



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AMBIENTE

SERVIZIO: SERVIZIO IGIENE ALLA CITTA'

ASSESSORATO: SINDACO - ASSESSORATO ALLA SALUTE E AL VERDE CON DELEGA ALL'IGIENE URBANA

SG: 343 del 25/09/2023

DGC: 375 del 22/09/2023

Cod. allegati: 1071L_2023_03

Proposta di deliberazione prot. n° 11

del 22/09/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 323

OGGETTO: Protocollo d'intesa per la promozione e la valorizzazione della tutela ambientale e di tutte le forme di volontariato, in campo ambientale e sociale, per il miglioramento del territorio fra il Comune di Napoli e l'associazione Plastic Free ONLUS - Approvazione schema di Protocollo e autorizzazione alla firma.

Il giorno 29/09/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P A

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P A

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
D.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco e dell'Assessore alla Salute e al Verde con delega all'Igiene Urbana,

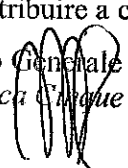
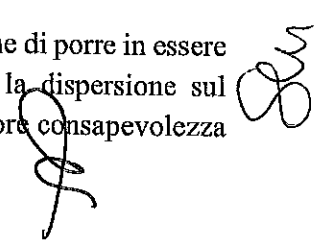
Premesso che

- la Direttiva U. E. 2019/904 del Parlamento Europeo e del Consiglio ha posto l'obiettivo di *“prevenire e ridurre l'incidenza di determinati prodotti di plastica sull'ambiente, in particolare l'ambiente acquatico, e sulla salute umana, nonché promuovere la transizione verso un'economia circolare con modelli imprenditoriali, prodotti e materiali innovativi e sostenibili, contribuendo in tal modo al corretto funzionamento del mercato interno”*;
- il D.lgs. n. 196 del 8 novembre 2021 ha recepito la Direttiva EU 2019/904 del Parlamento Europeo e del Consiglio ed opera contemporaneamente su diversi fronti puntando ad una sensibilizzazione dei consumatori ad un consumo responsabile, prevedendo limitazioni e divieti di vendita, estendendo la responsabilità dei produttori secondo il principio *“chi inquina paga”*;
- la L. Cost. 1/2022 ha modificato gli artt. 9 e 41 Cost., inserendo la tutela dell'ambiente, della biodiversità e degli ecosistemi all'interno del quadro costituzionale, anche nell'interesse delle future generazioni, conferendo all'ambiente rango di bene giuridico di rilievo costituzionale, statuendo, altresì, che l'iniziativa economica privata non può svolgersi in danno della salute e dell'ambiente;
- il D.lgs. 152/06 stabilisce il principio della responsabilizzazione e della cooperazione a diverso titolo dei soggetti coinvolti nella produzione e gestione dei rifiuti stessi e per l'attuazione di tale principio prevedono, tra l'altro, la possibilità di ricorrere a procedure negoziate e, più in generale, di promuovere e favorire l'azione concertata e programmata tra Pubbliche amministrazioni e soggetti privati con appositi accordi di programma.

Considerato che

- l'obiettivo dell'Unione Europea è promuovere una politica *plastic free* e la scelta è di farlo attraverso una graduale eliminazione dei prodotti più nocivi per l'ambiente, in modo da incentivare la sicurezza ambientale ed evitare la dispersione ambientale della plastica, infatti la *"Strategia europea sulla plastica"*, adottata dalla Commissione europea il 16 gennaio 2018, mira a ridurre la produzione di rifiuti di plastica, a rendere riciclabili tutti gli imballaggi di plastica, ad arrestare il consumo della plastica monouso non biodegradabile ed a contrastare lo sversamento di rifiuti in mare;
- nel corso degli ultimi 50 anni il ruolo e l'importanza della plastica nella nostra economia sono cresciuti in modo costante, la produzione mondiale di plastica è aumentata di venti volte rispetto agli anni '60 del secolo scorso, raggiungendo 322 milioni di tonnellate nel 2015, e nei successivi 20 anni dovrebbe raddoppiare;
- pertanto, l'esigenza di implementare azioni virtuose di contrasto alla presenza di plastica usa e getta sul territorio ha indotto il Comune di Napoli a dare avvio ad attività di amministrazione attiva, avvalendosi anche dell'ausilio di associazioni di volontariato;
- l'associazione Plastic Free è un'organizzazione di volontariato con l'obiettivo di informare e sensibilizzare più persone possibili sulla pericolosità della plastica, in particolare quella monouso, per i suoi effetti devastanti sull'intero ecosistema;
- il Comune di Napoli ha avviato interlocuzioni con l'associazione Plastic Free al fine di porre in essere attività sinergiche di sensibilizzazione e di lotta contro l'utilizzo massiccio e la dispersione sul territorio di plastica usa e getta, con l'obiettivo di contribuire a creare una maggiore consapevolezza

Il Segretario Generale
D^{ssa} Monica Ciarrocca

sull'importanza di preservare l'ambiente dalla plastica e dell'opera svolta più in generale in tale contesto dall'associazione Plastic Free.

Dato atto che

- per la comunanza degli obiettivi gli enti sottoscrittori hanno inteso individuare nell'allegato schema di Protocollo di intesa, ai sensi dell'art. 119 D.lgs. 267/00, la forma e lo strumento più idoneo a definire le modalità operative e le tempistiche di realizzazione degli atti e delle attività oggetto del Protocollo che ciascun ente, per la parte di propria competenza, si impegna ad adempiere utilizzando i criteri generali per le successive fasi gestionali ed attuative;
- come previsto dallo schema di Protocollo di intesa allegato, ai fini dell'effettiva operatività, il Comune di Napoli si impegna a supportare le attività dell'associazione Plastic Free, semplificando i passaggi burocratici tra le parti per permettere all'associazione Plastic Free la velocizzazione delle attività di volontariato sul territorio, creando un canale di comunicazione diretto tra le parti, per lo sviluppo dell'associazione sul territorio e per il miglioramento della città verso la tematica *green*;
- per la realizzazione delle attività oggetto del Protocollo di collaborazione non è previsto alcun onere a carico del Bilancio comunale;
- allo stato le modalità per la redazione e la sottoscrizione di Protocolli d'Intesa e Accordi di collaborazione sono regolati presso l'Ente da apposita circolare PG/2022/306419 del 20.04.2022, a firme del Capo di Gabinetto, e pertanto con nota istruttoria PG/2023/73550 del 15.09.2023 l'Ufficio di Gabinetto ha espresso parere di coerenza del protocollo/Accordo con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

Attestato che

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della L. 241/90, introdotto con Legge 190/2012, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- il presente atto non contiene dati personali.

Visti

- la Direttiva UE 2019/904;
- la L. 241/90;
- L. 190/2012;
- il D.Lgs. 196/2021;
- il D.Lgs. 152/06;
- il D.Lgs. 267/00.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 4 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n.:

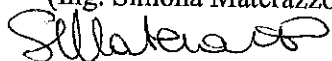
- 1071L_003_01: Protocollo di intesa fra il Comune di Napoli e Plastic Free per la promozione e la valorizzazione della tutela ambientale e di tutte le forme di volontariato, in campo ambientale e sociale, per il miglioramento del territorio.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Segretario Generale
D^{ssa} Monica Cingue



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
IGIENE DELLA CITTA'
(Ing. Simona Materazzo)




Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Aderire alla collaborazione con l'associazione Plastic Free e per l'effetto approvare il testo del "Protocollo d'intesa per la promozione e la valorizzazione della tutela ambientale e di tutte le forme di volontariato, in campo ambientale e sociale, per il miglioramento del territorio fra il Comune di Napoli e l'associazione Plastic Free", allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
 2. Dare atto che il Protocollo, ai sensi dell'art. 119 D.lgs. 267/00, sarà sottoscritto tra Comune di Napoli, a cura del Sindaco e l'associazione Plastic Free, a cura del suo legale rappresentante.
 3. Demandare al Servizio Igiene della Città l'invio del testo del Protocollo, digitalmente sottoscritto dal legale rappresentante dell'associazione Plastic Free, all'Ufficio di Gabinetto, a termine della richiamata circolare PG/2022/306419 del 20.04.2019.
 4. Demandare al Servizio Igiene della Città le attività per l'attuazione del Protocollo.
 5. Dare atto che per la realizzazione delle attività previste nel presente Protocollo nessun onere è previsto a carico del Bilancio comunale.
- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SINDACO
(Prof. Ing. Gaetano Manfredi)

