



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: MUNICIPALITA' 9 PIANURA/SOCCAVO

SERVIZIO: DIREZIONE DI MUNICIPALITA'

ASSESSORATO: TURISMO E ATTIVITA' PRODUTTIVE CON DELEGA
AL DECENTRAMENTO E RAPPORTI CON LE
MUNICIPALITA'

SG: 288 del 04/08/2023

DGC: 308 del 02/08/2023

Cod. allegati: L_1591_2023_03

Proposta di deliberazione prot. n° 3

del 31/07/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 272

OGGETTO: Autorizzazione prelevamento Fondo di riserva di una somma complessiva di € 48.799,38, per l'esecuzione di lavori urgenti di ripristino delle condizioni di salubrità e igienico sanitarie dei locali dell'Asilo Nido Basile interessati da allagamenti a seguito di una rottura delle tubature dell'impianto idrico di un bagno al piano superiore.

Il giorno 07/08/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Turismo e Attività Produttive con delega al decentramento e rapporti con le Municipalità, Dott.ssa Teresa Armato e dell'Assessorato Istruzione e alle Famiglie Dott.ssa Maura Striano

Premesso

- che** in data 27.07.2023 si è preso atto che a seguito di una rottura, presumibilmente avvenuta di notte di una tubazione idrica presso la scuola Basile via Romolo e Remo n. 33 Soccavo, si sono allagati i locali sottostanti che ospitano l'asilo nido Basile affidato a Società esterna per effettuazione gestione indiretta;
- che** in pari data è stato effettuato un sopralluogo tecnico e rilevato quanto di seguito riportato in perizia tecnica che allegata costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Dato atto

- che** siffatta criticità determina la necessità di procedere ai lavori finalizzati ad eliminare i segnalati pericoli e, soprattutto, ad assicurare la continuità del contratto di gestione del nido con la Società affidataria ed evitare, pertanto, danni da contenzioso che vedrebbero la soccombenza dell'Ente;
- che** le risorse economiche assegnate nel bilancio di previsione alla Municipalità 9 non sono sufficienti ad assicurare l'effettuazione della spesa urgente ed impreveduta per la quale è necessario prevedere una spesa di € di €39.999,49 oltre IVA per un importo complessivo di €48.799,38 come da quadro economico allegato unitamente e parte integrante del presente provvedimento;
- che sussiste la necessità di disporre di una somma di €48.799,38.**

Preso atto

- che**, nel bilancio di previsione è iscritto un fondo di riserva codice:20.01-1.10.01.01.001 capitolo 42300/2 la cui dotazione organica è di €4.138.169,89, che può essere utilizzato nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o quando le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rilevano insufficienti;

Dato atto

- che** risulta indispensabile ed urgente provvedere ai sensi dell'art. 166 comma 2, e 176 del D.Lgs. n. 267/2000 ad un prelevamento dal fondo di riserva per garantire le risorse necessarie a sostenere la spesa sopraindicata;
- che** come espressamente indicato dal comma 2 dell'art. 166 del TUEL: "Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti."
- che** le spese che saranno finanziate tramite il fondo di riserva attengono ai servizi indispensabili, non comprimibili, non prevedibili, indifferibili, urgenti e connessi ad esigenze di carattere straordinario;
- Richiamato** l'art.193,1° comma, del D.Lgs.n.267/2000 relativo al rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri di bilancio;
- Ritenuto** di dover procedere ai sensi dell'art.166 comma 2 TUEL, al fine di sostenere le spese necessarie per il ripristino funzionale dei locali del nido Basile:

- di prendere atto della perizia tecnica con allegato quadro economico nella quale si riportano gli accadimenti ed i relativi danni determinati ai locali del nido Basile ed approvare il quadro economico delle spese da sostenersi, rimessi in allegato quale parte integrante del presente provvedimento;
- di autorizzare un prelievo dal fondo di riserva 20.01-1.10.01.01.001 capitolo 42300/2 di delle tubature dell'impianto idrico di un bagno al piano superiore, conseguenzialmente, di implementare per l'esercizio 2023 il capitolo 126351/9 04.01-103.02.09.008 denominato "manutenzione ordinaria asili nido" di €48.799,38, onde finanziare le spese che si sono rese necessarie per ripristinare la fruibilità del nido Basile e consentire la riapertura per il nuovo anno scolastico;
- di dare atto che, in conseguenza delle variazioni apportate permane l'invariabilità del bilancio triennale 2023/2025;

