



AREA PARTECIPATE COMUNALI

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE
1098I_03072024_020

Prot.1098I/2024/020 del 03 luglio 2024

OGGETTO: **Aggiornamento del piano di rotazione degli incarichi da conferire al personale non dirigenziale assegnato all'Area Partecipate Comunali in attuazione delle previsioni di cui al paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022**

IL RESPONSABILE DELL'AREA PARTECIPATE COMUNALI

PREMESSO che

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023 è stato dato avvio al processo di riorganizzazione dell'Ente, in conformità con quanto previsto dal Documento Unico di programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione del consiglio Comunale n.69 del 23/03/2023, prevedendo, tra l'altro, l'istituzione dell'Area Partecipate Comunali;
- con la medesima Deliberazione di Giunta 185/2023 è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e il nuovo Organigramma dell'Ente;
- con disposizione del Direttore Generale n.17 del 19/06/2023 si è proceduto alla *“Definizione dell'articolazione della macrostruttura dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli”*;
- con tale disposizione n.17/2023 la neoistituita **Area Partecipate Comunali** è stata articolata in:
 1. Servizio Partecipate
 2. Servizio Partecipazioni Societarie;
- con Decreto Sindacale n. 255 del 23/06/2023 è stato conferito al dott. Claudio Martelli l'incarico di Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali;
- con Decreto Sindacale n. 320 del 23/06/2023 è stato conferito al medesimo dott. Claudio Martelli l'incarico di Dirigente del Servizio Partecipate;
- con Decreto Sindacale n. 321 del 23/06/2023 è stato conferito al dott. Pasquale Chiodi l'incarico di Dirigente del Servizio Partecipazioni Societarie;
- a seguito dimissioni volontarie del dr. Chiodi, con Decreto Sindacale n.18 del 18/01/2024 è stato conferito al dott. Tommaso Vito Pierpaolo Elia Irmici l'incarico di Dirigente del Servizio Partecipazioni Societarie;
- con le successive dimissioni del dott. Tommaso Vito Pierpaolo Elia Irmici, le funzioni di Dirigente del Servizio Partecipazioni Societarie sono attualmente svolte *ad interim* dal dott. Claudio Martelli, quale Responsabile dell'Area, in forza delle disposizioni di cui all'art. 18 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO, altresì, che

- la legge n. 190 del 6 novembre 2012, nell'introdurre nuovi strumenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ha, nel contempo, definito gli obblighi e i compiti attribuiti alle pubbliche amministrazioni, prevedendo tra le misure cardine di prevenzione del rischio anche la rotazione del personale e, in particolare, del personale responsabile delle aree maggiormente esposte a rischio di corruzione;
- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l'altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione dei dirigenti, del personale con funzioni di responsabilità e dei dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio corruzione;
- l'art.14, comma 11, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69/2024, prevede che: *«I dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così*

come individuati secondo gli elementi identificativi contenuti nella pianificazione in materia di prevenzione della corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici secondo i criteri e linee guida stabilite dal medesimo piano ovvero da atti di regolazione adottati dall'Amministrazione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, secondo la vigente normativa;

PRESO ATTO che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 445/2022, ha provveduto all'«Approvazione dei criteri e delle linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale»;
- con disposizione del Direttore Generale n. 90 del 27/12/2023 è stato aggiornato il piano di rotazione dei Dirigenti del Comune di Napoli e sono state identificate le strutture della nuova organizzazione dell'Ente coinvolte nell'applicazione della misura della rotazione del personale, tra le quali rientra l'Area Partecipate Comunali;
- le citate linee guida, al paragrafo 6.2, prevedono che i Piani di rotazione siano adottati dai Responsabili di Area per il personale titolare di incarico di posizione organizzativa e dai Dirigenti per gli incarichi di responsabile del procedimento ex art. 5 della L. 241/1990, di responsabile unico del procedimento ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (oggi responsabile unico di progetto, ex art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023), di direttore dei lavori e di direttore dell'esecuzione del contratto;

DATO ATTO che

- con Disposizione Dirigenziale 1098I/2024/001 del 12 gennaio 2024 l'Area Partecipate Comunali ha adottato il piano di rotazione ordinaria degli incarichi del personale non dirigenziale assegnato alla struttura dell'Area Partecipate Comunali e delle posizioni organizzative, in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022;

RILEVATO che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023 è stato approvato il *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione* ai sensi del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 e dato mandato al Direttore Generale di procedere, con propri provvedimenti, alla definizione del quadro dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B, Fascia C da assegnare alle strutture dell'Ente, nonché dei parametri e criteri per l'istituzione ed il conferimento dei medesimi;
- con disposizione del Direttore Generale n. 5 del 23/02/2024 si è proceduto alla definizione e definitiva assegnazione alle strutture dell'Ente del quadro dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C;
- il contingente assegnato all'Area Partecipate Comunale è di n.4 incarichi di fascia “B” e n.1 incarichi di fascia “C”;
- con Ordine di Servizio del Direttore Generale n. 04 del 13/03/2024 sono state definite le procedure da seguire per le profilature degli incarichi da parte del Direttore Operativo/Responsabile di Area/Direttore di Municipalità/Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma, la disciplina per la presentazione delle candidature dei dipendenti, nonché i parametri per la valutazione finale di ciascun candidato;

