico:** *Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.*

➢ **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*

Gestione delle procedure di sharing mobility.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare nuovi parcheggi, volti a decongestionare il traffico cittadino.*

Aggiornamento del Programma Urbano Parcheggi.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare percorsi di Bus rapid transit (BRT), quali corsie preferenziali allo scopo di aumentare la rapidità del trasporto su gomma tradizionale.*

Stato avanzamento dei lavori pari al 30% delle attività.

➢ **Azione strategica:** *Rilanciare la manutenzione delle lifeline cittadine, a partire dalla rete stradale, realizzando interventi conservativi e migliorativi.*

✓ *Avviare i seguenti appalti:*

- Riqualificazione di viale Virgilio;
- Riqualificazione di via Girolamo Santacroce;
- via Ferrante Imparato nel tratto da via Galileo Ferraris alla stazione fs Traccia a Poggioreale;
- Manutenzione straordinaria di via Santo Strato;
- Manutenzione straordinaria via Posillipo tratto San Luigi parco Carelli;
- Manutenzione straordinaria di via Miano (tratto viale Colli Aminei via Nuova San Rocco)
- Illuminazione ornamentale dei giardini della principessa Jolanda
- Manutenzione straordinaria di via Arenaccia
- Manutenzione straordinaria di corso Novara e via Castellino
- Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla Mostra d'Oltremare Lotto 2 Via Beccadelli-Marconi
- Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla Mostra d'Oltremare Lotto 3 Via Cintia
- Riqualificazione urbanistica, ambientale e messa in sicurezza della collina dello Scudillo

✓ *Ultimare i seguenti appalti:*

- Manutenzione straordinaria di via Toledo Tratto compreso tra piazza Carità e piazza Trieste e Trento;
- Manutenzione straordinaria di via di Pozzuoli;
- Manutenzione straordinaria della linea spartitraffico di corso Umberto I;
- Manutenzione straordinaria del tratto superiore di Calata Capodichino;
- Riqualificazione dell'Emiciclo Caduti Vigili del Fuoco;
- Manutenzione straordinaria di Via di Miano (tratto viale Colli Aminei - via Nuova San Rocco) e Via Santa Maria ai Monti (tratto da Chiesa di Santa Maria ai Monti ad ingresso Bosco di Capodimonte);
- Giardini monumentali della principessa Jolanda".
- Riqualificazione di via Alessandro Manzoni – tratto da via Boccaccio a Torre Ranieri
- Manutenzione straordinaria di via Coroglio
- Manutenzione straordinaria di Piazza Bagnoli
- Manutenzione straordinaria di piazza a Mare – Bagnoli
- Manutenzione straordinaria di via Nuova Bagnoli,
- Manutenzione straordinaria di via Diocleziano
- Manutenzione straordinaria di Via Nuova Agnano (civ.1-128)
- Manutenzione straordinaria di viale Cavalleggeri D'Aosta
- Manutenzione straordinaria di via Pasquale Leonardi Cattolica
- Manutenzione straordinaria di via Enrico Cocchia
- Manutenzione straordinaria di viale Kennedy
- Manutenzione straordinaria di Piazzale Tecchio
- Manutenzione straordinaria di via Ilioneo

- Manutenzione straordinaria di via Eurialo
- Manutenzione straordinaria di via Acate
- Manutenzione straordinaria di via Silio Italico
- Manutenzione straordinaria di Viale Campi Flegrei
- Manutenzione straordinaria di via Cerbone
- Manutenzione straordinaria di via Salvatore Ferrara
- Manutenzione straordinaria di via Maiuri
- Riqualificazione di via Tito Lucrezio Caro.

✓ *Avviare i lavori relativi ai seguenti appalti:*

- Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla Mostra d'Oltremare, Lotto 3 via Cinthia

Supporto agli Enti responsabili dell'esecuzione degli interventi nell'ambito dell'Accordo di programma finalizzato alla realizzazione degli interventi necessari al decongestionamento del nodo viario di via Galileo Ferraris – corso A. Lucci

Affidamento e gestione delle attività di Manutenzione ordinaria/straordinaria della segnaletica stradale; Manutenzione ordinaria/straordinaria degli impianti di regolazione del traffico, degli impianti a servizio delle ZTL e del servizio di gestione degli accessi alle ZTL AUTO E BUS; Affidamento degli interventi per il miglioramento della sicurezza stradale.

Nel corso dell'anno, inoltre, si prevede di bandire le gare d'appalto degli interventi che saranno finanziati con fondi di bilancio comunale, parzialmente derivanti dalle sanzioni per la violazione al codice (art. 208) ed oneri di condono, ovvero da ulteriori finanziamenti che dovessero essere acquisiti nel corso dell'anno. Si prevede, infine, di avviare le attività di indagine strutturale su opere d'arte stradali (gallerie, ponti, viadotti, etc.).

Si prevede, infine, di avviare le attività di indagine strutturale su opere d'arte stradali (gallerie, ponti, viadotti, etc.) per il finanziamento delle quali è stata richiesta l'istituzione di apposito capitolo di spesa e redigere la progettazione esecutiva di interventi di messa in sicurezza di strade ponti e viadotti.

Integrazione trasporti-urbanistica
Coordinamento dei procedimenti amministrativi finalizzati all'esecuzione delle opere pubbliche da realizzarsi, a cura dei proponenti, a scomputo degli oneri di urbanizzazione nella convenzione urbanistica relativa all'intervento ex Icmi di via Ferrante Imparato.

Servizio di gestione della sosta a pagamento: Monitoraggio della convenzione di affidamento del servizio.

Sottoservizi - Rete di distribuzione del gas: Monitoraggio delle attività inerenti alla concessione del servizio di distribuzione.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere la mobilità ciclopedonale, realizzando nuovi percorsi ciclabili e manutenendo quelli esistenti.*

Gestione di ulteriori interventi in tema di mobilità sostenibile.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere l'utilizzo dei veicoli elettrici, anche istallando un numero appropriato di colonnine di ricarica.*

Gestione delle procedure connesse all'incremento delle colonnine di ricarica elettrica sul territorio comunale.
Affidamento delle attività di manutenzione dei percorsi di mobilità sostenibile, in funzione delle risorse umane e finanziarie che si renderanno disponibili.

➢ **Azione strategica:** *Gestire i sistemi di gestione smart degli impianti semaforici, dei flussi di traffico e dei parcheggi.*

Monitoraggio sulla gestione della Piattaforma di Integrazione dei Sottosistemi per la Mobilità (P.I.S.M.) per l'integrazione dei sottosistemi telematici eterogenei per la mobilità.

➢ **Azione strategica:** *Aggiornare il P.G.T.U., come previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 285/1992 e ss.mm.ii..*

Adottare in Giunta l'aggiornamento del PGTU.

➢ **Azione strategica:** *Attuare la gestione del precontenzioso relativo ai sinistri stradali sulla viabilità primaria.*
Gestione del servizio di "Loss Adjuster" relativo alle richieste di risarcimento, alle istanze di negoziazione e alle richieste di mediazione di sinistri stradali che si sono verificati lungo le strade comprese nell'elenco A del Regolamento delle Municipalità.

- **Obiettivo strategico:** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

➢ **Azione Strategica:** *Realizzare un Piano di risparmio energetico*
Pubblica Illuminazione
- Prosecuzione dei lavori di efficientamento energetico con raggiungimento del 35% di riduzione dei consumi energetici rispetto al 2016;
- Avvio dei lavori di ammodernamento, adeguamento normativo ed efficientamento energetico delle cabine di alimentazione degli impianti serie del Comune di Napoli;
- Avvio dei lavori di realizzazione dell'illuminazione del colonnato della Basilica di S. Francesco di Paola e di Piazza Trieste e Trento nell'ambito dell'accordo quadro per la realizzazione di un sistema di illuminazione coordinato del complesso monumentale di piazza del Plebiscito e piazza Trieste e Trento.

Anno 2028

- **Obiettivo strategico:** *Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.*

➢ **Azione strategica:** *Innovare il sistema della mobilità, potenziando le soluzioni di trasporto sostenibili, per i cittadini ed i turisti*
Gestione delle procedure di sharing mobility..

➢ **Azione strategica:** *Realizzare nuovi parcheggi, volti a decongestionare il traffico cittadino.*
Gestione delle procedure connesse al Programma Urbano Parcheggi.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare percorsi di Bus rapid transit (BRT), quali corsie preferenziali allo scopo di aumentare la rapidità del trasporto su gomma tradizionale.*
Stato avanzamento dei lavori pari al 50% delle attività.

➢ **Azione strategica:** *Rilanciare la manutenzione delle lifeline cittadine, a partire dalla rete stradale, realizzando interventi conservativi e migliorativi.*

✓ *Ultimare i seguenti appalti:*
- Manutenzione straordinaria di via Santo Strato
- Manutenzione straordinaria via Posillipo tratto San Luigi parco Carelli;
- Manutenzione straordinaria di via Toledo Tratto compreso tra piazza Carità e piazza Trieste e Trento;
- Riqualificazione di viale Virgilio;
- Riqualificazione di via Girolamo Santacroce;
- Manutenzione straordinaria di viale Umberto Maddalena.

✓ *Collaudare i seguenti appalti:*
- Riqualificazione di via Manzoni - da Torre Ranieri a via Boccaccio.
- Manutenzione straordinaria di via Arenaccia
- Manutenzione straordinaria di corso Novara e via Castellino

Affidamento e gestione delle attività di Manutenzione ordinaria/straordinaria della segnaletica stradale; Manutenzione ordinaria/straordinaria degli impianti di regolazione del traffico, degli impianti a servizio delle ZTL e del servizio di gestione degli accessi alle ZTL AUTO E BUS; Affidamento degli interventi per il miglioramento della sicurezza stradale.

Nel corso dell'anno, inoltre, si prevede di bandire le gare d'appalto degli interventi che saranno finanziati con fondi di bilancio comunale, parzialmente derivanti dalle sanzioni per la violazione al codice (art. 208) ed oneri di condono, ovvero da ulteriori finanziamenti che dovessero essere acquisiti nel corso dell'anno. Si prevede, infine, di avviare le attività di indagine strutturale su opere d'arte stradali (gallerie, ponti, viadotti, etc.).
Si prevede, infine, di avviare le attività di indagine strutturale su opere d'arte stradali (gallerie, ponti, viadotti, etc.) per il finanziamento delle quali è stata richiesta l'istituzione di apposito capitolo di spesa e redigere la progettazione esecutiva di interventi di messa in sicurezza di strade ponti e viadotti.

Integrazione trasporti-urbanistica
Coordinamento dei procedimenti amministrativi finalizzati all'esecuzione delle opere pubbliche da realizzarsi, a cura dei proponenti, a scomputo degli oneri di urbanizzazione nella convenzione urbanistica relativa all'intervento ex Icmi di via Ferrante Imparato.

Servizio di gestione della sosta a pagamento: Monitoraggio della convenzione di affidamento del servizio.

Sottoservizi - Rete di distribuzione del gas: Monitoraggio delle attività inerenti alla concessione del servizio di distribuzione.

- **Azione strategica:** *Promuovere la mobilità ciclopedonale, realizzando nuovi percorsi ciclabili e manutenendo quelli esistenti.*

Gestione di ulteriori interventi in tema di mobilità sostenibile.
Affidamento delle attività di manutenzione dei percorsi di mobilità sostenibile, in funzione delle risorse umane e finanziarie che si renderanno disponibili.

- **Azione strategica:** *Promuovere l'utilizzo dei veicoli elettrici, anche istallando un numero appropriato di colonnine di ricarica.*

Gestione delle procedure connesse all'incremento delle colonnine di ricarica elettrica sul territorio comunale.

- **Azione strategica:** *Gestire i sistemi di gestione smart degli impianti semaforici, dei flussi di traffico e dei parcheggi.*

Monitoraggio sulla gestione della Piattaforma di Integrazione dei Sottosistemi per la Mobilità (P.I.S.M.) per l'integrazione dei sottosistemi telematici eterogenei per la mobilità.

- **Azione strategica:** *Aggiornare il P.G.T.U., come previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 285/1992 e ss.mm.ii..*

Approvare in Consiglio l'aggiornamento del PGTU.

- **Azione strategica:** *Attuare la gestione del precontenzioso relativo ai sinistri stradali sulla viabilità primaria.*

Gestione del servizio di "Loss Adjuster" relativo alle richieste di risarcimento, alle istanze di negoziazione e alle richieste di mediazione di sinistri stradali che si sono verificati lungo le strade comprese nell'elenco A del Regolamento delle Municipalità.

- **Obiettivo strategico:** *Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.*

- **Azione Strategica:** *Realizzare un Piano di risparmio energetico*

Pubblica Illuminazione
- Conclusione dei lavori di efficientamento energetico con raggiungimento del 36% di riduzione dei consumi rispetto al 2016;
- Prosecuzione dei lavori di ammodernamento, adeguamento normativo ed efficientamento energetico delle cabine di alimentazione degli impianti serie del Comune di Napoli.
- Ultimazione dei lavori di realizzazione dell'illuminazione del colonnato della Basilica di S. Francesco di Paola e di Piazza Trieste e Trento nell'ambito dell'accordo quadro per la realizzazione di un sistema di illuminazione coordinato del complesso monumentale di piazza del Plebiscito e piazza Trieste e Trento.

Supporto agli Enti responsabili dell'esecuzione degli interventi nell'ambito dell'Accordo di programma finalizzato alla realizzazione degli interventi necessari al decongestionamento del nodo viario di via Galileo Ferraris – corso A. Lucci.

Finalità da conseguire

Riorganizzare il sistema della sosta e potenziare la sosta di interscambio. Migliorare gli standard qualitativi degli assi viari e garantire la sicurezza stradale e pedonale. Incrementare la mobilità ciclo-pedonale. Massimizzare l'integrazione delle diverse modalità.
Pubblica illuminazione: Miglioramento del servizio di pubblica illuminazione reso ai cittadini, con conseguente impatto positivo sulla sicurezza e sul risparmio energetico; riqualificazione e valorizzazione degli spazi urbani.
Sottoservizi - Rete di distribuzione del gas: Consentire al nuovo gestore miglioramenti e investimenti su tutta la rete, con ricadute sulla qualità e sui costi del servizio.

Motivazione delle scelte effettuate

Ridurre l'impatto ambientale generato dal traffico veicolare in termini di congestione, incidentalità e inquinamento. Favorire il collegamento con i nodi ferroviari o metropolitani e con le sedi universitarie.
Pubblica illuminazione: Promuovere la sostenibilità ambientale e il risparmio energetico.
Sottoservizi - Rete di distribuzione del gas: Efficientare l'azione amministrativa.

Risorse finanziarie

Strade della rete primaria cittadina: Fondi di Bilancio Comunale, Fondi Regione Campania, Fondi Pon Metro, FSC 2014/2020, Piano Strategico Città Metropolitana, Cassa DD.PP., Fondi prestito BEI, Fondi PNRR, Fondi Nazionali.
L'intervento denominato *Interventi infrastrutturali con sistemazione delle aree verdi e la realizzazione di tram* o BRT è finanziato con risorse FSC del Piano di sviluppo e coesione.
L'estensione della rete ciclabile cittadina, ambito settentrionale Scampia, è finanziata in parte con risorse del MIT (DM n. 344/2020) e in parte con le risorse dell'intervento di "Rafforzamento mobilità ciclistica" sub-investimento "Ciclovie urbane" (misura M2C2-PNRR, DM n. 509/2021 del MIMS).
Gli ulteriori due interventi di estensione della rete ciclabile cittadina (ambito nord occidentale e ambito orientale) sono finanziati con le risorse dell'intervento di "Rafforzamento mobilità ciclistica" sub-investimento "Ciclovie urbane" (misura M2C2-PNRR, DM n. 509/2021 del MIMS).
Le attività di gestione e installazione su suolo pubblico di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici sono a carico degli operatori privati aggiudicatari delle manifestazioni di interesse.
<u>*Pubblica Illuminazione:*</u>
La copertura delle spese per la remunerazione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica e ventilazione delle gallerie stradali e per la fornitura dell'energia elettrica necessaria al loro funzionamento verrà assicurata mediante risorse del bilancio comunale.
La spesa per gli investimenti necessari all'attuazione del piano per l'efficientamento energetico degli impianti sarà invece finanziata mediante fonti dedicate. A tale scopo sono già disponibili tutti i finanziamenti necessari a valere sul fondo Jessica Campania, sul finanziamento tramite BEI (Banca Europea per gli Investimenti), di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 373 del 6 luglio 2017, ed a valere sui fondi POI Energia 2007-2013.
La spesa per l'ammodernamento, adeguamento normativo ed efficientamento energetico delle cabine di alimentazione degli impianti serie del Comune di Napoli Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.
Sottoservizi - Rete di distribuzione del gas: A carico del soggetto privato aggiudicatario del servizio di distribuzione.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai competenti servizi.

Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**
Struttura di I livello interessata	***Area Gabinetto del Sindaco***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.	

- **Azione strategica:** *Riqualificazione del Centro Direzionale attraverso il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dello spazio pubblico.*

L'intervento denominato "Grande Progetto di riqualificazione del Centro Direzionale di Napoli", sviluppato a partire dal Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), approvato con Delibera di Giunta comunale n. 21 del 05/02/2026, mira a restituire centralità e qualità urbana al Centro Direzionale attraverso un approccio unitario e integrato, capace di garantire coerenza tra i diversi lotti funzionali di intervento.

Il primo lotto attuativo, relativo ai "Sistemi di risalita", è finalizzato a migliorare i collegamenti verticali e l'accessibilità interna all'area, contribuendo a rafforzarne l'attrattività e il ruolo di nuova polarità urbana.
Il primo lotto di intervento, dell'importo complessivo di € 1.310.000,00, è finanziato integralmente mediante mutuo BEI (Banca Europea per gli Investimenti), nell'ambito di un programma multisettoriale volto a sostenere l'attuazione del Piano Urbanistico e della Strategia Climatica comunale, come da Delibera di Giunta comunale di proposta al Consiglio n. 171 del 24/04/2026.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
• **Azione strategica:** *Riqualificazione del Centro Direzionale attraverso il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dello spazio pubblico.* • "Grande Progetto di riqualificazione del Centro Direzionale di Napoli": Approvazione progetto esecutivo Lotto 1.
Anno 2027
• **Azione strategica:** *Riqualificazione del Centro Direzionale attraverso il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dello spazio pubblico.* • "Grande Progetto di riqualificazione del Centro Direzionale di Napoli": Avvio lavori Lotto 1
Anno 2028
• **Azione strategica:** *Riqualificazione del Centro Direzionale attraverso il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dello spazio pubblico.* • "Grande Progetto di riqualificazione del Centro Direzionale di Napoli": Ultimazione lavori Lotto 1

Finalità da conseguire
Riqualificazione del territorio urbano.
Motivazione delle scelte effettuate
Migliorare il livello di vivibilità e benessere della città.
Risorse finanziarie
Mutuo BEI (Banca Europea per gli Investimenti)
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione al competente Servizio

Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**
Struttura di I livello interessata	***Area Servizi al Cittadino***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile e intelligente, con soluzioni vantaggiose per l'ambiente e la città.	

- **Azione strategica:** *Aggiornare la toponomastica cittadina, tutelando la storia del territorio e rispettandone l'identità culturale e civile.*

- Attività connesse alle procedure di intitolazione di nuove aree di circolazione e di apposizione di targhe commemorative, con compiti di organizzazione e segreteria per la Commissione Consultiva per la Toponomastica Cittadina, richiesta di pareri ai Presidenti delle Municipalità di competenza e a eventuali altri Enti e/o privati coinvolti nella procedura stessa, redazione degli atti deliberativi e trasmissione degli stessi alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Napoli per le istanze di autorizzazione.
- Modifica e aggiunta dei toponimi sull'applicativo gestionale dell'Ente, fornendo supporto all'Ufficio Anagrafe e alle Municipalità competenti per territorio nelle operazioni di migrazione dei residenti da un indirizzo a un altro, attraverso l'estrazione dei dati dalla piattaforma informatica, la verifica e l'inserimento delle sezioni di censimento e delle sezioni elettorali abbinate agli indirizzi.
- Supporto all'Ufficio Statistica e all'ISTAT per le attività connesse al Censimento Permanente della Popolazione (verifica di indirizzi ed estrazione di dati in funzione degli stessi e/o delle sezioni censuarie) e alle altre indagini per le quali ISTAT richiede il coinvolgimento dell'Ufficio Toponomastica;
- Raccolta ed esame delle segnalazioni, da parte delle Municipalità e dei cittadini. relative alle targhe commemorative a carattere monumentale e storico che necessitano di restauro e trasmissione delle relative istruttorie al competente Servizio Edilizia monumentale e Beni culturali.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** Aggiornare la toponomastica cittadina, tutelando la storia del territorio e rispettandone l'identità culturale e civile.

Completamento dell'iter procedurale per i nuovi toponimi delle traverse di via Sartania approvati con deliberazioni di Giunta Comunali n. 435, n. 436, n. 437 del 17/10/2024: richiesta di approvazione dei toponimi di competenza della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Napoli, predisposizione targhe stradali, elaborazione numerazione civica per ogni singola area di circolazione, trasmissione alla Municipalità degli atti relativi al cambio di toponimo per gli adempimenti di competenza.

Anno 2027

- **Azione strategica:** Aggiornare la toponomastica cittadina, tutelando la storia del territorio e rispettandone l'identità culturale e civile.

Completamento dell'iter procedurale per n. 4 aree di circolazione identificate nel 2023 dalla CCTC, i cui toponimi sono stati approvati con deliberazione di Giunta Comunale 2025: richiesta di approvazione dei toponimi di competenza della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Napoli, predisposizione targhe stradali, elaborazione numerazione civica per ogni singola area di circolazione, trasmissione alla Municipalità degli atti relativi al cambio di toponimo per gli adempimenti di competenza.

Anno 2028

- **Azione strategica:** Aggiornare la toponomastica cittadina, tutelando la storia del territorio e rispettandone l'identità culturale e civile.

Identificazione nell'ambito del territorio comunale di almeno 3 aree di circolazione prive di toponimo (con evidenti ripercussioni sulla situazione anagrafica dei residenti) o con toponimi ripetuti più volte nello stradario ufficiale (causa di possibili errori nella consegna della posta e nell'individuazione univoca e tempestiva da parte dei mezzi di soccorso).

Avvio del relativo iter di intitolazione attraverso l'approvazione delle proposte da parte della Commissione Consultiva per la Toponomastica Cittadina.
Finalità da conseguire
Migliorare la toponomastica cittadina e armonizzare le banche dati dell'Amministrazione (toponomastica, anagrafe, tributi, ecc.)
Motivazione delle scelte effettuate
Attività improntata a logiche di efficacia e di economicità.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente servizio.

Missione 11 – Soccorso Civile
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile	ciclo integrato delle acque, difesa idrogeologica del territorio, mare, bonifiche, metropolitane, strade, parcheggi, grandi reti tecnologiche, pubblica illuminazione, arredo urbano, pronto intervento urbano, infrastrutture di trasporto speciali, viabilità e traffico, trasporto pubblico, programmazione della mobilità, mobilità sostenibile, protezione civile e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Vicesindaco, Urbanistica	urbanistica, decoro urbano, edilizia pubblica e privata, abusivismo, condono, toponomastica, politiche della casa per gli aspetti urbanistico - edilizi, beni comuni e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
01 – Sistema di protezione civile	Area Tutela del Territorio
02 – Interventi a seguito di calamità naturali	1) Area Tutela del Territorio 2) Area Urbanistica
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

Programma 01 – Sistema di protezione civile

Programma 01	**Sistema di protezione civile**
Struttura di I livello interessata	***Area Tutela del Territorio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*

In relazione all'evoluzione del fenomeno legato alla recrudescenza del bradisismo, con i fondi trasferiti ex *D.L. n.140/2023, convertito in Legge 183/2023 e ss.mm.ii.* saranno effettuate le operazioni conclusive relativamente agli studi di microzonazione di terzo livello nell'area d'intervento bradisismo da parte del servizio.

- **Azione strategica:** *Aggiornare i piani di protezione civile.*

In accordo alle tempistiche discendenti dalla pianificazione regionale e nazionale, e alle eventuali modifiche resesi necessarie, si procederà a un aggiornamento del Piano Generale di Protezione Civile attraverso l'aggiornamento dei singoli piani di settore di cui è composto.

- **Azione strategica:** *Realizzare un'adeguata azione di informazione e di sensibilizzazione alla cittadinanza, allo scopo di diffondere la cultura della protezione civile e della prevenzione delle calamità.*

Nell'ambito delle attività proprie del sistema di Protezione Civile, fondamentale importanza riveste la corretta informazione rivolta alla cittadinanza, finalizzata, tra l'altro, a rafforzare il concetto di "autoprotezione", e a diffondere la cultura di Protezione Civile.
A tal fine, si proseguirà ad aggiornare periodicamente la sezione, del sito istituzionale dell'Ente, dedicata alla Protezione Civile e a pubblicare, per il tramite degli uffici preposti, avvisi di allerta meteo prodotti dalla Regione Campania, mediante il sito istituzionale e i canali social ufficiali dell'Amministrazione.

Inoltre, in coordinamento con gli enti deputati sovraordinati, saranno realizzati programmi di formazione/informazione rivolti alla cittadinanza incentrate sulla preparazione al rischio, illustrando le procedure e i comportamenti da tenere in relazione a situazioni emergenziali, e attività didattiche per le scolaresche.

E*vento "America's Cup"*

Il Servizio Gestione Emergenze e Protezione Civile coordinerà - di concerto con gli altri uffici preposti - le attività di prevenzione e gestione delle emergenze nonché di informazione e assistenza alla popolazione nell'ambito del sistema comunale di Protezione Civile,attraverso il primo intervento del turno di guardia tecnico, raccordandosi operativamente con i Vigili del Fuoco e con gli Enti sovraordinati (Regione, Prefettura, Dipartimento Nazionale Protezione Civile) nonché con i Servizi tecnici comunali e gli enti erogatori di pubblici servizi.
Si provvederà al monitoraggio delle aree di emergenza già previste dal piano del rischio sismico, predisponendo – inoltre - dei punti informativi in prossimità delle zone interessate dall'evento, dove verranno fornite indicazioni in merito alle aree di attesa e di accoglienza previste dalla pianificazione nonché ai comportamenti da adottare e le misure di autoprotezione in caso di evento sismico/bradisismico.

Emergenza Vele Scampia

L'Unità di Progetto "Vele di Scampia", istituita per mitigare il disagio sociale della popolazione sgomberata dalle Vele di Scampia, concluderà le proprie attività entro il 31 dicembre 2026 salvo successive proroghe. Ad oggi a bilancio comunale non ci sono le risorse finanziarie necessarie per coprire tutto il periodo. Nel 2026 sarà completata l'attività di rendicontazione e di incasso delle residue risorse comunali/statali.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge n.140/2023, convertito in Legge 7 dicembre 2023, n. 183 "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*

Approvazione dello studio di microzonazione sismica di terzo livello nell'area d'intervento bradisismo.

- **Azione strategica:** *Aggiornare i piani di protezione civile.*

Avvio delle attività relative all'aggiornamento generale del Piano di Protezione Civile Rischio Idrogeologico e Idraulico.

- **Azione strategica:** *Realizzare un'adeguata azione di informazione e di sensibilizzazione alla cittadinanza, allo scopo di diffondere la cultura della protezione civile e della prevenzione delle calamità.*

Prosieguo della attività di divulgazione delle informazioni relative ai piani di protezione civile rivolte sia al personale dell'Ente che alla popolazione residente in aree a rischio vulcanico, sismico, etc. attraverso incontri e workshop a tema, anche negli Istituti Scolastici.

- **Emergenza Vele Scampia**.

Rendicontazione delle azioni realizzate ed incasso delle residue risorse finanziarie statali.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge n.140/2023, convertito in Legge 7 dicembre 2023, n. 183 "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*

Azione strategica: *Aggiornare i piani di protezione civile*

- Completamento delle attività relative all'aggiornamento generale del Piano di Protezione Civile Rischio Idrogeologico e Idraulico.
- Avvio dell'adeguamento del piano per il rischio sismico a valle degli elementi di approfondimento ricavati dallo studio di microzonazione sismica di terzo livello, subordinate all'erogazione di specifici finanziamenti.
- **Azione strategica:** *Realizzare un'adeguata azione di informazione e di sensibilizzazione alla cittadinanza, allo scopo di diffondere la cultura della protezione civile e della prevenzione delle calamità.*
- Prosieguo della attività di divulgazione delle informazioni relative ai piani di protezione civile rivolte sia al personale dell'Ente che alla popolazione residente in aree a rischio vulcanico, sismico, etc. attraverso incontri e workshop a tema, anche negli Istituti Scolastici.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge n.140/2023, convertito in Legge 7 dicembre 2023, n. 183 "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*
- **Azione strategica:** *Aggiornare i piani di protezione civile*

- Aggiornamento del Piano di Esodo per il rischio vulcanico Campi Flegrei subordinatamente all'evoluzione dello scenario di rischio.
- Completamento dell'adeguamento del piano per il rischio sismico a valle degli elementi di approfondimento ricavati dallo studio di microzonazione sismica di terzo livello, subordinate all'erogazione di specifici finanziamenti.

- **Azione strategica:** *Realizzare un'adeguata azione di informazione e di sensibilizzazione alla cittadinanza, allo scopo di diffondere la cultura della protezione civile e della prevenzione delle calamità.*

Attività di divulgazione delle informazioni relative ai piani di protezione civile rivolte sia al personale dell'Ente che alla popolazione residente in aree a rischio vulcanico, sismico, etc. attraverso incontri e workshop a tema anche negli Istituti Scolastici.

Finalità da conseguire

Promuovere e rafforzare la partecipazione di tutte le componenti il Sistema di Protezione, alle attività di mitigazione del rischio sul territorio comunale. Programmare e gestire le attività di raccordo operativo con le strutture di volontariato, i Vigili del Fuoco e con i servizi di emergenza.

Motivazione delle scelte effettuate

Rendere maggiormente efficaci ed efficienti le procedure di intervento sul territorio.

Risorse finanziarie

Risorse di bilancio. Risorse trasferite dagli Enti competenti.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Protezione Civile.

Programma 02 – Interventi a seguito di calamità naturali

Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali
Struttura di I livello interessata	*Area Tutela del Territorio*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di efficientamento organizzativo degli uffici di protezione civile e del COC – Centro Operativo Comunale, per la gestione delle emergenze.*

Le emergenze nazionali di protezione civile, che hanno visto l'ANCI impegnata nel coordinare la partecipazione dei Comuni a supporto e sostegno degli Enti colpiti da eventi calamitosi, hanno reso necessario avviare, insieme al Dipartimento della Protezione Civile, il progetto "Colonna Mobile degli Enti Locali". Di tale progetto, fanno parte i Comuni capoluogo di Città Metropolitana per svolgere un'attività complementare alle colonne mobili delle Regioni.

Per la gestione delle emergenze, nell'ambito del progetto "Colonna Mobile" promosso da A.N.C.I., il Comune di Napoli è destinatario di un finanziamento per la costituzione di moduli base e avanzati da utilizzarsi come supporto amministrativo e operativo dei Comuni italiani colpiti da catastrofi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di efficientamento organizzativo degli uffici di protezione civile e del COC – Centro Operativo Comunale, per la gestione delle emergenze.*

Completamento degli acquisti dei mezzi e delle attrezzature previste nell'ambito del progetto Colonna Mobile ANCI; rinnovo della procedura di interpello per l'individuazione del personale da destinare al programma di potenziamento della capacità operativa di Protezione Civile - CMEELL

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di efficientamento organizzativo degli uffici di protezione civile e del COC – Centro Operativo Comunale, per la gestione delle emergenze.*

Prosieguo delle attività previste nell'ambito del progetto Colonna Mobile ANCI; attività formativa del personale idoneo a prendere parte su base volontaria alla Colonna Mobile Enti Locali.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di efficientamento organizzativo degli uffici di protezione civile e del COC – Centro Operativo Comunale, per la gestione delle emergenze.*

Prosieguo delle attività previste nell'ambito del progetto Colonna Mobile ANCI

Finalità da conseguire

Sostenere gli Enti colpiti da eventi calamitosi.

Motivazione delle scelte effettuate

Assicurare la continuità amministrativa dei Comuni colpiti da evento calamitoso, che in caso di grave emergenza devono far fronte a complesse attività amministrative per rispondere efficientemente alle procedure di protezione civile.

Risorse finanziarie

Finanziamenti Ministeriali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Protezione Civile.

Programma 02	**Interventi a seguito di calamità naturali**
Struttura di I livello interessata	***Area Urbanistica***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Efficientare la gestione del territorio a difesa del suolo e del paesaggio e per la prevenzione dei rischi e la tutela della pubblica incolumità.	

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*

A seguito degli eventi sismici verificatisi nell'area dei Campi Flegrei, da parte del Governo centrale sono state adottate specifiche "Misure" di prevenzione del rischio sismico (DL n. 140/2023 convertito con modificazioni in L. 183/2023) e "Disposizioni di carattere finanziario" (DM 13 dicembre 2024; DL n. 65/2025) per fronteggiare la situazione emergenziale, disciplinando - al contempo - criteri, modalità e tempistiche per la concessione di contributi per interventi di riparazione e riqualificazione sismica delle abitazioni principali, abituali e continuative, danneggiate e dichiarate inagibili a seguito degli eventi sismici del 20 maggio 2024 e del 13 e del 15 marzo 2025.
Il DL n. 65/2025 - convertito con modificazioni nella L. 101/2025 - recante «Ulteriori disposizioni urgenti per affrontare gli straordinari eventi alluvionali verificatisi nei territori di Emilia-Romagna, Toscana e Marche e gli effetti del fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, nonché disposizioni di carattere finanziario in materia di protezione civile», ha previsto, tra l'alto, l'istruttoria - da parte dei Comuni - delle domande di contributo e l'adozione del relativo provvedimento, entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda.
Al riguardo, con ordine di servizio del Direttore Generale, n. 04 del 02/07/25, è stata costituita l'Unità Operativa Autonoma "Bradisismo", con finalità prioritaria di curare l'istruttoria delle istanze relative ai contributi previsti per la riparazione e riqualificazione sismica degli edifici danneggiati a seguito degli eventi sismici del 13 e 15 marzo 2025, presentate dal 1° settembre al 31 dicembre 2025 - mediante la piattaforma telematica istituita con deliberazione della Giunta Comunale n. 258/2025 – e di erogare il contributo previsto.
La citata UOA ha, inoltre, il compito di effettuare il monitoraggio e la rendicontazione della relativa spesa.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*
- Istruttoria delle istanze - acquisite mediante piattaforma telematica dedicata – per la realizzazione degli interventi di riqualificazione sismica e di riparazione del danno;
- Erogazione del contributo;
- Monitoraggio finanziario, anche attraverso l'attivazione di una sezione dedicata sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di garantire la massima trasparenza nella gestione delle risorse pubbliche;
- Esecuzione di verifiche ritenute opportune, sia in corso d'opera sia relativamente all'effettiva ultimazione dei lavori;
- Rendicontazione tecnica, amministrativa e finanziaria degli interventi agevolati.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*
- Istruttoria delle istanze - acquisite mediante piattaforma telematica dedicata – per la realizzazione degli interventi di riqualificazione sismica e di riparazione del danno;
- Erogazione del contributo;
- Monitoraggio finanziario, anche attraverso l'attivazione di una sezione dedicata sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di garantire la massima trasparenza nella gestione delle risorse pubbliche;
- Esecuzione di verifiche ritenute opportune, sia in corso d'opera sia relativamente all'effettiva ultimazione dei lavori;
- Rendicontazione tecnica, amministrativa e finanziaria degli interventi agevolati.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Attuare il Decreto legge "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*

- Istruttoria delle istanze - acquisite mediante piattaforma telematica dedicata – per la realizzazione degli interventi di riqualificazione sismica e di riparazione del danno;
- Erogazione del contributo;
- Monitoraggio finanziario, anche attraverso l'attivazione di una sezione dedicata sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di garantire la massima trasparenza nella gestione delle risorse pubbliche;
- Esecuzione di verifiche ritenute opportune, sia in corso d'opera sia relativamente all'effettiva ultimazione dei lavori;
- Rendicontazione tecnica, amministrativa e finanziaria degli interventi agevolati.

Finalità da conseguire

Conclusione dei procedimenti istruttori delle domande finalizzate al riconoscimento dei contributi ed effettiva realizzazione degli interventi di riqualificazione sismica e di riparazione del danno in favore dei nuclei familiari la cui abitazione principale, abituale e continuativa, sia stata danneggiata dai suddetti eventi sismici.

Motivazione delle scelte effettuate

Erogazione del contributo al fine di riparare i danni alle abitazioni colpite dal Bradisismo.

Risorse finanziarie

Fondo del Ministero dell'Economia e delle Finanze

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione alla UOA Bradisismo.

COMUNE DI NAPOLI

Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglie
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Politiche Sociali, Giovanili e Lavoro	Politiche sociali, politiche di inclusione sociale, contrasto povertà, minori, immigrazione e politiche di integrazione migranti, Terzo settore, diritti e pari opportunità delle persone con disabilità e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza. Politiche giovanili, lavoro e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Istruzione e Famiglia	istruzione, famiglia, edilizia scolastica in raccordo con l'Assessore alle Infrastrutture e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile	ciclo integrato delle acque, difesa idrogeologica del territorio, mare, bonifiche, metropolitane, strade, parcheggi, grandi reti tecnologiche, pubblica illuminazione, arredo urbano, pronto intervento urbano, infrastrutture di trasporto speciali, viabilità e traffico, trasporto pubblico, programmazione della mobilità, mobilità sostenibile, protezione civile e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Vicesindaco, Urbanistica	urbanistica, decoro urbano, edilizia pubblica e privata, abusivismo, condono, toponomastica, politiche della casa per gli aspetti urbanistico - edilizi, beni comuni e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Sport e Pari Opportunità	sport, pari opportunità, politiche di contrasto alla violenza di genere, infrastrutture sportive in raccordo con l'Assessore alle Infrastrutture, avvocatura, contenzioso e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Salute e Verde	salute, ASO e TSO, igiene urbana, verde, vivibilità degli spazi della Città, cimiteri e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.

Obiettivi Strategici di riferimento

- Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.
- Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.
- Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.
- Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.
- Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema locale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità.
- Riqualificare i cimiteri cittadini per restituire dignità ai luoghi di culto dei defunti.

Programmi	Strutture di I livello interessate
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	*1) Area Educazione* *2) Area Welfare* *3) Area Tecnica Patrimonio* *4) Direzioni di Municipalità*
02 - Interventi per la disabilità	*1) Area Welfare* *2) Direzioni di Municipalità*
03 - Interventi per gli anziani	*1) Area Welfare* *2) Direzioni di Municipalità*
04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	*1) Area Welfare* *2) Area Educazione* *3) Area Tecnica Patrimonio* *4) Area Sport, Eventi e Pari Opportunità* *5) Direzioni di Municipalità*
05 - Interventi per le famiglie	*1) Area Welfare* *2) Direzioni di Municipalità*
06 - Interventi per il diritto alla casa	*1) Area Amministrativa Patrimonio* *2) Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare*
07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	*Area Welfare*
08 - Cooperazione e associazionismo	*Area Giovani e Lavoro*
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	*Area Ambiente*

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**
Struttura di I livello interessata	***Area Educazione***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, anche rifunzionalizzando le strutture e gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi e alle attività per il gioco, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo.*

L'attuale sistema di offerta del Comune di Napoli per questa fascia di età vede la presenza di n. 66 nidi all'infanzia, di cui 45 a gestione diretta e 21 a gestione indiretta, e n. 7 Sezioni primavera ed ha consentito di accogliere, per l'anno scolastico 2024_2025, n. 2.043 bambini. Con l'introduzione degli obiettivi di servizio (cfr. comma 172 dell'articolo 1 della Legge n° 234 del 30 dicembre 2021) legati alla erogazione della quota parte del Fondo di solidarietà comunale (FSC) per il potenziamento del servizio degli asili nido, si è stabilito di garantire a regime su tutto il territorio nazionale il livello minimo dei servizi educativi per l'infanzia (pubblici e privati) equivalenti, fissato al 33% della popolazione target, ovvero della popolazione in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, come determinato su base locale. Per gli enti locali aventi un livello di copertura del servizio inferiore al 33% della popolazione target è stato dunque calcolato il numero di utenti aggiuntivi necessari a colmare la differenza tra il livello di servizio osservato e quello obiettivo. A seguito del mancato raggiungimento degli obiettivi di servizio assegnati, con Decreto del Ministero dell'Interno del 18 ottobre 2024 il Sindaco del Comune di Napoli, tra gli altri, è stato nominato commissario, a titolo gratuito e senza oneri a carico della finanza pubblica. Pertanto nel prossimo triennio sarà necessario declinare in maniera articolata l'impegno strategico dell'Amministrazione Comunale nel perseguimento degli obiettivi di servizio indicati dalla normativa per l'ampliamento dei posti nei nidi dell'infanzia. In particolare sarà necessario procedere alla attivazione dei nuovi posti resi disponibili per l'anno scolastico 2025_2026 a seguito degli interventi di ristrutturazione già realizzati, al fine di dare risposte immediate alle famiglie che hanno già fatto richiesta di iscrizione e sono inseriti nelle graduatorie e individuare le modalità gestionali più efficaci ed efficienti per consentire l'ulteriore significativo ampliamento dei posti disponibili nel sistema di offerta pubblico a partire dall'anno scolastico 2026_2027, a conclusione dei lavori attualmente in corso a valere sui fondi del PNRR Avviso 2022 e Avviso 2025. Infine sarà possibile avviare a partire dall'anno scolastico 2026_2027 la sperimentazione di un sistema di convenzionamento con nidi dell'infanzia privati autorizzati al funzionamento e accreditati ai sensi della normativa regionale per la messa a disposizione di posti a cui attingere per soddisfare la domanda espressa o potenziale dei cittadini e contribuire al raggiungimento degli obiettivi di servizio previsti.

- ***Azione strategica:*** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

In tema di "Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai 6 anni" (DL n. 65/2017), l'Amministrazione Comunale è costantemente impegnata ad assicurare il miglioramento continuo nonché l'omogeneità dell'erogazione dei servizi educativi, promuovendo l'inserimento socio-educativo delle bambine e dei bambini in un idoneo processo formativo psico-fisico e rispondendo, nel contempo, alla domanda di conciliare le esigenze familiari e professionali, soprattutto delle lavoratrici, con la crescita dei figli.
Gli interventi afferiscono a due grandi ambiti: il segmento 0-3 anni, comprendente i nidi dell'infanzia comunali (a gestione diretta ed indiretta), e l'area 3-6 anni con le scuole dell'infanzia comunali e le sezioni primavera (rivolte a una fascia di utenza del segmento di età 2-3 anni). Le attività relative al segmento 3-6 anni sono regolate da norme generali definite dal Ministero dell'Istruzione, obbligatorie anche per le scuole paritarie.
L'azione di miglioramento dell'offerta educativa sarà realizzata mediante il percorso di accompagnamento alla sperimentazione dei Poli per l'Infanzia istituti in via sperimentale con delibera di G.C 96 del 21.03.2024 al fine di focalizzare particolarmente l'attenzione sulle strategie per garantire la continuità educativa.
Nello specifico si proseguirà il percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children che attraverso il

confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative porterà l'introduzione e il potenziamento di modelli educativi e didattici innovativi, non solo per i Poli per l'Infanzia ma per tutti i servizi educativi 0_6 del Comune di Napoli

Inoltre si provvederà ad avviare l'implementazione di alcuni strumenti innovativi previsti nel nuovo Regolamento dei servizi finalizzati al potenziamento dell'offerta didattica mediante l'attivazione di percorsi educativi e laboratoriali su tematiche specifiche grazie al contributo di soggetti esterni particolarmente specializzati.

Saranno potenziate le relazioni famiglia-servizi educativi-scuola, costruendo un dialogo educativo basato su un impegno comune, anche per sostenere i neo-genitori nell'assunzione del loro ruolo educativo.

S'intende inoltre proseguire nell'affidamento ad organismi del privato sociale la gestione di alcuni nidi e micronidi attraverso l'utilizzo di Fondi SIEI dedicati. Detti Fondi saranno, inoltre, utilizzati per attivare progetti per il miglioramento continuo delle strutture e della qualità dei servizi educativi offerti.

Si proseguirà, inoltre, nel triennio il miglioramento dei servizi informatici offerti agli utenti ed alle scuole.

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

La formazione continua del personale educativo e scolastico rappresenta una leva strategica per garantire qualità, equità e coerenza nei percorsi di crescita dei bambini da 0 a 6 anni; in tal senso non è un'attività accessoria, ma il cuore pulsante di un sistema educativo che intende prendersi cura del benessere, dello sviluppo e dei diritti di ogni bambina e bambino. In un tempo in cui i contesti sociali sono sempre più complessi e diversificati, diventa essenziale che chi opera nei servizi educativi sia sostenuto, accompagnato e messo nelle condizioni di riflettere, confrontarsi, rinnovarsi. Accanto alla dimensione personale e professionale, la formazione ha un valore strategico collettivo. Favorire momenti di confronto tra educatrici, insegnanti e coordinatori pedagogici è fondamentale per costruire un linguaggio comune, condividere valori e definire insieme una linea pedagogica unitaria. Avere riferimenti educativi coerenti significa garantire continuità e stabilità nei percorsi dei bambini, riducendo disomogeneità e frammentazioni che rischiano di compromettere l'efficacia educativa e la fiducia delle famiglie.

Le proposte formative saranno orientate a valorizzare l'esperienza concreta del personale educativo, sia nel senso di mettere a sistema e condividere le pratiche e le sperimentazioni che già si realizzano nelle diverse realtà scolastiche e educative, sia nel senso di proporre percorsi di accompagnamento metodologico che coniugano la finalità formativa, di ampliamento delle competenze professionali dal punto di vista della conoscenza dei modelli teorici e metodologici sviluppati nel tempo a livello nazionale e internazionale, con attività formative in situazione, che consentono al personale educativo di programmare, progettare e realizzare interventi e azioni educative specifiche in un setting laboratoriali sostenuto da esperti e facilitatori.

Proseguiranno, inoltre, nel corso del triennio le attività finalizzate alla elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per ciascun anno scolastico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo, anche* rivalutando *e rifunzionalizzando gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi ed alle attività per il gioco e ricreative, strumenti di supporto alle famiglie, ai genitori.*

- Avviare a partire dall'anno scolastico 2026_2027 la sperimentazione di un sistema di convenzionamento con nidi dell'infanzia privati autorizzati al funzionamento e accreditati ai sensi della normativa regionale per la messa a disposizione di posti a cui attingere per soddisfare la domanda espressa o potenziale dei cittadini e contribuire al raggiungimento degli obiettivi di servizio previsti

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

- Garantire la prosecuzione del percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative
- Avviare in via sperimentale la procedura prevista all'art.21 del nuovo Regolamento 0_6 per il potenziamento dell'offerta didattica delle scuole dell'infanzia comunali

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

- Approvare il Piano annuale di formazione del personale educativo.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 26_27.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo., anche* rivalutando *e rifunzionalizzando gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi ed alle attività per il gioco e ricreative, strumenti di supporto alle famiglie, ai genitori.*
- Valutare le eventuali criticità del processo di sperimentazione del sistema di convenzionamento e adottare gli opportuni correttivi
- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi.*
- Garantire la prosecuzione del percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative
- Avviare in via sperimentale la procedura prevista all'art.21 del nuovo Regolamento 0_6 per il potenziamento dell'offerta didattica delle scuole dell'infanzia comunali
- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*
- Approvare il Piano annuale di formazione del personale educativo.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 27_28.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo., anche* rivalutando *e rifunzionalizzando gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi ed alle attività per il gioco e ricreative, strumenti di supporto alle famiglie, ai genitori.*
- Valutare le eventuali criticità del processo di sperimentazione del sistema di convenzionamento e adottare gli opportuni correttivi
- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*
- Garantire la prosecuzione del percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative
- Avviare in via sperimentale la procedura prevista all'art.21 del nuovo Regolamento 0_6 per il potenziamento dell'offerta didattica delle scuole dell'infanzia comunali
- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*
- Approvare il Piano annuale di formazione del personale educativo.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 28_29.

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi educativi rivolti al segmento "0 – 6 anni" in coerenza con quanto previsto dal PNRR nonché omogeneità dell'erogazione dei servizi.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire la piena attuazione dell'erogazione dei servizi educativi rivolti al segmento "0-6 anni".

Risorse finanziarie

Finanziamento di cui al D.Lgs.65/2017 "Fondo Nazionale per il sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni".

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Sistema Educativo.

Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Struttura di I livello interessata	*Area Welfare*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.	

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

Nel corso del triennio programmatico, si prevede, la realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e informazione con il coinvolgimento delle scuole, volte a prevenire i disturbi alimentari (anoressia e bulimia) e a sostenere gli adolescenti/giovani affetti da tali disturbi. Nell'ambito dei percorsi socio-educativi e semiresidenziali si attiveranno, tra l'altro, specifiche azioni a sostegno della sana alimentazione e contrasto all'obesità infantile, anche nell'ambito di percorsi di collaborazione con le famiglie, le scuole, pediatri di base e istituzioni sanitarie.
Saranno inoltre incentivate forme di collaborazione interistituzionale con i Servizi Sanitari e i Servizi Sociali in attuazione dei protocolli sottoscritti con l'ASL NA1, il Tribunale per i Minori, la Procura presso il Tribunale per i Minori, nonché con il Tribunale ordinario civile.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, anche mediante l'ampliamento dell'offerta dei servizi degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

Con riferimento ai servizi per l'infanzia, l'adolescenza e il sostegno alla genitorialità, la "Piattaforma documentale delle esperienze dell'infanzia e adolescenza", continuerà a essere un luogo di raccolta sistematica delle progettualità realizzate dai servizi socio educativi territoriali, al fine di favorire una costruzione di un archivio accessibile a tutti gli operatori delle equipe professionali. Ai suddetti fini sarà assicurato l'accompagnamento degli Enti del terzo settore all'inserimento dei progetti di rispettiva competenza.

