



**ORIGINALE**

Mod \_fdgc \_1 \_21

**DIPARTIMENTO/AREA:** AREA GIOVANI E LAVORO

**SERVIZIO:** POLITICHE GIOVANILI

**ASSESSORATO:** ALLE POLITICHE GIOVANILI E AL LAVORO

**SG:** 467 del 18/09/2025

**DGC:** 518 del 16/09/2025

**Cod. allegati:** //

**Proposta di deliberazione prot. n° 13 del 15/09/2025**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 446**

**OGGETTO:** Servizio Civile Universale - Progetto "Giovani per l'assistenza 2022", trasferimento dei contributi ricevuti dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale all'Ente coprogrammante Associazione Callysto Arts, per le attività di tutoraggio e certificazione delle competenze per gli operatori volontari in servizio nel progetto di cui innanzi. Variazione compensativa tra macro aggregati all'interno della stessa missione - Bilancio di previsione 2025/2027 annualità 2025, ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lett. e-bis) del D. Lgs. n. 267/2000.

Il giorno 25/09/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

Laura LIETO  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessora alle Politiche Giovanili e al Lavoro Chiara Marciani

**PREMESSO CHE:**

- il d.lgs. 6 marzo 2017, n. 40 ha istituito il servizio civile universale che si attua attraverso programmi di intervento di elevata utilità sociale, articolati in progetti, realizzati in Italia o all'estero da enti pubblici o enti ed organizzazioni privati senza scopo di lucro, iscritti in un apposito Albo;
  - il Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta n. 176 del 26.04.2019, ha proceduto all'iscrizione all'albo degli Enti di Servizio Civile Universale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e tenuto dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civili Universale (di seguito "Dipartimento"), individuando nel Dirigente *pro tempore* dell'allora Servizio Giovani e Pari Opportunità, oggi Servizio Politiche Giovanili, il Coordinatore Responsabile del Servizio Civile Universale per l'Ente;
  - il "Dipartimento" in data 25.01.2022 ha emanato l'Avviso pubblico di presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2022 con scadenza alle ore 14:00 del 29 aprile 2022, poi prorogata alle ore 14:00 del 20 maggio 2022;
  - il Comune di Napoli e l'Associazione Callysto Arts hanno sottoscritto un accordo di coprogrammazione per la presentazione e realizzazione del programma di intervento denominato **"Giovani per Napoli"**, di cui è referente l'Ente Comune di Napoli, codice SU00317, articolato in n. 2 progetti, *"Giovani per l'assistenza 2022"* (di cui è referente l'Ente Comune di Napoli) e *"Giovani per il cambiamento"* (di cui è referente l'Ente Callysto Arts), con lo scopo condiviso di garantire una migliore realizzazione degli obiettivi del programma stesso;
  - con Decreto del "Dipartimento" n. 1.005 del 15.11.2022 è stata approvata la graduatoria definitiva dei programmi di intervento di servizio civile universale da realizzarsi in Italia e all'estero di cui all'Avviso di presentazione di programmi dell'anno 2022, tra i quali risulta utilmente classificato il suddetto programma denominato **"Giovani per Napoli"**, codice programma PMCSU003172210280NMTX;
  - con successivo Decreto del "Dipartimento" n. 1.134 del 23.11.2022 è stato disposto il finanziamento di 530 Programmi da realizzarsi in Italia, tra i quali il suddetto programma denominato **"Giovani per Napoli"** - Codice CUP J61J22003160001;
  - in data 15.12.2022 sul sito del "Dipartimento" veniva pubblicato il Bando per la selezione di 71.550 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio Civile Universale, da realizzarsi in Italia e all'estero, con scadenza alle ore 14:00 del 10 Febbraio 2023;
- con Disposizione Dirigenziale n. 65 del 28.12.2022, l'allora Servizio Giovani e Pari Opportunità prendeva atto del Bando suindicato, approvando e pubblicando le schede sintetiche dei progetti *"Giovani per l'assistenza 2022"* e *"Giovani per il cambiamento"*, rientranti nel Programma **"Giovani per Napoli"** dell'Ente per la selezione di complessivi n.118 Volontari;
- esperita la procedura di selezione dei candidati, i suddetti progetti sono stati avviati con la

sottoscrizione dei contratti avvenuta in data 05 settembre 2023 e si sono conclusi in data 04 settembre 2024;

