



Sara Arnese

Nazionalità: Italiana | **Sesso:** Femminile | **Indirizzo e-mail:** [REDACTED] |

Indirizzo e-mail: [REDACTED] | **Indirizzo:** Italia (Abitazione)

● ESPERIENZA LAVORATIVA

FUNZIONARIA AMMINISTRATIVA – COMUNE DI NAPOLI – 29/11/2024 – Attuale – NAPOLI, ITALIA

Attribuzione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione di dell'indennità per "Specifiche Responsabilità", dell'incarico di specifiche (Fascia A), di cui all'art. 84 del CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021 del 16/11/2022

• **04 maggio 2026 i**

- Supporto al DEC per adesione all'Accordo

Quadro Consip Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di Demand e PMO per le PAL 3 – Lotto1 – Servizi applicativi e accessori – ID 2610. RTI ALMAVIVA

• **19 maggio 2026 - in corso**

Segretaria della Commissione di cui all'Avviso pubblico di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo approvato con Disposizione dirigenziale n. 182 del 31/03/2026.

• **09 marzo 2026 – in corso**

Segretaria del Collegio Consultivo Tecnico costituito per l'intervento di "Riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio lotto P cd. case dei puffi nel quartiere Scampia - EDIFICI A1 - A2"

• **10 dicembre 2025 – gennaio 2026**

Segretaria della Commissione relativa al reclutamento di personale da inquadrare nel profilo di "Autista" - Area degli operatori esperti, finanziato con risorse stanziare dal Decreto Bradisismo di cui alla selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 e ss.mm.ii. e della DGR 283/2022.

• **15 settembre 2025 – novembre 2025**

Segretaria della Commissione per la valutazione delle candidature dei dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comune di Napoli con con profilo professionale amministrativo per l'individuazione di n. 3 unità di personale da assegnare all'Area Avvocatura con modifica del profilo professionale in istruttore direttivo avvocato/funziionario avvocato (vecchio ordinamento professionale).

• **3 settembre 2025 – gennaio 2026**

Supporto al RUP per le installazioni luminose cd. Luminarie natalizie.

• **20 giugno 2025 – luglio 2025**

Segretaria della commissione giudicatrice per il conferimento di incarico del Direttore Generale della Napoli Servizi S.p.A.

• **12 marzo 2025 – dicembre 2025**

Supporto al RUP per intervento "Citizen inclusione – Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali", Misura 1.4.2 nell'ambito dell'attuazione della Missione 1, Componente 1, Asse 1 del PNRR.

• **12 dicembre 2024 – 31 dicembre 2024**

Segretaria della Commissione relativa alla procedura di mobilità ex art. 34 bis comma 2 del D.Lgs.n.165/2001 per il reclutamento di n. 8 unità di personale dell'Area degli Operatori Esperti, con profilo di Autista

• **19 marzo 2024 – giugno 2024**

Segretario della Commissione relativa all'individuazione della figura del Coordinatore del Tavolo politico-gestionale di cui alla deliberazione di G.C. n. 19 del gennaio 2022

FUNZIONARIA AMMINISTRATIVA – COMUNE DI NAPOLI – 15/06/2023 – Attuale – NAPOLI, ITALIA

Area Direzione Generale – Servizio “Sviluppo Organizzativo”

- *Supporto alla Direzione Generale nella governance organizzativa e nel coordinamento delle strutture dell'Ente.*
- *Gestione dei processi di pianificazione, riorganizzazione e miglioramento dell'assetto organizzativo.*
- *Coordinamento e segreteria degli organismi direzionali e dei processi decisionali propedeutici agli atti di Giunta.*
- *Analisi, revisione e reingegnerizzazione dei processi organizzativi.*
- *Gestione dei processi relativi a posizioni organizzative e incarichi dirigenziali, inclusa la definizione dei requisiti e la valutazione delle posizioni.*

PRATICANTE AVVOCATO – STUDIO LEGALE DI MARTINO, C.SO GARIBALDI N. 168, PORTICI, NA 80055 – 01/04/2018 – 30/11/2019 – PORTICI, ITALIA

Pratica forense in diritto civile.

- Supporto al dominus nell'attività di studio e di ricerca giurisprudenziale.
- Redazione di atti giudiziali e stragiudiziali.
- Partecipazione attiva alle udienze presso Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello.
- Gestione dei rapporti con la cancelleria dei Tribunali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/01/2024 – 13/01/2025 Napoli, Italia

MASTER DI II LIVELLO - ORGANIZZAZIONE, MANAGEMENT, E-GOVERNMENT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (1500 ORE - 60 CFU) Università degli Studi Suor Orsola Benincasa - Napoli

Voto finale 110/110 | **Livello EQF** Livello 8 EQF

10/12/2021 Napoli, Italia

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE Corte d'Appello di Napoli

Livello EQF Livello 7 EQF

01/09/2018 – 30/06/2022 Napoli, Italia

CORSO DI PREPARAZIONE AL CONCORSO PER MAGISTRATO ORDINARIO “IURISPRUDENTIA”
IURISPRUDENTIA

Corso di formazione per la preparazione del concorso di magistratura con l'approfondimento di materie di Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto Amministrativo

18/06/2018 – 18/12/2019 Napoli, Italia

TIROCINIO FORMATIVO EX ART. 73 D.L. 69/2013 Tribunale di Napoli, I sez. civile

- Studio di fascicoli
- Redazione di verbali di udienza
- Redazione di ordinanze e minute di sentenze di primo grado
- Partecipazione attiva alle udienze
- Svolgimento di ricerche giurisprudenziali

01/10/2012 – 18/04/2018 Napoli, Italia

LAUREA IN GIURISPRUDENZA Università degli Studi di Napoli “Federico II”

Voto finale 105/110 | **Livello EQF** Livello 7 EQF |

Tesi Tesi di Laurea in Diritto Amministrativo dal titolo “La colpa della pubblica amministrazione nel risarcimento del danno da lesione di interessi legittimi”

01/09/2007 – 30/06/2012 Portici (NA), Italia

DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO Liceo Scientifico “Filippo Silvestri”

Livello EQF Livello 4 EQF

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".