- **Azione strategica:** *Potenziare le azioni a tutela dei minori, prevedendo anche interventi ludico – ricreativi, socio - educativi e culturali per minori e ragazzi, aumentando la capacità ricettiva dei presidi già attivi e creandone di nuovi, al fine di valorizzare il tempo extrascolastico in modo accogliente e costruttivo e supportare le famiglie.*

Il sistema di interventi per l'infanzia e l'adolescenza si articola in tre macro-aree di azione che variano per intensità di presa in carico dei servizi, per le modalità di accesso agli stessi e per la tipologia di interventi previsti: l'area dei *servizi di tipo ludico e aggregativo*; l'area dei *servizi socio-educativi territoriali e semiresidenziali* (laboratori di Educativa territoriali e Centri polifunzionali per minori); l'area degli *interventi a favore dei "bambini fuori famiglia"***.**
Gli interventi vengono declinati in coerenza con le strategie definite nel costituito Tavolo di Lavoro per l'Infanzia e l'Adolescenza, nell'ambito del quale è in itinere la definizione e l'implementazione di un progetto sperimentale pilota per il coordinamento degli interventi in favore dei minori e volti al contrasto del disagio giovanile e dell'abbandono scolastico.
Tale progetto pilota, come per il passato, guiderà l'azione amministrativa per il triennio 2026-2028, la quale sarà fortemente orientata al coordinamento dei servizi, con l'obiettivo di realizzare una rete integrata tra politiche del welfare, istruzione e giovanili, coinvolgendo altresì le associazioni presenti sul territorio.

Area dei servizi di tipo ludico e aggregativo
Nel triennio programmatico, proseguiranno le attività volte alla promozione della cultura e dell'attività ludica, prendendo spunto dalle innovazioni già sperimentate, prevedendo: un'apertura ampia e articolata della Ludoteca cittadina; la valorizzazione del Palazzetto Urban, anche al fine di potenziarne la funzione di socializzazione e aggregazione intorno a percorsi e attività che stimolino la creatività, la dimensione espressiva e ludica, nonché l'attività motoria; assicurare la continuità del progetto Lib(e)ri per crescere, per garantire la promozione della cultura del leggere già nei primi anni di vita dei minori.

Area dei servizi socio-educativi territoriali e semiresidenziali
Ampia attenzione viene data al rinnovamento delle progettualità esistenti, al fine di coordinare i servizi offerti dal Comune con quelli assicurati dalla rete degli altri soggetti, pubblici e privati, operanti sul territorio, secondo gli indirizzi strategici elaborati in seno al Tavolo di Lavoro per l'Infanzia e L'Adolescenza. Si provvederà,

conseguentemente, al rilancio dei *Laboratori di Educativa Territoriale* attraverso il nuovo affidamento che, in una logica di continuità ma anche di miglioramento continuo e di connessione con la rete dei servizi territoriali, coniugherà l'esperienza maturata nel settore a una rilettura dei bisogni espressi dai minorenni e dalle loro famiglie.
Si darà impulso alla realizzazione dei Progetti innovativi nel campo degli interventi per gli adolescenti, mettendo a sistema tutte le sperimentazioni effettuate, con particolare riferimento a quella del service learning che è apparsa di cruciale importanza nei percorsi di crescita degli adolescenti.
Verrà assicurata continuità ai progetti Dote Comune, che realizzano interventi in favore dei minori tra i 16 e i 19 anni che non studiano e non lavorano, mediante affidamento di durata triennale, allo scopo di raggiungere una platea più ampia di destinatari e intervenire con azioni socio-educative specifiche per supportare il difficile passaggio nell'età adolescenziale e la ricerca del percorso di vita, prima ancora che di formazione e avvicinamento al lavoro. Si rileva la necessità di assicurare la convergenza di tale fondamentale strumento di sostegno all'autonomia degli adolescenti e dei giovani adulti verso gli obiettivi di integrazione e coordinamento, specie con riferimento alle azioni poste in essere dall'Area Giovani e Lavoro.
Nel triennio 2026-2028 il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità sarà chiamato ad attuare il progetto "Comete - Sostenere passioni, competenze e desideri", promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Tale progetto prevede, tramite una presa in carico integrata che coinvolge scuole, terzo settore e rete territoriale, l'attivazione di interventi socioeducativi personalizzati rivolti a minori in condizioni di fragilità, basati sulla costruzione di percorsi individuali condivisi con famiglie e servizi. Gli interventi si concretizzano nell'accompagnamento educativo continuativo, svolto da operatori qualificati in raccordo con il servizio sociale, e nella definizione di un "patto educativo" centrato su bisogni e potenzialità del minore.

Area degli interventi a favore dei "bambini fuori famiglia"

Per gli interventi a favore dei "bambini fuori famiglia", a seguito dell'avvenuta sottoscrizione del documento concernente le linee operative di collaborazione tra organi della magistratura minorile, Comune e ASL nel campo dei minori soggetti a provvedimenti giudiziari, e alla luce della sperimentazione conseguita si proseguirà – di concerto con le amministrazioni coinvolte – alla programmazione ed all'attuazione delle necessarie azioni di coordinamento e monitoraggio. Sarà inoltre data continuità al percorso laboratoriale con gli educatori e i responsabili delle comunità di accoglienza e gli assistenti sociali del Comune per la revisione e l'adeguamento degli strumenti della progettazione educativa individuale e del programma quadro di tutela.
Sarà, altresì, potenziato l'affido familiare, con azioni di sensibilizzazione e informazione rivolte a nuclei familiari aspiranti affidatari ed ai nuclei familiari affidanti, promuovendo, al contempo, la cultura dell'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio cittadino, oltre che con interventi di formazione e sostegno, coinvolgendo le famiglie in tutte le fasi del percorso.
Si intende, inoltre, incentivare la collaborazione con il Tribunale dei Minorenni e gli Enti del terzo settore operanti sul territorio, per potenziare lo strumento dell'affido temporaneo quale soluzione preferenziale rispetto al collocamento dei minori in strutture residenziali, anche per i minori stranieri non accompagnati.
L'elevato flusso di minorenni stranieri, dovuto ai numerosi sbarchi, ha notevolmente saturato il sistema complessivo di accoglienza in comunità residenziale creando, in passato, significative criticità e difficoltà nel reperimento dei posti oltre che sulla realizzazione dei progetti educativi.
Uno strumento essenziale per affrontare tali sfide è costituito dal nuovo sistema di convenzionamento delle strutture di accoglienza dei minori: costituito in senso dinamico attraverso la previsione di due finestre di iscrizione, tale sistema innovativo consentirà di garantire la diminuzione del ricorso alle collocazioni disposte in urgenza in favore degli enti non convenzionati. Il triennio di riferimento della presente SEO copre il periodo di convenzionamento di cui alla procedura avviata con Determinazione Dirigenziale n. 1094E n. 17 del 07/05/25.

Convergenza e coordinamento dei progetti attuati dall'Area Welfare con quelli di afferenza dell'Area Educazione e dell'Area Politiche Giovanili e del Lavoro, nonché con le progettualità gestite in autonomia dal terzo settore.

Su impulso del Tavolo per l'Infanzia, al fine di favorire una più efficace programmazione e implementazione dei progetti seguiti dall'Area, si è scelto un approccio metodologico orientato alla mappatura dei servizi e degli interventi a valenza sociale per singole realtà territoriale (da un lato i CST e gli Istituti Scolastici, dall'altro i presidi offerti da Enti del Terzo settore nell'ambito dei progetti governati e finanziati dal Comune di Napoli o gestiti in autonomia), alla creazione di una rete informatica per il loro efficace coordinamento e di una cartella sociale integrata, nonché all'apertura ai tavoli di coordinamento con altre istituzioni pubbliche coinvolte.

L'obiettivo è di creare un nuovo modello di progettazione degli interventi, governato in un tavolo paritetico composto tra Area Welfare, Area Educazione e Area Giovani e Lavoro, nutrito dagli apporti del settore pubblico e privato, che superi gli effetti negativi della distinzione delle competenze in favore dell'integrazione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

- Prosecuzione dello sviluppo delle progettualità concordate su iniziativa del Tavolo per l'Infanzia con riferimento alle politiche di contrasto al disagio giovanile e all'abbandono scolastico, di sostegno alla genitorialità e di miglioramento quantitativo e qualitativo sei servizi di prevenzione orientati ai minori, attraverso il coordinamento dei servizi comunali e il progressivo rafforzamento della rete tra gli attori istituzionali del welfare pubblico in stretta collaborazione con le realtà associative presenti sul territorio;
- Prosecuzione e monitoraggio del progetto sperimentale pilota per il coordinamento degli interventi in favore dei minori e volti al contrasto del disagio giovanile e dell'abbandono scolastico, anche con la condivisione degli strumenti operativi con tutti gli attori della rete istituzionale coinvolta; programmazione progettualità estesa a tutto il territorio comunale;
- Prosecuzione dei processi di consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore dei minori e interventi sanitari, della scuola, della formazione e del lavoro;
- Garanzia di continuità e progressivo miglioramento dei servizi e delle prestazioni relative ai progetti di prevenzione primaria e secondaria (Liberi per Crescere, Ludoteca Cittadina, Dote Comune, Percorsi di Autonomia Guidata, Centri Diurni Polifunzionali per minori, Laboratori di Educativa Territoriale) in coerenza con la strategia definita nel Tavolo dell'Infanzia;
- Prosecuzione del processo di consolidamento della destinazione del "Palazzetto Urban" quale riferimento territoriale e cittadino per le azioni a sostegno dei minori e promozione di un'azione di valorizzazione delle attività espletate dalle associazioni operanti nel territorio cittadino nel contesto del rilancio del Parco dei Quartieri Spagnoli;
- Attuazione di azioni volte alla promozione della cultura alimentare nei servizi educativi diurni (L.E.T. e Centri Diurni), anche attraverso la collaborazione con le famiglie, le scuole, pediatri di base e istituzioni sanitarie;
- Attuazione di un progetto di miglioramento dei servizi e di rilancio del Centro Polifunzionale per Minori "San Francesco d'Assisi" di Via Marechiaro, quale centro di aggregazione delle associazioni giovanili del territorio cittadino.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, delle Municipalità, ampliando l'offerta degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

- Consolidamento e ulteriore sviluppo della "Piattaforma documentale delle esperienze dell'infanzia e dell'adolescenza"; messa a regime del nuovo sistema informatico per l'efficace coordinamento delle azioni a sostegno dei minori e della cartella sociale integrata;
- Rafforzamento delle necessarie azioni di coordinamento con i servizi sociali territoriali e i servizi sanitari al fine della piena operatività delle P.U.A. anche per i servizi dedicati all'infanzia, all'adolescenza e al sostegno della genitorialità.

- **Azione strategica:** *Potenziare le azioni a tutela dei minori, prevedendo anche interventi ludico – ricreativi, socio - educativi e culturali per minori e ragazzi, aumentando la capacità ricettiva dei presidi già attivi e creandone di nuovi, al fine di valorizzare il tempo extrascolastico in modo accogliente e costruttivo e supportare le famiglie.*

- Ampliamento delle azioni di sostegno all'affido familiare;
- Attuazione delle nuove metodologie di rilevazione e gestione dei bisogni sociali dei minori stranieri non accompagnati e rafforzamento della rete dei progetti ad essi dedicati.
- Attivazione del progetto sperimentale di accoglienza e sostegno alle madri gestanti e alla coppia madre-bambino in condizioni di fragilità sociale.
- Avvio del nuovo progetto "ComeTE - Sostenere passioni, competenze e desideri"

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

- Prosecuzione dello sviluppo delle progettualità concordate su iniziativa del Tavolo per l'Infanzia con riferimento alle politiche di contrasto al disagio giovanile e all'abbandono scolastico, di sostegno alla genitorialità e di miglioramento quantitativo e qualitativo sei servizi di prevenzione orientati ai minori, attraverso il coordinamento dei servizi comunali e il progressivo rafforzamento della rete tra gli attori istituzionali del welfare pubblico in stretta collaborazione con le realtà associative presenti sul territorio;
- Monitoraggio e progressivo miglioramento del progetto sperimentale pilota per il coordinamento degli interventi in favore dei minori e volti al contrasto del disagio giovanile e dell'abbandono scolastico, anche con la condivisione degli strumenti operativi con tutti gli attori della rete istituzionale coinvolta; programmazione progettualità estesa a tutto il territorio comunale;
- Prosecuzione dei processi di consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore dei minori e interventi sanitari, della scuola, della formazione e del lavoro;
- Garanzia di continuità e progressivo miglioramento dei servizi e delle prestazioni relative ai progetti di prevenzione primaria e secondaria (Liberi per Crescere, Ludoteca Cittadina, Dote Comune, Percorsi di Autonomia Guidata, Centri Diurni Polifunzionali per minori, Laboratori di Educativa Territoriale) in coerenza con la strategia definita nel Tavolo dell'Infanzia;
- Prosecuzione del processo di consolidamento della destinazione del "Palazzetto Urban" quale riferimento territoriale e cittadino per le azioni a sostegno dei minori e promozione di un'azione di valorizzazione delle attività espletate dalle associazioni operanti nel territorio cittadino nel contesto del rilancio del Parco dei Quartieri Spagnoli;
- Prosecuzione delle azioni volte alla promozione della cultura alimentare nei servizi educativi diurni (L.E.T. e Centri Diurni), anche attraverso la collaborazione con le famiglie, le scuole, pediatri di base e istituzioni sanitarie;
- Prosecuzione delle azioni volte al miglioramento e al rilancio del Centro Polifunzionale per Minori "San Francesco d'Assisi" di Via Marechiaro, quale centro di aggregazione delle associazioni giovanili del territorio cittadino.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, anche mediante l'ampliamento dell'offerta dei servizi degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

- Consolidamento e ulteriore sviluppo della "Piattaforma documentale delle esperienze dell'infanzia e dell'adolescenza"; messa a regime del nuovo sistema informatico per l'efficace coordinamento delle azioni a sostegno dei minori e della cartella sociale integrata;
- Implementazione delle necessarie azioni di coordinamento con i servizi sociali territoriali e i servizi sanitari al fine della piena operatività delle P.U.A. anche per i servizi dedicati all'infanzia, all'adolescenza e al sostegno della genitorialità.

- **Azione strategica:** *Potenziare le azioni a tutela dei minori, prevedendo anche interventi ludico – ricreativi, socio - educativi e culturali per minori e ragazzi, aumentando la capacità ricettiva dei presidi già attivi e creandone di nuovi, al fine di valorizzare il tempo extrascolastico in modo accogliente e costruttivo e supportare le famiglie.*

- Ampliamento delle azioni di sostegno all'affido familiare;
- Implementazione delle nuove metodologie di rilevazione e gestione dei bisogni sociali dei minori stranieri non accompagnati nei processi di presa in carico e rafforzamento della rete dei progetti ad essi dedicati;
- Monitoraggio e miglioramento del nuovo servizio sperimentale di accoglienza e sostegno alle madri gestanti e alla coppia madre-bambino in condizioni di fragilità sociale.
- Prosecuzione e monitoraggio del progetto "ComeTE - Sostenere passioni, competenze e desideri".

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

- Prosecuzione dello sviluppo delle progettualità concordate su iniziativa del Tavolo per l'Infanzia con riferimento alle politiche di contrasto al disagio giovanile e all'abbandono scolastico, di sostegno alla genitorialità e di miglioramento quantitativo e qualitativo sei servizi di prevenzione orientati ai minori, attraverso il coordinamento dei servizi comunali e il progressivo rafforzamento della rete tra gli attori istituzionali del welfare pubblico in stretta collaborazione con le realtà associative presenti sul territorio;
- Monitoraggio e progressivo miglioramento del progetto sperimentale pilota per il coordinamento degli interventi in favore dei minori e volti al contrasto del disagio giovanile e dell'abbandono scolastico, anche con la condivisione degli strumenti operativi con tutti gli attori della rete istituzionale coinvolta; programmazione progettualità estesa a tutto il territorio comunale;
- Prosecuzione dei processi di consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore dei minori e interventi sanitari, della scuola, della formazione e del lavoro;
- Garanzia di continuità e progressivo miglioramento dei servizi e delle prestazioni relative ai progetti di prevenzione primaria e secondaria (Liberi per Crescere, Ludoteca Cittadina, Dote Comune, Percorsi di Autonomia Guidata, Centri Diurni Polifunzionali per minori, Laboratori di Educativa Territoriale) in coerenza con la strategia definita nel Tavolo dell'Infanzia;
- Prosecuzione del processo di consolidamento della destinazione del "Palazzetto Urban" quale riferimento territoriale e cittadino per le azioni a sostegno dei minori e promozione di un'azione di valorizzazione delle attività espletate dalle associazioni operanti nel territorio cittadino nel contesto del rilancio del Parco dei Quartieri Spagnoli;
- Prosecuzione delle azioni volte alla promozione della cultura alimentare nei servizi educativi diurni (L.E.T. e Centri Diurni), anche attraverso la collaborazione con le famiglie, le scuole, pediatri di base e istituzioni sanitarie.
- Prosecuzione delle azioni volte al miglioramento e al rilancio del Centro Polifunzionale per Minori "San Francesco d'Assisi" di Via Marechiaro, quale centro di aggregazione delle associazioni giovanili del territorio cittadino.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, anche mediante l'ampliamento dell'offerta dei servizi degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

- Consolidamento e ulteriore sviluppo della "Piattaforma documentale delle esperienze dell'infanzia e dell'adolescenza"; messa a regime del nuovo sistema informatico per l'efficace coordinamento delle azioni a sostegno dei minori e della cartella sociale integrata;
- Implementazione delle necessarie azioni di coordinamento con i servizi sociali territoriali e i servizi sanitari al fine della piena operatività delle P.U.A. anche per i servizi dedicati all'infanzia, all'adolescenza e al sostegno della genitorialità.

- **Azione strategica:** *Potenziare le azioni a tutela dei minori, prevedendo anche interventi ludico – ricreativi, socio - educativi e culturali per minori e ragazzi, aumentando la capacità ricettiva dei presidi già attivi e creandone di nuovi, al fine di valorizzare il tempo extrascolastico in modo accogliente e costruttivo e supportare le famiglie.*

- Ampliamento delle azioni di sostegno all'affido familiare;
- Implementazione delle nuove metodologie di rilevazione e gestione dei bisogni sociali dei minori stranieri non accompagnati nei processi di presa in carico e rafforzamento della rete dei progetti ad essi dedicati;
- Monitoraggio e miglioramento del servizio di accoglienza e sostegno alle madri gestanti e alla coppia madre - bambino in condizioni di fragilità sociale.
- Conclusione del progetto "ComeTE - Sostenere passioni, competenze e desideri".

Finalità da conseguire

Realizzazione di un sistema complessivo di interventi sociali, in grado di offrire un insieme di opportunità ai

bambini, agli adolescenti e alle loro famiglie, mediante azioni a carattere socio-educativo, interventi di tutela e protezione, interventi di promozione del protagonismo e dell'autonomia dei ragazzi.

Motivazione delle scelte effettuate

Tutelare i bambini e i ragazzi, promuovere il loro benessere e contesti di vita e sociali adeguati alle loro esigenze di crescita, allo scopo di garantire i diritti tutelati dalla Convenzione e dalla Costituzione e costruire una città a misura di bambino e una comunità più sana e solidale.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Politiche per l'Infanzia e l'adolescenza e di sostegno alla genitorialità

Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**
Struttura di I livello interessata	***Area Tecnica Patrimonio***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare e implementare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*

Nell'ottica di rendere le scuole di Napoli sicure e accoglienti, mediante interventi di messa in sicurezza, ristrutturazione e riconversione di edifici pubblici da destinare ad asili nido, nel corso del triennio proseguiranno gli interventi programmati, mediante l'impiego dei finanziamenti in essere, la candidatura di nuove proposte progettuali e risorse di bilancio, da destinare a manutenzione ordinaria/straordinaria di nidi e micronidi. Saranno, inoltre, potenziati gli interventi manutentivi in accordo con le competenti Municipalità.
In merito a tali attività rilevano i finanziamenti ottenuti tra cui la legge n. 234/2021 (legge di bilancio 2022 – commi 172 – 173) incrementa la quota del Fondo di solidarietà comunale destinato a potenziare il numero di posti disponibili negli asili nido, determinando un livello minimo che ciascun comune o bacino territoriale è tenuto a garantire entro il 2027, pari al 33 per cento su base locale. Al riguardo, nel corso del triennio si prevede la realizzazione di una serie di interventi di edilizia, al fine di raggiungere tale obiettivo.
Al fine di rendere le scuole di Napoli accoglienti e sicure, il Comune provvederà con Fondi propri ove necessario, per far fronte a tali esigenze, in maniera sinergica e coordinata con le Municipalità.
A valere su risorse PNRR, Missione 4"Istruzione e Ricerca" rivolta al Piano Asili Nido, su risorse del Ministero dell'Istruzione (DM n. 253/21), sono in corso diversi interventi (n. 13) in fase di conclusione:

1) PNRR M4C1 - 1.1- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 13° circolo didattico "Nido De Meis";
2) PNRR M4C1 - 1.1- Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico sito in via G. Appulonn. 14 – 16, ospitante l'asilo nido comunale Rocco Jemma e la Scuola dell'infanzia De Simone dell'I.C. Fava Gioia;
3) PNRR M4C1 - 1.1- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza Plesso Partenope;
4) PNRR M4C1 - 1.1- Messa in sicurezza e riqualificazione funzionale con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico dell'asilo nido – 25° Circolo Comunale "Marco Polo";
5) PNRR M4C1 - 1.1 - Messa in Sicurezza e Riqualificazione funzionale con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico dell'Asilo Nido Acquarola - 14° Circolo Didattico;
6) PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 12° circolo didattico "nido Malaparte";
7) PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 10° circolo didattico "nido Ciccarelli";
8) PNRR M4C1 - 1.1 - Demolizione e ricostruzione - IC Madre Claudia Russo Plesso Chance;
9) PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza Plesso Bice Zona – via della Piazzolla n.36;
10) PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualificazione funzionale - messa in sicurezza - riconversione del 12° circolo didattico in "nido R. Fucini";
11) PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualificazione funzionale - messa in sicurezza - riconversione dell' 11° circolo didattico in "nido Scialoja";
12) PNRR M4C1 - 1.1 - Messa in Sicurezza e Riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia della Scuola infanzia "Villa Adele";
13) PNRR M4 C1 - 1.1 - Piano per gli asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia Centro Polifunzionale per la Famiglia - Flauto Magico.

Inoltre, nel corso del triennio si procederà alla realizzazione di eventuali ulteriori interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania e /o a seguito di scorrimento della graduatoria PNRR del Ministero e della Regione Campania.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio*

tecnico centrale.

- *Legge Regionale n. 3/2017 - Riparto Fondo Regionale* **-** Fondi predisposti dalla Regione Campania per concorso alle spese di gestione – funzionamento e manutenzione di Asili nido e micronido, con particolare riferimento alla normativa sulla sicurezza: Lavori in corso degli interventi individuati.
- *Fondi SIEI:* Al riguardo, si procederà, d'intesa con l'Area Educativa, all'esecuzione di una serie di interventi di miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio del benessere delle strutture riservate ai bambini compresi nella fascia 0-6 anni: Lavori in corso degli interventi individuati.
- Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su Nidi e Micronidi, con Fondi da individuare sul Bilancio Comunale.
- *PNRR Istruzione*– Missione 4, Componente 1- Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – "Piano per gli asili e le scuole dell'infanzia" – n. 13 interventi: Collaudo dei lavori;
- Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
- *Sicurezza antincendio e normativa antisismica sulle Scuole:* Costante monitoraggio delle condizioni infrastrutturali degli edifici scolastici, volto a garantire il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche, mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*
- *Fondi SIEI:* Esecuzione di una serie di interventi di miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio del benessere delle strutture riservate ai bambini compresi nella fascia 0-6 anni: Lavori in corso degli interventi individuati.
- Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
- *Sicurezza antincendio e normativa antisismica sulle Scuole:* Costante monitoraggio delle condizioni infrastrutturali degli edifici scolastici, volto a garantire il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche, mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere un'edilizia scolastica ecosostenibile e sicura, mediante interventi di manutenzione e riqualificazione, anche potenziando quelli nelle Municipalità con il coordinamento del servizio tecnico centrale.*
- *Fondi SIEI:* Esecuzione di una serie di interventi di miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio del benessere delle strutture riservate ai bambini compresi nella fascia 0-6 anni: Lavori in corso degli interventi individuati.
- Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
- *Sicurezza antincendio e normativa antisismica sulle Scuole:* Costante monitoraggio delle condizioni infrastrutturali degli edifici scolastici, volto a garantire il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche, mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza.

Finalità da conseguire

Realizzazione di un sistema complessivo di interventi sociali, in grado di offrire un insieme di opportunità ai bambini e alle loro famiglie, mediante azioni a carattere socioeducativo, interventi di tutela e protezione, interventi di promozione del protagonismo e dell'autonomia dei bambini.

Motivazione delle scelte effettuate
La promozione del benessere dei bambini, la loro tutela e la promozione di contesti di vita e sociali adeguati alle loro esigenze di crescita, sono un compito essenziale, non solo in quanto garanzia di diritti tutelati dalla Convenzione e dalla Costituzione, ma anche perché solo mediante tali azioni è possibile costruire una città a misura di bambino e una comunità futura più sana e solidale e scarsa ricettività delle strutture prescolastiche per carenza di attrezzature a fini ludici.
Risorse finanziarie
Per gli Asili Nido le risorse trasferite riguardano il Finanziamento di cui al D. Lgs.65/2017 “Fondo Nazionale per il sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni”. Risorse finanziate con risorse FSC 2014 – 2020 (Patto per la Città di Napoli) – Piano Straordinario Aggiuntivo. Legge Regionale n. 3/2017 – Fondo Riparto assegnato al Comune di Napoli per Nidi e Micronidi. Fondi Ministeriali e PNRR. FSC di cui ai commi 172 e 173 – legge Bilancio 2022. Stanziamenti di bilancio comunale.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio competente.

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Programma 02	**Interventi per la disabilità**
Struttura di I livello interessata	***Area Welfare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.	

- **Azione strategica:** *Promuovere l'integrazione sociale delle persone con disabilità, sostenendo la realizzazione di progetti personalizzati, percorsi formativi e attività ludico – ricreative, per restituire loro autonomia e una vita indipendente.*

Vita Indipendente

Prevista la realizzazione dei "Progetti di Vita Indipendente" che, basati sulla centralità della persona con disabilità e la sua inclusione nella società, mirano a favorire l'autodeterminazione delle persone in condizione di handicap, anche grave, incoraggiando il più possibile la permanenza in casa ed escludendo soluzioni di istituzionalizzazione.

Barriere Architettoniche

In ossequio alla L. 13/89 l'Amministrazione Comunale eroga contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati, finanziati dalla Regione Campania in base alle richieste annuali degli utenti.

PNRR - Progetti di Autonomia per Persone con Disabilità

In attuazione della Missione 5, Componente 2, Investimento 1.2 del PNRR – "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" – l'Amministrazione Comunale di Napoli intende proseguire e potenziare le politiche di inclusione sociale e abitativa, con l'obiettivo di promuovere la vita indipendente e l'inclusione sociale delle persone con disabilità, favorendo l'inserimento lavorativo e la partecipazione attiva alla vita comunitaria. Le azioni saranno finalizzate allo sviluppo di interventi di orientamento e accompagnamento all'autonomia abitativa e lavorativa, basati su progettazioni individualizzate e su sostegni mirati che valorizzino la personalizzazione, la partecipazione e il protagonismo dei destinatari. Le prestazioni saranno erogate a 12 utenti disabili, inseriti in due gruppi appartamento di proprietà del Comune.

Servizio di ausilio alla Balneazione per Disabili

Nell'ambito delle attività relative al turismo sostenibile, l'Amministrazione Comunale ha iniziato l'allestimento delle spiagge cittadine per renderle accessibili ai disabili ed ai loro accompagnatori. Prima la Rotonda Diaz, poi il Lido di Bagnoli e in prospettiva il Largo Sermoneta. Le spiagge sono state dotate di pedane, ombrelloni, sedie job, docce e bagni chimici per consentire la balneazione o l'elioterapia ai cittadini e ai turisti disabili.

Inclusione sportiva e ricreativa delle persone con disabilità e con disagio socio-economico.

Nel triennio si intende avviare, pevia individuazione delle necessarie risorse, interventi diretti a promuovere l'adesione e partecipazione della rete locale degli Enti del Terzo Settore e delle ASD ad un percorso di coprogettazione al fine di definire interventi inerenti all'inclusione sportiva e ricreativa delle persone con disabilità e svantaggio socio-economico. I citati interventi sono finalizzati a migliorare la condizione e la qualità della vita delle persone e delle loro famiglie, accrescendo le opportunità di inclusione sociale e rafforzando il livello di autonomia di coloro che sono in condizione o a rischio di isolamento e di fragilità sociale, favorendo, al contempo, politiche di welfare e conciliazione dei tempi vita-lavoro delle famiglie.

- **Azione strategica:** *Ridefinire il sistema dell'assistenza domiciliare per le persone disabili.*

ADSA

Il Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale a persone disabili, erogato mediante accordo quadro con Enti autorizzati e accreditati ai sensi del Regolamento Regionale 4/2014, è rivolto a garantire la permanenza delle persone nel proprio contesto di vita, tutelando il loro diritto ad una vita dignitosa e sostenibile evitando l'istituzionalizzazione. A partire dall'annualità 2024 il servizio è erogato con fondi concessi nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.

Assistenza Domiciliare per Persone Affette da Autismo

L'Amministrazione Comunale intende avviare interventi sperimentali di assistenza domiciliare in favore delle persone

- adulte e non - affette da autismo, avvalendosi dei finanziamenti assegnati a valere sulla Quota Servizi FNA Fondo per le non autosufficienze.

Al fine di sviluppare tale tipologia di intervento a favore delle persone autistiche si prevede di utilizzare parte delle somme derivanti dalla Eredità Bernabei nel periodo 2026/2028.

- **Azione strategica:** *Sostenere azioni per l'adeguamento dei servizi di mobilità in favore dei disabili.*

Contrassegni H

Nell'ambito delle azioni di supporto alla mobilità delle persone con disabilità, previo accertamento sanitario, viene rilasciato il contrassegno H che consente la circolazione anche in situazioni di limitazione di traffico e la sosta gratuita dei veicoli.

Il rilascio del contrassegno è attualmente previsto mediante l'accesso autonomo con SPID a una piattaforma dedicata. Nel triennio 2026/2028 si prevede l'attivazione di evolutive alla piattaforma che consentiranno l'integrazione con altri servizi legati alla mobilità.

Servizio Trasporto Disabili

Nel corso del triennio programmatico sarà assicurato il servizio di trasporto nelle sue diverse articolazioni: scolastico, riabilitativo e occasionale, effettuato su richiesta dell'utente o sarà predisposto un avviso per l'erogazione di un contributo sostitutivo.

- **Azione strategica:** *Implementare progetti per il "Dopo di noi", strutturati in modo da rispondere anche alle esigenze familiari del "Durante noi".*

Dopo Di Noi

A seguito di risorse assegnate dalla Regione, per l'attuazione del progetto "Dopo di Noi" per persone con disabilità senza il necessario supporto familiare (L. n. 112/2016), nel triennio di riferimento proseguirà l'attività di gestione del previsto iter, concernente, in sintesi, la valutazione dei progetti riferiti agli utenti interessati, l'approvazione degli stessi da parte della Regione e la liquidazione/rendicontazione dei contributi riconosciuti.

Sostegno al ruolo di cura

La Regione Campania (decr. dir. n. 77/2023) ha assegnato agli ambiti il "Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare". Al riguardo, l'Amministrazione comunale intende, a seguito dell'effettivo trasferimento dei fondi, avviare un progetto in favore di soggetti con compiti di cura, attraverso l'erogazione di servizi domiciliari di assistenza tutelare domiciliare, ovvero prestazioni di sostituzione temporanea del care giver - e di valutare la possibilità di riproporre l'intervento tenendo conto dei punti di forza e/o criticità rilevati laddove venga rinnovato il relativo finanziamento.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di percorsi formativi – informativi sulla consapevolezza dell'affettività e sessualità dei disabili.*

Redazione del primo studio di fattibilità, di intesa con gli istituti scolastici, inerente l'affettività e la sessualità dei disabili, al fine di affermare e diffondere attraverso una cultura del *differente,* l'importanza e la necessità di tutelare, educare e non discriminare le persone con disabilità.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026

- **Azione strategica:** *Promuovere l'integrazione sociale delle persone con disabilità, sostenendo la realizzazione di progetti personalizzati, percorsi formativi e attività ludico – ricreative, per restituire loro autonomia e una vita indipendente.*

- *Vita Indipendente:* Approvazione dell'Avviso pubblico finalizzato alla successiva attivazione di progetti in materia di Vita Indipendente e inclusione nella società delle persone adulte con disabilità, relativo all'annualità 2023.
- *Barriere Architettoniche:* Istruttoria e invio in Regione delle domande pervenute. Erogazione del contributo agli aventi diritto delle annualità precedenti.
- PNRR: Progettazione personalizzata per l'autonomia e l'inclusione sociale delle persone con disabilità.

Si intende consolidare il sistema di interventi personalizzati rivolti a persone con disabilità, con particolare attenzione a Percorsi di vita indipendente tramite il supporto educativo e relazionale.

- *Servizio di ausilio alla Balneazione per Disabili:* Allestimento delle spiagge. Monitoraggio del servizio.
- *Inclusione sportiva e ricreativa delle persone con disabilità e con disagio socio-economico:* Avvio della procedura di selezione dei soggetti con i quali co-progettare gli interventi, pevia individuazione delle necessarie risorse.

- **Azione strategica:** *Ridefinire il sistema dell'assistenza domiciliare per le persone disabili.*

- *ADSA*: Avvio nuova procedura di affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale.
- *Assistenza domiciliare per persone affette da AUTISMO*: Avvio attività relative al servizio di Assistenza Domiciliare per persone autistiche.

- **Azione strategica:** *Sostenere azioni per l'adeguamento dei servizi di mobilità in favore dei disabili.*

- *Contrassegni H:* attivazione di evolutive alla piattaforma di rilascio dei contrassegni, per consentire l'integrazione con altri servizi legati alla mobilità.
- *Servizio trasporti disabili:* Erogazione contributo trasporto scolastico anno scolastico 2025/2026. Gestione trasporto occasionale e riabilitativo mediante affidamento con appalto di servizi a cura di soggetti del Terzo Settore.

- **Azione strategica:** *Implementare progetti per il "Dopo di noi", strutturati in modo da rispondere anche alle esigenze familiari del "Durante noi".*

- *Dopo di Noi:* Gestione e monitoraggio del Progetto il "Dopo Di Noi". Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti nell'ambito del Progetto il "Dopo Di Noi".
- Avvio della procedura comparativa finalizzata all'affidamento del progetto sperimentale finanziato con il Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di percorsi formativi – informativi sulla consapevolezza della affettività e sessualità dei disabili.*

Redazione primo studio di fattibilità, di intesa con gli istituti scolastici, inerente l'affettività e la sessualità dei disabili, al fine di affermare e diffondere attraverso una cultura del *differente,* l'importanza e la necessità di tutelare, educare e non discriminare le persone con disabilità.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Promuovere l'integrazione sociale delle persone con disabilità, sostenendo la realizzazione di progetti personalizzati, percorsi formativi e attività ludico – ricreative, per restituire loro autonomia e una vita indipendente.*

- *Vita Indipendente:* Approvazione dell'Avviso pubblico finalizzato alla successiva attivazione di progetti in materia di Vita Indipendente e inclusione nella società delle persone adulte con disabilità, relativo all'annualità 2024.
- *Barriere Architettoniche:* Istruttoria ed invio in Regione delle domande pervenute. Erogazione del contributo agli aventi diritto delle annualità precedenti.
- PNRR: Promuovere e consolidare l'autonomia abitativa delle persone con disabilità all'interno di due gruppi appartamento, favorendo soluzioni abitative personalizzate e un sostegno educativo continuo, per garantire una vita indipendente e dignitosa nel proprio contesto abitativo.
- *Servizio di ausilio alla Balneazione per Disabili:* Allestimento delle spiagge. Monitoraggio del servizio.
- *Inclusione sportiva e ricreativa delle persone con disabilità e con disagio socio-economico:* Avvio degli interventi.

- **Azione strategica:** *Ridefinire il sistema dell'assistenza domiciliare per le persone disabili.*

- *ADSA*: Primo contratto applicativo relativo all'accordo quadro per l'assistenza domiciliare socio assistenziale. Monitoraggio del servizio.
- *Assistenza domiciliare per persone affette da AUTISMO*: Monitoraggio attività relative al servizio di Assistenza Domiciliare per persone autistiche

- **Azione strategica:** *Sostenere azioni per l'adeguamento dei servizi di mobilità in favore dei disabili.*

- *Contrassegni H:* attivazione di evolutive alla piattaforma di rilascio dei contrassegni, per consentire l'integrazione con altri servizi legati alla mobilità.
- *Servizio trasporti disabili:* Erogazione contributo trasporto scolastico anno scolastico 2026/2027. Gestione

trasporto occasionale e riabilitativo mediante affidamento con appalto di servizi a cura di soggetti del Terzo Settore.

- **Azione strategica:** *Implementare progetti per il "Dopo di noi", strutturati in modo da rispondere anche alle esigenze familiari del "Durante noi".*

- *Dopo Noi:* Gestione e monitoraggio del Progetto il "Dopo Di Noi". Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti nell'ambito del Progetto il "Dopo Di Noi".
- Avvio del progetto sperimentale finanziato con il Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Promuovere l'integrazione sociale delle persone con disabilità, sostenendo la realizzazione di progetti personalizzati, percorsi formativi e attività ludico – ricreative, per restituire loro autonomia e una vita indipendente.*

- *Vita Indipendente: Approvazione dell'Avviso pubblico finalizzato alla successiva attivazione di progetti in materia di Vita Indipendente e inclusione nella società delle persone adulte con disabilità, relativo all'annualità 2025*
- *Barriere Architettoniche: Istruttoria ed invio in Regione delle domande pervenute. Erogazione del contributo agli aventi diritto delle annualità precedenti.*
- *PNRR: Consolidare i percorsi avviati, rafforzando l'autonomia abitativa e promuovendo lo sviluppo di competenze spendibili nel mercato del lavoro, con particolare attenzione al settore digitale, attivando strumenti concreti per la formazione e l'inserimento pre-lavorativo.*
- *Servizio di ausilio alla Balneazione per Disabili:* Allestimento delle spiagge. Monitoraggio del servizio.

- **Azione strategica:** *Ridefinire il sistema dell'assistenza domiciliare per le persone disabili.*

- *ADSA:* Secondo contratto applicativo relativo all'accordo quadro per l'assistenza domiciliare socio assistenziale. Monitoraggio del servizio.
- *Assistenza domiciliare per persone affette da AUTISMO:* Monitoraggio attività relative al servizio di Assistenza Domiciliare per persone autistiche.

- **Azione strategica:** *Sostenere azioni per l'adeguamento dei servizi di mobilità in favore dei disabili.*

- *Contrassegni H:* attivazione di evolutive alla piattaforma di rilascio dei contrassegni, per consentire l'integrazione con altri servizi legati alla mobilità.
- *Servizio trasporti disabili:* Erogazione contributo trasporto scolastico anno scolastico 2027/2028. Gestione trasporto occasionale e riabilitativo mediante affidamento con appalto di servizi a cura di soggetti del Terzo Settore.

- **Azione strategica:** *Promuovere la realizzazione di progetti di integrazione sociale, anche prevedendo attività ludico- ricreative per le persone con abilità diverse.*

- *Servizio di ausilio alla balneazione per Disabili:* Allestimento delle spiagge. Monitoraggio del servizio

- **Azione strategica:** *Implementare progetti per il "Dopo di noi", strutturati in modo da rispondere anche alle esigenze familiari del "Durante noi".*

- *Dopo Noi:* Gestione e monitoraggio del Progetto il "Dopo Di Noi". Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti nell'ambito del Progetto il "Dopo Di Noi".
- Gestione e monitoraggio del progetto sperimentale finanziato con il Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare

Finalità da conseguire

Migliorare la qualità della vita delle persone con disabilità, favorendone la permanenza nel proprio ambiente familiare, a prevenire l'insorgenza di situazioni di bisogno e al recupero graduale dell'autonomia della persona dal punto di vista fisico, psichico e sociale, stimolando al massimo le potenzialità individuali ed evitando, il più possibile, forme di dipendenza.

Motivazione delle scelte effettuate

Tutelare i diritti delle persone con disabilità, in ottemperanza al dettato normativo, nazionale e comunitario, cui è conformata l'azione amministrativa, tesa a-potenziare il programma istituzionale di attività, interventi e iniziative, al fine di assicurare piena integrazione e partecipazione alla vita sociale.

Risorse finanziarie
Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale.

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Programma 03	**Interventi per gli anziani**
Struttura di I livello interessata	***Area Welfare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.	

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

Accoglienza Residenziale

Il fenomeno dell'invecchiamento della popolazione, dovuto a un sempre minor numero di nascite e all'allungamento della vita media, determina una significativa modificazione del quadro demografico con il conseguente cambiamento delle situazioni oggettive di vita e dei vissuti soggettivi della popolazione anziana, che manifesta bisogni differenziati per condizioni economiche, familiari, socio-relazionali e di salute.

Sulla base di tale assunto e degli indirizzi legislativi nazionali, si punta al continuo miglioramento qualitativo del servizio di accoglienza residenziale, erogato da strutture residenziali nella tipologia di Casa Albergo accreditate e convenzionate, attivato quando la permanenza dell'anziano all'interno del proprio nucleo familiare non appare più possibile o quando siano presenti condizioni tali per cui il passaggio nel servizio residenziale costituisce un momento di crescita e sviluppo delle autonomie personali. L'erogazione del citato servizio, che prevede una quota di compartecipazione, avviene in attuazione delle convenzioni stipulate a seguito dell'Avviso Pubblico per la selezione di Strutture Residenziali per anziani autonomi o semi autonomi. Il servizio di accoglienza residenziale delle persone anziane è stato ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.

Al fine del continuo miglioramento qualitativo e quantitativo del servizio di accoglienza residenziale, erogato da strutture residenziali nella tipologia di Casa Albergo accreditate e convenzionate, saranno utilizzate parte delle somme derivanti dalla Eredità Bernabei nel periodo 2026/2028.

Comunita' Alloggio "Giuseppe Signoriello"

La comunità alloggio "Giuseppe Signoriello" assicura attività di accoglienza residenziale alberghiera caratterizzata da media intensità assistenziale e medio livello di protezione, erogando prestazioni a persone ultrasessantacinquenni autonome e semiautonome, e agli anziani senza dimora, che non necessitano di assistenza sanitaria continuativa.

Presso la struttura sono realizzate molteplici attività, volte al sostegno e allo sviluppo dell'autonomia individuale e sociale e alla riduzione dei fenomeni di emarginazione, garantendo forme di coinvolgimento e partecipazione degli utenti. L'individuazione dei destinatari, la richiesta di accesso al servizio, l'erogazione del servizio e la definizione del Progetto personalizzato avviene secondo le modalità indicate nelle relative linee guida (dgc n. 44/2021). Il progetto è stato ammesso a finanziamento; il servizio, affidato nel 2025, è erogato con fondi concessi nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.

PNRR Anziani

In linea con la Missione 5, Componente 2 , Sub-Investimento 1.1.3 del PNRR, l'Amministrazione Comunale intende rafforzare i servizi domiciliari e territoriali dedicati agli anziani non autosufficienti. Il progetto si concentra su interventi personalizzati di assistenza domiciliare e accompagnamento, finalizzati a prevenire l'ospedalizzazione. Le attività previste comprendono la cura, il monitoraggio, e il sostegno educativo, in sinergia con le reti territoriali e il coinvolgimento dei caregiver familiari. Particolare attenzione sarà dedicata all'inclusione sociale, all'accesso a servizi e all'innovazione tecnologica per migliorare la qualità della vita degli anziani fragili e non autosufficienti, valorizzando la centralità della persona e la personalizzazione degli interventi.

- **Azione strategica:** *Realizzare progetti di inclusione e sostegno per la popolazione anziana, rafforzando i servizi di cura e di assistenza, prevenendo l'istituzionalizzazione, favorendo la partecipazione attiva in diversi ambiti della socialità e incoraggiando l'aggregazione.*

Azioni di Supporto Demenza Senile

Riguardo alle azioni di cura per le persone affette da demenza senile, l'Amministrazione Comunale, mediante individuazione di un Ente del Terzo Settore, provvede alla realizzazione di azioni rivolte a sostenere e rinforzare le azioni di prevenzione e di sostegno nei confronti di persone colpite da Alzheimer o sindromi dementigene correlate e dei familiari/caregiver, attraverso la realizzazione di attività di animazione, di socializzazione, attività indirizzate allo sviluppo e al recupero dell'autonomia, attività culturali, attività laboratoriali, attività ludico-ricreative, corsi di ginnastica dolce, iniziative di auto-mutuoaiuto, nonché di sollievo ai caregiver familiari. Al riguardo, nel corso del triennio si procederà a effettuare il monitoraggio del progetto Alzheimer e alla pubblicazione di un nuovo Avviso.

Servizi di supporto per persone ultra sessantacinquenni non autosufficienti

In vista dell'erogazione delle risorse riservate della Quota Servizi del Fondo per le Non Autosufficienze 2023 e 2024, l'Amministrazione intende attivare, in favore delle persone anziane non autosufficienti, servizi di rafforzamento del Segretariato sociale, quale modalità di supporto alle famiglie nella ricerca, reclutamento e adempimenti relativi agli assistenti personali ovvero procedere all'acquisto di servizi specificamente dedicati a tali funzioni.

Servizi di sollievo per persone ultra sessantacinquenni non autosufficienti

In vista dell'erogazione delle risorse riservate della Quota Servizi del Fondo per le Non Autosufficienze annualità 2024, l'Amministrazione intende attivare, per le persone anziane non autosufficienti e le loro famiglie, interventi di sollievo in forma di erogazione di contributi o affidamento di servizi anche mediante gli strumenti di programmazione e progettazione partecipata ai sensi del codice del Terzo settore, di pronto intervento per le emergenze temporanee, diurne e notturne, sostituzione temporanea degli assistenti familiari in occasione di ferie, malattia e maternità, l'attivazione e l'organizzazione mirata dell'aiuto alle famiglie.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

- *Accoglienza residenziale*: Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso le strutture convenzionate.
- *Comunità alloggio "Giuseppe Signoriello":* Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso la Comunità Alloggio Signoriello.
- *PNRR Anziani:* Prosecuzione e monitoraggio dell'intervento denominato "Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità" (dimissioni protette) a valere sul PNRR

- **Azione strategica:** *Realizzare progetti di inclusione e sostegno per la popolazione anziana, rafforzando i servizi di cura e di assistenza, prevenendo l'istituzionalizzazione, favorendo la partecipazione attiva in diversi ambiti della socialità e incoraggiando l'aggregazione.*

- *Azioni di supporto demenza senile*: Monitoraggio progetto Alzheimer. Predisposizione nuovo avviso.
- Servizi di supporto anziani non autosufficienti: Progettazione interventi ed avvio procedure di affidamento
- Servizi di sollievo anziani non autosufficienti: Progettazione interventi ed eventuale avvio procedure di affidamento.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

- *Accoglienza residenziale:* Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso le strutture convenzionate.
- *Comunità alloggio "Giuseppe Signoriello":* Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso la Comunità Alloggio Signoriello.
- *PNRR Anziani:* Promozione dell'autonomia, del benessere e della permanenza nel proprio ambiente di vita degli anziani non autosufficienti, mediante il potenziamento dei servizi domiciliari e territoriali ad essi dedicati

- **Azione strategica:** *Realizzare progetti di inclusione e sostegno per la popolazione anziana, rafforzando i servizi di cura e di assistenza, prevenendo l'istituzionalizzazione, favorendo la partecipazione attiva in diversi ambiti della socialità e incoraggiando l'aggregazione.*

- *Azioni di supporto demenza senile:* Monitoraggio progetto Alzheimer.
- Servizi di supporto anziani non autosufficienti: Avvio dell'intervento
- Servizi di sollievo anziani non autosufficienti: Avvio dell'intervento

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

- *Accoglienza residenziale:* Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso le strutture convenzionate.
- *Comunità alloggio "Giuseppe Signoriello: "*Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso la Comunità Alloggio Signoriello.
- *PNRR Anziani:* Garantire la permanenza dell'anziano nel proprio ambiente di vita, migliorando la qualità della vita e prevenendo l'istituzionalizzazione.

- **Azione strategica:** *Realizzare progetti di inclusione e sostegno per la popolazione anziana, rafforzando i servizi di cura e di assistenza, prevenendo l'istituzionalizzazione, favorendo la partecipazione attiva in diversi ambiti della socialità e incoraggiando l'aggregazione.*

- *Azioni di supporto demenza senile:* Monitoraggio progetto Alzheimer.
- Servizi di supporto anziani non autosufficienti: Rendicontazione e valutazione dell'intervento
- Servizi di sollievo anziani non autosufficienti: Rendicontazione e valutazione dell'intervento

Finalità da conseguire

Migliorarne la qualità della vita, a prevenire l'insorgenza di situazioni di bisogno e al graduale recupero dell'autonomia della persona dal punto di vista fisico, psichico e sociale, stimolando al massimo le potenzialità individuali ed evitando il più possibile forme di dipendenza.

Motivazione delle scelte effettuate

Tutelare i diritti delle persone anziane e con disabilità, in ottemperanza al dettato normativo di settore cui è conformata l'azione amministrativa, allo scopo di favorirne la permanenza presso il proprio domicilio, garantendo loro le prestazioni necessarie a condurre una vita dignitosa.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale.

Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**
Struttura di I livello interessata	***Area Educazione***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare l'offerta educativa e formativa, per la cura dell'infanzia e il sostegno alle famiglie, e riqualificare le strutture scolastiche, a garanzia del diritto all'istruzione, per il progresso della comunità e della crescita delle generazioni future.	