#### CONSIDERATO CHE:

- per i progetti di cui al Programma **“Giovani per Napoli”**, è stato previsto, in sede progettuale, come ulteriore misura a favore dei giovani, un periodo di tutoraggio finalizzato alla facilitazione dell’accesso al mercato del lavoro come previsto dell’art. 12, comma 1 del decreto legislativo 40/2017;
- il Decreto del “Dipartimento” n. 31 del 21 gennaio 2022 di approvazione dei criteri per l’erogazione agli enti di servizio civile dei contributi finanziari per le misure aggiuntive del servizio civile, prevede che per il tutoraggio e la certificazione delle competenze, venga corrisposto agli enti un contributo aggiuntivo, determinato complessivamente in € 470,00 a volontario;
- in data 06.09.2023 il Comune di Napoli e l’Associazione Callysto Arts sottoscrivevano un accordo per la realizzazione dell’attività di formazione generale e tutoraggio nell’ambito del Progetto di Servizio Civile Universale di cui è referente il Comune di Napoli *“Giovani per l’assistenza 2022”*;
- nel succitato accordo l’Ente coprogrammante Callysto Arts si impegnava, tra l’altro, a organizzare ed esperire l’attività di tutoraggio e certificazione delle competenze per gli operatori volontari impiegati nel Progetto *“Giovani per l’assistenza 2022”*, di cui è referente l’Ente Comune di Napoli, secondo le disposizioni vigenti, trasferendo la relativa documentazione al Comune di Napoli e, al contempo, l’Ente referente Comune di Napoli si impegnava a richiedere al Dipartimento il rimborso dei contributi previsti per lo svolgimento dell’attività di tutoraggio e di certificazione delle competenze svolta per gli operatori volontari del medesimo Progetto *“Giovani per l’assistenza 2022”*, e a trasferire le somme ricevute dal Dipartimento, a titolo di contributi, all’Ente coprogrammante, stante la regolarità nelle verifiche previste dalla legge in materia di controlli amministrativi e contabili;
- l’Ente coprogrammante Associazione *“Callysto Arts”*, in p.l.r.p.t., con sede legale in San Giorgio a Cremano (NA) alla Via Matteotti n. 1, C.F. 95074000639, ha regolarmente svolto le attività di tutoraggio e di certificazione delle competenze previste per gli operatori volontari del progetto di cui innanzi;
- l’Ente referente Comune di Napoli ha presentato al “Dipartimento” l’istanza di richiesta di contributo per l’attività di tutoraggio e per la certificazione delle competenze riconosciuto agli Enti di Servizio Civile Universale, come da Decreto 31/2022, e precisamente: € 470,00 per 20 (venti) operatori volontari, per un totale di € 9.400,00;
- il “Dipartimento” ha trasferito la somma di € 9.400,00, di cui alla carta contabile n. 18335 del 21.05.2025;

#### DATO ATTO CHE:

- il Servizio Politiche Giovanili annovera tra i capitoli di propria competenza il capitolo di

4

entrata 255105, denominato *"Finanziamento Presidenza del Consiglio dei Ministri per realizzazione progetti di Servizio Civile"* sul quale bisogna accertare e incassare la predetta somma, denominato Finanziamento Presidenza del Consiglio dei Ministri per realizzazione progetti di servizio civile;

- detto capitolo di entrata 255105 è collegato al capitolo di spesa 155105 parimenti denominato, cui è stato erroneamente attribuito un codice di bilancio identificativo di prestazioni di servizi, anziché un codice di bilancio identificativo di erogazione di contributi (1.04.03.99.999);
- è, altresì, necessario trasferire all'Ente coproprogrammante Associazione Callysto Arts le somme ricevute dal Dipartimento, a titolo di contributi, stante la regolarità nelle verifiche previste dalla legge in materia di controlli amministrativi e contabili, come da accordo sottoscritto in data 06.09.2023, di cui innanzi;
- ai fini del sopra menzionato trasferimento, è necessario procedere ad una variazione di bilancio compensativa tra macroaggregati dello stesso programma, all'interno della stessa missione, prevedendo l'istituzione di un apposito capitolo di spesa da assegnare al Servizio Politiche Giovanili, attribuendo al medesimo un codice di bilancio identificativo di erogazione di contributi (1.04.03.99.999), procedendo altresì a collegare detto capitolo di spesa, di nuova istituzione, al capitolo di entrata 255105;

**DATO ATTO**, che ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lett. e-bis) del D. Lgs. n. 267/2000, l'Organo esecutivo dell'Ente, con provvedimento amministrativo, approva, tra le altre, le variazioni di bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, tra cui quelle compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione;