L'ASSESSORE alla SALUTE e al VERDE
con Delega all'IGIENE URBANA
(Prof. Vincenzo Santagada)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
IGIENE DELLA CITTA'
(Ing. Simona Materazzo)

VISTO: IL RESPONSABILE DELL'AREA AMBIENTE
(Ing. Arnaldo Stella)

Il Segretario Generale
D.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 22/09/2023 AVENTE AD OGGETTO:
Protocollo d'intesa per la promozione e la valorizzazione della tutela ambientale e di tutte le forme di volontariato, in campo ambientale e sociale, per il miglioramento del territorio fra il Comune di Napoli e l'associazione Plastic Free ONLUS - Approvazione schema di Protocollo e autorizzazione alla firma.

Il Dirigente del Servizio IGIENE DELLA CITTÀ esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

Addì, 22/09/2023.....

IL DIRIGENTE
(Ing. Simona Materazzo)

[Signature]

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 22/09/2023..... e protocollata con il n. DGE/2023/275;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V.f.o.

Addì, 25/9/23.....

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 11 del 22.09.2023 DGC 2023/375 del 22.09.2023. Servizio Igiene
della Città**

La proposta in esame approva lo schema di Protocollo d'Intesa, ai sensi dell'art. 119 del D.lgs 267/2000, tra Comune di Napoli e l'Associazione " Plastic Free " per una durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione, per la promozione e valorizzazione della tutela ambientale.

Il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sugli eventuali successivi atti che saranno disposti dal dirigente proponente.

Napoli, 25.09.2023

Pu

Il Ragioniere Generale
dott. ssa *Claudia Gargiulo*
Claudia Gargiulo

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il presente atto si propone di approvare il testo del Protocollo d'intesa per la promozione e la valorizzazione della tutela ambientale e di tutte le forme di volontariato, in campo ambientale e sociale, per il miglioramento del territorio, da attuare in collaborazione con l'associazione Plastic Free.

Il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è *"Favorevole"*.

La proposta di deliberazione è corredata del favorevole parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Ragioniere Generale ha rappresentato che *"Il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile."*

Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sugli eventuali successivi atti che saranno disposti dal dirigente proponente."

Come si evince dalla parte narrativa della proposta di deliberazione, la collaborazione tra il Comune e l'associazione "Plastic Free" si propone di *"porre in essere attività sinergiche di sensibilizzazione e di lotta contro l'utilizzo massiccio e la dispersione sul territorio di plastica usa e getta, con l'obiettivo di contribuire a creare una maggiore consapevolezza sull'importanza di preservare l'ambiente dalla plastica"*.

Dalla lettura del Protocollo emerge che, ai fini della realizzazione dell'iniziativa, sulla quale il Capo di Gabinetto ha espresso parere di coerenza con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione, il Comune di Napoli si impegna, tra l'altro, ad offrire *"il proprio patrocinio gratuito autorizzando le attività sul territorio e garantendo l'intervento dell'azienda di raccolta rifiuti locale per il ritiro dei sacchi a fine di ogni iniziativa. [...] garantire priorità di intervento alle segnalazioni di abbandono di rifiuti fatte dai referenti Plastic Free; autorizzare l'occupazione gratuita di suolo pubblico, non in dimora fissa, per l'installazione di uno stand per informare e sensibilizzare i cittadini sulla tematica"*.

In relazione all'occupazione gratuita di suolo pubblico, di cui all'ultimo punto, si richiama la circolare PG n. 197064 del 06/03/2023, a firma della scrivente e del Ragioniere Generale, avente ad oggetto *"Proposte di deliberazione aventi effetti finanziari sulle entrate comunali"*.

Viene demandata alla dirigenza competente, la realizzazione delle attività previste dal protocollo.



Si ricorda che *"i Protocolli d'intesa hanno natura prevalentemente di indirizzo politico-amministrativo essendo finalizzati ad orientare le successive azioni strategiche su obiettivi condivisi dalle parti che corrispondono ad interessi comuni"* (estratto dalla Circolare del Capo di Gabinetto P.G. 306419 del 20/04/2022).

Spetta all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

 Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 26/09/2023 17:06
Seriale Certificato: 23084970
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024
InfoCert Firma Qualificata 2

Il Segretario Generale
Monica Cinque

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:

Sindaco


Deliberazione di G. C. n. 323 del 20/03/23 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....