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, anche rifunzionalizzando le strutture e gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi e alle attività per il gioco, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo.*

L'attuale sistema di offerta del Comune di Napoli per questa fascia di età vede la presenza di n. 66 nidi all'infanzia, di cui 45 a gestione diretta e 21 a gestione indiretta, e n. 7 Sezioni primavera ed ha consentito di accogliere, per l'anno scolastico 2024_2025, n. 2.043 bambini. Con l'introduzione degli obiettivi di servizio (cfr. comma 172 dell'articolo 1 della Legge n° 234 del 30 dicembre 2021) legati alla erogazione della quota parte del Fondo di solidarietà comunale (FSC) per il potenziamento del servizio degli asili nido, si è stabilito di garantire a regime su tutto il territorio nazionale il livello minimo dei servizi educativi per l'infanzia (pubblici e privati) equivalenti, fissato al 33% della popolazione target, ovvero della popolazione in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, come determinato su base locale. Per gli enti locali aventi un livello di copertura del servizio inferiore al 33% della popolazione target è stato dunque calcolato il numero di utenti aggiuntivi necessari a colmare la differenza tra il livello di servizio osservato e quello obiettivo. A seguito del mancato raggiungimento degli obiettivi di servizio assegnati, con Decreto del Ministero dell'Interno del 18 ottobre 2024 il Sindaco del Comune di Napoli, tra gli altri, è stato nominato commissario, a titolo gratuito e senza oneri a carico della finanza pubblica. Pertanto nel prossimo triennio sarà necessario declinare in maniera articolata l'impegno strategico dell'Amministrazione Comunale nel perseguimento degli obiettivi di servizio indicati dalla normativa per l'ampliamento dei posti nei nidi dell'infanzia. In particolare sarà necessario procedere alla attivazione dei nuovi posti resi disponibili per l'anno scolastico 2025_2026 a seguito degli interventi di ristrutturazione già realizzati, al fine di dare risposte immediate alle famiglie che hanno già fatto richiesta di iscrizione e sono inseriti nelle graduatorie e individuare le modalità gestionali più efficaci ed efficienti per consentire l'ulteriore significativo ampliamento dei posti disponibili nel sistema di offerta pubblico a partire dall'anno scolastico 2026_2027, a conclusione dei lavori attualmente in corso a valere sui fondi del PNRR Avviso 2022 e Avviso 2025. Infine sarà possibile avviare a partire dall'anno scolastico 2026_2027 la sperimentazione di un sistema di convenzionamento con nidi dell'infanzia privati autorizzati al funzionamento e accreditati ai sensi della normativa regionale per la messa a disposizione di posti a cui attingere per soddisfare la domanda espressa o potenziale dei cittadini e contribuire al raggiungimento degli obiettivi di servizio previsti.

- ***Azione strategica:*** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

In tema di "Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai 6 anni" (DL n. 65/2017), l'Amministrazione Comunale è costantemente impegnata ad assicurare il miglioramento continuo nonché l'omogeneità dell'erogazione dei servizi educativi, promuovendo l'inserimento socio-educativo delle bambine e dei bambini in un idoneo processo formativo psico-fisico e rispondendo, nel contempo, alla domanda di conciliare le esigenze familiari e professionali, soprattutto delle lavoratrici, con la crescita dei figli.
Gli interventi afferiscono a due grandi ambiti: il segmento 0-3 anni, comprendente i nidi dell'infanzia comunali (a gestione diretta ed indiretta), e l'area 3-6 anni con le scuole dell'infanzia comunali e le sezioni primavera (rivolte a una fascia di utenza del segmento di età 2-3 anni). Le attività relative al segmento 3-6 anni sono regolate da norme generali definite dal Ministero dell'Istruzione, obbligatorie anche per le scuole paritarie.
L'azione di miglioramento dell'offerta educativa sarà realizzata mediante il percorso di accompagnamento alla sperimentazione dei Poli per l'Infanzia istituti in via sperimentale con delibera di G.C 96 del 21.03.2024 al fine di focalizzare particolarmente l'attenzione sulle strategie per garantire la continuità educativa.
Nello specifico si proseguirà il percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children che attraverso il

confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative porterà l'introduzione e il potenziamento di modelli educativi e didattici innovativi, non solo per i Poli per l'Infanzia ma per tutti i servizi educativi 0_6 del Comune di Napoli

Inoltre si provvederà ad avviare l'implementazione di alcuni strumenti innovativi previsti nel nuovo Regolamento dei servizi finalizzati al potenziamento dell'offerta didattica mediante l'attivazione di percorsi educativi e laboratoriali su tematiche specifiche grazie al contributo di soggetti esterni particolarmente specializzati.

Saranno potenziate le relazioni famiglia-servizi educativi-scuola, costruendo un dialogo educativo basato su un impegno comune, anche per sostenere i neo-genitori nell'assunzione del loro ruolo educativo.

S'intende inoltre proseguire nell'affidamento ad organismi del privato sociale la gestione di alcuni nidi e micronidi attraverso l'utilizzo di Fondi SIEI dedicati. Detti Fondi saranno, inoltre, utilizzati per attivare progetti per il miglioramento continuo delle strutture e della qualità dei servizi educativi offerti.

Si proseguirà, inoltre, nel triennio il miglioramento dei servizi informatici offerti agli utenti ed alle scuole.

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

La formazione continua del personale educativo e scolastico rappresenta una leva strategica per garantire qualità, equità e coerenza nei percorsi di crescita dei bambini da 0 a 6 anni; in tal senso non è un'attività accessoria, ma il cuore pulsante di un sistema educativo che intende prendersi cura del benessere, dello sviluppo e dei diritti di ogni bambina e bambino. In un tempo in cui i contesti sociali sono sempre più complessi e diversificati, diventa essenziale che chi opera nei servizi educativi sia sostenuto, accompagnato e messo nelle condizioni di riflettere, confrontarsi, rinnovarsi. Accanto alla dimensione personale e professionale, la formazione ha un valore strategico collettivo. Favorire momenti di confronto tra educatrici, insegnanti e coordinatori pedagogici è fondamentale per costruire un linguaggio comune, condividere valori e definire insieme una linea pedagogica unitaria. Avere riferimenti educativi coerenti significa garantire continuità e stabilità nei percorsi dei bambini, riducendo disomogeneità e frammentazioni che rischiano di compromettere l'efficacia educativa e la fiducia delle famiglie.

Le proposte formative saranno orientate a valorizzare l'esperienza concreta del personale educativo, sia nel senso di mettere a sistema e condividere le pratiche e le sperimentazioni che già si realizzano nelle diverse realtà scolastiche e educative, sia nel senso di proporre percorsi di accompagnamento metodologico che coniugano la finalità formativa, di ampliamento delle competenze professionali dal punto di vista della conoscenza dei modelli teorici e metodologici sviluppati nel tempo a livello nazionale e internazionale, con attività formative in situazione, che consentono al personale educativo di programmare, progettare e realizzare interventi e azioni educative specifiche in un setting laboratoriali sostenuto da esperti e facilitatori.

Proseguiranno, inoltre, nel corso del triennio le attività finalizzate alla elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per ciascun anno scolastico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo, anche* rivalutando *e rifunzionalizzando gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi ed alle attività per il gioco e ricreative, strumenti di supporto alle famiglie, ai genitori.*

- Avviare a partire dall'anno scolastico 2026_2027 la sperimentazione di un sistema di convenzionamento con nidi dell'infanzia privati autorizzati al funzionamento e accreditati ai sensi della normativa regionale per la messa a disposizione di posti a cui attingere per soddisfare la domanda espressa o potenziale dei cittadini e contribuire al raggiungimento degli obiettivi di servizio previsti

- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*

- Garantire la prosecuzione del percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative
- Avviare in via sperimentale la procedura prevista all'art.21 del nuovo Regolamento 0_6 per il potenziamento dell'offerta didattica delle scuole dell'infanzia comunali

- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*

- Approvare il Piano annuale di formazione del personale educativo.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 26_27.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo., anche* rivalutando *e rifunzionalizzando gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi ed alle attività per il gioco e ricreative, strumenti di supporto alle famiglie, ai genitori.*
- Valutare le eventuali criticità del processo di sperimentazione del sistema di convenzionamento e adottare gli opportuni correttivi
- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi.*
- Garantire la prosecuzione del percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative
- Avviare in via sperimentale la procedura prevista all'art.21 del nuovo Regolamento 0_6 per il potenziamento dell'offerta didattica delle scuole dell'infanzia comunali
- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*
- Approvare il Piano annuale di formazione del personale educativo.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 27_28.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Incrementare il numero dei posti disponibili negli asili nido, allo scopo di raggiungere il target previsto a livello europeo., anche* rivalutando *e rifunzionalizzando gli spazi esistenti da dedicare a nuovi nidi ed alle attività per il gioco e ricreative, strumenti di supporto alle famiglie, ai genitori.*
- Valutare le eventuali criticità del processo di sperimentazione del sistema di convenzionamento e adottare gli opportuni correttivi
- **Azione strategica:** *Ottimizzare i servizi educativi e per l'infanzia, anche attraverso la sperimentazione di percorsi educativi con approcci innovativi*
- Garantire la prosecuzione del percorso di accompagnamento metodologico di Reggio Children attraverso il confronto sugli approcci pedagogici e sulle pratiche educative
- Avviare in via sperimentale la procedura prevista all'art.21 del nuovo Regolamento 0_6 per il potenziamento dell'offerta didattica delle scuole dell'infanzia comunali
- **Azione strategica:** *Programmare e realizzare percorsi formativi per il personale del sistema educativo.*
- Approvare il Piano annuale di formazione del personale educativo.
- Elaborazione del piano di dimensionamento dell'offerta educativa e del fabbisogno del personale dei nidi dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 28_29.

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi educativi rivolti al segmento "0 – 6 anni" in coerenza con quanto previsto dal PNRR nonché omogeneità dell'erogazione dei servizi.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire la piena attuazione dell'erogazione dei servizi educativi rivolti al segmento "0-6 anni".

Risorse finanziarie

Finanziamento di cui al D.Lgs.65/2017 "Fondo Nazionale per il sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni".

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Sistema Educativo.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Struttura di I livello interessata	***Area Welfare***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale. • Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.	

- ***Obiettivo Strategico**: Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.*
- ***Azione strategica:** Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, anche mediante l'ampliamento dell'offerta dei servizi degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

Le attività di segretariato sociale rivolte alla cittadinanza e alle fasce più deboli della popolazione risultano particolarmente incisive laddove si rende necessario che i servizi vadano incontro all'utente, offrendo azioni di supporto, ascolto e orientamento.
I Centri Servizi per le persone senza dimora, sono l'infrastruttura materiale più evidente e importante di un sistema territoriale di contrasto alla grave emarginazione in quanto risultano in grado di rispondere al bisogno di socializzazione e rifugio durante il giorno ed altresì costituiscono contesti protetti in cui la persona può recuperare o sviluppare delle specifiche abilità. Le attività di accoglienza diurna sono finalizzate alla prevenzione e superamento delle situazioni di disagio sociale e affettivo relazionale e al recupero delle capacità fisiche ed intellettuali residue per migliorare il livello inter relazionale e d'inserimento sociale.

- **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

L'azione di governo cittadino delle politiche sociali è fortemente orientata alla ridefinizione di nuovi modelli di cooperazione con le realtà associative locali e, più in generale, con la rete degli attori pubblici e privati operanti nel campo delle politiche sociali.
Per quanto attiene alle politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e il Sostengo alla Genitorialità, l'implementazione dei procedimenti innovativi di partenariato pubblico-privato potrà essere azionato con riferimento al progetto di rilancio del Centro Polifunzionale per Minori "San Francesco d'Assisi" di Via Marechiaro. Si tratta di una struttura dotata di elevate potenzialità in termini di attrattività e di spazi per la gestione dei gruppi di lavoro e per lo svolgimento di pratiche sportive, ma al contempo necessita di una ristrutturazione di tutti gli immobili, degli impianti e delle aree a verde facenti parte del complesso immobiliare. Tale progetto può costituire il banco di prova per l'implementazione, anche in ambito sociale, di importanti investimenti pubblico-privato a servizio della comunità amministrata.

- **Azione strategica:** *Realizzare progetti bandiera da attuarsi nelle aree più emarginate della città.*

Periferie Inclusive
Attraverso le forme della co-programmazione e della co-progettazione, l'Amministrazione comunale intende implementare un intervento volto a migliorare la qualità, accessibilità e integrazione dei servizi presenti nelle aree periferiche per accrescere l'inclusività del territorio, anche attraverso il coinvolgimento di tutta la comunità nel rafforzamento della cultura della piena partecipazione e delle pari opportunità. Nello specifico sono state avviate iniziative in favore delle persone con disabilità nelle aree della cultura e dello sport, attraverso la partecipazione al progetto Periferie inclusive. Il progetto ha durata di 24 mesi e scade nel mese di giugno 2026.
Per dare continuità agli interventi volti a migliorare la qualità, accessibilità e integrazione dei servizi presenti nelle aree periferiche per accrescere l'inclusività del territorio si utilizzeranno parte delle somme provenienti dalla Eredità Bernabei per il periodo di 24 mesi e specificamente dal mese di luglio 2026 e fino al mese di giugno 2028.

A Piccoli Passi
Nei confronti delle aree territoriali con gli indici di maggiore disagio socio-economico, l'attenzione delle politiche di sostengo dell'infanzia e dell'adolescenza sarà perseguita attraverso il consolidamento dell'alleanza con la rete dei soggetti pubblici e privati operanti nel settore, articolando azioni sinergiche di contrasto alle povertà economiche, sociali ed educative.
In questa direzione si muove la collaborazione iniziata con l'impresa sociale "Con i Bambini", soggetto attuatore del Fondo nazionale per il contrasto della povertà educativa minorile, per la realizzazione del progetto "A Piccoli Passi". Si tratta di una azione attuativa dell'indirizzo strategico formulato in seno al Tavolo per l'Infanzia e l'Adolescenza del

Comune di Napoli, frutto di un percorso di approfondimento con gli istituti scolastici e il mondo associativo operanti nei territori della prima, seconda e terza municipalità. Tale percorso prevede, in particolare, la collaborazione attiva del Servizio Sistema Educativo e del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità.
L'obiettivo è la sperimentazione di un modello di intervento innovativo, attraverso il coinvolgimento di un partenariato costituito da enti del terzo settore, volto a contrastare la povertà educativa e a promuovere il benessere sociale dei minori di età compresa tra 4 e 7 anni residenti nel comune di Napoli, riducendo lo svantaggio socioculturale, favorendo l'emersione dei fattori di rischio e promuovendo quelli protettivi che contribuiscono al miglioramento della qualità della vita dei bambini e delle loro famiglie.
Tale progetto coinvolgerà bambini e bambine di età compresa (al momento dell'avvio del progetto) tra 4 e 7 anni, frequentanti il plesso "San Francesco" dell'istituto comprensivo "L. R. Radice – R. Sanzio" (Rione Amicizia) e il plesso "Baracca" dell'istituto comprensivo "E. De Amicis – F. Baracca" (Quartieri spagnoli). I bacini di utenza di riferimento saranno quindi rispettivamente quelli della Municipalità 3 e delle Municipalità 1 e 2.

L'impegno del Comune di Napoli per il rafforzamento delle azioni a tutela delle giovani generazioni dei territori con più elevati indici di disagio si rileva anche attraverso la partecipazione attiva nella cabina di regina territoriale del raccordo permanente ai fini dell'attuazione degli interventi a valere sul fondo per il contrasto alla povertà educativa, promosso dal Dipartimento Politiche Sociali, del Terzo Settore e Migratorie del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il Piano operativo della strategia nazionale prevede l'individuazione di Aree Socio-Educative Strategiche, ossia dei territori cittadini con specifici indicatori di povertà, esclusione sociale e disagio, nei quali attivare nuove leve di intervento quali il rafforzamento delle comunità, l'alleanza pubblico-privato e la promozione dell'educazione e della cultura dell'infanzia come punti di partenza per lo sviluppo territoriale.

Per il Comune di Napoli sono stati individuati i territori di Barra, Ponticelli e San Giovanni a Teduccio. Tale linea di azione prevede la stretta collaborazione tra il Servizio Sistema Educativo e il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità.

Sosteniamo Il Quartiere
Nel contesto di una collaborazione promossa dalla Città Metropolitana di Napoli, il Comune di Napoli, i Comuni di Giuliano in Campania, Afragola, Caivano, Castello di Cisterna, Marigliano, con l'interessamento della Prefettura di Napoli, la Procura della Repubblica presso il Tribunale dei Minori di Napoli, il Tribunale dei Minori di Napoli, l'U.S.R. Campania, nonché l'Ordine degli Psicologi della Campania, è stato dato avvio al progetto "SosteniAMO il Quartiere". Tale progettualità, da concludersi entro il III trimestre 2026, prevede l'attuazione di interventi di educativa di strada e servizi di orientamento e promozione delle capacità e competenze dei giovani, anche attraverso laboratori professionalizzanti. Per il Comune di Napoli, i beneficiari saranno 98 giovani cittadini, residenti in territorio individuato dalla Città Metropolitana sulla base di indicatori di particolare fragilità socio-economica. Il Comune, con propri rappresentanti, è chiamato a partecipare all'organismo di governance, mentre i procedimenti di affidamento e di spesa, a valere sul POC Legalità 2014-2020, sono affidati all'Ente metropolitano.

- **Azione strategica:** *Sviluppare progetti per la città inclusiva, finanziati anche da fondi PNRR, Fondi nazionali e regionali, a sostegno delle persone a rischio di esclusione sociale, prevenendo fenomeni di disagio e marginalità e favorendo percorsi di autonomia e di emancipazione.*

Implementare servizi e interventi in favore delle persone detenute/private della libertà e condannate ai lavori di pubblica utilità
L'Amministrazione comunale assume la missione di accompagnare persone adulte in area penale alla fuoriuscita dal circuito penitenziario e, ove possibile, all'applicazione di benefici premiali e misure alternative anche intervenendo per appianare situazioni di particolare svantaggio sociale.
In tal senso sono attivi specifici servizi e interventi realizzati d'intesa con il Tribunale Civile e Penale, l'UIEPE, la Procura Ordinaria e la Procura Minori.
Lavori di pubblica utilità e messa alla prova
A seguito della Convenzione stipulata l Tribunale Civile e Penale di Napoli e l'Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale Esterna Campania si è provveduto a collocare i condannati ai lavori di pubblica utilità e messa alla prova

presso le Municipalità cittadine e i Servizi Comunali al fine di espiare la pena commisurata. Sugli stessi è stato svolto lavoro di monitoraggio sull'effettivo lavoro svolto e sono stati intrapresi rapporti con la Procura di Napoli e l'UEPE.

Percorsi di inserimento

È emersa la necessità di strutturare interventi a favore delle persone che, al termine del periodo di detenzione, si trovano sprovvisti di dimora e assistenza. Per gli stessi sono stati avviati percorsi di accoglienza nel Centro di Prima Accoglienza. L'accoglienza è finalizzata a far fronte ai bisogni primari, non differibili e urgenti e costituisce una parte integrante del percorso di reinserimento sociale.

Garante dei diritti delle persone detenute e private della libertà personale

Si è provveduto alla nomina del Garante dei diritti delle persone detenute e private della libertà personale le cui funzioni sono volte a promuovere, a favore delle persone private della libertà personale, (domiciliate, residenti o dimoranti nel territorio del Comune di Napoli) compatibilmente con la condizione di restrizione, l'esercizio dei diritti, la partecipazione alla vita civile e la fruizione dei servizi comunali; a promuovere iniziative finalizzate alla sensibilizzazione della comunità civile sul tema dei diritti delle persone private della libertà personale e sull'esigenza di garantire loro dignità e trattamenti improntati al senso di umanità; a favorire il coordinamento di soggetti operanti nel campo della promozione delle citate iniziative; a promuovere visite periodiche nei luoghi di detenzione, svolte in accordo con gli organi preposti alla vigilanza penitenziaria; ad assumere, rispetto a segnalazioni che riguardino violazioni di diritti e prerogative delle persone private della libertà personale, le iniziative necessarie a salvaguardia dei diritti fondamentali della persona umana.

Giustizia Riparativa

Il Comune sta attualmente recependo le direttive contenute nel D.Lgs. 10 ottobre 2022, n. 150 di attuazione della legge 27 settembre 2021, n. 134 (c.d. Riforma Cartabia). Il Decreto legislativo ha introdotto una disciplina organica dell'istituto della giustizia riparativa, che si configura quale percorso complementare al processo penale e civile. Il percorso prevede l'incontro e la mediazione tra la vittima e l'autore del reato, nell'ottica della valorizzazione dello scopo riparativo della pena. La medesima normativa ha, inoltre, individuato nei Centri per la giustizia riparativa i luoghi privilegiati nei quali debbano essere svolte le attività necessarie all'organizzazione, gestione, erogazione e svolgimento dei programmi di giustizia riparativa. La legge ha infine affidato agli Enti locali il compito di istituirli. Pertanto, il Comune sta procedendo con l'individuazione dei Centri idonei a tali funzioni e con la definizione delle modalità di esecuzione e gestione.

Centrale Operativa Sociale

La COS fornisce informazioni in merito all'accesso alle prestazioni erogate dall'Ente, soccorso primario e urgente a persone in situazioni di bisogno e di particolare necessità (anziani, invalidi, persone non autosufficienti) e assistenza alle persone per le quali sia stato disposto un provvedimento di tutela, emesso dalle Autorità Giudiziarie minorili e/o Ordinarie.

Il servizio di Centrale Operativa Sociale è stato ammesso a finanziamento nell'ambito del "PN Metro plus e città medie Sud 2021 – 2027.

Reddito Alimentare

Il reddito alimentare consiste nella distribuzione gratuita, anche tramite gli enti del Terzo Settore presenti sui territori, di pacchi alimentari realizzati con l'invenduto della distribuzione alimentare, donati dagli esercizi commerciali che aderiscono volontariamente alla sperimentazione, in favore di soggetti in grave deprivazione segnalati dai Servizi Sociali Territoriali competenti e/o da altre Organizzazioni del Terzo Settore operanti sul territorio.

Nel prossimo triennio, il Comune si ripropone di ampliare la rete costituita tra operatori del settore alimentare e agroalimentare ed enti del Terzo Settore al fine di raggiungere il maggior numero possibile persone in stato di bisogno.

Supporto Al Pubblico Tutore

Il Comune risulta destinatario di oltre 200 tra tutele e amministrazioni di sostegno che vengono gestite anche attraverso l'implementazione di un elenco esterno di persone e/o associazioni a cui delegare la funzione di Tutore e Amministratore di Sostegno. Tale funzione si concretizza nell'assunzione della delega e nel conseguente svolgimento della funzione assegnata dal Tribunale di assumere la tutela legale di un minore di età, privo di genitori o i cui

genitori siano decaduti dalla potestà genitoriale o di persone adulte soggette ad interdizione legale, giudiziale o amministrazione di sostegno, sulla base del decreto emesso dal Giudice Tutelare e su delega dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli, avviando dei percorsi che possano garantire alle persone autonomia ed emancipazione ed evitare fenomeni di emarginazione ed esclusione sociale. Per l'annualità 2026, si prevede di realizzare un servizio di supporto alla funzione di Tutore e Amministratore di Sostegno attraverso la realizzazione di interventi di sostegno temporaneo o permanente, in favore delle persone sottoposte a misure di protezione, previsti nel decreto di nomina del tribunale, agendo direttamente sugli atti di vita quotidiana del beneficiario, per ottimizzare il suo livello di benessere, tenendo conto dei suoi bisogni e delle sue aspirazioni.

Costruire Traguardi Insieme

Nel triennio 2026-2028, si prevede di realizzare, attraverso la cooperazione tra il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e il Sostegno alla Genitorialità nonché il Servizio Politiche a sostegno del lavoro, il progetto "Costruire Traguardi Insieme", finanziato sul Fondo PR Campania FSE+ 2021/2027, Priorità 3 Inclusione Sociale specifico ESO 4.8 azione 3.h.2, dalla Regione nell'ambito dell'iniziativa "Welfare Campania", per un importo di euro 4.312.781,11.

Progetto Care Leavers

La linea di azione relativa ai neo-maggiorenni in uscita dai percorsi residenziali proseguirà con la realizzazione dei Percorsi di Autonomia Guidata (PAG), mediante finanziamenti a valere sul "PN Metro plus e città medie Sud 2021 - 2027", attingendo, inoltre, ad eventuali ulteriori finanziamenti del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, quali quelli messi a disposizione dal progetto "Care Leavers" a valere sul "Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per l'anno 2018", al fine di consolidare interventi già attivati in tale ambito di riferimento.

Progetto A.I.C.A.S. - "Anziani Insieme – Centri di Accoglienza e Sostegno".

In attuazione del Progetto A.I.C.A.S. - "Anziani Insieme – Centri di Accoglienza e Sostegno" si intende avviare l'implementazione di un centro diurno sul territorio cittadino, in grado di offrire accoglienza, supporto e opportunità di socializzazione alle persone anziane, contribuendo al miglioramento della loro qualità della vita e al rafforzamento del tessuto sociale locale. Il progetto A.I.C.A.S., da realizzarsi previa individuazione delle necessarie risorse, nasce con l'intento di rispondere in modo concreto e strutturato ai bisogni delle persone anziane, in particolare di coloro che vivono in condizioni di fragilità economica, sociale e abitativa. L'iniziativa si inserisce in una più ampia strategia di welfare di comunità, orientata alla promozione dell'inclusione, della partecipazione e della solidarietà intergenerazionale. L'iniziativa intende, inoltre, offrire un ambiente protetto e stimolante, volto a favorire la permanenza degli anziani nel proprio contesto di vita, contrastando fenomeni di isolamento ed emarginazione.

Progetto di inclusione attiva - (Servizi di prossimità) - "ConTE - Percorsi di Cura e Dignità Sociale".

L'Amministrazione Comunale intende attivare un intervento per anziani fragili percettori dell'Assegno di Inclusione, con l'obiettivo di offrire un supporto concreto e continuativo alla popolazione anziana e in condizioni di disagio socio-economico, attraverso un servizio di prossimità che favorisca l'autonomia, il benessere e l'inclusione sociale. L'intervento, da realizzarsi previa individuazione delle necessarie risorse, prevede l'attivazione di una rete di operatori e volontari formati, che svolgono attività domiciliari e di accompagnamento, con particolare attenzione a:

- Disbrigo pratiche amministrative (compilazione moduli, prenotazioni sanitarie, gestione documentazione, ecc.);
- Supporto per la spesa e commissioni quotidiane (acquisto farmaci, pagamento bollette, ritiro ricette, ecc.);
- Accompagnamento a visite mediche o servizi pubblici;
- Ascolto attivo e monitoraggio del benessere psico-sociale, con segnalazione di eventuali situazioni critiche ai servizi sociali competenti;
- Promozione dell'accesso ai servizi digitali, con assistenza all'uso di strumenti tecnologici di base (es. SPID, prenotazioni online, ecc.).

- **Azione strategica:** *Progettare percorsi formativi per favorire l'inclusione, anche lavorativa, di ragazzi che vivono condizioni di disagio socio – economico.*

Costruire Traguardi Insieme

Il Comune intende attivare, mediante una coprogettazione con Enti del terzo settore, soggetti accreditati ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022, nonché soggetti promotori di tirocini finalizzati

all'inclusione sociale, ai sensi dell'art.2, lett. h, del Regolamento Regionale del 7 maggio 2018, n. 4, selezionati attraverso una procedura ad evidenza pubblica, tre linee di azione che comprendono:

a) Servizi sociali innovativi di sostegno a nuclei familiari multiproblematici;
b) Interventi di presa in carico multiprofessionale, finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente svantaggiate vulnerabili e a rischio di discriminazione attraverso interventi formativi per l'acquisizione di competenze chiave;
c) Attivazione di tirocini di Inclusione Sociale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e delle persone con disabilità.

Tali attività, le quali copriranno l'arco temporale 2026-2028, saranno realizzate attraverso una stretta sinergia tra il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità, nonché il Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro.

Tale progettualità si inserisce, in un rapporto di stretta complementarità, nei servizi già consolidati dell'Ente, con particolare riferimento al progetto "Dote Comune" e del Progetto "Percorsi di Autonomia Guidata in favore dei neo-maggiorenni in uscita da percorsi di accoglienza residenziale".

Azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorici/pratici rivolti agli adolescenti - Dote Comune

consistono in un intervento rivolto ai giovani di età compresa tra i 16 e i 19 anni che non risultano inseriti in alcun percorso educativo, formativo e occupazionale. Le azioni progettuali sono finalizzate alla realizzazione di un accompagnamento educativo, di orientamento e di formazione che si realizza attraverso l'elaborazione di progetti individuali personalizzati rispondenti alle potenzialità di ciascun ragazzo/a e di concreta esperienza nel mondo del lavoro mediante l'attivazione di tirocini extracurriculari che consentano la costruzione di percorsi di inclusione sociale, e più in generale, di interventi di prevenzione, recupero e inserimento sociale/formativo di adolescenti e giovani in difficoltà.

Percorsi di Autonomia Guidata

Si offrono come un "ponte" tra le dimissioni dal percorso fatto nelle comunità di accoglienza dei neo-maggiorenni fuoriusciti dalle famiglie. Sono rivolti a giovani adulti tra i 18 e i 22 anni, e sono tesi ad assicurare un aiuto nella gestione delle problematiche relative alla ricerca e alla gestione di una abitazione, nonché alla promozione della loro occupabilità. Tali azioni sono completate dal progetto "Care Leavers", che accompagneranno, in modo complementare, le azioni a valere sui P.A.G., della durata di 36 mesi decorrenti dal dicembre 2024.

- **Azione strategica:** *Erogazione di contributi economici in favore delle fasce di popolazione economicamente svantaggiate.*

Assegno Di Inclusione Sociale (Adi)

Nel corso del triennio programmatico, proseguiranno le azioni riferite all'Assegno di Inclusione (ADI), che ha sostituito il Reddito di Cittadinanza, che si configura come forma di sostegno economico e inclusione sociale e professionale, condizionata alla prova dei mezzi e all'adesione ad un percorso personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa.

I soggetti beneficiari della misura, singoli o nuclei familiari, a seguito di valutazione multidimensionale dei bisogni, sono accompagnati in un progetto personalizzato di inclusione sociale e lavorativa, definendo impegni e attivando sostegni in base ai bisogni emersi.

Tra i diversi impegni finalizzati all'inclusione sociale vi è la possibilità di attivare un PUC (Programmi di Utilità Collettiva) per uno o più componenti del nucleo beneficiario dell'ADI.

Riguardo alla descritta misura di sostegno economico e inclusione sociale, sono effettuati, come da normativa, i controlli relativi al possesso dei previsti requisiti

Contributo per il contrasto al grave e permanente disagio abitativo.

In conformità alle Linee Guida della Regione Campania per la disciplina del Fondo regionale di contrasto all'emergenza abitativa, ai sensi della D.G.R. n. 376 del 16/06/2025, l'Amministrazione comunale garantisce l'erogazione di contributi economici in risposta al fenomeno dell'emergenza abitativa attraverso la pubblicazione di un bando a sportello, con validità annuale, per la presentazione delle domande.

Nello specifico, i contributi sono finalizzati a sostenere i nuclei familiari in condizione di grave e permanente disagio abitativo.

I beneficiari di tali contributi sono i nuclei familiari in possesso dei requisiti anagrafici ed economici previsti dalla normativa vigente, che versino in una condizione di grave disagio abitativo determinata da specifiche situazioni previste dalle Linee Guida regionali e per i quali risulti attiva la presa in carico da parte dei Servizi Sociali competenti.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di prevenzione del disagio minorile, volti a supportare la crescita relazionale, a favorire positive dinamiche familiari e a contrastare i rischi derivanti dalle varie forme di dipendenza*

Il contrasto al disagio giovanile, anche legato alle dipendenze e all'abbandono scolastico è al centro dei progetti socio-educativi, storicamente consolidati (Centri Diurni, Laboratori di Educativa Territoriale) nonché delle attività aggregative destinate ai minorenni della città (Ludoteca cittadina, Progetto Urban, Progetto "Lib(e)ri per Crescere", "Centro Polifunzionale San Francesco d'Assisi").
Uno strumento di prevenzione del disagio e di supporto alle relazioni genitori-figli è, inoltre, il servizio "Polo per le famiglie", che serve capillarmente la Città, ed affronta attraverso una metodologia altamente professionalizzata le dinamiche familiari, anche correlate a vicende separative, anche con l'obiettivo di migliorare il rapporto e le metodologie educative.
Accanto ad essi, anche attraverso le sinergie tra servizi, le istituzioni pubbliche coinvolte e la rete del terzo settore, il Comune di Napoli è attivo nella ricerca, sviluppo e implementazione di nuove progettualità.
Tra esse occorre annoverare la citata individuazione di Aree Socio-Educative Strategiche, ossia dei territori cittadini con specifici indicatori di povertà, esclusione sociale e disagio, nei quali attivare nuove leve di intervento quali il rafforzamento delle comunità, l'alleanza pubblico-privato e la promozione dell'educazione e della cultura dell'infanzia come punti di partenza per lo sviluppo territoriale.
Nel corso del 2026 si prevede la conclusione delle attività di cui al protocollo per la prevenzione del disagio e della devianza giovanile stipulato tra il Comune di Napoli, il Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità, il Tribunale per i minorenni di Napoli, la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Napoli, l'Istituto Comprensivo Statale Pavese Nazareth, il Centro Operativo per la Sicurezza Cibernetica di Napoli, la Fondazione Don Calabria per il Sociale E.T.S. e la Fondazione privata RUT. Tale attività progettuale, di carattere socio-educativo e attuata attraverso una formazione peer-to-peer nelle sedi scolastiche interessate, ha l'obiettivo di contrastare l'uso improprio della rete e dei social da parte dei giovani, anche al fine di prevenire reati.
In generale, proseguirà l'attenzione dell'Assessorato alle Politiche Sociali nei confronti delle progettualità promosse dal mondo associativo privato, sostenendo – in una logica di sussidiarietà orizzontale – le proposte che abbiano ad oggetto interventi di contrasto al disagio giovanile, di promozione dello sport e della cultura della solidarietà quali sistemi valoriali alternativo alla delinquenza.

- **Azione strategica:** *Potenziare servizi ed interventi, di accoglienza e inclusione, in favore delle comunità Rom, dei migranti, dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale.*

Interventi per le persone immigrate
In conformità al Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027, l'Amministrazione comunale garantisce un sistema di servizi e interventi di accoglienza e di inclusione sociale per migranti, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, per contrastare l'esclusione e la marginalità sociale, attraverso:
1. *Interventi di cittadinanza attiva* volti alla risoluzione dei disagi espressi dalla popolazione straniera presente sul territorio, mediante: *La Consulta degli Immigrati*, organismo con funzione consultiva e propositiva, che promuove l'integrazione sociale e lavorativa dei cittadini immigrati; il Protocollo d'Intesa siglato con l'Alto Commissariato per le Nazioni Unite per i Rifugiati (UNHCR) per l'erogazione di servizi ai rifugiati.
Proseguiranno le attività di sostegno, accompagnamento e partecipazione attiva previste nello *Spazio Comune,* a tutela del benessere soggettivo e dei percorsi di accompagnamento individualizzato all'accoglienza, all'abitare, alla sanità, all'istruzione e al lavoro.
2.I *Progetti di accoglienza residenziale* realizzati attraverso: *Sistema SAI*, che offre ai titolari di protezione internazionale ed ai migranti servizi di accoglienza integrata e di integrazione nel tessuto sociale italiano; *LGNet 3-*

"Housing led per persone migranti", rivolto ai migranti maggiorenni regolarmente soggiornanti, finalizzato all'inserimento abitativo, lavorativo e alla realizzazione di interventi di mediazione culturale.

3. I *Progetti di accoglienza del bisogno sociale* volti al superamento di situazioni di bisogno e di grave difficoltà dei cittadini migranti, con azioni di inclusione socio – lavorativa, mediante il Progetto "Cantieri di Comunità" (Programmazione FAMI 2021-27 Obiettivo Specifico 1. Asilo – Misura di attuazione 1.b) - Ambito di applicazione 1.d) - Intervento f) - "Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati"). Verrà sottoscritta la Convenzione di Sovvenzione con il Ministero, finalizzata a sostenere i processi di uscita dei beneficiari dal sistema SAI, attraverso il potenziamento dei servizi per il transito verso soluzioni abitative autonome, di accompagnamento al territorio e di inclusione socio economica nel contesto locale.

4. Progetto "*Dialoghi Interculturali - Agenzia di Mediazione linguistico-culturale*", attività di coprogettazione del servizio di Mediazione linguistico-culturale, al fine di completare ed arricchire la presa in carico da parte dei CSS territoriali dei cittadini dei Paesi terzi, promuovendo azioni di sostegno sociosanitario, all'occupazione e percorsi di integrazione sociale.

Interventi per la comunità Rom di Napoli

Nel corso degli anni si sono insediate, nei quartieri di Secondigliano, Scampia, Poggioreale, Soccavo e Barra numerose famiglie di Rom pari a circa 2000 persone - di cui il 40% minorenni - in favore delle quali sono erogate specifiche prestazioni, finalizzate alla loro integrazione.

Proseguiranno gli interventi per i minori di inclusione scolastica, sanitaria e sociale in generale; verranno definite le attività di coprogettazione ai sensi del Dlgs 117/17 per la realizzazione degli interventi da affidare al Terzo Settore, per gli anni scolastici 2025/26 e 2026/27, mediante: attività di sostegno didattico d'aula, mediazione interculturale e sociale, attività pomeridiane ed extrascolastiche nei centri territoriali di aggregazione, trasporto con scuolabus in orari extracurricolari.

Per quanto concerne l'accoglienza residenziale, saranno tenute attive le strutture di accoglienza comunali temporanee per nuclei Rom, quali i Villaggi di Secondigliano, il centro Deledda di Soccavo e il centro di Poggioreale.

Nei centri di Soccavo e Poggioreale sarà realizzato il Progetto E.Co (*esperienze di comunità*) che prevede attività di vigilanza sociale nonché di mediazione interculturale. Al fine di regolamentare l'ingresso e la permanenza dei nuclei nei centri di Soccavo e Poggioreale, verrà sottoscritto il Patto Sociale di Emersione, con il quale il nucleo accolto si impegna a perseguire percorsi di autonomia dall'assistenza pubblica e di rispetto delle regole del vivere in comunità organizzate.

- ***Ob. Strategico:*** *Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.*
  - **Azione strategica:** *Realizzare un concreto sostegno alle persone senza dimora, con interventi mirati e con strutture adeguate e dignitose.*

I *servizi a Bassa Soglia e Pronto Intervento Sociale* mirano prevalentemente ad offrire una risposta concreta a bisogni urgenti e indifferibili e alla riduzione del danno, fungendo da primo contatto e da ponte verso servizi di Accoglienza e Reinserimento. Le attività progettuali - realizzate attraverso operatori esperti -prevedono non solo l'accoglienza a bassa soglia degli ospiti e la definizione condivisa di progettualità e tempi di permanenza ma anche nella cura delle relazioni interpersonali, l'elaborazione e la realizzazione di percorsi di emancipazione e di reinserimento, il supporto al recupero della autonomia personale, abitativa e lavorativa, il coinvolgimento degli ospiti nella gestione degli spazi comuni, la realizzazione di percorsi di accompagnamento sociale a medio-lungo termine, l'ascolto, informazione, consulenza e accompagnamento unitamente a specifici servizi specialistici.

La *Centrale Operativa PSD* è un servizio rivolto alle persone senza dimora per le quali è necessaria una risposta tempestiva e professionalmente qualificata per rispondere a bisogni primari di assistenza, protezione e tutela.

Il servizio si avvale di una centrale di ascolto che svolge funzioni di filtro, cura e presa in carico. Il Pronto Intervento Sociale della Centrale Operativa Sociale si articola in una serie di prestazioni differenti e flessibili, finalizzate a fornire risposte adeguate a situazioni di grave emarginazione adulta ed emergenze di carattere sociale che si possono verificare sul territorio cittadino. L'attività di Front Office Telefonico consiste in un Call Center articolato in postazione d'ascolto con linea telefonica dedicata e postazione informatica rivolto alle istituzioni e ai cittadini favorire la comunicazione con il sistema dei servizi territoriali.

I Centri Servizi, sono l'infrastruttura materiale più evidente e importante di un sistema territoriale di contrasto alla grave emarginazione in quanto risultano in grado di rispondere al bisogno di socializzazione e rifugio durante il giorno ed altresì costituiscono contesti protetti in cui la persona può recuperare o sviluppare delle specifiche abilità.

Le funzioni essenziali e gli obiettivi possono riassumersi schematicamente nel modo seguente:

- sostenere la persona nei momenti di difficoltà, fornendogli gli strumenti per fronteggiarle e rimuoverle, aiutandola quindi a ritrovare le proprie potenzialità, riconoscere i propri bisogni, acquisire capacità di agire in autonomia;
- favorire l'accesso delle persone alla rete dei servizi per un ottimale utilizzo delle risorse del territorio e costruire una rete di legami tra le persone e l'ambiente esterno (quartiere, centri di accoglienza notturni, mense, drop-in, centri per il lavoro, parrocchie ed altri servizi);
- agganciare le persone che non afferiscono ai servizi;
- realizzare interventi di riduzione del danno mirati a contenere il cumulo di costi aggiuntivi per il singolo e per l'intera collettività;
- promuovere il mutuo auto aiuto, favorire processi di cittadinanza attiva. Le attività di accoglienza diurna sono finalizzate alla prevenzione e superamento delle situazioni di disagio sociale ed affettivo relazionale ed al recupero delle capacità fisiche ed intellettuali residue per migliorare il livello interrelazionale e d'inserimento sociale.

La possibilità di avere uno spazio dedicato alla cura di sé – della propria igiene personale, del proprio aspetto – intesa come riacquisizione di un diritto – può fungere agevolmente da ponte per intraprendere percorsi di reinserimento sociale.

Presso il Real Albergo dei Poveri è stato allestito un Albergo Diurno, uno spazio docce all'interno del quale le persone senza dimora possono prendersi cura di sé nel rispetto della privacy, con un tempo adeguato e lontano da situazioni stigmatizzanti. Al fine di favorire il migliore utilizzo della struttura e degli spazi si è ritenuto opportuno realizzare all'interno dello spazio attività ulteriori quali ad esempio: Guardaroba sociale, spazio benessere, orientamento, Segretariato sociale, consulenza legale.

Nel corso dell'annualità 2026 sarà incrementato il numero dei Centri Servizi – Stazioni di Posta a valere su risorse PN Metro e PNRR

- **Azione strategica:** *Favorire la realizzazione di progetti di Housing sociale, che portino alla vera indipendenza.*

I Servizi di Housing sociale prevedono accessi opportunamente mediati da un servizio di presa in carico, in base ad un progetto finalizzato al raggiungimento più rapido possibile dell'autonomia personale e sono orientati a sviluppare un forte lavoro di rete per facilitare la risposta a bisogni più specifici, riferiti in particolare a quelli sanitari, psicologici e relazionali.

La crescita del fenomeno delle persone senza dimora ha richiesto una programmazione potenziata, nell'ottica inclusiva di un'accoglienza diffusa, strutturata e organizzata, sviluppando misure come l'housing sociale e soluzioni abitative protette.

- **Azione strategica:** *Ottimizzare il coordinamento degli interventi socio sanitari in strada, con particolare attenzione ai senza dimora con problemi psichiatrici e con dipendenza*

Ai fini dell'accoglienza e reinserimento sociale, rileva, inoltre l'attivazione di tavoli di lavoro con l' ASL, in quanto molto spesso le persone che vivono la condizione di homeless presentano problematiche di salute fisica e psichica, dovuta anche a diverse forme di abuso di sostanze psicotrope con grave dipendenza, che richiedono la definizione di politiche adeguate in risposta a bisogni sociosanitari e l'individuazione di idonee strategie di intervento per una presa in carico integrata efficace.

- **Azione strategica:** *Ampliare il numero delle unità di strada.*

Le attività delle unità di strada sono volte a fornire alle persone senza dimora risposte di primo livello, quali attività di accompagnamento, segretariato sociale e consulenza in merito a diritti e opportunità.

Le Unità di Strada senza dimora sono caratterizzate dalla presenza di équipe di operatori che, percorrendo quotidianamente i luoghi dove abitualmente si ritrovano le persone senza dimora, riescono a realizzare un primo contatto e una prima forma di comunicazione e relazione con questi ultimi.

Nel corso del 2025 è stata istituita l'Unità Decoro, un'équipe di operatori itineranti volta all'individuazione dei siti di maggiore concentrazione di persone senza dimora, allo scopo di orientarle ai servizi presenti sul territorio e invitarle al rispetto dei luoghi e della comunità. Il servizio, affidato nel 2025 e della durata di 16 mesi, è volto all'individuazione dei siti di maggiore concentrazione di persone senza dimora.

- **Azione strategica:** *Realizzare specifiche iniziative per l'accoglienza delle persone senza dimora in ragione delle emergenze climatiche.*

I Piani d'intervento per i periodi di rigidità climatica sono attivati secondo un approccio emergenziale effettivo e strategicamente orientato a garantire, oltre a un sistema di servizi ordinario sufficientemente capace, anche dispositivi di emergenza allertabili a sostegno di questi ultimi qualora si verifichino contingenze effettivamente straordinarie.

- **Azione strategica:** *Implementare progetti personalizzati di recupero per i senza dimora, che indaghino le competenze del singolo e le valorizzino in un percorso volto alla riconquista dell'autonomia, relazionale ed economica.*

Il modello strategico che s'intende promuovere, coerentemente con l'assetto cittadino dei servizi prevede il superamento della logica assistenziale che si associa spesso ad una concezione dell'utente come incapace di uscire dalla sua condizione, privo di qualsiasi risorsa personale, materiale o sociale per autogestirsi.
La strategia legata all'empowerment, richiama invece l'importanza dell'autogestione della propria condizione, della presa di decisioni autonoma, della partecipazione agli eventi che incidono sulla propria condizione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Obiettivo Strategico:*** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.*

- **Azione strategica:** *Implementare l'infrastrutturazione sociale del territorio, delle Municipalità, ampliando l'offerta degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

Nel corso dell'annualità 2026 saranno attivi:
- Per le segnalazioni cittadine relative alle persone senza dimora un indirizzo email apposito: sos.senzadimora@comune.napoli.it
- La Centrale Operativa Sociale, fornisce informazioni in merito all'accesso alle prestazioni erogate dall'Ente, soccorso primario e urgente a persone in situazioni di bisogno e di particolare necessità (anziani, invalidi, persone non autosufficienti) e assistenza alle persone per le quali sia stato disposto un provvedimento di tutela, emesso dalle Autorità Giudiziarie minorili e/o Ordinarie.
- La *Centrale Operativa Persone Senza Dimora (PSD)*: un servizio rivolto alle persone senza dimora per le quali è necessaria una risposta tempestiva e professionalmente qualificata per rispondere a bisogni primari di assistenza, protezione e tutela.

Il servizio si avvale di una centrale di ascolto che svolge funzioni di filtro, cura e presa in carico.
- Centro diurno Real Albergo dei Poveri: uno spazio docce all'interno del quale le persone senza dimora possono prendersi cura di sé nel rispetto della privacy, con un tempo adeguato e lontano da situazioni stigmatizzanti.

- **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

- Prosecuzione delle azioni volte al miglioramento e al rilancio del Centro Polifunzionale per Minori "San Francesco d'Assisi" di Via Marechiaro, quale centro di aggregazione delle associazioni giovanili del territorio cittadino, attraverso l'attivazione di forme innovative di partenariato pubblico-privato**.**

- **Azione strategica:** *Realizzare progetti bandiera da attuarsi nelle aree più emarginate della città.*

- Periferie Inclusive: Conclusione delle attività. Liquidazione saldo. Rendicontazione.
- Partecipazione attiva dei rappresentanti sei Servizi comunali alla cabina di regina territoriale del raccordo permanente ai fini dell'attuazione degli interventi a valere sul fondo per il contrasto alla povertà educativa nell'ambito del progetto AESES ed elaborazione di un modello di raccordo con i servizi attivi sul territorio dei quartieri di Barra, Ponticelli e San Giovanni a Teduccio, in favore dell'infanzia, l'adolescenza e il sostegno alla genitorialità;
- Implementazione del progetto "A Piccoli Passi" per i bambini frequentanti il plesso "San Francesco" dell'istituto comprensivo "L. R. Radice – R. Sanzio" (Rione Amicizia) e il plesso "Baracca" dell'istituto comprensivo "E. De Amicis – F. Baracca" (Quartieri spagnoli);
- Collaborazione con la Città Metropolitana di Napoli per la realizzazione del progetto "SosteniAMO il Quartiere".

- **Azione strategica:** *Sviluppare progetti per la città inclusiva, finanziati anche da fondi PNRR, Fondi nazionali e regionali, a sostegno delle persone a rischio di esclusione sociale, prevenendo fenomeni di disagio e marginalità e favorendo percorsi di autonomia e di emancipazione.*

- Attuazione del progetto "Costruire Traguardi Insieme" attraverso un'azione sinergica tra il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità, con il Servizio Politiche di Sostegno al Lavoro.
- Reddito alimentare: Ampliamento della rete tra operatori del settore alimentare e agroalimentare ed enti del Terzo Settore al fine di raggiungere il maggior numero possibile persone in stato di bisogno.
- I servizi per le persone in condizione di grave emarginazione saranno potenziati con n. 1 Progetti di Housing sociale e n.3 Progetti di centri Servizi, finanziati a valere su risorse PNNR che saranno attivati a conclusione dei lavori di adeguamento e riqualificazione delle strutture allo scopo individuate.
- Supporto al Tutore Pubblico: Aggiornamento annuale dell'Elenco dei Tutori/Ads di cui alla Deliberazione di G.C. n. 148 del 14.05.2020 e successiva Deliberazione di G.C. n. 512 del 21/12/2023 di modifica delle "Linee di Indirizzo per la costituzione, la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli".
- Predisposizione e indizione del bando di gara per la realizzazione del Servizio di Supporto delle attività di pubblica tutela.
- Implementare servizi e interventi in favore delle persone detenute/private della libertà e condannate ai lavori di pubblica utilità: nel corso del 2026 si prevede l'attivazione di almeno un Centro per la Giustizia riparativa sul territorio cittadino e la stipula di apposite intese con il Tribunale Civile e Penale, l'UIEPE, la Procura Ordinaria e la Procura Minori per la realizzazione delle attività.
- Prosecuzione di tutti i servizi previsti a sostegno delle persone a rischio di esclusione sociale.
- Progetto A.I.C.A.S. - "Anziani Insieme – Centri di Accoglienza e Sostegno": Avvio della procedura di individuazione della sede e dei parrtner per l'implementazione del Centro, previa individuazione delle necessarie risorse.
- Progetto di inclusione attiva - (Servizi di prossimità) - "ConTE - Percorsi di Cura e Dignità Sociale": Avvio della procedura di selezione dei soggetti partner per l'attivazione della rete, previa individuazione delle necessarie risorse.

