



**Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare
Servizio Grande Progetto UNESCO**

DISPOSIZIONE

N. 47 del 30 dicembre 2025

Oggetto: Adozione del piano di rotazione del personale titolare di incarichi di Responsabile unico del procedimento, Responsabile unico del progetto, Direttore dei lavori e Direttore dell'esecuzione del contratto, incardinati presso il Servizio Grande Progetto UNESCO, in attuazione del paragrafo 6.2 delle Linee Guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022.



il Dirigente del Servizio Grande Progetto UNESCO

Premesso che:

- la L. n. 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, con le disposizioni dettate dall’art. 1, co. 4, lett. e), co. 5, lett. b), e co. 10, lett. b), come modificate dall’art. 19, co. 15 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, definisce gli obblighi e i compiti attribuiti alle diverse Amministrazioni pubbliche in materia di rotazione del personale;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), ricomprende la rotazione del personale tra le misure generali che ciascuna amministrazione è tenuta ad inserire nel proprio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l’altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale per i dirigenti ed i dipendenti con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio fenomeno corruzione;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022, sono stati approvati i *criteri e le linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale*;
- con disposizione del Direttore Generale n. 90 del 27 dicembre 2023 è stato aggiornato il piano di rotazione dei Dirigenti del Comune di Napoli e sono state identificate le strutture della nuova organizzazione dell’Ente coinvolte nell’applicazione della misura della rotazione del personale;
- con la medesima disposizione n. 90/2023 è stato demandato ai Responsabili di Area, ai Direttori di Municipalità ed ai Responsabili delle Unità Organizzative Autonome istituite con decreto sindacale, l’adozione dei piani di rotazione del personale interessato, incardinato nelle strutture individuate a rischio corruzione;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 1° marzo 2024 è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, che all’art. 14 comma 11 prevede che i dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come identificati da precisa mappatura prevista dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, siano tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici, dando adeguata e dettagliata motivazione legata a specifici fattori organizzativi in caso di impossibilità di applicazione della misura stessa.

Rilevato che:

- il testo coordinato dell’allegato alla deliberazione di G.C. n. 445/2022 *Criteri e linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale*, stabilisce:
 - al paragrafo 2, che *la rotazione dei dirigenti e dei titolari di incarichi di posizione organizzativa viene applicata, generalmente, al termine dell’incarico [...] per l’affidamento di altri incarichi, quali, a titolo esemplificativo, gli incarichi di responsabile del procedimento ex art. 5 della L. 241/1990, di responsabile unico del procedimento ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 [, responsabile unico di progetto ex art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 per le procedure avviate a seguito del 1° luglio 2023], di direttore dei lavori e di direttore dell’esecuzione del contratto, la rotazione va attuata nel rispetto delle specifiche discipline*;
 - il medesimo paragrafo 2 specifica che *gli incarichi di responsabile unico del procedimento ex art. 31 del D.lgs. 50/2016 [, responsabile unico di progetto ex art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 per le procedure avviate a seguito del 1° luglio 2023], di direttore dei lavori e di direttore dell’esecuzione del contratto sono di volta in volta conferiti dalla dirigenza a dipendenti diversi, secondo un principio di rotazione, [inoltre] gli incarichi di responsabile del procedimento ex art. 5 della L. 241/1990 nei settori di attività esposti ad alto rischio hanno durata non superiore a 5 anni*;



- al paragrafo 6.2, che *i Piani di rotazione sono adottati*
 - dai Responsabili di Area/Dipartimento, dai Direttori di Municipalità per il personale titolare di incarico di posizione organizzativa, con espressa indicazione di quelli considerati a rischio corruzione e, in caso di mancato inserimento nel piano di rotazione, adeguata motivazione di quelli non ritenuti a rischio corruzione;*
 - dai dirigenti, per i responsabili unici del procedimento e altro personale, come individuati al paragrafo 2;*
- al paragrafo 3 che *qualora si verificano oggettive difficoltà che non consentano l'applicazione della misura della rotazione, ferma restando la necessità di motivare adeguatamente la mancata applicazione, è necessario adottare altre misure organizzative che abbiano effetti analoghi;*
- al paragrafo 6.1 che *la misura della rotazione è applicata a seguito dell'adozione di specifici piani, indicando:*
 1. le strutture organizzative/attività cui applicare la misura della rotazione;
 2. il personale interessato ed il momento in cui dovrà realizzarsi la rotazione;
 3. le eventuali misure sostitutive, adeguatamente motivate.

Valutato che:

- per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, individuano, secondo la normativa vigente, un responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 o un responsabile unico di progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- l'adozione di un piano di rotazione esteso a tutti gli incarichi di RUP potrebbe compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, sottraendo specifiche competenze tecniche ai procedimenti di realizzazione di lavori pubblici;
- per consentire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, per i lavori per i quali si procederà alla rotazione del RUP, si concederà un ulteriore periodo di 6 mesi dalla data di scadenza dell'incarico, per consentire il necessario periodo di affiancamento prima della sostituzione degli stessi.

Atteso che si valuta necessario indicare le misure sostitutive alla rotazione tra quelle individuate nel paragrafo 3, applicabili all'interno del presente servizio, ovvero:

- la *doppia sottoscrizione dei provvedimenti* mediante la firma congiunta degli atti ascrivibili a determinate categorie a rischio corruzione, da parte del dirigente e del responsabile di Area;
- la *doppia sottoscrizione dei provvedimenti* mediante la firma congiunta degli atti ascrivibili a determinate categorie a più alto rischio corruzione, da parte del soggetto istruttore e del dirigente;
- la *segregazione delle funzioni*, attribuendo a soggetti diversi compiti distinti (istruttorie e accertamenti, adozione e attuazione delle decisioni, verifiche e controlli) pur rimanendo il funzionario incaricato competente alla produzione dell'atto finale.

Dato atto che:

- per taluni procedimenti, ci si riserva di avvalersi delle misure alternative sopracitate, in considerazione delle peculiarità dei procedimenti stessi;
- ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché degli artt. 6, 8 e 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento, competente all'adozione dell'atto



medesimo.

Attestato che i dati personali eventualmente presenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy.

Ritenuto necessario adottare il piano di rotazione del personale titolare di incarichi di Responsabile unico del procedimento, Responsabile unico di progetto, Direttore dei lavori e Direttore dell'esecuzione del contratto incardinati presso il Servizio Grande Progetto UNESCO, in attuazione del paragrafo 6.2 delle Linee Guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022.

Visti:

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 163/2006
- il D.lgs. n. 50/2016;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- la L. n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il CCNL 2019-2021;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 90 del 27 dicembre 2023;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025-2027, alla Sezione 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

DISPONE

Per i motivi esposti in narrativa:

1. **Adottare** il piano di rotazione del personale titolare di incarichi di Responsabile unico del procedimento, Responsabile unico di progetto, Direttore dei lavori e Direttore dell'esecuzione del contratto incardinati presso il Servizio Grande Progetto UNESCO, in attuazione del paragrafo 6.2 delle Linee Guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022.
2. **Prevedere** per il personale avente gli incarichi di Responsabile unico del procedimento, Responsabile unico di progetto, Direttore dei lavori e Direttore dell'esecuzione del contratto, non sottoposti alla misura della rotazione per le motivazioni in premessa, le misure di seguito indicate:
 - la *doppia sottoscrizione dei provvedimenti* mediante la firma congiunta degli atti ascrivibili a determinate categorie a rischio corruzione, da parte del dirigente e del responsabile di Area;
 - la *doppia sottoscrizione dei provvedimenti* mediante la firma congiunta degli atti ascrivibili a determinate categorie a più alto rischio corruzione, da parte del soggetto istruttore e del dirigente;
 - la *segregazione delle funzioni*, attribuendo a soggetti diversi compiti distinti, pur rimanendo il funzionario incaricato competente alla produzione dell'atto finale.
3. **Elencare** sia gli incarichi sottoposti all'applicazione della misura di rotazione del personale, che quelli sottoposti all'applicazione delle misure sostitutive della rotazione, assieme ai nominativi del personale incaricato ed alla data di rotazione:



Servizio Grande Progetto UNESCO Piano di rotazione degli incarichi del personale					
Procedimento	Incarico	Nominativo	Provvedimento di nomina	Applicazione misura di rotazione	Data di rotazione
POR FESR 2014/2020 - Murazione aragonese Porta Capuana CUP B62I12000140009	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	M. Orlando	Disp. n. 6/2024 Rep. 1783/2024	SI	2029
	DL art. 130 D.Lgs 163/2006	M. Michelino	Disp. n. 30/2018 Rep. 3365/2018	NO	Misura alternativa
	Collaudatore ex art.120 co. 2bis D.lgs. 163/2006	Francesco Sorrentino	Disp. n. 5/2023 Rep. 7566/2023	SI	2028
FSC 2014/2020 – PSC Regione Campania - Complesso Monumentale di Castel Capuano CUP B62C12000100006	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	M.T. Sepe	Disp. n. 6/2024 Rep. 1783/2024	SI	2029
	Collaudatore ex art. 120 co 2bis D.lgs. 163/2006	F. Di Giovanni	Disp. n. 34/22 Rep. 90/23	SI	2027
FSC 2014/2020 – PSC Regione Campania - Complesso dei Girolamini CUP B68I12000920003	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	M.T. Sepe	Disp. n. 6/2024 Rep. 1783/2024	SI	2029
POR FESR 2014/2020 - Complesso di S. Paolo Maggiore CUP B68I12000870003	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	M.T. Sepe	Disp. n. 6/2024 Rep. 1783/2024	SI	2029
FSC 2014/2020 – PSC Regione Campania - Cappelle e Chiese raggruppate CUP B62C12000130008	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	M. Orlando	Disp. n. 6/2024 Rep. 1783/2024	SI	2029
FSC 2014/2020 – PSC Regione Campania - Sacro Tempio della Scorzata CUP 68I12000970006	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	L. d'Angelo	Disp. 2/2015	NO	Misura alternativa
FSC 2014/2020 – PSC Regione Campania - Teatro Antico di Neapolis CUP B64B11000130006	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	L. d'Angelo	Disp. 2/2015	NO	Misura alternativa



FSC 2014/2020 – PSC Regione Campania - Riqualificazione spazi urbani - Lotto 1 CUP B62C12000090006	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	L. d'Angelo	Disp. 2/2015	NO	Misura alternativa
	DL ex art. 130 D.Lgs 163/2006	F. Talamo de Vargas Macciucca	Disp. 10/2020 Rep. 1463/2020	NO	Misura alternativa
	Collaudatore ex art. 120 co. 2bis D.lgs. 163/2006	S. Scapicchio	Disp. 16/2024 Rep. 5632/2024	SI	2029
	Collaudatore ex art. 120 co. 2bis D.lgs. 163/2006	G. Luongo	Disp. 17/2019 Rep.2156/2019	NO	Misura alternativa
	Collaudatore ex art. 120 co. 2bis D.lgs. 163/2006	M. Rocco	Disp. 34/2015 Rep.3612/2015	NO	Misura alternativa
POR FESR 2014/2020 - Riqualificazione spazi urbani - Lotto 2 CUP B62C12000090006	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	L. d'Angelo	Disp. 2/2015	NO	Misura alternativa
	DL ex art. 130 D.Lgs 163/2006	F. Talamo de Vargas Macciucca	Disp. 46/2025	SI	2030
	Collaudatore ex art. 120 co 2bis D.lgs. 163/2006	G. Lanzuise	Disp. 10/2017	NO	Misura alternativa
FSC 2014/2020 – PSC Regione Campania - Riqualificazione spazi urbani - Lotto 3 CUP B62C12000090006	RUP ex art. 10 D.lgs. 163/2006	L. d'Angelo	Disp. 2/2015	NO	Misura alternativa
	DL ex art. 130 D.Lgs 163/2006	F. Talamo de Vargas Macciucca	Disp. 37/2025 Rep. 8562/2025	SI	2030
CIS Napoli – Centro storico - FSC 2014-2020 Grande Progetto centro storico di Napoli - Valorizzazione del sito UNESCO – lavori	RUP ex art. 31 D.lgs. 50/2016	L. d'Angelo	Disp. 5/2021	SI	2026