RILEVATO inoltre che

- alla data del 03/06/2024 sono cessati tutti i precedenti incarichi di posizione organizzativa ed alta professionalità e contestualmente si è conclusa la procedura per il conferimento dei nuovi incarichi di elevata qualificazione

RILEVATO, ancora, che a seguito approvazione delle graduatorie sulla piattaforma dedicata alla data del 03/06/2024, il Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali ha conferito i seguenti incarichi di Elevata Qualificazione di cui al contingente assegnato alla medesima Area:

- al dr. Vincenzo Taccone l'incarico di fascia “B” denominato **“Rapporti tra il Comune di Napoli, ABC Azienda Speciale e Asia Napoli Spa”**, presso il Servizio Partecipate (giusta disposizione organizzativa n.10 del 03/06/2024);
- alla dr.ssa Stefania De Fusco l'incarico di fascia “B” denominato **“Sistema delle Partecipate comunali e funzioni trasversali dell'Area”**, (giusta disposizione organizzativa n.11 del 03/06/2024);
- alla dr.ssa Valeria Autiero, dipendente assegnato ad altra Area, l'incarico di fascia “B” denominato **“Rapporti tra il Comune di Napoli e Napoli Servizi Spa”**, presso il Servizio Partecipate, (giusta disposizione organizzativa n.12 del 03/06/2024);

- alla dr.ssa Giovanna Esposito, dipendente assegnato ad altra Area, l'incarico di fascia "B" denominato **"Rapporti tra il Comune di Napoli, Napoli Holding Srl e Anm Spa"** presso il Servizio Partecipate, (giusta disposizione organizzativa n.13 del 03/06/2024);
- alla dr.ssa Flora Bruno, dipendente assegnato ad altra Area, l'incarico di fascia "C", denominato **"Rapporti tra il Comune di Napoli e gli organismi partecipati non in house"**, presso il Servizio Partecipazioni Societarie, (giusta disposizione organizzativa n.14 del 05/06/2024);

RILEVATO altresì che

- a seguito conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione ai dipendenti su indicati, con Ordine di Servizio n. 02 del 03/07/2024 il Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali ha provveduto a rimodulare l'assegnazione del personale in servizio tra Area e Servizi nella stessa incardinati;
- con il citato Ordine di Servizio sono state specificamente assegnate all'Area Partecipate Comunali le seguenti unità:
 1. Stefania De Fusco Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex D);
 2. Giuseppe Verzino Area degli Istruttori (ex C);
 3. Salvatore Arillo Area degli Operatori esperti (ex B);

ATTESO che con il medesimo Ordine di Servizio, sono stati altresì individuati i Responsabili del procedimento per ciascuna attività/funzione assegnata all'Area e alla U.O.A. Bilancio Consolidato, Controllo Analogo e Adempimenti TUSP secondo la tabella che segue:

AREA PARTECIPATE COMUNALI – FUNZIONI TRASVERSALI

FUNZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Supporto alle attività di programmazione economico-finanziaria e organizzativa dell'Area, al monitoraggio e alla rendicontazione delle attività	dr.ssa Stefania De Fusco
Gestione del personale e supporto allo svolgimento delle funzioni di datore di lavoro	dr.ssa Stefania De Fusco
Supporto nelle attività relative a trasparenza, anticorruzione, controlli interni e privacy	dr.ssa Stefania De Fusco
Gestione inventario beni mobili	dr.ssa Stefania De Fusco
Gestione documentale	dr.ssa Stefania De Fusco
Attività di segreteria	dr.ssa Stefania De Fusco

U.O.A. BILANCIO CONSOLIDATO, CONTROLLO ANALOGO E ADEMPIMENTI TUSP

FUNZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Supporto alla predisposizione, implementazione e monitoraggio piani di riordino del sistema delle partecipazioni comunali, anche esecuzione del "Patto per Napoli"	dr.ssa Stefania De Fusco
Definizione delle linee di indirizzo e supporto all'implementazione dell'accountability delle società ed enti partecipati (bilancio sociale, bilancio di sostenibilità, valutazione di impatto, ecc.)	dr.ssa Stefania De Fusco
Controllo amministrativo e gestionale in ordine all'attuazione degli obiettivi assegnati agli Enti Partecipati	dr.ssa Stefania De Fusco
Controllo sui bilanci e sui risultati economici della gestione delle aziende e società partecipate e monitoraggio economico gestionale sulle aziende comunali e consortili	dr. Vincenzo Taccone per ASIA SpA ed ABC Azienda Speciale ; dr.ssa Valeria Autiero per Napoli Servizi SpA ; dr.ssa Giovanna Esposito per Napoli Holding Srl ed ANM SpA dr.ssa Flora Bruno per gli organismi che non

FUNZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
	svolgono funzioni strumentali dirette e/o non gestiscono servizi pubblici locali
Controlli sotto forma di audit, derivanti da programmi strutturati, da effettuare quale rafforzamento del controllo analogo esercitato dai Servizi Comunali titolari dei contratti di servizio	dr. Vincenzo Taccone per ASIA SpA ed ABC Azienda Speciale ; dr.ssa Valeria Autiero per Napoli Servizi SpA ; dr.ssa Giovanna Esposito per Napoli Holding Srl ed ANM SpA dr.ssa Flora Bruno per gli organismi che non svolgono funzioni strumentali dirette e/o non gestiscono servizi pubblici locali
Gestione del procedimento per l'approvazione del bilancio consolidato del Gruppo Amministrazione del Comune di Napoli	dr.ssa Stefania De Fusco
Supporto per gli adempimenti di cui al TUSP e, in particolare, per la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche	sig. Giuseppe Verzino
Supporto nel coordinamento delle attività finalizzate alla predisposizione della ricognizione annuale sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali	sig. Giuseppe Verzino
Attività di ricognizione dei crediti e debiti tra l'Ente e le società partecipate di cui all'art.11, co.6 lettera j del D.lgs. 118/2011	dr.ssa Stefania De Fusco

RITENUTO

- necessario procedere all'aggiornamento del piano di rotazione del personale non dirigenziale assegnato alla struttura dell'Area Partecipate Comunali, nonché degli incarichi di elevata qualificazione di cui alle premesse che precedono, da adottare entro 30 giorni dal conferimento del nuovo incarico, nel rispetto delle previsioni di cui al paragrafo 2 dei "Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale", approvati con DGC n. 445/2022;

VISTI

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazioni di Giunta Comunale n. 445/2022 e le linee guida alla stessa allegate;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;
- la Disposizione del Direttore Generale n.17 del 19/06/2023;
- la Disposizione del Direttore Generale n.90 del 27/12/2023;
- il Decreto Sindacale n. 255 del 23 giugno 2023;
- l'Ordine di Servizio n.1098Z/2024/002 del 03/07/2024 del Responsabile dell'Area Partecipate Comunali;

ATTESTATA

- la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;
- che i dati personali eventualmente presenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy;
- che il presente provvedimento sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione previsti dalla vigente normativa e dagli atti regolamentari e programmatori del Comune di Napoli.

Per tutti quanti i motivi e le ragioni sopra esposti

DISPONE

- **ADOTTARE** il piano di rotazione del personale non dirigenziale come da schema allegato All_I1098I_020_001, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, in sostituzione del previgente piano di rotazione adottato con Disposizione n. 1098I/2024/001 del 12 gennaio 2024;
- **DARE ATTO** che la rotazione per gli incarichi di elevata qualificazione tiene conto e rispetta quanto previsto in materia al paragrafo 2 delle linee guida allegate alla D.G.C. n.445/2022, atteso che la durata massima prevista di permanenza nel medesimo incarico non supera i due affidamenti consecutivi;
- **DARE ATTO** che la rotazione per gli incarichi di Responsabile del procedimento individuati con gli ordini di Servizio dell'Area Partecipate Comunali nn.1098Z/2024/001 del 08/01/2024 e 1098Z/2024/002 del 03/07/2024 per l'Area Partecipate e per l'UOA Bilancio Consolidato, Controllo analogo e Adempimenti TUSP, si effettuerà entro e non oltre 5 anni decorrenti dalla data di conferimento, salvo diverse disposizioni motivatamente adottate dal Responsabile dell'Area Partecipazioni Comunali;
- **PREVEDERE** che gli incarichi di Responsabile unico del progetto ex art. 15 del D. Lgs. 36/2023, di Direttore dei lavori e di Direttore dell'esecuzione del contratto ex art. 114 del D. Lgs. 36/2023 dell'Area Partecipate e dell'UOA Bilancio Consolidato, Controllo Analogo e Adempimenti TUSP, saranno, se del caso, conferiti di volta in volta dalla dirigenza a dipendenti diversi, nel rispetto del principio di rotazione;
- **DARE ATTO** che il piano di rotazione disposto di cui ai precedenti punti potrà essere oggetto di aggiornamento, ricorrendone la necessità, utilità e/o opportunità;
- **AFFIDARE** alla dottoressa Stefania De Fusco, incardinata nell'Area Partecipate Comunali, il compito di provvedere agli eventuali adempimenti derivanti dall'adozione del Piano di rotazione del personale non dirigenziale dell'Area Partecipate per quanto agli aspetti relativi a Gestione del Personale, Trasparenza, Anticorruzione, Controlli interni e Privacy.

Il Dirigente
Responsabile dell'Area Partecipate Comunali
Dott. Claudio Martelli
(firmato digitalmente *)