➢ **Azione strategica:** *Progettare percorsi formativi per favorire l'inclusione, anche lavorativa, di ragazzi che vivono condizioni di disagio socio – economico.*

- Implementazione del progetto "Costruire Traguardi Insieme" in attuazione del bando regionale "Campania Welfare";
- Assicurare continuità alle "Azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorici/pratici rivolti agli adolescenti - Dote Comune";
- *Assicurare continuità al progetto "Percorsi di Autonomia Guidata in favore dei neo-maggiorenni in uscita da percorsi di accoglienza residenziale" unitamente al progetto "Care Leavers".*

➢ **Azione strategica:** *Erogazione di contributi economici in favore delle fasce di popolazione economicamente svantaggiate.*

- Presa in carico dei soggetti beneficiari dell'Assegno di inclusione, elaborazione ed attuazione dei progetti personalizzati a partire dalla valutazione multidimensionale dei bisogni e delle problematiche dei nuclei familiari percettori della misura da parte dei servizi sociali municipali.
- Monitoraggio degli impegni definiti nel Patto di Inclusione sociale, correlati agli obblighi dei singoli componenti del nucleo.
- Monitoraggio dei sostegni attivati in favore dei beneficiari dell'ADI con le risorse della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP)
- Attivazione dei PUC (Programmi di Utilità Collettiva).

  <u>Contributo per il contrasto al grave e permanente disagio abitativo.</u>
  - Pubblicazione del bando di durata annuale.
  - Istruttoria domande ricevute ed avvio delle attività di controllo.
  - Invio alla Regione dei provvedimenti di ammissione al contributo per l'erogazione delle relative somme.
  - Erogazione del contributo al beneficiario.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare interventi di prevenzione del disagio minorile, volti a supportare la crescita relazionale, a favorire positive dinamiche familiari e a contrastare i rischi derivanti dalle varie forme di dipendenza.*

- Conclusione delle attività di cui al protocollo per la prevenzione del disagio e della devianza giovanile per la

prevenzione dei reati in rete;
- Prosecuzione delle progettualità in essere ed attivazione di nuovi partenariati pubblico-privati per il contrasto alla povertà educativa, del disagio giovanile e dei rischi derivanti dalle dipendenze.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare servizi ed interventi, di accoglienza e inclusione, in favore delle comunità Rom, dei migranti, dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale.*
- Prosecuzione delle attività di accoglienza ed integrazione previste dal sistema SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione).
- Prosecuzione delle attività relative al progetto LGnet3
- Prosecuzione delle attività relative al progetto Cantieri di Comunità
- Prosecuzione delle attività relative al progetto "Dialoghi Interculturali - Agenzia di Mediazione linguistico-culturale".
- Monitoraggio dei servizi attivati
- Comunità Rom di Napoli Inclusione scolastica dei bambini Rom attraverso attività di inclusione e integrazione e trasporto scolastico
- Implementazione del progetto E.Co. (Esperienze condominiali)– vigilanza sociale nei centri comunali rom

- ***Obiettivo Strategico:*** *Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.*

➢ **Azione strategica:** *Realizzare un concreto sostegno alle persone senza dimora, con interventi mirati e con strutture adeguate e dignitose.*

Nel corso del 2026 saranno realizzate attività di accoglienza in soluzioni abitative per adulti in difficoltà senza dimora con bisogni socio sanitari a bassa intensità assistenziale volte a garantire un'accoglienza protetta che serva da ponte, per l'accesso a percorsi di presa in carico più strutturati o meno, e/o comunque al reintegro nella dimensione di vita precedente alla temporanea accoglienza dovuta soprattutto al ripristino dello stato di salute. La struttura di accoglienza potrà ospitare contemporaneamente h 24 un numero massimo di 10 persone senza dimora che necessitino anche temporaneamente di una dimensione familiare e uno spazio fisico che possa consentirgli delle cure "domiciliari" di base volte all'acquisizione di una guarigione nel caso di evento occasionale oppure ad una stabilizzazione e quiescenza della malattia in caso di cronicità.

S'intende inoltre offrire un servizio di "Accoglienza a Bassa Soglia diffusa per persone senza dimora". Il modello classico di accoglienza offerto dai Dormitori, spesso protratta nel lungo periodo può risultare predittiva di una regressione o perdita del livello di "capacitazioni" e di "funzionamenti" della persona e progressivamente la inducono a rinunciare ad un percorso progettuale di uscita dalla propria condizione di senza dimora. L'accesso ai servizi di ampie dimensioni deve essere sempre inquadrato in un sistema di regole per sua natura poco flessibile che impone alla persona di adattare la propria organizzazione di vita alle esigenze del servizio offerto in maniera talvolta istituzionalizzante, pertanto poco desiderabile. S'intende in tal senso sperimentare soluzioni di accoglienza a bassa soglia alternative al modello di accoglienza dei Dormitori attivando strutture di accoglienza di dimensioni ridotte dotate di stanze singole o con un numero limitato e dispari di letti ed evitando la compresenza di un numero eccessivo di persone nella medesima struttura.

➢ **Azione strategica:** *Favorire la realizzazione di progetti di Housing sociale, che portino alla vera indipendenza.*

Nel corso del 2026 saranno realizzate attività di Housing Led per persone senza dimora. Una delle principali ragioni di interesse verso questo sistema è la sua capacità di ribaltare il più tradizionale "modello a scalini" fondato sull'assunto che la persona senza dimora non è pronta per la casa ma va preparata per la stessa, attraverso diversi passaggi che comprendono, tradizionalmente, servizi socio-sanitari, servizi di bassa soglia attraverso un investimento concreto sulla persona, che non guarda alla stessa come recipiente di un servizio volto a "prepararla" a una uscita dalla homelessness , ma si focalizza sull'assunto che quella stessa persona ha già, così com'è, una sua capacità di essere "abitante" se supportata in maniera affermativa e non paternalistica.

In questo senso, l'abitazione condivisa con altri beneficiari dovrà rappresentare il punto a partire dal quale ricostruire legami che superino l'atteggiamento individualista e solitario che spesso caratterizza l'esperienza di vita in strada. Si prevede di offrire n.38 posti in appartamenti di piccole dimensioni unitamente al supporto di un'equipe di operatori specializzati.

➢ **Azione strategica:** *Ottimizzare il coordinamento degli interventi socio sanitari in strada, con particolare attenzione ai senza dimora con problemi psichiatrici e con dipendenza*

Nel corso del 2026 sarà effettuata, congiuntamente con l'ASL Napoli 1 Centro, un'attività di analisi e valutazione del ruolo dello psichiatra all'interno dell'Equipe delle Unità di strada sperimentato a partire dall'annualità 2024 al fine di verificarne l'appropriatezza.

In particolare sarà effettuato un'assessment del fenomeno Senza Dimora nell'area urbana di Napoli; il fine della mappatura del fenomeno, con conseguente emersione del dato ed individuazione della propria natura, è quello di ottenere un quadro sanitario del disagio di strada con analisi delle peculiarità antropologiche, culturali, etniche, epidemiologiche e sociali della popolazione target e la distribuzione sul territorio della città

- **Azione strategica:** *Ampliare il numero delle unità di strada.*

Le Unità di Strada senza dimora sono caratterizzate dalla presenza di équipe di operatori che, percorrendo quotidianamente i luoghi dove abitualmente si ritrovano le persone senza dimora, riescono a realizzare un primo contatto e una prima forma di comunicazione e relazione con questi ultimi.

Sono prestazioni del servizio:

- distribuzione coperte, abiti, beni materiali;
- primo counselling e supporto psicologico;
- orientamento e accompagnamento ai servizi di diagnosi e cura;
- orientamento, informazione e accompagnamento ai servizi territoriali;
- ascolto attivo;
- campagne di sensibilizzazione, diffusione di opuscoli informativi.

Dall'anno 2024 Il servizio è organizzato con la presenza di n.5 unità di strada (a fronte delle 3 attive nel 2023) distribuito su 5 fasce orarie al fine di consentire ogni giorno la copertura del servizio H12. Le attività di Pronto Intervento Sociale per le persone senza dimora sono state ammesse a finanziamento a valere su PN Metro plus e città medie Sud 2021 – 2027.

L'Accordo Quadro per la gestione delle attività si concluderà nel mese di dicembre 2026. Successivamente a tale data sarà effettuata una valutazione dei risultati raggiunti al fine dell'ampliamento delle attività .

- Unità Decoro: monitoraggio e prosecuzione del servizio erogato.

- **Azione strategica:** *Realizzare specifiche iniziative per l'accoglienza delle persone senza dimora in ragione delle emergenze climatiche.*

In favore delle fasce più deboli sono, inoltre, predisposti Piani di intervento per situazioni condizioni meteorologiche avverse, per il periodo estivo e invernale. Tali Piani prevedono un potenziamento delle strutture di accoglienza, in termini di prolungamento dell'orario di funzionamento e di ricettività, unitamente alla distribuzione di beni di prima necessità.

- **Azione strategica:** *Implementare progetti personalizzati di recupero per i senza dimora, che indaghino le competenze del singolo e le valorizzino in un percorso volto alla riconquista dell'autonomia, relazionale ed economica.*

Nel corso del 2026 sarà attivato il progetto "Budget d'Inserimento per persone senza dimora". Il Budget costituisce un percorso abilitativo volto a soddisfare bisogni complessi, calibrati sulla persona e caratterizzati da prestazioni e azioni di protezione sociale nelle aree fondamentali di vita.

I Budget sono costruiti a partire dalla persona con particolare riferimento alle sue risorse personali e successivamente ai bisogni e problemi di cui è portatrice. In quest'ottica la persona costituisce parte integrante della soluzione dei problemi piuttosto che una problematica da risolvere.

Si prevede di realizzare le seguenti attività:

- Equipe Multi professionale per la presa in carico, supporto nella definizione e attuazione progetto
- Inserimento Abitativo
- Inserimento Lavorativo
- Voucher servizi (Apprendimento/Socialità/Affettività)
- Acquisto beni materiali (sostegno all'abitare, kit attività formative…).

Anno 2027

- ***Obiettivo Strategico**: Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.*

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, delle Municipalità, ampliando l'offerta degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

- Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo: si intende unificare le Centrali Operative attive al fine di semplificare il rapporto tra cittadino e amministrazione e di uniformare le metodologie di lavoro.

➢ **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

- Prosecuzione delle azioni volte al miglioramento e al rilancio del Centro Polifunzionale per Minori "San Francesco d'Assisi" di Via Marechiaro, quale centro di aggregazione delle associazioni giovanili del territorio cittadino, attraverso l'attivazione di forme innovative di partenariato pubblico-privato.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare progetti bandiera da attuarsi nelle aree più emarginate della città.*

- Prosecuzione progetto "Periferie Inclusive"
- Prosecuzione progetto "A Piccoli Passi"

➢ **Azione strategica:** *Sviluppare progetti per la città inclusiva, finanziati anche da fondi PNRR, Fondi nazionali e regionali, a sostegno delle persone a rischio di esclusione sociale, prevenendo fenomeni di disagio e marginalità e favorendo percorsi di autonomia e di emancipazione.*

- Supporto al Tutore Pubblico: Aggiornamento annuale dell'Elenco dei Tutori/Ads di cui alla Deliberazione di G.C. n. 148 del 14.05.2020 e successiva Deliberazione di G.C. n. 512 del 21/12/2023 di modifica delle "Linee di Indirizzo per la costituzione, la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli"
- Avvio delle attività del Servizio di Supporto alle Tutele e Amministrazioni di sostegno.
- Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo.
- Implementare servizi e interventi in favore delle persone detenute/private della libertà e condannate ai lavori di pubblica utilità: condivisione degli strumenti operativi e documenti metodologici definiti per gli interventi di inclusione in favore di persone detenute/private della libertà e condannate con tutti gli attori della rete istituzionale.
- Si provvederà a dare continuità ai tutti i servizi previsti a sostegno delle persone a rischio di esclusione sociale finanziati dal PN Metro PLUS attraverso l'espletamento di nuove procedure ad evidenza pubblica.
- Progetto A.I.C.A.S. - "Anziani Insieme – Centri di Accoglienza e Sostegno": Conclusione delle attività propedeutiche al funzionamento del Centro Polifunzionale.
- Progetto di inclusione attiva - (Servizi di prossimità) - "ConTE - Percorsi di Cura e Dignità Sociale": Avvio della rete di operatori.

➢ **Azione strategica:** *Progettare percorsi formativi per favorire l'inclusione, anche lavorativa, di ragazzi che vivono condizioni di disagio socio – economico.*

- Prosecuzione del progetto "Costruire Traguardi Insieme" in attuazione del bando regionale "Campania Welfare";
- Assicurare continuità alle "Azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorici/pratici rivolti agli adolescenti - Dote Comune".
- Assicurare continuità al progetto "Percorsi di Autonomia Guidata in favore dei neo-maggiorenni in uscita da percorsi di accoglienza residenziale" unitamente al progetto "Care Leavers".

➢ **Azione strategica:** *Erogazione di contributi economici in favore delle fasce di popolazione economicamente svantaggiate.*

- Monitoraggio della presa in carico dei nuclei familiari beneficiari dell'Assegno di Inclusione sociale (ADI).
- Monitoraggio dei servizi attivati a supporto dei beneficiari dell'ADI con le risorse della QSFP
- Gestione dei Progetti di utilità collettiva

<u>Contributo per il contrasto al grave e permanente disagio abitativo.</u>

- Pubblicazione del bando di durata annuale.
- Istruttoria domande ricevute ed avvio delle attività di controllo.
- Invio alla Regione dei provvedimenti di ammissione al contributo per l'erogazione delle relative somme.
- Erogazione del contributo al beneficiario.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare interventi di prevenzione del disagio minorile, volti a supportare la crescita relazionale, a favorire positive dinamiche familiari e a contrastare i rischi derivanti dalle varie forme di dipendenza.*

- Prosecuzione delle progettualità in essere ed attivazione di nuovi partenariati pubblico-privati per il contrasto alla povertà educativa, del disagio giovanile e dei rischi derivanti dalle dipendenze.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare servizi ed interventi, di accoglienza e inclusione, in favore delle comunità Rom, dei migranti, dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale.*

- Prosecuzione delle attività di accoglienza ed integrazione previste dal sistema SAI (Sistema di Acco-glienza e Integrazione).
- Prosecuzione delle attività relative al progetto LGnet3
- Prosecuzione delle attività relative al progetto Cantieri di Comunità
- Prosecuzione delle attività relative al progetto "Dialoghi Interculturali - Agenzia di Mediazione linguistico - culturale".
- Monitoraggio dei servizi attivati
- *Comunità Rom di Napoli* Inclusione scolastica dei bambini Rom attraverso attività di inclusione e integrazione e trasporto scolastico
- Implementazione del progetto E.Co. (Esperienze condominiali)– vigilanza sociale nei centri comunali rom

- ***Obiettivo Strategico:*** *Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.*

➢ **Azione strategica:** *Realizzare un concreto sostegno alle persone senza dimora, con interventi mirati e con strutture adeguate e dignitose.*

Monitoraggio del servizio di accoglienza diffusa con individuazione di misure migliorative e di apertura al quartiere e alla comunità

➢ **Azione strategica:** *Favorire la realizzazione di progetti di Housing sociale, che portino alla vera indipendenza.*

Monitoraggio e valutazione della sperimentazione condotta sulle attività di Housing led con individuazione di misure migliorative in particolare in relazione alle dimensioni: Accesso e durata, Supporto equipe, Strategia di riduzione del danno, Target

➢ **Azione strategica:** *Ottimizzare il coordinamento degli interventi socio sanitari in strada, con particolare attenzione ai senza dimora con problemi psichiatrici e con dipendenza*

Revisione delle modalità di intervento, degli approcci e delle metodologie attraverso: Convocazione periodica del Tavolo Povertà, Incontri periodici di confronto e coordinamento con gli operatori sociali e sanitari, Attività formative per gli operatori pubblici e privati.

➢ **Azione strategica:** *Ampliare il numero delle unità di strada.*

Ampliamento del servizio del Servizio Unità di Strada (incremento numerico o ampliamento delle fasce orarie)

➢ **Azione strategica:** *Realizzare specifiche iniziative per l'accoglienza delle persone senza dimora in ragione delle emergenze climatiche.*

In favore delle fasce più deboli sono, inoltre, predisposti Piani di intervento per situazioni condizioni meteorologiche avverse, per il periodo estivo e invernale. Tali Piani prevedono un potenziamento delle strutture di accoglienza, in termini di prolungamento dell'orario di funzionamento e di ricettività, unitamente alla distribuzione di beni di prima necessità.

➢ **Azione strategica:** *Implementare progetti personalizzati di recupero per i senza dimora, che indaghino le competenze del singolo e le valorizzino in un percorso volto alla riconquista dell'autonomia, relazionale ed economica.*

Adozione di un sistema informativo in grado di raccogliere dati su tutte le persone senza dimora accolte e intercettate dai Servizi dell'Amministrazione completo di tempi di permanenza al fine di effettuare una valutazione circa l'appropriatezza degli interventi.

Anno 2028

- ***Obiettivo Strategico:*** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.*

➢ **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, delle Municipalità, ampliando l'offerta degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo.

➢ **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare progetti bandiera da attuarsi nelle aree più emarginate della città. Da*

proseguire

- Prosecuzione progetto "Periferie Inclusive"
- Prosecuzione progetto "A Piccoli Passi".

➢ **Azione strategica:** *Sviluppare progetti per la città inclusiva, finanziati da fondi PNRR, Fondi nazionali e regionali, a sostegno delle persone a rischio di esclusione sociale, prevenendo fenomeni di disagio e marginalità e favorendo percorsi di autonomia e di emancipazione.*

- Prosecuzione progetto PAG finanziato a valere sul Fondo Pon Metro Plus
- Supporto al Tutore Pubblico: Aggiornamento annuale dell'Elenco dei Tutori/Ads di cui alla Deliberazione di G.C. n. 148 del 14.05.2020 e successiva Deliberazione di G.C. n. 512 del 21/12/2023 di modifica delle "Linee di Indirizzo per la costituzione, la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli".
- Monitoraggio e valutazione del Servizio di Supporto alle Tutele e Amministrazioni di sostegno.
- Prosecuzione di tutti i servizi previsti a sostegno delle persone a rischio di esclusione sociale.
- Progetto A.I.C.A.S. - Centro Sociale Polifunzionale per anziani: Avvio delle attività del Centro Polifunzionale.
- Progetto di inclusione attiva - (Servizi di prossimità) - "ConTE - Percorsi di Cura e Dignità Sociale": Prosecuzione, monitoraggio ed eventuale riprogrammazione delle attività.

➢ **Azione strategica:** *Progettare percorsi formativi per favorire l'inclusione, anche lavorativa, di ragazzi che vivono condizioni di disagio socio – economico.*

Con riferimento al citato progetto "Costruire Traguardi Insieme", il Comune di Napoli intende attivare, mediante una coprogettazione con Enti del terzo settore, soggetti accreditati ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022, nonché soggetti promotori di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, ai sensi dell'art.2, lett. h, del Regolamento Regionale del 7 maggio 2018, n. 4, selezionati attraverso una procedura ad evidenza pubblica, tre linee di azione che comprendono:

- Servizi sociali innovativi di sostegno a nuclei familiari multiproblematici;
- Interventi di presa in carico multiprofessionale, finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente svantaggiate vulnerabili e a rischio di discriminazione attraverso interventi formativi per l'acquisizione di competenze chiave;
- Attivazione di tirocini di Inclusione Sociale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e delle persone con disabilità.

Tali attività, per le quali è previsto uno sviluppo triennale che coprirà il periodo temporale di riferimento della Se.O. 2026-2028, saranno realizzate attraverso una stretta sinergia tra il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità, nonché il Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro.

- Prosecuzione del progetto ""Costruire Traguardi Insieme" in attuazione del bando regionale "Campania Welfare";
- Assicurare continuità alle "Azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorici/pratici rivolti agli adolescenti - Dote Comune";
- Assicurare continuità al progetto "Percorsi di Autonomia Guidata in favore dei neo-maggiorenni in uscita da percorsi di accoglienza residenziale" unitamente al progetto "Care Leavers";

➢ **Azione strategica:** *Erogazione di contributi economici in favore delle fasce di popolazione economicamente svantaggiate.*

- Monitoraggio della presa in carico dei nuclei familiari beneficiari dell'Assegno di Inclusione sociale (ADI).
- Monitoraggio dei servizi attivati a supporto dei beneficiari dell'ADI con le risorse della QSFP
- Gestione dei Progetti di utilità collettiva.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare interventi di prevenzione del disagio minorile, volti a supportare la crescita relazionale, a favorire positive dinamiche familiari e a contrastare i rischi derivanti dalle varie forme di dipendenza.*

- Prosecuzione delle progettualità in essere ed attivazione di nuovi partenariati pubblico-privati per il contrasto alla povertà educativa, del disagio giovanile e dei rischi derivanti dalle dipendenze.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare servizi ed interventi, di accoglienza e inclusione, in favore delle comunità Rom, dei migranti, dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale.*

- *Comunità Rom di Napoli* Inclusione scolastica dei bambini Rom attraverso attività di inclusione e integrazione e trasporto scolastico
- Implementazione del progetto E.Co. (Esperienze condominiali)– vigilanza sociale nei centri comunali rom

- ***Obiettivo Strategico:*** *Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.*

➢ **Azione strategica:** *Realizzare un concreto sostegno alle persone senza dimora, con interventi mirati e con strutture adeguate e dignitose.*

Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore di persone in condizione di grave marginalità e interventi sanitari, della formazione e del lavoro.

➢ **Azione strategica:** *Favorire la realizzazione di progetti di Housing sociale, che portino alla vera indipendenza.*

Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore di persone in condizione di grave marginalità e interventi sanitari, della formazione e del lavoro.

➢ **Azione strategica:** *Ottimizzare il coordinamento degli interventi socio sanitari in strada, con particolare attenzione ai senza dimora con problemi psichiatrici e con dipendenza*

Condivisione degli strumenti operativi e documenti metodologici definiti per gli interventi di accoglienza, accompagnamento e inclusione in favore di persone in condizione di grave marginalità con tutti gli attori della rete istituzionale.

➢ **Azione strategica:** *Ampliare il numero delle unità di strada.*

Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore di persone in condizione di grave marginalità e interventi sanitari, della formazione e del lavoro.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare specifiche iniziative per l'accoglienza delle persone senza dimora in ragione delle emergenze climatiche.*

Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo.

➢ **Azione strategica:** *Implementare progetti personalizzati di recupero per i senza dimora, che indaghino le competenze del singolo e le valorizzino in un percorso volto alla riconquista dell'autonomia, relazionale ed economica.*

*C*ondivisione degli strumenti operativi e documenti metodologici definiti per gli interventi di accoglienza, accompagnamento e inclusione in favore di persone in condizione di grave marginalità con tutti gli attori della rete istituzionale.

Finalità da conseguire

Contrastare il rischio di emarginazione sociale delle persone indigenti e/o a basso reddito e delle persone fragili, efficientando il rapporto tra cittadini e servizi, mediante un sistema strutturato di prestazioni in grado di rispondere a bisogni urgenti e indifferibili, intervenendo sui principali fattori di rischio, individuale e/o collettivo, sostenendo il recupero dell'autonomia personale e la fuoriuscita dalla situazione di disagio.

Motivazione delle scelte effettuate

Favorire l'integrazione e l'inclusione sociale, fornendo adeguati servizi ed idonea assistenza in una logica di programmazione sociale capace di generare un miglioramento complessivo delle condizioni di vita della popolazione e di integrare, in modo funzionale, risorse e strategie d'azione, agendo sulla prevenzione e non solo sull'emergenza.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.
Sistema di intervento per le persone senza dimora: SPRAR/SIPROIM, FAMI, PN METRO, PN Inclusione, REACT EU e PNRR e Fondi Ucraina.

Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai Servizi Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali e Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale e Politiche per l'infanzia e l'Adolescenza e di sostegno alla genitorialità.

COMUNE DI NAPOLI

Programma 04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Struttura di I livello interessata	*Area Sport, Eventi e Pari Opportunità*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Contrastare le ineguaglianze, a tutela dei diritti essenziali.	

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni di contrasto alla violenza di genere e all'omotransfobia.*

Il Comune è, da sempre, impegnato nella prevenzione e contrasto alla violenza di genere.
In questa logica nasce il protocollo di intesa con la Fondazione Una, Nessuna e Centomila che opera con l'obiettivo di prevenire e contrastare ogni forma di violenza maschile contro le donne, sostenendo i Centri Antiviolenza del territorio nazionale e promuovendo la cultura dell'equità di genere attraverso progetti educativi, culturali e di sensibilizzazione.
È in corso di definizione la procedura per l'istituzione del "Tavolo Permanente contro la violenza sulle donne della Città di Napoli", ridefinendone la composizione e i compiti per un'efficace integrazione delle azioni di contrasto alla violenza sulle donne.
Il Tavolo permanente nasce da una sperimentazione avvenuta nel 2009 con il Progetto "Arianna" con l'intenzione di coordinare gli interventi dei soggetti coinvolti a vario titolo nella gestione del circuito della violenza.

- **Azione strategica:** *Promuovere azioni di informazione e sensibilizzazione, anche nelle scuole, in materia di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne e alle discriminazioni, per orientamento sessuale e identità di genere.*

Al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica sul fenomeno della violenza sulle donne, che ha assunto il connotato di "emergenza sociale", e contrastare una cultura della sopraffazione, a partire dall' 8 marzo 2022, in occasione della Giornata Internazionale della Donna, è stata attivata una campagna mensile di comunicazione sociale (cd. spot) "Io lotto", pubblicata sul sito istituzionale e sui canali social collegati.
L'obiettivo è di sperimentare nuove forme di comunicazione sociale in modo da garantire la massima diffusione.
L'Amministrazione inoltre co-organizza ogni anno il Pride e porta avanti le iniziative di adesione alla rete RE.A.DY contro le discriminazioni per orientamento sessuale e di genere.
Inoltre, nelle co-progettazioni con gli affidatari dei Centri Antiviolenza comunali, l'Amministrazione ha stabilito di organizzare incontri formativi e di sensibilizzazione, sul tema della violenza femminile, anche nelle scuole.
Infine, ad aprile 2026, si è aderito alla campagna di informazione interistituzionale "*Contro la Violenza sulle Donne, Mai Bandiera Bianca*" contro la violenza maschile sulle donne.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi volti a promuovere le pari opportunità.*

A partire dal 2025, con fondi comunali, sono stati finanziati i "Centri Donna", spazi di incontro e confronto tra donne, affidati a soggetti del Terzo settore.
Il "Centro Donna" rivolge le sue attività non solo alle donne vittime di violenza, che non intendono ricorrere in prima battuta ai CAV, ma a tutte le donne che per condizione familiare, culturale, economica, sociale sono vittime di esclusione o disagio, con la finalità di promuoverne la crescita personale e l'autonomia.
Intenzione dell'Amministrazione è intervenire in maniera più capillare sul territorio aprendo Centro Donna in luoghi diversi della Città e garantendone la permanenza sul territorio cittadino.
Inoltre, nello stesso anno, si intende adottare all'interno dell'Amministrazione un linguaggio inclusivo, rispettoso dell'identità di genere.

- **Azione strategica:** *Rafforzare la Rete dei Centri Antiviolenza.*

Nel corso degli anni è stata implementata la Rete delle strutture (Centri Antiviolenza – Case Rifugio) che, con un servizio di reperibilità h 24, tutelano le donne vittime di violenza fisica e/o psicologica sole e/o con figli minori.
Attualmente sono accreditati, nel territorio comunale, n. 9 Centri Antiviolenza (CAV) ripartiti per competenza territoriale (Municipalità), di cui n. 5 comunali e n. 4 appartenenti ad Enti del Terzo Settore.
I CAV costituiscono luoghi di prima accoglienza dove le donne vittime di violenza di genere, nel rispetto dell'anonimato, possono beneficiare dei seguenti servizi: ascolto e orientamento, sostegno legale e psicologico, orientamento alla formazione e al lavoro, mediazione linguistico-culturale.

L'aumento esponenziale dei casi di violenza di genere e le difficoltà di inserimento delle donne vittime di violenza nel mondo del lavoro, indispensabile per la loro emancipazione ed il relativo conseguimento dell'indipendenza economica, richiede un potenziamento della Rete dei CAV sia sotto il profilo strutturale che funzionale.
Ciò può avvenire attraverso sia un efficientamento nell'utilizzo dei finanziamenti del Ministero e della Regione Campania che lo stanziamento di risorse comunali.

- **Azione strategica:** *Promuovere l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne in uscita dai circuiti di violenza.*

Per quanto concerne l'autonomia abitativa delle donne vittime di violenza di genere, con le risorse del PN METRO PLUS 2021/2027 e del Piano Sociale di Zona, tramite procedura pubblica, è stato individuato un RTI per la gestione del progetto di co-housing "Semi(di)Autonomia". Il progetto ha durata 36 mesi e terminerà nel 2028.
Con i fondi comunali, a partire dal 2023, sono stati avviati progetti sperimentali di inserimento lavorativo, interventi che si intende rendere stabili.

- **Azione strategica:** *Rafforzare le politiche attive di empowerment e accoglienza integrata a supporto della comunità LGBTQIA+.*

Per le politiche di contrasto all'omotransfobia, l'Amministrazione, oltre a patrocinare e promuovere ogni evento per la lotta alle discriminazioni, sta lavorando alla realizzazione di una "Rete LGBTQIA2S+" per la presa in carico e la gestione integrata dei casi.
Inoltre, con le risorse del PN Metro PLUS e del Piano Sociale di Zona nel 2025 è stato finanziato il progetto "G.A.P.(Garantire-Accogliere-Promuovere)" volto alla progettazione e gestione di 2 Centri Anti-Discriminazione motivate da orientamento sessuale e/o identità di genere della durata di 24 mesi.

- **Azione strategica:** *Realizzare strutture di accoglienza per donne vittime di violenza e per la Comunità LGBTQIA+.*

Le Case Rifugio, strutture protette con indirizzo segretato, ospitano donne, in pericolo di vita, sole o con figli minori che accettano di essere messe in protezione.
Nelle Case Rifugio le donne ospitate possono intraprendere un percorso personalizzato e condiviso di fuoriuscita dalla violenza.
Il Comune ha destinato un immobile confiscato alla criminalità ("Casa Fiorinda") all'accoglienza delle donne vittime di violenza sole e/o con figli minori che viene gestito, grazie a finanziamenti esterni (PON Metro Plus – Piano Sociale di Zona), da associazioni del terzo settore.
Con le risorse del PN METRO PLUS 2021/2027 è stata assegnata la gestione del servizio di accoglienza presso Casa Fiorinda fino al 2027.
Stante l'esigua recettività di Casa Fiorinda (massimo sei nuclei familiari), rispetto all'incremento del numero di donne da mettere in protezione, con le risorse del PN METRO PLUS è stato attivato il progetto P.A.SS.I. per garantire l'accoglienza in sicurezza presso strutture convenzionate con l'Amministrazione e autorizzate all'accoglienza residenziale.
Nell'ultimo triennio l'Amministrazione ha individuato una nuova struttura da destinare all'accoglienza delle donne vittime di violenza e sta lavorando all'individuazione di strutture anche delle persone LGBTQI2S+ per le quali si registrano sempre più casi di richiesta di accoglienza.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni di contrasto alla violenza di genere e all'omotransfobia.*

Istituzione del Tavolo Permanente contro la violenza sulle donne della Città di Napoli, per la gestione integrata di casi complessi

- **Azione strategica:** *Promuovere azioni di informazione e sensibilizzazione, anche nelle scuole, in materia di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne e alle discriminazioni, per orientamento sessuale e identità di genere.*

- Realizzazione Pride 2026
- Realizzazione Giornata internazionale contro la violenza sulle donne
- Adesione alla campagna di comunicazione congiunta "*Contro la Violenza sulle Donne, Mai Bandiera Bianca*", promossa dal Dipartimento per le Pari Opportunità del Consiglio dei Ministri e dall'ANCI, per un'azione di sensibilizzazione, informazione e comunicazione contro la violenza maschile sulle donne, che durerà per

tutto l'anno 2026.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi volti a promuovere le pari opportunità.*
- Chiusura prima edizione del progetto "Centro Donna"
- Organizzazione "Marzo Donna"
- Avvio delle procedure per l'ottenimento della certificazione di genere
- Approvazione linee guida per l'adozione di un linguaggio inclusivo
- **Azione strategica:** *Rafforzare la Rete dei Centri Antiviolenza.*
- Nuova procedura di assegnazione dei Centri Antiviolenza comunali
- Monitoraggio quali-quantitativo dei dati dei CAV e delle sedi
- **Azione strategica:** *Promuovere l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne in uscita dai circuiti di violenza.*
- Realizzazione primo anno di attività del progetto "Semi di Autonomia" finanziato nell'ambito del PN METRO PLUS 2021/2027;
- Nuova edizione del progetto "Obiettivo Lavoro"
- **Azione strategica:** *Rafforzare le politiche attive di empowerment e accoglienza integrata a supporto della comunità LGBTQIA+.*
- Avvio del progetto "G.A.P. (Garantire-Accogliere-Promuovere)"
- **Azione strategica:** *Realizzare strutture di accoglienza per donne vittime di violenza e per la Comunità LGBTQIA+.*
- Realizzazione attività di accoglienza residenziale per donne vittime di violenza da inserire nel progetto P.A.SS.I. finanziato nell'ambito del PN METRO PLUS 2021/2027.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni di contrasto alla violenza di genere e all'omotransfobia.*
- Convocazione, su istanza dell'Assessore, del Tavolo Permanente contro la violenza sulle donne della Città di Napoli, per la gestione integrata di casi complessi
- **Azione strategica:** *Promuovere azioni di informazione e sensibilizzazione, anche nelle scuole, in materia di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne e alle discriminazioni, per orientamento sessuale e identità di genere.*
- Realizzazione Pride 2027
- Realizzazione Giornata internazionale contro la violenza sulle donne
- **Azione strategica:** *Realizzare interventi volti a promuovere le pari opportunità.*
- Nuova edizione del progetto "Centro Donna"
- Organizzazione "Marzo Donna"
- **Azione strategica:** *Rafforzare la Rete dei Centri Antiviolenza.*
- Monitoraggio affidamento dei Centri Antiviolenza comunali
- **Azione strategica:** *Promuovere l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne in uscita dai circuiti di violenza.*
- Prosecuzione progetto "Semi di Autonomia" finanziato nell'ambito del PN METRO PLUS 2021/2027
- Nuova edizione del progetto "Obiettivo Lavoro"
- **Azione strategica:** *Rafforzare le politiche attive di empowerment e accoglienza integrata a supporto della comunità LGBTQIA+.*
- Seconda annualità progetto "G.A.P. (Garantire-Accogliere-Promuovere)"
- **Azione strategica:** *Realizzare strutture di accoglienza per donne vittime di violenza e per la Comunità LGBTQIA+.*
- Individuazione strutture da destinare all'accoglienza delle donne vittime di violenza e delle persone LGBTQIA+

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Realizzare azioni di contrasto alla violenza di genere e all'omotransfobia.*
- Convocazione, su istanza dell'Assessore, del Tavolo Permanente contro la violenza sulle donne della Città di Napoli, per la gestione integrata di casi complessi

- **Azione strategica:** *Promuovere azioni di informazione e sensibilizzazione, anche nelle scuole, in materia di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne e alle discriminazioni, per orientamento sessuale e identità di genere.*
- Realizzazione Pride 2028
- Realizzazione Giornata internazionale contro la violenza sulle donne
- **Azione strategica:** *Realizzare interventi volti a promuovere le pari opportunità.*
- Nuova edizione del progetto "Centro Donna"
- Organizzazione "Marzo Donna"
- **Azione strategica:** *Rafforzare la Rete dei Centri Antiviolenza.*
- Rendicontazione gestione dei Centri Antiviolenza finanziati da Fondi regionali
- **Azione strategica:** *Promuovere l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne in uscita dai circuiti di violenza.*
- Chiusura progetto "Semi di Autonomia" finanziato nell'ambito del PN METRO PLUS 2021/2027
- Nuova edizione del progetto "Obiettivo Lavoro"
- **Azione strategica:** *Rafforzare le politiche attive di empowerment e accoglienza integrata a supporto della comunità LGBTQIA+.*
- Chiusura e rendicontazione Progetto "G.A.P. (Garantire-Accogliere-Promuovere)"
- **Azione strategica:** *Realizzare strutture di accoglienza per donne vittime di violenza e per la Comunità LGBTQIA+.*
- Chiusura progetto P.A.SS.I. finanziato nell'ambito del PN METRO PLUS 2021/2027.

Finalità da conseguire

Contribuire alla costruzione di processi di radicamento delle Pari Opportunità in ogni settore della vita sociale e culturale della città, contrastando, al contempo, l'esclusione sociale.
Promuovere la cultura dei diritti di cittadinanza e della loro esigibilità, sulla base di un processo continuo e partecipato di individuazione dei bisogni, definizione di priorità e obiettivi, valutazione dei risultati.
Nell'ottica della promozione di un contesto urbano accogliente e inclusivo, le politiche di tutela delle Pari Opportunità devono garantire un livello minimo di dignità umana e di condizioni di vita socialmente accettabili, attraverso azioni sinergiche, armoniose e sostenibili di inclusione e aggregazione socio-culturale.

Motivazione delle scelte effettuate

Le Pari Opportunità e, in generale, le politiche di tutela dei diritti costituiscono il nucleo fondante e strategico, inviolabile e inalienabile, delle linee di indirizzo politiche e operative dell'Amministrazione, che intende dare un nuovo impulso con una visione delle Politiche di Parità non solo come emergenza sociale. Le Pari Opportunità, de facto e de iure, sono la base trasversale e sinergica di ogni intervento finalizzato alla tutela della dignità umana, alla valorizzazione della cittadinanza e alla promozione delle comunità.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente servizio

Programma 05	**Interventi per le famiglie**
Struttura di I livello interessata	***Area Welfare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.	

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, anche mediante l'ampliamento dell'offerta dei servizi degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

I "Poli territoriali per le famiglie" continueranno nel corso del triennio, l'attività di stretta collaborazione, con periodici incontri di confronto metodologico tra il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità e i servizi sociali delle Municipalità. Tale approccio consentirà altresì di arricchire la conoscenza dei servizi attivi sul territorio da parte degli sportelli di segretariato sociale, favorendo la mappatura e la piena integrazione delle attività progettuali seguite dai rispettivi servizi comunali.

- **Azione strategica:** *Rafforzare le azioni a sostegno delle famiglie, anche prevedendo l'ampliamento di luoghi stabili di ascolto dei bisogni e di supporto alle istanze di ogni forma di genitorialità.*

Il sistema di interventi a sostegno della genitorialità trova il suo centro nei Poli territoriali per le famiglie che prevedono la realizzazione coordinata e congiunta delle attività del servizio di Centro per le Famiglie e di Mediazione Familiare, come da Regolamento Regionale 4/2014. In particolare, il Polo opera in una logica sistemico familiare e interviene in maniera specifica per promuovere il benessere dell'intero nucleo familiare, sostenendolo in ogni fase del ciclo di vita, avendo come obiettivo specifico quello di garantire ai bambini la possibilità di vivere in contesti familiari positivi e tutelanti.
Nel corso del triennio sarà data continuità al percorso di accompagnamento metodologico e di miglioramento della qualità degli interventi realizzati, anche attraverso l'implementazione del protocollo operativo tra il Comune di Napoli, l'ASL e il Tribunale Ordinario per la presa in carico di nuclei con vicende separative.
Proseguiranno, altresì, le azioni previste dal programma PIPPI nazionale e ammesse a finanziamento a valere sull'Avviso 1 PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, progetto destinato a terminare, salvo proroghe, nel marzo 2026. I risultati di tale attività saranno valorizzati al fine di potenziare i servizi già attivi nell'ambito dei poli territoriali per le famiglie.

Saranno programmati, a valere sulle risorse del Piano Sociale di Zona, specifici progetti sperimentali a sostegno delle madri gestanti, dei genitori e dei nuclei familiari con disagio socio-economico e con minori fino a tre anni. Si provvederà inoltre, di concerto con gli assessorati competenti, al potenziamento delle azioni di tutela a beneficio delle donne vittima di violenza con figli minori al fine di prevenire gli specifici rischi di istituzionalizzazione connessi a processi di marginalizzazione sociale e favorire processi di emersione di denunce di abuso e di violenza domestica.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di campagne di sensibilizzazione volte a superare il tradizionale concetto di "famiglia" e ad accogliere apertamente quello di "famiglie".*

Nell'ambito del nuovo affidamento del servizio "Poli Territoriali per le Famiglie", verranno dedicate specifiche linee di azione all'attivazione di percorsi di sostegno ai nuclei familiari omogenitoriali, nonché ai nuclei monogenitoriali, mutuando l'esperienza in tali ambiti già consolidata durante le precedenti edizioni del progetto.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l'infrastrutturazione sociale del territorio, anche mediante l'ampliamento dell'offerta dei servizi degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

- Coinvolgimento attivo del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità nella ridefinizione dei servizi di segretariato sociale, anche alla luce dell'attivazione delle P.U.C., attraverso periodiche riunioni e partecipazione alla redazione degli atti, al fine di promuovere la conoscenza e l'utilizzo

dei “Poli per le famiglie” e delle altre azioni dedicate alle politiche sociali per le famiglie;

- **Azione strategica:** *Rafforzare le azioni a sostegno delle famiglie, anche prevedendo l’ampliamento di luoghi stabili di ascolto dei bisogni e di supporto alle istanze di ogni forma di genitorialità.*

- Prosecuzione del percorso di accompagnamento e sensibilizzazione rivolto ai Servizi Sociali Municipali per la stesura, l'aggiornamento e la diffusione delle nuove linee operative, in attuazione del protocollo di intesa tra il Comune di Napoli, ASL NA1 e Tribunale Ordinario di Napoli per lo sviluppo di linee di azioni congiunte in materia di interventi a sostegno e protezione delle famiglie, dei minori e delle persone coinvolti in vicende separative e conflittuali.
- Avvio dei nuovi affidamenti nell’ambito del servizio Poli territoriali per le famiglie;
- Completamento del progetto PIPPI;
- Implementazione dei progetti sperimentali relativi alle madri gestanti in condizione di marginalità sociale e dei nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico con minori nella fascia di età 0-3 anni.
- Implementazione dei progetti sperimentali relativi al rafforzamento delle azioni a tutela delle donne vittima di violenza con minori.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di campagne di sensibilizzazione volte a superare il tradizionale concetto di “famiglia” e ad accogliere apertamente quello di “famiglie”.*

Nell’ambito del nuovo affidamento del servizio “Poli Territoriali per le Famiglie”, verranno dedicate specifiche linee di azione all’attivazione di percorsi di sostegno ai nuclei familiari omogenitoriali, nonché ai nuclei monogenitoriali, mutuando l’esperienza in tali ambiti già consolidata durante le precedenti edizioni del progetto.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Ottimizzare l’infrastrutturazione sociale del territorio, anche mediante l’ampliamento dell’offerta dei servizi degli sportelli di segretariato sociale e dei centri sociali polivalenti.*

Coinvolgimento attivo del Servizio Politiche per l’Infanzia e l’Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità nella ridefinizione dei servizi di segretariato sociale, anche alla luce dell’attivazione delle P.U.C., attraverso periodiche riunioni e partecipazione alla redazione degli atti, al fine di promuovere la conoscenza e l’utilizzo dei “Poli per le famiglie” e delle altre azioni dedicate alle politiche sociali per le famiglie;

- **Azione strategica:** *Rafforzare le azioni a sostegno delle famiglie, anche prevedendo l’ampliamento di luoghi stabili di ascolto dei bisogni e di supporto alle istanze di ogni forma di genitorialità.*

- Prosecuzione e consolidamento del Servizio Poli territoriali per le famiglie;
- Prosecuzione e consolidamento dei progetti sperimentali relativi alle madri gestanti in condizione di marginalità sociale e dei nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico con minori nella fascia di età 0-3 anni.
- Prosecuzione e consolidamento dei progetti sperimentali relativi al rafforzamento delle azioni a tutela delle donne vittima di violenza con minori.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di campagne di sensibilizzazione volte a superare il tradizionale concetto di “famiglia” e ad accogliere apertamente quello di “famiglie”.*

- Consolidamento procedure attuate.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Implementare l’infrastrutturazione sociale del territorio, ampliando l’offerta degli sportelli di segretariato sociale*

Coinvolgimento attivo del Servizio Politiche per l’Infanzia e l’Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità nella ridefinizione dei servizi di segretariato sociale, anche alla luce dell’attivazione delle P.U.C., attraverso periodiche riunioni e partecipazione alla redazione degli atti, al fine di promuovere la conoscenza e l’utilizzo dei “Poli per le famiglie” e delle altre azioni dedicate alle politiche sociali per le famiglie;

- **Azione strategica:** *Rafforzare le azioni a sostegno delle famiglie, anche prevedendo l’ampliamento di luoghi stabili di ascolto dei bisogni e di supporto alle istanze di ogni forma di genitorialità.*

- Prosecuzione e consolidamento del Servizio Poli territoriali per le famiglie;
- Prosecuzione e consolidamento dei progetti sperimentali relativi alle madri gestanti in condizione di

marginalità sociale e dei nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico con minori nella fascia di età 0-3 anni;
- Prosecuzione e consolidamento dei progetti sperimentali relativi al rafforzamento delle azioni a tutela delle donne vittima di violenza con minori.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di campagne di sensibilizzazione volte a superare il tradizionale concetto di "famiglia" e ad accogliere apertamente quello di "famiglie".*
- Consolidamento procedure attuate.

Finalità da conseguire

Ridurre la frammentarietà degli interventi in favore delle famiglie e rafforzare la presenza di luoghi stabili ed accoglienti che possano agire come catalizzatori e facilitatori di interventi in rete e di azioni di supporto e di comunità, garantendo altresì il protagonismo e la partecipazione della comunità locale e delle famiglie in grado di affiancare gli interventi più specialistici e professionali, mediante azioni di promozione dal basso e di partecipazione e solidarietà (gruppi di sostegno, famiglie solidali e di supporto, banca del tempo,…). A tal fine risulta fondamentale la condivisione di buone prassi.

Motivazione delle scelte effettuate

Il principio guida delle azioni messe in campo parte dall'assunto che la genitorialità non è una disposizione atemporale ed innata, e quindi immodificabile, degli adulti, ma è un insieme di funzioni che possono essere continuamente migliorate ed apprese, mediante costituzione di dispositivi di intervento specifici, attività di supporto alle competenze genitoriali, volte sia alla ricostruzione dei legami familiari sia al sostegno delle relazioni familiari in momenti critici del ciclo vitale.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Politiche per l'Infanzia e l'adolescenza e sostegno alla genitorialità.

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Programma 06	**Interventi per il diritto alla casa**
Struttura di I livello interessata	***Area Amministrativa Patrimonio***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale. • Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.	

- ***Obiettivo Strategico:*** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*

➢ **Azione strategica:** *Realizzare una nuova analisi del fabbisogno abitativo e degli alloggi disponibili.*

Nel corso del triennio programmatico si procederà a censire, in concorrenza di processo con il competente Servizio dell'Area Tecnica Patrimonio, gli alloggi ERP ad uso abitativo, resisi disponibili, che presentino le caratteristiche prescritte dal vigente Regolamento regionale disciplinante la materia.
Saranno individuati, a cura del Servizio Beni confiscati, beni confiscati da destinare all'incremento del patrimonio abitativo rivolto a persone fragili che saranno riqualificati con fonti di finanziamento esterno.

- ***Obiettivo Strategico:*** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.*

➢ **Azione strategica:** *Erogazione di contributi tesi a fronteggiare il disagio abitativo.*

Nel corso del triennio programmatico si procederà a:

- Curare, in concorrenza di processo con i competenti Servizi dell'Area Welfare, tutte le attività di competenza tese alla concessione di contributi finalizzati a ridurre il disagio abitativo, in particolare, curare le attività afferenti i contributi straordinari - sul modello introdotto con la delibera di G.C. 514 del 04.11.2024 - a favore di nuclei familiari in condizione di disagio destinatari di provvedimenti di sgombero di alloggi di proprietà comunale e/o dell'ACER, nonché le procedure per la concessione dei contributi nell'ambito del fondo di contrasto all'emergenza abitativa ai sensi della D.G.R. n. 376 del 16/06/2025 ;
- curare le procedure tese alla concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli ed eventuali ulteriori tipologie di contributi finanziati dalla Regione Campania.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare.*

Nel corso del triennio programmatico si procederà:

- all'emanazione di provvedimenti di sgombero nei confronti degli occupanti abusivi di alloggi di proprietà comunale e all'esecuzione degli sgomberi secondo "le linee programmatiche per la tutela del patrimonio comunale" approvate con deliberazione di G.C. n. 4 del 11.01.2019 ed i nuovi criteri di priorità nella programmazione degli sgomberi stabiliti con deliberazione di G. C. n. 38 del 14.02.2025
- allo sgombero degli alloggi occupati abusivamente
- alla regolarizzazione degli occupanti di alloggi comunali ai sensi dell'art. 33 del regolamento 11/2019 e delle previgenti normative regionali ((legge 18/97, 13/2000, 1/2012, 5/20134 e 16/2014);
- alla definizione delle istanze di subentro arretrate;
- all'assegnazione degli alloggi di nuova costruzione a seguito della mobilità per l'attuazione di programmi straordinari di abbattimento;
- all'assegnazione degli alloggi che si renderanno liberi a seguito di sgombero e/o consegna spontanea da parte dell'utente a favore degli aventi diritto inseriti nella graduatoria regionale di cui al decreto n. 52 del 10.05.2023.
- e, a seguito dell'approvazione della graduatoria regionale definitiva che sarà formulata in esito alla procedura concorsuale avviata con decreto dirigenziale n.430 del 18.12.2025, a favore degli aventi diritto inseriti in quest'ultima graduatoria
- alla riqualificazione, a cura del Servizio Beni confiscati, di immobili da destinare ad housing sperimentale, housing sociale, alloggi temporanei a carattere emergenziale e all'inserimento dei beni in procedure di assegnazione e di orientamento verso percorsi di integrazione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Obiettivo Strategico:*** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*

➢ **Azione strategica:** *Realizzare una nuova analisi del fabbisogno abitativo e degli alloggi disponibili.-*

Nel corso del triennio programmatico si procederà censire, in concorrenza di processo con il competente Servizio dell'Area Tecnica Patrimonio, gli alloggi ERP ad uso abitativo, resisi disponibili, che presentino le caratteristiche prescritte dal vigente Regolamento regionale disciplinante la materia

- Individuare, a cura del Servizio Beni confiscati, immobili confiscati da destinare all'incremento del patrimonio abitativo rivolto a persone fragili.