complementari CUP B65F21001090001					
CIS Napoli – Centro storico - FSC 2014-2020 - Sub intervento 1 San Lorenz Maggiore CUP B65F21001090001	Collaudatore ex art. 101 D.lgs. 50/2016	P. Baiano	Disp. 16/2025 Rep. 3308/2025	SI	2030
	Collaudatore ex art. 147 co. 6 D.lgs. 50/2016	R. Pennetta	Disp. 36/2025 Rep. 8391/2025	SI	2030
Piano Strategico Città Metropolitana di Napoli - Riqualficazione spazi urbani lotto 1 – completamento CUP B63D19000210003	RUP ex art. 31 D.lgs. 50/2016	I.Titomanlio	Disp. 5/2024 Rep. 1769/2024	SI	2029
	Collaudatore ex art. 101 D.lgs. 50/2016	S. Napolitano	Disp. 3/2025 Rep. 738/2025	SI	2030
Piano Strategico Città Metropolitana di Napoli - Riqualficazione spazi urbani lotto 3 – completamento CUP B63D19000220003	RUP ex art. 31 D.lgs. 50/2016	I.Titomanlio	Disp. 5/2024 Rep. 1769/2024	SI	2029
	Collaudatore ex art. 101 D.lgs. 50/2016	G. Buonocore	Disp. 39/2025 Rep. 9073/2025	SI	2030
Piano Strategico Città Metropolitana di Napoli - Recupero, restauro archeologico e riqualficazione dell'acquedotto romano denominato Panti Rossi e delle aree ad esso adiacenti CUP B67E19000170003	RUP ex art. 31 D.lgs. 50/2016	M. Michelino	Disp. 3/2019 Rep. 3455/2019	NO	Misura alternativa
Piano Strategico Città Metropolitana di Napoli - Completamento del restauro e rifunionalizzazione dei Torrini di Castel dell'Ovo CUP B67E19000180003	RUP ex art. 31 D.lgs. 50/2016	M. Michelino	Disp. 6/2023 Rep. 05752/2023	SI	2028
Legge 77/2006 - Il Teatro e l'area del Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti tecnologici innovativi finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli CUP B62B13000010005	RUP ex art. 31 D.lgs. 50/2016	I. Lettieri	Disp. 30/2022 Rep. 7488/2022	SI	2027
Completamento dell'impianto di protezione scariche atmosferiche LPS esterno posto a protezione della cupola della chiesa della SS.	RUP ex art. 15 D.lgs. 36/2023	Luca d'Angelo	Det. IG 3283/2025	SI	2030



Annunziata CUP B69C22000130004					
-----------------------------------	--	--	--	--	--

4. **Precisare** che il Piano di rotazione può essere soggetto a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze.
5. **Notificare** la presente disposizione al personale interessato.
6. **Trasmettere** la presente disposizione, per quanto di competenza e per opportuna conoscenza, al Vicesindaco, Assessore all'Urbanistica, all'Assessore al Personale, al Direttore Generale e al Segretario Generale.
7. **Trasmettere** la presente disposizione al Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali affinché dia adeguata informazione alle organizzazioni sindacali.
8. **Inviare** la presente disposizione al Servizio Portale Web e Social Media per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Sottoscritto digitalmente da:
Il Dirigente
arch. Luca d'Angelo

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005.