Visto l'art.176 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 che dispone che i prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo e che possono essere adottati entro la fine dell'esercizio;

Visto Richiamato l'art.193,1° comma, del D.Lgs.n.267/2000 relativo al rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri di bilancio;

Richiamato l'art.193,1°comma,del D.Lgs. n.267/2000 relativo al rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri di bilancio;

Attestato che il presente provvedimento non rientra nella previsione normativa di cui: Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 e Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013e Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

-che il presente provvedimento non rientra nella previsione normativa di cui all'art. 37, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013 e art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O;

-che nel presente provvedimento non sono contenuti dati personali da trattare nel rispetto dei principi di cui al REG.UE 679/2016.

Acquisiti i pareri di cui all'art.49 del Decreto Legislativo18 agosto,n.267.

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 22 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1591_03_01 **Relazione Tecnica e Quadro Economico***

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Direttore della Municipalità 9
Dott.ssa Agliata Antonietta

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. di prendere atto della perizia tecnica con allegato quadro economico nella quale si riportano gli accadimenti ed i relativi danni determinati ai locali del nido Basile ed approvare il quadro economico delle spese da sostenersi, rimessi in allegato quale parte integrante del presente provvedimento;
2. di autorizzare un prelievo dal fondo di riserva 20.01-1.10.01.01.001 capitolo 42300/2 di delle tubature dell'impianto idrico di un bagno al piano superiore , conseguenzialmente, di implementare per l'esercizio 2023 il capitolo 126351/9 04.01-103.02.09.008 denominato "manutenzione ordinaria asili nido" di €.48.799,38, onde finanziare le spese che si sono rese necessarie per ripristinare la fruibilità del nido Basile e consentire la riapertura per il nuovo anno scolastico;
3. di dare atto che, in conseguenza delle variazioni apportate permane l'invariabilità del bilancio triennale 2023/2025;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 166 comma 2 del Dlgs 267/200 la presente variazione dovrà essere comunicata al Consiglio Comunale;
5. di dare atto che il presente provvedimento non rientra nella previsione normativa di cui: Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 e Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013e Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012
6. che il presente provvedimento non rientra nella previsione normativa di cui all'art. 37, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013 e art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

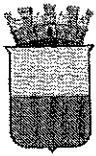
(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore
Dott.ssa Teresa Annato

Il Direttore
Dott.ssa Antonietta Agliata

Assessore all'Istruzione e alle Famiglie
Dott.ssa Maura Striano

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 31/07/2023 AVENTE AD OGGETTO **autorizzazione prelievo Fondo di riserva di di una somma complessiva di € 48.799,38, per l'esecuzione di lavori urgenti di ripristino delle condizioni di salubrità e igienico sanitarie dei locali dell'Asilo Nido Basile interessati allagamenti a seguito di una rottura delle tubature dell'impianto idrico di un bagno al piano superiore**

Il Direttore della Municipalità 9 Pianura-Soccavo esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 31/07/2023

Il Direttore della Municipalità 9
Dott.ssa Agliata Antonietta

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 02/08/2023... e protocollata con il n. D.G.P. 2023/308..... ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

favorevole

Addì, 3/8/23

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di G. C. n. del composta da n. pagine progressivamente numerate,

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*



Relazione Tecnica e Quadro Economico

OGGETTO: Lavori urgenti di ripristino delle condizioni di salubrità e igienico sanitarie dei locali dell'Asilo Nido Basile interessati da allagamenti a seguito di una rottura delle tubature dell'impianto idrico di un bagno al piano superiore.

Accordo Quadro Lavori di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici ricadenti nella Municipalità 9. Anno 2023. CUP: B61J23000000004-CIG: 9585181596.