- ***Obiettivo Strategico:*** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.*

➢ **Azione strategica:** *Erogazione di contributi tesi a fronteggiare il disagio abitativo.*

- Curare, in concorrenza di processo con i competenti Servizi dell'Area Welfare, tutte le attività di competenza tese alla concessione di contributi finalizzati a ridurre il disagio abitativo, in particolare, curare le attività afferenti i contributi straordinari - sul modello introdotto con la delibera di G.C. 514 del 04.11.2024 - a favore di nuclei familiari in condizione di disagio destinatari di provvedimenti di sgombero di alloggi di proprietà comunale e/o dell'ACER, nonché le procedure per la concessione dei contributi nell'ambito del fondo di contrasto all'emergenza abitativa ai sensi della D.G.R. n. 376 del 16/06/2025 ;
- Curare le procedure tese alla concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli ed eventuali ulteriori tipologie di contributi finanziati dalla Regione Campania.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare.*

Si procederà:

- all'emanazione di provvedimenti di sgombero nei confronti degli occupanti abusivi di alloggi di proprietà comunale e all'esecuzione degli sgomberi secondo "le linee programmatiche per la tutela del patrimonio comunale" approvate con deliberazione di G.C. n. 4 del 11.01.2019 ed i nuovi criteri di priorità nella programmazione degli sgomberi stabiliti con deliberazione di G. C. n. 38 del 14.02.2025
- alla regolarizzazione degli occupanti di alloggi comunali ai sensi dell'art. 33 del regolamento 11/2019 e delle previgenti normative regionali ((legge 18/97, 13/2000, 1/2012, 5/20134 e 16/2014);
- alla definizione delle istanze di subentro arretrate;
- all'assegnazione degli alloggi di nuova costruzione a seguito della mobilità per l'attuazione di programmi straordinari di abbattimento;
- all'assegnazione degli alloggi che si renderanno liberi a seguito di sgombero e/o consegna spontanea da parte dell'utente a favore degli aventi diritto inseriti nella graduatoria regionale di cui al decreto n. 52 del 10.05.2023, a seguito dell'approvazione della graduatoria regionale definitiva che sarà formulata in esito alla procedura concorsuale avviata con decreto dirigenziale n.430 del 18.12.2025, a favore degli aventi diritto inseriti in quest'ultima graduatoria
- alla riqualificazione, a cura del Servizio Beni confiscati, di immobili da destinare ad housing sperimentale, housing sociale, alloggi temporanei emergenziale e all'inserimento in procedure di assegnazione e di orientamento a percorsi di integrazione.

Anno 2027

- ***Obiettivo Strategico*****:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare una nuova analisi del fabbisogno abitativo e degli alloggi disponibili.*

Nel corso del triennio programmatico si procederà censire, in concorrenza di processo con il competente Servizio dell'Area Tecnica Patrimonio, gli alloggi ERP ad uso abitativo, resisi disponibili, che presentino le caratteristiche prescritte dal vigente Regolamento regionale disciplinante la materia.

- Individuare, a cura del Servizio Beni confiscati, immobili confiscati da destinare all'incremento del patrimonio abitativo rivolto a persone fragili.

- ***Obiettivo Strategico*****:** Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.

➢ **Azione strategica:** *Erogazione di contributi tesi a fronteggiare il disagio abitativo.*

- Curare, in concorrenza di processo con i competenti Servizi dell'Area Welfare, tutte le attività di competenza tese alla concessione di contributi finalizzati a ridurre il disagio abitativo, in particolare, curare le attività

afferenti i contributi straordinari - sul modello introdotto con la delibera di G.C. 514 del 04.11.2024 - a favore di nuclei familiari in condizione di disagio destinatari di provvedimenti di sgombero di alloggi di proprietà comunale e/o dell'ACER, nonché le procedure per la concessione dei contributi nell'ambito del fondo di contrasto all'emergenza abitativa ai sensi della D.G.R. n. 376 del 16/06/2025 ;

- Curare le procedure tese alla concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli ed eventuali ulteriori tipologie di contributi finanziati dalla Regione Campania.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare.*

Si procederà:

- all'emanazione di provvedimenti di sgombero nei confronti degli occupanti abusivi di alloggi di proprietà comunale e all'esecuzione degli sgomberi secondo "le linee programmatiche per la tutela del patrimonio comunale" approvate con deliberazione di G.C. n. 4 del 11.01.2019 ed i nuovi criteri di priorità nella programmazione degli sgomberi stabiliti con deliberazione di G. C. n. 38 del 14.02.2025
- alla regolarizzazione degli occupanti di alloggi comunali ai sensi dell'art. 33 del regolamento 11/2019 e delle previgenti normative regionali ((legge 18/97, 13/2000, 1/2012, 5/20134 e 16/2014);
- alla definizione delle istanze di subentro arretrate;
- all'assegnazione degli alloggi di nuova costruzione a seguito della mobilità per l'attuazione di programmi straordinari di abbattimento;
- all'assegnazione degli alloggi che si renderanno liberi a seguito di sgombero e/o consegna spontanea da parte dell'utente a favore degli aventi diritto inseriti nella graduatoria regionale di cui al decreto n. 52 del 10.05.2023, a seguito dell'approvazione della graduatoria regionale definitiva che sarà formulata in esito alla procedura concorsuale avviata con decreto dirigenziale n.430 del 18.12.2025, a favore degli aventi diritto inseriti in quest'ultima graduatoria.
- alla riqualificazione, a cura del Servizio Beni confiscati, di immobili da destinare ad housing sperimentale, housing sociale, alloggi temporanei emergenziale e all'inserimento in procedure di assegnazione e di orientamento a percorsi di integrazione.

Anno 2028

- ***Obiettivo Strategico*:** Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare una nuova analisi del fabbisogno abitativo e degli alloggi disponibili.*

Nel corso del triennio programmatico si procederà censire, in concorrenza di processo con il competente Servizio dell'Area Tecnica Patrimonio, gli alloggi ERP ad uso abitativo, resisi disponibili, che presentino le caratteristiche prescritte dal vigente Regolamento regionale disciplinante la materia.

- Individuare, a cura del Servizio Beni confiscati, immobili confiscati da destinare all'incremento del patrimonio abitativo rivolto a persone fragili.

- ***Obiettivo Strategico*:** Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.

➢ **Azione strategica:** *Erogazione di contributi tesi a fronteggiare il disagio abitativo.*

- Curare, in concorrenza di processo con i competenti Servizi dell'Area Welfare, tutte le attività di competenza tese alla concessione di contributi finalizzati a ridurre il disagio abitativo, in particolare, curare le attività afferenti i contributi straordinari - sul modello introdotto con la delibera di G.C. 514 del 04.11.2024 - a favore di nuclei familiari in condizione di disagio destinatari di provvedimenti di sgombero di alloggi di proprietà comunale e/o dell'ACER;
- Curare le procedure tese alla concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli ed eventuali ulteriori tipologie di contributi finanziati dalla Regione Campania.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare.*

Si procederà:

- allo sgombero degli alloggi occupati abusivamente
- alla regolarizzazione degli occupanti di alloggi comunali ai sensi dell'art. 33 del regolamento 11/2019 e delle previgenti normative regionali ((legge 18/97, 13/2000, 1/2012, 5/20134 e 16/2014);
- alla definizione delle istanze di subentro arretrate;
- all'assegnazione degli alloggi di nuova costruzione a seguito della mobilità per l'attuazione di programmi straordinari di abbattimento;

all'assegnazione degli alloggi che si renderanno liberi a seguito di sgombero e/o consegna spontanea da parte

dell'utente a favore degli aventi diritto inseriti nella graduatoria regionale di cui al decreto n. 52 del 10.05.2023.

- alla riqualificazione, a cura del Servizio Beni confiscati, di immobili da destinare ad housing sperimentale, housing sociale, alloggi temporanei emergenziale e all'inserimento in procedure di assegnazione e di orientamento a percorsi di integrazione.

Finalità da conseguire

- Promuovere nuove politiche abitative per migliorare l'offerta abitativa e contrastare il disagio abitativo attraverso:
- Regolarizzazione degli occupanti di alloggi comunali ai sensi dell'art. 33 del regolamento n.1 del 28.10.2019 e s.m.i. e delle previgenti normative regionali (n. 18/97, n. 13/2000, n.1/2012, n.5/2013, n. 16/2014);
- Definizione delle istanze di subentro arretrate;
- Sgombero degli alloggi occupati abusivamente;
- Assegnazione a seguito di mobilità per l'attuazione di programmi straordinari di abbattimento e ricostruzione;
- Erogazione contributi per sostegno fitto ai sensi della Legge n. 431/98, per morosità incolpevole e/o altre tipologie di contributi tese a fronteggiare il disagio abitativo.
- La valorizzazione a scopo abitativo di beni confiscati alla criminalità organizzata

Motivazione delle scelte effettuate

Rispondere in modo mirato ai diversi bisogni che le diverse tipologie di utenza esprimono. Porre in essere interventi che cercano di contemperare la soddisfazione del bisogno espresso con la necessità di valorizzare l'esistente in un'ottica di miglioramento ambientale e delle condizioni di abitabilità.
Fornire all'esigenza abitativa, sempre più sentita in periodo di crisi economica, risposte adeguate sia tramite l'assegnazione di alloggi, sia attraverso politiche di contributo per il sostegno all'affitto e per il sostegno alla morosità incolpevole, compatibilmente con le risorse disponibili, sia, infine attraverso interventi e progetti per il contrasto all'impoverimento ed all'esclusione sociale con particolare riferimento all'emergenza abitativa.

Risorse finanziarie

Risorse da assegnare con il Bilancio 2026/2028, in continuità con la Programmazione economico - finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti. Finanziamenti regionali, nazionali, europei.

Risorse Strumentali

Risorse assegnate al Servizio competente.

Programma 06	**Interventi per il diritto alla casa**
Struttura di I livello interessata	***Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale. • Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.	

- ***Obiettivo* Strategico:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*

➢ **Azione strategica:** *Sviluppare strutture e strumenti gestionali specifici, stabili e integrati, che possano governare stabilmente le politiche abitative del Comune.*

La complessità sociale, economica e urbanistica della città di Napoli richiede l'adozione di strutture e strumenti di gestione delle politiche abitative specifici, stabili e integrati, capaci di governare in modo efficace e duraturo il sistema abitativo cittadino. A tal fine è necessario sviluppare:

- strutture organizzative dedicate, interne all'Ente;
- strumenti gestionali innovativi e integrati (ad esempio piattaforme digitali che permettano la raccolta, l'analisi e la condivisione delle informazioni in tempo reale, anche con l'utenza);
- politiche abitative coordinate con altre politiche urbane e sociali (le sfide abitative non possono essere affrontate in modo isolato, ma devono essere parte di una strategia più ampia che coinvolga mobilità, sicurezza, ambiente, lavoro e inclusione sociale);
- la capacità di gestire un sistema di finanziamento solido, che garantisca risorse costanti e sufficienti, per ampliare l'offerta abitativa e sperimentare nuove soluzioni (attraverso un mix di fondi pubblici ed investimenti privati);

il tutto accompagnato da un'efficace partecipazione dei cittadini (la comunità deve poter contribuire all'identificazione dei bisogni e alla verifica degli interventi), per rafforzare la legittimità delle scelte e favorire un clima di fiducia tra amministrazione e cittadini.

In definitiva, è quindi necessario strutturare un laboratorio urbano permanente dedicato alla progettazione e gestione integrata delle politiche abitative nella città di Napoli: un hub innovativo che unisce competenze, tecnologie e partecipazione civica per sperimentare soluzioni abitative inclusive e sostenibili, promuove un approccio collaborativo e dinamico, con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita dei cittadini attraverso politiche abitative efficaci, trasparenti e radicate nel territorio (Progetto "AbitaLab Napoli").

Quale attività connessa alle finalità innanzi dettagliate, al fine di supportare il lavoro di elaborazione del PICQUA, e contribuire altresì a realizzare una nuova analisi del fabbisogno abitativo e degli alloggi disponibili, nel corso del 2026 si completerà il lavoro di mappatura nella *piattaforma SiNApsi* degli immobili comunali non utilizzati e destinabili a fini residenziali sociali per nuclei vulnerabili e fragili, implementando a cura degli Uffici una macroprogettualità, al fine di poter disporre di proposte concrete di recupero da poter candidare ai bandi di finanziamento che saranno emanati a livello regionale, nazionale e comunitario. Tale macroprogettualità sarà altresì funzionale per il coinvolgimento di attori privati, attraverso l'implementazione di PPP, anche non speculativi.

- ***Obiettivo* Strategico:** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale*

➢ **Azione strategica:** *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare in particolare per nuclei fragili e vulnerabili.*

Garantire il diritto all'abitare rappresenta una sfida cruciale per molte città italiane, in particolare per Napoli, dove il mercato immobiliare presenta forti barriere all'accesso per numerosi cittadini. Nuclei familiari fragili e vulnerabili, giovani coppie, anziani, studenti e lavoratori si trovano spesso in difficoltà: pur non avendo i requisiti per accedere alle case popolari, non riescono né a locare, né ad acquistare un'abitazione dignitosa. In questo contesto, è fondamentale promuovere iniziative che facilitino concretamente l'accesso alla casa, riconoscendo l'abitare non solo come un bisogno primario, ma come un diritto fondamentale.

Le politiche abitative da implementare a livello comunale dovranno innanzitutto tenere conto della complessità sociale ed economica della città, costruendo soluzioni flessibili e inclusive. Un primo passo può essere rappresentato dall'ampliamento degli alloggi a canone calmierato (attraverso leve urbanistiche negli ambiti di trasformazione urbana), destinati a chi non rientra nei parametri per le case popolari, ma non ha la possibilità economica di affrontare i costi di mercato. Questi alloggi potrebbero essere realizzati attraverso accordi con

operatori privati, favorendo investimenti socialmente responsabili e agevolazioni fiscali per chi offre immobili a prezzi agevolati.

Parallelamente, è necessario sostenere forme di locazione innovativa, come il co-housing, il co-living o l'affitto condiviso, che favoriscano la creazione di comunità solidali e riducano i costi individuali.

In tale prospettiva, la valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico inutilizzato può rappresentare un'opportunità preziosa: recuperare e ristrutturare edifici abbandonati per destinarli a progetti abitativi sociali è un intervento che produce valore economico, sociale e culturale, attraverso l'attivazione di misure di accompagnamento multidimensionali (sociale, psicologico, educativo, culturale, economico, di mediazione, etc.), che possano concretamente aiutare i nuclei familiari (o gli individui singoli) in difficoltà.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Obiettivo* Strategico:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*
  - **Azione strategica:** *Sviluppare strutture e strumenti gestionali specifici, stabili e integrati, che possano governare stabilmente le politiche abitative del Comune.*

Progetto "*AbitaLab Napoli*": strutturare uno spazio per la partecipazione civica (consultazioni pubbliche, raccolta di idee e feedback; dashboard per analisi dati e reportistica per supportare le decisioni); analisi fattibilità di partenariati pubblico-privati; formazione e capacity building per i dipendenti coinvolti; individuazione possibile sede.

Sviluppo piattaforma web application in ambiente GIS/BIM: mappatura verificata del patrimonio ERP (attraverso mirate campagne di rilevazione), con possibile integrazione informazioni sullo stato di conservazione e fabbisogni manutentivi in concorrenza di processo con i Servizi interessati. Implementazione mappatura in ambiente GIS degli immobili di proprietà comunale sottoutilizzati o inutilizzati da recuperare, riqualificare e/o riconvertire a fini abitativi (residenzialità sociale) e annessi servizi, in concorrenza di processo con i Servizi interessati, con classificazione per tipologia di risposta ai bisogni individuati e connessa tassonomia degli interventi edilizi realizzabili. Supporto attività di analisi dell'Osservatorio Comunale per la Casa.

- ***Obiettivo* Strategico:** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale*
  - **Azione strategica:** *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare in particolare per nuclei fragili e vulnerabili.*

Attuazione progetto E.V.A. - EcoVillaggio dell'Accoglienza – per donne fuoriuscite dal percorso di violenza. Attuazione del Progetto relativo alla creazione del condominio solidale intergenerazionale a via Nilo.

Anno 2027

- ***Obiettivo* Strategico:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*
  - **Azione strategica:** *Sviluppare strutture e strumenti gestionali specifici, stabili e integrati, che possano governare stabilmente le politiche abitative del Comune.*

- Progetto "*AbitaLab Napoli*": attuazione di iniziative specifiche di comunicazione ed accompagnamento rivolte ad utenze fragili e vulnerabili; analisi della possibile implementazione di partenariati pubblico-privati per incrementare il patrimonio abitativo; formazione e capacity building per i dipendenti coinvolti.

- ***Obiettivo* Strategico:** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale*
  - **Azione strategica:** *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare in particolare per nuclei fragili e vulnerabili.*

Monitoraggio attuazione Progetto E.V.A. - EcoVillaggio dell'Accoglienza; Attuazione del Progetto relativo alla creazione del condominio solidale a via Stadera.

Anno 2028

- ***Obiettivo* Strategico:** *Garantire un razionale ed efficiente utilizzo del patrimonio immobiliare comunale.*
  - **Azione strategica:** *Sviluppare strutture e strumenti gestionali specifici, stabili e integrati, che possano governare stabilmente le politiche abitative del Comune.*

- Progetto "*AbitaLab Napoli*": gestione del hub per le politiche abitative; monitoraggio e rimodulazione attività; implementazione di partenariati pubblico-privati per incrementare il patrimonio abitativo; formazione e capacity building per i dipendenti coinvolti.

- Consolidamento piattaforma web application in ambiente GIS/BIM. Aggiornamento analisi e studi predisposti per il Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare: focus nuove sperimentazioni di PPP per la realizzazione e gestione di alloggi sociali. Supporto attività di analisi dell'Osservatorio Comunale per la Casa.

- ***Obiettivo* Strategico:** *Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale*
  - **Azione strategica**: *Promuovere iniziative volte a garantire il diritto all'abitare in particolare per nuclei fragili e vulnerabili*.

Monitoraggio condomini solidali implementati.

Finalità da conseguire
Promuovere azioni e progetti a breve, medio e lungo termine, che possano costituire concrete opportunità per garantire il diritto all'abitare, in particolare per i nuclei fragili e vulnerabili. Implementare modelli integrati per affrontare i diversi aspetti della povertà a Napoli: povertà abitativa, povertà culturale, povertà educativa, povertà economica, etc. Implementare forme di partenariato pubblico-privato per la realizzazione di percorsi integrativi alla residenzialità, di accompagnamento socio-formativo-economico. Strutturare un approccio integrato, che coinvolga istituzioni, privati e comunità, necessario per realizzare un modello di abitare sostenibile e inclusivo, capace di garantire a tutti il diritto a una casa dignitosa. Creare una struttura gestionale stabile e un sistema integrato di strumenti digitali che permettano di pianificare, gestire e monitorare in modo efficace, trasparente e partecipativo le politiche abitative nel Comune di Napoli.
Motivazione delle scelte effettuate
A Napoli, la povertà assume forme molteplici: abitativa, culturale, educativa, economica. Gestire tale multidimensionalità richiede un approccio integrato, capace di affrontare le disuguaglianze in modo sistemico. Solo politiche coordinate e inclusive possono rompere il ciclo dell'emarginazione e restituire dignità, opportunità e futuro alle persone e ai territori più vulnerabili.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai competenti Servizi

Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Programma 07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**
Struttura di I livello interessata	***Area Welfare***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un modello di welfare inclusivo che generi coesione e valore sociale.	

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

Sistema integrato di interventi e servizi sociali

Il processo di Programmazione sociale, basato sui principi della concertazione, partecipazione e coordinamento di servizi, risorse e prestazioni (L.328/2000), si concretizza nelle azioni definite nel Piano Sociale di Zona rispetto alle aree tematiche (minori e famiglia, anziani, disabili, donne vittime di violenza, disagio adulto..) di cui al Piano Sociale Nazionale e Piano Sociale Regionale, promuovendo l'integrazione degli interventi e dei servizi sociali, sanitari e socioassistenziali e consentendo, al Comune, la gestione delle diverse fonti di finanziamento, nazionali, regionali e comunitarie, in una visione organica. Al riguardo, sono stati individuati obiettivi di carattere trasversale a tutte le aree di utenza in risposta a specifici finanziamenti, compreso le progettualità del PNRR (Missione 5, Componente 2, Sottocomponente 1), al fine di garantire una infrastruttura di base e il perseguimento dei diritti sociali intesi come livello essenziale delle prestazioni.

Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Municipali

Ai fini del rafforzamento del Servizio Sociale professionale e del raggiungimento del Livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale, definito da un operatore sociale ogni 5000 abitanti, la normativa (Legge di Bilancio 2021 – n. 178/2020) prevede l'attribuzione, a ciascun Ambito territoriale, di contributi stabili e strutturali per l'assunzione a tempo indeterminato di assistenti sociali. Il Comune ha aderito alla citata misura che prevede, annualmente, il caricamento dei dati relativi agli assistenti sociali assunti a tempo indeterminato mediante la Piattaforma Ministeriale SIOSS, come da procedura definita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, e l'erogazione del contributo nell'arco dell'annualità.

Nell'ambito del sistema di welfare cittadino, un nodo strategico è ricoperto dai Servizi Sociali Municipali che costituiscono l'interfaccia tra i cittadini e le famiglie e il sistema di interventi e servizi previsti per rispondere ai bisogni e problematiche. Attraverso il lavoro degli assistenti sociali che operano presso i CSST è possibile agganciare le famiglie, decodificare le domande ed i bisogni, realizzare percorsi di aiuto e di sostegno. Inoltre, nel quadro della riorganizzazione della macrostruttura comunale, i 21 Centri di Servizio Sociale Territoriale sono stati unificati in dieci Servizi Sociali Municipali corrispondenti alle dieci Municipalità cittadine, il lavoro di coordinamento generale delle attività dei Servizi Sociali ha lo scopo di introdurre processi di cambiamento e miglioramento del loro funzionamento attraverso la costruzione di spazi formativi, di riflessione e confronto sulle metodologie di lavoro e sulle pratiche professionali, attivazione di progetti di sostegno e supervisione degli operatori sociali, per rafforzarne la professionalità e favorire la condivisione di competenze e prevenire in tal senso il fenomeno del burn out tra gli operatori, recependo quanto disposto dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali. Questa progettualità sarà sostenuta a valere sulle risorse previste nell'ambito del PNRR - Missione 5 e sulle risorse del Fondo Nazionale Politiche Sociali-Quota Supervisione. Per l'anno 2026, si prevede di avviare la procedura di gara per la realizzazione del Servizio di Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali (assistenti sociali, educatori e psicologi) a valere sulle risorse del Fondo Nazionale Politiche Sociali-Quota supervisione del personale dei servizi sociali.

PUA

L'evoluzione delle politiche sociali in favore delle persone anziane e disabili ha determinato una sostanziale ridefinizione degli obiettivi e delle misure da attivare, segnando il passaggio da interventi tradizionali riparativi, rivolti prevalentemente al ricovero e all'istituzionalizzazione, ad un nuovo sistema articolato principalmente in interventi di sostegno alla domiciliarità e ai care giver e misure per il sostegno alla partecipazione e alla vita indipendente. Tali interventi, in ragione della loro specifica natura, vedono una forte integrazione tra servizi sociali e

sanitari, così come previsto dall'OMS e disciplinato dalla normativa di settore (d.lgs. n. 229/99). In tale ambito assume rilevanza strategica il welfare di accesso, che i principali strumenti di programmazione delle politiche di settore, nazionali e regionali annovera tra i Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS). In tal senso assume fondamentale rilievo il ruolo di governance del sistema, svolto dall'Amministrazione Comunale in stretta collaborazione con l'Azienda Sanitaria Cittadina. E' in corso la sperimentazione del nuovo modello introdotto con l'Accordo Quadro 2024/2027 per la gestione delle Porte Uniche di Accesso, che vede attivi n. 20 punti di accoglienza cittadini, dislocati presso i dieci Distretti Sanitari (PUA in senso stretto) e le dieci Municipalità (PUA/Segretariato Sociale). Nel corso del prossimo triennio, sulla scorta dei dati di monitoraggio e della connessa rilevazione di punti di forza e criticità del nuovo sistema di accesso, sarà elaborato un nuovo progetto, con l'obiettivo prioritario di potenziare ulteriormente le funzioni di Segretariato Sociale.

ASSEGNI DI CURA

Tra gli interventi che, in ragione della loro specifica natura, vedono una forte integrazione tra servizi sociali e sanitari, è sicuramente da ricordare il Programma di Assegni di cura e Voucher per Anziani Non Autosufficienti e Persone con Disabilità.

Gli assegni di cura, contributi economici onnicomprensivi erogati dall'Ambito territoriale in favore di persone non autosufficienti in condizioni di disabilità gravissima assistiti presso il proprio domicilio, costituiscono un titolo di riconoscimento delle prestazioni di assistenza tutelare svolte dai familiari degli ammalati. Gli assegni di cura concorrono alla realizzazione dei progetti sociosanitari/P.A.I. - Progetto di assistenza individuale - di "cure domiciliari" definiti dalle unità di valutazione distrettuali, sulla base di una valutazione multidimensionale del bisogno assistenziale effettuata tramite le schede S.Va.M.A. (Scheda per la Valutazione Multidimensionale delle persone Adulte e Anziane) e S.Va.M.Di. (Scheda di Valutazione Multidimensionale Disabili).

Nel triennio 2026/2028 si prevede la chiusura e rendicontazione dell'ultima annualità del triennio FNA (Fondo Non Autosufficienze) 2021-2023 e l'accesso al nuovo triennio FNA 2024/2026.

PNRR DIMISSIONI PROTETTE

Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), si provvederà a potenziare i servizi sociali domiciliari per supportare gli anziani non autosufficienti e le persone in condizioni di fragilità, facilitando la dimissione anticipata assistita da strutture ospedaliere o riabilitative e prevenendo il rischio di ospedalizzazioni evitabili.

Attraverso l'attivazione di percorsi personalizzati di assistenza domiciliare e il coinvolgimento dei caregiver familiari si garantirà una continuità assistenziale efficace, in collaborazione con le strutture ospedaliere per la gestione delle dimissioni protette e il coordinamento dei piani di assistenza individualizzati.

Attraverso tale iniziativa si perseguiranno molteplici obiettivi, quali:

- Promozione dell'assistenza delle persone fragili e con perdita progressiva di autonomia, attraverso l'intercettazione precoce del bisogno e della iniziale fragilità garantendone la presa in carico sociosanitaria;
- - Riduzione del numero di ricoveri reiterati presso i presidi ospedalieri;
- - Incremento del grado di appropriatezza e personalizzazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie;
- - Miglioramento complessivo dell'autonomia e della qualità della vita, incrementando la consapevolezza e la responsabilità delle figure di riferimento della persona fragile, superando la logica assistenziale.

PTRI - Progetti Terapeutici Riabilitativi Individuali

Nell'ambito degli interventi sociosanitari integrati, si valuterà la possibilità di dare avvio alla sperimentazione dei PTRI Progetti Terapeutici Riabilitativi Individuali/Progetto di Abilitazione e Inclusione Sociale Personalizzato (PTRI/PAIS) sostenuti con budget di salute, in partenariato con l'Azienda Sanitaria Locale Napoli 1 Centro e con gli enti iscritti nell'istituendo Albo dei co-gestori.

- **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

Al fine di assicurare il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, in attuazione a quanto previsto dal D. Lgs. 117/2017 Codice del Terzo settore, assumono particolare rilievo le attività di coprogrammazione e coprogettazione di interventi e servizi nell'ambito delle politiche sociali. Nello specifico, la co-programmazione è finalizzata all'individuazione dei bisogni da soddisfare e degli interventi da realizzare e la co-progettazione è diretta alla definizione e realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

Programmazione sociale

- Elaborazione del Piano Sociale di Zona sulla base delle indicazioni e tempi comunicati dalla Regione;
- Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Territoriali
- Incontri di confronto con i Servizi Sociali Municipali al fine di individuare criticità e problematiche utili per la definizione di buone prassi e procedure uniformi da adottare presso i Servizi Sociali Municipali.
- Predisposizione ed indizione dell'Avviso Pubblico per la realizzazione del Servizio di Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali a valere sulle risorse del Fondo Nazionale Politiche Sociali-Quota supervisione del personale dei servizi sociali.
- PNRR DIMISSIONI PROTETTE Avvio e consolidamento dell'integrazione tra servizi sociali e sanitari territoriali per la presa in carico congiunta degli anziani dimessi
- ASSEGNI DI CURA Nel corso del 2026, in seguito all'invio del Progetto di ambito alla Regione Campania e alla conseguenziale assegnazione del Fondo Non Autosufficienze – annualità 2024 (FNA 2024), si procederà alla liquidazione degli Assegni di cura e dei voucher agli aventi diritto e si provvederà alla rendicontazione dell'annualità precedente (FNA 2023).
- PUA consolidamento delle novità metodologiche e avvio nuovo affidamento

- **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

Attivazione dei Tavoli di co-programmazione al fine di individuare gli obiettivi del processo di programmazione territoriale, i bisogni da soddisfare, gli interventi da attivare nell'ottica di fornire una risposta più centrata sui bisogni dei cittadini, nell'ambito delle politiche sociali.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.*

Programmazione sociale

- Elaborazione del Piano Sociale di Zona sulla base delle indicazioni e tempi comunicati dalla Regione;
- Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Territoriali
- Incontri di confronto con i Servizi Sociali Municipali al fine di individuare criticità e problematiche utili per la definizione di buone prassi e procedure uniformi da adottare presso i Servizi Sociali Municipali.
- Avvio delle attività del Servizio di Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out rivolto agli assistenti sociali e alle altre figure professionali (Educatori e psicologi) operanti presso i Servizi Sociali Municipali e Area Welfare, al fine di prevenire il fenomeno del burnout.
- PUA Progettazione e indizione di una nuova procedura comparativa per l'affidamento del servizio PUA Porta Unica di Accesso.
- ASSEGNI DI CURA Nel corso del 2027, in seguito all'invio del Progetto di ambito alla Regione Campania e alla conseguenziale assegnazione del Fondo Non Autosufficienze nuovo triennio FNA 2025/2027 – annualità 2025 (FNA 2025), si procederà alla liquidazione degli Assegni di cura e dei voucher agli aventi diritto e si provvederà alla rendicontazione dell'annualità precedente (FNA 2024).

- **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

- Attivazione dei Tavoli di co-programmazione al fine di individuare gli obiettivi del processo di programmazione territoriale, i bisogni da soddisfare, gli interventi da attivare nell'ottica di fornire una risposta più centrata sui bisogni dei cittadini, nell'ambito delle politiche sociali.
- Elaborazione di un regolamento relativamente alla coprogrammazione e coprogettazione di interventi e servizi nell'ambito delle politiche sociali.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Potenziare la rete dei Servizi Sociali e Assistenziali ed integrare sinergicamente i Servizi*

Sanitari con gli interventi socio assistenziali, al fine di pervenire ad un organico sistema di welfare.

Programmazione sociale

- Elaborazione del Piano Sociale di Zona sulla base delle indicazioni e tempi comunicati dalla Regione;
- Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Territoriali
- Incontri di confronto con i Servizi Sociali Municipali al fine di individuare criticità e problematiche utili per la definizione di buone prassi e procedure uniformi da adottare presso i Servizi Sociali Municipali.
- PUA: Avvio del nuovo appalto per la gestione del servizio PUA Porta Unica di Accesso
- ASSEGNI DI CURA: Nel corso del triennio 2026/2028, in seguito all'invio del Progetto di ambito alla Regione Campania e alla conseguenziale assegnazione del Fondo Non Autosufficienze – annualità 2026 (FNA 2026), si procederà alla liquidazione degli Assegni di cura e dei voucher agli aventi diritto e si provvederà alla rendicontazione dell'annualità precedente (FNA 2025).

- **Azione strategica:** *Attuare una revisione delle politiche per il terzo settore, basata su co-progettazione, partenariato pubblico privato e valutazione di impatto.*

Messa a sistema delle procedure di coprogrammazione e coprogettazione di interventi e servizi nell'ambito delle politiche sociali.

Finalità da conseguire

- Assicurare e promuovere il diritto alla pari dignità sociale della persona, l'effettiva tutela dei diritti sociali di cittadinanza, attraverso l'attuazione, nel rispetto del principio di sussidiarietà, di un sistema di protezione, fondato sulla corresponsabilità dei soggetti istituzionali e sociali, che concorrono alla costruzione di una comunità solidale, prevedendo l'accesso alle prestazioni sociosanitarie valorizzando la capacità economica del singolo e della sua famiglia.
- Aumentare le competenze professionali e il benessere psicologico degli assistenti sociali che operano presso i Centri di Servizio Sociale Professionale e degli altri operatori impegnati nei servizi alla persona.

Motivazione delle scelte effettuate

Contribuire alla costruzione di una città inclusiva in grado di garantire giustizia sociale potenziando il sistema del welfare e promuovendo la cultura dei diritti di cittadinanza e la loro esigibilità, basata su un processo continuo e partecipato di individuazione dei bisogni, di definizione di priorità e obiettivi e di valutazione dei risultati, mediante l'interazione sinergica di soggetti pubblici, privati e del terzo settore.

Risorse finanziarie

Fondo Unico d'Ambito
FNPS, Fondo Sociale Regionale
Fondi nazionali e comunitari: FNA-PON Inclusione REACT – PNRR – PN METRO – Q.S. Fondo Povertà

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai competenti Servizi dell'Area Welfare.

Programma 08	**Cooperazione e associazionismo**
Struttura di I livello interessata	***Area Giovani e Lavoro***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema locale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità.	

- **Azione strategica:** *Aderire agli Avvisi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento delle Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale e attuare i relativi programmi.*

L'Amministrazione comunale promuove il Servizio Civile Universale quale strumento di crescita personale e sociale offerto ai giovani, partecipando in prima persona o in reti di partenariato ai Bandi di selezione delle leve annuali, come predisposti dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile. Attraverso la realizzazione dei progetti del Servizio Civile Universale, volti a offrire esperienze formative ai giovani, si intende concorrere a radicare nel territorio cittadino, dal centro alle cosiddette periferie a rischio, veri e propri presidi sociali e culturali, gestiti attraverso l'ausilio e il supporto dei giovani volontari, contro ogni forma di disagio e marginalità e contro ogni forma di discriminazione di genere, contribuendo inoltre a incoraggiare l'intraprendenza giovanile e la crescita dell'autonomia anche relazionale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

Azione strategica: *Aderire agli Avvisi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento delle Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale e attuare i relativi programmi:*

- Partecipazione a nuovi bandi in via di pubblicazione da parte del Dipartimento del Servizio Civile;
- Predisposizione e gestione delle procedure finalizzate alla ricerca di soggetti partner con i quali realizzare le attività progettuali;
- Realizzazione dei progetti già approvati dal Dipartimento.

Anno 2027

Azione strategica: *Aderire agli Avvisi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento delle Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale e attuare i relativi programmi:*

- Partecipazione a nuovi bandi in via di pubblicazione da parte del Dipartimento del Servizio Civile;
- Predisposizione e gestione delle procedure finalizzate alla ricerca di soggetti partner con i quali realizzare le attività progettuali;
- Realizzazione dei progetti già approvati dal Dipartimento.

Anno 2028

Azione strategica: *Aderire agli Avvisi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento delle Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale e attuare i relativi programmi:*

- Partecipazione a nuovi bandi in via di pubblicazione da parte del Dipartimento del Servizio Civile;
- Predisposizione e gestione delle procedure finalizzate alla ricerca di soggetti partner con i quali realizzare le attività progettuali;
- Realizzazione dei progetti già approvati dal Dipartimento.

Finalità da conseguire

Stimolare nei giovani il desiderio di partecipazione, di cittadinanza, di relazione, di inclusione.

Motivazione delle scelte effettuate

Dare ai giovani volontari strumenti adeguati per affinare le capacità di autonomia e autorealizzazione.

Risorse finanziarie
Fondi Dipartimento della Gioventù –Presidenza Consiglio dei Ministri.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio competente.

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale
Struttura di I livello interessata	*Area Ambiente*
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riqualificare i cimiteri cittadini per restituire dignità ai luoghi di culto dei defunti.	

- **Azione strategica:** *Adottare un nuovo regolamento di Polizia Mortuaria.*

Importante obiettivo da raggiungere nel breve termine è l'adozione, da parte Consiglio Comunale, del nuovo Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali, allo scopo di rimuovere le criticità attualmente esistenti e per colmare alcune lacune normative, quali:

- sviluppo e potenziamento dei servizi;
- adeguamento alle vigenti normative ;
- revisione di istituti giuridici quali le volture finalizzate ad assicurare la continuità delle concessioni nel solo ambito familiare;
- assicurare lo ius sepulchri agli affini e collaterali in rispondenza ai dettami di cui al Codice Civile;
- riconoscere il diritto al sepolcro per testamento.

- **Azione strategica:** *Efficientare i servizi cimiteriali e incrementare il grado di informatizzazione delle procedure gestionali*

Si sta continuando a potenziare l'informatizzazione dei servizi gestionali, anche sfruttando le risorse finanziarie ottenute a valere sul PNRR M1C1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale", nell'ambito del Progetto denominato "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - azione "Richiesta sepoltura defunti". L'obiettivo è proporre sul sito istituzionale del comune di Napoli i servizi erogati dal Servizio Cimiteri, integrando le diverse piattaforme gestionali già in uso, in particolare il nuovo applicativo denominato "CimiteroWeb" che sostituirà la piattaforma "provvisoria" TobiSystem. Ciò al fine di migliorare i servizi erogati e semplificare l'accessibilità ai diversi stakeholders, con particolare riferimento alle ditte di onoranze funebri e alle aziende ospedaliere. Particolare attenzione sarà data alla comunicazione istituzionale, in particolare a quella via web, allo scopo di consentire agli utenti di conoscere immediatamente da remoto servizi, tariffe applicate, responsabili preposti ai diversi procedimenti.

Nel corso del triennio proseguiranno, inoltre, le attività concernenti:

- Monitoraggio e supervisione del servizio di prelevamento delle cosiddette salme di giustizia;
- Monitoraggio e supervisione dei servizi cimiteriali affidati in outsourcing (inumazione, esumazione, tumulazioni, estumulazioni, trasporti, traslazioni, ecc.) per i 4 lotti;
- Monitoraggio e supervisione delle assegnazione di loculi e suoli per sepolture negli ampliamenti cimiteriali affidati in concessione.

- **Azione strategica:** *Potenziare le prestazioni manutentive del verde orizzontale nei cimiteri centrali.*

Si provvederà ad assicurare ulteriori azioni manutentive in relazione al verde orizzontale nell'ambito dei cimiteri centrali, in particolare eliminando le criticità determinate dalla discontinuità di intervento, al fine di accrescere il valore ambientale e caratterizzare il cimitero anche quale luogo del ricordo armonico all'unisono con l'ambiente circostante.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio cimiteriale.*

Nel corso del triennio saranno realizzate attività manutentive finalizzate alla valorizzazione dei siti cimiteriali, mediante interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri centrali e periferici (per questi ultimi nelle more dell'attuazione di quanto previsto dal regolamento delle Municipalità), compatibilmente con le risorse assegnate. Particolare attenzione sarà data al al recinto degli Uomini Illustri e alle aree cimiteriali di maggiore interesse storico. Per quanto riguarda il Piano Urbanistico Attuativo (PUA) di Poggioreale proseguiranno le attività di interlocuzione con gli enti preposti, finalizzate al superamento delle criticità e allo sblocco dell'iter, al fine di procedere alla realizzazione degli interventi previsti.

- **Azione strategica:** *Realizzare il censimento dei loculi e delle cappelle gentilizie all'intero dei Cimiteri cittadini.*

Per garantire un efficace controllo sui manufatti cimiteriali saranno svolte le seguenti attività:

- Ricognizione del numero delle cappelle gentilizie e dei loculi nei cimiteri cittadini.

- Controllo delle abusività.
- Accertamento dell'effettivo stato manutentivo.
- Individuazione di loculi e cappelle da riassegnare.
- Controllo sulle concessioni per eventuali rinnovi.
- Recupero indennità per rinnovo concessioni.
- Aggregazione delle cappelle gentilizie appartenenti a soggetti rappresentativi della realtà pregressa cittadina in un percorso storico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Adottare un nuovo regolamento di Polizia Mortuaria.*

- Approvazione della proposta di delibera da parte della Consulta Regionale, poi da parte della Giunta e del Consiglio Comunale.
- Esame da parte delle commissioni competenti.

- **Azione strategica:** *Efficientare i servizi cimiteriali e incrementare il grado di informatizzazione delle procedure gestionali*

- Attivazione del Servizio di inoltro telematico delle istanze di sepoltura arti e prodotti abortivi da parte delle Aziende Ospedaliere.
- Aggiornamento delle schede relative ai servizi cimiteriali presenti sul sito istituzionale, con inserimento dei link dedicati all'inoltro online delle istanze per ciascun servizio offerto laddove previsto.
- Prosecuzione dell'attività di implementazione per la gestione informatizzata delle istanze di edilizia privata cimiteriale (manutenzione straordinaria e Permessi a costruire).
- implementazione delle funzioni di interoperabilità tra la piattaforma in uso e i sistemi informativi utilizzati dai concessionari con particolare riferimento all'illuminazione votiva e alle operazioni di polizia mortuaria.
- Monitoraggio e supervisione del servizio di prelevamento delle cosiddette salme di giustizia giustizia affidato in outsourcing.
- Nuovo bando per l'affidamento dei servizi cimiteriali (inumazione, esumazione, tumulazioni, estumulazioni, trasporti, traslazioni, ecc.) per i 4 lotti tramite accordo quadro;
- Monitoraggio e supervisione delle assegnazione di loculi e suoli per sepolture negli ampliamenti cimiteriali affidati in concessione.
- Monitoraggio e supervisione del servizio di prelevamento e sepoltura di parti anatomiche riconoscibili e prodotti abortivi affidato in outsourcing.

- **Azione strategica:** *Potenziare le prestazioni manutentive del verde orizzontale nei cimiteri centrali.*

Nel corso dell'anno sarà avviata un'attività di monitoraggio sistematico sugli interventi di manutenzione del verde orizzontale. Tali attività verranno tracciate e rendicontate attraverso la pubblicazione periodica di un report consultabile sul sito istituzionale del Comune, al fine di garantire trasparenza, controllo pubblico e una valutazione puntuale dell'effettiva esecuzione degli interventi programmati.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio cimiteriale.*

- Predisposizione di un Nuovo bando per interventi di manutenzione ordinaria nei cimiteri centrali e periferici tramite Accordo Quadro (lotto 1-2).
- Affidamento del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali (DOCFAP) per il recupero e gestione dei resti mortali coinvolti nel crollo parziale delle cappelle di S. Gioacchino Sopramuro e dei Bianchi dei dottori avvenuto in data 05/01/2022.
- Avvio delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per la riqualificazione del "recinto degli uomini illustri".
- Acquisizione dei pareri propedeutici all'attuazione del primo stralcio del Piano Urbanistico Attuativo cimiteriale di Poggioreale approvato con delibera n. 14 del 14/01/2016
- Avvio del progetto di Bandi di gara mediante Asta Pubblica per la concessione delle cappelle gentilizie sequestrate e acquisite al patrimonio comunale.
- Prosecuzione a regime dell'avviato procedimento tecnico-amministrativo delle istanze di sub concessione dei manufatti cimiteriali, di cui alla Delibera di Giunta n. 410/2019 recante "Linee guida circa la portata applicativa

dell'art. 58 del Regolamento comunale di Polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali (dcc n. 11/2006 - norma transitoria in tema di sub concessione di suoli e di cappelle, edicole, monumenti funebri)".
- Attività manutentive finalizzate alla valorizzazione dei siti cimiteriali.

- **Azione strategica:** *Realizzare il censimento dei loculi e delle cappelle gentilizie all'intero dei Cimiteri cittadini.*
- Predisposizione degli atti propedeutici all'avvio della procedura concorsuale finalizzata alle attività di censimento delle cappelle gentilizie ubicate all'interno del cimitero Monumentale.
- Avvio delle attività di censimento e geolocalizzazione delle cappelle e dei monumenti sequestrati e acquisiti al patrimonio

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Adottare un nuovo regolamento di Polizia Mortuaria.*
- Approvazione del Regolamento da parte del Consiglio Comunale.
- Pubblicazione Albo Pretorio.

- **Azione strategica:** *Efficientare i servizi cimiteriali e incrementare il grado di informatizzazione delle procedure gestionali*
- Attivazione della gestione informatizzata delle istanze di edilizia privata cimiteriale (manutenzione straordinaria, Permessi a costruire e occupazione di suolo pubblico).
- Avvio delle procedure di affidamento del servizio di prelevamento delle cosiddette salme di giustizia, di indigenti e di defunti defunti non oggetto di cura o interesse da parte dei familiari.
- Monitoraggio e supervisione dei servizi cimiteriali affidati in outsourcing (inumazione, esumazione, tumulazioni, estumulazioni, trasporti, traslazioni, ecc.) per i 4 lotti;
- Monitoraggio e supervisione delle assegnazione di loculi e suoli per sepolture negli ampliamenti cimiteriali affidati in concessione.

- **Azione strategica:** *Potenziare le prestazioni manutentive del verde orizzontale nei cimiteri centrali*
- Avvio della procedura per l'affidamento del servizio di cura e valorizzazione del verde cimiteriale.

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio cimiteriale.*
- Programmazione degli interventi di manutenzione dei cimiteri centrali e periferici (lotto 1 – 2).
- Affidamento del progetto di fattibilità tecnico economica per il recupero e la gestione dei resti mortali coinvolti nei crolli e predisposizione degli atti propedeutici all'indizione della gara d'appalto per l'esecuzione dei lavori.
- Redazione del progetto di restauro e trasmissione alla Soprintendenza per relativa approvazione relativa al muro perimetrale del cimitero Nuovissimo e del cimitero Monumentale di Poggioreale.
- Pubblicazione dei bandi di gara mediante Asta Pubblica per la concessione dei loculi ubicati all'interno delle cappelle gentilizie sequestrate e acquisite al patrimonio comunale.
- Affidamento del servizio di pulizia dell'ossario comunale presso il Cimitero della Pietà, comprensivo dello smaltimento dei resti mediante cremazione, ove previsto dalla normativa vigente.
- Prosecuzione a regime dell'avviato procedimento tecnico-amministrativo delle istanze di sub concessione dei manufatti cimiteriali, di cui alla Delibera di Giunta n. 410/2019 recante "Linee guida circa la portata applicativa dell'art. 58 del Regolamento comunale di Polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali (dcc n. 11/2006 - norma transitoria in tema di sub concessione di suoli e di cappelle, edicole, monumenti funebri)".
- Attività manutentive finalizzate alla valorizzazione dei siti cimiteriali.
- Azione strategica: Realizzare il censimento dei loculi e delle cappelle gentilizie all'interno dei Cimiteri cittadini.
- Attività di censimento di loculi occupati nelle cappelle gentilizie sequestrate e acquisite al patrimonio comunale

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Adottare un nuovo regolamento di Polizia Mortuaria.*
- Adeguamento per eventuali modifiche normative.

- **Azione strategica:** *Efficientare i servizi cimiteriali e incrementare il grado di informatizzazione delle procedure gestionali*
- implementare il modulo "concessione loculi e suoli" per l'inoltro telematico delle istanze di concessione e subconcessione.
- Monitoraggio e supervisione del servizio di prelevamento delle cosiddette salme di giustizia;
- Monitoraggio e supervisione dei servizi cimiteriali affidati in outsourcing (inumazione, esumazione,

tumulazioni, estumulazioni, trasporti, traslazioni, ecc.) per i 4 lotti;
- Monitoraggio e supervisione delle assegnazione di loculi e suoli per sepolture negli ampliamenti cimiteriali affidati in concessione.

- **Azione strategica:** *Potenziare le prestazioni manutentive del verde orizzontale nei cimiteri centrali.*

- Prosecuzione delle attività di monitoraggio sul servizio di manutenzione del verde orizzontale nei cimiteri cittadini

- **Azione strategica:** *Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione del patrimonio cimiteriale.*

- Programmazione degli interventi di manutenzione dei cimiteri centrali e periferici (lotto 1-2).
- Prosecuzione delle attività connesse al recupero dei resti mortali coinvolti nei crolli del 05/01/2022.
- Avvio dei lavori di restauro del muro perimetrale del cimitero Nuovissimo e del cimitero Monumentale di Poggioreale.
- Prosecuzione delle attività per la concessione mediante Asta Pubblica delle cappelle gentilizie sequestrate e acquisite al patrimonio comunale.
- Prosecuzione a regime dell'avviato procedimento tecnico-amministrativo delle istanze di sub concessione dei manufatti cimiteriali, di cui alla Delibera di Giunta n. 410/2019 recante "Linee guida circa la portata applicativa dell'art. 58 del Regolamento comunale di Polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali (dcc n. 11/2006 - norma transitoria in tema di sub concessione di suoli e di cappelle, edicole, monumenti funebri)".
- Attività manutentive finalizzate alla valorizzazione dei siti cimiteriali.
- Azione strategica: *Realizzare il censimento dei loculi e delle cappelle gentilizie all'intero dei Cimiteri cittadini.*
- Attività di censimento delle cappelle gentilizie.

