



DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 051 del 07/08/2025

Oggetto: Modifica della disposizione del Direttore Generale n. 33 del 04/07/2024 e ss.mm.ii., approvazione del nuovo organigramma funzionale dell'Area Tutela del Territorio



Il Direttore Generale

Premesso che

con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023 è stato dato avvio al processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, in conformità con quanto previsto dal Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 23 marzo 2023;

ai sensi della sopra richiamata deliberazione di G.C. n. 185/2023, è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e il nuovo Organigramma dell'Ente;

con disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19/06/2023 si è proceduto alla *“Definizione dell'articolazione della macrostruttura dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli”*;

con disposizione del Direttore Generale n. 18 del 21/06/2023 è stato definito il nuovo sistema di codifica delle strutture organizzative di livello dirigenziale, attribuendo alle stesse i relativi codici identificativi;

con disposizione del Direttore Generale n. 52 del 28/07/2023 è stato approvato l'organigramma funzionale dell'Area Tutela del Territorio;

con O.d.S. del Direttore Generale n. 010 del 12/09/2024 è stata costituita l'Unità di Progetto denominata “Vele di Scampia”, incardinata nell'Area Tutela del Territorio;

con disposizione del Direttore Generale n. 010 del 29/01/2025, a seguito di una ridefinizione strutturale che ha interessato le Aree Tutela del Territorio e Infrastrutture Stradali e Tecnologiche, approvata con disposizione del Direttore Generale n. 004 del 17/01/2025, è stato approvato il nuovo organigramma funzionale dell'Area Tutela del Territorio;

Considerato che

con disposizione del Direttore Generale n. 048 del 07/08/2025 è stato disposto lo spostamento del Servizio *Sicurezza Abitativa* dall'Area *Tecnica Patrimonio* all'Area *Tutela del Territorio*, approvando, pertanto, l'articolazione interna dell'Area Tutela del Territorio come segue:

Area Tutela del Territorio

- Servizio Gestione emergenze e Protezione Civile
- Servizio Difesa idrogeologica del territorio e Bonifiche
- Servizio Tutela del mare
- Servizio Sicurezza Abitativa
- U.D.P. “Vele di Scampia”

con la medesima sopra richiamata disposizione del Direttore Generale è stato attribuito al Servizio Sicurezza Abitativa il seguente nuovo codice identificativo: ARTT1140;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'approvazione del nuovo organigramma funzionale dell'Area Tutela del Territorio;

Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del *“Regolamento sul Sistema dei controlli interni”* approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

Attestato che il presente documento non contiene dati personali;



Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-26, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Attestato che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2022-2024 e, pertanto, sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione ivi contenuti;

Letto

l'articolo 11, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, recante la definizione delle strutture organizzative nelle quali si articola la macrostruttura, nonché le modalità attraverso le quali procedere alla loro istituzione, modifica e soppressione,

per i motivi esposti in premessa,

DISPONE

1. Approvare il nuovo organigramma funzionale dell'Area Tutela del Territorio, come segue:

Area Tutela del Territorio - ARTT1066

- - Servizio Gestione emergenze e Protezione Civile - ARTT1132
- - Servizio Difesa idrogeologica del territorio e Bonifiche - ARTT1068
- Servizio Tutela del mare - ARTT1133
- Servizio Sicurezza Abitativa – ARTT1140
- -UdP “Vele di Scampia” - ARTT4000

AREA

CODICE: ARTT1066

Funzioni attribuite:

1. Coordinamento, programmazione e gestione amministrativo-contabile delle risorse strumentali, finanziarie e umane messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Area nonché monitoraggio dell'inventario dei beni mobili.
2. Supporto alle attività di programmazione, monitoraggio e aggiornamento del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale dei LL.PP. di concerto con i servizi interessati alle OO.PP..
3. Attività di coordinamento per la ricognizione ed il riconoscimento dei debiti fuori bilancio di competenza dei Servizi;
4. Esercizio delle funzioni a supporto del datore di lavoro, coordinamento nella gestione del personale ed implementazione delle attività necessarie ad assicurare la sicurezza sui luoghi di lavoro, la sorveglianza sanitaria, la formazione del personale e la prevenzione dagli infortuni ed i relativi adempimenti di legge.
5. Attività afferenti alla prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai controlli interni di gestione inerenti all'Area ed al relativo coordinamento con i Servizi.
6. Supporto amministrativo-giuridico ai Servizi al fine di omogenizzare le procedure amministrative; controlli afferenti LL.PP; coordinamento con i Servizi e l'Unità di Progetto.

SERVIZIO GESTIONE EMERGENZE E PROTEZIONE CIVILE

CODICE: ARTT1132

Funzioni attribuite:



1. Organizzazione e coordinamento delle attività connesse alla gestione delle emergenze sul territorio cittadino colpito da calamità naturali o da eventi eccezionali a tutela della sicurezza e dell'incolumità pubblica.
2. Coordinamento delle strutture dell'Ente a qualunque titolo coinvolte nella gestione delle emergenze sul territorio cittadino, garantendo un'efficace collaborazione tra tutte le parti interessate.
3. Realizzazione del piano operativo per la gestione delle emergenze, comprendente la definizione delle azioni da intraprendere, la gestione delle risorse e la distribuzione dei compiti per fronteggiare situazioni critiche.
4. Coordinamento e organizzazione delle attività a supporto dell'Unità di Crisi Comunale, del Centro Operativo Comunale e del Centro Operativo Misto come da D.G.C. n.76/2020.
5. Supporto tecnico al Sindaco ed all'Assessore delegato nelle riunioni del Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica, nonché per le attività legate al bradisismo, al rischio vulcanico, idrogeologico, idraulico e sismico di cui all'art.7 del D.Lgs n.1 del 02/01/2018 (Codice di Protezione Civile).
6. Predisposizione e aggiornamento della pianificazione di emergenza, in particolare attraverso il Piano Generale di Protezione Civile ed i relativi piani di settore, con il supporto dei servizi comunali competenti nelle diverse materie; coordinamento, organizzazione e realizzazione di programmi ed attività afferenti alla Protezione Civile.
7. Partecipazione alle attività di pianificazione nazionale e provinciale, nonché alla programmazione regionale e gestione dei rapporti con le autorità di governo, centrali e periferiche competenti per i piani e per le operazioni di Protezione Civile.
8. Gestione delle attività di primo intervento del turno di guardia tecnico di cui alla deliberazione di giunta comunale n.1063 del 27 marzo 1996.
9. Programmazione e gestione delle attività di raccordo operativo con le strutture di volontariato;
10. Gestione delle attività di manutenzione e acquisizione di beni e servizi inerenti alle attività generali di protezione civile.
11. Coordinamento della modalità di impiego di personale qualificato da mobilitare in occasione di eventi che si verifichino nel territorio anche mediante la gestione elenchi di reperibilità dei servizi essenziali.
12. Organizzazione delle iniziative volte alla formazione, addestramento e aggiornamento del personale addetto alle emergenze per gli aspetti di carattere tecnico.
13. Adempimento di tutti gli aspetti amministrativi dell'Ufficio e gestione centralizzata delle richieste e delle autorizzazioni agli interventi da parte di dipendenti comunali dei diversi servizi in regime di reperibilità e relativa rendicontazione e certificazione.
14. Verifica delle aree e delle strutture di emergenza destinate al supporto e all'assistenza della popolazione, in collaborazione con gli Uffici Tecnici Municipali e la Polizia Locale, nonché gestione delle attività di assistenza alla popolazione colpita da calamità naturali o da eventi avversi eccezionali.
15. Programmazione delle attività di educazione civica nelle scuole della città e progettazione e conduzione delle campagne generali di educazione alle buone pratiche di Protezione Civile.

SERVIZIO DIFESA IDROGEOLOGICA DEL TERRITORIO E BONIFICHE

CODICE: ARTT1068

Funzioni attribuite:

1. Attività di programmazione, progettazione ed esecuzione e relativi adempimenti, compresa l'attività di reperimento delle fonti di finanziamento, degli interventi di competenza comunale, sia in corso che di nuova realizzazione, relativamente alla protezione idraulica e mitigazione del rischio idrogeologico del territorio cittadino.



2. Attività di programmazione, progettazione ed esecuzione dei lavori per gli interventi di messa in sicurezza per i seguenti elementi laddove di proprietà comunale: muri di contenimento dei versanti, pendii, costoni tufacei e cavità.
3. Esecuzione degli interventi di messa in sicurezza derivanti da ordinanze sindacali ed obbligazioni di provvedimenti giurisdizionali esecutivi inerenti muri di contenimento, pendii, costoni tufacei e cavità.
4. Adozione dei provvedimenti connessi alla tutela della pubblica incolumità in relazione a dissesti di natura idrogeologica e situazione di instabilità dei muri di contenimento, dei pendii, dei costoni tufacei, delle cavità interessati.
5. Attività di supporto di natura geologica e geotecnica richiesta da altri Servizi per la progettazione e l'esecuzione di opere pubbliche o di interesse pubblico.
6. Censimento e accertamento delle cavità del sottosuolo cittadino e gestione della relativa banca dati anche attraverso la realizzazione di un Sistema Informativo Territoriale.
7. Emissione dei pareri preventivi in materia di difesa del suolo e di assetto idrogeologico relativi a interventi che incidono sull'assetto geomorfologico, sulla consistenza dei suoli, sulle cavità sotterranee e sul reticolo idrografico ai sensi dell'art. 24 delle Norme tecniche d'attuazione della Variante generale ai PRG.
8. Supporto a soggetti pubblici e privati in merito ai procedimenti tecnico amministrativi in materia di riperimetrazione delle aree a rischio idrogeologico, ai sensi dell'art. 40 delle Norme d'attuazione del vigente Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico – ex Autorità di Bacino Centrale.
9. Individuazione delle parti di sottosuolo della città che possono essere messe a disposizione delle attività di turismo organizzato di massa ovvero di turismo specialistico speleologico, di concerto con i Servizi competenti.
10. Gestione delle attività tecniche e amministrative degli interventi trasferiti dal Commissariato per la difesa idrogeologica (OPCM 3566/2007 e ss.mm.ii.) e relativa gestione dei contenziosi ed espropri.
11. Emissione dei pareri in tema bonifiche nell'ambito delle procedure di cui al Titolo V, Parte Quarta, del D.Lgs.152/2006 di competenza della Regione Campania e del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.
12. Emissione dei pareri in tema bonifiche nell'ambito delle procedure di autorizzazione in capo ai servizi dell'Amministrazione, e di altri Enti.
13. Inserimento nel Certificato di Destinazione Urbanistica relativo ai siti censiti al Piano Regionale di Bonifica delle annotazioni inerenti le procedure di cui al Titolo V, Parte IV, del D.Lgs. 152/2006 e aggiornamento del GIS, di concerto con l'Area Urbanistica.
14. Attuazione del Nuovo Accordo di Programma “Per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica delle aree comprese nel Sito di Interesse Nazionale di “Napoli Orientale”” a valere su finanziamenti dei quali il Comune è beneficiario.

SERVIZIO TUTELA DEL MARE

CODICE: ARTT1133

Funzioni attribuite

1. Gestione delle attività di sorveglianza ecologico-ambientale delle coste.
2. Organizzazione e gestione delle attività di pulizia degli arenili situati nel territorio cittadino liberamente fruibili e accessibili via terra.
3. Pianificazione dell'uso degli arenili.
4. Programmazione e gestione degli interventi e delle attività di tutela del litorale e di Prevenzione dell'inquinamento marino.
5. Realizzazione e manutenzione di opere connesse alle attività di balneazione e di fruizione della costa.
6. Promozione e gestione degli interventi finalizzati alla valorizzazione dell'economia marittima napoletana.