Ai sensi dell'art.18 del Regolamento delle Municipalità, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n.68 del 21.09.2005, è tra l'altro, di competenza delle Municipalità l'approvazione dei progetti e la realizzazione dei lavori ricadenti nel proprio ambito territoriale e precisamente:

la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici, e delle aree verdi annesse, di proprietà comunale adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido, riportati nell'elenco "C" (co. 1 lett. d);

Inoltre è compito della Municipalità garantire lo stato di agibilità e buona conservazione degli edifici ricadenti nel territorio mediante l'eliminazione repentina di situazioni che possono comportare pericolo.

Nella notte tra il 26 e il 27 luglio c.a. si è verificato la rottura di un tubo di carico di un bagno posto al primo piano del plesso scolastico Basile sito in Via Romolo e Remo che ha prodotto un allagamento dei locali con conseguente interessamento dei sottostanti locali occupati dall'asilo nido. In particolare risultano danneggiati i soffitti e le pareti degli ambienti nonché l'impianto elettrico.

Tale condizioni ha comportato la chiusura per inagibilità dell'Asilo Nido le cui attività erano state prolungate fino al 31 luglio c.a.

Per consentire la riapertura dell'asilo nido per il prossimo anno scolastico 2023/2024 sono necessari i seguenti interventi per il ripristino delle condizioni di salubrità ed igienico sanitarie:

- ripristino impianto idrico, eliminazione perdite, sostituzione rubinetteria e tubature ammalorate;
- ripristino impianto elettrico e guasti;
- spicconatura intonaco ammalorato e messa in sicurezza;
- tinteggiatura;

- ripristino pavimentazione danneggiata;

Il quadro economico è il seguente:

LAVORI		
A1) Importo lavori a misura soggetti a ribasso (di cui € 17,909,33 per costi di manodopera)	€ 39 775,93	
A2) Oneri sicurezza intrinseci non soggetti a ribasso	€ 223,56	
	Totale A)	€ 39 999,49
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B1) IVA al 22% su A	€ 8 799,89	
	Totale B)	€ 8 799,89
	TOTALE (A + B)	€ 48 799,38

I prezzi applicati sono quelli contenuti nel vigente prezzario dei lavori pubblici della Regione Campania edizione 2023.

Per la realizzazione dei suddetti interventi si stima una durata pari a 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi.

Il Tecnico
ing. Giulio Davini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 31.07.2023
DIREZIONE DELLA MUNICIPALITÀ 9
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 04.08.2023 - SG 288

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in oggetto, si intende prelevare dal fondo di riserva una somma complessiva di € 48.799,38, per l'esecuzione di lavori urgenti di ripristino delle condizioni di salubrità e igienico sanitarie dei locali dell'Asilo Nido Basile interessati da allagamenti a seguito di una rottura delle tubature dell'impianto idrico di un bagno al piano superiore. Si prende, altresì, atto dei relativi atti tecnici.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla parte narrativa si evince che il prelevamento dal fondo di riserva si rende necessario per procedere a lavori urgenti finalizzati a ripristinare le condizioni ottimali di salubrità e di igiene sanitaria presso la scuola Basile sita in Via Romolo e Remo n. 33 a Soccavo, a seguito della rottura di una tubatura presumibilmente verificatasi in data 27.07.2023.

Si evidenzia che, relativamente a tali lavori, è stata redatta una perizia per la stima dei danni a seguito di sopralluogo tecnico effettuato nel medesimo giorno. Inoltre, gli interventi risultano essere necessari anche per evitare "danni da contenziosi che vedrebbero la soccombenza dell'Ente".

In materia si richiama la disciplina normativa vigente con riferimento ai prelevamenti dal fondo di riserva:

- l'art. 166, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui "Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.";
- l'art. 176 del D. Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che "I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno";
- l'art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune, ai sensi del quale "L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo."

Spettano all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva.

Firmato digitalmente da:

MONICA CINQUE

Firmato il 07/08/2023 08:53

Seriale Certificato: 23084970


Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024

InfoCert Firma Qualificata 2

Monica Cinque

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 09/08/2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....

...

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Segreteria della Giunta Comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile