



IL SINDACO

DECRETO SINDACALE

OGGETTO: Conferimento alla dirigente dott.ssa Caterina Iorio degli incarichi di responsabile dell'Area Risorse Umane (ARRU1035) e del Servizio Amministrazione Giuridica Risorse Umane (ARRU1036) incardinato nell'Area Risorse Umane.

Premesso che:

con deliberazione n. 185 del 31 maggio 2023 e ss.mm.ii., la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in cui le strutture apicali del Comune di Napoli assumono la configurazione di Aree e Direzioni di Municipalità e vengono determinate come di seguito riportato:

- **Aree:** *Area Gabinetto del Sindaco; Area Direzione Generale; Area Segreteria Generale; Area Avvocatura; Area Ragioneria; Area Sicurezza; Area Servizi al Cittadino; Area Risorse Umane; Area Progetti Speciali; Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi; Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche; Area Infrastrutture di Trasporti; Area Urbanistica; Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare; Area Ambiente; Area Tutela del Territorio; Area Welfare; Area Educazione; Area Sviluppo Economico e Turismo; Area Cultura; Area Sport e Pari opportunità; Area Giovani e Lavoro; Area Centro Unico Acquisti e Gare; Area Partecipate comunali; Area Entrate; Area Tecnica Patrimonio; Area Amministrativa Patrimonio; Area Consiglio Comunale;*
- **Direzioni di Municipalità.**

con disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19 giugno 2023 si è proceduto all'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente, attraverso l'individuazione dei Servizi interni alle Aree in relazione alle rispettive esigenze organizzative;

Considerato che l'attuale Responsabile dell'Area Risorse Umane (ARRU1035) e del Servizio Amministrazione Giuridica Risorse Umane (ARRU1036), individuata rispettivamente con Decreto Sindacale DESIN/2023/258 del 23/06/2023 e con Decreto Sindacale DESIN/2023/223 del 23/06/2023, sarà collocata in quiescenza per il raggiungimento del limite di età previsto dalla normativa vigente, con decorrenza dal 1° settembre 2025;

Valutato che è necessario individuare il nuovo Responsabile dell'Area Risorse Umane (ARRU1035) e del Servizio Amministrazione Giuridica Risorse Umane (ARRU1036) al fine di consentire il regolare espletamento delle relative funzioni ed attività;

Verificato che la procedura di nomina dei dirigenti è definita dall'art. 25 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e prevede che il Sindaco conferisca gli incarichi dirigenziali su proposta del Direttore Generale, sentiti gli Assessori competenti, tenendo conto - tra l'altro - delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare e della valutazione del *curriculum* culturale e professionale;

Ritenuto che a seguito della valutazione delle attitudini dimostrate nei servizi precedenti, delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della valutazione dei risultati ottenuti nelle precedenti esperienze; della capacità nelle relazioni con l'utenza e il personale; del rispetto delle direttive generali emanate dagli organi di governo; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare; dei parametri e/o criteri stabiliti

IL SINDACO

da leggi o altre disposizioni normative o contrattuali e della valutazione del *curriculum* culturale e professionale dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Ente, è possibile individuare la dirigente dott.ssa Caterina Iorio quale nuovo Responsabile dell'Area Risorse Umane (ARRU1035) e del Servizio Amministrazione Giuridica Risorse Umane (ARRU1036);

Dato atto che i dirigenti sono, altresì, tenuti al raggiungimento degli obiettivi individuati, preventivamente ed espressamente, come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'ente, nei documenti di programmazione e formalmente assegnati al dirigente, nonché degli obiettivi di trasparenza, con i relativi obblighi di pubblicazione ascritti, così come contenuti nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, secondo le tempistiche ivi stabilite e tenendo conto del D. Lgs. n. 33/2013, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, il cui mancato raggiungimento determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D. lgs. 165/2001. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

Vista la dichiarazione ex art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità resa dall'interessata;

Letta la delibera di Giunta Comunale n. 487 dell'11 novembre 2021 e il successivo decreto sindacale n. DESIN/2021/0000358 del 19.11.2021;

Attestato che i dati personali ivi presenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy;

su proposta del Direttore Generale;

Visti gli articoli 50, comma 10, e 109 del T.U. EE. LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;

IL SINDACO

conferisce, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla dirigente dott.ssa Caterina Iorio l'incarico di Responsabile dell'Area Risorse Umane (ARRU1035) e del Servizio Amministrazione Giuridica Risorse Umane (ARRU1036) incardinato nell'Area Risorse Umane.

Il suddetto incarico viene conferito fino alla scadenza del mandato del Sindaco e può, in ogni caso, essere modificato per effetto di revoca anticipata ai sensi della normativa vigente, in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per applicazione della misura della rotazione dei dirigenti, per le modifiche e/o adeguamenti dell'attuale assetto organizzativo e in ogni caso si ravvisa l'esigenza di dover diversamente disporre per assicurare la funzionalità dei vari Servizi e strutture interne.

Alla dott.ssa Caterina Iorio rimangono confermati, con le modalità e le scadenze ivi indicate, gli ulteriori incarichi dirigenziali di responsabile del Servizio Coordinamento delle Municipalità e Decentramento (ARDG1005) incardinato nell'Area Direzione Generale, conferito con il decreto sindacale DESIN/2023/273 del 23 giugno 2023 e di responsabile del Servizio Disciplina e

IL SINDACO

Prerogative Sindacali (ARRU1038) incardinato nell'Area Risorse Umane, conferito con il decreto sindacale DESIN/2024/217 del 31 maggio 2024.

Il presente decreto entra in vigore con decorrenza dal 01/09/2025.

Sottoscritto digitalmente
Il Sindaco
Gaetano Manfredi

Le sottoscrizioni, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.