7. Gestione del demanio marittimo e supporto alle attività connesse.
8. Rilascio delle autorizzazioni e controlli in materia di scarichi non in pubblica fognatura ai sensi della Parte III, Sezione II, Titolo IV, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152, recante norme in materia ambientale.

SERVIZIO SICUREZZA ABITATIVA

CODICE: ARTT1140

Funzioni attribuite:

1. Gestione del procedimento per l'emissione dei provvedimenti (diffide e ordinanze sindacali) connessi alla tutela della pubblica incolumità in relazione ai dissesti dei fabbricati (art. 54, co. 4 della Legge n.267/2000 s.m.i.) non appartenenti al patrimonio comunale;
2. Promozione di intese istituzionali con Enti e soggetti titolari di funzioni autorizzative volte a delineare linee guida per l'esecuzione degli interventi di messa in sicurezza connessi alla tutela della pubblica incolumità;
3. Programmazione, progettazione ed esecuzione dei lavori con i relativi adempimenti per gli interventi di messa in sicurezza dei fabbricati di competenza del Servizio in esecuzione di ordinanze sindacali connessi alla tutela della pubblica incolumità e di obbligazioni di provvedimenti giurisdizionali esecutivi;
4. Attivazione di servizi di Vulnerabilità Sismica su edifici o elementi del patrimonio di competenza dell'Area Tecnica Patrimonio e coordinamento e mappatura di servizi analoghi eseguiti o da eseguire su tutto il patrimonio edilizio di proprietà dell'Ente;
5. Attività di regolamentazione, di concerto con le altre Aree interessate per competenza, in materia di lavori di interesse pubblico e gestione dei procedimenti connessi;
6. Attivazione, definizione dei contenuti, regolamentazione e successiva gestione di strumenti per il controllo del patrimonio edilizio, sia privato che di proprietà e competenza dell'Ente, anche mediante adozione/istituzione del Fascicolo digitale delle costruzioni;
7. Implementazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) per le materie di competenza;
8. Partecipazione ai Tavoli Tecnici e alle strutture nazionali, regionali e comunali impegnate nella pianificazione e gestione delle attività connesse all'emergenza per l'area del bradisismo per la Funzione di Protezione Civile del Patrimonio, relativamente agli edifici e ai complessi edilizi presenti sul territorio del Comune di Napoli e non di proprietà e competenza comunali, e, per tali elementi di patrimonio edilizio cittadino, le attività di supporto ed operative/attuative previste dal DL n.140 del 12.10.2023 e dispositivi normativi e regolamentari successivi.

UNITÀ DI PROGETTO “VELE DI SCAMPIA”

CODICE: ARTT4000

Unità di Progetto istituita con Ordine di Servizio del Direttore Generale n.010 del 12/09/2024. Ferme restando le funzioni attribuite con il sopra richiamato atto, si attribuiscono le ulteriori seguenti funzioni:

1. Adempimenti e provvedimenti necessari alla materiale erogazione delle misure di sostegno (CAS) per l'intero arco temporale, fino alla consegna dei nuovi alloggi.
2. Programmazione del fabbisogno finanziario necessario per l'erogazione del CAS e rendicontazione delle somme erogate.
3. Monitoraggio, al fine dell'erogazione dei contributi, delle attività di verifica dei requisiti di accesso al CAS nonché delle attività di costruzione dei nuovi alloggi.

Stabilire che il presente provvedimento venga trasmesso a:



Sindaco
Assessori
Capo Gabinetto
Segretario Generale
Responsabili di Area e, per il loro tramite ai dirigenti
Responsabili di UOA
Direttori di Municipalità
Al Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web

Sottoscritta digitalmente da
IL DIRETTORE GENERALE
Pasquale Granata

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).
La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*