Finalità da conseguire

Il completamento, e la messa a regime, delle attività intraprese in merito al Riordino del Sistema Cimiteri permetterà una migliore organizzazione del lavoro, tesa a garantire una reale efficienza delle politiche gestionali, a fronte di una pluralità di servizi e di una specifica peculiarità delle attività svolte dall'Area, contribuendo al coinvolgimento efficace degli ulteriori operatori del settore, ovvero Enti e imprese operanti nel "Sistema Cimiteri".

Motivazione delle scelte effettuate

Riformare il Sistema cimiteri al fine di corrispondere ai bisogni dei cittadini, erogando prestazioni efficienti, basate su corretti procedimenti amministrativi e sulla digitalizzazione dei servizi.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al servizio competente.

COMUNE DI NAPOLI

Missione 13 – Tutela della Salute
Strutture Centrali

Assessori di riferimento	Deleghe
Sindaco	Cultura, Porto, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Finanziamenti Europei e Coesione Territoriale, Grandi Progetti, Stadio Maradona, Personale, Organizzazione, Innovazione, Tutela degli Animali" e tutte le altre non espressamente delegate.
Assessore alla Salute e al Verde	salute, ASO e TSO, igiene urbana, verde, vivibilità degli spazi della Città, cimiteri e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.

Programma 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria

Programma 07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**
Struttura di I livello interessata	***Area Ambiente***
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Attuare un sistema socio sanitario opportunamente conformato e adeguato alle esigenze dei cittadini. • Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.	

- ***Obiettivo Strategico:*** *Sostenere l'attuazione di un sistema socio sanitario adeguato alle esigenze dei cittadini.*

➢ **Azione strategica:** *Realizzare campagne di prevenzione e iniziative di screening gratuiti.*

Realizzazione della manifestazione "Giornate napoletane della Salute, della Prevenzione e del Benessere", finalizzata alla promozione della salute mediante attività di prevenzione collettiva, con ricorrenza annuale (deliberazione di G.C. n. 251 del 14.07.2022):l'evento si articola in due giornate dedicate alla salute e al benessere dei cittadini, che possono usufruire di visite mediche gratuite in numerosi ambiti sanitari., grazie alla collaborazione delle Aziende Sanitarie Locali, dell'AOU Federico II, dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", delle Aziende Ospedaliere, degli Ordini Professionali, delle Associazioni e Società Scientifiche e delle Municipalità, vengono fornite informazioni preziose sull'importanza della prevenzione e della cura della salute.

➢ **Azione strategica:** *Creare una rete di centri di servizio territoriali, mediante l'istituzione di presidi municipali.*

Si instaura un confronto stabile con l'ASL NA 1 Centro con la finalità di implementare, per la componente comunale, la riforma sanitaria territoriale, sviluppando sanità di prossimità anche alla luce delle carenze emerse nel periodo pandemico e all'isolamento delle persone registrato.

➢ **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative di educazione alimentare e alla salute.*

La scienza medica ha ormai affermato che gli stili di vita, ed in particolare le abitudini alimentari, costituiscono il principale fattore di prevenzione delle malattie e di miglioramento della qualità della vita. In un territorio altamente urbanizzato e non indenne da attività inquinanti, l'Amministrazione ritiene di dover sviluppare ogni azione informativa, anche attraverso le scuole, per invitare ad un'alimentazione consapevole, ad un consumo oculato e indirizzato soprattutto a prodotti dell'agricoltura locale, con conseguente riduzione dell'inquinamento derivante dal trasporto e miglioramento dell'occupazione locale. In questa chiave vanno letti i provvedimenti di igiene alimentare, in particolare per i mercati del biologico e del venditore diretto, per la facilitazione del rapporto produttore-consumatore, per la sensibilizzazione del mercato della grande distribuzione alle nuove esigenze di qualità.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare la diffusione dei DAE sul territorio urbano.*

L'Amministrazione con delibera n. 490 del 18/11/2021 ha approvato il progetto "Napoli città cardioprotetta" prevedendo l'installazione di defibrillatori ai sensi della L. 4 agosto 2021, n. 116, con programmazione quinquennale per favorire la progressiva diffusione e l'utilizzazione dei DAE. Predisposizione di un progetto, in collaborazione con le Municipalità cittadine, per l'installazione di ulteriori DAE, con l'individuazione dei siti cittadini di maggiore affluenza, secondo un piano di programmazione.

Potenziamento dell'installazione dei DAE nei punti nevralgici della Città per aumentare le possibilità di sopravvivenza per le persone colpite da un attacco di cuore improvviso causato da fibrillazione ventricolare.

➢ **Azione strategica:** *Fornire supporto all'ASL Napoli1 in merito all'attuazione di misure e strumenti volti a*

rafforzare l'assistenza sanitaria e le prestazioni erogate a livello territoriale.

Co-progettazione nello sviluppo di un modello efficace di contrasto alla povertà sanitaria, mediante analisi del contesto sociosanitario tramite lo scambio di esperienze e buone prassi che saranno utilizzate per la realizzazione di modelli di medicina di prossimità, nell'ambito del contesto cittadino. Le modalità di utilizzo della co-progettazione sarà oggetto di verifica periodica e di eventuale rimodulazione.

- ***Obiettivo Strategico:*** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

➢ **Azione strategica:** *Programmare e attuare interventi per contrastare il randagismo.*

La gestione della convenzione con i canili che accolgono il ricovero dei cani vaganti catturati dall'ASL Napoli 1 Centro sul territorio cittadino, in quanto giudicati dai servizi veterinari non idonei alla re-immissione sul territorio. La verifica del rapporto con le strutture convenzionate per il ricovero di cani è rivolta al controllo amministrativo-contabile, fatti salvi gli accertamenti eseguiti dall'ASL sul mantenimento delle condizioni previste a tutela del benessere degli animali. La Gestione della struttura "La Collina di Argo" di via Janfolla, canile dinamico municipale, in cogestione con l'ASL NA 1 Centro che ne ha assunto la Direzione Sanitaria in virtù del nuovo Accordo interistituzionale.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare il canile comunale La Collina di Argo, con servizi adeguati per la tutela degli animali.*

Realizzazione di uno spazio urbano costituito da aree connesse tra di loro, a formare un "sistema" dal carattere unitario, nel quale sviluppare differenti funzioni sinergiche che hanno come centro gravitazionale il complesso del canile e, pertanto, il rapporto uomo-cane, atteso che proprio nei centri urbani è importante valutare e ripensare le politiche e le modalità di convivenza tra l'uomo e gli animali, per il reciproco benessere condiviso, trasformando così un terreno incolto in un'area attrezzata pubblica.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.*

La promozione di azioni volte ad una sana e corretta tenuta dei cani negli ambienti domestici nonché all'affiancamento degli animali domestici a bambini e anziani. La tutela degli animali mediante richiesta, agli organi di vigilanza, degli accertamenti tesi a debellare fenomeni di maltrattamento.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- ***Obiettivo Strategico:*** Sostenere l'attuazione di un sistema di assistenza sanitaria adeguato alle esigenze dei cittadini.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare campagne di prevenzione e iniziative di screening gratuiti.*

Realizzazione di campagne di prevenzione per la tutela della salute della cittadinanza.

➢ **Azione strategica:** *Creare una rete di centri di servizio territoriali, mediante l'istituzione di presidi municipali.*

Rilascio autorizzazioni sanitarie per ospedali di comunità dell'ASL Napoli 1 Centro e centri diurni socio-sanitari da realizzare nelle dieci municipalità.

➢ **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative di educazione alimentare e alla salute.*

Sostenere l'attuazione, con l'ASL Napoli1 Centro, di progetti educativi sulla sana nutrizione anche presso istituti scolastici.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare la diffusione dei DAE sul territorio urbano.*

Realizzazione di una mappa con l'individuazione dei siti nevralgici dove installare altri DAE.

➢ **Azione strategica:** *Fornire supporto all'ASL Napoli1 in merito all'attuazione di misure e strumenti volti a rafforzare l'assistenza sanitaria e le prestazioni erogate a livello territoriale.*

Sostenere l'attuazione, da parte dell'ASL Napoli1, di misure e azioni volte a potenziare gli interventi di cura e assistenza, mediante partecipazione a riunioni e/o Tavoli tematici dalla stessa convocati e l'emanazione di autorizzazioni sanitarie per le strutture sanitarie pubbliche e private.

- ***Obiettivo Strategico:*** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

➢ **Azione strategica:** *Programmare e attuare interventi per contrastare il randagismo.*

Campagne di sensibilizzazione per l'adozione dei cani ospiti del canile e di contrasto al randagismo.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare il canile comunale La Collina di Argo, con servizi adeguati per la tutela degli animali.*

Procedure di affidamento delle Aree limitrofe riqualificate del canile comunale La Collina di Argo.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.*

- Realizzazione con l'ASL Napoli 1 Centro e il CRIUV di percorsi formativi per proprietari di cani volti al conseguimento del patentino.
- Realizzazione con l'ASL Napoli 1 Centro di campagne di adozione degli animali ospitati presso il canile comunale "La Collina di Argo"
- Istituire un Tavolo tecnico politico per individuare idonee soluzioni al problema della continuità operativa dei canili privati di via Edoardo Scarfoglio e di via Virginia Woolf.

Anno 2027

- ***Obiettivo Strategico:*** Sostenere l'attuazione di un sistema di assistenza sanitaria adeguato alle esigenze dei cittadini.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare campagne di prevenzione e iniziative di screening gratuiti.*

Realizzazione di campagne di prevenzione per la tutela della salute della cittadinanza.

➢ **Azione strategica:** *Creare una rete di centri di servizio territoriali, mediante l'istituzione di presidi municipali.*

Rilascio autorizzazioni sanitarie per ospedali di comunità dell'ASL Napoli 1 Centro e centri diurni socio-sanitari da realizzare nelle dieci municipalità.

➢ **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative di educazione alimentare e alla salute.*

Sostenere l'attuazione, con l'ASL Napoli1 Centro, di progetti educativi sulla sana nutrizione anche presso istituti scolastici.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare la diffusione dei DAE sul territorio urbano.*

Potenziamento dell'installazione di DAE in piazze e altri luoghi pubblici.

➢ **Azione strategica:** *Fornire supporto all'ASL Napoli1 in merito all'attuazione di misure e strumenti volti a rafforzare l'assistenza sanitaria e le prestazioni erogate a livello territoriale.*

Sostenere l'attuazione, da parte dell'ASL Napoli1, di misure e azioni volte a potenziare gli interventi di cura e assistenza, mediante partecipazione a riunioni e/o Tavoli tematici dalla stessa convocati e l'emanazione di autorizzazioni sanitarie per le strutture sanitarie pubbliche e private.

- ***Obiettivo Strategico:*** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

➢ **Azione strategica:** *Programmare e attuare interventi per contrastare il randagismo.*

Campagne di sensibilizzazione per l'adozione dei cani ospiti del canile e di contrasto al randagismo.

➢ **Azione strategica:** *Potenziare il canile comunale La Collina di Argo, con servizi adeguati per la tutela degli animali.*

Ampliamento del canile comunale con la realizzazione di nuovi box e servizi per i cani ospitati.

➢ **Azione strategica:** *Promuovere campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.*

- Realizzazione con l'ASL Napoli 1 Centro e il CRIUV di percorsi formativi per proprietari di cani volti al conseguimento del patentino.
- Realizzazione con l'ASL Napoli 1 Centro di campagne di adozione degli animali ospitati presso il canile comunale "La Collina di Argo".

Anno 2028

- ***Obiettivo Strategico:*** Sostenere l'attuazione di un sistema di assistenza sanitaria adeguato alle esigenze dei cittadini.

➢ **Azione strategica:** *Realizzare campagne di prevenzione e iniziative di screening gratuiti.*

Realizzazione di campagne di prevenzione per la tutela della salute della cittadinanza.

➢ **Azione strategica:** *Creare una rete di centri di servizio territoriali, mediante l'istituzione di presidi municipali.*

Rilascio autorizzazioni sanitarie per ospedali di comunità dell'ASL Napoli 1 Centro e centri diurni socio-sanitari da

realizzare nelle dieci municipalità.

- **Azione strategica:** *Sostenere la realizzazione di iniziative di educazione alimentare e alla salute.*

Sostenere l'attuazione, con l'ASL Napoli1 Centro, di progetti educativi sulla sana nutrizione anche presso istituti scolastici.

- **Azione strategica:** *Potenziare la diffusione dei DAE sul territorio urbano.*

Potenziamento dell'installazione di DAE in piazze e altri luoghi pubblici.

- **Azione strategica:** *Fornire supporto all'ASL Napoli1 in merito all'attuazione di misure e strumenti volti a rafforzare l'assistenza sanitaria e le prestazioni erogate a livello territoriale.*

Sostenere l'attuazione, da parte dell'ASL Napoli1, di misure e azioni volte a potenziare gli interventi di cura e assistenza, mediante partecipazione a riunioni e/o Tavoli tematici dalla stessa convocati e l'emanazione di autorizzazioni sanitarie per le strutture sanitarie pubbliche e private.

- ***Obiettivo Strategico:*** Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future generazioni.

- **Azione strategica:** *Programmare e attuare interventi per contrastare il randagismo.*

Campagne di sensibilizzazione per l'adozione dei cani ospiti del canile e di contrasto al randagismo.

- **Azione strategica:** *Potenziare il canile comunale La Collina di Argo, con servizi adeguati per la tutela degli animali.*

Sottoscrizione della convenzione del PPP (Partenariato Pubblico Privato) per l'affidamento delle Aree limitrofe riqualificate del canile comunale La Collina di Argo.

- **Azione strategica:** *Promuovere campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.*

- Realizzazione con l'ASL Napoli 1 Centro e il CRIUV di percorsi formativi per proprietari di cani volti al conseguimento del patentino.
- Realizzazione con l'ASL Napoli 1 Centro di campagne di adozione degli animali ospitati presso il canile comunale "La Collina di Argo".

Finalità da conseguire

Sensibilizzare la collettività amministrata sul tema della salute, attraverso attività di monitoraggio, prevenzione e screening e sull'importanza delle stesse ai fini di diagnosi precoci di molte patologie, tra cui quelle oncologiche.
Contrastare il randagismo e l'abbandono degli animali di affezione.

Motivazione delle scelte effettuate

Tutelare la salute quale bene comune indivisibile ed egualitario.
Proteggere gli animali di affezione da maltrattamenti e/o abbandono.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.

Missione 14 – Sviluppo Economico e Competitività
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Turismo e Attività Produttive	turismo, attività produttive, commercio, mercati, promozione città, decentramento e rapporti con le Municipalità, rapporti con il Consiglio Comunale e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Politiche Sociali, Giovanili e Lavoro	Politiche sociali, politiche di inclusione sociale, contrasto povertà, minori, immigrazione e politiche di integrazione migranti, Terzo settore, diritti e pari opportunità delle persone con disabilità e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza. Politiche giovanili, lavoro e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.
Programmi	**Strutture di I livello interessate**
01 – Industria, PMI e Artigianato	*1) Area Sviluppo Economico* *2) Area Giovani e Lavoro*
02 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	*1) Area Sviluppo Economico* *2) Direzioni di Municipalità*
03 – Ricerca e innovazione	*1) Area Giovani e Lavoro* *2) U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati*
04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità	*Area Sviluppo Economico*
Obiettivi Strategici di riferimento	
• Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità. • Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema territoriale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità e la collocazione delle giovani generazioni nel modo del lavoro.	

Programma 01 – Industria, PMI e Artigianato

Programma 01	**Industria, PMI e Artigianato**
Struttura di I livello interessata	***Area Sviluppo economico***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità.	

- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigiano locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*

La tutela e la valorizzazione delle attività tradizionali e storiche è stata portata avanti sia attraverso l'incentivazione delle *Botteghe Storiche ed Ultracentenarie* della Città di Napoli, sia attraverso attività di promozione nei confronti dell'utenza attraverso un maggiore supporto di tipo strategico ed operativo in fase di eventuale pre-istruttoria.
Tale riconoscimento sta acquisendo nel tempo una rilevanza sempre maggiore, in quanto è stato conferito nel recente passato anche ad imprese e brand fortemente rappresentativi della cultura e della tradizione napoletana.
Pertanto, si prevede di continuare le azioni in tal senso e ci si auspica di migliorare i risultati attualmente raggiunti.

- **Azione strategica:** *Attuare l'intesa con la Regione Campania, ai sensi del D.Lgs. 42/2004.*

Nel corso del 2025 è stata adottata deliberazione di G.C. n. 288/2025 di proposta al Consiglio, mediante la quale è stato approvato dalla G.C. il Piano per la programmazione delle aperture degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, di produzione di alimenti e di vicinato con consumo immediato sul posto nel centro storico di Napoli, sito Unesco, e nelle aree della cd. "Buffer zone".

Pertanto, una volta completato l'iter da parte del Consiglio, nel triennio 2026/2028 l'obiettivo è quello di attuare le misure indicate all'interno del Piano e di monitorarne l'efficacia.
Promuovere azioni volte al riconoscimento e al sostegno delle attività di artigianto, secondo il dettato della legge regionale in materia di artigianato, anche attraverso forme di collaborazione con altri Enti, ai sensi della L.222/2016 e del D.Lgs. 42/2004, al fine di tutelare il patrimonio artistico e monumentale e di limitare la proliferazione di attività di vendita di prodotti seriali importati.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigiano locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*
  - Attività di promozione e valorizzazione delle botteghe d'arte e degli antichi mestieri, attraverso la promozione del riconoscimento di Bottega Storica/Ultracentenaria di Napoli;
- **Azione strategica:** *Attuare l'intesa con la Regione Campania, ai sensi del D.Lgs. 42/2004.*
  - Attuazione delle misure indicate all'interno del Piano delle aperture degli esercizi di somministrazione alimenti e bevande, a valle dell'approvazione consiliare della Delibera.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigiano locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*
  - Attività di promozione e valorizzazione delle botteghe d'arte e degli antichi mestieri, attraverso la promozione del riconoscimento di Bottega Storica/Ultracentenaria di Napoli;
- **Azione strategica:** *Attuare l'intesa con la Regione Campania, ai sensi del D.Lgs. 42/2004.*
  - Monitoraggio dell'andamento delle misure indicate nel Piano.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigiano locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*
  - Attività di promozione e valorizzazione delle botteghe d'arte e degli antichi mestieri, attraverso la promozione del riconoscimento di Bottega Storica/Ultracentenaria di Napoli;
- **Azione strategica:** *Attuare l'intesa con la Regione Campania, ai sensi del D.Lgs. 42/2004.*
  - Monitoraggio dell'andamento delle misure indicate nel Piano.

Finalità da conseguire

Valorizzare l'artigianato locale, preservandone la storia e le tradizioni.

Motivazione delle scelte effettuate

Attivare un sistema organico di azioni concertate di sviluppo socio-economico nei vari ambiti.

Risorse finanziarie

Quelle in dotazione ai servizi competenti.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai servizi competenti.

Programma 01	**Industria, PMI e Artigianato**
Struttura di I livello interessata	***Area Giovani e Lavoro***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità.	

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo dell'area ZES.*

Il Comune di Napoli è particolarmente interessato a sviluppare un consapevole e capace ruolo nello sviluppo di ogni iniziativa utile a favorire l'occupazione e l'inserimento lavorativo, anche attraverso gli strumenti micro finanziari rivolti ad attività di autoimpiego e autoimprenditorialità, nonché per la promozione e lo sviluppo di reti e sinergie con strutture locali, regionali e nazionali e di rapporti con gli organi istituzionali in materia di politiche del lavoro e della formazione, anche in un'ottica di valorizzazione offerte da avvisi pubblici per la creazione ed il consolidamento d'impresa.

A tal fine, il Comune è impegnato nella realizzazione e implementazione di sedi specifiche di informazione per quanti intendono investire su Napoli e a Napoli e nella partecipazione e promozione di interventi che si prefiggono di contribuire allo sviluppo della città sul versante del lavoro, dello sviluppo, della legalità. Il Comune promuove altresì interventi di sviluppo e di potenziamento del tessuto socio-economico della città, incoraggia intese formali sul territorio, nell'ottica dello sviluppo sostenibile, della qualità dei servizi, dell'innovazione e condivisione di buone pratiche.

Nell'ambito delle iniziative finalizzate allo sviluppo dell'imprenditoria cittadina, con i finanziamenti previsti dall'art. 14 della Legge 266/97 e dal collegato D.M. 267/2004, grazie alle economie rivenienti dalle precedenti annualità, si è proceduto, nell'esercizio 2024 alla formulazione di un Piano finanziario in cui sono stati esplicitati gli "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano", con particolare riferimento alle MPI.

All'interno del programma di interventi imprenditoriali è stato previsto il nuovo *"Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano"* nonché la prosecuzione, attraverso un nuovo affidamento, delle attività dell'incubatore CSI - Centro Servizi Incubatore d'impresa, con servizi di assistenza tecnico-gestionale della struttura ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici.

Nell'ambito delle politiche di sviluppo socio-economico del territorio, assume particolare rilevanza la Zona Economica Speciale Unica per il Mezzogiorno, che ha unificato le precedenti ZES regionali in un'unica area comprendente tutte le regioni del Sud Italia, introdu-cendo un modello di governance centralizzato e strumenti semplificati per l'insediamento e lo sviluppo delle impre-se.

Il territorio del Comune di Napoli, con le sue aree a vocazione produttiva, logistica e infrastrutturale – tra cui il sistema portuale, le aree retroportuali, Napoli Est, Bagnoli e l'area aeroportuale di Capodichino – rientra tra gli ambiti strategici di intervento della ZES Unica, candidandosi quale polo attrattivo per investimenti nazionali e internaziona-li.

L'Amministrazione comunale conferma il proprio interesse a partecipare, in raccordo con la Struttura di missione ZES istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e con le altre istituzioni competenti, ai processi di insediamento produttivo e agli interventi di sviluppo ricadenti nell'ambito della ZES Unica per il Mezzogiorno, rendendosi disponibile a fornire supporto tecnico-amministrativo nei limiti delle proprie competenze.

In tale prospettiva, il Comune intende favorire, per quanto di competenza, l'accesso alle agevolazioni previste – an-che sotto forma di credito d'imposta per gli investimenti – e promuovere l'utilizzo degli strumenti di semplificazione amministrativa, tra cui l'Autorizzazione Unica, contribuendo alla creazione di condizioni favorevoli all'attrazione di investimenti e allo sviluppo occupazionale del territorio.

- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigianato locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*

A seguito dell'individuazione dell'Operatore Economico affidatario dei servizi consistenti nella progettazione e gestione di interventi per la rivitalizzazione del FAB-Lab CSI (Officina di fabbricazione digitale), nonché nella promozione di azioni di sistema ed animazione territoriale in particolar modo per il settore dell'artigianato (ceramica artistica, moda, artigianato tessile ed oreficeria), è prevista la realizzazione dei citati servizi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo dell'area ZES.*

- Approvazione delle graduatorie delle imprese beneficiarie a seguito della pubblicazione del bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per *"Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano"* di cui al D.M. 267/2004, grazie all'utilizzo dell'avanzo vincolato di amministrazione provenienza anni 2016-2017-2018-2019-2020-2021.
- Stipula e sottoscrizione degli "Atti di adesione ed obbligo" da parte dei soggetti beneficiari/imprese collocatisi utilmente nelle graduatorie del nuovo Bando di concessione dei contributi a favore delle piccole imprese e delle microimprese per *"Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano – Programma 2024"* ai sensi del D.M. 267/2004 sulla base dell'istruttoria delle domande utilmente collocatesi in graduatoria.
- Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano - Programma 2024" - DM n. 267/2004: Avvio dell'erogazione delle anticipazioni e/o del I° SAL di contributi - da presentare entro il 30/09/26 con riferimento all'erogazione del I SAL, al fine di consentire al competente servizio di esaminare la prevista documentazione propedeutica all'erogazione
- "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano": Nell'ambito del piano finanziario selezione, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto gestore del CSI - Centro Servizi Incubatore d'impresa cui dovrà essere affidato il servizio di assistenza tecnica-gestionale ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici da svolgersi all'interno della struttura (c.d. incubatore diffuso);

- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigianato locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*

- "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano": Nell'ambito del piano finanziario, selezione - a seguito di procedura ad evidenza pubblica - di un soggetto cui affidare il servizio di progettazione e rivitalizzazione del FAB Lab e di animazione territoriale, in particolar modo nel settore dell'artigianato (ceramica artistica, moda, artigianato tessile e oreficeria), mediante la riattivazione dell'attività di implementazione di tecniche di fabbricazione digitale con prototipazione dei processi produttivi, a seguito di specifico avviso pubblico rivolto ai cc.dd. "artigiani digitali", con particolare riferimento all'attività di coaching per il trasferimento tecnologico/start-up creation.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo dell'area ZES.*

- *Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano - Programma 2024" - DM n. 267/2004:* Prosecuzione dell'erogazione dei contributi alle imprese beneficiarie;
- Prosecuzione del servizio di assistenza tecnica-gestionale ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici da parte del soggetto "gestore" del CSI (c.d. incubatore diffuso) e la continuazione del percorso di implementazione di tecniche di fabbricazione digitale con prototipazione nei processi produttivi a seguito dell'avviso FabLab CSI.

- Eventuali missioni funzionali all'attuazione del nuovo Programma 2024 per interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano.
- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigianato locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*
- Prosecuzione del servizio di attuazione e rivitalizzazione del FAB Lab e di animazione territoriale, in particolar modo nel settore dell'artigianato (ceramica artistica, moda, artigianato tessile e oreficeria), mediante l'attività di implementazione di tecniche di fabbricazione digitale con prototipazione dei processi produttivi, a seguito di specifico avviso pubblico rivolto ai cc.dd. "artigiani digitali", con particolare riferimento all'attività di coaching per il trasferimento tecnologico/start-up creation.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo dell'area ZES.*
- Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano - Programma 2024" - DM n. 267/2004: Prosecuzione dell'erogazione dei contributi alle imprese beneficiarie.
- Prosecuzione del servizio di assistenza tecnica-gestionale ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici da parte del soggetto "gestore" del CSI (c.d. incubatore diffuso) e la continuazione del percorso di implementazione di tecniche di fabbricazione digitale con prototipazione nei processi produttivi a seguito dell'avviso FabLab CSI.
- Eventuali missioni funzionali all'attuazione del nuovo Programma 2024 per interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano.
- **Azione strategica:** *Valorizzare le attività tradizionali e storiche del territorio e dell'artigianato locale, promuovendo azioni di supporto sia al settore del Food d'eccellenza sia alle attività artigianali, valorizzando le vie cittadine a vocazione artigiana.*
- Prosecuzione e conclusione - del servizio di attuazione e rivitalizzazione del FAB Lab e di animazione territoriale, in particolar modo nel settore dell'artigianato (ceramica artistica, moda, artigianato tessile e oreficeria), mediante l'attività di implementazione di tecniche di fabbricazione digitale con prototipazione dei processi produttivi, a seguito di specifico avviso pubblico rivolto ai cc.dd. "artigiani digitali", con particolare riferimento all'attività di coaching per il trasferimento tecnologico/start-up creation.

Finalità da conseguire

Stimolare lo sviluppo economico e l'attitudine del tessuto economico cittadino a produrre valore aggiunto.

Motivazione delle scelte effettuate

Attivare un sistema organico di azioni concertate di sviluppo socio-economico.

Risorse finanziarie

La realizzazione del programma richiede lo stanziamento di risorse proprie dell'Amministrazione comunale, in aggiunta a finanziamenti dell'Unione Europea, del Governo, della Regione Campania e di altri soggetti pubblici e privati.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al Servizio competente.

Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

Programma 02	**Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori**
Struttura di I livello interessata	***Area Sviluppo economico***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità.	

- **Azione strategica:** *Rivitalizzare l'economia del territorio, mediante l'attivazione dei distretti del commercio, dei distretti rurali, dei distretti agro-alimentari di qualità e il sostegno alla costituzione di altri.*

Sulla base di quanto fatto ad oggi, l'obiettivo è di incrementare tale linea di intervento in sinergia con le competenti municipalità, attraverso la formulazione ed inoltro di proposte alla Regione di ulteriori distretti del commercio in ambito cittadino ritenuti meritevoli da parte dell'Ente, tenendo conto degli atti di impulso pervenuti da parte della Associazioni di categoria.
Nel triennio 2026/2028 sarà incentivata la costituzione di tali Distretti anche mediante la predisposizione di apposite manifestazioni di interesse e, una volta avviata la costituzione dei precedenti distretti del commercio, l'obiettivo sarà effettuare il monitoraggio sull'andamento delle attività, oltre che la promozione delle stesse.
Nel triennio 2026/2028 sarà incentivata l'attivazione dei Distretti Rurali e dei Distretti Agroalimentari di Qualità e sistemi produttivi locali (tutti rientranti nei "distretti del cibo" di cui alla Legge n. 205 del 27/12/2017).

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di confronto con i protagonisti del sistema produttivo cittadino, attraverso il tavolo tecnico – politico sul commercio.*

La vocazione turistica della città di Napoli ha dato grande slancio anche all'organizzazione degli eventi sul territorio. Si procederà nella gestione della parte autorizzativa relativa agli eventi commerciali e di propaganda politica prevedendo, inoltre, nel corso del 2027 la revisione del Regolamento Canoni relativamente alle citate tipologie di eventi.

Nell'ottica di porre in essere una serie di azioni propedeutiche al sostegno ed al rafforzamento delle attività produttive, proseguiranno i lavori del tavolo permanente sul commercio, per la definizione e lo sviluppo di una programmazione condivisa. In particolare, per il triennio 2026/2028 ci si pone l'obiettivo, da un lato di recepire le esigenze del tessuto produttivo cittadino e, dall'altro, di operare una serie di iniziative di sostegno e supporto, anche mediante eventuali risorse finanziarie di provenienza regionale e nazionale.
Una delle esigenze pregnanti da parte del tessuto commerciale, riguarda il supporto che le Strutture Comunali forniscono all'utenza e, pertanto, l'obiettivo operativo è di efficientare sempre più i servizi che gli Uffici possono offrire al territorio. Per cui, nel triennio 2026/2028, ci si pone preliminarmente l'obiettivo di implementare un sistema di gestione delle prenotazioni degli appuntamenti con il personale del Servizio SUAP durante l'orario di ricevimento, in modalità online, per poi addivenire alla sperimentazione di modalità alternative di ricezione del pubblico, quali ad esempio gestione degli appuntamenti in remoto, chatbot e così via, che, grazie ad una maggiore razionalizzazione delle procedure, possano consentire anche di estendere l'orario di ricevimento e, pertanto, fornire un maggior contatto con il territorio.

- **Azione strategica:** *Favorire lo sviluppo dell'identità locale delle attività economiche e produttive del territorio, anche mediante l'organizzazione di mercati e fiere, la manutenzione delle strutture mercatali e l'assegnazione dei posteggi.*

Nel prossimo triennio si intende investire sulla riqualificazione dei mercati in sede propria potenziandone gli aspetti legati alla sicurezza, all'igiene e alla cura degli spazi comuni e sulla ridefinizione e razionalizzazione dei mercati su strada integrandoli in un tessuto urbano ormai mutato di concerto con ciascuna Municipalità.
Partendo da tale presupposto sarà possibile favorire l'erogazione di servizi innovativi, integrando le attività commerciali tradizionali con attività ad attrazione turistica, come punti di ristorazione con somministrazione assistita o non assistita. Contestualmente, si procederà, mediante apposite gare a evidenza pubblica, all'assegnazione di posteggi attualmente liberi. Inoltre per i mercati in sede propria si potenzierà il monitoraggio

delle riscossioni, atteso che requisito necessario per la validità decennale delle concessioni è la regolarità dei pagamenti del corrispettivo dovuto. Per ottenere questo risultato si procederà alla messa a regime della digitalizzazione dei pagamenti attraverso piattaforma PagoPA con uno snellimento della comunicazione con gli operatori. Tale attività, svolta annualmente, porterà al recupero dell'evasione, all'innalzamento del livello dei servizi offerti, alla progressiva riduzione dei residui attivi iscritti in bilancio nonché ad una maggiore tutela della concorrenza degli operatori commerciali, garantendo all'interno dei mercati che tutti gli attori economici abbiano le stesse opportunità di competere equamente per il mantenimento in capo agli stessi, della titolarità dei posteggi.
Inoltre, si attiverà la gestione digitale dei mercati su strada con l'attivazione, anche per questi ultimi, della modalità di pagamento tramite PagoPA.
Previsti, infine, interventi di ripristino e miglioramento dei mercati, su tutte le Municipalità aventi mercati in sede propria mediante partecipazione a bandi nonché reperimento di risorse da mutui dormienti. Detti interventi saranno realizzati in collaborazione con le Municipalità interessate.
Allo scopo di sostenere e favorire lo sviluppo delle attività economiche e produttive del territorio, nell'ambito delle strategie di valorizzazione delle aree ricomprese nel territorio del Comune di Napoli a vocazione economica, con finalità produttive e industriali, si procederà al coinvolgimento, anche eventualmente attraverso forme contributive, di enti pubblici specializzati nell'incentivazione di politiche di sviluppo, quali, ad esempio, il Consorzio di Sviluppo Industriale della Provincia di Napoli".

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di revisione e/o adeguamento degli strumenti regolamentari, dei piani e dei procedimenti autorizzatori, concernenti le attività produttive e mercatali.*

In relazione alla predisposizione del Piano dei Chioschi e delle Edicole, sulla base delle esigenze manifestate dall'Amministrazione, come da Del. G.C. n. 71/2025, si prevede di effettuare preliminarmente una distinzione del territorio comunale in aree, differenziandole in base alla tipologia di tutela, che consenta in questo modo di ottenere, , il Piano generale attraverso la composizione modulare di una serie di stralci, che presenteranno ognuno problematiche e difficoltà differenti. Per il triennio 2026/2028, si prevede di effettuare l'approvazione dello stralcio del Piano dei chioschi sul lungomare e di provvedere alla realizzazione delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle postazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche dei chioschi e delle edicole non rinnovabili e non rinnovati al 31/12/2022, per l' area del lungomare, tenuto conto che è stata effettuata una proroga post Covid delle concessioni fino al 2032.

Inoltre, sulla base della ricognizione effettuata delle aree idonee per l'installazione degli impianti pubblicitari, anche in virtù degli esiti delle conferenze di servizio realizzate a valle della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione - a titolo oneroso - di superficie pubblicitaria su suolo pubblico nell'area cittadina per l'installazione di impianti pubblicitari privati di tipo permanente destinati ad affissione diretta per la durata di anni due, si prevede nel triennio 2026/2028 di arrivare all'approvazione del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari.

In ambito mercatale, si procederà alla ultimazione della revisione del Regolamento per l'Esercizio del Commercio su Aree Pubbliche adeguandolo alla Legge Regionale vigente da ultimo modificata dalla Legge n. 20 del 16/10/2025 mettendo a punto istituti quali quello della spunta che con-sente l'assegnazione dei posteggi temporaneamente disponibili nonché istituzione e organizzazione delle fiere e dei mercati straordinari e dei borghi mercatali tipici. Inoltre si intende approvare il Piano generale dei mercati che consentirà la lettura della localizzazione territoriale di tutti i mercati cittadini con le caratteristiche fisiche e strutturali nonché l'indicazione dei posteggi liberi e dei servizi offerti. Infine di rilevante importanza sarà il completamento della digitalizzazione delle procedure del Servizio sia attraverso l'uso del programma gestionale per le procedure amministrative, contabili e tecniche consentendo all'operatore commerciale di interagire da remoto con la messa a disposizione del proprio fascicolo digitale e la possibilità di inoltrare richieste grazie all'interoperabilità consentita dall'applicativo.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Rivitalizzare l'economia del territorio, mediante l'attivazione dei distretti del commercio, dei distretti rurali, dei distretti agro-alimentari di qualità e il sostegno alla costituzione di altri.*

- Predisposizione di una manifestazione di interesse alla costituzione di nuovi Distretti del Commercio nell'ambito cittadino, in sinergia con le competenti municipalità

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di confronto con i protagonisti del sistema produttivo cittadino, attraverso il tavolo tecnico – politico sul commercio.*

- Implementazione di un sistema di gestione delle prenotazioni degli appuntamenti con il personale del Servizio SUAP durante l'orario di ricevimento, in modalità online;

- **Azione strategica:** *Favorire lo sviluppo dell'identità locale delle attività economiche e produttive del territorio, anche mediante l'organizzazione di mercati e fiere, la manutenzione delle strutture mercatali e l'assegnazione dei posteggi.*

- Avvio delle procedure funzionali alla realizzazione degli interventi di ripristino e miglioria nei mercati in sede propria mediante partecipazione a bandi nonché reperimento di risorse da mutui dormienti;
- Espletamento di procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi liberi nelle aree mercatali in sede propria e su strada;
- Implementazione delle procedure per la creazione di una graduatoria annuale degli spuntisti;
- Messa a regime della modalità di pagamento dei canoni concessori per i mercati in sede propria tramite la piattaforma telematica PagoPA;
- Recupero dei canoni di concessione evasi dai titolari e dagli ex concessionari dei box/posteggi/depositi siti all'interno dei mercati in sede propria anche attraverso piani di rateizzazione.
- attivazione della gestione digitale dei mercati su strada e della modalità di pagamento mediante PagoPA.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di revisione e/o adeguamento degli strumenti regolamentari, dei piani e dei procedimenti autorizzatori, concernenti le attività produttive e mercatali.*

- Approvazione dello stralcio del piano dei chioschi sul lungomare;
- Approvazione del Piano generale degli impianti pubblicitari.
- Confluisce nel piano generale degli impianti.
- Ultimazione della revisione del Regolamento per l'Esercizio del Commercio su Aree Pubbliche adeguandolo alla Legge Regionale vigente;
- Predisposizione atti propedeutici all'approvazione del Piano Generale dei Mercati;
- Istituzione del Fascicolo digitale del concessionario mercatale;
- Aggiornamento e messa a regime dell'applicativo gestionale in dotazione al Servizio, in sinergia con tutti gli *stakeholders*.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Rivitalizzare l'economia del territorio, mediante l'attivazione dei distretti del commercio, dei distretti rurali, dei distretti agro-alimentari di qualità e il sostegno alla costituzione di altri.*

- Avanzamento delle procedure funzionali alla realizzazione degli interventi di ripristino e miglioria nei mercati in sede propria mediante partecipazione a bandi nonché reperimento di risorse da mutui dormienti;
- Formulazione ed inoltro di proposte alla Regione per l'individuazione dei Distretti del Commercio nell'ambito cittadino, anche sulla base degli atti di impulso pervenuti, in sinergia con le competenti municipalità.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di confronto con i protagonisti del sistema produttivo cittadino, attraverso il tavolo tecnico – politico sul commercio.*

- Sperimentazione di modalità alternative di ricezione del pubblico, quali ad esempio gestione degli appuntamenti in remoto, chatbot,..;

- ***Azione strategica:*** *Favorire lo sviluppo dell'identità locale delle attività economiche e produttive del*

territorio, anche mediante l'organizzazione di mercati e fiere, la manutenzione delle strutture mercatali e l'assegnazione dei posteggi.

- Espletamento di procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi liberi nelle aree mercatali in sede propria e su strada;
- Gestione e aggiornamento delle graduatorie annuali degli spuntisti;
- Monitoraggio del pagamento dei canoni concessori per i mercati in sede propria e su strada tramite la piattaforma telematica PagoPA;
- Recupero dei canoni di concessione evasi dai titolari e dagli ex concessionari dei box/posteggi/depositi siti all'interno dei mercati in sede propria anche attraverso piani di rateizzazione anche dei mercati su strada (per questi ultimi a partire dall'anno 2026);
- Gestione digitale dei mercati su strada e della modalità di pagamento mediante PagoPA.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di revisione e/o adeguamento degli strumenti regolamentari, dei piani e dei procedimenti autorizzatori, concernenti le attività produttive e mercatali.*

- Realizzazione delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle postazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche dei chioschi e delle edicole non rinnovabili e non rinnovati al 31/12/2022 per il lungomare;
- Completamento atti propedeutici all'approvazione del Piano Generale dei Mercati;
- Aggiornamento del Fascicolo digitale del concessionario mercatale;
- Aggiornamento dell'applicativo gestionale in dotazione al Servizio, in sinergia con tutti gli *stakeholders*.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Rivitalizzare l'economia del territorio, mediante l'attivazione dei distretti del commercio, dei distretti rurali, dei distretti agro-alimentari di qualità e il sostegno alla costituzione di altri.*

- Monitoraggio e promozione dell'andamento delle attività di cui ai Distretti del Commercio di nuova istituzione.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di confronto con i protagonisti del sistema produttivo cittadino, attraverso il tavolo tecnico – politico sul commercio.*

  Monitoraggio relativo alla sperimentazione delle modalità alternative di ricezione del pubblico, quali ad esempio gestione degli appuntamenti in remoto, chatbot,..;

- **Azione strategica:** *Favorire lo sviluppo dell'identità locale delle attività economiche e produttive del territorio, anche mediante l'organizzazione di mercati e fiere, la manutenzione delle strutture mercatali e l'assegnazione dei posteggi.*

- Prosecuzione delle procedure funzionali alla realizzazione degli interventi di ripristino e miglioria nei mercati in sede propria mediante partecipazione a bandi nonché reperimento di risorse da mutui dormienti;
- Espletamento di procedure a evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi liberi nelle aree mercatali in sede propria e su strada;
- Rilascio agli operatori mercatali, dell'attestazione annuale dell'attestazione annuale per comprovare l'assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali previsti dalle vigenti normative in relazione all'attività di commercio su aree pubbliche, esercitata negli ultimi 2 anni;
- Gestione e aggiornamento delle graduatorie annuali degli spuntisti;
- Monitoraggio pagamento dei canoni concessori per i mercati in sede propria e su strada tramite la piattaforma telematica PagoPA;
- Recupero dei canoni di concessione evasi dai titolari e dagli ex concessionari dei box/posteggi/depositi siti all'interno dei mercati in sede propria anche attraverso piani di rateizzazione anche dei mercati su strada;
- Gestione digitale dei mercati su strada e della modalità di pagamento mediante PagoPA.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dell'azione di revisione e/o adeguamento degli strumenti regolamentari, dei piani e dei procedimenti autorizzatori, concernenti le attività produttive e mercatali.*

- Conclusione delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle postazioni per l'esercizio del

commercio su aree pubbliche dei chioschi e delle edicole del lungomare non rinnovabili e non rinnovati al 31/12/2022.
- Approvazione del Piano Generale dei Mercati;
- Aggiornamento del Fascicolo digitale del concessionario mercatale;
- Aggiornamento dell'applicativo gestionale in dotazione al Servizio, in sinergia con tutti gli *stakeholders*.

Finalità da conseguire
Stimolare lo sviluppo economico e l'attitudine del tessuto economico cittadino a produrre valore aggiunto.
Motivazione delle scelte effettuate
Attivare un sistema organico di azioni concertate di sviluppo socio-economico nei vari ambiti.
Risorse finanziarie
Quelle in dotazione ai servizi competenti.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione ai servizi competenti.

Programma 03	**Ricerca e innovazione**
Struttura di I livello interessata	***Area Giovani e Lavoro***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema territoriale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità e la collocazione delle giovani generazioni nel modo del lavoro.	

- **Azione strategica:** *Investire nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa, favorire la nascita di start up e il consolidamento di imprese già esistenti.*

Nell'ambito degli interventi per lo sviluppo imprenditoriale, segnatamente quello giovanile, sono previste azioni riconducibili alle tematiche della ricerca e dell'innovazione grazie al progetto "Investiamo su di te" finanziato a valere su risorse del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027.

In particolare, il fulcro dello sviluppo di nuove forme di imprenditorialità è il CSI, Centro Servizi Incubatore d'Impresa, un incubatore attrezzato situato a Napoli est nel quartiere di San Giovanni a Teduccio, all'interno del quale si svolge la competition denominata "VulcanicaMente dal talento all'impresa®": si tratta di un programma di business acceleration che si pone l'obiettivo di promuovere un'attività di scouting e accelerazione di idee d'impresa ad elevato contenuto innovativo e con elevato potenziale commerciale, incoraggiando allo stesso tempo la creazione di un network territoriale tra le imprese, le associazioni e tutta la comunità locale. Non solo, perchè al termine del percorso di validazione (dell'idea imprenditoriale), su richiesta dei team che si saranno costituiti in forma d'impresa, saranno riconosciuti incentivi economici fino a 50.000 € pro-capite, erogati in regime "de minimis".

Nel corso del 2026, contestualmente alla realizzazione delle previste fasi 6^ edizione di "VulcanicaMente, si procederà all'avvio 7^ edizione.

contesto, è prevista la concessione di contributi a favore delle Micro e Piccole e Medie Imprese attraverso la pubblicazione di uno o più Avvisi pubblici per la presentazione di progetti basati su una o più soluzioni innovative ad alto valore tecnologico, che rientrino nei settori della transizione ambientale e/o della transizione digitale. Al riguardo, previa approvazione da parte dell'Autorità di Gestione del PN Metro Plus 2021-2027, si prevede la possibilità di erogare i citati contributi con riferimento a programmi di sviluppo in materia di transizione digitale e ambientale che possano contribuire alla costruzione di un ecosistema urbano dell'innovazione sostenibile, capace di integrare università, impresa e amministrazione pubblica in un modello virtuoso di sviluppo economico, sociale e ambientale.

Tali contributi economici saranno totalmente a fondo perduto ed erogati in regime "de minimis" a valere sul PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027.

Al fine di consentire l'ottimale realizzazione del Progetto C.S.I. – Centro Servizi Incubazione d'impresa e, conseguentemente, il raggiungimento degli obiettivi ad esso collegati, è previsto per il CSI, la realizzazione delle opere di adeguamento funzionale, manutenzione edile ed impiantistica nonché l'acquisto di attrezzature e servizi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Investire nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa, favorire la nascita di start up e il consolidamento di imprese già esistenti.*
  - Conclusione della 6^ edizione di "VulcanicaMente dal talento all'impresa®": Conclusione della I fase (open day), avvio della II fase (percorso di validazione) e avvio dell' erogazione dei contributi in "regime de minimis" su richiesta dei team che si saranno costituiti in forma d'impresa.
  - avvio della 7^ edizione di "VulcanicaMente dal talento all'impresa®" mediante pubblicazione di Avviso Pubblico finalizzato all'affidamento del servizio di progettazione e realizzazione

Contributi a favore delle Micro e Piccole e Medie Imprese: Realizzazione delle attività propedeutiche

all'erogazione dei contributi per programmi di sviluppo in materia di transizione digitale e ambientale, previa predisposizione e inoltro all'Autorità di Gestione del PN Metro Plus 2021 del richiesto Documento di strategia di sviluppo urbano sostenibile ed approvazione da parte della stessa.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Investire nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa, favorire la nascita di start up e il consolidamento di imprese già esistenti.*
  - Conclusione della 6^ edizione di "VulcanicaMente dal talento all'impresa®" ed avvio delle attività progettuali relative alla 7^ edizione con erogazione dei contributi in regime "de minimis"
  - Contributi a favore delle Micro e Piccole e Medie Imprese: Approvazione delle graduatorie dei soggetti beneficiari a seguito della pubblicazione del bando e avvio dell'erogazione dei contributi in favore dei progetti nei settori della transizione ambientale e/o digitale, finanziato dal PN Metro Plus.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Investire nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa, favorire la nascita di start up e il consolidamento di imprese già esistenti.*
  - Conclusione della 7^ edizione di "VulcanicaMente dal talento all'impresa®" ed eventuale riproposizione di ulteriori edizioni della competition
  - Contributi a favore delle Micro e Piccole e Medie Imprese: Rendicontazione del 100% delle attività relative ai contributi per progetti nei settori della transizione ambientale e/o digitale

Eventuale riproposizione del progetto "VulcanicaMente dal talento all'impresa®" previo reperimento di idonee fonti di finaziamento.

Finalità da conseguire
Promuovere e stimolare lo sviluppo economico attraverso la nascita, il consolidamento e la ristrutturazione di piccole imprese e microimprese e l'attitudine del tessuto economico cittadino a produrre valore aggiunto.
Motivazione delle scelte effettuate
Attivare un sistema organico di azioni concertate di sviluppo socio-economico.
Risorse finanziarie
Fondi strutturali.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione al Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro.

Programma 03	**Ricerca e innovazione**
Struttura di I livello interessata	***U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

Case delle Tecnologie Emergenti - Progetto "Infiniti Mondi Napoli Innovation City" - Finanziamento del MISE/MIMIT.
Il progetto per la realizzazione della Casa delle Tecnologie Emergenti, del valore di euro 14.857.075,00 finanziato a valere sul PSC MISE 2014-2020 per un importo pari ad euro 13.716.695,00, è diretto a supportare attività sperimentali di ricerca finalizzate allo sviluppo di prodotti, processi, servizi o modelli di business e organizzativi relativi alle tecnologie emergenti, grazie all'uso e allo sviluppo delle reti mobili ultra veloci e alla ricerca sulle reti mobili di nuova generazione.
Ai fini della realizzazione del progetto, è stato sottoscritto un accordo di collaborazione che regola i rapporti tra il Comune di Napoli (Ente Capofila) ed i Partner, solidalmente impegnati nella realizzazione del progetto e diretto a consentire al Capofila di assumere, a propria volta, tutti gli impegni derivanti dalla Convenzione stipulata con il Ministero delle Imprese e del Made in Italy – MIMIT (già Ministero per lo Sviluppo Economico – MISE). Le principali azioni che si stanno sviluppando nell'ambito del progetto riguardano:
- la creazione di una rete di laboratori avanzati che permettano attività di ricerca applicata, sviluppo sperimentale e trasferimento tecnologico, mettendo a disposizione delle imprese nazionali e delle istituzioni un centro tecnologico dotato delle più evolute strumentazioni tecnologiche e di connettività per sviluppare e testare nuovi prodotti, soluzioni e servizi;
- la realizzazione di un centro di incubazione d'impresa e di accelerazione, dedicato alle Industrie Culturali e Creative ed in particolare al settore audiovisivo e del gaming, per supportare la creazione di nuove imprese e sostenere la crescita e la competitività internazionale del sistema produttivo cittadino attraverso la transizione digitale;
- l'ammodernamento dell'ecosistema imprenditoriale e produttivo associato al settore culturale nazionale e internazionale attraverso percorsi di adeguamento delle competenze digitali (up-skilling e re-skilling) e per la crescita di nuove figure professionali all'interno delle imprese, nonché attraverso la sperimentazione di tecnologie innovative su progetti significativi delle stesse;
- Facilitare l'allineamento tra domanda e offerta di innovazione, attraverso iniziative di networking, brokeraggio e trasferimento tecnologico.
Dopo la conclusione delle attività progettuali relative al primo finanziamento MIMIT, si intende dare continuità e sviluppare ulteriori azioni e linee di attività progettuali per la CTE di Napoli, in sinergia con i cluster nazionali per la condivisione di progetti di innovazione e trasferimento tecnologico alle imprese.
Nello specifico nel corso del triennio si procederà all'attuazione del progetto 5GINED, ammesso a finanziamento con Decisione della Commissione Europea nell'ambito dell'iniziativa CEF DIGITAL, nel quale il Comune partecipa in qualità di partner unitamente ad altri soggetti pubblico privati.
L'Iniziativa è volta a pianificare e realizzare un'infrastruttura di rete 5G in risposta al servizio di interesse generale (SGI) della città di Napoli di una connettività affidabile e ad alta capacità.
L'obiettivo generale del progetto è quello di avvicinare i giovani alle forme espressive digitali nell'ambito dei contatti con l'industria culturale e creativa, esperienziali presso unità produttive locali o anche l'alta qualificazione tech in contesti socialmente difficili della città di Napoli. Si prevede l'implementazione di una MPN5G, utile ai fini di fornire tecnologie innovative legate al mondo della formazione, dell'e-learning e della telemedicina/chirurgia robotica presso tre siti dislocati lungo il territorio della Città di Napoli individuate in accordo con gli stakeholders di progetto.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Assicurare un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative.*

- Intercettare nuovi finanziamenti per lo sviluppo e la sostenibilità della Casa delle Tecnologie Emergenti.
- Analisi della fattibilità di un rinnovato modello di governance della Casa delle Tecnologie Emergenti
- Completamento della rendicontazione della spesa sostenuta a valere sulle risorse del FSC del MIMIT
- Inventariazione dei prodotti acquistati nell'ambito del progetto "Casa delle Tecnologie Emergenti".
- Supporto al partenariato del progetto 5GINED per la realizzazione della infrastruttura 5g
- Partecipazione ad eventi di disseminazione verso i cittadini dell'intervento 5GINED

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Assicurare un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative.*

- Intercettare nuovi finanziamenti per lo sviluppo e la sostenibilità di progetti innovativi anche sperimentali
- Realizzazione di interventi di rafforzamento della consapevolezza e della responsabilità etica delle aziende e dei professionisti ICT nella protezione dei diritti dei diritti dei cittadini, attraverso lo sviluppo di corsi di formazione e sensibilizzazione, anche sviluppando – mediante partenariati pubblico privati - nuovi prodotti e strumenti digitali/di intelligenza artificiale.
- Chiusura intervento 5GINED e presentazione rendicontazione finale di spesa

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Assicurare un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative.*

- Intercettare nuovi finanziamenti per lo sviluppo e la sostenibilità di progetti innovativi anche sperimentali
- Sviluppo di nuove progettualità legate alla disseminazione del trasferimento tecnologico sul territorio comunale anche in sinergia con il partenariato della CTE

Finalità da conseguire

Ottimizzare l'azione amministrativa.

Motivazione delle scelte effettuate

Miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla UOA Ufficio Innovazione e Partenariati.

Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Programma 04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**
Struttura di I livello interessata	***Area Sviluppo economico***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità..	

- **Azione strategica:** *Incrementare le potenzialità del portale informatico SUAP, attraverso l'evoluzione dell'applicativo camerale, l'operatività dell'applicazione QR code e la gestione del software anti-abusivismo.*

Nel corso del triennio 2026-2028 sarà data continuità al lavoro relativo all'evoluzione dell'applicativo informatico SUAP camerale.
In particolare, in attesa dell'entrata in vigore dei dettami del nuovo allegato tecnico al D.P.R. 160/2010, si continuerà a incentivare la dotazione dell'applicativo di Back Office "impresainungiorno", denominato "Scrivania Enti Terzi", per gli uffici comunali e non, che non istruiscono direttamente pratiche telematiche SUAP ma che sono comunque coinvolti nell'istruttoria (es. richiesta pareri, verifiche..), in modo da integrare anche tali Uffici nella piattaforma camerale, riducendo così il flusso documentale extra-piattaforma.
Oltre a ciò, sulla base di quanto indicato con deliberazione di G.C. n. 141 del 02/04/2026, sono state approvate le linee di indirizzo per la predisposizione dello schema di convenzione per le Pubbliche Amministrazioni al portale www.impresainungiorno.gov.it per la gestione del servizio di Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) del Comune di Napoli, consentendo l'accesso telematico al portale www.impresainungiorno.gov.it mediante stipula di apposita convenzione per le Amministrazioni che ne faranno richiesta.
In particolare, sulla base delle interlocuzioni ad oggi registrate con la Questura di Napoli, è stata registrata la volontà di tale soggetto a voler sottoscrivere apposita Convenzione con il Comune di Napoli e pertanto, stante il permanere di tale volontà da parte della Questura, nel corso del 2026 si prevede di sottoscrivere tale Convenzione.
Inoltre, al fine di ottimizzare la gestione delle segnalazioni e migliorare la tempestività degli interventi connessi alle occupazioni di suolo pubblico delle attività di somministrazione/vicinato alimentare, per il triennio 2026/2028, si prevede la messa in esercizio del progetto QR Code, in modo da rendere più efficienti ed efficaci le operazioni di controllo del territorio.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Incrementare le potenzialità del portale informatico SUAP, attraverso l'evoluzione dell'applicativo camerale, l'operatività dell'applicazione QR code e la gestione del software anti-abusivismo.*
- Incentivazione della dotazione della "Scrivania Enti Terzi" per gli Uffici coinvolti nella piattaforma camerale, che non istruiscono direttamente pratiche telematiche SUAP ma sono comunque coinvolti nell'istruttoria;
- Stipula di una Convenzione con la Questura di Napoli per l'accesso alla banca dati "Impresa in un giorno";
- Messa in esercizio progetto QR Code, relativo alle occupazioni suolo pubblico delle attività di somministrazione/vicinato alimentare

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Incrementare le potenzialità del portale informatico SUAP, attraverso l'evoluzione dell'applicativo camerale, l'operatività dell'applicazione QR code e la gestione del software anti-abusivismo.*
- Incentivazione della dotazione della "Scrivania Enti Terzi" per gli Uffici coinvolti nella piattaforma camerale, che non istruiscono direttamente pratiche telematiche SUAP ma sono comunque coinvolti nell'istruttoria;
- Messa a regime dell'applicativo B.O. aggiornato, mediante correzione di eventuali bugs, in sinergia con tutti gli attori interni ed esterni interessati all'evoluzione e corretto esercizio in produzione dell'applicativo SUAP.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Incrementare le potenzialità del portale informatico SUAP, attraverso l'evoluzione*

dell'applicativo camerale, l'operatività dell'applicazione QR code e la gestione del software anti-abusivismo.

- Incentivazione della dotazione della "Scrivania Enti Terzi" per gli Uffici coinvolti nella piattaforma camerale, che non istruiscono direttamente pratiche telematiche SUAP ma sono comunque coinvolti nell'istruttoria;
- Messa a regime dell'applicativo di B.O. aggiornato, mediante correzione di eventuali bugs, in sinergia con tutti gli attori interni ed esterni interessati all'evoluzione e corretto esercizio in produzione dell'applicativo SUAP.

Finalità da conseguire
Stimolare lo sviluppo economico e l'attitudine del tessuto economico cittadino a produrre valore aggiunto.
Motivazione delle scelte effettuate
Attivare un sistema organico di azioni concertate di sviluppo socio-economico nei vari ambiti.
Risorse finanziarie
Quelle in dotazione ai servizi competenti.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione ai servizi competenti.

Missione 15 – Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale
Strutture Centrali

Assessorati di riferimento	Deleghe
Politiche Sociali, Giovanili e Lavoro	Politiche sociali, politiche di inclusione sociale, contrasto povertà, minori, immigrazione e politiche di integrazione migranti, Terzo settore, diritti e pari opportunità delle persone con disabilità e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza. Politiche giovanili, lavoro e coordinamento funzionale delle partecipate operanti nel settore di competenza.

Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**
Programma 02	**Formazione professionale**
Programma 03	**Sostegno all'occupazione**
Obiettivi Strategici di riferimento	
Struttura di I livello interessata	*Area Giovani e Lavoro*

- Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità.
- Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema territoriale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità e la collocazione delle giovani generazioni nel modo del lavoro.

Programma 01 – Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**
Struttura di I livello interessata	***Area Giovani e Lavoro***
Obiettivo Strategico di riferimento	

- Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità.

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo delle aree ZES.*

Nell'ambito del programma, saranno avviati gli interventi previsti dal Piano Operativo PN Metro Plus 2021-2027 con particolare riferimento al sostegno all'attivazione degli Spazi di Innovazione Sociale al fine di finanziare, con l'erogazione di contributi in regime *"de minimis"*, anche la nascita di nuove start-up nel settore dell'innovazione sociale. Il programma in questione vuole realizzare l'obiettivo di cui all'articolo 162 TFUE attuando il pilastro europeo dei diritti sociali ed in particolare i principi: "Occupazione flessibile e sicura", "Salari" e "Ambiente di lavoro sano, sicuro e adeguato e protezione dei dati".

Con riferimento agli Spazi di Innovazione Sociale, nel corso del triennio programmatico, si procederà alla realizzazione del Progetto Next Napoli, articolato in due fasi: accompagnamento allo sviluppo progettuale delle proposte di innovazione sociale (della durata indicativa di 4 mesi) per un numero massimo di 60 progetti e realizzazione dei progetti ammessi al contributo "de minimis" (della durata indicativa di 18 mesi).

Nel quadro tracciato, le PMI, che sono il principale datore di lavoro per la manodopera europea, assolvono una funzione diretta nell'attuazione delle politiche sostenute dal FSE+. In particolare al fine di migliorare l'accesso all'occupazione, le PMI ricevono un sostegno per quanto riguarda le assunzioni, in particolare di soggetti svantaggiati. Le PMI sono destinatarie delle politiche tese a migliorare l'adattabilità delle imprese.

L'intervento si sostanzia nel potenziamento di servizi integrati di prossimità e nella realizzazione di attività di animazione territoriale rivolte ai cittadini che presentano maggiori e più elevate criticità socio-economica.

Più specificatamente, gli spazi individuati contribuiscono alla riqualificazione urbana in aree estremamente disagiate delle Municipalità, i cui cittadini sono ad alto rischio di esclusione economica e sociale, offrendo luoghi fisici utili all'aggregazione e alla creazione e consolidamento di opportunità di associazionismo, identità civica,

opportunità di formazione e lavoro. Pertanto, l'attivazione degli Spazi di Innovazione Sociale si concretizza nella riduzione dei tempi e dei modi di avvicinamento dei cittadini (in particolare ad alto rischio di marginalità sociale) e delle imprese territoriali alla Pubblica Amministrazione e al tessuto connettivale del Terzo Settore locale, consolidando il senso di appartenenza alla comunità. Attraverso questa modalità, cittadini e imprese generano a loro volta un percorso virtuoso di riqualificazione e miglioramento dell'economia sociale locale (riduzione dei gap di competenza, creazione di nuove imprese sociali, valorizzazione di percorsi di animazione territoriale, *coaching* su percorsi di contrasto all'illegalità e alla microcriminalità diffusa, ecc.). Pertanto, al fine di migliorare il tessuto sociale urbano e l'inserimento sociale e lavorativo della popolazione a rischio di esclusione economica e sociale, sarà individuato un operatore economico (tutor) cui sarà affidato lo sviluppo di progetti di innovazione sociale nelle aree bersaglio, con il compito di attivare specifici percorsi di accompagnamento, tutoraggio e coaching a favore dei destinatari finali, che riceveranno, altresì, i contributi in regime *"de minimis"*.
Alla base di tali azioni riveste grande importanza la concertazione con le Parti sociali, la condivisione delle scelte, delle metodologie e degli obiettivi di sviluppo, indispensabili per il successo delle azioni programmate. La realizzazione delle politiche di sviluppo proposte prevede, infatti, il coinvolgimento di tutti gli attori locali impegnati sul fronte dello sviluppo locale, anche attraverso la stipula di protocolli, intese o accordi comunque denominati.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo dell'area ZES.*

- Spazi di innovazione sociale - Progetto Next Napoli: Conclusione della Fase 1 e Pubblicazione dell'Avviso Pubblico per l'accesso alla Fase 2 di accompagnamento alla realizzazione e rendicontazione dei progetti ammessi al contributo.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo dell'area ZES.*

- Spazi di innovazione sociale - Progetto Next Napoli: avvio della realizzazione e contestuale erogazione di contributi, dei progetti di innovazione sociale ammessi alla fase 2

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Attuare iniziative per il rilancio del territorio, a sostegno dell'imprenditoria e del sistema produttivo cittadino, anche investendo nella prosecuzione delle attività degli incubatori di impresa e nella nascita di start up, mediante l'intercettazione di risorse finanziarie, la sinergia con gli attori del territorio e il supporto a progetti di sviluppo dell'area ZES.*

- Spazi di innovazione sociale - Progetto Next Napoli: conclusione dei progetti di innovazione sociale ammessi alla fase 2.

Finalità da conseguire

Attraverso la progettazione di iniziative specifiche di inclusione sociale, il programma intende contribuire alla riqualificazione e allo sviluppo dell'economia cittadina, rafforzando il capitale umano a disposizione della stessa.

Motivazione delle scelte effettuate

La salvaguardia e lo sviluppo dei livelli di occupazione, nonché lo sviluppo economico.

Risorse finanziarie

La realizzazione del programma prevede l'utilizzo di fondi strutturali.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro.

Programma 02 – Formazione professionale

Programma 02	**Formazione professionale**
Struttura di I livello interessata	***Area Giovani e Lavoro***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Valorizzare il protagonismo dei giovani, promuovendo un sistema territoriale sensibile ai talenti giovanili e ottimizzando i servizi del territorio in un'ottica integrata, al fine di favorire lo sviluppo di nuove forme di prossimità e la collocazione delle giovani generazioni nel modo del lavoro.	

- **Azione strategica:** *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

Il Comune di Napoli si prefigge, tra gli obiettivi di carattere socio-economico, di favorire un accesso al lavoro dignitoso, inclusivo e trasparente concentrandosi sull'attivazione di politiche diversificate e volte ad accompagnare i soggetti socialmente svantaggiati all'accesso al mercato del lavoro, consolidando la sinergia con gli enti preposti al fine di sviluppare un'adeguata formazione professionale specifica erogata dagli ITS Academy.
Al fine di creare un sistema virtuoso che consenta di offrire opportunità concrete ai propri giovani e alle imprese cittadine, garantendo al contempo supporto allo sviluppo del territorio, è stato previsto l'utilizzo degli spazi del CSI in favore le attività formative specifiche, da parte degli ITS Academy.
Al riguardo, l'Amministrazione ha previsto l'assegnazione in concessione - a titolo oneroso – di alcuni locali all'interno dell'edificio sito in Napoli alla Via Bernardino Martirano n. 17, avente natura indisponibile, per attività formative e laboratoriali degli ITS Academy accreditati presso la Regione Campania (dgc n. 81/2025). Conseguentemente all'assegnazione dei lotti (Avviso Pubblico del 28/4/25), nel corso del triennio programmatico si provvederà alla gestione dei contratti stipulati con gli ITS Academy.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

Gestione dei contratti stipulati con gli ITS Academy assegnatari dei lotti individuati presso il CSI - Centro Servizi Incubatore d'Impresa di San Giovanni a Teduccio per lo svolgimento di attività formative e laboratoriali, e contestuale controllo dei risultati attesi attraverso:

✓ *Ispezioni in loco per verificare:*
- la corretta destinazione d'uso dei locali;
- la piena fruizione e funzionalità degli spazi;
- l'eventuale presenza di attività non autorizzate;

✓ *Relazioni periodiche* (semestrali) da parte del/i concessionario/i contenenti:
- report sulle attività svolte (es. corsi avviati, numero utenti coinvolti, esiti);
- registro presenze degli utenti e del personale;
- stato di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali assegnati.

✓ *Monitoraggio amministrativo e contabile*
- verifica dei pagamenti del canone di concessione entro le scadenze stabilite;
- controllo sul rispetto delle spese accessorie eventualmente poste a carico del concessionario (utenze, pulizie, ecc.);
- sollecito e sanzione in caso di morosità, ritardi, inadempimenti secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico e dal Capitolato.

Anno 2027

- *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

Gestione dei contratti stipulati con gli ITS Academy assegnatari dei lotti individuati presso il CSI - Centro Servizi Incubatore d'Impresa di San Giovanni a Teduccio per lo svolgimento di attività formative e laboratoriali, e contestuale controllo dei risultati attesi attraverso:

- ✓ *Ispezioni in loco per verificare:*
  - la corretta destinazione d'uso dei locali;
  - la piena fruizione e funzionalità degli spazi;
  - l'eventuale presenza di attività non autorizzate;
- ✓ *Relazioni periodiche* (semestrali) da parte del/i concessionario/i contenenti:
  - report sulle attività svolte (es. corsi avviati, numero utenti coinvolti, esiti);
  - registro presenze degli utenti e del personale;
  - stato di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali assegnati.
- ✓ *Monitoraggio amministrativo e contabile*
  - verifica dei pagamenti del canone di concessione entro le scadenze stabilite;
  - controllo sul rispetto delle spese accessorie eventualmente poste a carico del concessionario (utenze, pulizie, ecc.);
  - sollecito e sanzione in caso di morosità, ritardi, inadempimenti secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico e dal Capitolato.

Anno 2028

- *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

Gestione dei contratti stipulati con gli ITS Academy assegnatari dei lotti individuati presso il CSI - Centro Servizi Incubatore d'Impresa di San Giovanni a Teduccio per lo svolgimento di attività formative e laboratoriali, e contestuale controllo dei risultati attesi attraverso:

- ✓ *Ispezioni in loco per verificare:*
  - la corretta destinazione d'uso dei locali;
  - la piena fruizione e funzionalità degli spazi;
  - l'eventuale presenza di attività non autorizzate;
- ✓ *Relazioni periodiche* (semestrali) da parte del/i concessionario/i contenenti:
  - report sulle attività svolte (es. corsi avviati, numero utenti coinvolti, esiti);
  - registro presenze degli utenti e del personale;
  - stato di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali assegnati.
- ✓ *Monitoraggio amministrativo e contabile*
  - verifica dei pagamenti del canone di concessione entro le scadenze stabilite;
  - controllo sul rispetto delle spese accessorie eventualmente poste a carico del concessionario (utenze, pulizie, ecc.);
  - sollecito e sanzione in caso di morosità, ritardi, inadempimenti secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico e dal Capitolato.

Finalità da conseguire

Fornire ai giovani competenze spendibili nel mercato del lavoro.

Motivazione delle scelte effettuate

Promuovere l'occupazione e l'inserimento/reinserimento lavorativo e, al contempo, lo sviluppo economico locale, attraverso un sistema strutturato di azioni e strumenti che unisca le politiche d'istruzione, formazione e lavoro.

Risorse finanziarie

Le politiche tese al miglioramento della formazione di soggetti inoccupati e dei disoccupati, nonché delle lavoratrici e dei lavoratori, come previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), prevedono l'utilizzo di fondi strutturali (PON FSE 2021-2027) ed eventualmente risorse stanziate da bandi regionali e nazionali predisposti in attuazione del P.N.R.R.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al Servizio competente.

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

Programma 03	**Sostegno all'occupazione**
Struttura di I livello interessata	***Area Giovani e Lavoro***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Rendere la città di Napoli il fulcro economico dell'Europa mediterranea, promuovendo e sostenendo lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto economico e sociale cittadino, a tutela del lavoro e per il recupero di ogni marginalità.	

- **Azione strategica:** *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

✓ *Progetto Campania Welfare - Costruire Traguardi Insieme*

A seguito di partecipazione all'Avviso Pubblico regionale "Campania Welfare" (D.D. n. 1007 - 24/10/24), finalizzato alla realizzazione di un Centro Territoriale di Inclusione - inteso quale centro di prossimità di servizi per il sostegno a persone e famiglie svantaggiate, in condizioni di vulnerabilità e fragilità sociale - è stato ammesso a finanziamento (D.D. n. 932 - 28/05/25), il progetto denominato *"Costruire Traguardi Insieme"*, presentato dal Comune di Napoli, in qualità di capofila dell'A.T.S. – Associazione Temporanea di Scopo con gli Enti partener attuatori delle linee progettuali, per un importo complessivo pari a € 4.312.781,11 - a valere sulle risorse del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, Priorità 3 Inclusione Sociale - Obiettivo Specifico ESO 4.8 - Azione 3.h.2 - campo di intervento n. 153 - "Percorsi di integrazione e reinserimento nel mondo del lavoro per i soggetti svantaggiati".

Il Progetto, della durata di 36 mesi, si inserisce nel complessivo sistema di interventi sociali cittadini, rendendo possibile la sperimentazione di un modello di integrazione di interventi volti ad affrontare in maniera multidimensionale e sinergica i fattori di esclusione sociale, formativa e lavorativa che caratterizzano e determinano le condizioni di povertà ed esclusione sociale di ampie fasce della popolazione cittadina.

Il progetto "Costruire Traguardi Insieme" è articolato in tre azioni:

- Azione A) Servizi sociali innovativi di sostegno a nuclei familiari multiproblematici (risorse previste € 1.821.005,11);
- Azione B) Interventi di presa in carico multi-professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente svantaggiate vulnerabili e a rischio di discriminazione attraverso interventi formativi per l'acquisizione di competenze chiave (risorse previste € 1.448.776,00);
- Azione C) tirocini di Inclusione Sociale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e delle persone con disabilità (risorse previste € 1.043.000,00).

L'attuazione dell'azione B) Interventi di presa in carico multi-professionale, si suddivide in:

- Percorsi formativi (per € 1.390.074,00);
- Servizi di sostegno orientativo di 1° e 2° livello (per € 58.702,00).

L'attuazione dell'azione C si suddivide in:

- tirocini di inclusione sociale: persone con disabilità (per € 315.000,00)
- tirocini di inclusione sociale: persone svantaggiate (per € 728.000,00).

Il citato progetto, benché articolato nelle descritte 3 azioni, rappresenta un "unicum"; pertanto, le azioni sono inscindibili le une dalle altre. Conseguentemente, la realizzazione delle azioni B e C, di competenza del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro, dell'Area Giovani e Lavori, avverrà in stretto coordinamento con l'azione A, la cui realizzazione è assegnata al Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e Sostegno alla Genitorialità dell'Area Welfare.

✓ *Progetto denominato "PIC 20.24 - Programma Intervento Conciliazione"*

A seguito di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misure di conciliazione famiglia – lavoro, della Regione Campania, è stato ammesso a finanziamento il progetto denominato *"PIC 20.24 - Programma Intervento Conciliazione"* per un importo complessivo pari a € 170.000,00 a valere sulle risorse del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, Priorità 1 Occupazione - Obiettivo Specifico ESO 4.3 - Azione 1.c.2., presentata dal Comune di Napoli in partenariato con la cooperativa sociale il Millepiedi (capofila) e la società E.I.T.D. srl.

La misura intende contribuire in maniera significativa al rafforzamento delle iniziative di welfare aziendale e di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle donne lavoratrici e/o in cerca di occupazione, ampliando l'offerta

dei servizi - e la loro accessibilità - e attivando azioni di orientamento e supporto alle donne prive di occupazione per favorirne l'inserimento lavorativo.
In particolare il progetto *"PIC 20.24 - Programma Intervento Conciliazione",* della durata di 24 mesi, è articolato in tre Linee e prevede:

a) Linea a): attivazione di un servizio di Babysitteraggio, con l'intento di agevolare tempi di vita e di lavoro delle famiglie, attraverso l'erogazione di appositi voucher "spendibili" da donne in età lavorativa con figli in età compresa tra 0 e i 36 mesi;
b) Linea b): attivazione di un Centro estivo per bambini di età 3 - 12 anni, al fine di rispondere all'esigenza di conciliazione famiglia-lavoro delle famiglie nel periodo di chiusura delle scuole, traverso l'erogazione di voucher "spendibili" dalle mamme, anche adottive o affidatarie, sia lavoratrici dipendenti, sia iscritte alla gestione separata, aventi figli di età compresa tra i 3-12 anni;
c) Linea c): realizzazione e attivazione di sportelli di orientamento a lavoro per le donne in cerca di occupazione e spazi dedicati all'erogazione di servizi di sostegno all'occupabilità femminile.

✓ *Gestione amministrativa lavoratori socialmente utili assegnati al Comune di Napoli*

Coerentemente con la vigente normativa in materia, nel corso del triennio programmatico proseguirà la gestione amministrativa del bacino dei lavoratori socialmente utili di competenza dell'Ente, attualmente costituito da n. 6 unità, inseriti nel Progetto Unico denominato *"Lavori Socialmente utili per Napoli"*, provvedendo anche a eventuali trasferimenti e redistribuzioni, in funzione delle necessità.

✓ *Gestione delle attività socialmente utili per mezzo della Cooperativa "25 giugno"*

In ottemperanza alla normativa vigente, si procederà a un'attenta analisi delle principali esigenze da soddisfare mediante l'impiego dei soci cooperatori, garantendo il rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità degli interventi, tenendo in debita considerazione anche i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi comunali competenti in merito alla qualità e alla funzionalità della precedente programmazione, al fine di apportare — ove necessario — le opportune modifiche e/o integrazioni, nell'ottica di una sempre maggiore razionalizzazione e coordinamento delle attività.
Sulla base di tale analisi, saranno definiti i Progetti costituenti il Programma di Lavoro da assegnare alla Società Cooperativa in gestione commissariale ai sensi della L. 452/87 "25 Giugno". Al riguardo, si procederà — pur assicurando la piena funzionalità e razionalità degli interventi — a una rimodulazione della distribuzione del personale, tenuto conto della costante diminuzione del numero di soci cooperatori dovuta ai pensionamenti. Tale rimodulazione potrà comportare, ove necessario, anche una riduzione degli ambiti di attività che compongono l'intero Programma di Lavoro, qualora non più rispondenti alle finalità strategiche dell'Amministrazione.
Per garantire la piena corrispondenza tra i programmi di lavoro assegnati e la loro corretta esecuzione, saranno predisposti strumenti di verifica e controllo sulla regolare esecuzione delle attività da parte dei Servizi comunali di riferimento, i quali rilasceranno certificazioni mensili attestanti l'effettivo svolgimento delle attività e fornendo anche un giudizio sulla qualità del lavoro svolto. Le attività di controllo saranno completate da controlli a campione effettuati, con cadenza mensile, dal personale del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro presso i luoghi di esecuzione dei progetti.
In caso di accertamento di eventuali disservizi, si procederà all'applicazione delle penali previste in convenzione.

✓ *Promozione del Salario Minimo*

Il Comune di Napoli continuerà a promuovere l'adozione del salario minimo all'interno dei contratti e dei bandi adottati dall'Ente come, tra l'altro, già previsto dalla delibera di G.C. 297 del 19/07/2024.

- **Azione strategica:** *Favorire l'aggiornamento professionale e l'inserimento lavorativo in alcuni settori strategici dell'economia locale, in sinergia con altre istituzioni pubbliche e il sistema della rappresentanza.*

✓ *Tirocini di inclusione sociale a valere sulla QSFP annualità 2021*

Per quanto di competenza l'Amministrazione opera per la realizzazione dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale e/o dai servizi sanitari competenti.
La Quota Servizi del Fondo Povertà - annualità 2021 ha previsto, tra l'altro, la possibilità di attivare tirocini di inclusione sociale con uno stanziamento di € 7.100.000,00, destinati, secondo la vigente normativa in materia, a

percettori dell'Assegno di Inclusione, a nuclei familiari ed individui, in simili condizioni di disagio economico, presi in carico dai servizi sociali territoriali. La gestione dei tirocini è stata affidata ad operatori (Agenzie per il lavoro) selezionati a seguito di apposita procedura di gara.
Prosecuzione degli 860 tirocini da svolgersi in diversi settori di attività strategici (Turismo; Servizi alla persona e Servizi alle imprese; Moda, commercio e artigianato; Eventi, cinema e spettacolo; Edilizia e meccanica), con la corresponsione delle indennità di partecipazione ai tirocinanti da parte dell'Amministrazione Comunale a valere sul QSFP 2021.

✓ *Organizzazione e gestione di giornate evento per l'incontro tra domanda e offerta di lavoro*

Nell'ambito delle strategie afferenti alle politiche del lavoro, nel corso del triennio programmatico è prevista l'organizzazione di eventi volti a promuovere opportunità occupazionali, per facilitare un incontro diretto tra i soggetti in cerca di lavoro e le Agenzie per il Lavoro accreditate presso la Regione Campania, ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n. 540 del 22/09/2023.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC), in attuazione della riforma delle misure di sostegno al reddito.*

✓ *Progetti Utili alla Collettività del Comune di Napoli*

Il superamento del Reddito di Cittadinanza ha portato all'avvio delle due nuove misure di inclusione sociale e lavorativa rispettivamente denominate *"Assegno di Inclusione"* e *"Supporto per la formazione e il lavoro",* quali strumenti di contrasto alla povertà, alla fragilità e all'esclusione sociale delle fasce deboli attraverso percorsi di inserimento sociale, nonché di formazione, di lavoro e di politica attiva del lavoro.
Le citate misure prevedono (DM n. 156/2023) che i percettori devono aderire a percorsi personalizzati di attivazione, tra i quali figurano i Progetti Utili alla Collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni da svolgere presso il Comune di residenza.
Al riguardo, proseguiranno le azioni concernenti:

- Assistenza amministrativa ai Servizi Attuatori dei progetti;
- Verifica della compatibilità formale dei P.U.C. del Comune di Napoli alla vigente normativa in materia ed approvazione dei Progetti Utili alla Collettività predisposti dai Servizi comunali "Attuatori";
- Sottoscrizione della Polizza assicurativa in materia di Responsabilità Civile verso terzi;
- Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo specifico alla misura del Supporto alla Formazione e Lavoro;
- Monitoraggio periodico dello stato di realizzazione dei P.U.C., attraverso la rilevazione periodica dello stato di attuazione degli stessi ad opera dei Servizi Attuatori.

Al fine di promuovere un numero di opportunità di attivazione congruo rispetto a quello dei destinatari delle misure di inclusione sociale e lavorativa, di cui al Decreto Legge 48/2023, sarà valutata la possibilità di promuovere procedure ad evidenza pubblica finalizzate all'individuazione di soggetti partner interessati a stipulare specifico accordo con il Comune di Napoli per la realizzazione di Progetti di Utilità Collettiva previo parere favorevole del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali.
I progetti approvati con la procedura confluiranno nel *"Catalogo PUC"* del Comune di Napoli, in costante e progressivo aggiornamento.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

- Progetto Campania Welfare - Centro Territoriale di Inclusione - Costruire Traguardi Insieme - azioni b) e c): Pubblicazione degli Avvisi Pubblici per la ricerca dei beneficiari delle due linee di azione e approvazione delle graduatorie dei soggetti ammessi.
- *Progetto "PIC 20.24 - Programma Intervento Conciliazione":* Prosecuzione delle previste attività, avviate nel 2025.
- *Gestione amministrativa lavoratori socialmente utili assegnati al Comune di Napoli:* Il Servizio Politiche a

sostegno del lavoro provvede, con cadenza mensile, alla comunicazione all'Ente competente, delle presenze mediante piattaforma dedicata, propedeutica alla liquidazione dell'assegno loro spettante.

- *Gestione delle attività socialmente utili per mezzo della Cooperativa "25 giugno":* Controlli a campione, con cadenza mensile, presso i luoghi di esecuzione dei progetti, inerenti al Programma annuale di lavoro, anche sulla base delle schede mensili redatte dai Servizi utilizzatori.

- **Azione strategica:** *Favorire l'aggiornamento professionale e l'inserimento lavorativo in alcuni settori strategici dell'economia locale, in sinergia con altre istituzioni pubbliche e il sistema della rappresentanza.*

- *Tirocini di inclusione sociale a valere sulla QSFP annualità 2021:* Prosecuzione dei tirocini e rendicontazione dello stato di avanzamento delle attività sulla piattaforma Multifondo.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC), in attuazione della riforma delle misure di sostegno al reddito.*

- Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo alla misura Supporto Formazione e Lavoro, monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei progetti.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

- Progetto Campania Welfare - Centro Territoriale di Inclusione - Costruire Traguardi Insieme - azioni b) e c): Prosecuzione delle linee di azione, mediante erogazione dei Percorsi formativi e dei Servizi di sostegno orientativo di 1° e 2° livello ed espletamento dei tirocini di inclusione sociale in favore dei beneficiari.
- *Gestione amministrativa lavoratori socialmente utili assegnati al Comune di Napoli:* Il Servizio Politiche a sostegno del lavoro provvede, con cadenza mensile, alla comunicazione all'Ente competente, delle presenze mediante piattaforma dedicata, propedeutica alla liquidazione dell'assegno loro spettante.
- *Gestione delle attività socialmente utili per mezzo della Cooperativa "25 giugno":* Controlli a campione, con cadenza mensile, presso i luoghi di esecuzione dei progetti, inerenti al Programma annuale di lavoro, anche sulla base delle schede mensili redatte dai Servizi utilizzatori.

- **Azione strategica:** *Favorire l'aggiornamento professionale e l'inserimento lavorativo in alcuni settori strategici dell'economia locale, in sinergia con altre istituzioni pubbliche e il sistema della rappresentanza.*

- *Tirocini di inclusione sociale a valere sulla QSFP annualità 2021:* Conclusione dei tirocini e rendicontazione del 100% delle attività sulla piattaforma Multifondo.
- *Organizzazione e gestione di giornate evento per l'incontro tra domanda e offerta di lavoro:* Si procederà ad affidare ad un operatore economico, nel rispetto dei dettami di cui al D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii., il servizio di organizzazione e gestione di almeno tre giornate evento da tenersi in una location appropriata nella quale interverranno le APL che provvederanno ad effettuare colloqui in favore di disoccupati/ inoccupati che si saranno previamente registrati con le modalità stabilite dal Comune di Napoli.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC), in attuazione della riforma delle misure di sostegno al reddito.*

- Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo alla misura Supporto Formazione e Lavoro, monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei progetti.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Potenziare le politiche attive per il lavoro, sostenendo la realizzazione di azioni volte a favorire l'occupazione giovanile e l'inserimento nel mondo del lavoro dei soggetti maggiormente svantaggiati.*

- Progetto Campania Welfare - Centro Territoriale di Inclusione - Costruire Traguardi Insieme - azioni b) e c): Conclusione dei Percorsi formativi e dei Servizi di sostegno orientativo di 1° e 2° livello e dei tirocini di inclusione sociale in favore dei beneficiari.
- *Gestione amministrativa lavoratori socialmente utili assegnati al Comune di Napoli:* Il Servizio Politiche a sostegno del lavoro provvede, con cadenza mensile, alla comunicazione all'Ente competente, delle presenze mediante piattaforma dedicata, propedeutica alla liquidazione dell'assegno loro spettante.
- *Gestione delle attività socialmente utili per mezzo della Cooperativa "25 giugno":* Controlli a campione, con cadenza mensile, presso i luoghi di esecuzione dei progetti, inerenti al Programma annuale di lavoro, anche sulla base delle schede mensili redatte dai Servizi utilizzatori.

- **Azione strategica:** *Favorire l'aggiornamento professionale e l'inserimento lavorativo in alcuni settori strategici dell'economia locale, in sinergia con altre istituzioni pubbliche e il sistema della rappresentanza.*

- *Tirocini di inclusione sociale:* laddove fossero disponibili risorse finanziarie a valere su Fondi ad hoc, verrà riproposta l'iniziativa dell'attivazione di tirocini volti all'inclusione sociale.
- *Organizzazione e gestione di giornate evento per l'incontro tra domanda e offerta di lavoro:* Si procederà ad affidare ad un operatore economico, nel rispetto dei dettami di cui al D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii., il servizio di organizzazione e gestione di almeno tre giornate evento da tenersi in una location appropriata nella quale interverranno le APL che provvederanno ad effettuare colloqui in favore di disoccupati/ inoccupati che si saranno previamente registrati con le modalità stabilite dal Comune di Napoli.

- **Azione strategica:** *Prosecuzione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC), in attuazione della riforma delle misure di sostegno al reddito.*

- Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo alla misura Supporto Formazione e Lavoro, monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei progetti.

Finalità da conseguire
Potenziare ed efficientare gli strumenti a sostegno delle politiche attive del lavoro, riferiti, tra l'altro, a percorsi formativi - volti all'acquisizione e/o al rafforzamento di competenze professionali - e ad azioni di orientamento al lavoro e di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle donne.
Motivazione delle scelte effettuate
Salvaguardare i livelli occupazionali, promuovendo azioni di contrasto al precariato e favorendo l'accesso al mercato del lavoro dei giovani e dei soggetti particolarmente vulnerabili, socialmente ed economicamente, a rischio di esclusione anche sociale.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG; risorse nazionali e regionali (Fondi PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027).
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio competente.

COMUNE DI NAPOLI

Missione 19 – Relazioni Internazionali
Strutture Centrali

Assessorato di riferimento	Deleghe
Sindaco	Cultura, Porto, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Finanziamenti Europei e Coesione Territoriale, Grandi Progetti, Stadio Maradona, Personale, Organizzazione, Innovazione, Tutela degli Animali" e tutte le altre non espressamente delegate.

Programma 01 – Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Struttura di I livello interessata	***Area Gabinetto del Sindaco***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Riorganizzare la macchina amministrativa, attuando politiche di innovazione con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali, per garantire l'erogazione di servizi efficienti e adeguati a supportare strategie di rilancio del territorio.	

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

L'Area Gabinetto del Sindaco, attraverso i competenti Servizi nello stesso incardinati, cura le attività relative alle relazioni e ai progetti internazionali organizzando – anche attraverso forme di collaborazione – le attività volte alla realizzazione dei vertici internazionali che si svolgono nella Città di Napoli per rafforzarne il ruolo e l'immagine in Europa e nel mondo e per realizzare scambi, reciprocamente utili per le ricadute positive sull'economia della città.
I Servizi della medesima Area curano inoltre, sulla base delle rispettive competenze, la sottoscrizione di patti e gemellaggi con altre città straniere con le quali si instaurano rapporti di amicizia e di solidarietà. In tale contesto viene curata la corrispondenza del Sindaco in ambito internazionale attraverso lettere e note rivolte a Capi di Stato, ad Ambasciatori, a personalità di rilievo e vengono organizzate le visite protocollari di Consoli, Diplomatici, Militari nonché quelle del Sindaco all'estero; sono altresì garantite le relazioni con il Corpo Consolare di Napoli. Le relazioni internazionali intrecciate dalla Città di Napoli attraverso Consolati, Ambasciate, Istituti di Cultura e del Commercio sono molto varie e complesse, spaziando in tutti i settori della vita associata, dal turismo alla cultura, dal welfare all'urbanistica, dalla mobilità sostenibile all'ambiente.
Inoltre, nel triennio in esame, saranno sollecitate e favorite le iniziative finalizzate alla promozione di patti e gemellaggi intrecciando, ove possibile, relazioni con le istituzioni locali straniere omologhe.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2026

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Organizzazione di vertici internazionali. Relazioni con Enti, Organismi, Associazioni, Ambasciate e Consolati Esteri. Predisposizione e preparazione di atti di collaborazione, patti e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo. Corrispondenza protocollare e cura del cerimoniale. Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità straniere che si sono particolarmente distinte nel loro campo.
- Partecipazione ai meeting UNESCO nazionali ed internazionali.
- Partecipazioni a meeting e riunioni volte ad istituire e rafforzare atti di collaborazione, patti e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo.

Anno 2027

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati*

standard qualitativi delle prestazioni rese.

- Organizzazione di vertici internazionali. Relazioni con Enti, Organismi, Associazioni, Ambasciate e Consolati Esteri. Predisposizione e preparazione di atti di collaborazione, patti e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo. Corrispondenza protocollare e cura del cerimoniale. Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità straniere che si sono particolarmente distinte nel loro campo.
- Partecipazione ai meeting UNESCO nazionali ed internazionali.
- Partecipazioni a meeting e riunioni volte ad istituire e rafforzare atti di collaborazione, patti e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo.

Anno 2028

- **Azione strategica:** *Garantire un efficace svolgimento delle funzioni proprie dell'Ente, attraverso la regolare e disciplinata esecuzione delle prerogative politiche, legislative e amministrative, assicurando adeguati standard qualitativi delle prestazioni rese.*

- Organizzazione di vertici internazionali. Relazioni con Enti, Organismi, Associazioni, Ambasciate e Consolati Esteri. Predisposizione e preparazione di atti di collaborazione, patti e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo. Corrispondenza protocollare e cura del cerimoniale. Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità straniere che si sono particolarmente distinte nel loro campo.
- Partecipazione ai meeting UNESCO nazionali ed internazionali.
- Partecipazioni a meeting e riunioni volte ad istituire e rafforzare atti di collaborazione, patti e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo.

Finalità da conseguire

Promozione e diffusione dei valori fondanti della UE.

Motivazione delle scelte effettuate

Attuazione del programma del Sindaco in materia di informazione sulle Politiche dell'Unione Europea e sui diritti umani.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate e da assegnare ai competenti servizi dell'area

COMUNE DI NAPOLI

Missione 50 – Debito Pubblico
Strutture Centrali

Programma 01 – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
Programma 02 – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Assessorato di riferimento	**Deleghe**
Bilancio	bilancio, tributi, patrimonio, Napoli Servizi, piano di risparmio energetico e coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci delle società partecipate.
Programma 01	***Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari***
Programma 02	***Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari***
Struttura di I livello interessata	***Area Ragioneria***
Obiettivo Strategico di riferimento	
• Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una *governance* efficace ed efficiente, anche nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.	

- **Azione strategica:** *Riduzione dell'indebitamento complessivo dell'Ente, anche mediante il recupero di risorse da indebitamento non completamente utilizzato.*

Nel corso del triennio programmatico, proseguirà la gestione attiva dell'indebitamento mediante l'analisi del portafoglio prestiti del Comune, ai fini dell'individuazione di risorse provenienti da mutui e prestiti stipulati in anni pregressi e ancora non del tutto utilizzate e della loro riprogrammazione per il finanziamento di nuovi progetti di investimento.
L'incremento degli investimenti comunali, infatti, è uno degli obiettivi del Patto per Napoli, come previsto dalla lettera h) del comma 572 della legge di bilancio per il 2022, secondo cui il Comune ha assunto impegno ad aumentare i propri investimenti, nel periodo 2022-2026, rispetto alla media del triennio precedente.
Per questo, al fine di poter ampliare la dotazione finanziaria da destinare agli investimenti, l'Amministrazione ha attivato nel 2025 l'istruttoria per la richiesta di un ulteriore finanziamento il "Framework Loan" ("Contratto Quadro") di 40 milioni di euro con la Banca Europea degli Investimenti (BEI), che riveste un ruolo centrale nell'ambito delle politiche di supporto agli investimenti degli Enti Locali. Per un progetto di rigenerazione ed efficientamento del Patrimonio comunale, comprendente edifici storici, ERP, impianti sportivi, strade, ecc.
La BEI, infatti, ha presentato un nuovo strumento caratterizzato da elevata flessibilità, il "Framework Loan" ("Contratto Quadro") per gli Enti Locali, che consente il finanziamento del c.d. Progetto, ossia l'insieme di piccoli investimenti comunali in più settori, caratterizzati dalla matrice comune di essere allineati con uno o più obiettivi prioritari della Banca (a titolo esemplificativo: sostenibilità ambientale e climatica, sostenibilità della vita nelle aree urbane). Nell'ambito ti tale strumento il Comune di Napoli potrebbe avviare interventi finanziati con mutuo BEI e cofinanziate con risorse proprie, nazionali o comunitarie, tra cui quote di mutuo stipulati in anni pregressi, numerosi progetti.

- Il Framework Loan, prevede un importo minimo finanziato pari a EUR 30m per l'intero Progetto e presenta due tipologie di vincoli: può coprire il 50% del costo del Progetto (fino al 75% per le componenti di efficientamento energetico). Il limite del 50% o 75% si calcola sull'insieme degli interventi, e non per singolo intervento, né per settore di intervento.
- la somma del finanziamento BEI più altri finanziamenti/contributi di origine UE (tra cui viene incluso il PNRR) non può superare il 90% dell'ammontare degli investimenti (cosiddetto "cumul").

Entrambe le possibili fonti di risorse per gli investimenti (Framework Loan e diverso utilizzo di quote di mutuo già sottoscritti) potranno essere attuate solo con riferimento a progetti di investimenti rispettosi delle prescrizioni dell'art. 243-bis del TUEL comma 9, secondo cui l'indebitamento, per gli enti in riequilibrio finanziario pluriennale, è ammissibile per progetti e interventi di investimento che garantiscano l'ottenimento di risparmi di gestione funzionali al raggiungimento degli obiettivi fissati nel piano di riequilibrio finanziario pluriennale; in tale presupposto, tenendo conto in particolare dell'impatto economico e finanziario derivante dall'aumento dei costi di energia, rispetto al periodo precedente alla pandemia, sarà data priorità agli investimenti di efficientamento energetico.

La gestione dinamica del debito dell'ente nel triennio programmato si realizzerà, inoltre, attraverso una costante verifica dell'esatta corrispondenza del debito contratto a finanziamento degli investimenti con la progressiva realizzazione degli interventi stessi.

Non di meno, saranno esplorate opportunità nell'obiettivo generale di riduzione del peso del debito finanziario, che costituisce uno dei parametri del programma di risanamento finanziario, ponendo in essere operazioni di gestione atti-va del debito, anche attraverso rinegoziazioni e rifinanziamenti, che dovessero risultare favorevoli per l'Ente, nel ri-spetto dei limiti posti dalla legge.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2026
− Monitoraggio dell'indebitamento per la valutazione di opportunità in favore dell'Ente; − Individuazione nuove fonti di finanziamento alle migliori condizioni di mercato, per gli investimenti da destinare a progetti compatibili con le disposizioni dell'art. 243-bis del TUEL comma 9; − Individuazione – e utilizzo - di nuove fonti di finanziamento per gli investimenti, in primis a valere sulle risorse provenienti da mutui e prestiti stipulati in anni pregressi e ancora non del tutto utilizzate, nonché su eventuali nuovi prestiti da destinare a progetti compatibili con le disposizioni dell'art. 243-bis del TUEL comma 9;
Anno 2027
− Monitoraggio dell'indebitamento per la valutazione di opportunità in favore dell'Ente; − Individuazione nuove fonti di finanziamento alle migliori condizioni di mercato, per gli investimenti da destinare a progetti compatibili con le disposizioni dell'art. 243-bis del TUEL comma 9; − Individuazione – e utilizzo - di nuove fonti di finanziamento per gli investimenti, in primis a valere sulle risorse provenienti da mutui e prestiti stipulati in anni pregressi e ancora non del tutto utilizzate, nonché su eventuali nuovi prestiti da destinare a progetti compatibili con le disposizioni dell'art. 243-bis del TUEL comma 9;
Anno 2028
Monitoraggio dell'indebitamento per la valutazione di opportunità in favore dell'Ente
Finalità da conseguire
Rimodulazione e riduzione dell'indebitamento complessivo
Motivazione delle scelte effettuate
Liberare risorse e contrarre l'indebitamento a carico delle generazioni future
Risorse finanziarie
Fondi dedicati
Risorse Strumentali
Quelle attribuite all'Area Ragioneria.

Obiettivi Gestionali Trasversali

In attuazione dell'art.147 del TUEL che, al comma 4, recita che "*Nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, gli enti locali disciplinano il sistema dei controlli interni secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, anche in deroga agli altri principi di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, e successive modificazioni. Partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni il segretario dell'ente, il direttore generale, laddove previsto, i responsabili dei servizi e le unità di controllo, laddove istituite"* recepito dal Comune di Napoli all'interno del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2013 (modificato con delibera consiliare n.49/2018), degli artt. 23 e 24, secondo cui *«l'ente locale definisce preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica»*, si procede all'attribuzione di indirizzi ed obiettivi, coerenti con le linee programmatiche dell'Amministrazione finalizzate al presidio degli equilibri finanziari, il cui svolgimento è posto in capo agli organismi gestionali esterni.

Obiettivo 1

Adempiere agli obblighi informativi a carico delle società entro i termini di scadenza previsti dal Disciplinare del controllo analogo e/o assegnati dall'Area Partecipate Comunali e/o dagli uffici competenti ratione materiae costituirà obiettivo gestionale per il triennio 2026 - 2028 di tutte le società tenute all'osservanza di detto disciplinare (art. 1).

Obiettivo 2

Approvare il bilancio di esercizio nel rispetto dei termini stabiliti dallo statuto sociale, conformemente a quanto disposto dall'articolo 2364 del Codice Civile, il quale prescrive che l'assemblea dei soci debba essere convocata per deliberare sull'approvazione del bilancio entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, termine ordinario previsto per tale adempimento, suscettibile di proroga fino a 180 giorni, qualora la società presenti particolari esigenze organizzative o svolga attività di rilevante complessità.

Si evidenzia altresì che, ai sensi dell'articolo 2323 del Codice Civile, il bilancio di esercizio deve essere redatto dall'organo amministrativo in conformità ai principi di chiarezza, veridicità e correttezza, al fine di rappresentare in modo fedele la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica della società.

L'approvazione nei termini di legge del bilancio di esercizio è un prerequisito tecnico e legale per la redazione del bilancio consolidato, in quanto favorisce la qualità, la trasparenza e la tempestività dell'informazione finanziaria a livello di gruppo, contribuendo a un'immagine veritiera e corretta della situazione economico-finanziaria del gruppo.

Obiettivo 3

Proseguire nel processo di miglioramento dei flussi informativi con le società dell'area di consolidamento per la predisposizione del bilancio consolidato.

La realizzazione di tutte le attività necessarie ai fini della redazione del Bilancio Consolidato, secondo le direttive impartite dall'Ente (riconciliazione dei saldi reciproci con l'Ente e con le altre partecipate, massimo livello di dettaglio possibile in nota integrativa relativamente alle partite correlate, secondo le previsioni di cui all'art. 2427 co. 1 n. 22 bis, riclassificazione bilancio d'esercizio o, in caso di mancata approvazione dello stesso, del preconsuntivo secondo lo schema di cui all'all. 11 del D. Lgs. 118/2011 e trasmissione dell'intero fascicolo di bilancio o di documenti preconsuntivi equivalenti) e nel rispetto dei tempi dallo stesso dettati, costituirà obiettivo gestionale per il triennio 2026 - 2028 di tutti gli organismi partecipati compresi nell'Area di consolidamento del Comune di Napoli. In particolar modo, la verifica (già da tempo prevista come obbligo di legge ed oggi come allegato obbligatorio al rendiconto secondo le previsioni di cui all'art. 11 co. 6 lett. j) del D. Lgs. 118/2011) dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate, asseverata dai rispettivi organi di revisione e tesa ad evidenziare analiticamente eventuali discordanze ed a fornirne motivazione, rappresenta, al di là dell'obbligatorietà, uno strumento fondamentale anche ai fini delle procedure di elaborazione del Bilancio Consolidato. Pertanto, l'attività di verifica, gli

esiti della stessa e la produzione della relativa attestazione asseverata costituiranno obiettivo gestionale per il triennio 2026 - 2028 di tutti gli organismi partecipati.

Obiettivo 4

Presentare il PSO entro il termine fissato dal *Disciplinare sulle attività di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo* (ex DGC n. 554/2023 e n. 323/2024) che introduce e disciplina forme di controllo ex ante, concomitante ed ex post nell'ambito del controllo strategico, di gestione, economico – finanziario e dei contratti di servizio e della qualità dei servizi.

Il Piano Strategico-Operativo, per come previsto dal citato articolo 5.1 del Disciplinare, si configura come uno strumento imprescindibile per l'allineamento delle attività dell'organismo partecipato con gli obiettivi strategici e gestionali determinati dall'Amministrazione Comunale e per l'esercizio del controllo analogo, presupposto necessario per operare in regime di *in house providing*.

Esso è articolato in un Piano Strategico Pluriennale (PSP), che definisce le direttrici di sviluppo su un arco temporale almeno triennale, e in un Piano Gestionale Annuale (PGA), che specifica le azioni operative da realizzarsi nell'esercizio annuale di riferimento.

Il comma 5, lettera b) dell'articolo 5.1 del citato Disciplinare, fornisce gli indirizzi operativo-gestionali, difatti prevede che *«per ogni società, i competenti uffici di cui all'articolo 3, comma 4 [i.e. i Servizi competenti ratione materiae. NdR], nei rispettivi ambiti di competenza e con il coordinamento dell'Area Partecipate Comunali, acquisite le indicazione degli Assessorati di riferimento, definiscono indirizzi operativi-gestionali in relazione ai servizi affidati a cui ciascun organismo partecipato deve tendere, secondo specifici parametri qualitativi e quantitativi, fissan[d]o le linee per la determinazione degli obiettivi gestionali che con le Società controllate si intendono raggiungere, in termini di efficacia, efficienza ed economicità del servizio».*

Il PSO è dovuto per tutti gli organismi societari destinatari di affidamenti diretti in regime di *in house providing*, mentre – secondo quanto stabilito dal comma 9.bis del già citato articolo 5.1 del Disciplinare – per gli organismi partecipati che non operano in regime di *in house providing* il controllo di gestione ex ante è esercitato in relazione a singoli atti di programmazione aziendale.

Nel caso di Azienda Speciale, il medesimo Piano, ai sensi del comma 9 del medesimo articolo «è sostituito dagli atti fondamentali previsti dall'art. 114 del d.lgs 267/2000 e ss.mm.ii. e dal rispettivo statuto – sottoposti all'approvazione del Consiglio Comunale, rimanendo demandati all'esame dell'Assessore con delega al coordinamento delle partecipate, dell'Assessore al ramo e della Giunta gli atti inerenti agli ulteriori contenuti minimi previsti dai precedenti commi 3 e 4 non ricompresi in tali atti fondamentali».

La successiva verifica della rispondenza della proposta di PSO (e, in conseguenza, dei successivi documenti di programmazione aziendale) agli indirizzi forniti, la coerenza interna del documento e quella con i documenti di programmazione dell'Amministrazione comunale, nonché la sostenibilità economico - finanziaria di quanto rappresentato è fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali del Comune di Napoli, in un'ottica di trasparenza, responsabilità amministrativa e miglioramento continuo della qualità dei servizi pubblici erogati.

Infatti, il rispetto degli indirizzi operativo-gestionali forniti direttamente agli organismi partecipati da ciascun Ufficio competente ratione materiae, unitamente al rispetto delle normative vigenti e delle specifiche disposizioni dell'Amministrazione, costituisce parte integrante del processo di governance e controllo degli organismi partecipati, e contribuisce a garantire la coerenza con il Documento Unico di Programmazione (DUP) e con gli atti deliberativi del Consiglio e della Giunta Comunale.

Obiettivo 5

Mantenere gli equilibri economici della gestione, anche per prevenire effetti negativi del loro andamento sugli equilibri dell'Ente.

All'esito della verifica del bilancio infrannuale (al 30 giugno di ciascuna annualità) che le società devono trasmettere entro il 31 agosto all'Area Partecipate Comunali, sia sulla scorta degli indicatori riportati nella tabella di riepilogo degli ***Obiettivi gestionali trasversali e specifici degli Organismi Partecipati*** sia in considerazione della valutazione complessiva del bilancio infrannuale elaborato, nel caso di mancata sussistenza dell'equilibrio economico-patrimoniale, dovranno essere poste in essere tutte le misure necessarie per il ripristino dell'equilibrio stesso – attraverso azioni tese all'incremento dei ricavi, alla riduzione dei costi, alla creazione di economie di scala e tutto

quant'altro possibile - nell'esercizio della discrezionalità dell'organo amministrativo e nei limiti del rispetto delle previsioni di legge e delle direttive dell'Ente.

Obiettivi Gestionali Specifici

In attuazione dell'art.19, comma 5, del D. lgs. 175/2016 (TUSP) che prevede *"Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera"* e della delibera di C.C. n. 27/2017 avente ad oggetto *"Indirizzi in materia di organizzazione e politiche retributive dei dirigenti, quadri e responsabili funzionali, alle aziende speciali, alle istituzioni ed alle società a partecipazione comunale, diretta e indiretta, totalitaria o di controllo"*, di seguito si forniscono gli obiettivi gestionali specifici che gli organismi partecipati devono conseguire, precisando che la loro definizione è definita specificatamente per ciascuna società in house, in considerazione delle diverse caratteristiche e delle diverse condizioni di contesto, in coerenza con le differenti forme di controllo previste per ciascuna tipologia di organismi partecipati.
Gli indirizzi in materia di organizzazione e politiche retributive dei dirigenti, quadri e responsabili funzionali degli organismi partecipati, delineati con la richiamata deliberazione consiliare n. 27/2017, saranno oggetto di revisione al fine di adeguare tale aspetto organizzato al quadro degli indirizzi di riorganizzazione complessiva in attuazione del Patto per Napoli.

Obiettivo 1
Rispetto indirizzi fissati dall'azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017.

Il rispetto dei limiti di spesa del personale delle società partecipate deve essere finalizzato al rispetto del vincolo di contenimento delle spese di funzionamento.
L'obiettivo sarà valutando verificando il rispetto del valore soglia - che verrà definito specificatamente per ciascuna società in house con successivo atto dirigenziale – pari alla percentuale di incidenza dei costi per il personale (voce B9 del conto economico) sul totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio civilistico societario. Le eventuali politiche espansive della spesa di personale – al netto degli oneri relativi ai rinnovi dei Contratti nazionali e di quelli contenuti nei Contratti di secondo livello già sottoscritti – potranno essere attuate solo se compatibili con il conseguimento di economie di scala e di efficientamento dei servizi erogati e delle attività prestate e dovranno tener conto delle caratteristiche di stabilità/temporaneità in funzione delle quali sono adottate

Ulteriori obiettivi gestionali specifici
Oltre agli obiettivi sopra delineati, nella tabella di riepilogo degli ***Obiettivi gestionali trasversali e specifici degli Organismi Partecipati*** sono attribuiti ulteriori obiettivi specifici ai singoli organismi partecipati, tenendo conto delle peculiarità organizzative, funzionali e giuridiche, nonché delle condizioni di contesto, in coerenza con le forme e le modalità di controllo previste per ciascuna tipologia di ente partecipato, ai sensi del D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica) e successive modificazioni.

Schema degli Obiettivi Gestionali trasversali e specifici degli Organismi Partecipati

Organismo Partecipato	Obiettivi Gestionali trasversali e specifici - per ciascun anno del triennio 2026/2028	KPI
A.B.C. Azienda Speciale	1) Adempimento degli obblighi informativi Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	2) Approvazione bilancio di esercizio da parte dell'organo amministrativo nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	3) Trasmissione fascicoli di bilancio ai fini della redazione del Bilancio consolidato Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	4) Equilibri economico-finanziari Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	a) EBITDA (MOL – accantonamenti), quale indicatore di redditività aziendale della gestione ordinaria, non negativo. b) EBIT (EBITDA – ammortamenti – svalutazioni), quale indicatore della redditività operativa aziendale indipendente dalla gestione finanziaria e fiscale, non negativo. c) EBT (EBIT – gestione finanziaria), quale indicatore di redditività comprensivo della performance finanziaria aziendale, non negativo. Tale indicatore misura gli effetti economici della gestione finanziaria sulla redditività aziendale. d) Patrimonio netto aziendale [PN(n)] non inferiore di quello dell'anno precedente [PN(n-1)]. Tale confronto dovrà essere effettuato non tenendo conto di eventuali utilizzi/distribuzioni di riserve accantonate o utili conseguiti nell'esercizio o in precedenti. Tale indicatore monitora l'equilibrio patrimoniale nel corso della gestione aziendale. e) CCN (Attività correnti – Passività correnti), quale indicatore della capacità aziendale di far fronte ai debiti con la liquidità corrente, sia immediata che differita, non negativo.
	5) Predisposizione, ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, di tutti gli atti aziendali previsti dall'art.114, co 8 del D.lgs 267/2000 nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	6) Rispetto indirizzi fissati dall'azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione della delibera di C.C. n. 27/2017.	Rapporto percentuale tra costi per il personale (voce B9 del conto economico) e il totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio di esercizio societario.

Organismo Partecipato	Obiettivi Gestionali trasversali e specifici - per ciascun anno del triennio 2026/2028	KPI
A.N.M. S.p.A.	1) Adempimento degli obblighi informativi Capitolo B.3 (“Gli Organismi Partecipati”) della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	2) Approvazione bilancio di esercizio da parte dell’organo amministrativo nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	3) Trasmissione fascicoli di bilancio ai fini della redazione del Bilancio consolidato Capitolo B.3 (“Gli Organismi Partecipati”) della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	4) Presentazione del PSO entro il termine fissato dal Disciplinare	(ON/OFF)
	5) Equilibri economico-finanziari Capitolo B.3 (“Gli Organismi Partecipati”) della Sezione Operativa – B – Parte I.	a) EBITDA (MOL – accantonamenti), quale indicatore di redditività aziendale della gestione ordinaria, non negativo. b) EBIT (EBITDA – ammortamenti – svalutazioni), quale indicatore della redditività operativa aziendale indipendente dalla gestione finanziaria e fiscale, non negativo. c) EBT (EBIT – gestione finanziaria), quale indicatore di redditività comprensivo della performance finanziaria aziendale, non negativo. Tale indicatore misura gli effetti economici della gestione finanziaria sulla redditività aziendale. d) Patrimonio netto aziendale [PN(n)] non inferiore di quello dell’anno precedente [PN(n-1)]. Tale confronto dovrà essere effettuato non tenendo conto di eventuali utilizzi/distribuzioni di riserve accantonate o utili conseguiti nell’esercizio o in precedenti. Tale indicatore monitora l’equilibrio patrimoniale nel corso della gestione aziendale. e) CCN (Attività correnti – Passività correnti), quale indicatore della capacità aziendale di far fronte ai debiti con la liquidità corrente, sia immediata che differita, non negativo.
	6) Rispetto indirizzi fissati dall’azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017.	Rapporto percentuale tra costi per il personale (voce B9 del conto economico) e il totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio di esercizio societario.
	7) Alienazione della quota di partecipazione detenuta nella City Sightseeing Napoli Srl.	(ON/OFF)

Organismo Partecipato	Obiettivi Gestionali trasversali e specifici - per ciascun anno del triennio 2026/2028	KPI
A.S.I.A.- Napoli S.p.A	1) Adempimento degli obblighi informativi Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	2) Approvazione bilancio di esercizio da parte dell'organo amministrativo nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	3) Trasmissione fascicoli di bilancio ai fini della redazione del Bilancio consolidato Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	4) Presentazione del PSO entro il termine fissato dal Disciplinare	(ON/OFF)
	5) Equilibri economico-finanziari Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	a) EBITDA (MOL – accantonamenti), quale indicatore di redditività aziendale della gestione ordinaria, non negativo. b) EBIT (EBITDA – ammortamenti – svalutazioni), quale indicatore della redditività operativa aziendale indipendente dalla gestione finanziaria e fiscale, non negativo. c) EBT (EBIT – gestione finanziaria), quale indicatore di redditività comprensivo della performance finanziaria aziendale, non negativo. Tale indicatore misura gli effetti economici della gestione finanziaria sulla redditività aziendale. d) Patrimonio netto aziendale [PN(n)] non inferiore di quello dell'anno precedente [PN(n-1)]. Tale confronto dovrà essere effettuato non tenendo conto di eventuali utilizzi/distribuzioni di riserve accantonate o utili conseguiti nell'esercizio o in precedenti. Tale indicatore monitora l'equilibrio patrimoniale nel corso della gestione aziendale. e) CCN (Attività correnti – Passività correnti), quale indicatore della capacità aziendale di far fronte ai debiti con la liquidità corrente, sia immediata che differita, non negativo.
	6) Rispetto indirizzi fissati dall'azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017.	Rapporto percentuale tra costi per il personale (voce B9 del conto economico) e il totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio di esercizio societario.

Organismo Partecipato	Obiettivi Gestionali trasversali e specifici - per ciascun anno del triennio 2026/2028	KPI
C.A.A.N S.C.p.A.	1) Adempimento degli obblighi informativi Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	2) Approvazione bilancio di esercizio da parte dell'organo amministrativo nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	3) Trasmissione fascicoli di bilancio ai fini della redazione del Bilancio consolidato Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	4) Equilibri economico-finanziari Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	a) EBITDA (MOL – accantonamenti), quale indicatore di redditività aziendale della gestione ordinaria, non negativo. b) EBIT (EBITDA – ammortamenti – svalutazioni), quale indicatore della redditività operativa aziendale indipendente dalla gestione finanziaria e fiscale, non negativo. c) EBT (EBIT – gestione finanziaria), quale indicatore di redditività comprensivo della performance finanziaria aziendale, non negativo. Tale indicatore misura gli effetti economici della gestione finanziaria sulla redditività aziendale. d) Patrimonio netto aziendale [PN(n)] non inferiore di quello dell'anno precedente [PN(n-1)]. Tale confronto dovrà essere effettuato non tenendo conto di eventuali utilizzi/distribuzioni di riserve accantonate o utili conseguiti nell'esercizio o in precedenti. Tale indicatore monitora l'equilibrio patrimoniale nel corso della gestione aziendale. e) CCN (Attività correnti – Passività correnti), quale indicatore della capacità aziendale di far fronte ai debiti con la liquidità corrente, sia immediata che differita, non negativo.
	5) Rispetto indirizzi fissati dall'azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017.	Rapporto percentuale tra costi per il personale (voce B9 del conto economico) e il totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio di esercizio societario.

Organismo Partecipato	Obiettivi Gestionali trasversali e specifici - per ciascun anno del triennio 2026/2028	KPI
MOSTRA D'OLTREMARE S.p.A.	1) Adempimento degli obblighi informativi Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	2) Approvazione bilancio di esercizio da parte dell'organo amministrativo nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	3) Trasmissione fascicoli di bilancio ai fini della redazione del Bilancio consolidato Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	4) Equilibri economico-finanziari Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	a) EBITDA (MOL – accantonamenti), quale indicatore di redditività aziendale della gestione ordinaria, non negativo. b) EBIT (EBITDA – ammortamenti – svalutazioni), quale indicatore della redditività operativa aziendale indipendente dalla gestione finanziaria e fiscale, non negativo. c) EBT (EBIT – gestione finanziaria), quale indicatore di redditività comprensivo della performance finanziaria aziendale, non negativo. Tale indicatore misura gli effetti economici della gestione finanziaria sulla redditività aziendale. d) Patrimonio netto aziendale [PN(n)] non inferiore di quello dell'anno precedente [PN(n-1)]. Tale confronto dovrà essere effettuato non tenendo conto di eventuali utilizzi/distribuzioni di riserve accantonate o utili conseguiti nell'esercizio o in precedenti. Tale indicatore monitora l'equilibrio patrimoniale nel corso della gestione aziendale. e) CCN (Attività correnti – Passività correnti), quale indicatore della capacità aziendale di far fronte ai debiti con la liquidità corrente, sia immediata che differita, non negativo.
	5) Rispetto indirizzi fissati dall'azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017.	Rapporto percentuale tra costi per il personale (voce B9 del conto economico) e il totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio di esercizio societario.

Organismo Partecipato	Obiettivi Gestionali trasversali e specifici - per ciascun anno del triennio 2026/2028	KPI
NAPOLI SERVIZI S.p.A.	1) Adempimento degli obblighi informativi Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	2) Approvazione bilancio di esercizio da parte dell'organo amministrativo nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	3) Trasmissione fascicoli di bilancio ai fini della redazione del Bilancio consolidato Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	4) Presentazione del PSO entro il termine fissato dal Disciplinare	(ON/OFF)
	5) Equilibri economico-finanziari Capitolo B.3 ("Gli Organismi Partecipati") della Sezione Operativa – B – Parte I.	a) EBITDA (MOL – accantonamenti), quale indicatore di redditività aziendale della gestione ordinaria, non negativo. b) EBIT (EBITDA – ammortamenti – svalutazioni), quale indicatore della redditività operativa aziendale indipendente dalla gestione finanziaria e fiscale, non negativo. c) EBT (EBIT – gestione finanziaria), quale indicatore di redditività comprensivo della performance finanziaria aziendale, non negativo. Tale indicatore misura gli effetti economici della gestione finanziaria sulla redditività aziendale. d) Patrimonio netto aziendale [PN(n)] non inferiore di quello dell'anno precedente [PN(n-1)]. Tale confronto dovrà essere effettuato non tenendo conto di eventuali utilizzi/distribuzioni di riserve accantonate o utili conseguiti nell'esercizio o in precedenti. Tale indicatore monitora l'equilibrio patrimoniale nel corso della gestione aziendale. e) CCN (Attività correnti – Passività correnti), quale indicatore della capacità aziendale di far fronte ai debiti con la liquidità corrente, sia immediata che differita, non negativo.
	6) Rispetto indirizzi fissati dall'azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017.	Rapporto percentuale tra costi per il personale (voce B9 del conto economico) e il totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio di esercizio societario.

Organismo Partecipato	Obiettivi Gestionali trasversali e specifici - per ciascun anno del triennio 2026/2028	KPI
NAPOLI HOLDING S.r.l	1) Adempimento degli obblighi informativi Capitolo B.3 (“Gli Organismi Partecipati”) della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	2) Approvazione bilancio di esercizio da parte dell’organo amministrativo nel rispetto dei termini previsti dallo Statuto.	(ON/OFF)
	3) Trasmissione fascicoli di bilancio ai fini della redazione del Bilancio consolidato Capitolo B.3 (“Gli Organismi Partecipati”) della Sezione Operativa – B – Parte I.	(ON/OFF)
	4) Presentazione del PSO entro il termine fissato dal Disciplinare	(ON/OFF)
	5) Equilibri economico-finanziari Capitolo B.3 (“Gli Organismi Partecipati”) della Sezione Operativa – B – Parte I.	a) EBITDA (MOL – accantonamenti), quale indicatore di redditività aziendale della gestione ordinaria, non negativo. b) EBIT (EBITDA – ammortamenti – svalutazioni), quale indicatore della redditività operativa aziendale indipendente dalla gestione finanziaria e fiscale, non negativo. c) EBT (EBIT – gestione finanziaria), quale indicatore di redditività comprensivo della performance finanziaria aziendale, non negativo. Tale indicatore misura gli effetti economici della gestione finanziaria sulla redditività aziendale. d) Patrimonio netto aziendale [PN(n)] non inferiore di quello dell’anno precedente [PN(n-1)]. Tale confronto dovrà essere effettuato non tenendo conto di eventuali utilizzi/distribuzioni di riserve accantonate o utili conseguiti nell’esercizio o in precedenti. Tale indicatore monitora l’equilibrio patrimoniale nel corso della gestione aziendale. e) CCN (Attività correnti – Passività correnti), quale indicatore della capacità aziendale di far fronte ai debiti con la liquidità corrente, sia immediata che differita, non negativo.
	6) Rispetto indirizzi fissati dall’azionista in materia di spese di funzionamento ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017.	Rapporto percentuale tra costi per il personale (voce B9 del conto economico) e il totale dei costi di produzione (voce B del conto economico) del bilancio di esercizio societario.

COMUNE DI NAPOLI

Obiettivi Operativi Specifici degli Organismi Partecipati

Organismo Partecipato: A.S.I.A.- Napoli S.p.A.

LINEA DI ATTIVITÀ:	OBIETTIVI 2026	OBIETTIVI 2027	OBIETTIVI 2028
Raccolta differenziata dei rifiuti	**Sviluppo della raccolta differenziata e miglioramento della qualità del servizio erogato**		
	Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati con particolare riferimento ai servizi a chiamata per i quali l'azienda ha l'obiettivo di migliorare l'indice di puntualità del prelievo. Percentuale minima 60% di ritiri di rifiuti su chiamata, di cui all'Articolo 31 TQRIF, entro quindici (15) giorni lavorativi. Tali verifiche verranno eseguite anche attraverso specifici sondaggi ai cittadini.	Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati con particolare riferimento ai servizi a chiamata per i quali l'azienda ha l'obiettivo di migliorare l'indice di puntualità del prelievo. Percentuale minima 70% di ritiri di rifiuti su chiamata, di cui all'Articolo 31 TQRIF, entro quindici (15) giorni lavorativi. Tali verifiche verranno eseguite anche attraverso specifici sondaggi ai cittadini.	Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati con particolare riferimento ai servizi a chiamata per i quali l'azienda ha l'obiettivo di migliorare l'indice di puntualità del prelievo. Percentuale minima 80% di ritiri di rifiuti su chiamata, di cui all'Articolo 31 TQRIF, entro quindici (15) giorni lavorativi. Tali verifiche verranno eseguite anche attraverso specifici sondaggi ai cittadini.
	Garantire la continuità e la regolarità del servizio di raccolta e di trasporto stradale e di prossimità (art. 35 TQRIF): il rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal Programma delle attività di raccolta e trasporto e i servizi programmati deve essere pari ad almeno l'70% (art. 39 TQRIF).	Garantire la continuità e la regolarità del servizio di raccolta e di trasporto stradale e di prossimità (art. 35 TQRIF): il rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal Programma delle attività di raccolta e trasporto e i servizi programmati deve essere pari ad almeno l'80% (art. 39 TQRIF).	Garantire la continuità e la regolarità del servizio di raccolta e di trasporto stradale e di prossimità (art. 35 TQRIF): il rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal Programma delle attività di raccolta e trasporto e i servizi programmati deve essere pari ad almeno l'80% (art. 39 TQRIF).
	Garantire la continuità e la regolarità del servizio di raccolta e di trasporto stradale e di prossimità (art. 42): il rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal Programma delle attività di spazzamento e lavaggio e i servizi programmati deve essere pari ad almeno l'70% (46 TQRIF).	Garantire la continuità e la regolarità del servizio di raccolta e di trasporto stradale e di prossimità (art. 42): il rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal Programma delle attività di spazzamento e lavaggio e i servizi programmati deve essere pari ad almeno l'80% (46 TQRIF).	Garantire la continuità e la regolarità del servizio di raccolta e di trasporto stradale e di prossimità (art. 42): il rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal Programma delle attività di spazzamento e lavaggio e i servizi programmati deve essere pari ad almeno l'80% (46 TQRIF).
	Migliorare il servizio di spazzamento delle strade (art. 42 TQRIF), in particolar modo di quelle con auto parcheggiate, tramite l'utilizzo di idonei dispositivi: Il rapporto tra il numero dei sopralluoghi con esito positivo - ovvero quelli in cui non sono state riscontrate difformità o in cui le eventuali difformità rilevate sono state risolte a seguito di intervento correttivo da parte di ASIA - e il totale dei sopralluoghi effettuati dal personale del Servizio Igiene della Città, deve risultare pari ad almeno il 70%.	Migliorare il servizio di spazzamento delle strade (art. 42 TQRIF), in particolar modo di quelle con auto parcheggiate, tramite l'utilizzo di idonei dispositivi: Il rapporto tra il numero dei sopralluoghi con esito positivo - ovvero quelli in cui non sono state riscontrate difformità o in cui le eventuali difformità rilevate sono state risolte a seguito di intervento correttivo da parte di ASIA - e il totale dei sopralluoghi effettuati dal personale del Servizio Igiene della Città, deve risultare pari ad almeno il 80%.	Migliorare il servizio di spazzamento delle strade (art. 42 TQRIF), in particolar modo di quelle con auto parcheggiate, tramite l'utilizzo di idonei dispositivi: Il rapporto tra il numero dei sopralluoghi con esito positivo - ovvero quelli in cui non sono state riscontrate difformità o in cui le eventuali difformità rilevate sono state risolte a seguito di intervento correttivo da parte di ASIA - e il totale dei sopralluoghi effettuati dal personale del Servizio Igiene della Città, deve risultare pari ad almeno il 80%.

Raccolta differenziata dei rifiuti	Inserimento nuovi Ispettori Ambientali da definirsi compatibilmente con il piano industriale approvato dall'Ente. Potenziamento controlli congiunti con Polizia Ambientale e Polizia locale territoriale su specifiche richieste relative a determinate criticità in ambito di smaltimento rifiuti. Incremento controlli su utenze particolari (Scuole, Ospedali, Centri commerciali ecc.) su corretto conferimento e separazione rifiuti.	Potenziamento controlli con aumento sanzioni di circa il 20% rispetto all'anno 2024 (verbali elevati numero 4005). Proposta di revisione del regolamento comunale sui rifiuti con adeguamento sanzioni rispetto a quelle previste nell'anno 2006. Ulteriore potenziamento controlli congiunti con Polizia Ambientale e Polizia locale territoriale su specifiche richieste relative a determinate criticità in ambito di smaltimento rifiuti.	Potenziamento controlli con aumento sanzioni di circa il 30% rispetto all'anno 2024 (verbali elevati numero 4005). Ulteriore potenziamento controlli congiunti con Polizia Ambientale e Polizia locale territoriale su specifiche richieste relative a determinate criticità in ambito di smaltimento rifiuti.
	Efficientamento dell'organizzazione aziendale per il miglioramento del servizio di igiene urbana: fornire adeguato supporto alla realizzazione del servizio di digitalizzazione del servizio di igiene urbana, implementazione utilizzo attrezzature informatizzate	Efficientamento dell'organizzazione aziendale per il miglioramento del servizio di igiene urbana: fornire adeguato supporto alla realizzazione del servizio di digitalizzazione del servizio di igiene urbana, implementazione utilizzo attrezzature informatizzate	
	Variazione dei servizi per l'adeguamento dell'organizzazione del servizio di igiene urbana per far fronte alle esigenze connesse con l'evento America's Cup: attività di spazzamento e lavaggio strade, sostituzione capillare dei cassonetti e delle campane con dispositivi moderni, adozione di strumenti innovativi quali, ad esempio, attrezzature per intercettare all'origine materiali qualificati e frazioni differenziate. Servizi ulteriori attivabili previa approvazione del piano specifico presentato	Variazione dei servizi per l'adeguamento dell'organizzazione del servizio di igiene urbana per far fronte alle esigenze connesse con l'evento America's Cup: attività di spazzamento e lavaggio strade, sostituzione capillare dei cassonetti e delle campane con dispositivi moderni, adozione di strumenti innovativi quali, ad esempio, attrezzature per intercettare all'origine materiali qualificati e frazioni differenziate. Servizi ulteriori attivabili previa approvazione del piano specifico presentato	
	Sviluppo della raccolta differenziata		
	Implementazione percorsi a 5 frazioni campane stradali nei territori ancora non serviti da questo servizio.	Prosecuzione implementazione percorsi a 5 frazioni campane stradali nei territori ancora non serviti da questo servizio.	Inizio installazioni campane informatizzate in previsione della tariffazione puntuale
	Postazioni interrate "Patto per Napoli": esecuzione interventi	Postazioni interrate "Patto per Napoli": esecuzione interventi	
	Revisione pap attivi, attivazione di nuovi pap dove il servizio ancora non è attivo per 40.000 abitanti	Revisione pap attivi, attivazione di nuovi pap dove il servizio ancora non è attivo per 40.000 abitanti	Revisione pap attivi, attivazione di nuovi pap dove il servizio ancora non è attivo per 40.000 abitanti
	Estensione del servizio di raccolta di prossimità dell'umido con campane per 100.000 abitanti	Estensione del servizio di raccolta di prossimità dell'umido con campane per 15.000 abitanti	Estensione del servizio di raccolta di prossimità dell'umido con campane per 10.000 abitanti
	Prosecuzione attività di sostituzione dei cassonetti per la raccolta del rifiuto indifferenziato. Sostituzione del 30% dei cassonetti esistenti	Prosecuzione attività di sostituzione dei cassonetti per la raccolta del rifiuto indifferenziato. Sostituzione del 80% dei cassonetti esistenti	Completamento processo sostituzione cassonetti.

LINEA DI ATTIVITÀ:	OBIETTIVI 2026	OBIETTIVI 2027	OBIETTIVI 2028
Comunicazione istituzionale e mediazione territoriale	**Attività di comunicazione multicanale e di mediazione territoriale a sostegno della raccolta differenziata**		
	Attività di comunicazione e sensibilizzazione alla raccolta differenziata da svolgersi sul territorio, ai fini dell'attivazione di nuovi PAP e/o servizi stradali per una popolazione servita di 100.000 abitanti	Attività di comunicazione e sensibilizzazione alla raccolta differenziata da svolgersi sul territorio, ai fini dell'attivazione di nuovi PAP e/o servizi stradali per una popolazione servita di 100.000 abitanti	Attività di comunicazione e sensibilizzazione alla raccolta differenziata da svolgersi sul territorio, ai fini dell'attivazione di nuovi PAP e/o servizi stradali per una popolazione servita di 100.000 abitanti
	Iniziative di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed educazione ambientale da realizzarsi con le strutture scolastiche (n.1 campagna)	Iniziative di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed educazione ambientale da realizzarsi con le strutture scolastiche. (n.1 campagna)	Iniziative di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed educazione ambientale da realizzarsi con le strutture scolastiche. (n.1 campagna)
	Attività di comunicazione istituzionale per la riqualificazione dell'immagine Aziendale		
	Campagna multicanale di sensibilizzazione dell'utenza sui temi di R.D., tutela dell'ambiente e sostenibilità	Campagna multicanale di sensibilizzazione dell'utenza sui temi di R.D., tutela dell'ambiente e sostenibilità	Campagna multicanale di sensibilizzazione dell'utenza sui temi di R.D., tutela dell'ambiente e sostenibilità
Adeguamenti ARERA/normativi	**Sperimentazione TARIP**		
	Monitoraggio della sperimentazione su limitato territorio di una municipalità di un sistema finalizzato alla TARIP	Estensione della sperimentazione su ulteriori aree della municipalità di un sistema finalizzato alla TARIP	Monitoraggio della sperimentazione sulle nuove aree della municipalità di un sistema finalizzato alla TARIP
	Monitoraggio dell'organizzazione aziendale in base agli schemi regolatori introdotti da ARERA con le Delibere n. 15/2022 e n. 385/2023. Monitoraggio delle evoluzioni regolatorie connesse all'introduzione dell'MTR-3 e agli aggiornamenti attesi in materia di qualità tecnica. Attenzione ai procedimenti in corso da parte di ARERA in tema di separazione contabile, con valutazione preliminare delle possibili implicazioni organizzative. Osservazione delle iniziative normative relative all'eventuale estensione dell'obbligo di adesione al Servizio Conciliazione e ad altri sviluppi regolatori di rilievo.	Monitoraggio degli sviluppi regolatori in materia di raccolta e trasmissione dei dati tecnici, con particolare riferimento agli indicatori di performance della raccolta differenziata, ai costi standard e ai livelli di efficienza operativa. Progressivo adeguamento della reportistica aziendale agli standard di qualità tecnica previsti da ARERA.	Consolidamento delle attività regolatorie implementate negli anni precedenti. Partecipazione alla fase istruttoria per il successivo periodo regolatorio.
Pianificazione strategica	Monitoraggio della ristrutturazione dell'organigramma e inserimento nuove risorse.	Monitoraggio della ristrutturazione dell'organigramma e inserimento nuove risorse.	Monitoraggio della ristrutturazione dell'organigramma e inserimento nuove risorse

	IMPIANTI e INFRASTRUTTURE A SUPPORTO DELLA RD		
Sviluppo impiantistica di supporto alla raccolta differenziata	Impianto di selezione del multimateriale a Scampia – viale della Resistenza: atti per la definizione della proprietà dei suoli e iter autorizzatorio presso la Regione Campania	Impianto di selezione del multimateriale a Scampia – viale della Resistenza: progettazione esecutiva e indizione della gara per la realizzazione dell'impianto	
	Impianto per la selezione di carta e cartone in via Nuova delle Brecce (ex ICM): inizio dei lavori lotto 2 (ASIA Napoli)	Impianto per la selezione di carta e cartone in via Nuova delle Brecce (ex ICM): completamento lavori Lotto 2 (Asia Napoli) e avvio lavori Lotto 1 (Comune di Napoli)	Impianto per la selezione di carta e cartone in via Nuova delle Brecce (ex ICM): messa in esercizio
	Completamento di un'area di trasbordo in via Pablo Picasso Napoli Municipalità 9 (fondi PN Metro – SA Comune di Napoli).		
	Avvio della procedura di gara per i lavori del centro di raccolta di via Pigna	Avvio dei lavori per la realizzazione del centro di raccolta di via Pigna	messa in esercizio del centro di raccolta di via Pigna
Sviluppo impiantistica di supporto alla raccolta differenziata	Supporto all'Esecuzione opere di realizzazione dell'impianto di compostaggio con recupero di biometano – SA Comune di Napoli	Supporto all'Esecuzione opere di realizzazione dell'impianto di compostaggio con recupero di biometano – SA Comune di Napoli:	collaudo e messa in esercizio dell'impianto di trattamento dell'organico derivante dalla raccolta differenziata
	Distretto emissioni zero e adeguamento CDR Cupa Capodichino: avvio procedura di gara	Distretto emissioni zero e adeguamento CDR Cupa Capodichino: realizzazione opere	Distretto emissioni zero e adeguamento CDR Cupa Capodichino: entrata in esercizio
Organizzazione e logistica	Ristrutturazione di sedi, distretti e autoparchi per una riorganizzazione dei poli logistici aziendali al fine di garantire una più efficiente distribuzione delle risorse umane preposte alle attività di spazzamento e prelievo sul territorio, riducendo i tempi di messa in esercizio compatibilmente con la risoluzione delle problematiche di carattere autorizzativo dei siti e di coesistenza con le realtà presenti nelle aree circostanti	Ristrutturazione di sedi, distretti e autoparchi per una riorganizzazione dei poli logistici aziendali al fine di garantire una più efficiente distribuzione delle risorse umane preposte alle attività di spazzamento e prelievo sul territorio, riducendo i tempi di messa in esercizio compatibilmente con la risoluzione delle problematiche di carattere autorizzativo dei siti e di coesistenza con le realtà presenti nelle aree circostanti	Ristrutturazione di sedi, distretti e autoparchi per una riorganizzazione dei poli logistici aziendali al fine di garantire una più efficiente distribuzione delle risorse umane preposte alle attività di spazzamento e prelievo sul territorio, riducendo i tempi di messa in esercizio compatibilmente con la risoluzione delle problematiche di carattere autorizzativo dei siti e di coesistenza con le realtà presenti nelle aree circostanti
	Individuazione nuovo autoparco in sostituzione di quello in Via Galileo Ferraris.	Messa in esercizio nuovo autoparco in sostituzione di quello in Via Galileo Ferraris ; acquisizione autoparco nell'area occidentale	Opere di adeguamento per autoparco dell'area occidentale

	Servizio di pulizia degli arenili		
	Garantire la regolarità e la continuità del servizio di pulizia degli arenili pubblici non in concessione a privati, in conformità al Capitolato Tecnico vigente, con riferimento alle frequenze settimanali di intervento previste per ciascun sito (stagione invernale: da 3 a 6 interventi/settimana per sito; stagione estiva: 7 interventi/settimana per sito). Il rapporto tra gli interventi effettivamente eseguiti nei tempi e nelle frequenze previste dal Capitolato e gli interventi programmati deve essere pari ad almeno il 70%. La verifica è effettuata dal Servizio Tutela del Mare nell'esercizio delle funzioni di controllo analogo, anche attraverso le rendicontazioni trimestrali di cui al Capitolato Tecnico.	Come 2026, con innalzamento della soglia minima di conformità ad almeno 80% degli interventi programmati.	Come 2027, con mantenimento della soglia all'80% e verifica dell'estensione del servizio a eventuali nuovi siti individuati dall'Amministrazione.

Organismo Partecipato: A.N.M. S.p.A.

È in itinere la procedura di affidamento ad A.N.M. S.p.A., in regime di *in house providing* del servizio di trasporto pubblico locale nonché degli ulteriori servizi pubblici ricadenti nel lotto 5 del Bacino Regionale, giusta deliberazione di Giunta comunale n. 602 del 19/12/2024.

Tenuto conto che la citata Delibera ha prorogato il contratto di concessione della sosta fino al 30/06/2026 si riporta di seguito l'obiettivo relativo a tale linea di attività per il periodo 01 gennaio – 30 giugno 2026.

Linea di Attività:	**Numero obiettivo**	**01 gennaio – 30 giugno 2026**
SOSTA A RASO E IN STRUTTURA	1	Rilascio Permessi residenti. La società ANM dovrà rilasciare i permessi entro 30 gg dalla richiesta. Report da cui si evinca data della richiesta e data rilascio permesso del permesso
	2	Assicurare l'installazione dei parcometri: La società trasmette relazione con l'indicazione delle attività effettuata. L'obiettivo si intende raggiunto se si è provveduto ad effettuare l'installazione di almeno 100 dispositivi
	3	Assicurare il ripasso della segnaletica orizzontale degli stalli di sosta a raso: La società trasmette relazione con l'indicazione delle attività di manutenzione effettuata sugli stalli a raso. L'obiettivo si intende raggiunto se si è provveduto ad effettuare il ripasso della segnaletica di almeno il 25% delle strisce blu presenti sul territorio
	4	Assicurare la pulizia dei parcheggi in struttura: La società trasmette relazione con l'indicazione delle attività di pulizia effettuata nei parcheggi in struttura. L'obiettivo si intende raggiunto se si è provveduto ad effettuare la pulizia almeno settimanale di tutti i parcheggi per i quali è prevista tale attività

Di seguito sono indicati gli obiettivi programmatici specifici riferiti agli Impianti di controllo del traffico

Linea di Attività:	**Obiettivi 2026**	**Obiettivi 2027**	**Obiettivi 2028**
Mobilità	Rispetto dei tempi di intervento per la manutenzione degli impianti di controllo del traffico.	Rispetto dei tempi di intervento per la manutenzione degli impianti di controllo del traffico.	Rispetto dei tempi di intervento per la manutenzione degli impianti di controllo del traffico.

COMUNE DI NAPOLI

Organismo Partecipato: NAPOLI HOLDING SRL

<table>
<tr><th rowspan="2">Linea di Attività:</th><th colspan="2">Obiettivi 2026</th><th rowspan="2">Obiettivi 2027</th><th rowspan="2">Obiettivi 2028</th></tr>
<tr><th>I sem</th><th>II sem</th></tr>
<tr><td rowspan="4">TPL e servizi accessori alla mobilità</td><td>Potenziamento del controllo di qualità sulle attività espletate dalla società esercente</td><td colspan="3" rowspan="3">È in itinere il processo di potenziamento strutturale e funzionale di Napoli Holding Srl, attraverso il graduale trasferimento delle partecipazioni societarie sotto il perimetro di controllo della holding company.

Pertanto, gli obiettivi programmatici specifici, inerenti al periodo di riferimento del Documento Unico di Programmazione, saranno formulati – e assegnati – solo all’esito della definizione della citata procedura.</td></tr>
<tr><td>Monitoraggio delle attività di controllo della società esercente sul corretto comportamento dell’utenza.</td></tr>
<tr><td>Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati all’utenza per il tramite della società esercente</td></tr>
<tr><td colspan="2">Monitoraggio e messa in atto di azioni finalizzate alla implementazione della customer satisfaction</td><td>Monitoraggio e messa in atto di azioni finalizzate alla implementazione della customer satisfaction</td><td>Monitoraggio e messa in atto di azioni finalizzate alla implementazione della customer satisfaction</td></tr>
<tr><td colspan="2">Monitoraggio dello stato di conservazione del patrimonio affidato</td><td>Monitoraggio dello stato di conservazione del patrimonio affidato</td><td>Monitoraggio dello stato di conservazione del patrimonio affidato</td></tr>
</table>

COMUNE DI NAPOLI

Organismo Partecipato: ABC Azienda Speciale

LINEA DI ATTIVITÀ	OBIETTIVI 2026	OBIETTIVI 2027	OBIETTIVI 2028
Servizio Idrico Integrato	Incremento della pianificazione di azioni volte al mantenimento degli impianti e delle opere oggetto del S.I.I. di proprietà del Comune di Napoli	Incremento della pianificazione di azioni volte al mantenimento degli impianti e delle opere oggetto del S.I.I. di proprietà del Comune di Napoli	Incremento della pianificazione di azioni volte al mantenimento degli impianti e delle opere oggetto del S.I.I. di proprietà del Comune di Napoli
	Aumento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria previsti nel Programma degli Interventi e della percentuale di esecuzione	Aumento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria previsti nel Programma degli Interventi e della percentuale di esecuzione	Aumento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria previsti nel Programma degli Interventi e della percentuale di esecuzione
	Elaborazione partecipata del Piano economico Finanziario per la gestione del S.I.I.	Elaborazione partecipata del Piano economico Finanziario per la gestione del S.I.I.	Elaborazione partecipata del Piano economico Finanziario per la gestione del S.I.I.
	Condivisione degli investimenti fatti da tariffa sulle infrastrutture del S.I.I.	Condivisione degli investimenti fatti da tariffa sulle infrastrutture del S.I.I.	Condivisione degli investimenti fatti da tariffa sulle infrastrutture del S.I.I.
	Interventi straordinari imprevisti / imprevedibili eseguiti o in corso con relativa rendicontazione degli stessi	Interventi straordinari imprevisti / imprevedibili eseguiti o in corso con relativa rendicontazione degli stessi	Interventi straordinari imprevisti / imprevedibili eseguiti o in corso con relativa rendicontazione degli stessi
	Raggiungimento degli standard di efficienza e il rispetto dei limiti in materia alla qualità dell'acqua potabile erogata	Incremento degli standard di efficienza e rispetto dei limiti in materia alla qualità dell'acqua potabile erogata e controllo sul loro raggiungimento	Incremento degli standard di efficienza e rispetto dei limiti in materia alla qualità dell'acqua potabile erogata e controllo sul loro raggiungimento
	Uso razionale della risorsa idrica e salvaguardia della qualità dell'acqua	Miglioramento delle attività per l'uso razionale della risorsa idrica e la salvaguardia della qualità dell'acqua	Miglioramento delle attività per l'uso razionale della risorsa idrica e la salvaguardia della qualità dell'acqua
	Avvio del censimento di tutte le immissioni private della rete fognaria e relativa rappresentazione cartografica	Avanzamento del censimento di tutte le immissioni private della rete fognaria e relativa rappresentazione cartografica	Avanzamento del censimento di tutte le immissioni private nella rete fognaria e relativa rappresentazione cartografica
Attività complementari non rientranti nel S.I.I.	Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.	Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.	Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.
	Gestione/Manut.ne impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al S.I.I.	Gestione/Manut.ne impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al S.I.I.	Gestione/Manut.ne impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al S.I.I.
	Gestione/Manut.ne dei beverini presenti sul territorio del Comune di Napoli	Gestione/Manut.ne dei beverini presenti sul territorio del Comune di Napoli	Gestione/Manut.ne dei beverini presenti sul territorio del Comune di Napoli

Organismo Partecipato: C.A.A.N.

Il Centro Agroalimentare di Napoli – Società Consortile per azioni – CAAN ha in atto la procedura di concordato preventivo; pertanto, gli obiettivi programmatici, inerenti al periodo di riferimento del Documento Unico di Programmazione, potranno essere assegnati solo all'esito della procedura esecutiva.

COMUNE DI NAPOLI

Organismo Partecipato: NAPOLI SERVIZI S.P.A.

	OBIETTIVI 2026	OBIETTIVI 2027	OBIETTIVI 2028
Programmazione delle attività ordinarie	Miglioramento della gestione dei servizi attraverso una programmazione puntuale ed efficiente, con riferimento al piano delle attività, contenente tutte le informazioni quantitative, programmatiche e gestionali relative allo svolgimento delle lavorazioni. La Società ha l'obiettivo di garantire puntualità ed efficacia organizzativa, anticipando la trasmissione del piano delle attività.	Miglioramento della gestione dei servizi attraverso una programmazione puntuale ed efficiente, con riferimento al piano delle attività, contenente tutte le informazioni quantitative, programmatiche e gestionali relative allo svolgimento delle lavorazioni. La Società ha l'obiettivo di garantire puntualità ed efficacia organizzativa, anticipando la trasmissione ell'aggiornamento del piano delle attività.	Miglioramento della gestione dei servizi attraverso una programmazione puntuale ed efficiente, con riferimento al piano delle attività, contenente tutte le informazioni quantitative, programmatiche e gestionali relative allo svolgimento delle lavorazioni. La Società ha l'obiettivo di garantire puntualità ed efficacia organizzativa, anticipando la trasmissione dell'aggiornamento del piano delle attività.
Elementi di verifica	Trasmissione formale del Piano delle Attività al servizio competente ratione materiae entro il 25/10/2026	Trasmissione formale del Piano delle Attività al servizio competente ratione materiae entro il 10/10/2027	Trasmissione formale del Piano delle Attività al servizio competente ratione materiae entro il 25/09/2028
Livelli di servizio delle attività ordinarie	Monitoraggio dei livelli di servizio secondo gli indicatori di prestazione e gli elementi di verifica che l'azienda deve garantire per assicurare la qualità e l'efficienza dei servizi. La Società ha l'obiettivo di garantire un andamento crescente, degli indicatori di prestazione in termini di qualità e maggiori del valore di riferimento.	Monitoraggio dei livelli di servizio secondo gli indicatori di prestazione e gli elementi di verifica che l'azienda deve garantire per assicurare la qualità e l'efficienza dei servizi. La Società ha l'obiettivo di garantire, un andamento strettamente crescente degli indicatori di prestazione in termini di qualità, a partire dal valore raggiunto nell'anno precedente.	Monitoraggio dei livelli di servizio secondo gli indicatori di prestazione e gli elementi di verifica che l'azienda deve garantire per assicurare la qualità e l'efficienza dei servizi. La Società ha l'obiettivo di garantire un andamento strettamente crescente, tendendo al raggiungimento del valore massimo, degli indicatori di prestazione in termini di qualità a partire dal valore raggiunto nell'anno precedente.
Elementi di verifica	Verifica mediante la redazione dei report sui livelli di servizio in cui sia misurabile l'andamento crescente degli indicatori di prestazione (riferimento di partenza: primo monitoraggio)	Verifica mediante la redazione dei report sui livelli di servizio in cui sia misurabile l'andamento strettamente crescente degli indicatori di prestazione a partire dal valore raggiunto nell'anno precedente.	Verifica mediante la redazione dei report sui livelli di servizio in cui sia misurabile a partire dal valore raggiunto nell'anno precedente l'andamento strettamente crescente e il raggiungimento del valore massimo degli indicatori di prestazione.
Attività straordinarie a richiesta	Miglioramento qualitativo dei servizi erogati con particolare riferimento alle attività straordinarie a richiesta aventi carattere di indifferibilità o urgenza. La società ha l'obiettivo di migliorare il livello di puntualità nell' esecuzione dell'intervento, con percentuale minima del 70% di esecuzione di interventi indifferibili o urgenti effettuati entro le successive 48h dalla richiesta formale.	Miglioramento qualitativo dei servizi erogati con particolare riferimento alle attività straordinarie a richiesta aventi carattere di indifferibilità o urgenza. La società ha l'obiettivo di migliorare il livello di puntualità nell' esecuzione dell'intervento, con percentuale minima del 80% di esecuzione di interventi indifferibili o urgenti effettuati entro le successive 48h dalla richiesta formale.	Miglioramento qualitativo dei servizi erogati con particolare riferimento alle attività straordinarie a richiesta aventi carattere di indifferibilità o urgenza. La società ha l'obiettivo di migliorare il livello di puntualità nell' esecuzione dell'intervento, con percentuale minima del 90% di esecuzione di interventi indifferibili o urgenti effettuati entro le successive 48h dalla richiesta formale.

Elementi di verifica	Redazione di un report contenente il numero di richieste di intervento con carattere di indifferibilità o urgenza e il numero di interventi eseguiti riportante data e orario certi dell'ordine di esecuzione	Redazione di un report contenente il numero di richieste di intervento con carattere di indifferibilità o urgenza e il numero di interventi eseguiti riportante data e orario certi dell'ordine di esecuzione	Redazione di un report contenente il numero di richieste di intervento con carattere di indifferibilità o urgenza e il numero di interventi eseguiti riportante data e orario certi dell'ordine di esecuzione.