**RILEVATO CHE:**

- è necessario procedere ad una variazione compensativa tra macro aggregati dello stesso programma all'interno della stessa Missione, in termini di competenza e di cassa nel Bilancio 2025/2027, annualità 2025, ai sensi dell'art 175 comma 5-bis lett. E-bis) del D. Lgs. n. 267/2000 secondo il seguente schema:
  - **Decrementare** il capitolo di bilancio n. 155105 denominato *"Finanziamento Presidenza del Consiglio dei Ministri per realizzazione progetti di Servizio Civile - entrata cap. 255105 "* codice di bilancio 12.08 - 1.03.02.99.999 per l'importo di € 20.250,00;
  - **Istituire** il capitolo di bilancio n. 155105/3 denominato *"Finanziamento Presidenza del Consiglio dei Ministri per realizzazione progetti di Servizio Civile - entrata cap. 255105"* codice di bilancio 12.08 - 1.04.03.99.999 dotando il medesimo dell'importo di € 20.250,00 proveniente dal decremento di cui al citato capitolo 155105;
- è necessario collegare il capitolo di spesa di nuova istituzione 155105/3, di cui precedente schema, con il capitolo di entrata 255105, ed assegnare il medesimo capitolo di spesa di nuova istituzione al Servizio Politiche Giovanili, onde consentire al medesimo

Servizio di trasferire all'Ente coproprogrammante Associazione Callysto Arts le somme ricevute dal Dipartimento, a titolo di contributi, stante la regolarità nelle verifiche previste dalla legge in materia di controlli amministrativi e contabili, come da accordo sottoscritto in data 06.09.2023;

#### ATTESTATI:

- la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "*Regolamento sul Sistema dei controlli interni*" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- che non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, tali da impedire l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli di cui alla deliberazione di G.C. n. 254/2014 e ss.mm.ii.;

#### VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di C. C. n. 43 del 10/06/2025, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) del Comune di Napoli 2025-2027, approvato con Deliberazione di C.C. n. 75 del 22.10.2024;
- la Deliberazione del C. C. n. 6 del 29/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- con Deliberazione di G. C. n. 51 del 25.02.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2025/2027;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 175;

**RICHIAMATO** l'art. 15 del vigente Regolamento di contabilità del Comune di Napoli, che disciplina le variazioni di Bilancio e le relative comunicazioni e variazioni di P.E.G.;

**RITENUTO** di dover procedere, ai sensi dell'art 175 comma 5-bis lett. E-bis) del D. Lgs. n. 267/2000, ad una variazione compensativa tra macro aggregati dello stesso programma all'interno della stessa Missione, in termini di competenza e di cassa nel Bilancio 2025/2027, annualità 2025, al fine di consentire al Servizio Politiche Giovanili di trasferire all'Ente coproprogrammante Associazione Callysto Arts le somme ricevute dal Dipartimento, a titolo di contributi, stante la regolarità nelle verifiche previste dalla legge in materia di controlli amministrativi e contabili, come da accordo sottoscritto in data 06.09.2023;

**RITENUTO, ALTRESI'** necessario proceder all'immediato trasferimento delle somme già trasferite dal "Dipartimento" a titolo di contributo, all'Ente coproprogrammante Associazione Callysto Arts, come da accordo sottoscritto in data 06.09.2023 per l'attività di tutoraggio e certificazione delle competenze già svolta per gli operatori volontari impiegati nel Progetto

IL SEGRETARIO GENERALE  
Monica Cimino

"Giovani per l'assistenza 2022", di cui è referente l'Ente Comune di Napoli, ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

Il Dirigente

*Fabio Di Dato*



## DELIBERA

**1. Autorizzare**, ai sensi dell'art. 175 comma 5-bis lett. E-bis) del D. Lgs. n. 267/2000 la seguente variazione compensativa tra macro aggregati dello stesso programma all'interno della stessa Missione, in termini di competenza e di cassa nel Bilancio 2025/2027, annualità 2025:

- **Decrementare** il capitolo di bilancio n. 155105 denominato *"Finanziamento Presidenza del Consiglio dei Ministri per realizzazione progetti di Servizio Civile - entrata cap. 255105"* codice di bilancio 12.08 - 1.03.02.99.999 per l'importo di € 20.250,00;
- **Istituire** il capitolo di bilancio n. 155105/3 denominato *"Finanziamento Presidenza del Consiglio dei Ministri per realizzazione progetti di Servizio Civile - entrata cap. 255105"* codice di bilancio 12.08 - 1.04.03.99.999 dotando il medesimo dell'importo di € 20.250,00 proveniente dal decremento di cui al citato capitolo 155105;

**2. Procedere** al collegamento del capitolo di spesa di nuova istituzione, di cui allo schema precedente, con il capitolo di entrata 255105;

**3. Assegnare** il capitolo di spesa di nuova istituzione 155105/3 al Servizio Politiche Giovanili, onde consentire al medesimo Servizio di trasferire all'Ente coprogrammante Associazione Callysto Arts le somme ricevute dal Dipartimento, a titolo di contributi, stante la regolarità nelle verifiche previste dalla legge in materia di controlli amministrativi e contabili, come da accordo sottoscritto in data 06.09.2023;

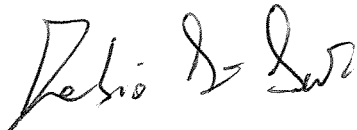
☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.


Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili  
Responsabile dell'Area Giovani e Lavoro

*Fabio Di Dato*



L'Assessora alle Politiche Giovanili e al Lavoro

*Chiara Marciani*





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 15/09/2025, AVENTE A OGGETTO:

**Servizio Civile Universale – Progetto “Giovani per l’assistenza 2022”, trasferimento dei contributi ricevuti dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale all’Ente coproprogrammante Associazione Callysto Arts, per le attività di tutoraggio e certificazione delle competenze per gli operatori volontari in servizio nel progetto di cui innanzi. Variazione compensativa tra macro aggregati all'interno della stessa missione – Bilancio di previsione 2025/2027 annualità 2025, ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lett. e-bis) del D. Lgs. n. 267/2000.**

Il Dirigente, che qui appresso sottoscrive, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole.**

Addì, 15/09/2025

Il Dirigente  
*[Signature]*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 16/09/2025 e protocollata con il n. 2025/518;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
*Favorevole*  
 .....

Addì, 18/9/2025

IL RAGIONIERE GENERALE

*[Signature]*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 15/09/2025  
 SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI  
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 18/09/2025

**SG 467 – Variazione compensativa tra macro-aggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione al bilancio di previsione 2025/2027 - annualità 2025 – per il trasferimento dei contributi ricevuti dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale all'Associazione Callysto Arts.**

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende autorizzare una variazione compensativa tra macro-aggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione al bilancio di previsione 2025/2027 – annualità 2025 – dell'importo di € 20.250,00, al fine di trasferire i contributi ricevuti dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale all'Associazione Callysto Arts, per le attività di tutoraggio e certificazione delle competenze prestate per gli operatori volontari.

#### • ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa emerge come, a seguito di pubblicazione dell'Avviso pubblico di presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2022, risulta utilmente classificato nella graduatoria definitiva dei programmi di intervento di servizio civile universale il programma denominato "Giovani per Napoli", per la realizzazione del quale il Comune di Napoli e l'Associazione Callysto Arts hanno sottoscritto un accordo di co-programmazione.

Nello specifico, la dirigenza rappresenta che: *"Per i progetti di cui al Programma "Giovani per Napoli", è stato previsto, in sede progettuale, come ulteriore misura a favore dei giovani, un periodo di tutoraggio finalizzato alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro"* e che *"Il Decreto del "Dipartimento" n. 31 del 21 gennaio 2022 di approvazione dei criteri per l'erogazione agli enti di servizio civile dei contributi finanziari per le misure aggiuntive del servizio civile, prevede che per il tutoraggio e la certificazione delle competenze, venga corrisposto agli enti un contributo aggiuntivo, determinato complessivamente in € 470,00 a volontario"*.

Dal momento che, su specifica istanza, il Dipartimento ha trasferito la somma di € 9.400,00 e che il capitolo di entrata, sul quale bisogna accertare e incassare la predetta somma, è collegato ad un capitolo di spesa *"cui è stato erroneamente attribuito un codice di bilancio identificativo di prestazioni di servizi, anziché un codice di bilancio identificativo di erogazione di contributi"*, si rende necessario procedere ad una variazione di bilancio compensativa tra macroaggregati dello stesso programma, all'interno della stessa missione, mediante decremento del capitolo di bilancio, *"prevedendo l'istituzione di un apposito capitolo di spesa da assegnare al Servizio Politiche Giovanili, attribuendo al medesimo un codice di bilancio identificativo di erogazione di contributi... [...], procedendo altresì a collegare detto capitolo di spesa, di nuova istituzione, al capitolo di entrata"*

A tale scopo, si manifesta l'urgenza di procedere all'immediato trasferimento all'Associazione Callysto Arts delle somme già trasferite dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civili Universale a titolo di contributo, chiedendosi di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

#### • PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

#### • QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Ai sensi dell'art. 175 comma 5-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, *"L'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come*



2

- **DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)**

## • CONSIDERAZIONI FINALI

*Monica Cinque*

Firmato digitalmente da:  
**MONICA CINQUE**  
Firmato il 24/09/2025 16:33  
ID del Certificato:  
7F:3D:34:73:5F:2D:94:3F:FD:CC:93:3D:44:9D:8F  
Valido dal 09/08/2024 al  
09/08/2027  
ArubaPEC EU Qualified  
Certificate CA.63

Visto:  
Il Sindaco

Visto:  
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 446 del 25/08/2025 composta da n. 10 pagine  
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 29/9/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....

#### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

9

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....

#### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata  
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo  
Comune

dal ..... al .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione

.....

#### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da ..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....