

CONS \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**COMUNE DI NAPOLI (C.F.80014890638)**

**REPERTORIO N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**OGGETTO:** Contratto per la fornitura del **servizio di *web content editing e social media management*** relativi al “**sito web condiviso della rete dei beni comuni napolitana**” nell’ambito del progetto **URBACT Civic eState- Programma di Cooperazione Territoriale URBACT III 2014-2020**, affidato a seguito di Determinazione Dirigenziale n. .... del ..... (IG. .... del ..... ) al dott. Gaetano Quattromani, nato a Napoli il 31/07/1986 e residente a Napoli (NA) in Vico Portamedina n.2 - CF:QTTGTN86L31F839W.

**Importo complessivo € 3.000,00**, al lordo di rivalsa del contributo previdenziale, dell’I.V.A. e della ritenuta d’acconto

**CUP: B69E19001060006**

**SMART CIG: Z302DD5677**

#### **TRA**

il Comune di Napoli, in persona di ....., nato a ..... il ....., CF: ....., dirigente del Servizio Valorizzazione della Città Storica e come tale abilitato alla sottoscrizione dei contratti ai sensi dell’art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e in esecuzione dell’art. 48 comma 2 dello Statuto Comunale nonché dell’art. 10 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, domiciliato per la carica presso la sede comunale;

#### **E**

il dott. Gaetano Quattromani, nato a Napoli il 31.07.1986 e residente a Napoli (NA) in Vico Portamedina n.2 - CF:QTTGTN86L31F839W.

#### **PREMESSO**

che con Determinazione Dirigenziale n. .... del ..... (IG. .... del .....), il Dirigente del Servizio de quo ha affidato al dott. Gaetano Quattromani, nato a Napoli il 31.07.1986 e residente a Napoli (NA) in Vico

Portamedina n.2 - CF:QTTGTN86L31F839W, il servizio di *web content editing e social media management* relativi al “sito web condiviso della rete dei beni comuni napoletana” nell’ambito del progetto URBACT *Civic eState* - Programma di Cooperazione Territoriale URBACT III 2014-2020 per un importo complessivo di € 3.000,00, al lordo di rivalsa del contributo previdenziale, dell’I.V.A. e della ritenuta d'acconto.

### **TANTO PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA**

**ART. 1** - La premessa è patto e costituisce parte integrante del presente atto.

**ART. 2** - Oggetto del presente accordo è la fornitura da parte del dott. Gaetano Quattromani del servizio di *web content editing e social media management* relativi al “sito web condiviso della rete dei beni comuni napoletana” nell’ambito del progetto URBACT *Civic eState*- Programma di Cooperazione Territoriale URBACT III 2014-2020, le cui prestazioni principali sono di seguito elencate:

- partecipazione, quale membro integrante, alle attività della redazione del “sito web condiviso della rete dei beni comuni napoletana” (vedi azione 1.1 del “Piano di Azione Locale per consolidare l’esperienza della rete dei Beni Comuni di Napoli”, pubblicato sulla pagina web istituzionale dedicata al progetto: <http://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/40034>), incluso le relative riunioni periodiche di coordinamento (a cadenza quindicinale/mensile) per le decisioni strategiche e per la pianificazione delle attività;
- social media management, al fine di creare e gestire una community: supervisione, coordinamento e gestione di tutte le attività di comunicazione svolte sui social media, compreso il coordinamento degli altri componenti della redazione del sito web rispetto alle attività relative ai canali social;
- analisi e ascolto della rete al fine di intercettare conversazioni sul tema specifico “Beni Comuni”, gli eventi e le attività in genere ad esso collegati, individuare proattivamente nuovi canali di potenziale interesse e, conseguentemente, adottare strumenti e modalità che portino a fare *engagement e seeding* con *influencers e stakeholders*;
- produzione di contenuti di alta qualità per i canali social al fine di informare la community e stimolare la conversazione attraverso i social network, agendo in modo proattivo sui canali interni ed esterni al fine di dar visibilità massima ai contenuti prodotti e alle campagne in atto, costruendo un network di valore con influencers e stakeholders;
- supporto delle attività di realizzazione di contenuti multimediali (anche video), in riferimento a quanto previsto dal sopra citato “Piano di Azione Locale per consolidare l’esperienza della rete dei Beni Comuni di Napoli” (vedi, ad esempio, gli output previsti dalle azioni: “ 1.3 – Autonarrazione: cos’è la

rete dei beni comuni”; “1.4- Regolamento d’uso civico per non addetti ai lavori”; “2.1-Tavolo tecnico permanente su co-progettazione e realizzazione di interventi straordinari”; “2.2 - Individuazione di prassi per la manutenzione e gestione ordinaria”);

- utilizzo dei sistemi CMS (ad esempio Wordpress) per la gestione autonoma del caricamento e controllo dei contenuti sul sito web, garantendone la qualità.

**ART. 3** – Il dott. Gaetano Quattromani si obbliga al servizio, oggetto della presente scrittura privata, di cui all’art. 2 che precede.

**ART. 4** - Il Comune corrisponderà al dott. Gaetano Quattromani, per i servizi indicati all’art. 2, l’importo complessivo di € **3.000,00**, al lordo di rivalsa del contributo previdenziale, dell’I.V.A. e della ritenuta d’acconto, atteso che il servizio deve intendersi a corpo e finalizzato al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati fissati di cui all’art. 2 che precede. Si precisa che le attrezzature e ogni altra strumentazione tecnica necessarie all’ottimale svolgimento della prestazione oggetto del presente affidamento dovranno essere fornite dall’affidatario.

Il Comune si impegna, inoltre, a trasmettere al dott. Gaetano Quattromani il codice univoco dell’ufficio e qualunque altro elemento identificativo necessario ai fini della fatturazione elettronica.

**ART. 5** - Il Comune provvederà alla liquidazione del corrispettivo mediante un’unica rata al termine della prestazione, previa presentazione, da parte del dott. Gaetano Quattromani, di fattura e/o ricevuta fiscale relativa alla porzione di servizio svolto, emessa entro il 04/06/2021, e di una relazione sulle attività svolte nel periodo di riferimento. Il dott. Gaetano Quattromani assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

**ART. 6** – Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, le Parti si danno reciprocamente atto, e accettano, che i dati personali relativi a ciascuna di esse saranno trattati, per le finalità connesse all’esecuzione del presente contratto, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, ovvero per finalità d’informazione legate ai servizi, ovvero ancora per dare esecuzione a obblighi previsti dalla normativa vigente o dalle Autorità competenti.

**ART. 7** - In caso di violazione degli obblighi e dei divieti di cui al presente accordo, il presente contratto potrà essere risolto su iniziativa di parte ai sensi dell’art. 1456 C.C., con ogni conseguente risarcimento del danno. Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente atto, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

**ART. 8** – Trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.L.gs. 50/2016 e di importo inferiore ad € 40.000, vista la Delibera ANAC numero 140 del 27 febbraio 2019, il Comune di Napoli si

avvale della facoltà di non richiedere la costituzione di una cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti e della corretta esecuzione delle prestazioni, trattandosi di servizio di modesta entità ed atteso che lo svolgimento del servizio avverrà sotto la diretta supervisione del coordinatore dell'URBACT Local Group - progetto Civic eState.

**ART. 9** - La durata del presente contratto si intende fino alla completa realizzazione della prestazione che dovrà avvenire, in ogni caso, non oltre il 04/06/2021, data di chiusura del Progetto Civic eState – URBACT III e salvo formali proroghe che potranno essere concesse dal Segretariato del Programma URBACT con sede in Parigi (Francia).

**ART. 10** - Costituiscono parte integrante del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, i seguenti documenti archiviati agli atti del Servizio Valorizzazione della Città Storica: Determinazione Dirigenziale n. .... del ..... (IG. .... del .....); patto di integrità firmato dalle parti; dichiarazione resa dal dott. Gaetano Quattromani, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016, verificata positivamente e acquisita dal Servizio Valorizzazione della Città Storica, in una con la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

**ART. 11** – Le parti hanno l'obbligo di osservare il DPR 62/13 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli – approvato con delibera di Giunta Comunale n. 254/2014 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 217/2017 – ai sensi dell'art. 2 comma 3 del detto Codice, che dispone l'applicazione dello stesso anche ai fornitori di beni e servizi o a coloro che realizzino opere in favore del Comune di Napoli; le sanzioni applicabili in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente possono quantificarsi in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale. La percentuale da applicarsi, compresa nel suindicato *range*, verrà determinata dal dirigente del Servizio Valorizzazione della Città Storica in relazione alla gravità della violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo: danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc. L'inosservanza reiterata di tali disposizioni è causa di risoluzione del contratto.

**ART. 12** – Le parti hanno letto e sottoscritto il Patto di Integrità approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 797 del 3 dicembre 2015, agli atti del Servizio Valorizzazione della Città Storica.

**ART. 13** - Tutte le spese dipendenti dal presente contratto, che viene redatto digitalmente, nessuna esclusa ed eccettuata, sono poste a carico del dott. Gaetano Quattromani che ha effettuato bonifico di €16,00 come corrispettivo per l'imposta di bollo in modalità virtuale, a favore del Comune di Napoli – Tesoreria Comunale, su conto corrente con IBAN IT95X0306903496100000046118.

**ART. 14** - Per ogni controversia relativa al presente contratto, ove il Comune fosse attore o convenuto, è competente il Foro di Napoli.

**ART. 15** - In luogo della comunicazione antimafia, relativa all'insussistenza di cause di decadenza, divieti e sospensioni di cui all'art. 67 del Decreto 159/2011, è agli atti del Servizio Valorizzazione della Città Storica l'autodichiarazione del dott. Gaetano Quattromani resa con le formalità del DPR 445/2000.

**ART. 16** - Ai fini degli accertamenti relativi alla regolarità contributiva e alla regolarità tributaria, risultano acquisite presso il Servizio Valorizzazione della Città Storica le verifiche di legge.

**ART. 17** - Le parti, come sopra costituite, si danno reciprocamente atto che il contenuto del presente atto è la precisa e fedele espressione della loro volontà. La presente scrittura privata viene sottoscritta in formato digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005.

**Il Dirigente del Servizio.....**

**Il dott. Gaetano Quattromani**