



AREA PARTECIPATE COMUNALI

SERVIZIO PARTECIPATE

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE
1099I_03072024_02

Prot.1099I/2024/02 del 03 luglio 2024

OGGETTO: **Aggiornamento del piano di rotazione degli incarichi da conferire al personale non dirigenziale assegnato al Servizio Partecipate in attuazione delle previsioni di cui al paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PARTECIPATE

PREMESSO che

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023 è stato dato avvio al processo di riorganizzazione dell'Ente, in conformità con quanto previsto dal Documento Unico di programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione del consiglio Comunale n.69 del 23/03/2023, prevedendo, tra l'altro, l'istituzione dell'Area Partecipate Comunali;
- con la medesima Deliberazione di Giunta 185/2023 è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e il nuovo Organigramma dell'Ente;
- con disposizione del Direttore Generale n.17 del 19/06/2023 si è proceduto alla *“Definizione dell'articolazione della macrostruttura dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli”*;
- con tale disposizione n.17/2023 la neoistituita **Area Partecipate Comunali** è stata articolata in:
 1. Servizio Partecipate
 2. Servizio Partecipazioni Societarie;
- con Decreto Sindacale n. 255 del 23/06/2023 è stato conferito al dott. Claudio Martelli l'incarico di Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali;
- con Decreto Sindacale n. 320 del 23/06/2023 è stato conferito al medesimo dott. Claudio Martelli l'incarico di Dirigente del Servizio Partecipate;
- con Decreto Sindacale n. 321 del 23/06/2023 è stato conferito al dott. Pasquale Chiodi l'incarico di Dirigente del Servizio Partecipazioni Societarie;
- a seguito dimissioni volontarie del dr. Chiodi, con Decreto Sindacale n.18 del 18/01/2024 è stato conferito al dott. Tommaso Vito Pierpaolo Elia Irmici l'incarico di Dirigente del Servizio Partecipazioni Societarie;
- con le successive dimissioni del dott. Tommaso Vito Pierpaolo Elia Irmici, le funzioni di Dirigente del Servizio Partecipazioni Societarie sono attualmente svolte *ad interim* dal dott. Claudio Martelli, quale Responsabile dell'Area, in forza delle disposizioni di cui all'art. 18 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO, altresì, che

- la legge n. 190 del 6 novembre 2012, nell'introdurre nuovi strumenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ha, nel contempo, definito gli obblighi e i compiti attribuiti alle pubbliche amministrazioni, prevedendo tra le misure cardine di prevenzione del rischio anche la rotazione del personale e, in particolare, del personale responsabile delle aree maggiormente esposte a rischio di corruzione;
- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l'altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione dei dirigenti, del personale con funzioni di responsabilità e dei dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio corruzione;

- l'art.14, comma 11, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69/2024, prevede che: *«I dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come individuati secondo gli elementi identificativi contenuti nella pianificazione in materia di prevenzione della corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici secondo i criteri e linee guida stabilite dal medesimo piano ovvero da atti di regolazione adottati dall'Amministrazione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, secondo la vigente normativa»;*

PRESO ATTO che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 445/2022, ha provveduto all'«*Approvazione dei criteri e delle linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale*»;
- con disposizione del Direttore Generale n. 90 del 27/12/2023 è stato aggiornato il piano di rotazione dei Dirigenti del Comune di Napoli e sono state identificate le strutture della nuova organizzazione dell'Ente coinvolte nell'applicazione della misura della rotazione del personale, tra le quali rientra l'Area Partecipate Comunali;
- le citate linee guida, al paragrafo 6.2, prevedono che i Piani di rotazione siano adottati dai Responsabili di Area per il personale titolare di incarico di posizione organizzativa e dai Dirigenti per gli incarichi di responsabile del procedimento ex art. 5 della L. 241/1990, di responsabile unico del procedimento ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (oggi responsabile unico di progetto, ex art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023), di direttore dei lavori e di direttore dell'esecuzione del contratto;

DATO ATTO che

- con Disposizione Dirigenziale 1099I/2024/001 del 12 gennaio 2024 il Servizio Partecipate, incardinato nell'Area Partecipate, ha adottato il piano di rotazione ordinaria degli incarichi del personale non dirigenziale assegnato alla struttura dell'Area Partecipate Comunali in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022;

RILEVATO che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023 è stato approvato il *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione* ai sensi del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 e dato mandato al Direttore Generale di procedere, con propri provvedimenti, alla definizione del quadro dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B, Fascia C da assegnare alle strutture dell'Ente, nonché dei parametri e criteri per l'istituzione ed il conferimento dei medesimi;
- con disposizione del Direttore Generale n. 5 del 23/02/2024 si è proceduto alla definizione e definitiva assegnazione alle strutture dell'Ente del quadro dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C;
- il contingente assegnato all'Area Partecipate Comunale è di n.4 incarichi di fascia “B” e n.1 incarichi di fascia “C”;
- con Ordine di Servizio del Direttore Generale n. 04 del 13/03/2024 sono state definite le procedure da seguire per le profilature degli incarichi da parte del Direttore Operativo/Responsabile di Area/Direttore di Municipalità/Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma, la disciplina per la presentazione delle candidature dei dipendenti, nonché i parametri per la valutazione finale di ciascun candidato;

RILEVATO inoltre che

- alla data del 03/06/2024 sono cessati tutti i precedenti incarichi di posizione organizzativa ed alta professionalità e contestualmente si è conclusa la procedura per il conferimento dei nuovi incarichi di elevata qualificazione

RILEVATO, ancora, che a seguito approvazione delle graduatorie sulla piattaforma dedicata alla data del 03/06/2024, il Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali ha conferito i seguenti incarichi di Elevata Qualificazione di cui al contingente assegnato alla medesima Area ed ai Servizi in essa incardinati:

- al dott. Vincenzo Taccone l'incarico di fascia “B” denominato **“Rapporti tra il Comune di Napoli, ABC Azienda Speciale e Asia Napoli Spa”**, presso il Servizio Partecipate (giusta disposizione organizzativa n.10 del 03/06/2024);
- alla dott.ssa Stefania De Fusco l'incarico di fascia “B” denominato **“Sistema delle Partecipate comunali e funzioni trasversali dell'Area”**, (giusta disposizione organizzativa n.11 del 03/06/2024);
- alla dott.ssa Valeria Autiero, dipendente assegnato ad altra Area, l'incarico di fascia “B” denominato **“Rapporti**

tra il Comune di Napoli e Napoli Servizi Spa", presso il Servizio Partecipate, (giusta disposizione organizzativa n.12 del 03/06/2024);

- alla dott.ssa Giovanna Esposito, dipendente assegnato ad altra Area, l'incarico di fascia "B" denominato **"Rapporti tra il Comune di Napoli, Napoli Holding Srl e Anm Spa"** presso il Servizio Partecipate, (giusta disposizione organizzativa n.13 del 03/06/2024);
- alla dott.ssa Flora Bruno, dipendente assegnato ad altra Area, l'incarico di fascia "C", denominato **"Rapporti tra il Comune di Napoli e gli organismi partecipati non in house"**, presso il Servizio Partecipazioni Societarie, (giusta disposizione organizzativa n.14 del 05/06/2024);

RILEVATO altresì che

- a seguito conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione ai dipendenti su indicati, con Ordine di Servizio n. 02 del 03/07/2024 il Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali ha provveduto a rimodulare l'assegnazione del personale in servizio tra Area e Servizi nella stessa incardinati;
- con il citato Ordine di Servizio sono state specificamente assegnate al Servizio Partecipate le seguenti unità:
 1. Vincenzo Taccone - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D);
 2. Valeria Autiero - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D);
 3. Giovanna Esposito - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D);
 4. Roberta Inglese - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D);
 5. Domenico Tuccillo - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D);
 6. Valentina Veneziani - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D).

ATTESO che con il medesimo Ordine di Servizio, sono stati altresì individuati i Responsabili del procedimento per ciascuna attività/funzione assegnata al Servizio Partecipate secondo la tabella che segue:

SERVIZIO PARTECIPATE

FUNZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Coordinamento dei rapporti tra il Comune di Napoli e ABC Azienda Speciale	dr. Vincenzo Taccone
Coordinamento dei rapporti tra il Comune di Napoli e Asia Spa	dr. Vincenzo Taccone
Coordinamento dei rapporti tra il Comune di Napoli, Napoli Holding Srl e Anm Spa	dott.ssa Giovanna Esposito
Coordinamento dei rapporti tra il Comune di Napoli e Napoli Servizi Spa	dott.ssa Valeria Autiero
Definizione delle linee di indirizzo per la redazione dei contratti di servizio e della carta della qualità dei servizi	dr. Vincenzo Taccone per ASIA SpA ed ABC Azienda Speciale dott.ssa Valeria Autiero per Napoli Servizi Spa
Definizione della strategia di audit, da effettuare sulla gestione e qualità dei servizi erogati dalle società e/o enti partecipati, con particolare riferimento ad ABC, Asia, Napoli Holding, Anm e Napoli Servizi	
Attività di supporto alle strutture comunali per la costituzione, capitalizzazione e ricapitalizzazione, modificazione delle società partecipate che ricevono affidamenti di servizio e/o svolgono attività per conto del Comune di Napoli	
Attività di collaborazione con i Servizi competenti alla predisposizione di statuti, atti costitutivi, patti parasociali e altri atti fondamentali, nonché di convenzioni e/o contratti con le società che ricevono affidamenti di servizio e/o svolgono attività per conto del Comune di Napoli, in conformità allo statuto comunale e alla predisposizione degli atti per la relativa approvazione	
Supporto istruttorio al Sindaco o suo delegato per l'esercizio delle prerogative dell'Ente nell'ambito delle assemblee sociali degli enti e società di competenza del Servizio	
	dott.ssa Giovanna Esposito per Napoli Holding Srl ed ANM SpA

Collaborazione e supporto ai servizi competenti nella definizione, predisposizione, revisione e monitoraggio dei contratti di servizio e degli altri eventuali atti regolanti l'affidamento dei servizi pubblici e/o di attività strumentali all'Ente	
Collaborazione alla predisposizione di studi di fattibilità economica in relazione all'esternalizzazione di servizi tramite costituzione di nuovi soggetti partecipati o all'internalizzazione da soggetti partecipati	
Altre attività temporaneamente delegate dal Responsabile dell'Area, anche a supporto delle ulteriori unità operative della stessa	

RITENUTO

- necessario procedere all'aggiornamento del piano di rotazione del personale non dirigenziale assegnato al Servizio Partecipate, nonché degli incarichi di elevata qualificazione di cui alle premesse che prece-
dono, da adottare entro 30 giorni dal conferimento del nuovo incarico, nel rispetto delle previsioni di cui al
paragrafo 2 dei "Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale", approvati con
DGC n. 445/2022;

VISTI

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazioni di Giunta Comunale n. 445/2022 e le linee guida alla stessa allegate;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;
- la Disposizione del Direttore Generale n.17 del 19/06/2023;
- la Disposizione del Direttore Generale n.90 del 27/12/2023;
- il Decreto Sindacale n. 255 del 23 giugno 2023;
- l'Ordine di Servizio n.1098Z/2024/002 del 03/07/2024 del Responsabile dell'Area Partecipate Comunali;

ATTESTATA

- la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;
- che i dati personali eventualmente presenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy;
- che il presente provvedimento sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione previsti dalla vigente normativa e dagli atti regolamentari e programmatori del Comune di Napoli.

Per tutti quanti i motivi e le ragioni sopra esposti

DISPONE

- **ADOTTARE** il piano di rotazione del personale non dirigenziale come da schema allegato All_I1099I_02_001, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, in sostituzione del previgente piano di rotazione adottato con Disposizione n. 1099I/2024/001 del 12 gennaio 2024;
- **DARE ATTO** che la rotazione per gli incarichi di elevata qualificazione tiene conto e rispetta quanto previsto in materia al paragrafo 2 delle linee guida allegate alla D.G.C. n.445/2022, atteso che la durata massima prevista di permanenza nel medesimo incarico non supera i due affidamenti consecutivi;
- **DARE ATTO** che la rotazione per gli incarichi di Responsabile del procedimento del Servizio Partecipate

individuati con gli ordini di Servizio nn.1098Z/2024/001 del 08/01/2024 e 1098Z/2024/002 del 03/07/2024 si effettuerà entro e non oltre 5 anni decorrenti dalla data di conferimento, salvo diverse disposizioni motivatamente adottate dal Dirigente del Servizio Partecipate;

- **PREVEDERE** che gli incarichi di Responsabile unico del progetto ex art. 15 del D. Lgs. 36/2023, di Direttore dei lavori e di Direttore dell'esecuzione del contratto ex art. 114 del D. Lgs. 36/2023 del Servizio Partecipate, saranno, se del caso, conferiti di volta in volta dalla dirigenza a dipendenti diversi, nel rispetto del principio di rotazione;
- **DARE ATTO** che il piano di rotazione disposto di cui ai precedenti punti potrà essere oggetto di aggiornamento, ricorrendone la necessità, utilità e/o opportunità;
- **AFFIDARE** alla dottoressa Stefania De Fusco, incardinata nell'Area Partecipate Comunali, il compito di provvedere agli eventuali adempimenti derivanti dall'adozione del Piano di rotazione del personale non dirigenziale dell'Area Partecipate per quanto agli aspetti relativi a Gestione del Personale, Trasparenza, Anticorruzione, Controlli interni e Privacy.

Il Dirigente
del Servizio Partecipate
Dott. Claudio Martelli
(firmato digitalmente *)