



Determinazione n. 15 del 05/08/2024

OGGETTO: Conferimento incarichi di Supervisione di Gruppo mono professionale ed Individuale degli Assistenti sociali e di Equipe multiprofessionale aventi ad oggetto l'espletamento del Servizio di Rafforzamento dei Servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out, previsto e finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019.

CUP: B64H22000320006

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- con Decreto Direttoriale n. 158 del 15 maggio 2023 la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha provveduto all'aggiornamento della situazione delle disponibilità dei progetti per la linea di sub-investimento 1.1.4 "*Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali*", provvedendo allo scorrimento della graduatoria dei progetti idonei al finanziamento ma non finanziati;
- sulla base di tale scorrimento, la proposta progettuale dell'Ambito Territoriale N01-N10 con capofila il Comune di Napoli è stata ammessa al finanziamento per un importo di € 210.000,00;
- in data 05.09.2023, è stata sottoscritta la Convenzione relativa all'investimento 1.1.4 "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali" tra il Comune di Napoli e la Direzione Generale per la programmazione sociale e lotta alla povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- a seguito di specifiche autorizzazioni concesse dalla Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è stata esperita una procedura di selezione di esperti esterni nonché una gara aperta in due lotti al fine di procedere all'affidamento del Servizio specificato in oggetto;
- tuttavia, entrambe le procedure hanno dato esito infruttuoso rendendo necessario il presente procedimento al fine di affidare le attività di supervisione degli assistenti sociali e di equipe multiprofessionale nel corso del III trimestre dell'anno 2024;

CONSIDERATO

- che per tale motivo, con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024 si è provveduto all'adozione di una procedura preliminare mediante approvazione di un Avviso Pubblico finalizzato alla creazione di una Short-List di professionisti idonei a rivestire la qualifica di supervisori, onde evitare l'esercizio di ulteriore infruttuosa attività amministrativa consistente nell'avvio di altre procedure comparative improduttive, in accordo con i principi di efficacia ed economicità di cui all'art. 1, L. 241/1990;

- che si è provveduto alla diffusione del suddetto Avviso Pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale nonché presso l'Albo Pretorio dell'Ente;
- che le manifestazioni di interesse per l'iscrizione nella Short list dovevano pervenire entro le ore 12:00 del 21/06/2024 secondo le modalità stabilite nell'avviso Pubblico;
- che all'esito della valutazione delle istanze pervenute e ritenute ammissibili sono stati ritenuti idonei alla iscrizione nella Short List n. 9 esperti per la sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali e n. 18 esperti per la sezione B- Esperti per Supervisione di équipe multiprofessionale, sulla base delle motivazioni e valutazioni risultanti dal verbale di istruttoria del 08/07/2024 e del 12/07/2024 agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;
- che, conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 si è proceduto ad approvare l'elenco dei soggetti idonei all'iscrizione nella Sez. A e Sez. B della Short List cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, educatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019;
- che con Disposizione Dirigenziale n. 33 del 09/07/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione comparativa dei curricula degli iscritti alla Short List e, contestualmente, sono stati fissati i criteri per l'attribuzione dei punteggi ai singoli esperti inseriti nell'elenco degli idonei di cui alla sez. A ed alla sez. B della suddetta Short List;
- che l'operato della nominata Commissione era finalizzato alla formazione delle graduatorie a cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe multiprofessionale;
- che, preso atto dei verbali di istruttoria del 10/07/2024, 11/07/2024 e 12/07/2024 attestanti l'operato della suddetta Commissione e conservati agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze sociali del Comune di Napoli, con Determinazione Dirigenziale n. 12 del 15/07/2024 si è proceduto ad approvare le Graduatorie degli esperti idonei inseriti nella sez. A e nella sez. B della Short List approvata con la Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024;
- che ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024 è stato previsto che *“il conferimento degli eventuali incarichi avverrà a seguito di analisi comparativa dei curricula pervenuti che verrà effettuata da apposita Commissione nominata con atto dirigenziale, nel quale saranno definiti i parametri e l'attribuzione dei relativi punteggi. [...] A seguito della valutazione, saranno*



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



selezionati e contattati le figure professionali richieste. Seguirà con le stesse un colloquio durante il quale verranno specificate le modalità organizzative delle attività in ordine agli aspetti tecnici e di esecuzione delle prestazioni che dovranno essere rese in funzione delle finalità del progetto, sulla base delle indicazioni fornite dal Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali, presso spazi messi a disposizione dall'Ente Comunale”.

- che, al fine di espletare il colloquio di cui al citato art. 7 dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024, con Note PG/2024/661933 del 25/07/2024, PG/2024/666151 del 26/07/2024, PG/2024/667039 del 26/07/2024 e PG/2024/670104 del 29/07/2024 si è provveduto a convocare rispettivamente:
 - in data 26/07/2024, la dott.ssa Rita Palomby e la dott.ssa Paola Piacentin - in quanto utilmente collocate nella Graduatoria Short List, sez. B - Esperti per Supervisione di èquipe multiprofessionale di cui alla Determinazione Dirigenziale 12 del 15/07/2024 - per il conferimento degli incarichi di Supervisione di Equipe Multiprofessionale;
 - in data 29/07/2024, la dott.ssa Daniela Amione, la dott.ssa Daniela Venturi, la dott.ssa Laura Stella Sforza e la dott.ssa Irene Caltagirone Amante - in quanto utilmente collocate nella Graduatoria Short List, sez. A - Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali di cui alla Determinazione Dirigenziale 12 del 15/07/2024 - per il conferimento degli incarichi di Supervisione di gruppo degli assistenti sociali;
 - in data 30/07/2024, la dott.ssa Alessandra Cerro, la dott.ssa Pierangela Rocchi, la dott.ssa Carmela Grimaldi, la dott.ssa Anna Ansalone e la dott.ssa Flavia Parisi - in quanto utilmente collocate nella Graduatoria Short List, sez. A - Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali di cui alla Determinazione Dirigenziale 12 del 15/07/2024 - per il conferimento degli incarichi di Supervisione individuale degli assistenti sociali;

PRESO ATTO

- dei verbali redatti in data 26/07/2024, 29/07/2024 e 30/07/2024, conservati agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali del Comune di Napoli ed attestanti l'espletamento del colloquio di cui all'art. 7 dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024 con i candidati sopra indicati;
- delle disponibilità all'accettazione degli incarichi proposti e manifestate in tale sede dai suddetti esperti;

ATTESTATO

che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini della esclusione di eventuali ipotesi di conflitto *ex art.* 6 bis L. 241/90 nel testo vigente e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014 è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive e dalla Commissione nominata con Disposizione Dirigenziale n. 33 del 09/07/2024;

che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli art. 13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente, approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;

che il presente provvedimento contiene dati personali in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;

che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

VISTI

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023- 25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

ATTESTATO

che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 19, D.Lgs. 33/2013 e art. 1 co. 16 della L. 190/2012, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Napoli;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

DETERMINA

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato, di

1. **Prendere atto** delle risultanze dei colloqui esperiti in data 25/07/2024, 29/07/2024 e 30/07/2024 così come evincibili dai verbali ad essi riferibili, conservati agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;

2. **Conferire** gli incarichi di Supervisione di Gruppo mono professionale ed Individuale degli Assistenti sociali e di Equipe multiprofessionale a favore degli assistenti sociali, educatori e psicologi operanti presso il Comune di Napoli, così come di seguito indicato:

- **Dott.ssa Daniela Amione**, Supervisione di Gruppo mono professionale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi PNRR da erogare per un totale di 300 ore in favore di n° 5 gruppi di assistenti sociali operanti presso le Municipalità I, II e VII del Comune di

Napoli;

- **Dott.ssa Daniela Venturi**, Supervisione di Gruppo mono professionale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi FNPS da erogare per un totale di 780 ore in favore di n° 13 gruppi di assistenti sociali operanti presso le Municipalità IV, V, VI, VIII e IX e presso l'Area Welfare del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Laura Stella Sforza**, Supervisione di Gruppo mono professionale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi PNRR da erogare per un totale di 120 ore in favore di n° 2 gruppi di assistenti sociali operanti presso la Municipalità III del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Irene Caltagirone Amante**, Supervisione di Gruppo mono professionale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi PNRR da erogare per un totale di 120 ore in favore di n° 2 gruppi di assistenti sociali operanti presso la Municipalità X del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Alessandra Cerro**, Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi PNRR da erogare per un totale di 96 ore in favore degli assistenti sociali operanti presso la Municipalità X del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Pierangela Rocchi**, Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi PNRR da erogare per un totale di 198 ore in favore degli assistenti sociali operanti presso le Municipalità I e VII del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Carmela Grimaldi**, Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi PNRR da erogare per un totale di 222 ore in favore degli assistenti sociali operanti presso le Municipalità II e III del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Anna Ansalone**, Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi FNPS da erogare per un totale di 450 ore in favore degli assistenti sociali operanti presso le Municipalità VI, VIII e IX del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Flavia Parisi**, Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali finanziato dai Fondi FNPS da erogare per un totale di 186 ore in favore degli assistenti sociali operanti presso le Municipalità IV e V del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Rita Palomby**, Supervisione organizzativa di équipe multidisciplinare finanziato dai Fondi FNPS da erogare per un totale di 308 ore in favore di n° 11 gruppi di operatori sociali operanti presso le Municipalità IV, V, VI, VIII e IX del Comune di Napoli;
- **Dott.ssa Paola Piacentin**, Supervisione organizzativa di équipe multidisciplinare finanziato dai Fondi PNRR da erogare per un totale di 280 ore in favore di n° 10 gruppi di operatori sociali operanti presso le Municipalità I, II, III, VII e X del Comune di Napoli;

3. **Precisare** che si procederà ad assumere gli impegni di spesa relativi all'espletamento dei suddetti incarichi con successiva Determinazione Dirigenziale e che le condizioni di esecuzione degli stessi saranno successivamente regolamentate nello specifico dai contratti individuali stipulati con i singoli professionisti incaricati;

4. **Precisare** altresì che l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 17, co. 8 e 9, d.lgs. 36/2023, si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata della prestazione nelle more della stipula del contratto, onde evitare la possibile perdita dei finanziamenti PNRR in conseguenza del rispetto dei tempi delle ordinarie fasi procedurali di affidamento del servizio;



5. **Dare atto** che il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale dell'Amministrazione comunale www.comune.napoli.it;
6. **Attestare** che il presente documento contiene dati personali in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;
7. **Dare atto** dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. 118/2011, coordinato e integrato dal D. Lgs.126/2014;
8. **Indicare** quale Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali.

Il dirigente in relazione al presente atto attesta che:

- *ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4 comma 41 della L.190/12, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interesse da impedirne l'adozione;*
- *l'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 183, comma 7 D.L. 267 del 18/8/2000 e l'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 07/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2., lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013.*
- *L'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata esperita dalla Dirigenza che sottoscrive.*

**Sottoscritta digitalmente da*
Il Dirigente
dott.ssa Mariarosaria Cesarino

**La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*